Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 43(207) • ОКТЯБРЬ • 2012

24.10.2012 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: http://www.snzadm.ru/

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска

от 20 сентября 2012 года № 126
О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска

от 18 октября 2012 года № 1293
О предоставлении организациями, предприятиями и учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Снежинского городского округа, отчетов по формам № 6 и № 18 за 2012 год 2

от 19 октября 2012 года № 1303
Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 2

от 19 октября 2012 года № 1306
Об утверждении Порядка организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе 3

от 19 октября 2012 года № 1308
Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципальных функций, связанных с решением вопросов местного значения в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск» 3

от 19 октября 2012 года № 1310
Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 5

от 22 октября 2012 года № 1318
Об утверждении Положения «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета» 5

от 22 октября 2012 года № 1321
О мерах по реализации городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы 7

от 22 октября 2012 года № 1338
О назначении общественных обсуждений 7

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Извещение от 24 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 7

Извещение от 24 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 10

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главного государственного санитарного врача по городу Снежинску

от 02 октября 2012 года № 8
«О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторно-вирусных инфекций в г. Снежинске в эпидемический сезон 2012–2013 годов» 13

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов
города Снежинска
от 20 сентября 2012 года № 126

О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск»

В целях приведения Устава муниципального образования «Город Снежинск» в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь статьями 19, 21 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска
РЕШАЕТ:

1. Внести в Устав муниципального образования «Город Снежинск», утвержденный постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 18.12.1996 г. № 37 (в редакции решения Собрания депутатов города Снежинска от 22.12.2011 г. № 210), следующие изменения:

1) в пункте 2 статьи 6:

а) подпункт 24 изложить в следующей редакции:

«24) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий; организация благоустройства территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;»;

б) подпункт 25 изложить в следующей редакции:

«25) утверждение генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генеральных планов городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;»;

в) подпункт 27 изложить в следующей редакции:

«27) присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов;»;

г) дополнить подпунктом 43 следующего содержания:

«43) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.»;

2) в статье 11:

а) подпункт 3 пункта 3 изложить в следующей редакции:

«3) проекты планов и программ развития городского округа, проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки;»;

б) второй абзац пункта 5 изложить в следующей редакции:

«Рекомендации и материалы проведенных слушаний подлежат официальному опубликованию (обнародованию), включая мотивированное обоснование принятых решений.»;

3) в подпункте 4 пункта 1 статьи 17 слова «контрольный орган» заменить словами «контрольно-счетный орган»;

4) пункт 4 статьи 17 изложить в следующей редакции:

«4. Решение Собрания депутатов об изменении структуры органов местного самоуправления вступает в силу не ранее, чем по истечении срока полномочий Собрания депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) в статье 19:

а) в пункте 1 подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;»;

б) в пункте 2 подпункт 21 изложить в следующей редакции:

«21) установление порядка проведения осмотра зданий, сооружений в целях оценки их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности объектов, требованиями проектной документации указанных объектов;»;

в) пункт 2 дополнить подпунктами 22, 23 следующего содержания:

«22) утверждение правил благоустройства территории городского округа, устанавливающих в том числе требования по содержанию зданий (включая жилые дома), сооружений и земельных участков, на которых они расположены, к внешнему виду фасадов и ограждений соответствующих зданий и сооружений, перечня работ по благоустройству и периодичность их выполнения; установление порядка участия собственников зданий (помещений в них) и сооружений в благоустройстве прилегающих территорий;

23) решение иных вопросов, отнесенных к полномочиям Собрания депутатов федеральным законодательством, законодательством Челябинской области и настоящим Уставом.»;

6) статью 24 дополнить пунктом 17 следующего содержания:

«17. Депутат должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

7) статью 26 дополнить пунктом 12 следующего содержания:

«12. Полномочия депутата, осуществляющего свои полномочия на постоянной основе, прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

8) в статье 26 пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Гражданин Российской Федерации, осуществлявший полномочия депутата Собрания депутатов на постоянной основе, имеет право на выплачиваемую за счет средств местного бюджета ежемесячную доплату к трудовой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается в следующем размере: при осуществлении лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, полномочий депутата в течение одного созыва представительного органа местного самоуправления, но не менее трех лет, — 20 процентов, в течение двух и более созывов, но не менее семи лет, — 40 процентов ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности на момент увольнения с должности.

Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии увеличивается на районный коэффициент.»;

9) статью 29 дополнить пунктом 8 следующего содержания:

«8. Глава городского округа должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

10) пункт 1 статьи 33 дополнить подпунктом 14 следующего содержания:

«14) несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации.»;

11) пункт 12 статьи 34 изложить в следующей редакции:

«12. Гражданин Российской Федерации, осуществлявший полномочия главы городского округа, имеет право на выплачиваемую за счет средств местного бюджета ежемесячную доплату к трудовой пенсии, назначенной в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» либо досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается в следующем размере: при исполнении лицом, указанным в абзаце первом настоящего пункта, полномочий главы городского округа в течение одного полного срока полномочий — 20 процентов, двух и более сроков полномочий — 40 процентов ежемесячного денежного вознаграждения по замещаемой должности на момент увольнения с должности.

Размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии увеличивается на районный коэффициент.»;

12) в пункте 1 статьи 38:

а) подпункт 15 изложить в следующей редакции:

«15) организует подготовку генеральных планов городского округа, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории, выдает в установленном порядке разрешения на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешения на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждает местные нормативы градостроительного проектирования городского округа, организует ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирует земли и изымает, в том числе путем выкупа, земельные участки в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществляет муниципальный земельный контроль за использованием земель городского округа, осуществляет в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотры зданий, сооружений и выдает рекомендации об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;»;

б) подпункт 29 изложить в следующей редакции:

«29) организует благоустройство территории городского округа (включая освещение улиц, озеленение территории, установку указателей с наименованиями улиц и номерами домов, размещение и содержание малых архитектурных форм), а также использование, охрану, защиту, воспроизводство городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;»;

в) подпункт 30 изложить в следующей редакции:

«30) организует присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в городском округе, установление нумерации домов;»;

г) пункт 46 изложить в следующей редакции:

«46) организует осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа.»;

д) дополнить подпунктом 47 следующего содержания:

«47) осуществляет иные полномочия, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Челябинской области, настоящим Уставом, решениями Собрания депутатов.»;

13) в статье 39 дополнить:

а) пункт 9 подпунктом 14 следующего содержания:

«14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.»;

б) пунктом 13 следующего содержания:

«13. Глава администрации должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

14) пункт 2 статьи 54.1 дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) несоблюдение ограничений и запретов и неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.»;

15) в статье 55:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав городского округа подлежат государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в порядке, установленном федеральным законом.»;

б) абзац 1 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«5. Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Глава городского округа обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в устав городского округа в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.»;

16) статью 57 изложить в следующей редакции:

«Оригиналы Устава хранятся в Собрании депутатов и территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию после его государственной регистрации в территориальном органе уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования, за исключением подпункта «б» пункта 1 части 1, подпункта «б» пункта 5 части 1 и подпункта «а» пункта 12 части 1, которые вступают в силу с 01 января 2013 года.

Глава города Снежинска А.Н. Тимошенков

Администрация Снежинского городского округа постановление от 18 октября 2012 года № 1293

О предоставлении организациями, предприятиями и учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Снежинского городского округа, отчетов по формам № 6 и № 18 за 2012 год

Во исполнение Федерального закона от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям организаций, предприятий, учреждений всех форм собственности и ведомственной принадлежности, осуществляющим свою деятельность на территории Снежинского городского округа, предоставить в отдел мобилизационной работы администрации Снежинского городского округа карточку учета организации по форме № 18 в срок до 10.12.2012.

2. Руководителям организаций, предприятий, учреждений, ведущих бронирование граждан, пребывающих в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, дополнительно в указанный срок с карточкой учета организации предоставить отчет «О численности работающих и забронированных граждан, пребывающих в запасе» по форме № 6.

3. Главному специалисту отдела мобилизационной работы администрации Снежинского городского округа Сагандыкову А.Т. организовать методическое обеспечение работы по подготовке вышеуказанных отчетных документов, а также проведение консультаций с обратившимися должностными лицами организаций, предприятий и учреждений по их заполнению.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Предложить главным редакторам еженедельников «Окно» и «Метро» опубликовать в ближайших выпусках газет информацию о предоставлении руководителями организаций, предприятий и учреждений вышеуказанных отчетов.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на главного специалиста отдела мобилизационной работы администрации Снежинского городского округа Сагандыкова А.Т.

Глава администрации Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 октября 2012 года № 1303

Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха

В соответствии со статьей 38 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Положением «О предоставлении земельных участков на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.05.2010 № 71, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести аукционы по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2. Установить начальную цену предмета аукциона для каждого земельного участка, равную размеру годовой арендной платы за пользование таким участком, который соответствует сумме, указанной в отчете независимого оценщика (оценщик: индивидуальный предприниматель Паюсов Данил Васильевич, дата составления отчётов: 06.07.2012).

3. Установить задаток для участия в аукционе, равный 20% начальной цены предмета аукциона для каждого земельного участка.

4. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), равную не более 5% начальной цены предмета аукциона для каждого земельного участка.

5. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (Кретов С.Г.):

1) подготовить и провести аукционы, выступив в качестве их организатора;

2) задатки, внесенные победителями аукционов, перечислить в доход местного бюджета;

3) предусмотреть в договорах аренды земельных участков следующие условия:

— арендаторы несут расходы, связанные с государственной регистрацией договоров аренды

земельных участков;

— денежные средства по договорам аренды земельных участков перечисляются арендаторами в доход местного бюджета;

— проектирование и освоение земельных участков арендаторы осуществляют в соответствии с утвержденными градостроительными планами земельных участков (№ ru74310000–276, № ru74310000–278);

— срок аренды земельных участков — 3 (три) года с момента заключения договоров аренды.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 19 октября 2012 года № 1303

Перечень земельных участков, право на заключение договоров аренды которых подлежит продаже. Условия продажи

№№ п/п	Местоположение земельного участка	Разрешенное использование	Площадь земельного участка, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена предмета аукциона, руб.	Размер задатка, руб.	Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Комсомольская	для строительства предприятия общественного питания	818	74:40:0101017:202	46 000,00	9 200,00	2300,00, что составляет 5,0 % начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы)
2.	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Комсомольская	для строительства предприятия общественного питания капитального типа и размещения аттракционов	2258	74:40:0101017:207	128 000,00	25 600,00	6400,00, что составляет 5,0 % начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы)

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 октября 2012 года № 1306

Об утверждении Порядка организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе

В рамках реализации Федерального закона от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 698 «Об утверждении Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы», Приказом Госкомэкологии России от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации», руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16 октября 2012 года № 1306

ПОРЯДОК
организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (далее — Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Градостроительным кодексом РФ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 698 «Об утверждении Положения о порядке проведения государственной экологической экспертизы», Приказом Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации».

1.2. Порядок устанавливает последовательность действий по организации и проведению общественных обсуждений на территории муниципального образования «Город Снежинск».

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, соответствуют понятиям, используемым в Градостроительном кодексе РФ, Приказе Госкомэкологии РФ от 16.05.2000 № 372 «Об утверждении Положения об оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду в Российской Федерации».

1.4. Целью общественного обсуждения является информирование граждан, общественных объединений, юридических лиц о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе (далее — подлежащая экологической экспертизе деятельность), и выявление их мнения относительно подлежащей экологической экспертизе деятельности.

1.5. Предметом общественных обсуждений являются материалы по оценке воздействия намечаемой хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду (далее — ОВОС).

Материалы ОВОС должны соответствовать требованиям, предъявляемым к объектам государственной экологической экспертизы, установленным Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе».

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

2.1. Заказчик (технический заказчик) подает в администрацию Снежинского городского округа заявление (ходатайство) о проведении общественных обсуждений с приложением обосновывающей документации, содержащей общее описание намечаемой деятельности, цели ее реализации, возможные альтернативы, описание условий ее реализации, другую информацию, предусмотренную нормативными документами, а также список представителей Заказчика для включения в оргкомитет по проведению общественных обсуждений.

2.2. Общественные обсуждения назначаются постановлением администрации Снежинского городского округа, в котором в обязательном порядке указываются:

— тема общественных обсуждений;

— наименование и адрес Заказчика;

— дата, время и место проведения общественных обсуждений;

— состав оргкомитета;

— дата проведения первого заседания оргкомитета.

Постановление о назначении общественных обсуждений подлежит официальному опубликованию.

2.3. В состав оргкомитета численностью не менее семи человек включаются представители Заказчика, администрации Снежинского городского округа, депутаты Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию), представители общественности муниципального образования «Город Снежинск» (по согласованию).

2.4. Полномочия оргкомитета:

— разработка и утверждение плана мероприятий по проведению общественных обсуждений, а также организация его исполнения;

— принятие решения о форме (опрос, слушания и т. п.) проведения общественных обсуждений. При принятии указанного решения оргкомитет руководствуется степенью экологической опасности намечаемой хозяйственной и иной деятельности, учитывает фактор неопределенности, степень заинтересованности общественности;

— организация в случае необходимости участия в общественных обсуждениях заинтересованных лиц, не проживающих на территории Снежинского городского округа;

— принятие и обобщение замечаний и предложений;

— определение перечня должностных лиц органов местного самоуправления округа, специалистов организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в общественных обсуждениях в качестве экспертов по рассматриваемому вопросу, а также содействие им в получении всей необходимой информации по теме общественных обсуждений;

— назначение ведущего и секретаря общественных обсуждений;

— принятие регламента общественных обсуждений, в котором закрепляется:

1) длительность выступлений участников общественных обсуждений;

2) организация поступления вопросов и ответов на них;

3) иные положения по организации проведения общественных обсуждений в соответствии с настоящим Порядком и законодательством РФ;

— организация ведения протокола на общественных обсуждениях;

— организация информирования и участия общественности в общественных обсуждениях в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.5. Заказчик обязан не позднее чем за 30 дней до даты проведения общественных обсуждений опубликовать в официальных изданиях органов местного самоуправления Снежинского городского округа информацию в кратком виде с указанием сведений о:

— названии, целях и месторасположении намечаемой деятельности;

— наименовании и адресе Заказчика или его представителя;

— сроках проведения оценки воздействия на окружающую среду;

— предполагаемой форме общественного обсуждения;

— сроках и месте доступности материалов ОВОС;

— сроках подачи вопросов и предложений, которые не могут быть менее 30 дней с момента опубликования информационного сообщения;

— дате, месте и времени проведения общественных обсуждений.

2.6. Участниками общественных обсуждений являются все заинтересованные лица, в том числе жители муниципального образования «Город Снежинск», представители органов государственной власти, местного самоуправления, Заказчика, проектировщика объекта хозяйственной или иной деятельности, иные уполномоченными ими лица, а также представители средств массовой информации.

III. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

3.1. Общественные обсуждения организуются оргкомитетом в соответствии с настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации.

3.2. Заказчик обеспечивает (в том числе материально-технически) проведение общественных обсуждений по планируемой деятельности с составлением протокола, в котором четко фиксируются основные вопросы обсуждения, а также предмет разногласий между общественностью и Заказчиком (если таковой был выявлен).

Протокол подписывается представителями местного самоуправления, граждан, общественных организаций (объединений), Заказчика. Протокол проведения общественных обсуждений входит в качестве одного из приложений в окончательный вариант материалов по оценке воздействия на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности.

3.3. Общественные обсуждения проводятся в два этапа:

3.3.1. Первый этап: ознакомление Заказчиком в сроки, установленные Порядком, общественности с предварительным вариантом материалов по оценке воздействий на окружающую среду намечаемой хозяйственной и иной деятельности, подлежащей экологической экспертизе, а также сбор и обобщение предложений (замечаний), поступивших от общественности на материалы ОВОС.

3.3.2. Второй этап: проведение итогового заседания общественных обсуждений (далее — итоговое заседание) в соответствии с регламентом общественных обсуждений, определенным оргкомитетом.

Перед началом общественных обсуждений оргкомитет организует регистрацию участников.

После осуществления регистрации участников итогового заседания граждане, присутствующие на нем, простым большинством голосов избирают своего представителя (что указывается в протоколе общественных обсуждений) с делегированием ему права подписи в протоколе общественных обсуждений.

Ведущий общественных обсуждений открывает общественные обсуждения, оглашает тему общественных обсуждений и инициатора их проведения.

Заказчик или его представитель доводит до сведения участников информацию об основных целях намечаемой деятельности, о социальных, экономических и экологических последствиях планируемой или осуществляемой деятельности.

Разработчики материалов ОВОС докладывают участникам общественных обсуждений об основных положениях материалов ОВОС, а также об основных мерах профилактики вредных воздействий, возникающих в результате осуществления намечаемой деятельности.

После выступления всех желающих и ответов на вопросы участников общественных обсуждений ведущий подводит основные итоги, разъясняет порядок подготовки итогового протокола и его подписания.

Мнения, высказанные на общественных обсуждениях, носят рекомендательный характер.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 октября 2012 года № 1308

Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципальных функций, связанных с решением вопросов местного значения в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск»

В соответствии с постановлением главы администрации Снежинского городского округа от 15.11.2011 № 1552 «О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 25.12.2009 № 1769 «О Реестре муниципальных услуг муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ № «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по осуществлению муниципальных функций, связанных с решением вопросов местного значения в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск» (Приложение).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа В. В. Знаменского.

Глава администрации Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 19 октября 2012 года № 1308

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
по осуществлению муниципальных функций, связанных с решением вопросов местного значения в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий административный регламент (далее — Регламент) устанавливает основные правила по осуществлению полномочий муниципального образования (муниципальных функций), свя-

занных с решением вопросов местного значения в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск» (далее — муниципальные функции).

Регламент разработан в целях повышения качества исполнения и доступности результатов исполнения муниципальных функций, определяет последовательность и сроки действий (административные процедуры) должностными лицами при осуществлении полномочий по исполнению муниципальных функций.

2. Исполнение муниципальных функций осуществляется Муниципальным казённым учреждением «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству»).

Получателями результатов исполнения муниципальных функций является население г. Снежинска (далее — получатели).

3. Исполнение муниципальных функций осуществляется в соответствие со следующими нормативными правовыми актами:

— Конституцией Российской Федерации;

— Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;

— Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

— Уставом Снежинского городского округа;

— Уставом Муниципального казённого учреждения «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству» (далее — МКУ «СЗИГХ»);

— распоряжением администрации Снежинского городского округа от 08.09.2006 № 104-р «Об утверждении муниципального задания на 2012 год муниципального бюджетного учреждения «ЭКОТЕК»;

— распоряжение главы администрации Снежинского городского округа от 20.01.2012 № 102-р «Об утверждении муниципального задания на 2012 год муниципальному бюджетному учреждению «Объединение муниципальных общежитий города Снежинска»;

— «Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденные постановлением Госстроя России от 27.09.2003 № 170;

— Санитарные нормы и правила СанПиН 42–128–4690–88 «Санитарные правила содержания территории населенных мест»;

— «Правилами создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах РФ», утвержденными Председателем Госстроя России, № 153 от 15.12.1999;

— решением Собрания депутатов города Снежинска от 21.06.2012 № 90 «Правилами благоустройства муниципального образования «Город Снежинск»;

— распоряжением администрации Снежинского городского округа от 08.09.2006 № 103-р «Об утверждении муниципального задания на 2012 год муниципального бюджетного учреждения «Ритуал Сервис».

4. Результатом исполнения муниципальных функций является создание условий для выполнения работ в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск».

II. ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИСПОЛНЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

5. Муниципальные функции исполняются Муниципальным казённым учреждением «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству».

Местонахождение МКУ «СЗИГХ» 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Ленина, дом 30. Почтовый адрес: 456770, г. Снежинск Челябинской области, а/я 526, контактный телефон: 8 35146–3-25–70.

Электронный адрес kgkhsnezhinsk@mail.ru.

Сайт администрации Снежинского городского округа: www.red.houz.ru.

График работы МКУ «СЗИГХ»:

понедельник — пятница: с 8–00 ч. до 17–00 ч., перерыв на обед с 12–00 ч. до 13–00 ч.;

суббота, воскресенье — выходные дни.

6. Получение информации и консультации по процедурам исполнения муниципальных функций получателями осуществляется:

— в форме письменных ответов;

— по телефону;

— с помощью электронного обмена в сети Интернет;

— при непосредственном личном контакте.

7. При поступлении письменных обращений в МКУ «СЗИГХ» ответ на соответствующее обращение направляется посредством почтовой связи или путем передачи через Интернет-приемную главы города Снежинска, канцелярия администрации г. Снежинска адрес получателя в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня регистрации письменного обращения. Порядок рассмотрения обращений граждан осуществляется в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении информирования по телефону или при непосредственном личном контакте специалист МКУ «СЗИГХ» информирует получателя по следующим вопросам:

— формы исполнения муниципальных функций;

— сроки и объемы исполнения муниципальных функций.

Ответ на телефонный звонок начинается с информации о наименовании структурного подразделения, в которое позвонил обратившийся, фамилии, имени, отчестве и должности, принявшего телефонный звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут.

При невозможности самостоятельно ответить на поставленные вопросы специалист, принявший телефонный звонок, переадресует его на другого специалиста или сообщает телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

При ответах на телефонные звонки и устные обращения специалисты МКУ «СЗИГХ» подробно в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по следующим вопросам:

— график работы МКУ «СЗИГХ»;

— входящий номер, под которым зарегистрировано обращение в системе делопроизводства МКУ «СЗИГХ»;

— сведения об исполнителе заявления;

— принятое решение по конкретному обращению.

По иным вопросам получателю результатов исполнения муниципальных функций предлагается направить письменное обращение

на имя директора МКУ «СЗИГХ».

При непосредственном личном контакте при осуществлении индивидуального устного информирования о порядке исполнения муниципальных функций принимаются все необходимые меры для полного и оперативного ответа на поставленные вопросы. При условии невозможности быстро и четко ответить на поставленные вопросы, относящиеся к исполнению муниципальных функций, предлагается потребителю обратиться за информацией о порядке исполнения муниципальных функций в письменной форме либо назначить другое удобное для него время для устного информирования.

8. При исполнении муниципальных функций МКУ «СЗИГХ» осуществляет свою деятельность во взаимодействии с:

— органами исполнительной власти местного самоуправления Снежинского городского округа и других муниципальных образований;

— общественными и иными объединениями;

— организациями независимо от их организационно-правовой формы;

— структурными подразделениями администрации города Снежинска;

— муниципальными учреждениями города Снежинска.

9. МКУ «СЗИГХ» вправе приостановить или отказать в выполнении процедур, предусмотренных настоящим Регламентом.

Основаниями для приостановления или отказа в исполнении муниципальных функций являются:

— приостановление финансирования;

— отсутствие лимитов бюджетных обязательств;

— возникновение обстоятельств непреодолимой силы.

III. АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ ПО ИСПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

10. Исполнение муниципальных функций включает в себя следующие административные процедуры:

— разработка и согласование нормативных затрат на предоставление муниципальных услуг в рамках сметы бюджетных обязательств Учреждения;

— заключение договоров и муниципальных контрактов между МКУ «СЗИГХ» и Участниками размещения заказов, организациями, выполняющими работы по содержанию объектов благоустройства и озеленению, санитарной очистке территории муниципалитета, организации городских пассажироперевозок, а также с организациями, оказывающими бытовые услуги (ритуальные, банные), по сбору, вывозу, утилизации и переработке бытовых и промышленных отходов;

— приемка работ, услуг и финансирование муниципальных заданий муниципальных бюджетных учреждений и казенного предприятия,

финансируемых через МКУ «СЗИГХ»;

— взаимодействие с организациями по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) в рамках сметы бюджетных обязательств и в рамках размера выделенных субсидий по муниципальным заданиям;

— предоставление информации в устной и письменной, электронной форме гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также ответы на запросы различных организаций;

— выполнение функций единого заказчика в сфере функционирования инфраструктуры и городского хозяйства;

— формирование муниципального заказа на выполнение работ, поставку товаров, оказание услуг для нужд муниципального образования, поиск поставщиков, подрядчиков и исполнителей;

— организация торгов на право выполнения муниципального заказа и иных работ в области функционирования инфраструктуры и городского хозяйства.

11. Разработка и согласование нормативных затрат на предоставление муниципальных услуг в рамках сметы бюджетных обязательств:

Заместитель директора по финансовой и договорной работе является ответственным за расчет и смету расходов на оказание муниципальных услуг в области функционирования инфраструктуры и городского хозяйства, утверждение их городским Собранием депутатов города Снежинска.

Согласование объема финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг в соответствии с постановлением администрации, утверждающим порядок определения объема и предоставления бюджетных средств и субсидий муниципального образования «Город Снежинск» для осуществления финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий.

12. Согласование муниципальным казённым предприятием, муниципальными бюджетными учреждениями муниципальных заданий в части графика субсидирования, технического исполнения и приёмки выполненных работ, услуг.

Приемка выполненных работ, оказанных услуг по муниципальным заданиям производится путем фактической проверки качества, ежемесячно проводимых специалистами МКУ «СЗИГХ» в муниципальном казённом предприятии, муниципальных бюджетных учреждениях не реже одного раза в месяц.

Результаты проверок оформляются в письменной форме в виде «Справка — отчёт» или «Акт проверки качества» и доводятся до муниципального казённого предприятия, муниципальных бюджетных

учреждений в письменной форме не позднее чем через 10 дней после окончания проверки.

Ответственные за проведение проверок и оформление результатов проверок — специалисты и начальник отдела по городскому хозяйству МКУ «СЗИГХ».

13. Взаимодействие с организациями по предоставлению муниципальных услуг (выполнению работ) в рамках отраслевого реестра муниципальных услуг предусматривает выполнение следующих действий в рамках установленных полномочий специалистами МКУ «СЗИГХ»:

— запрашивать и получать в установленном порядке материалы, информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в их компетенцию;

— осуществлять организационно-методическое руководство по организации работ, мероприятий, необходимых для выполнения возложенных на специалистов МКУ «СЗИГХ» функциональных задач.

14. В ходе исполнения муниципальных функций осуществляется информирование и консультации населения города Снежинска.

Основанием для начала выполнения данных действий является обращение граждан или организаций.

Выполняя работу по обращениям граждан или организаций, специалисты МКУ «СЗИГХ» исполняют муниципальную функцию в соответствии со своими должностными обязанностями.

Специалист МКУ «СЗИГХ»:

— рассматривает поступившее обращение, в случае необходимости обращение может быть рассмотрено с выездом на место;

— обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращения, в случае необходимости — с участием гражданина либо представителя организации, направившие обращение;

— запрашивает необходимые для рассмотрения обращения документы и материалы, в соответствии с Законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

— принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан;

— дает устный или письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов, за исключением случаев, предусмотренных Законом Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». Письменное обращение рассматривается в течение 30 дней со дня регистрации.

Критериями принятия решений по обращениям является соблюдение нормативных правовых актов, указанных в п. 3 настоящего Регламента.

Ответ на письменное обращение подписывается главой администрации г. Снежинска при наличии исполнительной подписи МКУ «СЗИГХ» в зависимости от вида обращения.

Ответ на письменное (электронное) обращение направляется по почтовому (электронному) адресу, указанному в обращении.

Конечным результатом рассмотрения письменных (электронных) обращений является письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов либо уведомление получателю результатов исполнения муниципальных функций о направлении его обращения на рассмотрение в вышестоящий орган местного самоуправления или должностному лицу в соответствии с их компетенцией.

15. В рамках исполнения муниципальной функции «Организация благоустройства и озеленения территории Снежинского городского округа» МКУ «СЗИГХ» осуществляет следующую административную процедуру — «Подготовка и проведение торгов и котировок цен, заключение муниципальных контрактов».

Данная административная процедура должна осуществляться специалистами МКУ «СЗИГХ» с соблюдением Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», приказов Министерства экономического развития Российской Федерации и распоряжений, постановлений Правительства Российской Федерации.

Муниципальные контракты должны заключаться в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» по результатам проведенных открытых аукционов и котировок, в том числе с соблюдением сроков. Муниципальные контракты, со стороны заказчика, подписывает директор МКУ «СЗИГХ» в соответствии с Уставом.

IV. ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

16. Контроль за исполнением муниципальных функций в части определения видов работ и финансирования осуществляется администрацией г. Снекжинска.

17. Текущий контроль соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальных функций, принятия решений ответственными исполнителями МКУ «СЗИГХ» по исполнению настоящего Регламента осуществляется директором МКУ «СЗИГХ».

18. Контроль полноты и качества исполнения муниципальных функций включает в себя проведение проверок, выявление и устранение

нарушений порядка и сроков исполнения административных процедур, рассмотрение обращений получателей результатов исполнения

муниципальной услуги в ходе исполнения муниципальных функций, содержащих жалобы на решения, действия (бездействия) заместителей директора МКУ «СЗИГХ», начальника отдела и специалистов отдела МКУ «СЗИГХ».

19. Контроль исполнения муниципальных функций МКУ «СЗИГХ» осуществляется путем:

— проведения директором МКУ «СЗИГХ» внеочередных проверок по соблюдению и исполнению специалистами МКУ «СЗИГХ» положений настоящего Регламента, иных документов, регламентирующих деятельность по исполнению муниципальных функций;

— проведения внеплановых проверок соблюдения и исполнения специалистами МКУ «СЗИГХ» положений настоящего Регламента, осуществляемых по обращениям получателей результатов исполнения муниципальных функций, по поручениям главы администрации г. Снежинска, на основании иных документов и сведений, указывающих на нарушения настоящего Регламента.

20. В ходе плановых и внеплановых проверок должностными лицами администрации г. Снежинска, КСП г. Снежинска проверяется:

— знание ответственными лицами требований настоящего Регламента, нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальных функций;

— соблюдение ответственными лицами сроков и последовательности исполнения административных процедур;

— правильность и своевременность информирования заявителей об изменении административных процедур, предусмотренных настоящим Регламентом;

— устранение нарушений и недостатков, выявленных в ходе предыдущих проверок.

V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) СПЕЦИАЛИСТОВ МКУ «СЗИГХ» ПРИ ИСПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ФУНКЦИЙ

21. Специалисты МКУ «СЗИГХ» несут персональную ответственность за своевременность предоставления и качество муниципальных функций в соответствии с утвержденными должностными инструкциями и Правилами внутреннего трудового распорядка МКУ «СЗИГХ» (утвержденных приказом от 05.05.2008 № 01–20/5 а).

22. Обжалование действий (бездействия) специалистов МКУ «СЗИГХ» при исполнении муниципальных функций осуществляется

путем направления обращения или жалобы на имя главы администрации г. Снежинска.

23. Досудебное обжалование:

1) заявители имеют право на обжалование решений, принятых в ходе исполнения муниципальных функций, действий или бездействия специалистов МКУ «СЗИГХ» директору МКУ «СЗИГХ» по следующим основаниям:

а) отказ в исполнении муниципальных функций по необоснованным причинам;

б) нарушение сроков исполнения муниципальных функций.

Получатели результатов исполнения муниципальных функций обращаются лично или направляют письменное обращение в МКУ «СЗИГХ»;

2) при обращении получателя результатов исполнения муниципальных функций в письменной форме срок рассмотрения жалобы не должен превышать 30 дней с момента получения (регистрации) обращения. В случаях, требующих проведения специальной проверки, истребования дополнительных материалов, принятия других мер, сроки рассмотрения обращений могут быть продлены не более чем на один месяц с направлением сообщения об этом в адрес получателя результатов исполнения муниципальных функций;

3) обращение получателя результатов исполнения муниципальных функций в произвольной письменной форме должно содержать следующую информацию:

фамилию, имя, отчество (наименование юридического лица);

место жительства или пребывания (юридический адрес);

наименование органа, должности, фамилии, имени, отчества работника (при наличии информации), действия (бездействие) которого обжалуются;

суть обжалуемого решения, действия (бездействия);

дату и личную подпись;

4) дополнительно в жалобе указываются причины несогласия с обжалуемым решением, действием (бездействием), обстоятельства, на основании которых гражданин считает, что нарушены его права, свободы и законные интересы, созданы препятствия к их исполнению, а также иные сведения, которые получатель результатов исполнения муниципальных функций считает необходимым сообщить. К жалобе могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе обстоятельства;

5) жалоба подписывается подавшим ее лицом. В жалобе юридического лица указывается должностное положение лица, которым она подписана;

6) при поступлении заявления об обжаловании решений, принятых в ходе исполнения муниципальных функций, действий (бездействия)

специалистов МКУ «СЗИГХ» может быть принято одно из следующих решений:

признание действий (бездействия) специалиста МКУ «СЗИГХ» необоснованными;

отказ в удовлетворении заявления об обжаловании с обоснованием обратившемуся гражданину причины отказа при личном обращении либо по почте посредством письма.

Заявление об обжаловании рассматривается директором МКУ «СЗИГХ» в течение 30 дней со дня его регистрации.

Письменный ответ, содержащий результаты рассмотрения обращения, направляется получателю результатов исполнения муниципальных функций. Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то директором МКУ «СЗИГХ» принимается решение о проведении действий по устранению допущенных нарушений и применению мер ответственности к специалисту, допустившему нарушение в ходе исполнения муниципальных функций;

7) жалобы считаются разрешенными, если рассмотрены все поставленные в них вопросы, приняты необходимые меры и даны письменные ответы;

8) обращение получателя результатов исполнения муниципальных функций не рассматривается в следующих случаях:

отсутствие сведений об обжалуемом решении, действии (бездействии), о лице, обратившемся с жалобой (Ф.И.О. лица, наименование юридического лица, адреса или телефонов);

отсутствие подписи обратившегося с жалобой;

если предметом жалобы является решение, принятое в судебном порядке;

9) директор МКУ «СЗИГХ», специалисты этого отдела несут ответственность за соблюдение требований настоящего Административного регламента.

24. Судебное обжалование.

1) в случае несогласия с результатами досудебного обжалования, а также на любой стадии рассмотрения спорных вопросов гражданин или юридическое лицо имеет право на обжалование решений, действий или бездействия специалистов МКУ «СЗИГХ» в судебном порядке.

2) Для обращения в суд с жалобой в соответствии со статьей 5 Закона РФ от 27.04.1993 N 4866–1 "Об обжаловании в суд действий и решений, нарушающих права и свободы граждан" устанавливаются следующие сроки:

три месяца со дня, когда получателю результатов исполнения муниципальных функций стало известно о нарушении его прав;

один месяц со дня получения гражданином письменного уведомления об отказе МКУ «СЗИГХ» в удовлетворении жалобы или со дня истечения месячного срока после подачи жалобы, если получателем результатов исполнения муниципальных функций не был получен на нее письменный ответ.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 октября 2012 года № 1310

Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха

В соответствии со статьей 38 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Положением «О порядке установки и эксплуатации временных стационарных объектов торговли на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным постановлением главы города Снежинска от 12.05.2009 № 628, Положением «О предоставлении земельных участков на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.05.2010 № 71, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести аукционы по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2. Установить начальную цену предмета аукциона для каждого земельного участка, равную размеру годовой арендной платы за пользование таким участком, который соответствует сумме, указанной в отчете независимого оценщика (оценщик: индивидуальный предприниматель Паюсов Данил Васильевич, дата составления отчёта: 06.07.2012).

3. Установить задаток для участия в аукционе, равный 20% начальной цены предмета аукциона для каждого земельного участка.

4. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), равную не более 5% начальной цены предмета аукциона для каждого земельного участка.

5. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (Кретов С. Г.):

1) подготовить и провести аукционы, выступив в качестве их организатора;

2) задатки, внесенные победителями аукционов, перечислить в доход местного бюджета;

3) предусмотреть в договорах аренды земельных участков следующие условия:

— арендаторы несут расходы, связанные с государственной регистрацией договоров аренды земельных участков;

— денежные средства по договорам аренды земельных участков перечисляются арендаторами в доход местного бюджета;

— проектирование и освоение земельных участков арендаторы осуществляют в соответствии с утвержденными архитектурно-планировочными заданиями от 02.12.2011 № 09/11, от 06.02.2012 № 10/11;

— срок аренды земельных участков — 18 (восемнадцать) месяцев с момента заключения договоров аренды.

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 19 октября 2012 года № 1310

Перечень земельных участков, право на заключение договоров аренды которых подлежит продаже. Условия продажи

№№ п/п	Местоположение земельного участка	Разрешенное использование (цель использования)	Площадь земель-ного участка, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена предмета аукциона, руб.	Размер задатка, руб.	Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Комсомольская	для размещения объектов предпринимательской деятельности (размещение временного торгового объекта (павильона некапитального типа для развлекательных мероприятий круглогодичного пользования)	691	74:40:0101017:201	39 000,00	7 800,00	1900,00, что составляет (с учетом округления) 5,0% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы)
2.	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Комсомольская	для размещения объектов предпринимательской деятельности (размещение временного торгового объекта (предприятия общественного питания некапитального типа)	454	74:40:0101017:210	26 000,00	5 200,00	1300,00, что составляет 5,0% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы)

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 октября 2012 года № 1318

Об утверждении Положения «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета»

В целях реализации рекомендаций постановления Законодательного Собрания Челябинской области от 30.08.2012 № 1051 «Об исполнении в 2011 году Закона Челябинской области «О стимулировании инвестиционной деятельности в Челябинской области», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2008 № 590 «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов на предмет эффективности использования средств федерального бюджета, направляемых на капитальные вложения», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета», устанавливающее случаи и порядок проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации
Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 22 октября 2012 года № 1318

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета»

1. Настоящее Положение определяет порядок и случаи проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета (далее — проверка).

2. Целью проведения проверки является оценка соответствия планируемого к реализации инвестиционного проекта установленным настоящим Положением качественным критериям.

3. Проверка проводится для определения возможности принятия в установленном законодательством Российской Федерации порядке решения о предоставлении средств местного бюджета для финансирования планируемого к реализации инвестиционного проекта.

4. Проверка осуществляется по решению администрации Снежинского городского округа в отношении конкретного инвестиционного проекта независимо от его сметной стоимости.

5. Проведение проверки осуществляет уполномоченный орган администрации Снежинского городского округа — комиссия по проверке инвестиционных проектов, количественный и персональный состав которой определяется по согласованию с главой Снежинского городского округа.

6. Проверка инвестиционного проекта осуществляется на основе следующих качественных критериев оценки эффективности использования средств местного бюджета, направляемых на капитальные вложения:

а) наличие четко сформулированной цели инвестиционного проекта с определением количественного показателя (показателей) результатов его осуществления;

б) соответствие цели инвестиционного проекта приоритетам и целям, определенным в Стратегии социально-экономического развития города Снежинска до 2020 года, в комплексном инвестиционном плане ЗАТО «Город Снежинск» и городских целевых программах социально-экономического развития Снежинского городского округа;

в) комплексный подход к реализации конкретной проблемы в рамках инвестиционного проекта во взаимосвязи с программными мероприятиями, реализуемыми в рамках городских целевых программ;

г) необходимость строительства (реконструкции и технического перевооружения) объекта капитального строительства, создаваемого в рамках инвестиционного проекта, в связи с осуществле-

нием соответствующими государственными и муниципальными органами полномочий, отнесенных к предмету их ведения;

д) отсутствие в достаточном объеме замещающей продукции (работ и услуг), производимой иными организациями;

е) обоснование необходимости реализации инвестиционного проекта с привлечением средств местного бюджета;

ж) целесообразность использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада, машин и оборудования;

з) наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в отношении объектов капитального строительства, за исключением объектов капитального строительства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке не требуется получения заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

и) обоснование невозможности или нецелесообразности применения типовой проектной документации, разработанной для аналогичного объекта капитального строительства, информация о которой включена в реестр типовой проектной документации.

7. Для проведения проверки заявители представляют в уполномоченный орган администрации Снежинского городского округа — комиссию по проверке инвестиционных проектов следующие документы, заверенные подписью руководителя заявителя и печатью (при ее наличии):

а) заявление о проведении проверки по форме согласно приложению 1 к данному Порядку;

б) паспорт инвестиционного проекта, заполненный по форме согласно приложению 2 к данному Порядку;

в) обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений, которое включает:

— наименование и тип (инфраструктурный, инновационный и другие) инвестиционного проекта;

— цель и задачи инвестиционного проекта;

— краткое описание инвестиционного проекта, включая предварительные расчеты объемов капитальных вложений;

— источники и объемы финансирования инвестиционного проекта по годам его реализации;

— срок подготовки и реализации инвестиционного проекта;

— обоснование необходимости привлечения средств бюджета Снежинского городского округа для реализации инвестиционного проекта и подготовки проектной документации и проведения инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

— обоснование спроса (потребности) на услуги (продукцию), создаваемые в результате реализации инвестиционного проекта, для обеспечения проектируемого (нормативного) уровня использования проектной мощности объекта капитального строительства (иных объектов основных средств, создаваемых или приобретаемых в рамках инвестиционного проекта);

— обоснование планируемого обеспечения создаваемого (реконструируемого) объекта капитального строительства инженерной и транспортной инфраструктурой в объемах, достаточных для реализации инвестиционного проекта;

— обоснование использования при реализации инвестиционного проекта дорогостоящих строительных материалов, художественных изделий для отделки интерьеров и фасада и/или импортных машин и оборудования в случае их использования;

г) задание на проектирование объекта капитального строительства, которое включает:

— общие данные (основание для проектирования, наименование объекта капитального строительства и вид строительства);

— основные технико-экономические характеристики объекта капитального строительства;

— возможность подготовки проектной документации применительно к отдельным этапам строительства;

— срок и этапы строительства;

— технические условия для подключения к сетям инженерно-технического обеспечения, а также основные требования технической эксплуатации и технического обслуживания;

— перечень конструкций и оборудования, предназначенных для создания объекта капитального строительства (фундаменты, стены, перекрытия, полы, кровли, проемы, отделка, внутренний дизайн, перечень материалов и другие);

— перечень технологического оборудования, предназначенного для создания объекта капитального строительства, с указанием типа, марки, производителей и других данных — по укрупненной номенклатуре;

— дополнительные данные (требования к защитным сооружениям, прочие условия);

д) копии правоустанавливающих документов на земельный участок, а в случае их отсутствия — копия решения о предварительном согласовании места размещения объекта капитального строительства;

е) копия разрешения на строительство;

ж) копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий в случае, если проектная документация объекта капитального строительства и результаты инженерных изысканий подлежат государственной экспертизе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

з) копия положительного заключения о достоверности сметной стоимости инвестиционного проекта;

и) документальное подтверждение каждого участника реализации инвестиционного проекта о планируемом осуществлении финансирования (софинансирования) этого проекта и намечаемом размере финансирования (софинансирования);

к) показатели планируемых результатов реализации инвестиционного проекта.

8. Уполномоченный орган администрации Снежинского городского округа — комиссия по проверке инвестиционных проектов:

а) проверяет комплектность представленных на рассмотрение документов и регистрирует их при условии соответствия представленных документов установленным требованиям;

б) рассматривает представленные документы и по результатам их рассмотрения готовит и направляет заявителю в срок, не превышающий двух месяца со дня регистрации данных документов, обоснованное заключение по форме согласно приложению 3 к данному Порядку об эффективности (положительное заключение) или неэффективности (отрицательное заключение) использования средств бюджета Снежинского городского округа, направляемых на капитальные вложения в рамках инвестиционного проекта;

в) ведет реестр инвестиционных проектов по форме согласно приложению 4 к данному Порядку, получивших положительное заключение.

9. Положительное заключение является обязательным документом, необходимым для принятия в установленном порядке решения о полном или частичном финансировании инвестиционного проекта за счет средств бюджета Снежинского городского округа.

10. Плата за проведение проверки не взимается.

11. Основаниями для отказа в принятии документов для проведения проверки являются:

а) непредставление полного комплекта документов, предусмотренных настоящим Порядком;

б) несоответствие паспорта инвестиционного проекта требованиям к его содержанию и заполнению.

12. В случае получения отрицательного заключения заявитель вправе представить документы на повторную проверку после устранения замечаний и учета предложений, изложенных в заключении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета»

Председателю комиссии по проверке инвестиционных проектов Снежинского городского округа
_____
(Ф.И.О.)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ
О ПРОВЕРКЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

Прошу провести проверку эффективности инвестиционного проекта, финансирование которого планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета Снежинского городского округа, на предмет эффективности использования средств бюджета Снежинского городского округа, направляемых на капитальные вложения
_____
(указать титульное название объекта капитального строительства, иного объекта основных средств)

К заявлению прилагаются (список прилагаемых документов):
1. _____
2. _____
3. _____

Источники финансирования проекта (указать): _____
_____

Реквизиты заявителя (полное наименование, адрес): _____
_____
Фамилия, имя, отчество
(должность, подпись руководителя заявителя)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета»

ФОРМА ПАСПОРТА ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА

1. Наименование инвестиционного проекта _____
2. Цель инвестиционного проекта _____
3. Срок реализации инвестиционного проекта _____
4. Форма реализации инвестиционного проекта (строительство, реконструкция объекта капитального строительства, иные инвестиции в основной капитал) _____
_____
5. Предполагаемый главный распорядитель средств бюджета Снежинского городского округа ___
_____
6. Сведения о предполагаемом застройщике и/или заказчике:
полное и сокращенное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы _____
адрес _____
должность, Ф.И.О. руководителя юридического лица _____
7. Участники инвестиционного проекта: _____
8. Наличие проектной документации по инвестиционному проекту _____
ссылка на подтверждающий документ
9. Наличие положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий <*> _____
_____
ссылка на документ, копия заключения прилагается
10. Сметная стоимость объекта капитального строительства по заключению государственной экспертизы в ценах года его получения или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства в ценах года представления паспорта инвестиционного проекта (нужное подчеркнуть) с указанием года ее определения — _____ г. _____ в млн. рублей (включая НДС/без НДС — нужное подчеркнуть), а также рассчитанная в ценах соответствующих лет _____
_____, в том числе затраты на подготовку проектной документации (указываются в ценах года представления паспорта инвестиционного проекта, а также рассчитанные в ценах соответствующих лет), млн. руб. <*>: _____
_____

11. Технологическая структура капитальных вложений <*>:

№ п/п	Наименование	Сметная стоимость, включая НДС, в текущих ценах <**> в ценах соответствующих лет (млн. руб.)	Примечание
1	2	3	4
1.	Сметная стоимость инвестиционного проекта, в т.ч.:		
1.1.	Строительно-монтажные работы, из них: дорогостоящие материалы, художественные изделия для отделки интерьеров и фасада		
1.2.	Приобретение машин и оборудования, из них: дорогостоящие и/или импортные машины и оборудование		
1.3.	Прочие затраты		

12. Источники и объемы финансирования инвестиционного проекта, предусматривающего строительство, реконструкцию объекта капитального строительства, млн. руб. <**>:

№ п/п	Годы реализации инвестиционного проекта	Сметная стоимость инвестиционного проекта (в текущих ценах <**>/ в ценах соответствующих лет)	Источники финансирования инвестиционного проекта		
			Средства бюджета Снежинского городского округа (в текущих ценах <**>/в ценах соответствующих лет)	Средства бюджетов других уровней бюджетной системы (в текущих ценах <**>/в ценах соответствующих лет)	Внебюджетные источники финансирования (в текущих ценах <**>/в ценах соответствующих лет)
1	2	3	4	5	6
1.	Инвестиционный проект — всего, в том числе по годам:				
1.1.	из них: этап ___ (пусковой комплекс) - всего, в том числе по годам:				
1.2.	этап II (пусковой комплекс) - всего, в том числе по годам:				
1.3.	этап ___ (пусковой комплекс) - всего, в том числе по годам:				

13. Источники и объемы финансирования инвестиционного проекта, предусматривающего создание (приобретение) объектов основных средств, не являющихся объектами капитального строительства, млн. руб. <***>:

№ п/п	Годы реализации инвестиционного проекта	Общая стоимость проекта в ценах года представления паспорта инвестиционного проекта	Источники финансирования инвестиционного проекта		
			Средства бюджета Снежинского городского округа	Средства бюджетов других уровней бюджетной системы	Внебюджетные источники финансирования
	Инвестиционный проект — всего, в том числе по годам: 20__ год 20__ год 20__ год				

14. Структура инвестиций в рамках инвестиционного проекта в объекты основных средств, не являющиеся объектами капитального строительства <***>:

№ п/п	Наименование объекта основных средств	Количество создаваемых (приобретаемых) в рамках проекта объектов основных средств, единиц	Стоимость создания (приобретения) объекта основных средств в ценах года представления паспорта проекта, млн. руб.

15. Количественные показатели (показатель) результатов реализации инвестиционного проекта _____

Заявитель Фамилия, имя, отчество
(должность, подпись)
М. П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Главный распорядитель
бюджетных средств <*****>
«__» _____ 20__ г.

Фамилия, имя, отчество
(должность, подпись)
М.П.

_____

<> Заполняется в случае строительства, реконструкции в рамках инвестиционного проекта объектов капитального строительства.*

*<**> В ценах года расчета сметной стоимости, указанного в пункте 10 настоящего паспорта инвестиционного проекта (по заключению государственной экспертизы, для предполагаемой (предельной) стоимости строительства — в ценах года представления настоящего паспорта инвестиционного проекта).*

*<***> Заполняется в случае создания (приобретения) в рамках инвестиционного проекта объектов основных средств, не являющихся объектами капитального строительства.*

*<****> Заполняется в случае, если в качестве заявителя выступает лицо, не являющееся главным распорядителем бюджетных средств, направляемых на финансирование инвестиционного проекта.*

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета»

**ФОРМА ЗАКЛЮЧЕНИЯ
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОВЕРКИ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ
НА ПРЕДМЕТ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, НАПРАВЛЯЕМЫХ
НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ**

I. Сведения об инвестиционном проекте, представленном для проведения проверки на предмет эффективности использования средств бюджета Снежинского городского округа, направляемых на капитальные вложения, согласно паспорту инвестиционного проекта:
Наименование инвестиционного проекта: _____
Наименование заявителя: _____
Реквизиты комплекта документов, представленных заявителем:
регистрационный номер _____; дата _____
фамилия, имя, отчество и должность подписавшего лица _____
Срок реализации инвестиционного проекта: _____
Значения количественных показателей (показателя) реализации инвестиционного проекта с указанием единиц измерения показателей (показателя): _____
_____

Сметная (общая) стоимость инвестиционного проекта всего в ценах соответствующих лет (в тыс. рублей с одним знаком после запятой): _____

II. Оценка эффективности использования средств бюджета Снежинского городского округа, направляемых на капитальные вложения, по инвестиционному проекту:
на основе качественных критериев, %: _____
в том числе по отдельным критериям, %: _____

III. Заключение о результатах проверки инвестиционного проекта на предмет эффективности использования средств бюджета Снежинского городского округа, направляемых на капитальные вложения: _____
_____

Председатель комиссии по проверке инвестиционных
проектов администрации Снежинского городского округа _____
Ф.И.О
(подпись)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета»

**РЕЕСТР
ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТОВ, ПОЛУЧИВШИХ ПОЛОЖИТЕЛЬНОЕ
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ОБ ЭФФЕКТИВНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА, НАПРАВЛЯЕМЫХ
НА КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ**

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Количественные показатели реализации инвестиционного проекта с указанием единиц измерения	Сметная стоимость объекта капитального строительства по заключению государственной экспертизы в ценах года его получения, или предполагаемая (предельная) стоимость объекта капитального строительства в ценах года представления паспорта проекта, или общая стоимость проекта в ценах года представления паспорта проекта, в случае осуществления иных инвестиций в основной капитал	Наименование заявителя	Реквизиты комплекта документов, представленных заявителем	Реквизиты положительного заключения по инвестиционному проекту	Реквизиты повторного заключения по инвестиционному проекту
1	2	3	4	5	6	7	8

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 октября 2012 года № 1321

О мерах по реализации городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы

С целью реализации пункта 2.9 раздела II городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг., утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска от 25.11.2010 № 268, руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи к Международному дню инвалида (прилагается).
2. Муниципальному казённому учреждению «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Дубровина О. А.) организовать оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи установленным категориям граждан в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.
3. Финансирование мероприятия производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

*Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов*

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 22 октября 2012 года № 1321

**ПОРЯДОК
оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи к Международному дню инвалида**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.9 раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов на 2011–2013 гг. » в целях улучшения материального положения инвалидов и семей, воспитывающих детей-инвалидов.

1. Оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, устанавливается в размере 500 (пятьсот) рублей.
2. Право на оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи имеют:
1) инвалиды 1, 2, 3 группы,
2) семьи, имеющие детей-инвалидов,
состоящие на учете в муниципальном казённом учреждении «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН) по состоянию на 01 октября соответствующего года.
3. Основанием для осуществления назначения и выплаты единовременной материальной (адресной социальной) помощи является распоряжение начальника УСЗН города Снежинска.
4. Списки инвалидов и семей, воспитывающих детей-инвалидов, формируются УСЗН на основании базы данных программного комплекса «Надежда».
5. Выплата единовременной материальной (адресной социальной) помощи производится за счет средств местного бюджета в срок с 02 ноября по 26 декабря текущего года.
6. Выплата единовременной материальной (адресной социальной) помощи инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, производится:
— путем зачисления денежных средств на счета граждан через банковские учреждения города;
— путем доставки и выдачи денежных средств по месту жительства гражданина через отделения почтовой связи г. Снежинска Верхнеуфалейского почтамта УФПС Челябинской области — филиала ФГУП «Почта России».
7. Настоящий Порядок действует с 01.10.2012 по 31.12.2012 г.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 октября 2012 года № 1338

О назначении общественных обсуждений

Рассмотрев заявление ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е. И. Забабахина» (исх. № 20–03/7894 от 11.10.2012), в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Порядком организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 19.10.2012 № 1306, руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить по инициативе ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е. И. Забабахина», место нахождения: 456770, Челябинская область, ул. Васильева, 13 (далее — Заказчик), общественные обсуждения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, по теме: «Организация работ с радиоактивными материалами» (далее — общественные обсуждения).
2. Для организации общественных обсуждений создать оргкомитет в составе:
1) Анайничук В. Н. — представитель общественности (по согласованию);
2) Анфалова Е. В. — представитель Заказчика, инженер по ООС 2 категории (по согласованию);
3) Вылегжанина Е. А. — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию);
4) Гавриловский Л. П. — представитель общественности (по согласованию);
5) Горелов А. Б. — начальник отдела экологии администрации города Снежинска;
6) Дьяков А. А. — представитель Заказчика, начальник лаборатории РЭК (по согласованию);
7) Земляная С. Г. — заместитель начальника управления градостроительства администрации города Снежинска;
8) Карпов О. П. — заместитель главы городского округа (по согласованию);
9) Плотникова О. В. — представитель Заказчика, начальник лаборатории ОПЭ (по согласованию).
3. Определить:
— место проведения общественных обсуждений — актовый зал муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 125» (адрес: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 8);
— дата проведения общественных обсуждений — 03.12.2012;
— время проведения общественных обсуждений — 18 часов;
— срок проведения первого заседания оргкомитета — не позднее 12.11.2012.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов*

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Извещение от 24 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Организатор аукциона (Продавец):
— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска);
— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1, а/я 175;
— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;
— номера контактных телефонов — (35146) 3–03–22, 3–77–71.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона; реквизиты указанного решения: администрация Снежинского городского округа; постановление от 19.10.2012 № 1303 «Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха».

1.3. Предмет аукциона — право на заключение договоров аренды двух земельных участков (размер годовой арендной платы за пользование земельными участками), сроком на 3 (три) года, расположенных на территории парка культуры и отдыха

города Снежинска. Предмет аукциона сформирован и продается в виде двух лотов (право на заключение договора аренды одного участка — один лот). Сведения о земельных участках указаны в разделе 2 настоящего извещения.

1.4. Форма аукциона — аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

1.5. Дата и время проведения аукциона — 27 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

1.6. Место проведения аукциона — город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.

1.7. Ознакомление с землеустроительной и градостроительной документацией, иной информацией — в течение срока приема заявок в рабочие дни с 08–30 до 17–30 (перерыв с 12–00 до 13–00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет. Справки по телефону 8 (35146) 3–03–22.

1.8. Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона — www.torgi.gov.ru. Дополнительно настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — http://www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».

1.9. Осмотр земельных участков — осмотр земельных участков на местности будет проводиться 31 октября 2012 года. Сбор — в 11–00 у центрального входа в парк культуры и отдыха города Снежинска.

1.10. Дополнительная информация — в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетики «Росатом».

1.11. Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании — в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

1.12. Ограничение оборота земель в ЗАТО — в соответствии с пунктом 2 и подпунктом 6 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации, земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований отнесены к землям, ограниченным в обороте и не предоставляются в частную собственность.

2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРОДАЖИ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ ИХ АРЕНДЫ

Лот № 1

Характеристика земельного участка:

— Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская

— Площадь — 818 кв. м.

— Кадастровый номер — 74:40:0101017:202.

— Категория земель — земли населенных пунктов.

— Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 06.04.2012 № 7400/101/12–77715. Участок расположен в западной части Парка культуры и отдыха города Снежинска в зоне культурных развлекательных комплексов (ОДС — 3).

— Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для строительства предприятия общественного питания. Цель использования земельного участка — размещение предприятия общественного питания (детское кафе).

— Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 46 000,00 (сорок шесть тысяч) рублей.

— Сумма задатка для участия в аукционе — 9 200,00 (девять тысяч двести) рублей, что соответствует 20% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 2 300,00 (две тысячи триста) рублей, что составляет 5% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства — указаны в градостроительном плане земельного участка № ru74310000–276.

— Технические условия на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

• Технические условия на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4224);

• Технические условия на теплоснабжение объектов на территории ПКиО (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4223);

• Технические условия на подключение к сетям электроснабжения объекта № 11 (предприятие общественного питания) по генеральному плану ПКиО (письмо МБУ «ПКиО» от 24.09.2012 № 03-ОД/18–453).

— Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

— Обременения земельного участка — отсутствуют.

— Дополнительная информация — в настоящее время участок свободен от застройки. Имеются зеленые насаждения. В соответствии с градостроительным планом № ru74310000–276 разделение Участка невозможно.

— Ограничения использования земельного участка — на Участке находятся инженерные коммуникации (указаны на чертеже градостроительного плана № ru74310000–276). При использовании Участка необходимо соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.

— Особые требования, условия к проектированию и размещению объекта капитального строительства:

Требования к архитектурно-планировочному решению: Выбор конструктивной схемы и типа ограждающих конструкций предприятия общественного питания обосновать проектом. Критерии — соответствие действующим нормативам, экологическая безопасность и экономичность. Обеспечить выполнение мероприятий для маломобильных групп населения.

Особые требования, условия:

1. В проектной документации:

— разработать мероприятия по ограждению стройплощадки в пределах опасных зон, мероприятия по организации безопасного движении пешеходов в местах производства строительно-монтажных и земляных работ;

— учесть объемы и стоимость работ по восстановлению нарушенного благоустройства прилежащей территории и восстановлению имущества третьих лиц;

— предусмотреть минимальные объемы изъятия зеленых насаждений;

— предусмотреть мероприятия по подсветке фасадов здания в темное время суток, с использованием приемов светового дизайна.

2. Земельный участок, планируемый под строительство предприятия общественного питания (детское кафе), расположен на территории парка культуры и отдыха г. Снежинска, на пути основного движения потока населения, в связи с чем, при проектировании особое внимание уделить пластике и выразительности фасадов здания, особо выделить входную зону на фоне фасада. Архитектура фасадов должна соответствовать месту размещения и функциональному назначению объекта. Архитектурно — художественное решение фасадов предприятия общественного питания согласовать с управлением градостроительства.

3. Предприятие общественного питания, благоустройство земельного участка запроектировать с учетом проекта реконструкции Парка культуры и отдыха и перспективного развития прилегающей территории (см. проект ООО «Аркада» Шифр:2008–31 «Город Снежинск. Парк культуры и отдыха. Реконструкция»).

4. В случае принятия решения о проектировании и строительстве здания, объектов транспортной инфраструктуры и благоустройства в охранной зоне или непосредственно в месте прокладки инженерных коммуникаций, в проектной документации разработать мероприятия по переносу сетей и согласовать их с обслуживающей организацией.

5. В случае необходимости прокладки инженерных сетей за пределами отведенного земельного участка, дополнительно согласовать с управлением градостроительства администрации г. Снежинска трассировку данных сетей.

6. При необходимости предусмотреть очередность (этапы) строительства объекта (отразить в соответствующих разделах проектной документации).

7. Проектирование объекта, инженерных сетей, элементов благоустройства и т. д. осуществлять строго в границах отведенного земельного участка.

8. Благоустройство территории предусмотреть в следующем объеме: ограждение территории (при необходимости) высотой не более 1 м, пешеходные подходы к объекту, установку урн и скамеек, освещение объекта в темное время суток, оснащение объекта вывесками с названием, назначением и расписанием режима работы. Допускается размещение на территории земельного участка малых скульптурных форм в соответствии с тематикой, принятой в проектном решении.

Лот № 2

Характеристика земельного участка:

— Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская

— Площадь — 2258 кв. м.

— Кадастровый номер — 74:40:0101017:207

— Категория земель — земли населенных пунктов.

— Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 06.04.2012 № 7400/101/12–77721. Участок расположен в западной части Парка культуры и отдыха города Снежинска в зоне культурных развлекательных комплексов (ОДС — 3).

— Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для строительства предприятия общественного питания капитального типа и размещения аттракционов. Цель использования земельного участка — размещение предприятия общественного питания (кафе для взрослых) и установка аттракционов.

— Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 128 000,00 (сто двадцать восемь тысяч) рублей.

— Сумма задатка для участия в аукционе — 25 600,00 (двадцать пять тысяч шестьсот) рублей, что соответствует 20% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 6 400,00 (шесть тысяч четыреста) рублей, что составляет 5% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства — указаны в градостроительном плане земельного участка № ru74310000–278.

— Технические условия на подключение объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

• Технические условия на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4224);

• Технические условия на теплоснабжение объектов на территории ПКиО (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4223);

• Технические условия на подключение к сетям электроснабжения объекта № 11 (предприятие общественного питания) по генеральному плану ПКиО (письмо МБУ «ПКиО» от 24.09.2012 № 03-ОД/18–454).

— Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

— Обременения земельного участка — отсутствуют.

— Дополнительная информация — в настоящее время участок свободен от застройки. Имеются зеленые насаждения. В соответствии с градостроительным планом № ru74310000–278 разделение Участка невозможно. На земельном участке находятся фундаменты сгоревшего кафе и металлическая постройка некапитального типа.

— Ограничения использования земельного участка — на Участке находятся инженерные коммуникации (указаны на чертеже градостроительного плана № ru74310000–278). При использовании Участка необходимо соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.

— Особые требования, условия к проектированию и размещению объекта капитального строительства:

Требования к архитектурно-планировочному решению: Выбор конструктивной схемы и типа ограждающих конструкций предприятия общественного питания обосновать проектом. Критерии — соответствие действующим нормативам, экологическая безопасность и экономичность. Обеспечить выполнение мероприятий для маломобильных групп населения.

Особые требования, условия:

1. В проектной документации:

— разработать мероприятия по ограждению стройплощадки в пределах опасных зон, мероприятия по организации безопасного движении пешеходов в местах производства строительно-монтажных и земляных работ;

— учесть объемы и стоимость работ по восстановлению нарушенного благоустройства прилежащей территории и восстановлению имущества третьих лиц;

— предусмотреть минимальные объемы изъятия зеленых насаждений;

— предусмотреть мероприятия по подсветке фасадов здания в темное время суток, с использованием приемов светового дизайна.

2. Земельный участок, планируемый под строительство предприятия общественного питания, расположен на территории парка культуры и отдыха г. Снежинска, на пути основного движения потока населения, в связи с чем, при проектировании особое внимание уделить пластике и выразительности фасадов здания, особо выделить входную зону на фоне фасада. Архитектура фасадов должна соответствовать месту размещения и функциональному назначению объекта. Архитектурно — художественное решение фасадов предприятия общественного питания согласовать с управлением градостроительства.

3. Предприятие общественного питания, благоустройство земельного участка запроектировать с учетом реконструкции Парка культуры и отдыха и перспективного развития прилегающей территории (см. проект ООО «Аркада» Шифр:2008–31 «Город Снежинск. Парк культуры и отдыха. Реконструкция»).

4. В случае принятия решения о проектировании и строительстве здания, объектов транспортной инфраструктуры и благоустройства в охранной зоне или непосредственно в месте прокладки инженерных коммуникаций, в проектной документации разработать мероприятия по переносу сетей и согласовать их с обслуживающей организацией.

5. В случае необходимости прокладки инженерных сетей за пределами отведенного земельного участка, дополнительно согласовать с управлением градостроительства администрации г. Снежинска трассировку данных сетей.

6. При необходимости предусмотреть очередность (этапы) строительства объекта (отразить в соответствующих разделах проектной документации).

7. Проектирование объекта, инженерных сетей, элементов благоустройства и т. д. осуществлять строго в границах отведенного земельного участка.

8. Благоустройство территории предусмотреть в следующем объеме: ограждение территории (при необходимости) высотой не более 1 м, пешеходные подходы к объекту, установку урн и скамеек, освещение объекта в темное время суток, оснащение объекта вывесками с названием, назначением и расписанием режима работы. Допускается размещение на территории земельного участка малых скульптурных форм в соответствии с тематикой, принятой в проектном решении, установка аттракционов.

9. Допускается использование существующих конструкций, расположенных в границах земельного участка, только после проведения соответствующих инженерных изысканий, в соответствии со статьей 47 Градостроительного кодекса РФ.

3. ПОДАЧА ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ ПО ЛОТАМ № 1, № 2

3.1. Дата начала приема заявок — 25 октября 2012 года.

3.2. Дата окончания приема заявок — 23 ноября 2012 года.

3.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 08–30 до 12–00 и с 13–00 до 17–30 по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет.

3.4. Порядок подачи заявок:

3.4.1. претендент представляет Продавцу заявку с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящем извещении;

3.4.2. один претендент вправе подать только одну заявку по каждому лоту;

3.4.3. заявка регистрируется Продавцом с присвоением ей номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем извещении;

3.4.4. заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления претенденту.

3.5. Отзыв заявки — претендент имеет право отозвать принятую Продавцом заявку до дня окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, уведомив об этом Продавца в письменной форме.

3.6. Перечень представляемых документов:

— заявка на участие в аукционе по форме, установленной Продавцом (Приложение 1 к настоящему извещению) в 2 (двух) экземплярах;

— платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в настоящем извещении задатка;

— копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

— юридические лица дополнительно представляют следую-

щие документы:

• нотариально заверенные копии учредительных документов;

• нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

• выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

— в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность;

— опись представленных документов в 2 (двух) экземплярах.

3.7. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего извещения.

4. ЗАДАТОК

4.1. Суммы задатков для участия в аукционе по лотам № 1, № 2 — указаны в разделе 2 настоящего извещения.

4.2. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в пункте 4.4 извещения счет, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно не позднее 23 ноября 2012 года.

4.3. Срок и порядок возврата задатка — задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

4.3.1. в случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, задаток, поступивший от претендента, возвращается ему в течение в течение 3 (трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки;

4.3.2. в случае отзыва заявки претендентом после окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

4.3.3. в случае если претендент не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный претендентом задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок и признания претендентов участниками аукциона;

4.3.4. в случае если претендент участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного претендентом задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола о результатах аукциона;

4.3.5. в случае признания аукциона несостоявшимся, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного претендентом задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

4.3.6. в случае отказа Продавца от проведения аукциона, внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в течение трех дней после принятия решения об отказе от проведения аукциона.

4.4. Реквизиты счета для внесения задатка: ИНН/КПП 7423001625/742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск

р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА ПО ЛОТАМ № 1, № 2

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 26 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе.

5.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

6.1. Дата, время и место проведения аукциона — 27 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

6.2. Аукцион по лотам № 1, № 2 проводится в следующем порядке:

— аукцион ведет аукционист;

— в начале аукциона аукционист оглашает: наименование и основные характеристики земельного участка; начальный размер годовой арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;

— участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой последующей цены предмета аукциона. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названной ценой предмета аукциона;

— каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену;

— в ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену предмета аукциона, кратную шагу аукциона, одновременно с поднятием карточки;

— при отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после троекратного объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

6.3. Определение победителя аукциона — победителем аукциона по лотам № 1, № 2 признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком).

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды (размера годовой арендной платы за пользование земельным участком) и номер карточки победителя аукциона.

7. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА

7.1. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 27 ноября 2012 года, после завершения аукциона, по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

7.2. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона (Продавца). Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПО ЛОТАМ № 1, № 2

8.1. Срок заключения договора аренды — не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

8.2. В случае если победителем аукциона будет признано иногороднее лицо, договор аренды с таким лицом будет заключен не позднее 5 (пяти) дней со дня получения КУИ города Снежинска Решения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом.

8.3. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет арендной платы.

8.4. Последствия уклонения победителя торгов от подписания протокола, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. Срок действия договора — 3 (три) года с момента заключения.

8.6. Оплата по договору — арендная плата вносится четырьмя равными долями не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам: ИНН 7423001625, КПП 742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100)

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области город Челябинск

р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001

В платежном документе указывается: КБК 350 1 11 05024 04 000 0120 ОКАТО 75545000000

В графе «назначение платежа» арендатор указывает: «арендная плата за землю», номер и дату договора аренды.

9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ. ОТМЕНА АУКЦИОНА

9.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

— в аукционе участвовало менее 2 (двух) участников;

— ни один из участников аукциона после троекратного объявления начального размера арендной платы не поднял карточку;

— ни один из участников аукциона в соответствии с решением организатора аукциона не был признан победителем;

— победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка.

9.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня его проведения. Извещение о таком отказе публикуется в течение 5 (пяти) дней со дня принятия указанного решения.

Приложение:

1. Форма заявки.
2. Форма описи представленных документов.
3. Проект договора аренды земельного участка для _____ _____. (указывается разрешенное использование земельного участка)

Приложение 1
к извещению о проведении аукциона

Организатору аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков:
в КУИ города Снежинска

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

_____
(полное наименование и местонахождение юридического лица, свид-во о гос. регистрации, ОГРН, контактный телефон)

_____
(для инд. предпринимателей: Ф.И.О., место жительства, паспортные данные, свид-во о гос. регистрации, ОГРНИП, контактный телефон)

_____
(для физ.лиц: Ф.И.О., место жительства, паспортные данные, контактный телефон)

в лице

_____
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании:

_____
именуем ___ в дальнейшем Претендент, принимая решение об участии в аукционе, проводимом 27 ноября 2012 года, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

для _____.
(указывается разрешенное использование земельного участка)

Местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская

(указываются: местоположение площадь ——— кв. м. кадастровый номер — 74:40:0101017: ——— (лот № ___) земельного участка, его площадь, кадастровый номер, номер лота)

обязу____:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном _____ _____, а также порядок проведения открытого аукциона, установленный статьей 38 Земельного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808.

2. В случае победы на аукционе:

2.1. подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;

2.2. заключить договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении аукциона и уплачивать денежные средства в размере и в сроки, определенные договором аренды.

3. Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящей заявке, в том числе на их размещение в средствах массовой информации и сети Интернет[1].

Претендент со сведениями, опубликованными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен.

Заявка составлена в двух экземплярах. Один экземпляр заявки — у Организатора аукциона, другой — у Претендента.

Реквизиты счета для возврата задатка:

_____
_____

Подпись Претендента:
М.П. (Ф.И.О., должность претендента)

«___» _____ 2012 г.

Заявка принята Организатором аукциона в ____ час. ____ мин. «___» _____ 2012 г. за № ____

Ф.И.О, должность, подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

_____
_____

Приложение 2
к извещению о проведении аукциона

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___)

№ п\п	Наименование документа	Количество листов
Итого количество листов:		

Количество листов всего: _____
_____
(количество цифрами и прописью)

_____ _____ _____
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

«____» _____ 2012 года

Приложение 3
к извещению о проведении аукциона

ПРОЕКТ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____

земельного участка для _____
_____
(указывается разрешенное использование земельного участка)

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, _____ две тысячи двенадцатого года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого действует Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____ _____, действующего на основании Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и

_____
_____
_____
_____, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, (в лице _____)
с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ (в случае заключения данного договора с иногородним лицом — в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ИСХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор заключается по результатам аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, проведенного _____2012 года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808

1 Для физических лиц, являющихся претендентами.

«Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

1.2. Результаты аукциона подтверждены протоколом от _____2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___).

1.3. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол от _____2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___). Копия указанного протокола является Приложением к настоящему Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0101017:___ площадью _____ кв.м, местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская (далее по тексту Договора — Участок).

2.2. Для лота № 1 — Участок предназначен для строительства предприятия общественного питания в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка (Приложение к настоящему Договору). Цель использования земельного участка — размещение предприятия общественного питания (детское кафе).

— Для лота № 2 — Участок предназначен для строительства предприятия общественного питания капитального типа и размещения аттракционов в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка (Приложение к настоящему Договору). Цель использования земельного участка — размещение предприятия общественного питания (кафе для взрослых) и установка аттракционов.

2.3. Порядок и параметры застройки Участка определяются градостроительным планом Участка № _____ (утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____), который является Приложением к настоящему Договору.

2.4. В соответствии с градостроительным планом № _____ разделение Участка невозможно.

2.5. Участок передается по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №___).

3. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

3.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пунктах 2.2.— 2.4. настоящего Договора.

3.2. Обременения Участка отсутствуют.

3.3. На Участке находятся инженерные коммуникации (указаны на чертеже градостроительного плана № _____). При использовании Участка необходимо соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.

3.4. Для лота № 2 — На земельном участке находятся фундаменты сгоревшего кафе и металлическая постройка некапитального типа.

4. СРОК АРЕНДЫ УЧАСТКА

4.1. Настоящий Договор заключается сроком на 3 (три) года (с _____ 20___ года по _____ 20___ года).

5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

5.1. Размер арендной платы за использование Участка составляет _____ в год. Размер арендной платы за период с _____ 2012 года по 31 декабря 2012 года составляет _____, которая оплачивается АРЕНДАТОРОМ в срок до _____ 2012 года.

5.2. Задаток в сумме _____ засчитывается в счет арендной платы.

5.3. Арендная плата вносится путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам: ИНН 7423001625, КПП 742301001, получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100), банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области г. Челябинск, р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001, ОКАТО 75545000000, КБК 350 1 11 05024 04 0000 120.

В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: «Арендная плата за землю», номер и дату договора аренды.

Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок до 15 марта, 15 июня, 15 сентября и до 15 декабря текущего года.

5.4. Обязательство АРЕНДАТОРА по внесению арендной платы считается исполненным в день зачисления соответствующих денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 5.3. настоящего Договора.

5.5. Арендная плата начисляется со дня, следующего за днем подписания настоящего Договора и акта приема-передачи, и до ввода объекта в эксплуатацию изменению не подлежит.

5.6. При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

5.7. По завершении строительства и получении АРЕНДАТОРОМ разрешения на ввод объекта в эксплуатацию годовой размер арендной платы подлежит перерасчету, исходя из кадастровой стоимости Участка. Указанные изменения оформляются путем подписания СТОРОНАМИ дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

6.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

6.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

6.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора.

6.2. АРЕНДАТОР имеет право:

6.2.1. использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором;

6.2.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в десятидневный срок с момента совершения сделки отдавать арендные права земельного Участка в залог;

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется:

6.3.1. передать АРЕНДАТОРУ Участок;

6.3.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;

6.3.3. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении реквизитов, указанных в пункте 5.3. настоящего Договора;

6.4. АРЕНДАТОР обязуется:

6.4.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

6.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;

6.4.3. вносить арендную плату на условиях, в сроки и в порядке, определяемые разделом 5 настоящего Договора;

6.4.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

6.4.5. в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения настоящего Договора у АРЕНДОДАТЕЛЯ, передать его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении дополнительных соглашений к настоящему Договору;

6.4.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территории, а также соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные нормы и правила;

6.4.7. письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

6.4.8. соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке (указаны в градостроительном плане Участка);

6.4.9. проектирование и освоение Участка осуществлять в соответствии с утвержденным градостроительным планом Участка (№ _____);

6.4.10. перед началом выполнения работ на Участке (после согласования в установленном порядке и утверждения проектной документации) оформить:

— разрешение на строительство объекта капитального строительства в установленном законом порядке;

— документы, разрешающие вырубку леса в границах Участка (в случае необходимости);

6.4.13. складирование строительных материалов осуществлять строго в пределах границ Участка.

6.4.14. после окончания выполнения работ на Участке в соответствии с утвержденной проектной документацией, оформить в установленном законом порядке разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

6.4.15. в десятидневный срок с момента получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обратиться к АРЕНДОДАТЕЛЮ для внесения изменений в настоящий Договор.

Неисполнение данной обязанности дает право АРЕНДОДАТЕЛЮ начислять арендную плату в десятикратном размере за каждый день просрочки обращения к АРЕНДОДАТЕЛЮ;

6.4.16. не передавать Участок либо его часть в субаренду, не вносить арендные права в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив, не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение условий настоящего Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока внесения арендной платы АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1% (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются по реквизитам, указанным в пункте 5.3 настоящего Договора.

7.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.4. Неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязанности, предусмотренной в пункте 6.4.5. Договора может повлечь за собой административную ответственность по статье 19.21. КоАП Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями СТОРОН. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ может полностью односторонне отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным подпунктами 8.3.1., 8.3.2. и 8.3.3. настоящего Договора, а также может потребовать расторгнуть Договор в судебном порядке по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

8.3. Основаниями для одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения Договора являются:

8.3.1. неуведомление АРЕНДОДАТЕЛЯ в установленный срок о совершенной сделке в соответствии с пунктом 6.2.2 настоящего Договора;

8.3.2. неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязательства, предусмотренного подпунктом 6.4.9. настоящего Договора;

8.3.3. однократное нарушение АРЕНДАТОРОМ установленного Договором срока внесения арендной платы в установленном разделом 5 Договора размере.

8.4. В случаях, предусмотренных подпунктами 8.3.1., 8.3.2., 8.3.3. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента, когда АРЕНДАТОР узнал или должен был узнать об одностороннем отказе АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения Договора (например, с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о расторжении Договора).

8.5. Основанием для прекращения действия настоящего Договора является истечение срока действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. СТОРОНЫ договариваются, что при возникновении споров по исполнению настоящего Договора будут предприняты все меры по их устранению путем переговоров и подписания соглашений.

9.2. В случае не достижения согласия в переговорах споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

10.3. Изменение разрешенного использования Участка, а также отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Приложениями к настоящему Договору являются:

— акт приема-передачи земельного участка от _____ года по договору № ____ аренды земельного участка для _____ _____от _____ года;

— копия протокола от _____ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___);

— кадастровый паспорт земельного участка;

— градостроительный план земельного участка № _____ (утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № ____).

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: АРЕНДАТОР:

Извещение от 24 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Организатор аукциона (Продавец):

— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска);

— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1, а/я 175;

— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;

— номера контактных телефонов — (35146) 3–03–22, 3–77–71.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона; реквизиты указанного решения: администрация Снежинского городского округа; постановление от 19.10.2012 № 1310 «Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха».

1.3. Предмет аукциона — право на заключение договоров аренды двух земельных участков (размер годовой арендной платы за пользование земельными участками), сроком на 18 (восемнадцать) месяцев, расположенных на территории парка культуры и отдыха города Снежинска. Предмет аукциона сформирован и продается в виде двух лотов (право на заключение договора аренды одного участка — один лот). Сведения о земельных участках указаны в разделе 2 настоящего извещения.

1.4. Форма аукциона — аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

1.5. Дата и время проведения аукциона — 28 ноября 2012 года в 10 часов 30 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

1.6. Место проведения аукциона — город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.

1.7. Ознакомление с землеустроительной и градостроительной документацией, иной информацией — в течение срока приема заявок в рабочие дни с 08–30 до 17–30 (перерыв с 12–00 до 13–00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет. Справки по телефону 8 (35146) 3–03–22.

1.8. Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона — www.torgi.gov.ru. Дополнительно настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — http://www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».

1.9. Осмотр земельных участков — осмотр земельных участков на местности будет проводиться 31 октября 2012 года. Сбор — в 11–00 у центрального входа в парк культуры и отдыха города Снежинска.

1.10. Дополнительная информация — в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетики «Росатом».

1.11. Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании — в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации

от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся организации и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

1.12. Ограничение оборота земель в ЗАТО — в соответствии с пунктом 2 и подпунктом 6 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации, земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований отнесены к землям, ограниченным в обороте и не предоставляются в частную собственность.

2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРОДАЖИ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ ИХ АРЕНДЫ

Лот № 1

Характеристика земельного участка:

— Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская

— Площадь — 691 кв. м.

— Кадастровый номер — 74:40:0101017:201.

— Категория земель — земли населенных пунктов.

— Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 01.05.2012 № 7400/101/12–106829. Участок расположен в Парке культуры и отдыха на территории рекреационного назначения города Снежинска в соответствии с Генеральным планом г. Снежинска, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска № 70 от 11.06.2008 г. Участок ограничен с восточной стороны территорией стадиона «Комсомолец», с северной стороны проездом на стадион, с южной и западной сторон тротуаром.

— Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для размещения объектов предпринимательской деятельности. Цель использования земельного участка — размещение временного торгового объекта (павильона некапитального типа для развлекательных мероприятий круглогодичного пользования) (далее по тексту — ВТО)).

— Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 39 000,00 (тридцать девять тысяч) рублей.

— Сумма задатка для участия в аукционе — 7 800,00 (семь тысяч восемьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 1 900,00 (одна тысяча девятьсот) рублей, что составляет (с учетом округления) 5 % начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Ограничения использования земельного участка, параметры размещения объекта — указаны в архитектурно-планировочном задании от 02.12.2011 № 09/11 (далее — АПЗ).

— Технические условия на подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

• Технические условия на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4224);

• Технические условия на теплоснабжение объектов на территории ПКиО (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4223);

• Технические условия на подключение к сетям электроснабжения объекта № 16 (письмо МБУ «ПКиО» от 24.09.2012 № 03-ОД/18–452).

— Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

— Обременения земельного участка — отсутствуют.

— Дополнительная информация — в границах Участка расположены следующие сооружения: будка кирпичная трансформаторная (бесхозная), железобетонное основание бывшего аттракциона «Карусель», железобетонный столб наружного освещения. На земельном участке находятся деревья и кустарники.

— Ограничения использования земельного участка — на Участке находятся инженерные коммуникации — трубопровод бытовой канализации и подземные кабельные линии электропередачи напряжением 0,4 кВ. При использовании Участка необходимо соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.

— Обязательные требования к проектированию и размещению ВТО:

Общие требования: оформить проектную и разрешительную документацию на размещение ВТО в следующем порядке:

1. После заключения договора аренды земельного участка разработать эскизный проект и направить его на рассмотрение городского архитектурно-художественного Совета (далее по тексту АХС).

2. Разработать проект в соответствии с требованиями настоящего АПЗ с учетом рекомендаций АХС и представить его на согласование в управление градостроительства.

3. Получить в управлении градостроительства разрешение на размещение ВТО.

4. По окончании работ по монтажу конструкций и благоустройству прилегающей территории получить в управлении градостроительства свидетельство о соответствии ВТО требованиям норм и правил.

Требования по сносу, выносу, переносу зданий и сооружений — допускается использование бетонного основания бывшего аттракциона «Карусель» в качестве основания для павильона.

Требования по формированию доступной среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения — в проекте предусмотреть мероприятия для маломобильных групп населения в соответствии с СП 35–101–2001 и СНиП 35–01–2001, раздел 3.

Габариты — габаритные размеры основного сооружения определить проектом.

Архитектура фасадов — в соответствии с местом размещения и функциональным назначением объекта. При оформлении фасадов применить дополнительные декоративные элементы для создания привлекательного облика (например, тематика античной или готической архитектуры). При проектировании объекта рекомендуется руководствоваться прилагаемыми к АПЗ эскизами внешнего вида павильона.

Конструктивная схема — при выборе конструктивной схемы проектируемого объекта, применяемых конструкций рекомендуется использовать идеи аналогичных объектов, расположенных в других городах.

Объемно-планировочные решения — проектом предусмотреть помещение санузла для персонала и посетителей.

Использование подземного пространства, первого и цокольного этажей — устройство подземных сооружений не допускается.

Строительные материалы — при проектировании использовать легкие быстровозводимые сборные конструкции, возможно применение типовых элементов заводского изготовления. Критерии при выборе типа ограждающих конструкций — соответствие действующим нормативам, экологическая безопасность, долговечность, тепловая защита. В качестве основных строительных материалов применять металл, дерево, стекло, МДФ, ГКЛ и/или ГВЛ, негорючие утеплители. При выборе кровельных материалов (в случае индивидуального решения крыши) учитывать надежность креплений элементов, устойчивость к неблагоприятным погодным условиям.

Благоустройство — благоустройство территории предусмотреть в границах предоставляемого участка согласно прилагаемому к АПЗ чертежу в следующем объеме: ограждение территории (при необходимости), пешеходные подходы к объекту, установку урн и скамеек, освещение объекта в темное время суток, оснащение объекта вывесками с названием, назначением и расписанием режима работы. Допускается размещение на территории земельного участка малых скульптурных форм в соответствии с тематикой, принятой в проектном решении.

Организация строительства — обеспечить беспрепятственный проезд и проход на время монтажа объекта и благоустройства прилегающей территории, безопасность производства работ.

Лот № 2

Характеристика земельного участка:

— Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская

— Площадь — 454 кв. м.

— Кадастровый номер — 74:40:0101017:210.

— Категория земель — земли населенных пунктов.

— Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 22.04.2012 № 7400/101/12–96981. Участок расположен в Парке культуры и отдыха на территории рекреационного назначения города Снежинска в соответствии с Генеральным планом г. Снежинска, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска № 70 от 11.06.2008 г. Участок ограничен с западной стороны тротуаром, с юго-запада пешеходной дорожкой, с юга и востока лесным массивом, с севера газоном.

— Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для размещения объектов предпринимательской деятельности. Цель использования земельного участка — для размещения временного торгового объекта (предприятия общественного питания некапитального типа) (далее по тексту — ВТО)).

— Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 26 000,00 (двадцать шесть тысяч) рублей.

— Сумма задатка для участия в аукционе — 5 200,00 (пять тысяч двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 1 300,00 (одна тысяча триста) рублей, что составляет 5 % начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Ограничения использования земельного участка, параметры размещения объекта — указаны в архитектурно-планировочном задании от 06.02.2012 № 10/11 (далее — АПЗ).

— Технические условия на подключение объекта к сетям инженерно-технического обеспечения:

• Технические условия на подключение к сетям водоснабжения и водоотведения (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4224);

• Технические условия на теплоснабжение объектов на территории ПКиО (письмо ОАО «Трансэнерго» от 25.11.2011 № 350–05–01/4223);

• Технические условия на подключение к сетям электроснабжения объекта № 16 (письмо МБУ «ПКиО» от 24.09.2012 № 03-ОД/18–455).

— Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

— Обременения земельного участка — отсутствуют.

— Дополнительная информация — в границах Участка расположены следующие сооружения: железобетонное основание, ранее использовавшееся для размещения сезонного предприятия общественного питания, трансформатор (в настоящее время демонтирован). На земельном участке находятся зеленые насаждения.

— Ограничения использования земельного участка — на Участке находятся инженерные коммуникации — подземные кабельные линии электропередачи напряжением 0,4 кВ. При использовании Участка необходимо соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.

— Обязательные требования к проектированию и размещению ВТО:

Общие требования: оформить проектную и разрешительную документацию на размещение ВТО в следующем порядке:

1. После заключения договора аренды земельного участка разработать эскизный проект и направить его на рассмотрение городского архитектурно-художественного Совета (далее по тексту АХС).

2. Разработать проект в соответствии с требованиями настоящего АПЗ с учетом рекомендаций АХС и представить его на согласование в управление градостроительства.

3. Получить в управлении градостроительства разрешение на размещение ВТО.

4. По окончании работ по монтажу конструкций и благоустройству прилегающей территории получить в управлении градостроительства свидетельство о соответствии ВТО требованиям норм и правил.

Требования по сносу, выносу, переносу зданий и сооружений — допускается использование железобетонного основания, ранее использовавшегося для размещения сезонного предприятия общественного питания в качестве основания для ВТО.

Требования по формированию доступной среды жизнедеятельности для маломобильных групп населения — в проекте предусмотреть мероприятия для маломобильных групп населения в соответствии с СП 35–101–2001 и СНиП 35–01–2001, раздел 3.

Габариты — габаритные размеры основного сооружения определить проектом, исключая вырубку существующих деревьев.

Архитектура фасадов — в соответствии с местом размещения и функциональным назначением объекта. При оформлении фасадов применить дополнительные декоративные и озеленительные элементы для создания привлекательного облика (например, живые изгороди, фальш-балки, переплеты, балюстрады). При проектировании объекта рекомендуется руководствоваться прилагаемыми к АПЗ эскизами внешнего вида ВТО.

Конструктивная схема — при выборе конструктивной схемы проектируемого объекта, применяемых конструкций рекомендуется использовать идеи аналогичных объектов, расположенных в других городах.

Объемно-планировочные решения — проектом предусмотреть размещение санузла и рукомойника для гигиены персонала и посетителей.

Использование подземного пространства, первого и цокольного этажей — устройство подземных сооружений не допускается.

Строительные материалы — При проектировании использовать легкие быстровозводимые сборные конструкции, возможно применение типовых элементов заводского изготовления. Критерии при выборе типа конструкций — соответствие действующим нормативам, экологическая и пожарная безопасность, долговечность. В качестве основных строительных материалов применять металл, дерево, стекло, природный камень. При выборе кровельных материалов (в случае индивидуального решения крыши) учитывать надежность креплений элементов, устойчивость к неблагоприятным погодным условиям.

Благоустройство — благоустройство территории предусмотреть в границах предоставляемого участка согласно прилагаемому к АПЗ чертежу в следующем объеме: ограждение территории (при необходимости), пешеходные подходы к объекту, установку урн и скамеек, освещение объекта в темное время суток, оснащение объекта вывесками с названием, назначением и расписанием режима работы. Допускается размещение на территории земельного участка малых скульптурных форм в соответствии с тематикой, принятой в проектном решении.

Организация строительства — обеспечить беспрепятственный проезд и проход на время монтажа объекта и благоустройства прилегающей территории, безопасность производства работ.

3. ПОДАЧА ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ ПО ЛОТАМ № 1, № 2

3.1. Дата начала приема заявок — 25 октября 2012 года.

3.2. Дата окончания приема заявок — 23 ноября 2012 года.

3.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 08–30 до 12–00 и с 13–00 до 17–30 по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет.

3.4. Порядок подачи заявок:

3.4.1. претендент представляет Продавцу заявку с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящем извещении;

3.4.2. один претендент вправе подать только одну заявку по каждому лоту;

3.4.3. заявка регистрируется Продавцом с присвоением ей номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем извещении;

3.4.4. заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления претенденту.

3.5. Отзыв заявки — претендент имеет право отозвать принятую Продавцом заявку до дня окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, уведомив об этом Продавца в письменной форме.

3.6. Перечень представляемых документов:

— заявка на участие в аукционе по форме, установленной Продавцом (Приложение 1 к настоящему извещению) в 2 (двух) экземплярах;

— платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в настоящем извещении задатка;

— копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

— юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

• нотариально заверенные копии учредительных документов;

• нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

• выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента);

— в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность;

— опись представленных документов в 2 (двух) экземплярах.

3.7. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего извещения.

4. ЗАДАТОК

4.1. Суммы задатков для участия в аукционе по лотам № 1, № 2 — указаны в разделе 2 настоящего извещения.

4.2. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в пункте 4.4 извещения счет, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно не позднее 23 ноября 2012 года.

4.3. Срок и порядок возврата задатка — задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

4.3.1. в случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, задаток, поступивший от претендента, возвращается ему в течение в течение 3 (трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки;

4.3.2. в случае отзыва заявки претендентом после окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

4.3.3. в случае если претендент не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный претендентом задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола приема заявок и признания претендентов участниками аукциона;

4.3.4. в случае если претендент участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного претендентом задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления протокола о результатах аукциона;

4.3.5. в случае признания аукциона несостоявшимся, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного претендентом задатка

в течение 3 (трех) банковских дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

4.3.6. в случае отказа Продавца от проведения аукциона, внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в течение трех дней после принятия решения об отказе от проведения аукциона.

4.4. Реквизиты счета для внесения задатка: ИНН/КПП 7423001625/742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск

р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА ПО ЛОТАМ № 1, № 2

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 26 ноября 2012 года в 14 часов 00 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе.

5.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене или размере арендной платы), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона.

6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

6.1. Дата, время и место проведения аукциона — 28 ноября 2012 года в 14 часов 00 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

6.2. Аукцион по лотам № 1, № 2 проводится в следующем порядке:

— аукцион ведет аукционист;

— в начале аукциона аукционист оглашает: наименование и основные характеристики земельного участка; начальный размер годовой арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;

— участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой последующей цены предмета аукциона. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названной ценой предмета аукциона;

— каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену;

— в ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену предмета аукциона, кратную шагу аукциона, одновременно с поднятием карточки;

— при отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после троекратного объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

6.3. Определение победителя аукциона — победителем аукциона по лотам № 1, № 2 признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком).

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды (размера годовой арендной платы за пользование земельным участком) и номер карточки победителя аукциона.

7. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА

7.1. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 28 ноября 2012 года, после завершения аукциона, по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

7.2. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона (Продавца). Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПО ЛОТАМ № 1, № 2

8.1. Срок заключения договора аренды — не позднее 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

8.2. В случае если победителем аукциона будет признано иногороднее лицо, договор аренды с таким лицом будет заключен не позднее 5 (пяти) дней со дня получения КУИ города Снежинска Решения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом.

8.3. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет арендной платы.

8.4. Последствия уклонения победителя торгов от подписания протокола, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. Срок действия договора — 18 (восемнадцать) месяцев с момента заключения.

8.6. Оплата по договору — арендная плата вносится четырьмя равными долями не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам: ИНН 7423001625, КПП 742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100)

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области город Челябинск

р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001

В платежном документе указывается: КБК 350 1 11 05024 04 000 0120 ОКАТО 75545000000

В графе «назначение платежа» арендатор указывает: «арендная плата за землю», номер и дату договора аренды.

9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ. ОТМЕНА АУКЦИОНА

9.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

— в аукционе участвовало менее 2 (двух) участников;

— ни один из участников аукциона после троекратного объявления начального размера арендной платы не поднял карточку;

— ни один из участников аукциона в соответствии с решением организатора аукциона не был признан победителем;

— победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или от заключения договора аренды земельного участка.

9.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня его проведения. Извещение о таком отказе публикуется в течение 5 (пяти) дней со дня принятия указанного решения.

Приложение:

1. Форма заявки.
2. Форма описи представленных документов.
3. Проект договора аренды земельного участка для размещения объектов предпринимательской деятельности.

Приложение 1
к извещению о проведении аукциона

Организатору аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков:
в КУИ города Снежинска

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков

_____
(полное наименование и местонахождение юридического лица, свид-во о гос. регистрации, ОГРН, контактный телефон)
_____
(для инд. предпринимателей: Ф.И.О., место жительства, паспортные данные, свид-во о гос. регистрации, ОГРНИП, контактный телефон)
_____
(для физ.лиц: Ф.И.О., место жительства, паспортные данные, контактный телефон)

в лице
_____
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующего на основании:
_____

именуем ___ в дальнейшем Претендент, принимая решение об участии в аукционе, проводимом 28 ноября 2012 года, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков.

для размещения объектов предпринимательской деятельности

Местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская.
(указываются: местоположение площадь — _____ кв. м. кадастровый номер — 74:40:0101017:_____ (лот №___) земельного участка, его площадь, кадастровый номер, номер лота)

обязу____:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном _____ _____; а также порядок проведения открытого аукциона, установленный статьей 38 Земельного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808.

2. В случае победы на аукционе:

2.1. подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;

2.2. заключить договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении аукциона и уплачивать денежные средства в размере и в сроки, определенные договором аренды.

3. Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящей заявке, в том числе на их размещение в средствах массовой информации и сети Интернет[1].

Претендент со сведениями, опубликованными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен.

Заявка составлена в двух экземплярах. Один экземпляр заявки — у Организатора аукциона, другой — у Претендента.

Реквизиты счета для возврата задатка:
_____

Подпись Претендента:
М.П. (Ф.И.О., должность претендента)

«___» _____ 2012 г.

Заявка принята Организатором аукциона в ____ час. ____ мин. «___» _____ 2012 г. за № ____

Ф.И.О, должность, подпись уполномоченного лица Организатора аукциона _____

1 Для физических лиц, являющихся претендентами.

Приложение 2
к извещению о проведении аукциона

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___)

№ п\п	Наименование документа	Количество листов
Итого количество листов:		

Количество листов всего: _____
_____
(количество цифрами и прописью)

_____ _____ _____
должность подпись Ф.И.О.
М.П.

«____» _____ 2012 года

Приложение 3
к извещению о проведении аукциона

ПРОЕКТ

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____
земельного участка для размещения объектов предпринимательской деятельности

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации,
_____ две тысячи двенадцатого года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого действует Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», именуемое в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____ _____, действующего на основании Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и

_____
_____
_____
_____, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР,
(в лице _____)

с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ (в случае заключения данного договора с иногородним лицом — в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ИСХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор заключается по результатам аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, проведенного _____2012 года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.11.2002 № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков».

1.2. Результаты аукциона подтверждены протоколом от _____2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___).

1.3. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол от _____2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___). Копия указанного протокола является Приложением к настоящему Договору.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0101017:___ площадью _____ кв.м, местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская (далее по тексту Договора — Участок).

2.2. Участок предназначен для размещения объектов предпринимательской деятельности в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка (Приложение к настоящему Договору).

Для лота № 1 — Цель использования земельного участка — размещение временного торгового объекта (павильона некапитального типа для развлекательных мероприятий круглогодичного пользования).

Для лота № 2 — Цель использования земельного участка — для размещения временного торгового объекта (предприятия общественного питания некапитального типа).

2.3. Порядок и параметры застройки Участка определяются архитектурно-планировочным заданием от _____ № _____, прилагаемым к настоящему Договору.

2.4. Участок передается по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение №___).

3. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

3.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пунктах 2.2.— 2.3. настоящего Договора.

3.2. Обременения Участка отсутствуют.

3.3. Для лота № 1 — На Участке находятся инженерные коммуникации — трубопровод бытовой канализации и подземные кабельные линии электропередачи напряжением 0,4 кВ.

Для лота № 2 — На Участке находятся инженерные коммуникации — подземные кабельные линии электропередачи напряжением 0,4 кВ.

Для лотов № 1 и № 2 — При использовании Участка необходимо соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке в соответствии с Правилами

охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.

3.4. Для лота № 1 — В границах Участка расположены следующие сооружения: будка кирпичная трансформаторная (бесхозная), железобетонное основание бывшего аттракциона «Карусель», железобетонный столб наружного освещения.

Для лота № 2 — В границах Участка расположены следующие сооружения: железобетонное основание, ранее использовавшееся для размещения сезонного предприятия общественного питания, трансформатор (в настоящее время демонтирован).

4. СРОК АРЕНДЫ УЧАСТКА

4.1. Настоящий Договор заключается сроком на 18 (восемнадцать) месяцев (с _____ 20___ года по _____ 20___ года).

5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

5.1. Размер арендной платы за использование Участка составляет _____ в год. Размер арендной платы за период с _____ 2012 года по 31 декабря 2012 года составляет _____, которая оплачивается АРЕНДАТОРОМ в срок до _____ 2012 года.

5.2. Задаток в сумме _____ __ засчитывается в счет арендной платы.

5.3. Арендная плата вносится путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам: ИНН 7423001625, КПП 742301001, получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100), банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области г. Челябинск, р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001, ОКАТО 75545000000, КБК 350 1 11 05024 04 0000 120.

В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: «Арендная плата за землю», номер и дату договора аренды.

Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок до 15 марта, 15 июня, 15 сентября и до 15 декабря текущего года.

5.4. Обязательство АРЕНДАТОРА по внесению арендной платы считается исполненным в день зачисления соответствующих денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 5.3. настоящего Договора.

5.5. Арендная плата начисляется со дня, следующего за днем подписания настоящего Договора и акта приема-передачи, и до установки и введения в эксплуатацию временного объекта торговли изменению не подлежит.

5.6. При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

5.7. По завершении установки и получения АРЕНДАТОРОМ разрешения на эксплуатацию временного объекта торговли годовой размер арендной платы подлежит перерасчету, исходя из кадастровой стоимости Участка. Указанные изменения оформляются путем подписания СТОРОНАМИ дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

6.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

6.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

6.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора.

6.2. АРЕНДАТОР имеет право:

6.2.1. использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором;

6.2.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в десятидневный срок с момента совершения сделки отдавать арендные права земельного Участка в залог;

6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется:

6.3.1. передать АРЕНДАТОРУ Участок;

6.3.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;

6.3.3. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении реквизитов, указанных в пункте 5.3. настоящего Договора;

6.4. АРЕНДАТОР обязуется:

6.4.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

6.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;

6.4.3. вносить арендную плату на условиях, в сроки и в порядке, определяемые разделом 5 настоящего Договора;

6.4.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

6.4.5. в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения настоящего Договора у АРЕНДОДАТЕЛЯ, передать его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении дополнительных соглашений к настоящему Договору;

6.4.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, выполнять работы по благоустройству территории, а также соблюдать в процессе установки и эксплуатации временного объекта торговли строительные и санитарные нормы и правила;

6.4.7. письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

6.4.8. соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке (указаны в архитектурно-планировочном задании от _____ № ____ Участка) в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 г.;

6.4.9. разработать проектную документацию в соответствии с архитектурно-планировочном заданием от _____ № _____ и эскизным проектом, согласованным на архитектурно — художественном совете;

6.4.10. проектирование и освоение Участка осуществлять в соответствии с архитектурно-планировочным заданием от _____ № _____;

6.4.11. установить и ввести в эксплуатацию временный объект торговли в соответствии с разделом 3 Положения «О порядке установки и эксплуатации временных стационарных объектов торговли на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденного постановлением главы города Снежинска от 12.05.2009 № 628 (в редакции от 20.05.2011 № 552);

6.4.12. в соответствии с Правилами благоустройства муниципального образования «Город Снежинск», утвержденных решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.07.2007 № 102, осуществлять уборку прилегающей территории к объекту торговли в пределах 25 метров в каждую сторону, с учетом границ смежных земельных участков.

6.4.13. складирование строительных материалов осуществлять строго в пределах границ Участка.

6.4.14. в десятидневный срок с момента получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию обратиться к АРЕНДОДАТЕЛЮ для внесения изменений в настоящий Договор.

Неисполнение данной обязанности дает право АРЕНДОДАТЕЛЮ начислять арендную плату в десятикратном размере за каждый день просрочки обращения к АРЕНДОДАТЕЛЮ;

6.4.15. не передавать Участок либо его часть в субаренду, не вносить арендные права в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив, не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение условий настоящего Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока внесения арендной платы АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1 % (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются по реквизитам, указанным в пункте 5.3 настоящего Договора.

7.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.4. Неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязанности, предусмотренной в пункте 6.4.5. Договора может повлечь за собой административную ответственность по статье 19.21. КоАП Российской Федерации.

8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями СТОРОН. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ может полностью односторонне отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным подпунктами 8.3.1., 8.3.2. и 8.3.3. настоящего Договора, а также может потребовать расторгнуть Договор в судебном порядке по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

8.3. Основаниями для одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения Договора являются:

8.3.1. неуведомление АРЕНДОДАТЕЛЯ в установленный срок о совершенной сделке в соответствии с пунктом 6.2.2 настоящего Договора;

8.3.2. неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязательства, предусмотренного подпунктом 6.4.9. настоящего Договора;

8.3.3. однократное нарушение АРЕНДАТОРОМ установленного Договором срока внесения арендной платы в установленном разделом 5 Договора размере.

8.4. В случаях, предусмотренных подпунктами 8.3.1., 8.3.2., 8.3.3. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента, когда АРЕНДАТОР узнал или должен был узнать об одностороннем отказе АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения Договора (например, с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о расторжении Договора).

8.5. Основанием для прекращения действия настоящего Договора является истечение срока действия Договора.

9. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

9.1. СТОРОНЫ договариваются, что при возникновении споров по исполнению настоящего Договора будут предприняты все меры по их устранению путем переговоров и подписания соглашений.

9.2. В случае не достижения согласия в переговорах споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Приложениями к настоящему Договору являются:

— акт приема-передачи земельного участка от _____ года по договору № ____ аренды земельного участка для размещения объектов предпринимательской деятельности от _____ года;

— копия протокола от _____ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (лот №___);

— кадастровый паспорт земельного участка;

— архитектурно-планировочное задание от _____ № _____.

12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ: АРЕНДАТОР:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главного государственного санитарного врача по городу Снежинску от 02 октября 2012 года № 8

«О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторно-вирусных инфекций в г. Снежинске в эпидемический сезон 2012–2013 годов»

Я, Главный государственный санитарный врач по городу Снежинску В. А. Романов, проанализировав эпидемиологическую ситуацию по гриппу и острым респираторным вирусным инфекциям (ОРВИ) в г. Снежинске в осенне-зимний период 2011–2012 годов и эффективность осуществленных организационных, профилактических и противоэпидемических мероприятий по борьбе с этими инфекциями, установил.

Эпидемический рост заболеваемости гриппом и ОРВИ в г. Снежинске был зарегистрирован в феврале 2012 г. Пик заболеваемости пришелся на 7 неделю 2012 г., на которой зарегистрировано превышение эпидпорога в 1,5 раза. Продолжительность эпидемического подъема составила 4 недели. В эпидемический процесс были вовлечены все группы населения города, активнее всего группа школьников–подростков.

По данным лабораторного мониторинга за гриппом и ОРВИ за 6 месяцев 2012 года, в структуре выявленных вирусов доминировал вирус гриппа А (H3N1), который составил 53 % от числа обследованных.

Снижению активности эпидемического подъема заболеваемости также способствовала проведенная в сентябре-декабре 2011 г. в рамках Национального календаря профилактических прививок прививочная кампания по гриппу. Против гриппа было привито 7447 жителей города. Охват населения вакцинацией против гриппа в 2011 г. составил 15,5 % (в 2010 г.— 10,1 %). Но данные результаты привитости не предотвращают возникновение эпидемии гриппа в организованных коллективах.

Привитость сотрудников ФГУП РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина по итогам 2011 года составила — 10,8 %, что превышает результаты прививочной кампании 2010 года — 5,8 %. Исходя из того, что сотрудники основного производства составляют 41 % от всех работающих жителей города, вакцинация против гриппа данной группы является необходимой мерой, которая повлечет за собой уменьшение случаев заболеваний, предотвращение распространения гриппа и ОРВИ среди жителей города, а также уменьшит экономические потери для муниципального образования.

По итогам 2011 года отмечается повышение процента привитых среди «групп риска»: медицинские работники — 78,9 % (2010 г.— 56,2 %), работники образовательных учреждений — 51 % (2010 г.— 39,1 %), лица старше 60 лет — 16,4 % (2010 г.— 3,7 %), дети, посещающие дошкольные учреждения — 23,3 % (2010 г.— 15,1 %), школьники — 26,2 % (2010 г.— 16,4 %). Но данные результаты привитости не предотвращают возникновение эпидемии гриппа в организованных коллективах.

При подготовке к эпидемическому сезону по гриппу и ОРВИ 2011–2012 гг. были приняты меры по укреплению материально-технической базы лечебно-профилактических учреждений, сформированы запасы лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и средств индивидуальной защиты.

В целях предупреждения возникновения и локализации групповых очагов гриппа и ОРВИ в эпидемическом сезоне 2011–2012 гг. осуществлялся комплекс профилактических и противоэпидемических мероприятий, в т. ч. приостановление учебно-воспитательного процесса в образовательных учреждениях, введение карантинных мероприятий в дошкольных образовательных учреждениях, работа по информированию населения о мерах личной и общественной профилактики заболеваний гриппом и ОРВИ. Все эти мероприятия способствовали сдерживанию распространения гриппа и ОРВИ среди населения города.

На сезон 2012–2013 гг. для стран Северного полушария Всемирной организацией здравоохранения рекомендован следующий штаммовый состав противогриппозных вакцин: А/Калифорния/7/2009 (H1N1)pdm09, А/Виктория/361/2011 (H3N2), В/Висконсин/1/2010 (линия Ямагата). Таким образом, произведена замена двух штаммов вируса гриппа, в связи с чем можно предположить более интенсивный характер течения эпидемического процесса в предстоящем эпидемическом сезоне.

По данным Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по состоянию на 16.08.2012 г. в США зарегистрировано 225 случаев заболеваний, вызванных реассортантным вирусом гриппа А (H3N2)v, имеющим в своем составе ген матричного белка вируса гриппа А (H1N1)pdm09 (пандемический). Большинство заболевших имели контакт с животными (свиньями) или посещали сельскохозяйственные ярмарки, где присутствовали свиньи. При этом отмечена ограниченная передача вирусов гриппа от человека к человеку, но не исключается возможность его более активного распространения. В странах Европы новые вирусы гриппа А (H3N2)v среди свиней и среди людей не выявлялись. Вместе с тем, поскольку вирусы гриппа постоянно эволюционируют, ВОЗ не исключает осложнения эпидситуации.

В целях усиления мероприятий по предупреждению заболевемости гриппом и ОРВИ среди населения г. Снежинска и в соответствии со ст. 51 Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», ст. 9 Федерального закона от 17.09.1998 г. № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главе администрации Снежинского городского округа рекомендовать:

1.1. Рассмотреть на заседании городской межведомственной комиссии по проблемам социальной патологии вопросы о ходе подготовки к эпидемическому подъему заболеваемости гриппом и ОРВИ, обратив особое внимание на готовность лечебно-профилактических организаций к предстоящему эпидсезону, с оценкой имеющихся материальных ресурсов (запаса противовирусных препаратов, средств индивидуальной защиты и дезинфицирующих средств, специальной медицинской аппаратуры, транспорта и других) — в срок до 01.11.2012 г..

1.2. Взять под личный контроль проведение иммунизации против гриппа сотрудников администра-

ции города Снежинска, сотрудников муниципальных организаций и предприятий.

1.3. Оказать содействие органам управления и учреждениям здравоохранения в организации и проведении в осенний период 2012 года мероприятий по вакцинации против гриппа в рамках Национального календаря профилактических прививок — детей с 6 месяцев, учащихся 1–11 классов; студентов высших профессиональных и средних профессиональных учебных заведений; взрослых, работающих по отдельным профессиям (работников медицинских и образовательных учреждений, транспорта, коммунальной сферы и др.), взрослых старше 60 лет.

1.4. Предусмотреть выделение ассигнований на закупку противогриппозных вакцин для иммунизации контингентов, не входящих в Национальный календарь профилактических прививок, а также противовирусных препаратов для профилактики и лечения гриппа и ОРВИ.

1.5. Организовать в средствах массовой информации систематическую разъяснительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ и необходимости проведения вакцинации против гриппа.

1.6. Рассмотреть вопрос о готовности организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности к работе в зимний период по поддержанию необходимого температурного режима в образовательных, социальных, лечебно-профилактических организациях, жилых домах, на транспорте и по созданию в указанный период надлежащих условий для лиц, работающих на открытом воздухе.

1.7. Организовать необходимую работу с руководителями организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности по обеспечению финансирования вакцинации сотрудников против гриппа за счет организаций, обратив внимание на работников из групп профессионального риска (торговля, аптеки, общественное питание, бытовое обслуживание населения и др.).

1.8. С учетом складывающейся эпидемиологической ситуации по гриппу и ОРВИ в муниципальном образовании и прогноза ее развития, своевременно вводить ограничительные мероприятия в соответствии с «Комплексным планом противоэпидемических мероприятий по предупреждению, локализации и ликвидации вспышки ОРВИ и гриппа на территории Снежинского городского округа на 2010–2012 гг. », изыскивать дополнительные финансовые средства на закупку лекарственных препаратов, средств индивидуальной защиты, дезинфицирующих средств в соответствии с расчетной потребностью.

2. Руководителям организаций (независимо от организационно-правовой формы) рекомендовать:

2.1. Своевременно (до 01.11.2012 г.) выделить финансовые средства на организацию и проведение вакцинации сотрудников против гриппа.

2.2. Организовать работу в зимних условиях с соблюдением необходимого температурного режима, обеспечить работающих на открытом воздухе помещениями для обогрева и приема пищи.

3. Начальнику Управления образования администрации города Снежинска, начальнику МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», начальнику МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска», заведующим дошкольными образовательными учреждениями, директорам образовательных учреждений, директорам учреждений дополнительного образования рекомендовать:

3.1. Принять меры по обеспечению дошкольных и общеобразовательных учреждений медицинскими кадрами, необходимым оборудованием (термометрами, бактерицидными лампами, дезинфекционными средствами, средствами личной гигиены и индивидуальной защиты и др.).

3.2. Организовать поддержание оптимального теплового режима в образовательных учреждениях, проведение дезинфекции и режимов проветривания.

3.3. Совместно с учреждениями здравоохранения в срок до 20.10.2012 г. организовать обучение персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений мерам профилактики гриппа.

3.4. В случае выявления больных гриппом в дошкольных и общеобразовательных учреждениях проводить мероприятия в соответствии с СП 3.1.2.1319–03 «Профилактика гриппа», приказом Минздрава РФ от 27 января 1998 г. № 25

«Об усилении мероприятий по профилактике гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций», «Комплексным планом противоэпидемических мероприятий по предупреждению, локализации и ликвидации вспышки ОРВИ и гриппа на территории Снежинского городского округа на 2010–2012 гг. ».

3.5. При интенсивном развитии эпидпроцесса гриппа и ОРВИ в соответствии с «Комплексным планом противоэпидемических мероприятий по предупреждению, локализации и ликвидации вспышки ОРВИ и гриппа на территории Снежинского городского округа на 2010–2012 гг. » приостанавливать учебный процесс, ограничивать проведение массовых культурных и спортивных мероприятий.

3.6. Обеспечить вакцинацию сотрудников образовательных учреждений против гриппа.

4. Начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России рекомендовать:

4.1. В срок до 20.10.2012 г. организовать и провести обучение медицинского персонала по вопросам профилактики, диагностики и лечения гриппа.

4.2. В срок до 20.10.2012 г. совместно с учреждениями образования организовать обучение персонала дошкольных и общеобразовательных учреждений мерам профилактики гриппа.

4.3. В срок до 20.10.2012 г. провести ревизию имеющихся в учреждениях запасов противовирусных препаратов, средств индивидуальной защиты органов дыхания, аппаратов для искусственной вентиляции легких. Принять меры по поддержанию неснижаемого запаса противовирусных препаратов и средств индивидуальной защиты в стационарах.

4.4. В срок до 01.11.2012 г. провести проверку готовности лечебно-профилактических организаций к работе в период подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ, сформировать планы поэтапного перепрофилирования стационаров, определить стационары для госпитализации беременных в целях оказания им специализированной медицинской помощи, предусмотреть развертывание гриппозных отделений в амбулаторно-поликлинических учреждениях, выделение дополнительного медицинского персонала и организацию его обучения.

4.5. Организовать проведение в осенний период 2012 г. иммунизации против гриппа контингентов риска в рамках Национального календаря профилактических прививок, а также других групп населения, предусмотрев формирование прививочных бригад.

4.6. В срок до 01.11.2012 г. решить вопрос о проведении диагностических исследований от больных на маркеры возбудителей гриппа и ОРВИ.

4.7. Обеспечить организацию забора материала от больных гриппом и ОРВИ, в первую очередь — в организованных коллективах, а также у лиц с тяжелой клинической картиной в целях идентификации возбудителя методами быстрой лабораторной диагностики.

4.8. Определить порядок работы лечебно-профилактических учреждений в условиях подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ, включая оказание первичной медицинской помощи на дому, предусмотрев отдельный прием пациентов с признаками ОРВИ, гриппа.

4.9. С учетом эпидситуации проводить поэтапное перепрофилирование стационаров для обеспечения госпитализации больных гриппом и ОРВИ; с соблюдением цикличности заполнения палат; с проведением инструктажа персонала по технике инфекционной безопасности.

4.10. С учетом эпидситуации вводить в амбулаторно-поликлинических учреждениях раздельный прием пациентов с признаками ОРВИ и другими заболеваниями, при необходимости — отсрочить плановый прием больных.

4.11. Организовать дополнительное (при необходимости) обучение медицинского персонала в перепрофилируемых отделениях ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России по вопросам оказания медицинской помощи больным гриппом.

4.12. Организовать медицинское наблюдение за беременными, проведение разъяснительной работы о средствах индивидуальной защиты от гриппа и необходимости вызова врача на дом при появлении признаков заболевания, при необходимости — немедленную госпитализацию при выявлении признаков респираторного заболевания.

4.13. Обеспечить своевременное выявление больных гриппом и ОРВИ в детских организованных и студенческих коллективах, проведение противоэпидемических мероприятий.

4.14. Обеспечить проведение неспецифической профилактики гриппа и ОРВИ в образовательных учреждениях в соответствии с СП 3.1.2.1319–03 « Профилактика гриппа».

4.15. Обеспечить соблюдение в лечебно-профилактических учреждениях температурного режима, режима проветривания, проведение текущей дезинфекции, соблюдение персоналом масочного режима при обслуживании больных.

4.16. Обеспечить вакцинацию сотрудников ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России против гриппа.

4.17. Обеспечить осуществление санитарно-просветительной работы среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и других острых респираторных инфекций, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью в случае появления признаков заболевания.

5. Руководителю СФТИ НИЯУ МИФИ, руководителю филиала ЮУрГУ, директору ГБОУСПО «Снежинский политехнический техникум» рекомендовать:

5.1. Направить в осенний период 2012 года на вакцинацию против гриппа сотрудников образовательных учреждений.

5.2. Содействовать медицинским работникам при проведении разъяснительной работы с учащимися о необходимости вакцинации против гриппа.

5.3. Обеспечить поддержание оптимального теплового режима в образовательных учреждениях в течение всего эпидемического сезона.

6. И. о. директора ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина» рекомендовать:

6.1. В осенний период 2012 г. выделить финансовые средства на организацию и проведение вакцинации сотрудников против гриппа.

6.2. Организовать работу в зимних условиях с соблюдением необходимого температурного режима, обеспечить работающих на открытом воздухе помещениями для обогрева и приема пищи.

7. Главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 15 ФМБА России обеспечить:

7.1. Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ в организованных коллективах и среди населения г. Снежинска.

7.2. Санитарно-просветительную работу среди населения о мерах индивидуальной и общественной профилактики гриппа и других острых респираторных инфекций, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью в случае появления признаков заболевания (в том числе при проведении гигиенического обучения).

7.3. Направление на вакцинацию против гриппа сотрудников ФГБУЗ ЦГиЭ № 15 ФМБА России.

8. Руководителям аптечных учреждений и фирм, реализующих медицинские иммунобиологические препараты, рекомендовать:

8.1. Обеспечить достаточный запас вакцин против гриппа, препаратов для лечения и профилактики гриппа и ОРВИ, а также средств индивидуальной защиты в аптечных отделениях города.

8.2. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований «холодовой цепи» при реализации медицинских иммунобиологических препаратов.

8.3. В период эпидемического подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ обеспечить использование при работе сотрудниками аптек, аптечных учреждений средств неспецифической профилактики, средств индивидуальной защиты (масок).

8.4. В период эпидемического подъема заболеваемости гриппом и ОРВИ обеспечить систематическое проведение влажной уборки помещений (особенно торгового зала), в том числе с применением дезинфицирующих средств, поддержание необходимого температурного режима помещений.

8.5. Обеспечить вакцинацию сотрудников аптек против гриппа.

9. Руководителям средств массовой информации вне зависимости от ведомственной принадлежности и формы собственности активизировать работу по освещению вопросов необходимости и эффективности личной и общественной профилактики гриппа и ОРВИ.

10. Копии постановления направить:

1. Главе города Снежинска А. Н. Тимошенкову.
2. Главе администрации Снежинского городского округа В. Б. Абакулову.
3. Начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России В. М. Дерябину.
4. И. о. директора ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина» М. Е. Железнову.
5. И. о. начальника Управления образования администрации города Снежинска А. Н. Мухитдинову.
6. Главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 15 ФМБА России Е. А. Вылегжаниной.
7. Руководителю СФТИ НИЯУ МИФИ А. Ф. Емельянову.
8. Руководителю филиала ЮУрГУ Е. Ю. Орловой.
9. Директору Государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Снежинский политехнический техникум» С. А. Кащенк.
10. Директору ОАО «Трансэнерго» А. А. Педяшу.
11. Начальнику МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» С. О. Паршиной.
12. Начальнику МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» И. В. Варгановой.
13. Руководителям аптечных учреждений.
14. Руководителям средствам массовой информации.

11. Администрации г. Снежинска предложить опубликовать постановление Главного государственного санитарного врача по г. Снежинску № 8 от 02.10.2012 г. в печатном издании, разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Снежинска в сети Интернет.

12. Разместить постановление Главного государственного санитарного врача по г. Снежинску № 8 от 0210.2012 г. на сайте Регионального управления № 15 ФМБА России.

13. Контроль исполнения постановления оставляю за собой.

Главный государственный
санитарный врач по г. Снежинску В. А. Романов

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска

от 20 сентября 2012 года № 126
О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск» 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска

от 18 октября 2012 года № 1293
О предоставлении организациями, предприятиями и учреждениями, осуществляющими деятельность на территории Снежинского городского округа, отчетов по формам № 6 и № 18 за 2012 год 2

от 19 октября 2012 года № 1303
Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 2

от 19 октября 2012 года № 1306
Об утверждении Порядка организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе 3

от 19 октября 2012 года № 1308
Об утверждении административного регламента по осуществлению муниципальных функций, связанных с решением вопросов местного значения в сфере функционирования инфраструктуры городского округа, благоустройства, санитарного состояния и озеленения территории муниципального образования «Город Снежинск» 3

от 19 октября 2012 года № 1310
Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 5

от 22 октября 2012 года № 1318
Об утверждении Положения «О порядке проведения проверки инвестиционных проектов, финансирование которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств местного бюджета, на предмет эффективности использования направляемых на капитальные вложения средств местного бюджета» 5

от 22 октября 2012 года № 1321
О мерах по реализации городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы 7

от 22 октября 2012 года № 1338
О назначении общественных обсуждений 7

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Извещение от 24 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 7

Извещение от 24 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 10

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главного государственного санитарного врача по городу Снежинску

от 02 октября 2012 года № 8
«О мероприятиях по профилактике гриппа и острых респираторно-вирусных инфекций в г. Снежинске в эпидемический сезон 2012–2013 годов» 13

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 43 (207) 2012 г. Интернет-версия: http://www.snzadm.ru. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику - 12-00 27.10.2012 г., фактически - 12-00 24.10.2012 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74, 3-61-46.
Типография ООО "ФИРМА ДОКОН", г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.