



15 апреля 2009 года №14(60)

первая городская

Лаша Раззетя

ИСТОЧНИК ОФИЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ
ng-snz@mail.ru

Читайте в номере:



Здоровье – что может быть дороже?

«Человек любит поговорить о своих болезнях, а между тем это самое неинтересное в его жизни», – иронично заметил Антон Павлович Чехов. Трудно с ним не согласиться, и все же... Один день в году именно эта тема вправе становиться самой актуальной и занимательной, а точнее – 7 апреля, когда во всем мире отмечается День здоровья. В этот день в 1950 году была создана Всемирная организация здравоохранения. Кстати, здоровье, согласно уставу ВОЗ, – это состояние полного физического, духовного и социального благополучия, а не только отсутствие болезней и физических дефектов. Антон Павлович очень удивился бы.

Стр. 3



Достоинo внимания

- День российского предпринимательства
 - За чистый и красивый город!
 - Очистные просят денег
 - Глава города отчитывается за исполнение бюджета – 2008
 - Новая редакция устава
 - Снежинск и кризис
 - 19 апреля православные христиане отметят самый главный праздник в церковном году – Воскресение Христово
 - Адрес церковно-приходской школы останется прежним
 - Из чего же сделаны наши мальчишки?
- «Седьмые городские соревнования по устойчивости и прочности строительных конструкций». Такое загадочное мероприятие состоялось 4 апреля во Дворце творчества детей и молодежи.

Стр. 2



Вечные ценности

- Здоровье – что может быть дороже?
- День здоровья в этом году в Снежинске был отмечен диалогом молодежи и специалистов из системы здравоохранения города. Тема беседы – правда и мифы о здоровом образе жизни.
- Воспитание личности – на первом месте!
- 10 апреля в детско-юношеском центре физической подготовки прошло совместное совещание педагогов-организаторов и дирекции ДЮЦФП с сотрудниками ОВД и ОДН.

Стр. 3



Спорт

- По-прежнему первый!
- В дни весенних каникул в УСК проходил традиционный межрегиональный турнир по гандболу на кубок первого тренера сборной команды города и Челябинской области В.П. Томилина.
- Со спортом по жизни
 - Пять часов на воде – ради любимого бассейна

Стр. 4



Образование

- Автономные учреждения – будущее системы образования?
- В соответствии с постановлением главы города М. Е. Железнова принято решение о создании двух муниципальных автономных учреждений на базе детских садов №2 и №13.
- «В начале было слово: от Древней Руси к современной России»
- Таково название конкурса, который впервые проводится в г. Челябинске в рамках Дней славянской письменности и культуры.

Стр. 5



Губерния

Стр. 9-12



Телепрограмма

Стр. 7-8, 13-14



Официально

Стр. 6, 15-20

День российского предпринимательства

Такая дата была учреждена указом президента Российской Федерации №1381 от 18.10.2007 г. и отмечается 26 мая. Снежинский отдел по организации торговли, защите прав потребителей и работе с предпринимателями подготовил в связи с этим программу проведения различных мероприятий. Во-первых, будет организована «горячая линия» по вопросам предпринимательства, которая начинается 15 апреля и продлится до 15 мая 2009 года. Звонки принимаются по телефону 3-25-10 с 9 до 17 часов. Во-вторых, 26 мая во Дворце культуры «Октябрь» состоится конференция «Бизнес на благо города». А с 25 по 26 мая там же пройдет выставка предприятий малого и среднего бизнеса города Снежинска.

За чистый и красивый город!

Отдел по организации торговли, защите прав потребителей и работе с предпринимателями обращается к руководителям предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания с просьбой привести фасады и прилегающую к объектам территорию в надлежащее состояние: убрать мусор, подкрасить и подкрасить необходимые детали. В особенности же на это ходатайство хочется обратить внимание руководителей остановочных комплексов.

Детский вопрос



В соответствии с постановлением главы города М.Е. Железнова принято решение о создании двух муниципальных автономных учреждений (МАУ) на базе детских садов №2 (директор Ледовских Е. Б.) и №13 (директор Кабатова О. А.), оценены опасности и преимущества предполагаемой реформы. Негативных моментов грядущей перемены в нашем ЗАТО при надлежащем контроле можно будет избежать, а плюсы при эффективном ее применении позволят создать образец для подражания и хорошую платформу для перевода остальных дошкольных и допобразовательных учреждений в форму МАУ до 2020 года. Напомним, что президент Д. А. Медведев поставил такую задачу.

Подробнее читайте на стр. 5

Очистные просят денег

Собранием депутатов принято решение о внесении в уставный фонд «Трансэнерго» 10 млн. рублей для ремонта очистных сооружений, поскольку создалась напряженная ситуация по водоотведению в домах по ул. Победы и Комсомольской. Новое оборудование вступит в строй не раньше чем через 3-4 года, а чтобы существующие мощности до этого времени справлялись с нагрузкой, нужно провести их реконструкцию, на что и были выделены деньги.

19 апреля православные христиане отметят самый главный праздник в церковном году – Воскресение Христово

Дорогие братья и сестры!
Сердечно поздравляю всех вас с праздником
Светлого Христова Воскресения!
Желаю вам радости о Христе Воскресшем!
Мира духовного и душевного, здоровья телесного.
И пусть благодать Господа коснется ваших сердец, просвещая их и
помогая в свершении нелегкого жизненного подвига.
И дай всем нам Господь помощи в укреплении веры,
приумножении добрых дел,
в поддержке друг друга и воспитании детей в духе добра и правды.



Настоятель храма во имя иконы Божией Матери «Знамение» иерей Евгений Осипов

Адрес церковно-приходской школы останется прежним

Глава города Михаил Железнов заявил журналистам, что слухи о постройке церковно-приходской школы в городе неоправданны. Глава выразил недоумение в связи с этим и сказал, что дискуссия идет по поводу открытия двух кадетских классов и изменения проекта строительства православного храма в черте города.

Из чего же сделаны наши мальчишки?

«Седьмые городские соревнования по устойчивости и прочности строительных конструкций». Так называется мероприятие, которое прошло в фойе Дворца творчества 4 апреля и собрало 14 участников из 4-9-х классов, а кроме того, немало зрителей и болельщиков. Стать участником проекта мог каждый желающий, правда, при выполнении следующих условий: строительная конструкция изготавливалась по свободной модели, но обязательно должна была иметь высоту 200-220 мм, внутренний диаметр не менее 60 мм, вес не более 35 г, рейки сечением 2,5 мм, а для

соединения деталей позволялось использовать только клей ПВА.

Перед началом соревнования экспертная комиссия проверила все допустимые и ранее установленные параметры (кстати, одного участника за превышение веса модели так и не допустили к состязанию). Затем мальчишки установили свои изделия в специальные устройства – и испытания начались. Чья конструкция выдержит больший вес – тот и победитель. Каждая модель испытывалась ударом бильярдного шара, скатывающегося по специальному переносному желобу: удары на прочность

следовали с разных сторон, а результат (рухнула или нет конструкция) фиксировался по прошествию трех секунд.

В этом необычном конкурсе победил **Ракинцев Артем**, занявший первое место, у **Петрова Сергея** – второй результат, а третье место досталось **Тарасенко Станиславу**. Все победители оказались учащимися школы №117 (руководитель Сибига-туллин Р.Г.). Однако никто не сомневается, что в выигрыше оказались все участники соревнования, потому что не сидели дома сложа руки, а учились необходимому для любого мужчины мастерству!



Глава города отчитывается за исполнение бюджета – 2008

28 апреля состоится публичные слушания по отчету об исполнении бюджета муниципального образования «Город Снежинск» за 2008 год. Соответствующее постановление №428 от 26.03.2009 г. подписал глава города Михаил Железнов. Их цель – доведение до населения полной и точной информации об исполнении бюджета за 2008 год.

Слушания состоятся в 18.00 в актовом зале школы №125. Конечный срок подачи предложений и рекомендаций по отчету об исполнении бюджета – не позднее 21 апреля по адресу: ул. Свердлова, д. 24, к. 118. С текстом отчета вы можете ознакомиться в «Нашей газете» № 13 (59) от 8.04.2009 г.

Новая редакция устава

8 апреля состоялось заседание собрания депутатов, на котором была принята новая редакция городского устава с новой схемой управления городом в соответствии с федеральным законом №230. Суть изменений в том, что выбранный глава города становится высшим должностным лицом, возглавляет собрание депутатов и утрачивает права и обязанности главы администрации, которые должен исполнять другой человек. Особым камнем преткновения стал переходный период, который продлится 2-3 месяца. Учитывая негативный опыт Трехгорного, где не был заранее регламентирован переходный период, наши законодатели решили все заблаговременно проработать. Чтобы не назначать на этот срок нового руководителя (который начнет проводить свою управленческую линию), принято решение, что функции главы администрации будет исполнять один из сегодняшних замов главы.

Снежинск и кризис



На совещании у губернатора Челябинской области были подведены итоги начала года, и можно констатировать, что Снежинск в областном масштабе выглядит весьма неплохо. У нас нет высоких темпов роста безработицы, причем внутри города показатели заметно снизились по сравнению с январем и февралем. Если по области зафиксировано 65 тысяч безработных, то из них у нас всего 200 зарегистрированных и 300 так называемых неофициальных безработных (то есть тех, кто просто приходит в центр занятости узнавать о новых вакансиях).

А как у нас обстоят дела с задолженностями по зарплате? В минувший четверг состоялось заседание антикризисного штаба, где было озвучено, что задолженность по зарплате полностью погасил «Сунгуль», продвинулась «в нужном направлении» «Фортуна», но появились новые «штрафники»: одно из охранных предприятий и завод ЖБИ. Руководство города пытается найти применение его продукции, но пока без особых успехов.

Галина Кочанова

ВРЕМЯ
МОЛОДЫХ

Здоровье – что может быть дороже?

В последнее десятилетие у нашей молодежи появилась возможность в полной мере испытать, что такое свобода выбора. Никто не утверждает, что отсутствие идеологического давления и жестких границ для самовыражения, – это плохо. Но почему-то в нашем обществе как-то не принято говорить о том, что чем большей свободой обладает человек, тем серьезнее он должен относиться к своим действиям (что и называется ответственностью).

Общезвестно, что подростки стали больше курить, употреблять алкоголь и наркотики, чаще впадать в депрессивные состояния. У многих из них понижено так называемое чувство личного здоровьесбережения, не говоря уже о влиянии их образа жизни на здоровье окружающих людей. В настоящее время снежинская система здравоохранения, впрочем, как и российская в целом, еще недостаточно приспособлена для того, чтобы противостоять новым вызовам времени, и поэтому любая попытка сделать шаг навстречу друг другу (медицины и молодежи) вселяет надежду на лучшее. День 7 апреля и стал таким поводом для встречи – состоялась городская акция «День здоровья». Она была организована по инициативе медицинских работников ЦМСЧ-15 и проведена при поддержке сотрудников центра социально-психологической помощи, представителей городской и православной (приходской) библиотек. В диалоге приняли участие 11 специалистов из системы здравоохранения города и около ста юношей и девушек, в их числе представители воинской части №3468, ПЛ-120 и ЮУрГУ. Цель встречи – объяснить ребятам, что значит быть не больным и что нужно делать, чтобы не утратить самое драгоценное в жизни – здоровье.

Специалистам было задано около тридцати вопросов. Что же волнует нашу молодежь? Девушек интересовали проблемы будущего материнства, резус-факторная совместимость и опасности вакцинации. Поднимались вопросы этического

плана – о внеплановой беременности и аборт. Акушеры-гинекологи Л.Н. Свежинская и И.В. Сидякина профессионально раскрывали любую поднятую тему. В частности, они подчеркнули, что «после рождения больного ребенка мама готова жизнь отдать за то, чтобы вернуть ему здоровье, а ведь заботиться об этом надо было много раньше, так как причиной детской патологии часто становятся курение, алкоголь, аборт, различные страхи».

Часть вопросов носила правовой характер. Так, военных интересовала возможность получения экстренной медицинской помощи и обследования (дают ли такое право страховые полисы?). Кроме того, для молодых людей актуальными стали темы: как уберечься от

инфекций; генетическая предрасположенность к раковым заболеваниям; вредные привычки, которые впоследствии превращаются в сложные формы зависимостей, и др.

Врач-психотерапевт, подростковый нарколог И.Д. Костяновский высокоэмоционально («наболело») отвечал на вопросы об «энергосодержащих» напитках, назвав их «энергобомбами»; о подростковом пивном алкоголизме как основном факторе риска вхождения в наркокультуру. Дал действенные рекомендации тем, кто хочет расстаться с пагубной привычкой – табачной зависимостью: употреблять кислотосодержащие продукты (лимон, брусника), практиковать содовое полоскание, использовать профилактические

жевательные резинки.

Уролог Д.Л. Большаков напомнил, что для сохранения мужского здоровья необходимо больше двигаться и исключить из своего рациона жирные продукты, а также сигареты и пиво.

Психиатр М.А. Царев уделил внимание депрессивным состояниям, он попытался внушить молодежи, что плохое настроение или непонимание со стороны окружающих – это еще не повод для суицида.

Зам. начальника по медицинской части В.И. Домбровский подчеркнул, что состояние здоровья человека во многом зависит от его образа жизни. От осознания ответственности за сохранение собственного здоровья и здоровья окружающих, соблю-

дения норм личной гигиены, отказа от вредных привычек. Здоровый образ жизни является нравственным долгом каждого человека.

Заключительным стал вопрос, обращенный молодежью к каждому из врачей – как вы поддерживаете свое здоровье? И все они единодушно отвечали: это любимая работа и радость за выздоравливающих пациентов, и, как следствие, повышение жизненного тонуса. Кроме того, быть в форме помогают спорт, книги, работа в саду. А главный секрет физического и душевного равновесия – это сохранение семейных традиций, любовь к жене или мужу, к детям.

В завершение акции молодым людям были вручены информационные буклеты.



Секретарь ячейки №20 партии «Единая Россия» А.В. Басалгин, педагог-организатор МОУДОД ДЮЦФП Ю.А. Липатникова

ЕДИНАЯ
РОССИЯ

Воспитание личности – на первом месте!

В эпоху фундаментальных перемен в жизни нашего общества остро встает проблема воспитания личности. Причем невозможно переоценить воздействие на подрастающее поколение занятий физкультурой и спортом.

В связи с этим 10 апреля 2009 г. в детско-юношеском центре физической подготовки при участии членов партии «Единая Россия» прошло совместное совещание педагогов-организаторов и ди-

рекции ДЮЦФП с сотрудниками ОВД (в лице участкового уполномоченного Архипкиной Т.Б.) и ОДН (в лице инспектора по делам несовершеннолетних Ефременко О.Ю.).

Речь на совещании шла о привлечении детей, склонных к правонарушениям, к занятиям физкультурой и спортом водвором с использованием системы посильных и эмоционально насыщенных видов двигательной деятельности: спортивных праздников, веселых стартов, турниров по видам спорта и т.д.

В ходе совещания была налажена система взаимодействия между ДЮЦФП и представителями ОВД и ОДН, составлен список детей, состоящих на учете в ОДН, а также склонных к правонарушениям. Намечен совместный план по привлечению таких детей к занятиям физкультурой и спортом.

Перед педагогами-организаторами была поставлена задача организации летней оздоровительной лагерной кампании с детьми из груп-

пы риска на вторую и третью смену.

Педагогам-организаторам Липатниковой Ю.А. и Звездиной М.В. было предложено создать отдельную группу для девочек с девиантным (отклоняющимся) поведением для занятий с ними физкультурой.

На совещании также были отмечены низкий уровень оснащенности спортивными сооружениями в микрорайонах «старого» города, отсутствие комнат для хранения инвентаря в непосредственной

близости от площадок. А самой главной проблемой является отсутствие помещений для занятий детей в осенне-зимний период.

Повысить интерес к занятиям физкультурой можно, если внеурочные занятия будут строиться на основе доверительных отношений между подростками и педагогом. А что может быть лучше совместного чаепития, когда можно поговорить по душам с девчонками и мальчишками? Только вот негде эти чаепития проводить...

Ольга Лялина

ГАНДБОЛ

В дни весенних каникул с 24 по 27 марта в универсальном спортивном комплексе проходил традиционный межрегиональный турнир по гандболу на кубок первого тренера сборной команды города и Челябинской области Владимира Петровича Томилина.

Это человек, с которого началась история гандбола в нашем городе. Владимир Петрович, обладая незаурядными организаторскими и творческими способностями, будучи настоящим поклонником этого вида спорта, сумел создать гандбольную секцию, а затем и команду, которая успешно выступала на соревнованиях различного уровня и ранга.

Впервые турнир на кубок В.П. Томилина состоялся в год 50-летия города, в 2007 году, когда СДЮСШОР по гандболу стала инициатором ряда мероприятий, посвященных жителям Снежинска, оставившим свой значимый след в его истории. С тех пор этот турнир стал традиционным и проводится с целью смотра «молодых сил» перед предстоящим дебютом ребят в первенстве России, символизируя собой переда-

чу эстафеты от одного гандбольного поколения к другому.

Открывая III Межрегиональный турнир на кубок В.П. Томилина, почетный гость праздника председатель городской Федерации гандбола В. Котов рассказал юным спортсменам об истории снежинского гандбола и вручил первому тренеру сборной города и Челябинской области, «человеку-легенде» – В.П. Томилину памятный подарок.

Всего в турнире принимали участие 4 команды юношей и 4 команды девушек 1997–1998 годов рождения из Снежинска, Челябинска, Уфы, Урая, Новокузнецка. Спортивные баталии проходили одновременно на двух площадках универсального спортивного комплекса.

Бескомпромиссная борьба шла в каждом матче турнира юношей. Мальчишкам очень хотелось войти в заветную тройку победителей, стать лучшими в своем игровом амплуа.

В борьбе за первое и второе место интриги не было – команды из Снежинска под руководством тренеров-преподавателей

Григория Манакова (Снежинск-1) и Андрея Островляничика (Снежинск-2) с первых минут состязаний не оставили шансов соперникам, побеждая с разницей от 10 до 29 мячей на протяжении всего турнира. Команда юношей из Новокузнецка, проиграв в матчах предварительного этапа, неожиданно одержала победу в финале над челябинцами (14:13) и заняла 3 место.

Турнир девушек, проходивший в Снежинске впервые, стал неожиданно ярким и чрезвычайно эмоциональным, где каждая игра до последней секунды, независимо от результата, вызвала накал страстей сродни состязаниям Олимпийских игр.

Изначально уровень мастерства участниц турнира был неравным. Новокузнецк, Уфа – города, где традиционно силен именно женский гандбол, их команды выступают в суперлиге и высшей лиге чемпионата России. В нашем же городе женский гандбол только зарождается под руководством тренера-преподавателя Юлии Бадюлиной – мастера спорта, в прошлом игрока команды супер-

лиги. Турнир на кубок В.П. Томилина стал успешным дебютом для снежинских гандболисток: две победы над соперницами из Урая обеспечили им призовое третье место. Девушки из Новокузнецка, самые опытные участницы и фавориты турнира, стали обладателями кубка В.П. Томилина, заняв первое место, вторые – юные гандболистки из Уфы.

Все игры турнира проходили при активной поддержке болельщиков – одноклассников, друзей, родителей, игроков команд.

Сияющие лица мальчишек и девчонок, увлеченных гандболом, улыбки тренеров, радость болельщиков – вот главная цель соревнований. Разве не счастье – после кропотливой продолжительной работы добиться желаемого результата, ощутить радость победы?!

По итогам турнира юношей памятными именными кубками и грамотами В.П. Томилин награждал лучших игроков, в их числе снежинцы **Усманов Дамир, Мозжельин Сергей** (шк. №119), **Филиппов Андрей, Абдракипов Дмитрий** (шк. №135). В

турнире девушек лучшей из снежинок признана вратарь **Ажгадиева Анна** (шк. №135).

Весенние каникулы для 120-ти участников турнира не прошли даром. Единое гандбольное братство, спортивные баталии, сопричастность и сопереживание, новые знакомства и обмен адресами, КВН, где с сольным номером «чашушки-нескладушки» выступали ряженные в «бабок» тренеры команд, придумывание спортивных «кричалок» – это те волнующие моменты в жизни ребят, которые невозможно забыть.

СДЮСШОР по гандболу г. Снежинска поздравляет первого тренера города и Челябинской области Владимира Петровича Томилина с прошедшим турниром, желает ему сил и здоровья для реализации творческих намерений в развитии любимого вида спорта. А тренеров команд Юлию Бадюлину, Григория Манакова, Андрея Островляничика и их воспитанников – с успешным выступлением на соревнованиях.

Администрация СДЮСШОР по гандболу выражает благодарность директору торгового дома «Меркурий» Шитовой Любови Васильевне за сладкие призы для команд-участниц турнира.

Секретарь ячейки №20 партии «Единая Россия» А.В. Басалгин, педагог-организатор МОУДОД ДЮЦФП Ю.А. Липатникова

ЕДИНАЯ РОССИЯ

Со спортом по жизни

Здоровье населения – высшая национальная ценность, и возрождение нации должно начинаться со здоровья детей. Это и есть приоритетное направление деятельности МОУДОД ДЮЦФП.

В марте педагогами-организаторами и педагогами дополнительного образования было организовано и проведено 18 клубных и городских мероприятий. В них приняли участие более 450 детей и подростков различного возраста (от 8 до 18 лет) и социального положения, в том числе с ограниченными физическими возможностями, а также ребята из неблагополучных семей, состоящие на учёте в инспекции по делам несовершеннолетних, и мальчишки и девчонки из детского дома. Кроме того, сотрудники нашего учреждения Балхин З.З. и Киселёва Н.В. со своими воспитанниками выезжали на областные соревнования.

Наибольшее количество мероприятий в ДЮЦФП, конечно, пришлось на самую любимую детскую пору – школьные каникулы. Они в этом году были проведены при поддержке партии «Единая Россия» под девизом «В здоровом теле здоровый дух». С 21 по 31 марта школьники смогли поучаствовать в турнирах: по пионерболу среди девочек, по дартсу в подростковых клубах, по мини-футболу, по настольному теннису. А для младших ребят были организованы традиционные весёлые старты.

Большое внимание преподавателями ДЮЦФП уделяется проведению спортивно-массовых мероприятий. В последнее время очень много говорится о роли семьи в жизни общества. Педагог-организатор клуба «Юность» Сергей Юрьевич Евстратенко решил, что пора от слов переходить к делу, – и вывел 20 мальчишек и девчонок и их родителей в туристический поход на берег озера Синара, а точнее, на базу воднолыжного клуба «Дельфин». Там мамы, папы и их дети, участвуя в спортивных состязаниях, действительно стали одним целым. Надо заметить, что родителям пришлось нелегко, зато с каким неподдельным восторгом смотрели ребята на своих пап, ползущих на четвереньках по тоннелю, и на мам, вы-

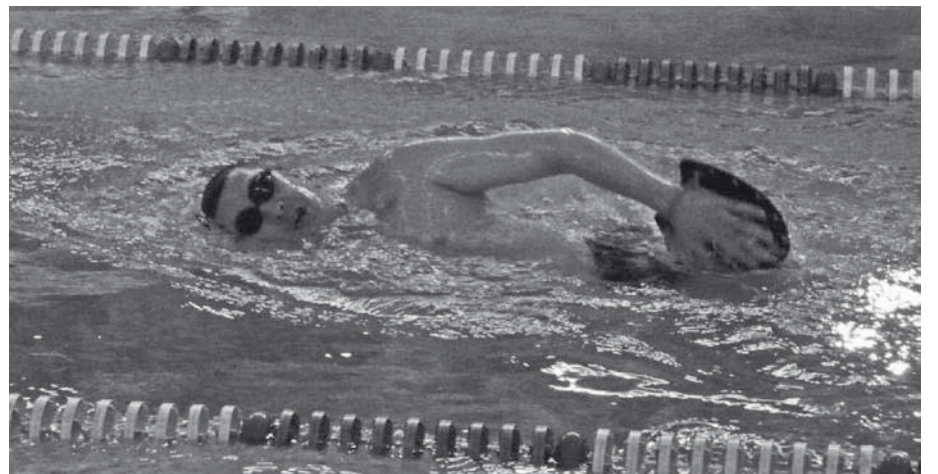
лавливающих из обруча металлическую рыбу с помощью магнитной удочки. А совместное катание на коньках? Или соревнования по футболу «Отцы и дети»? Не говоря уже о всевозможных подвижных играх и превосходном шашлыке из курицы, сладких пирогах и горячем чае, который так хорошо согревал и восстанавливал растроченные в спортивных баталиях силы. Можно не сомневаться – этот поход дети запомнят надолго!

5 марта двенадцать юных шахматистов приняли участие в блицтурнире, посвящённом 8 Марта, который прошёл в стенах школы №117. По итогам этих соревнований 1-ое место занял **Князев Андрей** (шк. №117), 2-ое – **Мансветов Олег** (шк. №125), а 3-е место досталось **Солонцовой Марии** из школы №135.

14 марта педагогом ДЮЦФП Бугаевой И.Г. были проведены весёлые старты на воде для детей с ограниченными физическими возможностями. В соревнованиях, проходивших в бассейне «Урал», приняли участие две команды: «Дельфины» и «Динамит». Борьба развернулась напряжённая, но в конечном итоге победила дружба.

28 марта наш город принимал гостей, приехавших на областные соревнования по плаванию среди лиц с ограниченными физическими возможностями. Команда юных снежинцев под руководством инструктора по адаптивной физкультуре Киселёвой Н.В. заняла второе место. Первое – у команды из Озёрска, а третье – у ребят из Аргаяша. Очень неплохо наши спортсмены выступили и в личных состязаниях: у нас три вторых места – у **Реутовой Вики, Сартакова Тимофея** и **Пьянковой Вероники** и одно третье – у **Драч Александры**. Молодцы ребята!

Воспитанники педагога дополнительного образования Балхина З.З. достойно выступили на зональных соревнованиях по баскетболу в Кыштыме. Обиграв местных соперников со счетом 65:36, а также команды из Верхнего Уфалея (43:38), из Карабаша (78:30) и Нязепетровска (73:25), наши баскетболисты вышли в финал, который состоится 1–4 мая в Сатке в рамках VIII спартакиады учащихся Челябинской области «Олимпийские надежды Южного Урала». Пожелаем ребятам успеха!



Пять часов на воде ради любимого бассейна

21 марта в бассейне «Урал» состоялось открытое первенство по плаванию среди ветеранов в классе «Мастерс», посвященное 45-летию бассейна. На этот праздник к нам приехали спортсмены из многих городов Уральского региона: Екатеринбург, Челябинска, Озерска, Н. Тагила, Кировграда, Перми, Трехгорного и Новоуральска.

Самому юному участнику соревнования было 25 лет, а самой старшей представительнице ветеранского движения – 77. Это сотрудница бассейна **Валентина Устюгова**, которая присоединилась к любителям плавания уже в зрелом возрасте.

А пловец-самородок **Андрей Шмелев**, будучи также непрофессионалом, сумел продемонстрировать собравшимся то, что не каждому мастеру спорта «по зубам». Ранним утром Андрей пустился в марафонское плавание по 3-ей дорожке бассейна «Урал», и только через 5 часов 20 минут он остановился, преодолев дистанцию в 15 километров. За 45 лет существования бассейна это уникальный случай, настоящий рекорд! Трудно сказать, есть ли подобные примеры в Челябинской области и за ее пределами.

Давно в Снежинске не собиралось такое большое количество титулованных спортсменов одного вида спорта: приехали к нам и мастера спорта между-

народного класса, и победители и призеры российских соревнований по плаванию.

Всего в первенстве приняли участие не меньше ста спортсменов. Снежинцы были хоть и не самой многочисленной командой, но одной из наиболее успешных: на высшую ступень пьедестала поднялись **Баржак Роман, Байдин Григорий, Микишева Анна, Ялук Людмила, Рощина Мария, Кнауб Кира, Ушаков Владимир, Валиков Александр, Ключкова Лидия, Аничкин Юрий и Устюгова Валентина**. Серебряные призеры соревнований – **Окулов Андрей, Дмитриев Евгений и Малашев Сергей**. Юбилейный празднику участники первенства продолжили в живописнейшем уголке Урала – санатории «Сунгуль», который гостеприимно встретил пловцов-ветеранов.

Этот замечательный праздник был организован спортивной школой по плаванию и федерацией плавания в лице самых активных ее участников: В. Ушакова, К. Чернова, Д. Мошкина, С. Радченко и Р. Колесниченко. Администрация школы благодарит всех спонсоров за оказанную помощь: компанию «Диалог», партию «Единая Россия», ИП Оружейникова И., Шакало И., Хазову М. и выпускников школы плавания Баржак Андрея и Романа.

Юрий Крыжёв



В соответствии с постановлением главы города М. Е. Железнова принято решение о создании двух муниципальных автономных учреждений (АУ) на базе детских садов №2 (заведующая Ледовских Е.Б.), расположенного возле «Синары» и №13 (заведующая О.А. Кабатова) в Лыковке, оценены риски и плюсы. Эксперимент проводится под руководством и при непосредственном участии главы города и при методической помощи министерства образования и науки Челябинской области. Президент Д. А. Медведев поставил задачу перевести до 2020 года в форму АУ все дошкольные образовательные учреждения, кроме компенсирующих учреждений и учреждений для социальных нужд (детские дома, приюты, малокомплектные сельские школы).

Так что же такое МАУ? Речь может идти пока только об эксперименте. В общем, это своего рода «гибрид» бюджетной организации с хозрасчетной, попытка совместить достоинства и компенсировать недостатки обоих типов.

Бюджетные учреждения выполняют заказ государства на определенный вид услуг и получают от него на это средства. Финансовая деятельность осуществляется на основании ФЗ №94, который в рамках борьбы с коррупцией определяет порядок и нормативы закупок бюджетными организациями. Финансирование идет строго по строкам бюджета через казначейство и требует горы отчетности за каждую истратленную копейку. Это привело к тому, что руководитель бюджетного учреждения не заинтересован эффективно трудиться. Все сэкономленные средства обязательно нужно возвращать обратно в бюджет. Например, невозможна ситуация, когда деньги, сэкономленные на коммунальных платежах, были бы потрачены на покупку мебели (или учебников и игрушек) или выплачены в виде премии особо отличившимся работникам, например тем, кто сэкономил эти самые бюджетные деньги. И кому нужна такая экономия? Явно не тем, от кого она напрямую поступает.

АУ тоже получает муниципальное задание и под него — деньги из бюджета, но не подпадает под действие ФЗ №94. Деятельность и ответственность его определяется федеральным законом №174 от 03.11.2006 г. «Об автономных учреждениях». АУ бывают двух видов: государственные и муниципальные. Итак, АУ дается сумма, и оно само планирует, как её потратить. Существуют защищенные статьи, на которые выделяется около 75% бюджетных ассигнований. Это зарплата работников, питание детей, оплата коммунальных услуг. Остальные 25% отводятся на ремонт, повышение квалификации сотрудников, средства обеспечения образовательного процесса. В АУ нет смет: все, что сэкономили на одной статье расходов, остается в учреждении и тратится им по своему разумению. Кроме того, не требуется проводить конкурсы и тендеры, в которых единственным критерием является стоимость: менее качественный, но более дешевый продукт автоматически бьет более качественный, но дорогой. АУ может выбирать, что приобрести для своих нужд. Также АУ имеет право распоряжаться закрепленным имуществом. Здание, земля, зарплата остаются в государственной или муниципальной собственности, также учредителем определяется муниципальное задание и порядок комплектования

Автономные учреждения — будущее системы образования?

детьми. АУ имеет право привлекать дополнительные средства: оказывать платные, образовательные и иные услуги, широко использовать спонсорскую помощь. Возможность привлекать специалистов для оказания платных дополнительных образо-

имеет право их премировать. Отчетность сведена к минимуму: АУ должно публиковать в СМИ или в Интернет-портале (обязательно) общественный отчет 1 раз в год о потраченных бюджетных деньгах.

Постановлением №458-р от

отдела Н.А. Капустин, начальник отдела по управлению имуществом КУИ Л.В. Медведева, заместитель начальника финансового управления С.О. Паршина, начальник отдела дошкольного образования УО Л.А. Шмелева и начальник отдела правового и

ного типа: право оперативно распоряжаться деньгами, право привлекать сторонние средства, эффективное управление, более высокое качество оказания услуги дошкольного образования.

Риски данной системы в основ-



вательных услуг позволит перевести репетиторство из подпольного бизнеса в легальный налогооблагаемый канал, как произошло, например, в Тюменской области.

Оплата, взимаемая с родителей, снизится, т. к. исчезнут вынужденные поборы, когда нужно срочно что-то купить, а бюджетных денег на это не было выделено. Раньше такая процедура занимала около месяца, ведь необходимо было отправить заказ на деньги в администрацию на рассмотрение и т.д.

Риски, рассматриваемые в автономном учреждении, бывают двух видов: мнимые и реальные. Мнимые риски в основном связаны с вопросом, перейдет ли муниципальная собственность в частные руки? Опасность приватизации собственности АУ нереальна, т.к. имущество остается в муниципальной или государственной собственности, кроме того, наши АУ имеют только одного учредителя — главу города и не могут быть признаны банкротами. Ответственность АУ также не распространяется на закрепленную за ним недвижимость и особо ценное движимое имущество. Реальными рисками могут оказаться недостаточно высокая квалификация менеджеров АУ (в эту формулировку входит множество нюансов — от безалаберности до сознательного казнокрадства), ненадежные банки (в Снежинске таких нет), неожиданные финансовые потери, например, выплаты по судебному иску о травме ребенка.

Для снижения этих рисков руководство АУ построено по-иному. Если бюджетную организацию возглавляет руководитель, затем идет педсовет и родсовет, то в АУ высшую власть имеет наблюдательный совет, в который входят представители администрации, управления образования, комитета по управлению имуществом и представители коллектива АУ. Наблюдательный совет — главный орган, а руководитель АУ на ступеньку ниже в пирамиде власти. Все разрешения на крупные сделки и финансовые операции дает именно НС, который контролирует и в то же время защищает руководителя. По закону разрешено поднимать родительскую плату. Но в нашем городе было решено, что родительская плата останется той же, что и в бюджетных организациях образования. Такой же останется и зарплата сотрудников, но руководство АУ

27.11.2008 г. о мероприятиях по созданию муниципальных автономных учреждений, подведомственных управлению образования администрации г. Снежинска, была создана рабочая группа под руководством заместителя главы по социальным вопросам С.В. Кириллова. В нее также вошли начальник управления образования (УО) Б.М. Беккер, зам. начальника УО А.Н. Мухитдинов, председатель комитета экономики В.И. Ахметова, начальник юридического

кадрового сопровождения образовательного процесса УО В.В. Федоренко. Эта же рабочая группа составила основу наблюдательных советов обоих новообразованных АУ, кроме них там будет по два человека от соответствующего учреждения (один от педагогического коллектива и один от профсоюза).

Подводя итоги, можно сказать, что автономные учреждения имеют следующие неоспоримые преимущества перед организациями бюджет-

ном связаны с неграмотным управлением, при надлежащем контроле и в структуре ЗАТО они могут быть сведены практически к нулю. Остается надеяться, что АУ не постигнет печальная участь других благих начинаний и система даст на снежинской почве крепкие и здоровые корни. Зам. начальника управления образования А.Н. Мухитдинов сказал, что системой АУ в городе уже интересуются, например, управление культуры и комитет по физкультуре и спорту.



«В начале было слово: от Древней Руси к современной России».

Таково название конкурса, который впервые проводится в г. Челябинске в рамках Дней славянской письменности и культуры

Инициаторы конкурса — управление образования администрации г. Челябинска, Челябинская государственная академия культуры и искусств, Челябинская епархия Русской Православной Церкви, Русский культурный центр.

К участию в конкурсе приглашаются и допускаются: учащиеся средних и высших специальных учебных заведений Челябинска и Челябинской области, как в качестве коллективов (классов, студенческих групп), так и индивидуально, ученые, специалисты в области культуры и искусства.

Заявки на конкурс принимаются до 23 апреля 2009 года. К участию в конкурсе допускаются работы, раскрывающие символику, основное содержание празднования Дней славянской письменности и культуры. Это могут быть письменные работы (сочинения, эссе), стихотворные и прозаические сочинения, а также разнообразные творческие и исследовательские проекты, тематически связанные с духовным наследием русской древней и современной, православной и классической культур. Свои работы могут представить авторы, работающие в прозе и поэзии, а также художники и скульпторы,

исполнители художественного чтения и создатели художественных, публицистических и научных фильмов. Основная тематика работ — история и современность славянской письменности, сюжеты жития Кирилла и Мефодия, кирилло-мефодиевская традиция в истории славянской и мировой культуры, актуальность возрождения ценностей славянской культуры и письменности в современной России.

Всем предполагаемым участникам следует предоставить не позднее 23 апреля 2009 г. в оргкомитет:

1) заявку участника (Ф.И.О., место учебы, руководитель (если таковой имеется), почтовый и электронный адрес, телефон), название и форма работы (эссе, литературное или иное произведение, исследовательская, творческая работа);

2) вариант работы в электронном варианте, или/и на бумажном носителе, или в иной форме (см. пункт 4);

3) информацию о своей творческой биографии, а также деятельности на ниве просвещения и развития славянской письменности и культуры.

4) К заявке прилагаются следующие материалы:

— машинопись авторской работы или форма готового издания в прозе, поэзии или ином типе творчества, выполненная в русской орфографии (исторически от IX века до наших дней) с возможными творческими включениями и дополнениями;

— эскизы, рисунки, картины, скульптуры по тематике (история и современность славянской письменности, житие Кирилла и Мефодия);

— аудиозаписи художественных чтений и пьес, диалогов и монологов, выполненные в соответствующей репродуцируемой форме;

— авторские фильмы по данной тематике;

— пояснительная записка с описанием данных автора (Ф.И.О., контактный телефон, адрес, включая возможный электронный адрес, возраст) и всевозможные дополнения, не вошедшие по техническим причинам в общий свод текста, скульптуры, картины и т.п.

По всем интересующим вопросам обращаться:

454 091 г. Челябинск, ул. Орджоникидзе 36а, Челябинская государственная академия культуры и искусств, научный отдел, тел. 8-3512-63-28-45, Science2@chgaki.ru.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Снежинска
от 07.04.2009г. №507

В целях реализации городской целевой Программы поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе на 2008-2010 годы, принятой решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 № 67, учитывая рекомендации общественного координационного совета по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства в городе Снежинске от 19.02.2009, а также решение об удовлетворении ходатайства от 19.03.2009 № 1160/03 Управления Федеральной антимонопольной службы по Челя-

О предоставлении субсидии из местного бюджета для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства

бинской области, руководствуясь ст.31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить субсидию субъекту малого и среднего предпринимательства по городской целевой Программе поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на 2008 год на возмещение затрат по оплате процентов по кредиту кредитной организации ООО научно-производственное предприятие «СПЕКТР-КОНВЕРСИЯ» в сумме 619 343 рубля.

2. Отделу по организации торговли, защите прав потребителей и работе с предпринимателями администрации (Карманов В. А.) осуществлять мониторинг достижения за 2008 год ожидаемых результатов хозяйственной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства, указанного в пункте 1 данного постановления. 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наша газета». 4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Ю. В. Румянцеву.

М. Е. Железнов

МУ «УКЖКХ»

ИЗВЕЩЕНИЕ от 15.04.2009г. №17 о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по разметке автодорог общего пользования, стоянок Снежинского городского округа

1. ФОРМА ТОРГОВ: открытый аукцион
2. ЗАКАЗЧИК: Муниципальное учреждение «Управляющая компания жилищным и коммунальным хозяйством – служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству города Снежинска»; почтовый адрес: 456770, г.Снежинск, ул.Ленина, д.30, а/я526; тел./ факс: 8 (35146) 3-25-70; адрес электронной почты: kgkhsnezhinsk@mail.ru
3. ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА: Выполнение работ по разметке автодорог общего пользования, стоянок Снежинского городского округа в объеме, указанном в Приложении № 1 к настоящему извещению.
4. МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ: РФ, Челябинская область, автодороги и стоянки г.Снежинска в соответствии с «Перечнем автодорог для нанесения дорожной разметки», представленным в Приложении №1 к настоящему извещению.
5. ПРЕИМУЩЕСТВА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИМ ПРОИЗВОДСТВО ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ, ОКАЗАНИЕ УСЛУГ УЧРЕЖДЕНИЯМ И ПРЕДПРИЯТИЯМИ УГОЛОВНО-ИСПРАВИТЕЛЬНОЙ СИСТЕМЫ И (ИЛИ) ОРГАНИЗАЦИЯМ ИНВАЛИДОВ: не предоставлено
6. СРОК, МЕСТО И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ: аукционная документация предоставляется в письменной форме на основании заявления любого заинтересованного лица по адресу: 456770, Челябинская область, г.Снежинск, ул. Ленина, д.30, каб.202 непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему заявление, посредством почтовой связи.
7. НАЧАЛЬНАЯ (МАКСИМАЛЬНАЯ) ЦЕНА КОНТРАКТА: 1 300 000 (один миллион триста тысяч) рублей 00 коп.
8. ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ, НА КОТОРОМ РАЗМЕЩЕНА ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ: официальный сайт администрации города Снежинска – <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд»
9. РАЗМЕР, ПОРЯДОК И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ АУКЦИОННОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ: плата за предоставление аукционной документации не предусмотрена
10. ПОРЯДОК, МЕСТО, ДАТА НАЧАЛА И ДАТА ОКОНЧАНИЯ СРОКА ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧА-

СТИЕ В АУКЦИОНЕ: заявки на участие в аукционе направляются в запечатанных конвертах посредством почтовой связи, либо доставляются лично (курьером) участником размещения заказа по адресу: 456770, РФ, Челябинская область, г.Снежинск, ул. Ленина, д.30, каб.202, в рабочие дни с 08-30 до 12-00 и с 13-00 до 17-30 часов (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала подачи заявок: 16 апреля 2009г.

Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе, непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11. МЕСТО ДАТА И ВРЕМЯ НАЧАЛА РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ: заявки на участие в аукционе рассматриваются аукционной комиссией по адресу: г.Снежинск, ул.Ленина, д.30, каб.202, 06 мая 2009г. в 10-00 часов местного времени.

12. МЕСТО, ДАТА И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА: по адресу: г.Снежинск, ул.Ленина, д.30, каб.206, 08 мая 2009г. в 10-00 часов местного времени.

13. ДОПОЛНИТЕЛЬНУЮ ИНФОРМАЦИЮ МОЖНО ПОЛУЧИТЬ ПО АДРЕСУ: г.Снежинск, ул.Ленина, д.30, каб.202, тел. (35146) 2-45-47.

14. В соответствии со ст. 3 Закона «О закрытом административно-территориальном образовании» от 14 июля 1991г. №3297-1 на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден Постановлением Правительства РФ от 11 июня 1996г. №693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты министерства Российской Федерации по атомной энергии».

ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ к выполнению работ по разметке автодорог общего пользования, стоянок Снежинского городского округа

Качество и технические характеристики работ должны соответствовать ГОСТ Р52289-2004, ГОСТ Р52290-2004 «Технические средства организации дорожного движения», ГОСТ Р50597-93 «Автомобильные дороги и улицы. Требования к эксплуатационному состоянию, допустимому по условиям безопасности дорожного движения» и «Временным руководством по оценке уровня содержания автодорог», ГОСТ Р51256-99 «Разметка дорожная. Типы и основные параметры. Общие технические требования», техническим регламентам, другим стандартам, регулирующим качество данных работ.

Разметку искусственных дорожных неровностей наносить в соответствии с ГОСТ Р52605-2006 «Искусственные неровности. Общие технические требования».

Краска для разметки автомобильных дорог может быть любой технической категории с применением световозвращающих материалов. Объем работ по разметке автодорог общего пользования, стоянок Снежинского городского округа определяется в соответствии с «Перечнем и объемом работ по нанесению дорожной разметки», с «Перечнем и объемом работ для повторного нанесения разметки».

Результат работ должен отвечать требованиям техники безопасности и безопасности дорожного

движения.

Срок гарантии на выполненные работы устанавливается продолжительностью 12 месяцев. Течение гарантийного срока начинается с момента подписания Заказчиком акта сдачи-приемки выполненных работ по контракту.

Перечень и объем работ по нанесению дорожной разметки
Сроки выполнения работ: с 20.05.2009г. по 20.07.2009г. (I очередь)

1. Перечень и объем работ по нанесению дорожной разметки на автодорогах Снежинского городского округа

Нанесение линий продольной дорожной разметки:

- Сплошная продольная разметка (1.1) – 19,85км
- Сплошная продольная двойная разметка (1.3) – 2км
- Пунктирная продольная разметка (1.5) – 58км
- Нанесение линий «СТОП», «Островок безопасности», пешеходных переходов:
- Линии «Стоп» (1.12) 4шт., 216п.м (86,4 кв.м.)
- Линии «Стоп» (1.13) 12шт., (6,72 кв.м.)
- Разметка «Зебра» (1.14.1) – 136шт., 6357,5п.м (2574,9 кв.м.)
- «Островок безопасности» (1.16.1) – 3шт., 40,5п.м (16,2 кв.м.)
- Разметка «Зебра»(1.14.2) – 3шт., 273п.м



Постановления главы города

✓ **от 07.04.2009г. №507**

О предоставлении субсидии из местного бюджета для поддержки и развития малого и среднего предпринимательства

6

Официальные сообщения

✓ **МУ «УКЖКХ»**

ИЗВЕЩЕНИЕ от 15.04.2009г. №17 о проведении открытого аукциона на право заключения муниципального контракта на выполнение работ по разметке автодорог общего пользования, стоянок Снежинского городского округа

6

✓ **КУИ**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

15-17

ИЗВЕЩЕНИЕ об итогах приватизации муниципального имущества

17

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

17

✓ **Администрация города Снежинска**

ОБЪЯВЛЕНИЕ конкурсной комиссии администрации г. Снежинска

17-18

✓ **МУ «СЗСР»**

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 05-2

19

ПРОТОКОЛ № 02-5 проведения открытого аукциона

19

✓ **МП «Снежинские бани»**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ

19-20

ИЗМЕНЕНИЯ к извещению от 01.04. 2009г.

20

✓ **МП «УСЗН»**

ИНФОРМАЦИЯ о предоставлении гражданам субсидий на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и твердого топлива.

20

Приложение №1
к извещению о проведении аукциона

- (110кв.м)
- Разметка «Стрелка» 1.19 – 10 шт., (21 кв.м.)
- Разметка «Стрелка» 1.18 – 26 шт., (60,6 кв.м.)
- Разметка автостоянки пл. Ленина 1.1 – 667м (66,7 кв.м.)
- Разметка 1.25 (искусственные неровности) 16 шт.-363,8 кв.м.
- Вертикальная разметка 2.7 (обозначение боковых поверхностей возвышающихся препятствий) 16 шт. - 96 кв.м.
- Разметка 1.17 – желтая (обозначение остановок маршрутных транспортных средств) 6 шт. - 6.96 кв.м.
- 2. Перечень работ для нанесения дорожной разметки по краю проезжей части на автодорогах вне населенных пунктов
- Сплошная продольная разметка 1.2.1 – 66,5км (6650 кв.м)
- 3. Перечень автобусных остановок для нанесения дорожной разметки 1.17 (желтая)
- ул.Ленина (ДК Октябрь);
- ул. Комсомольская, д.20;
- ул.Чуйкова, д.20;
- ул.Забабахина, д.45;
- ул.Забабахина, (ТОЦ Меркурий);
- пл.Ленина (ДК Октябрь)

Перечень и объем работ для повторного нанесения разметки
Сроки выполнения работ: с 20.08.2009г. по 31.08.2009г. (II очередь)

- разметки «Зебра» (1.14.1) – 25 шт., 1150м (461 кв.м.)
- разметка 1.25 (искусственные неровности) 16 шт.-363,8 кв.м

КУИ

Комитет по управлению имуществом города Снежинска извещает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организатор аукциона (Продавец) – Комитет по управлению имуществом города Снежинска.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона; реквизиты указанного решения: глава города Снежинска; постановление от 13.11.2008 г. № 1394 «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства».

1.3. Предмет аукциона – на аукционе продается право на заключение договора аренды земельного участка, находящегося примерно в 5 м по направлению на восток от ориентира г.Снежинск, от оси дороги по ул. Школьная, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Челябинская область, г.Снежинск, ул.Школьная, дом 10.

1.4. Форма аукциона – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи заявок и предложений о цене.

1.5. Место, дата и время проведения аукциона – г.Снежинск, ул.Свердлова, д.1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет, 18 мая 2009 года в 14 часов 00 минут.

1.6. Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) – 39 000 (тридцать девять тысяч) рублей и включает в себя сумму, указанную в отчете независимого оценщика, а также стоимость затрат на проведение оценки.

1.7. Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) – 1 950 (одна тысяча девятьсот пятьдесят) рублей, что составляет 5% начальной цены аукциона.

1.8. Ознакомление с землеустроительной и градостроительной документацией, иной информацией – в течение срока приема заявок в рабочие дни с 10-00 до 17-00 (по пятницам – с 10-00 до 16-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 18 кабинет.

1.9. Осмотр земельного участка – осмотр земельного участка на местности будет производиться 24 апреля 2009 года. Сбор – в 16-00 на перекрестке улицы Сиреневая и улицы Школьная.

1.10. Ограничения участия в аукционе – в аукционе имеют право участвовать граждане Российской Федерации постоянно проживающие на территории города Снежинска, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные в городе Снежинске. В аукционе не имеют права участвовать лица, не отвечающие указанным выше требованиям и не имеющие разрешения главы города Снежинска на совершение сделок с недвижимым имуществом, находящимся в публичной собственности и расположенном на территории города Снежинска. Такое разрешение должно быть оформлено постановлением главы города Снежинска в соответствии с п. 2 ст. 8 Закона РФ от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно – территориальном образовании».

1.11. Дополнительная информация – в соответствии со ст. 3 Закона РФ от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

установлен особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства РФ от 11.06.1996 г. № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты министерства Российской Федерации по атомной энергии».

2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ

2.1 Местоположение – участок находится примерно в 5 м по направлению на восток от ориентира г.Снежинск, от оси дороги по ул.Школьная, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Школьная, дом 10.

2.2 Площадь – 971,00 кв. м.

2.3 Кадастровый номер – 74:40:0101065:46.

2.4 Категория земель – «земли населенных пунктов».

2.5 Границы земельного участка – указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 09 сентября 2008 года № В/40/08-0581. Участок ограничен:

- с севера – скотопрогоном;
- с запада – улицей Школьная;
- с юга - улицей Сиреневая.

2.6 Разрешенное использование (назначение) земельного участка – для индивидуального жилищного строительства.

2.7 Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения – указаны в градостроительном плане земельного участка № RU74310000-0000001-00033007.

2.8 Информация о плате за подключение – плата за подключение к сетям инженерно – технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

2.9 Обременения земельного участка – отсутствуют.

2.10 Дополнительная информация – участок свободен от строений и инженерных коммуникаций.

3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

3.1. Дата начала приема заявок для участия в аукционе – 16 апреля 2009 года.

3.2. Дата окончания приема заявок для участия в аукционе – 12 мая 2009 года.

3.3. Время, место и адрес приема заявок – по рабочим дням с 9-00 до 17-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 18 кабинет.

3.4. Порядок подачи и приема заявок – для участия в аукционе претендент представляет Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем извещении. Форма заявки приведена в Приложении 1 к настоящему извещению.

3.5. Одно лицо имеет право

подать только одну заявку по каждому лоту.

3.6. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени документов. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанным в настоящем извещении

3.7. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.8. Отзыв заявки – до окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления организатора аукциона.

3.9. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:

3.9.1 Заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух экземплярах.

3.9.2. Опись представленных документов в двух экземплярах.

3.9.3. Платежный документ с отметкой банка (для подтверждения перечисления претендентом установленного в настоящем извещении задатка).

3.9.4. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

3.9.5. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;
- нотариально заверенные копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента).

3.9.6. Иные лица дополнительно предоставляют разрешение, указанное в пункте 1.10. настоящего извещения, согласованное с органами государственной власти субъекта Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся предприятия и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно – территориальное образование.

3.9.7. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

4. ЗАДАТОК

4.1. Сумма задатка для участия в аукционе – 7 800 (семь тысяч восемьсот) рублей, что соответствует 20 %

начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

4.2. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем извещении счет в течение 3 (трех) дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно 12 мая 2009 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим внесение или не внесение задатка, является выписка с указанного счета.

4.4. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке. Образец договора приведен в Приложении 2 к настоящему извещению.

4.5. Реквизиты счета для внесения задатков:

Получатель: Комитет по управлению имуществом города Снежинска

ска
Адрес: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, а/я 175
ИНН/КПП 7423001625/
742301001
р/с 40703810207952010013 в филиале «Исток» ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск
к/с 30101810400000000711, БИК 047501711.

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНОВ

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона – 13 мая 2009 года в 11-00 по адресу:

г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона, организатор рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

5.3. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

5.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после принятия данного решения путем вручения им под расписку соответствующих уведомлений либо путем направления таких уведомлений по почте заказным письмом.

5.5. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

6.1. Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион ведет аукционист;
- в начале аукциона аукционист оглашает: наименование и основные характеристики земельного участка;
- начальный размер арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого последующего размера арендной платы. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названным размером арендной платы;
- каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника

аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы;

- при отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после третьего объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

6.2. Определение победителей аукциона – победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком).

7. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ АУКЦИОНА

7.1. Дата, время и место подведения результатов аукциона – 18 мая 2009 года, после завершения аукциона, по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

7.2. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

8.1. Срок заключения договора – не позднее пяти дней со дня оформления результатов аукциона. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет арендной платы.

8.2. Проект договора аренды земельного участка приведен в Приложении 3 к настоящему извещению.

8.3. Срок действия договора – 5 (пять) лет с момента заключения.

8.4. Оплата по договору – арендная плата вносится равными долями в срок до 15 сентября и 15 ноября каждого года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам:

Получатель УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом города Снежинска, л/сч 04693044100).

ИНН 7423001625, КПП 742301001.

р/сч 40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск, БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 35011105010040000120, ОКATO 75545000000.

В графе «назначение платежа» арендатор указывает: «арендная плата за землю», номер и дату договора аренды.

9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ. ОТМЕНА АУКЦИОНА

9.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников;
- после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников не поднял карточку;
- победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или договора аренды земельного участка.

9.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется в срок не позднее трех дней со дня принятия указанного решения.

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

(для физ. лиц: Ф.И.О, место жительства, паспортные данные, телефон)

(для инд. предпринимателей: Ф.И.О, место жительства, паспортные данные, сведения о государственной регистрации, телефон)

именуем _____ в дальнейшем Претендент, принимая решение об участии в аукционе, проводимом «18» мая 2009 года, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, имеющего следующее местоположение: – участок находится примерно в 5 м по направлению на восток от ориентира г.Снежинск, от оси дороги по ул. Школьная, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Школьная, дом 10, площадь 971,00 кв.м., кадастровый номер 74:40:0101065:46,

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном в _____ от « ____ » _____ 200 ____ года, а также порядок проведения открытого аукциона, установленный статьей 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации;

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор аренды земельного участка не позднее пяти дней со дня подписания протокола о результатах аукциона и уплачивать денежные средства в размере и в сроки, определенные договором аренды.

Реквизиты счета для возврата задатка: _____

Претендент со сведениями, опубликованными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен. Заявка составлена в двух экземплярах: один – у Организатора аукциона, другой – у Претендента. К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона.

Подпись Претендента: _____ (Ф.И.О, Претендента)

« ____ » _____ 200 ____ г.

Заявка принята Организатором аукциона в ____ час. ____ мин. « ____ » _____ 200 ____ г. за № _____

Ф.И.О, должность, подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____

ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № ____ – 2009

Город Снежинск Челябинской области

Комитет по управлению имуществом города Снежинска в лице председателя Кретова Сергея Гавриловича, действующего на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, с одной стороны, и

именуем _____ в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, ПРЕТЕНДЕНТ для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0101065:46 площадью 971,00 (девятьсот семьдесят одна целая) кв. м.; местоположение: участок находится примерно в 5 м по направлению на восток от ориентира г.Снежинск, от оси дороги по ул.Школьная, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Челябинская область г. Снежинск, ул. Школьная, дом 10, для индивидуального жилищного строительства (далее – Участок), проводимого 18 мая 2009 года в 14 часов 00 минут, перечисляет

денежные средства в размере 7 800 (семь тысяч восемьсот) рублей (далее – Задаток), а ПРОДАВЕЦ принимает Задаток на счет, указанный в пункте 5 настоящего Договора.

1.2. Задаток вносится ПРЕТЕНДЕНТОМ в счет обеспечения исполнения обязательств по договору аренды Участка.

2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА

2.1. Задаток должен быть внесен ПРЕТЕНДЕНТОМ на указанный в пункте 5 настоящего Договора счет в течение 3 (трех) дней со дня подписания настоящего Договора, но не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, указанной в извещении о проведении аукциона, а именно 12 мая 2009 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы Задатка на указанный счет.

2.2. В случае если Задаток в установленный срок не поступил, обязательства ПРЕТЕНДЕНТА по внесению Задатка считаются невыполненными и ПРЕТЕНДЕНТ к участию в аукционе не допускается.

2.3. Документом, подтверждающим внесение или не внесение ПРЕТЕНДЕНТОМ Задатка, является выписка с указанного в пункте 5

настоящего Договора счета.

2.4. ПРОДАВЕЦ не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве Задатка.

2.5. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ЗАДАТКА

3.1. Задаток возвращается ПРЕТЕНДЕНТУ по его заявлению в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2. – 3.6. настоящего Договора путем перечисления суммы внесенного Задатка на расчетный счет ПРЕТЕНДЕНТА или выдачи через кассу ПРОДАВЦА. ПРЕТЕНДЕНТ в заявлении о возврате Задатка указывает способ возврата Задатка.

3.2. В случае отзыва ПРЕТЕНДЕНТОМ в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, Задаток, поступивший от ПРЕТЕНДЕНТА, возвращается ему в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки ПРЕТЕНДЕНТОМ после окончания срока приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.3. В случае если ПРЕТЕН-

ДЕНТ не был допущен к участию в аукционе, ПРОДАВЕЦ возвращает внесенный ПРЕТЕНДЕНТОМ Задаток в течение трех банковских дней со дня оформления Протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона.

3.4. В случае если ПРЕТЕНДЕНТ участвовал в аукционе, но не победил, ПРОДАВЕЦ обязуется вернуть сумму внесенного ПРЕТЕНДЕНТОМ Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

3.5. В случае признания аукциона несостоявшимся ПРОДАВЕЦ обязуется вернуть сумму внесенного ПРЕТЕНДЕНТОМ Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

3.6. В случае отмены аукциона ПРОДАВЕЦ возвращает Задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

3.7. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если ПРЕТЕНДЕНТ, признанный победителем аукциона:

- уклоняется или отказывается от подписания договора аренды Участка;

- уклоняется от арендных платежей, подлежащих внесению в

соответствии с условиями договора аренды Участка.

3.8. Внесенный ПРЕТЕНДЕНТОМ Задаток засчитывается в счет арендной платы за пользование Участком.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его СТОРОНАМИ и прекращает свое действие после полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться СТОРОНАМИ путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ: _____ ПРЕТЕНДЕНТ: _____

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ земельного участка

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, _____ две тысячи _____ года

Муниципальное образование «Город Снежинск», именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, от имени которого выступает Комитет по управлению имуществом города Снежинска, ОГРН 1027401354804, зарегистрирован Городским Советом народных депутатов города Челябинска – 70 16 сентября 1993 года, регистрационный № 176, свидетельство № 005118432 серия 74, ИНН 7423001625, место нахождения: 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, в лице председателя Комитета Кретова Сергея Гавриловича, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и

именуем _____ в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ, в соответствии с Протоколом о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства от _____ 2009 года, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0101065:46 площадью 971,00 (девятьсот семьдесят одна целая) кв. м, имеющий местоположение: участок находится примерно в 5 м по на-

правлению на восток от ориентира г.Снежинск, от оси дороги по ул. Школьная, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Челябинская область г. Снежинск, ул. Школьная, дом 10 (далее по тексту Договора – Участок).

1.2. Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка от 09 сентября 2008 года № В/40/08-0581, прилагаемом к настоящему Договору (Приложение № 1), являющемся его неотъемлемой частью.

1.3. Порядок и параметры застройки Участка определяются градостроительным планом Участка № RU74310000-0000001-00033007, прилагаемым к настоящему Договору, и являющимся его неотъемлемой частью (Приложение № 2).

1.4. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 3), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

2.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пунктах 1.2. и 1.3. настоящего Договора.

2.2. На момент заключения настоящего Договора установленных обременений Участка нет.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор заключается сроком на 5 (пять) лет (с _____ года по _____ года).

4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ

ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер арендной платы за пользование земельным участком составляет _____ (_____) рубл. в год.

4.2. Размер арендной платы за период с _____ 2009 года по 31 декабря 2009 года составляет _____ (_____) рубл.

4.3. Задаток в сумме 7 800 (семь тысяч восемьсот) рублей, внесенный на основании договора о задатке № _____ от _____ 2009 года, засчитывается в счет арендной платы.

4.4. Арендная плата производится АРЕНДАТОРОМ путем безналичного перечисления денежных средств по платежному поручению по следующим реквизитам: ИНН 7423001625, КПП 742301001, получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом города Снежинска, л/сч 04693044100), банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск, р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001.

В платежном документе указывается: ОКАТО 75545000000, КБК 35011105010040000120. В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: «арендная плата за землю», номер и дату договора аренды. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок до 15 сентября и 15 ноября каждого года. Оплата производится в любом банке.

4.5. Обязательство АРЕНДАТОРА по внесению арендной платы

считается исполненным в день зачисления соответствующих денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 4.4. настоящего Договора.

4.6. Арендная плата начисляется со дня, следующего за днем подписания настоящего Договора и акта приема-передачи, и до ввода индивидуального жилого дома в эксплуатацию изменению не подлежит.

4.7. При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

4.8. По завершении строительства и получении АРЕНДАТОРОМ разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию годовой размер арендной платы подлежит перерасчету, исходя из кадастровой стоимости Участка и изменившегося вида разрешенного использования (назначения) Участка. Указанные изменения оформляются путем подписания СТОРОНАМИ дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право: 5.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора; 5.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстанов-

ки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации; 5.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора. 5.2. АРЕНДАТОР имеет право: 5.2.1. использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором; 5.2.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в десятидневный срок с момента совершения сделки отдавать арендные права земельного Участка в залог; 5.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется: 5.3.1. передать АРЕНДАТОРУ Участок; 5.3.2. выполнять в полном объеме все условия Договора; 5.3.3. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении реквизитов, указанных в пункте 4.4. настоящего Договора; 5.4. АРЕНДАТОР обязуется: 5.4.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора; 5.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием; 5.4.3. вносить арендную плату на условиях, в сроки и в порядке, определяемые разделом 4 настоящего Договора; 5.4.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ

Приложение 1

к извещению о проведении аукциона

Организатору аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка: в Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Приложение 2

к извещению о проведении аукциона

« ____ » _____ 2009 годам

Приложение 3

к извещению о проведении аукциона

(его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

5.4.5. в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения настоящего Договора у АРЕНДОДАТЕЛЯ, передать его в орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии и за свой счет обеспечить его государственную регистрацию.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении дополнительных соглашений к настоящему Договору;

5.4.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территории, а также соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные нормы и правила;

5.4.7. письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

5.4.8. соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке (указаны в градостроительном плане Участка);

5.4.9. в десятидневный срок с момента получения разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию обратиться в Комитет по управлению имуществом города Снежинска для внесения изменений в настоящий Договор в целях эксплуатации и обслуживания введенного в эксплуатацию индивидуального жилого дома.

Неисполнение данной обязанности дает право АРЕНДОДАТЕЛЮ начислять арендную плату в десятикратном размере за каждый день просрочки обращения в Комитет по управлению имуществом города Снежинска;

5.4.10. в течение одного года с момента заключения настоящего Договора оформить в установленном законодательством порядке разрешение на строительство индивидуального жилого дома;

5.4.11. не передавать Участок либо его часть в субаренду, не вносить арендные права в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив, не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1 % (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктом 4.4 настоящего Договора.

6.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого дей-

ствуют эти обстоятельства и их последствия.

7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями СТОРОН. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ может полностью односторонне отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным подпунктами 7.3.1., 7.3.2. и 7.3.3. настоящего Договора, а также может потребовать расторгнуть Договор в судебном порядке по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

7.3. Основаниями для одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЕМ от исполнения Договора являются:

7.3.1. не уведомление АРЕНДОДАТЕЛЯ в установленный срок о совершенной сделке в соответствии с пунктом 5.2.2 настоящего Договора;

7.3.2. неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязательства, предусмотренного подпунктом 5.4.10 настоящего Договора;

7.3.3. однократное нарушение АРЕНДАТОРОМ установленного Договором срока внесения арендной платы.

7.4. В случаях, предусмотренных подпунктами 7.3.1., 7.3.2., 7.3.3. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента, когда АРЕНДАТОР узнал или

должен был узнать об одностороннем отказе АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения Договора (например, с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о расторжении Договора).

7.5. Основанием для прекращения действия настоящего Договора являются:

7.5.1. истечение срока действия Договора;

7.5.2. получение разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию.

8. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

8.1. СТОРОНЫ договариваются, что при возникновении споров по исполнению настоящего Договора будут предприняты все меры по их устранению путем переговоров и подписания соглашений.

8.2. В случае не достижения согласия в переговорах споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

9.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

9.3. Изменение разрешенного использования Участка, а также отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПО
10.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается в орган Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются:

- акт приема-передачи земельного участка от ____ 2009 года по договору аренды земельного участка № ____ от ____ 2009 года;

- расчет годовой арендной платы и размер арендной платы за период с ____ 2009 года по 31 декабря 2009 года по договору аренды земельного участка № ____ от ____ 2009 года.

10.4. Приложениями к настоящему Договору являются:

- копия протокола от 18 мая 2009 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

- кадастровый паспорт земельного участка от 09 сентября 2008 года № В/40/08-0581;

- градостроительный план Участка № RU74310000-0000001-00033007 (утвержден постановлением Главы города Снежинска от 07.05.2008 г. № 657).

11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

КУИ

Комитет по управлению имуществом города Снежинска извещает о том, что 26 марта 2009 года был проведен аукцион по продаже муниципального имущества – здания произ-

водственной базы, общей площадью 1 625,4 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 36. Победителем аукциона был признан Саве-

льев Дмитрий Константинович, предложивший 17 825 500 рублей за указанное выше муниципальное имущество.

В связи с отказом победителя аукциона от

заключения в установленный срок договора купли-продажи, результаты аукциона Комитетом по управлению имуществом города Снежинска (Продавцом) аннулированы.

ИЗВЕЩЕНИЕ об итогах приватизации муниципального имущества

КУИ

Комитет по управлению имуществом города Снежинска извещает о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды муниципальных нежилых помещений.

1. Общие положения

1.1. Организатор аукциона (Продавец) – Комитет по управлению имуществом города Снежинска.

1.2. Решение о проведении аукциона принято на заседании городской комиссии по передаче в аренду объектов муниципальной собственности (протокол от 06.02.2009г. №2).

1.3. Предмет аукционов – право на заключение договора аренды муниципальных нежилых помещений, сроком на 3 года.

1.4. Форма аукционов – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

1.5. Дата, время и место проведения аукциона – 15 мая 2009 года в 10-00 часов по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

1.6. Срок действия договора – 3 года с момента заключения.

1.7. Ознакомление с иными сведениями о предмете аукциона - в течение срока приема заявок в рабочие дни с 10-00 до 16-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Сверд-

2. Сведения о муниципальных нежилых помещениях и об условиях продажи права на заключение договора их аренды

Характеристика муниципальных нежилых помещений:

- Местоположение – помещения находятся на цокольном этаже здания Центра услуг населению по адресу: Челябинская область г. Снежинск, ул.Свердлова, дом 1.

- Площадь – 67,3 кв. м.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер месячной арендной платы за пользование муниципальным нежилым помещением) – 14 420 (четырнадцать тысяч четыреста двадцать) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе – 2 884 (две тысячи восемьсот восемьдесят четыре) рубля, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы («шаг аукциона») –

721 (семьсот двадцать один) рубль, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).

3. Порядок подачи заявок для участия в аукционе

3.1. Дата начала приема заявок – 15 апреля 2009 года.

3.2. Дата окончания приема заявок – 12 мая 2009 года.

3.3. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 10-00 до 16-00 (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 21 кабинет.

3.4. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:

1. Заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух экземплярах.

2. Опись представленных документов в двух экземплярах.

3. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды муниципального нежилого помещения.

4. Перечень необходимых документов:

4.1. Юридические лица представляют:

- нотариально заверенные копии учредительных документов со

всеми изменениями, нотариально заверенные копии свидетельств о государственной регистрации, постановке на налоговый учет, внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

- заверенные предприятием копии документов, подтверждающих полномочия лица на совершение сделок от имени юридического лица;

- доверенность на право заключения договора от имени юридического лица (при необходимости);

- заверенной предприятием копии лицензии на право осуществления предполагаемого вида деятельности, если этот вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Индивидуальные предприниматели представляют нотариально заверенную копию свидетельства о регистрации предпринимателя без образования юридического лица.

5. В случае подачи заявки представителем претендента, предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

4. Задаток

4.1. Сумма задатка для участия в аукционе – указана в разделе 2 настоящего извещения.

4.2. Основанием для внесения задатка является заключенный с продавцом договор о задатке. Заключе-

ние договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем извещении счет в течение трех дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно 12 мая 2009 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим внесение или не внесение задатка, является выписка с указанного счета.

4.4. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке.

4.5. Реквизиты счета для внесения задатка:

Получатель: Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Адрес: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, а/я 175
ИНН/КПП 7423001625/ 742301001
р/с 40703810207952010013 в филиале «Исток» ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск
к/с 30101810400000000711, БИК 047501711.

Председатель,
муниципальный советник 3 класса
С.Г.Кретов

Администрация г.Снежинска

В соответствии с распоряжением главы города Снежинска от 09 апреля 2009 года № 90-р «Об объявлении конкурса» конкурсная комиссия объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска.

Квалификационные требования:

образование высшее профессиональное;
стаж муниципальной (государственной) службы не менее одного года или стаж по специальности не менее двух лет;
знать и уметь применять законо-

дательные и нормативные акты государственных органов и органов местного самоуправления в области социальной защиты населения;
иметь навыки руководства структурными подразделениями среднего и низового звена;
иметь опыт разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений;
умение пользоваться персональным компьютером и другой оргтехникой.

Документы для участия в конкурсе принимаются в отделе кадров администрации города Снежинска секретарем конкурсной

комиссии с 24 апреля по 15 мая 2009 года по адресу: ул. Ленина, дом 30, третий подъезд, 2 этаж, кабинет № 4. Время приема: ежедневно, в рабочие дни с 8.30. до 12 и с 15.00 до 17.30.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1. личное заявление (в произвольной форме)
2. анкету (бланк анкеты получить в отделе кадров администрации в каб. № 4) ;
3. фотографию (3х4 -1 шт.)
4. паспорт или документ, в соответствии с действующим законодательством удостоверяющий личность, и его копию;

5. документы, подтверждающие профессиональное образование, и их копии;
6. трудовую книжку или копию трудовой книжки, заверенную службой кадров по месту работы;
7. заключение медицинского учреждения об отсутствии заболеваний, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справку не представляют лица, находящиеся на государственной или муниципальной службе).

Конкурсант также вправе представить в комиссию рекомендательные письма, копии документов о присвоении учёного звания, степени, заверенные службой кадров или нотари-

ально; документы о повышении квалификации по специализации вакантной должности.
Конкурс состоится 21 мая 2009 года в 10.00 часов в здании администрации города Снежинска (ул. Свердлова, дом 24. кабинет № 206).
Форма проведения конкурса - открытая, то есть оценка конкурсантов проводится на основании представленных документов и результатов собеседования.

Справки по вопросам проведения конкурса можно получить в отделе кадров администрации в кабинетах № 2, 4, или по телефону 3-26-21.

Проект трудового договора:

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №

с начальником Управления социальной защиты населения города Снежинска

г. Снежинск, Челябинской области

Представитель муниципального образования «Город Снежинск», именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы города Снежинска Михаила Евгеньевича Железнова, действующего на основании п.9 ст.16 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Устава муниципального образования «Город Снежинск» (Свидетельство о регистрации № ru 743100002008001 от 16 января 2008 года), с одной стороны, и гражданином _____, именуемый

ф.и.о. далее «Руководитель», с другой стороны, заключили настоящий договор (далее - «Договор») о нижеследующем:

1. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1 Работодатель назначает _____, на главную ф.и.о. должность муниципальной службы – начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее по тексту – Управление) и поручает ему выполнение обязанностей в соответствии с условиями настоящего Договора, Уставом Управления и действующим законодательством РФ.

1.2 В круг основных обязанностей Руководителя входит деятельность по руководству Управлением в соответствии с Положением об Управлении социальной защиты населения города Снежинска и действующим законодательством РФ.

1.3 С руководителем заключается срочный трудовой договор

1.4 В своей работе Руководитель подконтролен и подотчетен Работодателю.

1.5. Работа в Управлении по настоящему Договору является основным местом работы Руководителя.

1.6 За выполнение предусмотренной настоящим Договором работы Руководителю устанавливается денежное содержание в месяц:

- должностной оклад – 6024 - 6486 рублей;
- надбавка за особые условия муниципальной службы – % от установленного должностного оклада;
- надбавка за выслугу лет – % от установленного должностного оклада;
- (размер надбавки за выслугу лет зависит от установленного стажа муниципальной службы)
- ежемесячное денежное поощрение – _____ рублей;
- районный коэффициент – 30%.

Единоновременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (материальная помощь) в размере 3-х должностных окладов в год с начислением районного коэффициента.

1.7 Руководителю устанавливается ненормированный рабочий день.

1.8 Руководителю предоставляется:

- ежегодный оплачиваемый отпуск, продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней;
- дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день 10 (десять) календарных дней;
- дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет – _____ (_____) календарных дней.

(продолжительность дополнительного отпуска за выслугу лет зависит от установленного стажа муниципальной службы)

1.9 Компенсация командировочных расходов и другие компенсации производятся Руководителю на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.10 Руководитель подлежит обязательному социальному, пенсионному и медицинскому страхованию, которое осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами РФ.

1.11. Все выплаты, предусмотренные разделом 1 настоящего Договора, производятся за счет средств Управления.

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

2.1 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ.

2.1.1. Руководитель имеет право беспрепятственно осуществлять деятельность, отнесенную настоящим Договором, Положением об Управлении к его компетенции.

2.1.2. Руководитель обязан:

- а) соблюдать требования законодательства РФ;
- б) добросовестно выполнять все условия настоящего Договора, Положения об Управлении, распоряжения Работодателя и уполномоченных им лиц, принятые в соответствии с их компетенцией, требования локальных нормативных актов администрации, иные требования, предусмотренные действующим законодательством РФ;
- в) организовать выполнение своими сотрудниками заданий Работодателя, обеспечивать максимально эффективную деятельность возглавляемого им Управления;
- г) обеспечивать соблюдение сотрудниками Управления трудовой дисциплины, правил техники безопасности труда, противопожарной и санитарно-противоэпидемической безопасности, а также требований законодательства об охране окружающей среды, иных обязательных для исполнения требований соответствующих нормативных правовых актов РФ;
- д) соблюдать нормы служебной этики, порядок работы со служебной информацией, не допускать действий, приводящих к подрыву авторитета муниципальной службы;
- е) обеспечивать контроль по содержанию имущества в надлежащем состоянии, его сохранность и целевое использование;
- ж) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну, а также сведения, затрагивающие частную жизнь, честь и достоинство граждан, ставшие известными Руководителю в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе и после прекращения службы;
- з) поддерживать уровень квалификации, необходимый для исполнения должностных обязанностей;
- и) организовывать эффективную работу своих сотрудников, оказывать им помощь и содействие в выполнении трудовых обязанностей, повышения квалификации, улучшения материальных и бытовых условий;
- к) обязанности Руководителя Управления не могут исполняться по совместительству

2.1.3. В связи с прохождением муниципальной службы Руководителю запрещается:

- 1) состоять членом органа управления коммерческой организации, если иное не предусмотрено федеральными законами или если в порядке, установленном Положением «О порядке участия муниципальных служащих муниципальной администрации «Город Снежинск» в органах управления коммерческих организаций», утвержденного Собранием депутатов города Снежинска, ему не поручено участвовать в управлении этой организацией;
- 2) замещать должность муниципальной службы в случае: а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;
- б) избрания или назначения на муниципальную должность;
- в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в администрации;
- 3) заниматься предпринимательской деятельностью;
- 4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в администрации, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- 5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в администрацию, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;
- 6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на

имной основе по договоренности руководства администрации с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации и руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения главы города награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

13) создавать в администрации, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения главы города или лица им уполномоченного оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(Основание: статья 14 Федерального закона РФ «О муниципальной службе в РФ» от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ).

2.1.4. Руководитель не может находиться на муниципальной службе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальной служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;
- 4) наличия заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинского учреждения;
- 5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с муниципальным служащим, если заме-

щение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации;

7) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

8) непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо ложных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(Основание: статья 13 Федерального закона РФ «О муниципальной службе в РФ» от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ).

2.1.5. В случае нарушения требований п.п.2.1.1. и 2.1.2 настоящего Договора Руководитель может быть уволен с муниципальной должности муниципальной службы за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13 и 14 Федерального закона Российской Федерации (пункт 3 статьи 19 Закона РФ «О муниципальной службе в РФ» от 2.03.2007 №25-ФЗ)

2.1.6. Руководитель обязан ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представлять в отдел кадров администрации сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.

2.2.1. Работодатель обязан:

а) предоставить Руководителю рабочее место, соответствующее санитарно-гигиеническим и иным требованиям;

б) обеспечить Руководителя материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления им своих должностных обязанностей;

в) соблюдать трудовые права Руководителя, предусмотренные законодательством РФ о труде и условиями настоящего Договора;

г) в случае расторжения Договора по пункту 2 (досрочное прекращение трудового договора) статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при отсутствии виновных действий (бездействия) выплатить Руководителю компенсацию в размере 3-х средних месячных заработков;

2.2.2. Работодатель имеет право:

1. оценивать качество выполнения Руководителем своих обязанностей по Договору;

2. осуществлять поощрение Руководителя и накладывать на него дисциплинарные взыскания;

3. принимать, в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения Руководителем решения;

4. в случае смерти Руководителя его семье выплатить единовременную компенсацию в размере 3-х должностных окладов с начислением районного коэффициента;

5. пользоваться иными правами и нести обязанности в соответствии со статьей 22 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

3.2. Решение о привлечении Руководителя к дисциплинарной или материальной ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, в том числе за причинение ущерба Управлению, принимается Работодателем по своей инициативе или по представлению курирующего заместителя главы города. Привлечение Руководителя к другим видам ответственности осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством. В период действия дисциплинарного взыскания премия и иные виды материального поощрения Руководителю не начисляются и не выплачиваются.

3.3. Руководитель не несет ответственности за отрицательные последствия, вызванные неправомерными действиями Работодателя, иных органов, имеющих право давать обязательные для исполнения Руководителем указания, если от-

рицательные последствия были вызваны исполнением Руководителем обязательных для него указаний.

3.4. Руководитель не освобождается от ответственности, если действия, влекущие ответственность, были предприняты лицами, которым он делегировал свои права.

3.5. Руководитель возмещает ущерб, причиненный Управлению, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о труде.

Ответственность в полном размере причиненного ущерба может быть возложена на Руководителя в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством.

3.6. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения Руководителя, по соответствующим основаниям, налагается распоряжением Работодателя.

3.7. Споры, связанные с исполнением, изменением, прекращением настоящего Договора, по которым стороны не пришли к общему решению, разрешаются судом.

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, и вступает в силу с _____ 2009 года.

4.2. Изменение условий настоящего Договора производится путем принятия сторонами дополнительных соглашений (которые после их подписания составляют неотъемлемую часть настоящего Договора), а также по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ о труде, в том числе в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, а также по дополнительным основаниям, предусмотренным настоящим Договором, а именно:

1. за нанесение материального ущерба Управлению вследствие ненадлежащего содержания имущества, его порчи, недостачи, утраты либо не целевого использования;

2. за невыполнение указания или распоряжения Работодателя, принятых в пределах его компетенции;

3. за невыполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации и других нормативно-правовых актов о наличии в Управлении локальной нормативно-правовой базы, содержащей нормы трудового права;

4. за не обеспечение соблюдения правил техники безопасности и охраны труда, повлекшие стойкое повреждение здоровья работника Управления;

4.4. Руководитель имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом Работодателя в письменной форме не позднее, чем за один месяц.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Права и обязанности по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах:

- один находится у Работодателя (в отделе кадров администрации);

- второй - у Руководителя.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Руководитель: _____

Адрес проживания: _____

Паспорт серия _____ № _____

выдан _____ 200 _____ г.

Руководитель: _____ / _____ ф.и.о.

Работодатель: _____

456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул.Свердлова,24

ИНН 7423004168

Работодатель: _____ /М.Е.Железнов/

ОдинэкземплярТрудовогодоговора получил _____ / _____ ф.и.о.

_____ (дата)

МУ «СЗСР»

ПРОТОКОЛ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА № 05-2

г. Снежинск

13 апреля 2009 г.

1. **Время начала аукциона:** 10 часов 00 минут, время окончания аукциона: 10 часов 15 минут.
2. **Заказчик:** Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту»
Почтовый адрес: 456770, г. Снежинск, ул. Транспортная, 25, а/я 166
Адрес электронной почты: stroy.zakaz@snezhinsk.ru
3. **Предмет аукциона:** право заключить муниципальный контракт на выполнение пуско-наладочных работ систем вентиляции и кондиционирования родильного дома №1 ЦМСЧ-15 г.Снежинска.
4. **Начальная (максимальная) цена** муниципального контракта составляет 1 740 275,86 (один миллион семьсот сорок тысяч двести семьдесят пять) рублей 86 копеек.
5. **На процедуре проведения аукциона присутствовали:**
Председатель Единой комиссии
Закорюкин А. П. - главный инженер МУ «СЗСР»;
Заместитель председателя Единой комиссии, член комиссии
М. Н. Козлов – заместитель главного инженера МУ «СЗСР»;
Члены Единой комиссии:
С.Ю.Первушин – заместитель начальника сметно-договорного отдела МУ «СЗСР»;
Н.В. Втулкина – начальник отдела технического надзора МУ «СЗСР»;
С.А.Быковская – начальник технического отдела МУ «СЗСР»;
Е.В.Горбачев – заместитель главного инженера МУ «СЗСР»;
Н.В.Горюшкин – экономист МУ «СЗСР»;
Всего на заседании присутствовало 7 членов из 10 Единой комиссии, что составляет 77% от общего количества членов Единой комиссии.
Единая комиссия назначена приказом от «25» февраля 2009 г. № 01-19/12
6. Проведение аукциона сопровождалось аудиозаписью.
7. На аукцион явились следующие участники аукциона, которые зарегистрировались в журнале регистрации представителей участников аукциона.

№ п/п	Наименование участника аукциона	Почтовый адрес участника аукциона
1	ООО «ТОМ-УПИ»	620137, г.Екатеринбург, ул. Шоферов, дом 11, квартира 1

8. **Единая комиссия приняла решение:**
- признать аукцион несостоявшимся в соответствии с ч. 12 статьи 37 ФЗ № 94-ФЗ от 21.07.2005 г.
- разместить заказ на выполнение пуско-наладочных работ систем вентиляции и кондиционирования родильного дома №1 ЦМСЧ-15 г. Снежинска у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика)-ООО «ТОМ-УПИ» в соответствии с ч.13 статьи 37 и п.10 ч.2 статьи 55 ФЗ № 94-ФЗ от 21.07.2005 г.
9. Настоящий протокол составлен в двух экземплярах, один из которых остается у заказчика, второй экземпляр протокола и проект муниципального контракта в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола заказчик обязуется передать победителю аукциона.
10. Подписи:

Председатель комиссии: _____ Закорюкин Александр Павлович
(Подпись)
Зам. председателя комиссии: _____ Козлов Михаил Николаевич
(Подпись)
Члены комиссии: _____ Втулкина Нина Владимировна
(Подпись)
_____ Быковская Светлана Александровна
(Подпись)
_____ Горбачев Евгений Владимирович
(Подпись)
_____ Первушин Сергей Юрьевич
(Подпись)
_____ Горюшкин Николай Викторович
(Подпись)
Заказчик: _____ Сизов Игорь Александрович
Директор МУ «СЗСР» (Подпись)

МУ «СЗСР»

ПРОТОКОЛ № 02-5 проведения открытого аукциона

Челябинская область, город Снежинск

10.04.2009 г.

Время начала аукциона: 10 часов 05 минут местного времени
Время окончания аукциона: 10 часов 40 минут.
Размещение заказа путем проведения открытого аукциона проводит: Заказчик - Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту». Почтовый адрес: **456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, 25, а/я 166. Тел. (35146) 3-29-63.** Электронная почта stroy.zakaz@snezhinsk.ru.
Предмет аукциона: Право заключить муниципальный контракт на разработку проектной документации и выполнение изыскательских работ для строительства самотечного канализационного коллектора d=1000 в городе Снежинске
Начальная (максимальная) цена контракта: 8 331 286 (восемь миллионов триста тридцать одна тысяча двести восемьдесят шесть) рублей.
Аукцион проводился Единой комиссией в следующем составе:
Председатель комиссии:
Ю.В. Румянцев – заместитель главы Снежинского городского округа;
Заместители председателя комиссии:
А.П. Закорюкин – главный инженер МУ “СЗСР”
М. Н. Козлов – заместитель главного инженера МУ «СЗСР»
Члены аукционной комиссии:
С.А. Быковская – начальник технического отдела МУ «СЗСР»;
Н. В. Горюшкин – экономист МУ «СЗСР», ведущий аукциона;
С.Ю. Первушин – зам. начальника сметно-договорного отдела МУ «СЗСР»,
Е. В. Горбачев – начальник отдела капитального строительства «СЗСР»,
Всего присутствовало 7 из 10 человек, что составило 70% от общего числа членов комиссии. Комиссия действует на основании приказов МУ «СЗСР» от «24» января 2008 г. № 01-19/1 и МУ «СЗСР» от «25» февраля 2009 г. № 01-19/12 и распоряжения главы г. Снежинска от 09.04.2009г. №149-Р.

В аукционе участвовали следующие участники размещения заказа:

№ п/п	Наименование (для юридического лица), ФИО (для физического лица)
1.	ООО НПФ Металлимпресс, г.Нижний Новгород
2.	ООО Магнитогорскстройпроект, г.Магнитогорск
3.	ООО Каскадстрой, г.Пермь
4.	ОАО Институт Урал НИИАС, г.Екатеринбург
5.	ООО Генерация, г.Екатеринбург
6.	ОАО Росжелдорпроект, г.Москва
7.	ЗАО ДАР/ВОДГЕО, Московская область, г.Железнодорожный

8.	ОАО УПИИ ВНИПИЭТ, Челябинская область, г.Озерск
9.	ООО Башкирские коммунальные системы, г.Уфа
10.	ОАО ГПИИМясомолпром, г.Курган
11.	ОАО Институт Челябинский Промстройпроект, г. Челябинск
12.	ПК ГПИ Челябинскгражданпроект, г.Озерск
13.	ООО Умный Дом, г. Магнитогорск
14.	ОАО Уралпромпроект, г.Златоуст

Последнее предложение о цене контракта сделано: ООО «Умный Дом», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 37, составило 1 541 287,91 (один миллион пятьсот сорок одна тысяча двести восемьдесят семь) рублей 91 копейка.
Предпоследнее предложение о цене контракта сделано: ООО «МагнитогорскСтрой-Проект», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Труда, дом 11 и составило 1 582 944,34 (один миллион пятьсот восемьдесят две тысячи девятьсот сорок четыре рубля) рубля 34 копейки.
Победителем аукциона признан: ООО «Умный Дом», место нахождения: Российская Федерация, Челябинская область, г. Магнитогорск, проспект Карла Маркса, дом 37.
Голосование комиссии:
«за» - единогласно
Настоящий протокол составлен на 1 (одном) листе в 2 (двух) экземплярах, по одному из которых передается заказчику и победителю аукциона.

Подписи присутствовавших членов комиссии:
Председатель комиссии: _____ Юрий Владимирович Румянцев
Заместители Председателя комиссии: _____ Закорюкин Александр Павлович
_____ Козлов Михаил Николаевич
Члены комиссии: _____ Первушин Сергей Юрьевич
_____ Быковская Светлана Александровна
_____ Горюшкин Николай Викторович
_____ Горбачев Евгений Владимирович
Заказчик _____ Сизов Игорь Александрович
Директор МУ «СЗСР»

МП «Снежинские бани»

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНОВ

Муниципальное предприятие муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Снежинские бани» извещает о проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды муниципальных нежилых помещений.

1. Общие положения

1.1. Организатор аукционов (Продавец) – Муниципальное предприятие муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Снежинские бани».
1.2. Решение о проведении аукционов принято Комитетом по управлению имуществом г.Снежинска Распоряжение №58 от 28.01.2009 года
1.3. Предмет аукционов – право на заключение договоров аренды шести муниципальных нежилых помещений, находящихся по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского д. 28, здание Оздоровительной бани, 1, сроком на 3 года. Предмет аукционов сформирован и продается в виде лотов (право на заключение договора аренды одного муниципального нежилого помещения – один лот).
1.4. Форма аукционов – аукционы, открытые по составу участников

и открытые по форме подачи предложений о цене.

1.5. Даты и время проведения аукционов – указаны в разделе 2 настоящего извещения.
1.6. Место проведения аукционов – г. Снежинск, ул. Дзержинского д. 28, здание Оздоровительной бани, 1 этаж, кабинет № 14.
1.7. Ознакомление с иными сведениями о предмете аукциона - в течение срока приема заявок в рабочие дни с 08-00 до 17-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского д. 28, здание Оздоровительной бани, 1 этаж, кабинет № 13.
1.8. Осмотр муниципальных нежилых помещений – будет производиться 20 апреля 2009 года. Сбор –в 15-00 по адресу: ул. Дзержинского д. 28., здание Оздоровительной бани № 1, 1 этаж, кабинет № 14.

2. Сведения о муниципальных нежилых помещениях и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды

Лот № 1
Характеристика муниципального нежилого помещения:

- Местоположение – помещения №№ 69,71,72,73,75 находятся на первом этаже здания Оздоровительной бани № 1 по адресу: Челябинская область г. Снежинск, ул. Дзержинского д. 28.
- Площадь – 27,2 кв. м.
- Технические характеристики: - год строительства – 1981
- группа капитальности – I
- стены – кирпич
- перекрытия – железобетонные плиты
- полы – напольная плитка
- окна – стеклопакеты
- наружная дверь – металлическая
- высота помещения – 3,80
- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер месячной арендной платы за пользование муниципальным нежилым помещением) – 9428 (девять тысяч четыреста двадцать восемь) рублей.
- Сумма задатка для участия в аукционе –1886 (одна тысяча восемьсот восемьдесят шесть) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).
- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной

арендной платы («шаг аукциона») – 471 (четырееста семьдесят один) рубль, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).

Лот № 4

Характеристика муниципального нежилого помещения:
- Местоположение – помещения № 63 находится на втором этаже здания Оздоровительной бани № 1 по адресу: Челябинская область г. Снежинск, ул. ул. Дзержинского д. 28.
- Площадь – 23,6 кв. м.
- Технические характеристики: - год строительства – 1981
- группа капитальности – I
- стены – кирпич
- перекрытия – железобетонные плиты
- полы – линолеум
- окна – стеклопакеты
- наружная дверь – деревянная
- высота помещения – 3,83
Начальная цена предмета аукциона (начальный размер месячной арендной платы за пользование муниципальным нежилым помещением) – 7771(семь тысяч семьсот семьдесят один) рубль.

- Сумма задатка для участия в аукционе –1554,20 (одна тысяча пятьсот пятьдесят четыре рубля) 20 копеек что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).
- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы («шаг аукциона») – 388,55 (триста восемьдесят восемь рублей) 55 копеек, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).

2. Порядок подачи заявок для участия в аукционах

2.1. Дата начала приема заявок – 15 апреля 2009 года.
2.2. Дата окончания приема заявок – 15 мая 2009 года.
2.3. Время и место приема заявок – по рабочим дням с 08-00 до 17-00 (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: Челябинская область г. Снежинск, ул. Дзержинского д. 28, здание Оздоровительной бани № 1, кабинет № 13
2.4. Порядок подачи заявок – для участия в аукционе претенденты

представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем извещении. Форма заявки приведена в Приложении 1 к настоящему извещению.

2.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

2.6. Заявки подаются по каждому лоту отдельно.

2.7. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанном в настоящем извещении.

2.8. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, не принимается и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

2.9. Отзыв заявки – до окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

2.10. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:

1. Заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух экземплярах.

2. Опись представленных документов в двух экземплярах.

3. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого права на заключение договора аренды муниципального нежилого помещения.

4. Перечень необходимых документов:

4.1. Юридические лица представляют: - нотариально заверенные копии учредительных документов со всеми изменениями, нотариально заверенные копии свидетельств о государственной регистрации, постановке на налоговый учет, внесении записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

- заверенные предприятием копии документов, подтверждающих полномочия лица на соверше-

ние сделок от имени юридического лица;

- доверенность на право заключения договора от имени юридического лица (при необходимости);

- заверенной предприятием копии лицензии на право осуществления предполагаемого вида деятельности, если этот вид деятельности подлежит лицензированию в соответствии с законодательством РФ.

4.2. Индивидуальные предприниматели представляют нотариально заверенную копию свидетельства о регистрации предпринимателя без образования юридического лица.

5. В случае подачи заявки представителем претендента, представляется надлежащим образом оформленная доверенность.

3. Задаток

3.1. Суммы задатков для участия в аукционах – указаны в разделе 2 настоящего извещения.

3.2. Основанием для внесения задатка является заключенный с продавцом договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

3.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем извещении счет в течение трех дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно 15 мая 2009 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим внесение или не внесение задатка, является выписка с указанного счета.

3.4. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке. Образец договора приведен в Приложении 2 к настоящему извещению.

3.5. Реквизиты счета для внесения задатков:

Получатель: МП «Снежинские бани 456770 г.Снежинск, ул.Дзержинского, 28, ИНН/КПП: 7423010740/742301001 Р/сч.: № 40702810707950000694 в ф-ле «Исток» ОАО ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск к/сч № 30101810400000000711

4. Определение участников аукционов

5. Дата, время и место определения участников аукционов – 18 мая

2009 года в 09-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского д. 28, здание Оздоровительной бани № 1, кабинет № 14.

5.1. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукционов, организатор аукционов (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукционов.

5.2. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника соответствующего аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона.

5.3. Гражданам, подавшим заявки на участие в аукционах, необходимо явиться 31 марта 2009 года с 08-00 до 17 00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 28, здание Оздоровительной бани №1, , 13 кабинет для получения уведомлений о допуске к участию в аукционах либо об отказе в допуске к участию в аукционах.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении либо представлены недостоверные сведения;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- непоступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

6. Порядок проведения аукционов. Определение победителей аукционов

6.1. Дата, время и место проведения аукциона – 19 мая 2009 года в 10-00 часов – лот №1, в 10-30 часов – лот №2, по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, дом 28, здание Оздоровительной бани № 1, 1 этаж, 14 кабинет.

6.2. Каждый аукцион по любому лоту проводится в следующем порядке: - аукцион ведет аукционист; - в начале аукциона аук-

ционист оглашает: наименование и основные характеристики муниципальных нежилых помещений; начальный размер арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;

- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого последующего размера арендной платы. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названным размером арендной платы;

- каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы;

- при отсутствии предложенной заявленной цена повторяется три раза. Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

6.3. Определение победителей аукционов – победителем каждого аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена соответствующего лота были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер месячной арендной платы за пользование испрашиваемым муниципальным нежилым помещением).

7. Оформление результатов аукционов

7.1. Даты, время и место проведения результатов аукционов – после завершения соответствующего аукциона по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, дом 28, здание Оздоровительной бани №1, 1 этаж, 14 кабинет.

7.2. Результаты аукционов оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения соот-

ветствующего аукциона. Протокол о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды муниципального нежилого помещения является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды соответствующего муниципального нежилого помещения. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

8. Заключение договоров аренды муниципальных нежилых помещений

8.1. Срок заключения договоров – в срок не позднее пяти дней со дня подведения результатов соответствующего аукциона. Внесенные победителями задатки засчитываются в счет арендной платы.

8.2. Срок действия договора – 3 года с момента заключения.

8.3. Оплата по договору – арендная плата вносится ежемесячно в срок до 10 числа текущего месяца (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам: Получатель:

МП «Снежинские бани 456770 г.Снежинск, ул.Дзержинского, 28, ИНН/ КПП: 7423010740 / 742301001 Р/сч.: № 40702810707950000694 в ф-ле «Исток» ОАО ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск к/сч № 30101810400000000711

В графе «назначение платежа» арендатор указывает: «Арендная плата по договору №__ от __за __». (период)

9. Признание аукционов несостоявшимися. Отмена аукционов

9.1. Каждый аукцион по любому лоту признается несостоявшимся в случае, если:

- в аукционе участвовало менее двух участников;

- после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

9.2. Организатор аукционов вправе отказаться от проведения любого из аукционов не позднее, чем за пятнадцать дней до дня его проведения. Извещение о таком отказе публикуется в срок не позднее трех дней со дня принятия указанного решения.

ИЗМЕНЕНИЯ к извещению от 01.04. 2009г.

МП «Снежинские бани»

В извещении МП «Снежинские бани» от 01.04.2009 года о проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды муниципальных нежилых помещений неверно указан на-

чальный размер арендной платы в Лоте № 4, в соответствии с отчетом независимого оценщика № 16-03/09: Начальная цена предмета аукциона (начальный размер месячной арендной платы за поль-

зование муниципальным нежилым помещением) – 21700 (двадцать одна тысяча семьсот) рублей, соответственно: Сумма задатка для участия в аукционе –4340 (четыре тысячи триста сорок) рублей,

что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы). Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной

арендной платы («шаг аукциона») – 1085 (одна тысяча восемьдесят пять) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера месячной арендной платы).

МП «УСЗН»

ИНФОРМАЦИЯ о предоставлении гражданам субсидий на оплату жилого помещения, коммунальных услуг и твердого топлива.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2005г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (с изменениями внесенными Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2008 г. № 1001) субсидии предоставляются гражданам Российской Федерации, а также иностранным гражданам, если это предусмотрено международными договорами Российской Федерации. В настоящее время правом на получение субсидий пользуются граждане республики Беларусь и Кыргызской республики.

Кто признается нуждающимся в получении субсидии?

Субсидии предоставляются гражданам в случае, если их расходы на оплату жилого помещения превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи на территории Челябинской области установлена в следующих размерах:

1) 11 % для граждан, в семьях которых совокупный доход всех членов семьи в месяц не превышает величину прожиточного минимума или превышает величину прожиточного минимума не более чем на 20%, и проживающих в семьях, в состав которых входят: - только граждане, достигшие возраста, дающего право на получение пенсии по старости (семья пенсионеров), или одно-

ко проживающие граждане, достигшие возраста, дающего право на получение пенсии по старости (одиноко проживающий пенсионер);

- трое и более несовершеннолетних детей (многодетная семья);

- одинокие матери с одним или более несовершеннолетними детьми.

2) 22 % в иных случаях, не установленных в пункте 1.

Для получения субсидии граждане должны представить все документы, предусмотренные Правилами предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 14 декабря 2005г.№761:

1. Документы, подтверждающие правовые основания отношения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

2. Документы, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена).

3. Документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства (справка о составе семьи).

4. Документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемых при

решении вопроса о предоставлении субсидии за 6 календарных месяцев, предшествующих месяцу обращения (с расшифровкой расходов в размерах заработной платы).

5. Документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний месяц перед подачей заявления (квартанция) и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

6. Для граждан, имеющих задолженность по оплате жилья и коммунальных услуг более 2 месяцев, договор о реструктуризации задолженности, заключенный с ОАО «Сервис».

7. Документы, подтверждающие право заявителя и /или членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки, компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия не заверена нотариально).

8. Документы, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству РФ или государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий.

9. Сверхнижнюю или договор на счет-карту заявителя.

При необходимости специалист УСЗН имеет право на запрос дополнительных документов.

Субсидия предоставляется гражданам сроком на 6 месяцев. При сдаче необходимых для предоставления муниципальной услуги

документов с 1-го по 15-е число месяца, субсидия предоставляется с 1-го числа месяца, а при предоставлении документов с 16 числа по 30 (31) число месяца – с 1 числа следующего месяца.

Одиноко проживающим пенсионерам, а также пенсионерам, проживающим в семьях, состоящих только из пенсионеров, назначения субсидии на очередной период (если никаких изменений не произошло) осуществляется специалистом Управления без участия пенсионера на основании заявления пенсионера (в котором отражается просьба предоставить субсидию на очередной период без его участия по имеющимся в деле и запрошенным (полученным) из соответствующих организаций документам) и данных территориального органа Пенсионного фонда Российской Федерации о размере пенсии и жилищных организаций о размере платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

Условия приостановления и прекращения предоставления субсидий

Предоставление субсидий может быть приостановлено при условии: а) неуплаты получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 2-х месяцев; б) невыполнение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности; в) нарушение получателем субсидии месячного срока предоставления уполномоченному органу документов, подтверждающих изменение места постоянного жи-

тельства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, гражданства, состава семьи, влекущих уменьшение размера субсидии либо прекращение права на получение субсидии.

Предоставление субсидии прекращается при условии:

а) изменения места постоянного жительства получателя субсидии; б) изменения состава семьи получателя субсидии, основания проживания, которые влекут утрату права на получение субсидии; в) предоставления заявителем и (или) членами его семьи заведомо недостоверной информации; г) непогашения задолженности или несогласования срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии.

Уважаемые граждане! По вопросам назначения субсидий Вам необходимо обращаться в Управление социальной защиты населения

по адресу: ул.Васильева, д. 1, кабинет 7 (на первом этаже), Часы приема: Понедельник с 9-00 ч. до 18-00 ч., Вторник с 8-30 ч. до 17-30 ч., Среда с 8-30 ч. до 17-30 ч., Четверг с 9-00 ч. до 18-00 ч., Пятница с 8-30 ч. до 12-00 ч. (Обеденный перерыв с 12-00 ч. до 13-00 ч.)

Интересующие Вас вопросы можете задать по телефонам: 3-23-46; 3-73-42.

Начальник управления
О.А.Рябенко