

**Администрация Снежинского городского округа  
Постановление  
от 14 мая 2010 года № 815**

**О продлении срока действия постановления главы города Снежинска от 10.02.2010 № 190 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по выплате вознаграждения педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений за выполнение функций классного руководителя»**

В соответствии с Законом Челябинской

**Администрация Снежинского городского округа  
Постановление  
от 14 мая 2010 года № 818**

**О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 31.12.2008 № 1719**

В связи с принятием Закона Челябинской области от 31.03.2010 № 548-30 «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области», устанавливающего с 01.04.2010 многодетным малоимущим семьям дополнительные меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, в соответствии с решением Собрания депутатов города Снежинска от 28.04.2010 № 46 «О внесении изменений на 2010 год в городскую целевую

**Администрация Снежинского городского округа  
Постановление  
от 17 мая 2010 года № 824**

**О мерах по реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2008–2010 гг.»**

В связи с изменениями в организации отдыха и оздоровления детей летом 2010 года, с целью реализации мероприятий городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2008–2010 гг.», утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска от 26.03.2008 № 29, (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 03.03.2010 № 50), постановлений администрации Снежинского городского округа от 25.03.2010 № 410 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием летом 2010 года», от 29.03.2010 № 438 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков города Снежинска в ДООЦ «Орленок» летом 2010 года», от 14.04.2010 № 617 «О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа, от 25.03.2010 № 410 «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в лагерях с дневным пребыванием летом 2010 года», от 15.04.2010 № 630 «Об утверждении Положения о порядке предоставления путевок в загородные лагеря и лагеря дневного пребывания детей в 2010 году», руководствуясь статьёй 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь с дневным пребыванием при общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования для детей из малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь с дневным пребыванием при общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования для детей из малоимущих многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 2).
3. Утвердить Порядок компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» на детей из многодетных малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с неработающими родителями (Приложение 3).
4. Утвердить Порядок компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» на детей из малоимущих семей с неработающими родителями, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 4).
5. Утвердить Порядок компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» на детей из малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 5).
6. Управлению социальной защиты населения города Снежинска (Рябенко О.А.), Муниципальному учреждению «Комплексный центр обслуживания населения города Снежинска» (Тодинов З.О.) оказывать адресную социальную помощь указанным категориям граждан в соответствии с пунктами 1–5 настоящего постановления.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа, исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Снежинска Кириллова С.В.
9. Постановление главы города Снежинска от 12.05.2009 № 631 «О мерах реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2008–2010 гг.» и постановление главы города Снежинска от 13.01.2010 № 28 «О внесении изменений в постановление главы города № 631 от 12.05.2009 «О мерах реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений

области от 25.02.2010 № 539-30 «О внесении изменений в Закон Челябинской области «Об областном бюджете на 2010 год», руководствуясь ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Продлить срок действия постановления главы города Снежинска от 10.02.2010 № 190 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по выплате вознаграждения педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений за выполнение функций классного руководителя» по 31 декабря 2010 года.

Программу «Крепкая семья» на 2009–2011 гг.», руководствуясь статьёй 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление главы города Снежинска от 31.12.2008 № 1719 «О мерах социальной поддержки малоимущих многодетных семей в 2009–2011 гг.» (далее — постановление) следующие изменения:
  - 1) признать утратившим силу подпункт 1 пункта 2 постановления;
  - 2) исключить из подпункта 1 пункта 3 постановления слова «коммунальных и»;
  - 3) пункт 5 постановления изложить в новой редакции:  
«5. Финансовому управлению администрации (Лаптева О.В.) обеспечить финансирование мер социальной поддержки, перечисленных в подпунктах 2, 3, 4 пункта 2 настоящего

постановления, в пределах лимитов финансирования на 2010–2011 годы».

Первый заместитель главы городского округа, исполняющий обязанности главы администрации города Снежинска В.В. Знаменский

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 17 мая 2010 года № 824****ПОРЯДОК**

**компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь с дневным пребыванием при общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования для детей из малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь с дневным пребыванием при общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования (далее — ЛДП) для детей из малоимущих семей в соответствии с пунктом 44 раздела 4 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2008–2010 гг.» (далее — городская целевая Программа).
2. Трудная жизненная ситуация — ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи (инвалидность; неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью; сиротство; безнадзорность; малообеспеченность; безработица; отсутствие определенного места жительства; конфликты и жестокое обращение в семье; одиночество и тому подобное), которую невозможно преодолеть самостоятельно.

Право на компенсацию суммы родительской платы за путевки в ЛДП за счет средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети из малоимущих семей следующих категорий (за исключением многодетных):

- 1) из неполных семей работников индивидуальных предпринимателей, при условии неполучения путевки по месту работы, а также работников коммерческих организаций за исключением унитарных предприятий;
- 2) неполных семей индивидуальных предпринимателей;
- 3) неполных семей неработающих пенсионеров;
- 4) семей неработающих родителей;
- 5) семей, находящихся в социально опасном положении, группы риска и трудной жизненной ситуации.

3. Родителю компенсируется плата за одну путевку в ЛДП для одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха.

4. Для компенсации суммы родительской платы за путевку в ЛДП для детей из малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, один из родителей или единственный родитель предоставляет в Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») следующие документы:

- 1) заявление на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН);
- 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
- 3) свидетельство о рождении ребенка;
- 4) трудовую книжку или пенсионное удостоверение и трудовую книжку;
- 5) документы, подтверждающие: статус неполной семьи, трудовой договор работника индивидуального предпринимателя, свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
5. В случае если ребенок не воспитывается родителями, которые ведут асоциальный образ жизни (семья в социально опасном положении, группы риска), родственники, воспитывающие ребенка, предоставляют:
  - 1) заявление на имя начальника УСЗН;

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа, исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Снежинска С.В. Кириллова

Первый заместитель главы городского округа, исполняющий обязанности главы администрации города Снежинска В.В. Знаменский

постановления, в пределах лимитов финансирования на 2010–2011 годы».

3. Установить, что действие настоящего постановления распространяется на отношения по социальной поддержке малоимущих многодетных семей, возникшие с 01.04.2010.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа, исполняющего обязанности заместителя главы администрации города Снежинска С.В. Кириллова.

Первый заместитель главы городского округа, исполняющий обязанности главы администрации города Снежинска В.В. Знаменский

2) свидетельство о рождении ребенка;

3) документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию и невозможность самостоятельно приобрести путевку (трудовую книжку, пенсионное удостоверение и т.д.);

4) в случае отсутствия указанных документов — акт МУ «КЦСОН» о совместном проживании.

6. В случае если ребенок не воспитывается родителями, родственники, воспитывающие ребенка, предоставляют:

- 1) заявление на имя начальника УСЗН;
- 2) свидетельство о рождении ребенка;
- 3) документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию и невозможность самостоятельно приобрести путевку (трудовая книжка, пенсионное удостоверение и т.д.).

7. Справки о мерах социальной поддержки, видах учета, пособиях и компенсациях формируются УСЗН по запросу МУ «КЦСОН» и приобщаются к заявлению.

8. МУ «КЦСОН» на основании предоставленных документов готовит проекты распоряжения начальника УСЗН о праве заявителя на компенсацию суммы родительской платы за путевку в ЛДП и гарантийного письма начальника УСЗН в общеобразовательную школу или учреждение дополнительного образования о компенсации суммы родительской платы за путевку в размере 450 рублей и 558 рублей соответственно, формирует личные дела.

9. Перечисление компенсации суммы родительской платы за путевку производится УСЗН на основании распоряжения начальника УСЗН и предоставленного из общеобразовательной школы или учреждения дополнительного образования договора на компенсацию родителю суммы родительской платы между УСЗН и общеобразовательной школой или учреждением дополнительного образования и расчетных документов.

10. «МУ КЦСОН» письменно уведомляет единственного или одного из родителей о признании его права на компенсацию.

11. УСЗН осуществляет контроль за реализацией МУ «КЦСОН» пункта 44 раздела 4 городской целевой Программы.

12. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2010 года включительно.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 17 мая 2010 года № 824****ПОРЯДОК**

**компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь с дневным пребыванием при общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования для детей из малоимущих многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах и учреждениях дополнительного образования (далее ЛДП) детей из малоимущих многодетных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с пунктом 45 раздела 4 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2008–2010 гг.» (далее — городская целевая Программа).

2. Трудная жизненная ситуация — ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи (инвалидность; неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью; сиротство; безнадзорность; малообеспеченность; безработица; отсутствие определенного места жительства; конфликты и жестокое обращение в семье; одиночество и тому подобное), которую невозможно преодолеть самостоятельно.

Право на компенсацию суммы родительской платы за путевки в ЛДП за счет средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети из малоимущих многодетных семей следующих категорий:

- 1) из неполных семей, из семей неработающих пен-

**ОФИЦИАЛЬНО****Постановления администрация Снежинского городского округа****от 14 мая 2010 года № 815**

О продлении срока действия постановления главы города Снежинска от 10.02.2010 № 190 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по выплате вознаграждения педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений за выполнение функций классного руководителя» ..... 7

**от 14 мая 2010 года № 818**

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 31.12.2008 № 1719 ..... 7

**от 17 мая 2010 года № 824**

О мерах по реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на 2008–2010 гг.» ..... 7

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ****МУ «СЗСР»**

Протокол от 18.05.2010 г. № 4–2 проведения открытого аукциона ..... 8

сионеров;

2) из неполных семей, единственный родитель в которых не работает, или работает у индивидуального предпринимателя, в коммерческой организации, за исключением унитарных предприятий;

3) из семей, в которых один из родителей находится в отпуске по уходу за третьим, четвертым и т.д. ребенком до 1,5 лет, а другой родитель не работает;

4) один из родителей находится в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, второй родитель — работник индивидуального предпринимателя, в коммерческой организации, за исключением унитарных предприятий, при условии неполучения путевки по месту работы;

5) из семей, находящихся в социально опасном положении, группы риска и трудной жизненной ситуации.

3. Родителю компенсируется плата за одну путевку в ЛДП для одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха.

4. Для получения компенсации суммы родительской платы за путевку в ЛДП для детей из малоимущих многодетных семей один из родителей или единственный родитель предоставляет в Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») следующие документы:

1) заявление на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка (детей);

4) трудовую книжку или пенсионное удостоверение и трудовую книжку;

5) документы, подтверждающие статус многодетной семьи, нахождение одного из родителей в отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет.

5. Справки о мерах социальной поддержки, видах учета, пособиях и компенсациях формируются УСЗН по запросу МУ «КЦСОН» и приобщаются к заявлению.

6. МУ «КЦСОН» на основании предоставленных документов готовит проекты распоряжения начальника УСЗН о праве заявителя на компенсацию суммы родительской платы за путевку в ЛДП, гарантийного письма начальника УСЗН в общеобразовательную школу или в учреждение дополнительного образования о компенсации УСЗН суммы родительской платы за путевку в размере 450 рублей и 558 рублей соответственно, формируют личные дела.

7. УСЗН производит перечисление компенсации суммы родительской платы за путевку на основании распоряжения начальника УСЗН и предоставленных из общеобразовательной школы или учреждения дополнительного образования пакета документов — договора на компенсацию родителю суммы родительской платы между УСЗН и общеобразовательной школой или учреждением дополнительного образования и расчетных документов.

8. «МУ КЦСОН» письменно уведомляет единственного или одного из родителей о признании его права на компенсацию.

9. УСЗН осуществляет контроль за реализацией МУ «КЦСОН» пункта 45 раздела 4 городской целевой Программы.

10. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2010 года включительно.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 17 мая 2010 года № 824****ПОРЯДОК**

**компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» на детей из многодетных малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с неработающими родителями**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» (далее —



Центр) на детей из многодетных малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, с неработающими родителями в соответствии с пунктом 46 раздела 4 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2008–2010 гг.» (далее — городская целевая Программа).

2. Трудная жизненная ситуация — ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи (инвалидность; неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью; сиротство; безнадзорность; малообеспеченность; безработица; отсутствие определенного места жительства; конфликты и жестокое обращение в семье; одиночество и тому подобное), которую невозможно преодолеть самостоятельно.

Право на компенсацию части стоимости путёвки в Центр за счёт средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети из семей, состоящих на учете в Управлении социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) по категории «многодетная малоимущая семья», в которых:

1) единственный или оба родителя не имеют места работы или относятся к категории неработающих пенсионеров;

2) мать, являясь единственным родителем, находится в отпуске по уходу за третьим, четвертым и т.д. ребенком до 1,5 лет;

3) один из родителей не работает (находится в отпуске по уходу за ребенком, зарегистрирован в качестве безработного, временно неработающий, пенсионер), второй родитель является работником индивидуального предпринимателя, коммерческой организации, за исключением унитарных предприятий (в случае неполучения путевки по месту работы);

4) один из родителей является индивидуальным предпринимателем, а другой — не работает (находится в отпуске по уходу за ребенком; зарегистрирован в качестве безработного; временно не работающий; пенсионер).

5) единственный или оба родителя являются индивидуальными предпринимателями и состоят на учете в УСЗН;

6) находятся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации.

3. Родителю выдается одна путевка в Центр на одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха.

4. Для получения путевки в Центр на детей из многодетных малоимущих семей, перечисленных в п. 2 настоящего Порядка, один из родителей или единственный родитель предоставляет в Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») следующие документы:

1) заявление на имя начальника УСЗН;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) трудовую книжку или пенсионное удостоверение и трудовую книжку;

5) документы, подтверждающие статус многодетной неполной семьи, нахождение матери в отпуске по уходу за ребенком, работу в качестве работника индивидуального предпринимателя, свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.

6) справку с места работы о неполучении путевки в Центр.

5. Справки о мерах социальной поддержки, видах учета, пособиях и компенсациях формируются УСЗН по запросу МУ «КЦСОН» и приобщаются к заявлению.

6. МУ «КЦСОН» на основании предоставленных документов готовит проекты распоряжения начальника УСЗН о праве заявителя на компенсацию части стоимости путёвки, гарантийного письма об оплате части стоимости путевки в размере 6250 рублей, формирует личные дела.

7. Перечисление суммы компенсации части стоимости путевки в Центр осуществляется УСЗН на основании распоряжения начальника УСЗН и предоставлен-

ных Центром договора на оплату суммы компенсации и расчетных документов.

8. Путевку получает единственный или один из родителей в бухгалтерии Центра, по предъявлению квитанции, подтверждающей зачисление компенсации части стоимости путевки на лицевой счет Центра.

9. УСЗН осуществляет контроль за реализацией МУ «КЦСОН» пункта 46 раздела 4 городской целевой Программы.

10. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2010 года включительно.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к постановлению администрации Снежинского городского округа от 17 мая 2010 года № 824

##### ПОРЯДОК

#### компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» на детей из малоимущих семей с неработающими родителями, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» (далее — Центр) на детей из малоимущих семей с неработающими родителями, в соответствии с пунктом 47 раздела 4 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2008–2010 гг.» (далее — городская целевая Программа).

2. Трудная жизненная ситуация — ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи (инвалидность; неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью; сиротство; безнадзорность; малообеспеченность; безработица; отсутствие определенного места жительства; конфликты и жестокое обращение в семье; одиночество и тому подобное), которую невозможно преодолеть самостоятельно.

Право на компенсацию части стоимости путёвки в Центр за счёт средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети из малоимущих семей (за исключением многодетных малоимущих семей), в которых:

1) единственный или оба родителя не имеют места работы или относятся к категории неработающих пенсионеров;

2) один из родителей не работает (находится в отпуске по уходу за ребенком; зарегистрирован в качестве безработного; является временно неработающим или неработающим пенсионером), второй родитель — работник индивидуального предпринимателя, коммерческой организации, за исключением унитарных предприятий (при условии неполучения путевки по месту работы);

3) семей, в которых один из родителей зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, второй родитель не работает (находится в отпуске по уходу за ребенком, зарегистрирован в качестве безработного; не работает и не зарегистрирован в качестве безработного и индивидуального предпринимателя; пенсионер);

4) семей, находящихся в социально опасном положении, группы риска, трудной жизненной ситуации.

3. Родителю выдается не более одной путевки в Центр на одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха.

4. Для получения путевки в Центр на детей из малоимущих семей в трудной жизненной ситуации, перечисленных в п. 2 настоящего Порядка один из родителей или единственный родитель предоставляет

в Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») следующие документы:

1) заявление на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка;

4) трудовую книжку или пенсионное удостоверение и трудовую книжку;

5) документы, подтверждающие статус семьи, нахождение в отпуске по уходу за ребенком, работу в качестве работника индивидуального предпринимателя, свидетельство о регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, справку налоговых органов о том, что не является индивидуальным предпринимателем;

6) справку с места работы о неполучении путевки на летний оздоровительный отдых;

7) документы о доходах, если семья не состоит на учете в УСЗН;

8) иные документы, подтверждающие принадлежность к категориям семей, указанным в п. 2 настоящего Порядка.

5. Справки о мерах социальной поддержки, видах учета, пособиях и компенсациях формируются УСЗН по запросу МУ «КЦСОН» и приобщаются к заявлению.

6. МУ «КЦСОН» на основании предоставленных документов готовит проекты распоряжения начальника УСЗН о праве заявителя на компенсацию части стоимости путёвки в Центр и гарантийного письма об оплате части стоимости путевки в размере 6250 рублей, формирует личные дела.

7. Перечисление суммы компенсации части стоимости путевки в Центр осуществляется УСЗН на основании распоряжения начальника УСЗН и предоставленных Центром договора на оплату суммы компенсации и расчетных документов.

8. Путевку получает единственный или один из родителей в бухгалтерии Центра, по предъявлению квитанции, подтверждающей зачисление компенсации части стоимости путевки на лицевой счет Центра.

9. УСЗН осуществляет контроль за реализацией МУ «КЦСОН» пункта 47 раздела 4 городской целевой Программы.

10. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2010 года включительно.

#### ПРИЛОЖЕНИЕ 5 к постановлению администрации Снежинского городского округа от 17 мая 2010 года № 824

##### ПОРЯДОК

#### компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» на детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия компенсации части стоимости путевки в МУ ДОД «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» им. Г.П. Ломинского» (далее — Центр) на детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в соответствии с пунктом 51 раздела 4 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2008–2010 гг.» (далее — городская целевая Программа).

2. Трудная жизненная ситуация — ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина или семьи (инвалидность; неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью; сиротство; безнадзорность; малообеспеченность; безработица; отсутствие определенного места жительства; конфликты и жестокое обращение в семье, оди-

ночество и тому подобное), которую невозможно преодолеть самостоятельно.

Право на компенсацию части стоимости путевки в Центр за счёт средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в том числе:

а) если одинокий родитель имеет место работы за пределами города Снежинска и не получает путевку по месту работы;

б) один из родителей имеет место работы за пределами города Снежинска, другой — не работает.

в) если одинокий родитель работает по трудовому договору у индивидуального предпринимателя, в коммерческой организации, за исключением унитарных предприятий, и не получает путевку по месту работы;

г) если семья является неполной и родитель работает по трудовому договору у индивидуального предпринимателя, в коммерческой организации, за исключением унитарных предприятий, и не получает путевку по месту работы;

д) если многодетная семья имеет двоих и более детей школьного возраста, за исключением ребенка, на которого путевка получена по месту работы родителей;

е) если семья имеет в своем составе ребенка-инвалида или инвалида с детства;

ж) если одинокий родитель является индивидуальным предпринимателем и имеет нулевые доходы или уровень доходов на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного постановлением Губернатора Челябинской области;

з) если одинокий родитель является получателем пенсии по случаю потери кормильца.

3. Родителю выдается не более одной путевки в Центр на одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха детей.

4. Для получения путевки в Центр для детей из малоимущих семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, один из родителей или единственный родитель предоставляет в Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — КЦСОН») следующие документы:

1) заявление на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка (детей);

4) трудовой договор (в случае если родитель имеет место работы за пределами города);

5) справку с места работы о неполучении путевки на оздоровление ребенка;

6) иные документы, подтверждающие принадлежность к категориям, указанным в п. 2 настоящего Порядка.

5. Справки о мерах социальной поддержки, видах учета, пособиях и компенсациях формируются УСЗН по запросу МУ «КЦСОН» и приобщаются к заявлению.

6. МУ «КЦСОН» на основании предоставленных документов готовит проекты распоряжения о праве заявителя на компенсацию части стоимости путевки в Центр и гарантийного письма начальника УСЗН об оплате части стоимости путевки в размере 6250 рублей, формирует личные дела.

7. Перечисление суммы компенсации части стоимости путевки в Центр осуществляется УСЗН на основании распоряжения начальника УСЗН и предоставленных Центром договора на оплату суммы компенсации и расчетных документов.

8. Путевку получает единственный или один из родителей в бухгалтерии Центра по предъявлению квитанции, подтверждающей зачисление компенсации части стоимости путевки на лицевой счет Центра.

9. УСЗН осуществляет контроль за реализацией МУ «КЦСОН» пункта 51 раздела 4 городской целевой Программы.

10. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2010 года включительно.

#### МУ «СЗСР»

#### Протокол от 18.05.2010 г. № 4-2 проведения открытого аукциона Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту»

Время начала аукциона: 10 часов 02 минуты местного времени

Время окончания аукциона: 10 часов 25 минут.

Размещение заказа путем проведения открытого аукциона проводит: Заказчик — Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту». Почтовый адрес: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, д.25, а/я 166. Тел. (35146) 3—29—63. Электронная почта stroy.zakaz@snezhiinsk.ru.

Предмет аукциона: прокладка сетей инженерного обеспечения в производном коллекторе 17 мкр. города Снежинска.

Начальная (максимальная) цена контракта: 2 220 000 (два миллиона двести двадцать тысяч) рублей.

Аукцион проводился Единой комиссией в следующем составе:

Председатель комиссии:  
А. П. Закорюкин — главный инженер МУ «СЗСР»;

Члены комиссии:

М. Н. Козлов — заместитель главного инженера МУ «СЗСР»;

О. Г. Бафаева — начальник СДО МУ «СЗСР»;

В. В. Димитров — заместитель начальника СДО МУ «СЗСР»;

Н. В. Горюшкин — экономист МУ «СЗСР»;

итого 5 человек из 10, что составляет 50% от общего числа членов Единой комиссии.

Единая комиссия действует на основании приказа МУ «СЗСР» от 11 февраля 2010 г. № 01—19/06.

В аукционе участвовали следующие участники размещения заказа:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), ФИО (для физического лица)
1	ООО «Шанс», г. Снежинск
2	ООО «ДОМ», г. Снежинск
3	ООО «СоюзАтомСтрой», г. Челябинск
4	ООО «ПожМонтаж», г. Екатеринбург
5	ООО «Южуралпромснаб», г. Озёрск
6	ООО «Движение», г. Снежинск
7	ООО «Федерация дзюдо», г. Снежинск
8	ООО «РЭМС», г. Снежинск

Последнее предложение о цене контракта сделано: ООО «Федерация дзюдо», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская область, г. Снежинск, улица 40 лет Октября, д.3, офис 26 и составило 1 598 400,00 (один миллион пятьсот девяносто восемь тысяч четыреста) рублей.

Предпоследнее предложение о цене сделано: ООО «Южуралпромснаб», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская область, г. Озёрск, ул. Семёнова, д.22 и составило 1 631 700,00 (один миллион шестьсот тридцать одну тысячу семьсот) рублей.

Победителем аукциона признано: ООО «Федерация дзюдо», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская область, г. Снежинск, улица 40 лет Октября, д.3, офис 26 (ч. 6 ст. 37 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»)

Голосование комиссии:

«за» — единогласно

Настоящий протокол составлен на 1 (одном) листе в 2 (двух) экземплярах, по одному из которых передается заказчику и победителю аукциона.

## Политсоветом Снежинского местного отделения Всероссийской Политической Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» 26 апреля 2010 года был поддержан проект «Народный учитель»

#### 1. Главным образом, партийный проект направлен:

— на обновление содержания образования;  
— на развитие и стимулирование творческой деятельности педагогических работников;  
— на поддержку новых технологий в организации образовательного процесса.

#### 2. Основная цель проекта:

— выявление талантливых, творчески работающих педагогов и руководителей общеобразовательных учреждений, их поддержка и поощрение.

#### 3. Проект реализуется в 5 номинациях:

1) «Лучший молодой педагог» (до 30 лет)  
2) «Любимый учитель начальных классов»

3) «Лучший учитель — предметник»

4) «Учитель — новатор»

5) «Ветеран педагогического труда» (работающий)

#### 4. Сроки и порядок реализации проекта «Народный учитель»

5. Партийный проект «Народный учитель» реализуется с 1 марта 2010 года по 1 марта 2011 года и проводится в 3 этапа.

I этап проекта является отборочным и проводится с 1 марта 2010 года по 1 ноября 2010 года образовательными учреждениями Челябинской области, общественными организациями.

II этап проводится с 1 ноября 2010 года по 31 января 2011 года в муниципальных образованиях Челябинской области местными отделениями Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ».

III этап проекта (региональный) проводится с 31 января 2011 года по 1 апреля 2011 года Челябинским региональным отделением партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» и заканчивается церемонией награждения победителей и лауреатов конкурса.

Управлением образования совместно с местным отделением Партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» на II этапе будет создан оргкомитет.

#### Критерии участия педагогического работника:

— образовательное учреждение — основное место работы в текущем учебном году;

— стаж педагогической работы в образовательном учреждении не менее 3 лет (не распространяется на номинацию «Лучший молодой педагог»).

#### Подведение итогов и награждение победителей

Победители II этапа партийного проекта награждаются дипломами и ценными призами. Победители и призеры III регионального этапа партийного проекта «Народный учитель» награждаются дипломами и ценными призами, называется победитель в каждой номинации, удостоенный звания «Народный учитель».

Итоги конкурса освещаются в региональных и муниципальных СМИ.

Координатором проекта «Народный учитель» назначена Елена Ячевская. За справками обращаться по телефону: 3—25—00.