

# Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 3 (124) • АПРЕЛЬ • 2011  
13.04.2011 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска  
Интернет-версия: [www.redhouse.snz.ru](http://www.redhouse.snz.ru)

В НОМЕРЕ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА СНЕЖИНСКА Челябинской области

от 07.04.2011 года № 11

О проведении публичных слушаний ..... 1

## ПРОЕКТ РЕШЕНИЯ Собрания депутатов города Снежинска

ПРОЕКТ

«Об исполнении бюджета

Снежинского городского округа за 2010 год» ..... 1

## Постановления администрации Снежинского городского округа

от 06.04.2011 года № 345

О мерах по реализации городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы ..... 18

от 07.04.2011 года № 346

О мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный период 2011 года ..... 23

от 08.04.2011 года № 350

Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа ..... 23

от 08.04.2011 года № 353

Об утверждении Положений, регламентирующих вопросы занятости несовершеннолетних в 2011 году ..... 26

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

ОАО «Трансэнерго»

На официальном сайте ОАО «Трансэнерго» по адресу ОАОТРАНСЭНЕРГО.РФ в разделе «Информация потребителям»

в соответствии со стандартами раскрытия информации

раскрыта следующая информация: ..... 28

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ ГЛАВЫ ГОРОДА СНЕЖИНСКА Челябинской области от 07.04.2011 года № 11

#### О проведении публичных слушаний

В целях доведения до населения полной и точной информации об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2010 год, в соответствии с требованиями статьи 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пункта 3 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь пунктами 7, 10 раздела I Положения «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденного постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 17.08.2005 г. № 78, статьями 31, 32 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по инициативе главы города Снежинска по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2010 год.

2. Назначить дату проведения публичных слушаний — 26 апреля 2011 года. Место проведения публичных слушаний: город Снежинск, ул. Свердлова, 8, школа № 125, актовый зал. Время начала проведения публичных слушаний — 17.30 по местному

времени.

3. Определить срок подачи предложений и рекомендаций по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2010 год не позднее 21 апреля 2011 года по адресу: город Снежинск, ул. Свердлова, д. 24, каб. 106.

4. Создать комиссию — организатора проведения публичных слушаний в составе:

Тимошенко А. Н. — заместитель главы городского округа, председатель комиссии Лаптева О. В. — заместитель главы администрации города Снежинска, заместитель председателя комиссии (по согласованию);

члены комиссии:  
Олейник С. П. — руководитель аппарата Собрания депутатов города Снежинска;  
Третьякова А. М. — начальник организационно-юридического отдела Собрания депутатов города Снежинска;

Скоробогатов А. Г. — консультант организационно-юридического отдела Собрания депутатов города Снежинска;  
Овсянникова В. П. — депутат Собрания депутатов города Снежинска;  
Черных Е. А. — специалист по связям с общественностью Собрания депутатов города Снежинска.

5. Администрации города Снежинска в срок до 13.04.2011 г. направить в Собрание депутатов города Снежинска отчет об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2010 год.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа О. П. Карпова.

*М. Е. Железнов*

### ПРОЕКТ РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска

#### «Об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2010 год»

В соответствии со ст. 264.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 23 Положения «О бюджетном процессе в Снежинском городском округе», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 15.10.2008 г. № 145, рассмотрев представленные администрацией материалы об исполнении бюджета за 2010 год Собрание депутатов города Снежинска,

РЕШАЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2010 год в следующих объемах:

1) Общий объем доходов 1 574 647 312,15 руб.;

2) Общий объем расходов 1 698 208 097,26 руб.

2. Утвердить кассовое исполнение бюджета по следующим показателям:

1) Приложение № 1 «Объем доходов Снежинского городского округа по основным источникам доходов бюджета за 2010 год»;

2) Приложение № 2 «Объем межбюджетных трансфертов, поступивших в 2010 году»;

3) Приложение № 3 «Источники финансирования дефицита бюджета Снежинского городского округа в 2010 году»;

4) Приложение № 4 «Распределение бюджетных ассигнований в 2010 году по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета»;

5) Приложение № 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Снежинского городского округа в 2010 году»;

6) Приложение № 6 «Программа внутренних заимствований Снежинского городского округа за 2010 год»;

7) Приложение № 7 «Перечень городских целевых программ, финансируемых из средств местного бюджета в 2010 году»;

8) Приложение № 8 «Перечень целевых Программ реализации национальных проектов, финансируемых в 2010 году».

**Объем доходов Снежинского городского округа по основным источникам доходов бюджета за 2010 год**

(руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	<b>НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	479 512 081,03
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	350 678 662,69
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	350 678 662,69
	в том числе по дополнительному нормативу отчислений от налога на доходы физических лиц	65 222 425,00
000 1 05 00000 00 0000 000	Налоги на совокупный доход	34 648 454,30
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	20 656 290,73
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	13 992 163,57
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	22 308 826,25
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	4 978 789,10
000 1 06 04000 00 0000 110	Транспортный налог	8 724 220,10
000 1 06 05000 00 0000 110	Налог на игорный бизнес	-1 057 625,69
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	9 663 442,74
000 1 08 00000 00 0000 000	Государственная пошлина	17 144 331,71
000 1 08 03000 01 0000 110	Госпошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями	2 730 367,71
000 1 08 07000 01 0000 110	Госпошлина за государственную регистрацию, а также за совершение прочих юридически значимых действий	14 413 964,00
000 1 09 00000 00 0000 000	Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам	12 276,87
000 1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	13 393,04
000 1 09 06000 02 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным налогам и сборам субъектов Российской Федерации)	1 085,93
000 1 09 07000 03 0000 110	Прочие налоги и сборы (по отмененным местным налогам и сборам)	-2 202,10
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	35 192 497,78
000 1 11 01000 00 0000 120	Доходы в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальным образованиям	163 500,00
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества	11 314 928,13
000 1 11 07000 00 0000 120	Платежи от муниципальных унитарных предприятий	294 702,65
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в муниципальной собственности	23 419 367,00
000 1 12 00000 00 0000 000	Платежи при пользовании природными ресурсами	1 721 690,38
000 1 12 01000 01 0000 120	Плата за негативное воздействие на окружающую среду	1 721 690,38
000 1 13 00000 00 0000 000	Доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	3 027 130,74
000 1 13 03000 00 0000 120	Прочие доходы от оказания платных услуг и компенсации затрат государства	3 027 130,74
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	18 658 623,85
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в муниципальной собственности	18 658 623,85
000 1 16 00000 00 0000 000	Штрафы, санкции, возмещение ущерба	6 528 990,09
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	-6 510,63
000 1 19 00000 00 0000 000	Возврат остатков субсидий и субвенций прошлых лет	-10 402 893,00
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	1 095 135 231,12
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	1 574 647 312,15

**Объем межбюджетных трансфертов, поступивших в 2010 году**

(руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование безвозмездных поступлений	Сумма
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	1 095 135 231,12
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	580 439 000,00
000 2 02 01001 04 0000 151	Дотации бюджетам городских округов на выравнивание бюджетной обеспеченности	68 852 000,00
000 2 02 01001 04 0000 151	- муниципальных районов (городских округов)	57 558 000,00
000 2 02 01001 04 0000 151	- поселений	11 294 000,00
000 2 02 01003 04 0000 151	Дотация бюджетам городских округов на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	102 904 000,00
000 2 02 01007 04 0000 151	Дотации бюджетам закрытых административно-территориальных образований	408 683 000,00
000 2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	65 420 084,39
000 2 02 02008 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на обеспечение жильем молодых семей	4 888 224,00
000 2 02 02009 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	800 000,00
000 2 02 02102 04 0000 151	Субсидии бюджетам городских округов на закупку автотранспортных средств и коммунальной техники	5 307 575,00
000 2 02 02999 04 0000 151	Прочие субсидии бюджетам городских округов	54 424 285,39
000 2 02 02999 04 0000 151	- на выплату библиотечным работникам лечебного пособия и ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет	1 906 675,39
000 2 02 02999 04 0000 151	- на обеспечение продуктами питания детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях	2 062 000,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на обеспечение продуктами питания учреждений муниципальных учреждений социальной сферы	6 888 000,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на организацию работы органов управления социальной защиты населения	8 941 400,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на обеспечение выполнения работ по внедрению и содержанию технических средств, организации и регулированию дорожного движения	704 300,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на организацию работы финансовых органов муниципальных образований	5 532 700,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на выплату ежемесячной надбавки молодым специалистам	202 700,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на выплату единовременной материальной помощи молодым специалистам	114 400,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на привлечение в ДОО детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы	1 310 800,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на выплату надбавки к заработной плате воспитателям, работающим с детьми дошкольного возраста	6 536 200,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на приобретение продуктов питания для детей в организованных органами местного самоуправления лагерях с дневным пребыванием детей и организацией двух- или трехразового питания	1 694 250,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на оплату Интернет-трафика муниципальными образовательными учреждениями, на базе которых созданы межшкольные методические центры, участвующие в проекте "ИСО"	73 200,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области на 2009-2011 годы"	2 091 000,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- областная целевая программа "Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области в 2010-2011 годах"	2 847 000,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на организацию отдыха детей в каникулярное время в загородных учреждениях, организующих отдых детей в каникулярное время	5 225 000,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью для организации летних полевых лагерей и проведения походов	13 600,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью	218 500,00
000 2 02 02999 04 0000 151	- на предоставление работникам бюджетной сферы безвозмездных субсидий на приобретение или строительство жилья	8 062 560,00
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	333 773 311,33
000 2 02 03001 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на оплату жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	40 508 700,00
000 2 02 03002 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	226 400,00
000 2 02 03003 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на государственную регистрацию актов гражданского состояния	1 888 100,00
000 2 02 03004 04 0000 151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком "Почетный донор СССР", "Почетный донор России"	3 120 801,70

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска № 3 (124) апрель 2011 года

00020203012040000151	Субвенции бюджетам городских округов на выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	2 337,67
00020203013040000151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение мер социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	1 238 086,88
00020203021040000151	Субвенции бюджетам городских округов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	3 522 500,00
00020203022040000151	Субвенции бюджетам городских округов на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	5 450 200,00
00020203024040000151	Субвенции бюджетам городских округов на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	265 976 123,19
00020203024040000151	- на осуществление органами местного самоуправления отдельных полномочий в области охраны окружающей среды	319 400,00
00020203024040000151	- на осуществление полномочий по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	313 171,02
00020203024040000151	- на осуществление органами местного самоуправления социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в муниципальных образовательных учреждениях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	11 762 200,00
00020203024040000151	- на обеспечение мер социальной поддержки ветеранов труда и труженников тыла	96 175 839,07
00020203024040000151	- на выплату ежемесячного пособия на ребенка	7 535 572,06
00020203024040000151	- на осуществление органами местного самоуправления государственных полномочий по социальному обслуживанию населения	4 181 000,00
00020203024040000151	- на организацию работы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	358 400,00
00020203024040000151	- на осуществление органами местного самоуправления мер социальной поддержки граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Челябинской области	94 100,00
00020203024040000151	- на предоставление единовременного пособия при рождении ребенка	1 377 875,00
00020203024040000151	- на осуществление госполномочий по организации предоставления дошк. и общего образования по осн. общеобраз. программам в муниц. специальных (коррекционных) образов. учрежд. для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии	30 177 830,00
00020203024040000151	- на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	2 496 000,00
00020203024040000151	- на организацию воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в дошкольных учреждениях	1 956 200,00
00020203024040000151	- на обеспечение государственных гарантий прав граждан в сфере образования	104 234 900,00
00020203024040000151	- на комплектование, учет, использование и хранение архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области	56 000,00
00020203024040000151	- на обеспечение мер социальной поддержки граждан, имеющих звание "Ветеран труда Челябинской области"	4 255 914,18
00020203024040000151	- на возмещение стоимости услуг по погребению и выплату социального пособия на погребение	238 138,88
00020203024040000151	- на создание административных комиссий и определение перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях	102 300,00
00020203024040000151	- на обеспечение мер социальной поддержки в соответствии с Законом Челябинской области "О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области"	341 282,98
00020203026040000151	Субвенции бюджетам городских округов на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	1 164 922,44
00020203027040000151	Субвенции бюджетам городских округов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также на оплату труда приемному родителю	3 604 139,45
00020203029040000151	Субвенции бюджетам городских округов на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	7 071 000,00
000202040000000000151	Иные межбюджетные трансферты	115 502 835,40
00020204005040000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на обеспечение равного с МВД РФ повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	5 755 852,40
00020204010040000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	4 775 000,00
00020204018040000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам закрытых административно-территориальных образований на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	104 726 000,00
00020204025040000151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	63 800,00
00020204999040000151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам городских округов	182 183,00
00020204999040000151	- на денежные поощрения лучшим учителям Челябинской области	114 942,00
00020204999040000151	- на денежные премии победителям и лауреатам областного конкурса "Педагог года в дошкольном образовании"	17 241,00
00020204999040000151	- на денежные премии победителям областного конкурса "Детский сад года"	50 000,00

Приложение 3  
к решению Собрания  
депутатов города Снежинска  
от \_\_\_ № \_\_\_

Источники финансирования дефицита бюджета Снежинского городского округа в 2010 году

(руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование источников финансирования дефицита бюджета	Сумма
00001050000040000000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	97 060 785,11
00001030000040000000	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами городских округов в валюте Российской Федерации	26 500 000,00
	Итого источников финансирования дефицита бюджета	123 560 785,11

**Распределение бюджетных ассигнований в 2010 году по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета**

Наименование расходов	Код функциональной классификации				Исполнено
	раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
1	2	3	4	5	
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01	00	0000000	000	119262251,68
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления	01	02	0000000	000	1423343,14
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0020000	000	1423343,14
Глава муниципального образования	01	02	0020300	000	1423343,14
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	1423343,14
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	0000000	000	11078098,73
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	03	0020000	000	11064101,73
Центральный аппарат	01	03	0020400	000	8426621,20
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020400	500	8426621,20
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	01	03	0020401	000	8426621,20
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0020401	500	8426621,20
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	0021100	000	431351,52
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021100	500	431351,52
Депутаты представительного органа муниципального образования	01	03	0021200	000	2206129,01
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021200	500	2206129,01
Целевые программы муниципальных образований	01	03	7950000	000	13997,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	7950000	500	13997,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	0000000	000	67996359,77
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000	000	64023547,77
Центральный аппарат	01	04	0020400	000	63109360,60
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	63109360,60
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	01	04	0020401	000	62375560,60
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020401	500	62375560,60
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на организацию работы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав	01	04	0020458	000	358400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020458	500	358400,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на реализацию переданных государственных полномочий в области охраны окружающей среды	01	04	0020478	000	319400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020478	500	319400,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на комплектование, учет, использование и хранение архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области	01	04	0020486	000	56000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020486	500	56000,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на реализацию полномочий, переданных органам местного самоуправления по образованию и организации деятельности административных комиссий	01	04	0020497	000	102300,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020497	500	102300,00
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)	01	04	0020800	000	811887,17
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020800	500	811887,17
Региональные целевые программы	01	04	5220000	000	2847000,00
Областная целевая программа "Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области в 2010-2011 годах"	01	04	5222700	000	2847000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	5222700	500	2847000,00
Целевые программы муниципальных образований	01	04	7950000	000	1125812,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7950000	500	1125812,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01	06	0000000	000	9940627,24
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	06	0020000	000	9869697,24
Центральный аппарат	01	06	0020400	000	8149017,44
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	01	06	0020401	000	2616317,44
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	0020401	500	2616317,44
Организация работы финансовых органов муниципальных образований за счет субсидии из областного бюджета	01	06	0020460	000	5532700,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	0020460	500	5532700,00
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	01	06	0022500	000	1720679,80
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	0022500	500	1720679,80
Целевые программы муниципальных образований	01	06	7950000	000	70930,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	06	7950000	500	70930,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07	0000000	000	706935,00
Проведение выборов и референдумов	01	07	0200000	000	706935,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	0200002	000	30000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200002	500	30000,00
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	0200003	000	676935,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	07	0200003	500	676935,00
Обслуживание государственного и муниципального долга	01	11	0000000	000	230695,21
Процентные платежи по долговым обязательствам	01	11	0650000	000	230695,21
Процентные платежи по муниципальному долгу	01	11	0650300	000	230695,21
Прочие расходы	01	11	0650300	013	230695,21
Другие общегосударственные вопросы	01	14	0000000	000	27886192,59
Руководство и управление в сфере установленных функций	01	14	0010000	000	2114500,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния	01	14	0013800	000	1888100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0013800	500	1888100,00
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей	01	14	0014300	000	226400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0014300	500	226400,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	14	0020000	000	23813741,23
Центральный аппарат	01	14	0020400	000	23813741,23
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	01	14	0020401	000	23813741,23
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0020401	500	23813741,23
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	14	0900000	000	1952951,36
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	14	0900200	000	1952951,36
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	0900200	500	1952951,36
Целевые программы муниципальных образований	01	14	7950000	000	5000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	14	7950000	500	5000,00
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00	0000000	000	97363692,49
Органы внутренних дел	03	02	0000000	000	83331393,84
Воинские формирования (органы, подразделения)	03	02	2020000	000	82809566,84

Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат	03	02	2020100	000	5 755 852,40
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	2020100	014	5 755 852,40
Военный персонал	03	02	2025800	000	58 434 813,60
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	2025800	014	58 434 813,60
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	02	2026700	000	14 755 774,63
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	2026700	014	14 755 774,63
Вещевое обеспечение	03	02	2027200	000	1 176 282,98
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	02	2027200	014	1 176 282,98
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа	03	02	2027600	000	2 686 843,23
Социальные выплаты	03	02	2027600	005	2 686 843,23
Целевые программы муниципальных образований	03	02	7950000	000	521 827,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	02	7950000	500	521 827,00
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0000000	000	14 032 298,65
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	03	09	0020000	000	4 565 595,86
Центральный аппарат	03	09	0020400	000	4 565 595,86
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	03	09	0020401	000	4 565 595,86
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	0020401	500	4 565 595,86
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000	000	1 169 171,32
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	2190100	000	1 169 171,32
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны	03	09	2190100	014	1 169 171,32
Поисковые и аварийно-спасательные учреждения	03	09	3020000	000	8 135 067,51
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	03	09	3029900	000	8 135 067,51
Выполнение функций бюджетными учреждениями	03	09	3029900	001	8 135 067,51
Целевые программы муниципальных образований	03	09	795 0000	000	162 463,96
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	795 0000	500	162 463,96
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00	0000000	000	44 563 699,50
Лесное хозяйство	04	07	0000000	000	13 619 963,82
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере лесных отношений	04	07	2910000	000	13 471 963,82
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	04	07	2919900	000	13 471 963,82
Выполнение функций бюджетными учреждениями	04	07	2919900	001	13 471 963,82
Целевые программы муниципальных образований	04	07	795 0000	000	148 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	07	795 0000	500	148 000,00
Транспорт	04	08	0000000	000	11 576 631,56
Автомобильный транспорт	04	08	3030000	000	8 760 720,56
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта	04	08	3030200	000	8 760 720,56
Субсидии юридическим лицам	04	08	3030200	006	7 225 772,56
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	08	303 0200	500	1 534 948,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	08	340 0000	000	2 815 911,00
Закупка для государственных нужд техники, производимой на территории Российской Федерации	04	08	340 0700	000	2 815 911,00
Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники	04	08	340 0702	000	2 815 911,00
Субсидии юридическим лицам	04	08	340 0702	006	485 450,00
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года	04	08	340 0702	999	2 330 461,00
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12	0000000	000	19 367 104,12
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000	000	550 360,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300	000	550 360,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400300	500	550 360,00
Малое и среднее предпринимательство	04	12	345 0000	000	800 000,00
Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства	04	12	345 0100	000	800 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	345 0100	500	800 000,00
Целевые программы муниципальных образований	04	12	7950000	000	18 016 744,12
Бюджетные инвестиции	04	12	7950000	003	17 221 744,12
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950000	500	795 000,00
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00	0000000	000	278 205 085,25
Жилищное хозяйство	05	01	0000000	000	2 125 722,60
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	650 0000	000	1 117 961,91
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда	05	01	650 0200	000	1 037 004,56
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	650 0200	500	1 037 004,56
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	650 0300	000	80 957,35
Субсидии юридическим лицам	05	01	650 0300	006	80 957,35
Целевые программы муниципальных образований	05	01	7950000	000	1 007 760,69
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	7950000	500	1 007 760,69
Коммунальное хозяйство	05	02	0000000	000	73 471 589,29
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	02	102 0000	000	8 837 079,73
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	02	102 0102	000	8 837 079,73
Бюджетные инвестиции	05	02	102 0102	003	8 837 079,73
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	651 0000	000	3 417 285,14
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	651 0500	000	3 417 285,14
Субсидии юридическим лицам	05	02	651 0500	006	3 417 285,14
Целевые программы муниципальных образований	05	02	7950000	000	61 217 224,42
Бюджетные инвестиции	05	02	7950000	003	54 352 023,97
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950000	500	6 865 200,45
Благоустройство	05	03	000 0000	000	126 335 520,53
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	05	03	102 0000	000	8 604 028,80
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	05	03	102 0102	000	8 604 028,80
Бюджетные инвестиции	05	03	102 0102	003	8 604 028,80
Благоустройство	05	03	6000000	000	93 645 794,54
Уличное освещение	05	03	6000100	000	6 753 022,52
Субсидии юридическим лицам	05	03	600 0100	006	6 753 022,52
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	600 0200	000	48 042 898,81
Субсидии юридическим лицам	05	03	600 0200	006	47 338 598,81
Обеспечение выполнения работ по внедрению и содержанию технических средств, организации и регулированию дорожного движения в муниципальных образованиях за счет средств субсидии из областного бюджета	05	03	600 0213	000	704 300,00
Субсидии юридическим лицам	05	03	600 0213	006	704 300,00
Озеленение	05	03	6000300	000	5 197 508,00
Субсидии юридическим лицам	05	03	600 0300	006	5 197 508,00
Организация и содержание мест захоронения	05	03	6000400	000	5 881 746,00
Субсидии юридическим лицам	05	03	600 0400	006	5 881 746,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500	000	27 770 619,21
Субсидии юридическим лицам	05	03	600 0500	006	27 770 619,21
Целевые программы муниципальных образований	05	03	7950000	000	24 085 697,19
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950000	500	24 085 697,19
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	05	05	0000000	000	76 272 252,83
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	05	05	0029900	000	22 287 240,57
Выполнение функций бюджетными учреждениями	05	05	0029900	001	22 287 240,57

Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	05	05	5200000	000	53910012,26
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	05	05	520 0302	000	49 135 012,26
Выполнение функций бюджетными учреждениями	05	05	520 0302	001	49 135 012,26
Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований	05	05	5200600	000	4 775 000,00
Бюджетные инвестиции	05	05	5200600	003	4 775 000,00
Целевые программы муниципальных образований	05	05	7950000	000	75 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	05	7950000	500	75 000,00
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00	0000000	000	674 517 002,81
Дошкольное образование	07	01	0000000	000	266 698 732,23
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	07	01	102 0000	000	19 868 346,69
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	01	102 0102	000	19 868 346,69
Бюджетные инвестиции	07	01	102 0102	003	19 868 346,69
Детские дошкольные учреждения	07	01	4200000	000	228 441 288,78
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	4209900	000	228 441 288,78
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	4209900	001	220 035 571,15
Детские дошкольные учреждения за счет субсидии из областного бюджета	07	01	420 9962	000	6 888 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	420 9962	001	6 888 000,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	01	420 9967	000	1 517 717,63
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	420 9967	001	1 517 717,63
Региональные целевые программы	07	01	522 0000	000	7 624 444,86
Областная целевая программа "Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области" на 2010–2014 годы за счет субсидии из областного бюджета	07	01	522 1500	000	7 489 836,29
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	522 1500	001	7 489 836,29
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета	07	01	522 1700	000	117 367,57
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области	07	01	522 1700	908	91 423,57
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года	07	01	522 1700	999	25 944,00
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на поощрение лучших педагогических работников и учащихся-победителей конкурсов (Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области на 2009–2012 годы)	07	01	522 1702	000	17 241,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	01	522 1702	001	17 241,00
Целевые программы муниципальных образований	07	01	795 0000	000	10 764 651,90
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	01	795 0000	500	10 764 651,90
Общее образование	07	02	0000000	000	308 444 013,41
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы	07	02	102 0000	000	2 306 729,28
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	07	02	102 0102	000	2 306 729,28
Бюджетные инвестиции	07	02	102 0102	003	2 306 729,28
Школы — детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	07	02	4210000	000	169 069 644,96
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4219900	000	169 069 644,96
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4219900	001	61 307 558,14
Обеспечение продуктами питания детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях за счет субсидии из областного бюджета	07	02	421 9959	000	2 062 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 9959	001	2 062 000,00
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние за счет субсидии из областного бюджета	07	02	421 9968	000	1 270 340,78
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года	07	02	421 9968	999	1 270 340,78
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние за счет субсидии из областного бюджета	07	02	421 9970	000	270 532,51
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 9970	001	270 532,51
Обеспечение деятельности школ — детских садов, школ начальных, неполных средних и средних за счет субвенции местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан в сфере образования	07	02	421 9988	000	104 159 213,53
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	421 9988	001	104 159 213,53
Учреждения по внешкольной работе с детьми	07	02	4230000	000	83 852 223,79
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4239900	000	83 852 223,79
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4239900	001	83 788 809,93
Учреждения по внешкольной работе с детьми за счет субсидии из областного бюджета	07	02	423 9970	000	63 413,86
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	423 9970	001	63 413,86
Детские дома	07	02	4240000	000	11 692 921,13
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4249900	000	11 692 921,13
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	424 9900	001	143 519,00
Детские дома за счет субсидии из областного бюджета	07	02	424 9970	000	5 101,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	424 9970	001	5 101,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на содержание и обеспечение деятельности детских домов	07	02	424 9975	000	11 544 301,13
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	424 9975	001	11 544 301,13
Специальные (коррекционные) учреждения	07	02	4330000	000	31 505 589,83
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	02	4339900	000	31 505 589,83
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	4339900	001	1 355 372,74
Специальные (коррекционные) учреждения за счет субсидии из областного бюджета	07	02	433 9970	000	36 981,43
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	433 9970	001	36 981,43
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на организацию предоставления дошкольного и общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии	07	02	433 9982	000	30 113 235,66
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	433 9982	001	30 113 235,66
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	02	5200000	000	3 515 242,38
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	5200900	000	2 969 642,38
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	5200900	001	2 969 642,38
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство	07	02	520 0943	000	545 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	520 0943	001	545 600,00
Региональные целевые программы	07	02	522 0000	000	354 961,90
Областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области на 2009–2011 годы" за счет субсидии из областного бюджета	07	02	522 0800	000	91 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 0800	001	91 000,00
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета	07	02	522 1700	000	149 019,90
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области	07	02	522 1700	908	136 307,89
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года	07	02	522 1700	999	12 712,01
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на поощрение лучших педагогических работников и учащихся-победителей конкурсов	07	02	522 1702	000	114 942,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	02	522 1702	001	114 942,00
Целевые программы муниципальных образований	07	02	795 0000	000	6 146 700,14
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	02	795 0000	500	6 146 700,14
Начальное профессиональное образование	07	03	000 0000	000	5 825 295,63
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	03	452 9900	000	5 806 236,18
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	03	452 9900	001	5 806 236,18
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета	07	03	522 1700	000	19 059,45
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области	07	03	522 1700	908	19 059,45
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	000 0000	000	36 800 844,62
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000	000	7 955 434,16
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100	000	1 366 752,15

Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4310100	500	1366752,15
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310139	000	218500,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4310139	001	218500,00
Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью для организации и проведения летних полевых лагерей и проведения походов за счет субсидии из областного бюджета	07	07	4310177	000	13600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	4310177	001	13600,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	07	4319900	000	6356582,01
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	4319900	001	6356582,01
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей	07	07	4320000	000	27454680,24
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	4320000	001	4269098,31
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	4320000	500	924896,59
Оздоровление детей	07	07	4320200	000	1694250,00
Приобретение продуктов питания для детей в организованных органами местного самоуправления лагерях с дневным пребыванием детей и организацией двух- или трехразового питания за счет субсидии из областного бюджета	07	07	4320275	000	1694250,00
Организация отдыха детей в каникулярное время	07	07	4320275	911	1694250,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	07	4329900	000	15341530,16
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	4329900	001	15341530,16
Организация отдыха детей в каникулярное время в загородных учреждениях, организующих отдых детей в каникулярное время за счет субсидии из областного бюджета	07	07	4329976	000	5224905,18
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	07	4329976	001	5224905,18
Целевые программы муниципальных образований	07	07	7950000	000	1390730,22
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	7950000	500	1390730,22
Другие вопросы в области образования	07	09	0000000	000	56748116,92
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	07	09	0020000	000	19629366,62
Центральный аппарат	07	09	0020400	000	19629366,62
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	07	09	0020401	000	19629366,62
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	0020401	500	19629366,62
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты	07	09	4520000	000	10683812,25
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	07	09	4529900	000	10683812,25
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	4529900	001	10683812,25
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	07	09	5200000	000	21312817,79
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	07	09	5200302	000	21312817,79
Выполнение функций бюджетными учреждениями	07	09	5200302	001	21312817,79
Региональные целевые программы	07	09	5220000	000	69762,36
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета	07	09	5221700	000	69762,36
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области	07	09	5221700	908	69762,36
Целевые программы муниципальных образований	07	09	7950000	000	5052357,90
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	09	7950000	500	5052357,90
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ, СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	08	00	0000000	000	152567373,68
Культура	08	01	0000000	000	55683206,67
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	4400000	000	35765822,22
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900	000	35765822,22
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4409900	001	35765822,22
Музеи и постоянные выставки	08	01	4410000	000	1288268,74
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4419900	000	1288268,74
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4419900	001	1288268,74
Библиотеки	08	01	4420000	000	16444738,37
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900	000	16444738,37
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	15114000,59
Библиотеки за счет субсидии из областного бюджета	08	01	4429970	000	1330737,78
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429970	001	1330737,78
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	01	4500000	000	63800,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований	08	01	4500600	000	63800,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4500600	001	46200,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет субсидии областного бюджета	08	01	4500603	000	17600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4500603	001	17600,00
Целевые программы муниципальных образований	08	01	7950000	000	2120577,34
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела	08	01	7950000	023	2120577,34
Телевидение и радиовещание	08	03	0000000	000	2657001,65
Телерадиокомпании и телеорганизации	08	03	4530000	000	2657001,65
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	03	4539900	000	2657001,65
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	03	4539900	001	2657001,65
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации	08	06	0000000	000	94227165,36
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	08	06	0020000	000	4449592,80
Центральный аппарат	08	06	0020400	000	4449592,80
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	08	06	0020401	000	4449592,80
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	06	0020401	500	4449592,80
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	08	06	5200000	000	89777572,56
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	08	06	5200302	000	89777572,56
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	06	5200302	001	89777572,56
ЗДРАВООХРАНЕНИЕ, ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	09	00	0000000	000	81445042,69
Физическая культура и спорт	09	08	0000000	000	49960790,94
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	09	08	1020102	000	1135239,05
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	09	08	1020102	003	1135239,05
Центры спортивной подготовки (сборные команды)	09	08	4820000	000	33653157,08
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	09	08	4829900	000	33653157,08
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	4829900	001	33653157,08
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	09	08	5120000	000	181152,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	08	5129700	000	181152,00
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	5129700	500	181152,00
Региональные целевые программы	09	08	5220000	000	2000000,00
Областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области на 2009-2011 годы" за счет субсидии из областного бюджета	09	08	5220800	000	2000000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	08	5220800	001	2000000,00
Целевые программы муниципальных образований	09	08	7950000	000	12991242,81
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	08	7950000	500	12991242,81
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта	09	10	0000000	000	31484251,75
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	09	10	0020000	000	4322480,86
Центральный аппарат	09	10	0020400	000	4322480,86
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	09	10	0020401	000	4322480,86
Выполнение функций органами местного самоуправления	09	10	0020401	500	4322480,86
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	09	10	1020102	000	11713490,84

Бюджетные инвестиции	09	10	102 0102	003	11 713 490,84
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	09	10	520 0000	000	4 713 405,86
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований	09	10	520 0302	000	4 713 405,86
Выполнение функций бюджетными учреждениями	09	10	520 0302	001	4 713 405,86
Целевые программы муниципальных образований	09	10	79500000	000	10 734 874,19
Бюджетные инвестиции	09	10	79500000	003	3 840 804,08
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма	09	10	79500000	079	6 894 070,11
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00	00000000	000	250 283 949,16
Пенсионное обеспечение	10	01	00000000	000	5 502 624,09
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	49100000	000	5 502 624,09
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	49101000	000	5 502 624,09
Социальные выплаты	10	01	49101000	005	5 502 624,09
Социальное обслуживание населения	10	02	00000000	000	6 135 872,56
Учреждения социального обслуживания населения	10	02	508 0000	000	6 135 872,56
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	10	02	508 9900	000	1 954 872,56
Выполнение функций бюджетными учреждениями	10	02	508 9900	001	1 954 872,56
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на содержание учреждений социального обслуживания населения	10	02	508 9980	000	4 181 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями	10	02	508 9980	001	4 181 000,00
Социальное обеспечение населения	10	03	00000000	000	191 405 813,44
Федеральная целевая программа "Жилище" на 2002–2010 годы	10	03	104 0000	000	1 951 488,00
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	10	03	104 0200	000	1 951 488,00
Социальные выплаты	10	03	104 0200	005	1 951 488,00
Социальная помощь	10	03	505 0000	000	170 513 173,46
Компенсационные выплаты выборным должностным лицам местного самоуправления за счет средств местного самоуправления	10	03	505 0001	000	246 773,86
Социальные выплаты	10	03	505 0001	005	246 773,86
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов	10	03	5052205	000	237 825,94
Социальные выплаты	10	03	5052205	005	237 825,94
Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком "Почетный донор СССР", "Почетный донор России"	10	03	5052901	000	3 086 666,44
Социальные выплаты	10	03	5052901	005	3 086 666,44
Мероприятия в области социальной политики	10	03	505 3300	000	16 426 007,10
Социальные выплаты	10	03	505 3300	005	10 096 900,34
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и одновременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О дополнительных мерах социальной защиты ветеранов в Челябинской области")	10	03	505 3311	000	192 470,22
Социальные выплаты	10	03	505 3311	005	192 470,22
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной защиты ветеранов в Челябинской области	10	03	505 3312	000	120 547,43
Социальные выплаты	10	03	505 3312	005	120 547,43
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежеквартальные денежные выплаты на оплату проезда (Закон Челябинской области "Ветеран труда Челябинской области")	10	03	505 3331	000	1 167 516,51
Социальные выплаты	10	03	505 3331	005	1 167 516,51
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной поддержки граждан, имеющих звание "Ветеран труда Челябинской области"	10	03	505 3332	000	897 970,15
Социальные выплаты	10	03	505 3332	005	897 970,15
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и одновременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О звании ветеран труда Челябинской области")	10	03	505 3333	000	2 178 173,68
Социальные выплаты	10	03	505 3333	005	2 178 173,68
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение дополнительных мер социальной поддержки многодетных семей (Закон Челябинской области "О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области")	10	03	505 3341	000	341 282,98
Социальные выплаты	10	03	505 3341	005	341 282,98
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на осуществление мер социальной поддержки граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Челябинской области	10	03	505 3353	000	53 270,79
Социальные выплаты	10	03	505 3353	005	53 270,79
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на выплату областного единовременного пособия при рождении ребенка	10	03	505 3372	000	1 377 875,00
Социальные выплаты	10	03	505 3372	005	1 377 875,00
Обеспечение жильем помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения	10	03	505 3600	000	1 015 000,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, детей, находящихся под опекой (попечительством), жилой площадью	10	03	505 3694	000	1 015 000,00
Социальные выплаты	10	03	505 3694	005	1 015 000,00
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	10	03	505 4500	000	2 337,67
Социальные выплаты	10	03	505 4500	005	2 337,67
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	10	03	505 4600	000	40 385 717,35
Социальные выплаты	10	03	505 4600	005	40 385 717,35
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	10	03	505 4800	000	3 038 001,60
Социальные выплаты	10	03	505 4800	005	3 038 001,60
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан	10	03	505 5500	000	104 735 248,13
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячное пособие на ребенка (Закон Челябинской области "О ежемесячном пособии на ребенка")	10	03	505 5510	000	7 534 724,34
Социальные выплаты	10	03	505 5510	005	7 534 724,34
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежеквартальные денежные выплаты на оплату проезда (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки ветеранов в Челябинской области")	10	03	505 5523	000	23 965 278,84
Социальные выплаты	10	03	505 5523	005	23 965 278,84
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной поддержки ветеранов труда и тружеников тыла	10	03	505 5524	000	25 733 710,56
Социальные выплаты	10	03	505 5524	005	25 733 710,56
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и одновременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки ветеранов в Челябинской области")	10	03	505 5525	000	46 268 524,47
Социальные выплаты	10	03	505 5525	005	46 268 524,47
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежеквартальные денежные выплаты на оплату проезда (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий в Челябинской области")	10	03	505 5533	000	245 870,98
Социальные выплаты	10	03	505 5533	005	245 870,98
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий	10	03	505 5534	000	330 100,10
Социальные выплаты	10	03	505 5534	005	330 100,10
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и одновременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий в Челябинской области")	10	03	505 5535	000	657 038,84
Социальные выплаты	10	03	505 5535	005	657 038,84
Оказание других видов социальной помощи	10	03	505 8600	000	1 339 595,37
Социальные выплаты	10	03	505 8600	005	1 339 595,37
Реализация государственных функций в области социальной политики	10	03	514 0000	000	1 078 284,98
Мероприятия в области социальной политики	10	03	514 0100	000	1 078 284,98
Прочие расходы	10	03	514 0100	013	1 078 284,98
Региональные целевые программы	10	03	522 0000	000	10 999 296,00
Областная целевая Программа "Доступное и комфортное жилье — гражданам России" в Челябинской области на 2008–2011 годы за счет субсидии из областного бюджета	10	03	522 1900	000	10 999 296,00
Социальные выплаты	10	03	522 1900	005	10 999 296,00
Целевые программы муниципальных образований	10	03	79500000	000	6 863 571,00



Выполнение функций органами местного самоуправления	10	03	7950000	500	6863571,00
Охрана семьи и детства	10	04	0000000	000	10734349,15
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления	10	04	5200000	000	10734349,15
Компенсация части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	5201000	000	6998985,31
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	10	04	5201041	000	6998985,31
Социальные выплаты	10	04	5201041	005	6998985,31
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также оплата труда приемного родителя	10	04	5201300	000	3735363,84
Материальное обеспечение приемной семьи	10	04	5201310	000	1812316,43
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей	10	04	5201311	000	970541,12
Социальные выплаты	10	04	5201311	005	2928,50
Выплата денежных средств на реализацию права бесплатного проезда и содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), а также на оплату труда приемного родителя	10	04	5201311	909	967612,62
Оплата труда приемного родителя	10	04	5201312	000	841775,31
Социальные выплаты	10	04	5201312	005	140295,89
Выплата денежных средств на реализацию права бесплатного проезда и содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), а также на оплату труда приемного родителя	10	04	5201312	909	701479,42
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей	10	04	5201320	000	1923047,41
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, оплату труда приемного родителя	10	04	5201320	909	1923047,41
Другие вопросы в области социальной политики	10	06	0000000	000	36505289,92
Центральный аппарат	10	06	0020400	000	15345654,69
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	0020400	500	15345654,69
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета	10	06	0020401	000	2044356,10
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	0020401	500	2044356,10
Расходы на обеспечение деятельности по предоставлению гражданам субсидий	10	06	0020434	000	2112189,57
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	0020434	500	2112189,57
Организация работы органов управления социальной защиты населения муниципальных образований за счет субсидии из областного бюджета	10	06	0020446	000	8921555,40
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	0020446	500	8921555,40
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству	10	06	0020474	000	2267553,62
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	0020474	500	2267553,62
Целевые программы муниципальных образований	10	06	7950000	000	21159635,23
Мероприятия в области социальной политики	10	06	7950000	482	21040637,12
Выполнение функций органами местного самоуправления	10	06	7950000	500	118998,11
ВСЕГО					1698208097,26

Приложение 5  
к решению Собрания депутатов  
г. Снежинска  
от \_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА В 2010 году**

Наименование расходов	Код ведомственной классификации				Исполнено за 2010 год	
	ведомство	раздел	под-раздел	целевая статья		
1	2	3	4	5	6	
Администрация г. Снежинск	345	00	00	0000000	000	90549433,08
Общегосударственные вопросы		01	00	0000000	000	81113912,97
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		01	02	0000000	000	247497,67
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	02	0020000	000	247497,67
Глава муниципального образования		01	02	0020300	000	247497,67
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	02	0020300	500	247497,67
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций		01	04	0000000	000	67996359,77
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	04	0020000	000	64023547,77
Центральный аппарат		01	04	0020400	000	63211660,60
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020400	500	63211660,60
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		01	04	0020401	000	62375560,60
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020401	500	62375560,60
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на организацию работы комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав		01	04	0020458	000	358400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020458	500	358400,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на реализацию переданных государственных полномочий в области охраны окружающей среды		01	04	0020478	000	319400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020478	500	319400,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на комплектование, учет, использование и хранение архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области		01	04	0020486	000	56000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020486	500	56000,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на на реализацию полномочий, переданных органам местного самоуправления по образованию и организации деятельности административных комиссий		01	04	0020497	000	102300,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020497	500	102300,00
Глава местной администрации (исполнительно-распорядительного органа муниципального образования)		01	04	0020800	000	811887,17
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	0020800	500	811887,17
Региональные целевые программы		01	04	5220000	000	2847000,00
Областная целевая программа "Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области в 2010–2011 годах"		01	04	5222700	000	2847000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	5222700	500	2847000,00
Целевые программы муниципальных образований		01	04	7950000	000	1125812,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	04	7950000	500	1125812,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01	06	0000000	000	5532700,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	06	0020000	000	5532700,00
Центральный аппарат		01	06	0020400	000	5532700,00
Организация работы финансовых органов муниципальных образований за счет субсидии из областного бюджета		01	06	0020460	000	5532700,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	06	0020460	500	5532700,00
Обеспечение проведения выборов и референдумов		01	07	0000000	000	706935,00
Проведение выборов и референдумов		01	07	0200000	000	706935,00
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования		01	07	0200020	000	30000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	07	0200020	500	30000,00
Проведение выборов главы муниципального образования		01	07	0200030	000	676935,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	07	0200030	500	676935,00
Обслуживание государственного и муниципального долга		01	11	0000000	000	230695,21
Процентные платежи по долговым обязательствам		01	11	0650000	000	230695,21
Процентные платежи по муниципальному долгу		01	11	0650300	000	230695,21
Прочие расходы		01	11	0650300	013	230695,21

Другие общегосударственные вопросы		01	14	000 0000	000	6 399 725,32
Руководство и управление в сфере установленных функций		01	14	001 0000	000	1 888 100,00
Государственная регистрация актов гражданского состояния		01	14	001 3800	000	1 888 100,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	14	001 3800	500	1 888 100,00
Осуществление полномочий по подготовке проведения статистических переписей		01	14	001 4300	000	226 400,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	14	001 4300	500	226 400,00
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	14	002 0000	000	4 285 225,32
Центральный аппарат		01	14	002 0400	000	4 285 225,32
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		01	14	002 0401	000	4 285 225,32
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	14	002 0401	500	4 285 225,32
Национальная экономика		04	00	000 0000	000	1 982 550,00
Лесное хозяйство		04	07	000 0000	000	387 550,00
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере лесных отношений		04	07	291 0000	000	387 550,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		04	07	291 9900	000	387 550,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		04	07	291 9900	001	387 550,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04	12	000 0000	000	1 595 000,00
Малое и среднее предпринимательство		04	12	345 0000	000	800 000,00
Субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства		04	12	345 0100	000	800 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		04	12	345 0100	500	800 000,00
Целевые программы муниципальных образований		04	12	795 0000	000	795 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		04	12	795 0000	500	795 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство		05	00	000 0000	000	508 300,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05	05	000 0000	000	508 300,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		05	05	002 9900	000	508 300,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		05	05	002 9900	001	508 300,00
Образование		07	00	000 0000	000	50 600,00
Молодежная политика и оздоровление детей		07	07	000 0000	000	50 600,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью		07	07	431 0000	000	50 600,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	07	431 9900	000	50 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	431 9900	001	50 600,00
Здравоохранение, физическая культура и спорт		09	00	000 0000	000	6 894 070,11
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта		09	10	000 0000	000	6 894 070,11
Целевые программы муниципальных образований		09	10	795 0000	000	6 894 070,11
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма		09	10	795 0000	079	6 894 070,11
Собрание депутатов г. Снежинска	348	00	00	000 0000	000	12 500 718,06
Общегосударственные вопросы		01	00	000 0000	000	12 253 944,20
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и органа местного самоуправления		01	02	000 0000	000	1 175 845,47
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	02	002 0000	000	1 175 845,47
Глава муниципального образования		01	02	002 0300	000	1 175 845,47
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	02	002 0300	500	1 175 845,47
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований		01	03	000 0000	000	11 078 098,73
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	03	002 0000	000	11 064 101,73
Центральный аппарат		01	03	002 0400	000	8 426 621,20
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	03	002 0400	500	8 426 621,20
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		01	03	002 0401	000	8 426 621,20
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	03	002 0401	500	8 426 621,20
Председатель представительного органа муниципального образования		01	03	002 1100	000	431 351,52
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	03	002 1100	500	431 351,52
Депутаты представительного органа муниципального образования		01	03	002 1200	000	2 206 129,01
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	03	002 1200	500	2 206 129,01
Целевые программы муниципальных образований		01	03	795 0000	000	13 997,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	03	795 0000	500	13 997,00
Социальная политика		10	00	000 0000	000	246 773,86
Социальное обеспечение населения		10	03	000 0000	000	246 773,86
Социальная помощь		10	03	505 0000	000	246 773,86
Компенсационные выплаты выборным должностным лицам местного самоуправления за счет средств местного самоуправления		10	03	505 0001	000	246 773,86
Социальные выплаты		10	03	505 0001	005	246 773,86
Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации г. Снежинска Челябинской области	347	00	00	000 0000	000	14 032 298,65
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03	00	000 0000	000	14 032 298,65
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона		03	09	000 0000	000	14 032 298,65
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		03	09	002 0000	000	4 565 595,86
Центральный аппарат		03	09	002 0400	000	4 565 595,86
Выполнение функций органами местного самоуправления		03	09	002 0400	500	4 565 595,86
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		03	09	002 0401	000	4 565 595,86
Выполнение функций органами местного самоуправления		03	09	002 0401	500	4 565 595,86
Мероприятия по гражданской обороне		03	09	219 0000	000	1 169 171,32
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время		03	09	219 0100	000	1 169 171,32
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны		03	09	219 0100	014	1 169 171,32
Поисковые и аварийно-спасательные учреждения		03	09	302 0000	000	8 135 067,51
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		03	09	302 9900	000	8 135 067,51
Выполнение функций бюджетными учреждениями		03	09	302 9900	001	8 135 067,51
Целевые программы муниципальных образований		03	09	795 0000	000	162 463,96
Выполнение функций органами местного самоуправления		03	09	795 0000	500	162 463,96
Комитет по управлению имуществом г. Снежинска	350	00	00	000 0000	000	59 536 162,41
Общегосударственные вопросы		01	00	000 0000	000	21 486 467,27
Другие общегосударственные вопросы		01	14	000 0000	000	21 486 467,27
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	14	002 0000	000	19 528 515,91
Центральный аппарат		01	14	002 0400	000	19 528 515,91
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		01	14	002 0401	000	19 528 515,91
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	14	002 0401	500	19 528 515,91
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью		01	14	090 0000	000	1 952 951,36
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности		01	14	090 0200	000	1 952 951,36
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	14	090 0200	500	1 952 951,36
Целевые программы муниципальных образований		01	14	795 0000	000	5 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	14	795 0000	500	5 000,00
Национальная экономика		04	00	000 0000	000	4 901 219,00
Транспорт		04	08	000 0000	000	4 350 859,00
Автомобильный транспорт		04	08	303 0000	000	4 350 859,00
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта		04	08	303 0200	000	1 534 948,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		04	08	303 0200	500	1 534 948,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики		04	08	340 0000	000	2 815 911,00

Закупка для государственных нужд техники, производимой на территории Российской Федерации		04	08	340 0700	000	2 815 911,00
Закупка автотранспортных средств и коммунальной техники		04	08	340 0702	000	2 815 911,00
Субсидии юридическим лицам		04	08	340 0702	006	485 450,00
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года		04	08	340 0702	999	2 330 461,00
Другие вопросы в области национальной экономики		04	12	000 0000	000	550 360,00
Реализация государственных функций в области национальной экономики		04	12	340 0000	000	550 360,00
Мероприятия по землеустройству и землепользованию		04	12	340 0300	000	550 360,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		04	12	340 0300	500	550 360,00
Жилищно-коммунальное хозяйство		05	00	000 0000	000	4 775 000,00
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05	05	000 0000	000	4 775 000,00
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		05	05	520 0000	000	4 775 000,00
Переселение граждан из закрытых административно-территориальных образований		05	05	520 0600	000	4 775 000,00
Бюджетные инвестиции		05	05	520 0600	003	4 775 000,00
Социальная политика		10	00	000 0000	000	28 373 476,14
Социальное обеспечение населения		10	03	000 0000	000	28 373 476,14
Федеральная целевая программа "Жилище" на 2002–2010 годы		10	03	104 0000	000	1 951 488,00
Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"		10	03	104 0200	000	1 951 488,00
Социальные выплаты		10	03	104 0200	005	1 951 488,00
Социальная помощь		10	03	505 0000	000	8 559 121,14
Мероприятия в области социальной политики		10	03	505 3300	000	8 559 121,14
Социальные выплаты		10	03	505 3300	005	8 559 121,14
Региональные целевые программы		10	03	522 0000	000	10 999 296,00
Областная целевая Программа "Доступное и комфортное жилье — гражданам России" в Челябинской области на 2008–2011 годы за счет субсидии из областного бюджета		10	03	522 1900	000	10 999 296,00
Социальные выплаты		10	03	522 1900	005	10 999 296,00
Целевые программы муниципальных образований		10	03	795 0000	000	6 863 571,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		10	03	795 0000	500	6 863 571,00
муниципальное учреждение «Молодёжный центр»	346	00	00	000 0000	000	9 308 207,38
Образование		07	00	000 0000	000	9 308 207,38
Молодежная политика и оздоровление детей		07	07	000 0000	000	9 308 207,38
Организационно-воспитательная работа с молодежью		07	07	431 0000	000	7 825 484,16
Проведение мероприятий для детей и молодежи		07	07	431 0100	000	1 598 852,15
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	07	431 0100	500	1 366 752,15
Проведение мероприятий для детей и молодежи за счет субсидии из областного бюджета		07	07	431 0139	000	218 500,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	431 0139	001	218 500,00
Проведение мероприятий по работе с детьми и молодежью для организации и проведения летних полевых лагерей и проведения походов за счет субсидии из областного бюджета		07	07	431 0177	000	13 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	431 0177	001	13 600,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	07	431 9900	000	6 226 632,01
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	431 9900	001	6 226 632,01
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей		07	07	432 0000	000	91 993,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	432 0000	001	91 993,00
Оздоровление детей		07	07	432 0200	000	0,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	432 0200	001	0,00
Целевые программы муниципальных образований		07	07	795 0000	000	1 390 730,22
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	07	795 0000	500	1 390 730,22
Управление образования администрации города Снежинска	344	00	00	000 0000	000	552 485 204,97
Образование		07	00	000 0000	000	545 486 219,66
Дошкольное образование		07	01	000 0000	000	246 830 385,54
Детские дошкольные учреждения		07	01	420 0000	000	228 441 288,78
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	01	420 9900	000	228 441 288,78
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	01	420 9900	001	220 035 571,15
Детские дошкольные учреждения за счет субсидии из областного бюджета		07	01	420 9962	000	6 888 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	01	420 9962	001	6 888 000,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	01	420 9967	000	1 517 717,63
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	01	420 9967	001	1 517 717,63
Региональные целевые программы		07	01	522 0000	000	7 624 444,86
Областная целевая программа "Поддержка и развитие дошкольного образования в Челябинской области" на 2010–2014 годы за счет субсидии из областного бюджета		07	01	522 1500	000	7 489 836,29
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	01	522 1500	001	7 489 836,29
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета		07	01	522 1700	000	134 608,57
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области		07	01	522 1700	908	91 423,57
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года		07	01	522 1700	999	25 944,00
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на поощрение лучших педагогических работников и учащихся-победителей конкурсов (Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области на 2009–2012 годы)		07	01	522 1702	000	17 241,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	01	522 1702	001	17 241,00
Целевые программы муниципальных образований		07	01	795 0000	000	10 764 651,90
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	01	795 0000	500	10 764 651,90
Общее образование		07	02	000 0000	000	231 979 704,61
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние		07	02	421 0000	000	167 851 126,74
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	421 9900	000	167 851 126,74
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	421 9900	001	60 089 039,92
Обеспечение продуктами питания детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных образовательных учреждениях за счет субсидии из областного бюджета		07	02	421 9959	000	2 062 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	421 9959	001	2 062 000,00
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние за счет субсидии из областного бюджета		07	02	421 9968	000	1 270 340,78
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года		07	02	421 9968	999	1 270 340,78
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние за счет субсидии из областного бюджета		07	02	421 9970	000	270 532,51
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	421 9970	001	270 532,51
Обеспечение деятельности школ — детских садов, школ начальных, неполных средних и средних за счет субвенции местным бюджетам на обеспечение государственных гарантий прав граждан в сфере образования		07	02	421 9988	000	104 159 213,53
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	421 9988	001	104 159 213,53
Учреждения по внешкольной работе с детьми		07	02	423 0000	000	22 961 202,08
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	423 9900	000	22 961 202,08
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	423 9900	001	22 932 824,83
Учреждения по внешкольной работе с детьми за счет субсидии из областного бюджета		07	02	423 9970	000	28 377,25
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	423 9970	001	28 377,25
Специальные (коррекционные) учреждения		07	02	433 0000	000	31 505 589,83
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	433 9900	000	1 355 372,74
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	433 9900	001	1 355 372,74
Специальные (коррекционные) учреждения за счет субсидии из областного бюджета		07	02	433 9970	000	36 981,43
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	433 9970	001	36 981,43
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на организацию предоставления дошкольного и общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных специальных (коррекционных) образовательных учреждениях для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии		07	02	433 9982	000	30 113 235,66
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	433 9982	001	30 113 235,66
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		07	02	520 0000	000	3 515 242,38

Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство		07	02	520 0900	000	2 969 642,38
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	520 0900	001	2 969 642,38
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство		07	02	520 0943	000	545 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	520 0943	001	545 600,00
Региональные целевые программы		07	02	522 0000	000	263 961,90
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета		07	02	522 1700	000	263 961,90
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области		07	02	522 1700	908	136 307,89
Расходы за счёт остатков областных целевых межбюджетных трансфертов на 01.01.2010 года		07	02	522 1700	999	12 712,01
Расходы за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета на поощрение лучших педагогических работников и учащихся-победителей конкурсов		07	02	522 1702	000	114 942,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	522 1702	001	114 942,00
Целевые программы муниципальных образований		07	02	795 0000	000	5 882 581,68
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	02	795 0000	500	5 882 581,68
Начальное профессиональное образование		07	03	000 0000	000	5 825 295,63
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	03	452 9900	000	5 806 236,18
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	03	452 9900	001	5 806 236,18
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета		07	03	522 1700	000	19 059,45
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области		07	03	522 1700	908	19 059,45
Молодежная политика и оздоровление детей		07	07	000 0000	000	26 437 790,65
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей		07	07	432 0000	000	26 437 790,65
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	432 0000	001	4 177 105,31
Приобретение продуктов питания для детей в организованных органами местного самоуправления лагерях с дневным пребыванием детей и организацией двух- или трехразового питания за счет субсидии из областного бюджета		07	07	432 0275	000	1 694 250,00
Организация отдыха детей в каникулярное время		07	07	432 0275	911	1 694 250,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	07	432 9900	000	15 341 530,16
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	432 9900	001	15 341 530,16
Организация отдыха детей в каникулярное время в загородных учреждениях, организующих отдых детей в каникулярное время за счет субсидии из областного бюджета		07	07	432 9976	000	5 224 905,18
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	432 9976	001	5 224 905,18
Другие вопросы в области образования		07	09	000 0000	000	34 413 043,23
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		07	09	002 0000	000	19 629 366,62
Центральный аппарат		07	09	002 0400	000	19 629 366,62
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		07	09	0020401	000	19 629 366,62
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	09	0020401	500	19 629 366,62
Учебно-методические кабинеты, централизованные бухгалтерии, группы хозяйственного обслуживания, учебные фильмотеки, межшкольные учебно-производственные комбинаты, логопедические пункты		07	09	452 0000	000	10 683 812,25
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	09	452 9900	000	10 683 812,25
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	09	452 9900	001	10 683 812,25
Региональные целевые программы		07	09	522 0000	000	69 762,36
Областная целевая Программа реализации национального проекта "Образование" в Челябинской области за счет субсидии из областного бюджета		07	09	522 1700	000	69 762,36
Реализация национального проекта "Образование" в Челябинской области		07	09	522 1700	908	69 762,36
Целевые программы муниципальных образований		07	09	795 0000	000	4 030 102,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	09	795 0000	500	4 030 102,00
Социальная политика		10	00	000 0000	000	6 998 985,31
Охрана семьи и детства		10	04	000 0000	000	6 998 985,31
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		10	04	520 0000	000	6 998 985,31
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования		10	04	520 1041	000	6 998 985,31
Социальные выплаты		10	04	520 1041	005	6 998 985,31
Муниципальное учреждение Управление культуры администрации г. Снежинск	341	00	00	000 0000	000	52 609 938,09
Образование		07	00	000 0000	000	21 023 025,39
Общее образование		07	02	000 0000	000	20 943 675,39
Учреждения по внешкольной работе с детьми		07	02	423 0000	000	20 851 535,39
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	423 9900	000	20 816 498,78
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	423 9900	001	20 816 498,78
Учреждения по внешкольной работе с детьми за счет субсидии из областного бюджета		07	02	423 9970	000	35 036,61
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	423 9970	001	35 036,61
Целевые программы муниципальных образований		07	02	795 0000	000	92 140,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	02	795 0000	500	92 140,00
Молодежная политика и оздоровление детей		07	07	000 0000	000	79 350,00
Организационно-воспитательная работа с молодежью		07	07	431 0000	000	79 350,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	07	431 9900	000	79 350,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	07	431 9900	001	79 350,00
Культура, кинематография, средства массовой информации		08	00	000 0000	000	31 586 912,70
Культура		08	01	000 0000	000	27 105 119,90
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации		08	01	440 0000	000	8 049 996,15
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	01	440 9900	000	8 049 996,15
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	440 9900	001	8 049 996,15
Музеи и постоянные выставки		08	01	441 0000	000	1 288 268,74
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	01	441 9900	000	1 288 268,74
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	441 9900	001	1 288 268,74
Библиотеки		08	01	442 0000	000	16 340 726,50
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	01	442 9900	000	16 340 726,50
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	442 9900	001	15 009 988,72
Библиотеки за счет субсидии из областного бюджета		08	01	442 9970	000	1 330 737,78
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	442 9970	001	1 330 737,78
Мероприятия в сфере культуры, кинематографии и средств массовой информации		08	01	450 0000	000	63 800,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований		08	01	450 0600	000	63 800,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	450 0600	001	46 200,00
Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований за счет субсидии областного бюджета		08	01	450 0603	000	17 600,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	450 0603	001	17 600,00
Целевые программы муниципальных образований		08	01	795 0000	000	1 362 328,51
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела		08	01	795 0000	023	1 362 328,51
Телевидение и радиовещание		08	03	000 0000	000	32 200,00
Телерадиокомпании и телеорганизации		08	03	453 0000	000	32 200,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	03	453 9900	000	32 200,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	03	453 9900	001	32 200,00
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации		08	06	000 0000	000	4 449 592,80
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		08	06	002 0000	000	4 449 592,80
Центральный аппарат		08	06	002 0400	000	4 449 592,80
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		08	06	0020401	000	4 449 592,80
Выполнение функций органами местного самоуправления		08	06	0020401	500	4 449 592,80
Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	342	00	00	000 0000	000	95 397 650,02

Образование		07	00	000 0000	000	42249617,27
Общее образование		07	02	000 0000	000	40302464,78
Учреждения по внешкольной работе с детьми		07	02	423 0000	000	40039486,32
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	423 9900	000	40039486,32
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	423 9900	001	40039486,32
Региональные целевые программы		07	02	522 0000	000	91 000,00
Областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области на 2009–2011 годы" за счет субсидии из областного бюджета		07	02	522 0800	000	91 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	522 0800	001	91 000,00
Целевые программы муниципальных образований		07	02	795 0000	000	171 978,46
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	02	795 0000	500	171 978,46
Молодежная политика и оздоровление детей		07	07	000 0000	000	924 896,59
Мероприятия по проведению оздоровительной кампании детей		07	07	432 0000	000	924 896,59
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	07	432 0000	500	924 896,59
Другие вопросы в области образования		07	09	000 0000	000	1 022 255,90
Целевые программы муниципальных образований		07	09	795 0000	000	1 022 255,90
Выполнение функций органами местного самоуправления		07	09	795 0000	500	1 022 255,90
Здравоохранение, физическая культура и спорт		09	00	000 0000	000	53 148 032,75
Физическая культура и спорт		09	08	000 0000	000	48 825 551,89
Центры спортивной подготовки (сборные команды)		09	08	482 0000	000	33 653 157,08
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		09	08	482 9900	000	33 653 157,08
Выполнение функций бюджетными учреждениями		09	08	482 9900	001	33 653 157,08
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия		09	08	512 0000	000	181 152,00
Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма		09	08	512 9700	000	181 152,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		09	08	512 9700	500	181 152,00
Региональные целевые программы		09	08	522 0000	000	2 000 000,00
Областная целевая программа "Развитие физической культуры и спорта в Челябинской области на 2009–2011 годы" за счет субсидии из областного бюджета		09	08	522 0800	000	2 000 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		09	08	522 0800	001	2 000 000,00
Целевые программы муниципальных образований		09	08	795 0000	000	12 991 242,81
Выполнение функций органами местного самоуправления		09	08	795 0000	500	12 991 242,81
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта		09	10	000 0000	000	4 322 480,86
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		09	10	002 0000	000	4 322 480,86
Центральный аппарат		09	10	002 0400	000	4 322 480,86
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		09	10	0020401	000	4 322 480,86
Выполнение функций органами местного самоуправления		09	10	0020401	500	4 322 480,86
ОВД по Снежинскому городскому округу	188	00	00	000 0000	000	83 331 393,84
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		03	00	000 0000	000	83 331 393,84
Органы внутренних дел		03	02	000 0000	000	83 331 393,84
Воинские формирования (органы, подразделения)		03	02	202 0000	000	82 809 566,84
Обеспечение равного с Министерством внутренних дел Российской Федерации повышения денежного довольствия сотрудникам и заработной платы работникам подразделений милиции общественной безопасности и социальных выплат		03	02	202 0100	000	5 755 852,40
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны		03	02	202 0100	014	5 755 852,40
Военный персонал		03	02	202 5800	000	58 434 813,60
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны		03	02	202 5800	014	58 434 813,60
Функционирование органов в сфере национальной безопасности и правоохранительной деятельности		03	02	202 6700	000	14 755 774,63
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны		03	02	202 6700	014	14 755 774,63
Вещевое обеспечение		03	02	202 7200	000	1 176 282,98
Функционирование органов в сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны		03	02	202 7200	014	1 176 282,98
Пособия и компенсации военнослужащим, приравненным к ним лицам, а также уволенным из их числа		03	02	202 7600	000	2 686 843,23
Социальные выплаты		03	02	202 7600	005	2 686 843,23
Целевые программы муниципальных образований		03	02	795 0000	000	521 827,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		03	02	795 0000	500	521 827,00
Муниципальное учреждение "Служба заказчика по строительству и ремонту"	357	00	00	000 0000	000	294 224 508,04
Национальная экономика		04	00	000 0000	000	17 221 744,12
Другие вопросы в области национальной экономики		04	12	000 0000	000	17 221 744,12
Целевые программы муниципальных образований		04	12	795 0000	000	17 221 744,12
Бюджетные инвестиции		04	12	795 0000	003	17 221 744,12
Жилищно-коммунальное хозяйство		05	00	000 0000	000	121 011 827,68
Коммунальное хозяйство		05	02	000 0000	000	63 189 103,70
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		05	02	102 0000	000	8 837 079,73
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		05	02	102 0102	000	8 837 079,73
Бюджетные инвестиции		05	02	102 0102	003	8 837 079,73
Целевые программы муниципальных образований		05	02	795 0000	000	54 352 023,97
Бюджетные инвестиции		05	02	795 0000	003	54 352 023,97
Благоустройство		05	03	000 0000	000	8 687 711,72
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		05	03	102 0000	000	8 604 028,80
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		05	03	102 0102	000	8 604 028,80
Бюджетные инвестиции		05	03	102 0102	003	8 604 028,80
Благоустройство		05	03	600 0000	000	83 682,92
Уличное освещение		05	03	600 0100	000	83 682,92
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0100	006	83 682,92
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05	05	000 0000	000	49 135 012,26
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		05	05	520 0000	000	49 135 012,26
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований		05	05	520 0302	000	49 135 012,26
Выполнение функций бюджетными учреждениями		05	05	520 0302	001	49 135 012,26
Образование		07	00	000 0000	000	44 706 411,98
Дошкольное образование		07	01	000 0000	000	19 868 346,69
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		07	01	102 0000	000	19 868 346,69
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		07	01	102 0102	000	19 868 346,69
Бюджетные инвестиции		07	01	102 0102	003	19 868 346,69
Общее образование		07	02	000 0000	000	3 525 247,50
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства, не включенные в целевые программы		07	02	102 0000	000	2 306 729,28
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		07	02	102 0102	000	2 306 729,28
Бюджетные инвестиции		07	02	102 0102	003	2 306 729,28
Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние		07	02	421 0000	000	1 218 518,22
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	421 9900	000	1 218 518,22
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	421 9900	001	1 218 518,22
Другие вопросы в области образования		07	09	000 0000	000	21 312 817,79
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		07	09	520 0000	000	21 312 817,79
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований		07	09	520 0302	000	21 312 817,79
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	09	520 0302	001	21 312 817,79
Культура, кинематография, средства массовой информации		08	00	000 0000	000	89 881 584,43
Культура		08	01	000 0000	000	104 011,87
Библиотеки		08	01	442 0000	000	104 011,87

Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	01	442 9900	000	104011,87
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	442 9900	001	104011,87
Другие вопросы в области культуры, кинематографии, средств массовой информации		08	06	000 0000	000	89 777 572,56
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований		08	06	520 0302	000	89 777 572,56
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	06	520 0302	001	89 777 572,56
Здравоохранение, физическая культура и спорт		09	00	000 0000	000	21 402 939,83
Физическая культура и спорт		09	08	000 0000	000	1 135 239,05
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта		09	08	102 1012	000	1 135 239,05
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		09	08	102 1012	003	1 135 239,05
Другие вопросы в области здравоохранения, физической культуры и спорта		09	10	000 0000	000	20 267 700,78
Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований		09	10	102 1012	000	11 713 490,84
Бюджетные инвестиции		09	10	102 1012	003	11 713 490,84
Иные безвозвездные и безвозвратные перечисления		09	10	520 0000	000	4 713 405,86
Иные межбюджетные трансферты на развитие и поддержку социальной и инженерной инфраструктуры закрытых административно-территориальных образований		09	10	520 0302	000	4 713 405,86
Выполнение функций бюджетными учреждениями		09	10	520 0302	001	4 713 405,86
Целевые программы муниципальных образований		09	10	7950000	000	3 840 804,08
Бюджетные инвестиции		09	10	7950000	003	3 840 804,08
Муниципальное учреждение «Снежинское лесничество»	349	00	00	000 0000	000	13 232 413,82
Национальная экономика		04	00	000 0000	000	13 232 413,82
Лесное хозяйство		04	07	000 0000	000	13 232 413,82
Учреждения, обеспечивающие предоставление услуг в сфере лесных отношений		04	07	291 0000	000	13 084 413,82
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		04	07	291 9900	000	13 084 413,82
Выполнение функций бюджетными учреждениями		04	07	291 9900	001	13 084 413,82
Целевые программы муниципальных образований		04	07	795 0000	000	148 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		04	07	795 0000	500	148 000,00
Муниципальное учреждение "Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству"	351	00	00	000 0000	000	147 680 062,12
Национальная экономика		04	00	000 0000	000	7 225 772,56
Транспорт		04	08	000 0000	000	7 225 772,56
Автомобильный транспорт		04	08	303 0000	000	7 225 772,56
Отдельные мероприятия в области автомобильного транспорта		04	08	303 0200	000	7 225 772,56
Субсидии юридическим лицам		04	08	303 0200	006	7 225 772,56
Жилищно-коммунальное хозяйство		05	00	000 0000	000	138 916 510,36
Жилищное хозяйство		05	01	000 0000	000	2 125 722,60
Поддержка жилищного хозяйства		05	01	650 0000	000	1 117 961,91
Капитальный ремонт государственного жилищного фонда субъектов Российской Федерации и муниципального жилищного фонда		05	01	650 0200	000	1 037 004,56
Выполнение функций органами местного самоуправления		05	01	650 0200	500	1 037 004,56
Мероприятия в области жилищного хозяйства		05	01	650 0300	000	80 957,35
Субсидии юридическим лицам		05	01	650 0300	006	80 957,35
Целевые программы муниципальных образований		05	01	795 0000	000	1 007 760,69
Выполнение функций органами местного самоуправления		05	01	795 0000	500	1 007 760,69
Коммунальное хозяйство		05	02	000 0000	000	10 282 485,59
Поддержка коммунального хозяйства		05	02	651 0000	000	3 417 285,14
Мероприятия в области коммунального хозяйства		05	02	651 0500	000	3 417 285,14
Субсидии юридическим лицам		05	02	651 0500	006	3 417 285,14
Целевые программы муниципальных образований		05	02	795 0000	000	6 865 200,45
Выполнение функций органами местного самоуправления		05	02	795 0000	500	6 865 200,45
Благоустройство		05	03	000 0000	000	117 647 808,81
Благоустройство		05	03	600 0000	000	93 562 111,62
Уличное освещение		05	03	600 0100	000	6 669 339,60
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0100	006	6 669 339,60
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства		05	03	600 0200	000	48 042 898,81
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0200	006	47 338 598,81
Субсидии местным бюджетам на обеспечение выполнения работ по внедрению и содержанию технических средств, организации и регулированию дорожного движения в муниципальных образованиях за счет субсидии из областного бюджета		05	03	600 0266	000	704 300,00
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0266	006	704 300,00
Озеленение		05	03	600 0300	000	5 197 508,00
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0300	006	5 197 508,00
Организация и содержание мест захоронения		05	03	600 0400	000	5 881 746,00
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0400	006	5 881 746,00
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений		05	03	600 0500	000	27 770 619,21
Субсидии юридическим лицам		05	03	600 0500	006	27 770 619,21
Целевые программы муниципальных образований		05	03	795 0000	000	24 085 697,19
Выполнение функций органами местного самоуправления		05	03	795 0000	500	24 085 697,19
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05	05	000 0000	000	8 860 493,36
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		05	05	002 9900	000	8 860 493,36
Выполнение функций бюджетными учреждениями		05	05	002 9900	001	8 860 493,36
Социальная политика		10	00	000 0000	000	1 537 779,20
Социальное обеспечение населения		10	03	000 0000	000	1 537 779,20
Социальная помощь		10	03	505 0000	000	1 537 779,20
Мероприятия в области социальной политики		10	03	505 3300	000	1 537 779,20
Социальные выплаты		10	03	505 3300	005	1 537 779,20
Муниципальное учреждение "Объединение муниципальных общежитий г. Снежинска"	352	00	00	000 0000	000	12 993 447,21
Жилищно-коммунальное хозяйство		05	00	000 0000	000	12 993 447,21
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства		05	05	000 0000	000	12 918 447,21
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		05	05	002 9900	000	12 918 447,21
Выполнение функций бюджетными учреждениями		05	05	002 9900	001	12 918 447,21
Целевые программы муниципальных образований		05	05	795 0000	000	75 000,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		05	05	795 0000	500	75 000,00
Муниципальное учреждение Клубное объединение «Октябрь»	353	00	00	000 0000	000	28 474 074,90
Культура, кинематография, средства массовой информации		08	00	000 0000	000	28 474 074,90
Культура		08	01	000 0000	000	28 474 074,90
Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации		08	01	440 0000	000	27 715 826,07
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	01	440 9900	000	27 715 826,07
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	01	440 9900	001	27 715 826,07
Целевые программы муниципальных образований		08	01	795 0000	000	758 248,83
Мероприятия по поддержке и развитию культуры, искусства, кинематографии, средств массовой информации и архивного дела		08	01	795 0000	023	758 248,83
Муниципальное учреждение "Снежинская городская информационная служба"	354	00	00	000 0000	000	2 624 801,65
Культура, кинематография, средства массовой информации		08	00	000 0000	000	2 624 801,65
Телевидение и радиовещание		08	03	000 0000	000	2 624 801,65
Телерадиокомпании и телеорганизации		08	03	453 0000	000	2 624 801,65
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		08	03	453 9900	000	2 624 801,65
Выполнение функций бюджетными учреждениями		08	03	453 9900	001	2 624 801,65
Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска»	355	00	00	000 0000	000	6 092 720,67
Социальная политика		10	00	000 0000	000	6 092 720,67

Социальное обслуживание населения		10	02	000 0000	000	5 973 722,56
Учреждения социального обслуживания населения		10	02	508 0000	000	1 792 722,56
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		10	02	508 9900	000	1 792 722,56
Выполнение функций бюджетными учреждениями		10	02	508 9900	001	1 792 722,56
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на содержание учреждений социального обслуживания населения		10	02	508 9980	000	4 181 000,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		10	02	508 9980	001	4 181 000,00
Другие вопросы в области социальной политики		10	06	000 0000	000	118 998,11
Целевые программы муниципальных образований		10	06	795 0000	000	118 998,11
Выполнение функций органами местного самоуправления		10	06	7950000	500	118 998,11
Управление социальной защиты населения города Снежинска	343	00	00	000 0000	000	218 727 135,11
Образование		07	00	000 0000	000	11 692 921,13
Общее образование		07	02	000 0000	000	11 692 921,13
Детские дома		07	02	424 0000	000	11 692 921,13
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		07	02	424 9900	000	11 692 921,13
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	424 9900	001	143 519,00
Детские дома за счет субсидии из областного бюджета		07	02	424 9970	000	5 101,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	424 9970	001	5 101,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на содержание и обеспечение деятельности детских домов		07	02	424 9975	000	11 544 301,13
Выполнение функций бюджетными учреждениями		07	02	424 9975	001	11 544 301,13
Социальная политика		10	00	000 0000	000	207 034 213,98
Пенсионное обеспечение		10	01	000 0000	000	5 502 624,09
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение		10	01	491 0000	000	5 502 624,09
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих		10	01	491 0100	000	5 502 624,09
Социальные выплаты		10	01	491 0100	005	5 502 624,09
Социальное обслуживание населения		10	02	000 0000	000	162 150,00
Учреждения социального обслуживания населения		10	02	508 0000	000	162 150,00
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений		10	02	508 9900	000	162 150,00
Выполнение функций бюджетными учреждениями		10	02	508 9900	001	162 150,00
Социальное обеспечение населения		10	03	000 0000	000	161 247 784,24
Социальная помощь		10	03	505 0000	000	160 169 499,26
Выплата социального пособия на погребение и возмещение расходов по гарантированному перечню услуг по погребению за счет бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов		10	03	505 2205	000	237 825,94
Социальные выплаты		10	03	505 2205	005	237 825,94
Обеспечение мер социальной поддержки для лиц, награжденных знаком "Почетный донор СССР", "Почетный донор России"		10	03	505 2901	000	3 086 666,44
Социальные выплаты		10	03	505 2901	005	3 086 666,44
Мероприятия в области социальной политики		10	03	505 3300	000	6 329 106,76
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и единовременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О дополнительных мерах социальной защиты ветеранов в Челябинской области")		10	03	505 3311	000	192 470,22
Социальные выплаты		10	03	505 3311	005	192 470,22
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной защиты ветеранов в Челябинской области		10	03	505 3312	000	120 547,43
Социальные выплаты		10	03	505 3312	005	120 547,43
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежеквартальные денежные выплаты на оплату проезда (Закон Челябинской области "Ветеран труда Челябинской области")		10	03	505 3331	000	1 167 516,51
Социальные выплаты		10	03	505 3331	005	1 167 516,51
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной поддержки граждан, имеющих звание "Ветеран труда Челябинской области"		10	03	505 3332	000	897 970,15
Социальные выплаты		10	03	505 3332	005	897 970,15
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и единовременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О звании ветеран труда Челябинской области")		10	03	505 3333	000	2 178 173,68
Социальные выплаты		10	03	505 3333	005	2 178 173,68
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение дополнительных мер социальной поддержки многодетных семей (Закон Челябинской области "О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области")		10	03	505 3341	000	341 282,98
Социальные выплаты		10	03	505 3341	005	341 282,98
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на осуществление мер социальной поддержки граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах и рабочих поселках Челябинской области		10	03	505 3353	000	53 270,79
Социальные выплаты		10	03	505 3353	005	53 270,79
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на выплату областного единовременного пособия при рождении ребенка		10	03	505 3372	000	1 377 875,00
Социальные выплаты		10	03	505 3372	005	1 377 875,00
Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей, находящихся под опекой (попечительством), не имеющих закрепленного жилого помещения		10	03	505 3600	000	1 015 000,00
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на обеспечение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, детей, находящихся под опекой (попечительством), жилой площадью		10	03	505 3694	000	1 015 000,00
Социальные выплаты		10	03	505 3694	005	1 015 000,00
Выплаты инвалидам компенсаций страховых премий по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств		10	03	505 4500	000	2 337,67
Социальные выплаты		10	03	505 4500	005	2 337,67
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан		10	03	505 4600	000	40 385 717,35
Социальные выплаты		10	03	505 4600	005	40 385 717,35
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг		10	03	505 4800	000	3 038 001,60
Социальные выплаты		10	03	505 4800	005	3 038 001,60
Реализация мер социальной поддержки отдельных категорий граждан		10	03	505 5500	000	104 735 248,13
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячное пособие на ребенка (Закон Челябинской области "О ежемесячном пособии на ребенка")		10	03	505 5510	000	7 534 724,34
Социальные выплаты		10	03	505 5510	005	7 534 724,34
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежеквартальные денежные выплаты на оплату проезда (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки ветеранов в Челябинской области")		10	03	505 5523	000	23 965 278,84
Социальные выплаты		10	03	505 5523	005	23 965 278,84
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной поддержки ветеранов труда и труженников тыла		10	03	505 5524	000	25 733 710,56
Социальные выплаты		10	03	505 5524	005	25 733 710,56
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и единовременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки ветеранов в Челябинской области")		10	03	505 5525	000	46 268 524,47
Социальные выплаты		10	03	505 5525	005	46 268 524,47
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежеквартальные денежные выплаты на оплату проезда (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий в Челябинской области")		10	03	505 5533	000	245 870,98
Социальные выплаты		10	03	505 5533	005	245 870,98
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на другие меры социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий		10	03	505 5534	000	330 100,10
Социальные выплаты		10	03	505 5534	005	330 100,10
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на ежемесячную денежную выплату на оплату жилья и коммунальных услуг и единовременную денежную выплату на цели отопления (Закон Челябинской области "О мерах социальной поддержки жертв политических репрессий в Челябинской области")		10	03	505 5535	000	657 038,84
Социальные выплаты		10	03	505 5535	005	657 038,84
Оказание других видов социальной помощи		10	03	505 8600	000	1 339 595,37
Социальные выплаты		10	03	505 8600	005	1 339 595,37
Реализация государственных функций в области социальной политики		10	03	514 0000	000	1 078 284,98
Мероприятия в области социальной политики		10	03	514 0100	000	1 078 284,98
Прочие расходы		10	03	514 0100	013	1 078 284,98

Охрана семьи и детства		10	04	000 0000	000	3 735 363,84
Иные безвозмездные и безвозвратные перечисления		10	04	520 0000	000	3 735 363,84
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также оплата труда приемного родителя		10	04	520 1300	000	3 735 363,84
Материальное обеспечение приемной семьи		10	04	520 1310	000	1 812 316,43
Выплаты приемной семье на содержание подопечных детей		10	04	520 1311	000	970 541,12
Социальные выплаты		10	04	520 1311	005	2 928,50
Выплата денежных средств на реализацию права бесплатного проезда и содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), а также на оплату труда приемного родителя		10	04	520 1311	909	967 612,62
Оплата труда приемного родителя		10	04	520 1312	000	841 775,31
Социальные выплаты		10	04	520 1312	005	140 295,89
Выплата денежных средств на реализацию права бесплатного проезда и содержание детей, находящихся под опекой (попечительством), а также на оплату труда приемного родителя		10	04	520 1312	909	701 479,42
Выплаты семьям опекунов на содержание подопечных детей		10	04	520 1320	000	1 923 047,41
Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, оплату труда приемного родителя		10	04	520 1320	909	1 923 047,41
Другие вопросы в области социальной политики		10	06	000 0000	000	36 386 291,81
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		10	06	002 0000	000	15 345 654,69
Центральный аппарат		10	06	002 0400	000	15 345 654,69
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		10	06	0020401	000	2 044 356,10
Выполнение функций органами местного самоуправления		10	06	0020401	500	2 044 356,10
Расходы на обеспечение деятельности по предоставлению гражданам субсидий		10	06	002 0434	000	2 112 189,57
Выполнение функций органами местного самоуправления		10	06	002 0434	500	2 112 189,57
Организация работы органов управления социальной защиты населения муниципальных образований за счет субсидии из областного бюджета		10	06	002 0446	000	8 921 555,40
Выполнение функций органами местного самоуправления		10	06	002 0446	500	8 921 555,40
Расходы за счет субвенции из областного бюджета на организацию и осуществление деятельности по опеке и попечительству		10	06	002 0474	000	2 267 553,62
Выполнение функций органами местного самоуправления		10	06	002 0474	500	2 267 553,62
Целевые программы муниципальных образований		10	06	795 0000	000	21 040 637,12
Мероприятия в области социальной политики		10	06	795 0000	482	21 040 637,12
Контрольно-счетная палата г. Снежинска	356	00	00	000 0000	000	4 407 927,24
Общегосударственные вопросы		01	00	000 0000	000	4 407 927,24
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора		01	06	000 0000	000	4 407 927,24
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления		01	06	002 0000	000	4 336 997,24
Центральный аппарат		01	06	002 0400	000	2 616 317,44
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	06	002 0400	500	2 616 317,44
Центральный аппарат за счет средств местного бюджета		01	06	0020401	000	2 616 317,44
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	06	0020401	500	2 616 317,44
Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители		01	06	002 2500	000	1 720 679,80
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	06	002 2500	500	1 720 679,80
Целевые программы муниципальных образований		01	06	795 0000	000	70 930,00
Выполнение функций органами местного самоуправления		01	06	795 0000	500	70 930,00
ВСЕГО						1 698 208 097,26

Приложение 6  
к решению Собрания депутатов  
города Снежинска  
№ от

**Программа внутренних заимствований Снежинского городского округа за 2010 год**

Руб.

№ п/п	Наименование показателя	Объем 2010 года
1	Займы, осуществляемые путем выпуска муниципальных ценных бумаг от имени муниципального образования «Город Снежинск»	0
2	Договоры и соглашения о получении муниципальным образованием «Город Снежинск» бюджетных кредитов от бюджетов других уровней	26 500 000

Приложение 7  
к решению Собрания  
депутатов  
г. Снежинска  
от \_\_\_ № \_\_\_

**Перечень городских целевых программ, подлежащих финансированию из средств местного бюджета в 2010 году**

Наименование программы	Период	Получатель средств	Код функциональной классификации				Исполнено за 2010 год
			раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
Дети — Автомобиль — Дорога	2005–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	98 969,5
		Управление культуры администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	98 969,5
Спортивные праздники и спартакиады	2009–2011	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	734 539,77
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	795 0000	500	200 739,77
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	09	08	795 0000	500	533 800,00
Социальная поддержка инвалидов	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	3 277 987,17
		Управление социальной защиты населения города Снежинска	10	06	795 0000	482	2 449 621,13
		Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска»	10	06	795 0000	500	100 000,0
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	09	08	795 0000	500	128 100,0
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	795 0000	500	444 999,22
		Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	01	795 0000	500	63 168,0
		Администрация города Снежинска	09	10	795 0000	079	92 098,82
Двор	2006–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	727 458,22
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	795 0000	500	80 000
		Муниципальное учреждение «Молодежный центр»	07	07	795 0000	500	9 988,30
		Управление социальной защиты населения города Снежинска	10	06	795 0000	482	675 912,43
		Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	01	795 0000	500	42 494,04
			05	02	795 0000	500	6 420 693,45



		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	07	09	795 0000	500	45 500
Противодействие злоупотреблению наркотическими средствами и их незаконному обороту в г. Снежинске	2010–2012	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	134 602,0
		Администрация города Снежинска	09	10	795 0000	079	11 775,0
		ОВД по Снежинскому городскому округу	03	02	795 0000	500	47 827,0
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	7950000	500	75 000,0
Старшее поколение	2010–2012	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	//560 684,81
		Управление социальной защиты населения города Снежинска	10	06	795 0000	482	11 560 684,81
Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Снежинске	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	795 000
		Администрация города Снежинска	04	12	795 0000	500	795 000
		Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	329 969,35
Позапальный переход на отпуск коммунальных ресурсов потребителям соответстви с показаниями коллективных (общедомовых) приборов учета	2009–2011	Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	02	795 0000	500	329 969,35
		Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	205 000
Профилактика правонарушений и усиление борьбы с преступностью в городе Снежинске	2009–2012	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	205 000
		ОВД по Снежинскому городскому округу	03	02	795 0000	500	205 000
Повышение безопасности дорожного движения в городе Снежинске	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	1 414 000
		ОВД по Снежинскому городскому округу	03	02	795 0000	500	264 000
		Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	03	795 0000	500	1 150 000
Крепкая семья	2009–2011	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	3 447 719,66
		Управление социальной защиты населения города Снежинска	10	06	795 0000	482	3 398 728,55
		Муниципальное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска»	10	06	795 0000	500	18 998,11
Развитие дошкольного образования в городе Снежинске Челябинской области	2010–2014	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	29 993,0
		Управление образования администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	10 228 858,54
Реализация молодежной политики в г. Снежинске	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	10 228 858,54
		Муниципальное учреждение «Молодежный центр»	07	07	795 0000	500	1 356 353,92
		МУКО «Октябрь»	08	01	795 0000	023	1 195 969,92
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	09	08	795 0000	500	19 200,0
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	7950000	500	91 584,0
День России. День города Снежинска	2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	49 600,0
		Управление культуры администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	150 540,0
		МУКО «Октябрь»	08	01	795 0000	023	95 000,0
Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	55 540,0
		Управление социальной защиты населения города Снежинска	10	06	795 0000	482	677 392,0
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	07	09	795 0000	500	526 892,0
		Управление культуры администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	133 000,0
Патриотическое воспитание граждан г. Снежинска	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	17 500,0
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	7950000	500	196 822,0
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	09	08	795 0000	500	40 824,0
		Муниципальное учреждение «Молодежный центр»	07	07	795 0000	500	104 738,0
		Управление культуры администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	19 260,0
		Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	32 000,0
День молодежи	2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	220 512,0
		Управление культуры администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	40 000,0
		Муниципальное учреждение «Молодежный центр»	07	07	795 0000	500	155 512,0
Поддержка спорта высших достижений	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	09	08	795 0000	500	25 000,0
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	07	09	795 0000	500	12 517 372,14
		Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	843 755,9
Чистая вода	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	09	08	795 0000	500	11 673 616,24
		Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту»	05	02	795 0000	003	1 047 296,74
Здоровое питание	2010–2014	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	1 047 296,74
		Управление образования администрации города Снежинска	07	02	7950000	500	5 249 667,0
65 лет Победы	2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	5 249 667,0
		Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	03	795 0000	500	5973 575,84
		Управление культуры администрации города Снежинска	08	01	795 0000	023	1 850 948,19
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	09	08	795 0000	500	793 629,62
		Муниципальное учреждение «Молодежный центр»	07	07	795 0000	500	201 400,00
		Управление социальной защиты населения города Снежинска	10	06	795 0000	482	10 000,00
		Управление образования администрации города Снежинска	07	09	7950000	500	2 428 798,20
		МУКО «Октябрь»	08	01	795 0000	023	105 000,00
			08	01	795 0000	023	583 799,83

Повышение качества государственных и муниципальных услуг на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Снежинске в 2010–2011 гг.	2010–2011	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	1 000 000,0
		Администрация города Снежинска	01	04	795 0000	500	1 000 000,0
Строительство и реконструкция автомобильных дорог на территории города Снежинска на период 2009–2011 годов	2009–2011	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	21 069 412,0
		Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	03	795 0000	500	21 069 412,0
Развитие муниципальной службы в г. Снежинске на 2010–2011 гг.	2010–2011	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	210 739,0
		Собрание депутатов города Снежинска	01	03	795 0000	500	13 997,0
		Администрация города Снежинска	01	04	795 0000	500	125 812,0
		Контрольно-счетная палата	01	06	795 0000	500	70 930,0
		Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	2 515 077,65
		Комитет по управлению имуществом города Снежинска	01	14	795 0000	500	5 000,0
		Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска Челябинской области	03	09	795 0000	500	162 463,96
		ОВД по Снежинскому городскому округу	03	02	795 0000	500	5 000,00
Повышение энергетической эффективности и снижение энергетических затрат в бюджетной сфере муниципального образования «Город Снежинск» на 2010–2020 гг.	2010–2020	Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	03	795 0000	500	15 337,00
		Муниципальное учреждение «Объединение муниципальных общежитий г. Снежинска»	05	05	795 0000	500	75 000,00
		Муниципальное учреждение «Снежинское лесничество»	04	07	795 0000	500	148 000,00
		Управление образования администрации города Снежинска	07	01	795 0000	500	535 793,36
			07	02	795 0000	500	632 914,68
			07	09	795 0000	500	83 500,23
		Управление культуры администрации города Снежинска	07	02	795 0000	500	92 140,00
		МУКО «Октябрь»	08	01	795 0000	023	255 236,39
		МУКО «Октябрь»	08	01	795 0000	023	99 709,0
		Комитет по физической культуре и спорту администрации города Снежинска	07	02	795 0000	500	171 978,46
Капитальный ремонт многоквартирных домов	2008–2010	Итого по программе, в т. ч.	00	00	000 0000	000	572 129,3
		Муниципальное учреждение «Управляющая Компания жилищным и коммунальным хозяйством — Служба заказчика по жилищному и коммунальному хозяйству»	05	01	795 0000	500	572 129,3
Всего по ГЦП							92 258 808,61

Приложение 8  
к решению Собрания депутатов  
г. Снежинска  
от \_\_\_ № \_\_\_

**Перечень целевых Программ реализации национальных проектов, финансируемых в 2010 г.**

Наименование программы	Получатель средств	Мероприятия программы	КБК				Исполнено за 2010 год
			раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов	
Муниципальная целевая Программа реализации национального проекта «Образование» на территории города Снежинска	Итого по программе, в т. ч.		00	00	000 0000	000	2 950 438,78
	Муниципальное учреждение Управление образования г. Снежинска	Мероприятия программы, утвержденные к финансированию за счет средств местного бюджета решением Собрания депутатов от 25.12.2008 г. № 232 (с изменениями)	07	09	795 0000	500	2 950 438,78
Муниципальная целевая Программа реализации национального проекта «Здоровье» на территории города Снежинска	Итого по программе, в т. ч.		00	00	000 0000	000	10 631 000,37
	ФГУЗ ЦМСЧ-15 ФМБА России Администрация города Снежинска	Мероприятия программы, утвержденные к финансированию за счет средств местного бюджета решением Собрания депутатов от 21.10.2009 г. № 180 (с изменениями)	09	10	795 0000	079	0
	МУ «Служба заказчика по строительству и ремонту»	Устойство лифта в здании поликлиники ФГУЗ ЦМСЧ-15	09	10	795 0000	500	3 840 804,08
Муниципальная целевая Программа реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье — гражданам России» в городе Снежинске	Итого по программе, в т. ч.		00	00	000 0000	000	77 834 549,35
	Комитет по управлению имуществом	Предоставление работникам бюджетной сферы безвозмездных социальных выплат на приобретение и строительство жилья в г. Снежинске	10	03	795 0000	500	4 031 280,00
	Комитет по управлению имуществом	Оказание молодой семье государственной поддержки для улучшения жилищных условий в г. Снежинске	10	03	795 0000	500	2 832 291,00
	МУ «УКЖКХ»	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	05	02	795 0000	500	444 507,00
	МУ «Служба заказчика по строительству и ремонту»	Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства.	04	12	795 0000	003	17 221 744,12
МУ «Служба заказчика по строительству и ремонту»	Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства.	05	02	795 0000	003	53 304 727,23	
Всего по НП							91 415 988,50

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 06.04.2011 года № 345**

**О мерах по реализации городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы**

С целью реализации программных мероприятий городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы, утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска от 25.11.2010 № 268, руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок обеспечения бесплатного проезда к месту лечения и обратно больным хроническим глаукоматозом (Приложение 1).

2. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи на оплату профессионального обучения инвалидов с детства в высших, среднеспециальных учебных заведениях (Приложение 2).

3. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи на санитарный ремонт квартир семьям с детьми-инвалидами и одиноко проживающим инвалидам (Приложение 3).

4. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи на приобретение зимней одежды и обуви малоимущим инвалидам (Приложение 4).

5. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи инвалидам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (Приложение 5).

6. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи семьям инвалидов по случаю рождения ребенка (Приложение 6).

7. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи на приобретение дорогостоящей бытовой техники для семей инвалидов или семей с детьми-инвалидами (Приложение 7).

8. Утвердить Порядок оплаты расходов на зубопротезирование инвалидам, получающим пенсии до 9,0 тыс.

руб. (Приложение 8).

9. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи на проезд к месту лечения в медицинские учреждения на территории Российской Федерации семьям, имеющим детей-инвалидов, с доходом до 3-х величин прожиточного минимума в Челябинской области (Приложение 9).

10. Утвердить Порядок выдачи постельного белья инвалидам I и II группы и продуктовых наборов инвалидам (Приложение 10).

11. Утвердить Порядок оплаты расходов по обеспечению участия городской делегации на областных и городских мероприятиях, посвященных Дню инвалида (Приложение 11).

12. Утвердить Порядок оплаты расходов по организации участия инвалидов города в областных, региональных и всероссийских соревнованиях (Приложение 12).

13. Утвердить Порядок организации питания недееспособных инвалидов (Приложение 13).

14. Утвердить Порядок оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных)

условиях в виде единовременной материальной помощи родителям, получающей ежемесячную компенсацию, как лицу, занятому уходом за ребенком-инвалидом (Приложение 14).

15. Утвердить Порядок оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде натуральной помощи (абсорбирующее белье) (Приложение 15).

16. Утвердить Порядок оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде натуральной помощи (предоставление дидактического материала) (Приложение 16).

17. Утвердить Порядок оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде единовременной денежной помощи лицу, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями, в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные в Челябинской области (Приложение 17).

18. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи неполным семьям, воспитывающим детей-инвалидов и инвалидов с детства в возрасте до 23-х лет (Приложение 18).

19. Управлению социальной защиты населения города Снежинска (Рябенко О. А.) организовать оказание адресной социальной помощи установленным категориям граждан в соответствии с пунктами 1–18 настоящего постановления.

20. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

21. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава администрации  
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов*

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
обеспечения бесплатного проезда к месту лечения  
и обратно больных хроническим  
гломерулонефритом**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях обеспечения бесплатного проезда к месту лечения и обратно больных хроническим гломерулонефритом.

2. Организация бесплатного проезда к месту лечения и обратно осуществляется путем:

— предоставления автотранспорта для доставки граждан к месту лечения и обратно два раза в неделю;

— выплаты денежных средств в размере стоимости проезда на автобусе по маршруту г. Снежинск — г. Челябинск и обратно два раза в неделю (для граждан, самостоятельно осуществляющих поездки).

3. Отношения по предоставлению бесплатного автотранспорта для доставки граждан к месту лечения и обратно регулируются договором между перевозчиком и Управлением социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН).

4. Право на бесплатный проезд предоставляется гражданам на основании:

— заявления гражданина в письменной форме на имя начальника УСЗН либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— справки ЦМСЧ-15 о необходимости поездок к месту лечения.

5. Заявление гражданина о предоставлении бесплатного проезда рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

6. В случае принятия решения об отказе в обеспечении бесплатного проезда к месту лечения и обратно заявителю направляется письмо-уведомление.

7. Предоставление гражданам бесплатного проезда к месту лечения и обратно осуществляется на основании распоряжения начальника УСЗН (его заместителя).

8. Возмещение расходов перевозчику, а также выплата денежных средств гражданам осуществляется УСЗН за счет средств местного бюджета не позднее трех дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет УСЗН в пределах средств, выделенных на эти цели по городской Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы.

9. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
на оплату профессионального обучения инвалидов  
с детства в высших, среднеспециальных учебных  
заведениях**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.2. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания материальной помощи инвалидам с детства, с доходом на одного члена семьи до 3-х величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Челябинской области, на оплату профессионального обучения в высших, среднеспециальных учебных заведениях.

2. Единовременная материальная помощь на оплату профессионального обучения (далее материальная помощь) назначается на основании следующих документов:

— заявления гражданина в письменной форме на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— справки МСЭ;

— справки из учебного заведения о зачислении либо о прохождении учебы в высшем или среднеспециальном учебном заведении на платной основе;

— справки из учебного заведения о стоимости обучения на текущий учебный год;

— справки КЭК (заключение комиссии о возможности работать по данной профессии);

— сведений о доходах семьи (справка с места работы о заработной плате, справка о размере получаемой пенсии, компенсации, пособия);

— акта комиссионного обследования материально-бытовых условий.

3. Заявление гражданина о выплате материальной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации документов.

Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя (семьи) составляется Муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» и Обществом инвалидов не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления и утверждается начальником УСЗН.

В случае необходимости дополнительной оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, обращение гражданина (семьи), рассматривается в срок до 30 дней.

5. В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи на оплату обучения заявителю направляется письмо-уведомление.

6. Выплата материальной помощи производится в размере до 20 000 рублей, но не выше, чем установленная стоимость обучения в учебном заведении за соответствующий учебный год.

7. Материальная помощь на оплату обучения оказывается одному и тому же гражданину 1 раз в год.

8. Выплата материальной помощи осуществляется на основании распоряжения начальника УСЗН в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы, Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

9. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
на санитарный ремонт квартир семьям с детьми-  
инвалидами и одиноко проживающим инвалидам**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.3. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания материальной помощи семьям с детьми-инвалидами и одиноко проживающим инвалидам города Снежинска.

2. Единовременная материальная помощь на санитар-

ный ремонт квартир (далее — материальная помощь) оказывается единовременно в виде денежных сумм:

2.1. Семьям с детьми-инвалидами, с доходом на одного члена семьи до 3-х величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Челябинской области;

2.2. Одиноко проживающим инвалидам.

3. Материальная помощь оказывается на основании: — заявления гражданина в письменной форме от себя лично или от своей семьи на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— сведений о доходах семьи с детьми-инвалидами (справка с места работы о заработной плате, справка о размере получаемой пенсии, компенсации, пособия);

— акта комиссионного обследования материально-бытовых условий.

4. Заявление гражданина (семьи) об оказании материальной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя (семьи) составляется Муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города

Снежинска» и Обществом инвалидов не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления, и утверждается начальником УСЗН.

В случае необходимости дополнительной оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтвержающих объективность обращения гражданина (семьи), рассматривается в срок до 30 дней.

5. В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи заявителю направляется письмо-уведомление.

6. Выплата материальной помощи производится в размере до 10 000 рублей.

7. Материальная помощь по настоящему Порядку может выплачиваться одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

8. Выплата материальной помощи осуществляется на основании распоряжения начальника УСЗН в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы, Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

9. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
на приобретение  
зимней одежды и обуви малоимущим инвалидам**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.4. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания материальной помощи инвалидам, среднедушевой доход которых не превышает прожиточный минимум в расчете на душу населения, установленный в Челябинской области, на приобретение зимней одежды и обуви.

2. Единовременная материальная помощь на приобретение зимней одежды и обуви (далее материальная помощь) назначается на основании:

— заявления гражданина в письменной форме от себя лично или от своей семьи на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— акта комиссионного обследования материально-бытовых условий;

— сведений о доходах (справка с места работы о заработной плате, справка о размере получаемой пенсии, компенсации, пособия).

3. Заявление гражданина (семьи) о выплате матери-

альной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя (семьи) составляется Муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» и Обществом инвалидов не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления и утверждается начальником УСЗН.

В случае необходимости оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтверждающих объективность обращения гражданина (семьи), рассматривается в срок до 30 дней.

4. В случае принятия решения об отказе в выплате материальной помощи, заявителю направляется письмо-уведомление.

5. Выплата материальной помощи производится на основании распоряжения начальника УСЗН в размере до 4000 рублей.

6. Материальная помощь на приобретение зимней одежды и обуви выплачивается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

7. Выплата материальной помощи осуществляется в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы. Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

8. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
инвалидам, оказавшимся в трудной жизненной  
ситуации**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.6. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания срочной единовременной денежной помощи инвалидам города Снежинска, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, которую невозможно преодолеть самостоятельно на момент обращения по объективным причинам.

2. Единовременная материальная помощь (далее материальная помощь) оказывается инвалидам в виде денежных сумм.

3. Жизненная ситуация может быть расценена как трудная в случаях:

- смерти (гибели) одного из членов семьи;
- утраты личного имущества полностью или частично в результате аварии, пожара или стихийного бедствия, экологических и техногенных катастроф (при наличии соответствующего акта или других подтверждающих документов);
- особой нуждемости в лекарствах, лечении, обследовании или восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением), травмой или заболеванием;
- иных непреодолимых обстоятельств, создающих условия особой нуждемости, отражающихся на материальном благополучии пострадавшего гражданина (семьи).

4. Материальная помощь оказывается на основании:

— заявления гражданина (семьи) в письменной форме на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— акта комиссионного обследования материально-бытовых условий;

— документов, подтверждающих условия и обстоятельства, создавшие трудную жизненную ситуацию.

5. Заявление гражданина (семьи) об оказании материальной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя (семьи) составляется Муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» и Обществом инвалидов не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления, и утверждается начальником УСЗН.

В случае необходимости дополнительной оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтверждающих объективность трудной жизненной ситуации, обращение гражданина (семьи) рассматривается в срок до 30 дней.

6. В случае принятия решения об отказе в оказании

материальной помощи по обращению заявителю направляется письмо-уведомление.

7. Выплата материальной помощи производится на основании распоряжения начальника УСЗН в размере от 1000 рублей до 10000 рублей. Выплата материальной помощи в размере свыше 10000 рублей производится на основании распоряжения начальника УСЗН по согласованию с главой администрации Снежинского городского округа в соответствии с рекомендациями постоянных комиссий Собрания депутатов города Снежинска.

Выплата материальной помощи производится в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы. Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

8. Материальная помощь оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

9. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
семьям инвалидов по случаю рождения ребенка**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.7. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания единовременной денежной помощи семьям инвалидов по случаю рождения ребенка.

2. Единовременная материальная помощь по случаю рождения ребенка (далее материальная помощь) оказывается в виде выплаты денежных сумм.

3. Материальная помощь назначается на основании:

- заявления гражданина (семьи) в письменной форме на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;
- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка;
- справки МСЭ.

4. Заявление гражданина (семьи) о выплате материальной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

В случае необходимости дополнительной оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтверждающих объективность обращения гражданина (семьи), заявление рассматривается в срок до 30 дней.

5. В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи по обращению, заявителю направляется письмо-уведомление.

6. Выплата материальной помощи производится в размере 10000 рублей на каждого новорожденного ребенка.

7. Выплата материальной помощи инвалидам осуществляется на основании распоряжения начальника УСЗН в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы. Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

8. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 7**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
на приобретение дорогостоящей бытовой техники для  
семей инвалидов или семей с детьми-инвалидами**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.8. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания материальной помощи на приобрете-

ние необходимой дорогостоящей бытовой техники (холодильника, стиральной машины, телевизора и т.д.):

- 1) семьям инвалидов;
- 2) семьям, имеющим детей-инвалидов, с доходом на одного члена семьи до 3-х величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Челябинской области.

2. Единовременная материальная помощь на приобретение дорогостоящей бытовой техники (далее материальная помощь) назначается на основании:

— заявления гражданина в письменной форме на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— сведений о доходах семьи (справка с места работы о заработной плате, справка о размере получаемой пенсии, компенсации, пособия);

— акта комиссионного обследования материально-бытовых условий о нуждаемости в приобретении дорогостоящей техники.

3. Заявление гражданина (семьи) о выплате материальной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя (семьи) составляется Муниципальным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» и Обществом инвалидов не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления, и утверждается начальником УСЗН.

В случае необходимости дополнительной оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, обращение гражданина (семьи) рассматривается в срок до 30 дней.

4. В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи по обращению заявителю направляется письмо-уведомление.

5. Выплата материальной помощи производится в размере до 10000 рублей, но не выше, чем стоимость приобретаемой техники.

6. Выплата материальной помощи осуществляется на основании распоряжения начальника УСЗН в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг. ». Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

7. Материальная помощь оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

8. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оплаты расходов на зубопротезирование  
инвалидам, получающим пенсии до 9000 рублей**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.13 раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оплаты расходов на зубопротезирование инвалидам, получающим пенсии до 9000 рублей.

2. Оплата расходов на зубопротезирование осуществляется на основании:

- заявления гражданина в письменной форме от себя лично на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;
- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- справки о размере пенсии;
- заказ-наряда ФУГЗ ЦМСЧ-15 ФМБА России на осуществление работ по зубопротезированию.

3. Заявление гражданина об оплате расходов на зубопротезирование рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты подачи заявления.

В случае необходимости оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтверждающих объективность обращения гражданина, рассматривается в срок до 30 дней.

4. В случае принятия решения об отказе в оплате расходов по обращению, заявителю направляется письмо-уведомление.

5. Оплата расходов на Zuboprotезирование производится УСЗН на основании распоряжения начальника УСЗН в размере до 7000 рублей, но не выше чем стоимость Zuboprotезирования, в соответствии с заключенным договором с ФГУЗ ЦМСЧ-15 ФМБА России.

6. Оплата расходов на Zuboprotезирование производится одному и тому же гражданину 1 раз в год.

7. Настоящий порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 9  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оказания единовременной материальной помощи  
на проезд к месту лечения в медицинские учреждения  
на территории Российской Федерации  
семьям, имеющим детей-инвалидов, с доходом  
до 3-х величин прожиточного минимума в Челябинской  
области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.14. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания материальной помощи на проезд к месту лечения в медицинские учреждения на территории Российской Федерации семьям, имеющим детей-инвалидов, с доходом на одного члена семьи до 3-х величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Челябинской области.

2. Единовременная материальная помощь на проезд к месту лечения (далее — материальная помощь) оказывается семьям, имеющим детей-инвалидов в виде денежных сумм.

3. Материальная помощь оказывается на основании: — заявления гражданина (семьи) в письменной форме на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН или на имя председателя правления Общества инвалидов;

— документа, удостоверяющего личность заявителя; — сведений о доходах семьи (справка с места работы о заработной плате, справка о размере получаемой пенсии, компенсации, пособия); — направления ФГУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России на лечение в медицинское учреждение на территории РФ; — справки МСЭ; — проездных билетов.

4. Заявление гражданина (семьи) о выплате материальной помощи рассматривается УСЗН в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

В случае необходимости оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтверждающих объективность обращения гражданина, заявление рассматривается в срок до 30 дней.

5. В случае принятия решения об отказе в оказании материальной помощи по обращению, заявителю направляется письмо-уведомление.

6. Выплата материальной помощи производится в размере стоимости проездных билетов.

7. Материальная помощь одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

8. Выплата материальной помощи на проезд к месту лечения осуществляется на основании распоряжения начальника УСЗН в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг.», Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

9. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 10  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
выдачи постельного белья инвалидам I и II группы  
и продуктовых наборов инвалидам**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктами 2.9. и 2.10. раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях улучшения материального

положения инвалидов и семей, воспитывающих детей-инвалидов.

1. Право на оказание адресной помощи: — на получение комплектов постельного белья имеют инвалиды I и II группы, получающие пенсию до 10 тысяч рублей;

— на получение продуктовых наборов имеют инвалиды III группы, получающие пенсию до 9 тысяч рублей, в т.ч. инвалиды I и II группы (получающие пенсию до 10 тысяч рублей) в случае не получения комплекта постельного белья, и семьи, воспитывающие детей инвалидов, состоящие на учете в Управлении социальной защиты населения города Снежинска (далее — УСЗН) по состоянию на 01 декабря соответствующего года.

2. Выдача комплекта постельного белья либо продуктового набора инвалидам и семьям, воспитывающим детей инвалидов, осуществляется

1 раз в год к Международному Дню инвалидов (в декабре соответствующего года). Инвалидам, не получившим адресную помощь в декабре, выдача комплекта постельного белья либо продуктового набора осуществляется в январе-феврале следующего года.

3. Основанием для осуществления выдачи комплектов постельного белья и продуктовых наборов является распоряжение начальника УСЗН.

4. Списки инвалидов и семей, воспитывающих детей-инвалидов, формируются Управлением социальной защиты населения города Снежинска на основании базы данных программного комплекса «Надежда».

5. Приобретение комплектов постельного белья и продуктовых наборов осуществляется УСЗН в установленном законодательством порядке, в пределах средств, выделенных на эти цели по городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы.

6. Выдача комплектов постельного белья и продуктовых наборов производится Местной общественной организацией инвалидов Снежинского городского округа Челябинской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов».

7. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 11  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оплаты расходов по обеспечению участия городской  
делегации на областных и городских мероприятиях,  
посвященных Дню инвалида**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.5. городской целевой Программой «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оплаты расходов по обеспечению участия городской делегации инвалидов на областных и городских мероприятиях, посвященных Дню инвалида.

2. Оплата расходов по обеспечению участия городской делегации на областных и городских мероприятиях осуществляется на основании:

— областного либо городского плана проведения мероприятия, посвященного Дню инвалида; — положения о проведении соревнований, посвященных Дню инвалида, утвержденных в установленном порядке;

— плана-сметы расходов по обеспечению участия городской делегации на областных и городских мероприятиях, посвященных Дню инвалида, представленного председателем правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов) и утвержденного начальником Управления социальной защиты населения города Снежинска.

3. Расходы по обеспечению участия городской делегации на областных и городских мероприятиях оплачиваются в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы, Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

4. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 12  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
оплаты расходов  
по организации участия инвалидов города  
в областных, региональных  
и всероссийских соревнованиях**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии

с городской пунктом 2.12 целевой Программой «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оплаты расходов по организации участия инвалидов города в областных, региональных и всероссийских соревнованиях.

2. Оплата расходов для участия инвалидов города на областных, региональных и всероссийских соревнованиях осуществляется на основании:

— областного, регионального либо всероссийского плана проведения соревнований; — положения о проведении соревнований, утвержденного в установленном порядке;

— плана-сметы расходов по организации участия инвалидов города в областных, региональных и всероссийских соревнованиях и списка участников, представленных председателем правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» и утвержденных начальником Управления социальной защиты населения города Снежинска.

3. Расходы для участия инвалидов города на областных и региональных соревнованиях оплачиваются в пределах средств местного бюджета, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы. Управлением социальной защиты населения города Снежинска либо социально ориентированной некоммерческой организацией за счет предоставленных субсидий на возмещение затрат, связанных с проведением мероприятий по целевым программам Снежинского городского округа.

4. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**ПОРЯДОК  
организации питания недееспособных инвалидов**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.11 раздела II «Меры социальной поддержки семей инвалидов» городской целевой Программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях организации питания недееспособных инвалидов.

2. Право на получение питания по городской целевой Программе имеют граждане, являющиеся инвалидами, решением суда признанные недееспособными или не полностью дееспособными, состоящие на учете в отделе опеки и попечительства УСЗН:

— с размером пенсии до 10000 рублей — не более 4 раз в год по одному календарному месяцу; — с размером пенсии более 10000 рублей — 1 раз в год в течение одного календарного месяца.

3. Организация питания недееспособных инвалидов осуществляется на основании:

— заявления опекуна недееспособного инвалида или представителя УСЗН, временно исполняющего обязанности опекуна (попечителя) в письменной форме от себя лично на имя начальника Управления социальной защиты населения города Снежинска (далее УСЗН) или на имя председателя правления Местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов); — документа, удостоверяющего личность опекуна и недееспособного; — постановления об установлении опеки; — справка МСЭ об инвалидности недееспособного гражданина; — справки о размере пенсии.

Заявление опекуна об организации питания недееспособного инвалида рассматривается УСЗН в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления. Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий семьи недееспособного инвалида составляется специалистами отдела опеки и попечительства УСЗН г. Снежинска, специалистами МУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления, и утверждается начальником УСЗН.

4. В случае принятия решения об отказе по обращению, заявителю направляется письмо — уведомление.

5. Оплата расходов на организацию питания недееспособных инвалидов производится УСЗН на основании распоряжения начальника УСЗН, в соответствии с заключенным договором на оказание услуг по организации питания по талонам недееспособных инвалидов.

6. Выдачу талонов на питание недееспособным инвалидам осуществляет Общество инвалидов.

7. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 14  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**Порядок**

**оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде единовременной материальной помощи родителям, получающим ежемесячную компенсацию, как лицу, занятому уходом за ребенком-инвалидом**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 9.1 раздела IX «Социальная поддержка семей с детьми — инвалидами» городской целевой программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы и устанавливает правила и условия оказания материальной помощи за счет средств местного бюджета малоимущим родителям, имеющим детей — инвалидов с тяжелой патологией, получающим ежемесячную компенсацию, как лицу, занятому уходом за ребенком — инвалидом.

2. Материальная помощь оказывается родителям, имеющим детей — инвалидов с тяжелой патологией, получающим ежемесячную компенсацию, как лицо, занятое уходом за ребенком-инвалидом.

Размер единовременной материальной помощи определяется в зависимости от состава и среднедушевого дохода семьи.

3. Единовременная материальная помощь родителям, имеющим детей-инвалидов, оказывается на основании письменного заявления родителя (опекуна) ребенка-инвалида на имя директора Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка — инвалида;
- справки о составе семьи;
- справки бюро МСЭ № 15 об инвалидности ребенка;
- справки о размере получаемой пенсии, компенсационных выплатах и ежемесячных доплатах к пенсии, выданной органом, осуществляющим пенсионное обеспечение;
- справки о доходах;
- номера лицевого счета в банке.

4. Письменное заявление родителя (опекуна) ребенка-инвалида об оказании единовременной материальной помощи рассматривается в МУ «КЦСОН» в 10-дневный срок после принятия документов, указанных в п. 3 настоящего Порядка.

Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя составляется МУ «КЦСОН» в течение 7 календарных дней с даты регистрации заявления и утверждает директор МУ «КЦСОН».

5. В случае принятия решения об отказе в оказании единовременной материальной помощи заявителю направляется письмо-уведомление.

6. Выплата единовременной материальной помощи семье, имеющей ребенка-инвалида, производится в размере от 3000 рублей до 10000 рублей (с учетом НДФЛ) на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с начальником Управления социальной защиты населения города Снежинска, в пределах средств, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг..

7. Единовременная материальная помощь перечисляется на лицевой счет заявителя в банке или выплачивается в кассе МУ «КЦСОН».

8. Материальная помощь выплачивается одной и той же семье не чаще одного раза в год.

9. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 15  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**Порядок**

**оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде натуральной помощи (абсорбирующее белье)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 9.1 раздела IX «Социальная поддержка семей с детьми-инвалидами» городской целевой программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы и устанавливает правила и условия оказания натуральной помощи семьям, имеющим детей-инвалидов с тяжелой патологией за счет средств местного бюджета.

2. Настоящий Порядок устанавливает меры дополни-

тельной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов, определяет размер и условия предоставления натуральной помощи.

3. Единовременная натуральная помощь в виде абсорбирующего белья оказывается на основании письменного заявления одного из родителей или законного представителя ребенка-инвалида на имя директора Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка — инвалида;
- справка бюро МСЭ № 15 об инвалидности ребенка;
- копии индивидуальной программы реабилитации ребенка — инвалида, подтверждающей право получения абсорбирующего белья.

4. Заявление родителя или законного представителя ребенка — инвалида о предоставлении натуральной помощи рассматривается МУ «КЦСОН» в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

5. В случае принятия решения об отказе в оказании натуральной помощи заявителю направляется письмо — уведомление.

6. Предоставление гражданам натуральной помощи осуществляется на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с начальником Управления социальной защиты населения города Снежинска, в пределах средств, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг.

7. Единовременная натуральная помощь оказывается одному и тому же гражданину (семье) 1 раз в год для одного ребенка — инвалида в количестве 100 памперсов.

8. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 16  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**Порядок**

**оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведении реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде натуральной помощи (предоставление дидактического материала)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 9.1 раздела IX «Социальная поддержка семей с детьми — инвалидами» городской целевой программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы и устанавливает правила и условия оказания натуральной помощи в виде предоставления набора дидактического материала за счет средств местного бюджета семьям, имеющим детей-инвалидов с тяжелой патологией, не посещающих образовательные учреждения.

2. Настоящий Порядок устанавливает меры дополнительной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов, и условия предоставления натуральной помощи.

3. Единовременная натуральная помощь в виде набора дидактического материала, соответствующего возрасту и степени заболевания ребенка, оказывается на основании письменного заявления одного из родителей или законного представителя ребенка-инвалида на имя директора Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка (детей);
- справка бюро МСЭ № 15 об инвалидности ребенка;
- копии индивидуальной программы реабилитации ребенка — инвалида.

4. Заявление родителя или законного представителя ребенка — инвалида об оказании натуральной помощи рассматривается МУ «КЦСОН» в 10-дневный срок с даты регистрации заявления.

5. В случае принятия решения об отказе в оказании натуральной помощи заявителю направляется письмо — уведомление.

6. Предоставление гражданам натуральной помощи осуществляется на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с начальником Управления социальной защиты населения города Снежинска, в пределах средств, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг.

7. Единовременная натуральная помощь оказывается одному и тому же гражданину (семье) 1 раз в год.

8. Настоящий Порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 17  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**Порядок**

**оказания помощи семьям, воспитывающим детей-инвалидов с тяжелой патологией, в их социальной реабилитации, проведение реабилитационных мероприятий в домашних (патронажных) условиях в виде единовременной материальной помощи лиц, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями, в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные на территории Челябинской области**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 9.1 раздела IX «Социальная поддержка семей с детьми-инвалидами» городской целевой программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 годы в целях оказания единовременной денежной помощи лицу, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями, в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные на территории Челябинской области.

2. Денежная помощь оказывается лицу, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные на территории Челябинской области, одновременно в виде денежных сумм на оплату питания.

3. Единовременная денежная помощь лицу, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные на территории Челябинской области, оказывается на основании письменного заявления родителя (опекуна) ребенка-инвалида на имя директора Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка-инвалида;
- справки бюро МСЭ № 15 об инвалидности ребенка;
- копии индивидуальной программы реабилитации ребенка — инвалида;
- копии путевки или направления врача в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные на территории Челябинской области.

4. Заявление лица, сопровождающего ребенка-инвалида с ограниченными возможностями, об оказании единовременной денежной

помощи рассматривается в МУ «КЦСОН» в срок, не превышающий 10 дней с даты регистрации заявления.

5. В случае принятия решения об отказе в выплате единовременной денежной помощи по обращению заявителю направляется письмо-уведомление.

6. Размер единовременной денежной помощи лицу, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями, в реабилитационные центры и учреждения для детей-инвалидов, расположенные на территории Челябинской области, рассчитывается в зависимости от цены на питание, установленной в реабилитационном центре, и количества дней пребывания, в соответствии с документами реабилитационного учреждения.

7. Выплата единовременной денежной помощи лицу, сопровождающему ребенка-инвалида с ограниченными возможностями, производится МУ «КЦСОН» на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с начальником УСЗН, в пределах средств, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг..

8. Материальная помощь оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще одного раза в год.

9. Настоящий порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 18  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06.04.2011 года № 345

**Порядок**

**оказания единовременной материальной помощи неполным семьям, воспитывающим детей-инвалидов и инвалидов с детства в возрасте до 23-х лет**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 9.2 раздела IX «Социальная поддержка семей с детьми — инвалидами» городской целевой программы «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг. и устанавливает правила и условия оказания единовременной материальной помощи за счет средств местного бюджета неполным семьям, воспитывающим детей-инвалидов и инвалидов с детства в возрасте до 23-х лет.

2. Единовременная материальная помощь неполным

семьям, воспитывающим детей-инвалидов и инвалидов с детства до 23 лет, оказывается на основании письменного заявления на имя директора Муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») с приложением следующих документов:

- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- свидетельства о рождении ребенка (детей), паспорта ребенка-инвалида старше 14 лет и инвалида с детства;
- справки бюро МСЭ № 15 об инвалидности;
- документа, подтверждающего статус неполной

семьи (справка отдела ЗАГС одинокой матери, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти второго родителя).

3. Письменное заявление об оказании единовременной материальной помощи рассматривается в МУ «КЦСОН» в 10-дневный срок после принятия документов, указанных в п. 3 настоящего Порядка.

4. В случае принятия решения об отказе в оказании единовременной материальной помощи по обращению заявителю направляется письмо — уведомление

5. Выплата единовременной материальной помощи неполной семье, воспитывающей ребенка-инвалида и инвалиду с детства до 23 лет, производится МУ

«КЦСОН» на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с начальником Управления социальной защиты населения, в пределах средств, выделенных на эти цели по городской целевой Программе «Социальная поддержка инвалидов» на 2011–2013 гг.

6. Единовременная материальная помощь перечисляется на лицевой счет заявителя в банке.

7. Единовременная материальная помощь выплачивается 1 раз в год к Всероссийскому дню семьи, любви и верности в размере 1500 рублей.

8. Настоящий порядок действует с 01.01.2011 по 31.12.2013 гг.

**Администрация Снежинского городского округа постановление от 07.04.2011 года № 346**

**О мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный период 2011 года**

В соответствии со статьей 52 Лесного кодекса, Федерального законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 13.07.2005 № 193 «Об утверждении перечня противопожарных мероприятий, выполняемых лесопользователями, и требований к плану противопожарных мероприятий, выполняемых лесопользователями», постановлением Губернатора Челябинской области от 22.03.2011 № 105 «Об охране лесов Челябинской области от пожаров», с целью охраны лесов, расположенных в границах Снежинского городского округа, предупреждения лесных пожаров и их ликвидации, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска (Жидков В.В.):
  - 1) определить порядок взаимодействия сил и средств МУ «Снежинское лесничество» с СУ ФПС № 7 МЧС России;
  - 2) организовать взаимодействие с соседними муниципальными образованиями по вопросам предупреждения лесных пожаров, взаимного информирования, привлечения сил и средств для тушения лесных пожаров;
  - 3) организовать оперативное привлечение сил и средств постоянной готовности к ликвидации ЧС, связанных с лесными пожарами;
  - 4) организовать оперативное доведение до населения и городских организаций информации об установленных органами государственной власти Челябинской области ограничениях (запретах) на посещение гражданами лесов, въезда в них транспортных средств, проведение определенных видов работ в лесных массивах.
2. Муниципальному учреждению «Снежинское лесничество» (Бусов А.С.):
  - 1) организовать подготовку имеющихся сил и средств для тушения лесных пожаров;
  - 2) уточнить порядок взаимодействия собственных сил и средств с силами и средствами СУ ФПС № 7 МЧС Рос-

- сии и государственной лесной охраны;
- 3) на основных въездах в городские леса установить информационные стенды;
  - 4) организовать проведение разъяснительной работы с населением о правилах пожарной безопасности в лесах и действиях в случае пожара;
  - 5) провести работы, связанные с подготовкой к пожароопасному сезону, а также профилактические противопожарные мероприятия;
  - 6) обеспечить контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в лесах гражданами и юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, не допуская проведение неконтролируемых сельхозработ.
3. СУ ФПС № 7 МЧС России (Чудов В.В.) рекомендовать:
- 1) направлять силы и средства подразделений СУ ФПС № 7 МЧС России на тушение лесных пожаров в границах Снежинского городского округа, а также очагов возгорания в лесных массивах, создающих угрозу возникновения чрезвычайной ситуации на территории ЗАТО Снежинск;
  - 2) производить, в соответствии с действующим законодательством, дознание по делам о лесных пожарах.
4. ОВД по Снежинскому городскому округу (Прокопьев Н.В.) рекомендовать:
- 1) организовать в границах Снежинского городского округа совместное с МУ «Снежинское лесничество» патрулирование для выявления и привлечения нарушителей правил пожарной безопасности в лесах к установленным видам ответственности;
  - 2) обеспечить беспрепятственное выдвигание к очагам возгорания сил и средств пожарных формирований, а также оцепление районов лесных пожаров, с целью недопущения к ним посторонних лиц.
5. Организациям, расположенным в лесной и прилегающей к ней территориях, имеющим на указанных территориях здания, сооружения и иные объекты, а также проводящим работу в лесу, рекомендовать:
- 1) принять безотлагательные меры по приведению территорий организаций в пожаробезопасное состояние;
  - 2) проверить готовность собственных сил и средств, привлекаемых к тушению лесных пожаров.
6. ФГУП «РФЯЦ — ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина» (Рыкованов Г.Н.) рекомендовать:
- 1) определить с МУ «Снежинское лесничество» границы (зоны) ответственности за участки, покрытые лесом;
  - 2) разработать и согласовать с Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска оперативный план борьбы с лесными пожарами на пожароопасный период 2011 года;
  - 3) организовать взаимодействие с соседними лесничествами, территории которых примыкают к границам (зонам) ответственности ФГУП «РФЯЦ — ВНИИТФ

- им. академ. Е. И. Забабахина», по вопросам предупреждения лесных пожаров, взаимного информирования, привлечения сил и средств для тушения лесных пожаров.
7. Арендаторам земельных участков, покрытых лесом:
- 1) разработать и согласовать с Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска оперативный план борьбы с лесными пожарами на пожароопасный период 2011 года на арендуемых участках;
  - 2) определить состав сил и средств, привлекаемых для тушения лесных пожаров в пожароопасный период 2011 года.
8. Руководителям образовательных учреждений организовать воспитательную работу по предупреждению пожаров, провести с обучаемыми беседы на противопожарные темы.
9. Организациям жилищно-коммунального комплекса рекомендовать:
- 1) обеспечить своевременную очистку от горючих отходов, мусора, опавших листьев и сухой травы территорий в пределах противопожарного расстояния между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участков между жилыми домами;
  - 2) принять меры по соблюдению на закрепленных территориях строгого противопожарного режима.
10. ФУЗ ЦМЧС № 15 ФМБА России (Дерябин В.М.) рекомендовать:
- 1) уточнить состав и проверить готовность сил, предназначенных для медицинского обеспечения мероприятий по ликвидации лесных пожаров, а также их укомплектование необходимыми медикаментами и имуществом;
  - 2) организовать медицинское обеспечение участников ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с тушением лесных пожаров.
11. Генеральному директору ОАО «Трансэнерго» (Педяш А.А.) рекомендовать принять меры по приведению в готовность системы централизованного оповещения населения Снежинского городского округа, проверить техническую готовность средств связи.
12. Считать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 26.03.2010 № 411 «О мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный период 2010 года».
13. Настоящее постановление опубликовать в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
14. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа В.Х. Акимирова.

*Глава администрации Снежинского городского округа В.Б. Абакулов*

**Администрация Снежинского городского округа постановление от 07.04.2011 года № 350**

**Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжением администрации Снежинского городского округа от 23.11.2010 № 524-р «Об утверждении рабочего плана по переходу к предоставлению муниципальных услуг в электронном виде», руководствуясь статьей 40 муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную про-

грамму дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С.В. Кириллова.

*Глава администрации Снежинского городского округа В.Б. Абакулов*

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 06.04.2011 года № 345

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ**

**предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа»**

- 1. Общие положения**  
1.1. Предмет регулирования

1.1.1. Предметом регулирования настоящего административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, расположенных на территории Снежинского городского округа (далее — административный регламент)», являются отношения, возникающие между юридическими лицами, физическими лицами (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченными представителями и администрацией города Снежинска, связанные с предоставлением администрацией города Снежинска муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа (далее — муниципальная услуга).

1.1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для участников отношений, возникающих при предоставлении муниципальной услуги, и определяет стандарт предоставления муниципальной услуги, правила предоставления муниципальной услуги, в том числе сроки и последовательность административных действий и административных процедур при предостав-

лени муниципальной услуги.

1.2. Лица, имеющие право на получение муниципальной услуги (далее — заявители).

1.2.1. Право на получение муниципальной услуги имеют физические и юридические лица (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов местного самоуправления).

1.2.2. В случае, когда заявителем является юридическое лицо, от имени заявителя с запросом о предоставлении информации (далее — запрос), вправе обращаться лицо, уполномоченное на обращение с запросом.

1.2.3. От имени заявителя с запросом может обратиться законный представитель заявителя.

## 2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Орган, непосредственно предоставляющий муниципальную услугу.

2.1.1. От имени администрации города Снежинска предоставление муниципальной услуги непосредственно осуществляет Управление образования администрации города Снежинска (далее — Управление).

2.1.2. Управление осуществляет предоставление муниципальной услуги бесплатно.

2.2. Результат предоставления муниципальной услуги.

2.2.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является предоставление заявителю информации:

- 1) о наименовании, месте нахождения, почтовом адресе муниципального дошкольного образовательного учреждения (юридическом и фактическом адресе); о режиме работы;
- 2) об основной общеобразовательной программе дошкольного образования муниципального дошкольного образовательного учреждения;
- 3) о парциальных программах, технологиях, реализуемых муниципальными дошкольными образовательными учреждениями;
- 4) о количестве групп в муниципальном дошкольном образовательном учреждении, их комплектности;
- 5) о порядке зачисления в муниципальные дошкольные образовательные учреждения города Снежинска;
- 7) по иным вопросам, касающимся организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования, муниципальных дошкольных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, находящуюся в ведении Управления.

2.2.2. В случае, если предоставление запрашиваемой информации не входит в полномочия Управления, результатом муниципальной услуги является выдача заявителю письменного отказа в предоставлении информации.

2.2.3. Юридическим фактом, которым заканчивается предоставление муниципальной услуги, является выдача заявителю запрашиваемой информации либо отказа в предоставлении информации.

2.3. Сроки предоставления муниципальной услуги.

2.3.1. Муниципальная услуга предоставляется не позднее чем через 15 рабочих дней, исчисляемых со дня регистрации заявления в Управлении.

2.3.2. Предельная продолжительность приема заявителя должностным лицом при предоставлении муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.3.3. Предельный срок ожидания в очереди для получения муниципальной услуги составляет 15 минут.

2.3.4. Предельный срок ожидания в очереди для получения консультации составляет 15 минут.

2.3.5. Предельный срок ожидания в очереди на прием к начальнику Управления составляет 30 минут.

2.3.6. Срок регистрации запроса заявителя в Управлении составляет не более 2 дней со дня его поступления.

2.4. Правовые основания предоставления муниципальной услуги.

2.4.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 10.07.1992 № 3992-1 «Об образовании» с последующими изменениями и дополнениями;
- Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;
- настоящим административным регламентом.

2.5. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет в Управление запрос по форме согласно приложению 1 к настоящему административному регламенту в одном экземпляре — подлиннике.

2.5.2. Запрос должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) текст запроса написан разборчиво от руки (не карандашом) или при помощи средств электронно-вычислительной техники;
  - 2) фамилия, имя и отчество (наименование) заявителя, его место жительства (место нахождения), телефон написаны полностью;
  - 3) в запросе отсутствуют исправления.
- 2.5.3. Запрос о предоставлении муниципальной услуги представляется заявителем при личном обращении в Управление, либо направляется по почте (по электронной почте в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью), либо через единый портал государственных и муниципальных услуг.

2.6. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.6.1. В предоставлении муниципальной услуги отказывается заявителю в следующих случаях:

- 1) если предоставление запрашиваемой информации не входит в полномочия Управления;
- 2) непредоставления документа, предусмотренного пунктом 2.5.1 настоящего административного регламента;
- 3) предоставления документов, не отвечающих требованиям пункта 2.5.2 настоящего административного регламента;
- 4) если запрашиваемая информация содержит персональные данные, согласие установленного образца на передачу которых от субъекта персональных данных отсутствует;
- 5) федеральными законами или иными нормативными правовыми актами установлено ограничение доступа к информации.

2.7. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.7.1. Здание, в котором расположено Управление, должно быть оборудовано отдельным входом для свободного доступа заявителей в помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга.

2.7.2. Центральный вход в здание Управления должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании Управления и графике его работы.

2.7.3. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать установленным противопожарным и санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

2.7.4. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны иметь туалет со свободным доступом к нему в рабочее время.

2.7.5. Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, включают места для ожидания, места для информирования заявителей и заполнения необходимых документов, а также места приема заявителей.

2.7.6. Места для ожидания должны соответствовать комфортным условиям для заявителей и оптимальным условиям работы должностных лиц.

2.7.7. Места для ожидания оборудуются стульями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании, но не может составлять менее 5 мест.

2.7.8. Места для информирования и заполнения необходимых документов оборудуются информационными стендами, стульями и столами, либо стойками для оформления документов, обеспечиваются образцами заполнения документов, бланками запросов и необходимыми канцелярскими принадлежностями.

2.7.9. На информационном стенде размещается следующая информация:

- 1) перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- 2) форма запроса о предоставлении муниципальной услуги и образец его заполнения;
- 3) перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- 4) сведения об оплате за предоставление муниципальной услуги;
- 5) блок-схема административного процесса по предоставлению муниципальной услуги;
- 6) извлечения из настоящего административного регламента.

2.7.10. Прием заявителей осуществляется в служебных кабинетах должностных лиц, ведущих прием.

2.7.11. Кабинеты приема заявителей должны быть оборудованы информационными табличками с указанием:

- 1) номера кабинета;
- 2) фамилии, имени, отчества и должности специалиста;
- 3) графика приема.

2.7.12. Должностные лица, осуществляющие прием, обеспечиваются личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

2.7.13. Места для приема заявителей должны быть

снабжены стулом, иметь место для письма и раскладки документов.

2.7.14. В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним должностным лицом одновременно ведется прием только одного заявителя. Одновременный прием двух и более заявителей не допускается.

2.7.15. Каждое рабочее место должностного лица должно быть оборудовано телефоном, персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим устройством.

2.7.16. При организации рабочих мест по предоставлению муниципальной услуги должна быть предусмотрена возможность беспрепятственной эвакуации всех заявителей и должностных лиц из помещения в случае возникновения чрезвычайной ситуации.

2.8. Порядок информирования о правилах предоставления муниципальной услуги.

2.8.1. Информация о правилах предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

2.8.2. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги можно получить:

- 1) непосредственно в Управлении при личном или письменном обращении по адресу: город Снежинск, улица Ленина, 26;
- 2) по электронной почте: snezh@edu.snz.ru;
- 3) по телефону: 8 (35146) 32789 или 8 (35146) 32120;
- 4) в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте: <http://edusnz.veqa-int.ru/>;
- 5) на едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.8.3. Должностные лица Управления осуществляют прием запросов и консультирование граждан по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в соответствии со следующим графиком:

Понедельник — пятница с 9.00 до 12.00 с 13.00 до 18.00

2.8.4. Начальник Управления осуществляет прием заявителей в соответствии со следующим графиком по предварительной записи:

Среда с 16.00 до 18.00

2.8.5. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги может публиковаться в средствах массовой информации (брошюрах, буклетах и т.п.).

2.8.6. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается на едином портале государственных и муниципальных услуг.

2.8.7. Консультации по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляются должностными лицами Управления, предоставляющими муниципальную услугу, а также должностными лицами, в чьи непосредственные обязанности входит предоставление таких консультаций.

2.8.8. Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- 1) время и порядок приема запросов о предоставлении муниципальной услуги;
- 2) порядок и сроки предоставления муниципальной услуги;
- 3) порядок обжалования действий (бездействий) и решений, принимаемых в ходе предоставления муниципальной услуги.

2.8.9. Консультирование заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.

2.8.10. По ответах на телефонные звонки и устные обращения, должностные лица Управления подробно и в вежливой форме информируют заявителя по интересующим его вопросам. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании структурного подразделения Управления, в котором позвонил заявитель, фамилии, имени, отчества и должности специалиста, принявшего звонок.

2.8.11. При невозможности должностного лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо, либо обратившемуся заявителю должен быть сообщен номер телефона, по которому он может получить необходимую информацию.

2.8.12. С момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о ходе предоставления муниципальной услуги при личном обращении в Управление, либо посредством телефонной связи или электронной почты.

Для получения заявителем сведений о ходе предоставления муниципальной услуги ему сообщается дата и номер полученной при подаче запроса. Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе (на какой стадии выполнения какой административной процедуры) находится рассмотрение запроса.

2.9. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

2.9.1. Показателями оценки доступности муниципальной услуги являются:

- 1) транспортная доступность к месту предоставления услуги;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга;



- 3) обеспечение возможности направления запроса в Управление по электронной почте;
  - 4) обеспечение предоставления муниципальной услуги с использованием возможностей единого портала государственных и муниципальных услуг;
  - 5) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги на официальных сайтах администрации города Снежинска и Управления;
  - 6) размещение информации о порядке предоставления муниципальной услуги в едином портале государственных и муниципальных услуг.
- 2.9.2. Показателями оценки качества предоставления муниципальной услуги являются:
- 1) соблюдение срока предоставления муниципальной услуги;
  - 2) соблюдение сроков ожидания в очереди при предоставлении муниципальной услуги;
  - 3) отсутствие поданных в установленном порядке жалоб на действия (бездействие) должностных лиц Управления, осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги.

### 3. Административные процедуры

#### 3.1. Последовательность административных процедур.

3.1.1. Административный процесс по предоставлению муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) приём и регистрация запроса;
- 2) рассмотрение запроса и оформление результата предоставления муниципальной услуги;
- 3) выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.1.2. Блок-схема описания административного процесса по предоставлению муниципальной услуги представлена в приложении 2 к настоящему административному регламенту.

#### 3.2. Прием и регистрация запроса.

3.2.1. Основанием для начала процедуры приема и регистрации запроса является личное обращение заявителя в Управление, либо поступление запроса в Управление по почте, по информационно-телекоммуникационным сетям общего доступа, в том числе сети Интернет, включая единый портал государственных и муниципальных услуг, электронную почту.

3.2.2. При поступлении запроса должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов:

- 1) устанавливает предмет обращения заявителя;
- 2) проверяет соответствие представленного запроса требованиям, установленным подразделом 2.5 настоящего административного регламента;
- 3) при отсутствии у заявителя при личном обращении заполненного запроса или неправильном заполнении должностное лицо, ответственное за прием и регистрацию документов, помогает заявителю заполнить запрос;
- 4) регистрирует поступление запроса в соответствии с установленными правилами делопроизводства;
- 5) сообщает заявителю номер и дату регистрации запроса предложенным заявителем способом.

3.2.3. Должностное лицо Управления, ответственное за прием и регистрацию документов, передает зарегистрированный запрос начальнику Управления, который рассматривает его и дает поручение заместителю начальника Управления, курирующему вопросы функционирования, мониторинга и развития образования, о рассмотрении и исполнении запроса.

3.2.4. Результатом данной административной процедуры является получение заместителем начальника Управления зарегистрированного Управлением запроса с поручением начальника Управления.

3.2.5. Предельный срок выполнения административной процедуры составляет 3 дня.

#### 3.3. Рассмотрение запроса и оформление результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала процедуры рассмотрения запроса и оформления результата предоставления муниципальной услуги является получение заместителем начальника Управления зарегистрированного Управлением запроса с поручением начальника Управления.

3.3.2. Заместитель начальника Управления либо дает поручение должностному лицу Управления о рассмотрении запроса либо рассматривает запрос самостоятельно.

В случае рассмотрения запроса заместителем начальника Управления самостоятельно им выполняются действия, предусмотренные пунктами 3.3.3–3.3.5 настоящего административного регламента

3.3.3. При получении запроса заявителя должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение запроса:

- 1) устанавливает предмет обращения заявителя;
- 2) проверяет соответствие запроса требованиям подраздела 2.5 настоящего административного регламента;
- 3) устанавливает, обладает ли Управление запрашиваемой информацией и имеет ли полномочия на ее предоставление заявителю.

3.3.4. В случае, если предоставление информации

входит в полномочия Управления и отсутствуют определенные подразделом 2.6 настоящего административного регламента иные основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги, должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение запроса, готовит в двух экземплярах проект письма начальника Управления заявителю, в котором излагает информацию, запрашиваемую заявителем, при этом информация должна соответствовать запросу и должна быть изложена четко и ясно, исключая двусмысленное ее толкование.

3.3.5. При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с подразделом 2.6 настоящего административного регламента должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение запроса, готовит в двух экземплярах проект письма начальника Управления заявителю, в котором излагает мотивированный отказ в предоставлении запрашиваемой информации.

3.3.6. Проект письма начальника Управления заявителю, подготовленный в соответствии с пунктом 3.3.3 либо 3.3.4 настоящего административного регламента, представляется должностным лицом Управления, ответственным за рассмотрение запроса, для визирования заместителю начальника Управления, вместе с документами, представленными заявителем.

3.3.7. Заместитель начальника Управления рассматривает проект письма заявителю и:

- 1) в случае, если проект письма соответствует требованиям нормативных правовых актов и настоящего административного регламента, визирует его и передает для подписания начальнику Управления;
- 2) в случае, если проект письма не соответствует требованиям нормативных правовых актов и (или) настоящего административного регламента, возвращает его вместе с документами заявителя должностному лицу Управления, ответственному за рассмотрение запроса, для приведения проекта письма в соответствие с требованиями нормативных правовых актов и настоящего административного регламента с указанием причины возврата.

3.3.8. После исправления выявленных заместителем начальника Управления недостатков должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение запроса, направляет исправленный проект письма для повторного визирования в соответствии с пунктом 3.3.7 настоящего административного регламента.

3.3.9. Начальник Управления рассматривает представленный на подписание и визированный заместителем начальника Управления проект письма заявителю. По результатам рассмотрения:

- 1) подписывает письмо в случае, если проект письма соответствует требованиям нормативных правовых актов и настоящего административного регламента;
- 2) возвращает его вместе с документами заявителя должностному лицу Управления, ответственному за рассмотрение запроса в случае, если проект письма не соответствует требованиям нормативных правовых актов и (или) настоящего административного регламента, для приведения проекта письма в соответствие с требованиями нормативных правовых актов и настоящего административного регламента с указанием причины возврата.

3.3.10. После исправления выявленных начальником Управления недостатков должностное лицо Управления, ответственное за рассмотрение запроса, направляет исправленный проект письма для повторного визирования в соответствии с пунктом 3.3.7 настоящего административного регламента и представляет его на подпись начальнику Управления.

3.3.11. Результатом административной процедуры является подписание начальником Управления письма заявителю о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.3.12. Предельный срок выполнения административной процедуры составляет 25 дней.

#### 3.4. Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю.

3.4.1. Основанием для начала процедуры выдачи результата предоставления муниципальной услуги заявителю является подписание начальником Управления письма заявителю о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.2. Подписанное начальником Управления письмо заявителю о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги регистрирует должностное лицо Управления, ответственное за делопроизводство, в соответствии с установленными правилами ведения делопроизводства.

3.4.3. Один экземпляр письма с присвоенным регистрационным номером должностное лицо Управления, ответственное за делопроизводство, направляет заявителю заказным почтовым отправление с уведомлением о вручении, либо вручает лично заявителю под роспись, если иной порядок выдачи результата не определен заявителем при подаче запроса.

3.4.4. Один экземпляр письма вместе с оригиналами документов, представленных заявителем, остается на хранение в Управлении.

3.4.5. Результатом административной процедуры является направление письма заявителю о предоставлении или отказе в предоставлении муниципальной услуги.

3.4.6. Предельный срок выполнения административной процедуры составляет 2 дня.

### 4. Порядок и формы контроля предоставления муниципальной услуги.

4.1. Начальник Управления осуществляет текущий контроль соблюдения последовательности и сроков исполнения административных действий и выполнения административных процедур, определенных настоящим административным регламентом.

4.2. Текущий контроль осуществляется путем проведения начальником Управления или уполномоченными им лицами проверок соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, муниципальных правовых актов города Снежинска, а также положений настоящего административного регламента.

4.3. Начальник Управления или уполномоченные им лица проводят проверки полноты и качества предоставления муниципальной услуги должностными лицами Управления.

4.4. Проверки могут быть плановыми на основании планов работы администрации города Снежинска и Управления, либо внеплановыми, проводимыми в том числе по жалобе заявителей на своевременность, полноту и качество предоставления муниципальной услуги.

4.5. По результатам проведенной проверки составляется справка, в которой описываются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

4.6. Должностные лица Управления несут персональную ответственность за несоблюдение сроков и последовательности исполнения административных действий и выполнения административных процедур, предусмотренных настоящим административным регламентом. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных инструкциях. В случае выявления нарушений должностное лицо несет дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

### 5. Порядок досудебного обжалования действий (бездействия) и решений, осуществленных (принятых) в ходе предоставления муниципальной услуги

5.1. Действия (бездействие) должностных лиц Управления, осуществленные в ходе предоставления муниципальной услуги, могут быть обжалованы в досудебном порядке путем подачи жалобы. Такая жалоба рассматривается в установленном порядке.

5.2. Предметом досудебного обжалования может являться действие (бездействие) или решение должностного лица Управления, осуществленное или принятое им при предоставлении муниципальной услуги.

5.3. В досудебном порядке заявителем могут быть обжалованы:

- 1) действия (бездействие) или решения должностных лиц Управления — заместителю начальника Управления;
- 2) действия (бездействие) или решения заместителя начальника Управления — начальнику Управления;
- 3) действия (бездействие) или решения начальника Управления — администрации города Снежинска.

5.4. Жалоба на действие (бездействие) или решение должностного лица должна содержать:

- 1) должностное лицо, которому подается жалоба;
- 2) фамилию, имя, отчество (наименование) заявителя, которым подается жалоба, и его место жительства (место нахождения);
- 3) суть жалобы с указанием должности, фамилии, имени и отчества должностного лица (при наличии информации), действия (бездействие) которого нарушают, по мнению заявителя, его права или законные интересы;
- 4) сведения о способе информирования заявителя о принятых мерах по результатам рассмотрения жалобы;
- 5) подпись и дату подачи жалобы.

5.5. Заявитель имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.6. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление в Управление жалобы, направленной по почте (по электронной почте в виде электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью), либо представленной заявителем при личном обращении.

5.7. Если в письменной жалобе наименование заявителя и почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ, не указаны, то ответ на жалобу не дается.

5.8. Если текст жалобы не поддается прочтению, ответ на жалобу не дается, о чем сообщается заявителю, направившему жалобу, в письменном виде, если его почтовый адрес поддается прочтению.

5.9. Если в жалобе заявителя содержится вопрос, на который заявителю многократно давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми обращениями, и при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства, должностное лицо, рассматривающее жалобу (п. 5.3 административного регламента), вправе принять решение о безосновательности очередной жалобы и прекращении переписки с заявителем по данному вопросу при условии, что указанная жалоба и ранее направляемые обращения

направлялись в уполномоченный орган одному и тому же должностному лицу. О данном решении уведомляется заявитель, направивший жалобу.

5.10. Жалобы, в которых содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи, могут быть оставлены без ответа по существу поставленных в них вопросов.

5.11. Если в результате рассмотрения жалобы она признана обоснованной, то должностное лицо, рассматривающее жалобу (п. 5.3 административного регламента), принимает меры, направленные на восстановление или защиту нарушенных прав, свобод или законных интересов заявителя. Должностное лицо, ответственное за действие (бездействие) или решение, осуществленное или принятое в ходе предоставления муниципальной услуги и нарушившее права, свободы или законных интересов заявителя, может быть привлечено к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.12. Если в ходе рассмотрения жалоба признана необоснованной, заявителю направляется сообщение о результате рассмотрения жалобы с указанием причины, по которой она признана необоснованной.

5.13. Заявитель, считающий, что действия (бездействие) или решения должностных лиц Управления не соответствуют закону или иному нормативному правовому акту и нарушают его права и свободы, имеет право на обжалование таких действий (бездействия) или решений в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа»

**Форма запроса о предоставлении муниципальной услуги**

В Управление образования администрации города Снежинска  
(Ф. И. О. заявителя) \_\_\_\_\_  
(место жительства) \_\_\_\_\_  
(телефон) \_\_\_\_\_

**Запрос**  
о предоставлении информации

Прошу предоставить мне информацию по вопросу \_\_\_\_\_

(тематика запроса)

О принятом решении прошу проинформировать меня \_\_\_\_\_

(способ информирования)

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, уничтожение) сведений, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах.

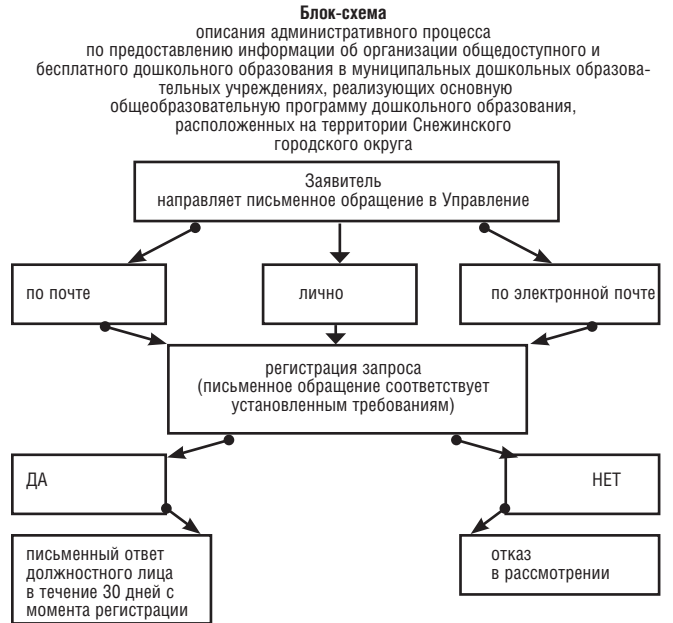
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_

Регистрационный номер заявления \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. должностного лица, принявшего заявление)  
(подпись)

\* Заполняется должностным лицом, ответственным за прием и регистрацию документов, в случае личного обращения заявителя в Управление.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа»



**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 08.04.2011 года № 353**

**Об утверждении Положений, регламентирующих вопросы занятости несовершеннолетних в 2011 году**

В соответствии с постановлением Губернатора Челябинской области от 18.05.2007 № 157 «О проведении ежегодного областного конкурса «Лучший социально-экономический проект трудового подросткового отряда Челябинской области», на основании постановления от 13.02.2009 № 2 Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести с 01 июня по 31 августа 2011 года на территории муниципального образования «Город Снежинск» городской конкурс «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады».

2. Утвердить:

— Положение «О проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»» (Приложение 1);

— Положение «О молодежной бригаде» (Приложение 2).

3. Вызвать и поощрить лучших работодателей, предоставляющих временные рабочие места для несовершеннолетних в период летней трудовой кампании 2011 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации  
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 08.04.2011 года № 353

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О проведении ежегодного городского конкурса**  
**«Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано с учетом постановления Губернатора Челябинской области от 18.05.2007 № 157 «О проведении ежегодного областного конкурса «Лучший социально-экономический проект трудового подросткового отряда Челябинской области» и определяет порядок и условия проведения ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады муниципального образования «Город Снежинск» (далее — конкурс).

2. Конкурс проводится с целью активизации движения молодежных бригад, созданных на базе муниципальных учреждений (далее — молодежные бригады), осуществляющих занятость несовершеннолетних.

3. Основными задачами конкурса являются:

- 1) вовлечение подростков в социально значимую для города деятельность;
- 2) стимулирование поиска новых форм и содержания жизнедеятельности несовершеннолетних и организацию досуга;
- 3) обеспечение занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время.

**II. Организатор и участники конкурса**

4. Организатором конкурса является отдел по работе с молодежью Управления по делам культуры и молодежной политики (далее — организатор).

5. Участниками конкурса являются члены молодежной бригады численностью 10–20 человек, реализующие социально значимые дела.

**III. Основные функции организатора и конкурсной комиссии**

6. Организатор:

- 1) дает объявление о проведении конкурса;
- 2) утверждает состав конкурсной комиссии по проведению конкурса (далее — конкурсная комиссия);
- 3) регистрирует участников конкурса;
- 4) осуществляет сбор конкурсных материалов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения;
- 5) определяет победителей конкурса;
- 6) организует награждение победителей и участников конкурса.

7. Конкурсная комиссия:

- 1) осуществляет проверку соответствия конкурсных материалов требованиям к оформлению социально-экономического проекта молодежной бригады и материалов о реализации социально-экономического проекта молодежной бригады (далее — требования) согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- 2) проводит оценку представленных конкурсных материалов в соответствии с критериями, указанными в пункте 12 настоящего Положения;
- 3) выявляет победителей конкурса;
- 4) оформляет результаты конкурса.

**IV. Права организатора и участников конкурса**

8. Организатор имеет право отказать в участии в конкурсе в случае, если:

- 1) представлен неполный пакет документов, указанный в пункте 11 настоящего Положения;
- 2) документы содержат недостоверную информацию;
- 3) нарушены сроки подачи конкурсных материалов.
9. Участники конкурса имеют право получить от организатора полную информацию об условиях и порядке проведения конкурса.

**V. Условия и порядок проведения конкурса**

11. Для участия в конкурсе в срок до 20 августа текущего года участники конкурса предоставляют организатору:

- 1) заявку на участие в конкурсе согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- 2) социально-экономический проект молодежной бригады и материалы о реализации социально-экономического проекта молодежной бригады, оформленные в соответствии с требованиями.

12. Конкурсная комиссия проводит оценку конкурсных материалов на основании следующих критериев:

- 1) экономическая эффективность деятельности молодежной бригады;
- 2) социальная значимость, актуальность проекта (в том числе направленность на социально незащищенных подростков);
- 3) форма предоставления проекта, глубина его проработки;
- 4) новизна и оригинальность идеи проекта;
- 5) познавательная ценность проекта;
- 6) качество реализации проекта;
- 7) участие молодежной бригады в общественной жизни.

13. Конкурсные материалы оцениваются каждым членом конкурсной комиссии в баллах от 0 до 3 (0 — критерий отсутствует, 1 — удовлетворительно, 2 — хорошо, 3 — отлично) по всем критериям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, и заносятся в протокол конкурса согласно приложению 3 к настоящему Положению.

14. Победители конкурса определяются конкурсной комиссией по наибольшей сумме набранных баллов, в соответствии со сводным протоколом конкурса согласно приложению 4 к настоящему Положению.

15. При равной сумме набранных баллов победители определяются конкурсной комиссией путем голосования простым большинством голосов.

16. После определения победителей конкурса конкурсная комиссия в срок до 01 сентября текущего года направляет сводный протокол конкурса организатору.

**VI. Награждение победителей и участников конкурса**

17. Всем молодежным бригадам, принявшим участие в конкурсе, вручается свидетельство участника.

18. Молодежная бригада, проект которой занял на конкурсе 1 место, награждается правом представлять муниципальное образование «Город Снежинск» в областном конкурсе «Лучший социально-экономический проект трудового отряда Челябинской области».

19. Торжественное награждение проводится директорами школ на празднике, посвященном началу учебного года.

20. По решению конкурсной комиссии, оформленному протокольно, руководители молодежных бригад, занявших в конкурсе 2 и 3-е места, поощряются памятным подарком на сумму от 1 500 руб. до 2 500 руб., а руководитель молодежной бригады, занявшей 1-е место, — на сумму 3 500 руб.

21. Торжественное награждение руководителей молодежных бригад проводится председателем межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков города Снежинска.

22. Источником финансирования конкурса являются средства местного бюджета в пределах выделенных ассигнований.

Приложение 1  
к Положению о проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

**Требования к оформлению социально-экономического проекта молодежной бригады**

1. Все представленные на конкурс материалы должны быть оформлены на листах формата А-4 и скреплены одним скоросшивателем. Видеоматериалы — на CD-носителях в формате MP-4.

2. Социально-экономический проект молодежной бригады должен отвечать следующим требованиям:

- 1) объем проекта — до 10 печатных страниц;
- 2) проект должен включать в себя следующие части:  
Часть 1. Краткое описание проекта.  
наименование проекта;  
цель и задачи проекта;  
сроки и этапы реализации проекта;  
объемы и источники финансирования проекта (средства местного, областного, федерального бюджетов, другие средства);  
ожидаемые конечные результаты реализации проекта и показатели социально-экономической эффективности.
- Часть 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения проектом.
- Часть 3. Описание мероприятий проекта.
- Часть 4. Оценка социально-экономической эффективности проекта.

3. Материалы о реализации социально-экономического проекта молодежной бригадой должны давать представление о том, как проект реализован. Материалы должны подтверждать своевременность, объем и качество выполненных работ молодежной бригадой. К указанным материалам могут относиться:

- 1) отчет о выполнении проекта (до 5 печатных страниц);
- 2) бригадная атрибутика (галстук, форма, эмблема и другие);
- 3) фотографии (до начала работ, в процессе и после выполнения работ);
- 4) заметки, статьи, репортажи о работе и досуге молодежной бригады в средствах массовой информации;
- 5) видеоматериалы о работе и досуге молодежной бригады;
- 6) отзывы граждан и организаций о работе молодежной бригады;
- 7) документы, подтверждающие выполнение работ;
- 8) другие материалы, дающие представление о работе и досуге молодежной бригады и подтверждающие их.

Приложение 2  
к Положению о проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

**Заявка на участие в ежегодном городском конкурсе «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады» в \_\_\_\_\_ году**

1. Название социально-экономического проекта.
2. Наименование молодежной бригады.
3. Руководитель бригады (Ф. И. О., контактные телефоны).
4. Список участников молодежной бригады с указанием паспортных данных каждого участника.
5. Наименование организации (учреждения), на базе которой создана молодежная бригада.
6. Адрес учреждения (организации), телефон.

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (подпись)  
М. П.

Приложение 3  
к Положению о проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

**ПРОТОКОЛ ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады» в \_\_\_\_\_ году**

Член жюри: Ф. И. О., должность \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование молодежной бригады, социально-экономического проекта	Номер критерия, оценка в баллах					Сумма баллов
		1	2	3	4	5	

Подпись члена жюри \_\_\_\_\_

Приложение 4  
к Положению о проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

**СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады» в \_\_\_\_\_ году**

Члены жюри: Ф. И. О.

№ п/п	Наименование молодежной бригады, социально-экономического проекта	Баллы 1 члена жюри	Баллы 2 члена жюри	Баллы 3 члена жюри	Баллы 4 члена жюри	Баллы 5 члена жюри	Сумма баллов	Итоговое место

Подписи членов жюри:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 08.04.2011 года № 353

**ПОЛОЖЕНИЕ «О молодежной бригаде»**

1. Данное Положение регулирует порядок и условия создания и организации деятельности молодежных бригад несовершеннолетних от 12 до 18 лет в образовательных учреждениях и клубах по месту жительства, являющихся структурными подразделениями муниципальных учреждений, в каникулярный период (далее — учреждения).

Молодежные бригады школьников создаются с целью решения социально значимых задач по:

- участию в общественной жизни города;
- реализации социально-экономических проектов молодежных бригад;
- профилактике безнадзорности и правонарушений;
- приобретению ими навыков коллективного труда, социализации подрастающего поколения;
- проявлению творческих способностей несовершеннолетних, выявлению инициативных групп;
- пропаганде здорового образа жизни;
- воспитанию патриотизма, любви к малой Родине.

2. Цели достигаются через решение следующих задач.

2.1. Администрации учреждений формируют добровольные молодежные бригады. Состав молодежной бригады — молодежь от 12 до 18 лет, численностью от 10 до 20 человек, не менее половины бригады составляют несовершеннолетние, состоящие на различных профилактических учетах, из семей безработных или малообеспеченных, с ограниченными физическими возможностями, опекаемые.

Условия зачисления несовершеннолетних в молодежную бригаду: свободное волеизъявление несовершеннолетнего, признание данного Положения; прохождение всех видов инструктажей по технике безопасности и их соблюдение.

2.2. Организация в молодежной бригаде воспитательной работы. Молодежная бригада имеет свое название, девиз-речевку, по возможности — униформу. Молодежная бригада избирает Совет бригады: командира, заместителя командира и др.

Учреждение разрабатывает и утверждает Положение о бригаде или Устав бригады, План деятельности бригады, Положение о материальном поощрении участников молодежной бригады по результатам их коэффициента участия в реализации социально-экономического проекта.

Молодежной бригадой руководит сотрудник учреждения, на базе которого она создается.

Руководитель молодежной бригады осуществляет общее руководство деятельностью

стью бригады, обеспечивает правильность и своевременность оформления документов, указанных в договоре об осуществлении финансирования организации занятости обучающихся, выполнение целей и задач, указанных в Положении о бригаде или Уставе бригады, ведёт воспитательную работу среди членов бригады, отвечает за их жизнь и здоровье, за выполнение ими требований техники безопасности и санитарных норм.

3. Порядок и условия работы руководителя и членов бригады.

3.1. Молодежная бригада создается приказом руководителя учреждения на две недели с определением социально значимой деятельности бригады, назначением руководителя бригады и определения степени его ответственности.

3.2. В молодежную бригаду принимаются учащиеся при наличии следующих документов:

личного заявления несовершеннолетнего о приеме (для подростков до 16 лет — с визой родителей или законных представителей о согласии на прием); паспорта или документа его заменяющего.

3.3. При условии успешной реализации социально-значимого проекта, по окончании деятельности бригады, в качестве поощрения её участникам вручаются денежные призы в сумме 1500 рублей каждому члену бригады.

3.4. Источником финансирования являются средства местного бюджета.

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

г. Снежинск « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2011 г.

Муниципальное учреждение «Молодёжный центр» (МУ «МЦ»), в лице директора Ларисы Вячеславовны Красовской, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили между собой настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

Предметом Договора является осуществление взаимодействия Центра и Учреждения по вопросу организации занятости детей в каникулярный период.

**2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. В рамках проведения мероприятий с молодежью организовать молодежную бригаду в количестве \_\_\_\_\_ учащихся, в соответствии с Положением о молодежной бригаде, утвержденным \_\_\_\_\_.

2.1.2. По окончании деятельности бригады представить в Центр отчетную документацию об использовании перечисленных денежных средств.

2.1.3. Нести ответственность за жизнь и здоровье членов молодежной бригады, соблюдение требований по технике безопасности и санитарных норм.

2.1.4. Использовать полученные в счет финансирования средства по целевому назначению.

2.2. Центр обязан:

2.1. Оказывать организационно-консультативную помощь по формированию молодежной бригады, выбору социально значимой деятельности, организации досуга бригады и по оформлению социально-экономического проекта.

2.2. Принимать совместные решения, касающиеся деятельности молодежной бригады.

2.3. Перечислить денежные средства на расчетный счет Учреждения согласно разделу 3 настоящего Договора.

**3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. В день окончания работы молодежной бригады Учреждение обязано представить по установленной форме (приложение 1) подписанный и заверенный надлежащим образом отчет об исполнении обязательств.

3.2. В течение трёх банковских дней с даты получения отчёта об исполнении обязательств по организации деятельности молодежной бригады Центр перечисляет на расчётный счёт Учреждения денежные средства в сумме \_\_\_\_\_ рублей из расчёта 1500 руб. на одного члена бригады.

3.3. После получения денежных средств Учреждение выдаёт всем членам бригады денежные призы на сумму, согласно показателям участия в реализации социально-экономического проекта каждого участника молодежной бригады, по прилагаемому к ведомости, утвержденной Центром, и возвращает заполненную ведомость Центру (приложение 2).

**4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ФОРС-МАЖОР**

4.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), которые стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора.

**5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ**

5.1. Все споры и разногласия, возникшие из настоящего договора, стороны обязуются решать путем переговоров. При недостижении согласия в месячный срок споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Челябинской области.

**6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания его сторонами и действует до исполнения ими своих обязательств по нему.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, — по одному для каждой из сторон.

**АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

ЦЕНТР	УЧРЕЖДЕНИЕ

Приложение к договору № 1

**Отчёт об исполнении обязательств по организации работы молодежной бригады « \_\_\_\_\_ », работающей с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 2011 г.**

1. Организована молодежная бригада на базе (школы, клуба) \_\_\_\_\_, в количестве \_\_\_\_\_;
2. Девиз-речёвка бригады \_\_\_\_\_;
3. Совет бригады \_\_\_\_\_;
4. Устав (Положение) бригады прилагается \_\_\_\_\_;
5. Цели и задачи бригады \_\_\_\_\_, с какими организациями взаимодействовали \_\_\_\_\_;
6. План деятельности бригады \_\_\_\_\_;
7. Участие в городских мероприятиях \_\_\_\_\_;
8. Социально-экономический проект \_\_\_\_\_.

Приложение к договору № 2

**Ведомость**

**на получение денежных призов подростками — членами молодежной бригады « \_\_\_\_\_ », школы № \_\_\_\_\_ (клуба) \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ 2011 года (месяц)**

№ п/п	Ф. И.О.	Число, месяц, год рождения	Регистрация по месту жительства, контактные телефоны	Паспортные данные или свидетельства о рождении	Соц. принадлежность, виды учёта	Сумма мат. поощрения	Расписка в получении

**ОАО «Трансэнерго»**

На официальном сайте ОАО «Трансэнерго» по адресу [OAOTRANSENERGO.RF](http://OAOTRANSENERGO.RF) в разделе «Информация потребителям» в соответствии со стандартами раскрытия информации раскрыта следующая информация:

1. Информация о вводе и выводе из ремонта электросетевых объектов за март 2011 г..

2. Информация о наличии объёма свободной для технологического присоединения потребителей трансформаторной мощности с указанием текущего объёма свободной мощности по центрам питания 35 кВ и выше за март 2011 г.

3. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе теплоснабжения за 1 квартал 2011 г.

4. Информация о наличии (отсутствии) технической

возможности доступа к регулируемым товарам и услугам регулируемых организаций, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе водоотведения и (или) объекту очистки сточных вод за 1 квартал 2011 г.

5. Информация о наличии (отсутствии) технической возможности доступа к товарам и услугам организаций в сфере холодного водоснабжения, а также о регистрации и ходе реализации заявок на подключение к системе холодного водоснабжения за 1 квартал 2011 г. ».

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.

Главный редактор О. П. Карпов. № 3 (124) 2011 г. Подписной индекс: 24013. Интернет-версия: [www.redhouse.snz.ru](http://www.redhouse.snz.ru).

Время и дата подписания в печать по графику - 12-00 13.04.2010 г., фактически - 12-00 13.04.2010 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно и по подписке.

Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74, 3-61-46.

Типография ООО «ФИРМА **ВЕДИОН**», г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.