Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 18(237) • МАЙ • 2013

22.05.2013 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: http://www.snzadm.ru/

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 16 мая 2013 года № 630
О резервировании земельных участков для муниципальных нужд 1

от 16 мая 2013 года № 631
Об Общественном совете по вопросам развития и пропаганды донорства крови 3

от 16 мая 2013 года № 633
О предоставлении компенсации малообеспеченным семьям, имеющим детей дошкольного возраста 3

от 16 мая 2013 года № 641
Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях малоэтажного жилищного строительства 4

от 21 мая 2013 года № 673
О мерах по реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2013 год и о признании утратившим силу постановления от 03.05.2011 № 460 4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Собрания депутатов города Снежинска
Заключение по результатам публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год 6

Администрация города Снежинска
Информация о проведении конкурса 6

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»
Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, для индивидуального жилищного строительства 6

Администрация Снежинского городского округа постановление от 16 мая 2013 года № 630

О резервировании земельных участков для муниципальных нужд

Для сохранения сведений о земельных участках в государственном кадастре недвижимости, ранее сформированных с целью их дальнейшей реализации в соответствии с требованиями действующего законодательства, с целью реализации Генерального плана Снежинского городского округа, утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 № 237, Генерального плана п. Ближний Береговой, утвержденного решением Собранием депутатов города Снежинска от 03.02.2010 № 10, учитывая письмо управления градостроительства от 24.04.2013 № Г-04–11/453, руководствуясь статьей 70.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «О государственном кадастре недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд», статьей 22 Закона Челябинской области от 28.08.2003 № 171-ЗО «О земельных отношениях», Положением «О предоставлении земельных участков на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.05.2010 № 71, статьями 38, 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Зарезервировать для муниципальных нужд сроком на 5 лет следующие земельные участки из земель населенных пунктов:

— с кадастровым номером 74:40:0603001:201, общей площадью 322 513,0 кв. м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, гора Вишневая, сформированного для строительства горнолыжного комплекса, согласно схеме расположения резервируемого земельного участка (Приложение 1);

— с кадастровым номером 74:40:0202001:202, общей площадью 2 499,0 кв. м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Центральная, 63, сформированного для строительства автозаправочной станции, согласно схеме расположения резервируемого земельного участка (Приложение 2);

— с кадастровым номером 74:40:0202001:201, общей площадью 2 249,0 кв. м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Луговая, 1, сформированного для строительства предприятия торговли, согласно схеме расположения резервируемого земельного участка (Приложение 3).

На зарезервированных земельных участках устанавливаются ограничения прав в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами, необходимые для достижения целей резервирования земель.

2. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее — КУИ города Снежинска) (Кретов С. Г.):

1) направить копию настоящего постановления и прилагаемые к нему схемы расположения резервируемых земельных участков в Снежинский отдел Управления государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области;

2) обеспечить государственную регистрацию ограничений прав, установленных настоящим постановлением, в Снежинском отделе Управления государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

3. Настоящее постановление разместить на официальном сайте администрации города Снежинска для ознакомления с ними заинтересованных лиц.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

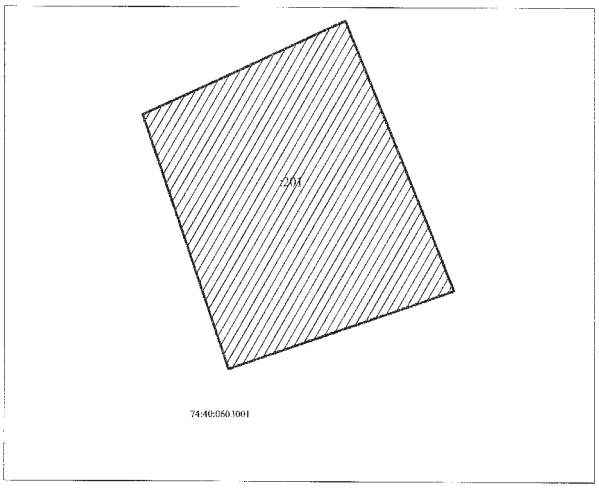
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на председателя КУИ города Снежинска С. Г. Кретова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16.05.2013 №630

Схема расположения
земельного участка площадью 322 513,0 кв.м кадастровый № 74:40:0603001:201, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, гора Вишнёвая на кадастровой карте территории в границах кадастрового квартала № 74:40:0603001, установленный вид разрешенного использования - для строительства горнолыжного комплекса, резервируемого для муниципальных нужд муниципального образования "Город Снежинск"



Условные обозначения:

- резервируемый земельный участок площадью 322 513, 0 кв.м кадастровый № 74:40:0603001:201 вид разрешенного использования - для строительства горнолыжного комплекса

74:40:0603001 - номер кадастрового квартала, в границах которого расположен резервируемый земельный участок

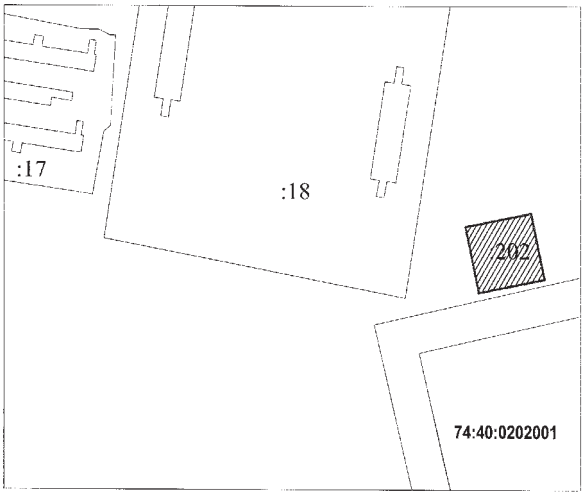
Согласовано:
Начальник управления градостроительства
Администрации г.Снежинска _____ С.Ю.Потеряев "24" апреля 2013 г.

Председатель МКУ "Комитет по управлению
имуществом города Снежинска" _____ С.Г.Кретов "08" апреля 2013 г.

Исполнитель: начальник отдела по землеустройству УГ _____ И.Ю.Быков 22.04.2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16.05.2013 №630

Схема расположения
земельного участка площадью 2 499,0 кв.м кадастровый № 74:40:0202001:202, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Центральная, 63 на кадастровой карте территории в границах кадастрового квартала № 74:40:0202001, установленный вид разрешенного использования - для строительства автозаправочной станции, резервируемого для муниципальных нужд муниципального образования "Город Снежинск"



Условные обозначения:

- резервируемый земельный участок площадью 2 499,0 кв.м кадастровый № 74:40:0202001:202 вид разрешенного использования - для строительства автозаправочной станции

74:40:0202001 - номер кадастрового квартала, в границах которого расположен резервируемый земельный участок

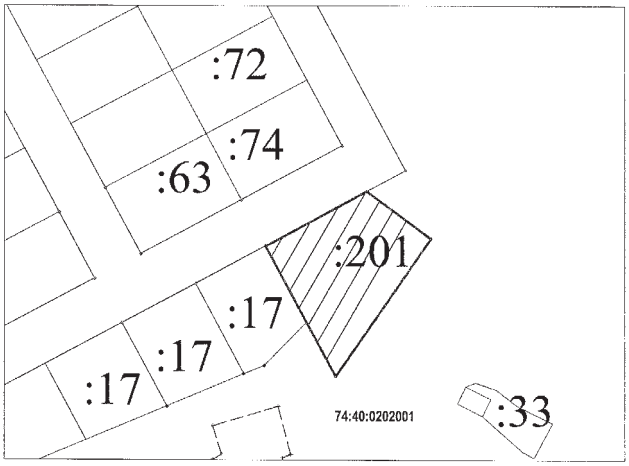
Согласовано:
Начальник управления градостроительства
Администрации г.Снежинска _____ С.Ю.Потеряев "24" апреля 2013 г.

Председатель МКУ "Комитет по управлению
имуществом города Снежинска" _____ С.Г.Кретов "08" апреля 2013 г.

Исполнитель: начальник отдела по землеустройству УГ _____ И.Ю.Быков 22.04.2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16.05.2013 №630

Схема расположения
земельного участка площадью 2 249,0 кв.м кадастровый № 74:40:0202001:201, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Луговая, 1 на кадастровой карте территории в границах кадастрового квартала № 74:40:0202001, установленный вид разрешенного использования - для строительства предприятия торговли, резервируемого для муниципальных нужд муниципального образования "Город Снежинск"



Условные обозначения:

- резервируемый земельный участок площадью 2 249,0 кв.м кадастровый № 74:40:0202001:201 вид разрешенного использования - для строительства предприятия торговли

74:40:0202001 - номер кадастрового квартала, в границах которого расположен резервируемый земельный участок

Согласовано:
Начальник управления градостроительства
Администрации г.Снежинска _____ С.Ю.Потеряев "24" апреля 2013 г.

Председатель МКУ "Комитет по управлению
имуществом города Снежинска" _____ С.Г.Кретов "08" апреля 2013 г.

Исполнитель: начальник отдела по землеустройству УГ _____ И.Ю.Быков 22.04.2013 г.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 16 мая 2013 года № 631

Об Общественном совете по вопросам развития и пропаганды донорства крови

В целях реализации комплекса мероприятий по пропаганде массового донорства крови и ее компонентов на территории Снежинского городского округа, а так же координации деятельности и оптимизации сотрудничества предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, некоммерческих организаций, участвующих в развитии донорства крови и ее компонентов на территории Снежинского городского округа, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать Общественный совет по вопросам развития и пропаганды донорства крови на территории Снежинского городского округа.
2. Утвердить состав Общественного совета по вопросам развития и пропаганды донорства крови (Приложение 1).
3. Утвердить положение об Общественном совете по вопросам развития и пропаганды донорства крови (Приложение 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16. 05. 2013№ 631

С О С Т А В
Общественного Совета по вопросам развития и пропаганды донорства крови на территории Снежинского городского округа

Кириллов С.В.— заместитель главы администрации Снежинского городского округа, председатель Совета;

члены Совета:

Варганова И.В.— руководитель муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»;
Воротынцева Т.И.— начальник отдела по работе с молодежью муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»;
Дерябин В.М.— заместитель главы администрации Снежинского городского округа по здравоохранению (на общественных началах), начальник ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России, заместитель председателя Совета (по согласованию);
Домбровский В.И.— заместитель начальника ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по медицинской части;
Жидков В.В.— руководитель муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска»;
Карпов О.П.— заместитель главы Снежинского городского округа, главный редактор газеты «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска»;
Панова Л.Г.— Председатель Снежинской городской организации Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности;
Паршина С.О.— руководитель муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»;

Повитухин Ю.Н.— председатель Снежинского городского Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;
Подчиненева Н.И.— начальник отдела здравоохранения администрации города Снежинска;
Сотников А.Е.— член молодежной комиссии ППО РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина;
Степанов Е.В.— заместитель главы администрации Снежинского городского округа;
Степанова О.В.— заведующая отделением переливания крови ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России;
Филатова И.М.— главный специалист отдела здравоохранения администрации города Снежинска, секретарь Совета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16. 05. 2013 № 631

ПОЛОЖЕНИЕ
Об Общественном совете по вопросам развития и пропаганды донорства крови в Снежинском городском округе

1. Общие положения.
Общественный совет по вопросам развития и пропаганды донорства крови в Снежинском городском округе (далее — Совет) является коллегиальным совещательным органом при администрации Снежинского городского округа.
Совет обеспечивает согласованные действия органов местного самоуправления Снежинского городского округа, руководителей предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, некоммерческих организаций и средств массовой информации по организации, развитию и пропаганде донорства крови и ее компонентов в Снежинском городском округе.
В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов», иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, а также настоящим Положением.
Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах и в соответствии с принципами добровольности, равноправия его членов и гласности в работе.

2. Основные задачи Совета.
Основными задачами Совета являются:
— содействие реализации государственной политики в области развития безвозмездного донорства крови и ее компонентов на территории Снежинского городского округа;
— формирование позитивного отношения населения к донорству, как проявлению социальной солидарности и гуманизма;
— анализ эффективности работы, проводимой по вопросам пропаганды, организации и развития донорства крови и ее компонентов;
— разработка мер по привлечению населения Снежинского городского округа к участию в донорстве крови и ее компонентов;
— обеспечение взаимодействия органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, а также общественных объединений, некоммерческих организаций, средств массовой информации, доноров по организации, развитию и пропаганде донорства крови и ее компонентов в Снежинском городском округе;
— рассмотрение и поддержка инициатив общественных организаций, общественных объединений и граждан по вопросам развития и пропаганды донорства крови и ее компонентов;
— проведение работы с руководителями предприятий, организаций, учреждений Снежинского городского округа по разъяснению социальной значимости донорства и необходимости создания благоприятных условий для доноров-работников.

3. Полномочия Совета.
Совет в пределах своей компетенции:
— разрабатывает предложения по повышению эффективности взаимодействия органов местного самоуправления с организациями, предприятиями, учреждениями по организации, развитию и пропаганде донорства крови и ее компонентов в Снежинском городском округе;
— рассматривает предложения о социальной поддержке доноров;
— вырабатывает предложения по совершенствованию системы организации и пропаганды донорства крови и ее компонентов в Снежинском городском округе;
— запрашивает и получает в установленном порядке необходимые материалы и информацию по вопросам, входящим в компетенцию Совета, от органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений и организаций, а также общественных объединений;
— заслушивает должностных лиц органов местного самоуправления, руководителей предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, участвующих в решении задач по развитию и организации донорства крови и ее компонентов;
— вырабатывает для органов местного самоуправления рекомендации по реализации мероприятий по развитию, организации и пропаганде донорства крови и ее компонентов в Снежинском городском округе;
— создает межведомственные рабочие группы для изучения вопросов, касающихся организации, развития и пропаганды донорства крови и ее компонентов для подготовки проектов решений Совета;
— привлекает для участия в работе Совета должностных лиц и органов местного самоуправления, специалистов и представителей предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, организаторов и пропагандистов донорского движения, граждан, награжденных знаком «Почетный донор России» («Почетный донор СССР»), работников службы крови и других специалистов (по согласованию).

4. Организация деятельности Совета.
Положение о Совете, его состав утверждаются главой администрации Снежинского городского округа.
Председателем Совета является заместитель главы Снежинского городского округа.

Председатель Совета:
— осуществляет руководство работой Совета;
— ведет заседания Совета;
— контролирует выполнение решений Совета.
Членами Совета могут являться руководители или представители органов местного самоуправления, организаций всех форм собственности, участвующие в развитии донорства в Снежинском городском округе, граждане, награжденные знаком «Почетный донор России» («Почетный донор СССР»), работники службы крови и лечебно-профилактических учреждений.
Совет в соответствии с его задачами может создавать рабочие группы в целях проработки обсуждаемых на заседаниях вопросов.
Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Дата, время и место проведения заседания Совета определяются председателем Совета.
Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.
Решения Совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов и оформляются протоколом, который подписывается председателем Совета. При равенстве голосов членов Совета голос председательствующего на заседании является решающим.
Контроль исполнения решений Совета осуществляет председатель Совета или, по его поручению, один из членов Совета.
Протокол Совета ведется секретарем Совета, который наравне с председателем несет ответственность за достоверность его содержания. Датой составления протокола является дата заседания Совета.
Решения, принимаемые Советом в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 16 мая 2013 года № 633

О предоставлении компенсации малообеспеченным семьям, имеющим детей дошкольного возраста

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями), во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 21.01.2010 № 6-П «Об областной целевой программе «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2010–2014 годы», на основании ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке, размере и условиях предоставления компенсации родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска отдельным категориям семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации» (Приложение 1).
2. Утвердить состав муниципальной межведомственной комиссии по предоставлению компенсации родительской платы в МДОУ города Снежинска (Приложение 2).
3. Управлению образования (Беккер Б.М.) провести организационные мероприятия по привлечению в МДОУ детей из малообеспеченных и неблагополучных семей города Снежинска.
4. Постановление главы города Снежинска от 13.10.2008 № 1215 (с изменениями и дополнениями от 12.03.2010 № 328) считать утратившим силу.
5. Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2013 года.
6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С.В. Кириллова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16. 05. 2014№ 633

Положение

«О порядке, размере и условиях предоставления компенсации родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска отдельным категориям семей, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

1. Общие положения
1. Настоящее Положение разработано в соответствии с постановлением Правительства Челябинской области от 21.01.2010 № 6-П «Об областной целевой программе «Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области» на 2010–2014 годы».
2. Настоящее Положение регулирует условия, порядок предоставления и возмещения социальной помощи, а именно компенсации родительской платы за содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска (далее — компенсация) семьям, имеющим детей дошкольного возраста, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.
3. Компенсация устанавливается с целью защиты детей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе семей, не имеющих возможности оплачивать содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее — родительская плата) и обеспечивать нормальное питание, физическое и психическое развитие детей в домашних условиях.

2. Порядок, размер и условия предоставления компенсации
1. Компенсация указанным в п. 3 раздела 1 настоящего Положения родителям предоставляется муниципальными дошкольными образовательными учреждениями города Снежинска (далее — МДОУ) на основе решения муниципальной межведомственной комиссии по предоставлению компенсации (далее — комиссия) и возмещается этим учреждениям за счет субсидии бюджета Челябинской области.
2. Комиссия создается на общественных началах из представителей администрации города Снежинска, Управления образования, муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН).
3. Комиссия:
1) устанавливает наличие права на компенсацию у родителей из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе из семей, чьи доходы не позволяют вносить установленную родительскую плату по следующим причинам:
— семья малоимущая, состоящая на учете в УСЗН;
— семья, жизнедеятельность которой объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены самостоятельно, и имеет среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного законодательством Челябин-

ской области, не состоящая на учете в УСЗН;
— семья находится в социально опасном положении;
— семья относится к группе риска;
— семья, жизнедеятельность которой объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены самостоятельно (семья является неполной (смерть одного из кормильцев), инвалидность одного из членов семьи, пенсионный возраст родителя (законного представителя) и иные непреодолимые обстоятельства (пожар, наводнение, утрата имущества и т. д.);
2) определяет размер компенсации в процентах (полная, частичная);
3) определяет срок действия компенсации;
4) уведомляет родителей о предоставлении компенсации либо отказе в ее предоставлении, а также о порядке обжалования решения комиссии и их обязанности своевременно известить комиссию об изменениях обстоятельств, влияющих на предоставление компенсации;
5) пересматривает решение о компенсации по изменившимся в семье обстоятельствам, принимает решение о предоставлении либо отказе в ее предоставлении.
4. В комиссию с ходатайством о направлении в МДОУ детей дошкольного возраста из указанных в п. 3 раздела 1 настоящего Положения семей вправе также обращаться участковые педиатры, заведующие МДОУ, руководители УСЗН и учреждений социальной защиты населения и пр.
5. Для вынесения решения о предоставлении компенсации в соответствии с настоящим Положением на рассмотрение комиссии предоставляются следующие документы:
1) заявление родителей (законных представителей) детей;
2) справка о составе семьи;
3) копия свидетельства о рождении ребенка;
4) ходатайство должностного лица в соответствии с пунктом 4 данного раздела настоящего Положения (при наличии);
5) документы, подтверждающие обстоятельства, предусмотренные подпунктом 1 пункта 3 раздела 2 настоящего Положения;
6) справки о доходах семьи;
7) документы, подтверждающие непреодолимые обстоятельства и дополнительные расходы, связанные с тяжелой жизненной ситуацией.
7. Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» ежеквартально представляет в Комиссию списки семей, находящихся в социально опасном положении и семей, относящихся к группе риска.
8. Комиссией устанавливаются следующие размеры компенсации следующим категориям родителей (законных представителей):
1) в размере 100 % — семьям, имеющим статус малоимущих; семьям, находящимся в социально опасном положении;
2) в размере 75 % — семьям, относящимся к группе риска;
3) в размере 50 % — семьям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены самостоятельно (имеющим среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного законодательством Челябинской области; семья является неполной (смерть одного из кормильцев), инвалидность одного из членов семьи, пенсионный возраст родителя (законного представителя).
4) в размере 25 % — семьям, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, которые не могут быть преодолены самостоятельно в связи с чрезвычайной ситуацией (пожар, наводнение, утрата имущества и т. д.)
9. На основании решения комиссии Управление образования выдает путевки на специально квотируемые места, по которым дети, из указанных в п. 3 раздела I настоящего Положения семей посещают МДОУ с предоставлением родителям (законным представителям) компенсации, а посещающим МДОУ — предоставляется компенсация.
10. Компенсация предоставляется на срок не более 12 месяцев с даты подачи родителями (законными представителями) заявления.

3. Механизм финансирования

1. МДОУ ежемесячно до 5-го числа следующего за отчетным месяца представляют в бухгалтерию Управления образования реестр детей из семей, указанных в п. 3 раздела I настоящего Положения, которым предоставляется компенсация по прилагаемой форме.
2. Управление образования ежемесячно до 10-го числа следующего за отчетным месяца представляет в финансовое управление администрации города Снежинска заявку на финансирование расходов по представлению компенсации.
3. Финансовое управление администрации города Снежинска осуществляет финансирование в объеме предоставленной из областного бюджета субсидии на увеличение количества детей в группах социальной помощи (из малообеспеченных, неблагополучных семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации) за счет предоставления компенсаций по родительской плате.
4. Финансирование сумм компенсации на лицевые счета МДОУ в территориальном отделении Федерального казначейства осуществляет Управление образования.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16. 05. 2013 № 633

С О С Т А В
межведомственной комиссии по предоставлению компенсации родительской платы в МДОУ города Снежинска

Кириллов С. В. — заместитель главы администрации города Снежинска, председатель комиссии
Мухитдинов А. Н. — заместитель начальника Управления образования, заместитель председателя комиссии

члены комиссии:

Дмитрина В. В. — методист отдела методического сопровождения программ здоровьесбережения МБОУ «ММЦ»
Мальцева И. В. — заместитель руководителя муниципального казённого учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска»
Подчиненова Н. И. — начальник отдела здравоохранения администрации города Снежинска
Федоренко В. В. — начальник отдела правового сопровождения Управления образования

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению «О порядке предоставления компенсации
родительской платы за содержание детей
в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях
отдельным категориям малообеспеченных
и неблагополучных семей»

Р Е Е С Т Р
детей из малоимущих семей, которым предоставляется компенсация по родительской плате за содержание ребенка

в МДОУ «Детский сад _____ вида № _____» с _____ по _____

№ п\п	Фамилия, имя ребенка	Год рождения	Домашний адрес	Количество дней посещения	Размер родительской платы	Размер льготы	
						%	сумма в руб.

Заведующий МДОУ «Детский сад _____ вида № _____» _____ _____
(подпись) (Ф. И. О.)

Администрация Снежинского городского округа постановление от 16 мая 2013 года № 641

Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях малоэтажного жилищного строительства

В соответствии со статьями 38.1, 38.2 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением «О предоставлении земельных участков на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.05.2010 № 71, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести аукцион по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0000000:4674, площадью 12 000 кв. м, (местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир многоквартирный жилой дом. Участок находится примерно в 30 м от ориентира по направлению на юг. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д. 29), для его комплексного освоения в целях малоэтажного жилищного строительства в границах, указанных в кадастровом паспорте земельного участка.
2. Установить начальную цену предмета аукциона (права на заключение договора аренды земельного участка) в размере 598 000,00, (пятьсот девяносто восемь тысяч) рублей, что соответствует сумме, указанной в отчете независимого оценщика (оценщик: индивидуальный предприниматель Паюсов Данил Васильевич, дата составления отчета об оценке 29.04.2013).
3. Установить задаток для участия в аукционе в размере, равном 20 % начальной цены предмета аукциона (права на заключение договора аренды земельного участка), что составляет 119 600,00 (сто девятнадцать тысяч шестьсот) рублей.
4. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в размере 29 000,00 (двадцать девять тысяч) рублей, что составляет (с учетом округления) 4,85 % начальной цены предмета аукциона (права на заключение договора аренды земельного участка).
5. Установить размер арендной платы за земельный участок в расчете на единицу площади — 0,78 (семьдесят восемь) копеек за 1 (один) кв. м в год.
6. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (Кретов С. Г.):
1) подготовить и провести аукцион, выступив в качестве его организатора;
2) задаток, внесенный победителем аукциона, перечислить в доход местного бюджета;
3) установить, что цена права на заключение договора аренды земельного участка, за вычетом размера задатка, оплачивается покупателем единовременно в течение 10 календарных дней с момента заключения договора купли-продажи права на заключение договора аренды земельного участка. Оплата цены права на заключение договора аренды земельного участка производится путем перечисления денежных средств в доход местного бюджета.
4) предусмотреть в договоре аренды земельного участка следующие условия:
— арендатор несет расходы, связанные с государственной регистрацией договора аренды земельного участка;
— денежные средства по договору аренды земельного участка перечисляются арендатором в доход местного бюджета;
— максимальные сроки подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка — 6 (шесть) месяцев с момента заключения договора аренды земельного участка;
— максимальные сроки подготовки проектной и рабочей документации на строительство объектов (с учетом сроков проведения экспертизы инженерных изысканий и проектной документации на объекты социального значения (при необходимости в соответствии с законодательством Российской Федерации) и инженерно-транспортной инфраструктуры) — 12 (двенадцать) месяцев с момента заключения договора аренды земельного участка;
— максимальные сроки выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры (магистральные инженерные коммуникации и улично-дорожная сеть — 1 этап строительства и ввода объекта в эксплуатацию, предусмотренный проектом) — 18 (восемнадцать) месяцев с момента заключения договора аренды земельного участка;
— максимальные сроки осуществления жилищного строительства и иного строительства (с учетом сроков выполнения работ по благоустройству территории) в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка — 24 (двадцать четыре) месяца с момента заключения договора аренды земельного участка;
— передача объектов инженерной инфраструктуры в муниципальную собственность — безвозмездно;
— в случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязанностей соблюдения максимальных сроков подготовки проекта планировки территории и проекта межевания территории в границах земельного участка, максимальных сроков подготовки проектной и рабочей документации на строительство объектов, максимальных сроков выполнения работ по обустройству территории посредством строительства объектов инженерной инфраструктуры, максимальных сроков осуществления жилищного строительства и иного строительства в соответствии с видом разрешенного использования земельного участка арендатор уплачивает неустойку в размере одной стопятидесятой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день исполнения указанных обязанностей, от размера годовой арендной платы за каждый день просрочки.
7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 мая 2013 года № 673

О мерах по реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2013 год и о признании утратившим силу постановления от 03.05.2011 № 460

С целью реализации программных мероприятий городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2013 год, утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 27.12.2010 № 2277, для оптимизации работы по оздоровлению детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на территории Снежинского городского округа, руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок компенсации суммы родительской платы за путевки в лагеря дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок компенсации суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 2).
3. Финансовому управлению администрации (Лаптева О. В.) обеспечить финансирование мероприятий, предусмотренных настоящим постановлением, в пределах средств, предусмотренных в бюджете города Снежинска на 2013 год.
4. Муниципальному казенному учреждению «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Дубровина О. А.), Муниципальному бюджетному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (Медведева Е. Н.) обеспечить исполнение мероприятий в соответствии с настоящим постановлением.
5. Признать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 03.05.2011 № 460 «О мерах по реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2011–2013 годы» с 01 января 2013 года.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 21 мая 2013 года № 673

ПОРЯДОК

компенсации суммы родительской платы за путевки в лагеря дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия компенсации образовательным учреждениям и учреждениям дополнительного образования суммы родительской платы за путевки в лагеря дневного пребывания, а также компенсации муниципальному бюджетному учреждению «Молодежный центр» суммы родительской платы за путевки в лагеря дневного пребывания на базе клубов по месту жительства (далее по тексту — ЛДП) на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

2. Компенсация стоимости путевок, указанных в пункте 1 настоящего порядка, осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») в соответствии с пунктом 6.6 раздела 6 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2011–2013 гг. (далее — городская целевая Программа).

3. Право на компенсацию суммы родительской платы за путевки, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, за счет средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а именно:

— дети, оставшиеся без попечения родителей;

— дети-инвалиды;

— дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

— дети — жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

— дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

— дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

— дети — жертвы насилия;

— дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

— дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях;

— дети, проживающие в малоимущих семьях;

— дети с отклонениями в поведении;

— дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

4. Для определения права на компенсацию суммы родительской платы за путевку один из родителей (единственный родитель, законный представитель), дети которых отнесены к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании пункта 3 настоящего Порядка, представляет в МУ «КЦСОН» следующие документы:

1) заявление на имя директора МУ «КЦСОН» (форма заявления — Приложение 3);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка (детей).

В случае если ребенок (семья) не состоят на учете в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, заявителем представляются сведения о доходах и иные документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

5. В случае если ребенок не воспитывается родителями, которые ведут асоциальный образ жизни, родственники, воспитывающие ребенка, представляют в МУ «КЦСОН» следующие документы:

1) заявление на имя директора МУ «КЦСОН» (форма заявления — Приложение 3);

2) свидетельство о рождении ребенка.

В случае отсутствия указанных документов составляется акт МУ «КЦСОН» о совместном проживании (материально-бытового обследования).

6. МУ «КЦСОН» на основании представленных документов:

1) готовит проект распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с начальником УСЗН г. Снежинска, о праве заявителя на компенсацию суммы родительской платы за путевку в ЛДП;

2) формирует реестр получателей компенсации по каждому учреждению отдельно (форма реестра — Приложение 4);

3) формирует личные дела получателей компенсации, к которому приобщаются: справка МУ «КЦСОН» об учете семьи в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; ходатайство учреждения, копия списка из учебного заведения о категории семей (детей), находящихся в трудной жизненной ситуации; акт МУ «КЦСОН» материально-бытового обследования (при необходимости).

7. Реестр направляется, соответственно, в общеобразовательную школу, учреждение дополнительного образования или в МБУ «Молодежный центр», на основании которого учреждения составляют Соглашение с МУ «КЦСОН» на компенсацию суммы родительской платы за путевки в лагеря дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. Перечисление компенсации суммы родительской платы производится МУ «КЦСОН» на основании соглашения, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, а также расчетных документов.

9. Право на первоочередное предоставление компенсации родительской платы за путевку в ЛДП имеют:

1) дети-инвалиды;

2) дети из коррекционных школ;

3) дети, состоящие на различных видах учета в организациях и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в том числе из семей, состоящих на учете в указанных органах).

10. Родителю компенсируется родительская плата за одну путевку в ЛДП для одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха.

В исключительных случаях, при наличии финансирования и отказа в компенсации суммы родительской платы для оздоровления других детей, возможна компенсация родительской платы более чем за 1 путевку в ЛДП для одного и того же ребенка.

11. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2013 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 21 мая 2013 года № 673

ПОРЯДОК

компенсации суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила взаимодействия между муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН»), муниципальным казенным учреждением «Управление образования администрации города Снежинска» и МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского» (далее — Центр) по компенсации части стоимости путевки в Центр в соответствии с пунктом 6.7 раздела 6 городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2011–2013 гг. (далее — городская целевая Программа).

2. Право на компенсацию части стоимости путёвки в Центр за счёт средств местного бюджета по городской целевой Программе имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а именно:

— дети, оставшиеся без попечения родителей;

— дети-инвалиды;

— дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;

— дети — жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;

— дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;

— дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;

— дети — жертвы насилия;

— дети, отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

— дети, находящиеся в специальных учебно-воспитательных учреждениях;

— дети, проживающие в малоимущих семьях;

— дети с отклонениями в поведении;

— дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

3. Для определения права на компенсацию части стоимости путевки в Центр один из родителей (единственный родитель, законный представитель), дети которых отнесены к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании пункта 2 настоящего Порядка, предоставляет в МУ «КЦСОН» следующие документы:

1) заявление на имя директора МУ «КЦСОН» (форма заявления — Приложение 3);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя;

3) свидетельство о рождении ребенка (детей).

В случае если ребенок (семья) не состоят на учете в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, заявителем представляются сведения о доходах и иные документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

4. В случае если ребенок не воспитывается родителями, которые ведут асоциальный образ жизни, родственники, воспитывающие ребенка, представляют в МУ «КЦСОН» следующие документы:

1) заявление на имя директора МУ «КЦСОН» (форма заявления — Приложение 3);

2) свидетельство о рождении ребенка

В случае отсутствия указанных документов составляется акт МУ «КЦСОН» о совместном проживании (материально-бытового обследования).

5. МУ «КЦСОН» на основании представленных документов:

1) готовит распоряжение директора МУ «КЦСОН», согласованное с начальником УСЗН г. Снежинска, о праве заявителя на компенсацию части стоимости путёвки;

2) формирует реестр на каждую смену (форма реестра — Приложение 4);

3) формирует личные дела получателей компенсации, к которому приобщаются: справка МУ «КЦСОН» об учете семьи в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; ходатайство учреждения, копия списка из учебного заведения о категории семей (детей), находящихся в трудной жизненной ситуации; акт МУ «КЦСОН» материально-бытового обследования (при необходимости).

6. Сформированный на каждую смену реестр направляется в муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» для организации финансирования, а также в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского» для выдачи получателям путевок.

7. Путевку получает единственный или один из родителей (законный представитель) в бухгалтерии Центра.

8. Право на первоочередное предоставление компенсации родительской платы за путевку в Центр имеют:

1) дети-инвалиды;

2) дети из коррекционных школ;

3) дети, состоящие на различных видах учета в организациях и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в том числе из семей, состоящих на учете в указанных органах).

9. Родителю (законному представителю) выдается одна путевка в Центр на одного ребенка в период летнего оздоровительного отдыха детей.

В исключительных случаях, при наличии финансирования и отказе в компенсации части стоимости путевки в Центр для оздоровления других детей, возможна компенсация родительской платы более чем за 1 путевку в Центр для одного и того же ребенка.

10. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2013 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Директору МУ «КЦСОН» г. Снежинска
от _____
_____
(Ф.И.О., статус заявителя)
паспорт_____
_____
_____

проживающего по адресу: _____
_____
_____

тел. 8 (35146) д.т. _____ р.т._____
сотовый_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу компенсировать часть стоимости путевки для моего ребенка _____
(Ф.И.О., дата рождения)

учащегося _____ класс _____
в _____,
(наименование лагеря, учреждения)

так как моя семья находится в трудной жизненной ситуации, связанной со следующими обстоятельствами:
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Для компенсации части стоимости путевки представляю следующие документы (их копии):

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
2.	Свидетельство о рождении ребенка	
3.		

«___» _____ 20___ г.

_____
(подпись заявителя)

Рег. № _____ от «____» _____ 20__ г.

Специалист МУ «КЦСОН» _____/_____

Оборот заявления

Согласие на обработку персональных данных

МУ «КЦСОН»
(далее — Оператор)
Телефон (35146) 2-84-53
(телефон учреждения)

_____
Ф.И.О. субъекта персональных данных
_____
Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

Заявление

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) своих данных и данных моего ребенка способами, не противоречащими законодательству, запрашиваемых Оператором в целях и объеме, необходимых для предоставления компенсации стоимости путевки для моего ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, в _____.
(наименование лагеря, учреждения)

1. Фамилия, имя, отчество_____
2. Степень родства с ребенком_____
5. Адрес проживания _____
6. Контактные телефоны _____
8. Ф.И.О. ребенка _____
9. Дата рождения ребенка _____

Оператор обязан обеспечить конфиденциальность персональных данных, несет ответственность за нарушение порядка обработки и защиты таких данных.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается мною письменным заявлением.

Дата_____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Реестр

детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым предоставляется путевка в ЛДП_____
(указать наименование лагеря)

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Ф.И.О., родителей (законных представителей)	Дата рождения ребёнка	Адрес места жительства ребёнка	Контактные телефоны родителей (законных представителей)
1.					
2.					
3.					

4.					
5.					
…					

Директор МУ «КЦСОН» Е.Н. Медведева

Согласовано:
Начальник УСЗН г. Снежинска О.А. Дубровина

Реестр
детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым предоставляется путевка в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского»

№ п/п	Ф.И.О. ребёнка	Ф.И.О., родителей (законных представителей)	Дата рождения ребёнка	Адрес места жительства ребёнка	Контактные телефоны родителей (законных представителей)
1 смена					
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
…					
2 смена					
1					
2					
3					
4					
5					
…					
3 смена					
1					
2					
3					
4					
5					
…					
4 смена					
1					
2					
3					
4					
5					
…					

Директор МУ «КЦСОН» Е.Н. Медведева

Согласовано:
Начальник УСЗН г. Снежинска О.А. Дубровина

Собрания депутатов города Снежинска

Заключение по результатам публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год

15 мая 2013 года в актовом зале школы № 125 состоялись публичные слушания по отчёту об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год.

Публичные слушания были проведены в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положения «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденного постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 17.08.2005 г. № 78, Уставом муниципального образования «Город Снежинск».

К участию в публичных слушаниях приглашались жители города Снежинска, руководители бюджетных учреждений, депутаты Собрания депутатов города Снежинска, сотрудники администрации.

В публичных слушаниях приняли участие 94 человека.

Открыл публичные слушания О.П. Карпов, заместитель главы городского округа, председатель комиссии-организатора публичных слушаний.

Ознакомил присутствующих с регламентом слушаний, отметив, что жителям города была предоставлена возможность ознакомиться с отчетом об исполнении городского бюджета за 2012 год в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» от 24.04.2013 г. № 15 (234) и на вебсайте администрации, а также направить свои замечания и предложения в комиссию по проведению слушаний. Однако замечаний и рекомендаций по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа от жителей города не поступило.

С докладами об исполнении бюджета за 2012 год по направлениям своей деятельности выступили:

Ахметова Валентина Ивановна — председатель комитета экономики администрации города Снежинска;

Канашова Анна Владимировна — исполняющий обязанности заместителя начальника финансового управления администрации города Снежинска;

Потеряев Саргей Юрьевич — начальник управления градостроительства и землеустройства администрации города Снежинска;

Александрова Марина Вячеславовна — заместитель начальника управления образования администрации города Снежинска;

Паршина Светлана Олеговна — начальник управления культуры и молодежной политики города Снежинска;

Варганова Ирина Валерьевна — начальник управления физкультуры и спорта;

Мальцева Ирина Викторовна — исполняющий обязанности начальника управления социальной защиты населения;

Алексеев Сергей Владимирович — директор муниципального учреждения «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству»;

Поздняков Юрий Анатольевич — председатель КСП г. Снежинска;

Абакулов Вадим Борисович — глава администрации города Снежинска.

В заключительном слове председатель комиссии поблагодарил всех участников публичных слушаний за проделанную работу, добросовестный подход руководителей и специалистов к мероприятиям по исполнению бюджета.

По результатам публичных слушаний участники слушаний приняли решение: отчет об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год считать одобренным, публичные слушания по нему состоявшимися. Протокол по публичным слушаниям с заключением направить в Собрание депутатов города Снежинска не позднее, чем через 10 дней после окончания слушаний, заключение по результатам слушаний опубликовать в официальном издании и разместить на вебсайте администрации г. Снежинска.

По результатам публичных слушаний комиссия рекомендует Собранию депутатов г. Снежинска рассмотреть и утвердить отчет «Об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год».

Председатель комиссии — организатора публичных слушаний О.П. Карпов

Администрация города Снежинска

Информация о проведении конкурса

15 мая 2013 года по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова 24 состоялось заседание конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора субъектов малого и среднего предпринимательства для получения услуг в инновационном бизнес-инкубаторе.

По итогам заседаний конкурсной комиссией принято решение признать победителем конкурсного отбора ООО «Три кита».

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, для индивидуального жилищного строительства

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (организатор аукциона) извещает об итогах аукциона, проведенного 16 мая 2013 года, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (размера годовой арендной платы за пользование земельными участками).

Аукцион проводился в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 20 марта 2013 года № 341 «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства».

1. Лот № 1 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир ось дороги по улице Северная. Участок находится примерно в 20 м от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Северная (строительный адрес: ул. Северная, условный № 11), с кадастровым номером 74:40:0101049:4, площадью 1 565,50 кв. м., для индивидуального жилищного строительства.

Победителем аукциона по лоту № 1 признана Стрелкова Анна Владимировна, предложившая наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком — 2 904 300 (два миллиона девятьсот четыре тысячи триста) рублей.

2. Лот № 2 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир ось дороги по улице Забабахина. Участок находится примерно в 20 м от ориентира по направлению на север. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Забабахина (строительный адрес: ул. Забабахина, условный № 11), с кадастровым номером 74:40:0101049:21, площадью 1 565,50 кв. м., для индивидуального жилищного строительства.

Победителем аукциона по лоту № 2 признан Рушаков Константин Владимирович, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком — 2 800 300 (два миллиона восемьсот тысяч триста) рублей.

Председатель
КУИ города Снежинска
С.Г. Кретов

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 16 мая 2013 года № 630
О резервировании земельных участков для муниципальных нужд 1

от 16 мая 2013 года № 631
Об Общественном совете по вопросам развития и пропаганды донорства крови 3

от 16 мая 2013 года № 633
О предоставлении компенсации малообеспеченным семьям, имеющим детей дошкольного возраста 3

от 16 мая 2013 года № 641
Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для его комплексного освоения в целях малоэтажного жилищного строительства 4

от 21 мая 2013 года № 673
О мерах по реализации городской целевой Программы «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» на 2013 год и о признании утратившим силу постановления от 03.05.2011 № 460 4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Собрания депутатов города Снежинска
Заключение по результатам публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2012 год 6

Администрация города Снежинска
Информация о проведении конкурса 6

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»
Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, для индивидуального жилищного строительства 6

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 18 (237) 2013 г. Интернет-версия: http://www.snzadm.ru. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику - 12-00 22.05.2013 г., фактически - 12-00 22.05.2013 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74, 3-61-46.
Типография ООО "ФИРМА СОКОЛ", г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.