

РЕШЕНИЕ**Собрания депутатов города Снежинска
от 21 октября 2009 года № 165****О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав Снежинского городского округа»**

Рассмотрев проект изменений в Устав Снежинского городского округа, представленный комиссией, созданной решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.09.2009 г. № 140, в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденным постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 17.08.2005 г. № 78 (в редакции от 08.11.2006 г.), в целях выявления общественного мнения и внесения предложений и рекомендаций по проекту нормативного правового акта, учитывая рекомендации от 19.10.2009 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав Снежинского городского округа» на 02.11.2009 г. в 18.00.
2. Инициатор и ответственный за проведение публичных слушаний – Собрание депутатов города Снежинска.
3. Определить местом проведения публичных слушаний актовый зал средней общеобразовательной школы № 125 (по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 8).
4. Для организации публичных слушаний создать комиссию в составе:
 - 1) Карпов Олег Павлович – председатель комиссии, заместитель председателя Собрания депутатов, председатель постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам Собрания депутатов города Снежинска;
 - 2) Дершнев Сергей Алексеевич – председатель постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству Собрания депутатов города Снежинска;
 - 3) Варганова Ирина Валерьевна – член постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам Собрания депутатов города Снежинска;
 - 4) Савельева Надежда Евгеньевна – член постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству Собрания депутатов города Снежинска;
 - 5) Неволлина Елена Михайловна – начальник организационно-юридического отдела Собрания депутатов города Снежинска;
 - 6) Воронов Андрей Алексеевич – начальник правового управления администрации города Снежинска (по согласованию);
 - 7) Куклев Сергей Александрович – начальник отдела кадров администрации города Снежинска (по согласованию);
 - 8) Поздняков Юрий Анатольевич – заместитель председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска (по согласованию).
5. Указанной комиссии:
 - а) в срок до 23.10.2009 г. осуществить официальную публикацию проекта решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав Снежинского городского округа» (Приложение);
 - б) организовать в Собрании депутатов города Снежинска (по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24, комната № 104) прием от граждан предложений о внесении изменений и дополнений в проект решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав Снежинского городского округа» в период с 23.10.2009 г. по 28.10.2009 г., окончание приема предложений: 16.00. 28.10.2009 г.
 6. Учет предложений и участие граждан в обсуждении осуществляются в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденным постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 17.08.2005 г. № 78 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 08.11.2006 г. № 168).
 7. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

*Председатель Собрания депутатов
города Снежинска В. Б. Абакулов*

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от _____ № _____
ПРОЕКТ

г. Снежинск
Челябинской области

**О внесении изменений и дополнений
в Устав муниципального образования
«Город Снежинск»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Город Снежинск» в соответствие с действующим законодательством, рассмотрев рекомендации, представленные комиссией по организации публичных слушаний, учитывая рекомендации от _____.2009 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам и постоянной комиссии по социальным вопросам, руководствуясь статьей 25 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Снежинск», утвержденный постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 18.12.1996 г. № 37 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 08.04.2009 г. № 40), следующие изменения и дополнения:
 - 1) пункт 1 статьи 19 «Полномочия Собрания депутатов» дополнить подпунктами 10 и 11 следующего содержания:

«10) принятие решения об удалении главы городского округа в отставку;

11) заслушивание ежегодных отчетов главы городского округа, главы администрации о результатах деятельности администрации, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов»;
 - 2) статью 31 «Полномочия главы городского округа» дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Глава городского округа в пределах полномочий, установленных настоящей статьей, обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области»;
 - 3) пункт 1 статьи 33 «Досрочное прекращение полномочий главы городского округа» дополнить подпунктом 31 следующего содержания:

«31) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) статью 39 «Глава администрации» дополнить пунктом 31 следующего содержания:

«31. Глава администрации подконтролен и подотчетен Собранию депутатов. Глава администрации представляет Собранию депутатов ежегодные отчеты о результатах своей деятельности и деятельности администрации города, в том числе о решении вопросов, поставленных Собранием депутатов, а также обеспечивает осуществление администрацией города полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области»;

4) главу XI «Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления» дополнить статьей 541 «Удаление главы городского округа в отставку» следующего содержания:

«Статья 541. Удаление главы городского округа в отставку
1. Собрание депутатов в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вправе удалить главу городского округа в отставку по инициативе депутатов Собрания депутатов или по инициативе Губернатора Челябинской области.

2. Основаниями для удаления главы городского округа в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы городского округа, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных федеральными законами, настоящим Уставом, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы городского округа Собранием депутатов по результатам ежегодного отчета перед Собранием депутатов, данная два раза подряд.

3. Инициатива депутатов Собрания депутатов об удалении главы городского округа в отставку, выдвинутая не менее, чем одной третьей от установленной численности депутатов Собрания депутатов, оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Собрания депутатов об удалении главы городского округа в отставку. О выдвигании данной инициативы глава городского округа и Губернатор Челябинской области уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Собрания депутатов об удалении главы городского округа в отставку осуществляется с учетом мнения Губернатора Челябинской области.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Собрания депутатов об удалении главы городского округа в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области, и (или) решений, действий (бездействия) главы городского округа, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решение об удалении в отставку может быть принято только при согласии Губернатора Челябинской области.

6. Инициатива Губернатора Челябинской области об удалении главы городского округа в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Собрание депутатов вместе с проектом соответствующего решения Собрания депутатов. О выдвигании данной инициативы глава городского округа уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Собрание депутатов.

7. Инициатива депутатов Собрания депутатов или Губернатора Челябинской области об удалении главы городского округа в отставку рассматривается Собранием депутатов в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Собрания депутатов об удалении главы городского округа в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

9. В случае, если глава городского округа присутствует на заседании Собрания депутатов, на котором рассматривается вопрос об удалении его в отставку, указанное заседание проходит под председательством заместителя главы городского округа либо депутата, уполномоченного на это Собранием депутатов.

10. Решение об удалении главы городского округа в отставку подписывается заместителем главы городского округа или депутатом, председательствующим на заседании Собрания депутатов.

11. При рассмотрении и принятии Собранием депутатов решения об удалении главы городского округа в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение главой городского округа уведомления о дате, времени и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Собрания или Губернатора Челябинской области, а также с проектом решения Собрания депутатов об удалении в отставку;

2) предоставление главе городского округа возможности дать депутатам объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

12. В случае, если глава городского округа не согласен с решением Собрания депутатов об удалении в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

13. Решение Собрания депутатов об удалении главы городского округа в отставку подлежит официальному опубликованию не позднее, чем через пять дней со дня принятия. В случае, если глава городского округа в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию одновременно с решением об удалении в отставку.

14. В случае, если инициатива депутатов Собрания депутатов или Губернатора Челябинской области об удалении главы городского округа в отставку отклонена Собранием депутатов, вопрос об удалении главы городского округа в отставку может быть внесен на повторное рассмотрение не ранее, чем через два месяца со дня проведения заседания Собрания депутатов, на котором рассматривался указанный вопрос.

2. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

3. Главе города Снежинска направить настоящее решение для государственной регистрации в Отдел законодательства и ведения федерального регистра Челябинской области Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу в течение 15 дней со дня его утверждения.

Глава города Снежинска М. Е. Железнов

ОФИЦИАЛЬНО**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ****от 21 октября 2009 года № 165**

О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав Снежинского городского округа»..... 9

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА**от 19.10.2009 № 1384**

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 07.08.2009 № 1050 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования» 9

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ**МУ «Снежинские бани»**

Об итогах аукциона по продаже здания бани, общей площадью 65,8 кв.м, расположенной по адресу: Челябинская область, пос. Ближний Береговой, ул.Новая, д.3..... 9
Извещение о проведении аукциона 10

МУ «Служба заказчика по строительству и ремонту»

Протокол от 12.10.2009 г. № 21-2 проведения открытого аукциона для субъектов малого предпринимательства 10

МУ «УКЖКХ»

Протокол от 19 октября 2009г. вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами 10

МП «Энергетик»

Муниципальное предприятие муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Энергетик» сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества 10

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Снежинска
от 19.10.2009 № 1384**

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 07.08.2009 № 1050 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования»

На основании ст.31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести дополнение в Приложение к постановлению главы города Снежинска от 07.08.2009 № 1050 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования» согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наша газета».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа В. В. Знаменского.

Глава города Снежинска М. Е. Железнов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы города Снежинска
от 19.10.2009 № 1384

**Внутримunicipальная маршрутная сеть пассажирского автотранспорта
общего пользования в городе Снежинске**

№ п/п	№ марш.	Маршрут следования с указанием остановочных пунктов
27	2	Автовокзал – Бассейн – ЗАГС – пл.Победы – ул.Победы – Синара – Горбольница – Поликлиника – Автовокзал – ПЛ-120 – Мария – Забабахина – Чкаловская – Нечая – Ломинского, 35 – Ломинского, 9 – Автовокзал.

МУ «Снежинские бани»

Об итогах аукциона по продаже здания бани, общей площадью 65,8 кв.м, расположенной по адресу: Челябинская область, пос. Ближний Береговой, ул.Новая, д.3.

Муниципальное предприятие муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Снежинские бани» извещает о том, что 12 октября 2009 года аукцион по продаже здания бани, общей площадью 65,8 кв.м, расположенной по адресу: Челябинская область, пос.Ближний Береговой, ул.Новая, д.3, признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе.





МУ «Снежинские бани»

Извещение о проведении аукциона

Муниципальное предприятие Муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Снежинские бани» извещает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества.

- Общие положения
 - 1.1. Организатор аукциона (Продавец) – Муниципальное предприятие Муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Снежинские бани»
 - 1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях продажи имущества, реквизиты указанного решения: Постановление Главы города Снежинска: от 02.07.2009 г. № 905 «О согласии на продажу здания совхоза «Береговой, общей площадью 65,8 кв.м., расположенной по адресу: Челябинская обл., пос. Ближний Береговой, ул. Новая, д. 3».
 - 1.3. Собственник выставляемого на аукцион имущества – муниципальное образование «Город Снежинск».
 - 1.4. Предмет аукциона – здание бани, общей площадью 65,8 кв.м., расположенное по адресу: Челябинская обл., пос. Ближний Береговой, ул. Новая, д. 3 (далее – Имущество).
 - 1.5. Форма аукциона – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений и открытой по цене.
 - 1.6. Ознакомление со сведениями об Имуществе и иной информацией – в течение срока приема заявок в рабочие дни с 08-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание бани №1, кабинет № 48, справки по телефону 8 (35146) 2-27-30, 2-58-01.
 - 1.7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц – в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и о закрытом административно-территориальном образовании.
 - 1.8. Дополнительная информация – в соответствии со ст. 3 Закона РФ от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства РФ от 11.06.1996 г. № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты министерства Российской Федерации по атомной энергии».
- Сведения об Имуществе
 - 2.1. Наименование Имущества – нежилое здание бани.
 - 2.2. Место нахождения Имущества – Челябинская обл., пос. Ближний Береговой, ул. Новая, 3.
 - 2.3. Характеристика Имущества.
 - Общая площадь – 65,8 кв. м; количество этажей – 1

(один); группа капитальности – I; фундамент – бетонный ленточный; наружные стены – кирпичные, оштукатуренные; перегородки – кирпичные, оштукатуренные; перекрытия – железобетонные плиты; кровля – шифер; полы – бетонные; двери – щитовые; окна – двойные окрашенные; внутренняя отделка – побелка, глазурованная плитка, масляная окраска, обои; процент износа по состоянию на 03 апреля 2009 года – 45; санитарно – и электротехнические устройства: отопление – котел; водопровод – централизованное; канализация – нет; горячее водоснабжение – водонагреватель; электроосвещение – есть; радио – нет; телефон – нет; вентиляция – нет.

2.4. Начальная цена продажи Имущества – 409 500 (Четыреста девять тысяч пятьсот) рублей (без НДС).

2.5. Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») – 20475 (Двадцать тысяч четыреста семьдесят пять) рублей.

2.6. Обременения Имущества – Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится, не является предметом спора в суде перед третьими (сторонними) лицами.

- Порядок подачи заявок для участия в аукционе
 - 3.1. Дата начала приема заявок – 22 октября 2009 года.
 - 3.2. Дата окончания приема заявок – 19 ноября 2009 года.
 - 3.3. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 09-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание Бани № 1, 1 этаж, кабинет № 48.
 - 3.4. Порядок подачи заявок – претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем извещении.
 - 3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
 - 3.6. Заявки и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем извещении.
 - 3.7. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.
 - 3.8. Отзыв заявки – до окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.
 - 3.9. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:
 - 3.9.1. Заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух экземплярах.
 - 3.9.2. Опись представленных документов в двух экземплярах.
 - 3.9.3. Платежный документ с отметкой банка (для подтверждения перечисления претендентом установленного в настоящем извещении задатка).
 - 3.9.4. Документ, подтверждающий уведомление федерального антимонопольного органа или его территориального органа о намерении приобрести подлежащее приватизации имущество в соответствии с антимонопольным законодательством Российской Федерации.
 - 3.9.5. Документы, подтверждающие право приватизации Имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации о закрытом административно-территориальном образовании.

3.9.6. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

3.9.7. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества;
- сведения о доле в Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

3.10. В случае подачи заявки представителем претендента, представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

3.11. Обязанность доказать свое право на приобретение Имущества возлагается на претендента.

- Задаток
 - 4.1. Сумма задатка для участия в аукционе – 81900 (Восемьдесят одна тысяча девятьсот) рублей, что соответствует 20% от начальной цены продажи.
 - 4.2. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате Имущества, продаваемого на аукционе.
 - 4.3. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона договор о задатке.
 - 4.4. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.
 - 4.5. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем извещении счет в течение трех дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок для участия в аукционе, указанной в настоящем извещении (19 ноября 2009 года). Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный в настоящем извещении счет.
 - 4.6. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.
 - 4.7. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке.
 - 4.8. Реквизиты счета для внесения задатка:
 - 4.9. Получатель: МП «Снежинские бани» 456770 г.Снежинск, ул.Дзержинского, 28, ИНН/КПП: 7423010740 / 742301001 Р/сч.: № 4070281070950000694 в ф-ле «Исток» ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск К/сч № 3010181040000000711
- Определение участников аукциона
 - 5.1. Дата, время и место определения участников аукциона – 20 ноября 2009 года в 10 часов 00 минут по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание Бани № 1, 1 этаж, кабинет № 14.
 - 5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона, организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.
 - 5.3. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признания претендентов участниками аукциона.
 - 5.4. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо явиться 20 ноября 2009 года к 11-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание Бани № 1, 1 этаж, кабинет № 48, для получения

уведомлений о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе.

- Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
 - представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении или оформлении указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
 - заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
 - не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.
- Проведение аукциона. Определение победителя аукциона
 - 6.1. Дата, время и место проведения аукциона – 24 ноября 2009 года в 14 часов 00 минут по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание Бани № 1, 1 этаж, кабинет № 14.
 - 6.2. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.
 - 6.3. Определение победителя аукциона – победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.
 - 6.4. Дата, время и место подведения итогов аукциона – 24 ноября 2009 года, после завершения аукциона, по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание Бани № 1, 1 этаж, кабинет № 14.
 - 6.5. Итоги аукциона оформляются протоколом, который составляется в 2 экземплярах. Оба экземпляра подписываются организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи.
- Заключение договора купли – продажи. Оплата Имущества
 - 7.1. Срок заключения договора купли-продажи – в течение пяти дней со дня подведения итогов аукциона. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату Имущества, приобретаемого на аукционе.
 - 7.2. Оплата Имущества по договору купли-продажи.
 - 7.2.1. – Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица. Оплата производится в течение 5 (пяти) календарных дней с даты заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются на расчетный счет МП «Снежинские бани». Оплата производится единым платежом. НДС перечисляется покупателем самостоятельно согласно пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса РФ.
 - 7.2.2. Для физических лиц. Оплата производится в течение 5 (пяти) календарных дней с даты заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются на расчетный счет МП «Снежинские бани». Оплата производится единым платежом.
 - 7.3. Реквизиты счета для оплаты Имущества:
 - 7.4. Получатель: МП «Снежинские бани» 456770 г.Снежинск, ул.Дзержинского, 28, ИНН/КПП: 7423010740 / 742301001 Р/сч.: № 4070281070950000694 в ф-ле «Исток» ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск К/сч № 3010181040000000711

МУ «Служба заказчика по строительству и ремонту»

Протокол от 12.10.2009 г. № 21-2 проведения открытого аукциона для субъектов малого предпринимательства

Время начала аукциона: 10 часов 00 минут местного времени
 Время окончания аукциона: 10 часов 30 минут.
 Временное место проведения открытого аукциона проводит: Заказчик - Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту». Почтовый адрес: 456770, Челябинская область, г.Снежинск, ул. Транспортная, 25, а/я 166. Тел. (35146) 3-29-63. Электронная почта stroy.zakaz@snezhinsk.ru,
 Предмет аукциона: Поставка оборудования для

инженерных систем связи и сигнализации (код ОКДП 3200000 «Оборудование и аппаратура для радио, телевидения и связи») блоков Е, Ж, И школы №135 в г. Снежинске.
 Начальная (максимальная) цена контракта: 1 050 000 (один миллион пятьдесят тысяч) рублей.
 Аукцион проводился Единой комиссией в следующем составе:
 Председатель комиссии:
 А.П. Загорюкин – главный инженер МУ «СЗСР»;
 Члены комиссии:
 М.Н. Козлов – зам. главного инженера МУ «СЗСР»;
 Н.В. Втулкина – начальник ОТН МУ «СЗСР»;
 Е.В. Горбачев – начальник отдела капитального строительства МУ «СЗСР»;
 О.Г. Бафаева – начальник СДО МУ «СЗСР»;
 С.Ю. Первушин – заместитель начальника СДО МУ «СЗСР»;

Н.В. Горюшкин – экономист МУ «СЗСР»;
 М.Н. Устьянцева – инженер по проектно-сметной работе ТО МУ «СЗСР», секретарь комиссии, итого 8 человек из 9, что составляет 88,8% от общего числа членов Единой комиссии.
 Комиссия действует на основании приказа МУ «СЗСР» от «25» февраля 2009 г. № 01-19/12.
 В аукционе участвовали следующие участники размещения заказа:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), ФИО (для физического лица)
1	ООО «ПромСервис», г. Челябинск
2	ЗАО «ВС-среда», Челябинская обл., г. Снежинск
3	ООО «КС-СБ», Челябинская обл., г. Озерск

Последнее предложение о цене контракта сделано: ООО «ПромСервис», место нахождения: Российская

Федерация, г. Челябинск, ул. 3 Интернационала, д. 63, оф.6 и составило 441000,00 (четыре сорок одну тысячу) рублей 00 копеек.
 Предпоследнее предложение о цене сделано: ООО «КС-СБ», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская обл., г. Озерск, ул. Семенова, д.22, оф. 504 и составило 446250,00 (четыре сорок шесть тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек.
 Победителем аукциона признан: ООО «ПромСервис», место нахождения: Российская Федерация, г. Челябинск, ул. 3 Интернационала, д. 63, оф.6.
 Голосование комиссии:
 «за» - единогласно
 Настоящий протокол составлен на 1 (одном) листе в 2 (двух) экземплярах, по одному из которых передается заказчику и победителю аукциона.

МУ «УКЖКХ»

Протокол от 19 октября 2009г. вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами

Мы, члены конкурсной комиссии по проведению открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирными домами, рас-

положенными по адресам:
 ул.Григорьевская, д.7; ул.Сосновая, д.5; ул.Фурманова, д.24; ул.Парковая, д.5; ул.Уральская, д.54
 Председатель комиссии: Знаменский В.В.- первый заместитель главы городского округа (отсутствовал)
 Заместитель председателя комиссии: Алексеев С.В.- директор МУ «УКЖКХ»
 Члены комиссии: Беляева Е.И. – начальник сектора муниципального заказа комитета экономики администрации города Снежинска (отсутствовала)

Канов М.А. – депутат Собрания депутатов города Снежинска (отсутствовал)
 Супрун А.В. – депутат Собрания депутатов города Снежинска (отсутствовал)
 Суворова Л.Н. – заместитель директора МУ «УКЖКХ» по финансовой и договорной работе
 Писарева Е.В. – заместитель директора по благоустройству МУ «УКЖКХ»
 Чернышева О.Е. – экономист 1 категории МУ «УКЖКХ»

Комиссия составила настоящий протокол о том, что на момент вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе «19» октября 2009 года в 10.00 не было представлено ни одного запечатанного конверта.
 Комиссия приняла решение признать конкурс несостоявшимся.
 Настоящий протокол составлен в одном экземпляре на 1 листе.

МП «Энергетик»

Муниципальное предприятие муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Энергетик» сообщает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

- Общие положения
 - 1.1.Предмет аукциона – нежилое здание учебной мастерской, расположенное по адресу: Челябинская область, г.Снежинск, ул.Бажова, 5 (далее по тексту – имущество). Сведения о продаваемом Имуществе и об условиях его продажи указаны в разделе 2 настоящего информационного сообщения.
 - 1.2. Собственник выставляемого на аукцион Имущества – Муниципальное образование «Город Снежинск»
 - 1.3. Имущество закреплено за МП «Энергетик» на праве хозяйственного ведения.
 - 1.4. Организатор аукциона (Продавец) – МП «Энергетик».
 - 1.5. Способ продажи Имущества – продажа на аукционе.

- Форма аукциона – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений и открытой по цене.
 - 1.7. Ознакомление со сведениями об Имуществе и иной информацией в течение срока приема заявок в рабочие дни с 09-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: РФ, Челябинская область, г.Снежинск, ул.Транспортная, д.9, кабинет 11, на официальном сайте администрации г.Снежинска www.gedhouse.snz.ru. Справки по телефону 8 (35146) 3-25-44, 2-88-01.
 - 1.8. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц – в соответствии с законодательством о закрытом административно-территориальном образовании.
 - 1.9. Дополнительная информация – в соответствии со ст. 3 Закона РФ от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, который включает в себя установление контролируе-

- Сведения об Имуществе и условиях его продажи
 - 2.1. Наименование Имущества – нежилое здание учебная мастерская.
 - 2.2. Адрес (местоположение) имущества – Челябинская область, г.Снежинск, пос.Сокол, ул.Бажова, 5.
 - 2.3. Характеристика Имущества:
 - мных и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства РФ от 11.06.1996 г. № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты министерства Российской Федерации по атомной энергии».

- площадь – общая площадь: 156,2 кв.м.;
 - 2.3.2. группа капитальности – I;
 - 2.3.3. этажность – 1;
 - 2.3.4. год постройки – 1980;
 - 2.3.5. фактическое использование – не используется;
 - 2.3.6. конструктивные решения:
 - фундаменты – бутовый ленточный;
 - наружные стены – кирпич;
 - перегородки – кирпич, стеклоблоки;
 - крыша – шифер;
 - полы – плитка ПВХ, линолеум;
 - проемы: оконные – двойные деревянные, окрашенные; дверные – простые;
 - отделка: внутренняя – побелка, окраска, обои, керамическая плитка; наружная – оштукатурено, окрашено;
 - отопление – центральное;
 - водопровод – есть;
 - канализация – есть;
 - гор. водоснабжение – есть;
 - электроосвещение – открытая проводка;
 - телефон – есть;
 - дополнительно – здание расположено на огоро-

женной неохранный территории.

Коммуникации (теплоснабжение, электроснабжение, водоснабжение) отключены от основных источников.

2.4. Начальная цена продажи Имуущества – 830 130 (восемьсот тридцать тысяч сто тридцать рублей), в том числе НДС 18%.

2.5. Величина повышения начальной цены продажи Имуущества («шаг аукциона») – 41 506 (сорок одна тысяча пятьсот шесть) рублей 50 копеек, что составляет 5% от начальной цены продажи.

2.6. Обременения Имуущества – Имуущество не продано, не заложено, под арестом не находится, не является предметом спора в суде перед третьими лицами.

3. Порядок подачи заявок для участия в аукционе, задаток, определение участников аукциона, проведение аукциона, заключение договора купли-продажи, оплата Имуущества

3.1. Дата начала приема заявок – 22 октября 2009г.

3.2. Дата окончания приема заявок – 18 ноября 2009г.

3.3. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 9-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) РФ, Челябинская область, г.Снежинск, ул.Транспортная, 9, каб. 11

3.4. Порядок подачи заявок для участия в аукционе претенденты представляют Продавцу (лично или через своего представителя) заявку с прилагаемыми документами, перечисленными в настоящем сообщении.

3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3.6. Заявки и прилагаемые к ней документы реги-

стрируются Продавцом с присвоением каждой заявки номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем информационном сообщении.

3.7. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.8. Отзыв заявки – до окончания срока приема заявок, а также после окончания срока заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

3.9. Перечень предоставляемых документов и требования к их оформлению:

3.9.1. заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух экземплярах;

3.9.2. опись представленных документов в двух экземплярах;

3.9.3. платежный документ с отметкой банка (для подтверждения перечисления претендентом установленном в настоящем информационном сообщении задатке);

3.9.4. физические лица дополнительно представляют следующие документы:

- копию паспорта или заменяющего его документ;

- нотариально заверенную доверенность (для представителя претендента);

- копию свидетельства о государственной регистрации (для индивидуального предпринимателя).

3.9.5. юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- заверенные предприятием копии учредительных документов со всеми изменениями, свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на налоговый учет, свидетельства о внесении записи о юридическом лице в ЕГРЮЛ;

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за 1 месяц до подачи заявки;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении Имуущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

- заверенные предприятием копии документов, подтверждающих полномочия органов управления претендента.

- в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

3.10. Обязанность доказать свое право на приобретение Имуущества возлагается на претендента.

3.11. Размер задатка для участия в аукционе – 166 026 (сто шестьдесят шесть тысяч двадцать шесть) рублей, что составляет 20% от начальной цены продажи.

3.12. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона (продавцом) договор о задатке.

3.13. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

3.14. Документом, подтверждающим внесение или

не внесение задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.

3.15. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке.

3.16. Дата, время и место определения участников аукциона – 19 ноября 2009 года в 10-00 по адресу: РФ, г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 9, каб. 10.

3.17. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо явиться 20 ноября 2009г. в течение рабочего дня с 14-00 до 17-00 по адресу: РФ, Челябинская область, г.Снежинск, ул.Транспортная, 9, каб.11 для получения уведомлений о допуске к участию в аукционе.

3.18. Дата, время и место проведения аукциона – 23 ноября 2009 года в 14-00 часов по адресу: РФ, Челябинская область, г. Снежинск (пл.21), ул. Кирова, здание управление МП «Энергетик» Цех №2. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.

3.19. Определение победителя аукциона – выигравшим аукцион признается лицо, предложившее наиболее высокую цену.

3.20. Срок заключения договора купли-продажи – в течение пяти дней со дня проведения итогов аукциона.

3.21. Оплата Имуущества по договору купли-продажи производится в течение 5 (пяти) календарных дней с даты заключения договора купли-продажи Имуущества.

3.22. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату Имуущества, приобретаемого на аукционе.



Информация Управления социальной защиты населения

Формы устройства детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и выплаты денежных средств, производимые усыновителям, опекунам (попечителям), приемным родителям на содержание детей

В соответствии с Гражданским и Семейным кодексами Российской Федерации существуют три формы устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью.

Приоритетной формой устройства является усыновление (удочерение), которое устанавливается судом по заявлению лица (лиц), желающего(их) усыновить ребенка. Между усыновителем и усыновленным возникают семейно-родственные отношения: усыновитель по его просьбе может быть записан родителем в свидетельстве о рождении ребенка. Усыновитель, усыновленный и их родственники приравниваются в личных имущественных и неимущественных правах к родственникам по рождению. Усыновленному ребенку присваиваются фамилия усыновителя, указанное им имя, отчество – по имени усыновителя (в случае усыновления одинокой женщиной – по имени лица, указанного ею в качестве отца). Дата рождения усыновленного ребенка может быть изменена не более чем на три месяца. Усыновленный ребенок сохраняет имеющееся на момент усыновления право на пенсию и пособия, назначенные в связи со смертью родителей.

После вступления в законную силу решения суда об установлении усыновления, усыновителю выплачивается единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, в размере 12 986,82 руб.

Органом опеки и попечительства осуществляется контроль за условиями жизни усыновленного ребенка в течение трех лет с момента усыновления.

Другой формой семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, является приемная семья, которая создается на основании Договора о приемной семье. Приемный ребенок передается на воспитание в приемную семью на срок, установленный Договором. Приемный родитель по отношению к принятому на воспитание приемному ребенку осуществляет права и исполняет обязанности опекуна (попечителя).

В соответствии с Законом Челябинской области от 25.10.2007 г. № 212-30 «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оплате труда приемных родителей и социальных гарантиях приемной семье» и Договором о приемной семье приемному родителю производятся следующие выплаты материального обеспечения:

- ежемесячное денежное вознаграждение в размере 4 260,00 руб., размер которого увеличивается на 15 % за передачу в приемную семью каждого последующего ребенка; на 20 % - за ребенка, не достигшего трехлетнего возраста; на 20 % - за ребенка-инвалида, ребенка с ограниченными возможностями здоровья;

- ежемесячные денежные средства на содержание ребенка в размере 4000,00 руб.;

- ежемесячные денежные выплаты на реализацию права бесплатного проезда в размере 284,71 руб., при условии обучения ребенка в областном государственном или муниципальном образовательном учреждении;

- ежемесячные денежные средства на приобретение предметов хозяйственного обихода в размере 186,79 руб.;

- единовременное пособие на приобретение мебели в размере 17 590,24 руб.;

- единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание



в семью, в размере 12 986,82 руб.

Опека (попечительство) устанавливается над детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в целях их содержания, воспитания и образования, защиты их прав и интересов. Опека устанавливается над детьми, не достигшими 14-летнего возраста, попечительство – над детьми от 14 до 18 лет на основании распорядительного документа органа местного самоуправления. Между опекуном (попечителем) и подопечным семейно-родственных отношений не возникает. Обязанности по опеке (попечительству) исполняются на безвозмездной основе. Подопечные имеют право на причитающиеся им алименты, пенсии, пособия и другие социальные выплаты, за ними также сохраняется право собственности на жилое помещение или право пользования жилым помещением, а при его отсутствии имеют право на внеочередное предоставление жилья по окончании попечительства по достижению совершеннолетия. Контроль за условиями жизни подопечных и приемных детей осуществляется в течение первого года с момента установления опеки (попечительства) четыре раза (в течение первого месяца, затем один раз в квартал), в последующем – два раза в год.

Опекунам (попечителям) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, имеющих право на полное государственное

обеспечение, в соответствии с вышеуказанным Законом Челябинской области производятся следующие выплаты:

- единовременное пособие при передаче ребенка на воспитание в семью, в размере 12 986,82 руб.;

- ежемесячные денежные средства на содержание подопечных в размере 4000,00 руб.;

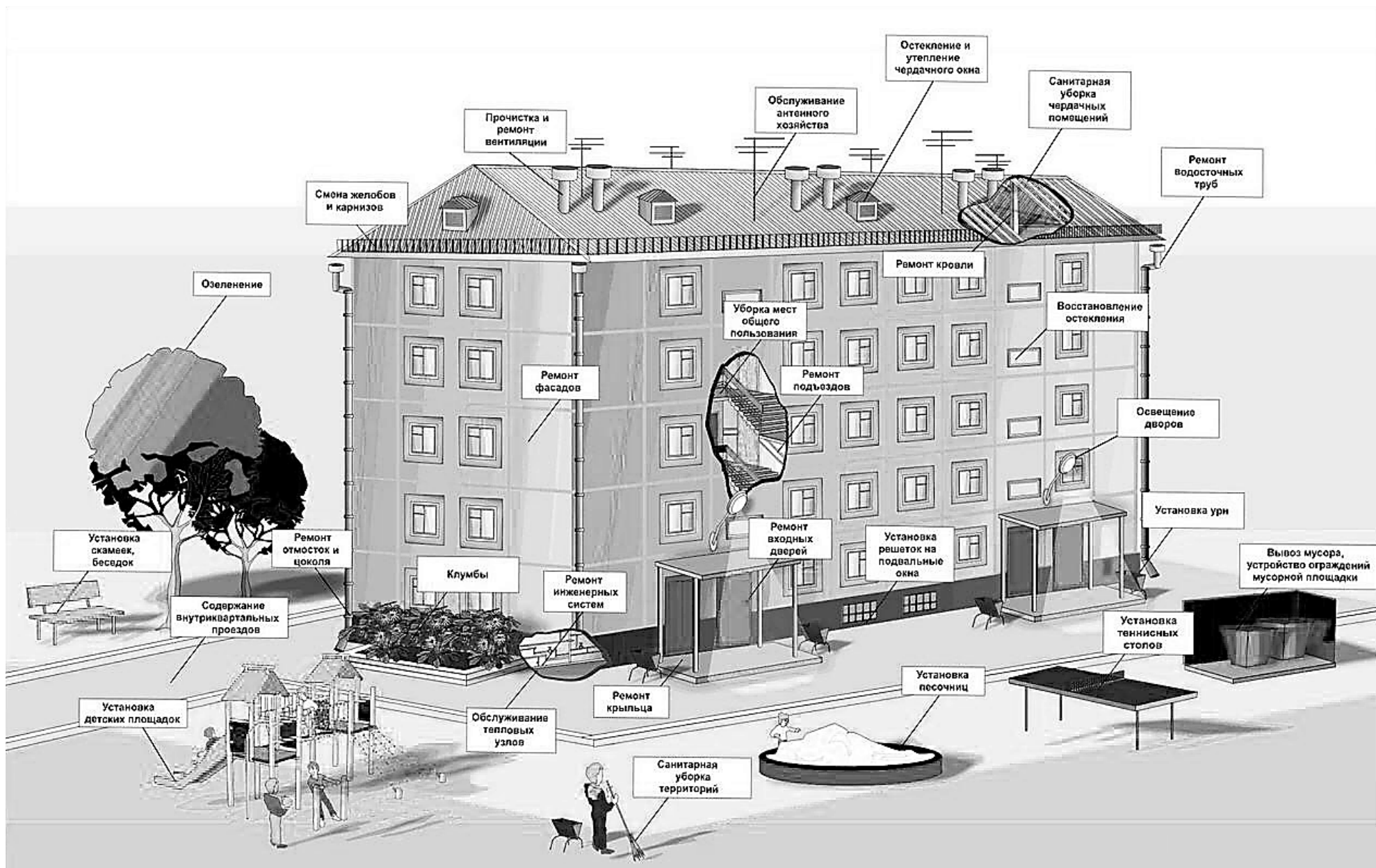
- ежемесячные денежные выплаты на реализацию права бесплатного проезда в размере 284,71 руб., при условии обучения ребенка в областном государственном или муниципальном образовательном учреждении;

- в соответствии с городской целевой Программой «Крепкая семья» на 2009 - 2011 гг., утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска от 29.04.2009 г. № 52 опекунам (попечителям) выплачиваются ежемесячные денежные средства в размере 1500,00 руб. из средств местного бюджета.

По вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью необходимо обращаться в отдел опеки и попечительства Управления социальной защиты населения города Снежинска, который расположен по адресу: ул. Дзержинского, 39/1. Телефоны для справок: 2-55-68, 2-67-28. Приемные дни: понедельник, четверг с 9.00 до 18.00, перерыв на обед с 12.00 до 13.00.

Управление социальной защиты населения

Информация о предоставлении гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг



В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2005г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (с изменениями, внесенными Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2008 г. № 1001) субсидии предоставляются гражданам Российской Федерации, а также иностранным гражданам, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации. В настоящее время правом на получение субсидий пользуются также граждане республики Беларусь и Киргизской республики.

Кто признается нуждающимся в получении субсидии?

Субсидии предоставляются гражданам в случае, если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Максимально допустимая доля расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи на территории Челябинской области установлена в следующих размерах:

1) 11 % для граждан, в семьях которых совокупный доход всех членов семьи в месяц не превышает величину прожиточного минимума или превышает величину прожиточного минимума не более чем на 20%, и проживающих в семьях, в состав которых входят:

- только граждане, достигшие возраста, дающего право на получение пенсии по старости (семья пенсионеров), или одиноко проживающие граждане, достигшие возраста, дающего право на получение пенсии по старости (одиноко проживающий пенсионер);
- трое и более несовершеннолетних детей (многодетная семья);
- одинокие матери с одним или более несовершеннолетними детьми;

2) 22 % в иных случаях, не установленных пунктом 1.

Для получения субсидии граждане должны представить все документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2005г. №761:

1. Документы, подтверждающие правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

2. Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

3. Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства (справка о составе семьи).

4. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии за 6 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения (с расшифровкой расходов в размерах заработной платы).

5. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний месяц перед подачей заявления (квитанция) и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

6. Для граждан, имеющих задолженность по оплате жилья и коммунальных услуг более 2 месяцев, договор о реструктуризации задолженности, заключенный с управляющей компанией.

7. Документы, подтверждающие право заявителя и/или членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально).

8. Документы, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству РФ или государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий.

9. Сбережущую или договор на счет-карту заявителя. При необходимости специалист УСЗН имеет право на запрос дополнительных документов.

Субсидия предоставляется гражданам сроком на 6 месяцев. При сдаче необходимых для предоставления муниципальной услуги документов с 1-го по 15-е число месяца, субсидия предоставляется с 1-го числа месяца, а при предоставлении документов с 16 числа по 30 (31) число месяца – с 1 числа следующего месяца.

Одиноко проживающим пенсионерам, а также пенсионерам, проживающим в семьях, состоящих только из пенсионеров, назначение субсидии на очередной период (если никаких изменений не произошло) осуществляется специалистом Управления без участия пенсионера на основании заявления пенсионера (в котором отражается просьба предоставить субсидию на очеред-

ной период без его участия по имеющимся в деле и запрошенным (полученным) из соответствующих организаций документам) и данных территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере пенсии и жилищных организаций о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Условия приостановления и прекращения предоставления субсидий.

Предоставление субсидий может быть приостановлено при условии:

- а) неуплаты получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 2-х месяцев;
- б) невыполнения получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности;
- в) нарушения получателем субсидии месячного срока предоставления уполномоченному органу документов, подтверждающих изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, оснований проживания, гражданства, состава семьи, влекущих уменьшение размера субсидии либо прекращение права на получение субсидии.

Предоставление субсидии прекращается при условии:

- а) изменения места постоянного жительства получателя субсидии;
- б) изменения состава семьи получателя субсидии, оснований проживания, которые влекут утрату права на получение субсидии;
- в) предоставления заявителем и (или) членами его семьи заведомо недостоверной информации;
- г) непогашения задолженности или несогласования срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии.

Уважаемые граждане!

По вопросам назначения субсидий необходимо обращаться в Управление социальной защиты населения по адресу: ул.Васильева, д. 1, кабинет 7 (на первом этаже).

Часы приема:

- Понедельникс 9-00 до 18-00,
- Вторникс 8-30 до 17-30,
- Средас 8-30 до 17-30,
- Четвергс 9-00 до 18-00,
- Пятницас 8-30 до 12-00.

(Обеденный перерыв с 12-00 до 13-00.)
Интересующие Вас вопросы можете задать по телефону: 3-23-46; 3-73-42.