

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 04 (277) • ФЕВРАЛЬ • 2014

05.02.2014 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЯ Собрании депутатов города Снежинска

от 30 января 2014 года № 1 О деятельности главы Снежинского городского округа за 2013 год и задачах на 2014 год	2
от 30 января 2014 года № 2 О деятельности Собрании депутатов города Снежинска в 2013 году	11
от 30 января 2014 года № 3 Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска	12
от 30 января 2014 года № 4 О награждении Почетной грамотой Снежинского городского округа и Благодарностью Собрании депутатов города Снежинска	12
от 30 января 2014 года № 5 О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск»	12
от 30 января 2014 года № 6 Об утверждении Положения «О порядке предоставления преимущества в провозной плате школьникам из малообеспеченных семей»	13
от 30 января 2014 года № 7 Об утверждении Положения «О муниципальной службе города Снежинска»	13
от 30 января 2014 года № 8 Об утверждении Положения «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими города Снежинска, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими города Снежинска требований к служебному поведению»	15
от 30 января 2014 года № 9 Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенные в соответствующие Перечни), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и представления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска для опубликования	16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Снежинского городского округа

от 30 января 2014 года № 110 Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений	17
--	----

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» Информационное сообщение о результатах приватизации муниципального имущества	17
ОАО «Трансэнерго»	17

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 30 января 2014 года № 1

О деятельности главы Снежинского городского округа за 2013 год и задачах на 2014 год

Заслушав и обсудив отчет о деятельности главы Снежинского городского округа за 2013 год задачах на 2014 год, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Признать деятельность главы Снежинского городского округа за 2013 год удовлетворительной (отчет прилагается).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Заместитель главы
Снежинского городского округа О. П. Карпов

Приложение
к решению Собрания
депутатов города Снежинска
от 30.01.2014 г. № 1

Отчет о деятельности главы Снежинского городского округа в 2013 году и задачах на 2014 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

- ВСТУПЛЕНИЕ**
БЮДЖЕТ
ПРОМЫШЛЕННОСТЬ
ТОРГОВЛЯ
ПОДДЕРЖКА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА
ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ГОРОДСКИЕ ПРОГРАММЫ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ
ДЕМОГРАФИЧЕСКАЯ ОБСТАНОВКА
ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО
ГОРОДСКОЕ ХОЗЯЙСТВО И ЭНЕРГЕТИКА
СТРОИТЕЛЬСТВО
ЖИЛИЩНАЯ ПОЛИТИКА
УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ
ОБРАЗОВАНИЕ
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ
СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ
КУЛЬТУРА И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА
ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГО И ЧС
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АУ «МФЦ»
ЭКОЛОГИЯ
РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН
ЗАКЛЮЧЕНИЕ

ВСТУПЛЕНИЕ



**Отчет о деятельности главы
Снежинского городского округа
в 2013 году и задачах на 2014 год**

Сегодня мы собрались для того, чтобы подвести итоги социально-экономического развития Снежинского городского округа за 2013 год, проанализировать текущую ситуацию и наметить очередные задачи на предстоящий период.

Я кратко доложу вам о проделанной работе, о проблемах, с которыми столкнулись, и о приоритетных задачах на 2014 год.

БЮДЖЕТ

Основные параметры бюджета Снежинского городского округа на 2013 год				млн.руб.
Наименование показателя	Первоначально утвержденный бюджет на 2013 год	Внесенные изменения	Уточненный бюджет на 2013 год	Исполнено за 2013 год
Доходы бюджета	1 841,2	172,7	2 013,9	1 932,0
Расходы бюджета	1 933,4	267,6	2 201,0	2 061,1
Дефицит	-92,2	-94,9	-187,1	-129,1

Бюджет Снежинского городского округа на 2013 год первоначально утвержден по доходам в размере 1 841,2 млн. руб., по расходам в размере 1 933,4 млн. руб., дефицит 92,2 млн. руб. Основные источники финансирования дефицита — кредиты кредитных организаций.

За 2013 год доходная часть увеличилась до 2 013,9 млн. руб., то есть на 172,7 млн. руб., расходная часть выросла на 267,6 млн. руб. и составила 2 201 млн. руб.

Собственные доходы выросли на 79,8 млн. руб. благодаря увеличению поступлений от НДФЛ и доходов от использования муниципального имущества.



Увеличение межбюджетных трансфертов составило 92,8 млн. руб., в том числе в сферу образования направлено 48,3 млн. руб., на организацию летнего отдыха 9,5 млн. руб., в сферу культуры направлено 8 млн. руб., на социальную защиту населения 15 млн. руб., в сферу физической культуры и спорта 10 млн. руб.

Значительный объем средств поступил на увеличение фонда оплаты труда муниципальных учреждений до установленного Указами Президента уровня 36,5 млн. руб.

По итогам 2013 года исполнение составило 1 932 млн. руб. по доходам и 2 061,1 млн. руб. по расходам.

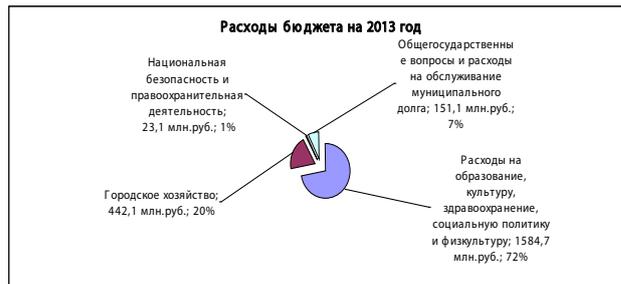
Просроченной задолженности не допущено, все социальные обязательства выполнены.

Рост расходов за 2013 год составил 267,6 млн. руб. В том числе за счет целевых межбюджетных трансфертов на 92,8 млн. руб., за счет дополнительно полученных собственных доходов бюджета и возврата остатков прошлых лет на 174,8 млн. руб.

Дополнительно полученные нецелевые доходы были направлены:

- на увеличение фондов оплаты труда муниципальных учреждений в размере 45 млн. руб.;
- на расходы по городским целевым программам и программам реализации национальных проектов (без учета расходов на капитальные вложения) в размере 17 млн. руб.;
- на расходы по капитальным вложениям в размере 57 млн. руб.;
- на текущие ремонты и противопожарные мероприятия в учреждениях бюджетной сферы в 2013 году было направлено в общей сложности 18 млн. руб.;
- на приобретение оборудования направлено в 2013 году 4 млн. руб.;
- на работы, связанные с благоустройством города, направлено 4,8 млн. руб.

Структура расходов бюджета в разрезе направлений сложилась следующим образом. На расходы по социально ориентированным отраслям — образованию, социальной политике, спорт, культура — было направлено 1 584,7 млн. руб., или 72% от общего объема бюджета. На расходы в области городского хозяйства направлено 20% бюджета, или 442 млн. руб.



Начиная с 2011 года в бюджете предусматриваются средства в рамках Плана первоочередных мероприятий по обустройству жизни на территории Снежинского городского округа, или «Народного бюджета».

В первоначально утвержденном бюджете на 2013 год эти расходы были учтены в размере 116,5 млн. руб. В течение года они выросли до 122 млн. руб.

- Создание дополнительных мест для парковки автотранспорта — 5,3 млн. руб.
- Благоустройство дворовых территорий — 11,6 млн. руб.
- Замена оконных блоков в образовательных учреждениях — 6 млн. руб.
- Реконструкция здания школы № 118 под детский сад в 23 мкр. — 46,6 млн. руб.
- Реконструкция (замена) лифтов в многоквартирных домах — 11,8 млн. руб.
- Проектирование и строительство дома-интерната малой вместимости для инвалидов и престарелых («Дом ветеранов») — 1,7 млн. руб.
- Капитальный ремонт Дворца спорта — 22,4 млн. руб.
- Реконструкция ДООЦ «Орленок» имени Г. П. Ломинского в части ремонта корпуса № 13—600 тыс. руб.
- Строительство улицы 27 А (от перекрестка улиц Нечая — Ломинского до улицы Транспортной) — 16,1 млн. руб.

ПРОМЫШЛЕННОСТЬ



Промышленность



За январь — сентябрь 2013 года объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг промышленными предприятиями (без субъектов малого предпринимательства) по отношению к соответствующему периоду 2012 года составил 102,5% в текущих ценах.

За период 2013 года ввода мощностей в промышленной сфере не производилось. По оценочным данным, объем производства ожидается в размере 104,6% в текущих ценах относительно 2012 года. Завод по производству крупных низковольтных электрических машин «Кранрос» с 2013 года по настоящий момент реализует 1 этап инвестиционного проекта по запуску линии сборки преобразователей. С начала реализации проекта создано 56 новых рабочих мест, из них 39 — в течение 2013 года.

Развитие малого бизнеса.

В 2013 году организовано 120 новых рабочих мест, из них 56 по реализации инвестиционных проектов. По данным Челябинскстата, за 9 месяцев 2012 года было вновь зарегистрировано 49 организаций, за 9 месяцев 2013 года — 52. Количество организаций, ликвидированных за 9 месяцев 2012 года, составило 44 единицы, за 9 месяцев 2013 года — 24 единицы.

На 2013 год намечалось создание 99 новых рабочих мест в планируемых к вводу в эксплуатацию 12 микропредприятиях (в основном непродовольственных и продовольственных магазинах) и двух торговых комплексах — в микрорайоне № 21 (ул. Ломинского) и микрорайоне № 19 (ул. Мира). Однако только 8 микропредприятий на 100% выполнили план по созданию 19 новых рабочих мест. Ввод в эксплуатацию торговых комплексов перенесен на 2014 год.

ТОРГОВЛЯ

Торговля



На территории города по состоянию на январь 2014 года действуют:
— 220 предприятий розничной торговли, на 6 меньше, чем в прошлом году;
— 52 предприятия общественного питания. В 2012 году их было 47;
— 172 предприятия бытового обслуживания. В прошлом году их было на 11 меньше.

Была организована ежедневная (кроме воскресенья) продажа молока совхоза «Береговой» по ценам сельхозпроизводителя в 4-х районах города, распродажа овощей в течение сентября — октября по ценам сельхозпроизводителя с привлечением ОАО «Совхоз «Береговой» и предпринимателей города, работа мелкорозничной торговой сети на общегородских мероприятиях и елочных базарах в преддверии Нового года.

ПОДДЕРЖКА СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО БИЗНЕСА

В 2013 году была продолжена работа по городской целевой Программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2011–2013 гг., объем ее финансирования составил 2 млн. 345 тыс. рублей.

9 субъектам малого и среднего предпринимательства (далее — СМСП) оказана финансовая поддержка на сумму 2 млн. 262 тыс. рублей.



Поддержка субъектов малого и среднего бизнеса

Субъектами малого и среднего предпринимательства получившими финансовую поддержку было создано 11 новых рабочих мест и сохранено 183 рабочих места

Субъектами малого и среднего предпринимательства (СМСП), получившими финансовую поддержку, было создано 11 новых рабочих мест и сохранено 183 рабочих места. Имущественная поддержка в 2013 году оказана 5 СМСП. Консультационную поддержку по всем вопросам развития предпринимательства получили 33 заявителя.

- Проведены ежегодные городские конкурсы:
 - «Лидер признания потребителей»;
 - «Лучшее новогоднее оформление предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания»;
 - городские этапы областных конкурсов «Лучшее предприятие торговли» и «Лучшее предприятие общественного питания».
- В конкурсах принял участие 21 субъект малого и среднего предпринимательства.
- Основные задачи на 2014 год:
 - Привлечение средств федерального бюджета в размере 1470 тыс. руб. на финансирование мероприятий по поддержке субъектов предпринимательства (средства местного бюджета — 875 тыс. руб.).
 - Оказание финансовой поддержки 8 субъектам малого и среднего предпринимательства.



Инвестиционная деятельность



Одно из помещений бизнес-инкубатора

В 2013 году завершена реализация городской целевой Программы «Повышение качества государственных и муниципальных услуг на основе развития многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и информационного общества в Снежинском городском округе» на 2012–2013 гг. Важнейшим ее итогом стало завершение создания системы электронного документооборота в органах местного самоуправления Снежинского городского округа (в первом полугодии 2013 года из местного бюджета на эти цели было направлено 2 666,265 тыс. руб.), а также дальнейшее укрепление материальной базы МФЦ.

Перспективная задача на 2014 год — создание системы межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления, МФЦ, органов управления администрации для перевода процесса оказания государственных и муниципальных услуг в электронный вид, развитие и укрепление материальной базы МФЦ.

В 2013 году актуализирован инвестиционный паспорт города Снежинска. Данный документ определяет перспективные для создания новых производств объекты недвижимости и земельные участки, находящиеся в городе.

Актуализирован комплексный инвестиционный план Снежинского городского округа в соответствии с требованиями Министерства экономического развития Челябинской области.

Организованы и проведены конкурсы среди субъектов малого и среднего предпринимательства на право размещения в инновационном бизнес-инкубаторе. В 2013 году состав резидентов бизнес-инкубатора практически полностью обновился. Сейчас в нем размещается 5 предприятий и заполнение площадей составляет 100%.

Перспективная задача на 2014 год — обеспечение непрерывности смены резидентов бизнес-инкубатора, а также привлечение новых субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих инновационные проекты. Важным этапом инвестиционной деятельности в 2013 году яви-

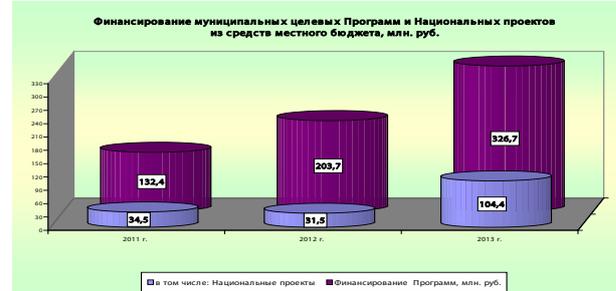
лась дальнейшая реализация проекта «Создание завода по производству крупных низковольтных электрических машин «Кранрос». В настоящее время создается линия сборки преобразователей для управления частотой вращения асинхронных двигателей, решаются вопросы, связанные с монтажом технологического оборудования. В 2013 году освоено 37,6 млн. руб. (155,9 млн. руб. с начала реализации проекта).

Перспективные задачи на 2014 год: ввод в эксплуатацию котельной, трансформаторной подстанции постоянного электроснабжения, двух конвейерных линий по производству частотных преобразователей, создание новых рабочих мест, выход на запланированные объемы производства. Выпуск опытных образцов дросселей и трансформаторов должен начаться в феврале 2014 года.

ГОРОДСКИЕ ПРОГРАММЫ

Ежегодно увеличивалось финансирование из местного бюджета на реализацию принятых Программ и национальных проектов:

- 2011 г. — 132,4 млн. руб.;
- 2012 г. — 203,7 млн. руб.;
- 2013 г. — 326,7 млн. руб.



Всего в 2013 году финансировалось из местного бюджета 27 муниципальных (городских) целевых Программ, в т.ч. двух национальных проектов.

Кроме того, за счет средств Фонда социально-экономического развития г. Снежинска в 2013 году финансировалась городская целевая Программа «Социальная помощь отдельным категориям граждан в части лекарственного обеспечения» в сумме 1,35 млн. руб.

Многу в апреле прошлого года дано поручение на сокращении программ.

На 2014 год в бюджете запланировано финансирование 12 муниципальных Программ на общую сумму 144,8 млн. руб.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ЗАКАЗ

По данным на 1 января 2014 года муниципальным образованием «Город Снежинск» был размещен муниципальный заказ на сумму 766 968 тыс. руб., из них 481 073 тыс. руб. (62,7%) размещено путем проведения конкурсов, аукционов в электронной форме и в форме запроса котировок.



Муниципальный заказ

Экономия по результатам размещения заказа составила

29 413 тыс руб,

что составляет 3,8 % от суммы

муниципального заказа

Экономия по результатам размещения заказа составила 29 413 тыс. руб., то есть 3,8% от суммы муниципального заказа.

В целях перехода на контрактную систему закупок администрацией города Снежинска совместно с Российской академией народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ (РАНХ иГС) были организованы курсы повышения квалификации для муниципальных заказчиков. Обучения прошли более 100 человек.

ДЕМОГРАФИЧЕСКАЯ ОБСТАНОВКА



Демографическая обстановка



По данным отдела ЗАГС администрации Снежинского городского округа, в 2013 году зарегистрировано рождение 631 ребенка, из них 309 мальчиков и 322 девочки, 16 двойняшек.

Количество зарегистрированных умерших — 551 человек.

Движение населения по г. Снежинску (по данным Челябинскстата) представлено в таблице. (Слайд 12)

Показатели	2010	2011	2012	2013 (январь-ноябрь)
Численность постоянного населения, чел.	49 188	49 269	49 480	49 768
- родилось, чел.	553	602	626	538
- умерло, чел.	583	628	588	501
- естественный прирост, чел.	-30	-26	+38	+37
Миграционное движение				
- прибыло, чел.	438	898	982	1 100
- выбыло, чел.	374	791	809	849
- миграционный прирост, чел.	+64	+107	+173	+251
Сальдо движения населения	34	81	211	288

В целом в 2013 году естественный и миграционный прирост населения по городу выше, чем в 2012 году.

Прошу администрацию обратить внимание на оборудование входной группы в помещении ЗАГС. Только по этой позиции Снежинский ЗАГС не занимает лидирующего положения в области.

ТРУД И ЗАНЯТОСТЬ



Труд и занятость

Уровень зарегистрированной безработицы составил на конец 2013 г – 0,47% в 2012 году был – 0,52%

Уровень зарегистрированной безработицы на конец 2013 г. составил 0,47%, в 2012 г. — 0,52%. Численность безработных, зарегистрированных в Центре занятости населения г. Снежинска, по состоянию на конец 2013 года составила 111 человек, в 2012 г. — 120 чел. Среднемесячная начисленная заработная плата работников (без субъектов малого предпринимательства) за январь — ноябрь (за 11 месяцев 2013 года) — 33 065,8 руб., что составляет 112% к соответствующему периоду прошлого года. Среднемесячная заработная плата работников по крупным и средним организациям представлена в таблице.

	Январь — ноябрь 2012 года	Январь — ноябрь 2013 года	Темпы роста: январь — ноябрь 2013 к январю — ноябрю 2012, %
Всего по городу с учетом РФЯЦ — ВНИИФ, рублей (по данным Челябинскстата)	29 429,1	33 065,8	112,0
Всего по городу без учета РФЯЦ — ВНИИФ, рублей (расчетным методом)	19 890,0	24 176,0	121,5

Темпы роста среднемесячной заработной платы ФГУП «РФЯЦ — ВНИИФ имени академика Е.И. Забабахина» за январь-ноябрь 2013 года к соответствующему периоду 2012 года составили 107,2%.

Среднемесячная заработная плата работников по полному кругу представлена в таблице.

	Январь — декабрь 2012 года	Оценка январь — декабрь 2013 года	Темпы роста: 2013 г. к 2012 г. (оценка), %
Всего по городу с учетом субъектов малого предпринимательства, рублей	29 440,1	30 759,0	104,5

Количество пенсионеров и их удельный вес в общей численности населения в нашем городе неуклонно растет.

Численность пенсионеров на 01.01.2014 г. — 15 186 чел., на 01.01.2013 г. — 15 047 чел., прирост относительно 2012 года составил 0,9%.

Таким образом, удельный вес пенсионеров в общей численности населения города за 11 месяцев 2013 года составляет 30,5% (на 01.01.2013 г. — 30,4%).

Оплата труда работников муниципальных учреждений

В 2013 году в Снежинском городском округе была продолжена работа по исполнению Указов Президента, предусматривающих повышение заработной платы отдельных категорий работников социальной сферы. Перечень нормативных актов приведен на слайде.



Труд и занятость

Перечень нормативных актов по повышению средней заработной платы отдельных категорий работников

- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;
- Указ Президента Российской Федерации от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р «Об утверждении Программы поэтапного софинансирования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы»;
- Планы мероприятий («дорожные карты») изменений в отраслях социальной сферы, утвержденные на федеральном уровне, уровне субъекта Российской Федерации и уровне органов местного самоуправления

Динамика примерных (индикативных) значений соотношения средней заработной платы работников учреждений социальной сферы и средней заработной платы в субъекте Российской Федерации представлена в таблице.

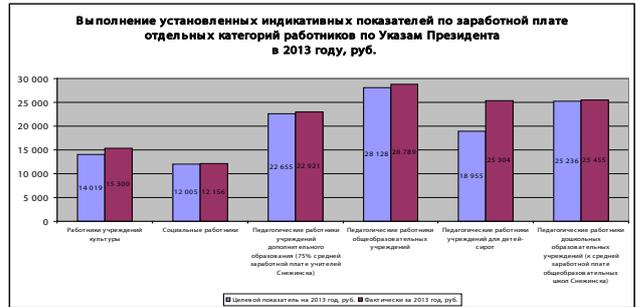
	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Работники учреждений культуры	56,1	64,9	73,7	82,4	91,2	100
Социальные работники	47,5	58	68,5	79	89,5	100
Педагогические работники учреждений дополнительного образования (к средней заработной плате учителей в субъекте РФ)	75	80	85	90	95	100
Педагогические работники общеобразовательных учреждений	100	100	100	100	100	100
Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений (к средней заработной плате в сфере общего образования в субъекте РФ)	100	100	100	100	100	100

Все индикативные показатели по средней заработной плате отдельных категорий работников, установленные соглашениями с профильными министерствами Челябинской области на 2013 год, в Снежинском городском округе выполнены.

Исполнение Указов Президента по повышению заработной платы работников учреждений социальной сферы в 2013 году (средняя заработная плата работников) приведено в таблице.

	Целевой показатель на 2013 год, руб.	Фактически за 2013 год, руб.	% исполнения
Работники учреждений культуры	14 019	15 300	109%
Социальные работники	12 005	12 156	101%
Педагогические работники учреждений дополнительного образования (75% к средней заработной плате учителей Снежинска)	22 655	22 921	101%
Педагогические работники общеобразовательных учреждений	28 128	28 789	102%
Педагогические работники учреждений для детей-сирот	18 955	25 304	133%
Педагогические работники дошкольных образовательных учреждений (к средней заработной плате общеобразовательных школ Снежинска)	25 236	25 455	101%

Выполнение установленных индикативных показателей по заработной плате отдельных категорий работников по Указам Президента в 2013 году приведено на диаграмме. (Слайд 19)



Реализация указанных целей в 2013 году потребовала привлечения значительных дополнительных бюджетных средств. Эти расходы должны были производиться в пропорции 50% на 50% за счет средств областного и местного бюджетов. Фактически же объем средств из областного бюджета на эти цели сокращался, в том числе в конце года (дошкольные учреждения и учреждения культуры), или же средства не выделялись совсем (спортивные школы). В таких случаях на местном уровне принимались решения о выделении дополнительных средств из местного бюджета. Общий объем средств на повышение заработной платы отдельных категорий работников составил 112,9 млн. руб., подробная расшифровка расходов приведена в таблице.

	Областной бюджет	Местный бюджет	ВСЕГО
Местные полномочия			
Учреждения культуры	8,1 (46%)	9,4 (54%)	17,5
Дошкольные образовательные учреждения	32,6 (48%)	35,1 (52%)	67,7
Учреждения дополнительного образования детей	6,1 (46%)	7,3 (54%)	13,4
Переданные полномочия			
Комплексный центр обслуживания населения, детский дом	0,7		0,7
Общеобразовательные (в том числе коррекционные) учреждения	12,8		12,8
Надбавка воспитателям МДОУ за работу с детьми-инвалидами	0,8		0,8
ИТОГО	61,1	51,8	112,9

В 2014 году работа по исполнению Указов Президента в части повышения заработной платы работников социальной сферы будет продолжена. Но надо отметить, что Указы Президента предусматривают не просто поэтапное повышение заработной платы до 2018 года, в них ставится задача комплексного реформирования социальной сферы. В «дорожных картах» закреплены не только этапы повышения оплаты труда работников, но и цели и задачи по повышению эффективности работы учреждений, улучшению качества оказываемых муниципальных услуг, развитию сети дополнительных платных услуг.



Жилищно-коммунальное хозяйство



Расходы на функционирование инфраструктуры городского округа, благоустройство, санитарное состояние и озеленение территории являются второй по значимости статьёй в структуре расходов бюджета города.

Основная часть расходов осуществляется через МКУ «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству». В 2013 году объем расходов составил 200,4 млн. рублей. Из них на содержание и капитальный ремонт дорог было направлено 60,9 млн. рублей, на благоустройство — 65,1 млн. рублей, на капитальный ремонт жилищного фонда — 13,04 млн. рублей.

В рамках городской целевой Программы «Капитальный ремонт многоквартирных домов» на 2012–2014 гг. в 2013 году выполнены:



Жилищно-коммунальное хозяйство



- капитальный ремонт вентиляционных шахт — 1 дом;
- капитальный ремонт системы освещения входных групп многоквартирных домов — 11 домов;
- капитальный ремонт лифтового оборудования (замена лифтов) — 9 домов;
- капитальный ремонт систем отопления в квартирах, находящихся в муниципальной собственности.

В соответствии с городской целевой Программой «Строительство, реконструкция, капитальный ремонт автодорог» в 2013 году был выполнен капитальный ремонт асфальтобетонного покрытия участков улицы Победы и автодороги от КПП-1 до перекрестка с автодорогой в с. Тубук. Общая протяженность отремонтированных участков составляет 1 км 75 м.



Жилищно-коммунальное хозяйство



По городской Программе «Социальная поддержка инвалидов» в прошлом году произведена установка перильных ограждений и пандусов для инвалидов на лестничных маршах и у крылец многоквартирных домов № 6 по ул. Победы и № 40 по ул. Забабахина.

В соответствии с городской целевой Программой «Повышение безопасности дорожного движения в городе Снежинске» за отчетный период:

- обустроена дополнительными ограждениями безопасности автодорога по улице Дзержинского протяженностью 50 метров;
- улучшена освещенность перекрестка улиц Транспортной и Феохтистова;
- выполнен капитальный ремонт автобусной остановки у Снежинского политехникума. (Слайды 24-28)

В 2013 году продолжилось фактическое исполнение сформированного по предложениям граждан «Народного бюджета». В рамках реализации этого проекта освоено 11,3 млн. рублей.

Перечень выполненных работ в 2013 году по проекту «Народный бюджет» и адреса их исполнения приведены в таблице.

№ п/п	Выполненные работы	Адрес исполнения
1.	Строительство новых автостоянок на 128 машиномест	на пр. Мира у д. 19; на ул. Забабахина у д. 42; на ул. Победы у д. 11; на ул. Феохтистова у д. 38
2.	Реконструкция автостоянки	на ул. Комсомольской у д. 2 А
3.	Ямочный ремонт внутриквартальных территорий общей площадью 579 кв. м	
4.	Установка детского игрового, спортивного оборудования в кол-ве 83 единиц	
5.	Окраска 1000 кв. м детского дворового оборудования	
6.	Подсыпка песком 8000 кв. м детских площадок	
7.	Установка ограждений спортивных площадок	на ул. Мира у д. 7; на ул. Забабахина у д. 21
8.	Устройство новых внутридворовых пешеходных дорожек у многоквартирных домов	ул. Ленина, д. 38, 31; ул. Забабахина, д. 31; ул. Щелкина, д. 9, 13, 15; ул. Победы, д. 6, 10
9.	Пешеходная зона между жилыми домами площадью 850 кв. м	ул. Забабахина, между д. 4 и д. 6
10.	Пешеходные дорожки в лесных массивах	около ул. Нечая и ул. Феохтистова
11.	Ремонт 736 м бордюрного камня у 11 многоквартирных домов города	
12.	Восстановление живой изгороди кустарника	ул. Щелкина у д. 17; ул. Васильева у д. 32
13.	Установка поручней на лестничных маршах, расположенных на тротуарах и пешеходных дорожках общего пользования	
14.	Установка 264 м ограждений на внутриквартальной территории у 10 многоквартирных домов	
15.	Капитальный ремонт системы освещения входных групп жилых домов	ул. Щелкина, д. 17, 19; ул. Феохтистова, д. 42; ул. Васильева, д. 44; ул. 40 лет Октября, д. 23, 24, 25; ул. Пищерева, д. 8, 10.

По реализации проекта «Народный бюджет» в 2014 году на благоустройство территорий города выделено 2 млн. руб., на благоустройство автостоянок — 2 млн. 300 тыс. руб.

К первоначально предложенным 2 млн. руб. при утверждении бюджета в первом чтении на благоустройство дворовых территорий выделено дополнительно 3,5 млн. руб.

В 2014 году планируется продолжить работу по исполнению городских целевых программ.



Городское хозяйство и энергетика



Подготовка и прохождение отопительного периода
Отопительный период 2012–2013 годов прошел без серьезных аварий на котельных городах и поселка Сокол.

Индивидуальная система отопления, установленная в жилых домах поселков Сокол и Ближний Береговой, сработала в зимний период без сбоев, никаких претензий от жителей не поступало.

Крупных аварий на водопроводных сетях, обслуживаемых ОАО «Трансэнерго», в течение отопительного периода не зафиксировано. Все незначительные аварии, происходившие на водопроводных сетях, устранялись в течение рабочего дня. Срок устранения практически не превышал 4 часов.

Достаточно серьезная авария на магистральных водопроводных сетях длительностью двое суток произошла в августе 2013 г. Тем не менее отключения потребителей от холодного водоснабжения не проводилось. Все обошлось только снижением давления в сети.

ЭНЕРГЕТИКА

Теплоснабжение

В 2013 году постановлением администрации Снежинского городского округа была утверждена «Схема теплоснабжения административно-территориального образования Снежинск на период с 2013 года по 2027 год».

Данный документ позволяет понять не только существующее положение в сфере производства, передачи, преобразования и потребления тепловой энергии для целей отопления, вентиляции, горячего водоснабжения, кондиционирования и обеспечения технологических процессов производствен-

ных предприятий, но и перспективы развития системы теплоснабжения городского округа.

Водоснабжение и водоотведение

В 2013 году по данному направлению:

— Завершен проект реконструкции системы холодного водоснабжения. Наружные сети водоснабжения г. Снежинска, пос. Сокол с освоением 880775 рублей.

— Профинансированы в объеме 579588 рублей выполненные работы по замене участков магистрального водопровода холодного водоснабжения в пос. Ближний Береговой.

Газоснабжение

В 2013 году был выполнен первый этап мероприятий по обеспечению перспективной застройкой микрорайонов 22 (напротив ул. Северной), 23 (жилпоселок № 2) инженерными сетями газоснабжения.

Электроснабжение

В 2013 году были выполнены проектно-изыскательские работы по перспективному строительству новой РТП в микрорайоне 23 (жилпоселок № 2).

Энергоэффективность и энергосбережение

Повышение эффективности использования топливно-энергетических ресурсов (ТЭР) достигается на основе реализации энергосберегающих мероприятий, а также энергетического менеджмента. В целях повышения эффективности энергетического менеджмента были внедрены две системы:

- «Автоматизированная информационная система АИС «Энергосбережение»;
- «Государственная информационная система ГИС «Энергоэффективность», обеспечивающая оперативное предоставление информации о динамике потребления ТЭР населением, организациями и предприятиями города.

Предоставление транспортных услуг

В 2013 году были подготовлены нормативные документы, необходимые для организации транспортного обслуживания населения и проведения проверок эксплуатационного состояния улично-дорожной сети, железнодорожных переездов и остановочных пунктов города.

Основные задачи на 2014 год

По электроснабжению:

— Завершение пуско-наладочных работ и ввод в эксплуатацию кабельно-воздушных линий 10,0 кВ от ГПП-6 до РП «Орленок».

— Ввод в эксплуатацию вновь построенных объектов электро-снабжения — РП «Орленок», модульных трансформаторных подстанций 1/21 и 2/21 жилого района «Поселок Сокол».

— Планирование реконструкции кабельно-воздушных линий 0,4 кВ в жилом районе «Поселок Сокол».

— Планирование реконструкции сетей электроснабжения 0,4 кВ в пос. Ближний Береговой с заменой проводов, опор и организацией наружного освещения.

— Планирование строительства новой РТП в микрорайоне 23.

По тепло-, водоснабжению и водоотведению:

— Строительство водопровода Ду 300 (закольцовка) по ул. Строителей.

— Строительство водопровода по ул. Березовой, д. 1–16.

— Строительство КНС и системы водоотведения с ул. Южной под ИЖС, в т. ч. ПИР.

— Завершение работ по реконструкции очистных сооружений бытовых сточных вод жилого района «Поселок Сокол».

— Решение вопроса и строительство системы водоснабжения деревни Ключи, в т. ч. ПИР.

— В течение летнего периода всем бюджетополучателям следует провести необходимые энергосберегающие мероприятия и завершить установку запланированных либо замену вышедших из строя приборов учета.

— Для системы теплоснабжения ДООЦ «Орленок» необходимо запланировать разработку проектно-сметной документации на замену тепловых сетей с реконструкцией тепловых пунктов зданий и корпусов.

— Разработка схем водоснабжения и водоотведения муниципального образования «Город Снежинск».

По газоснабжению:

— Планирование строительства магистральных сетей газоснабжения (1 этап мероприятий по обеспечению перспективной застройки микрорайонов 22, 23 инженерными сетями газоснабжения).

— Планирование строительства газопровода среднего давления в поселке Ближний Береговой, в т. ч. ПИР.

СТРОИТЕЛЬСТВО



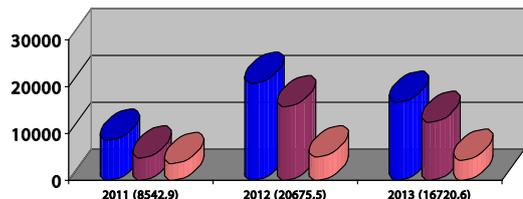
Строительство



Количество введенного в эксплуатацию жилья в 2013 году составляет 16 720,6 кв. м, в 2012 году — 20 675,5 кв. м.

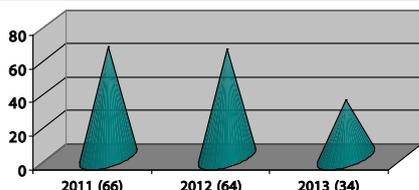
Индикативный показатель областной программы реализации Национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», составляющий для Снежинского городского округа 14,5 тыс. кв. м, перевыполнен.

■ Введено в эксплуатацию жилья всего (кв.м)
■ в т.ч. Многоквартирные жилые дома
■ в т.ч. Индивидуальные жилые дома



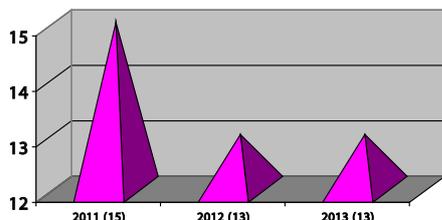
Количество выданных за отчетный период разрешений на строительство объектов, вновь начинаемых строительством, составляет 34, в 2012 году было выдано 64 разрешения.

■ Выдача разрешений на строительство



Количество выданных разрешений на ввод объектов в эксплуатацию, завершённых строительством, составляет: в 2013 году — 13, в 2012 году — также 13 разрешений.

■ Выдача разрешений на ввод объектов в эксплуатацию



За отчетный период застройщиками введены в эксплуатацию следующие объекты капитального строительства:

- МКУ «СЗСР»:
 - подземная автостоянка (в составе многоквартирного жилого дома 32 по проспекту Мира со встроенными нежилыми помещениями). Однако я обращаю внимание администрации на некачественное проведение работ по покрытию пола автостоянки, плитка во многих местах уже отошла;
 - улица № 12 (от улицы Чуйкова до улицы Фурманова) и магистральные сети к участкам под малоэтажное жилищное строительство по улицам Северной и № 12 (I этап — магистральные сети для малоэтажной застройки);
 - двухэтажное многоквартирное жилое здание по ул. Бажова, 8;



Строительство



- линия электроснабжения от ГПП-6 до РП МУП «ДОК» и РП «УЗТИ» в рамках реализации инвестиционного проекта строительства Снежинского завода электрических машин «Кранрос»;
 - магистральные сети к жилым домам № 11, 12, 13 и к участку малоэтажной застройки в мкр 19 по ул. Чкаловской;
 - магистральный водопровод диаметром 300 мм в мкр. 19 от УТ-17 до ул. Чкаловской.
- ООО «ИМПЕКС»:
 - многоквартирный жилой дом № 2 (4 очередь — 6 блок-секция) с встроенными нежилыми помещениями по проспекту Мира в мкр 19;
 - многоквартирное жилое здание № 3 (1 очередь) с встроенно-пристроенными объектами общественного назначения по проспекту Мира;
 - многоквартирное жилое здание № 3 (4 очередь) с встроенно-пристроенными объектами общественного назначения по проспекту Мира.
 - ООО «ЗКС»:
 - расширение производственных мощностей по приготовлению шликера и пресспорошка.

Финансирование капитальных вложений на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт осуществлялось из средств федерального и местного бюджетов.

В 2013 году суммарный объём финансирования объектов в соответствии с параметрами бюджета составил 181,432 млн. руб., в том числе: дотация из федерального бюджета — 14,142 млн. руб., местный бюджет — 167,29 млн. руб., также на 2013 год перешли остатки средств федерального бюджета, неосвоенные в предыдущем году — 30,824 млн. руб.

В 2013 году за счет средств федерального бюджета и остатков средств прошлого периода финансировалось строительство объектов:

- магистральные сети к многоквартирным жилым домам №№ 11, 12, 13 и к участку малоэтажной застройки в 19 микрорайоне — 22,114 млн. руб.;
- магистральные сети теплоснабжения диаметром 400 мм вдоль ул. Нечая до 19 микрорайона — 22,851 млн. руб.

Средства местного бюджета в отчетном году были направлены:

- на реализацию Программы «Доступное и комфортное жильё — гражданам России» в г. Снежинске на 2011–2015 годы:
 - продолжено строительство магистральных сетей к участкам ИЖС по ул. Чапаева и Лесной — 12,819 млн. руб.;
 - завершено строительство двухэтажного многоквартирного жилого здания по ул. Бажова, 8 — 7,5 млн. руб.;
 - завершены проектно-изыскательские работы по строительству жилого дома № 5 в мкр. № 19 — 2,183 млн. руб.

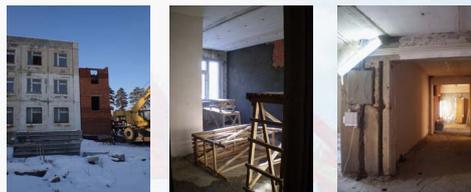
- на реализацию Программы «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Снежинского городского округа» на 2013–2015 гг.:
 - начаты работы по реконструкции очистных сооружений сточных бытовых вод п. Сокол, пл. 21 — 9,541 млн. руб.;
 - завершено строительство магистрального водопровода диаметром 300 мм от УТ-17 до ул. Чкаловской — 2,5 млн. руб.

- на реализацию Программы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог на территории города Снежинска» на 2012–2014 гг.:
 - начато строительство улицы № 27 А (от улицы Ломинского до ул. Транспортной) — 16,064 млн. руб.

- на реализацию Программы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений социальной сферы города Снежинска» на 2012–2015 гг.:
 - завершен капитальный ремонт Дворца спорта — 22,371 млн. руб.;
 - завершено устройство вторых эвакуационных выходов МБДОУ № 14, 26 — 2,181 млн. руб.;
 - выполнен капитальный ремонт здания Детской художественной школы — 1,273 млн. руб.;
 - выполнены работы по замене оконных блоков в здании Детской библиотеки им. Бажова — 1,545 млн. руб.;



Строительство



- начаты работы по реконструкции здания школы № 118 под МДОУ «Детский сад комбинированного типа № 1» в 23 микрорайоне — 46,594 млн. руб.;
 - выполнен капитальный ремонт кровли МДОУ № 15, 27 — 1,607 млн. руб.
- на реализацию непрограммных мероприятий:
 - капитальный ремонт кровли административного здания МКУ «Снежинское лесничество» — 0,928 млн. руб.;
 - строительство скважины в д. Ключи — 1,8 млн. руб.;
 - сооружение новогоднего городка в Парке культуры и отдыха — 3,5 млн. руб.



Строительство



За отчетный период подготовлены следующие эскизные проекты:

- «Новогодний городок 2013–2014»;
- «Памятник первостроителям города»;
- «Аллея славы» (2 варианта); (Слайд 40)
- «Реконструкция площади перед кинотеатром «Космос» (2 варианта);
- «Фонтан у кинотеатра «Космос»»;
- Дизайн-проект сайта Собрания депутатов города Снежинска.

ЖИЛИЩНАЯ ПОЛИТИКА



Жилищная политика



В 2013 году с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий было снято 173 семьи. На 1 января 2014 г. на учете состоит 877 семей.

По договорам социального найма было предоставлено 16 жилых помещений муниципального жилищного фонда, в том числе 1 — во внеочередном порядке — гражданам, страдающим тяжелыми формами заболеваний, 15 — семьям, переселенным из непригодного жилищного фонда.

Динамика очереди нуждающихся в улучшении жилищных условий представлена в таблице. (Слайд 42)

Год (данные на начало года)	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Количество (семей)	2471	2396	2299	1274	1046	877

В рамках реализации положения по переселению из ЗАТО были переселены две семьи в г. Челябинск. На сегодня число семей, состоящих на учете на переселение, составляет 184.

Социальные выплаты для приобретения жилых помещений предоставлены 33 молодым семьям. Меры социальной поддержки оказывались 253 семьям горожан, являющихся участниками Программы ипотечного жилищного кредитования (39 семьи погасили кредиты и перестали получать субсидии). Расходы местного бюджета составили около 12,1 млн. рублей, в том числе по ипотечной Программе — 4,38 млн. руб.

Динамика социальных выплат представлена в таблице.

Год	2006–2010	2011	2012	2013	ИТОГО
Ипотека — Молодым учителям	-	-	-	1	1
Молодые семьи	156	30	44	33	263
Финансирование, тыс. руб.	83153	16853	28293	27025	155324
Местный	16560	5029	8162	7721	37472
Областной	47771	7734	12965	12638	81108
Федеральный	18822	4090	7166	6666	36744
Бюджетники	144	15	0	0	159
Финансирование, тыс. руб.	57382	7174	0	0	64556
Местный	19098	2391	0	0	21489
Областной	38284	4783	0	0	43067

Дополнит. выплаты (при рождении ребенка), тыс. руб.	10	-	2	-	12
	661	-	126	-	787

В рамках федеральной программы «Жилище» улучшили жилищные условия путем предоставления жилищных субсидий 3 семьи, в том числе: 1 — участник Великой Отечественной войны, 2 — семьи инвалидов.

В рамках Положения «Об аренде жилых помещений муниципального жилищного фонда города Снежинска» продлен срок аренды 1 жилого помещения, передано в аренду 1 жилое помещение. Фонд коммерческого использования состоит из 78 жилых помещений.

Динамика предоставления жилых помещений из фонда коммерческого использования представлена в таблице.

Год	2006–2008	2009	2010	2011	2012	2013	Примечание
Число квар-тир, переданных в аренду	67	5	3	8	1	1	ЦМСЧ-15–27 кв. Управление образования — 13 кв. Силловые структуры — 18 кв.
Число квар-тир, переданных в найм	-	2	-	2	1	—	
Возврат из аренды	-	4	2	5	1	-	
Итого	67	70	71	76	77	78	

Улучшены условия проживания в муниципальных общежитиях 68 семей. Однако жилищный фонд общежитий очень устарел и требует немедленного ремонта. С этой целью — дано поручение администрации в 2014 году заселение новых жильцов, в том числе и строителей, в общежития города прекратить. Для организации ремонта по подъездам в общежитии «Восток» необходимо разместить жильцов на свободных площадях. Нужно с чего-то начинать, и никакие отговорки нас не спасут.

УПРАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ

В течение 2013 года приватизировано 17 объектов недвижимого имущества и 8 единиц техники. Доходы бюджета от реализации муниципального имущества составили в 2013 году более 30,8 млн. рублей.

Свое преимущественное право в соответствии с федеральным законом № 159-ФЗ в 2013 году реализовали 10 субъектов малого предпринимательства.

Доход от аренды муниципального имущества и земли остается одним из существенных неналоговых доходов городского бюджета. В 2013 году от аренды в местный бюджет поступило 38,7 млн. рублей, в том числе: 21,5 млн. рублей от аренды муниципального имущества, 17,2 млн. рублей от аренды земли.

Всего в 2013 году оформлено право муниципалитета на 134 объекта муниципальной собственности, в том числе 18 зданий и 7 помещений; 109 объектов сооружений и инженерных сетей, в том числе 25 объектов из бывших бесхозных. Поставлен на госучет 31 бесхозный объект (из них 1 — объект, вывешенный вновь). Проведена инвентаризация 83 объектов.

В реестре муниципального имущества по состоянию на 01.01.2014 года учтено 19047 объектов на сумму 10674 млн. рублей.

Всего за 2013 год сформировано 50 земельных участков общей площадью 68,69 га. В муниципальную собственность зарегистрировано 30 земельных участков общей площадью 63,7 га.

Из основных направлений деятельности на 2013 год можно отметить следующие результаты: — завершена процедура изъятия земельных участков у жителей для целей жилищного строительства; у ООО «Дом», ЗАО «Автодом» и ООО «СМС» — для строительства автодороги 27 А; — заключен муниципальный контракт на долевое строительство 32 квартир (27 однокомнатных и 5 двухкомнатных) в доме № 12 по ул. Чкаловской для увеличения муниципального жилищного фонда, предоставляемого по договорам найма — 50 млн. рублей; — закуплено жилое помещение (треккомнатная квартира) в Екатеринбурге по Программе «Выезжающие из ЗАТО» — 4,7 млн. рублей.

Вместе с тем не удалось в полном объеме исполнить план по доходам от приватизации муниципального имущества. Отставание составляет 29 млн. рублей. Объекты, не приватизированные в 2013 году, предполагается включить в план приватизации на 2014 год.

Основные задачи на 2014 год

В области управления имуществом: — обеспечить доходы бюджета от реализации муниципального имущества в размере 24,2 млн. рублей и доходов по дивидендам в размере 25,5 млн. рублей; — продолжить «малую приватизацию» муниципального имущества по субъектам малого и среднего предпринимательства (15 объектов, в основном нежилые помещения); — оформить в муниципальную собственность 32 построенные по контракту квартиры в доме № 12 по ул. Чкаловской; — закупить жилые помещения по Программе «Выезжающие из ЗАТО» — 4,3 млн. руб. В области управления земельными ресурсами: — завершить раздел земельного участка по ул. Комсомольской, д. 6 для целей принятия в муниципальную собственность недостроенного допкорпуса СФТИ НИЯУ МИФИ; — организовать и провести аукционы по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков: для индивидуального жилищного строительства — 10 участков; для комплексного освоения в целях малоэтажного жилищного строительства — 4 участка; для многоквартирного малоэтажного жилищного строительства — 1 участок; для объектов общественно-делового назначения — 2 участка.

ОБРАЗОВАНИЕ

Образование

Указ Президента № 559 от 07 мая 2012 года «О мерах по реализации Государственной политики в области образования и науки» исполнен досрочно



Удовлетворение потребностей родителей в различных услугах дошкольного образования 81,7% (Челябинская область 40,4%)



Охват дошкольным образованием с 1-го года до 7 лет 98% (Челябинская область 79,9%) с 3-х лет до 7 лет - 100%

Функционирующая в городе система образования, включающая в себя уровни дошкольного, общего и дополнительного образования, в целом обеспечивает образовательные потребности и возможности детского населения.

К основным итогам 2013 года можно отнести результаты реализации Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Для выполнения указа в прошедшем году были подготовлены и утверждены постановлениями администрации города три муниципальных целевых программы, касающиеся развития дошкольного, общего и дополнительного образования.

В части дошкольного образования Указ в нашем городе исполнен досрочно. По заявлению родителей, всем детям с 2-х лет предоставляются места в детских садах города.

Общая численность детей от 1 года до 7 лет в Снежинском городском округе составляет 3456 человек, из них детские сады посещают 3380 детей.

Охват дошкольным образованием с 1-го года до 7 лет остается традиционно высоким и составляет 98%, а с 3-х лет до 7 лет — 100% (средняя цифра охвата детей с 1 года до 7 лет по Челябинской области — 79,9%).

В дошкольных учреждениях Снежинска в 2013 году оказывался широкий спектр услуг: группы младенческого и раннего возраста; группы социальной помощи, в том числе помощи детям с особенностями развития и инвалидам; группы кратковременного пребывания и другие. Показатель предоставления различных услуг системы дошкольного образования в Снежинске составил 81,7%. Значение этого показателя остается самым высоким в Челябинской области, средний областной пока-

затель — 40,4%.

Образование

Введен в полном объеме детский сад №1 на 205 мест



Дополнительно введено 115 мест (план 110). Плановое задание МЦП «Развитие дошкольного образования в городе Снежинске на 2010-2014 годы», в части открытия дополнительных мест в детских садах за 2013 г. выполнено на 104%

В прошлом году введен в полном объеме детский сад общеразвивающего вида № 1 на 205 мест. Дополнительно организовано 115 мест при плановом показателе — 110. В 2013 году успешно прошли государственную итоговую аттестацию 100% выпускников 9 классов. 98% выпускников 11 классов сдали обязательные ЕГЭ по математике и русскому языку и получили документ государственного образца о завершении среднего полного общего образования. 30 выпускников 2013 года окончили школу с золотой и серебряной медалью. По результатам ЕГЭ среди образовательных учреждений Челябинской области город Снежинск на протяжении многих лет находится в тройке территорий-лидеров.

Образование

- По результатам ЕГЭ среди образовательных учреждений Челябинской области город Снежинск на протяжении многих лет находится в тройке территорий-лидеров
- 30 человек закончили школу с золотой и серебряной медалью «За особые успехи в учении»
- Школа № 135 удостоена звания «Школа цифрового века» по итогам общероссийского проекта «Современные информационные технологии»
- По итогам 2013 года Гимназия № 127 и школа № 125 вошли в российский рейтинг «Лучшие школы России повысили уровень»



ЗДРАВООХРАНЕНИЕ

Здравоохранение



Деятельность ЦМСЧ № 15, как подведомственного учреждения ФМБА России, осуществляется в условиях государственной политики реформирования здравоохранения.

В связи с этим наряду с плановыми задачами предоставления доступной качественной бесплатной медицинской помощи в отчетном году обеспечивалось исполнение Указов Президента Российской Федерации по достижению целевых показателей «дорожной карты» программы развития здравоохранения Российской Федерации.

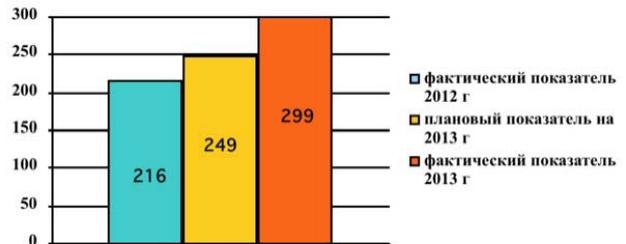
В течение 2013 года продолжалась реализация программы модернизации ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России, в том числе по направлениям, связанным с укреплением материально-технической базы и информатизацией. Все поставленное оборудование освоено и введено в эксплуатацию. Завершены работы, задержанные по вине поставщиков: получены, установлены и введены в эксплуатацию инфоматы, получено, установлено и протестировано программное обеспечение компьютерного томографа. Во 2 квартале получены квоты ФОМС на проведение компьютерной томографии.

Внедрение медицинской информационной системы дало возможность ведения электронной регистратуры. Автоматизация работы регистратуры позволила вести электронное расписание работы врачей и предоставила возможность дистанционной записи жителей города на прием к врачам в городской и детской поликлиниках. В настоящее время доступ к электронной регистратуре осуществляется через сеть Интернет, регистратуры поликлиник и информационные киоски (инфоматы).

В оказании медицинской помощи населению сохраняются приоритеты профилактического направления. Всеобщая диспансеризация населения стартовала в 2013 году. Она направлена не только на раннюю диагностику уже проявившихся заболеваний, но и на выявление и коррекцию факторов риска их развития.

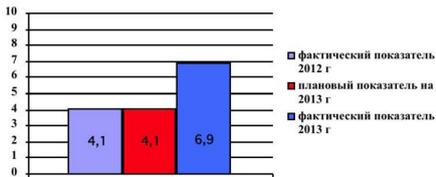
Проведение диспансеризации отдельных групп населения повысило выявляемость заболеваний, в т.ч. онкологических у лиц старших возрастов, и, как следствие, дало некоторый рост первичного выхода на инвалидность у этой категории населения.

Инвалидность, первичный выход (на 10 000 населения)



Младенческая смертность в Снежинске ниже показателей по Челябинской области, в настоящее время показатель снижается, по причине уменьшения числа иногородних рожениц.

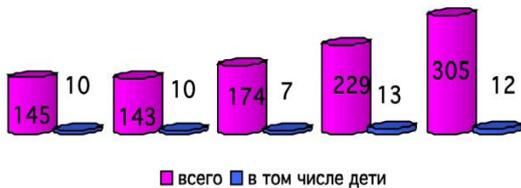
Младенческая смертность (в %)



В связи с увеличением плана на оказание круглосуточной стационарной помощи по родовспоможению, финансируемой из средств ОМС, заявленные контрольные цифры перевыполнены. Дневные койки стационарных отделений, финансируемые из средств ОМС, с 2013 года сокращены. Дневной стационар при детской поликлинике начал работать с января, и план выполняет. Дневной стационар при городской поликлинике начал работать в декабре после получения лицензии на этот вид деятельности.

Показатели обеспечения населения высокотехнологической медицинской помощью сохраняются на высоком уровне. Жители г. Снежинска по-прежнему имеют дополнительную возможность получения высокотехнологической медицинской помощи в клиниках ФМБА России. Объем оказания высокотехнологической медицинской помощи жителям города за 2013 год увеличился на 25% по сравнению с 2012 годом.

Динамика оказания высокотехнологической медицинской помощи представлена на диаграмме.



2009 г. 2010 г. 2011 г. 2012 г. 2013 г.

2009 г. 2010 г. 2011 г. 2012 г. 2013 г.

Обеспечение льготных категорий граждан необходимыми лекарственными средствами в рамках государственной социальной программы ввиду неритмичности поставок лекарств не удовлетворяет в полной мере потребности нуждающихся.

Для повышения доступности лекарственной помощи льготным категориям граждан в рамках межведомственного взаимодействия в Снежинске реализуется целевая Программа «Социальная помощь определенным категориям граждан в части лекарственного обеспечения». В 2013 году финансирование за счет внебюджетных средств составило 1374 тыс. руб.

Количество медицинских работников, прошедших курсы повышения квалификации (всего)

Количество медицинских работников, прошедших курсы повышения квалификации (всего)



Реализация «дорожной карты» проводится в соответствии с планом.

В декабре начата активная работа по оптимизации деятельности учреждения: утверждены новая структура медсанчасти, новое штатное расписание.

Задачи здравоохранения на 2014 год:

- обеспечить доступность качественной бесплатной первичной и специализированной медико-санитарной помощи в условиях перехода на 3-уровневую систему оказания медицинской помощи;
- оптимизировать коечный фонд стационара, совершенствовать организацию амбулаторно-поликлинической помощи; обеспечить доступность высокотехнологической медицинской помощи;
- сохранить эпидемиологическое благополучие по управляемым инфекциям;
- совместными мероприятиями администрации, службы занятости, ЦМСЧ-15 оказание помощи в трудоустройстве сотрудникам, попавших под сокращение.

СОЦИАЛЬНАЯ ЗАЩИТА НАСЕЛЕНИЯ

Социальная защита населения



В 2013 году реализованы все поставленные перед УСЗН задачи, а именно:

1. Обеспечено предоставление мер социальной поддержки пожилых, инвалидов, семей с детьми в полном объеме. Охвачено социальной поддержкой в виде пособий, льгот и компенсаций 27,2 тыс. горожан на общую сумму 191,6 млн. рублей, в том числе 9,1 тыс. человек получили дополнительные меры социальной поддержки за счет средств местного бюджета на сумму 36,0 млн. рублей.
2. В 2013 году обеспечено проведение первого этапа инвентаризации, анкетирования и паспортизации общественных зданий и сооружений по доступности объектов для жизнедеятельности инва-

лидов и других маломобильных групп населения. Составлен Реестр социально — значимых объектов — 51 объект. Заполнено 47 анкет и паспортов.

3. В 2013 году органом опеки выявлено 19 детей, оставшихся без попечения родителей, 25 — устроены в семьи (в том числе дети, выявленные ранее). В 2013 году созданы 4 приемные семьи. Теперь в Снежинске 11 приемных семей, в которых воспитываются 23 ребенка.

Социальная защита населения



4. Продолжается устройство в семьи воспитанников снежинского Детского дома: под опеку передано 3 воспитанника, в приемную семью — 1 ребенок, 1 воспитанник возвращен в кровную семью.

5. Уменьшается количество семей в социально опасном положении: на конец 2011 года их было 24, на конец 2012 года — 20, по итогам 2013 года — 18 семей.

6. На базе МУ «КЦСОН» обеспечена работа «Школы реабилитации и ухода» за пожилыми и клуба «Крепкая семья» для семей с детьми.

7. Проведена работа по социализации 2 лиц из числа БОМЖ, проработан вопрос о помещении лиц указанной категории в реабилитационные учреждения Челябинской области.

ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ

Физическая культура и спорт



В 2013 году было проведено 527 спортивных и физкультурных мероприятий по различным видам спорта, в которых приняло участие 58 224 жителя Снежинска.

Физическая культура и спорт

Наибольший интерес у жителей города вызвали мероприятия, ставшие уже традиционными:

- 31 лыжный марафон «Синара 2013»;
- 52 легкоатлетическая эстафета;
- День здоровья;
- День физкультурника;
- Открытый чемпионат города по триатлону



Наибольший интерес у жителей города вызвали мероприятия, ставшие уже традиционными, такие как:

- марафон «Синара — 2013»;
 - традиционная городская легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню Победы;
 - День здоровья;
 - триатлон;
 - День физкультурника.
- Общее финансирование из бюджета города на развитие спорта в 2013 году составило 140 683,8 тыс. рублей.

Физическая культура и спорт



Основные задачи на 2014 год

- Проведение ремонта ангара;
- Увеличение числа систематически занимающихся физической культурой и спортом путем организации спортивных клубов при образовательных и других учреждениях города.

КУЛЬТУРА И МОЛОДЕЖНАЯ ПОЛИТИКА



Культура и молодёжная политика



В 2013 году учреждениями культуры проводилась большая работа по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий и массовых городских праздников.

Активно развивалась деятельность клубного объединения «Октябрь» по гастрольной деятельности популярных артистов, музыкантов, певцов России. Во Дворце культуры были созданы 2 новых коллектива: танцевальный коллектив для людей с ограниченными возможностями и кружок гармонистов.

В Парке культуры и отдыха в летний период еженедельно проводились массовые мероприятия. Огромный интерес жителей города вызвали выпускной бал для дошколят «Чудесное детство» и организованный в рамках празднования Дня молодежи городской «Парад невест».

Показатели эффективности деятельности в сфере культуры приведены в таблице. (Слайд 57)

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение индикативного показателя		
			2011 г.	2012 г.	2013 г.
1.	Удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры	%	116,3	111,8	125,6
2.	Количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды библиотек на 1,0 тыс. человек населения	ед.	305	231	239,6
3.	Расходы на культуру, всего, в т.ч.: — бюджет — приносящая доход деятельность	млн. руб.	116,8 107,8 9,0	127,9 117,5 10,4	145,7 134,9 10,8
4.	Доля расходов консолидированного бюджета города на культуру	%	6,2	6,6	6,6
5.	Расходы бюджета по разделу «Культура» на 1 жителя в год	тыс. руб.	2,4	2,4	2,7
6.	Приобретено культурных услуг 1 жителем	руб.	184,9	215,5	223,3

В 2013 году удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры, увеличился по сравнению с 2012 годом на 13,8%. Всего проведено 863 мероприятия, из них 563 — на платной основе, которые посетило 62136 человек.

Большое внимание уделяется проведению мероприятий социального плана — для взрослых и детей с ограниченными возможностями, ветеранов, пожилых людей, детей, попавших в тяжелые жизненные обстоятельства, многодетных семей.

Охват библиотечным обслуживанием в Снежинске в 2013 году составил 47,6%. По сравнению с 2012 годом охват увеличился на 7,9%. Возросли показатели количества посещений библиотеки и книговыдача.

В 2013 году в здании бывшей школы № 119 открылся филиал городской библиотеки. Все филиалы городской библиотеки подключены к сети Интернет.



Культура и молодёжная политика



В 2013 году в музее действовало 29 выставок, 7 выставок было предоставлено в качестве передвижных. Проведено 168 экскурсий, прочитано 5 лекций, состоялось 10 экскурсий по городу. Музейным обслуживанием было охвачено 10746 человек, или 21,7% населения города. В отчетном году музеем проведено 10 массовых мероприятий различного уровня, в ходе которых музей посетили почти полторы тысячи человек.

Показатели, характеризующие деятельность учреждений дополнительного образования, приведены в таблице.

№ п/п	Наименование показателей	Ед. измерения	Значение индикативного показателя		
			2011 г.	2012 г.	2013 г.
1.	Охват дополнительным образованием детей	%	36,1	34,7	31,1
2.	Затраты бюджетных средств на 1 учащегося	тыс. руб.	19,6	21,7	29,8

В детской музыкальной школе на 1,5 млн. руб. обновлены музыкальные инструменты и для классов сольфеджио приобретено четыре мультимедийных комплекса. В зданиях детской библиотеки и детской художественной школы проведена полная замена оконных блоков.

Детская музыкальная школа вошла в десятку лучших учреждений художественного образования Челябинской области. В 2013 году в ежегодный Национальный реестр включены клубное объединение «Октябрь» в номинации «Ведущие учреждения культуры России» и детская музыкальная школа в номинации «Ведущие образовательные учреждения России».



Культура и молодёжная политика



Основной задачей молодёжной политики в 2013 году была координация деятельности образовательных, спортивных организаций и учреждений культуры в области молодёжной политики, привлечение молодёжи к социальному, творческому процессу по 9 направлениям, утверждённым Зако-

ном Челябинской области «О молодёжи».

Нововведением стала городская патриотическая интерактивная программа «Ветераны — Молодежь. Время действовать». Создан и активно действует городской центр волонтерского (добровольческого) движения «Открытое сердце». Девятый год подряд проводился городской экологический пеший марш «Шаг навстречу», в котором участвовало более 2500 жителей.

Проводилась большая работа в области профилактики наркомании, асоциальных явлений, пропаганды здорового образа жизни. В рамках нацпроекта «Здоровье», Федерального проекта «Росмолодежь» проведены новые для Снежинска мероприятия, в том числе городская научно-практическая конференция «Молодые — молодым. Снежинск — территория здорового образа жизни», на которой молодые врачи ЦМСЧ-15 разных специальностей представили доклады по правилам здорового образа жизни.



Культура и молодёжная политика



Общий охват подростков, студентов, работающей молодёжи мероприятиями городской молодёжной политики в 2013 году составил 31510 человек, в 2012 году — 27561 человек, количество проведённых мероприятий — 307, в 2012 году — 303.

ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ



Правоохранительная деятельность



Оперативная обстановка в Снежинском городском округе в 2013 году характеризуется снижением зарегистрированных преступлений на 3,7% (с 589 до 567). Тяжких и особо тяжких преступлений зарегистрировано 93 (-13,08%).

В структуре преступности по-прежнему доминирующее положение занимают посягательства на собственность. Большую часть из них составляют кражи — 38,4%, при этом, их количество сократилось на 8% (до 218). Более половины из них (55,8%) раскрыты.

Активнее в отчетном году работали правоохранительные органы по выявлению и пресечению преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков: их выявлено больше на 22,2% (с 36 до 44), раскрываемость по ним составила 73,7%.

Определенных успехов удалось достичь и в сфере противодействия алкоголизации населения, чему способствовало ограничение количества магазинов, торгующих спиртным, расположенных в непосредственной близости от учебных заведений, лечебных учреждений, рынка. Число преступлений, совершенных в нетрезвом состоянии, сократилось на 8,3% (с 205 до 188). То же можно сказать про количество водителей, управлявших ТС в состоянии опьянения: их число снизилось с 415 до 330 (-20,5%).

Остается высоким уровень повторной преступности: 59,6% от всех раскрытых преступлений совершается теми, кто уже привлекался к уголовной ответственности (среднеобластное значение — 48,3%).

За 12 месяцев 2013 года возросло количество преступлений, совершенных несовершеннолетними, — 41 (+20,6%).

Тревогу вызывает увеличение на 30% (с 39 до 51) количества наших горожан, раненых в ДТП, причём 7 из них — дети (в прошлом году — 3). Основным видом ДТП с пострадавшими является наезд на пешеходов, переходящих дорогу по пешеходному переходу. В большинстве случаев водители, допустившие такие ДТП, жалуются на недостаточную освещённость улиц и на невнимательность самих пешеходов.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ГО И ЧС



ГО И ЧС



В 2013 году все запланированные мероприятия по защите населения, пожарной безопасности и другим вопросам ГО и ЧС выполнены в полном объеме.

В городе созданы все необходимые аварийно-спасательные формирования, полностью обеспеченные требуемыми ресурсами.

Ситуаций, относящихся по своей классификации к чрезвычайным, в 2013 году не произошло. В Единой дежурно-диспетчерской службе Снежинского городского округа, созданной в 2012 году, работает 12 прямых линий связи со службами экстренного реагирования сил и средств РСЧ города.

В 2013 году на территории Снежинского городского округа зарегистрировано 33 пожара, погибших нет.

В течение всего пожароопасного периода прошлого года было обнаружено и ликвидировано 14 случаев горения сухой травы на общей площади 39,6 га.

Для более качественного проведения мероприятий по тушению лесных пожаров в 2013 г. разработан план их тушения и привлечения сил и средств организаций, расположенных на территории Снежинска. Созданы защитные минерализованные полосы по границам лесных массивов, проведены выборочные санитарные рубки и очистка леса от захламленности на площади 50 га, оборудовано 8 наблюдательных пунктов.

Результаты командно-штабного учения с органами управления звена РСЧС и ГО Снежинского городского округа, проведенного под руководством ГУ МЧС России по Челябинской области в сентябре 2013 года, оценены как «хорошие».

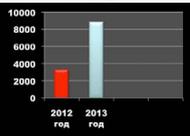
В течение 2013 г. Поисково-спасательная служба города Снежинска для оказания помощи населению выезжала 889 раз.

ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ АУ «МФЦ»

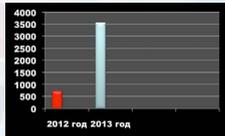


АУ «МФЦ»

Количество услуг предоставленных в МФЦ в 2012 и 2013 годах



Количество межведомственных запросов в 2012 и 2013 годах



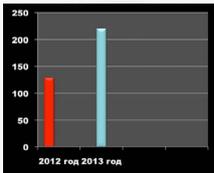
Автономное муниципальное учреждение муниципального образования «Город Снежинск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» в 2013 году предоставил жителям города 8821 услугу, в 2012 году — 3276.

Количество межведомственных запросов в 2013 году — 3563, в 2012—696.

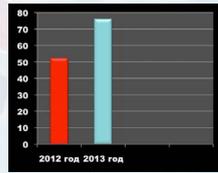


АУ «МФЦ»

Количество отказов в предоставлении услуг в 2012 и 2013 годах



Количество нарушений сроков оказания услуг в 2012 и 2013 годах



Количество отказов в предоставлении государственных (муниципальных) услуг в 2013 году — 220, в 2012—128.

При общем росте количества оказанных услуг почти в 3 раза по сравнению с 2012 годом, количество отказов в предоставлении услуг по сравнению с 2012 годом выросло менее чем в 2 раза, что является показателем качества приема документов и качества оказания услуг.

Количество нарушений сроков оказания муниципальных услуг в 2013 г. — 76, в 2012—52. При общем увеличении количества оказанных услуг в 2013 году по сравнению с 2012 годом количество нарушений сроков оказания услуг в 2013 году выросло менее чем на треть.

Количество жалоб заявителей в связи с качеством, комфортностью и доступностью предоставления государственных (муниципальных) услуг в 2013 году — 1, в 2012 году — 3. Как видите, здесь нам еще есть над чем работать.



Экология



В 2013 году на территории города не выявлено случаев грубого нарушения требований природоохранного законодательства, что способствовало сохранению благоприятной экологической обстановки. В ходе проведенных проверок субъектов малого и среднего предпринимательства было выявлено 44 нарушения требований природоохранного законодательства. Устранено 26 нарушений, остальные в ходе устранения.

В 2014 году будет проведено 28 плановых проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Ведется работа по охране рыбных запасов водоемов. В 2013 году привлечено к административной ответственности за нарушение правил рыболовства 46 человек.

Продолжается реализация положений «Правил охраны и содержания зеленых насаждений на территории ЗАТО г. Снежинск». Проведено 88 выходов по обследованию зеленых насаждений и лесных территорий, составлено 40 актов комиссионного обследования зеленых насаждений. Разрешение на изъятие зеленых насаждений (газон, кустарник, деревья), не связанное с жилищным строительством и прокладкой сетей, выдается после уплаты компенсационной стоимости.

Проводилась работа по уборке потенциально опасных, угрожающих жизни, здоровью и имуществу горожан усохших деревьев.

Начат сбор вторичных ресурсов из отходов (пластиковые бутылки) с привлечением жителей города — установлены три контейнера.

В 2013 году не удалось осуществить прием отходов населения в контейнеры. Основные задачи на 2014 год

1. Ставить приоритетную задачу организовать в рамках «Правил охраны и содержания зеленых

насаждений на территории ЗАТО» работу с водителями транспортных средств, уничтожающими зеленые насаждения.

2. Перевод сбора отходов от населения на контейнерный способ. Необходимость этого очевидно — пока не будут организованы места цивилизованного размещения отходов, мусорные кучи во дворах не исчезнут.

РАБОТА С ОБРАЩЕНИЯМИ ГРАЖДАН



Работе с обращениями граждан придается важное, первостепенное значение — это одна из эффективных форм в решении общественно значимых вопросов в деятельности органов местного самоуправления.

В 2013 году в органы местного самоуправления города Снежинска поступило 659 обращений граждан (в 2012 году — 695, в 2011—1064). Снижение количества обращений, поступивших непосредственно в органы и к должностным лицам местного самоуправления, связано с работой АУ «МФЦ», т. к. обращения о предоставлении услуг теперь оформляются через центр.

41 гражданином обратился на личный прием к руководителям города, 517 человек подали письменные заявления, в том числе коллективные. Все обращения рассматриваются, как правило, с соблюдением предусмотренного нормативными документами порядка и в установленные сроки.

Через электронную приемную на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа к главе города в 2013 году обратился 101 человек.

Анализ обращений граждан показывает, что чаще всего жителей волнуют вопросы реализации права граждан на жилье (130), качества коммунальных услуг и благоустройства дворовых территорий (82), землепользования (34), социальной защиты и социального обеспечения (20).

12 декабря 2013 года в Российской Федерации проводился Общероссийский день приема граждан. В этот день в органы местного самоуправления Снежинска обратились 17 жителей города.

Продолжает функционировать Общественная приемная Губернатора Челябинской области в Снежинском городском округе. Для удобства жителей города территориально она расположена там же, где и Общественная приемная главы города.

Однако не удалось избежать справедливых нареканий со стороны граждан в мой адрес по порядку и срокам рассмотрения обращений. Я не снимаю с себя ответственности, но все обращения были направлены по принадлежности в администрацию своевременно, где приказали долго жить.

В этой связи я даю поручение администрации и аппарату Собрания об организации жесткого контроля за работой с обращениями граждан в соответствии с ФЗ № 59 от 07.05.2006 г.

В целом итоги работы с обращениями граждан в отчетном году считаю удовлетворительными.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключение я хочу подчеркнуть, что основной моей задачей, как главы Снежинского городского округа, в 2013 году была выработка мер, направленных на обеспечение устойчивого социально-экономического развития городского округа, сохранение социальной стабильности и улучшение условий жизни населения ЗАТО.

Из представленного отчета видно, что этим вопросам уделялось существенное внимание.

Помимо этого, мной осуществлялось постоянное взаимодействие с Ассоциацией ЗАТО атомной промышленности, руководством Госкорпорации «Росатом», главами ЗАТО.

В этой связи по поручению Правительства РФ в адрес Госкорпорации «Росатом», Минрегиона России и ряда других заинтересованных ведомств подготовлен проект концепции развития ЗАТО и план действий («дорожная карта»), которые после согласования всеми заинтересованными сторонами должны быть представлены в 1 квартале 2014 года на утверждение в Правительство РФ.

Обсуждению проектов этих предложений были посвящены совещание глав ЗАТО в Госкорпорации «Росатом» 22.11.2013 г. и круглый стол в рамках III Инновационного форума в ЗАТО Железнодорожск 30.11.2013 г.

По инициативе Ассоциации и при поддержке Госкорпорации «Росатом» в Государственной Думе РФ была сформирована рабочая группа по подготовке предложений по внесению изменений и дополнений в законодательные акты, регулирующие жизнедеятельность ЗАТО.

Вопросы, озвученные мной на заседания Ассоциации:

1. Разработка механизма для предоставления в собственность граждан, проживающих на территории ЗАТО г. Снежинск, земельных участков для огородничества, садоводства, ИЖС и т.д.

Для урегулирования данных правоотношений в Ассоциацию направлены предложения по внесению изменений в Земельный кодекс РФ и Закон Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании».

Надо сказать, что работа по указанному вопросу ведется с 2007 года. Наибольшую актуальность и активность она приобрела, когда в 2010 году многолетние семьи получили право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков. В силу закона земельные участки на территориях ЗАТО ограничены в обороте и в частную собственность предоставляться не могут. Поэтому многолетние семьи, проживающие на территории ЗАТО, свое право реализовать не могут. Для решения этой проблемы я обращался в Контрольно-счетную палату РФ, к министру социальных отношений Челябинской области и в другие вышестоящие структуры.

2. Усовершенствование схемы муниципального управления в ЗАТО — внесение изменений в Закон о ЗАТО.

3. Рассмотрение возможности установления дополнительных отчислений от НДС для городов ЗАТО в размере 20% сверх установленных федеральным законодательством.

4. Рассмотрение вопросов по обеспечению населения ЗАТО медицинской помощью в разрезе грядущей оптимизации деятельности государственных медицинских учреждений ЗАТО и их штатной численности.

Учитывая возможность возникновения негативной ситуации в сфере здравоохранения, совместным письмом всех глав ЗАТО атомной промышленности направлены обращения: в Министерство здравоохранения РФ, Министерство финансов РФ, руководителю ФМБА, директору Госкорпорации «Росатом», председателю Правительства РФ, председателю Совета Федерации РФ, председателю Государственной Думы РФ, Дополнительно главами ЗАТО Снежинск, Озерск, Трехгорный направлены обращения депутатам Государственной Думы РФ от Челябинской области и сенаторам Чибко К. В. и Гаттарову Р. У., Министру здравоохранения РФ В. И. Скворцовой. Результатом данного обращения стала встреча 09 января 2014 года руководителя Госкорпорации «Росатом» С. В. Кириенко с Президентом РФ В. В. Путиным, на которой обсуждалась данная проблема, даны поручения.

Сегодня, 30 января, данная проблема обсуждается на заседании Совета Федерации, где с информацией будут выступать представители Госкорпорации Росатом, исполнительный директор Ассоциации ЗАТО.

13 января в помещении школы № 122 я, как депутат по 16-му избирательному округу, отчитался перед избирателями о проделанной работе.

Если говорить в целом, то итоги прошедшего года для Снежинска с учетом всех обстоятельств, внешних и внутренних, можно считать положительными. И я глубоко признателен горожанам, Собранию депутатов, администрации за труд, за активную жизненную позицию, за общую работу на благо города.

Благодарю за внимание!

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 30 января 2014 года № 2**

О деятельности Собрания депутатов города Снежинска в 2013 году

Заслушав и обсудив отчет о деятельности Собрания депутатов города Снежинска в 2013 году, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:
1. Отчет о деятельности Собрания депутатов города Снежинска в 2013 году утвердить (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

Приложение
к решению Собрания депутатов
города Снежинска
от 30.01.2014 г. № 2

**ОТЧЕТ
о деятельности Собрания депутатов города Снежинска
в 2013 году**

Собрание депутатов города Снежинска — представительный орган местного самоуправления, в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Снежинск» состоит из 25 депутатов.

Возглавляет Собрание глава Снежинского городского округа Тимошенко Анатолий Николаевич, который избран из состава Собрания депутатов 19 апреля 2012 года.

В составе Собрания 9 женщин и 16 мужчин. Работа Собрания депутатов строилась на принципах законности, гласности и подконтрольности избирателям, на тесном взаимодействии со всеми ветвями и уровнями власти. Приоритетными направлениями деятельности Собрания депутатов были разработка и принятие нормативно-правовых актов по вопросам бюджетной и экономической политики, социальной сферы и жизнеобеспечения населения.

Собрание депутатов работало в соответствии с годовым планом. В 2013 году состоялось 15 заседаний Собрания депутатов, на которых было принято 148 решений в форме муниципальных правовых актов. Были трижды проведены публичные слушания: по отчету об исполнении бюджета города Снежинска за 2012 год, по проекту решения о внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» и по проекту бюджета Снежинского городского округа на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

Проекты решений, справочные материалы рассматривались постоянными комиссиями Собрания депутатов с участием руководителей и специалистов администрации городского округа, представителей предприятий и организаций.

За отчетный период особое внимание было уделено следующим направлениям деятельности:

- внесение изменений и дополнений в решение Собрания депутатов «О бюджете города Снежинска на 2013 г.», рассмотрение и принятие бюджета города на 2014 г.;
- внесение изменений в нормативные правовые акты в соответствии с принятыми федеральными законами и законами Челябинской области;
- принятие нормативных правовых актов, регулирующих различные отрасли городской жизни;
- урегулирование вопросов, связанных с запретом стоянки, остановки и передвижения транспортных средств по газонам (обращение с законодательной инициативой в Законодательное Собрание Челябинской области);
- урегулирование вопросов, связанных с размещением отходов производства и потребления в несанкционированных местах, выгулом, выпасом домашних животных на детских и спортивных площадках, на территориях детских дошкольных учреждений, школ и других учебных заведений, на территориях объектов здравоохранения и административных учреждений, на газонах, а также допуском домашних животных в водоемы в местах, отведенных для массового купания населения, порчи зеленых насаждений: проведением самовольной вырубки, нанесения механического или химического повреждения зеленым насаждений, а также сбросом сточных вод на рельеф местности, бездоговорным сбросом сточных вод в системы хозяйственно-бытовой или ливневой канализации (обращение с законодательной инициативой в Законодательное Собрание Челябинской области);
- вопросы практического характера жизнедеятельности городского округа.

В отчетном году Собрание депутатов внесло изменения в Устав города Снежинска в целях приведения его в соответствие с федеральным законодательством.

Впервые принято решение о согласовании результатов кадастровой оценки земель садоводческих, огороднических и дачных объединений на территории Челябинской области из состава земель сельскохозяйственного назначения. Ранее кадастровая оценка земель представительными органами не согласовывалась, поскольку они не были наделены такими полномочиями.

В отчетном году принято 15 решений по вопросам бюджета, налогов и сборов. Традиционно от уплаты земельного налога на садоводческие участки на 2014 год были освобождены пенсионеры и садоводческие объединения.

Бюджет города на 2014 г. был принят Собранием депутатов 19 декабря 2013 г. — до начала нового финансового года.

В 2013 году Собранием депутатов принято 23 решения, касающихся вопросов муниципального имущества, в том числе нормативно-правовые акты, регулирующие данные правоотношения.

В 2013 году Собранием депутатов согласованы и направлены на утверждение в Государственный комитет «Единый тарифный орган Челябинской области» тарифы на коммунальные услуги. По-прежнему тарифы принимались с такой календарной разбивкой, при которой их повышение (в установленных пределах) произойдет не с 01 января, а с 01 июля 2014 года.

В связи с не проведением совмещения многоквартирных домов общих собраний по вопросу установления платы за жилое помещение на 2014 год Собранием депутатов принято решение «Об установлении платы за жилое помещение для собственников помещений в многоквартирном доме, которые не приняли решение об установлении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения». Размер платы для собственников установлен равным размеру платы для нанимателей жилого помещения. Впервые Собранием депутатов принято решение об установлении платы за содержание и ремонт жилого помещения не с третьего этажа, а с первого. Данная норма будет применяться с 01 июля

2014 года.

Депутаты Собрания еженедельно проводили прием избирателей. Кроме этого, депутатами проводились приемы в рамках деятельности депутатского центра партии «Единая Россия».

За 2013 год в Собрание депутатов от жителей городского округа поступило (официально зарегистрировано) 43 письменных обращения. По-прежнему наибольшую долю обращений жителей составляют обращения по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства дворовых территорий.

Необходимо обратить внимание на то, что в действительности обращения, в том числе письменных, переданных непосредственно депутатам, было намного больше. Они отрабатывались депутатами самостоятельно.

Также Собранием депутатов продолжается работа над решением вопроса по предоставлению жителям ЗАТО земельных участков в собственность, в том числе многодетным семьям. В качестве альтернативного варианта решения вопроса, а также в целях защиты прав многодетных семей, проживающих на территории ЗАТО Снежинск, в 2012 году Собранием депутатов было утверждено Положение «О порядке предоставления земельных участков на праве аренды гражданам, имеющим трех и более детей, для ИЖС или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома», предусматривающее предоставление земельных участков многодетным семьям в аренду без аукциона. В течение 2012 года Собрание депутатов участвовало в судебных заседаниях по оспариванию названного Положения. В 2013 году Собрание депутатов приняло решение обратиться в Конституционный Суд РФ с жалобой о проверке конституционности пункта 2 статьи 28 Земельного кодекса Российской Федерации. К сожалению, жалоба рассмотрена не была, по мнению Конституционного Суда РФ, Собрание депутатов не является тем субъектом, права которого нарушены.

За прошедший год информационная служба Собрания депутатов (ИССД) обеспечила донесению до жителей подготовку и официальную публикацию документов Собрания, администрации и ряда организаций в 54 номерах газеты «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Текстовые и фотоматериалы о деятельности Собрания размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинска.

Решения Собрания депутатов размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска. Наряду с правовыми актами Собранием депутатов принимались протокольные решения, которые не подлежат официальному опубликованию, но исполнение которых также находится под контролем.

Заседания Собрания депутатов проходили гласно и открыто, с участием представителей средств массовой информации, общественных объединений и избирателей. В 2014 году будет разработана и применена система контроля за исполнением протокольных решений Собрания депутатов.

Следует учесть, что за рамками настоящего отчета остались решение множества локальных проблем, с которыми избиратели обращаются к своим депутатам лично (в том числе без письменного заявления и его регистрации).

Комиссия по социальным вопросам

Комиссия по социальным вопросам в 2013 году работала в составе семи депутатов: Балашова И.А. (председатель комиссии), Трапезникова Г.В., Янова Л.Г., Дедков В.А., Мунасилов З.З., Овсянникова В.П., Пачева Е.Р.

Вопросы к рассмотрению комиссией принимались в соответствии с годовым планом работы комиссии, а также рассматривались в порядке поступления.

За 2013 год было проведено 15 заседаний постоянной комиссии, на которых был рассмотрен 81 вопрос.

Образование:

- о внесении изменений в нормативы финансирования на содержание дополнительной численности, фонда стимулирующих и прочих выплат, нормативов финансирования прочих расходов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования «Город Снежинск» за счет средств местного бюджета;
- о перевозе школьников в городе Снежинске;
- о внесении изменений в Положение «О порядке взимания и расходования вносимой родителями платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска»;
- о рассмотрении обращения жителей города Снежинска по вопросам образования;
- о согласовании муниципальной Программы «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений социальной сферы города Снежинска»;
- о согласовании муниципальной Программы «Развитие образования в Снежинском городском округе»;
- о согласовании муниципальной Программы «Развитие дошкольного образования в Снежинском городском округе»;
- о согласовании муниципальной Программы «Развитие дополнительного образования и организация детей в каникулярное время в Снежинском городском округе».

Здравоохранение:

- согласование городской целевой Программы «Социальная помощь определенным категориям граждан в части лекарственного обеспечения»;
 - согласование внесения изменений в «Муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Здоровье» на территории города Снежинска»;
 - согласование кандидатур на премию Законодательного Собрания Челябинской области в сфере здравоохранения.
- Физкультура и спорт:
- о результатах экспертно-аналитического мероприятия формирования КСП по проверке и исполнения единого календарного плана официальных физкультурных и спортивных мероприятий в 2012 и 2013 гг.;
 - о внесении изменений в городскую целевую Программу «Поддержка спорта высших достижений»;
 - согласование кандидатур на премию Законодательного Собрания Челябинской области в области физкультуры и спорта;
 - об эффективности использования средств, выделенных на реализацию мероприятий Программы «Поддержка спорта высших достижений» за 2011–2013 гг.;
 - о городской целевой Программе «Развитие физической культуры и спорта в городе Снежинске»;
- Социальная защита населения:
- о внесении изменений в Положение «Об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Город Снежинск»»;
 - о результатах использования финансовых средств, выделенных на реализацию муниципальной целевой Программы «Крепкая семья» в 2012–2013 гг.;
 - об упорядочении деятельности МП «Ритуал-Сервис»;
 - о рассмотрении кандидатур для присвоения звания «Почетный гражданин города Снежинска» и «Почетный ветеран города

Снежинска»;

- об освобождении от уплаты земельного налога на 2014 год отдельных категорий налогоплательщиков.
- Культура и молодежная политика:
 - о рассмотрении отчета КСП по проверке МБУ «Парк культуры и отдыха» по эффективности расходования средств субсидий на выполнение муниципального задания в 2012 г.;
 - о рассмотрении отчета КСП по проверке МБОУДОД «Снежинская детская художественная школа» об эффективности расходования средств субсидий на выполнение муниципального задания в 2012 г.

Другие вопросы:

- На заседаниях комиссии также рассматривался ряд других вопросов, в том числе:
 - о внесении изменений в бюджет Снежинского городского округа на 2013 г.;
 - об организации на территории города благоустроенного сквера с памятником первооткрывателям;
 - об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции;
 - о внесении изменений в структуру администрации города Снежинска;
 - о результатах проверок финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций, отчетов руководителей по устранению замечаний, отмеченных в актах проверок.

Рассматривались ряд Положений и внесение изменений в ранее принятые Положения, например: «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», «О премии Собрания депутатов города Снежинска» и др.

Рассматривались обращения юридических лиц и граждан. Депутаты комиссии активно участвовали в работе ряда межведомственных комиссий.

В заседаниях комиссии участвовали глава администрации, заместители главы и специалисты администрации, руководители и специалисты подведомственных учреждений, граждане города.

Комиссия по бюджету и экономике

Комиссия по бюджету и экономике в 2013 году работала в составе 10 депутатов: Тимошенко А. Н. (председатель комиссии), Козфанов А. И., Бачина Е. А., Ежов М. Н., Милгодова И. В., Овсянникова В. П., Порошин В. Н., Трапезникова Г. В., Шаров В. М., Ячевская Е. Р.

За 2013 год комиссия провела 17 заседаний, на которых был рассмотрен 151 вопрос, по многим вопросам приняты решения Собрания депутатов.

Вопросы к рассмотрению комиссией принимались в соответствии с квартальными планами работы комиссии, а также рассматривались в порядке поступления.

Основные направления рассматриваемых вопросов:

- Корректировки бюджета
- Вопросы финансирования в межкорректировочный период рассматривались на семи заседаниях комиссии, решение в виде выписки из протокола направлялось в администрацию с рекомендацией профинансировать те или иные расходы с последующим включением в очередную корректировку бюджета.
- Наиболее важными были вопросы по направлению средств:
 - на капитальный ремонт автодорог;
 - на текущие ремонты учреждений образования на новом учебном году;
 - на индексацию заработной платы работников бюджетной сферы.

В соответствии с Положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании «Город Снежинск» администрацией в ноябре был представлен проект бюджета на 2014 год и плановый период 2015–2016 гг., который комиссией был рекомендован для рассмотрения на публичных слушаниях и к принятию в первом чтении.

19.12.2013 г. бюджет, с учетом заключения КСП на проект бюджета Снежинского городского округа, был принят Собранием депутатов.

Также комиссией был рассмотрен отчет об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год, после проведения публичных слушаний Собранию депутатов было рекомендовано принять соответствующее решение.

Финансирование муниципальных городских Программ

В соответствии с Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе» были рассмотрены и согласованы Программы: «Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в городе Снежинске», «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений социальной сферы города Снежинска», «Повышение энергетической эффективности и снижение энергетических затрат в бюджетной сфере муниципального образования «Город Снежинск», «Развитие образования в Снежинском городском округе», «Развитие дошкольного образования в городе Снежинске», «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе», «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог на территории Снежинского городского округа», «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Снежинского городского округа», «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе», «Поддержка спорта высших достижений», «Развитие дополнительного образования и организация отдыха детей в каникулярное время в Снежинском городском округе», «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа». Согласованы также изменения в Программы: «Развитие дошкольного образования в городе Снежинске Челябинской области», «Здоровье», «Поддержка спорта высших достижений», «Крепкая семья», «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт объектов учреждений социальной сферы города Снежинска», «Капитальный ремонт многоквартирных домов», «Здоровое питание», «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры Снежинского городского округа», «Строительство, реконструкция и капитальный ремонт автомобильных дорог на территории Снежинского городского округа», «Аттестация рабочих мест по условиям труда в муниципальных учреждениях города Снежинска», «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске, «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе». После согласования в виде выписки из решения комиссии программы утверждаются главой администрации.

Вопросы приватизации

Комиссия участвовала в решении вопросов приватизации муниципального имущества. В 2012 году был принят Прогнозный план (Программа) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2013 год, в соответствии с которым были рекомендованы Собранию к приватизации:

помещение бунгало в общестии «Буревестник», общей площадью 175,8 кв. м. Адрес (местоположение): Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Победы, д. 4;
 помещение, назначение: нежилое, Площадь: общая 145,9 кв. м. Этаж: подвал. Адрес (местоположение): Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Ленина, д. 12, помещение № 51;
 нежилое помещение № 3, площадью 1028,7 кв. м. Расположено на 1 этаже. Литер: А, А1, а, а1. Адрес (местоположение): Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 15.
 Вносились также изменения в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества на 2013 и 2014 гг.
 Также комиссия рассматривала вопросы по утверждению директив акционеру ОАО «Снежинск-торг» и условия приватизации муниципального имущества.

Тарифы
 Тарифы на 2013 год рассматривались первоначально на городской тарифной комиссии, затем на комиссии по бюджету и экономике и после принятия решения Собрании депутатов направлена в Государственный комитет «Единый тарифный орган Челябинской области» для утверждения. Комиссия по бюджету и экономике рекомендовала:

- согласовать плату разового проезда по городским автобусным маршрутам в размере 13 руб.;
- согласовать плату за услуги по вывозу ТБО от населения;
- согласовать тариф МП «Энергетик» на тепловую энергию, водоснабжение и водоотведение;
- согласовать тариф ОАО «Трансэнерго» на передачу электрической энергии, на тепловую энергию, водоснабжение и водоотведение;
- согласовать тариф ООО «ДОМ» на тепловую энергию;
- установить единый тариф для населения на водоснабжение и водоотведение;
- согласовать тариф на услуги МБУ «ЭКОТЕК» по захоронению твердых бытовых отходов;
- утвердить цену на услуги, предоставляемые МП «Снежинские бани»;
- установить плату за жилые помещения для нанIMATEЛЕЙ жилых помещений муниципального жилищного фонда и собственников помещений в многоквартирном доме.

Налоговая политика
 Комиссия рекомендовала Собранию освободить от уплаты земельного налога на 2014 год следующие категории налогоплательщиков: пенсионеров в отношении земельных участков, предоставленных для ведения садоводства, огородничества, личного подсобного хозяйства; садоводческие и огороднические некоммерческие объединения.

Также было рекомендовано Собранию депутатов согласовать результаты кадастровой оценки земель садоводческих, огороднических и дачных объединений на территории Челябинской области из состава земель сельскохозяйственного назначения. В течение года на заседаниях комиссии рассматривались акты проверки Контрольно-счетной палаты города Снежинска.

Депутаты комиссии активно осуществляли свою деятельность и в составе ряда межведомственных комиссий.

Комиссия по промышленности и городскому хозяйству

Комиссия по промышленности и городскому хозяйству в 2013 году работала в составе восьми депутатов: Вылежанина Е. А. (председатель комиссии), Савельева Н. Е., Шаров В. М., Сычев А. М., Канов М. А., Ярулин С. Ф., Подзоров С. Н., Супрун А. В.

Комиссия провела 21 заседание, на которых было рассмотрено 174 вопроса.

Вопросы к рассмотрению комиссией принимались на основании квартальных планов, а также в порядке поступления.

В 2013 г. был рассмотрен и рекомендован к согласованию Собранием депутатов перечень объектов капитальных вложений на 2014 год, финансируемых из средств местного бюджета. В течение года перечень объектов капитальных вложений корректировался в связи с экономией средств в результате проведения конкурсов, рассматривались также дополнительные направления расходования финансовых средств в пределах утвержденных лимитов.

Большое внимание комиссия уделяла исполнению перечней работ по благоустройству и ремонту объектов внешнего благоустройства, а также по содержанию и ремонту автодорог, по капитальному ремонту жилого фонда.

Также комиссией был согласован перечень мероприятий благоустройства дворовых территорий на 2014 г.

Комиссия курирует также вопрос пассажироперевозок. Комиссией было рекомендовано Собранию утвердить среднюю стоимость автобуса и тариф на услуги по городским пассажироперевозкам, а также был рассмотрен вопрос об организации перевозок школьниками.

В соответствии с Федеральным законом «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением ГСД от 05.02.2003 г. № 13, Прогнозный план на 2014 год включил в себя объекты, приватизация которых наиболее целесообразна и реальна. Все объекты были обнародованы, и по рекомендации комиссии Собранием депутатов были приняты соответствующие решения. В течение года комиссией были рассмотрены условия приватизации муниципального имущества. В конце 2013 года был рассмотрен и рекомендован к утверждению Собранием депутатов Прогнозный план приватизации муниципального имущества на 2014 год.

Рассматривались ряд Положений и внесение изменений в ранее принятые Положения: «Об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Город Снежинск»; «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск»; «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск»; «О земельном налоге»; «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе».

На заседании комиссии также были рассмотрены вопросы по внесению изменений в бюджет на 2013 год и утверждению бюджета на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

В течение года комиссией также были рассмотрены тарифы, предлагаемые для согласования и утверждения Единым тарифным органом, и установление тарифов для отдельных предприятий.

После рассмотрения комиссией были внесены изменения в городские целевые программы и согласованы программы в новой редакции.

Также были рассмотрены в новой редакции «Правила охраны и содержания зеленых насаждений Снежинского городского округа», внесены изменения в «Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа». Был рассмотрен вопрос по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции. Комиссия принимала участие в разработке обращения с законодательной инициативой о внесении изменений в Закон Челябинской области № 584-30 «Об административных правонарушениях в Челябинской области».

Были рассмотрены акты проверки Контрольно-счетной палаты города Снежинска. Депутаты комиссии работают в составе ряда межведомственных комиссий.

Комиссия по организационным и правовым вопросам

Комиссия по организационным и правовым вопросам в 2013 году работала в составе семи депутатов: Карпов О. П. (председатель комиссии), Чудиновский А. В., Головин А. В., Порошин В. Н., Подзоров С. Н., Сычев А. М., Шарыгин Д. А.

За 2013 год комиссия провела 16 заседаний. За отчетный период было рассмотрено 67 вопросов.

Предметом рассмотрения комиссии были в подавляющем большинстве нормативно-правовые акты органов местного самоуправления города Снежинска. Были рассмотрены и рекомендованы Собранию депутаты новые Положения.

Также были рассмотрены и утверждены «Правила содержания и охраны зеленых насаждений на территории Снежинского городского округа».

За истекший период были внесены изменения и приведены в соответствие с действующим законодательством многие местные нормативные акты, например:

- «Об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Город Снежинск»;
- «О структуре администрации города Снежинска»;
- «О премии Собрании депутатов города Снежинска»;
- «О стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливым молодежи»;
- «О муниципальном казенном учреждении «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»;
- «О Почетной грамоте Снежинского городского округа, Почетной грамоте главы Снежинского городского округа, Благодарности главы Снежинского городского округа, Благодарности Собрании депутатов города Снежинска».

Была проделана работа по внесению изменений в Устав города Снежинска. На сегодняшний день все изменения в Устав зарегистрированы в Минюсте.

В адрес Собрании депутатов поступило два протеста прокуратуры. Комиссия, рассмотрев их на своем заседании, рекомендовала Собранию депутатов удовлетворить.

Был рассмотрен ряд других вопросов, например: «О кандидатурах на премию Законодательного Собрании Челябинской области», «О кандидатурах для присвоения звания «Почетный гражданин города Снежинска», «О кандидатурах для присвоения звания Почетный ветеран города Снежинска», «О присуждении премии Собрании депутатов города Снежинска», «Об установлении мемориальных досок», «О назначении публичных слушаний», «О наделии администрации полномочиями в сфере муниципального жилищного контроля», «О награждении Почетными грамотами и Благодарностями органов местного самоуправления».

Комиссия принимала участие в разработке обращения с законодательной инициативой о внесении изменений в Закон Челябинской области № 584-30 «Об административных правонарушениях в Челябинской области». Также в Государственную Думу и Правительство Российской Федерации по вопросу внесения изменений в законодательство о запрете стоянки, движения автомобилей по газонам.

Комиссия тесно сотрудничала с правовым управлением, другими управлениями и комитетами администрации города Снежинска, Контрольно-счетной палатой, руководителями городских организаций.

**РЕШЕНИЕ
 Собрании депутатов
 города Снежинска
 от 30 января 2014 года № 3**

Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрании депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить структуру Контрольно-счетной палаты города Снежинска (прилагается).
2. Утвердить с 01.02.2014 г. штатную численность работников Контрольно-счетной палаты города Снежинска в количестве 9 единиц.
3. Признать утратившим силу решение Собрании депутатов города Снежинска от 17.05.2012 г. № 73 «Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

**РЕШЕНИЕ
 Собрании депутатов
 города Снежинска
 от 30 января 2014 года № 4**

О награждении Почетной грамотой Снежинского городского округа и Благодарностью Собрании депутатов города Снежинска

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте Снежинского городского округа, Почетной грамоте главы Снежинского городского округа, Благодарности главы Снежинского городского округа, Благодарности Собрании депутатов города Снежинска»

**РЕШЕНИЕ
 Собрании депутатов
 города Снежинска
 от 30 января 2014 года № 5**

О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск»

ска», утвержденным решением Собрании депутатов города Снежинска от 14.07.2010 г. № 137, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрании депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой Снежинского городского округа за многолетний добросовестный труд и в связи с Днем российской науки работников ФГУП «Российский Федеральный Ядерный Центр — Всероссийский НИИ технической физики имени академика Е. И. Забабахина»:
 - 1) Орлову Светлану Александровну, инженера-программиста 3 категории отделения 2;
 - 2) Степаненко Александра Стефановича, начальника конструкторского отдела отделения 6.
2. Поощрить Благодарностью Собрании депутатов города Снежинска за многолетний добросовестный труд и в связи с Днем российской науки работников ФГУП «Российский Федеральный Ядерный Центр — Всероссийский НИИ технической физики имени академика Е. И. Забабахина»:
 - 1) Павлинова Дмитрия Геннадьевича, инженера-электроника 1 категории отделения 3;
 - 2) Самойлину Наталью Евгеньевну, техника-конструктора 1 категории отделения 820.
3. Администрации города Снежинска перечислить в установленном порядке денежные средства для поощрения награжденных.
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

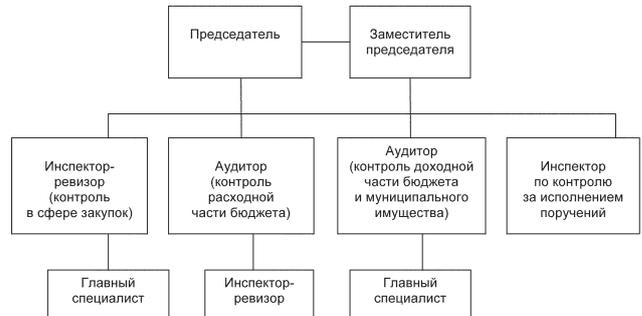
В соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденным постановлением Собрании депутатов города Снежинска от 17.08.2005 г. № 78 (в редакции от 28.04.2010 г. № 52), в целях выявления общественного мнения и внесения предложений и рекомендаций по проекту нормативного правового акта, Собрании депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Собрании депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» на 12.03.2014 г. в 17.30.
2. Инициатор и ответственный за проведение публичных слушаний — Собрании депутатов города Снежинска.

Приложение к решению Собрании депутатов города Снежинска от 30.01.2014 г. № 3

СТРУКТУРА КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА СНЕЖИНСКА



торского отдела отделения 6.

2. Поощрить Благодарностью Собрании депутатов города Снежинска за многолетний добросовестный труд и в связи с Днем российской науки работников ФГУП «Российский Федеральный Ядерный Центр — Всероссийский НИИ технической физики имени академика Е. И. Забабахина»:

- 1) Павлинова Дмитрия Геннадьевича, инженера-электроника 1 категории отделения 3;
- 2) Самойлину Наталью Евгеньевну, техника-конструктора 1 категории отделения 820.
3. Администрации города Снежинска перечислить в установленном порядке денежные средства для поощрения награжденных.
4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

шаний — Собрании депутатов города Снежинска. 3. Определить местом проведения публичных слушаний актовый зал средней общеобразовательной школы № 125 (по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 8).

4. Для организации публичных слушаний создать комиссию в составе:

- 1) Карпов Олег Павлович — председатель комиссии, заместитель главы городского округа, председатель постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам Собрании депутатов города Снежинска;
- 2) Воронов Андрей Алексеевич — начальник правового управления администрации города Снежинска (по согласованию);
- 3) Головин Алексей Валерьевич — депутат Собрании депутатов города Снежинска;

- 4) Куклев Сергей Александрович — начальник отдела кадров администрации города Снежинска (по согласованию);
 5) Поздняков Юрий Анатольевич — председатель Контрольно-счетной палаты города Снежинска;
 6) Сычев Андрей Михайлович — депутат Собрания депутатов города Снежинска;
 7) Третьникова Елена Михайловна — начальник организационно-юридического отдела Собрания депутатов города Снежинска;
 8) представитель прокуратуры ЗАТО г. Снежинск (по согласованию).
 5. Комиссии по организации публичных слушаний:
 а) в срок до 08.02.2014 г. осуществить официальную публикацию проекта решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» (прилагается);
 б) организовать в Собрании депутатов города Снежинска (по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24, кабинеты № 101, 103, 105) прием от граждан предложений о внесении изменений и дополнений в проект решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» в период с 10.02.2014 г. по 07.03.2014 г., окончание приема предложений: 17.00.07.03.2014 г.
 6. Учет предложений и участие граждан в обсуждении осуществляются в соответствии с Положением «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденным постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 17.08.2005 г. № 78 (в редакции от 28.04.2010 г. № 52).
 7. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

РЕШЕНИЕ
 Собрания депутатов
 города Снежинска
 от _____ 2014 года № ПРОЕКТ

г. Снежинск
 Челябинской области

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск»

В целях приведения Устава муниципального образования «Город Снежинск» в соответствие с действующим законодательством Собрание депутатов города Снежинска
 РЕШАЕТ:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Снежинск», утвержденный постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 18.12.1996 г. № 37 (в редакции от 19.09.2013 г. № 99), следующие изменения:

- 1) статью 6 дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культур народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.»;

2) пункт 2 статьи 8 изложить в новой редакции:
 «2. Выборы депутатов Собрания депутатов Снежинского городского округа проводятся по мажоритарной избирательной системе по 25 одномандатным избирательным округам.»;

3) пункты 2, 3 статьи 18 изложить в новой редакции:
 «2. Собрание депутатов состоит из 25 депутатов и главы городского округа, избираемых на муниципальных выборах (далее — члены Собрания).
 3. Глава городского округа входит в состав Собрания депутатов с правом решающего голоса, исполняет полномочия председателя Собрания депутатов и осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов.»;

3. Глава городского округа входит в состав Собрания депутатов с правом решающего голоса, исполняет полномочия председателя Собрания депутатов и осуществляет организацию деятельности Собрания депутатов.»;

4) пункты 3, 5 статьи 21 изложить в новой редакции:
 «3. Решения принимаются Собранием депутатов тайным или открытым, в том числе поименным, голосованием. Голос главы городского округа учитывается при принятии решений Собрания депутатов как голос депутата Собрания депутатов. Тайное или открытое поименное голосование проводится по требованию не менее 7 членов Собрания депутатов, присутствующих на заседании Собрания депутатов.»;

«5. Решения принимаются большинством голосов (не менее 14 членов Собрания) от установленной численности Собрания депутатов.»;

5) в статье 26:
 — пункт 8 изложить в новой редакции:
 «8. Иные гарантии депутату, осуществляющему полномочия на постоянной основе, устанавливаются нормативными правовыми актами Собрания депутатов.»;
 — пункты 9–11 исключить;

6) в статье 29:
 — пункт 3 изложить в новой редакции:
 «3. Глава городского округа избирается на муниципальных выборах, входит в состав Собрания депутатов с правом решающего голоса и исполняет полномочия председателя Собрания депутатов.»;
 — пункт 3.1 исключить;

7) ввести статью 30 следующего содержания:
 «Статья 30. Порядок избрания и вступления в должность главы городского округа

1. Глава городского округа избирается гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах городского округа, на основе всеобщего, равного и пря-

- от 29.08.2013 г. № 77 «О перевозке школьников в городе Снежинске»;
 — от 26.12.2013 г. № 142 «О перевозке школьников в городе Снежинске».
 4. Настоящее решение вступает в силу с 01.02.2014 г. и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

Приложение
 к решению Собрания
 депутатов города Снежинска
 от 30.01.2014 г. № 6

**Положение
 «О порядке предоставления преимущества в провозной плате школьникам из малообеспеченных семей»**

1. Настоящее Положение устанавливает преимущество в провозной плате для школьников из малообеспеченных семей и порядок его реализации.
 2. Перевозка школьников из малообеспеченных семей по внутригородским автобусным маршрутам осуществляется по проездным билетам с 01 сентября по 31 мая учебного года.
 3. Проездной билет действителен в течение месяца, на который он выдан, и дает право на проезд в автобусах только по внутригородским маршрутам.
 4. Проездной билет не подлежит возврату, обмену, возобновлению в случае утраты.
 5. Списки школьников, имеющих право на приобретение проездного билета и желающих его приобрести, ежемесячно формируются администрациями школ города и представляются в Управление образования администрации города Снежинска

- мого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном Федеральными законами и законами Челябинской области, сроком на 5 лет.
 2. Главой городского округа может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 21 года и обладающий пассивным избирательным правом.
 3. Избранный глава городского округа обязан в пятидневный срок представить в избирательную комиссию копию приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несоместимых со статусом главы городского округа, либо копии документов, удостоверяющих подану в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.
 4. Глава городского округа вступает в должность в десятидневный срок после официального опубликования общих результатов выборов.
 5. Полномочия главы городского округа начинаются со дня его вступления в должность с момента принесения присяги и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы городского округа с момента принесения им присяги.
 6. При вступлении в должность главы городского округа в торжественной обстановке приносит население города Снежинска следующую присягу:
 «Я, (фамилия, имя, отчество), вступая в должность главы Снежинского городского округа, клянусь верно служить интересам жителей городского округа, добросовестно выполнять возложенные на меня полномочия главы городского округа, уважать и защищать права и свободы граждан, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, Устав Челябинской области, законы Челябинской области, Устав Снежинского городского округа.»
 7. Гражданин не может быть избран главой городского округа более двух сроков подряд.»;

8) в статье 34:
 — пункт 8 изложить в новой редакции:
 «8. Иные гарантии главе городского округа устанавливаются нормативными правовыми актами Собрания депутатов.»;
 — пункты 12–14 исключить;

9) статью 38 дополнить пунктом 46.1 следующего содержания:
 «46.1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культур народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов.»;

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Настоящее решение вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

**РЕШЕНИЕ
 Собрания депутатов
 города Снежинска
 от 30 января 2014 года № 6**

Об утверждении Положения «О порядке предоставления преимущества в провозной плате школьникам из малообеспеченных семей»

Учитывая предложения рабочей группы, созданной распоряжением главы города Снежинска от 15.01.2014 г. № 3-р, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке предоставления преимущества в провозной плате школьникам из малообеспеченных семей» (прилагается).
 2. Установить стоимость проездного билета для школьников из малообеспеченных семей — 150 рублей с 01.02.2014 г. по 31.05.2014 г. включительно.
 3. Признать утратившими силу:
 1) постановление Снежинского городского Совета депутатов от 03.11.2004 г. № 129 «О перевозке школьников в городе Снежинске»;
 2) решения Собрания депутатов города Снежинска:
 — от 16.08.2012 г. № 112 «О перевозке школьников в городе Снежинске»;
 — от 21.03.2013 г. № 21 «О перевозке школьников в городе Снежинске».

**РЕШЕНИЕ
 Собрания депутатов
 города Снежинска
 от 30 января 2014 года № 7**

Об утверждении Положения «О муниципальной службе города Снежинска»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска
 РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О муниципальной службе города Снежинска» (прилагается).
 2. Считать утратившими силу решения Собрания депутатов города Снежинска:
 от 15.08.2007 г. № 115 «Об утверждении Положения «О муниципальной службе города Снежинска»»;
 от 20.01.2010 г. № 6 «О внесении изменений в Положение «О муниципальной службе города Снежинска»».
 3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Снежинска А. Н. Тимошенко

УТВЕРЖДЕНО
 решением Собрания депутатов
 города Снежинска
 от 30.01.2014 г. № 7

**ПОЛОЖЕНИЕ
 «О муниципальной службе города Снежинска»**

- Глава I. Общие положения
 Статья 1. Муниципальная служба
 Статья 2. Должности муниципальной службы
 Статья 3. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы
 Статья 3.1. Классные чины муниципальных служащих
 Глава II. Прохождение гражданином муниципальной службы
 Статья 4. Поступление гражданина на муниципальную службу
 Статья 5. Аттестация муниципальных служащих
 Статья 6. Рабочее (служебное) время
 Статья 7. Отпуск муниципального служащего
 Статья 8. Оплата труда муниципального служащего
 Статья 9. Поощрение муниципального служащего
 Статья 10. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего
 Статья 10.1. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим
 Статья 10.2. Обязательное государственное страхование
 Статья 11. Пенсионное обеспечение муниципального служащего
 Статья 12. Стаж муниципальной службы
 Глава III. Кадровая работа в муниципальном образовании

- «Город Снежинск»
 Статья 13. Кадровая служба органа местного самоуправления
 Статья 14. Персональные данные муниципального служащего
 Статья 15. Рассмотрение споров, связанных с муниципальной службой
 Статья 16. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Снежинска в сфере муниципальной службы

Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области о муниципальной службе, Уставом муниципального образования «Город Снежинск» (далее — Устав города), устанавливает условия и порядок прохождения муниципальной службы, правовое положение муниципального служащего, требования к должностям муниципальной службы в органах местного самоуправления города Снежинска.

Глава I. Общие положения
 Статья 1. Муниципальная служба

1. Муниципальная служба — профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора.
 2. Муниципальным служащим является гражданин, исполняющий в порядке, определенном настоящим Положением, Порядок исполнения обязанностей по должностям муниципальной службы в аппарате и органах управления администрации города

Снежинска, иными нормативными актами органов местного самоуправления, обязанности по муниципальной службе за денежное содержание, выплачиваемое ему за счет средств местного бюджета.

3. На муниципальных служащих распространяется действие трудового законодательства с особенностями, предусмотренными законодательством Российской Федерации и Челябинской области о муниципальной службе и настоящим Положением.

4. Правовое положение (статус) муниципального служащего устанавливается Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области».

5. Работники органов местного самоуправления города Снежинска, городской избирательной комиссии, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности этих органов, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими.

6. Нанимателем для муниципальной службы является муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого в качестве работодателя выступает глава города, руководитель органа местного самоуправления или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности работодателя.

7. Основные принципы муниципальной службы и методы обеспечения ее взаимосвязи с государственной службой закреплены в статьях 4 и 5 Закона РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 2. Должности муниципальной службы

1. Должность муниципальной службы — должность в органах местного самоуправления города Снежинска, которые образуются в соответствии с Уставом города, с установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Перечень должностей муниципальной службы устанавливается решением Собрания депутатов города Снежинска (далее — Собрание депутатов) в соответствии с Реестром должностей муниципальной службы в Челябинской области, утверждаемым соответствующим законом.

3. Должности муниципальной службы подразделяются на следующие группы:

- 1) высшие должности муниципальной службы;
- 2) главные должности муниципальной службы;
- 3) ведущие должности муниципальной службы;
- 4) старшие должности муниципальной службы;
- 5) младшие должности муниципальной службы.

Статья 3. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы

1. Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования предъявляются к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности для замещения:

- 1) высших и главных должностей муниципальной службы — высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы (государственной службы) не менее одного года или стаж работы по специальности не менее двух лет;
- 2) ведущих и старших должностей муниципальной службы — высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и стаж работы по специальности не менее 5 лет;
- 3) младших должностей муниципальной службы — среднее профессиональное образование или высшее профессиональное образование.

3. Для замещения должностей муниципальной службы предъявляются типовые квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, по группе:

- 1) высших должностей муниципальной службы — знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Челябинской области, законов Челябинской области, Устава города, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики и управления, принципов и методов регионального и муниципального прогнозирования и планирования, передового отечественного и зарубежного опыта, методов разработки и контроля хода выполнения региональных и муниципальных социальных программ, методов, правил и практики формирования и исполнения бюджетов всех уровней, основ социологии и психологии; навыки руководства комплексными коллективами, координации их работы, опыт взаимодействия со средствами массовой информации, общественными организациями; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой;
- 2) главных и ведущих должностей муниципальной службы — знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Челябинской области, законов Челябинской области, Устава города, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ региональной и муниципальной экономики и управления, правил делового этикета, навыки руководства структурными подразделениями среднего и низового звена, публичной деятельности (навыки выступлений перед аудиторией, в средствах массовой информации); опыт разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой;
- 3) старших должностей муниципальной службы — знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного Закона) Челябинской области, законов Челябинской области, Устава города, иных нормативных правовых актов, регулирующих сферу деятельности по соответствующей должности, основ экономики и организации труда, правил делового этикета; навыки разработки проектов правовых актов, аналитических материалов, подготовки проектов и практической реализации управленческих решений, оценки их эффективности и целесообразности, методического руководства группами специалистов; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой;
- 4) младших должностей муниципальной службы — знание Конституции Российской Федерации, Устава (Основного Закона) Челябинской области, Устава города, других нормативно-правовых актов применительно к должностным обязанностям по соответствующей должности, инструктивно-методических документов по делопроизводству; навыки самостоятельного поиска и обработки информации, необходимой и достаточной для выполнения порученных работ, аналитической деятельности при выборе способов решения поставленных задач, самоорганизации профессиональной деятельности; умение пользоваться персональным компьютером и другой организационной техникой.

Статья 3.1. Классные чины муниципальных служащих

Порядок присвоения и установления ежемесячной надбавки

за классный чин муниципальной служащему определяется в соответствии с Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» и положениями, утвержденными Собранием депутатов города Снежинска.

Глава II. Прохождение гражданином муниципальной службы

Статья 4. Поступление гражданина на муниципальную службу

1. Порядок прохождения, прекращения муниципальной службы, а также ограничения и запреты в период прохождения муниципальной службы устанавливаются Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» и настоящим Положением.

2. Поступление на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора, заключаемого в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных законодательством о муниципальной службе.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера на первое число месяца, предшествующего месяцу поступления на муниципальную службу. Представленные сведения могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

4. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в перечень, установленный нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Снежинска, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять работодателю сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

5. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, установленный нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления города Снежинска, обязан представлять работодателю сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

6. Заключению трудового договора может предшествовать проведение конкурса на замещение муниципальной должности в порядке, установленном соответствующим Положением, утвержденным Собранием депутатов.

7. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется распоряжением руководителя органа местного самоуправления города Снежинска о назначении на должность.

8. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются муниципальное образование (наниматель) в лице своего представителя (работодатель, в качестве которого выступает руководитель органа местного самоуправления) — и муниципальный служащий.

9. Трудовой договор заключается в соответствии с законодательством о труде и о муниципальной службе на неопределенный срок или на определенный, но не более 5 лет.

10. Конкретные права и обязанности муниципального служащего определяются должностной инструкцией, утверждаемой руководителем органа местного самоуправления или его заместителем.

Статья 5. Аттестация муниципальных служащих

Аттестация муниципальных служащих проводится в органах местного самоуправления в соответствии с Законом РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области «Об утверждении Типового положения о проведении аттестации муниципальных служащих в Челябинской области» и Положением, утвержденным руководителем соответствующего органа местного самоуправления.

Статья 6. Рабочее (служебное) время

Рабочее (служебное) время муниципальных служащих регулируется в соответствии с трудовым законодательством.

Статья 7. Отпуск муниципального служащего

1. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью не менее 30 календарных дней. Трудовым договором может быть установлена большая продолжительность основного отпуска, но не более чем на 10 календарных дней.

2. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска предоставляются муниципальному служащему за выслугу лет (продолжительностью не более 15 календарных дней), а также в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Челябинской области.

3. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы.

4. При исчислении общей продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска ежегодный основной оплачиваемый отпуск суммируется с ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском за выслугу лет. Общая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет не может превышать 45 календарных дней.

5. Порядок и условия предоставления ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска муниципальным служащим, работающим в режиме ненормированного рабочего дня, определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6. Ежегодный основной и дополнительные оплачиваемые отпуска муниципальному служащему могут предоставляться по частям. При этом продолжительность хотя бы одной части предоставляемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

7. Стаж, дающий право на предоставление дополнительного отпуска за выслугу лет, определяется в соответствии с Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области».

8. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением руководителя органа местного самоуправления может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

9. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами и локальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления.

Статья 8. Оплата труда муниципального служащего

1. Оплата труда муниципального служащего производится на основании Положения, утверждаемого Собранием депутатов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

2. При прекращении муниципальной службы по собственному желанию в связи с выходом на пенсию по старости муниципальному служащему, имеющему стаж муниципальной службы не менее 15 лет, при условии непрерывной службы в органах местного самоуправления города Снежинска не менее одного года непосредственно перед наступлением вышеуказанных событий, выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах:

— при стаже муниципальной службы от 15 до 20 лет — в размере четырех должностных окладов (по занимаемой должности муниципальной службы на момент увольнения) и четырехкратного размера установленной надбавки за классный чин;

— при стаже муниципальной службы свыше 20 лет — в размере шести должностных окладов (по занимаемой должности муниципальной службы на момент увольнения) и шестикратного размера установленной надбавки за классный чин.

На единовременное поощрение начисляется районный коэффициент в размере 1,3.

3. Муниципальному служащему, получающему единовременное поощрение по вышеуказанным основаниям, при повторном увольнении единовременное поощрение не выплачивается.

4. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим в связи ликвидацией органа местного самоуправления либо сокращением численности или штата работников органа местного самоуправления муниципальному служащему предоставляются гарантии по оплате, установленные трудовым законодательством и Законом РФ «О закрытом административно-территориальном образовании».

Статья 9. Поощрение муниципального служащего

1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и нормативными актами органов местного самоуправления за успешное и добросовестное выполнение муниципальных служащих своих должностных обязанностей, за безупречную и эффективную муниципальную службу устанавливаются следующие виды поощрения:

- 1) поощрение денежной премией;
- 2) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения (единовременного премирования);
- 3) награждение грамотой с выплатой единовременного поощрения (единовременного премирования);
- 4) награждение Благодарственным письмом главы города Снежинска;
- 5) награждение Благодарственным письмом Собрания депутатов города Снежинска;
- 6) награждение Почетной грамотой главы города Снежинска;
- 7) награждение Почетной грамотой Собрания депутатов города Снежинска;
- 8) награждение Почетной грамотой главы города и Собрания депутатов города Снежинска;
- 9) иные виды поощрения или награждения в соответствии с нормативными актами Собрания депутатов, законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

2. За особые трудовые заслуги работники могут быть представлены органами государственной власти к присвоению почетного звания, а также награждению государственными наградами. Решение о поощрении или награждении муниципального служащего по представлению к поощрению или награждению (подпункты 1–9 пункта 1 настоящей статьи), принимается работодателем в соответствии с Положением, утвержденными органами местного самоуправления.

Статья 10. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего

1. За совершение дисциплинарного проступка — неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим по его вине возложенных на него служебных обязанностей работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных в законе РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

Статья 10.1. Основания для расторжения трудового договора с муниципальным служащим

1. Помимо оснований для расторжения трудового договора, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, трудовой договор с муниципальным служащим может быть также расторгнут по инициативе работодателя в случае:

- 1) достижения предельного возраста (65 лет), установленного для замещения должности муниципальной службы;
- 2) прекращения гражданства Российской Федерации;
- 3) несоблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленными статьями 13, 14, 14.1, 15 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
- 4) применения административного наказания в виде дисквалификации.

2. Допускается продление срока нахождения на муниципальной службе муниципальных служащих, достигших предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы. Однократное продление срока нахождения на муниципальной службе муниципального служащего допускается не более чем на один год.

Статья 10.2. Обязательное государственное страхование

1. Обязательное государственное страхование подлежат жизнь и здоровье муниципальных служащих со дня поступления на муниципальную службу в органы местного самоуправления города Снежинска по день окончания муниципальной службы.

2. Страхователем по обязательному государственному страхованию муниципальных служащих являются органы местного самоуправления города Снежинска. Страховщик по обязательному государственному страхованию выбирается на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Выгодоприобретателем по обязательному государственному страхованию является застрахованный муниципальный служащий города Снежинска (далее — застрахованное лицо), а в случае его гибели (смерти) — лица, указанные застрахованным лицом в качестве выгодоприобретателей, при отсутствии такого указания — наследники застрахованного лица (по предъявлению свидетельства о праве на наследство).

3. Страховыми случаями, предусмотренными в договоре обязательного государственного страхования, являются следующие события:

- 1) гибель (смерть) застрахованного лица в период прохождения муниципальной службы в органах местного самоуправления города Снежинска, а также в течение одного года после увольнения с муниципальной службы вследствие увечья, травмы, иного причинения вреда здоровью или заболевания, полученных в период прохождения муниципальной службы при исполнении обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями

- муниципального служащего;
- установление застрахованному лицу инвалидности в период прохождения муниципальной службы либо до истечения одного года после увольнения с муниципальной службы вследствие увечья, травмы, иного причинения вреда здоровью или заболевания, полученных в период прохождения муниципальной службы в городе при исполнении обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями муниципального служащего;
 - причинение вреда здоровью в период прохождения муниципальной службы при исполнении обязанностей, предусмотренных должностными обязанностями муниципального служащего, повлекшее временную утрату трудоспособности.
 - Размер страховой суммы составляет 100 000 рублей.
 - Размер страховой выплаты при наступлении страхового случая составляет:

- в случае гибели (смерти) — 100 процентов от страховой суммы;
- в случае установления застрахованному лицу инвалидности: инвалиду I группы — 100 процентов от страховой суммы; инвалиду II группы — 65 процентов от страховой суммы; инвалиду III группы — 50 процентов от страховой суммы;
- в случае временной утраты трудоспособности — 30 процентов от страховой суммы.

6. Финансирование обязательного государственного страхования осуществляется за счет средств местного бюджета в пределах выделенных ассигнований для этих целей.

Статья 11. Пенсионное обеспечение муниципального служащего

- В области пенсионного обеспечения на муниципального служащего в полном объеме распространяются права государственного гражданского служащего, установленные федеральными законами и Законом Челябинской области «О регулировании государственной гражданской службы в Челябинской области».
- Порядок, размер и условия назначения государственной пенсии муниципальному служащему производятся на основании Положения, утвержденного Собранием депутатов, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области.

Статья 12. Стаж муниципальной службы

- Порядок исчисления стажа муниципальной службы и зачета в него иных периодов трудовой деятельности устанавливается Законом РФ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области».
- Стаж муниципальной службы муниципального служащего определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области комиссиями, создаваемыми в органах местного самоуправления руководителями этих органов.

В состав комиссии включаются один из заместителей руководителя, специалисты отдела кадров, юридической службы, бухгалтерии. Количественный состав комиссии должен быть не менее 3 человек.

3. Комиссии на своих заседаниях рассматривают материалы о трудовой деятельности муниципального служащего, представленные отделом кадров администрации, и в соответствии с законодательством своим решением устанавливает ему стаж муниципальной службы.

4. На основании решения комиссии работодатель издает распоряжение (решение) о выплате муниципальному служащему надбавки к должностному окладу и установлению дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет.

Глава III. Кадровая работа в муниципальном образовании «Город Снежинск»

Статья 13. Кадровая служба органа местного самоуправления

1. Кадровое обеспечение прохождения муниципальной службы в администрации города и ее органах управления осуществляет отдел кадров администрации города Снежинска (далее — отдел кадров администрации), в Собрании депутатов и Контрольно-счетной палате города Снежинска — отдел кадров администрации на основании соответствующего соглашения.

2. Работа отдела кадров администрации включает в себя:

- формирование кадрового состава для замещения должностей муниципальной службы;
- подготовку предложений о реализации положений законодательства о муниципальной службе и внесении указанных предложений руководителю;
- организацию подготовки проектов муниципальных правовых актов, связанных с поступлением на муниципальную службу, ее прохождением, заключением трудового договора, назначением на должность муниципальной службы, освобождением от замещаемой должности муниципальной службы, увольнением муниципального служащего с муниципальной службы и выходом его на пенсию, и оформление соответствующих документов;
- ведение трудовых книжек муниципальных служащих;
- ведение личных дел муниципальных служащих;
- ведение реестра муниципальных служащих в муниципальной форме образования;
- оформление и выдачу служебных удостоверений муниципальных служащих;
- проведение конкурса на замещение вакантных должностей муниципальной службы и включение муниципальных служащих в кадровый резерв;
- проведение аттестации муниципальных служащих;
- организацию работы с кадровым резервом и его эффективное использование;

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
города Снежинска
от 30.01.2014 г. № 8

ПОЛОЖЕНИЕ

«О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, лицами, замещающими муниципальную должность, муниципальными служащими города Снежинска, и соблюдения лицами, замещающими муниципальную должность, и муниципальными служащими города Снежинска требований к служебному поведению»

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 21.09.2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (в редакции Указа Президента РФ от 03.12.2013 г. № 878), Законом Челябинской области «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» от 30.05.2007 г. № 144-30 (в редакции от 28.02.2013 г. № 643-30), Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.11.2009 г. № 312 (в редакции от 24.05.2013 г. № 159) «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Челябинской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Челябинской области требований к служебному поведению» определяется порядок осуществления проверки:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с Положением «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, а также замещающими муниципальную должность на постоянной основе и должностями муниципальной службы города Снежинска, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 01.03.2012 г. № 20:

- а) гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска (далее — Гражданин), на отчетную дату;
- б) муниципальными служащими города Снежинска (далее — Муниципальный служащий) по состоянию на конец отчетного периода;
- в) лицами, замещающими муниципальную должность, по состоянию на конец отчетного периода;
- достоверности и полноты сведений, представляемых Гражданином в соответствии с законодательством о муниципальной службе (далее — сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами);
- соблюдения лицами, замещающими муниципальную должность, Муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее — требования к служебному поведению).

2. Проверка, предусмотренная подпунктом 1 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется:

- в отношении Граждан и Муниципальных служащих, замещающих должность муниципальной службы, предусмотренную Перечнями должностей, утвержденными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Снежинска;

11) организацию проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на муниципальную службу, а также оформление допуска установленной формы к сведениям, составляющим государственную тайну;

12) организацию проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также соблюдения связанных с муниципальной службой ограничений, которые установлены соответствующими федеральными законами;

13) консультирование муниципальных служащих по правовым и иным вопросам муниципальной службы;

14) решение иных вопросов кадровой работы, определяемых трудовым законодательством и законом Челябинской области.

Статья 14. Персональные данные муниципального служащего

1. Персональные данные муниципального служащего — информация, необходимая работодателю в связи с исполнением муниципальным служащим обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы и касающаяся конкретного муниципального служащего.

2. Обработка персональных данных муниципального служащего осуществляется на основании Положения, утвержденного работодателем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Статья 15. Рассмотрение споров, связанных с муниципальной службой

1. По спорам, связанным с установлением стажа муниципальной службы, муниципальный служащий может обратиться в соответствующую комиссию, к руководителю органа местного самоуправления или в суд.

2. По другим вопросам прохождения муниципальной службы — к соответствующему руководителю органа местного самоуправления или в суд.

Статья 16. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления города Снежинска в сфере муниципальной службы

1. Нормативные правовые акты руководителей органов местного самоуправления не могут ухудшать правовое положение муниципального служащего по сравнению с установленным действующим законодательством Российской Федерации, Челябинской области и настоящим Положением.

2. Администрация города Снежинска ежегодно при представлении на утверждение Собранием депутатов бюджета города на очередной финансовый год представляет расчеты, связанные с реализацией льгот и гарантий муниципальным служащим в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

- в отношении лиц, замещающих муниципальные должности.
- 3. Проверка, предусмотренная подпунктами 2 и 3 пункта 1 настоящего Положения, осуществляется соответственно в отношении Граждан, претендующих на замещение любой должности муниципальной службы города Снежинска, лиц, замещающих муниципальную должность и Муниципальных служащих, замещающих любую должность муниципальной службы города Снежинска.
- 4. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Муниципальными служащими, замещающими муниципальную должность, не предусмотрена Перечнями должностей, утвержденными нормативными актами органов местного самоуправления города Снежинска, и претендующими этими должностями муниципальной службы, предусмотренной этими Перечнями должностей, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых Гражданами, претендующими на замещение муниципальной должности, предусмотренной Перечнями должностей, утвержденными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Снежинска.

5. Проверка, предусмотренная подпунктами а и б пункта 1 настоящего Положения, осуществляется по решению:

- руководителей органов местного самоуправления, либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего органа в отношении Граждан и Муниципальных служащих, для которых вышеуказанные лица являются работодателями;
- руководителей органов управления администрации, либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего органа в отношении Граждан и Муниципальных служащих, для которых вышеуказанные лица являются работодателями;
- по решению Собрания депутатов города Снежинска в отношении главы администрации города и лиц, замещающих должности, указанные в подпункте в пункта 1 настоящего Положения.

Решение принимается отдельно в отношении каждого Гражданина, лица, замещающего муниципальную должность, или Муниципального служащего и оформляется в письменной форме.

6. Отдел кадров администрации по решению руководителя органа местного самоуправления, органа управления администрации либо должностного лица, которому такие полномочия предоставлены руководителем соответствующего органа, осуществляет проверку:

- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Гражданами, а также сведений, представляемых указанными Гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами;
- достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых Муниципальными служащими;
- соблюдения Муниципальными служащими требований к служебному поведению.

7. Основанием для проверки является письменно оформленная информация:

- о предоставлении Гражданином или Муниципальными служащими достоверных или неполных сведений, представляемых в соответствии с подпунктами 1 и 2 пункта 1 настоящего Положения;
- о несоблюдении Муниципальными служащими требований к служебному поведению.
- Информация, предусмотренная пунктом 7 настоящего Положения, может быть представлена:
 - правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
 - должностными лицами органов местного самоуправления, органов управления администрации, ответственными за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
 - постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированными в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
 - Общественной палатой Российской Федерации, Челябинской области, города Снежинска;

**РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 30 января 2014 года № 8**

Об утверждении Положения «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими города Снежинска, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими города Снежинска требований к служебному поведению»

В соответствии с Федеральными законами от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 21.09.2009 г. № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» (в редакции Указа Президента РФ от 03.12.2013 г. № 878), Законом Челябинской области от 30.05.2007 г. № 144-30 «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области» (в редакции от 28.02.2013 г. № 643-30), Постановлением Губернатора Челябинской области от 25.11.2009 г. № 312 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Челябинской области, и государственными гражданскими служащими Челябинской области, и соблюдения государственных гражданскими служащими Челябинской области требований к служебному поведению» (в редакции от 24.05.2013 г. № 159), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

- Утвердить Положение «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими города Снежинска, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими города Снежинска требований к служебному поведению» (прилагается).
- Руководителям органов местного самоуправления организовать работу по проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, муниципальными служащими города Снежинска, и соблюдения муниципальными служащими города Снежинска требований к служебному поведению в соответствии с утвержденным Положением.
- Считать утратившим силу решение Собрания депутатов города Снежинска от 30.08.2012 г. № 122.
- Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава города Снежинска А.Н. Тимошенко

5) общероссийскими, областными и местными средствами массовой информации.

9. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

10. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней лицами, принявшими решение о ее проведении.

11. Отдел кадров администрации, должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, осуществляют проверку самостоятельно.

12. При осуществлении проверки, предусмотренной пунктом 11 настоящего Положения, должностные лица отдела кадров и должностные лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, вправе:

- 1) проводить беседу с Гражданином или Муниципальным служащим;
- 2) изучать представленные Гражданином или Муниципальным служащим дополнительные материалы;
- 3) получать от Гражданина или Муниципального служащего пояснения по представленным им материалам;
- 4) направлять в установленном порядке запрос в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее именуемые — государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Гражданина или Муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных Гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении Муниципальным служащим требований к служебному поведению;
- 5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

13. В запросе, предусмотренном подпунктом 4 пункта 12 настоящего Положения, указываются:

- 1) фамилия, имя, отчество руководителя органа или организации, в которые направляется запрос;
- 2) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;
- 3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность Гражданина или Муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

которых проверяются, Гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами, полнота и достоверность которых проверяются, либо Муниципального служащего, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

- 4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;
- 5) срок представления запрашиваемых сведений;
- 6) фамилия, инициалы и номер телефона Муниципального служащего, подготовившего запрос;
- 7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);
- 8) другие необходимые сведения.

14. Запросы, предусмотренные подпунктом 4 пункта 12 настоящего Положения, подписываются главой администрации города либо лицом, исполняющим его обязанности.

15. Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, подписываются главой администрации города либо специально уполномоченным им заместителем главы администрации.

16. Начальник отдела кадров администрации или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обеспечивает:

- 1) уведомление в письменной форме Муниципального служащего о начале в отношении его проверки — в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;
- 2) проведение в случае обращения Муниципального служащего беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Положением, и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, — в течение семи рабочих дней со дня обращения Муниципального служащего, а при наличии уважительной причины — в срок, согласованный с Муниципальным служащим.

17. По окончании проверки начальник отдела кадров администрации или должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, обязаны ознакомить Муниципального служащего с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

18. Муниципальный служащий вправе:

- 1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 16 настоящего Положения; по результатам проверки;
- 2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;
- 3) обращаться главе администрации, начальнику отдела кадров с подложным удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта

16 настоящего Положения.

19. Пояснения, указанные в пункте 18 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки.

20. На период проведения проверки Муниципальный служащий может быть отстранен от замещаемой должности муниципальной службы города Снежинска на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение о проведении проверки.

На период отстранения Муниципального служащего от замещаемой должности муниципальной службы города Снежинска денежное содержание по замещаемой им должности сохраняется.

21. Начальник отдела кадров администрации представляют лицу, принявшему решение о проведении проверки, доклад о ее результатах.

22. Сведения о результатах проверки с письменного согласия лица, принявшего решение о ее проведении, представляются начальником отдела кадров администрации с одновременным уведомлением об этом Гражданина или Муниципального служащего, в отношении которых проводилась проверка, органам, организациям, общественным объединениям и должностным лицам, указанным в пункте 8 настоящего Положения, предоставившим информацию, являющуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

23. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

24. Должностное лицо, уполномоченное назначать Гражданина на должность муниципальной службы или назначившее Муниципального служащего на должность муниципальной службы, рассмотрев доклад, указанный в пункте 21 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

- 1) назначить Гражданина на должность муниципальной службы города Снежинска;
- 2) отказать Гражданину в назначении на должность муниципальной службы города Снежинска;
- 3) применить к Муниципальному служащему меры юридической ответственности;
- 4) представить материалы проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих органов местного самоуправления города Снежинска и урегулированию конфликта интересов.

25. Материалы проверки хранятся в отделе кадров администрации в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 30 января 2014 года № 9

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов города
Снежинска от 30.01. 2014 г. № 9

Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенные в соответствующие Перечни), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска для опубликования (далее — Порядок)

Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенные в соответствующие Перечни), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска для опубликования

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенные в соответствующие Перечни), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска для опубликования» (прилагается).

2. Считать утратившим силу решение Собрания депутатов города Снежинска

от 29.03.2012 г. № 47 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенных в соответствующие Перечни), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию.

Глава города Снежинска А.Н. Тимошенко

1. Настоящий Порядок устанавливает правила размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска (далее — официальный сайт) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенные в соответствующие Перечни), а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей и предоставления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска (далее — средства массовой информации) для опубликования в связи с их запросами (форма — Приложение).

2. Отделом кадров администрации на официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

- 1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему или лицу, замещающему муниципальную должность (далее — служащий), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;
- 2) перечень транспортных средств, принадлежащих служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности, с указанием вида и марки;
- 3) декларированный годовой доход служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- 4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

- 1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;
 - 2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи служащего;
 - 3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;
 - 4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих служащему, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;
 - 5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.
4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения служащим должности, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

5. Отдел кадров администрации:

- а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации с резолюцией руководителя органа местного самоуправления города Снежинска сообщают о нем служащему, в отношении которого поступил запрос;
- б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Муниципальные служащие отдела кадров администрации несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка.

Приложение

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска, лиц, замещающих муниципальные должности, а также их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за период с 1 января по 31 декабря 20__ года, размещаемые на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска (форма и пример заполнения)

ФИО	Должность	Декларированный годовой доход за 201__ г. (руб.)	Перечень объектов недвижимого имущества и транспортных средств, принадлежащих на праве собственности			Перечень объектов недвижимого имущества, находящихся в пользовании			Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению имущества, если сумма сделки превышает доход муниципального служащего и его супруги за три последних года, предшествующих совершению сделки
			Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения	Вид объектов недвижимости	Площадь (кв. м)	Страна расположения	
1. Иванов Иван Иванович	Начальник отдела	584 574	Квартира Садовый участок	112,9 600	Россия Россия	Легковой а/м Форд-Фокус	-	-	
			Квартира Жилой дом	18,0 39,3 75,4	Россия Россия Россия	-	-	-	
супруга		256 798							
сын						Квартира	112,9	Россия	
дочь						Квартира	112,9	Россия	

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 30 января 2014 № 110**

Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений

На основании статьи 40 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руковод-

ствуя статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства муниципального образования «Город Снежинск» по организации бесплатной перевозки обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях между населенными пунктами, входящими в состав Снежинского городского округа.
2. Управлению образования (Еремеева Г. Г.) организовать перевозки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Снежинского городского округа, проживающих в поселке Ближний Береговой, деревне Ключи, в микрорайоне

«Поселок Сокол», до образовательных учреждений и обратно.

3. Финансовому управлению администрации (Круглик Н. Ю.) обеспечить финансирование расходов в пределах бюджетных ассигнований на 2014 год.

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2014.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

*Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов*

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение о результатах приватизации муниципального имущества

КВИ города Снежинска сообщает о том, что 30 января 2014 года (город Снежинск, ул. Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, кабинет № 4) состоялась продажа посредством публичного предложения муниципального имущества:

№ лота	Наименование, количество Имущества
14	Калорифер водяной КСК 3-4-4 шт.; Калорифер водяной КСК 3-6-1 шт.; Калорифер водяной КСК 3-8-6 шт.; Калорифер КП 3-6-1 шт.; Калорифер КСК 3-4-4 шт.; Калорифер КСК 3-6-1 шт.; Калорифер КСК 3-8-11 шт.

№ лота	Наименование, количество Имущества
23	Пылесушитель П-36-1 шт.; Пылесушитель П-36-1 шт.; Пылесушитель П-36-1 шт.; Пылесушитель П-36-1 шт.
27	Трансформатор ТМ-400/10. — 1 шт.; Устройство защ. откл. УЗО 22-25-030 Е Светофор РС-10-52 шт.; Устройство защ. откл. УЗО 22-50-2-030 Е — 4 шт.; Устройство защ. откл. УЗО 22-50-2-030 Е — 48 шт.; Фланец изол. Ду 100-5 шт.; Фланец изол. Ду 150-1 шт.; Фланец изол. Ду 200-5 шт.; Фланцевое изолирующее соединение диам. 100 мм — 18 шт.; Фланцевое изолирующее соединение диам. 150 мм — 18 шт.; Фланцевое изолирующее соединение диам. 50 мм — 18 шт.

Лот № 14. Количество заявок — 2. Комиссия по приватизации муниципального имущества признала участниками продажи посредством публичного предложения следующих претендентов: — Мельников Сергей Николаевич; — Вахитов Эдуард Рифкатович. Покупателем муниципального имущества (лот № 14) признан Мельников Сергей Николаевич. Цена продажи составила 2716,26

(две тысячи семьсот шестнадцать) рублей 26 копеек (без НДС).

Лот № 23. Количество заявок — 2. Комиссия по приватизации муниципального имущества признала участниками продажи посредством публичного предложения следующих претендентов: — Мельников Сергей Николаевич; — Вахитов Эдуард Рифкатович. Покупателем муниципального имущества (лот № 23) признан Мельников Сергей Николаевич. Цена продажи составила 3860,18 (три тысячи восемьсот шестидесять) рублей 18 копеек (без НДС).

Лот № 27. Количество заявок — 2. Комиссия по приватизации муниципального имущества признала участниками продажи посредством публичного предложения следующих претендентов: — Мельников Сергей Николаевич; — Вахитов Эдуард Рифкатович. Покупателем муниципального имущества (лот № 27) признан Вахитов Эдуард Рифкатович. Цена продажи составила 13232,77 (тринадцать тысяч двести тридцать два) рубля 77 копеек (без НДС).

ОАО «Трансэнерго»

На официальном сайте ОАО «Трансэнерго», находящегося по адресу в сети интернет — <http://oaotransenergo.ru> в разделе «Раскрытие информации» подраздел «2014.1 квартал», в соответствии со стандартами раскрытия информации, опубликована: — Информация о регистрации и ходе реализации заявок на подключение (подсоединение) к газораспределительным

сетям за 4 квартал 2013 года; — Информация о регистрации и ходе реализации заявок на доступ к услугам по транспортировке газа по газораспределительным сетям по долгосрочным договорам за 4 квартал 2013 года; — Информация об условиях, на которых осуществляется подключение (подсоединение) к газораспределительным сетям за 4 квартал 2013 года; — Информация об условиях, на которых осуществляется ока-

зание регулируемых услуг по транспортировке газа по газораспределительным сетям за 4 квартал 2013 года; — Информация о порядке выполнения технологических, технических и других мероприятий, связанных с подключением (подсоединением) к газораспределительным сетям за 4 квартал 2013 года; — Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым услугам по транспортировке газа по газораспределительным сетям за 4 квартал 2013 года.

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЯ Собрания депутатов города Снежинска

от 30 января 2014 года № 1 О деятельности главы Снежинского городского округа за 2013 год и задачах на 2014 год	2
от 30 января 2014 года № 2 О деятельности Собрания депутатов города Снежинска в 2013 году	11
от 30 января 2014 года № 3 Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска	12
от 30 января 2014 года № 4 О награждении Почетной грамотой Снежинского городского округа и Благодарностью Собрания депутатов города Снежинска	12
от 30 января 2014 года № 5 О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрания депутатов города Снежинска «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск»	12
от 30 января 2014 года № 6 Об утверждении Положения «О порядке предоставления преимущества в провозной плате школьникам из малообеспеченных семей»	13
от 30 января 2014 года № 7 Об утверждении Положения «О муниципальной службе города Снежинска»	13
от 30 января 2014 года № 8 Об утверждении Положения «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы города Снежинска, лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими города Снежинска, и соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими города Снежинска требований к служебному поведению»	15
от 30 января 2014 года № 9 Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих города Снежинска и лиц, замещающих муниципальные должности (включенные в соответствующие Перечни), и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска и представления этих сведений официальным средствам массовой информации города Снежинска для опубликования	16

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Снежинского городского округа

от 30 января 2014 № 110 Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации перевозки обучающихся муниципальных образовательных учреждений	17
--	----

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» Информационное сообщение о результатах приватизации муниципального имущества	17
ОАО «Трансэнерго»	17