

# Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 40(204) • ОКТЯБРЬ • 2012

03.10.2012 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

## В НОМЕРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 26 сентября 2012 года № 1198

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием ..... 1

от 26 сентября 2012 года № 1199

Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства ..... 3

от 28 сентября 2012 года № 1213

О проведении повторных мероприятий по дезинфекционной обработке почвы дворовых территорий муниципального образования «Город Снежинск» ..... 3

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение о результатах приватизации муниципального имущества ..... 3

Информационное сообщение о результатах приватизации муниципального имущества ..... 3

Информационное сообщение от 03 октября 2012 года о продаже муниципального имущества посредством публичного предложения ..... 3

Информационное сообщение о заключении сделки купли-продажи недвижимого имущества ..... 5

Информационное сообщение о заключении сделки купли-продажи недвижимого имущества ..... 5

Извещение от 03 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства ..... 5

Информационное сообщение от 03 октября 2012 года о продаже доли муниципального образования «Город Снежинск» в размере 3,51 % в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Снежинская фармацевтическая компания» посредством публичного предложения ..... 7

**Администрация Снежинского  
городского округа  
постановление  
от 26 сентября 2012 года № 1198**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.05.2011 № 570 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрацией города Снежинска», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск».

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации Снежинского городского округа  
В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 26 сентября 2012 года № 1198

### АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

#### 1. Общие положения

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием (далее — Административный регламент) разработан в целях повышения качества предоставляемой гражданам услуги, создания комфортных отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги.

Настоящий регламент определяет сроки и последовательность действий (административных процедур) при предоставлении муниципальной услуги, снижает количество взаимодействий заявителей с должностными лицами.

1.2. Основаниями для разработки и утверждения Административного регламента являются:

— Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

— постановление администрации Снежинского городского округа от 24.05.2011 № 570 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации города Снежинска».

1.3. Информация об административном регламенте и предоставляемой муниципальной услуге размещена на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск» [www.snzadm.ru](http://www.snzadm.ru).

#### 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги: организация отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием.

2.2. Учреждение, ответственное за организацию предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется муниципальными бюджетными образовательными учреждениями дополнительного образования детей детско-юношескими спортивными школами муниципального образования «Город Снежинск»:

- «Детско-юношеская спортивная школа «Олимпия»;
- «Снежинская детско-юношеская спортивная школа по плаванию»;

- «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по гандболу» (именуемые далее — «ДЮОШ» (Приложение 1)).

Должностными лицами, ответственными за предоставление муниципальной услуги, являются руководители «ДЮОШ».

2.3. Предоставление услуги носит заявительный характер. Муниципальная услуга оказывается на бесплатной или частично оплачиваемой основе.

Муниципальная услуга на бесплатной основе предоставляется только учащимся «ДЮОШ» с ограниченными возможностями здоровья. Размер и порядок оплаты устанавливается ежегодно в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа.

Предоставление муниципальной услуги осуществляется в порядке очередности поступления в «ДЮОШ» заявления.

В связи с ограниченным количеством мест в спортивно-оздоровительных лагерях преимущество на предоставление муниципальной услуги имеют дети, находящиеся под опекой (попечительством), дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-сироты, дети с ограниченными возможностями здоровья.

2.4. Заявителями услуги являются родители (законные представители) детей.

2.5. Непосредственными потребителями являются учащиеся «ДЮОШ».

2.6. Результатом предоставления муниципальной услуги является: предоставление учащимся в «ДЮОШ» детям мест, путевок в спортивно-оздоровительные лагеря;

оздоровление учащихся «ДЮОШ» в спортивно-оздоровительных лагерях.

2.7. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.7.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется с момента выдачи путевки или предоставления места потребителю в спортивно-оздоровительный лагерь и до окончания

смены (18 рабочих дней).

2.2.2. Прием заявлений для предоставления путевки в лагерь производится ежегодно не позднее 15 мая. После окончания приема заявлений предоставление путевки в спортивно-оздоровительный лагерь оформляется приказом директора «ДЮСШ» и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.8. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании»;
- Закон Челябинской области от 30.10.2008 № 320-30 «О физической культуре и спорте в Челябинской области»;
- Устав муниципального образования «Город Снежинск»;
- постановление администрации Снежинского городского округа от 24.05.2011 № 570 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и проведения экспертизы административных регламентов предоставления муниципальных услуг администрации города Снежинска».

2.9. Для получения муниципальной услуги необходимо представить следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) (Приложение 2);
- справка о состоянии здоровья ребенка из медицинского учреждения ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- 2.10. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Директором «ДЮСШ» может быть принято решение об отказе в выдаче путевки в спортивно-оздоровительный лагерь в следующих случаях:

- ребенок не является учащимся «ДЮСШ»;
- непредставление Заявителем документов, указанных в п. 2.9 настоящего регламента;
- отсутствие свободной путевки в спортивно-оздоровительный лагерь.

Заявителю не может быть отказано в приеме заявления о предоставлении муниципальной услуги.

2.11. Приостановление предоставления муниципальной услуги возможно в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств на срок, достаточный для устранения их последствий.

2.12. Продолжительность приема гражданина при подаче документов для получения услуги не должна превышать 30 минут.

2.13. Регистрация поступивших заявлений осуществляется в день подачи необходимых документов.

2.14. Информацию о муниципальной услуге можно получить:

- непосредственно в «ДЮСШ» при личном или письменном обращении;
- по телефону «ДЮСШ», указанным в (Приложении 1) к настоящему Административному регламенту;
- в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайтах «ДЮСШ»;

— на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск» [www.snizadm.ru](http://www.snizadm.ru);

2.15. Помещения используемые «ДЮСШ» для организации спортивно-оздоровительных лагерей должны соответствовать санитарным правилам (СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»).

2.16. Показатели доступности и качества муниципальной услуги:

- отдых детей в спортивно-оздоровительных лагерях;
- организация тренировочного процесса для учащихся «ДЮСШ» в каникулярное время.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения**

3.1. Процесс получения муниципальной услуги включает в себя ряд процедур:

- прием и рассмотрение документов от Заявителей;
- принятие решения и уведомление Заявителя о предоставлении муниципальной услуги, либо об отказе в предоставлении;
- организация процесса отдыха и оздоровления детей

3.2. Основанием для начала исполнения административной процедуры является подача письменного заявления в «ДЮСШ» в срок, установленный в пункте 2.7 настоящего регламента, к которому прилагает документы, указанные в пункте 2.9 настоящего регламента.

Работник «ДЮСШ», ответственный за прием документов (далее — работник) принимает и регистрирует заявление от Заявителя.

После регистрации письменного заявления работник в течение одного дня передает заявление с пакетом прилагаемых документов директору «ДЮСШ» для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

3.3. Заявление рассматривается директором «ДЮСШ» в течение 5 рабочих дней. Результатом рассмотрения заявления является принятие решения о возможности предоставления муниципальной услуги (выдача путевки), либо отказ в предоставлении муниципальной услуги, о чем сообщается Заявителю (Приложение 5).

3.4. Для организации отдыха детей в спортивно-оздоровительных лагерях «ДЮСШ» осуществляет следующие мероприятия:

- составление сметы на содержание спортивно-оздоровительных лагерей;
- организация условия безопасного функционирования спортивно-оздоровительных лагерей в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, государственного пожарного надзора, инспекции по охране труда и технике безопасности;
- организация питания и медицинского обслуживания;
- организация работы по проведению мероприятий, предотвращающих чрезвычайные ситуации (антитеррористических, противопожарных и других);
- осуществление приёмки спортивно-оздоровительных лагерей дневного пребывания и получение санитарно-эпидемиологического заключения Регионального управления № 15 ФМБА города Снежинска.

Приемка спортивно-оздоровительных лагерей осуществляется приемной комиссией за 3–5 дней до их открытия, в состав кото-

рой входят представители Регионального управления № 15 ФМБА города Снежинска, с последующим оформлением акта.

Состав приемной комиссии, график приемки спортивно-оздоровительных лагерей утверждается постановлением администрации Снежинского городского округа.

Приемная комиссия при осуществлении приёмки спортивно-оздоровительных лагерей проверяет организацию воспитательной и профилактической работы (наличие учебных пособий, программ, необходимого инвентаря и т.п.), организацию обеспечения пожарной безопасности, медицинского обслуживания, организацию питания т.д.

По результатам приемки приемной комиссией составляется акт. В случае если в результате приемки были выявлены замечания, приемная комиссия проводит повторную приемку лагеря после устранения всех замечаний.

На основании акта приемки лагеря, составленного приемной комиссией Регионального управления № 15 ФМБА города Снежинска выдает санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии лагеря санитарным правилам;

— осуществление контроля за представлением начальником спортивно-оздоровительного лагеря в бухгалтерию финансового отчета (счет-фактуры на оплату продуктов питания, пакета документов, подтверждающего требования к приему детей в спортивно-оздоровительные лагеря, отчета об использовании денежных средств) на достоверность указанных данных и составлением начальником лагеря реестра оздоровленных детей, представление отчетных документов.

На основании постановления администрации Снежинского городского округа об открытии спортивно-оздоровительных лагерей, руководители «ДЮСШ» издают приказы о назначении начальников лагерей;

— осуществление контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги.

3.5. Деятельность спортивно-оздоровительных лагерей организуется в соответствии с образовательными программами спортивной подготовки, утвержденными руководителем «ДЮСШ» на базе которых открыты лагеря.

3.5.1. Режим работы спортивно-оздоровительных лагерей устанавливается в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.4.2599-10.

Режим дня в спортивно-оздоровительных лагерях разрабатывается в соответствии с гигиеническими требованиями, предъявляемыми к режимам для детей различных возрастных групп, и предусматривает максимальное пребывание их на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр; регулярное 2-х разовое питание (перерыв между приемами пищи не более 3,5–4,0 часов).

Ответственность за жизнь, здоровье детей в период пребывания в лагере несут воспитатели, тренеры-преподаватели на основании приказа по «ДЮСШ».

3.5.2. По окончании пребывания детей в спортивно-оздоровительных лагерях (окончании смены) начальник лагеря в 7-дневный срок составляет финансовый отчет о расходовании денежных средств (Приложение 3).

Начальники спортивно-оздоровительных лагерей составляют реестр оздоровленных детей по форме (Приложение 4) и передают их в бухгалтерию для отчета.

3.5.3. Проверку данных указанных в финансовом отчете и реестре оздоровленных детей, составленные начальниками спортивно-оздоровительных лагерей, осуществляет специалист бухгалтерии «ДЮСШ», который проверяет достоверность и соответствие сведений, указанных в финансовом отчете и реестре. Специалистом Управления физической культуры и спорта администрации города Снежинска (далее — Управление) осуществляется контроль за предоставлением и составлением в «ДЮСШ» вышеуказанных документов.

**4. Формы контроля за предоставлением муниципальной услуги**

4.1. Мероприятия по контролю за предоставлением муниципальной услуги проводятся в форме плановых и оперативных проверок.

Плановые проверки проводятся в соответствии с планом работы Управления на текущий год.

Оперативные проверки проводятся в случае поступления в Управление обращений физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов, а также для проверки исполнения предписаний об устранении выявленных нарушений.

4.2. Контроль за предоставлением муниципальной услуги осуществляется начальником Управления.

4.3. Для проведения проверки Управлением создается комиссия в составе председателя и членов комиссии. Число членов комиссии по проверке не может быть менее 3 человек.

4.4. К проверкам могут привлекаться специалисты Управления, работники органов местного самоуправления, работники «ДЮСШ», прошедшие соответствующую подготовку, а также других служб, осуществляющих функции контроля и надзора на территории города Снежинска.

4.5. Для выбора «ДЮСШ», включаемых в план-график контрольной деятельности, используются следующие критерии:

- дата проведения последнего планового мероприятия по контролю в отношении данного «ДЮСШ»;
- количество выявленных нарушений законодательства за предшествующий 5-летний период, полнота и своевременность устранения выявленных нарушений.

4.6. Контроль осуществляется на основании приказа начальника Управления.

4.7. Результаты проверки предоставления муниципальной услуги доводятся до руководителей «ДЮСШ» в письменной форме.

4.8. Должностные лица, по вине которых допущены нарушения положений Административного регламента, несут дисциплинарную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) «ДЮСШ» предоставляющих муниципальную услугу**

5.1. Заявители могут обратиться с жалобой (обращением) на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги на основании настоящего Административного регламента (далее — жалоба, обращение), письменно к начальнику Управления.

Жалоба (обращение) должна содержать:

- фамилию, имя, отчество гражданина (наименование юридического лица), которым подается жалоба, его место жительства или пребывания, номера телефонов;
- наименование органа, должности, фамилию, имя и отчество работника (при наличии информации), решение, действие (бездействие) которого обжалуется;
- доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) «ДЮСШ». К жалобе (обращению) могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе доводы.

с решением и действием (бездействием) «ДЮСШ». К жалобе (обращению) могут быть приложены копии документов, подтверждающих изложенные в жалобе доводы.

5.2. Жалоба (обращение) не рассматривается в следующих случаях:

- отсутствия сведений о лице, обратившемся с жалобой (фамилии, имени, отчестве физического лица, наименования организации), об объекте оспариваемого решения, действия, бездействии (в чем выразилось, кем принято);
- отсутствия подписи;
- если текст письменного обращения не поддается прочтению, ответ на обращение не дается, о чем сообщается заявителю, направившему обращение, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению.

5.3. Жалоба (обращение) заявителя рассматривается в порядке, установленном законодательством о порядке рассмотрения обращений граждан РФ.

Поступившая в Управление жалоба (обращение) должна быть рассмотрена в срок не позднее 15 дней с момента ее регистрации.

В случае если по жалобе (обращению) требуется провести расследования, проверки или обследования, срок рассмотрения жалобы может быть продлен, но не более чем на один месяц по решению начальника Управления. О продлении срока рассмотрения жалобы (обращения) Заявитель уведомляется письменно с указанием причин продления.

5.4. По результатам рассмотрения жалобы (обращения) начальником Управления, должно быть принято одно из следующих решений:

- 1) удовлетворение жалобы,
- 2) отказ в удовлетворении жалобы.

Мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы (обращения) должен быть направлен Заявителю в письменной форме наиболее предпочтительным для него способом, указанным в жалобе (обращении) не позднее дня, следующего за днем принятия одного из вышеперечисленных решений.

5.5. При несогласии с принятым по жалобе (обращению) решением заявитель вправе обратиться с иском в судебные органы.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

**Муниципальное казённое учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»**

Юридический адрес: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 37, корпус 1, а/я 162, Телефон (35146) 3-24-20, телефакс 32059. Начальник — Варганова Ирина Валерьевна.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва по гандболу».**

Юридический адрес: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул.40 лет Октября, 15, а/я 162. Телефон (факс): (код 35146) 22118. Директор — Зинин Роман Юрьевич.

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Снежинская детско-юношеская спортивная школа по плаванию».**

Юридический адрес: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул.Васильева, 3а. Телефон (факс): (код 35146) 32530. Директор — Торхова Валентина Михайловна

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа «Олимпия».**

Юридический адрес: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 36 а, а/я 162. Телефон (факс): (код 35146) 33901. Директор — Еланский Олег Валентинович.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием

Директору \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_ Контактный телефон \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу предоставить путевку в городской спортивно-оздоровительный лагерь дневного пребывания моему ребенку \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., дата, дата рождения) на \_\_\_\_\_ смену.

Копия свидетельства о рождении и медицинская справка о состоянии ребенка по форме 079/У прилагаются.

(Подпись родителя, законного представителя) \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

к административному регламенту предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий





3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организации и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 г. № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

**1.9. Информация о предыдущих торгах.**

1.9.1. По нежилому помещению, общей площадью 38,1 кв. м, расположенному по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, дом № 6, нежилое помещение № 41 (подвал), по исполнению решений Собрания депутатов города Снежинска от 08 сентября 2011 года № 138, от 29 марта 2012 года № 44, от 19 июля 2012 года № 107 КУИ города Снежинска были подготовлены и проведены следующие процедуры по продаже данного имущества:

- открытый аукцион. 21 октября 2011 года аукцион по лоту № 2 был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;
- открытый аукцион. 05 декабря 2011 года аукцион по лоту № 1 был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;
- открытый аукцион. 16 января 2012 года аукцион по лоту № 1 был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;
- открытый аукцион. 03 мая 2012 года аукцион по лоту № 2 был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;
- открытый аукцион. 18 июня 2012 года аукцион был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;

— продажа посредством публичного предложения. 27 августа 2012 года продажа посредством публичного предложения по лоту № 4 была признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на приобретение имущества

— продажа посредством публичного предложения. 28 сентября 2012 года продажа посредством публичного предложения по лоту № 3 была признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на приобретение имущества.

1.9.2. По нежилому помещению, общей площадью 133,5 кв. м, расположенному по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 16, помещение № 55 (подвал), по исполнению решения Собрания депутатов города Снежинска от 17 мая 2012 года № 72, от 19 июля 2012 года № 105 КУИ города Снежинска были подготовлены следующие процедуры:

- открытый аукцион. — 21 июня 2012 года аукцион по лоту № 1 был признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;
- продажа посредством публичного предложения. 27 августа 2012 года продажа посредством публичного предложения по лоту № 5 была признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на приобретение имущества;
- продажа посредством публичного предложения. 28 сентября 2012 года продажа посредством публичного предложения по лоту № 4 была признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на приобретение имущества.

**2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ**

**Лот № 1**

Наименование Имущества — нежилое помещение.  
Место нахождения Имущества — Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, дом № 6, нежилое помещение № 41

Характеристика Имущества — нежилое помещение расположено в подвале четырехэтажного жилого дома. Общая площадь нежилого помещения — 38,1 кв. м. Высота помещения (по внутреннему обмеру) — 2,22 м.

Год постройки жилого дома — 1957 год. Группа капитальности — 1.

Описание конструктивных элементов:  
Наружные стены (материал) — крупные бетонные блоки.  
Перегородки (материал) — шлакобетон — оштукатурены и окрашены (трещины в штукатурном слое, повреждение окрасочного слоя).

Перекрытия — ж/б сборные блоки.  
Полы — ПХВ (трещины, сколы и выщерблены).  
Проемы:

— оконные — двойные окрашенные (оконные переплеты раскохлись, трещины в местах сопряжения каробок и стен);  
— дверные — щитовые, металлические (дверные пролеты осли, истерты; металлические — локальные очаги коррозии).

Внутренняя отделка стен помещений основного и вспомогательного использования — масляная окраска (трещины, повреждение окрасочного слоя, следы протечек и увлажнения стен).

Внутренняя отделка потолков помещений основного и вспомогательного использования — побелка (трещины, высокая степень загрязнения).

Вид отопления — центральное.  
Наличие благоустройства: водоснабжение — нет; электроснабжение (тип проводки) — есть; канализация — нет; горячее водоснабжение (центральное) — нет; телефон — нет; радио — нет; сигнализация — нет; санузел — нет.

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится. В соответствии с Постановлением главы города Снежинска от 02.04.2009 г. № 480 «Об утверждении списка подвалов жилых домов, переоборудуемых под производственные укрытия в военное время» Имущество в военное время переоборудуется под противорадиационное укрытие.

Цена первоначального предложения — 322 500 (триста двадцать две тысячи пятьсот) рублей (без НДС).  
Минимальная цена предложения (цена отсечения) — 161 250 (сто шестьдесят одна тысяча двести пятьдесят) рублей (без НДС).

Величина снижения цены первоначального предложения — 161 250 (шестнадцать тысяч сто двадцать пять) рублей.  
Величина повышения цены («шаг аукциона»), в случае проведения аукциона — 8 000 (восемь тысяч) рублей.

Размер задатка для участия в продаже посредством публичного предложения — 32 250 (тридцать две тысячи двести пятьдесят) рублей, что соответствует 10% цены первоначального предложения.

**Лот № 2**

Наименование Имущества — нежилое помещение.  
Место нахождения Имущества — Россия, Челябинская обл.,

г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 16, помещение № 55  
Характеристика Имущества — нежилое помещение расположено в подвале четырехэтажного жилого дома. Общая площадь нежилого помещения — 133,5 кв. м. Высота помещения (по внутреннему обмеру) — от 2,0 м до 2,56 м.  
Год постройки жилого дома — 1961 год.  
Описание конструктивных элементов:  
Наружные стены (материал) — кирпичные.  
Перегородки (материал) — шлакобетонные, гипсобетонные.  
Перекрытия — ж/б плиты.  
Полы — ПХ В.

Проемы:  
— оконные — двойные окрашенные;  
— дверные — щитовые.  
Внутренняя отделка стен помещений основного и вспомогательного использования — масляная окраска, обои.

Внутренняя отделка потолков помещений основного и вспомогательного использования — побелка.  
Вид отопления — центральное.

Наличие благоустройства: водоснабжение — есть; электроснабжение (тип проводки) — есть; канализация — есть; горячее водоснабжение (центральное) — есть; телефон — есть; радио — нет; газоснабжение — нет; телевидение: нет; санузел — есть.

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.  
Цена первоначального предложения — 1020 700 (один миллион двадцать тысяч семьсот) рублей (без НДС).

Минимальная цена предложения (цена отсечения) — 510 350 (пятьсот десять тысяч триста пятьдесят) рублей (без НДС).  
Величина снижения цены первоначального предложения — 510 035 (пятьдесят одна тысяча тридцать пять) рублей.

Величина повышения цены («шаг аукциона»), в случае проведения аукциона — 25 500 (двадцать пять тысяч пятьсот) рублей.  
Размер задатка для участия в продаже посредством публичного предложения — 102 070 (сто две тысячи семьдесят) рублей, что соответствует 10% цены первоначального предложения.

**3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК (для лотов № 1, № 2)**  
3.1. Дата начала подачи заявок — 04 октября 2012 года.  
3.2. Дата окончания подачи заявок — 29 октября 2012 года.  
3.3. Время и место подачи заявок — по рабочим дням с 08-30 до 17-30 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет.

3.4. Порядок подачи заявок — для участия в продаже посредством публичного предложения претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем информационном сообщении.

3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.  
3.6. Заявки подаются по каждому лоту отдельно.  
3.7. Заявка принимается одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем информационном сообщении.

3.8. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с копией, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.9. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

3.10. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:  
3.10.1. одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

- юридические лица:  
заверенные копии учредительных документов;  
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатно-юридическое лица и подписанное его руководителем письмо);  
документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководителю юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

— физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.  
В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.10.2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.  
К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом наилучшее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

3.11. Обязанность доказать свое право на приобретение Имущества возлагается на претендента.  
3.12. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

**4. ЗАДАТОК (для лотов № 1, № 2)**  
4.1. Размер задатка для участия в продаже посредством публичного предложения:  
— для лота № 1—32250 (тридцать две тысячи двести пятьдесят) рублей;  
— для лота № 2—102070 (сто две тысячи семьдесят) рублей.

4.2. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи и оплате Имущества.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем информационном сообщении счет не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в настоящем информационном сообщении (29 октября 2012 года). Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет.

4.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет Продавца, является выписка со счета Продавца.  
4.5. Срок и порядок возврата задатка — Задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

- 4.5.1. в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до окончания срока подачи заявок, Задаток, поступивший от Претендента, возвращается ему в течение 5 (пяти) дней со дня регистрации отзыва заявки;
- 4.5.2. в случае отзыва заявки Претендентом после окончания срока подачи заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи;
- 4.5.3. в случае если Претендент не был допущен к участию в продаже, Продавец возвращает внесенный Претендентом Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола о признании претендентов участниками продажи;
- 4.5.4. в случае если Претендент участвовал в продаже посредством публичного предложения, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения;
- 4.5.5. в случае признания продажи несостоявшейся Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения;

4.5.6. в случае отмены продажи Продавец возвращает Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения об отмене продажи посредством публичного предложения.  
4.6. Реквизиты счета для внесения задатка:  
ИНН/КПП 7423001625/742301001  
Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)  
Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск  
р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001.

**5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ (для лотов № 1, № 2)**  
5.1. Дата, время и место определения участников продажи посредством публичного предложения — 01 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем информационном сообщении день Продавец рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов принимается решение о допуске претендентов к участию в продаже посредством публичного предложения или об отказе в допуске претендентов к участию в продаже.  
5.3. Претендентам, подавшим заявки на участие в продаже посредством публичного предложения, необходимо явиться 01 ноября 2012 года (с 14 часов 30 минут до 17 часов 30 минут) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет для получения уведомлений о допуске к участию в продаже посредством публичного предложения либо об отказе в допуске к такому участию.

5.4. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:  
5.4.1. представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
5.4.2. представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

5.4.3. заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;  
5.4.4. поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, не подтверждено.  
**6. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛИЦА, ИМЕЮЩЕГО ПРАВО ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА (ПОБЕДИТЕЛЯ) (для лотов № 1, № 2)**  
6.1. Дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения — 20 ноября 2012 года в 11 часов 00 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения продажи посредством публичного предложения Продавец уведомляет об этом участников продажи посредством публичного предложения.  
6.2. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения:  
Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.  
При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.  
Предложения о приобретении имущества заявляются участниками поднимая карточку после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

Право приобретения имущества принадлежит участнику, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион.  
Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, заявивший наибольшую цену имущества).  
В случае, если участники аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.  
6.3. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.  
6.4. Дата, время и место подведения итогов продажи посредством публичного предложения — 20 ноября 2012 года, после завершения процедуры продажи посредством публичного предложения, по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или

его полномочному представителю под расписку в день проведения итогов продажи посредством публичного предложения.

**7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ. ОПЛАТА ИМУЩЕСТВА (для лотов № 1, № 2)**

7.1. Сроки заключения договора купли-продажи — не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайте в сети «Интернет», но не позднее пятнадцати рабочих дней со дня выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем.

7.2. При укюлении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

7.3. Оплата Имущества — оплата Имущества по договору купли-продажи производится в следующем порядке:

7.3.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом. НДС перечисляется покупателем самостоятельно согласно пункту 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации;

7.3.2. для физических лиц — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.

7.4. Внесенный победителем продажи посредством публичного предложения задаток засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

7.5. Реквизиты счета для оплаты имущества:  
Наименование получателя: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/счет 04693044100),  
ИНН 7423001625, КПП 742301001,  
р/счет № 40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск, БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 3501 14 02043 04 0000 410, ОКАТО 75545000000.

**Информационное сообщение о заключении сделки купли-продажи недвижимого имущества**

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» сообщает о том, что 27.09.2012 г. заключен договор купли-продажи недвижимого имущества — нежилое помещение № 1, общей площадью 146,7 кв.м, расположенное по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Ленина, д.16. Цена продажи — 2 860 700 (два миллиона восемьсот шестьдесят тысяч семьсот) рублей (без НДС).

Имущество продано в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» посредством его отчуждения в собственность индивидуального предпринимателя Барановой Марины Владимировны, являющейся субъектом малого предпринимательства и имеющей преимущественное право на приобретение Имущества.

**Информационное сообщение о заключении сделки купли-продажи недвижимого имущества**

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» сообщает о том, что 11.09.2012 г. заключен договор купли-продажи недвижимого имущества — нежилое помещение, общей площадью 227,8 кв.м, расположенное по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, бул. Циолковского, дом 8, нежилое помещение № 29. Цена продажи — 2 642 000 (два миллиона шестьсот сорок две тысячи) рублей (без НДС).

Имущество продано в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» посредством его отчуждения в собственность общества с ограниченной ответственностью «Свердловская птица» магазин «Елочка», являющегося субъектом малого предпринимательства и имеющего преимущественное право на приобретение Имущества.

**Извещение от 03 октября 2012 года о проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

- 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**
  - 1.1. Организатор аукциона (Продавец):  
— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КВИ города Снежинска);  
— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1, а/я 175;  
— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;  
— номера контактных телефонов — (35146) 3-03-22, 3-77-71.
  - 1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения: администрация Снежинского городского округа; постановление от 26 сентября 2012 года № 1199 «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства».
  - 1.3. Предмет аукциона — право на заключение договора аренды земельного участка (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) для индивидуального

жилищного строительства, находящегося на улице Лесная, 8, сроком на 5 лет. Сведения о земельном участке указаны в разделе 2 настоящего извещения.

- 1.4. Форма аукциона — аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.
- 1.5. Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 44 176 (сорок четыре тысячи сто семьдесят шесть) рублей, что составляет сумму, указанной в отчете независимого оценщика.
- 1.6. Сумма задатка для участия в аукционе — 8835,20 (восемь тысяч восемьсот тридцать пять) рублей 20 копеек, что составляет 20% от начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).
- 1.7. Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 2200 (две тысячи двести) рублей, что составляет (с учетом округления) 5% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).
- 1.8. Дата, время и место проведения аукциона — 06 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.
- 1.9. Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона — www.torgi.gov.ru. Дополнительно настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — http://www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения от торгах».
- 1.10. Осмотр земельного участка — осмотр земельного участка на местности будет проводиться 18 октября 2012 года. Сбор — в 11 часов 00 минут по месту нахождения земельного участка.
- 1.11. Дополнительная информация — в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запрещенных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом».
- 1.12. Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании — в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.
- 1.13. Ограничение оборота земель в ЗАТО — в соответствии с пунктом 2 и подпунктом 6 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации, земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований отнесены к землям, ограниченным в обороте и не предоставляются в частную собственность.

**2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ**

- 2.1. Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Лесная, 8 (далее по тексту — Участок).
- 2.2. Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 16 мая 2012 года № 7400/01/12-12486. В соответствии с Правилами землепользования и застройки города Снежинска, утвержденными решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118, участок расположен в границах зоны жилых домов усадебного типа (Ж-1) в южной части жилого поселка № 2 города Снежинска и ограничен: с юга — землями общего пользования, с севера — улицей Лесная, с запада — земельным участком ул. Лесная, 6, с востока — земельным участком ул. Лесная, 10.
- 2.3. Площадь — 953 кв. м.
- 2.4. Кадастровый номер — 74-04/01/01066:227.
- 2.5. Категория земель — земли населенных пунктов.
- 2.6. Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для индивидуального жилищного строительства.
- 2.7. Вспомогательные виды использования земельного участка:
  - 2.7.1. хозяйственные постройки (гараж, баня, теплицы, сараи, навесы и т.п.);
  - 2.7.2. стоянки автомобилей не более, чем на 2 машины на каждом участке;
  - 2.7.3. детские площадки, спортивные площадки, площадки для сбора мусора;
  - 2.7.4. огороды, сады;
  - 2.7.5. инженерно-технические объекты: ТП, ГРП, котельные, насосные станции, скважины для забора воды, индивидуальные колоды, объекты пожарной охраны (гидранты, резервуары, противопожарные водоемы) и др.
- 2.8. Ограничение использования земельного участка — в границах земельного участка расположены сети инженерно-технического обеспечения: водопровод и бытовая канализация (см. чертеж градостроительного плана земельного участка и линии градостроительного регулирования). При использовании Участка необходимо соблюдать правовую режим охраняемых зон инженерных коммуникаций (сети инженерно-технического обеспечения), находящихся на Участке в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержден-

ными постановлением Главы администрации г. Снежинска № 1188 от 05.12.2001 (указаны в градостроительном плане земельного участка № 74/4310000-287).

- 2.9. Действующие сети водопровода Ду=100 мм и хозяйственной канализации Ду=150 мм необходимо перенести в другое место по согласованию с ОАО «Трансэнерго» и администрацией города Снежинска (Управление градостроительства).
- 2.9. Технические условия на подключение объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:
  - 2.9.1. Водоснабжение. Возможная точка подключения ввода водопровода — новый водопровод Ду=100 мм, в колодце № 223 по ул. Лесная (письма ОАО «Трансэнерго» от 19.10.2010 г. № 350-05-01/3618, от 22.06.2010 г. № 350-05-01/2110).
  - 2.9.2. Водоотведение. Возможная точка подключения — колодец для присоединения на бытовой канализации Ду=200 мм по ул. Лесная (письма ОАО «Трансэнерго» от 19.10.2010 г. № 350-05-01/3618, от 22.06.2010 г. № 350-05-01/2110).
  - 2.9.3. Сети электроснабжения. Возможная точка подключения максимальной мощности 11,5 кВт — ВЛ-0,4 кВ 3-Ж27 (письмо ОАО «Трансэнерго» от 21.06.2012 г. № 350-05-01/2103).
  - 2.9.4. Газоснабжение. Место присоединения проектируемого газопровода определено в (г.Л) расположенной на надземном газопроводе низкого давления Р=1,8 кПа (письмо ООО «ДОМ» от 20.07.2012 г. № Д-101/12-ТУ).
  - 2.9.5. Действующие сети водопровода Ду=100 мм и хозяйственной канализации Ду=150 мм необходимо перенести в другое место по согласованию с ОАО «Трансэнерго» и администрацией города Снежинска (Управление градостроительства).
- 2.10. Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.
- 2.11. Обременения земельного участка — отсутствуют.
- 2.12. Дополнительная информация — Участок является неделимым и не подлежит разделу, выделу, перераспределению или объединению с другим (другими) земельным участком. Участок свободен от застройки. В настоящее время на Участке находится строительный и иной мусор, подлежащий утилизации.
- 2.13. Особые требования к назначению, параметрам и размещению объекта индивидуального жилищного строительства:
  - Предельное количество этажей — 3\* или предельная высота зданий, строений, сооружений — 12 м. (\* количество этажей — до трех (включая мансардный и подземный) с соблюдением норм освещенности соседнего участка).
  - Максимальный процент застройки в границах земельного участка — 35%.
  - Иные показатели:
    - Предельная высота зданий, строений, сооружений: высота от уровня земли: до верха плоской кровли — не более 9,6 м; до конька скатной кровли — не более 12 м.
    - Для вспомогательных строений высота от уровня земли: до верха плоской кровли — не более 4 м; до конька скатной кровли — не более 8 м.
    - Не имеют ограничений по высоте шпиль, флагштоки.
    - Минимальный процент озеленения в границах земельного участка — не менее 50%.
    - Требования к архитектурно-планировочному решению: Ориентацию главного фасада жилого дома выполнить на ул. Лесная, ориентацию жилых помещений — на восток, запад, юг. Применить следующие минимальные расстояния от границ земельного участка до строений, а также между строениями:
      - расстояние от грани смежного участка до основного строения — не менее 3 м;
      - хозяйственных и прочих строений — не менее 1 м;
      - открытой стоянки — не менее 1 м;
      - отдельно стоящего гаража — не менее 1 м;
      - от основных строений до отдельно стоящих хозяйственных и прочих строений — не менее 6 м.
    - Размещение вспомогательных строений, за исключением гаражей, со стороны улицы не допускается.
    - Установлены ограничения размещения оконных проемов, выходящих на соседние земельные участки (исключить ситуацию «окно — в окно»).
    - Расстояние от окон жилых помещений до хозяйственных и прочих строений, расположенных на соседних участках, должно быть не менее 6 м. Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных земельных участках по взаимному согласию домовладельцев с учетом противопожарных и санитарных требований.
    - Высота ограждения участка не менее 2,0 м, со стороны улиц — не выше 1,5 м.
    - Ограждения участка должны иметь опрятный внешний вид.
    - В соответствии с п. 4.3 СП 55.13330.2011 жилой дом должен включать как минимум следующий состав помещений: жилая (ые) комната (ы), кухня (кухня-ниша) или кухня-столовая, ванная комната или душевая, туалет, кладовая или встроенные шкафы; при отсутствии централизованного теплоснабжения — помещение теплогенераторной. В доме должны быть предусмотрены отопление, вентиляция, водоснабжение, канализация, электроснабжение.
    - Площади помещений дома определяются с учетом расстановки необходимого набора мебели и оборудования и должны быть не менее: общей жилой комнаты — 12 м<sup>2</sup>; спальни — 8 м<sup>2</sup> (при размещении ее в мансарде — 7 м<sup>2</sup>); кухни — 6 м<sup>2</sup>. Ширина помещений должна быть не менее: кухни и кухонной зоны в кухне-столовой — 1,7 м; передней — 1,4 м, внутриквартирных коридоров — 0,85 м; ванной — 1,5 м; туалета — 0,8 м. Глубина туалета должна быть не менее 1,2 м при открывании двери наружу и не менее 1,5 м — при открывании двери внутрь.
    - В соответствии с п. 4.4 СП 55.13330.2011 высота (от пола до потолка) жилых комнат и кухни должна быть не менее 2,7 м, в остальных — не менее 2,5 м. Высоту жилых комнат, кухни и других помещений, расположенных в мансарде, и при необходимости в других случаях, определяемых застройщиком, допускается принимать не менее 2,3 м. В коридорах и при устройстве антресольной высота помещений может приниматься не менее 2,1 м.
3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ
  - 3.1. Дата начала приема заявок — 04 октября 2012 года.
  - 3.2. Дата окончания приема заявок — 01 ноября 2012 года.
  - 3.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 8-30 до 17-30 по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 17 кабинет.
  - 3.4. Порядок подачи заявок:
    - 3.4.1. заявитель представляет Продавцу заявку с прилагаемыми к ней документами, указанными в настоящем извещении;
    - 3.4.2. заявка регистрируется Продавцом с присвоением ей номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем извещении;
    - 3.4.3. заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.



3.5. Отзыв заявки — заявитель имеет право отозвать принятую Продавцом заявку до даты окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, уведомив об этом Продавца в письменной форме.

3.6. Перечень представляемых документов:  
— заявка на участие в аукционе по форме, установленной Продавцом, с указанием реквизитов счета для возврата задатка (Приложение 1 к настоящему извещению);  
— документы, подтверждающие внесение задатка;  
— копии документов, удостоверяющих личность.

3.7. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего извещения.

**4. ЗАДАТОК**

4.1. Сумма задатка для участия в аукционе — 8835,20 (восемь тысяч восемьсот тридцать пять) рублей 20 копеек, что составляет 20% от начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

4.2. Задаток должен быть внесен заявителем на указанный в пункте 4.4. извещения счет не позднее даты окончания приема заявок для участия в аукционе, а именно не позднее 01 ноября 2012 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим внесение или невнесение задатка, является выписка с указанного счета.

4.3. Срок и порядок возврата задатка. Задаток возвращается заявителю по его заявлению в следующих случаях:

4.3.1. В случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, задаток, поступивший от заявителя, возвращается ему в течение в течение 3 (трех) дней со дня регистрации отзыва заявки.

4.3.2. В случае отзыва заявки заявителем после окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4.3.3. В случае если заявитель не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный заявителем задаток в течение 3 (трех) дней со дня оформления Протокола о признании заявителей участниками аукциона.

4.3.4. В случае если заявитель участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется вернуть сумму внесенного заявителем задатка в течение 3 (трех) дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

4.3.5. В случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется вернуть сумму внесенного заявителем задатка в течение 3 (трех) дней со дня оформления Протокола о результате аукциона.

4.3.6. В случае отмены аукциона Продавец возвращает задаток в течение 3 (трех) дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

4.4. Реквизиты счета для внесения задатка:

ИНН/КПП 7423001625/742301001  
Получатель: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/счт 05693044100)  
Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск  
р/счт 40302810900003000052, БИК 047501001

**5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА**

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 02 ноября 2012 года в 14 часов 00 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы заявителей. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании заявителей участниками аукциона либо об отказе заявителям в допуске к участию в аукционе.

5.3. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Организатором аукциона (Продавцом) протокола приема заявок и признания заявителей участниками аукциона.

5.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление определенных настоящим извещением необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на счет, указанный в пункте 4.4. настоящего извещения, до дня окончания приема документов для участия в аукционе.

**6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА**

6.1. Дата, время и место проведения аукциона — 06 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

6.2. Аукцион проводится в следующем порядке:

- аукцион ведет аукционист;
- в начале аукциона аукционист оглашает: наименование и основные характеристики земельного участка; начальный размер годовой арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменится в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой последующей цены предмета аукциона. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названной ценой предмета аукциона;
- каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену;
- в ходе аукциона участники аукциона могут заявить с голоса свою цену предмета аукциона, кратную шагу аукциона, одновременно с поднятием карточки;
- при отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после повторного объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

6.3. Определение победителя аукциона — победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком).

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора аренды, называет цену проданного права на заключение договора аренды (размера годовой арендной платы за пользование земельным участком) и номер карточки победителя аукциона.

**7. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА**

7.1. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 06 ноября 2012 года, после завершения аукциона, по адресу: город Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

7.2. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем аукциона в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у организатора аукциона (Продавца).

**8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

8.1. Срок заключения договора аренды — не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», но не позднее двадцати дней с даты подведения итогов аукциона.

8.2. Аукцион если победителем аукциона будет признано иномгородное лицо, договор аренды с таким лицом будет заключен не позднее 5 (пяти) дней со дня получения КВИ города Снежинска Решения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом.

8.3. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет арендной платы.

8.4. Последствия уклонения победителя торгов от подписания протокола, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. Срок действия договора — 5 (пять) лет с момента заключения.

8.6. Оплата по договору — арендная плата вносится четырьмя равными долями не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам:

ИНН 7423001625, КПП 742301001  
Получатель: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/с 04693044100)  
Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области город Челябинск  
р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001  
В платежном документе указывается: КБК 3501110501204000120 OKATO 75545000000  
В графе «назначение платежа» арендатор указывает: «арендная плата за земельный участок, номер и дату договора аренды».

**9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ. ОТМЕНА АУКЦИОНА**

9.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:  
— в аукционе участвовало менее двух участников;  
— после трехкратного объявления начальной цены ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.  
9.2. Организатор аукциона аннулирует итоги аукциона в случае, если победитель аукциона уклонился от подписания договора аренды земельного участка.  
9.3. Единственный участник аукциона не позднее чем через 20 (двадцать) дней после дня проведения аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка по начальной цене аукциона.  
9.4. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня его проведения. Извещение о таком отказе публикуется в течение трех дней со дня принятия указанного решения.

Приложение:  
1) Форма заявки.  
2) Проект договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона

Организатору аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка: в КВИ города Снежинска

**ЗАЯВКА**  
на участие в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства

(фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрация по месту жительства, контактный телефон)

именуемый (ая) в дальнейшем Заявитель, принимая решение об участии в аукционе, проводимом 06 ноября 2012 года, по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства:

местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, 8  
(указываются местоположение земельного участка, площадь — 953 кв. м, кадастровый номер — 74:04:0101066-227 его площадь, кадастровый номер)

обязуюсь:

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованном на сайте органов местного самоуправления города Снежинска от 03 октября 2012 года, а также порядок проведения открытого аукциона, установленный статьей 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации.
2. В случае победы на аукционе:  
2.1. подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;
- 2.2. заключить договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении аукциона и уплачивать денежные средства в размере и в сроки, определенные договором аренды.
3. Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящей заявке, в том числе на их размещение в средствах массовой информации и сети Интернет.

Заявитель со сведениями, опубликованными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен.

Заявка составлена в двух экземплярах. Один экземпляр заявки — у Организатора аукциона, другой — у Заявителя.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона.

Реквизиты счета для возврата задатка:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подпись Заявителя:  
(Ф. И. О. заявителя)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г.

Заявка принята Организатором аукциона в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2012 г. за № \_\_\_\_\_

Ф. И. О. должность, подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона

**ПРОЕКТ**  
**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_**  
**земельного участка для индивидуального жилищного строительства**

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, \_\_\_\_\_ две тысячи двенадцатого года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого действует муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КВИ города Снежинска), именуемый в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_ действующего на основании Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ, (в случае заключения данного договора с инородным лицом — в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ИСХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключается по результатам аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства, проведенного \_\_\_\_\_ 2012 года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

1.2. Результаты аукциона подтверждены протоколом от \_\_\_\_\_ 2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства.

1.3. Основанием для заключения настоящего Договора являются:  
1.3.1. протокол от \_\_\_\_\_ 2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства. Копия указанного протокола является Приложением № 1 к настоящему Договору

1.3.2. заявление АРЕНДАТОРА (в случае, если АРЕНДАТОР был единственным участником аукциона).

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:04:0101066-227, площадью 953 кв. м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, 8 (далее по тексту Договора — Участок).

2.2. Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства в границах, указанных в кадастровом паспорте Участка от 16 мая 2012 года № 7400/101/12-124886, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).

2.3. Порядок и параметры застройки Участка определяются градостроительным планом Участка № гп740310000-287 (утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа от 05 июля 2012 года № 862), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 3).

2.4. Участок является неделимым и не подлежит разделу, выделу, перераспределению или объединению с другим (другими) земельным участком.

2.5. Участок передается по акту приема-передачи, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 4).

**3. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА**

3.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пунктах 2.2. и 2.3. настоящего Договора.

3.2. Обременения Участка отсутствуют.

3.3. В соответствии с техническими условиями на подключение объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- 3.3.1. Водоснабжение. Возможная точка подключения ввода водопровода — новый водопровод Ду=100 мм, в колодце № 223 по ул. Лесная (письма ОАО «Трансэнерго» от 19.10.2010 г. № 350-05-01/3618, от 22.06.2010 г. № 350-05-01/2110);
- 3.3.2. Водоотведение. Возможная точка подключения — колодец для присоединения на бытовой канализации Ду=200 мм по ул. Лесная (письма ОАО «Трансэнерго» от 19.10.2010 г. № 350-05-01/3618, от 22.06.2010 г. № 350-05-01/2110);
- 3.3.3. Сети электроснабжения. Возможная точка подключения максимальной мощности 11,5 кВт — ВЛ-0,4 кВ З-Ж27 (письмо ОАО «Трансэнерго» от 21.06.2012 г. № 350-05-01/2103);
- 3.3.4. Газоснабжение. Место присоединения проектируемого газопровода определено в (т.л) расположенной на надземном газопроводе низкой давления Р=1,8 кПа (письмо ООО «ДОМ» от 20.07.2012 г. № Д-101/12-Т/У).

3.4. Действующие сети водопровода Ду=100 мм и хозяйственной канализации Ду=150 мм необходимо перенести в другое место по согласованию с ОАО «Трансэнерго» и администрацией города Снежинска (Управление градостроительства).

3.5. На территории Участка находится строительный и иной мусор, подлежащий утилизации.

**4. СРОК АРЕНДЫ УЧАСТКА**

4.1. Настоящий Договор заключается сроком на 5 (пять) лет (с \_\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ года)

**5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

5.1. Размер арендной платы за использование Участка составляет \_\_\_\_\_ в год. \_\_\_\_\_ 2012 года по 31 декабря 2012 года составляет \_\_\_\_\_, которая оплачивается Арендатором в срок до 15 декабря 2012 года.  
5.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ рубля засчитывается

в счет арендной платы.

5.3. Арендная плата вносится путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам: ИНН 7423001625, КПП 742301001, получатель: УОК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100), банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области г. Челябинск, р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001, ОКАТО 75545000000, КБК 35011105012040000120.

В графе «назначение платежа» Арендатор обязан указать: «Арендная плата за землю», номер и дату договора аренды. Арендная плата вносится Арендатором равными долями в срок до 15 марта, 15 июня, 15 сентября и до 15 декабря текущего года. В случае принятия нормативных актов органами местного самоуправления сроки внесения арендной платы могут быть изменены, о чем Арендодатель сообщает Арендатору путем письменного уведомления с расчетом платежей, без заключения дополнительного соглашения к договору аренды земельного участка.

5.4. Обязательство АРЕНДАТОРА по внесению арендной платы считается исполненным в день зачисления соответствующих денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 5.3. настоящего Договора.

5.5. Арендная плата начисляется со дня, следующего за днем подписания настоящего Договора и акта приема-передачи, и до ввода индивидуального жилого дома в эксплуатацию изменение не подлежит.

5.6. При досрочном расторжении настоящего Договора обязанность АРЕНДАТОРА по уплате арендной платы сохраняется, ее размер исчисляется за фактически время использования Участка. При этом АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ письменное уведомление о размере арендной платы и сроках ее уплаты.

5.7. По завершении строительства и получении АРЕНДАТОРОМ разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию (до 01.03.2015 г. — кадастровый паспорт такого объекта) годовой размер арендной платы подлежит перерасчету, исходя из кадастровой стоимости Участка и изменившегося вида разрешенного использования (назначения) Участка. Указанные изменения оформляются путем подписания СТОРОНАМИ дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

При этом вводимый в эксплуатацию жилой дом должен соответствовать требованиям, предъявляемым в пунктах 2.2-2.2.4. градостроительного плана Участка № гу4310000-287 (утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа от 05 июля 2012 года № 862). Для надлежащего исполнения данного требования АРЕНДАТОР обязан предъявить готовый к вводу в эксплуатацию объект АРЕНДОДАТЕЛЮ для освидетельствования соответствия объекта указанным требованиям. Данную обязанность АРЕНДАТОР должен исполнить до получения кадастрового паспорта на возведенный объект.

5.8. Сумма произведенного АРЕНДАТОРОМ платежа, недостаточная для полного исполнения обязательства по Договору, погашает, прежде всего, издержки АРЕНДОДАТЕЛЯ по получению исполнения, затем пени, а в оставшейся части — задолженность прошлого периода и в последующую очередь текущую задолженность по арендной плате.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

- 6.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;
- 6.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;
- 6.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора.

6.2. АРЕНДАТОР имеет право:

- 6.2.1. использовать Участок на условиях, установленных настоящим Договором;
- 6.2.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в десятидневный срок с момента совершения сделки отдавать арендные права земельного Участка в залог;
- 6.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется:
- 6.3.1. передать АРЕНДАТОРУ Участок;
- 6.3.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;
- 6.3.3. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении реквизитов, указанных в пункте 5.4. настоящего Договора или сроков внесения арендной платы с расчетом платежей, без заключения дополнительного соглашения к Договору;
- 6.4. АРЕНДАТОР обязуется:
- 6.4.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;
- 6.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;
- 6.4.3. вносить арендную плату на условиях, в сроки и в порядке, определяемые разделом 5 настоящего Договора;
- 6.4.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;
- 6.4.5. в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения настоящего Договора у АРЕНДОДАТЕЛЯ, передать его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении дополнительных соглашений к настоящему Договору;

6.4.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на Участке и прилегающих к нему территориях, не складировать строительные материалы за пределами Участка, выполнять работы по благоустройству территории, а также соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные нормы и правила;

6.4.7. не передавать Участок либо его часть в субаренду, не вносить арендные права в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив, не передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам;

6.4.8. письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

6.4.9. соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, находящихся на Участке (указаны в градостроительном плане Участка);

6.4.10. за счет собственных средств перенести в другое место действующие сети водопровода Ду=100 мм и хозяйственной канализации Ду=150 мм по согласованию с ОАО «Транснефть» и администрацией города Снежинска (Управление градостроительства);

6.4.11. за счет собственных средств утилизировать строитель-

ный и иной мусор, находящийся на Участке;

6.4.12. проектирование и освоение Участка осуществлять в соответствии с утвержденным градостроительным планом Участка (№ гу4310000-287);

6.4.13. оформить в установленном законодательством порядке разрешение на строительство объекта индивидуального жилищного строительства;

6.4.14. до получения кадастрового паспорта объекта индивидуального жилищного строительства предъявить АРЕНДОДАТЕЛЮ для освидетельствования соответствия готового к вводу в эксплуатацию объекта требованиям, указанным в градостроительном плане Участка № гу4310000-287 (утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа от 05 июля 2012 года № 862);

6.4.15. в десятидневный срок с момента получения разрешения на ввод объекта индивидуального жилищного строительства в эксплуатацию (до 01.03.2015 г. — кадастровый паспорт такого объекта) обратиться к АРЕНДОДАТЕЛЮ для внесения изменений в настоящий Договор в части изменения вида разрешенного использования (назначения) Участка.

Неисполнение данной обязанности дает право АРЕНДОДАТЕЛЮ начислять арендную плату в десятикратном размере за каждый день просрочки обращения АРЕНДАТОРА к АРЕНДОДАТЕЛЮ.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За нарушение условий настоящего Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока внесения арендной платы АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1 % (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются в порядке, предусмотренном пунктом 5.4 настоящего Договора.

7.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

7.4. Неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязанности, предусмотренной в пункте 6.4.5. Договора может повлечь за собой административную ответственность по статье 19.21 КоАП Российской Федерации.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями СТОРОН. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

8.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ может полностью односторонне отказаться от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным подпунктами 8.3.1. и 8.3.2. настоящего Договора, а также может потребовать расторгнуть Договор в судебном порядке по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

8.3. Основаниями для одностороннего отказа АРЕНДОДАТЕЛЕМ от исполнения Договора являются:

8.3.1. неупоминание АРЕНДОДАТЕЛЯ в установленный срок о совершенной сделке в соответствии с пунктом 6.2.2 настоящего Договора;

8.3.2. однократное нарушение АРЕНДАТОРОМ установленного Договором срока внесения арендной платы в установленном разделом 5 Договора размере.

8.4. В случаях, предусмотренных подпунктами 8.3.1., 8.3.2. настоящего Договора, Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента, когда АРЕНДАТОР узнал или должен был узнать об одностороннем отказе АРЕНДОДАТЕЛЯ от исполнения Договора (например, с момента получения АРЕНДАТОРОМ уведомления о расторжении Договора, выполненного в любой письменной форме — телефонограммы, письма, факса и так далее).

8.5. Основанием для прекращения действия настоящего Договора является истечение срока действия Договора.

**9. РАСТОРЖЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

9.1. СТОРОНЫ договариваются, что при возникновении споров по исполнению настоящего Договора будут предпринимать все меры по их урегулированию путем переговоров и подписания соглашения.

9.2. В случае не достижения согласия в переговорах споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

10.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10.2. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

10.3. Изменение разрешенного использования Участка, а также отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора являются: — копия протокола от \_\_\_\_\_ 2012 года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для индивидуального жилищного строительства (Приложение № 1);

— кадастровый паспорт Участка от 16 мая 2012 года № 7400/101/12-124886 (Приложение № 2);

— градостроительный план Участка № гу4310000-287 (утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа от 05 июля 2012 года № 862) (Приложение № 3);

— акт приема-передачи Участка от \_\_\_\_\_ по договору аренды Участка № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ (Приложение № 4).

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

**Информационное сообщение от 03 октября 2012 года о продаже доли муниципального образования «Город Снежинск» в размере 3,51 % в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Снежинская фармацевтическая компания» посредством публичного предложения<sup>1</sup>**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Наименование имущества — доля муниципального образования «Город Снежинск» в размере 3,51 % в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Снежинская фармацевтическая компания» (далее — Доля). Сведения о продаваемой Доле и об условиях ее продажи указаны в разделе 2 настоящего информационного сообщения.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации, реквизиты указанного решения: Собрание депутатов города Снежинска; решение от 21 июня 2012 года № 98 «Об условиях приватизации муниципального имущества — доли муниципального образования «Город Снежинск» в размере 3,51 % в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Снежинская фармацевтическая компания» и о признании утратившим силу решения Собрания депутатов города Снежинска от 29.03.2012 г. № 36».

1.3. Собственник продаваемой Доли — муниципальное образование «Город Снежинск».

1.4. Организатор продажи (Продавец): — наименование: муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»; почтовый адрес — 456770, Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, а/я 175;

— место нахождения — Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1;

— номера контактных телефонов — (35146) 3-03-22, 3-77-71 (факс);

— адрес электронной почты — a.e.burakov@snozadm.ru, a.a.komardin@snozadm.ru.

1.5. Способ приватизации Доли — продажа посредством публичного предложения.

1.6. Ознакомление со сведениями о Доле и иной информацией — ознакомиться со сведениями о Доле, об ООО «Снежинская фармацевтическая компания» (в том числе со сведениями о финансовом состоянии общества и его обязательствах) можно в течение срока приема заявок в рабочие дни с 08-30 до 17-30 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 23. Обратившись по телефону 8 (35146) 30322.

1.7. Присвоения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц — нет.

1.8. Дополнительная информация:

1.8.1. в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых (или) запретных зон по границе (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, пользования имуществом, вытекающие из природных ресурсов, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом»»;

1.8.2. ознакомиться с формами заявки, описи предоставленных документов, а также ознакомиться с условиями продажи, условиями договора купли-продажи, а также иной информацией Претенденты могут на официальном сайте органа местного самоуправления города Снежинска <http://www.snozadm.ru> (рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», под рубрика «Извещения о торгах»).

**2. СВЕДЕНИЯ О ДОЛЕ. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ДОЛИ**

2.1. Наименование — доля муниципального образования «Город Снежинск» в размере 3,51 % в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Снежинская фармацевтическая компания».

2.2. Номинальная стоимость Доли — 124 254 (сто двадцать четыре тысячи двести пятьдесят четыре) рубля.

2.3. Обременения Доли — доля оплачена полностью, не продана, не заложена, под арестом не находится.

2.4. Цена первоначального предложения — 166 000 (сто шестьдесят шесть тысяч рублей) (без НДС).

2.5. Минимальная цена предложения (цена отсечения) — 83 000 (восемьдесят три тысячи) рублей (без НДС).

2.6. Величина снижения цены первоначального предложения — 8 300 (восемь тысяч триста) рублей.

2.7. Величина повышения цены («шаг аукциона»), в случае проведения аукциона — 4 150 (четыре тысячи сто пятьдесят) рублей.

2.8. Размер задатка для участия в продаже посредством публичного предложения — 16 600 (шестнадцать тысяч шестьсот) рублей, что соответствует 10 % от цены первоначального предложения.

**3. СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «СНЕЖИНСКАЯ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКАЯ КОМПАНИЯ»**

3.1. Полное наименование, почтовый адрес и место нахождения — общество с ограниченной ответственностью «Снежинская фармацевтическая компания». Место нахождения общества: 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица 40 лет Октября, дом № 11, офис 15 А.

3.2. Размер уставного капитала — 3 540 000 (три миллиона пятьсот сорок тысяч) рублей.

<sup>1</sup> Настоящее информационное сообщение является офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подана претендентом заявки и перечисление задатка является акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.



- 3.3. Перечень основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется обществом:  
— производство, фасовка и упаковка лекарственных препаратов и изделий медицинского назначения, а также парфармацевтической продукции, в т.ч. упаковочных материалов;  
— фармацевтическая деятельность.
- 3.4. Сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов — в Реестр не включено.
- 3.5. Бухгалтерская отчетность общества — бухгалтерская отчетность общества за первое полугодие 2012 года приведена в Приложении 4 к информационному сообщению, размещенному на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска <http://www.snzadm.ru>.
- 3.6. Площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество общества — земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество у общества нет.
- 3.7. Численность работников общества на 03 октября 2012 года — 3 человека.
- 3.8. Площадь и перечень объектов недвижимого имущества общества с указанием действующих обременений и установленных на них при приватизации обременений:

Наименование объекта недвижимого имущества	Адрес (местоположение)	Площадь, кв. м.	Действующие обременения, установленные при приватизации обременений
Нежиловое помещение № 4 — аптека	Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Дзержинского, д. 39	223,8 кв. м.	В соответствии с договором купли-продажи недвижимого имущества от 30 ноября 2009 года № 72 нежиловое помещение № 4 — аптека находится в залоге у Муниципального образования «Город Снежинск» с целью исполнения обязательств по договору.

**4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВОК**

- 4.1. Дата начала приема заявок — 04 октября 2012 года.
- 4.2. Дата окончания приема заявок — 30 октября 2012 года.
- 4.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 08-30 до 17-30 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 23.
- 4.4. Порядок подачи заявок — для участия в продаже имущества посредством публичного предложения претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем информационном сообщении.
- 4.5. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем информационном сообщении.
- 4.6. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.
- 4.7. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.
- 4.8. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.
- 4.9. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению — одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:  
— юридические лица:  
— заверенные копии учредительных документов;  
— документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);  
— документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;  
— физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.  
В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.  
Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для

- юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.  
К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагаются их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.  
Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.  
4.10. Обязанность доказать свое право на приобретение Доли возлагается на претендента.  
4.11. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.
- 5. ЗАДАТОК**
- 5.1. Размер задатка для участия в продаже посредством публичного предложения — 16600 (шестнадцать тысяч шесть сот) рублей, что соответствует 10% от начальной цены продажи.  
5.2. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи и оплате Доли.  
5.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем информационном сообщении счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении (30 октября 2012 года). Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет.  
5.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет, является выписка с этого счета.  
5.5. Срок и порядок возврата задатка — задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:  
5.5.1. в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, Задаток, поступивший от Претендента, возвращается ему в течение 5 (пяти) дней со дня регистрации отзыва заявки;  
5.5.2. в случае отзыва заявки Претендентом после окончания срока приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников продажи;  
5.5.3. в случае если Претендент не был допущен к участию в продаже, Продавец возвращает внесенный Претендентом Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола о признании претендентов участниками продажи;  
5.5.4. в случае если Претендент участвовал в продаже посредством публичного предложения, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения;  
5.5.5. в случае признания продажи несостоявшейся Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах продажи имущества посредством публичного предложения;  
5.5.6. В случае отмены продажи Продавец возвращает Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения об отмене продажи посредством публичного предложения.  
5.6. Реквизиты счета для внесения задатка:  
ИНН/КПП 7423001625/742301001  
Получатель: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/счет 05693044100)  
Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск  
р/счет 403028109000030000052, БИК 047501001
- 6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**
- 6.1. Дата, время и место определения участников продажи посредством публичного предложения — 01 ноября 2012 года в 14 часов 00 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4.  
6.2. В указанный в настоящем информационном сообщении день Продавец рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов принимается решение о допуске претендентов к участию в продаже посредством публичного предложения.  
6.3. Претендентам, подавшим заявки на участие в продаже посредством публичного предложения, необходимо явиться 01 ноября 2012 года (с 15 часов 00 минут до 17 часов 30 минут) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 23 для получения уведомлений о допуске к участию в продаже посредством публичного предложения либо об отказе в допуске к такому участию.  
6.4. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:  
6.4.1. представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;  
6.4.2. представленные не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;  
6.4.3. заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом

- на осуществление таких действий;  
6.4.4. поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении, не подтверждено.
- 7. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОДАЖИ ПОСРЕДСТВОМ ПУБЛИЧНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ЛИЦА, ИМЕЮЩЕГО ПРАВО ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА (ПОБЕДИТЕЛЯ)**
- 7.1. Дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения — 20 ноября 2012 года в 13 часов 30 минут по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4. В случае изменения места проведения продажи посредством публичного предложения Продавец уведомляет об этом участников продажи посредством публичного предложения.  
7.2. Порядок проведения продажи посредством публичного предложения:  
Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи.  
При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.  
Предложения о приобретении имущества закладываются участниками поданием карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».  
Право приобретения имущества принадлежит участнику, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.  
В случае если несколько участников подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион.  
Начальной ценой имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».  
Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, заявивший наибольшую цену имущества).  
В случае если участники аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену имущества.  
7.3. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.  
7.4. Дата, время и место подведения итогов продажи посредством публичного предложения — 20 ноября 2012 года, после завершения процедуры продажи посредством публичного предложения, по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4.  
7.5. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.
- 8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ. ОПЛАТА ДОЛИ**
- 8.1. Срок заключения договора купли-продажи — не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайте в сети «Интернет», но не позднее пятнадцати рабочих дней со дня выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем.  
8.2. При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи Доли он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.  
8.3. Оплата Доли — оплата Доли по договору купли-продажи производится в следующем порядке:  
8.3.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Доли. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.  
8.3.2. для физических лиц — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Доли. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.  
8.4. Внесенный победителем продажи посредством публичного предложения задаток засчитывается в оплату Доли.  
8.5. Реквизиты счета для оплаты Доли:  
Наименование получателя: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/счет 04693044100), ИНН 7423001625, КПП 742301001, р/счет № 40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, г. Челябинск, БИК 047501001.  
В платежном документе указывается: КБК 35011402043040000410, ОКАТО 7554500000.