

# Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 10 (61) • АПРЕЛЬ • 2007  
29.05.2007 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска  
Интернет-версия: [www.redhouse.snz.ru](http://www.redhouse.snz.ru)

## В НОМЕРЕ:

### РЕШЕНИЯ Собрании депутатов города Снежинска

- от 16 мая 2007 года № 66**  
Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности в федеральную собственность ..... 2
- от 16 мая 2007 года № 67**  
О приватизации доли муниципального образования «Город Снежинск» в уставном капитале ООО «Снежинский завод ЖБИ» ..... 2
- от 16 мая 2007 года № 68**  
О протесте прокурора ЗАТО г. Снежинск от 04.05.2007 г. № 3-186.07 ..... 3
- от 16 мая 2007 года № 69**  
Об утверждении Положения «Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск» ..... 9
- от 16 мая 2007 года № 70**  
О внесении изменений в решение Собрании депутатов города Снежинска от 16.06.2005 г. № 46 «Об утверждении состава городской тарифной комиссии» ..... 18
- от 16 мая 2007 года № 71**  
О признании утратившими силу нормативно-правовых актов Собрании депутатов города Снежинска ..... 19
- от 16 мая 2007 года № 73**  
О награждении Почетной грамотой ..... 19
- от 16 мая 2007 года № 74**  
Об утверждении Положения «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и распределения жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск» ..... 19
- ПОСТАНОВЛЕНИЯ главы города Снежинска**
- от 03.05.2007 № 448**  
О мерах по охране жизни людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск ..... 27
- от 17.05.2007 № 503**  
О межведомственной комиссии по развитию потребительского рынка города ..... 29
- от 18.05.2007 № 508**  
Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства ..... 29

- от 18.05.2007 № 509**  
О признании утратившим силу постановления главы города от 02.09.2003 № 547 ..... 31
- от 22.05.2007 № 515**  
О стипендии органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений ..... 31
- от 23.05.2007 № 525**  
О купальном сезоне 2007 года на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск» ..... 32
- от 23.05.2007 № 527**  
О внесении изменений и дополнений в постановление главы города Снежинска от 02.03.2007 г. № 202 «Об организации единовременных выплат денежных сумм отдельным категориям пенсионеров города Снежинска» ..... 32
- от 24.05.2007 № 528**  
Об упорядочении торговли продукцией средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера ..... 33

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

- Комитет по управлению имуществом города Снежинска**  
Извещение о проведении аукционов ..... 34
- Управление образования**  
Протокол от 26.04.2007 г. № 05-07 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку мебели для муниципального учреждения «Центр обеспечения образовательного процесса» ..... 47
- Протокол от 27.04.2007 г. № 06-07 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на оказание услуг по обновлению программного обеспечения «Амба-зарплата» для автоматизированных рабочих мест бухгалтера Управления образования и подведомственных ему учреждений ..... 47
- Администрация города Снежинска**  
Извещение от 29 мая 2007 г. № 9 о проведении открытого конкурса по выбору поставщика жилого помещения ..... 48

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов  
города Снежинска  
от 16 мая 2007 года № 66**

**Об утверждении перечня имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности в федеральную собственность**

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 13.04.2007 г. № Д-1-20/317, в соответствии с Федеральным законом от 22.08.2004 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием федеральных законов

«О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая рекомендацию от 03.05.2007 г. совместного заседания постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству и постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 21, 23, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

**РЕШАЕТ:**

1. Утвердить перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности в федеральную собственность (прилагается).

2. Администрации города Снежинска направить в Федеральное агентство по управлению федеральным имуществом предложение о передаче имущества с приложением перечня, указанного в пункте 1 настоящего решения, и других документов, предусмотренных действующим законодательством.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов  
города Снежинска  
В. Б. Абакулов*

Приложение к решению Собрания депутатов города Снежинска от 16.05.2007 г. № 66

**Перечень имущества, предлагаемого к передаче из муниципальной собственности в федеральную собственность**

№	Полное наименование организации	Адрес места нахождения организации, ИНН организации	Наименование имущества	Адрес места нахождения имущества	Индивидуализирующие характеристики имущества
1	2	3	4	5	6
1			Нежилое здание – административное	Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Ленина, д. 28	Общая площадь 1322,9 кв. м

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов  
города Снежинска  
от 16 мая 2007 года № 67**

**О приватизации доли муниципального образования «Город Снежинск» в уставном капитале ООО «Снежинский завод ЖБИ»**

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 27.04.2007 г. № Д-1-20/348, в связи с признанием аукциона по продаже доли муниципального образования «Город Снежинск» в уставном капитале ООО «Снежинский завод ЖБИ» несостоявшимся (протокол об итогах аукциона от 13.04.2007 г.), в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «Об организации продажи государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения», утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2002 г. № 549, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО - г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13, Программой (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2007 год, утвержденным решением Собрания

депутатов города Снежинска от 08.11.2006 г. № 166 (в редакции решения Собрания депутатов от 14.02.2007 г. № 19), учитывая рекомендации от 03.05.2007 г. совместного заседания постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству и постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

**РЕШАЕТ:**

1. Комитету по управлению имуществом приватизировать долю муниципального образования «Город Снежинск» в размере 100 % в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью «Снежинский завод ЖБИ» (далее – Доля) в соответствии с действующим законодательством.

2. Установить следующие условия приватизации Доли:

- 1) способ приватизации – продажа посредством публичного предложения;
- 2) нормативная цена – 10 704 662,50 (десять миллионов семьсот четыре тысячи шестьсот шестьдесят два) рубля 50 копеек;
- 3) цена первоначального предложения – 21 409 325 (двадцать один миллион четыреста девять тысяч триста двадцать пять) рублей;
- 4) величина снижения цены первоначального предложения – 1 070 466,25 (один миллион семьдесят тысяч четырес-

ты шестьдесят шесть) рублей 25 копеек;

5) период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения – 5 рабочих дней;

6) минимальная цена предложения (цена отсечения) – 10 704 662,50 (десять миллионов семьсот четыре тысячи шестьсот шестьдесят два) рубля 50 копеек.

3. Комитету по управлению имуществом города Снежинска:

1) начать прием заявок через 30 (тридцать) дней после официального опубликования информационного сообщения о продаже Доли;

2) срок приема заявок на покупку Доли установить до достижения цены отсечения, но не менее 30 (тридцати) рабочих дней;

3) предусмотреть в договоре купли-продажи следующие условия:

- цена продажи Доли перечисляется покупателем в доход бюджета города Снежинска единым платежом в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента заключения договора купли-продажи;
- при уклонении или отказе покупателя от оплаты Доли на него налагаются пени в размере 5 % (пяти процентов) суммы платежа за каждый день просрочки.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов  
города Снежинска В. Б. Абакулов*

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов  
города Снежинска  
от 16 мая 2007 года № 68**

**О протесте прокурора ЗАТО г. Снежинск  
от 04.05.2007 г. № 3-186.07**

Рассмотрев протест прокурора ЗАТО г. Снежинск от 04.05.2007 г. № 3-186.07 на Положение «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск», утвержденное решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.02.2007 г. № 33, в соответствии со статьями 22, 23 Федерального закона от 17.01.1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», учитывая рекомендации от 10.05.2007 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

**РЕШАЕТ:**

1. Протест прокурора ЗАТО г. Снежинск от 04.05.2007 г. № 3-186.07 удовлетворить.

2. Внести в Положение «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск», утвержденное решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.02.2007 г. № 33, следующее изменение:

пункт 5 раздела IV изложить в новой редакции:

«5. Пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее 15 лет и соблюдении других условий, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положением, устанавливается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности). Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и указанных частей пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска  
М. Е. Железнов*

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением Собрания депутатов**  
**города Снежинска**  
**от 19.02.2007 г. № 33**  
**с изменениями и дополнениями**  
**от 16.05.2007 г. № 68**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке назначения и выплаты  
пенсии за выслугу лет  
лицам, замещавшим  
муниципальные должности  
муниципальной службы органов  
местного самоуправления  
муниципального образования  
«Город Снежинск»**

**I. Общие положения****II. Условия назначения пенсии за выслугу лет****III. Правила исчисления стажа муниципальной службы****IV. Исчисление размера пенсии за выслугу лет****V. Перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет****VI. Порядок назначения, перерасчета и индексации пенсии за выслугу лет****VII. Особенности назначения и исчисления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности****VIII. Порядок разрешения споров****I. Общие положения**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 7 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ст. 18 Федерального закона «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», ст. 32 Федерального закона «О занятости населения в Российской Федерации», ст. 18 Закона Челябинской области «О муниципальной службе в Челябинской области» и определяет условия назначения пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы муниципального образования «Город Снежинск» (далее - город Снежинск), правила исчисления стажа муниципальной службы (выслуги), денежного содержания для определения размера пенсии за выслугу лет, порядок ее назначения, перерасчета и выплаты, а также рассмотрения споров, возникающих в связи с исчислением стажа, назначением, перерасчетом и выплатой пенсии за выслугу лет.

2. Право на пенсию за выслугу лет имеют лица, замещавшие на 25 июня 1998 г. (день вступления в силу Закона Челябинской области «О муниципальной службе в Челябинской области») и позднее муниципальные должности, предусмотренные

Реестром муниципальных должностей Челябинской области.

3. Пенсия за выслугу лет назначается дополнительно к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», а также досрочно оформленной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

4. Пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением не назначается лицам, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области являются получателями пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения или ежемесячной доплаты к трудовой пенсии.

5. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет осуществляется за счет средств местного бюджета.

**II. Условия назначения пенсии за выслугу лет**

1. Муниципальный служащий имеет право на назначение ему пенсии за выслугу лет при наличии в совокупности следующих условий:

1) наличия стажа муниципальной службы не менее 15 лет;

2) назначения ему в соответствии с Законом Российской Федерации «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» трудовой пенсии по старости (инвалидности) или досрочно оформленной пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

2. Назначение пенсии за выслугу лет производится в заявительном порядке как непосредственно при увольнении с замещаемой муниципальной должности муниципальной службы, так и в случае, когда увольнение с замещаемой муниципальной должности муниципальной службы произошло ранее обращения с заявлением о назначении пенсии за выслугу лет.

**III. Правила исчисления стажа муниципальной службы**

1. Исчисление стажа муниципальной службы производится в соответствии с «Положением о периодах работы (службы), включаемых в стаж муниципальной службы», утвержденным Законодательным Собранием Челябинской области.

2. Исчисление стажа муниципальной службы, дающего право на пенсию за выслугу лет, возлагается на специальную комиссию, создаваемую главой города.

#### IV. Исчисление размера пенсии за выслугу лет

1. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, исчисляется, исходя из их среднемесячного заработка.

2. Для расчета среднемесячного заработка учитываются все предусмотренные действующей системой оплаты труда виды выплат, за исключением районного коэффициента.

3. Размер пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы, исчисляется по их выбору из среднемесячного заработка по муниципальной должности за последние 12 полных месяцев муниципальной службы, предшествовавших дню ее прекращения, либо дню достижения ими возраста, дающего право на трудовую пенсию по старости. Среднемесячный заработок определяется, исходя из суммы начисленных работником за 12 месяцев всех предусмотренных системой оплаты труда видов выплат (за исключением районного коэффициента) и фактически отработанного им времени.

Среднемесячный заработок определяется путем деления суммы начисленных за 12 месяцев всех предусмотренных системой оплаты труда видов выплат, за исключением районного коэффициента, на 12.

Из расчетного периода исключается время, когда работник в связи с временной нетрудоспособностью не работал или в соответствии с законодательством РФ освобождался от исполнения должностных обязанностей с сохранением среднего заработка. В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности и выплаченного среднего заработка не включаются в сумму выплат, исходя из которой исчисляется размер среднемесячного заработка. При этом среднемесячный заработок определяется путем деления суммы начисленных в расчетном периоде выплат (за исключением районного коэффициента) на фактически проработанные в этом периоде дни и умножается на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

4. Предельный размер среднемесячного заработка, исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,3 должностного оклада по замещавшейся должности муниципальной службы. Если муниципальный служащий в расчетный период замещал различные должности муниципальной службы, предельный размер среднемесячного заработка определяется, исходя из суммы должностных окладов по замещавшимся должностям за соответствующий расчетный период, деленной на количество месяцев в этом периоде.

5. Пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы не менее

15 лет и соблюдении других условий, предусмотренных пунктом 1 раздела II настоящего Положения, устанавливается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего за вычетом базовой и страховой частей трудовой пенсии по старости (инвалидности). Размер пенсии за выслугу лет увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка муниципального служащего за каждый полный год стажа муниципальной службы свыше 15 лет. При этом общая сумма пенсии за выслугу лет и указанных частей пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

6. Повышение пенсии за выслугу лет на районный коэффициент осуществляется путем увеличения среднемесячного заработка муниципального служащего, из которого исчисляется пенсия за выслугу лет (ограниченного при необходимости в порядке, установленном пунктом 4 настоящего раздела), на районный коэффициент и последующего определения размера пенсии из этого увеличенного заработка в зависимости от имеющейся продолжительности стажа муниципальной службы. При этом суммы, выплаченные в связи с применением районного коэффициента, в расчет среднемесячного заработка для исчисления пенсии за выслугу лет не включаются.

#### V. Перечень документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет

1. Для назначения пенсии за выслугу лет необходимы следующие документы:

1) заявление лица, замещавшего муниципальную должность муниципальной службы, об установлении пенсии за выслугу лет (Приложение 1);

2) копия паспорта (или иного документа, в соответствии с законодательством РФ удостоверяющего личность гражданина);

3) справка о размере среднего заработка (форма справки - Приложение 2);

4) справка о периодах муниципальной службы (работы), учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы (форма справки - Приложение 3);

5) справка Государственного учреждения - Управления Пенсионного фонда РФ по г. Снежинску о назначенной (досрочно оформленной) трудовой пенсии по старости (инвалидности) с указанием федерального закона, в соответствии с которым она назначена (досрочно оформлена);

6) копия распоряжения, решения (приказа) об освобождении от муниципальной должности;

7) копия трудовой книжки.

#### VI. Порядок назначения, перерасчета и индексации пенсии за выслугу лет

1. Решение о назначении, перерасчете и индексации пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы, принимает глава города Снежинска на основании настоящего Положения.

2. Для получения бланков заявления и других документов для оформления пенсии за выслугу лет гражданин обращается в Управление социальной защиты населения администрации города Снежинска (далее - УСЗН).

3. Заявление лица об установлении пенсии за выслугу лет и необходимые документы, указанные в разделе V настоящего Положения, представляются заявителем в УСЗН и регистрируются в отдельной книге в день поступления.

В течение 10 дней со дня получения всех необходимых документов осуществляется их проверка, определяется размер пенсии за выслугу лет и вносится проект распоряжения главе города Снежинска.

4. Пенсия за выслугу лет назначается со дня обращения за ней. Днем обращения считается день приема (регистрации) УСЗН заявления со всеми необходимыми документами.

5. Распоряжение главы города Снежинска об установлении пенсии за выслугу лет направляется в УСЗН для организации выплаты.

6. Пенсия за выслугу лет выплачивается одновременно с трудовой пенсией УСЗН путем перечисления средств на лицевой счет пенсионера в отделении Сберегательного банка по месту жительства заявителя. Расходы по доставке и пересылке пенсии за выслугу лет осуществляются за счет средств местного бюджета по тарифам, установленным для доставки трудовых пенсий.

7. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится на основании распоряжения главы города Снежинска в следующих случаях:

1) изменение размера назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности);

2) изменение стажа муниципальной службы;

3) изменение действующего законодательства Челябинской области, устанавливающего порядок исчисления стажа муниципальной службы;

4) на основании решения суда.

8. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится УСЗН самостоятельно, без обращения ее получателя.

9. Пенсии индексируются:

1) при централизованном повышении должностных окладов муниципальных служащих на основании решения Собрания депутатов города Снежинска – на индекс повышения должностных окладов;

2) при централизованном повышении иных денежных выплат, входящих в состав денежного содержания муниципальных служащих, – на средневзвешенный индекс повышения одной или нескольких таких выплат.

10. Индекс повышения должностных окладов и средневзвешенный индекс повышения иных денежных выплат утверждаются распоряжением главы города Снежинска.

11. Индексация пенсии производится путем умножения размера среднемесячного заработка муниципального служащего, из которого исчислялась пенсия, на соответствующие индексы и последующего определения размера пенсии, исходя из размера проиндексированного среднемесячного заработка.

12. При индексации пенсии с применением индекса повышения должностных окладов размер проиндексированного среднемесячного заработка, из которого определяется размер пенсии, не может превышать 2,3 должностного оклада, примененного при исчислении размера пенсии и проиндексированного с применением указанных индексов повышения должностных окладов, при последовательном применении всех предшествующих индексов повышения должностных окладов.

13. При индексации пенсии с применением средневзвешенного индекса повышения одной или нескольких денежных выплат, входящих в соответствии с законодательством Российской Федерации в состав денежного содержания муниципальных служащих, размер проиндексированного среднемесячного заработка, из которого определяется размер пенсии, не может превышать 2,3 должностного оклада, примененного при исчислении размера пенсии по состоянию на день, с которого производится индексация по данному основанию.

14. Размеры проиндексированных пенсий увеличиваются в установленном порядке на районный коэффициент.

15. Индексация пенсий производится УСЗН самостоятельно, без обращения в УСЗН получателей пенсии за выслугу лет, со дня повышения в централизованном порядке денежного содержания муниципальных служащих.

16. УСЗН направляет получателю пенсии за выслугу лет уведомление о размере пенсии за выслугу лет, о ее перерасчете или индексации в течение 10 дней со дня подписания главой города Снежинска соответствующего распоряжения.

17. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается в следующих случаях:

1) возвращения получателя пенсии на муниципальную службу, поступления на государственную службу;

2) назначения получателю пенсии (по его заявлению) иного вида пенсионного

обеспечения (кроме трудовой пенсии по старости (инвалидности), а также досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»);

3) избрания главой города или депутатом представительного органа местного самоуправления и осуществления полномочий указанных должностных лиц на профессиональной постоянной основе.

18. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается в случае:

1) прекращения у получателя данной пенсии гражданства Российской Федерации;

2) назначения получателю пенсии за выслугу лет ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения или ежемесячной доплаты к трудовой пенсии;

3) смерти получателя.

19. Приостановление или прекращение выплаты пенсии за выслугу лет производится с даты возникновения вышеперечисленных обстоятельств.

20. Получатель пенсии за выслугу лет обязан в письменной форме сообщить органу, производящему ее выплату, о наступлении обстоятельств, перечисленных в п. 17 и пп. 1, 2 п. 18 настоящего раздела, в течение 5 дней со дня возникновения указанных обстоятельств.

## **VII. Особенности назначения и исчисления пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим выборные муниципальные должности**

1. Настоящий раздел устанавливает особенности назначения, исчисления и индексации пенсии за выслугу лет гражданам, занимавшим выборные муниципальные должности, замещаемые в результате муниципальных выборов, а также замещаемые на профессиональной постоянной основе депутатами (членами) представительного органа местного самоуправления в результате избрания их представительным или иным выборным органом местного самоуправления из своего состава.

2. Лица, избравшиеся главой города, имеют право на пенсию за выслугу лет при соблюдении в совокупности следующих условий:

1) исполнения полномочий в течение не менее 3/4 срока полномочий, предусмотренного Уставом города, на который были избраны;

2) наличия назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности), а также досрочно назначенной пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

3) если увольнение с должности главы города имело место по одному из следующих оснований прекращения полномо-

чий главы города:

- в связи с истечением срока полномочий главы города;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы города;

- изменения Устава города Снежинска, структуры органов местного самоуправления, структуры администрации города, повлекшего упразднение должности главы города.

3. Пенсия за выслугу лет лицам, избравшимся главой города, не устанавливается в случаях:

1) отзыва главы города избирателями;

2) вступления в законную силу в отношении главы города обвинительного приговора суда за преступления против интересов службы в органах местного самоуправления;

3) признания выборов главы города недействительными;

4) отрешения главы города от должности по основаниям и в порядке, установленным федеральным законом.

4. Лица, избравшиеся депутатами Снежинского городского Совета, Собрания депутатов города Снежинска и осуществлявшие полномочия на постоянной профессиональной основе, имеют право на пенсию за выслугу лет при соблюдении следующих условий:

1) исполнения полномочий в течение не менее 3/4 срока полномочий, предусмотренного Уставом города Снежинска, на который они были избраны;

2) наличия назначенной трудовой пенсии по старости (инвалидности), а также досрочно назначенной пенсии в соответствии с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации»;

3) если увольнение с замещаемой должности имело место по одному из следующих оснований прекращения полномочий депутата:

- в связи с истечением срока полномочий депутата представительного органа местного самоуправления;

- досрочного прекращения полномочий представительного органа местного самоуправления;

- отставки по собственному желанию;

- признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

- выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

- установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия депутата;

- изменения Устава муниципального образования «Город Снежинск», структуры

органов местного самоуправления, структуры представительного органа местного самоуправления, повлекших упряднение должности, замещаемой депутатом представительного органа на постоянной основе.

5. Пенсия за выслугу лет лицам, избравшимся депутатами Снежинского городского Совета, Собрания депутатов города Снежинска и осуществлявшим полномочия на постоянной профессиональной основе, не устанавливается в случаях:

1) отзыва депутата избирателями;

2) вступления в законную силу в отношении депутата обвинительного приговора суда за преступления против интересов службы в органах местного самоуправления;

3) вступления в законную силу решения суда о признании выборов, в результате которых был избран депутат, недействительными.

6. Выплата пенсии за выслугу лет лицам, указанным в пунктах 2, 4 настоящего раздела, прекращается в случае:

1) прекращения у получателя данной пенсии гражданства Российской Федерации;

2) назначения получателю пенсии за выслугу лет ежемесячного пожизненного содержания, дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения или ежемесячной доплаты к трудовой пенсии;

3) смерти.

7. Размер пенсии за выслугу лет лицам, избравшимся главой города, депутатами Снежинского городского Совета, Собрания депутатов города Снежинска, осуществлявшим полномочия на профессиональной постоянной основе, исчисляется из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев работы, предшествовавших дню ее прекращения. Среднемесячный заработок исчисляется в по-

рядке, предусмотренном пунктами 2, 3 раздела IV настоящего положения.

8. Предельный размер среднемесячного заработка, в соответствии с которым назначается пенсия за выслугу лет, не должен превышать 2,3 должностного оклада главы города, депутата Снежинского городского Совета, депутата Собрания депутатов города Снежинска, выполнявшего полномочия на постоянной профессиональной основе, установленного в соответствии с действующим законодательством.

Если депутат городского Совета, депутат Собрания депутатов города Снежинска, осуществлявший полномочия на постоянной профессиональной основе, в расчетный период занимал различные должности, предельный размер среднемесячного заработка определяется, исходя из суммы должностных окладов по замещавшимся должностям за соответствующий расчетный период, деленной на количество месяцев в этом периоде.

9. Размер пенсии за выслугу лет лицам, избравшимся главой города, депутатами Снежинского городского Совета, депутатами Собрания депутатов города Снежинска, осуществлявшим полномочия на профессиональной постоянной основе, устанавливается в таком размере, чтобы сумма трудовой пенсии и рассчитанной пенсии за выслугу лет составляла 75 процентов среднемесячного заработка, исчисленного в соответствии с требованиями настоящего раздела.

10. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится на основании распоряжения главы города Снежинска в следующих случаях:

1) поступления на муниципальную службу;

2) изменения размера назначенной трудовой пенсии;

3) на основании решения суда.

11. Перерасчет пенсии за выслугу лет производится с даты предоставления в УСЗН получателем пенсии за выслугу лет документов, подтверждающих право на перерасчет.

12. При централизованном повышении денежного вознаграждения пенсии индексируются на индекс повышения денежного вознаграждения.

13. Порядок перерасчета и индексации пенсии производится в порядке, установленном разделом VI настоящего Положения.

### **VIII. Порядок разрешения споров**

1. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне полученные вследствие несвоевременного извещения УСЗН о наступлении обстоятельств, влекущих изменение, приостановление или прекращение ее выплаты, подлежат удержанию в порядке, предусмотренном действующим пенсионным законодательством.

2. Суммы пенсии за выслугу лет, излишне выплаченные лицу, злоупотребившему своими правами, возмещаются этим лицом на основании предписания УСЗН, а в случае несогласия или отказа получателя пенсии - взыскиваются в судебном порядке.

3. Вопросы, связанные с установлением, перерасчетом, индексацией и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

4. Споры, возникающие по вопросам назначения, перерасчета и выплаты пенсии за выслугу лет, рассматриваются специальной комиссией, создаваемой главой города Снежинска, либо в судебном порядке.

Приложение 1  
к Положению  
«О порядке назначения и выплаты пенсии  
за выслугу лет лицам, замещавшим  
муниципальные должности муниципальной службы  
органов местного самоуправления  
муниципального образования «Город Снежинск»

Главе города Снежинска

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя полностью)

\_\_\_\_\_ (место работы, должность заявителя)

Домашний адрес \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением «О порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск» прошу назначить мне пенсию за выслугу лет (возобновить мне выплату пенсии за выслугу лет) - (нужное подчеркнуть).

Трудовую пенсию \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (вид пенсии)

получаю в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование органа социальной защиты)

При поступлении на муниципальную или государственную должность, в случае избрания главой города или депутатом Собрания депутатов города Снежинска, осуществляющего полномочия на профессиональной постоянной основе, а также при назначении мне в соответствии с законодательством РФ или Челябинской области пенсии за выслугу лет, либо ежемесячного пожизненного ежемесячного материального дополнительного пожизненного содержания, или при установлении дополнительного пожизненного ежемесячного материального обеспечения обязуюсь в 5-дневный срок сообщить об этом в Управление социальной защиты населения.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Приложение 2  
к Положению  
«О порядке назначения и выплаты пенсии  
за выслугу лет лицам, замещавшим  
муниципальные должности муниципальной службы  
органов местного самоуправления  
муниципального образования «Город Снежинск»

### СПРАВКА о размере среднемесячного заработка

Дана \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (наименование должности и органа местного самоуправления)

за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_:  
(день, месяц, год)

Месяц	Норма рабочего времени	Фактически отработано дней	Начислено работнику		Фактически установленный должностной оклад	Фактически начисленные надбавки, доплаты, прочие выплаты к должностному окладу						
			Всего	Должностной оклад		За особые условия муниципальной службы	За квалификационный разряд <small>(если надбавка не устанавливается учитываются надбавка к окладу за сложность, важность, высокую должность в трудн. и специал. режим работы)</small>	За выслугу лет	Персональная надбавка	Премия по результатам работы	Другие выплаты	
Январь												
Февраль												
Март												
Апрель												
Май												
Июнь												
Июль												
Август												
Сентябрь												
Октябрь												
Ноябрь												
Декабрь												
<b>Итого:</b>												

Среднемесячный заработок (без районного коэффициента) составляет:

*(цифрами и прописью)*

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
*(подпись, печать)* *(Ф.И.О.)*

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
*(подпись)* *(Ф.И.О.)*

Дата выдачи « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Приложение 3  
к Положению  
«О порядке назначения и выплаты пенсии  
за выслугу лет лицам, замещавшим  
муниципальные должности муниципальной службы  
органов местного самоуправления  
муниципального образования «Город Снежинск»

### С П Р А В К А

**о периодах муниципальной (государственной) службы, учитываемых при исчислении стажа муниципальной службы, дающего право на назначение пенсии за выслугу лет**

\_\_\_\_\_  
*(Фамилия, имя, отчество)*

\_\_\_\_\_  
*(наименование должности)*

№№ п/п	№ записи в трудовой книжке	Д а т а			Наименование организации	Стаж муниципальной (государственной) службы, дающий право на пенсию за выслугу лет		
		год	месяц	число		лет	месяц.	дней
<b>Всего</b>								

Основание: решение городской Комиссии, протокол №<sup>9</sup>

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
*(подпись, печать)* *(Ф.И.О.)*



**РЕШЕНИЕ**  
**Собрания депутатов**  
**города Снежинска**  
**от 16 мая 2007 года № 69**

**Об утверждении Положения «Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск»**

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 12.01.2007 г. № Д-120/0030, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая рекомендации постоянных комиссий по промышленности и городскому хозяйству от 20.02.2007 г., от 06.03.2007 г., от 17.04.2007 г., по организационным и правовым вопросам от 11.04.2007 г., от 10.05.2007 г., руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск» (прилагается).

2. Пункты 2 - 6 раздела VII Положения «Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск» действуют со дня вступления в силу федерального закона, регулирующего отношения в сфере транспортного обслуживания населения автомобильным пассажирским транспортом.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска*  
*М. Е. Железнов*

**УТВЕРЖДЕНО**  
**решением Собрания депутатов**  
**города Снежинска**  
**от 16.05.2007 г. № 69**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск»**

**Содержание**

**I. Общие положения**  
**II. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении**

**III. Разграничение полномочий по организации транспортного обслуживания населения**

**IV. Планирование и финансовое обеспечение организации транспортного обслуживания населения**

**V. Функции, полномочия и задачи администрации города Снежинска в организации транспортного обслуживания населения**

**VI. Основные функции Заказчика транспортного обслуживания населения**

**VII. Основные принципы организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования**

**VIII. Общие требования к организации перевозок пассажиров на маршрутах регулярного сообщения**

**IX. Формирование сети регулярных внутримunicipальных автобусных маршрутов. Процедура открытия, изменения, закрытия маршрутов**

**X. Основные условия построения договорных отношений между Организатором пассажирских перевозок и Перевозчиком**

**XI. Основные условия, определяющие деятельность Перевозчика**

**XII. Осуществление контроля за выполнением регулярных перевозок**

**I. Общие положения**

1. Положение «Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «О защите прав потребителей», «О безопасности дорожного движения», «О закупках товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд», Бюджетным кодексом РФ, Постановлением Губернатора Челябинской области «Об утверждении Порядка организации обслуживания населения пассажирским автобусным транспортом общего пользования в Челябинской области», другими нормативными правовыми актами РФ и Челябинской области.

2. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с созданием условий для предоставления транспортных услуг населению, организацией и осуществлением транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования «Город Снежинск» (далее – город Снежинск), осуществлением контроля за работой пассажирского транспорта и качеством обслуживания населения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, работающими в системе пассажирского транспорта. Положение устанавливает основные прин-

ципы организации пассажирских перевозок, устанавливает компетенцию в этой области органов местного самоуправления, определяет порядок и источники финансирования пассажирских перевозок.

3. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества транспортного обслуживания населения, создания благоприятных условий для снижения транспортных издержек и призвано способствовать обеспечению безопасности перевозок пассажиров и пешеходов.

4. Основными задачами органов местного самоуправления, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, занимающихся организацией перевозки пассажиров, являются:

- 1) удовлетворение потребностей населения города Снежинска в пассажирских перевозках;
- 2) обеспечение безопасного, устойчивого и эффективного функционирования пассажирского транспорта;
- 3) обеспечение высокой культуры обслуживания пассажиров;
- 4) соблюдение законных интересов, обеспечение равенства прав и обязанностей занимающихся организацией перевозки пассажиров юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- 5) развитие добросовестной конкуренции.

5. Положение действует на всей территории города Снежинска и распространяется на всех участников процесса организации обслуживания населения пассажирским автобусным транспортом общего пользования, в том числе работающим в режиме маршрутных такси.

Участниками процесса организации обслуживания населения пассажирским автобусным транспортом общего пользования в городе Снежинске являются:

- 1) администрация города Снежинска – орган местного самоуправления, разрабатывающий Правила организации обслуживания населения пассажирским автомобильным транспортом по городской маршрутной сети и организующий контроль за качеством транспортного обслуживания населения;
  - 2) Государственная инспекция безопасности дорожного движения Отдела внутренних дел города Снежинска - орган, осуществляющий контрольно-надзорные функции за работой пассажирского транспорта в пределах своей компетенции;
  - 3) индивидуальные предприниматели и юридические лица, осуществляющие перевозки пассажиров по регулярным автобусным маршрутам (далее - Перевозчик).
6. Положение не распространяется на обслуживание населения пассажирским

автомобильным транспортом по разовым, туристическо-экскурсионным и специальным перевозкам.

## II. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении

В настоящем Положении используются следующие основные термины и понятия:

Организация транспортного обслуживания населения – комплекс мероприятий, реализуемых в целях удовлетворения потребностей населения в пассажирских перевозках.

Перевозки транспортом общего пользования – перевозки, которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ или органов местного самоуправления должны выполняться на основании публичного договора с применением регулируемых тарифов или без них и (или) с предоставлением всех видов установленных льгот по оплате проезда или без них.

Льготы по оплате проезда – скидки по провозной плате или право бесплатного проезда, установленное для отдельных категорий граждан.

Организатор транспортного обслуживания населения (организатор пассажирских перевозок) – орган местного самоуправления, уполномоченный на организацию транспортного обслуживания населения (далее – Организатор).

Заказчик транспортного обслуживания населения – организация или муниципальное учреждение, ответственное за выполнение работ по исполнению муниципального заказа по перевозке жителей города Снежинска на маршрутах регулярного сообщения (далее – Заказчик).

Перевозчик – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, допущенное к перевозкам пассажиров и багажа в порядке, установленном законодательством РФ.

Маршрут – заранее установленный или запланированный путь следования транспортного средства между начальным и конечным пунктами.

Маршрут регулярного сообщения – маршрут, открытый в соответствии с установленным порядком, оборудованный остановочными пунктами и характеризуемый схемой движения транспортного средства между начальным и конечным остановочными пунктами, расписанием движения транспортных средств и системой оплаты проезда. Маршруты регулярного сообщения подразделяются на специальные и общего пользования.

Специальные маршруты – маршруты регулярного сообщения, предназначенные для выполнения регулярных перевозок с применением провозной платы и льгот

по оплате проезда, установленных Перевозчиком. Указанные перевозки выполняются на условиях самофинансирования и самокупаемости.

Маршруты общего пользования – маршруты регулярного сообщения, предназначенные для выполнения регулярных перевозок транспортом общего пользования. При выполнении указанных перевозок применяются тарифы и льготы по оплате проезда, установленные в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

Реестр пассажирских маршрутов – текстовый документ, включающий в себя перечень маршрутов с указанием номера маршрута, начального и конечного пунктов.

Городская (внутримуниципальная) маршрутная сеть – совокупность маршрутов регулярного сообщения, включающая автомобильные дороги (улицы), необходимые инженерные сооружения и оборудование, по которым осуществляются перевозки пассажиров между начальными и конечными пунктами маршрутов в пределах границ муниципального образования.

Регулярные перевозки – регулярные автобусные и таксомоторные перевозки пассажиров, ручной клади и багажа на маршрутах регулярного сообщения.

Схема опасных участков маршрута – графическое изображение пути следования от начального до конечного пунктов с указанием наиболее опасных участков (железнодорожные переезды, дороги с зауженной проезжей частью, участки с ограниченной видимостью, затяжные уклоны, места ремонта дороги, дамбы и т. п.).

Паспорт маршрута – документ, содержащий количественные и графические характеристики маршрута, в том числе:

- 1) схему маршрута с указанием начального, конечного и остановочных пунктов, линейных и дорожных сооружений;
- 2) акт замера протяженности маршрута;
- 3) стоимость проезда и провоза багажа;
- 4) характеристику дороги на маршруте;
- 5) расписание движения по маршруту;
- 6) эксплуатационные показатели подвижного состава (количество, марки, эксплуатационные скорости и т. д.).

Объекты транспортной инфраструктуры – автовокзал, остановочные пункты, стоянки транспортных средств, устройства электроснабжения, сети связи, системы сигнализации, информационные комплексы, система управления движением и иные здания, строения, сооружения, устройства и оборудование, используемые для выполнения регулярных перевозок.

Владелец объекта транспортной инфраструктуры – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, распоряжающийся объектом транспортной ин-

фраструктуры на праве собственности или на ином праве.

## III. Разграничение полномочий по организации транспортного обслуживания населения

1. Общее руководство организацией транспортного обслуживания населения в городе Снежинске осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования «Город Снежинск».

2. Организатором пассажирских перевозок на территории города Снежинска является администрация города Снежинска.

3. К компетенции Собрания депутатов города Снежинска относится:

- 1) принятие нормативно-правовых актов по вопросам организации транспортного обслуживания населения и осуществление контроля за их исполнением;
- 2) обращение в органы государственной власти Челябинской области с законодательной инициативой по вопросам, регулирующим отношения в сфере организации транспортного обслуживания населения;
- 3) принятие городских целевых программ развития и совершенствования организации транспортного обслуживания населения;
- 4) утверждение цены разового проезда по городским маршрутам и тарифов на городские пассажироперевозки, выполняемые по муниципальному заказу;
- 5) определение и утверждение объемов бюджетного финансирования деятельности по осуществлению пассажирских перевозок.

4. К компетенции администрации города Снежинска относится:

- 1) обеспечение организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования;
- 2) осуществление контроля за деятельностью учреждения, являющегося Заказчиком транспортного обслуживания населения;
- 3) разработка нормативно-правовых актов по вопросам организации транспортного обслуживания населения в рамках настоящего Положения;
- 4) осуществление иных полномочий в сфере организации и обеспечения пассажирских перевозок.

4. К компетенции администрации города Снежинска относится:

- 1) обеспечение организации транспортного обслуживания населения на территории муниципального образования;
- 2) осуществление контроля за деятельностью учреждения, являющегося Заказчиком транспортного обслуживания населения;
- 3) разработка нормативно-правовых актов по вопросам организации транспортного обслуживания населения в рамках настоящего Положения;
- 4) осуществление иных полномочий в сфере организации и обеспечения пассажирских перевозок.

## IV. Планирование и финансовое обеспечение организации транспортного обслуживания населения

1. Планирование обслуживания населения пассажирским транспортом общего пользования осуществляется Организатором с учетом формирования действующей и перспективной городской маршрут-

ной сети и внесением маршрутов в реестр пассажирских маршрутов.

2. Настоящее Положение является основанием для установления расходных обязательств города Снежинска, связанных с финансированием транспортного обслуживания населения и осуществляемых в соответствии с решением Собрания депутатов города Снежинска о бюджете на очередной финансовый год.

3. Финансирование транспортного обслуживания населения включает в себя:

1) собственные доходы Перевозчика;

2) средства, выделяемые из бюджета, возмещающие затраты Перевозчика по перевозке отдельных категорий пассажиров, которым предусмотрены меры социальной поддержки в виде льготного (или бесплатного) проезда;

3) средства, выделяемые из городского бюджета на возмещение выпадающих тарифных доходов Перевозчика, связанных с осуществлением регулирования тарифов;

4) средства, выделяемые из бюджетов на приобретение подвижного состава в муниципальную собственность; инвестиции в целях реализации инновационных проектов и мероприятий, направленных на повышение уровня (объемов и качества) транспортного обслуживания пассажиров;

5) средства, выделяемые из бюджетов на проведение мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, стихийных бедствий.

4. Муниципальным заказом обеспечиваются те перевозки по городским маршрутам, нерентабельность которых обусловлена регулированием тарифов, небольшой интенсивностью пассажиропотока, правом отдельных категорий пассажиров на проезд по льготным тарифам или бесплатно.

5. Объем пассажирских перевозок рассчитывается, исходя из:

1) интенсивности пассажиропотока;

2) размера средств, предусмотренных договором на пассажирские перевозки (объема бюджетных ассигнований и планируемых к сбору средств населения);

3) тарифов, установленных органами местного самоуправления на один авто-час работы подвижного состава, осуществляющего перевозку пассажиров.

6. Компенсация Перевозчику затрат по перевозке граждан, отнесенных действующим законодательством к льготной категории, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

#### **V. Функции, полномочия и задачи администрации города Снежинска в организации транспортного обслуживания населения**

1. Администрация города Снежинска:

1) обеспечивает наличие необходимой

транспортной инфраструктуры и выполнение условий, обеспечивающих безопасность движения (в том числе принимает меры по обустройству и содержанию дорог, остановочных пунктов);

2) обеспечивает финансирование пассажироперевозок в объемах расходных обязательств города Снежинска, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год;

3) реализует принятые в установленном порядке программы развития и совершенствования организации транспортного обслуживания населения.

2. Комитет по экономике, как структурное подразделение администрации города Снежинска:

1) по представленным Перевозчиками материалам проводит анализ экономической обоснованности тарифов на услуги, по результатам которого готовится заключение о целесообразности изменения или установления тарифа;

2) анализирует и дает заключения о правильности и обоснованности определения Перевозчиками себестоимости и рентабельности по маршруту (маршрутам), отдельным видам пассажирских перевозок;

3) по мере необходимости, но не чаще одного раза в год определяет оптимальный экономически обоснованный тариф на перевозки пассажирским транспортом общего пользования на основании оптимальной экономически обоснованной структуры и суммы расходов предприятий пассажирского транспорта;

4) рассчитывает нормативную себестоимость по отдельным видам пассажирских перевозок.

3. Отдел по городскому хозяйству и энергетике, как структурное подразделение администрации города Снежинска:

1) осуществляет контроль исполнения Перевозчиками требований настоящего Положения и обязательств по договору с Организатором;

2) разрабатывает и представляет на утверждение главе города Снежинска внутримunicipальную маршрутную сеть (реестр пассажирских маршрутов) в границах города Снежинска;

3) обеспечивает координацию работы Перевозчиков;

4) совместно с Перевозчиком устанавливает необходимое количество и тип подвижного состава для каждого маршрута;

5) согласовывает расписание движения транспортных средств на каждом маршруте;

6) принимает непосредственное участие в утверждении паспорта маршрута;

7) выдает Перевозчику предложения об устранении нарушений условий договора на осуществление регулярных перевозок;

8) осуществляет контроль по обязательному оснащению транспортных средств Перевозчиков:

а) оборудованием, предназначенным для технического обеспечения контроля осуществления пассажирских перевозок;

б) документами, информационными материалами (правилами, объявлениями, реквизитами Перевозчика, Организатора пассажирских перевозок и др.);

9) анализирует соответствие требованиям нормативов соотношения количества транспорта, выполняющего в единицу времени посадку и высадку пассажиров на конкретной остановке, и параметров этого остановочного пункта (длины посадочной площадки);

10) принимает и рассматривает жалобы и предложения пассажиров по обслуживанию.

#### **VI. Основные функции Заказчика транспортного обслуживания населения**

Заказчик транспортного обслуживания населения, ответственный за выполнение работ по исполнению муниципального заказа по перевозке жителей города Снежинска на городских маршрутах общего пользования, осуществляет:

1) получение и предоставление в отдел по городскому хозяйству и энергетике администрации города Снежинска информации об объемах фактически выполненной транспортной работы в соответствии с утвержденным расписанием, о регулярности движения по маршрутам и качестве предоставляемых транспортных услуг;

2) содержание и обслуживание остановочных пунктов;

3) оборудование остановок стойками под информационные указатели;

4) взаимодействие с дорожными службами, ГИБДД (состояние дорожного полотна, освещение, светофоры, условия безопасности);

5) исполнение функций бюджетополучателя для последующего перечисления Перевозчикам средств, предусмотренных в городском бюджете на финансирование мероприятий, связанных с организацией транспортного обслуживания населения, в зависимости от объема выполненной транспортной работы.

#### **VII. Основные принципы организации транспортного обслуживания населения в границах муниципального образования**

1. Организация транспортного обслуживания населения включает в себя:

1) организацию маршрутов регулярно сообщения, в т. ч. разработку рациональной маршрутной сети, выбор типа и определение количества подвижного состава на маршрутах с учетом пассажиропотока и пропускной способности транспортной инфраструктуры (дорог, остановочных пунктов, диспетчерского пункта и др.);

2) составление расписаний движения и координацию работы всех видов пассажирского транспорта;

3) организацию регулярных перевозок и обеспечение стабильной работы пассажирского транспорта;

4) систематическое изучение пассажиропотоков;

5) нормирование скоростей движения подвижного состава;

6) создание условий для стоянки пассажирского транспорта на конечных остановках, посадки и высадки пассажиров на остановочных пунктах;

7) управление движением транспортных средств на маршрутах, контроль за выполнением регулярных перевозок, в т. ч. нахождением транспортных средств на линии, объемом выполняемой транспортной работы, регулярностью движения по маршрутам и качеством предоставляемых транспортных услуг;

8) обеспечение выполнения санитарно-экологических требований по содержанию мест стоянки пассажирского транспорта и санитарно-бытовых условий для водителей и кондукторов, других сотрудников линейных служб;

9) обеспечение населения информацией о маршрутах, начале, окончании и интервалах движения пассажирского транспорта на маршрутах, о вносимых изменениях;

10) разработку текущих и перспективных планов развития пассажирского транспорта;

11) выделение из городского бюджета средств, предусмотренных для финансирования пассажирских перевозок в целях реализации любых видов мер социальной поддержки населения (в том числе путем предоставления льгот и регулирования тарифов), приобретения подвижного состава, строительства, реконструкции и обслуживания необходимой транспортной инфраструктуры (в том числе остановочных пунктов и др.).

2. Допуск Перевозчиков к выполнению регулярных перевозок по внутримunicipальным маршрутным сетям осуществляется на основе открытого конкурса, за исключением случаев, указанных в пункте 5 настоящего раздела Положения.

3. Конкурсы по утвержденным внутримunicipальным маршрутным сетям, представленным в виде графической схемы и реестра пассажирских маршрутов с их характеристиками, проводит Организатор (Заказчик) транспортного обслуживания по мере необходимости, но не реже одного раза в три года.

4. Предметом конкурса является право выполнения регулярных перевозок на одном или нескольких маршрутах регулярного сообщения.

5. Допуск Перевозчиков к выполнению регулярных перевозок без проведения конкурса возможен в следующих случаях:

1) если маршрут предложен Перевозчиком и его не было в реестре пассажирских маршрутных сетей. Открытие данного маршрута проводится в соответствии с разделом IX настоящего Положения и действующим законодательством. Срок выполнения перевозок на данном маршруте без проведения конкурса действует до конца календарного года;

2) если на выполнение регулярных перевозок претендует только один Перевозчик;

3) если потребность в регулярных перевозках обусловлена чрезвычайными обстоятельствами, которые невозможно было предусмотреть заранее в пределах сроков, необходимых для организации и проведения конкурса. Срок выполнения указанных перевозок не может превышать 90 календарных дней.

6. Условия выполнения регулярных перевозок, допуск к которым осуществляется без проведения конкурса, определяют по соглашению между Организатором транспортного обслуживания и соответствующим Перевозчиком.

7. Обустройство остановочных пунктов на маршрутах регулярного сообщения должно отвечать требованиям, установленным Правилами перевозок пассажиров.

8. Владелец объекта транспортной инфраструктуры обязан предоставить право его использования любому Перевозчику, заключившему договор с Организатором пассажирских перевозок на осуществление регулярных перевозок на соответствующем маршруте регулярного сообщения.

9. Взаимоотношения между владельцем объекта транспортной инфраструктуры и Перевозчиком (группой Перевозчиков) могут строиться на основании договора об использовании указанных объектов. Для всех Перевозчиков устанавливаются единые условия пользования объектом транспортной инфраструктуры.

10. Договор об оказании услуг по использованию объектов транспортной инфраструктуры заключается в письменной форме. В договоре об оказании услуг по использованию объектов транспортной инфраструктуры определяются предполагаемые объем и сроки осуществления перевозок, перечень и стоимость оказываемых услуг, порядок расчетов за услуги и способы оплаты этих услуг, ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств.

### **VIII. Общие требования к организации перевозок пассажиров на маршрутах регулярного сообщения**

1. К выполнению регулярных перевозок допускаются Перевозчики, удовлетворяющие требованиям действующего законодательства, в т. ч. по антитеррористической защищенности объектов транспорта.

2. Маршруты регулярного сообщения

должны соответствовать требованиям по безопасности движения и охране окружающей среды.

3. Перевозки пассажиров автобусами и микроавтобусами осуществляются только при наличии условий, обеспечивающих безопасность перевозок, посадки и высадки пассажиров на всем протяжении маршрута, на всех промежуточных и конечных остановках.

4. Перевозчик в части организации транспортного обслуживания населения и обеспечения безопасности движения на маршрутах обязан:

1) иметь соответствующую лицензию;

2) заключить договор с Организатором транспортного обслуживания населения;

3) иметь свидетельство о государственной регистрации организации или индивидуального предпринимателя;

4) выполнять перевозки пассажиров в соответствии с действующими нормативными документами;

5) обеспечивать права пассажиров;

6) обеспечивать ежедневный контроль технического состояния транспортных средств перед выездом их на линию и возвращением к месту стоянки;

7) обеспечивать водителей схемой маршрута и необходимой оперативной информацией об условиях движения и работы на маршруте (пути следования), проводя предрейсовые инструктажи; вести учет прохождения водителями инструктажей в специальном журнале с кратким указанием их содержания; делать соответствующие отметки о проведении инструктажа в путевом листе транспортного средства;

8) обеспечивать сервисное обслуживание подвижного состава;

9) обеспечивать проведение предрейсового и послерейсового медосмотра водителей;

10) обеспечивать периодическое пересвидетельствование водительского состава с целью определения у водителей транспортных средств медицинских противопоказаний или ограничений к водительской деятельности;

11) в соответствии с заключенным с Организатором транспортного обслуживания населения договором в установленном срок и согласованной форме представлять отчетные и другие материалы, связанные с организацией транспортного обслуживания населения;

12) проводить нормирование скоростей движения транспортных средств на маршруте;

13) обеспечивать установленный режим труда и отдыха водителя;

14) принимать на работу водителей соответствующей квалификации;

15) обеспечивать соблюдение транспортной дисциплины и нормы вместимости автобусов и микроавтобусов.

5. Требования к подвижному составу, предназначенному для работы на маршрутах:

1) для пассажирских перевозок на маршрутах регулярного движения используется только подвижной состав, имеющий свыше 8 мест, имеющий сертификат соответствия транспортного средства, зарегистрированный в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения и прошедший в установленном порядке государственный технический осмотр;

2) не допускается использование подвижного состава, предназначенного для перевозки пассажиров, с левым расположением дверей для посадки и высадки пассажиров;

3) подвижной состав оборудуется и оснащается в соответствии с установленными нормами по внешнему и внутреннему оформлению. На маршруте в обязательном порядке транспортные средства должны иметь:

а) информацию о действующем тарифе;

б) информацию о владельце транспортного средства с указанием номера телефона;

в) информацию о водителе транспортного средства;

г) схему движения с указанием остановок, схему опасных участков на маршруте движения.

6. Пассажирский транспорт общего пользования, выполняющий муниципальный заказ, должен иметь соответствующую табличку с надписью «Муниципальный».

7. Водитель транспортного средства при работе на линии должен иметь при себе путевой лист установленного образца с отметками о допуске транспортного средства к работе, с указанием времени начала и окончания работы, копии паспорта маршрута и разрешения (договора) на право осуществления перевозок по маршруту с указанием срока его действия.

В путевом листе обязательно должна быть отметка о прохождении предрейсового медицинского осмотра водителем, в том числе и владельцем транспортного средства, выполняющим обязанности водителя.

8. Посадка и высадка пассажиров производится только на остановочных пунктах, определенных схемой движения, а также по требованию пассажиров в местах остановок общественного транспорта, позволяющих безопасно произвести высадку пассажира по его требованию, не нарушая правил дорожного движения.

#### **IX. Формирование сети регулярных внутримunicipальных автобусных маршрутов. Процедура открытия, изменения, закрытия маршрутов**

1. Работа по формированию сети регулярных автобусных маршрутов осуществляется Организатором транспортного обслуживания населения с привлечением Заказчика.

2. Маршрутная сеть утверждается по мере необходимости, но не чаще одного раза в год постановлением главы города Снежинска по представлению отдела по городскому хозяйству и энергетике.

3. Предложения по открытию, изменению, закрытию маршрутов подаются Организатору пассажирских перевозок на территории города Снежинска.

4. С инициативой по открытию, изменению, закрытию маршрутов могут выступать:

1) население и организации города Снежинска;

2) Перевозчик (действующий или потенциальный);

3) отдел по городскому хозяйству и энергетике администрации города Снежинска.

5. Решение об открытии, продолжении эксплуатации или приостановлении и закрытии маршрутов принимается Организатором транспортного обслуживания на основании актов обследования маршрутов.

6. При рассмотрении вопроса целесообразности открытия, изменения, закрытия маршрута учитываются:

1) наличие стабильного (предполагаемого или имеющегося) пассажиропотока;

2) наличие резерва, ограниченность или исчерпанность пропускной способности транспортных узлов, емкости остановочных пунктов, емкости площадок разворота и мест отстоя, интенсивность движения, результаты обследования дорожных условий и другие параметры, влияющие на безопасность дорожного движения;

3) наличие необходимых объектов инфраструктуры;

4) возможность проведения мероприятий, направленных на улучшение условий движения и предупреждения дорожно-транспортных происшествий на маршруте (с указанием источников финансирования и ответственных);

5) возможность координации движения на маршруте с движением на существующих маршрутах всех видов транспорта;

6) возможное влияние рассматриваемых изменений на колебания пассажиропотоков на существующих маршрутах (в том числе на собственные доходы Перевозчика);

7) наличие возможности реализации принимаемого решения за счёт средств бюджета, предусмотренных на соответствующий финансовый год.

7. Перевозчик (действующий или потенциальный), обратившийся с предложением об организации маршрута, при положительном решении по организации маршрута имеет преимущественное (при прочих равных условиях), но необязательное право обслуживать этот маршрут.

8. Если в течение месяца к Организатору

перевозок обратились другие Перевозчики (действующий или потенциальный) с предложением об организации одного и того же маршрута, то преимущественное право обслуживать данный маршрут имеет тот Перевозчик, у которого:

1) отсутствуют зарегистрированные по вине Перевозчика дорожно-транспортные происшествия, в том числе приведшие к ранению или гибели людей;

2) отсутствуют нарушения Перевозчиком условий договора с Организатором пассажирских перевозок;

3) имеется волеизъявление по дополнительному обслуживанию маршрутов, имеющих небольшую интенсивность пассажиропотоков;

4) наименьшая предлагаемая стоимость провоза пассажиров по длине всего маршрута;

5) отсутствуют нарушения условий лицензирования за прошедший и текущий год;

6) имеются сертификаты на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту транспортных средств;

7) имеется новый подвижной состав и обновление существующего подвижного состава проводится в соответствии с нормами амортизации.

Перечисление условий преимущественного права обслуживать маршрут установлено с учетом приоритетности.

9. Волеизъявление Перевозчика обслуживать маршрут (вновь организуемый, изменяемый или тот, где обслуживавший его Перевозчик утратил такое право) оформляется заявлением на имя первого заместителя главы города.

В заявлении указывается: для юридического лица – наименование, организационно-правовая форма, местонахождение, наименование банковского учреждения и номер расчетного счета; для индивидуального предпринимателя – фамилия, имя, отчество, данные документа, удостоверяющего личность.

10. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копии учредительных документов юридического лица, документ, подтверждающий внесение записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, или свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

2) копия документа на право осуществления перевозки пассажиров (соответствующей лицензии);

3) документ, содержащий сведения о количестве и типе имеющихся и (или) арендуемых транспортных средств, с указанием государственного номера и копией лицензионных карточек;

4) справка инспекции Федеральной налоговой службы об отсутствии задолженнос-

ти Перевозчика на конец квартала, предшествующего времени подачи заявления;

5) справка Управления Государственного автодорожного надзора по Челябинской области (далее - УГАДН) о наличии (отсутствии) нарушений Перевозчиком условий лицензирования за предыдущий календарный год и прошедший период текущего года подачи заявления;

6) справка ГИБДД ОВД города Снежинска о наличии (отсутствии) нарушений Перевозчиком Правил дорожного движения и других действующих нормативных правовых актов, определяющих деятельность Перевозчиков, за предыдущий календарный год и прошедший период текущего года подачи заявления;

7) справка об отсутствии задолженности перед организацией, обеспечивающей диспетчерское сопровождение маршрутов, обслуживаемых Перевозчиком;

8) технико-экономическое обоснование целесообразности открытия, изменения или закрытия маршрута, включающее в себя:

а) схему маршрута в виде условного графического изображения с указанием остановочных пунктов, расстояний между ними, а также характерных ориентиров (развилки дорог, перекрестков, железнодорожных переездов, мостов, тоннелей и т. д.) и с указанием опасных участков;

б) расписание движения подвижного состава на маршруте в виде таблицы с указанием местного времени прибытия и отправления по каждому остановочному пункту;

в) типы и количество подвижного состава, которым будет обслуживаться открываемый (изменяемый) маршрут;

г) стоимость проезда;

д) комиссионный акт обследования дорожных условий.

11. Заявления, не имеющие хотя бы одного из обозначенных в предыдущем пункте приложений и сведений, не рассматриваются.

12. Дополнительно к вышеперечисленным материалам может быть представлен сертификат добровольной сертификации услуг пассажирского транспорта, а также другие документы, имеющие, по мнению Перевозчика, существенное значение.

13. Все вышеперечисленные материалы и заявка на получение права работы на городских маршрутах регулярного сообщения предоставляются Организатору транспортного обслуживания населения, регистрируются и рассматриваются соответствующими службами для принятия решения о возможности открытия маршрута.

14. После получения согласия на открытие маршрута от органа исполнительной власти, на основании акта обследования маршрута, Перевозчик оформляет паспорт маршрута (Приложение). Паспорт маршрута подлежит регистрации

в реестре пассажирских маршрутов.

15. Согласованные документы на открытие регулярного автобусного маршрута или аргументированный отказ с указанием конкретных причин направляются Перевозчику в месячный срок.

16. На выполнение всех работ, связанных с открытием регулярных маршрутов отводится, как правило, не более двух месяцев со дня поступления документов от Перевозчика.

17. Обследование автобусных маршрутов производится на основании пункта 4.15 Положения об обеспечении безопасности перевозок пассажиров автобусами, утвержденного Приказом Министерства транспорта РФ от 08.01.1997 г. № 2 (зарегистрирован Минюстом России 14.05.1997 г., регистрационный № 1302).

18. Один экземпляр утвержденного паспорта маршрута представляется в отдел по городскому хозяйству и энергетике администрации города.

19. Отдел по городскому хозяйству и энергетике на основании утвержденных паспортов формирует общий реестр пассажирских маршрутов. Существующие, а также вновь организуемые маршруты включаются в общую городскую маршрутную сеть путем их утверждения главой города либо его первым заместителем.

20. Каждому городскому маршруту присваивается определенный порядковый номер от № 1 до № 99.

21. Городские маршруты считаются открытыми при наличии у Перевозчика:

1) лицензии на право осуществления пассажирских перевозок;

2) решения Организатора о внесении маршрута в реестр пассажирских маршрутов;

3) заключенного с Организатором транспортного обслуживания населения договора на оказание услуг по перевозке пассажиров по регулярным маршрутам;

4) паспорта маршрута, расписания движения на маршруте и схемы опасных участков, согласованной с Государственной инспекцией безопасности дорожного движения ОВД г. Снежинска;

5) документов (договоров), подтверждающих наличие системы диспетчерования (создание диспетчерских пунктов в установленных местах (автовокзал и т. д.), на конечных пунктах маршрутов или установка автоматических систем диспетчерского управления транспортными средствами) и отчетности по выполненным пассажироперевозкам.

#### **Х. Основные условия построения договорных отношений между Организатором пассажирских перевозок и Перевозчиком**

1. Регулярные перевозки осуществляются на основании договора, заключае-

мого между Организатором пассажирских перевозок и Перевозчиком, получившим право их выполнения в соответствии с настоящим Положением.

2. Если право выполнения регулярных перевозок предоставляется нескольким Перевозчикам, заключившим соглашение о совместном выполнении этих перевозок, то договор на осуществление регулярных перевозок заключается с каждым из участников данного соглашения. Обслуживание маршрута группой Перевозчиков без заключенного договора о совместном выполнении перевозок не допускается.

3. Перед подписанием договора его проект подлежит согласованию с отделом по городскому хозяйству и энергетике, комитетом по экономике (в случае применения регулируемых тарифов), финансовым управлением (в случае получения Перевозчиком средств из бюджета) и правовым управлением администрации города Снежинска.

4. Договор между Организатором пассажирских перевозок на территории города Снежинска и Перевозчиком в обязательном порядке включает:

1) трассу каждого маршрута, его начальный и конечный остановочные пункты;

2) типы разрешенного к использованию на каждом маршруте подвижного состава и максимальное его количество (в том числе по каждому типу);

3) перечень документов, которые должны быть у Перевозчика, а также у каждого водителя;

4) обязанность Перевозчика обеспечить:

а) профессиональную пригодность персонала;

б) предрейсовые медосмотры водителей;

в) своевременное техническое обслуживание и ремонт подвижного состава подтвержденным наличием собственной ремонтной базы либо наличием соответствующего договора с сертифицированной организацией;

г) повышение технического уровня пассажирского транспорта, его обновление в соответствии с нормативами и модернизацию;

д) внутренний контроль Перевозчиком выполнения требований по безопасности дорожного движения, качеству предоставляемых транспортных услуг на обслуживаемых маршрутах, соблюдению финансовой и билетной дисциплины;

е) экипажи информацией об условиях движения и работы на маршруте и необходимыми путевыми документами (графиком движения по маршруту, схемой маршрута с указанием опасных участков, путевыми и билетно-учетными листами и т. п.);

ж) оборудование остановок расписанием движения пассажирского транспорта на маршруте;

з) внедрение и выполнение рекоменда-

ций для предприятий пассажирского транспорта по профилактическим мерам и действиям работников этих предприятий в ситуации обнаружения признаков террористических актов.

5. В отдельных случаях договором могут быть предусмотрены обязанности Перевозчика по организационному и техническому оборудованию маршрута (маршрутов) в соответствии с требованиями нормативных документов по обеспечению его текущего содержания.

6. Договором могут быть предусмотрены дополнительные требования по возрастной структуре транспортных средств, их экологическим показателям, внешнему виду и состоянию салонов, удобствам пользования для отдельных категорий граждан (лиц с ограниченной подвижностью, лиц преклонного возраста, пассажиров с детскими колясками и т. п.).

7. Неисполнение существенных условий заключенного договора рассматривается как нарушение договорных отношений и является достаточным основанием для отстранения Перевозчика от выполнения регулярных перевозок.

8. Договор на осуществление регулярных перевозок может быть расторгнут по инициативе одной из сторон. При неоднократном нарушении Перевозчиком договорных обязательств по перевозке пассажиров Организатор перевозок вправе расторгнуть в одностороннем порядке договор на транспортное обслуживание.

9. Основаниями для досрочного расторжения договора на осуществление перевозок или внесения существенных изменений в условия договора являются:

1) самовольный переход Перевозчика на маршруты, не предусмотренные договором;

2) неоднократные (более 2 случаев за время действия договора) нарушения, выявленные в деятельности Перевозчика, выразившиеся в:

а) отклонении от установленного маршрута;

б) использовании Перевозчиком подвижного состава, работающего вне лицензии Перевозчика;

в) использовании Перевозчиком подвижного состава в большем количестве, чем согласованное максимальное количество машин на маршруте, предусмотренное договором;

3) неоднократные нарушения Перевозчиком условий договора с Организатором пассажирских перевозок на осуществление регулярных перевозок на территории города Снежинска;

4) невыполнение Организатором пассажирских перевозок обязательств по финансированию перевозок за счет бюджетных средств;

5) приостановление или аннулирование действия лицензии Перевозчика;

6) закрытие маршрута регулярного сообщения или отказ Перевозчика от выполнения регулярных перевозок;

7) ликвидация Перевозчика (для юридического лица), прекращение предпринимательской деятельности (для индивидуального предпринимателя), прекращение действия его лицензии на перевозочную деятельность в связи с истечением срока ее действия или аннулированием по решению суда;

8) выявление в результате совместных проверок ГИБДД ОВД города Снежинска, отдела по городскому хозяйству и энергетике и МУ «УКЖКХ» фактов непринятия Перевозчиком мер, направленных на устранение нарушений, выявленных органами, осуществляющими контрольные и надзорные функции;

9) наличие обоснованных жалоб населения на качество транспортного обслуживания Перевозчиком.

10. В случае досрочного расторжения договора на осуществление регулярных перевозок возмещение расходов, понесенных сторонами в пределах фактически выполненных работ, осуществляется в соответствии с требованиями гражданского законодательства и условиями заключенного договора.

## **XI. Основные условия, определяющие деятельность Перевозчика**

1. Действующими Перевозчиками признаются индивидуальные предприниматели и юридические лица, имеющие разрешение Организатора транспортного обслуживания населения обслуживать маршруты внутримunicipальной маршрутной сети.

2. Действующий Перевозчик имеет право обслуживать закрепленный за ним маршрут внутримunicipальной маршрутной сети при условии ежегодного перезаключения договора с Организатором, но до тех пор, пока этот Перевозчик не отстранен от обслуживания маршрута на территории города Снежинска.

3. Перевозчик вправе привлечь к обслуживанию маршрута подвижной состав, не принадлежащий Перевозчику, только в том случае, если этот подвижной состав будет работать на маршруте в рамках лицензии (разрешения) Перевозчика, т. е. при наличии лицензионных карточек на подвижной состав.

4. Перевозчик обязан, уведомив Организатора перевозок:

1) прекращать движение на маршруте при угрозе безопасности движения;

2) оперативно (только на соответствующий период времени) изменять режим движения при возникновении не зависящих от перевозчика помех (аварии, неблагоприятные дорожно-климатические условия и прочее) и отсутствии воз-

можности принять меры по обеспечению безопасности движения.

5. Перевозчик имеет право, уведомив предварительно Организатора пассажирских перевозок, сократить объем перевозок на маршрутах, где по решению органа местного самоуправления осуществляется регулирование тарифов и (или) предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, до объемов фактических размеров финансирования.

6. Перевозчиком (группой Перевозчиков) могут быть внесены предложения в администрацию города Снежинска о комиссионном обследовании соответствия состояния дорог и остановочных пунктов на обслуживаемых маршрутах требованиям безопасности дорожного движения.

7. Перевозчику запрещается выполнение регулярных перевозок без заключения соответствующего договора с Организатором транспортного обслуживания населения.

8. Перевозчику, осуществляющему перевозку пассажиров на закрепленном за ним маршруте, запрещается:

1) передавать маршрут для организации и осуществления перевозок по нему другому юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю;

2) без внесения изменений в договор уменьшать или увеличивать утвержденное Организатором количество подвижного состава на маршруте и менять его тип;

3) без согласования с Организатором изменять расписание движения подвижного состава на маршруте;

4) самовольно изменять маршрут движения.

9. При выполнении заказных перевозок запрещается использование внешнего оформления, установленного для транспортных средств, выполняющих регулярные перевозки.

## **XII. Осуществление контроля за выполнением регулярных перевозок**

1. Перевозчики, осуществляющие перевозки на городских маршрутах регулярного сообщения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

2. Контроль за исполнением требований настоящего Положения возлагается соответственно на Перевозчика (на маршрутном такси это владелец транспортного средства, уполномоченное лицо владельца либо уполномоченный владельцем орган, осуществляющий контроль), Организатора пассажирских перевозок, ГИБДД ОВД города Снежинска.

3. Контроль за соблюдением Перевозчиком действующего законодательства и настоящего Положения осуществляется

в пределах своей компетенции УГАДН по Челябинской области и другими территориальными органами, уполномоченными осуществлять контроль за соблюдением выполнения Перевозчиком лицензионных требований, связанных с перевозкой пассажиров.

4. Организатор пассажирских перевозок на территории города Снежинска принимает меры по устранению выявленных недостатков в организации пассажирских перевозок и направляет предложения о привлечении к ответственности Перевозчиков, должностных лиц Перевозчи-

ков, организаций, не соблюдающих требования действующего законодательства и настоящего Положения, в УГАДН по Челябинской области, ГИБДД ОВД города Снежинска.

Приложение  
к Положению «Об организации транспортного обслуживания населения муниципального образования «Город Снежинск»

**Администрация города Снежинска**

Внесено в реестр  
пассажирских маршрутов  
отделом по городскому хозяйству  
и энергетике

Дата \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ АВТОБУСНОГО МАРШРУТА № \_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
(наименование маршрута, начальный и конечный пункты)

**Лист 1**

Администрация города Снежинска

\_\_\_\_\_  
(полное наименование перевозчика)

«Согласовано»  
(владелец дороги, участка дороги)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
м.п. "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

«Утверждаю»  
(Первый зам. главы города)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)  
м.п. "\_\_\_\_\_" 20\_\_ г.

**ПАСПОРТ АВТОБУСНОГО МАРШРУТА №**

\_\_\_\_\_  
(наименование маршрута, начальный и конечный пункт)

Составлен по состоянию на \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Вид транспортного обеспечения маршрута: автобус, маршрутное такси

Протяженность \_\_\_\_\_

Сезонность работы (период работы) \_\_\_\_\_

Дата открытия и основание \_\_\_\_\_

Дата закрытия и основание \_\_\_\_\_



**Лист 2**

«Согласовано»  
 Начальник ГИБДД ОВД г. Снежинска  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 (подпись)  
 м.п. "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Утверждаю»  
 Начальник отдела по городскому хозяйству и энергетике  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 (подпись)  
 м.п. "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Схема маршрута с указанием линейных дорожных сооружений**

Условные обозначения:  
 автобусные остановки  
 остановки по требованию

Руководитель организации-перевозчика

**Лист 3**

**Акт замера протяженности маршрута**

"Утверждаю"  
 Руководитель организации-перевозчика  
 \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
 (подпись)  
 м.п. "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе: председателя \_\_\_\_\_,  
 членов \_\_\_\_\_

"\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. произвела замер межостановочных расстояний и общей протяженности маршрута \_\_\_\_\_  
 (наименование маршрута)

Путем контрольного замера на автомобиле марки \_\_\_\_\_, госуд. № \_\_\_\_\_, путевой лист № \_\_\_\_\_, водитель \_\_\_\_\_, на стандартной авторезине, а также путем сверки с паспортом дороги комиссия установила:

Общая протяженность маршрута согласно показанию счетчика спидометра (или по километровым столбам там, где они есть) составила \_\_\_\_\_ км.

Расстояние от места дислокации перевозчика до начального пункта маршрута составило \_\_\_\_\_ км, а от конечного пункта маршрута до места дислокации перевозчика \_\_\_\_\_ км.

Расстояния между промежуточными остановками составили:

Туда (км)			Остановочные пункты	Обратно (км)		
Показания спидометра	Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта		Показания спидометра	Расстояние между остановочными пунктами	Расстояние от начального пункта

Председатель комиссии \_\_\_\_\_  
 (подпись)

Члены комиссии \_\_\_\_\_  
 (подпись)

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Лист 4**

**Сведения об изменениях на маршруте**

Временные изменения на маршруте (укороченные, введение объездов, прекращение движения)	Дата изменения	Причина изменения	Подпись

**Лист 5**

**Характеристика дороги на маршруте**

(название дороги, категория)

Ширина проезжей части, тип покрытия (по участкам, с указанием их протяженности) \_\_\_\_\_

**Лист 6**

**СВЕДЕНИЯ О ТРАССЕ МАРШРУТА**

Кем обслуживается дорога	_____
Наличие мостов (между какими пунктами или на каком километре) и их грузоподъемность	_____
Наличие железнодорожных переездов (между какими пунктами или на каком километре) и их вид (охраняемые, неохраняемые)	_____
На каких остановочных пунктах имеются съездные площадки	_____
Наличие разворотных площадок на конечных пунктах	_____

Дата заполнения \_\_\_\_\_

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов  
города Снежинска  
от 16 мая 2007 года № 70**

**О внесении изменений в решение Собрания депутатов города Снежинска от 16.06.2005 г. № 46 «Об утверждении состава городской тарифной комиссии»**

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 27.04.2007 г. № Д-2-41/351, учитывая рекомендации от 04.05.2007 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в пункт 1 решения Собрания депутатов города Снежинска от 16.06.2005 г. № 46 «Об утверждении состава городской тарифной комиссии» следующие изменения:

1) исключить из состава городской тарифной комиссии:

- Заводскова Николая Федоровича, первого заместителя главы города по городской инфраструктуре и градостроительству, – председателя комиссии;

- Знаменского Владимира Валерьевича, председателя постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству Собрания депутатов города Снежинска;

2) включить в состав городской тариф-

ной комиссии:

- Знаменского Владимира Валерьевича, первого заместителя главы города по городской инфраструктуре и градостроительству, – председателем комиссии;

- Савельеву Надежду Евгеньевну, депутата Собрания депутатов, члена постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов  
города Снежинска  
В. Б. Абакулов*

**РЕШЕНИЕ**  
**Собрания депутатов**  
**города Снежинска**  
**от 16 мая 2007 года № 71**

**О признании утратившими силу нормативно-правовых актов Собрания депутатов города Снежинска**

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 18.04.2007 г. № Д-1-25/328, в связи с вступлением в силу Закона Челябинской области от 29.03.2007 г. № 107-30 «О признании утратившим силу Закона Челябинской об-

ласти «Об административных комиссиях в Челябинской области», учитывая рекомендации от 10.05.2007 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Признать утратившими силу:
  - 1) постановление Собрания депутатов города Снежинска от 18.05.2005 г. № 24 «Об утверждении Положения «Об админи-

стративной комиссии города Снежинска»;  
 2) постановление Собрания депутатов города Снежинска от 18.05.2005 г. № 25 «О создании административной комиссии города Снежинска»;

3) решение Собрания депутатов города Снежинска от 01.06.2006 г. № 73 «Об изменении состава административной комиссии».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня опубликования в газете «Известия Собрания депутатов города Снежинска».

*Глава города Снежинска*  
*М. Е. Железнов*

**РЕШЕНИЕ**  
**Собрания депутатов**  
**города Снежинска**  
**от 16 мая 2007 года № 73**

**О награждении Почетной грамотой**

Рассмотрев обращение Комитета по физической культуре и спорту администрации города Снежинска от 19.04.2007 г. № 107, в соответствии с Положением «О Почетной грамоте главы города, Почетной грамоте Собрания депутатов города Снежинска, Почетной грамоте главы города и Собрания депутатов города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от

25.01.2006 г. № 11, учитывая рекомендации от 04.05.2007 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, в соответствии со статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой Собрания депутатов города Снежинска Сироткина Владимира Александровича, заместителя директора по учебно-воспитательной работе муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеский

центр физической подготовки», - за многолетний добросовестный труд по развитию физической культуры и спорта в городе Снежинске и в связи с 55-летием.

2. Администрации города Снежинска перечислить в установленном порядке денежные средства для поощрения награжденного Почетной грамотой.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов*  
*города Снежинска*  
*В. Б. Абакулов*

**РЕШЕНИЕ**  
**Собрания депутатов**  
**города Снежинска**  
**от 16 мая 2007 года № 74**

**Об утверждении Положения «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и распределения жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск»**

Рассмотрев проект Положения, представленного распоряжением главы города Снежинска от 13.03.2007 г. № 52-р, в связи с введением с 01.03.2005 г. в действие Жилищного кодекса Российской Федерации и изменениями, внесенными в иные законодательные акты, регулирующие жилищные правоотношения, в целях регулирования порядка учета нуждающихся в жилых помещениях и предоставления жилых помещений по договорам социального найма в городе Снежинске, учитывая рекомендации постоянных комиссий от 16.04.2007 г. по социальным вопросам, от 19.04.2007 г. по бюджету и экономике, от 10.05.2007 г. по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муни-

ципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и распределения жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск» (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановление Снежинского городского Совета депутатов от 28.01.1998 г. № 178 «О порядке включения в списки нуждающихся в улучшении жилищных условий», постановление Снежинского городского Совета депутатов от 07.05.2003 г. № 76 «Об утверждении Положения «О порядке учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, и распределения жилых помещений в ЗАТО – г. Снежинск».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска*  
*М. Е. Железнов*

**Приложение к решению**  
**Собрания депутатов города Снежинска**  
**от 16.05.2007 г. № 74**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и распределения жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск»**

**Содержание**

- I. Общие положения
- II. Основания и порядок признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений
- III. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, и порядок ведения учета таких граждан
- IV. Очередность предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, жи-

**лых помещений по договорам социального найма**

**V. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма**

**VI. Основания и порядок оформления договоров социального найма**

**VII. Порядок замены жилого помещения по договору социального найма**

## I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, предоставления и распределения жилых помещений в муниципальной образованной «Город Снежинск» (далее - город Снежинск).

2. Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Жилищным кодексом РФ, Федеральным законом от 29.12.2004 г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса РФ», Федеральным законом от 06.10.2003 г. (в ред. 01.12.2006 г.) № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 16.06.2006 г. № 378 «Об утверждении перечня тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире», Законом Челябинской области от 16.06.2005 г. № 389-30 «О порядке ведения органами местного самоуправления в Челябинской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Законом Челябинской области от 25.08.2005 г. № 400-30 «О порядке определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, и признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда», Законом Челябинской области от 25.08.2005 г. № 399-30 «Об установлении периода, в котором учитывается совершение действий и гражданско-правовых сделок с жилыми помещениями при предоставлении гражданину жилого помещения по договору социального найма, и об определении общей площади предоставляемого жилого помещения», Постановлением Губернатора Челябинской области от 01.06.2006 г. № 158 «Об утверждении форм документов по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Положе-

нием «О Комитете по управлению имуществом», утвержденным малым Советом народных депутатов от 16.09.1993 г. № 176 (в редакции постановления Снежинского городского Совета депутатов от 12.09.2002 г. № 105, постановления Снежинского городского Совета депутатов от 28.04.2004 г. № 60), Положением «Об управлении социальной защиты населения города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 15.03.2006 г. № 29, решениями Собрания депутатов города Снежинска и другими законодательными и нормативными правовыми актами.

3. Жилое помещение – изолированное помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства). К жилым помещениям относятся: жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната в жилом доме или квартире.

Жилое помещение предназначено для проживания граждан и предоставляется им во владение и пользование на условиях договора социального найма жилого помещения.

Юридическому лицу жилое помещение может быть предоставлено во временное владение и (или) пользование на основе договора аренды. Юридическое лицо может использовать жилое помещение только для проживания граждан.

Гражданами, имеющими право на внеочередное предоставление помещений, при предоставлении жилых помещений по договорам социального найма признаются отдельные категории граждан, являющиеся малоимущими, состоящими на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, для которых законодательством предусмотрено право предоставления жилого помещения по договору социального найма вне очереди.

При наличии аналогичного права у нескольких граждан, имеющих право на внеочередное предоставление помещений, преимущество имеет гражданин, принятый на учет ранее.

4. Учет граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, установление очередности на получение жилых помещений по договору социального найма осуществляется Комитетом по управлению имуществом. Распределение жилых помещений осуществляется под общественным контролем и с соблюдением гласности.

С этой целью при главе города Снежинска (далее – глава города) создана общественная комиссия по жилищным вопросам, действующая на основании Положения, утверждаемого постановлением главы города.

## II. Основания и порядок признания граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений

1. Определение размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, а также признание граждан малоимущими в целях признания их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда осуществляется Управлением социальной защиты населения города Снежинска (далее – Управление), за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ и Челябинской области.

2. Признание граждан малоимущими осуществляется на основании их заявлений (далее – заявитель) о признании малоимущими, написанных от своего имени одиноко проживающим гражданином, или от имени своей семьи и подписанного всеми дееспособными членами семьи, поданных в Управление, по установленной форме.

В заявлении о признании малоимущими должно быть изложено согласие заявителя и каждого из дееспособных членов его семьи на проверку представленных сведений о составе семьи, месте жительства, условиях проживания, доходах, имуществе, а также письменное обязательство в десятидневный срок уведомлять Управление об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных документах.

3. С заявлением о признании малоимущими предоставляются следующие документы:

- 1) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, а также подтверждающие наличие у них гражданства Российской Федерации;
- 2) документы, содержащие сведения о составе семьи заявителя и степени родства ее членов;
- 3) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;
- 4) справка органов, осуществляющих регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии (или отсутствии) жилых помещений на праве собственности у заявителя и членов его семьи;
- 5) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи;
- 6) документы из налоговых органов, органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, указывающих правовые основания владения заявителем и членами его семьи подлежащим налогообложению движимым и недвиж-

мым имуществом на праве собственности, подтверждающие сведения о стоимости указанного имущества.

Если заявитель и (или) члены его семьи не имеют возможности документально подтвердить какие-либо виды доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, они вправе самостоятельно декларировать такие доходы.

4. Указанные документы могут представляться как в подлинниках, так и в копиях, заверенных по месту подачи заявления или организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально.

5. Заявления о признании малоимущими регистрируются в журнале регистрации заявлений граждан о признании малоимущими с присвоением номера регистрации и с указанием необходимых сведений.

Гражданину, подавшему заявление о признании малоимущими с прилагаемыми документами, Управлением выдается расписка в получении этих документов с указанием номера регистрации в журнале регистрации заявлений граждан. В расписке указывается перечень представленных гражданином документов и дата их получения лицом, ответственным за ведение учета.

По каждому поступившему заявлению формируется дело о доходах, в которое включаются документы, необходимые для принятия решения о признании гражданина малоимущим или об отказе в таком признании. Делу о доходах присваивается номер, соответствующий номеру в журнале регистрации заявлений граждан.

Если гражданин в последующем принимается на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, в его учетном деле, которое ведется Комитетом по управлению имуществом (далее – Комитет), делается отметка о номере дела о доходах с приложением заключения Управления о признании малоимущим.

При необходимости Комитет вправе запросить в Управлении документы, явившиеся основанием для вынесения заключения, или их копии.

6. Управление самостоятельно или совместно с Комитетом вправе осуществлять проверку сведений, представленных заявителем для признания его и членов его семьи малоимущими.

7. К членам семьи для определения размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, относятся: состоящие в браке родители (усыновители), одинокий родитель (усыновитель) и их несовершеннолетние дети (усыновленные), а также супруги, независимо от факта совместного проживания.

Другие родственники (свойственники), нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они совместно с ним проживают и могут быть признаны членами семьи по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством Российской Федерации. В исключительных случаях иные лица могут быть признаны членами семьи гражданина в судебном порядке.

8. Совокупный доход (далее – доход) семьи равен сумме размеров доходов каждого члена семьи или доходу одиноко проживающего гражданина за расчетный период, равный двенадцати месяцам, непосредственно предшествующий месяцу обращения с заявлением о признании малоимущим. В сумму доходов включаются доходы, фактически полученные в расчетный период.

Среднемесячный доход семьи или одиноко проживающего гражданина исчисляется путем деления совокупного дохода семьи на число месяцев расчетного периода.

Размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, определяется путем деления среднемесячного дохода семьи на количество членов семьи. Совершеннолетние трудоспособные лица, не имеющие доходов в расчетном периоде, не включаются в состав членов семьи для исчисления среднедушевого размера дохода. Это положение не распространяется на следующие категории граждан:

1) неработающие супруги военнослужащих (кроме военнослужащих по призыву) и иных лиц, проходящих службу в федеральных органах исполнительной власти в отдаленных местностях, где отсутствует возможность трудоустройства;

2) супруги военнослужащих, не работающие в связи с состоянием здоровья их детей, связанным с условиями проживания по месту военной службы супругов (по заключению учреждения здравоохранения);

3) матери (или другие родственники), фактически осуществляющие уход за ребенком, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

4) граждане, не достигшие возраста двадцати трех лет, обучающиеся в образовательных учреждениях по очной форме обучения;

5) лица, осуществляющие уход за инвалидом I группы или престарелым, нуждающимся в постоянном постороннем уходе (по заключению лечебного учреждения) или достигшим восьмидесяти лет, а также ребенком-инвалидом в возрасте до восемнадцати лет;

6) граждане, имеющие статус безработных, в том числе после прекращения выплаты им всех видов пособий по безработице;

7) лица, пропавшие без вести и находящиеся в розыске;

8) лица, находящиеся на длительном лечении в туберкулезном диспансере или неврологической клинике (на период лечения);

9) лица, страдающие стойким психическим расстройством и признанные в установленном законом порядке недееспособными или злоупотребляющие спиртными напитками или наркотическими средствами и ограниченные судом в дееспособности.

Доход определяется в объеме, остающемся после уплаты всех налогов и сборов в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

9. При признании граждан малоимущими учитываются следующие виды доходов, полученных одиноко проживающим гражданином, а также приходящихся на каждого члена семьи гражданина в денежной и натуральной форме:

1) предусмотренные системой оплаты труда выплаты, учитываемые при расчете среднего заработка в соответствии с законодательством РФ;

2) средний заработок, сохраняемый в случаях, предусмотренных трудовым законодательством;

3) выходное пособие, выплачиваемое при увольнении, компенсация при выходе в отставку, заработная плата, сохраняемая на период трудоустройства при увольнении в связи с ликвидацией организации, сокращением численности или штата работников;

4) денежные средства, выделяемые опекуну (попечителю) на содержание подопечного;

5) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов, за исключением социальных выплат, указанных в подпункте 7 пункта 10 настоящего раздела;

6) все виды трудовых и государственных пенсий;

7) денежное довольствие военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции, таможенных органов и других правоохранительных органов РФ, а также дополнительные выплаты, носящие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством;

8) единовременное пособие при увольнении с военной службы, из органов внутренних дел, учреждений и организаций уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции, таможенных и других правоохранительных органов РФ;

9) оплата работ по договорам, заключаемым в соответствии с гражданским законодательством РФ;

10) авторские вознаграждения, получаемые в соответствии с законодательством РФ об авторском праве и смежных правах, в том числе по авторским договорам наследования;

11) доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая фермерское хозяйство (в том числе без образования юридического лица);

12) доходы по акциям и другие доходы от участия в управлении собственностью организации;

13) алименты, получаемые членами семьи заявителя или одиноко проживающим гражданином;

14) проценты по банковским вкладам;

15) наследуемые и подаренные денежные средства;

16) доходы от имущества, принадлежащего на праве собственности семье (отдельным ее членам) или одиноко проживающему гражданину, к которым относятся доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) недвижимого имущества (земельных участков, домов, квартир, дач, гаражей), транспортных и иных механических средств.

10. При признании граждан малоимущими не учитываются следующие виды доходов:

1) единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов семьи, а также ежемесячные выплаты, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию (в соответствии с решением медико-социальной экспертизы);

2) компенсации материальных затрат, выплачиваемые безработным гражданам в связи с направлением на работу (обучение) в другую местность по предложению органов службы занятости;

3) пособия на погребения, выплачиваемые в соответствии с законодательством РФ;

4) ежемесячные выплаты, ежегодные компенсации и разовые (единовременные) пособия, предоставляемые различным категориям граждан в соответствии с законодательством, за исключением всех видов трудовых и государственных пенсий;

5) денежные эквиваленты полученных гражданином и членами его семьи льгот и социальных гарантий, установленных законодательством РФ, субъекта федерации и муниципальными правовыми актами;

6) суммы ранее предоставленных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

7) социальные выплаты из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов, к которым относятся:

а) пособие по временной нетрудоспо-

собности, пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности;

б) ежемесячное пособие на ребенка;

в) ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста полутора лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях трудового договора и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им трехлетнего возраста;

г) ежемесячное пособие супругам военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, в период их проживания с супругами в местностях, где они вынуждены не работать или не могут трудоустроиться в связи с отсутствием возможности трудоустройства по специальности и были признаны в установленном порядке безработными, а также в период, когда супруги военнослужащих вынуждены не работать по состоянию здоровья детей, связанному с условиями проживания по месту воинской службы супруга (по заключению учреждения здравоохранения о необходимости постороннего ухода за детьми до восемнадцати лет);

д) ежемесячная компенсационная выплата неработающим супругам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел, учреждений уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции РФ в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства;

е) ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

При определении среднедушевого дохода из совокупного дохода исключается сумма уплаченных заявителем и (или) членами его семьи или одиноко проживающим гражданином алиментов, а также расходы на получение дорогостоящих видов лечения в соответствии с законодательством РФ.

11. При определении дохода семьи не учитываются получаемые по месту нахождения доходы следующих лиц:

1) военнослужащих, проходящих военную службу по призыву в качестве сержантов, старшин, солдат или матросов, а также военнослужащих, обучающихся в военных образовательных учреждениях профессионального образования и не заключивших контракт о прохождении военной службы;

2) лиц, отбывающих наказание в виде лишения свободы, лиц, в отношении которых применена мера пресечения в виде заключения под стражу, а также лиц, находящихся на принудительном лечении по решению суда;

3) лиц, проживающих в учреждениях интернатского типа на полном государственном обеспечении.

12. При определении стоимости имущества для признания гражданина малоимущим учитывается имущество, находящееся в собственности гражданина и членов его семьи и подлежащее налогообложению в соответствии с законодательством о налогах и сборах.

Имущество, признаваемое объектом налогообложения и находящееся в общей долевой или общей совместной собственности нескольких лиц, подлежит учету в случаях, если в соответствии с законодательством о налогах и сборах плательщиком налога на указанное имущество является заявитель или члены его семьи.

13. Для определения стоимости недвижимого имущества, подлежащего обложению налогом на имущество физических лиц, используются данные об инвентаризационной стоимости указанных видов имущества. Стоимость земельных участков определяется в соответствии с законодательством РФ.

Стоимость транспортного средства определяется его собственником или организациями, получившими в установленном порядке лицензию на осуществление оценки транспортных средств. При возникновении разногласий по оценке транспортного средства проведение независимой оценки возлагается на Комитет.

Размер денежных средств, находящихся на счетах в учреждениях банков, иных кредитных учреждениях, а также средств, находящихся на именных приватизационных счетах физических лиц, учитывается на основании представленных заявителем сведений в виде выписок банковских или иных кредитных учреждений.

14. Гражданин (семья) признается малоимущим при наличии одновременно двух условий:

1) если размер дохода, приходящегося на каждого члена семьи, не превышает одного прожиточного минимума, установленного для соответствующей социально-демографической группы населения постановлением Губернатора Челябинской области с применением повышающего коэффициента, установленного решением Собрания депутатов города Снежинска, на момент подачи заявления о постановке на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда;

2) если стоимость имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, на момент подачи заявления о постановке на учет составляет менее тридцати процентов стоимости жилого помещения, подлежащего предоставлению (по ценам застройщика).

Стоимость жилого помещения, подлежащего предоставлению, определяется как произведение от умножения нормы предоставления площади жилого помещения на количество членов семьи и на стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения по ценам застройщика на момент подачи заявления.

15. Управление не позднее чем через тридцать рабочих дней с даты получения документов о постановке на учет принимает решение о признании гражданина малоимущим либо об отказе в таком признании по основаниям, указанным в пункте 16 настоящего раздела.

Положительное решение о признании гражданина малоимущим оформляется заключением установленной формы, которое под роспись вручается гражданину для представления в Комитет вместе с заявлением о признании нуждающимся в жилом помещении.

О принятом решении заявитель уведомляется в течение трех рабочих дней с момента принятия решения в письменной форме. При отказе заявителю в признании его малоимущим в уведомлении должны быть указаны основания отказа.

16. Основаниями для принятия решения об отказе в признании граждан малоимущими являются:

1) наличие в представленных документах недостоверной или искаженной информации;

2) отсутствие у граждан, с учетом их имущественного положения, оснований быть признанными малоимущими.

17. В случае обнаружения обстоятельств, свидетельствующих об утрате гражданами оснований быть признанными малоимущими, Управление письменно сообщает об этом в Комитет для решения вопроса об отмене решения о принятии на учет.

Проверка статуса малоимущих с переоценкой размера доходов и стоимости имущества в обязательном порядке производится и непосредственно перед принятием решения о предоставлении жилого помещения по договору социального найма. При этом все представленные заявителем документы, подтверждающие право быть отнесенным к категории малоимущих, помещаются в его учетное дело.

### **III. Основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, и порядок ведения учета таких граждан**

1. Гражданами, нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее - нуждающиеся в жилых помещениях) признаются:

1) не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения;

2) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений или членами семьи собственника жилого помещения и обеспеченные общей площадью жилого помещения на одного члена семьи менее учетной нормы, установленной решением Собрания депутатов города Снежинска: двенадцать кв. м общей площади жилого помещения - в отдельных квартирах и пятнадцать кв. м общей площади жилого помещения - в коммунальных квартирах.

В коммунальной квартире (квартире, заселенной несколькими нанимателями или собственниками) размер обеспеченности общей площадью жилого помещения исчисляется, исходя из суммы занимаемой жилой площади и части площади мест общего пользования, пропорциональной занятой жилой площади;

3) проживающие в помещении, не отвечающем установленным для жилых помещений требованиям;

4) являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или собственниками жилых помещений, членами семьи собственника жилого помещения, проживающими в квартире, занятой несколькими семьями, если в составе семьи имеется больной, страдающий тяжелой формой хронического заболевания - в соответствии с Перечнем, утвержденным Правительством РФ, при котором совместное проживание с ним в одной квартире невозможно, и не имеющими иного жилого помещения, занимаемого по договору социального найма или принадлежащего на праве собственности.

При наличии у гражданина и (или) членов его семьи нескольких жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, определение уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения осуществляется, исходя из суммарной площади всех указанных жилых помещений.

2. На учет могут быть приняты граждане, постоянно проживающие в городе Снежинске, признанные малоимущими в соответствии с разделом II настоящего Положения, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

На учет нуждающихся в жилых помеще-

ниях, предоставляемых по договорам социального найма, могут быть приняты также иные категории граждан, определенные федеральным законом или законом Челябинской области, признанные нуждающимися в жилых помещениях, если в установленном законодательством порядке органы местного самоуправления наделены государственными полномочиями по обеспечению таких граждан жилыми помещениями по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда.

Если гражданин имеет право состоять на учете по нескольким основаниям (как малоимущий и как относящийся к определенной федеральным законом и законом Челябинской области категории), по своему выбору такой гражданин может быть принят на учет по одному из этих оснований или по всем основаниям.

3. Принятие граждан на учет осуществляется на основании заявления установленного образца о принятии на учет, поданного в Комитет. Форма заявления утверждается постановлением Губернатора Челябинской области.

В заявлении о принятии на учет должно быть изложено согласие заявителя и дееспособных членов его семьи на проверку уполномоченными органами представленных сведений, а также письменное обязательство в десятидневный срок уведомлять об изменении сведений, содержащихся в ранее представленных документах.

С заявлением о принятии на учет, поданным всеми проживающими совместно с заявителем дееспособными членами семьи, должны быть представлены следующие документы, подтверждающие право состоять на учете:

1) заключение Управления о признании гражданина малоимущим, за исключением случаев, когда гражданин принимается на учет по иному основанию;

2) документы, содержащие сведения о составе семьи и степени родства;

3) паспорт или иные документы, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи, а также подтверждающие гражданство РФ заявителя и членов его семьи;

4) документы, подтверждающие перечисленные в пункте 1 настоящего раздела основания признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма:

а) документы, подтверждающие право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи;

б) выписка из технического паспорта жилого помещения;

в) справка органов государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии или отсутствии жилых помещений на праве собст-

венности у заявителя и членов его семьи;  
г) иные документы, необходимые для принятия решения о постановке на учет.

Указанные документы представляются заявителем как в подлинниках, так и в копиях, заверенных по месту подачи заявления о принятии на учет, либо организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенные нотариально.

4. Заявления о принятии на учет регистрируются в книге регистрации заявлений граждан о принятии на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – книга регистрации заявлений граждан). Книга регистрации заявлений граждан ведется по форме, установленной Губернатором Челябинской области.

Гражданину, подавшему заявление о принятии на учет с прилагаемыми документами, указанными в пункте 3 настоящего раздела, должностным лицом, ответственным за ведение учета, выдается расписка в получении документов с указанием номера регистрации в книге регистрации заявлений граждан. В расписке указывается перечень представленных гражданином документов, дата и время их получения Комитетом.

5. Поступившие заявления граждан о принятии на учет с прилагаемыми документами, указанными в пункте 3 настоящего раздела, проверяются Комитетом с составлением акта проверки жилищных условий по установленной форме.

По результатам рассмотрения заявлений с прилагаемыми документами и материалов проверки жилищных условий должностным лицом, ответственным за ведение учета, не позднее, чем через тридцать рабочих дней со дня поступления документов принимается решение о принятии граждан на учет или об отказе в принятии на учет.

Решение о постановке на учет в качестве малоимущего, нуждающегося в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, оформляется постановлением главы города.

Не позднее, чем через три рабочих дня после принятия решения по заявлению Комитет направляет гражданину, подавшему заявление, письменное уведомление о решении, принятом по его заявлению.

6. Гражданину может быть отказано в принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении в случаях:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктом 3 настоящего раздела;

2) представленные документы не подтверждают право соответствующих граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

3) не истек предусмотренный абзацем 3 пункта 4 раздела V срок.

Решение об отказе в принятии на учет должно содержать основания такого отказа.

7. Граждане считаются принятыми на учет с момента принятия положительного решения по заявлению (подписания постановления главы города). При рассмотрении заявлений, поданных несколькими гражданами одновременно (в один день), их очередность определяется, исходя из времени подачи заявления с полным комплектом необходимых документов.

Принятые на учет граждане включаются в книгу учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма (далее – книга учета граждан), которая ведется по форме, установленной Губернатором Челябинской области.

Книга учета граждан должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью и подписана должностным лицом, на которое возложена ответственность за ведение учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях. В книге учета граждан не допускаются подчистки. Поправки и изменения, вносимые на основании документов, заверяются уполномоченным лицом, ответственным за ведение учета, и скрепляются печатью.

На каждого гражданина, принятого на учет, заводится учетное дело, в котором содержатся все представленные им необходимые документы. В случае принятия на учет граждан, отнесенных к категории малоимущих, составной частью учетного дела является заключение Управления с отметкой о номере дела о доходах, а при необходимости – документы (или их копии), явившиеся основанием для дачи заключения. Учетному делу присваивается номер, соответствующий номеру в книге учета граждан.

На Комитет возлагается обеспечение надлежащего хранения книг регистрации заявлений и учета граждан, учетных дел граждан, принятых на учет. Указанные документы хранятся десять лет после предоставления жилого помещения по договору социального найма.

8. После принятия граждан на учет Комитет вправе проверить наличие оснований состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях. Для проверки указанных оснований граждане обязаны представлять в Управление и в Комитет сведения, подтверждающие имущественное положение, если они были признаны малоимущими в порядке, установленном настоящим Положением, а также основания признания нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

В случае, если у гражданина за истекший период не произошло изменений в ранее представленных сведениях, он подтверждает это распиской. Если же такие изменения произошли, гражданин обязан представить новые документы, подтверждающие происшедшие измене-

ния. В этом случае Комитет осуществляет проверку обоснованности отнесения граждан к категории нуждающихся в жилом помещении с учетом новых представленных документов.

9. Право состоять на учете сохраняется за гражданами до получения ими жилого помещения по договорам социального найма.

Граждане снимаются с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в случаях:

1) подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

2) утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения по договору социального найма;

3) выезда на место жительства за пределы города;

4) получения ими в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

5) предоставления им в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка для строительства жилого дома;

6) выявления в представленных документах не соответствующих действительности и послуживших основанием для принятия на учет сведений, а также неправомерных действий должностных лиц, осуществляющих принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

Решение о снятии с учета принимается в течение тридцати рабочих дней со дня выявления обстоятельств, являющихся основанием для такого решения, и оформляется постановлением главы города. О принятом решении сообщается гражданину в письменной форме не позднее чем через три рабочих дня со дня его принятия. Решения о снятии с учета могут быть обжалованы гражданами в судебном порядке.

Если после снятия с учета по законным основаниям у гражданина вновь возникло право быть принятым на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении, принятие на учет производится на общих основаниях.

Граждане, принятые на учет до 01 марта 2005 года в целях последующего предоставления им жилых помещений по договорам социального найма, сохраняют право состоять на данном учете до получения ими жилых помещений по договорам социального найма. Указанные граждане снимаются с данного учета по основаниям, указанным в подпунктах 1, 3, 4, 5, 6 настоящего пункта, а также в случае утраты ими оснований, которые до введения в действие Жилищного кодекса РФ давали им право на получение жилых помещений по договорам социального найма.



#### **IV. Очередность предоставления гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, жилых помещений по договорам социального найма**

1. Жилые помещения предоставляются гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в порядке очередности, исходя из времени постановки таких граждан на учет.

Вне очереди жилые помещения по договору социального найма предоставляются малоимущим, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях:

1) гражданам, жилые помещения которых признаны в установленном порядке непригодными для проживания, и ремонту или реконструкции не подлежат;

2) детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания в образовательных и иных учреждениях, в том числе в учреждениях социального обслуживания, в приемных семьях, в детских домах семейного типа, при прекращении опеки (попечительства), а также по окончании службы в Вооруженных Силах РФ (альтернативной гражданской службы) или по возвращении из учреждений, исполняющих наказание в виде лишения свободы;

3) гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, - в соответствии с Перечнем заболеваний, утвержденным Правительством РФ, указанным в подпункте 4 пункта 1 раздела III настоящего Положения.

2. Количество жилых помещений для категорий граждан, имеющих право на внеочередное их получение, не может превышать пятьдесят процентов от общего количества предоставляемых по договору социального найма жилых помещений.

3. Гражданам, принятым на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, жилые помещения по договорам социального найма предоставляются в соответствии с действующим жилищным законодательством и настоящим Положением, с учетом особенностей, изложенных в пункте 9 раздела III настоящего Положения.

#### **V. Порядок предоставления жилых помещений по договорам социального найма**

1. Вопросы предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, рассматриваются общественной комиссией по жилищным вопросам при главе города, действующей на основании Положения, утверждаемого главой горо-

да, при наличии свободных жилых помещений в муниципальном жилищном фонде, но не позднее одного месяца после освобождения жилых помещений (сдачи в эксплуатацию жилых домов).

2. Комитет подготавливает предложения по распределению вновь вводимых и освобождающихся жилых помещений, при этом в зависимости от сложившейся ситуации по финансированию и состоянию очереди граждан, нуждающихся в жилых помещениях, должно быть предусмотрено предоставление не более восьмидесяти процентов жилых помещений муниципального жилищного фонда для предоставления организациям - юридическим лицам на условиях аренды, формирования служебного муниципального жилищного фонда и муниципального маневренного фонда - фонда временного проживания.

3. За три месяца до ввода жилых помещений, построенных по заказу администрации, в эксплуатацию муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту» направляет в Комитет технические характеристики вновь вводимых жилых помещений и за месяц - технический паспорт на жилой дом.

4. Жилые помещения по договору социального найма предоставляются в соответствии с нормой предоставления, утвержденной Собранием депутатов города Снежинска, - не менее пятнадцати кв. м общей площади жилого помещения на одного человека.

Общая площадь предоставляемого по договору социального найма жилого помещения исчисляется, исходя из суммы предоставляемой жилой площади и части площади мест общего пользования, пропорциональной предоставляемой жилой площади.

При определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма гражданину, имеющему в собственности жилое помещение, учитывается площадь жилого помещения, находящегося у него в собственности, а также действия и гражданско-правовые сделки с жилыми помещениями, совершение которых привело к уменьшению размера занимаемых жилых помещений или к их отчуждению за пятилетний период, предшествующий предоставлению гражданину жилого помещения по договору социального найма. В случае совершения таких сделок при определении общей площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма, учитывается общая площадь жилого помещения, имевшаяся у гражданина до совершения указанных действий и сделок.

При предоставлении жилых помещений по договорам социального найма заселение одной комнаты лицами разного пола,

за исключением супругов, допускается только с их согласия.

Жилое помещение по договору социального найма может быть предоставлено общей площадью, превышающей норму предоставления на одного человека, но не более чем в два раза, если такое жилое помещение представляет собой одну комнату или однокомнатную квартиру либо предназначено для вселения граждан, страдающих одной из тяжелых форм хронических заболеваний, указанных в перечне, утвержденном Правительством РФ.

Комнаты в коммунальных квартирах по договорам социального найма могут предоставляться гражданам, не проживающим в этих квартирах, только в случае отсутствия в коммунальной квартире граждан, имеющих преимущественное право на занятие освободившейся комнаты в коммунальной квартире в порядке, установленном жилищным законодательством.

5. Комитет готовит предложения по предоставлению жилых помещений гражданам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма (в соответствии с очередностью), и выносит их на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам.

Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, утверждаемым постановлением главы города.

О решении о предоставлении жилого помещения по договору социального найма сообщается гражданам, в отношении которых такое решение принято, в письменной форме не позднее, чем через три рабочих дня со дня принятия решения.

Решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, принятое с соблюдением требований жилищного законодательства и настоящего Положения, является основанием для заключения соответствующего договора социального найма в срок, установленный решением о его предоставлении.

6. Жилые помещения муниципального жилищного фонда по договорам социального найма гражданам, указанным в абзаце 2 пункта 2 раздела III настоящего Положения, предоставляются им в установленном настоящем Положением порядке, если иной порядок не предусмотрен федеральным законом или законом субъекта РФ.

#### **VI. Основания и порядок оформления договоров социального найма**

1. Оформление договоров социального найма жилых помещений осуществляется Комитетом, как уполномоченным органом администрации. Договоры социального найма заключаются в письменной форме, которая утверждается Правительством РФ, без установления срока дейст-

вия и подписываются со стороны наймодателя - Комитетом.

Основанием для заключения договора социального найма жилого помещения является оформленное в установленном порядке решение о предоставлении жилого помещения по договору социального найма, вместе с которым гражданином предоставляются документы, удостоверяющие личность всех членов семьи.

Изменение оснований и условий, дающих право на получение жилого помещения по договору социального найма, не является основанием для расторжения договора.

Переход права собственности на занимаемое по договору социального найма жилое помещение не влечет за собой расторжение или изменение условий договора социального найма жилого помещения.

Наниматели и члены семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма обладают правами, обязанностями и несут ответственность в соответствии с жилищным законодательством.

2. Гражданин, которому предоставлено жилое помещение по договору социального найма, обязан в течение десяти рабочих дней после получения уведомления о принятии решения об этом заключить договор найма жилого помещения.

В случае пропуска указанного срока без уважительной причины принятое решение о предоставлении жилого помещения по предложению Комитета может быть отменено в порядке, в котором оно было вынесено, и жилое помещение может быть предоставлено другому лицу с обязательным письменным уведомлением гражданина о принятом решении.

В случае пропуска указанного срока по уважительной причине (болезнь, командировка и др.) и подтверждения этого документально срок заключения договора социального найма по предложению Комитета может быть продлен на основании постановления главы города.

В случае невозможности заключения

договора социального найма жилого помещения по причине, не зависящей от гражданина, срок заключения договора социального найма по предложению Комитета продлевается на срок, необходимый для устранения причин, препятствующих заключению договора, либо не позднее тридцати дней с момента выявления обстоятельств, препятствующих заключению договора социального найма, производится замена предоставленного жилого помещения другим равнозначным, решение о чем принимается в порядке, аналогичном принятию решения о предоставлении жилого помещения.

3. Заключение договора социального найма на жилое помещение муниципального жилищного фонда может быть приостановлено в случаях:

1) когда фактический состав семьи не соответствует указанному в решении о предоставлении жилого помещения;

2) выявления обстоятельств, которые могли повлиять на решение вопроса о предоставлении жилого помещения.

При этом Комитет готовит материалы для изменения постановления по утверждению списков граждан, которым предоставляется жилая площадь по договору социального найма, и направляет материалы на рассмотрение общественной комиссии по жилищным вопросам, которая дает рекомендации главе города.

4. Жилые помещения должны заселяться в возможно короткий срок, но не позднее тридцати дней со дня получения разрешения на заселение (приема-сдачи дома в эксплуатацию, освобождения жилого помещения).

## **VII. Порядок замены жилого помещения по договору социального найма**

1. Наниматель жилого помещения, занимаемого по договору социального найма, вправе с согласия проживающих с ним членов его семьи, в том числе временно отсутствующих, обратиться в Ко-

митет с заявлением о замене жилого помещения в случаях:

1) если проживает на третьем этаже и выше в доме без лифта и состояние его (или одного из членов семьи) согласно заключению лечебно-профилактических организаций здравоохранения создает для него значительные трудности в пользовании имеющимся жилым помещением;

2) если площадь жилого помещения на одного члена семьи превышает норму предоставления.

2. К заявлению прилагаются документы:

1) справка жилищно-эксплуатационной организации о зарегистрированных и снятых с регистрационного учета, но сохранивших право пользования жилым помещением лицах;

2) выписка из Единого государственного реестра объектов градостроительной деятельности и план жилого помещения;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения членов семьи нанимателя (свидетельство о рождении, свидетельство о браке и пр.);

4) медицинское заключение о заболевании или копия справки бюро МСЭ (медико-социальной экспертизы) об инвалидности.

3. Заявление о замене жилого помещения по договору социального найма регистрируется в журнале. Решение о замене жилого помещения принимается общественной комиссией по жилищным вопросам в порядке, предусмотренном разделом V настоящего Положения.

4. При получении нового жилого помещения заявитель обязан в течение десяти дней освободить занимаемое жилое помещение, передав его по акту эксплуатирующей организации.

5. Договор социального найма на предоставленное жилое помещение заключается в соответствии с разделом VI настоящего Положения.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города **Снежинска**  
от **03.05.2007 № 448**

**О мерах по охране жизни людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск**

Во исполнение постановления Губернатора Челябинской области от 09.04.2007 г. № 114 «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Челябинской области на 2007 год», постановления Губернатора Челябинской области от 10.11.1997 г. № 757 «О правилах пользования водными объектами в Челябинской области», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, безопасности плавания при эксплуатации маломерных судов, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по охране жизни и здоровья людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах города Снежинска на 2007 год (прилагается).
2. С 10 июня по 10 июля 2007 года провести месячник безопасности на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск.
3. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска (Жидков В. В.) совместно с муниципальным учреждением «Поисково-спасательная служба ЗАТО г. Снежинск» (Кашин В. В.) с 02 мая 2007 года обеспечить контроль за выполнением учреждениями и организациями мероприятий по охране жизни людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск.

4. Рекомендовать Отделу внутренних дел МВД России в г. Снежинске (Прокопьев Н. В.) с целью укрепления правопорядка на водоемах в местах массового отдыха и купания, обеспечения безопасности людей организовать патрулирование и рейды.

5. Постановление главы города Снежинска от 18.04.2006 г. № 351 «О мерах по охране жизни людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах г. Снежинска» считать утратившим силу.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономической безопасности Ю. А. Ческиса.

*Исполняющий обязанности  
главы города В. В. Знаменский*

**ПРИЛОЖЕНИЕ**

**к постановлению главы города Снежинска  
от 03.05.2007 № 448**

**П Л А Н**

**мероприятий по охране жизни и здоровья людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск, на 2007 год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
<b>I. Весенне-летний период</b>				
1.	Разработать и утвердить Планы обеспечения безопасности людей на водных объектах г. Снежинска, охраны их жизни и здоровья.	до 16 мая 2007 г.	Владельцы пляжей, баз (сооружений) для стоянок маломерных судов и другие водопользователи	
2.	Провести совещание с руководителями организаций независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, являющимися владельцами, руководителями санаториев, профилакториев, парков культуры и отдыха, баз отдыха, детских оздоровительных лагерей и других организаций, которые в плановом порядке готовят водные объекты для массового отдыха и купания, по вопросам обеспечения безопасности людей в период купального сезона.	до 11 мая 2007 г.	Заместитель главы города	
3.	Определить и закрепить места массового отдыха на водоемах (объекты рекреации), базы (сооружения) для стоянок маломерных судов за организациями, состав и места развертывания спасательных постов, установить им зоны оперативного действия.	до 25 мая 2007 г.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС администрации города Начальник МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»	
4.	Выставить на водоемах знаки безопасности на воде в соответствии с Правилами пользования водными объектами в Челябинской области, утвержденными постановлением Губернатора Челябинской области от 10.11.1997 г. № 757 «О Правилах пользования водными объектами в Челябинской области».	до 25 мая 2007 г.	Владельцы пляжей, баз (сооружений) для стоянок маломерных судов и другие водопользователи	
5.	Определить места, опасные для купания, и запретить купание людей в необорудованных для этой цели местах, не имеющих	до 25 мая 2007 г.	Начальник Управления по делам ГО и ЧС	

	укомплектованных спасательных постов с аттестованными матросами-спасателями. Выставить в этих местах информационные знаки установленного образца.		администрации города Начальник МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»
6.	Организовать водоплазную очистку дна акватории мест массового купания людей (пляжей) по договору с МУ «Поисково-спасательная служба ЗАТО г. Снежинск» и обеспечить чистоту дна этих акваторий в период купального сезона.	до начала купального сезона	Владельцы объектов рекреации и ответственные за места массового купания людей Начальник МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»
7.	Оповестить население, владельцев объектов рекреации и маломерных судов через средства массовой информации о сроках купального сезона и навигации, проведения технического освидетельствования мест массового отдыха на водоемах и плавательных средств, о состоянии водных объектов, годных и запрещенных для купания.	до начала купального сезона	Управление по делам ГО и ЧС администрации города МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск» Региональное управление № 15 ФМБА России
8.	Подготовить ведомственные и общественные спасательные посты к купальному сезону, оборудовать их в соответствии с установленными требованиями и укомплектовать подготовленными и аттестованными матросами-спасателями. Назначить лиц, ответственных за содержание и состояние мест купания, организацию работы спасательных постов, хранение и выпускной режим плавательных средств, их прокат.	до начала купального сезона	Владельцы пляжей, баз (сооружений) для стоянок маломерных судов и другие водопользователи
9.	Развернуть и содержать в постоянной готовности и необходимом составе для обеспечения безопасности людей на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск, в местах массового отдыха и купания населения ведомственных и общественных спасательных постов на каждом месте массового отдыха и купания.	купальный сезон	МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск» Владельцы пляжей, баз (сооружений) для стоянок маломерных судов и другие водопользователи
10.	Организовать патрулирование и рейды патрулей ОВД на водоемах, расположенных в границах ЗАТО Снежинск, с целью укрепления правопорядка на водоемах в местах массового отдыха и купания и обеспечения безопасности людей.	июнь-сентябрь 2007 г.	ОВД г. Снежинск
11.	Организовать контрольные проверки обеспечения безопасности детей на пляжах детских оздоровительных лагерей.	купальный сезон	Управление по делам ГО и ЧС администрации города МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»
12.	Обеспечить безопасность участников и зрителей при проведении соревнований, праздников и других массовых мероприятий на воде.	постоянно	Организаторы соревнований и праздников по согласованию с начальником МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»
13.	Проводить систематический анализ причин гибели и травматизма людей на воде, выработать совместные меры по улучшению профилактической работы среди населения. По выявляемым сведениям о выявленных нарушениях своевременно принимать к виновным соответствующие меры.	ежемесячно	Управление по делам ГО и ЧС администрации города МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск» Владельцы пляжей, баз маломерных судов и другие водопользователи
<b>II. Осенне-зимний период</b>			
14.	Установить участки выколки льда на водоемах, определить учреждения и организации, отвечающие за ограждение этих участков.	ноябрь 2007 г. - март 2008 г.	МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»
15.	Выставить информационные предупреждающие знаки на водоемах в опасных местах выхода людей на лед (промоины, проруби, участки для выколки льда, ледовые переправы, тонкий лед).	ноябрь 2007 г. - апрель 2008 г.	МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск»
16.	Организовать разъяснительную работу с населением по мерам безопасности и предупреждению несчастных случаев на водных объектах в зимний период с использованием средств массовой информации, проведением в школах и других образовательных учреждениях профилактических бесед и занятий по правилам безопасного поведения детей на воде и льду.	октябрь 2007 г. - апрель 2008 г.	Управление по делам ГО и ЧС администрации города МУ «ПСС ЗАТО г. Снежинск» Управление образования администрации города

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 17.05.2007 № 503

**О межведомственной комиссии по развитию потребительского рынка города**

В целях создания условий для обеспечения жителей города Снежинска услугами общественного питания, торговли и бытового обслуживания, для рассмотрения заявлений о выдаче разрешений на право организации рынков и ярмарок в соответствии с Федеральным законом «О розничных рынках и о внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2006 г. № 271-ФЗ, постановлением Губернатора Челябинской области «Об утверждении Порядка организации деятельности ярмарок на территории Челябинской области» от 03.04.2007 г. № 110, руководствуясь статьями 31, 32 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать межведомственную комиссию по развитию потребительского рынка города в следующем составе:

Знаменский В.В. - первый заместитель главы города, председатель комиссии  
Карманов В.А. - начальник отдела по организации торговли и защите прав потребителей правового управления администрации, заместитель председателя.

Члены комиссии:

Вылегжанина Е.А. – депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Гилёв Д.В.- заместитель начальника ОГИБДД ОВД МВД в городе Снежинске (по согласованию)

Ерохин А.Л. - заместитель председателя Комитета по управлению имуществом города Снежинска

Комина Т.В. - главный специалист отдела по организации торговли и защите прав потребителей правового управления администрации (секретарь комиссии)

Курочкин С.Н. - главный специалист отдела по экологии администрации

Пахомова Н.В. - заместитель начальника отдела по организации торговли и защите прав потребителей правового управления администрации

Персиянов А.П. - начальник Государственного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 7 МЧС России» (по согласованию)

Потеряев С.Ю.- начальник управления по градостроительству и землеустройству администрации

Романов В.А. - руководитель Регионального управления № 15 ФМБА России (по согласованию)

Фартушный В.А. - заместитель начальника ОВД МВД России в г. Снежинск, начальник милиции общественной безопасности (по согласованию)

Халецкий А.Л. – начальник юридическо-

го отдела правового управления администрации

Шаров В.М. - депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)  
Шарова Н.В. - начальник административно-технического отдела МУ «УКЖКХ».

2. Предоставить комиссии по развитию потребительского рынка города полномочия рассматривать заявления о выдаче разрешений на право организации рынков.

3. Установить, что до определения специального органа местного самоуправления, уполномоченного выдавать разрешения на право организации рынков, эту функцию осуществляет администрация города Снежинска.

4. Отделу по организации торговли и защите прав потребителей правового управления администрации (Карманов В. А.) в срок до 28 мая 2007 года подготовить Положение «О межведомственной комиссии по развитию потребительского рынка города».

5. Считать утратившими силу постановления главы города от 21.07.2005 г. № 783 «О комиссии по размещению мелкорозничной торговой сети».

6. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы города В. В. Знаменского.

Глава города М. Е. Железнов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 18.05.2007 № 508

**Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства**

В соответствии со статьей 38.1 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением «О предоставлении земельных участков для строительства на территории ЗАТО Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 11.07.2003 г. № 125, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести аукционы по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков, указанных в Приложении к настоящему постановлению, для индивидуального жилищного строительства.

2. Установить начальную цену предмета аукциона для каждого земельного участка равной годовой арендной плате за пользование таким участком, указанной в отчете независимого оценщика.

3. Установить задаток для участия в аукционе равным 20 % начальной цены предмета аукциона для каждого земельного участка.

4. Установить величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») равной 5 % начальной цены предме-

та аукциона для каждого земельного участка.

5. Комитету по управлению имуществом города Снежинска (Кретов С.Г.):

1) подготовить и провести аукционы, выступив в качестве их организатора;

2) оплатить работы по проведению оценки рыночной стоимости годовой арендной платы за пользование земельными участками;

3) задатки, внесенные победителями аукционов, перечислять в бюджет города Снежинска (КБК 07511105012040000120);

4) предусматривать в договорах аренды, что:  
- арендаторы несут расходы, связанные с государственной регистрацией договоров аренды земельных участков;  
- денежные средства по договорам аренды перечисляются арендаторами в бюджет города Снежинска (КБК 07511105012040000120).

6. Управлению по градостроительству и землеустройству города Снежинска (Потеряев С.Ю.) ко дню проведения осмотра земельных участков на местности обеспечить, в местах нахождения межевых знаков, установку знаков, необходимых для осуществления такого осмотра.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте администрации города Снежинска.

8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города М. Е. Железнов

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**к постановлению главы города Снежинска от от 18.05.2007 № 508**

**Перечень земельных участков, право на заключение договоров аренды которых подлежит продаже. Условия продажи.**

№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м.	Кадастровый номер	Начальная цена предмета аукциона, руб.	Размер задатка, руб.	Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»), руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 1	2 000,00	74:40:01 01 077:0004	16 000	3 200	800
2	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 2	1 950,13	74:40:01 01 077:0005	16 000	3 200	800
3	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 3	1 951,22	74:40:01 01 077:0015	16 000	3 200	800
4	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 4	1 999,33	74:40:01 01 077:0016	16 000	3 200	800
5	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 5	1 949,88	74:40:01 01 077:0014	16 000	3 200	800
6	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 6	1 949,67	74:40:01 01 077:0013	16 000	3 200	800
7	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 7	1 399,27	74:40:01 01 077:0012	13 000	2 600	650
8	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 8	1 350,06	74:40:01 01 077:0011	13 000	2 600	650
9	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 9	1 351,36	74:40:01 01 077:0010	13 000	2 600	650
10	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 11	1 949,88	74:40:01 01 077:0006	16 000	3 200	800
11	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 12	1 953,27	74:40:01 01 077:0007	16 000	3 200	800
12	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 13	1 400,11	74:40:01 01 077:0018	13 000	2 600	650
13	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 14	1 350,06	74:40:01 01 077:0019	13 000	2 600	650
14	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 15	1 350,39	74:40:01 01 077:0020	13 000	2 600	650
15	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 16	1 999,77	74:40:01 01 077:0021	16 000	3 200	800
16	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный участок 17	1 950,13	74:40:01 01 077:0022	16 000	3 200	800
17	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 18	1 951,34	74:40:01 01 077:0023	16 000	3 200	800
18	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 19	1 400,08	74:40:01 01 077:0024	13 000	2 600	650
19	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 20	1 950,05	74:40:01 01 077:0025	16 000	3 200	800
20	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 21	1 950,05	74:40:01 01 077:0026	16 000	3 200	800
21	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 22	1 400,11	74:40:01 01 077:0009	13 000	2 600	650
22	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 24	1 349,85	74:40:01 01 077:0027	13 000	2 600	650
23	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 25	1 349,85	74:40:01 01 077:0008	13 000	2 600	650

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 18.05.2007 № 509

**О признании утратившим силу постановления главы города от 02.09.2003 № 197**

В связи с произведенным законодательным регулированием отношений в области размещения муниципального заказа, на основании статьи 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Признать утратившим силу постановление главы города от 02.09.2003 г. № 547 «Об утверждении «Положения о порядке проведения конкурса по текущему ремонту и техническому обслуживанию домовладений».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города М. Е. Железнов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 22.05.2007 № 515

**О стипендии органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений**

В целях поощрения учащейся молодежи, в соответствии с городской целевой Программой «Реализация молодежной политики в городе Снежинске на 2007-2010 годы», утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска от 21.03.2007 г. № 43, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Учредить в 2007 году 5 ежегодных стипендий органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений в размере 30 000 (тридцать тысяч) рублей каждому.
2. Утвердить Положение «О стипендии органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений» (Приложение 1).
3. Утвердить состав совета директоров школ по отбору кандидатов на стипендию органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений (Приложение 2).
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава города М. Е. Железнов*

**Приложение 1**

**к постановлению главы города Снежинска от 22.05.2007 № 515**

**П о л о ж е н и е**

**«О стипендии органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений»**

1. Настоящее Положение определяет цель и порядок установления стипендии органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений, поступившим в высшие учебные заведения (далее – стипендии).
2. Стипендии устанавливаются с целью поощрения одаренных выпускников города Снежинска.
3. Стипендии устанавливаются на конкурсной основе выпускникам общеобразовательных учреждений города Снежинска, семьи которых находятся в сложном материальном положении,

победителям предметных олимпиад, спортивных соревнований, конференций и фестивалей областного, регионального, российского и международного уровней, поступившим на дневные отделения государственных вузов на бюджетную форму обучения.

4. Выплата стипендии производится ежегодно на основании постановления главы города Снежинска, с учетом решения совета директоров школ по отбору кандидатов на стипендию органов местного самоуправления города Снежинска выпускникам общеобразовательных учреждений (далее – совет).
5. Размер, количество стипендий и список стипендиатов утверждается ежегодно постановлением главы города Снежинска до 30 сентября.
6. Для участия в конкурсе на установление стипендии руководители образовательных учреждений города Снежинска в срок до 31 августа подают в Управление образования администрации города Снежинска следующие документы:
  - копии документов, подтверждающих достижения кандидата,
  - справка о зачислении кандидата в высшее учебное заведение,
  - справка о составе семьи,
  - справки о доходах членов семьи.
7. Отбор кандидатов на стипендию проводит совет, состав которого утверждается постановлением главы города Снежинска. Решение совета оформляется протоколом.
8. Выплата стипендий осуществляется за счет средств местного бюджета.
9. Вручение сертификата о назначении стипендии проводится руководителями органов местного самоуправления города Снежинска стипендиатам, родителям (законным представителям) в торжественной обстановке с приглашением представителей средств массовой информации.
10. Стипендиату вручается сертификат об установлении стипендии и значок с символикой города.

**Приложение 2**

**к постановлению главы города Снежинска от 22.05.2007 № 515**

**Состав совета**

**директоров школ по отбору кандидатов на стипендию органов местного самоуправления города Снежинска «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений**

- Карасева Людмила Владимировна – директор МОУ «СОШ № 117»  
 Морозова Нина Ивановна – директор МОУ «СОШ № 121»  
 Миловидова Ирина Вячеславовна – директор МОУ «СОШ № 123»  
 Овсянникова Валентина Павловна – директор МОУ «СОШ № 125 с углубленным изучением математики»  
 Рогожина Татьяна Михайловна – директор МОУ «Гимназия № 127»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 23.05.2007 № 525

**О купальном сезоне 2007 года на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск»**

Во исполнение постановления Губернатора Челябинской области от 09.04.2007 г. № 114 «О мерах по обеспечению безопасности людей на водных объектах Челябинской области на 2007 год», с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», с учетом решения Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности от 04.05.2007 г., на основании статьи 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить купальный сезон на водных объектах муниципального образова-

ния «Город Снежинск» с 01 июня по 31 августа 2007 года.

2. Определить местом массового отдыха населения и организованного купания акваторию озера Синара, непосредственно примыкающую к территории городского пляжа МУ «ПКиО».

3. Определить следующие места, опасные для купания, и запретить купание на них:

1) акватория у водозаборных сооружений цеха 301 подразделения «Трансэнерго» ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забахина»;

2) акватория, примыкающая к территории Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска;

3) акватория, примыкающая к территории секции воднолыжного спорта ГУДОД «Детско-юношеский центр физической подготовки»;

4) акватория, примыкающая к территории яхт-клуба МУ «Физкультурно-спортивный центр»;

5) акватория, примыкающая к территории лодочной станции МУ «ПКиО»;

6) акватория, примыкающая к территориям объектов войсковой части 3468.

4. Организациям, отвечающим за территории в местах, опасных для купания, обозначенных в п. 3 настоящего постановления, выставить соответствующие знаки безопасности на воде в соответствии с Правилами пользования водными объектами в Челябинской области, утвержденными постановлением Губернатора Челябинской области от 24.04.2007 г. № 136 «О Правилах пользования водными объектами, расположенными на территории Челябинской области, для плавания на маломерных судах».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономической безопасности Ю. А. Ческиса.

*Глава города М. Е. Железнов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 23.05.2007 № 527

**О внесении изменений и дополнений в постановление главы города Снежинска от 02.03.2007 г. № 202 «Об организации единовременных выплат денежных сумм отдельным категориям пенсионеров города Снежинска»**

В связи с 62-й годовщиной Победы советского народа в Великой Отечественной войне, в целях оказания дополнительной адресной социальной поддержки отдельным категориям пенсионеров, руководствуясь подпунктом 38 пункта 2 статьи 6 и статьей 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Дополнить постановление главы города Снежинска от 02.03.2007 г. № 202 «Об организации единовременных выплат денежных сумм отдельным категориям пенсионеров города Снежинска»

пунктом 3 следующего содержания:

«3. В связи с 62-й годовщиной Победы советского народа в Великой Отечественной войне Управлению социальной защиты населения (Весская Л. П.) осуществить в мае 2007 года единовременные выплаты денежных сумм в размере 1000 рублей без учета налога на доходы физических лиц пенсионерам, отнесенным к категориям:

- инвалиды Великой Отечественной войны;
- участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а»-«ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;
- лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
- бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны».

2. Пункты 3, 4, 5 постановления главы города Снежинска от 02.03.2007 г. № 202 «Об организации единовременных выплат

денежных сумм отдельным категориям пенсионеров города Снежинска» считать пунктами 4, 5, 6 соответственно.

3. Управлению социальной защиты населения (Весская Л. П.) представить расчеты на изменение бюджета города Снежинска на 2007 год согласно смете расходов на организацию единовременных выплат денежных сумм отдельным категориям пенсионеров в связи с 62-й годовщиной Победы советского народа в Великой Отечественной войне (Приложение прилагается).

4. Финансовому управлению администрации (Паршина С. О.) внести соответствующие изменения в бюджет города Снежинска на 2007 год.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава города М. Е. Железнов*



**Смета расходов на организацию единовременных выплат денежных сумм отдельным категориям пенсионеров в связи с 62-й годовщиной Победы советского народа в Великой Отечественной войне**

Категории граждан	Количество человек	Размер единовременной выплаты, руб.	НДФЛ, руб.	Итого, руб.	Доставка 1,5 %, руб.	НДС 18 %, руб.	Всего руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
Лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.	27	1000	150	31050,00	465,75	83,84	31599,59
Инвалиды Великой Отечественной войны; участники Великой Отечественной войны из числа лиц, указанных в подпунктах «а»-«ж» и «и» подпункта 1 пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».	193	1000	0	193000,00	2895,00	521,10	196416,10
<b>Итого:</b>	<b>220</b>			<b>224050</b>	<b>3360,75</b>	<b>604,94</b>	<b>228015,69</b>

Начальник УСЗН Л. П. Весская  
Экономист УСЗН Ф. М. Нафикова

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
главы города Снежинска  
от 24.05.2007 № 528

**Об упорядочении торговли продукцией средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера**

На основании ст. 37 Федерального закона «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 г. № 2124-1 (в редакции от 16.10.2006 г. № 160-ФЗ), руководствуясь подпунктом 15 части 1 ст. 16 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от

06.10.2003 г. № 131-ФЗ (в редакции от 02.03.2007 г. с изменениями от 26.04.2007 г.), с учетом обращения Управления федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Уральскому федеральному округу от 02.04.2007 г. № 01-10/531, в соответствии со ст. 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить, что розничная продажа продукции средств массовой информации, специализирующихся на сообщениях и материалах эротического характера, до-

пускается в помещениях, расположенных в объектах стационарной торговой сети, с выделением специализированных отделов (секций).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности заместителя главы города по экономической безопасности А. А. Воронова

Глава города М. Е. Железнов

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ**

**Комитет по управлению имуществом города Снежинска**

**Извещение о проведении аукционов**

Комитет по управлению имуществом города Снежинска извещает о проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

1. Общие положения

1.1. Организатор аукционов (Продавец) - Комитет по управлению имуществом города Снежинска.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукционов; реквизиты указанного решения: глава города Снежинска; постановление от 18.05.2007 г. № 508 «Об организации и проведении аукционов по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства».

1.3. Предмет аукционов - на аукционах продается право на заключение договоров аренды 23 земельных участков, находящихся в жилом поселке № 2 (ул. Лесная и ул. Чапаева), сроком на 5 лет. Предмет аукционов сформирован и продается в виде лотов (право на заключение договора аренды одного участка - один лот). Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды указаны в разделах 2 - 9 настоящего извещения.

1.4. Форма аукционов - аукционы, открытые по составу участников и открытые по форме подачи предложений о цене.

1.5. Даты и время проведения аукционов - указаны в разделах 2 - 9 настоящего извещения.

1.6. Место проведения аукционов - г. Снежинск, ул. Свердлова д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукционов Продавец уведомляет об этом участников аукционов.

1.7. Ознакомление с землеустроительной и градостроительной документацией, иной информацией - в течение срока приема заявок в рабочие дни с 10-00 до 17-00 (по пятницам - с 10-00 до 16-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 17 кабинет.

1.8. Осмотр земельных участков - осмотр земельных участков на местности будет производиться 08 июня 2007 года. Сбор - в 17-00 возле проходной МУ «Лесхоз» (ул. Зеленая, 14).

1.9. Ограничения участия в аукционах -

в аукционах не могут участвовать юридические лица, а также физические лица и индивидуальные предприниматели, не имеющие постоянного проживания в Снежинске и не имеющие соответствующего разрешения, утвержденного решением главы города Снежинска.

2. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 27 июня 2007 года в 10-00)

**Лот № 1**

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 1.

- Площадь - 2 000,00 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0004.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0904.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00001-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

**Лот № 2**

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 2.

- Площадь - 1 950,13 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0005.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0905.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00002-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соот-

ветствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Временное ограничение использования земельного участка - использование земельного участка, в связи с нахождением на нем воздушной линии электропередачи, указанной в градостроительном плане земельного участка, ограничено Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации города Снежинска Челябинской области от 05.12.2001 г. № 1188. Указанное ограничение является временным и действует до переноса воздушной линии электропередачи.

3. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 29 июня 2007 года в 10-00)

#### Лот № 1

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 3.

- Площадь - 1 951,22 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0015.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0186.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00003-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Временное ограничение использования земельного участка - использование земельного участка, в связи с нахождением на нем воздушной линии электропередачи, указанной в градостроительном плане земельного участка, ограничено Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации города Снежинска Челябинской области от 05.12.2001 г. № 1188. Указанное ограничение является временным и действует до переноса воздушной линии электропередачи.

#### Лот № 2

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 4.

- Площадь - 1 999,33 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0016.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0907.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00004-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

#### Лот № 3

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 5.

- Площадь - 1 949,88 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0014.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0908.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00005-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

4. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 03 июля 2007 года в 10-00)

**Лот № 1**

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 6.

- Площадь - 1 949,67 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0013.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0187.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00006-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

**Лот № 2**

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 7.

- Площадь - 1 399,27 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0012.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0911.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00007-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

**Лот № 3**

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 8.

- Площадь - 1 350,06 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0011.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0912.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00008-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определя-

ется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

5. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 05 июля 2007 года в 10-00)

**Лот № 1**

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 9.

- Площадь - 1 351,36 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0010.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0188.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00009-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукцио-

не - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 2

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 11.

- Площадь - 1 949,88 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0006.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0915.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00011-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 3

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 12.

- Площадь - 1 953,27 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0007.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0190.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00012-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

6. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 10 июля 2007 года в 10-00)

### Лот № 1

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 13.

- Площадь - 1 400,11 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0018.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0917.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00013-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 2

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 14.

- Площадь - 1 350,06 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0019.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0918.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0918.

заны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00014-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 3

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 15.

- Площадь - 1 350,39 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0020.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0185.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00015-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

7. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 12 июля 2007 года в 10-00)

### Лот № 1

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 16.

- Площадь - 1 999,77 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0021.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0920.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00016-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

ветствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 2

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный участок 17.

- Площадь - 1 950,13 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0022.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0921.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00017-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона»)) - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 3

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 18.

- Площадь - 1 951,34 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0023.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

ных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0184.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00018-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

8. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 17 июля 2007 года в 10-00)

### Лот № 1

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 19.

- Площадь - 1 400,08 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0024.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0923.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земель-

ного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00019-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 2

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 20.

- Площадь - 1 950,05 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0025.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0924.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00020-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - от-

сутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

### Лот № 3

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 21.

- Площадь - 1 950,05 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0026.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0183.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-1160000001-00021-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 16 000 (шестнадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 3 200 (три тысячи двести) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 800 (восемьсот) рублей, что соот-

ветствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

9. Сведения о земельных участках и об условиях продажи права на заключение договоров их аренды (дата и время проведения аукциона - 19 июля 2007 года в 10-00)

#### Лот № 1

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный номер 22.

- Площадь - 1 400,11 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0009.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0926.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00022-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

#### Лот № 2

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Лесная, условный

номер 24.

- Площадь - 1 349,85 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0027.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 05 декабря 2005 года № 40/05-01-0928.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00024-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

#### Лот № 3

Характеристика земельного участка:

- Местоположение - Челябинская область, г. Снежинск, ул. Чапаева, условный номер 25.

- Площадь - 1 349,85 кв. м.

- Кадастровый номер - 74:40:01 01 077:0008.

- Категория земель - «земли населенных пунктов».

- Границы земельного участка - указаны в кадастровом плане земельного участка от 27 марта 2006 года № 40/06-01-0189.

- Разрешенное использование (назначение) земельного участка - для индивидуального жилищного строительства.

- Ограничения использования земельного участка, параметры разрешенного строительства объекта капитального

строительства и технические условия подключения такого объекта к сетям инженерно-технического обеспечения - указаны в градостроительном плане земельного участка № 74-040-11600000001-00025-06.

- Информация о плате за подключение - плата за подключение к сетям инженерно-технического обеспечения определяется на основании утвержденных тарифов энергоснабжающих организаций, действующих на момент подключения.

- Обременения земельного участка - отсутствуют.

- Начальная цена предмета аукциона (начальный размер годовой арендной платы за пользование земельным участком) - 13 000 (тринадцать тысяч) рублей.

- Сумма задатка для участия в аукционе - 2 600 (две тысячи шестьсот) рублей, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

- Величина повышения начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы («шаг аукциона») - 650 (шестьсот пятьдесят) рублей, что соответствует 5 % начальной цены предмета аукциона (начального размера годовой арендной платы).

10. Порядок подачи заявок для участия в аукционах

10.1. Дата начала приема заявок - 28 мая 2007 года.

10.2. Дата окончания приема заявок - 22 июня 2007 года.

10.3. Время и место приема заявок - по рабочим дням с 10-00 до 17-00 (по пятницам - с 10-00 до 16-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 17 кабинет.

10.4. Порядок подачи заявок - претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем извещении. Форма заявки приведена в Приложении 1 к настоящему извещению.

10.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

10.6. Заявки подаются по каждому лоту отдельно.

10.7. Заявка и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанном в настоящем извещении

10.8. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, не принимается. Такая заявка возвращается в день ее поступления претенденту или его полномочному представителю.



10.9. Отзыв заявки - до окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, претендент имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

10.10. Перечень представляемых документов:

- заявка по форме, утвержденной Продавцом, в двух экземплярах;
- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей - для индивидуальных предпринимателей, копии документов, удостоверяющих личность, - для физических лиц;
- документы, подтверждающие внесение задатка;
- в случае подачи заявки представителем претендента, предъявляется доверенность.

## 11. Задаток

11.1. Суммы задатков для участия в аукционах - указаны в разделах 2 - 9 настоящего извещения.

11.2. Основанием для внесения задатка является заключенный с Продавцом договор о задатке. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

11.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем извещении счет в течение трех дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок, а именно 22 июня 2007 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет. Документом, подтверждающим внесение или не внесение задатка, является выписка с указанного счета.

11.4. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке. Образец договора приведен в Приложении 2 к настоящему извещению.

11.5. Реквизиты счета для внесения задатков:

Получатель: Комитет по управлению имуществом города Снежинска  
 Адрес: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, а/я 175  
 ИНН/КПП 7423001625/ 742301001  
 р/с 40703810207952010013 в филиале «Исток» ОАО «Челиндбанк» г. Снежинск  
 к/с 3010181040000000711, БИК 047501711.

## 12. Определение участников аукционов

12.1. Дата, время и место определения участников аукционов - 25 июня 2007 года в 14-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

12.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукцио-

нов, организатор аукционов (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукционов.

12.3. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника соответствующего аукциона с момента подписания организатором аукциона протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участниками аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

12.4. Гражданам, подавшим заявки на участие в аукционах, необходимо явиться 26 июня с 09-00 до 17-00 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 17 кабинет для получения уведомлений о допуске к участию в аукционах либо об отказе в допуске к участию в аукционах.

12.5. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем извещении либо представлены недостоверные сведения;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- непоступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем извещении.

13. Порядок проведения аукционов. Определение победителей аукционов

13.1. Каждый аукцион по любому лоту проводится в следующем порядке:

- аукцион ведет аукционист;
- в начале аукциона аукционист оглашает: наименование и основные характеристики земельного участка; начальный размер арендной платы; размер «шага аукциона», который не изменяется в течение всего аукциона; порядок проведения аукциона;
- участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки, которые они поднимают после оглашения аукционистом начального размера арендной платы и каждого последующего размера арендной платы. Участник поднимает карточку, если он готов заключить договор аренды в соответствии с названным размером арендной платы;
- каждый последующий размер арендной платы аукционист назначает путем увеличения текущего размера арендной платы на «шаг аукциона». После объявления очередного размера арендной платы

аукционист называет номер карточки участника, который первым ее поднял, и указывает на этого участника аукциона. Затем аукционист объявляет следующий размер арендной платы;

- при отсутствии предложений заявленная цена повторяется три раза. Если после трехкратного объявления очередного размера арендной платы ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион завершается.

13.2. Определение победителей аукционов - победителем каждого аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена соответствующего лота были названы аукционистом последними (участник, предложивший наиболее высокий размер годовой арендной платы за пользование испрашиваемым земельным участком).

## 14. Оформление результатов аукционов

14.1. Даты, время и место подведения результатов аукционов - после завершения соответствующего аукциона, по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

14.2. Результаты аукционов оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения соответствующего аукциона. Протокол о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства является основанием для заключения с победителем аукциона договора аренды соответствующего земельного участка. Указанный протокол ведется по каждому лоту отдельно.

## 15. Заключение договоров аренды земельных участков

15.1. Срок заключения договоров - в срок не позднее пяти дней со дня подведения результатов соответствующего аукциона. Внесенные победителями задатки засчитываются в счет арендной платы.

15.2. Проект договора аренды земельного участка приведен в Приложении 3 к настоящему извещению.

15.3. Срок действия договора - 5 лет с момента заключения.

15.4. Оплата по договору - арендная плата вносится равными долями в срок до 15 сентября и 15 ноября каждого года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам:

Получатель УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом города Снежинска).  
 ИНН 7423001625, КПП 742301001.  
 р/сч 4010181040000010801 в ГРКЦ ГУ

Банка России по Челябинской области,  
город Челябинск, БИК 047501001.

В платежном документе указывается:  
КБК 07511105012040000120, ОКАТО  
75545000000.

В графе «назначение платежа» аренда-  
тор указывает: «арендная плата за зем-  
лю».

16. Признание аукционов несостоявши-  
мися. Отмена аукционов

16.1. Каждый аукцион по любому лоту  
признается несостоявшимся в случае, ес-  
ли:

- в аукционе участвовало менее двух  
участников;
- после троекратного объявления на-  
чальной цены ни один из участников не

заявил о своем намерении приобрести  
предмет аукциона по начальной цене.

16.2. Организатор аукционов вправе от-  
казаться от проведения любого из аукци-  
онов не позднее, чем за пятнадцать дней  
до дня его проведения. Извещение о та-  
ком отказе публикуется в срок не позднее  
трех дней со дня принятия указанного ре-  
шения.

**Приложение 1  
к извещению о проведении аукционов**

Организатору аукциона по продаже права на заключение  
договоров аренды земельных участков:  
в Комитет по управлению имуществом города Снежинска

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков  
для индивидуального жилищного строительства**

\_\_\_\_\_ (для физ. лиц: Ф.И.О, место жительства, паспортные данные, телефон)

\_\_\_\_\_ (для инд. предпринимателей: Ф.И.О, место жительства, паспортные данные, сведения о государственной регистрации, телефон)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем Претендент, принимая решение об участии в аукционе, проводимом «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ года, по про-  
даже права на заключение договоров аренды земельных участков

\_\_\_\_\_ (указываются: № лота, местоположение

\_\_\_\_\_ земельного участка, его площадь,

\_\_\_\_\_ номер кадастрового учета)

обязуюсь:

1) соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукционов, опубликованном  
в \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ года, а также порядок проведения открытого аукциона, установ-  
ленный статьей 38.1. Земельного кодекса Российской Федерации;

2) в случае признания победителем аукциона заключить договор аренды земельного участка не позднее пяти дней со дня подпи-  
сания протокола о результатах аукциона и уплачивать денежные средства в размере и в сроки, определенные договором аренды.

Претендент со сведениями, опубликованными в извещении о проведении аукционов, ознакомлен.

Заявка составлена в двух экземплярах: один - у Организатора аукциона, другой - у Претендента.

К заявке прилагаются документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукционов.

Реквизиты счета для возврата задатка: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подпись Претендента: \_\_\_\_\_  
М.П. \_\_\_\_\_ (Ф.И.О, Претендента)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Заявка принята Организатором аукциона в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин. «\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. за № \_\_\_\_\_

Ф.И.О, должность, подпись уполномоченного лица Организатора аукциона

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## ДОГОВОР О ЗАДАТКЕ № \_\_\_\_ - 2007

Город Снежинск Челябинской области

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2007 года

Комитет по управлению имуществом города Снежинска в лице председателя Кретова Сергея Гавриловича, действующего на основании Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем ПРОДАВЕЦ, с одной стороны, и \_\_\_\_\_

именуем \_\_\_\_ в дальнейшем ПРЕТЕНДЕНТ, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора, ПРЕТЕНДЕНТ для участия в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв. м.; местоположение: Челябинская область г. Снежинск, ул. \_\_\_\_\_, условный номер \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_), для индивидуального жилищного строительства (далее - Участок), проводимого \_\_\_\_\_ 200\_\_ года в \_\_\_\_ часов \_\_\_\_ минут, перечисляет денежные средства в размере \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей (далее - Задаток), а ПРОДАВЕЦ принимает Задаток на счет, указанный в пункте 5 настоящего Договора.

1.2. Задаток вносится ПРЕТЕНДЕНТОМ в счет обеспечения исполнения обязательств по договору аренды Участка.

### 2. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ЗАДАТКА

2.1. Задаток должен быть внесен ПРЕТЕНДЕНТОМ на указанный в пункте 5 настоящего Договора счет в течение 3 (трех) дней со дня подписания настоящего Договора, но не позднее даты окончания приема заявок на участие в аукционе, указанной в извещении о проведении аукционов, а именно 22 июня 2007 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы Задатка на указанный счет.

2.2. В случае если Задаток в установленный срок не поступил, обязательства ПРЕТЕНДЕНТА по внесению Задатка считаются невыполненными и ПРЕТЕНДЕНТ к участию в аукционе не допускается.

2.3. Документом, подтверждающим внесение или не внесение ПРЕТЕНДЕНТОМ Задатка, является выписка с указанного в пункте 5 настоящего Договора счета.

2.4. ПРОДАВЕЦ не вправе распоряжаться денежными средствами, поступившими на его счет в качестве Задатка.

2.5. На денежные средства, перечисленные в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

### 3. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И УДЕРЖАНИЯ ЗАДАТКА

3.1. Задаток возвращается ПРЕТЕНДЕНТУ по его заявлению в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2. - 3.6. настоящего Договора путем перечисления суммы внесенного Задатка на расчетный счет ПРЕТЕНДЕНТА или выдачи через кассу ПРОДАВЕЦА. ПРЕТЕНДЕНТ в заявлении о возврате Задатка указывает способ возврата Задатка.

3.2. В случае отзыва ПРЕТЕНДЕНТОМ в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, Задаток, поступивший от ПРЕТЕНДЕНТА, возвращается ему в течение трех банковских дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки ПРЕТЕНДЕНТОМ после окончания срока приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

3.3. В случае если ПРЕТЕНДЕНТ не был допущен к участию в аукционе, ПРОДАВЕЦ возвращает внесенный ПРЕТЕНДЕНТОМ Задаток в течение трех банковских дней со дня оформления Протокола об итогах приема заявок и признании претендентов участника аукциона.

3.4. В случае если ПРЕТЕНДЕНТ участвовал в аукционе, но не победил, ПРОДАВЕЦ обязуется возвратить сумму внесенного ПРЕТЕНДЕНТОМ Задатка в течение трех банковских дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

3.5. В случае признания аукциона несостоявшимся ПРОДАВЕЦ обязуется возвратить сумму внесенного ПРЕТЕНДЕНТОМ Задатка в течение трех банковских дней со дня оформления Протокола о результатах аукциона.

3.6. В случае отмены аукциона ПРОДАВЕЦ возвращает Задаток в течение трех банковских дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

3.7. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если ПРЕТЕНДЕНТ, признанный победителем аукциона:

- уклоняется или отказывается от подписания договора аренды Участка;

- уклоняется от арендных платежей, подлежащих внесению в соответствии с условиями договора аренды Участка.

3.8. Внесенный ПРЕТЕНДЕНТОМ Задаток засчитывается в счет арендной платы за пользование Участком.

### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его СТОРОНАМИ и прекращает свое действие после полного исполнения СТОРОНАМИ своих обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться СТОРОНАМИ путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из СТОРОН.

## 5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ:  
Комитет по управлению имуществом  
города Снежинска

ПРЕТЕНДЕНТ:

Приложение 3 к извещению  
о проведении аукционов

### ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_ земельного участка

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, \_\_\_\_\_ две тысячи \_\_\_\_\_ года

Муниципальное образование "Город Снежинск", именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, от имени которого выступает Комитет по управлению имуществом города Снежинска, ОГРН 1027401354804, зарегистрирован Городским Советом народных депутатов города Челябинска - 70 16 сентября 1993 года, регистрационный № 176, свидетельство № 001309156 серия 74, ИНН 7423001625, место нахождения: 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, в лице председателя Комитета Кретова Сергея Гавриловича, действующего на основании Положения о Комитете, с одной стороны, и

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем АРЕНДАТОР, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ, в соответствии с Протоколом о результатах аукциона по продаже права на заключение договоров аренды земельных участков для индивидуального жилищного строительства (по лоту № \_\_\_\_\_) от \_\_\_\_\_ 2007 года, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером \_\_\_\_\_ площадью \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) кв. м, имеющий местоположение: \_\_\_\_\_ (далее по тексту Договора - Участок).

1.2. Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства в границах, указанных в кадастровом плане Участка от \_\_\_\_\_ 200\_\_ года № \_\_\_\_\_, прилагаемом к настоящему Договору (Приложение № 1), являющемся его неотъемлемой частью.

1.3. Порядок и параметры застройки Участка определяются градостроительным планом Участка № \_\_\_\_\_, прилагаемым к настоящему Договору, и являющимся его неотъемлемой частью (Приложение № 2).

1.4. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение № 3), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

#### 2. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

2.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пунктах 1.2. и 1.3. настоящего Договора.

2.2. На момент заключения настоящего Договора установленных обременений Участка нет.

2.3. Использование Участка, в связи с нахождением на нем воздушной линии электропередачи, указанной в градостроительном плане Участка, ограничено Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации города Снежинска Челябинской области от 05.12.2001 г. № 1188. Указанное ограничение является временным и действует до переноса воздушной линии электропередачи.\*

#### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор заключается сроком на 5 (пять) лет.

#### 4. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

4.1. Размер арендной платы за пользование земельным участком составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубл\_\_ в год.

4.2. Размер арендной платы за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубл\_\_.

4.3. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рубл\_\_, внесенный на основании договора о задатке № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, засчитывается в счет арендной платы.

4.4. Арендная плата производится АРЕНДАТОРОМ путем безналичного перечисления денежных средств по платежному поруче-

нию по следующим реквизитам:

ИНН 7423001625, КПП 742301001, получатель: УФК по Челябинской области (Комитет по управлению имуществом города Снежинска), банк получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области, город Челябинск, р/сч 40101810400000010801, БИК 047501001.

В платежном документе указывается: ОКАТО 75545000000, КБК 07511105012040000120.

В графе "назначение платежа" АРЕНДАТОР обязан указать: "арендная плата за землю", номер и дату договора аренды.

Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок до 15 сентября и 15 ноября каждого года. Оплата производится в любом банке.

4.5. Обязательство АРЕНДАТОРА по внесению арендной платы считается исполненным в день зачисления соответствующих денежных средств в полном объеме на счет, указанный в пункте 4.4. настоящего Договора.

4.6. Арендная плата начисляется со дня, следующего за днем подписания настоящего Договора и акта приема-передачи, и до ввода индивидуального жилого дома в эксплуатацию изменению не подлежит.

4.7. При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

4.8. По завершении строительства и получении АРЕНДАТОРОМ разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию годовой размер арендной платы подлежит перерасчету, исходя из кадастровой стоимости Участка и изменившегося вида разрешенного использования (назначения) Участка. Указанные изменения оформляются путем подписания СТОРОНАМИ дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

## 5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

5.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

5.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора;

5.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

5.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора.

5.2. АРЕНДАТОР имеет право:

5.2.1. использовать Участок в порядке и на условиях, установленных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации;

5.2.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в десятидневный срок с момента совершения сделки, а также Министерства промышленности и природных ресурсов Челябинской области отдавать арендные права Участка в залог.

5.3. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется:

5.3.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

5.3.2. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении реквизитов, указанных в пункте 4.4. настоящего Договора;

5.3.3. в течение трех дней с момента подписания настоящего Договора СТОРОНАМИ направить в Министерство промышленности и природных ресурсов Челябинской области один экземпляр Договора.

5.4. АРЕНДАТОР обязуется:

5.4.1. выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора;

5.4.2. использовать Участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием;

5.4.3. вносить арендную плату на условиях, в сроки и в порядке, определяемые разделом 4 настоящего Договора;

5.4.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

5.4.5. в течение 10 (десяти) рабочих дней после получения настоящего Договора (согласованного с Министерством промышленности и природных ресурсов Челябинской области) у ПРОДАВЦА, передать его в учреждение юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и за свой счет обеспечить его государственную регистрацию.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении дополнительных соглашений к настоящему Договору;

5.4.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, а также соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные нормы и правила;

5.4.7. письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

5.4.8. в десятидневный срок с момента получения разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию обратиться в Комитет по управлению имуществом города Снежинска для внесения изменений в настоящий Договор в целях эксплуатации и обслуживания введенного в эксплуатацию индивидуального жилого дома.

Неисполнение данной обязанности дает право АРЕНДОДАТЕЛЮ начислять арендную плату в десятикратном размере за каждый день просрочки обращения в Комитет по управлению имуществом города Снежинска;

5.4.9. не передавать Участок либо его часть в субаренду и не вносить арендные права Участка в качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив;

5.4.10. соблюдать охранную зону воздушной линии электропередачи, находящейся на Участке, указанной в градостроительном плане Участка, в соответствии с Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций, утвержденными постановлением Главы администрации города Снежинска Челябинской области от 05.12.2001 г. № 1188.\*\*

## 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За нарушение условий настоящего Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. За нарушение срока внесения арендной платы АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1% (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени уплачиваются АРЕНДАТОРОМ в порядке, предусмотренном пунктом 4.4. настоящего Договора.

6.3. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств, срок выполнения СТОРОНОЙ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

## 7. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями СТОРОН. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

7.2. Основанием для изменения настоящего Договора является получение разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию. Получение разрешения на ввод индивидуального жилого дома в эксплуатацию влечет изменение вида разрешенного использования (назначения) Участка, а также размера арендной платы (пункт 4.8.). Указанные изменения оформляются путем подписания СТОРОНАМИ дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ по основаниям, предусмотренным настоящим Договором, а также в судебном порядке по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

7.4. Дополнительными основаниями для расторжения Договора по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ, без обращения в суд, являются:

7.4.1. неуведомление АРЕНДОДАТЕЛЯ в установленный срок о совершенной сделке в соответствии с пунктом 5.2.2. настоящего Договора;

7.4.2. неисполнение АРЕНДАТОРОМ обязательств, предусмотренных подпунктом 5.4.9. настоящего Договора.

7.5. Настоящий Договор прекращает свое действие по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

## 8. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

8.1. СТОРОНЫ договариваются, что при возникновении споров по исполнению настоящего Договора, будут предприняты все меры по их устранению путем переговоров и подписания соглашений.

8.2. В случае не достижения согласия в переговорах, споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9.2. Договор передачи АРЕНДАТОРОМ своих прав и обязанностей по настоящему Договору подлежит государственной регистрации в учреждении юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним и направляется АРЕНДОДАТЕЛЮ и в Министерство промышленности и природных ресурсов Челябинской области для последующего учета.

9.3. Расходы по государственной регистрации настоящего Договора, а также дополнительных соглашений к нему возлагаются на АРЕНДАТОРА.

9.4. Изменение указанного в пункте 1.2. настоящего Договора разрешенного использования Участка, а также отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

## 10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящий Договор составлен на \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) листах в 4 (четыре) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается в учреждение юстиции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, один экземпляр направляется в Министерство промышленности и природных ресурсов Челябинской области.

10.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Неотъемлемым приложением к настоящему Договору являются:

- кадастровый план земельного участка от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_;

- градостроительный план земельного участка № \_\_\_\_\_;

- акт приема-передачи земельного участка.

## 11. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

АРЕНДАТОР:

СОГЛАСОВАНО:

Министерство промышленности  
и природных ресурсов Челябинской области

**Управление  
образования**

**Протокол от 26.04.2007 г. № 05-07 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку мебели для муниципального учреждения «Центр обеспечения образовательного процесса»**

Предмет котировки: поставка мебели для МУ «ЦООП».

Максимальная цена контракта – 195 928,30 руб.

Сроки исполнения услуг – до 10 мая 2007 г.

Дата размещения на официальном сайте запроса котировок: 19.04.2007 г., <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

Присутствовали:

председатель котировочной комиссии – Миляев Д. С., главный специалист Управления образования;

заместитель председателя котировочной комиссии – Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения Управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер Управления образования;

Чертыховцева Т. А., юристконсульт Управления образования (секретарь комиссии);

Покровская Г. В., юристконсульт МУ «ЦООП»;

Савельева Н. Е., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ.

Наименование участников размещения заказа, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «Инари», город Екатеринбург, ул. Новинская, 2;

ИП Толстоухов С. В., город Снежинск, ул. Транспортная, 28.

Рассмотрение котировочных заявок:

заявка, предложенная ООО «Инари», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен. Предлагаемая цена составляет 157 957,00 руб. Срок исполнения услуг – до 10 мая 2007 г.;

заявка, предложенная ИП Толстоуховым С. В., соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен. Предлагаемая цена составляет 156 256,00 руб. Срок исполнения услуг - до 10 мая 2007 г.

Победителем признан ИП Толстоухов С. В., котировочная заявка которого соответствует требованиям, установленным в запросе котировок цен, и предложивший наименьшую цену.

Последующее место присуждается ООО «Инари», котировочная заявка которого соответствует требованиям, установленным в запросе котировок цен, но предложившее большую цену.

Решение котировочной комиссии: рекомендовать МУ «ЦООП» заключить контракт на сумму 156 256,00 руб. с ИП Толстоуховым С. В. на условиях, указанных в запросе котировок цен.

**Протокол от 27.04.2007 г. № 06-07 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на оказание услуг по обновлению программного обеспечения «Амба-зарплата» для автоматизированных рабочих мест бухгалтера Управления образования и подведомственных ему учреждений**

Предмет котировки: обновление программного обеспечения «Амба-зарплата».

Дата размещения на официальном сайте запроса котировок цен: 13.04.2007 г., <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

Присутствовали:

председатель котировочной комиссии – Миляев Д. С., главный специалист Управления образования;

заместитель председателя котировочной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения Управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер Управления образования;

Чертыховцева Т. А., юристконсульт Управления образования (секретарь комиссии);

Покровская Г. В., юристконсульт МУ «ЦООП»;

Савельева Н. Е., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ.

Комиссия действует на основании приказа начальника Управления образования от 21.03.2006 г. № 24.

Обоснование целесообразности проведения закупок способом запроса котировок цен: поскольку цена контракта не превышает 250 000 рублей, закупка производится способом запроса котировок цен.

Наименование услуг: обновление программного обеспечения «Амба-зарплата».

Максимальная цена контракта: 154 562,00 руб.

Сроки оказания услуг: до 30 апреля 2007 г.

Заказчик на основании решения котировочной комиссии разместил извещение от 20.04.2007 г.

о продлении срока подачи котировочных заявок до 26.04.2007 г.

После продления срока подачи котировочных заявок от 20.04.2007 г. запросы котировок были направлены следующим участникам:

- ООО «Интехс», г. Снежинск, ул. Мира, 9, оф.62;

- ЗАО «ПФ «СКБ Контур», г. Екатеринбург, ул. Космонавтов, 56;

- ООО «Инфоком», г. Снежинск, ул. Васильева, 16а.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки: после продления срока подачи котировочных заявок не подана дополнительно ни одна котировочная заявка.

Рассмотрение заявок: заявка от 20.04.2007 г., предложенная ООО «Эксперт», г. Снежинск, ул. Забахина, 40, оф. 21, соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок цен. Предлагаемая цена составляет 154 562,00 руб. Сроки оказания услуг - до 30 апреля 2007 г.

Решение котировочной комиссии: в связи с тем, что после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, Управление образования и подведомственные ему учреждения обязаны заключить муниципальный контракт с ООО «Эксперт» на условиях и по цене, предложенной им в котировочной заявке.

**Администрация  
города Снежинска**

**Извещение от 29 мая 2007 г. № 9 о проведении открытого конкурса по выбору поставщика жилого помещения**

1. Форма торгов: открытый конкурс.
2. Торги проводит: уполномоченный орган администрации города Снежинска, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, тел. (35146) 3-25-43, 3-23-45, n.a.kapustin@redhouse.snz.ru.
3. Заказчик: Комитет по управлению имуществом г. Снежинска, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 1, тел. (35146)3-77-71, sazanova@snezhinsk.ru, а/я 175.
4. Предмет муниципального контракта: приобретение трех двухкомнатных квартир, общая площадь каждой квартиры должна быть не менее 54 м. кв., у организации, осуществляющей строительство и продажу квартир (долевое строительство).
5. Место нахождения приобретаемого жилого помещения: квартиры должны находиться в селитебной зоне г. Челябинска или г. Екатеринбурга (кроме пригорода).
6. Начальная (максимальная) цена кон-

тракта: 7 784 000 (семь миллионов семьсот восемьдесят четыре тысячи) рублей.

7. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, на основании заявления любого заинтересованного лица по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309 непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 дней с даты получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему заявление, посредством почтовой связи.
8. Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: официальный сайт Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>, официальный сайт администрации города Снежинска – <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».
9. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации: плата за предоставление конкурсной документации не предусмотрена.
10. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

производится конкурсной комиссией по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 29 июня 2007 г. в 10-00 местного времени.

11. Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 29 июня 2007 г.
12. Место и дата подведения итогов конкурса: подведение итогов конкурса производится конкурсной комиссией по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 29 июня 2007 г.
13. Преимущества, предоставляемые осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг учреждениям и предприятиям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов: преимуществ при участии в размещении заказа учреждениям и предприятиям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов не предоставлено.
14. Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, тел. (35146) 3-23-45.