Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 20 (141) • АВГУСТ • 2011

3.08.2011 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: www.redhouse.snz.ru

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ администрации Снежинского городского округа

от 28 июля 2011 г. № 927

О внесении изменений в муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске на 2011–2015 гг. 1

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства 19

Извещение об аннулировании результатов аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства 19

Извещение о проведении аукциона 19

Информационное сообщение от 03 августа 2011 года о продлении срока приема заявок на участие в аукционе по продаже здания городской библиотеки 20

Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства яхт-клуба 20

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 28 июля 2011 г. № 927

О внесении изменений в муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске на 2011–2015 гг.

В соответствии с пунктом 1 статьи 179 Бюджетного кодекса РФ, на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную целевую Программу реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске на 2011–2015 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 18.02.2011 № 142 (с изменениями от 12.05.2011 № 506), изложив ее в новой редакции (прилагается).
2. Финансовому управлению администрации (Лаптева О.В.) финансирование Программы в 2011 году производить в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию городских целевых программ.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Глава администрации
Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 28 июля 2011 г. № 927

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА РЕАЛИЗАЦИИ НАЦИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ДОСТУПНОЕ И КОМФОРТНОЕ ЖИЛЬЕ — ГРАЖДАНАМ РОССИИ» В ГОРОДЕ СНЕЖИНСКЕ на 2011–2015 гг.

г. Снежинск
2011 г.

ПАСПОРТ
муниципальной целевой Программы реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске на 2011–2015 годы

Наименование Программы	– муниципальная целевая Программа реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске на 2011–2015 гг. (далее — Программа)
Заказчик	– администрация Снежинского городского округа
Координатор Программы	– первый заместитель главы администрации Снежинского городского округа

Основной разработчик Программы	— отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Цели Программы	— государственная поддержка решения жилищной проблемы граждан, признанных в установленном порядке нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение жилья; — совершенствование городской системы градорегулирования в целях устойчивого развития территории Снежинского городского округа, увеличения объемов жилищного строительства и привлечения инвестиций в строительную отрасль; — опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства; — создание условий для приведения жилищного фонда на территории Снежинского городского округа в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания граждан; — создание условий для оптимального развития территорий Снежинского городского округа, в которых в настоящее время сосредоточен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания, в том числе с высоким (более 70 процентов) уровнем — износа; снижение объемов жилищного фонда Снежинского городского округа, признанного непригодным для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа
Задачи Программы	– создание гражданам города Снежинска условий для приобретения и (или) строительства жилья; — развитие системы оказания государственной поддержки гражданам при приобретении или строительстве жилья путем предоставления социальных выплат; — обеспечение доступности жилья для всех категорий населения города Снежинска; — подготовка документов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Снежинск» (документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий); — создание эффективных и устойчивых организационных и финансовых механизмов обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры в целях жилищного строительства; — привлечение внебюджетных источников в сферу жилищного строительства; — снижение доли затрат на строительство сетей инженерного обеспечения в себестоимости одного квадратного метра жилья; — строительство и приобретение жилья за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания; — обеспечение комфортным жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям; — создание условий для привлечения внебюджетных средств для снижения жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа путем предоставления земельных участков по договорам о развитии застроенных территорий; — снос жилых домов, признанных аварийными, и жилых домов с высоким (более 70 процентов) уровнем износа
Сроки реализации Программы	– 2011–2015 годы
Перечень подпрограмм	– «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске»; — «Предоставление работникам бюджетной сферы социальных выплат на приобретение или строительство жилья»; — «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования»; — «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»; — «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	– количество семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с помощью ипотечных жилищных кредитов; — площадь земельных участков, предоставленных на аукционах, в 2011–2015 годах составит 56,0 га, в том числе: в 2011 году — 18,3 га в 2012 году — 19,7 га в 2013 году — 4,2 га в 2014 году — 5,8 га в 2015 году — 8,0 га; строительство и (или) приобретение жилых помещений — — 0,95561 тыс. кв. м; снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным — для проживания, на 0,8651 тыс. кв. м
Объемы и источники финансирования Программы	– общий объем финансирования в 2011–2015 годах — 1 690,25655 [1] млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 113,466 млн. руб.; областного бюджета — 479,293 млн. руб.; местного бюджета — 208,40055 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства) — 889,097 млн. руб. Объем финансирования в 2011 году — 172,942 млн. руб, в том числе за счет средств: федерального бюджета — 10,122 млн. руб.; областного бюджета — 40,887 млн. руб.; местного бюджета — 23,775 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства) — 100,498 млн. руб. Объем финансирования в 2012 году — 370,89465 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 22,268 млн. руб.; областного бюджета — 122,880 млн. руб.; местного бюджета — 46,21865 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства) — 179,528 млн. руб. Объем финансирования в 2013 году — 370,752 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 24,494 млн. руб.; областного бюджета — 107,078 млн. руб.; местного бюджета — 45,496 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства) — 193,684 млн. руб. Объем финансирования в 2014 году — 412,044 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 26,944 млн. руб.; областного бюджета — 110,600 млн. руб.; местного бюджета — 46,620 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства) — 227,880 млн. руб. Объем финансирования в 2015 году — 361,2839 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 29,638 млн. руб.; областного бюджета — 97,848 млн. руб.; местного бюджета — 46,2909 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства) — 187,507 млн. руб. [1] Объем финансирования корректируется с учетом возможностей федерального, областного и местного бюджетов на текущий финансовый год и изменения норматива стоимости одного квадратного метра общей площади.
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и показатели ее социально-экономической эффективности	— повышение уровня обеспеченности жильем 405 молодых семей и 150 семей работников бюджетной сферы; — привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств, кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан; — укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; — привлечение на работу в бюджетную сферу квалифицированных специалистов; — развитие и закрепление положительных демографических тенденций в городе; — развитие системы ипотечного жилищного кредитования; — формирование эффективных механизмов регулирования градостроительной деятельности; — формирование рынка земельных участков для строительства жилья, обеспеченных коммунальной инфраструктурой; — создание условий для увеличения объемов жилищного строительства на земельных участках, выделенных под комплексное освоение; — улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям; — снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа
Исполнители Программы	— отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа; — управление градостроительства администрации города Снежинска
Организация контроля за реализацией Программы	— предоставление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчетов о реализации мероприятий программы и расходовании — бюджетных средств по установленной форме ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; — предоставление в Собрание депутатов города Снежинска сведений реализации мероприятий программы и расходовании бюджетных средств ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; предоставление в финансовое управление администрации города Снежинска информации о финансировании программы ежемесячно в срок до 25-го числа

Глава I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

1. Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения города Снежинска, предпосылкой социальной и экономической стабильности города, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации в целом и в Снежинском городском округе, в частности.

Основными задачами государственной политики в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспе-

чении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно.

2. Настоящая Программа разработана и действует в рамках:

— федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы (далее — федеральная программа);

— областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011–2015 годы (далее — областная программа) и направлена на продолжение реализации задач городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске.

Продление срока действия Программы на период до 2015 года обусловлено необходимостью:

— повышения доступности жилья для молодых семей за счет оказания государственной поддержки на приобретение или строительство жилья;

— повышения доступности жилья для работников бюджетной сферы за счет оказания государственной поддержки на приобретение или строительство жилья;

— развития конкуренции на рынке жилья, включая реализацию мер по поддержке жилищного строительства в части обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры. Поскольку часть земельных участков под жилищное строительство будет сформирована и обеспечена объектами коммунальной инфраструктуры на территориях, занимаемых в настоящее время жилищным фондом, непригодным для проживания, мероприятия Программы будут способствовать решению проблемы ликвидации жилищного фонда, непригодного для проживания;

— улучшения жилищно-бытовых условий населения города, проживающего в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания.

3. За период с 2006 по 2010 годы в рамках городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске удалось достичь следующих результатов:

— улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, 156 молодых семей;

— оказана государственная поддержка 144 семьям работников бюджетной сферы, путем предоставления им социальных выплат на приобретение или строительство жилья;

— сокращен объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории Снежинского городского округа на 1212,7 кв. м.

Глава II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

4. Основной целью Программы является создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья.

5. Для достижения этой цели определены основные задачи Программы:

— создание гражданам города Снежинска условий для приобретения и (или) строительства жилья;

— развитие системы оказания государственной поддержки гражданам при приобретении или строительстве жилья путем предоставления социальных выплат;

— обеспечение доступности жилья для всех категорий населения города Снежинска;

— подготовка документов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Снежинск» (документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);

— создание эффективных и устойчивых организационных и финансовых механизмов обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры в целях жилищного строительства;

— привлечение внебюджетных источников в сферу жилищного строительства;

— снижение доли затрат на строительство сетей инженерного обеспечения в себестоимости одного квадратного метра жилья;

— обеспечение комфортным жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям;

— снос жилых домов, признанных аварийными, и жилых домов с высоким (более 70 процентов) уровнем износа.

Глава III. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

6. Реализация Программы предусматривается на 2011–2015 годы в рамках: федеральной целевой Программы «Жилище» на 2011–2015 годы и областной целевой Программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011– 2015 годы.

Прекращение реализации мероприятий Программы осуществляется в случае досрочного достижения целей и задач Программы, а также изменения механизмов реализации государственной жилищной политики.

Глава IV. СИСТЕМА ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

7. Мероприятия Программы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Глава V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

8. Мероприятия Программы реализуются за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, а также внебюджетных источников.

9. Обеспечение финансирования мероприятий Программы осуществляется в пределах выделяемых бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год. Объемы и источники финансирования мероприятий Программы корректируются по итогам ее реализации и с учетом возможностей соответствующих бюджетов на соответствующий финансовый год.

10. Финансово-экономическое обоснование Программы рассмотрено в каждой подпрограмме.

Общий объем финансирования Программы в 2011–2015 годах — 1 690,25655 млн. руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета — 113,466 млн. руб.;

областного бюджета — 479,293 млн. руб.;

местного бюджета — 208,40055 млн. руб.;

внебюджетных источников — 889,097 млн. руб.

Глава VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

11. Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области ежегодно будет проводить отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий Программы (отдельных подпрограмм), заключать Соглашения о взаимодействии по реализации мероприятий Программы и договоры о финансировании мероприятий Программы. Средства федерального и областного бюджетов будут направлены в местные бюджеты на основании заключенных договоров.

12. Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа и управление градостроительства администрации города Снежинска ежегодно представляют в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области заявки на участие в Программе (в отдельных подпрограммах).

13. Условиями участия Снежинского городского округа в реализации подпрограммы являются:

1) наличие разработанной и утвержденной городской подпрограммы;

2) подтверждение обязательств по финансированию муниципальной программы из средств местного бюджета;

3) отсутствие нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных на реализацию муниципальной программы, в предшествующий год;

4) выполнение индикативных показателей реализации Программы в предшествующий год;

5) иные условия участия и оценочные критерии, указанные в подпрограммах.

14. Общая координация хода выполнения Программы осуществляется администрацией Снежинского городского округа.

Текущее управление и оперативный контроль реализации Программы, в том числе входящих в ее состав Подпрограмм, обеспечивается первым заместителем главы администрации Снежинского городского округа.

Мониторинг реализации Программы в городе Снежинске будет проводиться Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской до 01 февраля года, следующего за отчетным, области путем предоставления информации о реализации ее мероприятий.

Глава VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

15. Оценка эффективности и социально-экономических последствий реализации Программы будет производиться на основе системы целевых индикаторов и индикаторов оценки.

Система индикаторов обеспечит мониторинг динамики изменений в жилищной сфере за оцениваемый период с целью уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

16. Успешная реализация подпрограммы позволит [1]:

1) обеспечить жильем около 400 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

2) улучшить жилищные условия 150 семьям работников бюджетной сферы;

3) на аукционах в 2011–2015 годах предоставить земельные участки площадью 56,0 га;

4) улучшить жилищные условия граждан Снежинского городского округа, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и признанных непригодными для проживания, за счет строительства и (или) приобретения жилых помещений в объеме 0,95561 тыс. кв. м.;

5) снизить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на 0,8651 тыс. кв. м.

[1] Индикативные показатели будут выполнены при соблюдении условий, указанных в Программе

Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске»

ПАСПОРТ подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске»

Наименование подпрограммы	— «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске» (далее — подпрограмма)
Заказчик	— администрация Снежинского городского округа
Разработчик подпрограммы	— отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Цель подпрограммы	— государственная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение жилья
Задачи подпрограммы	— развитие системы государственной поддержки путем предоставления социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; — создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты; — поддержка и стимулирование инициативы молодых семей по улучшению своих жилищных условий
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	— количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья, — 405 семей, в том числе по годам: в 2011 году — 45 семей; в 2012 году — 90 семей; в 2013 году — 90 семей; в 2014 году — 90 семей; в 2015 году — 90 семей
Сроки реализации подпрограммы	— 2011–2015 годы

Объемы и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования в 2011–2015 годах — 833,039 [1] млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 113,466 млн. руб.; областного бюджета — 113,466 млн. руб.; местного бюджета — 75,986 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства молодых семей) — 530,121 млн. руб. Объем финансирования в 2011 году — 74,311 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 10,122 млн. руб.; областного бюджета — 10,122 млн. руб.; местного бюджета — 6,778 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства молодых семей) — 47,289 млн. руб. Объем финансирования в 2012 году — 163,484 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 22,268 млн. руб.; областного бюджета — 22,268 млн. руб.; местного бюджета — 14,912 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства молодых семей) — 104,036 млн. руб. Объем финансирования в 2013 году — 179,832 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 24,494 млн. руб.; областного бюджета — 24,494 млн. руб.; местного бюджета — 16,404 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства молодых семей) — 114,440 млн. руб. Объем финансирования в 2014 году — 197,816 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 26,944 млн. руб.; областного бюджета — 26,944 млн. руб.; местного бюджета — 18,044 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства молодых семей) — 125,884 млн. руб. Объем финансирования в 2015 году — 217,596 млн. руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 29,638 млн. руб.; областного бюджета — 29,638 млн. руб.; местного бюджета — 19,848 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные или заемные средства молодых семей) — 138,472 млн. руб. [1] *Объем финансирования корректируется с учетом возможностей федерального, областного и местного бюджетов на текущий финансовый год и изменения норматива стоимости одного квадратного метра общей площади.*
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности	— повышение уровня обеспеченности жильем 405 молодых семей; — привлечение в жилищную сферу дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, а также собственных средств граждан; — укрепление семейных отношений и снижение социальной напряженности в обществе; — развитие и закрепление положительных демографических тенденций в городе; — развитие системы ипотечного жилищного кредитования
Исполнитель	— отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Организация контроля за реализацией подпрограммы	— предоставление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчетов о реализации мероприятий подпрограммы и расходовании бюджетных средств по установленной форме ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; — предоставление в Собрание депутатов города Снежинска сведений о реализации мероприятий подпрограммы и расходовании бюджетных средств ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; — предоставление в финансовое управление администрации города Снежинска информации о финансировании подпрограммы ежемесячно в срок до 25-го числа

Глава I. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОБЛЕМЫ

1. Подпрограмма направлена на реализацию одного из приоритетных направлений национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», которое предполагает развитие систем:

— государственной поддержки молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, путем предоставления социальных выплат;

— ипотечного жилищного кредитования.

Подпрограмма разработана и действует в рамках:

— подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы (далее — федеральная подпрограмма), утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050;

— правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья в рамках реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы (далее — федеральные Правила);

— подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области на 2011–2015 годы от 24.02.2011 № 56-П (далее — областная подпрограмма) и направлена на продолжение подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске» городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске.

2. Неудовлетворительные жилищные условия неблагоприятно влияют на отношения в молодой семье. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и увеличивает количество разводов среди молодых семей.

В связи с этим для улучшения демографической ситуации необходимо, в первую очередь, обеспечить создание условий для решения жилищных проблем молодых семей.

В современных условиях, когда большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная политика в отношении оказания поддержки молодым семьям в приобретении и строительстве жилья.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для данной наиболее перспективной части населения и повлияет на улучшение

демографической ситуации в обществе в целом и в Снежинском городском округе, в частности.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не могут оплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи, как правило, являются приобретателями первого в своей жизни жилья, не имеют в собственности жилья, которое можно использовать как стартовый капитал для оплаты первоначального взноса при получении ипотечного кредита. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Возможность использования средств социальной выплаты на оплату первоначального взноса для получения ипотечного жилищного кредита создает условия для увеличения доступности приобретения жилья молодыми семьями и, как следствие, способствует развитию системы ипотечного жилищного кредитования на территории Снежинского городского округа.

Результаты реализации подпрограммы в 2006–2010 годах демонстрируют ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками подпрограммы. Так, на 01 января 2011 года желание участвовать в подпрограмме изъявили около 400 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий.

В течение пяти лет (2006–2010 годы) в рамках подпрограммы улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, 156 молодых семей.

Решение жилищной проблемы молодых семей позволит формировать экономически активный слой населения.

Глава II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

3. Основной целью подпрограммы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в предоставлении социальных выплат на приобретение жилья.

4. Участником подпрограммы может стать молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и (или) более детей, постоянно зарегистрированная по месту жительства в городе Снежинске, либо имеющая регистрацию по месту пребывания в городе Снежинске в связи с наличием постоянной работы (службы) при условии отсутствия регистрации по месту жительства и отвечающая следующим требованиям:

1) брак супругов зарегистрирован в органах записи актов гражданского состояния;

2) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия решения о включении молодой семьи в число участников подпрограммы на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

3) молодая семья признана органом местного самоуправления нуждающейся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья.

Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в предоставлении социальной выплаты понимаются молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органом местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в предоставлении социальной выплаты по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

4) молодая семья имеет собственные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставленной бюджетной социальной выплаты, либо доход, достаточный для получения ипотечного жилищного кредита или займа на рыночных условиях, подтвержденные документально.

Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты для участия в подпрограмме, предусмотрен областной программой.

5. Преимущественное право на участие в подпрограмме имеют молодые семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, в которых заявление о принятии на учет нуждающихся подано лично супругом или супругой; семьи, имеющие ребенка-инвалида; многодетные семьи.

6. Для достижения целей подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

1) совершенствование механизма предоставления молодым семьям — участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительства индивидуального жилого дома (далее — социальные выплаты);

2) создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья, в том числе ипотечных жилищных кредитов.

Выполнение этих задач обеспечит повышение уровня обеспеченности жильем молодых семей, снижение уровня социальной напряженности в обществе, улучшение демографической ситуации в городе и создание условий для привлечения в финансирование строительства индивидуального жилья личных средств молодых семей и средств кредитных организаций.

7. Основными принципами реализации подпрограммы являются:

1) добровольность участия молодых семей в подпрограмме;

2) нуждаемость молодой семьи в улучшении жилищных условий;

3) возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет средств, предоставляемых в рамках подпрограммы из федерального бюджета, из бюджетов субъектов Российской Федерации и (или) из местных бюджетов при улучшении жилищных условий только один раз.

8. Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение целей и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

Глава III. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

9. Реализация подпрограммы предусматривается в течение 2011– 2015 годов в рамках: федеральной целевой Программы «Жилище» на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 и област-

ной целевой Программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011– 2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 24.02.2011 № 56-П.

Глава IV. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

10. Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Глава V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГАММЫ

11. Основными источниками финансирования подпрограммы являются:
— средства федерального бюджета (софинансирование мероприятий подпрограммы);
— средства областного и местного бюджетов;
— средства кредитных и других организаций, предоставляющих молодым семьям кредиты и займы на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья, в том числе ипотечные жилищные кредиты;
— средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого жилья или строящегося индивидуального жилья.
12. Средства бюджетов всех уровней направляются на предоставление молодым семьям социальных выплат в размере не менее:
— 35 процентов от средней стоимости стандартного жилого помещения [1] для молодых семей, имеющих одного и более ребенка, при этом доля средств местного бюджета составляет не менее 10 %;
— 30 процентов от средней стоимости стандартного жилого помещения для молодых семей, не имеющих детей, при этом доля средств местного бюджета составляет не менее 5 %.
Доля средств федерального и областного бюджетов рассчитывается ежегодно в соответствии с методиками распределения субсидий, утвержденными федеральной и областной подпрограммами.
В случае использования социальных выплат на уплату последнего платежа в счет оплаты паевого взноса размер социальных выплат ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.
13. Распределение средств федерального и областного бюджетов утверждается постановлением Правительства Челябинской области.
Средства федерального и областного бюджетов, предусмотренные на реализацию подпрограммы, в установленном порядке направляются в виде субсидий в бюджет администрации Снежинского городского округа в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на основании договора между Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области и администрацией Снежинского городского округа.
В случае выделения средств федерального бюджета в размере менее заявки Снежинского городского округа на текущий финансовый год данные затраты могут компенсироваться из областного и местного бюджетов в пределах средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы.
14. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:
1) социальной нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности;
2) средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, сформировавшейся на территории Снежинского городского округа, в которой проживает молодая семья — участник подпрограммы.
15. Социальная норма общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, устанавливается в следующих размерах:
1) для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) — 42 кв. м;
2) для семьи численностью три и более человека, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей) — по 18 кв. м на каждого члена молодой семьи.
16. Средняя стоимость стандартного жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по следующей формуле:
СтЖ = Н х РЖ, где:
СтЖ — средняя стоимость стандартного жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;
Н — средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Снежинскому городскому округу;
РЖ — размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.
Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения по Снежинскому городскому округу определяется по представлению главы администрации Снежинского городского округа и утверждается Государственным комитетом «Единый тарифный орган Челябинской области». Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения для расчета размера социальной выплаты не должна превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Челябинской области, определяемую федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.
17. Молодым семьям при рождении (усыновлении) ребенка (детей) предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов от средней стоимости жилого помещения, рассчитанной по вышеуказанной формуле.
Средства местного бюджета предоставляются молодой семье для погашения части кредита (займа) либо для компенсации затраченных собственных средств на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома.
Механизм предоставления молодым семьям социальных выплат при рождении (усыновлении) ребенка (детей) регулируется Порядком предоставления дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (детей) молодым семьям — участникам подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске». Указанный порядок разрабатывается Отделом жилья и социальных программ и утверждается постановлением администрации Снежинского городского округа.

Глава VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

18. Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области ежегодно проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий подпрограммы.
19. Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа представляет в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области заявку на участие в подпрограмме.
20. Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области осуществляет подготовку предложений по распределению средств областного и федерального бюджетов в соответствии с условиями предоставления и методикой распределения субсидий местным бюджетам.
21. Условиями участия Снежинского городского округа в реализации подпрограммы являются:
1) наличие разработанной и утвержденной городской подпрограммы;
2) наличие разработанного и утвержденного положения о порядке предоставления социальных выплат молодым семьям — участникам подпрограммы — при рождении (усыновлении) ребенка (детей) за счет средств местного бюджета;
3) подтверждение обязательств по финансированию городской подпрограммы из средств местного бюджета;
4) отсутствие нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующий год;
5) своевременное и достоверное предоставление отчетов по ранее полученным социальным выплатам.

Порядок принятия молодых семей на учет нуждающихся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья и формирование списка граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме

22. Признание молодой семьи нуждающейся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья и включение в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, осуществляется отделом жилья и социальных программ на основании:
1) заявления, подписанного всеми дееспособными членами молодой семьи;
2) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов молодой семьи, а также документов, подтверждающих гражданство Российской Федерации (все страницы);
3) копии свидетельства о заключении (расторжении) брака;
4) документов, содержащих сведения о составе семьи, степени родства и площади занимаемого жилого помещения (справка с места жительства, выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета, решение суда о признании членом семьи);
5) копий документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи в настоящее время, а также по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет). В случае проживания членов молодой семьи по разным адресам — документы представляются на все жилые помещения;
6) копий документов, подтверждающих признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии таковых);
7) справок органа государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у молодой семьи и граждан, совместно с ними зарегистрированных, в том числе по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет);
8) справок предприятия технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у молодой семьи и граждан, совместно с ними зарегистрированных, в том числе по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет);
9) заявления молодой семьи о неполучении ранее социальной выплаты (субсидии) на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального и областного бюджетов.
Молодая семья вправе предоставить в отдел жилья и социальных программ документы, подтверждающие наличие оснований на преимущественное предоставление социальной выплаты в соответствии с положениями настоящей подпрограммы.
Указанные документы представляются заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных по месту подачи заявления, либо организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенные нотариально.
Датой обращения с заявлением о признании молодой семьи нуждающейся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья и включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, считается дата подачи молодой семьей всех необходимых документов.
23. Отдел жилья и социальных программ проверяет представленные документы, указанные в пункте 22 настоящей подпрограммы, и сведения, содержащиеся в них, и не позднее чем через 30 дней со дня представления этих документов принимает решение о признании или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в предоставлении социальной выплаты и включении или об отказе во включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, о котором заявитель уведомляется письменно.
24. Отказ в признании молодой семьи нуждающейся в предоставлении социальной выплаты и включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, допускается в случае, если:
1) не представлены в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 22 настоящей подпрограммы;
2) представленные документы не подтверждают право молодой семьи состоять на учете в качестве нуждающейся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья;
3) молодая семья в течение последних пяти лет совершила действия по намеренному ухудшению жилищных условий (кроме случаев переезда на постоянное место жительства в связи с изменением семейного положения).
4) молодая семья и (или) члены ее семьи реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты (субсидии) либо иной формы государственной поддержки за счет федерального, областного, местного бюджетов, иных льгот, предусмотренных действующим законодательством на приобретение или строительство жилья.
Решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в предоставлении социальной выплаты и включении в список должно содержать основания такого отказа и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.
25. Повторное обращение с заявлением о включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 24 настоящей подпрограммы.
26. Список граждан, подавших заявление для участия в подпрограмме, формируется отделом жилья и социальных программ в соответствии с датой обращения с заявлением с учетом преимущественного права на участие в подпрограмме.
При формировании списка сначала в него включаются семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, в которых заявление о принятии на учет нуждающихся подано лично супругом или супругой (в соответствии с датой постановки на учет). При этом семьи, имеющие ребенка-инвалида, а также многодетные семьи, имеющие троих и более детей в возрасте до 18 лет, имеют преимущество на включение в список. Далее в список включаются граждане, не состоящие на учете нуждающихся (в соответствии с датой обращения для участия в подпрограмме); при этом преимущество на включение в список

[1] Стандартное жилое помещение — жилое помещение площадью, рассчитанной в соответствии с социальной нормой общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности.

имеют семьи, имеющие ребенка-инвалида, или многодетные семьи, имеющие троих и более детей в возрасте до 18 лет.

27. Исключение молодых семей из списка граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, производится отделом жилья и социальных программ в следующих случаях:

1) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений, послуживших основанием для включения в список;

2) подачи заявления об исключении из списка;

3) приобретения жилого помещения с помощью социальной выплаты;

4) утраты оснований, дававших ранее право на признание нуждающимся в получении социальной выплаты.

5) достижение 35-тилетнего возраста одним из членов молодой семьи.

Порядок признания молодых семей участниками подпрограммы

28. Молодые семьи, признанные нуждающимися в предоставлении социальных выплат и включенные в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, могут быть признаны участниками подпрограммы на планируемый финансовый год в случае соответствия требованиям подпрограммы, указанным в пункте 4 настоящей подпрограммы.

29. Для признания участниками подпрограммы молодые семьи подают в отдел жилья и социальных программ заявление установленной формы в 2-х экземплярах; документы, указанные в подпунктах 2–9 пункта 22, а также документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

а) справку кредитной организации о возможности предоставления ипотечного жилищного кредита или займа;

б) справки о доходе по форме 2 НДФЛ (или иного финансового документа) за прошедший и текущий годы, на всех работающих членов семьи, которые станут получателями социальной выплаты;

в) выписки с лицевого банковского счета члена (членов) молодой семьи о сумме собственных средств, находящихся на лицевом счете (счетах);

г) копии векселей, ценных бумаг, находящихся в собственности членов молодой семьи;

д) письменное обязательство родителей или других физических и (или) юридических лиц о предоставлении молодой семье денежных средств на приобретение жилья, заверенное нотариально;

е) оценку независимой экспертизы стоимости имеющегося в собственности молодой семьи имущества;

ж) заявление молодой семьи о возможности доплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет продажи имеющегося имущества;

з) документы, подтверждающие право молодой семьи на использование средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

30. Отдел жилья и социальных программ проверяет сведения, содержащиеся в документах, указанных в пункте 29 настоящей подпрограммы, и в течение 30 дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы на планируемый финансовый год.

Решение о признании молодой семьи участником подпрограммы на планируемый финансовый год оформляется постановлением администрации Снежинского городского округа. Решение об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы на планируемый финансовый год сообщается заявителю письмом отдела жилья и социальных программ.

31. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы на планируемый финансовый год являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 4 настоящей подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 29 настоящей подпрограммы;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) подача заявления об исключении из списка;

5) имевшее место ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов.

Решение об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы на планируемый финансовый год должно содержать основания такого отказа и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

32. От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 22, 29 настоящей подпрограммы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов семьи либо представителем при наличии надлежаще оформленной доверенности.

33. Списки молодых семей — участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формируются и представляются отделом жилья и социальных программ до 01 сентября года, предшествующего планируемому, в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области.

34. Порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома установлен Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья, утвержденными Правительством Российской Федерации.

35. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области.

36. Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа является исполнителем подпрограммы и осуществляет:

1) проверку и анализ представленных молодой семьей документов;

2) признание молодых семей нуждающимися в предоставлении социальной выплаты и ведение их учета;

3) признание молодых семей участниками подпрограммы в порядке, установленном настоящей подпрограммой;

4) представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области ежегодно до 15 мая года, предшествующего планируемому, заявки на финансирование мероприятий подпрограммы из федерального и областного бюджетов исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете;

5) формирование списка молодых семей — участников подпрограммы в планируемом году по форме, утвержденной областной подпрограммой, и представление их в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области ежегодно до 01 сентября года, предшествующего планируемому;

6) представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства документов для участия Снежинского городского округа в конкурсном отборе муниципальных образований (выписки из местного бюджета, копии муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем молодых семей);

7) предоставление социальных выплат за счет средств федерального, областного и местного бюджетов;

8) выдачу молодым семьям — участникам подпрограммы свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее — Свидетельство);

9) ведение реестра выданных, оплаченных и погашенных Свидетельств;

10) заключение с банками, отобранными Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области для обслуживания средств, предоставляемых молодым семьям в качестве социальных выплат, соглашений о взаимодействии в реализации подпрограммы;

11) представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчета о реализации мероприятий подпрограммы по установленной форме ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным;

12) организацию в средствах массовой информации Снежинского городского округа работы по информированию населения о задачах и реализации подпрограммы.

Отдел жилья и социальных программ несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, представляемых в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области.

37. Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения;

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее — кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

Жилое помещение, построенное или приобретенное молодой семьей, должно находиться на территории Снежинского городского округа.

38. Условием получения социальной выплаты является наличие у молодой семьи дополнительных средств — собственных средств или средств, полученных по кредитному договору (договору займа) на приобретение (строительство) жилья, в том числе по ипотечному жилищному договору, необходимых для оплаты приобретаемого жилого помещения. В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала.

Организация работы по выдаче свидетельств

39. В качестве механизма доведения социальной выплаты до молодой семьи используется свидетельство на право получения социальной выплаты для приобретения жилья, которое выдается отделом жилья и социальных программ.

Право молодой семьи — участника подпрограммы на получение социальной выплаты возникает после признания молодой семьи участником подпрограммы и включения в списки молодых семей — претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденные главой администрации Снежинского городского округа, и удостоверяется именным документом — свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья.

Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право молодой семьи на получение социальной выплаты. Свидетельство не является ценной бумагой и не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

40. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается отделом жилья и социальных программ, указывается в Свидетельстве и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи Свидетельства, указанную в нем.

41. При получении Свидетельства отдел жилья и социальных программ информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому Свидетельству, а молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях.

Между молодой семьей и администрацией Снежинского городского округа заключается договор о сотрудничестве сторон в целях реализации социальной выплаты.

42. Полученное Свидетельство сдается его владельцем в банк, отобранный Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат, где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья — владелец Свидетельства заключает с банком договор банковского счета.

43. При возникновении у молодой семьи — участника подпрограммы — обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, молодая семья представляет в отдел жилья и социальных программ заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить Свидетельство в банк в установленный срок, а также уменьшение численного состава семьи.

В течение 30 дней с даты получения заявления отдел жилья и социальных программ выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном Свидетельстве. В случае замены Свидетельства по причине изменения численного состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты, исходя из нового состава семьи по стоимости 1 кв. м общей площади жилья, действовавшей на дату выдачи Свидетельства, подлежащего замене.

44. Социальная выплата предоставляется владельцу Свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям — участникам подпрограммы (далее — банк).

В новом Свидетельстве указывается срок действия, соответствующий сроку действия замененного Свидетельства.

Заключение договора банковского счета

45. Срок действия Свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи Свидетельства, указанной в нем.

Владелец Свидетельства в течение 2 месяцев с даты выдачи Свидетельства, указанной в нем, должен сдать Свидетельство в банк, открыть банковский счет и заключить договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. Владелец Свидетельства вправе обратиться в отдел жилья и социальных программ с заявлением о замене Свидетельства в случаях и в порядке, предусмотренном пунктом 43 настоящей подпрограммы.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца Свидетельства, а также своевременность представления Свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в Свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает Свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем Свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

46. В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца Свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее — получатель социальной выплаты), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия Свидетельства, и может быть, расторгнут в

течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства,

предоставляемые в качестве социальной выплаты), банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

47. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в отдел жилья и социальных программ информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами Свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

48. Молодая семья имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынке жилья или создания объекта индивидуального жилищного строительства, отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям города Снежинска.

Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) должно находиться на территории города Снежинска.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в городе Снежинске.

Молодые семьи — участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов.

49. Для оплаты приобретаемого жилого помещения молодая семья представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи

жилого помещения, свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение.

В договоре купли-продажи указываются реквизиты Свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

50. Социальная выплата может быть использована молодой семьей на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, в том числе по ипотечным жилищным кредитам. Использование социальных выплат на уплату иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам не допускается.

Получатель социальной выплаты представляет в банк соответственно:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

договор купли-продажи жилого помещения или договор строительного подряда либо иные документы, подтверждающие расходы по строительству индивидуального жилого дома (далее — документы на строительство). Перечень документов на строительство, представляемых молодой семьей в банк, определяется правилами банка по согласованию с Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области, заключившим соглашение с банком на обслуживание средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям — участникам подпрограммы.

51. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую равную долевую собственность всех членов молодой семьи, указанных в Свидетельстве.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица) на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, предоставляет в отдел жилья и социальных программ нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения, на основании которого между молодой семьей и отделом жилья и социальных программ заключается дополнительное соглашение к договору о сотрудничестве.

52. Социальная выплата может быть использована молодой семьей, которая является членом кооператива и для которой кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего данное жилое помещение переходит в собственность члена кооператива. Указанный получатель социальной выплаты должен представить в банк:

а) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано молодой семье — участнице подпрограммы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

53. Банк в течение 5 рабочих дней с даты получения документов осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии для проверки договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и справки об оставшейся сумме паевого взноса либо отказе от оплаты расходов на основании этих документов банком вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство, справки об оставшейся части паевого взноса, хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются молодой семье.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство или справки об оставшейся части паевого взноса направляет в отдел жилья и социальных программ заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов или уплаты оставшейся части паевого взноса.

54. Отдел жилья и социальных программ в течение 5 дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем отдел жилья и социальных программ в указанный срок письменно уведомляет банк.

55. Перечисление средств с банковского счета лицу, участвующему в договоре купли-продажи, указанному в документах на строительство, справке об оставшейся части паевого взноса, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления бюджетных средств для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

56. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство, справку об оставшейся части паевого взноса, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 53 настоящей подпрограммы.

57. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения молодой семьи о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена жилищного накопительного кооператива. Перечисление указанных средств является основанием для исключения отделом жилья и социальных программ молодой семьи — участницы подпрограммы из списков участников подпрограммы и снятия с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Молодые семьи, зарегистрированные в общежитии, после реализации средств социальной выплаты и приобретения жилого помещения обязаны освободить жилые помещения в общежитии и сняться с регистрационного учета.

Улучшение жилищных условий молодых семей — участников подпрограммы в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

58. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные Свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящей подпрограммой, считаются недействительными.

59. В случае если владелец Свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный подпрограммой срок действия Свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в отдел жилья и социальных программ справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях, но не ранее, чем через год.

Глава VII. ОЦЕНКА СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

60. Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств федерального, областного и местного бюджетов будет обеспечена за счет:

1) исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

2) прозрачности использования бюджетных средств, в том числе средств федерального и областного бюджетов;

3) государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальных выплат;

4) адресного предоставления бюджетных средств;

5) привлечения молодыми семьями собственных, кредитных и заемных средств для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

61. Успешное выполнение мероприятий подпрограммы, при условии выделения средств федерального бюджета, предусмотренных условиями настоящей подпрограммы, позволит в 2011–2015 годах:

1) обеспечить жильем около 400[1] молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий;

2) привлечь в жилищную сферу дополнительные финансовые средства кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственные средства граждан;

3) развить и закрепить положительные демографические тенденции в обществе;

4) создать условия для укрепления семейных отношений и снижения уровня социальной напряженности в обществе;

5) создать условия для развития системы ипотечного жилищного кредитования.

[1] *Индикативные показатели будут выполнены при соблюдении условий, указанных в подпрограмме*

ПОДПРОГРАММА «ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ РАБОТНИКАМ БЮДЖЕТНОЙ СФЕРЫ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ИЛИ СТРОИТЕЛЬСТВО ЖИЛЬЯ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Предоставление работникам бюджетной сферы социальных выплат на приобретение или строительство жилья»

Наименование подпрограммы	— «Предоставление работникам бюджетной сферы социальных выплат на приобретение или строительство жилья» (далее — подпрограмма)
Заказчик	— администрация Снежинского городского округа
Разработчик подпрограммы	— отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Цель подпрограммы	— государственная поддержка работников бюджетной сферы, признанных нуждающимися в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья
Задачи подпрограммы	— развитие системы государственной поддержки работников бюджетной сферы путем совершенствования механизма предоставления социальных выплат на приобретение или строительство жилья; — создание условий для привлечения собственных и кредитных (заемных) средств работников бюджетной сферы при решении жилищной проблемы; — создание условий для развития системы ипотечного жилищного кредитования
Сроки реализации подпрограммы	— 2011–2015 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	— общий объем финансирования подпрограммы в 2011–2015 годах — 295,680 [1] млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 59,136 млн. руб.; местного бюджета — 29,568 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные и заемные средства граждан) — 206,976 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2011 году — 48,870 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 9,774 млн. руб.; местного бюджета — 4,887 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные и заемные средства граждан) –34,209 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2012 году — 53,560 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 10,712 млн. руб.; местного бюджета — 5,356 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные и заемные средства граждан) — 37,492 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2013 году — 58,920 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 11,784 млн. руб.; местного бюджета — 5,892 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные и заемные средства граждан) — 41,244 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2014 году — 64,280 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 12,856 млн. руб.; местного бюджета — 6,428 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные и заемные средства граждан) — 44,996 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2015 году — 70,050 млн. рублей, в том числе за счет средств: областного бюджета — 14,010 млн. руб.; местного бюджета — 7,005 млн. руб.; внебюджетных источников (собственные и заемные средства граждан) — 49,035 млн. руб. [1] *Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного и местного бюджетов на текущий финансовый год и изменения норматива стоимости одного квадратного метра общей площади.*
Важнейшие целевые индикаторы и показатели	– количество семей работников бюджетной сферы, улучшивших жилищные условия 150 семей, в том числе по годам: в 2011 году — 30 семей; в 2012 году — 30 семей; в 2013 году — 30 семей; в 2014 году — 30 семей; в 2015 году — 30 семей
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности	– создание условий для улучшения жилищных условий 150 семей работников бюджетной сферы; — привлечение средств граждан и средств ипотечных жилищных кредитов (займов) в финансирование жилищного строительства; — привлечение на работу в бюджетную сферу квалифицированных специалистов; — снижение уровня социальной напряженности; — развитие системы ипотечного жилищного кредитования
Исполнитель	– отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Организация контроля за реализацией программы	– предоставление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчета о реализации мероприятий программы по установленной форме ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; — предоставление в Собрание депутатов города Снежинска сведений реализации мероприятий программы и расходовании бюджетных средств ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; — предоставление в финансовое управление администрации города Снежинска информации о финансировании программы ежемесячно в срок до 25-го числа

Глава I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

1. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации органы государственной власти Челябинской области и органы местного самоуправления в пределах своей компетенции создают условия для осуществления гражданами права на жилище с использованием бюджетных средств и иных не запрещенных законом внебюджетных источников, в том числе путем предоставления социальных выплат на приобретение или строительство жилых помещений (далее — социальная выплата).

Уровень доходов работников бюджетной сферы при существующих ценах на жилье не позволяет им приобрести жилье только за счет собственных средств. В связи с этим требуется комплексное решение проблемы посредством развития систем:

— государственной поддержки работников бюджетной сферы путем предоставления социальных выплат;

— ипотечного жилищного кредитования.

За период с 2006 по 2010 годы в рамках городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске оказана государственная поддержка 144 семьям работников бюджетной сферы, путем предоставления им социальных выплат на приобретение или строительство жилья. Опыт предоставления социальных выплат на приобретение или строительство жилья по сравнению с бюджетным финансированием нового строительства доказал свою высокую эффективность и позволяет:

— ускорить решение жилищной проблемы путем предоставления гражданам возможности приобретения жилого помещения на рынке жилья или его строительства;

— предоставить гражданам право свободного выбора жилья;

— экономить бюджетные средства путем повышения заинтересованности граждан в скорейшем получении жилья и их готовности частично использовать собственные или кредитные средства.

2. Подпрограмма разработана в соответствии с подпрограммой «Предоставление работникам бюджетной сферы социальных выплат на приобретение или строительство жилья» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 24.02.2011 № 56-П (далее — областная подпрограмма) и направлена на продолжение подпрограммы «Предоставление работникам бюджетной сферы социальных выплат на приобретение или строительство жилья» городской целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске.

Реализация данной подпрограммы позволит обеспечить осуществление адресной государственной поддержки работников бюджетной сферы, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе:

— состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и принятым на учет до 01 марта 2005 года;

— признанных органами местного самоуправления нуждающимися предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья в соответствии с требованиями подпрограммы.

Глава II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

3. Основной целью подпрограммы является государственная поддержка работников бюджетной сферы, признанных нуждающимися в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья.

4. Участниками подпрограммы могут быть граждане — работники бюджетной сферы (семьи работников бюджетной сферы), зарегистрированные по месту жительства либо по месту пребывания в связи с наличием постоянной работы (службы) на территории Снежинского городского округа при условии отсутствия регистрации по месту жительства и отвечающие следующим требованиям:

1) гражданин является:

— работником областного или муниципального бюджетного учреждения, содержание которого осуществляется за счет средств областного и (или) местного бюджетов;

— работником органа государственной власти Челябинской области, замещающим должность, которая не является должностью государственной гражданской службы (далее — работник государственного органа власти);

— работником органа местного самоуправления, в том числе муниципальным служащим;

— сотрудником органов внутренних дел, содержание которого осуществляется за счет средств областного и (или) местного бюджетов;

2) гражданин имеет непрерывный стаж по основному месту работы в бюджетном учреждении, в органе государственной власти Челябинской области или органе местного самоуправления не менее трех лет.

Под непрерывным стажем работы применительно к условиям подпрограммы понимается стаж по основному месту работы в бюджетных учреждениях за последние три года. Трудовой стаж гражданина считается

непрерывным в случае увольнения и устройства на работу в другое бюджетное учреждение в течение двух месяцев;

3) гражданин признан органом местного самоуправления нуждающимся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья.

Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в предоставлении социальной выплаты понимаются работники бюджетной сферы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также работники бюджетной сферы, признанные органом местного самоуправления нуждающимися в предоставлении социальной выплаты по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Членами семьи работника бюджетной сферы — участника подпрограммы признаются постоянно проживающие совместно с ним супруга (супруг) и их дети. Родители участника подпрограммы, нетрудоспособные иждивенцы постоянно проживающие совместно с участником подпрограммы, учитываются при расчете размера социальной выплаты в случае признания членами его семьи в судебном порядке.

4) гражданин имеет собственные средства, достаточные для оплаты расчетной стоимости приобретаемого жилья в части, превышающей размер предоставленной социальной выплаты, либо доход, достаточный для получения ипотечного жилищного кредита (займа) на рыночных условиях.

5. Преимущественное право на участие в подпрограмме имеют семьи работников бюджетной сферы, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, в которых заявление о принятии на учет нуждающихся подано лично работником бюджетной сферы или членом его семьи; семьи, имеющие ребенка-инвалида; многодетные семьи.

6. Для достижения цели подпрограммы необходимо решить следующие основные задачи:

1) развитие системы государственной поддержки работников бюджетной сферы путем совершенствования механизма предоставления социальных выплат;

2) создание условий для привлечения собственных и кредитных (заемных) средств работников бюджетной сферы при решении жилищной проблемы;

3) создание условий для развития системы ипотечного жилищного кредитования.

7. Основными принципами реализации данной подпрограммы являются:

1) добровольность участия в подпрограмме работника бюджетной сферы и членов его семьи;

2) нуждаемость работника бюджетной сферы и членов его семьи в улучшении жилищных условий;

3) возможность для работника бюджетной сферы и членов его семьи реализовать свое право на получение государственной поддержки за счет бюджетных средств на приобретение или строительство жилья в рамках подпрограммы только один раз.

8. Условиями прекращения реализации подпрограммы являются досрочное достижение целей и задач подпрограммы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

Глава III. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

9. Реализация подпрограммы предусматривается в течение 2011– 2015 годов в рамках областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011–2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 24.02.2011 № 56-П.

Глава IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

10. Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств областного и местного бюджета, внебюджетных источников.

Глава V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГРАММЫ

11. Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

1) средства областного бюджета в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

2) средства бюджета муниципального образования «Город Снежинск»;

3) средства кредитных организаций, предоставляющих работникам бюджетной сферы — участникам подпрограммы ипотечные жилищные кредиты и займы на приобретение или строительство жилых помещений;

4) собственные средства участников подпрограммы, используемые для частичной оплаты стоимости приобретения или строительства жилья.

Бюджетные ассигнования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей бюджетов на соответствующий финансовый год.

12. Средства областного бюджета, предусмотренные на реализацию подпрограммы, в установленном порядке направляются на:

1) предоставление работникам областных бюджетных учреждений и органов государственной власти Челябинской области (далее — работники областных бюджетных учреждений) социальных выплат в размере не менее 30 процентов от средней стоимости стандартного жилья [1]

через органы государственной власти Челябинской области, в том числе имеющие подведомственные учреждения, полностью финансируемые из областного бюджета (в соответствии с перечнем главных распорядителей средств областного бюджета и перечнем получателей средств областного бюджета, подведомственных главным распорядителям средств областного бюджета, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области);

2) на предоставление работникам муниципальных бюджетных учреждений и органов местного самоуправления, сотрудникам органов внутренних дел, (далее — работники муниципальных бюджетных учреждений) социальных выплат в размере не менее 20 процентов от средней стоимости стандартного жилья при условии предоставления не менее 10 процентов от средней стоимости стандартного жилья за счет средств местного бюджета.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из:

1) социальной нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности;

2) средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилья, установленной по Снежинскому городскому округу.

14. Социальная норма общей площади жилья, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, устанавливается в следующих размерах:

1) для одиноко проживающих граждан — 33 кв. м;

2) для семьи, состоящей из двух человек — 42 кв. м;

3) для семьи, состоящей из трех и более человек — по 18 кв. м на каждого члена семьи.

15. Средняя стоимость стандартного жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по следующей формуле:

СтЖ = Н х РЖ, где:

СтЖ — средняя стоимость стандартного жилья, принимаемая при расчете размера социальной выплаты;

Н — средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию;

РЖ — размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями подпрограммы.

Средняя рыночная стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения по Снежинскому городскому округу устанавливается по представлению главы администрации и утверждается Государственным комитетом «Единый тарифный орган Челябинской области».

[1] *Стандартное жилье — жилое помещение площадью, рассчитанной в соответствии с социальной нормой общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности*

Глава VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

16. Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства ежегодно проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

17. Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа (далее — отдел жилья и социальных программ) ежегодно представляет в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области заявку на участие в подпрограмме.

18. Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области осуществляет подготовку предложений по распределению средств областного бюджета в соответствии с условиями предоставления и методикой распределения субсидий местным бюджетам.

19. Условиями участия Снежинского городского округа в подпрограмме являются:

1) наличие разработанной и утвержденной городской подпрограммы;

2) подтверждение обязательств по финансированию городской подпрограммы из средств местного бюджета;

3) отсутствие нецелевого использования средств областного бюджета, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующем году;

4) своевременное и достоверное предоставление отчетов по ранее полученным социальным выплатам.

20. Признание работника бюджетной сферы и членов его семьи нуждающимися в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья и включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, осуществляется отделом жилья и социальных программ на основании:

1) заявления, подписанного всеми проживающими совместно с заявителем дееспособными членами семьи;

2) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи, а также документов, подтверждающих гражданство Российской Федерации (все страницы);

3) копий документов, подтверждающих родственные отношения работника бюджетной сферы — участника подпрограммы и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, решение суда о признании членом семьи);

4) копии трудовой книжки и справки с места работы, подтверждающей необходимый стаж работы в бюджетной сфере;

5) документов, содержащих сведения о составе семьи, степени родства и площади занимаемого жилого помещения (справка с места жительства, выписка из домовой книги и копия финансового лицевого счета);

6) копий документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи в настоящее время, а также по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет). В случае проживания членов семьи по разным адресам — документы предоставляются на все жилые помещения;

7) справок органов государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у работника бюджетной сферы и граждан, совместно с ним зарегистрированных, в том числе по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет);

8) справок предприятия технической инвентаризации о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у работника бюджетной сферы и граждан, совместно с ним зарегистрированных, в том числе по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет);

9) копий документов, подтверждающих признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии таковых).

10) заявления работника бюджетной сферы о неполучении ранее социальной выплаты (субсидии) на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального и областного бюджетов.

Работник бюджетной сферы вправе предоставить в Отдел жилья и социальных программ документы, подтверждающие наличие оснований на преимущественное предоставление социальной выплаты в соответствии с положениями настоящей подпрограммы.

Указанные документы представляются заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных по месту подачи заявления, либо организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенные нотариально.

Датой обращения с заявлением о признании работника бюджетной сферы и членов его семьи нуждающимся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья и включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, считается дата подачи работником бюджетной сферы всех необходимых документов.

21. Отдел жилья и социальных программ проверяет представленные документы, указанные в пункте 20 настоящей подпрограммы, и сведения, содержащиеся в них, и не позднее чем через 30 дней со дня представления этих документов принимает решение о признании или об отказе в признании работника бюджетной сферы и членов его семьи нуждающимся в предоставлении социальной выплаты и о включении или об отказе во включении в списки граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, о котором заявитель уведомляется письменно.

22. Отказ в признании работника бюджетной сферы и членов его семьи нуждающимися в предоставлении социальной выплаты и включении в списки граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, допускается в случае, если:

1) не представлены в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 20 настоящей подпрограммы;

2) представленные документы не подтверждают право работника бюджетной сферы состоять на учете в качестве нуждающегося в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья;

3) работник бюджетной сферы и (или) члены его семьи в течение последних пяти лет совершили действия по намеренному ухудшению жилищных условий, в результате чего не могут быть признаны нуждающимся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья;

4) работник бюджетной сферы и (или) члены его семьи реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты (субсидии) либо иной формы государственной поддержки за счет федерального, областного, местного бюджетов, иных льгот, предусмотренных действующим законодательством на приобретение или строительство жилья.

Решение об отказе в признании работника бюджетной сферы и членов его семьи нуждающимися в предоставлении социальной выплаты и во включении в списки граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, должно содержать основания такого отказа и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

23. Повторное обращение с заявлением о признании работника бюджетной сферы и членов его семьи нуждающимися в предоставлении социальной выплаты и включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в пункте 22 настоящей подпрограммы.

24. Список граждан, подавших заявление для участия в подпрограмме, формируется отделом жилья и социальных программ в соответствии с датой обращения с заявлением с учетом преимущественного права на участие в подпрограмме.

При формировании списка сначала в него включаются семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, в которых заявление о принятии на учет нуждающихся подано лично работником бюджетной сферы или членом его семьи (в соответствии с датой постановки на учет). При этом семьи, имеющие ребенка-инвалида, а также многодетные семьи, имеющие троих и более детей в возрасте до 18 лет, имеют преимущество на включение в список. Далее в список включаются граждане, не состоящие на учете нуждающихся (в соответствии с датой обращения для участия в подпрограмме); при этом преимущество на включение в список имеют семьи, имеющие ребенка-инвалида или многодетные семьи, имеющие троих и более детей в возрасте до 18 лет.

25. Исключение работника бюджетной сферы и членов его семьи из списка граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, производится в следующих случаях:

1) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений, послуживших основанием для включения в список;

2) подачи заявления об исключении из списка;

3) приобретения жилого помещения с помощью социальной выплаты;

4) утраты оснований, дававших ранее право на признание нуждающимся в получении социальной выплаты.

26. Работники бюджетной сферы, включенные в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, могут быть признаны участниками подпрограммы на планируемый финансовый год в случае соответствия требованиям подпрограммы, указанным в пункте 4 настоящей подпрограммы.

27. Для признания участником подпрограммы работник бюджетной сферы подает в отдел жилья и социальных программ заявление установленной формы в 2-х экземплярах; документы, указанные в подпунктах 2–10 пункта 20, а также документы, подтверждающие наличие достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты:

а) справку кредитной организации о возможности предоставления ипотечного жилищного кредита или займа;

б) справки о доходе по форме 2 НДФЛ (или иного финансового документа) за прошедший и текущий годы, на всех работающих членов семьи, которые станут получателями социальной выплаты;

в) выписки с лицевого банковского счета о сумме собственных средств, находящихся на лицевом счете (счетах);

г) копии векселей, ценных бумаг, находящихся в собственности;

д) письменное обязательство родителей или других физических и (или) юридических лиц о предоставлении денежных средств на приобретение жилья, заверенное нотариально;

е) оценку независимой экспертизы стоимости имеющегося в собственности имущества;

ж) заявление о возможности доплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, за счет продажи имеющегося имущества;

з) документы, подтверждающие право на использование средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

28. Порядок предоставления работникам муниципальной бюджетной сферы социальных выплат на приобретение или строительство жилья (далее — Порядок) утверждается постановлением администрации Снежинского городского округа Челябинской области и регулирует вопросы ведения учета работников бюджетной сферы, подавших заявление на участие в подпрограмме, оплаты и погашения свидетельств о выделении социальной выплаты на приобретение жилья (далее — Свидетельство), а также определяет особенности использования средств социальной выплаты на приобретение жилых помещений, оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилья, последнего взноса по договору об участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома.

29. Порядок предоставления работникам областных бюджетных учреждений и государственных органов Челябинской области социальных выплат на приобретение или строительство жилья предусмотрен областной подпрограммой.

30. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области — государственный заказчик подпрограммы.

31. Отдел жилья и социальных программ является исполнителем подпрограммы в части осуществления государственной поддержки работников муниципальных бюджетных учреждений и осуществляет:

1) проверку и анализ предоставленных работником бюджетной сферы документов;

2) признание работников муниципальных и областных бюджетных учреждений нуждающимися в предоставлении социальной выплаты в порядке, установленном настоящей подпрограммой;

3) ведение учета работников областных и муниципальных бюджетных учреждений нуждающихся в предоставлении социальной выплаты и изъявивших желание участвовать в подпрограмме;

4) предоставление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области ежегодно, до 15 мая года,

предшествующего планируемому, заявки на финансирование из областного бюджета мероприятий подпрограммы исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете;

5) формирование до 15 августа года, предшествующего планируемому, списков работников муниципальных бюджетных учреждений — участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и предоставление их в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области;

6) предоставление документов в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области для участия Снежинского городского округа в конкурсном отборе муниципальных образований (выписки из местного бюджета, копии муниципальной подпрограммы по обеспечению жильем работников бюджетной сферы);

7) предоставление социальных выплат за счет средств областного и местного бюджетов;

8) выдачу участникам подпрограммы в установленном порядке Свидетельств;

9) ведение реестра выданных, оплаченных и погашенных Свидетельств;

10) заключение с банками, отобранными Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области для обслуживания средств, предоставляемых работникам бюджетных учреждений в качестве социальных выплат, соглашений о взаимодействии в реализации подпрограммы;

11) предоставление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области оперативной информации о реализации мероприятий подпрограммы ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным;

12) представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчета о реализации мероприятий подпрограммы ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным;

13) организацию в средствах массовой информации Снежинского городского округа работы по информированию населения о задачах и реализации подпрограммы;

14) выдачу решения о признании семьи работника областного бюджетного учреждения нуждающейся в предоставлении социальной выплаты.

Отдел жилья и социальных программ несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, представляемых в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области.

32. Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки работникам бюджетной сферы и членам их семей в улучшении жилищных условий путем предоставления социальной выплаты в размере не менее 30 процентов от средней стоимости стандартного жилья на:

1) приобретение жилого помещения;

2) оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на приобретение жилья;

3) оплату последнего платежа по договору о финансовом участии в долевом строительстве многоквартирного жилого дома;

4) строительство индивидуального жилого дома.

33. Социальная выплата предоставляется на приобретение у физических и (или) юридических лиц жилого помещения (жилых помещений), строительство индивидуального жилого дома или жилого помещения в многоквартирном жилом доме, отвечающего установленным санитарным и техническим требованиям, благоустроенного применительно к условиям города Снежинска.

Суммарная общая площадь жилых помещений, приходящаяся на семью работника бюджетной сферы — участника подпрограммы после реализации средств социальной выплаты, должна быть не менее общей площади жилья, рассчитанной по учетной норме, установленной городе Снежинске в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность совершеннолетних членов семьи, включенных в Свидетельство. При этом работник бюджетной сферы — участник подпрограммы предоставляет в отдел жилья и социальных программ нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения, на основании которого между работником бюджетной сферы — участником подпрограммы и отделом жилья и социальных программ заключается дополнительное соглашение к договору о сотрудничестве.

34. Социальная выплата предоставляется участникам подпрограммы в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на их блокированные банковские счета, открытые в банках, участвующих в реализации подпрограммы.

35. В качестве механизма доведения социальной выплаты до работника бюджетной сферы используется Свидетельство.

Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право работника бюджетной сферы — участника подпрограммы на получение социальной выплаты. Свидетельство не является ценной бумагой, не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев,

предусмотренных законодательством Российской Федерации.

36. Срок действия Свидетельства составляет 9 месяцев с даты выдачи Свидетельства, указанной в нем.

Владелец Свидетельства в течение 2 месяцев с даты выдачи Свидетельства, указанной в нем, должен сдать Свидетельство в банк, открыть банковский счет и заключить договор банковского счета.

Свидетельство, представленное в банк по истечении 2-месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. Владелец Свидетельства вправе обратиться в отдел жилья и социальных программ с заявлением о замене Свидетельства в случаях и в порядке, предусмотренном пунктом 45 настоящей подпрограммы.

37. Размер социальной выплаты указывается в Свидетельстве и является неизменным на весь срок действия Свидетельства. Расчет размера социальной выплаты производится на дату выдачи Свидетельства, указанную в нем.

Бланки Свидетельств принимаются отделом жилья и социальных программ от Министерства строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области по актам приема-передачи с указанием фамилии, имени, отчества работника бюджетной сферы, числа членов его семьи, общего размера социальной выплаты (в том числе из областного и местного бюджетов).

38. Оформление Свидетельств участникам подпрограммы осуществляет Отдел жилья и социальных программ, который обязан в течение 5 дней с даты получения бланков выдать Свидетельства работникам бюджетной сферы — участникам подпрограммы и проинформировать их об условиях участия в подпрограмме, а указанные граждане должны дать письменное согласие на участие в подпрограмме и заключить с администрацией Снежинского городского округа договор о сотрудничестве сторон в целях реализации социальной выплаты.

39. Работник бюджетной сферы — владелец Свидетельства — в течение двух месяцев представляет Свидетельство в банк, отобранный для обслуживания средств социальной выплаты, открывает блокированный банковский счет и заключает договор банковского счета. Социальная выплата предоставляется в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет.

40. Банк в течение 5 банковских дней после заключения с владельцем Свидетельства договора банковского счета и открытия на его имя банковского счета направляет в отдел жилья и социальных программ заявку на перечисление бюджетных средств на банковский счет владельца Свидетельства.

41. Отдел жилья и социальных программ в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных Свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем отдел жилья и социальных программ в указанный срок письменно уведомляет банк.

42. Социальная выплата может быть предоставлена:

1) на приобретение жилого помещения, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредита, полученного в кредитной организации на приобретение жилья. Средства социальной выплаты являются подтверждением наличия у работника бюджетной сферы первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на приобретение жилья.

Для оплаты приобретаемого жилого помещения работник бюджетной сферы представляет в банк договор купли-продажи, который является основанием для государственной регистрации права собственности работника бюджетной сферы и членов его семьи на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение, приобретаемое посредством реализации такого договора. Банк осуществляет проверку представленных документов и при соблюдении условий, установленных подпрограммой и Соглашением, заключенным с муниципальным образованием, принимает договор для оплаты.

Перечисление средств с банковского счета лицу, участвующему в договоре, осуществляется в безналичной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия банком договора для оплаты;

2) на оплату последнего платежа в счет оплаты последнего взноса за жилое помещение, построенное по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома.

Участник подпрограммы для использования средств социальной выплаты на оплату последнего взноса по договору участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома предоставляет копию этого договора (или договор уступки права требования), Свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект долевого строительства в соответствии с Федеральным законом от 30 декабря

2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (при наличии) и документ об уплате заказчику-застройщику доли собственных средств в размере разницы от фактической стоимости приобретаемого жилого помещения (по договору финансового участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома) и размером социальной выплаты. Средства социальной выплаты перечисляются на счет заказчика-застройщика.

3) на строительство индивидуального жилого дома, в том числе с помощью ипотечного жилищного кредита, полученного в кредитной

организации на создание объекта индивидуального строительства. Средства социальной выплаты являются подтверждением наличия у работника бюджетной сферы первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на создание объекта индивидуального строительства.

Условием предоставления средств социальной выплаты на оплату расходов по строительству индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита на поэтапное создание объекта индивидуального жилищного строительства, является наличие:

а) документа, удостоверяющего право собственности на земельный участок, либо право пожизненного (наследуемого) владения, либо договора аренды земельного участка под строительство индивидуального жилого дома;

б) разрешения органа местного самоуправления на строительство индивидуального жилого дома;

в) проектно-сметной документации на строительство индивидуального жилого дома;

г) акта органа местного самоуправления, осуществляющего контроль за строительством, о выполненных объемах по индивидуальному объекту незавершенного строительством жилого дома, для завершения которого планируется предоставить социальную выплату (при изъявлении работником бюджетной сферы желания направить средства социальной выплаты на оплату расходов по окончании строительства незавершенного строительством индивидуального жилого дома), либо кредитного договора (займа) на поэтапное кредитование создания объекта индивидуального жилищного строительства.

Кредитный договор (договор займа), если он содержит обеспеченное ипотекой обязательство, подлежит государственной регистрации (при изъявлении работником бюджетной сферы желания направить средства социальной выплаты на оплату расходов на создание объекта индивидуального жилищного строительства).

43. Построенное или приобретаемое жилое помещение должно находиться на территории Снежинского городского округа и оформляется в равную долевую собственность всех членов семьи, учтенных при расчете социальной выплаты.

При приобретении двух и более жилых помещений, приобретаемые жилые помещения должны быть оформлены в равную долевую собственность всех членов семьи, указанных в Свидетельстве. Все договоры на приобретение жилых помещений и свидетельства о государственной регистрации права собственности должны предоставляться в банк одновременно.

44. Социальная выплата считается использованной после перечисления банком с блокированного целевого счета средств социальной выплаты в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, строительства индивидуального жилого дома, последнего взноса по договору финансового участия в долевом строительстве многоквартирного жилого дома.

Перечисление средств с банковского счета владельца Свидетельства продавцу жилого помещения или лицу, участвующему в договоре, осуществляется в безналичной форме в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о перечислении средств социальной выплаты.

После перечисления средств социальной выплаты с банковского счета владельца Свидетельства продавцу жилого помещения или лицу, участвующему в договоре, работник бюджетной сферы и члены его семьи, учтенные при расчете размера социальной выплаты, снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, либо в предоставлении социальной выплаты.

Работник бюджетной сферы и (или) члены его семьи, зарегистрированные в общежитии, после реализации средств социальной выплаты и приобретения жилого помещения обязаны освободить жилые помещения в общежитии и сняться с регистрационного учета.

45. В случае смерти работника бюджетной сферы — владельца Свидетельства, член его семьи, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других дееспособных членов семьи, обращается в отдел жилья и социальных программ с заявлением о замене Свидетельства и приложением копии свидетельства о смерти, а также Свидетельства или справки о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. При принятии отделом жилья и социальных программ решения о замене Свидетельства расчет размера социальной выплаты производится исходя из средней стоимости 1 кв. м общей площади жилья, действующей на дату выдачи нового Свидетельства.

В новом Свидетельстве указывается срок действия, соответствующий сроку действия замененного Свидетельства.

В случае уменьшения численного состава семьи работника бюджетной сферы владелец Свидетельства обращается в отдел жилья и социальных программ с заявлением о замене Свидетельства и приложением документов, подтверждающих данные изменения (свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти и др.), а также Свидетельства или справки о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. При этом замена Свидетельства и расчет размера социальной выплаты производятся в порядке, предусмотренном для замены Свидетельства в случае смерти его владельца.

При возникновении у работника бюджетной сферы — участника подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного Свидетельства, работник бюджетной сферы представляет в отдел жилья и социальных программ заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча Свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие работнику бюджетной сферы представить Свидетельство в банк в установленный срок.

В течение 5 дней с даты получения заявления отдел жилья и социальных программ выдает новое Свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты и срок действия Свидетельства, предусмотренные в замененном Свидетельстве.

46. В случае если владелец Свидетельства не смог решить свою жилищную проблему в установленный подпрограммой срок действия Свидетельства и не воспользовался правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он сдает Свидетельство в отдел жилья и социальных программ и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме, но не ранее, чем через год.

Глава VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

47. Эффективность реализации подпрограммы и использования выделенных на нее средств бюджетов будет обеспечена за счет:

1) исключения возможности нецелевого использования бюджетных средств;

2) государственного регулирования порядка расчета и предоставления социальных выплат;

3) адресного предоставления бюджетных средств;

4) привлечение участниками подпрограммы собственных и кредитных (заемных) средств для приобретения жилья.

48. Успешная реализация подпрограммы позволит:

1) улучшить жилищные условия 150 [1] семьям работников бюджетной сферы;

2) увеличить объемы ипотечного жилищного кредитования за счет обеспечения доступности приобретения жилья с помощью ипотечного жилищного кредита работников бюджетной сферы, получивших социальные выплаты;

3) создать условия для укрепления семейных отношений, снижения социальной напряженности в обществе;

4) создать условия для привлечения в финансирование строительства жилья собственных средств граждан и средств кредитных организаций;

5) привлечь на работу в бюджетную сферу квалифицированных специалистов.

Подпрограмма «РАЗВИТИЕ СИСТЕМЫ ИПОТЕЧНОГО ЖИЛИЩНОГО КРЕДИТОВАНИЯ»

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования»

Наименование подпрограммы	— «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования» (далее — подпрограмма)
Заказчик	— администрация Снежинского городского округа
Разработчик подпрограммы	— отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Цель подпрограммы	— развитие системы обеспечения доступным жильем граждан, основанной на рыночных принципах приобретения жилья на свободном рынке за счет собственных средств граждан и долгосрочных ипотечных кредитов (займов)
Задачи подпрограммы	— реализация механизма бюджетной поддержки граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов); стимулирование роста объемов жилищного строительства; — развитие механизма обеспечения притока долгосрочных внебюджетных финансовых ресурсов на рынок ипотечных жилищных кредитов (займов)
Сроки реализации подпрограммы	— 2011–2015 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	— общий объем финансирования подпрограммы в 2011–2015 годы — 160,0 [1] млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 3,2 млн. руб.; местного бюджета- 4,8 млн. руб.; внебюджетных источников — 152,0 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2011 году — 19,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 0,0 млн. руб.; местного бюджета — 0,0 млн. руб.; внебюджетных источников — 19,0 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2012 году — 39,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 0,4 млн. руб.; местного бюджета — 0,6 млн. руб.; внебюджетных источников — 38,0 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2013 году — 40,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 0,8 млн. руб.; местного бюджета — 1,2 млн. руб.; внебюджетных источников — 38,0 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2014 году — 59,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 0,8 млн. руб.; местного бюджета — 1,2 млн. руб.; внебюджетных источников — 57,0 млн. руб. Объем финансирования подпрограммы в 2015 году — 3,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 1,2 млн. руб.; местного бюджета — 1,8 млн. руб.; внебюджетных источников — 0,0 млн. руб. *[1] Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного и местного бюджетов на текущий финансовый год.*
Важнейшие целевые индикаторы и показатели подпрограммы	— 80 семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, получивших социальную выплату на погашение части ипотечного жилищного
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности	— сделать приобретение жилья более доступным для населения города; — стабилизировать рынок ипотеки и создать условия для его дальнейшего развития; обеспечить рост темпов жилищного строительства, создав условия для привлечения в финансирование строительства жилья собственных средств граждан и другие внебюджетные финансовые ресурсы.

[1] Индикативные показатели будут выполнены при соблюдении условий, указанных в подпрограмме

Исполнитель	– отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Организация контроля за реализацией программы	– предоставление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчетов о реализации мероприятий программы и расходовании бюджетных средств по установленной форме ежемесячно в срок до 05-го числа месяца,
	следующего за отчетным; — предоставление в Собрание депутатов города Снежинска сведений реализации мероприятий программы и расходовании бюджетных средств ежемесячно в срок до 05-го числа месяца, следующего за отчетным; — предоставление в финансовое управление администрации города Снежинска информации о финансировании программы ежемесячно в срок до 25-го числа

Глава I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ ЕЕ РЕШЕНИЯ ПРОГРАММНЫМИ МЕТОДАМИ

1. С 2000 года в муниципальном образовании «Город Снежинск» активно развивался рынок ипотечного жилищного кредитования.

Реализация данной подпрограммы направлена на дальнейшую стабилизацию и развитие рынка ипотечного жилищного кредитования и разработку новых кредитных схем, стимулирующих развитие жилищного строительства и активизирующих инвестиционно-строительную деятельность.

Государственное бюджетное финансирование в рамках подпрограммы направлено на непосредственную поддержку граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в форме предоставления им целевых адресных социальных выплат на погашение части взятого ипотечного жилищного кредита (займа).

Настоящая подпрограмма разработана в соответствии подпрограммой «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования в Челябинской области» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области, утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 16.11.2010 № 250-П, с учетом основных направлений «Стратегии развития ипотечного жилищного кредитования в Российской Федерации до 2030 года», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 19.07.2010 № 1201-р.

Реализация подпрограммы окажет положительное влияние на экономическое развитие Челябинской области в целом.

Глава II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОДПРОГРАММЫ

2. Основной целью подпрограммы является дальнейшее развитие эффективно работающей системы обеспечения доступным жильем граждан, основанной на рыночных принципах приобретения жилья на свободном рынке за счет собственных средств и долгосрочных ипотечных кредитов.

3. Основными задачами подпрограммы являются:

1) развитие механизма обеспечения притока долгосрочных внебюджетных финансовых ресурсов на рынок ипотечных жилищных кредитов (займов);

2) стимулирование роста объемов жилищного строительства;

3) привлечение частных профессиональных институтов по обслуживанию рынка недвижимости в жилищной сфере и обеспечение эффективного взаимодействия всех участников рынка ипотечных жилищных кредитов (займов);

4) реализация механизма бюджетной поддержки граждан в приобретении (строительстве) жилья с использованием ипотечных жилищных кредитов (займов).

4. В качестве участников настоящей подпрограммы на рынке долгосрочного ипотечного жилищного кредитования действуют:

1) граждане Российской Федерации, имеющие регистрацию по месту жительства в муниципальном образовании «Город Снежинск», заключившие договор на приобретение (строительство) жилого помещения на территории муниципального образования «Город Снежинск» с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), но не ранее 01 января 2011 года, состоящие на учете в отделе жилья и социальных программ администрации города Снежинска в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года;

2) ОАО «ЮУ КЖСИ», являющееся региональным ипотечным оператором федерального Агентства ипотечного жилищного кредитования в Челябинской области;

3) банки (кредитные организации) и страховые компании, действующие в Челябинской области и удовлетворяющие стандартам «ЮУ КЖСИ»;

4) Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области;

5) администрация города Снежинска (далее — администрация);

6) инфраструктурные звенья системы ипотечного жилищного кредитования: Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по городу Снежинску, нотариат, обеспечивающие регистрацию и необходимое юридическое сопровождение сделок с жилыми помещениями и другие.

5. В рамках подпрограммы предусматривается социальная поддержка граждан — участников подпрограммы, отвечающих следующим требованиям:

1) граждане, состоящие на учете в администрации города Снежинска в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, вставшие на учет до 01 января 2005 года;

2) граждане в период действия подпрограммы (с 01.01.2011 по 25.12.2014 гг.) приобрели (построили) жилое помещение с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа). Общая площадь приобретенного (построенного) жилого помещения должна составлять на каждого члена семьи не менее учетной нормы для принятия граждан на учет нуждающихся в предоставлении жилых помещений, установленной Решением Собрания депутатов города Снежинска «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, на территории муниципального образования «Город Снежинск» от 22.11.2006 № 179, которая составляет 12 (двенадцать) кв. м на одного члена семьи для проживающих в отдельных квартирах и 15 (пятнадцать) кв. м общей площади жилого помещения на одного члена семьи для проживающих в коммунальных квартирах.

Глава III. СРОКИ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

5. Реализация подпрограммы предусматривается в период 2011–2015 годов, в течение которых осуществляется совершенствование нормативной правовой базы организационных и финансово-экономических механизмов реализации мероприятий подпрограммы с учетом мониторинга реализации подпрограммы на территориях муниципальных образований Челябинской области.

Глава IV. СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

6. Перечень основных мероприятий приведен в приложении 1 к подпрограмме.

Глава V. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДПРОГАММЫ

8. Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства:

1) областного бюджета в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

2) местного бюджета в соответствии с Решением Собрания депутатов города Снежинска на соответствующий финансовый год;

3) внебюджетных источников.

К внебюджетным источникам относятся:

1) средства кредитных организаций (банков), предоставляющих гражданам ипотечные жилищные кредиты (займы) на приобретение (строительство) жилья;

2) средства «ЮУ КЖСИ», предоставляющей гражданам ипотечные жилищные займы на приобретение (строительство) жилья;

3) собственные средства граждан, используемые для оплаты части стоимости приобретенного (построенного) жилья.

9. Общий объем финансирования на 2011–2015 годы составляет 160,0 млн. руб., в том числе: за счет средств областного бюджета — 3,2 млн. руб.; местных бюджетов — 4,8 млн. руб. и внебюджетных источников — 152,0 млн. руб. (ресурсное обеспечение подпрограммы представлено в приложении).

10. Средства областного бюджета направляются на оказание финансовой помощи местным бюджетам для предоставления гражданам — участникам подпрограммы социальных выплат на погашение части кредита (займа) в размере 4 процентов от суммы полученного кредита (займа) при условии предоставления 6 процентов от суммы полученного кредита (займа) за счет средств местного бюджета. Объем бюджетных средств, полученных гражданами в качестве социальной выплаты, не может превышать 100 тыс. руб.

Глава VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ И МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

11. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области (далее — Министерство).

12. Администрация является исполнителями подпрограммы в части осуществления государственной поддержки граждан и осуществляет:

12.1. отдел жилья и социальных программ:

1) ведение учета граждан, изъявивших желание на получение социальной выплаты на погашение ипотечного жилищного кредита (займа) в планируемом году;

2) представление Министерству ежегодно, до 25 декабря года, предшествующего планируемому, заявки на финансирование из областного бюджета мероприятий подпрограммы, исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете (по форме Приложения 2);

3) представление Министерству информации о реализации мероприятий подпрограммы ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным (по форме Приложения 3);

4) организацию в средствах массовой информации муниципального образования работы, направленной на освещение целей и задач подпрограммы;

финансовое управление и отдел бухгалтерского учета и отчетности:

финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств областного и местного бюджетов, предусмотренных на эти цели.

13. «ЮУ КЖСИ», являясь региональным оператором по ипотечному жилищному кредитованию и одним из участников подпрограммы:

1) осуществляет взаимовыгодное сотрудничество с банками по предоставлению и рефинансированию ипотечных жилищных кредитов (займов);

2) предоставляет ипотечные жилищные займы гражданам по стандартам, установленным федеральным Агентством по ипотечному жилищному кредитованию;

3) реализует на территории Челябинской области программу реструктуризации просроченной ипотечной задолженности;

4) разрабатывает и внедряет новые механизмы приобретения жилья с помощью заемных средств;

5) осуществляет строительство многоквартирных жилых домов и участвует в реализации проектов малоэтажной застройки для дальнейшей реализации построенного жилья жителям области по доступной цене (ниже рыночной) и с использованием системы ипотечного кредитования;

14. Банки (кредитные организации), являясь одним из участников взаимодействия в реализации подпрограммы, осуществляют:

1) предоставление гражданам в установленном законом порядке ипотечных жилищных кредитов (займов);

2) обслуживание предоставленных гражданам ипотечных жилищных кредитов (займов);

3) сотрудничество с «ЮУ КЖСИ» по рефинансированию ипотечных жилищных кредитов.

15. Страховые компании, являясь одним из участников взаимодействия в реализации подпрограммы, осуществляют:

1) страхование заложенного имущества;

2) страхование жизни заемщика и его трудоспособности;

3) титульное страхование заложенного имущества.

Механизм реализации подпрограммы в части предоставления социальных выплат гражданам - участникам подпрограммы

16. Гражданин для включения в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году предоставляет в отдел жилья и социальных программ:

1) заявление по установленной форме (Приложение 4);

2) документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, а также документы, подтверждающие гражданство Российской Федерации;

3) документы, содержащие сведения о составе семьи, подтверждающие родственные отношения;

4) договор приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа) не ранее 01 января 2011 года;

5) свидетельство регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение;

6) кредитный договор (договор займа).

17. Порядок рассмотрения заявления гражданина:

1) поступившее от гражданина заявление с прилагаемыми документами рассматривается администрацией;

2) по результатам рассмотрения заявления не позднее чем через 30 рабочих дней со дня представления указанных документов постановлением администрации принимается решение о признании или об отказе по включению гражданина в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, о котором заявитель уведомляется письменно.

18. Отдел жилья и социальных программ формирует список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году, исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, утверждаемый главой администрации, и представляет его до 25 декабря года, предшествующего планируемому, в Министерство (Приложение 5).

Список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году фор-

мируется дате обращения граждан.

19. Социальная выплата в размере 10 процентов от суммы полученного кредита (займа), но не более 100 тыс. руб. предоставляется участнику подпрограммы на погашение суммы полученного ипотечного жилищного кредита (займа) в безналичной форме путем зачисления средств на счет участника подпрограммы, открытый в кредитной организации, предоставившей данный кредит (займ).

Глава VII. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ И ПОКАЗАТЕЛИ ЕЕ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ

26. Успешная реализация подпрограммы позволит:

1) стабилизировать рынок ипотеки и создать условия для его дальнейшего развития;

2) сделать более доступным приобретение жилья для населения города Снежинска;

3) обеспечить рост темпов жилищного строительства, создав условия для привлечения в финансирование строительства жилья собственных средств граждан и средств кредитных организаций;

4) улучшить жилищные условия 80 семьям, получившим социальную выплату;

5) повысить доходы бюджетов всех уровней за счет расширения налогооблагаемой базы.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к подпрограмме «Развитие системы
ипотечного жилищного кредитования»

Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, млн. рублей						Исполнитель мероприятий
			всего на период реализации подпрограммы	в том числе по годам					
				2011	2012	2013	2014	2015	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Финансирование подпрограммы в целом	всего в том числе:	160	19,0	39,0	40,0	59,0	3,0	
		областной бюджет	3,2	0,0	0,4	0,8	0,8	1,2	
		местные бюджеты	4,8	0,0	0,6	1,2	1,2	1,8	
		собственные и заемные средства граждан	152,0	19,0	38,0	38,0	57,0	0	
Организационные мероприятия									
2.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения	–	–	–	–	–	–	–	Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области, администрация муниципального образования «Город Снежинск», ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки»
3.	Организация учета граждан, стоявших в списках нуждающихся в жилых помещениях в администрации города Снежинска и приобретших (построивших) жилье с использованием ипотечного жилищного кредита	–	–	–	–	–	–	–	Администрация города Снежинска, Министерство инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области
4.	Развитие механизма эффективного взаимодействия всех участников рынка ипотечных жилищных кредитов	–	–	–	–	–	–	–	ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки»
Финансово-экономические мероприятия									
6.	Предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, и приобретение (строительство) ими жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов	всего в том числе:	8,0	0,00	1,0	2,0	2,0	3,0	Администрация города Снежинска
		областной бюджет	3,2	0,0	0,4	0,8	0,8	1,2	
		местные бюджеты	4,8	0,0	0,6	1,2	1,2	1,8	
7.	Приобретение (строительство) жилых помещений гражданами Челябинской области с использованием ипотечных жилищных кредитов	собственные и заемные средства граждан	152,0	19,0	38,0	38,0	57,0	0	граждане города Снежинска, ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки», банки (кредитные организации)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к подпрограмме «Развитие системы
ипотечного жилищного кредитования»

Заявка
на выделение в _____году из областного бюджета средств для софинансирования предоставления гражданам социальных выплат на погашение части ипотечного жилищного кредита (займа) в рамках реализации подпрограммы «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011 -2015 годы

_____
(наименование органа местного самоуправления)

просит выделить из областного бюджета средства для софинансирования предоставления гражданам социальных выплат на погашение части ипотечного жилищного кредита (займа) в рамках реализации подпрограммы «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011–2015 годы в размере _____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Сообщаем, что на _____ год в бюджете _____
_____
(наименование органа местного самоуправления)
на реализацию программы планируется выделить _____
_____ рублей.
(сумма цифрами и прописью)

Список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году прилагается.

Глава муниципального образования _____ _____
(подпись, дата, печать) (фамилия и инициалы)

Фамилия, телефон исполнителя

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к подпрограмме «Развитие системы
ипотечного жилищного кредитования»

Информация
о реализации подпрограммы «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011–2015 годы в _____ году по Челябинской области

_____
(наименование муниципального образования)

№ п/п	Ф.И.О. участника	Дата перечисления социальной выплаты	Размер социальной выплаты	Освоение средств			
				всего с начала года по отчетный месяц включительно		в том числе за отчетный месяц	
				областной бюджет	местный бюджет	областной бюджет	местный бюджет
1	2	3	4	5	6	7	8

Глава муниципального образования _____ _____
М.П. (подпись) (фамилия и инициалы)

Ф.И.О., номер телефона, подпись должностного лица

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к подпрограмме «Развитие системы
ипотечного жилищного кредитования»

В администрацию города Снежинска

Заявление

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
паспорт: серия_____ № _____, выдан _____
_____

дата и место рождения _____

_____

адрес регистрации _____

контактный телефон _____
прошу предоставить мне социальную выплату в рамках реализации подпрограммы «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования» областной целевой программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в Челябинской области на 2011–2015 годы на погашение части ипотечного жилищного кредита (займа), оформленного на приобретение (строительство) жилого помещения по адресу _____
_____,

площадью _____ кв. м.
Размер ипотечного жилищного кредита — _____

_____ тыс. руб.

Состою на учете нуждающихся в жилых помещениях с _____ года.

Состав семьи _____человек.

_____
Ф.И.О. супруга (и)
Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

_____

Дата и место рождения _____

_____

Адрес регистрации _____

Свидетельство о браке _____
(номер, серия, дата выдачи)

_____

Дети:
1) _____
Ф.И.О.
Дата и место рождения _____

Адрес регистрации _____

2) _____
Ф.И.О.
Дата и место рождения _____

Адрес регистрации _____

3) _____
Ф.И.О.
Дата и место рождения _____

Адрес регистрации _____

Согласны на обработку и использование персональных данных в целях реализации подпрограммы.
Уведомляю, что мне и членам моей семьи средства федерального, областного или (и) местного бюджетов на улучшение жилищных условий не предоставлялись.

Заявитель _____ _____
(подпись) *(фамилия и инициалы прописью)*
«_____»_____ 201__г.

К заявлению прилагаю следующие документы:
1) _____
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
___+++_____
_____

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
«_____»_____ 20__г.

_____ _____ _____ _____
(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к подпрограмме «Развитие системы
ипотечного жилищного кредитования»

Список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году

№ п/п	Количество членов семьи	Ф.И.О. членов семьи — участницы подпрограммы	Данные о членах семьи					Дата включения семьи в список участников подпрограммы	№ и дата договора приобретения жилого помещения	№ и дата свидетельства регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение	Номер и дата кредитного договора	Объем кредитных средств, предоставленных по кредитному договору, тыс.руб.	Размер социальной выплаты, тыс. рублей		
			паспорт гражданина или свидетельство о рождении несовершеннолетнего, не достигшего 14 лет		число, месяц, год рождения	свидетельство о браке							всего	в том числе:	
			серия, номер	кем, когда выдан		серия, номер	кем, когда выдано							областного бюджета	местного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Глава муниципального образования _____ _____
М.П. (подпись) (фамилия и инициалы)

Исполнитель (Ф.И.О., телефон)

Подпрограмма
«ПОДГОТОВКА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ В ЦЕЛЯХ ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»

Наименование подпрограммы	— «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства» (далее — подпрограмма)
Дата принятия решения о разработке подпрограммы	— распоряжение администрации Снежинского городского округа от 12.05.2011 № 162-р
Заказчик	— администрация города Снежинска
Координатор подпрограммы	— первый заместитель главы администрации Снежинского городского округа
Разработчик подпрограммы	управление градостроительства администрации города Снежинска
Цели подпрограммы	— совершенствование городской системы градорегулирования в целях устойчивого развития территории Снежинского городского округа, увеличения объемов жилищного строительства и привлечения инвестиций в строительную отрасль; — опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства
Задачи подпрограммы	— подготовка документов градостроительного проектирования муниципального образования «Город Снежинск» (документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий); — создание эффективных и устойчивых организационных и финансовых механизмов обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры в целях жилищного строительства; — привлечение внебюджетных источников в сферу жилищного строительства; — снижение доли затрат на строительство сетей инженерного обеспечения в себестоимости одного квадратного метра жилья
Сроки реализации подпрограммы	— 2011–2015 годы

Исполнитель подпрограммы	— управление градостроительства администрации города Снежинска, муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту», Комитет по управлению имуществом города Снежинска
Объемы и источники финансирования подпрограммы	* общий объем финансирования подпрограммы в 2011–2015 годах — 366,53755 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 271,991 млн. руб.; местного бюджета — 94,54655 млн. руб.; в 2011 году — 33,101 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 20,991 млн. руб.; местного бюджета — 12,110 млн. руб.; в 2012 году — 79,85065 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 58,0 млн. руб.; местного бюджета — 21,85065 млн. руб.; в 2013 году — 92,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 70,0 млн. руб.; местного бюджета — 22,0 млн. руб. в 2014 году — 90,948 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 70,0 млн. руб.; местного бюджета — 20,948 млн. руб. в 2015 году — 70,6379 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 53,0 млн. руб.; местного бюджета — 17,6379 млн. руб.
Важнейшие целевые индикаторы	— площадь земельных участков, предоставленных на аукционах, в 2011–2015 годах составит 56,0 га, в том числе: в 2011 году — 18,3 га в 2012 году — 19,7 га в 2013 году — 4,2 га в 2014 году — 5,8 га в 2015 году — 8,0 га
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности	— формирование эффективных механизмов регулирования градостроительной деятельности; — формирование рынка земельных участков для строительства жилья, обеспеченных коммунальной инфраструктурой; — создание условий для увеличения объемов жилищного строительства на земельных участках, выделенных под комплексное освоение

** Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного и местного бюджетов на текущий финансовый год.*

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Подпрограмма направлена на продолжение реализации одного из приоритетных национальных проектов «Доступное и комфортное жилье — гражданам России», который предполагает формирование системы государственного стимулирования массового строительства жилья.

В 2005–2010 годах проблема перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы начала решаться, достигнуты определенные успехи в обеспечении развития конкуренции и снижения административных барьеров на рынке жилищного строительства.

Стимулирование градостроительной деятельности через упрощение процедуры получения застройщиками права на жилищную застройку земельных участков предусмотрено в Градостроительном кодексе Российской Федерации за счет развития системы открытых публичных торгов. Тем самым разрушены главные административные барьеры на пути застройщиков, связанные с получением разрешения на строительство, проведением государственной экспертизы, выполнением технических условий по комплексному развитию инженерной инфраструктуры. Данные мероприятия на уровне муниципального образования «Город Снежинск» подкреплены установлением четких и прозрачных процедур территориального планирования, определением градостроительных регламентов и видов разрешенного использования земельных участков.

Принятые в 2005–2008 годах Градостроительный кодекс Российской Федерации, Федеральные законы: от 30.12.2004 № 210 ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» сформировали законодательную базу для решения задачи комплексного освоения территорий муниципальных образований в целях жилищного строительства, установили распределение ответственности за обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры между органами местного самоуправления, организациями коммунального комплекса и застройщиками, а также создали законодательные основы для формирования специализированного вида бизнеса, связанного с комплексной подготовкой земельных участков под строительство, в том числе жилищное.

Однако основными проблемами в сфере жилищного строительства продолжают оставаться отсутствие в достаточном количестве земельных участков, обустроенных коммунальной инфраструктурой, механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в жилищное строительство и модернизацию коммунальной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры. Решение данных проблем необходимо для обеспечения существенного увеличения темпов жилищного строительства, удовлетворения платежеспособного спроса населения на жилье, стабилизации цен на рынке жилья.

Существующая практика решения проблемы развития коммунальной инфраструктуры и развития территорий муниципальных образований основана на формировании поставщиками коммунальных услуг монопольной платы за присоединение к системам коммунальной инфраструктуры или на выполнении застройщиками технических условий для присоединения к этим системам, определенных на основе непрозрачных и изменяющихся принципов. Такая практика создает неравные конкурентные условия для застройщиков и приводит к невозможности освоения земельных участков, предусмотренных для жилищного строительства.

Наличие системных проблем в вопросах развития территорий муниципальных образований и обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства требует программно-целевых действий для их решения. Реализация такого подхода позволит увеличить объемы жилищного строительства, создать условия для обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Целями подпрограммы являются:

— развитие городской системы градорегулирования в целях устойчивого развития территории Снежинского городского округа, увеличения объемов жилищного строительства и привлечения инвестиций в строительную отрасль;

— опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства;

— строительство отдельных объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспечивающих потребности новых территорий малоэтажного строительства.

В процессе достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

— подготовка градостроительной документации муниципального образования (правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);

— создание эффективных и устойчивых организационных и финансовых механизмов обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры в целях жилищного строительства;

— привлечение внебюджетных источников в сферу жилищного строительства;

— снижение доли затрат на строительство сетей инженерного обеспечения в себестоимости одного квадратного метра жилья.

3. Сроки реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы предусматривается в течение 2011–2015 годов.

В течение этого периода осуществляются:

— подготовка градостроительной документации муниципального образования (правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);

— формирование рынка земельных участков, обеспеченных коммунальной инфраструктурой, путем получения государственной поддержки.

4. Система мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя разработку нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

Мероприятия по разработке нормативной правовой базы будут направлены на:

— разработку градостроительной документации муниципального образования «Город Снежинск» для обеспечения возможности принятия административных решений по развитию и освоению территории;

— разработку нормативных правовых актов для реализации мероприятий подпрограммы;

Организационные мероприятия в рамках подпрограммы будут направлены на:

— создание условий для снижения административных барьеров в жилищном строительстве;

— планирование и увеличение аукционной базы земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства;

— развитие конкуренции и расширение доступа застройщиков к кредитным ресурсам;

— внедрение механизмов привлечения кредитных и инвестиционных средств в обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры;

— внедрение механизмов проведения комплексной застройки территорий.

Финансово-экономические мероприятия подпрограммы направлены на финансирование разработки градостроительной документации, обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, что позволит помочь решению основных проблем, сдерживающих увеличение объемов жилищного строительства, и обеспечить условия для регулирования спроса и предложения на рынке жилья.

Перечень основных мероприятий приведен в приложении к подпрограмме.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства:

— областного бюджета в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

— местного бюджета.

Общий объем финансирования в 2011–2015 годах составляет 366,53755 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 271,991 млн. руб., местного бюджета — 94,54655 млн. руб.,

Объемы финансирования подпрограммы подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей областного и местного бюджетов на соответствующий финансовый год.

Для реализации мероприятий подпрограммы бюджетные средства будут направлены для:

— разработки правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий;

— строительство отдельных объектов коммунальной инфраструктуры;

Средства областного бюджета представляются местному бюджету в виде субсидий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на основании договора между Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области и органом местного самоуправления.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Администрация города Снежинска ежегодно до 01 июля года, предшествующего планируемому, представляет в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области заявку на софинансирование подпрограммы.

В соответствии с условиями одноименной областной подпрограммы муниципальное образование может участвовать в подпрограмме при:

— наличии разработанной и утвержденной представительным органом муниципального образования соответствующей муниципальной подпрограммы;

— подтверждении обязательств по финансированию муниципальной подпрограммы из средств местного бюджета;

— отсутствии нецелевого использования средств областного бюджета, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующий год;

— выполнении индикативных показателей реализации подпрограммы в предшествующий год.

Оценочными критериями участия муниципального образования в подпрограмме являются:

— наличие утвержденной документации территориального планирования и градостроительного зонирования, проекта планировки территории, предназначенного для жилищного строительства;

— наличие программы развития территорий, в том числе застроенных;

— наличие программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

— наличие документов, необходимых для проведения аукционов по предоставле-

нию земельных участков для жилищного строительства;

— количество выделяемых земельных участков под жилищную застройку, обеспечивающих плановый годовой объем ввода жилья в эксплуатацию на территории муниципального образования;

— введение платы за подключение к объектам коммунальной инфраструктуры на основе утвержденных тарифов;

— наличие разработанной и согласованной в установленном порядкепроектно-сметной документации по объектам коммунальной инфраструктуры.

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет управление градостроительства администрации города Снежинска, которое:

— собирает информацию и заявки от организаций по объектам для выделения финансовой помощи по данной подпрограмме на соответствующий год;

— формирует проекты перечней строек на выделение финансовой помощи для выполнения подпрограммы на соответствующий год;

— готовит предложения по корректировке подпрограммы;

— координирует подпрограммы с другими подпрограммами в рамках «Муниципальной целевой Программы реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске» на 2011–2015 гг.;

— несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию подпрограммы, обеспечивает эффективное использование средств, выделяемых на реализацию;

— в установленные сроки представляет информацию в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области о выполнении подпрограммы.

Администрация города Снежинска осуществляет:

— подготовку и представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области сведений о наличии подготовленных земельных участков и территорий;

— подготовку градостроительной документации (правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);

— оформление земельных участков;

— подготовку инвестиционных проектов по обеспечению земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры и разработку проектов развития территорий, в том числе застроенных, для жилищного строительства, а также разработку и утверждение проектно-сметной документации по объектам в случае получения финансовой помощи муниципальным образованием на подготовку земельных участков;

— обеспечение земельных участков, выделенных для жилищного строительства, полным комплексом объектов коммунальной инфраструктуры;

— планирование и увеличение аукционной базы земельных участков для жилищного строительства, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений;

— финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета;

— контроль за ходом реализации подпрограммы на территории муниципального образования;

— представление отчетов в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области об использовании средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий подпрограммы;

— представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчетов о проведении торгов, конкурсов.

Особое значение для жилищного строительства имеет развитие застроенных территорий, на которых расположен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания. Использование таких участков, с одной стороны, позволит снизить расходы на строительство объектов коммунальной инфраструктуры, поскольку она частично имеется, с другой стороны — решить задачу ликвидации жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, с помощью привлечения как бюджетных средств, так и частных инвестиций.

Организационные мероприятия подпрограммы обеспечат четкое разграничение ответственности между всеми возможными участниками процесса развития территорий и строительства объектов коммунальной инфраструктуры, а также позволят ориентироваться на рыночные инструменты решения проблемы и минимизировать инвестиционные риски.

7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности

Успешная реализация подпрограммы позволит обеспечить:

предоставление земельных участков площадью 56,0 га на аукционах в 2011–2015 годах, в том числе:

в 2011 году — 18,3 га

в 2012 году — 19,7 га

в 2013 году — 4,2 га

в 2014 году — 5,8 га

в 2015 году — 8,0 га

— формирование эффективных механизмов регулирования градостроительной деятельности и развития коммунальной инфраструктуры;

— увеличение объемов частных инвестиций в жилищное строительство.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к подпрограмме «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»

Мероприятия подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, тыс. руб.							Исполнители программных мероприятий
		Источник финансирования	всего на период реализации подпрограммы	в том числе по годам:					
				2011	2012	2013	2014	2015	
	По подпрограмме в целом	всего, в т. ч.:	366 537,55	33 101,00	79 850,65	92 000,00	90 948,00	70 637,90	
		областной бюджет	271 991,00	20 991,00	58 000,00	70 000,00	70 000,00	53 000,00	
		местный бюджет	94 546,55	12 110,00	21 850,65	22 000,00	20 948,00	17 637,90	
1. Разработка нормативных правовых актов									
1.	Проект планировки (с проектом межевания) территории микрорайонов 22 А и 22 Б, город Снежинск	всего	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 000,00	Администрация г. Снежинска
		в т. ч.:							
		областной бюджет	2 000,00					2 000,00	
		местный бюджет	2 000,00					2 000,00	
2.	Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа	всего	991,00	991,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация г. Снежинска
		в т. ч.:							
		областной бюджет	991,00	991,00					
		местный бюджет	0,00						
2. Финансово-экономические мероприятия									
3.	Строительство магистральных сетей к участкам ИЖС по ул. Чапаева, Лесная в городе Снежинске	всего	51 960,65	22 110,00	29 850,65	0,00	0,00	0,00	МУ «СЗСР»
		в т. ч.:							
		областной бюджет	30 000,00	10 000,00	20 000,00				
		местный бюджет	21 960,65	12 110,00	9 850,65				
4.	Строительство улицы № 12 (от ул. Чуйкова до ул. Фурманова) и магистральных сетей к участкам под малоэтажное жилищное строительство по улицам Северная и № 12 в г. Снежинске	всего	86 948,00	10 000,00	26 000,00	26 000,00	24 948,00	0,00	МУ «СЗСР»
		из них:							
		областной бюджет	70 000,00	10 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00		
		местный бюджет	16 948,00		6 000,00	6 000,00	4 948,00		
5.	Магистральные сети теплоснабжения диаметром 400 мм вдоль ул. Нечая до 19 микрорайона	всего	70 637,90	0,00	0,00	26 000,00	26 000,00	18 637,90	МУ «СЗСР»
		в т. ч.:							
		областной бюджет	55 000,00			20 000,00	20 000,00	15 000,00	
		местный бюджет	15 637,90			6 000,00	6 000,00	3 637,90	
6.	Строительство улиц и магистральных сетей в жилом районе «Поселок Сокол» (в т. ч. проектно-изыскательские работы)	всего	72 000,00	0,00	12 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	МУ «СЗСР»
		в т. ч.:							
		областной бюджет	54 000,00		9 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
		местный бюджет	18 000,00		3 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	
7.	Строительство магистральных сетей мкр. 16 А города Снежинска (в т. ч. проектно-изыскательские работы)	всего	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	МУ «СЗСР»
		в т. ч.:							
		областной бюджет	6 000,00					6 000,00	
		местный бюджет	2 000,00					2 000,00	
8.	Строительство улиц и магистральных сетей в поселке Ближний Береговой (в т. ч. проектно-изыскательские работы)	всего	72 000,00	0,00	12 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	МУ «СЗСР»
		в т. ч.:							
		областной бюджет	54 000,00		9 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
		местный бюджет	18 000,00		3 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	

ПОДПРОГРАММА «МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПЕРЕСЕЛЕНИЮ ГРАЖДАН ИЗ ЖИЛИЩНОГО ФОНДА, ПРИЗНАНОГО НЕПРИГОДНЫМ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ»

ПАСПОРТ
подпрограммы «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»

Наименование подпрограммы	— «Мероприятия по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» (далее — подпрограмма)
Дата принятия решения о разработке подпрограммы	— распоряжение администрации Снежинского городского округа от 12.05.2011 № 162-р
Заказчик подпрограммы	— администрация города Снежинска
Координатор подпрограммы	— первый заместитель главы администрации Снежинского городского округа
Разработчик подпрограммы	— управление градостроительства администрации города Снежинска
Цели подпрограммы	— создание условий для приведения жилищного фонда на территории Снежинского городского округа в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания граждан; — создание условий для оптимального развития территорий Снежинского городского округа, в которых в настоящее время сосредоточен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания, в том числе с высоким (более 70 процентов) уровнем износа; — снижение объемов жилищного фонда Снежинского городского округа, признанного непригодным для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа
Задачи подпрограммы	— строительство и приобретение жилья за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания; — обеспечение комфортным жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям; — создание условий для привлечения внебюджетных средств для снижения жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа путем предоставления земельных участков по договорам о развитии застроенных территорий; — снос жилых домов, признанных аварийными, и жилых домов с высоким (более 70 процентов) уровнем износа
Сроки реализации Подпрограммы	— 2011– 2015 годы
Исполнители подпрограммы	— управление градостроительства и отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска, муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту», Комитет по управлению имуществом города Снежинска.
Объемы и источники финансирования	*объем финансирования подпрограммы в 2011 – 2015 годах — 35,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 31,5 млн. руб.; местного бюджета — 3,5 млн. руб.; в 2011 году — 0 млн. рублей, в 2012 году — 35,0 млн. руб., в том числе за счет средств: областного бюджета — 31,5 млн. руб.; местного бюджета — 3,5 млн. руб.; в 2013 году — 0 млн. руб., в 2014 году — 0 млн. руб., в 2015 году — 0 млн. руб.
Важнейшие целевые индикаторы	— строительство и (или) приобретение жилых помещений — 0,95561 тыс. кв. м; — снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на 0,8651 тыс. кв. м
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	— улучшение жилищных условий граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям; — снижение объема жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа

* *Объем финансирования корректируется с учетом возможностей областного и местного бюджетов на текущий финансовый год.*

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Подпрограмма является продолжением мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, осуществленных в 2002–2010 годах в рамках подпрограммы «Строительство жилья, предоставляемого по договорам социального найма, в том числе для переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» городской целевой Программы «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске на 2006–2007 годы, на 2008 –2010 годы, принятых решениями Собрания депутатов города Снежинска от 28.11.2007 № 168, от 16.07.2008 № 99.

Указанные мероприятия позволили сократить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на территории Снежинского городского округа на 1212,7 кв. м.

Сведения о наличии непригодных для проживания жилых помещений муниципального жилищного фонда по состоянию на 01 января 2011 года представлены в таблице.

№ п/п	улица	№ дома	№ квартиры	Вид права	Жилая площадь, кв.м	Общая площадь, кв.м	Состав семьи, чел.
1.	М–Сибиряка	9		(найм)	40,70	56,50	2
2.	М–Сибиряка	13		(найм)	38,60	54,50	5
3.	М–Сибиряка	15	1	(найм)	38,40	54,30	3
4.	М–Сибиряка	15	2	(найм)	39,10	54,40	4
5.	М–Сибиряка	15 а	1	(найм)	38,20	53,40	0
6.	М–Сибиряка	21		(найм)	38,70	54,40	2
7.	М–Сибиряка	25		(найм)	39,90	54,00	6
8.	М–Сибиряка	27	1	(найм)	38,60	53,90	3
9.	М–Сибиряка	10	2	(найм)	38,70	54,40	3
10.	М–Сибиряка	14	2	(найм)	38,00	54,20	3
11.	М–Сибиряка	20		(найм)	38,80	54,40	5
12.	М–Сибиряка	24 а		(найм)	38,40	54,00	5
13.	М–Сибиряка	26		(найм)	38,00	53,60	3
14.	М–Сибиряка	30		(найм)	38,20	53,60	3
15.	М–Сибиряка	32		(найм)	39,10	54,20	5
16.	М–Сибиряка	36	1	(найм)	38,60	53,90	4
17.	М–Сибиряка	36	2	(найм)	38,40	53,90	4
ВСЕГО					658,40	921,60	60

Непригодный для проживания жилищный фонд ухудшает внешний облик города, делает недопустимыми условия проживания граждан, сдерживает развитие коммунальной инфраструктуры. Как видно из таблицы, в Снежинском городском округе из непригодного для проживания жилищного фонда необходимо переселить 16 семей (60 человек), предоставив им не менее 1 080,0 кв.м жилья.

2. Основные цели и задачи подпрограммы

Основными целями подпрограммы являются:

— создание условий для приведения жилищного фонда Снежинского городского округа в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания граждан;

— создание условий для оптимального развития территорий округа, в которых в настоящее время сосредоточен жилищный фонд, признанный непригодным для проживания, в том числе с высоким (более 70 процентов) уровнем износа;

— снижение объемов жилищного фонда Снежинского городского округа, признанного непригодным для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа.

Основными задачами подпрограммы являются:

— строительство и (или) приобретение жилья за счет средств бюджетов всех уровней для переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

— обеспечение комфортным жильем граждан, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям;

— создание условий для привлечения внебюджетных средств для снижения объемов жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа путем предоставления земельных участков по договорам о развитии застроенной территории;

— снос жилых домов, признанных аварийными, и жилых домов с высоким (более 70 процентов) уровнем износа.

Жилые помещения, построенные (приобретенные) для целей подпрограммы, предоставляются:

— нанимателям, переселяемым из жилых помещений государственного и муниципального жилищного фонда, признанных непригодными для проживания, по договорам социального найма;

— собственникам, переселяемым из жилых помещений многоквартирных домов государственного и муниципального жилищного фонда, признанных аварийными и подлежащими сносу, в собственность;

— собственникам, переселяемым из индивидуальных жилых домов в связи с изъятием земельных участков для государственных или муниципальных нужд, в собственность.

Жилые помещения признаются непригодными для проживания, а многоквартирные дома — аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

3. Сроки реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы предусматривается в течение 2011–2015 годов в рамках выполнения мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, и жилищного фонда с высоким уровнем износа, осуществляемых в рамках федеральной подпрограммы «Переселение граждан Российской Федерации из ветхого и аварийного жилищного фонда» Федеральной целевой программы «Жилище» на 2011–2015 годы.

4. Система мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя организационные и финансово-экономические мероприятия, осуществляемые за счет средств бюджетов всех уровней.

Формирование жилищного фонда для переселения граждан, проживающих в государственном и муниципальном жилищном фонде, признанном непригодным для проживания, должно осуществляться за счет:

— приобретения жилья, в том числе на вторичном рынке, по стоимости, не превышающей среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Снежинскому городскому округу, утвержденную Государственным комитетом «Единый тарифный орган Челябинской области» для начисления социальных выплат, предоставляемых в рамках настоящей Программы. В случае приобретения жилья на условиях софинансирования мероприятий из федерального бюджета стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения не должна превышать среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Челябинской области, определяемую федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации;

— строительства жилья, в том числе завершения ранее начатого строительства.

Жилые помещения предоставляются нанимателям в порядке и на условиях, предусмотренных разделами III и IV Жилищного кодекса Российской Федерации, а собственникам — в случае, предусмотренном частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Перечень основных мероприятий приведен в приложении к подпрограмме.

Основные мероприятия, предусмотренные подпрограммой, могут уточняться или дополняться в зависимости от изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Челябинской области.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства:

— областного бюджета в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

— местного бюджета;

Общий объем финансирования подпрограммы в 2011–2015 годах составляет 35,0 млн. руб., в том числе за счет: областного бюджета — 31,5 млн. руб.; местного бюджета — 3,5 млн. руб. (ресурсное обеспечение подпрограммы приведено в Приложении).

Условием предоставления средств областного бюджета в форме субсидий местному бюджету на приобретение или строительство жилья является софинансирование проектов жилищного строительства и (или) мероприятий по приобретению жилья за счет средств местного бюджета.

Средства федерального и областного бюджетов предоставляются местному бюджету в виде субсидий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на основании договора между Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области и администрацией города Снежинска. В договоре на финансирование, заключаемом администрацией города Снежинска с Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области, указывается точное количество квадратных метров жилья, которое может быть построено и (или) приобретено на выделенные бюджетные средства, и список граждан, подлежащих переселению из жилых помещений, признанных непригодными для проживания.

6. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Ежегодно Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

Администрация города Снежинска ежегодно представляют в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области заявки на участие в одноименной областной подпрограмме.

Условиями участия муниципального образования в реализации подпрограммы являются:

— наличие разработанной и утвержденной администрацией города Снежинска муниципальной подпрограммы реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

— подтверждение обязательств по финансированию муниципальной подпрограммы из средств местного бюджета;

— отсутствие нецелевого использования средств областного бюджета, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующем году;

— наличие разработанной и утвержденной проектно-сметной документации на объекты жилищного строительства.

Оценочными критериями участия муниципального образования в подпрограмме являются:

— доля жилья, признанного непригодным для проживания, в общем объеме жилищного фонда муниципального образования;

— количество семей, нуждающихся в переселении из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных непригодными для проживания;

— количество построенных в предшествующем году квадратных метров в расчете на одного жителя муниципального образования;

— уменьшение объема ветхого и аварийного жилищного фонда муниципального образования в предшествующем году;

— объем внебюджетных средств, привлеченных для реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;

— выполнение индикативного показателя по сносу непригодного для проживания жилищного фонда и переселению граждан из ветхого и аварийного жилищного фонда за предшествующий период.

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет администрация города Снежинска.

Администрация города Снежинска осуществляет:

— планирование и организацию работ по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания, и жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа;

— подготовку сведений о наличии жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, а также жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа;

— составление списка граждан, подлежащих переселению — потенциальных участников подпрограммы;

— подготовку сведений о наличии земельных участков под жилищное строительство и объектов незавершенного строительства, подготовку и согласование документов на застройку земельных участков;

— проведение аукционов на право заключения договоров о развитии застроенных территорий;

— заключение с победителем аукциона договора о развитии застроенной территории, который предусматривает условия переселения граждан из домов, признанных непригодными для проживания, расположенных в границах территории, в отношении которой принято решение о развитии;

— представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области ежегодно до 01 июля года, предшествующего планируемому, заявки на финансирование мероприятий подпрограммы из федерального и областного бюджетов исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете;

— представление документов для участия в федеральной подпрограмме (список граждан, подлежащих переселению, акты о признании жилых помещений непригодными для проживания, жилых домов аварийными и подлежащими сносу, обязательство по финансированию мероприятий подпрограммы из местного бюджета и др.);

— финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета исходя из объемов финансирования, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также объемов софинансирования за счет средств областного бюджета, перечисленных в установленном порядке в виде субсидий в местный бюджет;

— контроль за ходом реализации подпрограммы на территории муниципального образования;

— представление в Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области отчета о реализации мероприятий подпрограммы ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

Одним из механизмов переселения граждан из жилых домов, признанных аварийными и подлежащих сносу, является принятие администрацией города Снежинска решения о развитии застроенной территории.

В целях увеличения софинансирования мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда с высоким (более 70 процентов) уровнем износа из внебюджетных источников необходимо вызвать коммерческий интерес у потенциальных инвесторов путем увеличения доли земельных участков (застроенных территорий), выставляемых на аукционы на право заключить договор о развитии застроенной территории в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации

7. Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности

Успешная реализация подпрограммы позволит:

— улучшить жилищные условия граждан Снежинского городского округа, проживающих в жилых помещениях, не отвечающих установленным санитарным и техническим требованиям и признанных непригодными для проживания, за счет строительства и (или) приобретения жилых помещений в объеме 0,95561 тыс. кв. м, в том числе по годам:

в 2011 году — 0 тыс. кв. м;
в 2012 году — 0,95561 тыс. кв. м;
в 2013 году — 0 тыс. кв. м;
в 2014 году — 0 тыс. кв. м;
в 2015 году — 0 тыс. кв. м;

— снизить объем жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, на 0,8651 тыс. кв. м.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к подпрограмме «Мероприятия по переселению
граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»

Мероприятия подпрограммы

Наименование мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, тыс. руб.						Исполнитель программных мероприятий
		всего на период реализации Подпрограммы	в том числе по годам:					
			2011	2012	2013	2014	2015	
По подпрограмме в целом	всего:	35 000,0	0,0	35 000,0	0,0	0,0	0,0	
	Федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	31 500,0	0,0	31 500,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	3 500,0	0,0	3 500,0	0,0	0,0	0,0	
1. Организационные мероприятия								
Проведение инвентаризации жилищного фонда, составление реестра жилищного фонда, признанного непригодным для проживания		-	-	-	-	-	-	УГ, КУИ
Проведение открытых аукционов на право заключать договор о развитии застроенной территории		-	-	-	-	-	-	УГ, КУИ
Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания		-	-	-	-	-	-	КУИ
2. Финансово-экономические мероприятия								
Строительство двухэтажного многоквартирного жилого здания по ул. Бажова, 8 в городе Снежинске	всего,	35 000,0	0,0	35 000,0	0,0	0,0	0,0	МУ «СЗСР»
	в том числе:							
	федеральный бюджет	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	областной бюджет	31 500,0	0,0	31 500,0	0,0	0,0	0,0	
	местный бюджет	3 500,0	0,0	3 500,0	0,0	0,0	0,0	

Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участковдля индивидуального жилищного строительства

Комитет по управлению имуществом города Снежинска (организатор аукциона) извещает об итогах аукциона, проведенного 27 июля 2011 года, по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков (размера годовой арендной платы за пользование земельными участками).

Аукцион проводился в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 21.06.2011 № 723 «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства».

1. Лот № 1 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 19, с кадастровым номером 74:40:0402001:30, площадью 600 кв.м, для индивидуального жилищного строительства.

Победителем аукциона по лоту № 1 признан Алексеев Сергей Владимирович, предложивший максимальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком 256109 (двести пятьдесят шесть тысяч сто девять) рублей.

2. Лот № 2 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 21, с кадастровым номером 74:40:0402001:34, площадью 600 кв.м, для индивидуального жилищного строительства.

Победителем аукциона по лоту № 2 признан Алексеев Сергей Владимирович, предложивший максимальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком 1003109 (один миллион три тысячи сто девять) рублей.

3. Лот № 3 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 23, с кадастровым номером 74:40:0402001:33, площадью 600 кв.м, для индивидуального жилищного строительства.

Победителем аукциона по лоту № 3 признан Алексеев Сергей Владимирович, предложивший максимальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком 802109 (восемьсот две тысячи сто девять) рублей.

Извещение об аннулировании результатов аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства

Комитет по управлению имуществом города Снежинска (организатор аукциона) извещает, что результаты аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, проведенного 27 июля 2011 года, аннулированы, в связи с отказом победителя аукциона от заключения в установленный срок договоров аренды земельных участков по следующим лотам:

— лот № 2 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 21, с кадастровым номером 74:40:0402001:34, площадью 600 кв.м., для индивидуального жилищного строительства.

— лот № 3 — земельный участок из земель населенных пунктов, имеющий местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 23, с кадастровым номером 74:40:0402001:33, площадью 600 кв.м., для индивидуального жилищного строительства.

Извещение о проведении аукциона

Комитет по управлению имуществом города Снежинска извещает о проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Организатор аукциона (Продавец) — Комитет по управлению имуществом города Снежинска.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона; реквизиты указанного решения: администрация Снежинского городского округа; постановление от 21.06.2011 № 723 «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства».

1.3. Предмет аукциона — право на заключение договоров аренды двух земельных участков для индивидуального жилищного строительства. Предмет аукциона сформирован и продается в виде двух лотов (право на заключение договора аренды одного участка — один лот). Сведения о земельных участках указаны в разделе 2 настоящего извещения.

1.4. Форма аукциона — аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи заявок и предложений о цене.

1.5. Дата и время проведения аукциона — 20 сентября 2011 года в 10 часов 00 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

1.6. Место проведения аукциона — город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукционов Продавец уведомляет об этом участников аукционов.

1.7. Ознакомление с землеустроительной и градостроительной документацией, иной информацией — в течение срока приема заявок в рабочие дни с 8–30 до 17–30 по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 17 кабинет. Справки по телефону 3–03–22.

1.8. Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона — www.torgi.gov.ru. Дополнительно настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — http://www.redhouse.snz.ru, рубрика «Сообщения КУИ».

1.9. Осмотр земельных участков — осмотр земельных участков на местности будет проводиться 19 августа 2011 года. Сбор — в 14–00 по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, д. 1, возле здания «Центр услуг населению» со стороны здания суда.

1.10. Дополнительная информация — в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования предприятий и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетики «Росатом».

1.11. Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании — в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 г. № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» к совершению сделок с недвижимым имуществом, являющимся муниципальной собственностью и находящимся на территории ЗАТО, допускаются граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории ЗАТО, и юридические лица, расположенные и зарегистрированные на территории ЗАТО.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с органами государственной власти субъектов Российской Федерации и федеральными органами исполнительной власти, в ведении которых находятся предприятия и (или) объекты, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование.

Порядок согласования совершения сделки указан в разделе 8 настоящего извещения о проведении аукциона.

1.12. Ограничение оборота земель в ЗАТО — в соответствии с пунктом 2 и подпунктом 6 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации, земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований отнесены к землям, ограниченным в обороте и не предоставляются в частную собственность.

2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ И ОБ УСЛОВИЯХ ПРОДАЖИ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ ИХ АРЕНДЫ

Лот № 1

Характеристика земельного участка:

— Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 21

— Площадь — 600 кв. м.

— Кадастровый номер — 74:40:0402001:34.

— Категория земель — земли населенных пунктов.

— Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 31 марта 2011 года № 7440/201/11–354. Участок расположен в юго-западной части жилого района «Поселок Сокол» города Снежинска и ограничен со всех сторон землями общего пользования.

— Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для индивидуального жилищного строительства.

— Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения — указаны в градостроительном плане земельного участка № RU74310000–0000000000177011).

— Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

— Обременения земельного участка — отсутствуют.

— Дополнительная информация — в границах земельного участка отсутствуют сети инженерно-технического обеспечения. В пределах земельного участка не расположены какие-либо объекты недвижимости, принадлежащие третьим лицам. Участок является неделимым и не подлежит разделу, выделу, перераспределению или объединению с другим (другими) земельным участком.

— Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 31109 (тридцать одна тысяча сто девять) рублей.

— Сумма задатка для участия в аукционе — 6221,80 (шесть тысяч двести двадцать один) рубль 80 копеек, что соответствует 20% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 1500,00 (одна тысяча пятьсот) рублей, что составляет 4,82% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

Лот № 2

Характеристика земельного участка:

— Местоположение — Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, 23

— Площадь — 600 кв. м.

— Кадастровый номер — 74:40:0402001:33.

— Категория земель — земли населенных пунктов.

— Границы земельного участка — указаны в кадастровом паспорте земельного участка от 01 апреля 2011 года № 7440/201/11–360. Участок расположен в юго-западной части жилого района «Поселок Сокол» города Снежинска и ограничен со всех сторон землями общего пользования.

— Разрешенное использование (назначение) земельного участка — для индивидуального жилищного строительства.

— Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения — указаны в градостроительном плане земельного участка № RU74310000–0000000000178011).

— Информация о плате за подключение — плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

— Обременения земельного участка — отсутствуют.

— Дополнительная информация — в границах земельного участка отсутствуют сети инженерно-технического обеспечения. В пределах земельного участка не расположены какие-либо объекты недвижимости, принадлежащие третьим лицам. Участок является неделимым и не подлежит разделу, выделу, перераспределению или объединению с другим (другими) земельным участком.

— Начальная цена предмета аукциона (размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) — 31109 (тридцать одна тысяча сто девять) рублей.

— Сумма задатка для участия в аукционе — 6221,80 (шесть тысяч двести двадцать один) рубль 80 копеек, что соответствует 20% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

— Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) — 1500,00 (одна тысяча пятьсот) рублей, что составляет 4,82% начальной цены предмета аукциона (размера годовой арендной платы).

3. ПОДАЧА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ ПО ЛОТАМ № 1, № 2

3.1. Дата начала приема заявок — 04 августа 2011 года.

3.2. Дата окончания приема заявок — 14 сентября 2011 года.

3.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 8–30 до 17–30 по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 17 кабинет.

3.4. Порядок подачи заявок — претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем извещении.

3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

3.6. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанном в настоящем извещении.

3.7. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, не принимается. Такая заявка возвращается в день ее поступления претенденту или его полномочному представителю.

3.8. Отзыв заявки — до окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

3.9. Перечень представляемых документов:

— заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух

экземплярах;

— копии документов, удостоверяющих личность — для физических лиц;

— документы, подтверждающие внесение задатка;

— в случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

4. ЗАДАТОК

4.1. Суммы задатков для участия в аукционе по лотам № 1, № 2 — указаны в разделе 2 настоящего извещения

4.2. Основанием для внесения задатка является заключенный с Продавцом договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в пункте 4.5. извещения счет в течение 3 (трех) дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно не позднее 14 сентября 2011 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим внесение или не внесение задатка, является выписка с указанного счета.

4.4. Срок и порядок возврата задатка. Задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

4.4.1. В случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, Задаток, поступивший от Претендента, возвращается ему в течение в течение 3 (трех) банковских дней со дня регистрации отзыва заявки.

4.4.2. В случае отзыва заявки Претендентом после окончания срока приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4.4.3. В случае если Претендент не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный Претендентом Задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

4.4.4. В случае если Претендент участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

4.4.5. В случае признания аукциона несостоявшегося Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 3 (трех) банковских дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

4.4.6. В случае отмены продажи Продавец возвращает Задаток в течение 3 (трех) банковских дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

4.5. Реквизиты счета для внесения задатка:

ИНН/КПП 7423001625/742301001

Получатель: Отделение по г. Снежинску Управления Федерального казначейства по Челябинской области

(Комитет по управлению имуществом города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск

р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА ПО ЛОТАМ № 1, № 2

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 16 сентября 2011 года в 11 часов 00 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона либо об отказе претенденту в допуске к участию в аукционе.

5.3. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

5.4. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении, либо представлены недостоверные сведения;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

— непоступление в установленный срок задатка на счет, указанный в пункте 4.5. настоящего извещения.

6. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

6.1. Дата и время проведения аукциона — 20 сентября 2011 года в 10 часов 00 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

6.2. Аукцион по лотам № 1, № 2 проводится в следующем порядке:

— аукцион ведет аукционист;

— в начале аукциона аукционист оглашает: наименование и основные характеристики земельного участка; начальный размер годовой арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;

— участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начальной цены предмета аукциона и каждой последующей цены предмета аукциона. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названной ценой предмета аукциона;

— каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены предмета аукциона на «шаг аукциона». После объявления очередной цены аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующую цену;

— при отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после троекратного объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

6.3. Определение победителя аукциона — победителем аукциона по лотам № 1, № 2 признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование земельным участком).

7. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА

7.1. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 20 сентября 2011 года, после завершения аукциона, по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

7.2. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды земельного участка. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

8. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПО ЛОТАМ № 1, № 2

8.1. Срок заключения договора аренды — не позднее 5 (пяти) дней со дня оформления результатов аукциона.

8.2. В случае если победителем аукциона будет признано иногороднее лицо, договор аренды с таким лицом будет заключен не позднее 10 (десяти) дней со дня получения Комитетом по управлению имуществом города Снежинска Решения Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом.

Решение Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом на территории города Снежинска оформляется в следующем порядке:

Победителю аукциона необходимо обратиться с обращением на имя главы администрации города Снежинска Челябинской области с просьбой о согласовании совершения сделки.

К заявлению прилагаются копии документов, подтверждающих наличие у физического лица гражданства Российской Федерации, отсутствие гражданства иностранного государства, двойного гражданства.

Комитетом подготавливается постановление главы администрации города Снежинска о согласовании совершения сделки (далее — Постановление). Комитет направляет в РФЯЦ ВНИИТФ запрос о возможности и целесообразности заключения данной сделки на территории ЗАТО. Постановление администрации Снежинского городского округа направляется Комитетом в орган исполнительной власти Челябинской области. Орган исполнительной власти Челябинской области издает распоряжение (постановление) о согласовании указанного вопроса о совершении сделки. После получения вышеназванных документов в полном объеме Комитет направляет копии таких документов в Департамент по работе с общественными организациями и регионами Госкорпорации «Ростатом». При наличии полного комплекта документов Департамент в течение одного месяца с даты их поступления направляет в орган местного самоуправления ЗАТО город Снежинск решение Корпорации по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом;

8.3. Внесенный победителем задаток засчитывается в счет арендной платы.

8.4. Последствия уклонения победителя торгов от подписания протокола, а также от заключения договора определяются в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

8.5. Срок действия договора — 5 (пять) лет с момента заключения.

8.6. арендная плата вносится равными долями в срок до 15 сентября и 15 ноября каждого года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам:

ИНН 7423001625, КПП 742301001.

Получатель УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом города Снежинска,

л/счет 04693044100).

р/счет 40101810400000010801 в ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск, БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 35011105010040000120, ОКАТО 75545000000.

В графе «назначение платежа» арендатор указывает: «арендная плата за землю», номер и дату договора аренды.

9. ПРИЗНАНИЕ АУКЦИОНА НЕСОСТОЯВШИМСЯ. ОТМЕНА АУКЦИОНА

9.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

— в аукционе участвовало менее двух участников. Единственный участник аукциона вправе заключить договор аренды выставленного на аукцион земельного участка по начальной цене аукциона;

— после троекратного объявления начальной цены ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене.

9.2. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до дня его проведения. Извещение о таком отказе публикуется в течение трех дней со дня принятия указанного решения.

Информационное сообщение от 03 августа 2011 года о продлении срока приема заявок на участие в аукционе по продаже здания городской библиотеки

Комитет по управлению имуществом города Снежинска (организатор аукциона) сообщает о продлении срока приема заявок на участие в аукционе по продаже муниципального имущества – здания городской библиотеки, общей площадью 2868,2 кв. м, расположенного по адресу: Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д.21, до 29 августа 2011 года.

Определение участников аукциона состоится 02 сентября 2011 года в 10 часов 30 минут по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4.

Аукцион состоится 08 сентября 2011 года в 10 часов 00 минут по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4.

Извещение об итогах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства яхт-клуба

Комитет по управлению имуществом города Снежинска (организатор аукциона) извещает об итогах аукциона, проведенного 28 июля 2011 года, по продаже права (размера годовой арендной платы за пользование земельным участком) на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов, имеющего местоположение: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Парковая, с кадастровым номером 74:40:0000000:77, площадью 5617 кв.м, для строительства яхт-клуба.

Аукцион проводился в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 21.06.2011 № 722 «Об организации и проведении аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка для строительства яхт-клуба».

Победителем аукциона признано общество с ограниченной ответственностью «Сельскохозяйственное предприятие «Сунгуль», предложившее максимальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком 119 000 (сто девятнадцать тысяч) рублей.

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 20 (141) 2011 г. Интернет-версия: www.redhouse.snz.ru.
Время и дата подписания в печать по графику - 12-00 03.08.2011 г., фактически - 12-00 03.08.2011 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74, 3-61-46.
Типография ООО "ФИРМА ОФСЕТ ", г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.