

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 07.08.2009 № 1050 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования»

На основании ст.31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Приложение к постановлению главы города Снежинска от 07.08.2009 № 1050 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования» по маршрутам 81,83,84,91,92,93,95 согласно Приложению к настоящему постановлению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наша газета».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы городского округа В. В. Знаменского.

Глава города Снежинска М. Е. Железнов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению главы города Снежинска
от 01.10.2009 № 1306

Внутримunicipальная маршрутная сеть пассажирского автотранспорта общего пользования в городе Снежинске

14	81	Южная – Шв.фабрика – Уральская – Забабахина – Меркурий – ПЛ-120 – Автовокзал – Бассейн – ДК Октябрь – Солнечный – Синара – Горбольница – Поликлиника – СФГТА – Мира – Забабахина – Чуйкова – Уральская – Шв.фабрика – Южная
16	83	Южная – Шв.фабрика – Уральская – Забабахина – Меркурий – ПЛ-120 – Автовокзал – Бассейн – ЗАГС – пл. Победы – ул. Победы – Синара – Горбольница – Поликлиника – Автовокзал – ПЛ-120 – Мария – Мира – Комсомольская – Чуйкова – Уральская – Шв.фабрика – Южная
17	84	Южная – Шв.фабрика – Уральская – Забабахина – Меркурий – ПЛ-120 – Автовокзал – Бассейн – ЗАГС – пл. Ленина – пл. Победы – ул. Победы – Синара – Горбольница – Поликлиника – СФГТА – Комсомольская – Чуйкова – Уральская – Шв.фабрика – Южная
23	91	Автовокзал – Бассейн – ЗАГС – пл.Ленина – пл.Победы – ул.Победы – Синара – Горбольница – Поликлиника – Автовокзал – ПЛ-120 – Мария – Забабахина – Чкаловская – ФОК «Айсберг» – Нечая – Ломинского35 – Ломинского9 – Автовокзал
24	92	Южная – Шв.фабрика – Уральская – Забабахина – Меркурий – Библиотека – Нечая – Ломинского35 – Ломинского9 – Автовокзал – Бассейн – пл.Ленина – пл.Победы – ул.Победы – Синара – Горбольница – Поликлиника – Автовокзал – ПЛ-120 – Мария – Мира – Комсомольская – Чуйкова – Уральская – Шв.фабрика – Южная
25	93	Южная – Шв.фабрика – Уральская – Забабахина – Меркурий – ПЛ-120 – Автовокзал – Бассейн – ЗАГС – пл.Победы – ул.Победы – Синара – Горбольница – Поликлиника – Автовокзал – ПЛ-120 – Мария – Забабахина – Уральская – Шв.фабрика – Южная
26	95	Южная – Шв.фабрика – Уральская – Забабахина – Меркурий – ПЛ-120 – Бассейн – ЗАГС – пл.Ленина – пл.Победы – ул.Победы – Синара – Горбольница – ПЛ-120 – Мария – Забабахина – Уральская – Шв.фабрика – Южная

ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

Администрация города Снежинска (далее именуется администрация) и автономное муниципальное учреждение муниципального образования «Город Снежинск» «ИНФОРМКОМ» (далее именуется АУ «ИНФОРМКОМ») объявляют о проведении конкурсного отбора (далее именуется Конкурс) среди субъектов малого и среднего предпринимательства (далее именуется СМиСП) для предоставления в аренду муниципальных нежилых помещений и оказания услуг в инновационном бизнес-инкубаторе.

I. Предмет Конкурса – оказание инновационным бизнес-инкубатором АУ «ИНФОРМКОМ» (далее именуется - бизнес-инкубатор) следующих основных услуг:

- предоставление на льготных условиях в аренду муниципальных нежилых помещений с рабочими местами, оборудованными оргтехникой и мебелью;
- предоставление оборудованного конференц-зала и оргтехники коллективного пользования: факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер, офисная мини-АТС;
- осуществление технической эксплуатации (коммунальное и эксплуатационное обслуживание) нежилых помещений;
- почтово-секретарские услуги (общий абонентский ящик, электронная почта);
- организация консультационных услуг по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, правовой защиты и развития предприятия, бизнес-планирования, повышения квалификации и обучения, кредитования;
- предоставление доступа к сети Интернет и информационным базам данных.

II. Наименования, адреса, номера контактных телефонов организаторов Конкурса

- отдел инвестиций и развития администрации города Снежинска, улица Ленина дом 30, телефон 3-70-70;
- АУ «ИНФОРМКОМ», улица Свердлова дом 24, телефон 3-28-68.

III. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации
Для участия в Конкурсе участник представляет в АУ «ИНФОРМКОМ» следующие документы:

- 1) заявление на участие в Конкурсе согласно приложению 1;
- 2) предпринимательский проект согласно приложению 2;
- 3) заверенные участником Конкурса копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, свидетельства о постановке на налоговый учет, учредительных документов (для юридических лиц), формы Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа о принятии формы;
- 4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную не позднее 30 дней до дня подачи заявления на участие в Конкурсе;
- 5) заверенные участником Конкурса копии документов, подтверждающих право на осуществление отдельных видов деятельности (если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для их осуществления требуется специальное разрешение), бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах участника Конкурса по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления на участие в Конкурсе (иной предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация, если участник Конкурса не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс);
- 6) справку из налогового органа об отсутствии задолженности по налоговым платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;
- 7) копию паспорта руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя);
- 8) копии охранных документов или документов, подтверждающих процедуру оформления защиты интеллектуальной собственности либо экспертное заключение, подтверждающее новизну продукции, технологии, разработок;
- 9) заверенную налоговым органом справку о наличии или отсутствии банковского счета.

АУ «ИНФОРМКОМ» регистрирует заявления на участие в Конкурсе по мере их поступления в журнале учета заявлений.

АУ «ИНФОРМКОМ» осуществляет прием документов на участие в Конкурсе в течение двадцати дней (до 27.10.2009 включительно) со дня опубликования в официальном издании органов местного самоуправления Снежинского городского округа информационного сообщения о проведении среди СМиСП Конкурса.

Конкурсные документы, поступившие по истечении срока приема, или представленные не в полном объеме, АУ «ИНФОРМКОМ» не принимают.

Место предоставления конкурсной документации: город Снежинск, улица Свердлова, дом 24 (АУ «ИНФОРМКОМ»).

IV. Критерии определения победителей Конкурса

Конкурсная комиссия определяет победителей Конкурса, руководствуясь следующими критериями:

- 1) экономическая эффективность - увеличение объема реализации товаров (работ, услуг);
- 2) социальная эффективность:
 - уровень среднемесячной заработной платы работников;
 - количество создаваемых новых рабочих мест;
- 3) бюджетная эффективность - увеличение объема налоговых отчислений в бюджеты всех уровней;
- 4) качество предпринимательского проекта:
 - значимость вида экономической деятельности для города Снежинска,

качество описания преимуществ товаров (работ, услуг) в сравнении с существующими аналогами (конкурентами);

- качество проработки маркетинговой, операционной и финансовой стратегий развития СМиСП;
- стадия реализации, квалификация основных исполнителей, срок окупаемости предпринимательского проекта;
- наличие собственных и привлеченных средств для реализации предпринимательского проекта;
- наличие объекта интеллектуальной собственности, степень готовности разработки, технологии к коммерциализации.

Конкурсная комиссия имеет право приглашать участников Конкурса на заседание для защиты и обоснования представленных предпринимательских проектов.

Решение Конкурсной комиссии об определении победителей Конкурса принимается большинством голосов и оформляется протоколом.

V. Место, дата и время рассмотрения конкурсной комиссией заявок и подведения итогов конкурса

Город Снежинск, улица Свердлова 24, 5 ноября 2009 года, 15.00.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Заявление
на участие в Конкурсе

1. Наименование СМиСП _____
в лице _____
(Ф.И.О., должность руководителя)

заявляет об участии в конкурсном отборе СМиСП для предоставления нежилых помещений и оказания услуг в инновационном бизнес-инкубаторе АУ «ИНФОРМКОМ» (далее именуется - Конкурс).

2. С условиями Конкурса ознакомлен и согласен.

3. Решение о результатах Конкурса прошу сообщить по адресу: _____
телефон: _____.

4. Обязуюсь в случае признания победителем Конкурса в течение трех календарных дней со дня получения уведомления о результатах Конкурса и договоров подписать и представить в АУ «ИНФОРМКОМ» договор аренды, акт приема-передачи, договор на возмещение коммунальных, эксплуатационных затрат и затрат на услуги телефонной связи, договор безвозмездного пользования движимым имуществом.

Документы на _____ листах прилагаются в соответствии с описью.

Заявитель гарантирует достоверность сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых к ней документах.

Руководитель _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 200__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Предпринимательский проект

1. Общие сведения о СМиСП
Полное наименование _____,
ИНН _____,
юридический адрес _____,
фактический адрес осуществления деятельности _____.

телефон (____) _____, факс (____) _____, E-mail (____) _____,
осуществляющий деятельность в сфере _____.

(перечень видов деятельности,

в отношении которых запрашивается поддержка)
производящий _____

(наименование видов продукции (работ, услуг), в отношении которых

запрашивается поддержка, с указанием кодов видов продукции)

2. Сведения о руководителе СМиСП:

1) _____ (Ф.И.О., должность)

контактный телефон (____) _____, E-mail (____) _____.

2) статус до регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (зарегистрированный безработный, уволенный в результате сокращения, находящийся в отпуске без сохранения заработной платы, пенсионер, студент, выпускник учебного заведения и т.д.) _____.



ОФИЦИАЛЬНО

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА

от 01.10.2009 № 1306

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 07.08.2009 № 1050 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования»..... 9

ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ

ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ 9

3) образование (базовое, дополнительное, повышение квалификации, профессиональная переподготовка и т.д.) _____.

№ п/п	Учебное заведение, специализация	Сроки обучения (даты поступления и окончания)	Реквизиты документа, подтверждающего прохождение обучения

4) общий стаж работы _____.

5) стаж работы по выбранному направлению деятельности (с указанием места работы и должности) _____.

6) причины, побудившие к занятию предпринимательской деятельностью _____.

3. Банковские реквизиты СМиСП:

расчетный счет _____,
наименование банка _____,
корреспондентский счет _____,
БИК _____ КПП _____.

4. Перечень лиц, входящих в одну группу лиц с начинающим предпринимателем, с указанием оснований для вхождения таких лиц в эту группу (в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 статьи 20 Федерального закона «О защите конкуренции»): _____.

5. Информация о предпринимательском проекте (далее именуется - Проект):

наименование Проекта _____;

место осуществления Проекта _____;

описание предлагаемой по Проекту деятельности _____;

описание предлагаемых по Проекту видов товаров (работ, услуг) _____;

сильные стороны Проекта (перечислить) _____;

слабые стороны Проекта (перечислить) _____.

1) для субъектов инновационной деятельности:

описание ожидаемого научно-технического результата Проекта, который предполагается коммерциализировать (описание новых видов или качественного изменения продукции, появляющихся в результате реализации Проекта) _____.

краткое описание Проекта с раскрытием сущности используемых изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, программ ЭВМ и других решений, имеющих официальную защиту (регистрацию), но без раскрытия сущности решений, на которые еще не поданы заявки на выдачу охранных документов или которые планируется сохранить в качестве "ноу-хау" (секретов производства) _____.

сведения о патентной защите с указанием имеющихся охранных документов (номер, дата приоритета, страна-производитель, наименование), значимости каждого охранного документа для всей разработки в целом. Копии заявок на регистрацию изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, товарных знаков, программ для ЭВМ, поданных в патентный орган _____.

обоснование проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ _____.

степень готовности разработки, технологии к коммерциализации _____.

наличие технической возможности реализации инновационного проекта на предприятиях Челябинской области _____.

2) маркетинговый план реализации Проекта:

современное состояние в данной сфере деятельности, характеристика рынка (ниши и масштабы), общий платежеспособный спрос _____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

_____.

основные конкуренты, описание преимуществ предлагаемых по Проекту видов товаров (работ, услуг) в сравнении с существующими аналогами (конкурентами)

стратегия продвижения на рынок - ценовая политика, реклама, система продаж

3) организационный план реализации Проекта: материально-технические ресурсы, используемые для реализации Проекта (наличие основных средств, необходимые производственные мощности и план их создания, приобретаемое оборудование, другие ресурсы)

план обеспечения материалами, сырьем, комплектующими

квалификация основных исполнителей Проекта

методы контроля качества и схема сертификации продукции

4) календарный план реализации Проекта:

№ этапа	Наименование основных этапов реализации Проекта	Сроки реализации этапа (начало - окончание)	Объем финансирования этапа (тыс. рублей)
	Итого		

стадия реализации Проекта

5) финансовый план реализации Проекта: потребность в финансовых ресурсах для реализации Проекта тыс. рублей; источники финансирования Проекта: собственные средства тыс. рублей; заемные средства тыс. рублей; формы их получения (документальное подтверждение)

иные средства тыс. рублей, формы их получения (документальное подтверждение)

6) смета расходов на реализацию Проекта (приведите по каждой из статей расходов пояснения и комментарии по использованию денежных средств):

Статья расходов	Сумма расходов (тыс. рублей)	Источник финансирования	Примечание
Всего по Проекту			

Срок окупаемости Проекта _____ месяцев (лет);

7) основные показатели хозяйственной деятельности СМиСП:

Показатели	Единица измерения	Базовый показатель	Планируемые показатели		
			на конец 1 года	на конец 2 года	на конец 3 года
Объем выручки от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг	тыс. рублей				
Среднемесячная заработная плата на одного работника	рублей				
Средняя численность работников, всего:	человек				
в том числе:					
1) среднесписочная численность работников,	человек				
2) средняя численность внешних совместителей, лиц, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера	человек				
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней	тыс. рублей				
Режим налогообложения					

6. Запрашиваемый период размещения в бизнес-инкубаторе _____ месяцев.
7. Запрашиваемые нежилые помещения, иное имущество и услуги бизнес-инкубатора:
1) количество офисных помещений _____, общая площадь _____ кв. метров;
2) количество оборудованных рабочих мест для _____ человек;
3) количество телефонных линий, в том числе: городских _____, внутренних _____;
4) Интернет/локальная сеть: количество точек подключения _____;
5) предоставление оборудованной переговорной комнаты, конференц-зала (указать периодичность, количество часов) _____;
6) оргтехника коллективного пользования: факс, копировальный аппарат, сканер, цветной принтер _____

7) прочее имущество (указать, какое) _____

8) потребность в образовательных, информационно-консультационных, иных услугах: секретарские услуги _____; образовательные услуги (курсы, семинары, тренинги с указанием тем, количества часов и должностей обучаемых) _____

консультационные услуги по юридическим вопросам _____

консультационные услуги по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета _____

консультационные услуги по патентованию _____

консультационные услуги по бизнес-планированию, менеджменту _____

помощь в поиске инвесторов и потенциальных деловых партнеров, проведении маркетинговых исследований _____

доступ к информационным базам данных (указать, каким) _____

прочие услуги (указать, какие) _____

Руководитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 200__ года



Объявлен прием конкурсных работ Международного интернет-конкурса «Страница семейной славы 2010», целью которого является создание всенародной электронной книги Памяти в сети Интернет о тех, кто своими ратными и трудовыми делами на благо Отечества заслужил уважение и память потомков.

Конкурс посвящен 65-й годовщине Великой Победы над фашистской Германией. Последний срок приема документов - 15 марта 2010 года.

Первый международный интернет-конкурс проводился в 2005/2006 учебном году для школьников и был посвящен 60-й годовщине Великой Победы СССР во Второй мировой войне. В нем приняли участие сотни школьников из различных районов страны и государств СНГ. Всего было представлено около ста работ, среди которых были как коллективные разработки, так и индивидуальные проекты. Представленные на этот конкурс web-страницы и сайты составили первую главу книги Памяти, они размещены на постоянное хранение на сервере Военно-исторического портала (www.vif2.ru) по адресу pobeda.vif2.ru.

Новый конкурс, как и предыдущий, представляет собой некоммерческую общественную акцию факультета вычислительной математики и кибернетики и факультета журналистики МГУ им. Ломоносова, Союза журналистов России, Международного союза обще-

ственных объединений «Союз Славянских Журналистов», Общероссийской общественной организации ветеранов войны и военной службы, Региональной общественной организации ветеранов журналистики (РООВЖ) и др.

Конкурс ориентирован на школьников, студентов, учащихся средних и специальных учебных заведений, курсантов и военнослужащих, а также тех, кто желает принять участие в создании книги Памяти. Особенность нового конкурса по сравнению с предыдущим состоит в том, что он фактически объединяет два конкурса: конкурс материалов, представленных в виде Web-сайтов, и конкурс работ классической журналистики, подготовленных с помощью традиционных офисных приложений.

Победители конкурса будут награждены дипломами первой, второй и третьей степени (по номинациям), грамотами и памятными подарками. Школьники-лауреаты конкурса получат дипломы юных журналистов и сертификат от Союза журналистов РФ, подтверждающий авторство на выполненную творческую работу в области журналистики или интернет-журналистики (для представления в вузы при поступлении на факультеты журналистики).

Более подробную информацию о конкурсе можно получить, прочитав Положение о конкурсе, а также текущую информацию о нем на сайте pobeda.vif2.ru.

