

РЕШЕНИЕ**Собрания депутатов города Снежинска от 31 марта 2010 года № 6****О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 57), руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендации постоянных комиссий от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев материалы, представленные администрацией города Снежинска (распоряжение исполняющего обязанности главы города Снежинска от 04.03.2010 г. № 94-р), Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год, утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 20 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 03.03.2010 г. № 39), следующие изменения:

1) пункт 3.1 «Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации» дополнить подпунктом 17 следующего содержания:

№ п/п	Наименование имущества	Прогн. рыночная стоимость, руб.	Доходы бюджета в 2010 году, руб.	Способ приватизации	Примечание
17	Нежилое помещение, общей площадью 107,4 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, дом № 1, помещение № 52	1 006 100	201 000	аукцион*	

- 2) в подпунктах 2, 3, 4, 5, 6 пункта 3.1 «Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации»: слово «аукцион» заменить словами «публичное предложение»; слова «решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году» исключить; 3) в подпункте 5 пункта 3.1 цифру «500 050» заменить цифрой «250 000»; 4) в подпункте 6 пункта 3.1 цифру «1 513 050» заменить цифрой «757 000»; 5) в строке «Итого» столбца «Доходы бюджета в 2010 году, руб.» пункта 3.1 цифру «22 373 900» заменить цифрой «21 568 800».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М. Е. Железнов

РЕШЕНИЕ**Собрания депутатов города Снежинска от 31 марта 2010 года № 7****О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2009 – 2011 гг.**

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Положением «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 57), руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендации постоянных комиссий от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев материалы, представленные администрацией города Снежинска (распоряжение исполняющего обязанности главы города Снежинска от 04.03.2010 г. № 95-р), Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2009 – 2011 гг., утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 01.10.2008 г. № 133 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 21.10.2009 г. № 168), следующие изменения:

- 1) раздел 4 «Перечень муниципальных предприятий и имущества, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к приватизации в 2010 году» изложить в следующей редакции:
«4. Перечень муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности, планируемого к приватизации в 2010 году
4.1. Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации:

№ п/п	Наименование имущества	Прогн. рыночная стоимость, руб.	Доходы бюджета в 2010 году, руб.	Способ приватизации	Примечание
1	Нежилое помещение, общей площадью: 277,7 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, д. 5, нежилое помещение № 41 (подвал)	1 835 200	1 835 200	публичное предложение	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году
2	Бытовые помещения – здание АБК. Площадь: общая 844,2 кв. м. Инвентарный номер: 918. Литер: А. Этажность: 2. Назначение: нежилое. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21	600 000	600 000	публичное предложение	
3	Столярный цех. Площадь: общая 1 445,4 кв. м. Инвентарный номер: 27. Литер: Аа. Этажность: 2. Назначение: производственное. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21	900 000	900 000	публичное предложение	
4	Пристройка столярного цеха. Площадь: общая 573,2 кв. м. Инвентарный номер: 27. Литер: А1. Этажность: 1. Назначение: производственное. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21	600 000	600 000	публичное предложение	
5	Хозяйственный склад. Площадь: общая 193,3 кв. м. Инвентарный номер: 911. Литер: Г. Этажность: 1. Назначение: нежилое. Адрес: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, № 21	250 000	250 000	публичное предложение	
6	Нежилое помещение. Площадь: общая 863,6 кв. м. Этаж: 1. Антресольный этаж. Назначение: производственное. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, нежилое помещение № 1	757 000	757 000	публичное предложение	
7	Нежилое помещение, общей площадью: 143,1 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, помещение № 6 (с долей 18/100 нежилого помещения – административного, общей площадью 305,6 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, нежилое помещение № 3, долей 27/100 помещения, общей площадью 90,2 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, помещения № 4, долей 27/100 помещения, общей площадью 90,2 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, помещение № 5)	3 357 000	3 357 000	аукцион	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году
8	Нежилое помещение, общей площадью 227,8 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, бул. Циолковского, дом 8, нежилое помещение № 29	3 991 000	399 100	аукцион*	
9	Нежилое помещение № 1, общей площадью 146,7 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Ленина, д. 16	2 900 000	290 000	аукцион*	
10	Нежилое помещение, общей площадью 84,2 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Циолковского, дом № 14, нежилое помещение № 33	2 951 000	295 100	аукцион*	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году

ОФИЦИАЛЬНО**РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ**

от 31 марта 2010 года № 6	О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год.....	9
от 31 марта 2010 года № 7	О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2009 – 2011 гг.....	9
от 31 марта 2010 года № 8	Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилого помещения, общей площадью 863,6 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, нежилое помещение № 1.....	10
от 31 марта 2010 года № 9	Об условиях приватизации муниципального имущества.....	10
от 31 марта 2010 года № 10	Об условиях приватизации муниципального имущества — хозяйственного склада, общей площадью 193,3 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, № 21.....	10
от 31 марта 2010 года № 11	Об условиях приватизации муниципального имущества — бытовых помещений — здания АБК, общей площадью 844,2 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21.....	11
от 31 марта 2010 года № 12	О внесении изменений в решение Собрания депутатов города Снежинска от 25.06.2008 г. № 83 «О порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена».....	11
от 31 марта 2010 года № 13	О создании комиссии.....	11
от 31 марта 2010 года № 17	О назначении представителей Собрания депутатов города Снежинска в состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа.....	11
от 31 марта 2010 года № 18	О формировании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа.....	11
от 31 марта 2010 года № 19	О внесении изменений на 2010 год в «Муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Образование» на территории города Снежинска» на 2009 – 2012 гг.....	11
от 31 марта 2010 года № 20	О признании утратившими силу нормативно-правовых актов.....	12
от 31 марта 2010 года № 21	О согласовании кандидатуры Дымниковой Л. Е. на соискание премии Законодательного Собрания Челябинской области.....	12
от 31 марта 2010 года № 22	О согласовании кандидатуры Сосниной Е. О. на соискание премии Законодательного Собрания Челябинской области.....	12
от 31 марта 2010 года № 23	О награждении Почетной грамотой Собрания депутатов города Снежинска.....	12
от 31 марта 2010 года № 24	О внесении изменений в Приложение к решению Собрания депутатов города Снежинска от 22.03.2010 г. № 5 «О постоянных комиссиях Собрания депутатов города Снежинска».....	12

Постановления администрации Снежинского городского округа

от 30 марта 2010 года № 458	Об утверждении изменений в адресную Программу «Поступный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг.	12
от 01 апреля 2010 года № 481	Об утверждении административного регламента исполнения Комитетом по управлению имуществом города Снежинска муниципальной функции по муниципальному земельному контролю.....	14
от 01 апреля 2010 года № 485	О проведении массовых мероприятий по уборке территории города Снежинска и прилегающих к нему лесных массивов от мусора.....	16

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Комитет по управлению имуществом города Снежинска	Информационное сообщение о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения.....	16
--	---	----

ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ	Выборы Главы Снежинского городского округа 14 марта 2010 года	
	ПРОТОКОЛ № 3 территориальной избирательной комиссии о результатах выборов по единому избирательному округу.....	18
	Выборы депутатов Собрания депутатов Снежинского городского округа четвертого созыва 14 марта 2010 года	
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 1.....	18
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 2.....	18
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 3.....	19
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 4.....	19
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 5.....	19
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 6.....	19
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 7.....	19
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 8.....	20
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 9.....	20
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 10.....	20
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 11.....	20
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 12.....	21
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 13.....	21
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 14.....	21
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 15.....	21
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 16.....	21
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 17.....	22
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 18.....	22
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 19.....	22
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 20.....	22
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 21.....	22
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 22.....	23
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 23.....	23
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 24.....	23
	ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 25.....	23
	ЗАО «Снежинская продовольственная компания».....	24

МУ «СЗСР»	Извещение от 07.04.2010 года №АИ-2 – 10/СЗСР муниципального заказчика — муниципального учреждения «Служба заказчика по строительству и ремонту» о проведении открытых торгов в форме аукциона на право заключить муниципальный контракт на поставку стационарного радиационного порогового сигнализатора «Дозор» для объекта капитального строительства — полигона ТБО г. Снежинска.....	24
------------------	--	----



11	Нежилое помещение № 3, общей площадью: 1 014,7 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Дзержинского, 39	31 007 000	3 100 700	аукцион*	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году
12	Помещение, общей площадью 282,6 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, помещение № 9 (с долей 35/100 нежилого помещения — административного, общей площадью 305,6 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, нежилое помещение № 3, долей 53/100 помещения, общей площадью 90,2 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, помещение № 4, долей 53/100 помещения, общей площадью 90,2 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, дом № 28, помещение № 5)	5 916 000	591 600	аукцион*	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году
13	Нежилое помещение, общей площадью 79,9 кв. м, адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Победы, дом № 23, помещение № 1 (цокольный этаж)	1 537 000	153 700	аукцион*	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принято в 2009 году
14	Объект незавершенного строительства — городской музей, общей площадью по наружному обмеру — 1 221,3 кв. м (число этажей — 3), адрес: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Васильева, 12	8 000 000	8 000 000	аукцион	решение Собрания депутатов города Снежинска об условиях приватизации принималось в 2009 году. В связи с истечением срока действия отчета об оценке необходимо принятие нового решения
15	Нежилое помещение, общей площадью 23,5 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 39, помещение 22	260 000	52 000	аукцион*	
16	Нежилое помещение, общей площадью 96,1 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, д. № 1, помещение № 53	932 000	186 400	аукцион*	
17	Нежилое помещение, общей площадью 107,4 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, дом № 1, помещение № 52	1 006 100	201 000	аукцион*	
Итого:		66 799 300	21 568 800		

* Приватизация проводится с учетом преимущественного права арендаторов, согласно Федеральному закону от 22.07.2008 г. № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4.2. Перечень объектов движимого муниципального имущества, планируемого к приватизации

№ п/п	Наименование имущества	Способ приватизации
1	Автомобиль легковой (седан) ГАЗ 3102: идентификационный № (VIN) ХТН310200Х0085505, марка, модель ТС — ГАЗ 3102, наименование (тип ТС) — легковой (седан), год изготовления ТС — 1999; модель, № двигателя 40620D*Х3209390, шасси (рама) № 783333, кузов (кабина, прицеп) — № - Х0085505, цвет кузова (кабины, прицепа) — белый, ПТС 74 МС 224667, выдан МРЭО Снежинска 12.11.2009г.	аукцион
2	Автомобиль грузопассажирский (фургон), идентификационный № (VIN) ХТН270500W0071440; марка, модель ТС — ГАЗ 2705, год изготовления ТС — 1998; модель, № двигателя — 40260F*W0021206, шасси (рама) № ХТН270500W0071440, кузов (прицеп) № - 66208, цвет кузова (кабины) — белый, ПТС 74 ЕМ 519848, выдан МРЭО г. Снежинска 11.01.2001г.	аукцион
3	Автомобиль ВАЗ- 21060, идентификационный № (VIN) ХТА210600W4007103; марка, модель ТС — ВАЗ- 21060, наименование (тип ТС) — легковой, год изготовления ТС — 1998; модель, № двигателя б/н, шасси (рама) № 5036859, кузов (прицеп) № ХТА210600W4007103, цвет кузова (кабины) — белый, ПТС 63 ВУ 669103, выдан 23.01.1998г.	публичное предложение
4	Автомобиль ВАЗ- 21060, идентификационный № (VIN) ХТА210600W3982636; марка, модель ТС — ВАЗ- 21060, наименование (тип ТС) — легковой, год изготовления 1997; модель, № двигателя 5011528, шасси (рама) № - отсутствует, кузов (прицеп) № ХТА210600W3982636, цвет кузова (кабины) — вишня, ПТС 63 ВУ 626403, выдан 28.11.1997г.	публичное предложение
5	Кран КС-436А на пневмоходу, год изготовления 1993; заводской № машины 22817; № двигателя 590402, цвет — желтый, паспорт самоходной машины АА 538572.	публичное предложение

2) раздел 5 «Перечень муниципальных предприятий и имущества, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к приватизации в 2011 году» изложить в следующей редакции:

«5. Перечень муниципальных предприятий и имущества, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к приватизации в 2011 году

5.1. Преобразование муниципальных унитарных предприятий в открытые акционерные общества

Наименование предприятия	Место нахождения	Вид деятельности	Уставный фонд	Способ приватизации
МП «Гостиница «Снежинка»	г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 9	оказание гостиничных услуг	11 720 000 руб.	преобразование в ОАО
МП «Городской рынок»	г. Снежинск, ул. Забабахина, д. 17	передача в аренду нежилых помещений	1 000 000 руб.	преобразование в ОАО

5.2. Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации

№ п/п	Наименование имущества	Прогн. рыночная стоимость, руб.	Доходы бюджета в 2011 году, руб.	Способ приватизации	Примечание
1	Нежилое здание — административное, общей площадью 749,6 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Забабахина, д. 34	11 500 000	11 500 000	аукцион	
Итого:		11 500 000	11 500 000		

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска от 31 марта 2010 года № 8

Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилого помещения, общей площадью 863,6 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, нежилое помещение № 1

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «Об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования

«Город Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 57), Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 20 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 31.03.2010 г. № 6), руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендацию постоянных комиссий от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 04.03.2010 г. № Д-0115/0261, в связи с признанием аукционов по продаже муниципального имущества — нежилого помещения, общей площадью 863,6 кв. м,

расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, нежилое помещение № 1, несостоявшимися (протоколы об итогах аукциона от 01.12.2009 г. № К-3 — 19/162, от 01.03.2010 г. № К-3 — 19/178) Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом города Снежинска приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество: нежилое помещение, общей площадью 863,6 кв. м, расположенное по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, нежилое помещение № 1 (далее — Имущество).
2. Установить следующие условия приватизации Имущества:
1) способ приватизации — продажа посредством публичного предложения;
2) нормативная цена — 756 525 (семьсот пятьдесят

шесть тысяч пятьсот двадцать пять) рублей (без НДС);
3) цена первоначального предложения — 1 513 050 (один миллион пятьсот тринадцать тысяч пятьдесят) рублей (без НДС);
4) величина снижения цены первоначального предложения — 75 652,50 (семьдесят пять тысяч шестьсот пятьдесят два) рубля 50 копеек;
5) период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, — 5 (пять) рабочих дней;
6) минимальная цена предложения (цена отсечения) — 1 059 135 (один миллион пятьдесят девять тысяч сто тридцать пять) рублей (без НДС).
3. Комитету по управлению имуществом города Снежинска начать прием заявок через 30 дней после официального опубликования информационного сообщения.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска от 31 марта 2010 года № 9

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «Об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 57), Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имуще-

ства муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 20 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 31.03.2010 г. № 6), руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендацию постоянных комиссий от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 04.03.2010 г. № Д-0115/0259, в связи с признанием аукционов по продаже муниципального имущества — столоярного цеха, общей площадью 1 445,4 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, и пристройки столоярного цеха, общей площадью 573,2 кв. м, расположенной по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, несостоявшимися (протоколы об итогах аукциона от 01.12.2009 г. № К-3 — 19/160, от 01.03.2010 г. № К-3 — 19/176) Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом города Снежинска приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество (далее — Имущество):
— столоярный цех, общей площадью 1 445,4 кв. м, расположенный по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21;
— пристройку столоярного цеха, общей площадью 573,2 кв. м, расположенную по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21.
2. Установить следующие условия приватизации Имущества:
1) способ приватизации — продажа посредством публичного предложения;
2) нормативная цена — 1 453 050 (один миллион четыреста пятьдесят три тысячи пятьдесят) рублей (без НДС);
3) цена первоначального предложения — 2 906 100

(два миллиона девятьсот шесть тысяч сто) рублей (без НДС);
4) величина снижения цены первоначального предложения — 145 305 (сто сорок пять тысяч триста пять) рублей;
5) период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, — 5 (пять) рабочих дней;
6) минимальная цена предложения (цена отсечения) — 2 034 270 (два миллиона тридцать четыре тысячи двести семьдесят) рублей (без НДС).
3. Комитету по управлению имуществом города Снежинска начать прием заявок через 30 дней после официального опубликования информационного сообщения.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска
М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска от 31 марта 2010 года № 10

Об условиях приватизации муниципального имущества — хозяйственного склада, общей площадью 193,3 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, № 21

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением

«Об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 57), Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год, утвержденным решением Собрания депу-

татов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 20 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 31.03.2010 г. № 6), руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендацию постоянных комиссий от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 04.03.2010 г. № Д-0115/0260, в связи с признанием аукционов по продаже муниципального имущества — хозяйственного склада, общей площадью 193,3 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21,

несостоявшимися (протоколы об итогах аукциона от 01.12.2009 г. № К-3 — 19/161, от 01.03.2010 г. № К-3 — 19/177) Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом города Снежинска приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество: хозяйственный склад, общей площадью 193,3 кв. м, расположенный по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, № 21 (далее — Имущество).

2. Установить следующие условия приватизации имущества:

- 1) способ приватизации — продажа посредством публичного предложения;
- 2) нормативная цена — 250 025 (двести пятьдесят тысяч двадцать пять) рублей (без НДС);

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 11

Об условиях приватизации муниципального имущества — бытовых помещений — здания АБК, общей площадью 844,2 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «Об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным постановлением

3) цена первоначального предложения — 500 050 (пятьсот тысяч пятьдесят) рублей (без НДС);

- 4) величина снижения цены первоначального предложения — 25 002,50 (двадцать пять тысяч два) рубля 50 копеек;
- 5) период, по истечении которого последовательно

Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 57), Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2010 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 20 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 31.03.2010 г. № 6), руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендацию постоянной комиссии от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 04.03.2010 г. № Д-0115/0262, в связи с признанием аукционов по продаже муниципального имущества — бытовых помещений — здания АБК, общей площадью 844,2 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21, несосто-

ывается цена предложения, — 5 (пять) рабочих дней;

- 6) минимальная цена предложения (цена отсечения) — 350 035 (триста пятьдесят тысяч тридцать пять) рублей (без НДС).

3. Комитету по управлению имуществом города Сне-

жинска начать прием заявок через 30 дней после официального опубликования информационного сообщения.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 12

О внесении изменений в решение Собрания депутатов города Снежинска от 25.06.2008 г. № 83 «О порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена»

В соответствии с постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 24.09.2009 г. № 1929 «О Законе Челябинской области «О внесении изменений в статьи 1 и 3 Закона Челябинской области «О порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена», руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендацию постоянной комиссии от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 26.03.2010 г. по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрев матери-

алы, представленные администрацией города Снежинска (распоряжение исполняющего обязанности главы города Снежинска от 09.03.2010 г. № 100-р), Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в решение Собрания депутатов города Снежинска от 25.06.2008 г. № 83 «О порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» (в редакции решения Собрания

депутатов города Снежинска от 25.12.2008 г. № 212), следующие изменения:

- 1) подпункт 4 пункта 2 изложить в новой редакции: «4) установить значение коэффициента КЗ в размере 0,001 для следующих категорий арендаторов, которым земельные участки предоставлены для целей, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности»;
 - 2) пункт 4 исключить.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 13

О создании комиссии

В связи с внесением изменений и дополнений в федеральное законодательство, в целях подготовки проекта нормативного правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Снежинск», учитывая обращение администрации города Снежинска от 19.03.2010 г. № Д-01 — 15/0539,

Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Для подготовки проекта нормативного правового акта Собрания депутатов города Снежинска о внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» создать комиссию в следующем составе:
 - 1) Карпов Олег Павлович — председатель комиссии, заместитель главы городского округа, председатель постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам Собрания депутатов города Снежинска;
 - 2) Головин Алексей Валерьевич — депутат Собрания

депутатов;

- 3) Савельева Надежда Евгеньевна — депутат Собрания депутатов;
- 4) Сычев Андрей Михайлович — депутат Собрания депутатов;
- 5) Воронов Андрей Алексеевич — начальник правового управления администрации города Снежинска;
- 6) Кулев Сергей Александрович — начальник отдела кадров администрации города Снежинска;
- 7) Неволлина Алена Михайловна — начальник организационно-юридического отдела Собрания депутатов города Снежинска;
- 8) Поздняков Юрий Анатольевич — заместитель

председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска;

- 9) представитель прокуратуры ЗАТО г. Снежинск (по согласованию).

2. Комиссии в срок до 11.05.2010 г. разработать и представить в постоянную комиссию по организационным и правовым вопросам Собрания депутатов города Снежинска проект нормативного правового акта о внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Снежинск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 17

О назначении представителей Собрания депутатов города Снежинска в состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа

В соответствии с Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 25 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 64), учитывая рекомендацию от 29.03.2010 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Назначить представителями Собрания депутатов города Снежинска в состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа:
 - Железнова Михаила Евгеньевича, главу города Снежинска;
 - Овсянникову Валентину Павловну, депутата

Собрания депутатов города Снежинска; — Чудиновского Александра Васильевича, депутата Собрания депутатов города Снежинска.

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 18

О формировании конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа

В соответствии с Положением «О порядке проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 17.02.2010 г. № 25 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 10.03.2010 г. № 64),

учитывая обращения Управления по работе с регионами Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» от 22.03.2010 г. № 17.1/0228, заместителя губернатора Челябинской области, руководителя аппарата Правительства Челябинской области Н.М. Рязанова от 29.03.2010 г. № 04/1318, решение Собрания депутатов города Снежинска от 31.03.2010 г. № 17 «О назначении представителей Собрания депутатов в состав конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Сформировать конкурсную комиссию для проведения конкурса на замещение должности главы администрации Снежинского городского округа в следующем составе:

щем составе:

- 1) Андриянов Александр Тимофеевич — заместитель начальника Управления промышленности и оборонного комплекса Министерства промышленности и природных ресурсов Челябинской области;
- 2) Власов Борис Вячеславович — заместитель начальника Управления по работе с регионами Госкорпорации «Росатом»;
- 3) Гармашев Александр Юрьевич — главный специалист Департамента разработки и испытаний ядерных боеприпасов и военных энергетических установок Госкорпорации «Росатом»;
- 4) Железнов Михаил Евгеньевич — глава города Снежинска;
- 5) Карликанов Юрий Раифович — первый заместитель председателя Законодательного Собрания Челя-

бинской области;

- 6) Коньшев Игорь Валерьевич — начальник Управления по работе с регионами Госкорпорации «Росатом»;
- 7) Овсянникова Валентина Павловна — депутат Собрания депутатов города Снежинска;
- 8) Токий Александр Федорович — первый заместитель начальника Управления организационной и контрольной работы Правительства Челябинской области;
- 9) Чудиновский Александр Васильевич — депутат Собрания депутатов города Снежинска.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 19

О внесении изменений на 2010 год в «Муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Образование» на территории города Снежинска» на 2009 — 2012 гг.

В соответствии с решением Собрания депутатов города Снежинска от 01.10.2008 г. № 135 «Об утверждении Положения «О разработке и принятии муниципальных целевых программ Снежинского городского округа и контроле за их исполнением», руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендацию постоянной комиссии от 25.03.2010 г. по бюджету и экономике, от 29.03.2010 г. по социальным вопросам, рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 19.03.2010 г. № 3-2 — 01/0779, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести на 2010 год в «Муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Образование» на территории города Снежинска» на 2009 — 2012 гг., утвержденную решением Собрания депутатов города Снежинска от 25.12.2008 г. № 232, следующие изменения:

- 1) в разделе «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы в строке «Объем финансирования Программы из местного бюджета на весь период реализации составляет» цифру «21 625,1 тыс. руб.» заменить цифрой «21 965,1 тыс. руб.»;
- 2) в строке «в том числе в 2010 году» цифру «2 560 тыс. руб.» заменить цифрой «2 900 тыс. руб.»;
- 2) в строке «Объем финансирования Программы из местного бюджета на весь период реализации

составляет» главы V «Ресурсное обеспечение Программы» цифру «21 625,1 тыс. руб.» заменить цифрой «21 965,1 тыс. руб.»;

3) в Приложении 1 «Система программных мероприятий»:

- а) раздел IV «Совершенствование форм воспитания в образовательном процессе»:
 - в пункте 22 «Проведение городского конкурса профессионального мастерства классных руководителей «Самый классный классный» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой «100»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «320» заменить цифрой «340»;
 - в строке «Итого» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой «100»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «320» заменить цифрой «340»;
- б) раздел VI «Государственная поддержка системы дошкольного образования»:
 - в пункте 32 «Проведение городского конкурса «Педагог года в дошкольном образовании» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой «200»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «360» заменить цифрой «480»;
 - в строке «Итого» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой «200»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «2310» заменить цифрой «2430»;
- в) раздел VII «Государственная поддержка педагогических работников»:
 - в пункте 38 «Проведение конкурса «Учитель года» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой

- а) в пункте 4 «Совершенствование форм воспитания»:
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «360» заменить цифрой «480»;
 - дополнить пунктом 38.1 «Проведение конкурса «Внешкольник года» в графу «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» добавить цифру «100»;
 - в графу «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» добавить цифру «100»;
 - в строке «Итого» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «150» заменить цифрой «370»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «807» заменить цифрой «1027»;
- г) раздел VIII «Государственная поддержка одаренных детей и талантливой молодежи»:
 - в пункте 45 «Проведение городских конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований, предметных олимпиад» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «370» заменить цифрой «350»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «1540» заменить цифрой «1520»;
 - в строке «Итого» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «1500» заменить цифрой «1480»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «6230» заменить цифрой «6210»;
 - в строке «Всего по Программе» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «2560» заменить цифрой «2900»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «21 625,1» заменить цифрой «21 965,1»;
- 4) в Приложении 2 «Ресурсное обеспечение Программы»:
 - а) в пункте 4 «Совершенствование форм воспитания

- а) в образовательном процессе» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой «100»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «320» заменить цифрой «340»;
 - б) в пункте 6 «Государственная поддержка системы дошкольного образования» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «80» заменить цифрой «200»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «2310» заменить цифрой «2430»;
 - в) в пункте 7 «Государственная поддержка педагогических работников» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «150» заменить цифрой «370»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «807» заменить цифрой «1027»;
 - г) в пункте 8 «Государственная поддержка одаренных детей и талантливой молодежи» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «1500» заменить цифрой «1480»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «6230» заменить цифрой «6210»;
 - д) в строке «Всего» в графе «Объем финансирования (местный бюджет) 2010 год, тыс. руб.» цифру «2560» заменить цифрой «2900»;
 - в графе «Объем финансирования (местный бюджет) Всего, тыс. руб.» цифру «21 625,1» заменить цифрой «21 965,1».
2. Финансовому управлению администрации (Лаптева О.В.) финансирование мероприятий Программы в 2010 году производить в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию городских целевых программ.



3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

К решению Собрания депутатов
от 31.03.2010 г. № 19

**Перечень мероприятий
«Муниципальной целевой Программы реализации национального проекта
«Образование» на территории города Снежинска» на 2009 – 2012 гг.,
утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска
от 25.12.2008 г. № 232, подлежащих финансированию в 2010 г.**

№ п/п Прогр.	Наименование мероприятий	Сумма, руб.
II. Обновление материально-технической базы образовательных учреждений		
4.	Приобретение учебной и художественной литературы для школьных библиотек	500 000
	Итого:	500 000
III. Информатизация системы образования		
12.	Оплата Интернет-трафика образовательными учреждениями	150 000
16.	Организация и проведение образовательных мероприятий для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных дошкольных образовательных учреждений по повышению ИКТ-компетентности	100 000
	Итого:	250 000
IV. Совершенствование форм воспитания в образовательном процессе		
22.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства классных руководителей «Самый классный классный»	100 000
	Итого:	100 000
VI. Государственная поддержка системы дошкольного образования		
32.	Проведение городского конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	200 000
	Итого:	200 000
VII. Государственная поддержка педагогических работников		
37.	Подготовка к конкурсу «Учитель года»	40 000
38.	Проведение конкурса «Учитель года»	200 000
38.1.	Проведение конкурса «Внешкольник года»	100 000

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 20**

О признании утратившими силу нормативно-правовых актов

Руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», в связи с изменением действующего законодательства Российской Федерации,

Федерации, учитывая рекомендации от 29.03.2010 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Признать утратившими силу следующие постановления Снежинского городского Совета депутатов:
1) от 27.04.1998 г. № 224 «Об утверждении Положения «О долевом строительстве жилых помещений в ЗАТО г. Снежинск»;

2) от 12.02.1999 г. № 12 «Об изменении Положения «О долевом строительстве жилых помещений в ЗАТО г. Снежинск», утвержденного постановлением Горсовета от 26.04.1998 года № 224»;
3) от 07.06.1999 г. № 62 «О внесении изменений в Положение «О долевом строительстве жилых помещений в ЗАТО г. Снежинск»;
4) от 27.12.2000 г. № 243 «О внесении изменений в Положение «О долевом строительстве жилых помещений в ЗАТО г. Снежинск»;
5) от 13.11.2002 г. № 133 «О внесении изменений

в Положение «О долевом строительстве жилых помещений в ЗАТО г. Снежинск»;
6) от 11.02.2004 г. № 20 «О внесении изменений в Положение «О долевом строительстве жилых помещений в ЗАТО г. Снежинск».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 21**

О согласовании кандидатуры Дымниковой Л.Е. на соискание премии Законодательного Собрания Челябинской области

В соответствии с Постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 28.02.2006 г. № 54 «О премии Законодательного Собрания Челябинской области работникам социальной сферы», руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендации от 29.03.2010 г. постоянных комиссий по организационным и правовым вопросам, по социальным вопро-

сам, рассмотрев обращение отдела по делам молодежи администрации города Снежинска от 23.03.2010 г. № 17 – 03 – 14, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Согласовать кандидатуру Дымниковой Людмилы

Евгеньевны, главного специалиста отдела по делам молодежи администрации города Снежинска, на соискание премии Законодательного Собрания Челябинской области в сфере молодежной политики.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 22**

О согласовании кандидатуры Сосниной Е.О. на соискание премии Законодательного Собрания Челябинской области

В соответствии с Постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 28.02.2006 г. № 54 «О премии Законодательного Собрания Челябинской области работникам социальной сферы», руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», учитывая рекомендации от 29.03.2010 г. постоянных комиссий по организаци-

онным и правовым вопросам, по социальным вопросам, рассмотрев обращение Молодежной палаты города Снежинска от 23.03.2010 г. № 2 – 35, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Согласовать кандидатуру Сосниной Екатерины

Олеговны, специалиста по работе с молодежью, председателя Молодежной палаты города Снежинска, на соискание премии Законодательного Собрания Челябинской области в сфере молодежной политики.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 23**

О награждении Почетной грамотой Собрания депутатов города Снежинска

Руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», в соответствии с Положением «О Почетной грамоте главы города, Почетной грамоте Собрания депутатов города Снежинска, Почетной грамоте главы города и Собрания депутатов города Снежинска», рассмотрев обращение ФГУП «РФЯЦ — ВНИИТФ имени академ. Е. И. Забаба-

хина» от 30.03.2010 г. № 38 – 12/280, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой Собрания депутатов города Снежинска за большой вклад в развитие атомной промышленности, участие в организации научных исследований и испытаний спецделений, высокий профессионализм, многолетний добросовестный труд и в связи с 55-летием со дня образования ФГУП «РФЯЦ — ВНИИТФ имени академ. Е. И. Забабахина» следующих сотрудников института:
1) Войтенковича Валерия Альбертовича, ведущего

инженера-электроника подразделения 280;
2) Краева Сергея Васильевича, начальника отделения подвижного состава цеха 356;
3) Крыванова Андрея Валерьевича, начальника группы подразделения 640;
4) Плетень Надежду Леонтьевну, заместителя начальника научно-исследовательского отдела — начальника исследовательской лаборатории отделения 6;
5) Потанина Алексея Павловича, водителя автомобиля 1 класса подразделения 354;
6) Самойлову Ларису Юрьевну, научного сотрудника отделения 5;
7) Семенова Илью Борисовича, начальника цеха 101 Государственного завода № 1;

8) Тимофеева Сергея Николаевича, начальника отдела подразделения 720;
9) Федюшкина Виктора Николаевича, начальника исследовательской группы НИИК;
10) Шаропову Любовь Борисовну, инженера-конструктора 1 категории отдела 277.

2. Администрации города Снежинска перечислить в установленном порядке денежные средства для поощрения награжденных Почетными грамотами.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 31 марта 2010 года № 24**

О внесении изменений в Приложение к решению Собрания депутатов города Снежинска от 22.03.2010 г. № 5 «О постоянных комиссиях Собрания депутатов города Снежинска»

В соответствии с Положением «О постоянных комиссиях Собрания депутатов города Снежинска», утвержденным постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 27.04.2005 г. № 21, руководствуясь статьей 19 Устава муниципального образования «Город Снежинск», рассмотрев заявления депутатов О. П. Карпова, А. В. Чудиновского, В. Н. Порошина, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Изложить Приложение к решению Собрания депутатов города Снежинска от 22.03.2010 г. № 5 «О постоянных комиссиях Собрания депутатов города Снежинска»

янных комиссиях Собрания депутатов города Снежинска» в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента его принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска М.Е. Железнов

Приложение
к решению Собрания депутатов
города Снежинска
от 22.03.2010 г. № 5
с изменениями от 31.03.2010 г. № 24

**Состав постоянных комиссий Собрания депутатов
города Снежинска**

1. Комиссия по бюджету и экономике:

1) Тимошенков Анатолий Николаевич, председатель комиссии;
2) Бачинина Екатерина Александровна;

3) Ежов Михаил Николаевич;
4) Кофанов Антон Иванович;
5) Миловидова Ирина Вячеславовна;
6) Овсянникова Валентина Павловна;
7) Порошин Вадим Николаевич;
8) Трапезникова Галина Викторовна;
9) Шаров Владимир Михайлович;
10) Ячевская Елена Рафаильевна.

2. Комиссия по промышленности и городскому хозяйству:

1) Вылегжанина Елена Александровна, председатель комиссии;
2) Бачинина Екатерина Александровна;
3) Годенкова Марина Николаевна;
4) Канов Михаил Александрович;
5) Подзоров Сергей Николаевич;
6) Савельева Надежда Евгеньевна;
7) Супрун Александр Викторович;
8) Сычев Андрей Михайлович;
9) Шарыгин Денис Александрович;
10) Ярулин Сергей Фаатович.

3. Комиссия по социальным вопросам:

1) Балашова Инесса Адольфовна, председатель комиссии;
2) Годенкова Марина Николаевна;
3) Дедков Вячеслав Анатольевич;
4) Канов Михаил Александрович;
5) Карпов Олег Павлович;
6) Мунасилов Зинур Закаревич;
7) Овсянникова Валентина Павловна;
8) Чудиновский Александр Васильевич;
9) Ячевская Елена Рафаильевна.

4. Комиссия по организационным и правовым вопросам:

1) Карпов Олег Павлович, председатель комиссии;
2) Головин Алексей Валерьевич;
3) Порошин Вадим Николаевич;
4) Сычев Андрей Михайлович;
5) Чудиновский Александр Васильевич;
6) Шаров Владимир Михайлович.

**Администрация Снежинского
городского округа
Постановление
от 30 марта 2010 года № 458**

Об утверждении изменений в адресную Программу «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг.

В целях реализации внесенных изменений в адресную Программу «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг., согласованную решением Собрания депутатов города Снежин-

39.	Поощрение учителей муниципальных общеобразовательных учреждений, имеющих высокие результаты обучения и воспитания	30 000
	Итого:	370 000
VIII. Государственная поддержка одаренных детей и талантливой молодежи		
40.	Установление стипендий города Снежинска	180 000
41.	Установление стипендий «Созвездие»	160 000
42.	Установление ежегодных стипендий «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений	210 000
44.	Финансирование участия детей в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях городского, областного, зонального, регионального и российского уровня	500 000
45.	Проведение городских конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований, предметных олимпиад	350 000
48.	Создание условий для неформального общения и досуговой деятельности детей и подростков с разными видами одаренности: «Елка главы города», «Олимпийский бал»	80 000
	Итого:	1 480 000
	Всего по Программе:	2 900 000

К решению Собрания депутатов
от 31.03.2010 г. № 19

**Ресурсное обеспечение в 2010 году
«Муниципальной целевой Программы реализации национального проекта
«Образование» на территории города Снежинска» на 2009 – 2012 гг.**

№ п/п	Направление реализации программных мероприятий	Объем финансирования, тыс. руб.
2	Обновление материально-технической базы образовательных учреждений	500
3	Информатизация системы образования	250
4	Совершенствование форм воспитания в образовательном процессе	100
6	Государственная поддержка системы дошкольного образования	200
7	Государственная поддержка педагогических работников	370
8	Государственная поддержка одаренных детей и талантливой молодежи	1 480
	Всего:	2 900

ска от 02.09.2009 № 127 и утвержденную постановлением главы города Снежинска от 09.10.2009 № 1352, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить внесенные решением Собрания депутатов города Снежинска от 03.02.2010 № 14 изменения в адресную Программу «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг.:

1) в разделе «Объемы и источники финансирования» паспорта Программы:
а) в строке «Общий объем финансирования Программы составляет» цифру «6,18 млн. рублей» заменить цифрой «6,509 млн. рублей»;
б) в строке «средства местного бюджета» цифру «2,62 млн. рублей» заменить цифрой «2,954 млн. рублей»;

- в) в строке «2010 год» цифру «2,96 млн. рублей» заменить цифрой «3,292 млн. рублей»;
- 2) в главе 5 «Ресурсное обеспечение»:
- а) в строке «Общий объем финансирования Программы за весь период реализации составляет» цифру «6,18 млн. рублей» заменить цифрой «6,509 млн. рублей»;
- б) в строке «Общий объем финансирования Программы составляет» цифру «6,18 млн. рублей» заменить цифрой «6,509 млн. рублей»;
- в) в строке «2010 год» цифру «2,96 млн. рублей» заменить цифрой «3,292 млн. рублей»;
- 3) таблицу 1 «Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих оснащению коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления коммунальных ресурсов в 2010 году», таблицу 2, таблицу 3 приложения изложить в новой редакции (прилагаются);
- 4) дополнить Программу Перечнем № 4 (прилагается).
2. Утвердить Перечень мероприятий адресной Программы «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг., подлежащих финансированию в 2010 году (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наша газета».
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы городского округа,
исполняющий обязанности главы администрации
города Снежинска В.В. Знаменский

Приложение
к адресной Программе «Позапный
переход на отпуск коммунальных
ресурсов потребителям в соответствии с
показаниями коллективных
(общедомовых) приборов учета
Снежинского городского округа»
на 2009 – 2011 гг.

Таблица № 1

**Адресный перечень многоквартирных домов, подлежащих
оснащению коллективными (общедомовыми) приборами учета потребления
коммунальных ресурсов в 2010 году**

Муниципальное образование — «Город Снежинск»								
№ п/п	Адрес установки приборов учета	Вид коммунального ресурса	Количество, шт.	Стоимость в тыс. руб. и источник финансирования				Всего
				ОБ	МБ	Потребители	ВИ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Город								
1.	Забабихина, 21 (1,2,3 уз.)	ТС	3	162,5	146,25	16,25	0	325
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
2.	Забабихина, 36	ТС	1	62,5	56,25	6,25	0	125
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
3.	Забабихина, 38	ТС	1	62,5	56,25	6,25	0	125
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
4.	Забабихина, 40 (1,2 уз.)	ТС	2	112,5	101,25	11,25	0	225
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
5.	Ленина, 20	ТС	1	62,5	56,25	6,25	0	125
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
6.	Ленина, 21	ТС	1	62,5	56,25	6,25	0	125
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
7.	Ленина, 23	ТС	1	62,5	56,25	6,25	0	125
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
8.	Щелкина, 17 (1 – 6 уз.)	ТС	6	312,5	281,25	31,25	0	625
		ГВС						
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
9.	Реконструкция узлов ввода, установка приборов учёта, закупка (Перечень № 4)	ГВС	22	0	332,35	0	0	332,35
		ТС	16	900	810	90	0	1800
		ГВС	22	0	332,35	0	0	332,35
		ХВС						
		ЭЭ						
		Г						
мкр. 22,23								
1.	Зеленая, 2	ХВС	1	20	18	2	0	40
2.	Зеленая, 4	ХВС	1	20	18	2	0	40
3.	Зеленая, 8	ХВС	1	20	18	2	0	40
4.	Зеленая, 10	ХВС	1	20	18	2	0	40
5.	Сосновая, 9	ХВС	1	20	18	2	0	40
6.	Сосновая, 11	ХВС	1	20	18	2	0	40
7.	Строителей, 1	ХВС	1	20	18	2	0	40
8.	Строителей, 2	ХВС	1	20	18	2	0	40
9.	Строителей, 4	ХВС	1	20	18	2	0	40
10.	Чапаева, 4	ХВС	1	20	18	2	0	40
11.	Чапаева, 16	ХВС	1	20	18	2	0	40
12.	Чапаева, 22	ХВС	1	20	18	2	0	40
13.	Чапаева, 24	ХВС	1	20	18	2	0	40
14.	Чапаева, 26	ХВС	1	20	18	2	0	40
15.	Южная, 3	ХВС	1	20	18	2	0	40
16.	Южная, 5	ХВС	1	20	18	2	0	40
17.	Южная, 7	ХВС	1	20	18	2	0	40
18.	Южная, 9	ХВС	1	20	18	2	0	40
19.	Южная, 11	ХВС	1	20	18	2	0	40
20.	Южная, 15	ХВС	1	20	18	2	0	40
21.	Южная, 17	ХВС	1	20	18	2	0	40
22.	Южная, 19	ХВС	1	20	18	2	0	40
23.	Южная, 21	ХВС	1	20	18	2	0	40
24.	Южная, 23	ХВС	1	20	18	2	0	40
25.	Южная, 25	ХВС	1	20	18	2	0	40

26.	Южная, 27	ХВС	1	20	18	2	0	40
27.	Южная, 29	ХВС	1	20	18	2	0	40
28.	Южная, 31	ХВС	1	20	18	2	0	40
29.	Южная, 33	ХВС	1	20	18	2	0	40
итого		ХВС	29	580	522	58	0	1160
		ТС	16	900	810	90	0	1800
		ГВС	22	0	332,35	0	0	332,35
		ХВС	29	580	522	58	0	1160
		ЭЭ						
		Г						

Таблица № 2

**Ресурсное обеспечение и перечень мероприятий Программы по годам и источникам финансирования
(в ценах 2009 года)**

№ п/п	Мероприятия программы	Общая потребность, шт.	Финансирование мероприятий Программы, млн. руб.									Всего	
			в том числе по годам и источникам финансирования										
			2009 год			2010 год			2011 год				
МБ	П	ОБ	ВИ	МБ	П	ОБ	МБ	П	ОБ				
1.	Оснащение средствами учета расхода тепловой энергии	34	0	0	0	0	0,81	0,09	0,9	0,9225	0,1025	1,025	3,85
2.	Оснащение средствами учета расхода холодной воды	37	0	0	0	0,01261	0,522	0,058	0,58	0	0	0	1,172614
3.	Оснащение средствами учета расхода горячей воды	84	0	0	0	0,2427	0,33235	0	0	0	0	0	0,57505
4.	Проверка водосчетчиков, устан. в узлах учета, в т.ч.	197	0	0	0	0,17354	0	0	0	0	0	0	0,17354
	- холодной воды	78	0	0	0	0,06796	0	0	0	0	0	0	0,06796
	- горячей воды	119	0	0	0	0,10558	0	0	0	0	0	0	0,10558
5.	Замена неисправных приборов учета расхода, (закупка, проверка склад.), в т.ч.	172	0,36668	0	0	0,16108	0	0	0	0	0	0	0,527756
	- холодной воды	59	0,112025	0	0	0,01513	0	0	0	0	0	0	0,127152
	- горячей воды	113	0,254655	0	0	0,14595	0	0	0	0	0	0	0,400604
6.	Создание резервного фонда, в т.ч.	44	0	0	0	0,21007	0	0	0	0	0	0	0,21007
	- холодной воды	9	0	0	0	0,02764	0	0	0	0	0	0	0,027642
	- горячей воды	35	0	0	0	0,18243	0	0	0	0	0	0	0,182428
ИТОГО:		568	0,36668	0	0	0,8	1,66435	0,148	1,48	0,9225	0,1025	1,025	6,50903

Где:
МБ — бюджет Снежинского городского округа
ОБ — областной бюджет;
П — потребители;
ВИ — внебюджетный источник

Таблица № 3

Мероприятия адресной Программы «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа на 2009 – 2011 годы»

Наименование	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, млн. рублей			Исполнитель мероприятий Программы (полное наименование)	
		всего на период реализации программы	в том числе по годам			
		2009	2010	2011		
Финансирование программы в целом	Всего:	6,50903	1,16668	3,29235	2,05	
из них:						
	- средства местного бюджета	2,95353	0,36668	1,66435	0,9225	МУ «УКЖКХ»
	- средства потребителей (средства ТСЖ, жилищных, жилищно-строительных кооперативов или иных специализированных потребительских кооперативов и собственников помещений в многоквартирных домах)	0,2505	0	0,148	0,1025	Управляющие организации жилищного фонда, ТСЖ
	- областной бюджет	2,505	0	1,48	1,025	МУ «УКЖКХ»
	- внебюджетные источники	0,8	0,8	0	0	ФПГП «Снежинский»
В том числе:						
1. Оснащение коллективными (общедомовыми) приборами учета тепловой и электрической энергии, воды и газа потребителей	Всего:	5,525314	0,255314	3,22	2,05	
	из них:					
	средства местного бюджета	2,5145	0	1,592	0,9225	МУ «УКЖКХ»
	средства потребителей	0,2505	0	0,148	0,1025	Управляющие организации жилищного фонда, ТСЖ
	областной бюджет	2,505	0	1,48	1,025	МУ «УКЖКХ»
	внебюджетные источники	0,255314	0,255314	0	0	ФПГП «Снежинский»



2. Проверка общедомовых приборов учета многоквартирных домов	Всего:	0,17354	0,17354	0	0	
	из них:					
	внебюджетные источники	0,17354	0,17354	0	0	ФПГП "Снежинский"
3. Замена неисправных приборов учета и установка недостающих в общедомовых узлах учета	Всего:	0,600106	0,527756	0,07235	0	
	из них:					
	средства местного бюджета	0,43903	0,36668	0,07235	0	МУ "УКЖКХ"
	внебюджетные источники	0,161076	0,161076	0	0	ФПГП "Снежинский"
4. Создание резервного фонда приборов учета	Всего:	0,21007	0,21007	0	0	
	из них:					
	внебюджетные источники	0,21007	0,21007	0	0	ФПГП "Снежинский"

Перечень № 4

Перечень жилых домов, в которых необходимо произвести реконструкцию общедомовых узлов ввода и установить приборы учета горячей воды в 2010 году

№	Улица	дом	№ узла	тип прибора	Калибр прибора, мм	Основание
1.	Васильева	25		гвс	40	вновь устан.
2.	Васильева	29		гвс	32	вновь устан.
3.	Васильева	31		гвс	32	вновь устан.
4.	Васильева	44		гвс	25	вновь устан.
5.	Дзержинского	20		гвс	25	вновь устан.
6.	Дзержинского	35	1	циркул.	20	вновь устан.
	Дзержинского	35	2	циркул.	20	вновь устан.
	Дзержинского	35	3	циркул.	20	вновь устан.
7.	Забабахина	8		циркул.	20	вновь устан.
8.	Забабахина	13	1	циркул.	20	вновь устан.
	Забабахина	13	2	циркул.	20	вновь устан.
	Забабахина	13	3	циркул.	20	вновь устан.
9.	Забабахина	48	1	циркул.	32	реконстр. РВ
10.	Забабахина	48	2	гвс	32	реконстр. РВ
	Забабахина	48	2	циркул.	32	реконстр. РВ
11.	Забабахина	52		гвс	32	реконстр. РВ
	Забабахина	52		циркул.	32	реконстр. РВ
12.	Комсомольская	22		гвс	50	вновь устан.
13.	Ленина	20		гвс	32	вновь устан.
14.	Ленина	21		гвс	32	вновь устан.
15.	Ленина	23		гвс	25	вновь устан.
16.	Ломинского	37		гвс	50	реконстр. РВ
17.	Мира	26		гвс	32	реконстр. РВ
	Мира	26		циркул.	32	реконстр. РВ
18.	Мира	28		гвс	50	реконстр. РВ
	Мира	28		циркул.	32	реконстр. РВ
19.	Мира	30	1	циркул.	25	реконстр. РВ
	Мира	30	3	циркул.	25	реконстр. РВ
20.	Мира	32		гвс	50	реконстр. РВ
	Мира	32		циркул.	32	реконстр. РВ
21.	Нечая	1		гвс	50	реконстр. РВ
	Нечая	1		циркул.	25	реконстр. РВ
22.	Нечая	3		гвс	50	реконстр. РВ
	Нечая	3		циркул.	25	реконстр. РВ
23.	Пищерова	2		гвс	25	вновь устан.

**Администрация Снежинского городского округа
Постановление
от 01 апреля 2010 года № 481**

Об утверждении административного регламента исполнения Комитетом по управлению имуществом города Снежинска муниципальной функции по муниципальному земельному контролю

В целях эффективной организации проверок при осуществлении муниципального контроля, с учетом обращения заместителя полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе А.С. Белецкого (№ А 54 – 8258 от 10.12.2009), заместителя Губернатора, руководителя аппарата правительства Челябинской области Н.М. Рязанова (№ 04/5006 от 25.12.2009)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент исполнения Комитетом по управлению имуществом города Снежинска муниципальной функции по муниципальному земельному контролю (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наша газета».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя Комитета по управлению имуществом города Снежинска С.Г. Кретова.

Первый заместитель главы городского округа, исполняющий обязанности главы администрации города Снежинска В.В. Знаменский

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 01 апреля 2010 года № 481

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ИСПОЛНЕНИЯ КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА
СНЕЖИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ
ПО МУНИЦИПАЛЬНОМУ ЗЕМЕЛЬНОМУ КОНТРОЛЮ**

I. Общие положения

1. Административный регламент исполнения Комитетом по управлению имуществом города Снежинска муниципальной функции по муниципальному земельному контролю (далее — Административный регламент) разработан в целях повышения качества и эффективности проверок, проводимых муниципальными инспекторами по использованию земель,

защиты прав участников земельных правоотношений, и определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при осуществлении муниципальной функции по муниципальному земельному контролю.

2. Исполнение муниципальной функции осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Земельным кодексом Российской Федерации;
- Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

— Законом Челябинской области от 28 августа 2003 года № 171-30 «О земельных отношениях»;

— Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 21 июля 1997 года № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним»;

— Федеральным законом от 18 июня 2001 года № 78-ФЗ «О землеустройстве»;

— Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости»;

— постановлением Правительства Российской Федерации от 15 ноября 2006 года № 689 «О государственном земельном контроле»;

— Уставом муниципального образования «Город Снежинск»;

— Положением «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 13.02.2008 г. № 11;

— Положением «О Комитете по управлению имуществом города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 12.12.2007 г. № 188;

— иными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Губернатора и Правительства Челябинской области, правовыми актами органов местного самоуправления города Снежинска, регламентирующими правоотношения в сфере муниципального земельного контроля.

3. Муниципальная функция по осуществлению муниципального земельного контроля исполняется органом управления в системе администрации города Снежинска — Комитетом по управлению имуществом города Снежинска (далее — Комитет).

4. Результатом исполнения муниципальной функции по муниципальному земельному контролю (далее — муниципальная функция) является акт проверки соблюдения земельного законодательства на земельном участке, а также совокупность дальнейших мер по пресечению и обеспечению устранения нарушений законодательства в процессе землепользования.

5. При исполнении муниципальной функции заявителями являются: — физические или юридические лица, которые обращаются в Комитет с заявлениями-жалобами на нарушения земельного законодательства с целью проведения внеплановых проверок земельных участков; — физические или юридические лица, обращающиеся в Комитет за разъяснением порядка проведения процедур муниципального земельного контроля.

II. Требования к порядку исполнения муниципальной функции

Порядок информирования об исполнении муниципальной функции

6. Информация об организации процесса муниципального земельного контроля предоставляется:

- непосредственно в Комитете;
- с использованием средств телефонной связи.

7. Специалисты Комитета, ответственные за муниципальный земельный контроль, проводят прием и информирование физических и юридических лиц ежедневно с понедельника по четверг с 13 – 30 до 17 – 30, исключая время выездных проверок земельных участков;

8. Для получения информации о процедурах исполнения муниципальной функции заявителями обращаются:

- лично в Комитет;
- по телефону в отдел по управлению земельными ресурсами и земельному контролю Комитета (351-46-2-43-31, тел/факс 351-46-3-77-71);

— в письменном виде почтой в адрес Комитета (456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул.Свердлова, д.1, а/я 175, E-mail: e.v.sazanova@redhouse.snz.ru).

9. Основными требованиями к информированию заявителей являются:

- 1) достоверность предоставляемой информации;
- 2) четкость в изложении информации;
- 3) полнота информирования;
- 4) наглядность форм предоставляемой информации (при письменном информировании);
- 5) удобство и доступность получения информации;
- 6) оперативность предоставления информации.

10. Информирование заявителей организуется следующим образом: — индивидуальное информирование;

— публичное информирование.

11. Информирование проводится в форме: — устного информирования;

— письменного информирования.

12. Индивидуальное устное информирование осуществляется специа-

Перечень № 4

Перечень жилых домов, в которых необходима дополнительная установка или замена приборов учета горячей воды в 2010 году

№	Улица	дом	№ узла	тип прибора	Калибр прибора, мм	Основание
1.	Дзержинского	35	1	циркул.	20	
	Дзержинского	35	2	циркул.	20	
	Дзержинского	35	3	циркул.	20	
2.	Забабахина	8		циркул.	20	
3.	Забабахина	13	1	циркул.	20	
	Забабахина	13	2	циркул.	20	
	Забабахина	13	3	циркул.	20	
4.	Забабахина	48	1	циркул.	32	
	Забабахина	48	2	циркул.	32	
5.	Забабахина	52		циркул.	32	
6.	Нечая	3		гвс	50	
7.	Феоктистова	30	1	циркул.	20	
	Феоктистова	30	2	циркул.	20	
8.	Феоктистова	38		циркул.	15	
9.	Чкаловская	5		гвс	32	
	Чкаловская	5		циркул.	32	
10.	Щёлкина	9	1	циркул.	20	
	Щёлкина	9	2	циркул.	20	
11.	Щёлкина	13	1	гвс	40	
	Щёлкина	13	1	циркул.	20	
	Щёлкина	13	2	гвс	40	
	Щёлкина	13	2	циркул.	20	

Приложение
к адресной Программе «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг.

Перечень мероприятий адресной Программы «Позапный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям в соответствии с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета Снежинского городского округа» на 2009 – 2011 гг., подлежащих финансированию в 2010 году

№ п/п	Наименование мероприятий	Сумма, руб.
3.	Оснащение средствами учета расхода горячей воды	332 350
	Итого	332 350

листами Комитета при обращении заявителей за информацией лично или по телефону.

Специалист Комитета, осуществляющий индивидуальное устное информирование, должен принять все необходимые меры для предоставления полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других сотрудников. Время ожидания заявителя при индивидуальном устном информировании не может превышать 30 минут. Индивидуальное устное информирование каждого заявителя специалистом Комитета осуществляется не более 10 минут.

Если для подготовки ответа требуется продолжительное время, специалист, осуществляющий индивидуальное устное информирование, может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде.

13. Индивидуальное письменное информирование при обращении заявителей в Комитет осуществляется путем направления ответов почтовым отправлением.

Председатель Комитета или уполномоченное им должностное лицо в соответствии со своей компетенцией определяет непосредственного исполнителя для подготовки ответа.

Ответ на обращение заявителя предоставляется в простой, четкой и понятной форме с указанием должности, фамилии, имени, отчества, номера телефона исполнителя.

Ответ направляется в письменном виде. Ответ на обращение заявителя, поступившее по информационным системам общего пользования, направляется по почтовому адресу, указанному в обращении.

Письменные обращения заявителей рассматриваются в течение 30 дней со дня их регистрации. Председателем Комитета, его заместителями, начальником отдела могут устанавливаться сокращенные сроки рассмотрения обращений.

Если для рассмотрения обращения заявителя необходимо проведение выездной проверки, истребование дополнительных материалов либо принятие иных мер, указанный срок может быть продлен председателем (заместителем председателя) Комитета. Максимальный срок, на который может быть продлено рассмотрение обращения, составляет не более чем 30 дней.

14. Публичное устное информирование осуществляется посредством привлечения средств массовой информации — радио, телевидения.

15. Публичное письменное информирование осуществляется путем публикации информационных материалов в средствах массовой информации либо путем публикации информационных материалов на официальном сайте администрации города Снежинска (www.redhouse.snz.ru).

16. Обязанности должностных лиц при ответе на телефонные звонки, устные и письменные обращения заявителей, требования к форме и характеру взаимодействия должностных лиц с заявителями.

При ответе на телефонные звонки сотрудник, осуществляющий прием и информирование, сняв трубку, должен назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность. Во время разговора необходимо произносить слова четко, избегать «параллельных разговоров» с окружающими людьми и не прерывать разговор по причине поступления звонка на другой аппарат. В конце информирования специалист, осуществляющий прием и информирование, должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

При устном обращении заявителей (по телефону или лично) специалисты, осуществляющие прием и информирование, дают ответ самостоятельно. Если специалист, к которому обратился заявитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то он может предложить обратиться письменно.

Ответы на письменные обращения направляются в письменном виде и должны содержать: ответы на поставленные вопросы, фамилию, инициалы и номер телефона исполнителя. Ответ подписывается председателем, заместителем председателя Комитета.

Специалисты, осуществляющие прием и информирование (по телефону или лично), должны корректно и внимательно относиться к заявителям, не унижая их чести и достоинства. Информирование должно проводиться без больших пауз, лишних слов, оборотов и эмоций.

Специалисты, осуществляющие прием и информирование, не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях исполнения муниципальной функции и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

Требования к удобству и комфорту мест приема заявителей

17. Организация приема заявителей осуществляется в соответствии с графиком, приведенным в пункте 7 Административного регламента.

18. Для ожидания приема заявителями отводятся места, оборудованные стульями, столами для возможности оформления документов.

19. Помещение должно быть оборудовано в соответствии с санитарными правилами и нормами.

Должностные лица, ответственные за исполнение муниципальной функции

20. Должностные лица Комитета, ответственные за муниципальный земельный контроль:

- 1) председатель Комитета;
- 2) заместитель председателя Комитета;
- 3) начальник отдела по управлению земельными ресурсами и земельному контролю;
- 4) специалисты отдела по управлению земельными ресурсами и земельному контролю, к должностным обязанностям которых относится проведение мероприятий по муниципальному земельному контролю.

21. Специалисты, осуществляющие муниципальный земельный контроль имеют право:

- 1) посещать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, при предъявлении служебного удостоверения и соответствующего распоряжения председателя (заместителя председателя) Комитета организации и объекты, обследовать земельные участки, находящиеся в пользовании на любом предусмотренном земельным законодательством праве;
- 2) при необходимости инициировать привлечение специалистов для проведения обследований земельных участков;
- 3) запрашивать и получать в установленном порядке материалы, необходимые для осуществления его деятельности;
- 4) направлять акты проверок соответствующим должностным лицам для составления протокола об административных правонарушениях с целью привлечения виновных лиц к ответственности.

22. Специалисты, осуществляющие муниципальный земельный контроль, обязаны при проведении проверок:

- 1) выявлять факты нарушения земельного законодательства, требований по использованию земель;
- 2) контролировать выполнение требований земельного законодательства по вопросам использования земель;
- 3) составлять акты проверки соблюдения земельного законодательства по использованию и охране земель с указанием характера выявленных нарушений;
- 4) корректно и внимательно относиться к представителям проверяемого юридического лица, либо физического лица или его представителя;
- 5) согласовывать внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, относящихся к субъектам малого и среднего предпринимательства, с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- 6) не препятствовать физическому лицу, представителю юридического лица или индивидуального предпринимателя присутствовать при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
- 7) предоставлять физическим лицам, уполномоченным должностным лицам юридического лица или индивидуальным предпринимателям либо

их представителям, присутствующим при проведении проверки, относящуюся к предмету проверки информацию;

8) знакомить физических лиц, уполномоченных должностных лиц юридического лица или индивидуальных предпринимателей либо их представителей с результатами проверки.

23. Объектом муниципального земельного контроля являются земельные участки и правоотношения, связанные с их предоставлением, изъятием и использованием.

24. Муниципальный земельный контроль осуществляется в форме проверок выполнения юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, а также физическими лицами обязательных требований, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами (далее — обязательные требования), в установленной сфере деятельности.

25. Задачей муниципального земельного контроля является обеспечение соблюдения организациями независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, их руководителями, должностными лицами, а также гражданами требований использования земель.

Должностные лица Комитета осуществляют муниципальный земельный контроль на всех категориях земель.

26. Акты и (или) материалы, содержащие сведения о наличии состава правонарушения, составленные по результатам проверок органами муниципального земельного контроля, могут являться основанием для принятия дальнейших мер по привлечению виновных лиц к административной ответственности государственным инспектором, осуществляющим государственный земельный контроль.

27. Формы документов (бланков), используемых при осуществлении муниципального земельного контроля утверждены Положением «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 13.02.2008 г. № 11.

28. Специалисты, осуществляющие мероприятия по муниципальному земельному контролю в рамках своих должностных обязанностей осуществляют контроль за соблюдением:

- 1) выполнения требований законодательства о недопущении самовольного занятия земельных участков, самовольного обмена земельными участками и использования земельных участков без оформленных на них в установленном порядке правоустанавливающих документов, а также без документов, разрешающих осуществление хозяйственной деятельности;
- 2) порядка переустройства права пользования землей;
- 3) выполнения требований земельного законодательства об использовании земель по целевому назначению и выполнении обязанностей по приведению земель в состояние, пригодное для использования по целевому назначению;
- 4) выполнения требований о наличии и сохранности межевых знаков границ земельных участков;
- 5) исполнения предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;
- 6) выполнения иных требований земельного законодательства по вопросам использования и охраны земель в пределах установленной сферы деятельности.

Результаты исполнения муниципальной функции

29. Конечными результатами исполнения муниципальной функции являются:

- 1) выявление и обеспечение устранения нарушений земельного законодательства или установление отсутствия нарушений;
 - 2) исполнение предписаниями земельного законодательства предписаний об устранении нарушений земельного законодательства, вынесенных государственным инспектором, осуществляющим государственный земельный контроль;
- Последовательность действий при осуществлении муниципальной функции приведена в Приложении.

III. Административные процедуры

Последовательность действий при исполнении муниципальной функции

30. Муниципальная функция осуществляется в следующей последовательности:

- 1) планирование проверок;
 - 2) подготовка к проведению проверки;
 - 3) проведение проверки и оформление ее результатов;
 - 4) направление результатов проверки соответствующим должностным лицам;
 - 5) контроль за устранением нарушений земельного законодательства.
- Планирование проверок

31. Юридическими фактами, являющимися основаниями для осуществления проверок, являются:

- 1) планы проведения проверок;
- 2) жалобы и обращения физических и юридических лиц по вопросам нарушения земельного законодательства, являющиеся заявителями в соответствии с разделом I административного регламента;
- 3) обращения органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам нарушения земельного законодательства;
- 4) сообщения в средствах массовой информации, содержащие данные, указывающие на наличие нарушения земельного законодательства;
- 5) получение любой информации по земельным участкам о возникновении аварийных ситуаций, которые могут непосредственно причинить вред жизни, здоровью людей, окружающее природной среде и имуществу юридических и физических лиц;
- 6) акты судебных органов.

32. Проверка является плановой, если она проводится на основании плана проверок. Проверка является внеплановой, если она проводится на основании юридических фактов, указанных в настоящем пункте, и не включена в план проверок.

33. Планы проверок утверждаются председателем Комитета ежеквартально, не позднее 15 дней до начала планируемого периода.

34. В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в два года. В отношении субъекта малого предпринимательства плановая проверка может быть проведена не ранее чем через три года с момента его государственной регистрации.

Подготовка к проведению проверки соблюдения земельного законодательства

35. Юридическими фактами, являющимися основанием для подготовки к проведению проверки, являются:

- 1) планы проведения проверок;
- 2) поступившие от органов государственной власти, органов местного самоуправления, организаций и граждан документы и иные доказательства, свидетельствующие о наличии признаков нарушений земельного законодательства.

36. При подготовке к проведению проверки выносится распоряжение о проведении проверки.

37. Распоряжение о проведении проверки оформляется Комитетом в соответствии с Положением «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 13.02.2008 г. № 11.

38. В распоряжении о проведении проверки указываются:

- 1) номер и дата распоряжения о проведении проверки;
- 2) фамилия, имя, отчество и должность лица, уполномоченного на проведение проверки;
- 3) наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество инди-

видуального предпринимателя, физического лица, в отношении которых проводится проверка;

- 4) цели, задачи и предмет проводимой проверки;
- 5) правовые основания проведения проверки, в том числе нормативные правовые акты, обязательные требования которых подлежат проверке;
- 6) дата начала и окончания проверки.

Порядок проведения проверки и оформления ее результатов

39. Юридическим фактом, являющимся основанием для начала проверки, является распоряжение о проведении проверки.

40. Проведение проверки осуществляется инспектором, указанным в распоряжении.

Проверка проводится в сроки, указанные в распоряжении о проведении проверки. Срок проведения проверки не может превышать одного месяца. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, срок проверки может быть продлен, но не более чем на один месяц.

41. Заверенная оттиском печати Комитета копия распоряжения о проведении проверки предъявляется инспектором руководителю или иному должностному лицу юридического лица, либо индивидуальному предпринимателю, либо гражданину одновременно со служебным удостоверением.

В служебном удостоверении должна быть указана должность муниципального инспектора, на которого возложена обязанность по проведению проверки.

42. По результатам проведенной проверки составляется акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее — акт) в двух экземплярах.

В акте делается запись о наличии или отсутствии нарушений земельного законодательства на проверяемом земельном участке, а также указываются:

- 1) дата, время и место его составления;
 - 2) дата и номер распоряжения, на основании которого проведена проверка;
 - 3) фамилия, имя, отчество инспектора, проводившего проверку;
 - 4) наименование проверяемого юридического лица или фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, фамилия, имя, отчество, паспортные данные физического лица, фамилия, имя, отчество, должность представителя юридического лица или представителя индивидуального предпринимателя, присутствовавших при проведении проверки;
 - 5) сведения о результатах проверки, в том числе о выявленных нарушениях, об их характере;
 - 6) сведения об ознакомлении или об отказе в ознакомлении с актом физического лица, представителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также лиц, присутствовавших при проведении проверки, их подписи или отказ от подписи;
 - 7) подпись инспектора, осуществившего проверку.
- К акту прилагаются объяснения лиц, на которых возлагается ответственность за совершение нарушений, и другие документы или их копии, имеющие отношение к проверке.

В целях укрепления доказательной базы и подтверждения достоверности полученных в ходе проверки сведений к акту проверки могут прилагаться: фототаблица с нумерацией каждого фотоснимка, обмер площади земельного участка и иные материалы, подтверждающие или опровергающие факт наличия нарушений земельного законодательства.

43. Один экземпляр акта с копиями приложений вручается лицу, в отношении которого проводилась проверка, под расписку или направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении, которое приобщается вместе с экземпляром акта к материалам проверки.

44. В случае выявления в ходе проводимой проверки признаков нарушения земельного законодательства, предусмотренного пунктом 28 настоящего административного регламента, по которым предусмотрена административная ответственность нарушителя, копия акта направляется в Снежинский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области, осуществляющий государственную функцию по государственному земельному контролю для принятия мер административного реагирования.

45. Лицу, в отношении которого проводилась проверка, одновременно с актом вручается письмо об устранении нарушения земельного законодательства (в случае выявления):

- использования земельного участка без оформленных в установленном порядке документов, устанавливающих (удостоверяющих) право на земельный участок;
- использования земельного участка не в соответствии с его разрешенным использованием, установленным в правоустанавливающих документах;
- невыполнения требований по сохранности межевых знаков границ земельных участков.

Контроль за устранением нарушений земельного законодательства

46. Контроль за устранением нарушений земельного законодательства осуществляется путем проведения повторных проверок земельных участков, по которым были выявлены нарушения, а также непосредственной работой с землепользователями в устной и письменной форме.

47. Контрольная проверка устранения нарушения земельного законодательства проводится в течение месяца с момента истечения срока ответственного нарушителя предписанием государственного инспектора, осуществляющего государственный земельный контроль для устранения нарушения земельного законодательства.

Контрольная проверка исполнения предписания проводится на основании действующего законодательства, в порядке, предусмотренном разделом III настоящего административного регламента, но не требует принятия распоряжения о проведении проверки.

48. В случае устранения нарушения земельного законодательства в целях подтверждения сведений, к акту проверки прикладываются: фототаблица, обмер площади земельного участка и иная информация, подтверждающая устранение нарушения земельного законодательства.

49. Полученные в ходе проверки исполнения предписания акт проверки и материалы проверки с сопроводительной запиской, в 5-дневный срок направляются в Снежинский отдел Управления федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области государственному инспектору по государственному земельному контролю, вынесшему предписание, для рассмотрения и принятия решения.

Формирование дел по ведению учета проверок муниципального земельного контроля и сдача их в архив

50. Дела по проверкам муниципального земельного контроля формируются из подлинных документов либо их копий, заверенных оттиском печати управления (подразделения), в хронологическом и логическом порядке.

51. Формирование дел по ведению учета проверок муниципального земельного контроля осуществляется в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере архивного дела.

IV. Контроль за исполнением муниципальной функции

Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции

52. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по организации процесса муниципального земельного контроля, и принятием решений инспектором осуществляется начальником отдела по управлению земельными ресурсами и земельному контролю, заместителем председателя и председателем Комитета.



53. Должностные лица, ответственные за исполнение муниципальной функции, несут персональную ответственность за соблюдение порядка исполнения муниципальной функции.

Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе исполнения муниципальной функции

54. Заявители могут обратиться с жалобой на действия (бездействия) и решения, осуществляемые (принятые) в ходе процесса муниципального земельного контроля на основании настоящего административного регламента (далее — жалоба), устно или письменно в Комитет. Если заявители не удовлетворены решением, принятым в ходе рассмотрения жалобы или решение не было принято, то заявители вправе обратиться письменно почтовым отправлением в Администрацию города Снежинска.

55. В письменной жалобе указываются:
— фамилия, имя, отчество заявителя (а также фамилия, имя, отчество уполномоченного представителя, в случае обращения с жалобой представителя);
— контактный почтовый адрес;
— предмет жалобы;
— личная подпись заявителя (его уполномоченного представителя).

56. Письменная жалоба должна быть написана разборчивым почерком, не содержать нецензурных выражений. Письменная жалоба должна быть рассмотрена в течение 30 рабочих дней с момента ее поступления.

57. Обращения заявителей, содержащие обжалование решений, действий (бездействия) конкретных специалистов, не могут направляться этим специалистам для рассмотрения и (или) ответа. Дубликатные обращения (второй и последующие экземпляры одного обращения) не рассматриваются. В случае поступления дубликатных обращений заявителю направляется уведомление о ранее данных ответах или копии этих ответов.

58. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, к специалисту, допустившему нарушения в ходе процесса муниципального земельного контроля, применяются меры ответственности.

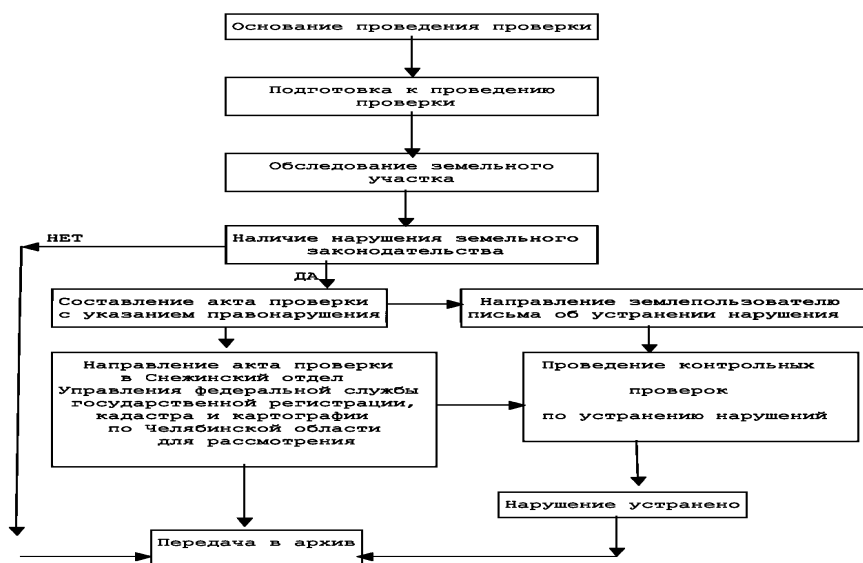
59. Заявителю направляется сообщение о принятом решении и действиях, проведенных в соответствии с принятым решением, в течение 5 рабочих дней после принятия решения.

60. Все обращения об обжаловании действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе процесса муниципального земельного контроля на основании настоящего административного регламента, фиксируются в книге учета обращений с указанием:
— принятых решений;
— проведенных действий по организации процесса муниципального земельного контроля и применению административных мер ответственности к специалисту, допустившему нарушения, ответственному за действие (бездействие) и решение, принятое в ходе процесса муниципального земельного контроля, повлекшие за собой жалобу заявителя.

61. Обращение заявителя считается разрешенным, если рассмотрены все поставленные в нем вопросы, приняты необходимые меры и дан письменный ответ (в пределах компетенции) по существу всех поставленных в обращении вопросов.

Приложение к административному регламенту исполнения Комитетом по управлению имуществом города Снежинска муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля

ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР ПРИ ИСПОЛНЕНИИ КОМИТЕТОМ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ ГОРОДА СНЕЖИНСКА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ



**Администрация Снежинского городского округа
Постановление от 01 апреля 2010 года № 485**

О проведении массовых мероприятий по уборке территории города Снежинска и прилегающих к нему лесных массивов от мусора

В целях улучшения экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в городе и прилегающих к нему лесных массивах, в соответствии с подпунктом 11 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2002 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Для координации мероприятий и организации работ по санитарной уборке территории города Снежинска и прилегающих к нему лесных массивов от мусора создать комиссию в составе:
Акимиров В.Х. — заместитель главы городского округа, исполняющий обязанности заместителя главы администрации города Снежинска, председатель комиссии;
Алексеев С.В. — директор МУ «УКЖКХ», заместитель председателя

- комиссии;
члены комиссии:
Горелов А.Б. — начальник отдела экологии администрации города Снежинска;
Горбунов Ю.Н. — заместитель начальника подразделения 800 по ИТВ ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е.И. Забабахина» (по согласованию);
Жидков В.В. — начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации города Снежинска;
Потеряев С.Ю. — начальник управления градостроительства и землеустройства администрации города Снежинска;
Савельева Н.Е. — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию);
- Комиссии по итогам санитарной очистки города от мусора провести анализ результатов работы и в срок до 31.05.2010 представить мне обобщенную информацию.
 - Уборку осуществить в соответствии с Перечнем территорий города, закрепляемых за организациями для уборки (прилагается).
 - Предложить владельцам зданий и сооружений, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, до 01.05.2010 произвести уборку закрепленных и прилегающих к зданиям территорий.
 - Рекомендовать руководителям городских организаций всех форм собственности привлечь своих сотрудников к участию в субботниках.
 - Рекомендовать организациям, осуществляющим уборку внутриквар-

- тальных территорий города, организовать проведение субботников с привлечением жителей многоквартирных домов.
- Разрешить предприятиям и организациям всех форм собственности сдачу и размещение на полигоне твердых бытовых отходов (ТБО) мусора, собранного во время субботников с 15 апреля 2010 г. по 15 мая 2010 г., без взимания платы.
 - Муниципальному учреждению «Управляющая компания жилищным и коммунальным хозяйством — служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству г. Снежинска» (Алексеев С.В.) заключить договор с ОАО «Фортуна» (Кузьмин В.В.) на прием и размещение на полигоне ТБО мусора, собранного во время субботников.
 - Предложить ФГУЗ ЦМСЧ-15 МФБА России (Дерябин В.М.) во время проведения субботника экстренно оказывать необходимую медицинскую помощь гражданам, пострадавшим от укуса клещей.
 - Финансовому управлению администрации (Лаптева О.В.) осуществлять финансирование МУ «УКЖКХ» на проведение мероприятий, указанных в п. 3 и 8 настоящего постановления, в пределах выделенных ассигнований на 2010 год.
 - Настоящее постановление опубликовать в газете «Наша газета».
 - Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Первый заместитель главы городского округа, исполняющий обязанности главы администрации города Снежинска В.В. Знаменский

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Снежинского городского округа от 01 апреля 2010 года № 485

Перечень территорий, закрепляемых за организациями для уборки в 2010 году

№ п/п	Наименование территории	Организация, осуществляющая уборку	Организация, ответ. за уборку
1.	Лесной массив за детской поликлиникой	Завод № 1	ООО «АТП»
2.	Лесной массив вдоль ул.Феоктистова	Завод № 1	ООО «АТП»
3.	Лесной массив между ж/д № 31 по ул.Ленина и музыкальной школой	МУ «ЦСПЗ»	ООО «АТП»
4.	Территория, прилегающая к жилым домам поселка Сокол	ООО «Итек», МП «Энергетик», МУКО «Октябрь», СПЧ-3, ГК № 7	ООО «АТП»
5.	Территория вдоль гаражных кооперативов по ул. Феоктистова	НИО-3	ООО «АТП»
6.	Лесной массив от площади Победы до стадиона	Завод № 1	ООО «АТП»
7.	Лесной массив вдоль ул.Победы	Завод № 2 НТО-2	ООО «АТП»
8.	Лесной массив вдоль ул.Забабахина (от ул.Чуйкова до ул.Строителей)	КБ-1	ООО «АТП»
9.	Лесной массив вдоль ул.Забабахина (от пр.Мира до ул.Чуйкова)	КБ-1	ООО «АТП»
10.	Лесной массив вдоль ул.Комсомольской	КБ-2	ООО «АТП»
11.	Лесной массив у кладбища	КБ-2	ООО «АТП»
12.	Лесной массив вдоль ул.Чуйкова	НИО-5	ООО «АТП»
13.	Лесной массив вдоль ул.Южная	ОМИТ, НИО-11	ООО «АТП»
14.	Лесной массив вдоль ул.Шелкина до Феоктистова	Управление ВНИИТФ, НИК	ООО «АТП»
15.	Лесной массив от стадиона до б.Циолковского	Отдел по экологии, Управление по градостроительству и землеустройству	ООО «АТП»
16.	Лесной массив от памятника на пл.Победы до профилактория	Городская администрация, Собрание депутатов г.Снежинска	ООО «АТП»
17.	Лесной массив у КПП-1, КПП-2	в/ч3468	ООО «АТП»

18.	Территория вдоль ул.Широкой (от ул.Транспортной до ул.Строителей)	ООО «Керамин Снежинск», ООО «Снежинский завод ЖБИ»	ООО «АТП»
19.	Лесной массив в ПКИО	ОАО «Трансэнерго»	ООО «АТП»
20.	Лесной массив от ротонды до коттеджей по ул.Гречихникова	МП «Снежинские бани»	ООО «АТП»
21.	Лесной массив вдоль ул.Комсомольской от магазина «Мастер» до здания СГФТА	Управление образования	ИП Якупов
22.	Микрорайон № 10	Снежинский МРО УФСКН РФ, ИФНС по г.Снежинску, Сбербанк	ИП Якупов
23.	Лесной массив между шк.125 и «Бассейном»	Управление образования	ООО «АТП»
24.	Территория, прилегающая к жилым домам поселка Ближний Береговой	МП «Энергетик», ООО РЭК «Сфера», МУКО «Октябрь»	ООО «АТП»
25.	Береговая полоса от коттеджей до заставы	МУ «УКЖКХ», ОАО «Сервис»	ООО «АТП»
26.	Территория у здания ПЛ-120; Территория за кортом ПЛ-120 вдоль стадиона шк.123	ПЛ-120	ООО «АТП»
27.	Территория у ж/д № 4 по ул.Забабахина	МУ «СЗСР»	ООО «АТП»
28.	Лесной массив около универсам «Мария – Центр»	Подр.800 ВНИИТФ (Ведомственное общежитие), универсам «Мария-Центр»	ООО «АТП»
29.	Лесной массив вдоль ул.Ломинского и ул.Нечая.	Комитет по управлению имуществом	ООО «АТП»
30.	Лесной массив от здания ООО «РЭП» до стадиона шк.127	ООО «РЭП»	ООО «АТП»
31.	Лесной массив между ж/д № 7 по ул.Победы и д/с 28	Управление образования	ООО «АТП»
32.	Территория между шк.117 и жилыми домами № 9 и № 7 по ул.Мира	Управление образования	ООО «АТП»
33.	Лесные массивы по ул.Мира от ул.Нечая до ул. Широкой	УСЗН, ГУ «Управление пенсионного фонда»	ООО «АТП»
34.	Лесной массив у строящегося музея	ООО «Фирма Сокол», ООО «Баланс» Филиал ГОУ ВПО «ЮУрГУ»	ООО «АТП»

Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Информационное сообщение о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

Комитет по управлению имуществом города Снежинска сообщает о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование имущества — нежилые здания и помещения, расположенные по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21. Предмет продажи муниципального имущества посредством публичного предложения сформирован и продается в виде лотов. Сведения о продаваемом имуществе и об условиях его продажи указаны в разделе 2 настоящего извещения.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решения об условиях приватизации муниципального имущества; реквизиты указанных решений — Собрание депутатов города Снежинска; решение от 31 марта 2010 года № 11 «Об условиях приватизации муниципального имущества — бытовых

помещений — здания АБК, общей площадью 844,2 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21»; решение от 31 марта 2010 года № 8 «Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилого помещения, общей площадью 863,6 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, 21, нежилое помещение № 1»; решение от 31 марта 2010 года № 9 «Об условиях приватизации муниципального имущества»; решение от 31 марта 2010 года № 10 «Об условиях приватизации муниципального имущества — хозяйственного склада, общей площадью 193,3 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, № 21».

1.3. Способ приватизации имущества — продажа посредством публичного предложения.

1.4. Собственник продаваемого имущества — муниципальное образование «Город Снежинск».

1.5. Организатор продажи (Продавец) — Комитет по управлению имуществом города Снежинска.

1.6. Ознакомление покупателей со сведениями об имуществе и иной информацией — в рабочие дни с 08 — 30 до 17 — 30 (перерыв с 12 — 00 до 13 — 00) по адресу: Российская Федерация, Челябинская

область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 17. Справки по телефону 8 (35146) 3 — 03 — 22.

1.7. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества — в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и о закрытом административно-территориальном образовании.

1.8. Дополнительная информация — в соответствии со ст. 3 Закона РФ от 14.07.1992 г. № 3297 — 1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства РФ

от 11.06.1996 г. № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»».

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ

Лот № 1

1. Наименование имущества — бытовые помещения — здание АБК.

2. Место нахождения имущества — Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21.

3. Характеристика имущества. общая площадь — 844,2 кв. м; количество этажей — 2 (два); группа капитальности — I; год постройки — 1990; фундаменты — бетонный ленточный; стены и перегородки — панели керамзитобет., кирпичные; перекрытия — ж. б. плиты; крыша — рубероид;



Приложение 2 к информационному сообщению о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения

ДОГОВОР № ... купли-продажи недвижимого имущества (ПРОЕКТ)

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, ... две тысячи десяти года.

Муниципальное образование «Город Снежинск», именуемое в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, от имени которого, в соответствии с решением Собрания депутатов города Снежинска от 31 марта 2010 года № ... «...» выступает Комитет по управлению имуществом города Снежинска в лице председателя комитета Кретьова Сергея Гавриловича, действующего на основании Положения «О Комитете по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и именуемому в дальнейшем ПОКУПАТЕЛЬ, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. ПРОДАВЕЦ обязуется передать в собственность ПОКУПАТЕЛЯ, а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется оплатить и принять в соответствии с условиями настоящего Договора следующее недвижимое имущество:

1.2. Имущество принадлежит муниципальному образованию Снежинский городской округ на праве собственности на основании ...

1.3. ПРОДАВЕЦ гарантирует, что отчуждаемое Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится, не является предметом спора в суде перед третьими (сторонними) лицами.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена продажи Имущества составляет ... рублей (без НДС). 2.2. Оплата Имущества производится ПОКУПАТЕЛЕМ в течение 10 (десяти) календарных дней после заключе-

нения настоящего Договора, а именно не позднее 2010 года. Оплата производится путем перечисления денежных средств в бюджет города Снежинска по следующим реквизитам:

Наименование получателя: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом города Снежинска, л/сч 04693044100) ИНН 7423001625. КПП 742301001 р/сч № 40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 35011402033040000410, ОКАТО 75545000000.

При оформлении платежного поручения заполнение поля поручения «статус плательщика» является обязательным.

2.3. Обязательство ПОКУПАТЕЛЯ по оплате Имущества считается исполненным в день зачисления денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 2.2 настоящего Договора.

2.4. Оплата производится ПОКУПАТЕЛЕМ в рублях. 2.5. НДС перечисляется ПОКУПАТЕЛЕМ, являющимся налоговым агентом в соответствии с пунктом 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации, в соответствующий бюджет самостоятельно.

3. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

3.1. ПРОДАВЕЦ обязуется:

3.1.1. в течение 30 (тридцати) рабочих дней со дня полной оплаты ПОКУПАТЕЛЕМ Имущества передать в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним документы, необходимые для регистрации перехода права собственности на Имущество;

3.1.2. передать Имущество в собственность ПОКУПАТЕЛЯ свободным от любых прав и притязаний на него третьих (сторонних) лиц после зачисления денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 2.2 настоящего Договора.

3.2. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется:

3.2.1. оплатить Имущество на условиях, в сроки и в порядке, определенные разделом 2 настоящего Договора;

3.2.2. за свой счет обеспечить государственную регистрацию права собственности на Имущество и в течение 3 (трех) дней после получения правоустанавливающих документов представить ПРОДАВЦУ копии документов о государственной регистрации.

3.3. ПОКУПАТЕЛЬ вправе досрочно исполнить обязательство по оплате Имущества.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

4.1. Имущество считается переданным с момента подписания СТОРОНАМИ акта приема-передачи. Указанный акт составляется в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента полной оплаты Имущества ПОКУПАТЕЛЕМ.

4.2. С момента подписания СТОРОНАМИ акта приема-передачи ПОКУПАТЕЛЬ несет риск случайной гибели или порчи Имущества, а также несет бремя расходов по его содержанию.

4.3. До подписания настоящего договора Имущество ПОКУПАТЕЛЕМ осмотрено. Качественное состояние Имущества ПОКУПАТЕЛЮ известно, в том числе уровень его физического износа. Претензий по поводу качественного состояния Имущества ПОКУПАТЕЛЬ к ПРОДАВЦУ не имеет.

5. ПЕРЕХОД ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ НА ИМУЩЕСТВО

5.1. Право собственности на Имущество переходит к ПОКУПАТЕЛЮ с момента регистрации права в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае если ПОКУПАТЕЛЬ уклоняется или отказывается от оплаты Имущества, то на него налагаются в размере 5 (пяти) процентов от цены продажи Имущества за каждый день просрочки. Допустимая просрочка оплаты Имущества не может составлять более пяти дней. Просрочка свыше пяти дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате Имущества. Продавец в течение 3 (трех) дней с момента истечения допустимой просрочки направляет Покупателю письменное уведомление, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору прекращаются. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора не требуется. Расторжение Договора не освобождает Покупателя от уплаты пени.

6.2. СТОРОНЫ не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств произошло в результате действия непреодолимой силы или в результате вступления в силу нормативных правовых актов Российской Федерации и (или) субъектов Российской Федерации.

6.3. В случае наступления обстоятельств, указанных

в пункте 6.2 настоящего Договора, СТОРОНЫ обязуются согласовать свои дальнейшие действия, которые должны быть направлены на смягчение негативного влияния обстоятельств непреодолимой силы на взаимоотношения СТОРОН, сложившихся в результате исполнения настоящего Договора. При этом дальнейшие действия СТОРОН в создавшейся ситуации закрепляются в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

6.4. Ответственность СТОРОН в случаях, не предусмотренных в тексте настоящего Договора, определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ и действует до полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по нему.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны полномоченными на то представителями СТОРОН. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.2. СТОРОНЫ договариваются, что в случае возникновения споров по исполнению настоящего Договора, будут предприняты все меры по их устранению путем переговоров и подписания соглашений. В случае не достижения согласия в переговорах, споры подлежат разрешению в арбитражном суде в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Настоящий Договор составлен на ... () листах в трех экземплярах, идентичных по содержанию, имеющим одинаковую юридическую силу. Один экземпляр Договора хранится в делах органа по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним. По одному экземпляру Договора выдается ПРОДАВЦУ и ПОКУПАТЕЛЮ.

8.4. Во всем, что не предусмотрено в тексте настоящего Договора, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Полные данные о результатах выборов в органы местного самоуправления

Выборы Главы Снежинского городского округа 14 марта 2010 года

ПРОТОКОЛ № 3 территориальной избирательной комиссии о результатах выборов по единому избирательному округу

Table with 2 columns: Description of the election process and results (Number of commissions, protocols, etc.), and the corresponding count.

После предварительной проверки правильности составления протокола № 3 участковых избирательных комиссий об итогах голосования избирательная комиссия муниципального образования путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а:

Table showing the results of the election in various districts, including the number of voters and the number of valid ballots.

Table listing the names and names of candidates and their respective vote counts.

Table showing the total number of voters who participated in the election and the percentage of participation.

В соответствии с пунктом 12 статьи 49 закона области "О муниципальных выборах в Челябинской области" Железнов Михаил Евгеньевич, который получил наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов избирателей, признан избранным главой муниципального образования Снежинского городского округа

Выборы депутатов Собрания депутатов Снежинского городского округа четвертого созыва 14 марта 2010 года

ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 1

Table with 2 columns: Description of the election process (Number of commissions, protocols, etc.) and the corresponding count.

Table with 2 columns: Description of the election process (Total number of voters, etc.) and the corresponding count.

После предварительной проверки правильности составления протокола № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а:

Table showing the results of the election in various districts, including the number of voters and the number of valid ballots.

Table listing the names and names of candidates and their respective vote counts.

Число избирателей, принявших участие в голосовании абсолютное: 719 в процентах: 42.95%

В соответствии с пунктом 8 статьи 47 закона области "О муниципальных выборах в Челябинской области" Порошин Вадим Николаевич, который получил наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов избирателей, избран депутатом по избирательному округу № 1

ПРОТОКОЛ № 1 территориальной избирательной комиссии города Снежинска о результатах выборов по избирательному округу № 2

Table with 2 columns: Description of the election process (Number of commissions, protocols, etc.) and the corresponding count.

После предварительной проверки правильности составления протокола № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а:

Table with 2 columns: Description of the election process (Number of voters, etc.) and the corresponding count.

