

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 24 (45) • НОЯБРЬ • 2006
17.11.2006 г.

Нормативно-правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: www.redhouse.snz.ru

В НОМЕРЕ:

РЕШЕНИЯ Собрании депутатов города Снежинска

от 08 ноября 2006 года № 161
О награждении Почетными грамотами органов местного самоуправления 2

от 08 ноября 2006 года № 162
О внесении изменения в Положение «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования Снежинский городской округ» 2

от 08 ноября 2006 года № 163
О приватизации здания, расположенного по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в 8

от 08 ноября 2006 года № 165
О внесении изменений в Положение «О земельном налоге» 9

от 08 ноября 2006 года № 166
Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2007 год 11

от 08 ноября 2006 года № 169
Об утверждении Положения «Об Управлении образования администрации города Снежинска» 13

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Собрание депутатов города Снежинска
Извещение от 15 ноября 2006 года рабочей комиссии по отбору кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска 15

Комитет по управлению имуществом города Снежинска
Извещение о проведении аукциона 16

Уведомление от 16.11.2006 г. о внесении изменений в конкурсную документацию на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости 17

МУ «СЗСР»
Протокол от 14 ноября 2006 года № 3 заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок на выполнение капитальных ремонтов по внутрипостроечному титульному списку 2006 года по капитальным вложениям местного бюджета 18

Протокол от 16.11.2006 г. № 31 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочной заявки 19

Администрация города Снежинска

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика автомобилей Ford Focus для муниципальных нужд 20

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика вычислительной и копировальной техники, средств телекоммуникации 21

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика автомобилей скорой помощи 22

Извещение от 17.11.2006 г. о проведении открытого конкурса на поставку и монтаж системы охлаждения в здании администрации и системы кондиционирования в здании ЗАГС 23

ЦМСЧ № 15

Протокол от 16.11.2006 г. № 12 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку компьютерной техники 25

МУ «ОМОС»

Извещение от 17.11.2006 г. о проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем охранно-пожарной сигнализации в зданиях общежитий «Восток», «Буревестник» 26

Запрос котировок от 20.11.2006 г. на проведение работ по дератизации и дезинсекции в общежитиях «Восток», «Буревестник» 27

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 08 ноября 2006 года № 161**

**О награждении Почетными грамотами
органов местного самоуправления**

Рассмотрев обращения Снежинского городского Совета ветеранов от 25.10.2006 г. № 70, Управления образования администрации города Снежинска от 26.10.2006 г. № 15-04/892, от 17.10.2006 г. № 15-04/854, в соответствии с Положением «О Почетной грамоте главы города, Почетной грамоте Собрания депутатов города Снежинска, Почетной грамоте главы города и Собрания депутатов города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 25.01.2006 г. № 11 (в редакции от 19.10.2006 г.), учитывая

рекомендации от 31.10.2006 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Наградить Почетной грамотой главы города и Собрания депутатов города Снежинска:

1) Палкина Николая Георгиевича, первого директора средней школы № 124, - за многолетний добросовестный труд в деле воспитания подрастающего поколения и в связи с 85-летием;

2) Мартынова Михаила Ивановича, первостроителя города, - за многолетний добросовестный труд на благо города Снежинска и в связи с 85-летием.

2. Наградить Почетной грамотой Со-

брания депутатов города Снежинска:

1) Сибогатулина Равиля Гаязовича, учителя технического труда МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 117», - за высокие результаты в профессиональной деятельности и в связи с 20-летием со дня открытия школы;

2) Топольскую Зинаиду Ивановну, повара МДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 8», - за многолетний добросовестный труд и в связи с 45-летием со дня открытия детского сада.

3. Администрации города перечислить в установленном порядке денежные средства для поощрения награжденных Почетной грамотой органов местного самоуправления.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов
города Снежинска В. Б. Абакулов*

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 08 ноября 2006 года № 162**

**О внесении изменения в Положение
«О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования Снежинский городской округ»**

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 09.10.2006 г. Д-1-20/785, в соответствии с Законом Челябинской области от 29.06.2006 г. № 37-30 «О предельной численности лиц, проживающих или зарегистрированных на части территории населенного пункта, при разделении территории населенного пункта на части для проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов поселения, городского округа», учитывая рекомендации от 31.10.2006 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования Снежинский городской округ», утвержденное постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 28.09.2005 г. № 91, следующее изменение:

дополнить подпункт 2 пункта 5 раздела I «Общие положения» абзацем следующего содержания:

«В случае разделения территории населенного пункта на части для проведения

публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа, в том числе по внесению в него изменений, предельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, должна составлять не менее одного процента от общей численности лиц, проживающих или зарегистрированных на территории населенного пункта».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Собрания депутатов
города Снежинска
от 28.09.2005 г. № 91
с изменениями
от 08.11.2006 г. № 162

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке проведения
публичных слушаний
по вопросам градостроительной
деятельности на территории
муниципального образования
Снежинский городской округ»**

I. Общие положения

II. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана и при внесении изменений в действующий генеральный план

III. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки и при внесении изменений в действующие правила землепользования и застройки

IV. Порядок организации и проведения публичных слушаний при предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

V. Порядок организации и проведения публичных слушаний при предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

VI. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам планировки и проектам межевания территорий

VII. Порядок организации и проведения публичных слушаний при принятии решения об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования и при принятии решения о предварительном согласовании места размещения объекта

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано на основе Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Земельного кодекса Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ, Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориаль-

ном образовании» от 14.07.1992 № 3297-1, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, иных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и Челябинской области, и применяется с учетом действия Положения «О публичных слушаниях в городе Снежинске», утвержденное постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 18.05.2005 г. № 78.

2. В настоящем Положении используются следующие термины:

общемуниципальные публичные слушания – публичные слушания, назначаемые и проводимые в пределах территории всего Снежинского городского округа;

публичные слушания на местах – публичные слушания, назначаемые и проводимые в пределах территории отдельного населенного пункта или отдельной его части (территориальной зоны), входящих в состав Снежинского городского округа;

территориальные зоны – части территории населенного пункта, определенные по их функциональному назначению в рамках градостроительного зонирования при утверждении правил землепользования и застройки (жилые, общественно-деловые, производственные зоны, зоны инженерной и транспортной инфраструктур, зоны сельскохозяйственного использования, зоны рекреационного назначения, зоны особо охраняемых территорий, зоны специального назначения, зоны размещения военных объектов, зоны специального назначения и иные виды территориальных зон);

градостроительный регламент – устанавливаемые в пределах границ соответствующей территориальной зоны виды разрешенного использования земельных участков, равно как всего, что находится над и под поверхностью земельных участков и используется в процессе их застройки и последующей эксплуатации объектов капитального строительства, предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, а также ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства;

условно разрешенные виды использования земельных участков и объектов капитального строительства – виды разрешенного использования, которые не предусмотрены в качестве таковых в градостроительном регламенте, но становятся видами разрешенного использования в результате получения заявителем соответствующего разрешения на их применение без включения в градостроительный регламент; в случае включения условно разрешенного вида использования в действу-

ющий градостроительный регламент такой вид становится обычным разрешенным видом использования.

3. Настоящее Положение принимается в целях реализации следующих принципов градостроительного законодательства:

1) обеспечения участия граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечения свободы такого участия;

2) обеспечения сбалансированного учета экологических, экономических, социальных и иных факторов при осуществлении градостроительной деятельности.

4. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний по следующим вопросам градостроительной деятельности:

1) при подготовке проекта генерального плана Снежинского городского округа или его отдельных населенных пунктов, а также при внесении изменений в действующий генеральный план Снежинского городского округа;

2) при подготовке проекта правил землепользования и застройки Снежинского городского округа или его отдельных территорий, а также при внесении изменений в действующие правила землепользования и застройки Снежинского городского округа;

3) при предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;

4) при предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства;

5) при подготовке проектов планировки территорий и проектов межевания территорий в составе документации по планировке территорий Снежинского городского округа;

6) при принятии решений об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования, а также при принятии решений о предварительном согласовании мест размещения объектов капитального строительства.

5. В зависимости от характера рассматриваемого вопроса публичные слушания могут проводиться:

1) с участием населения всего Снежинского городского округа (общемуниципальные публичные слушания);

2) с участием населения отдельного населенного пункта или его определенных частей (территориальных зон), входящих в состав Снежинского городского округа (публичные слушания на местах).

В случае разделения территории населенного пункта на части для проведения публичных слушаний по проекту генерального плана городского округа, в том числе по внесению в него изменений, пре-

дельная численность лиц, проживающих или зарегистрированных на такой части территории, должна составлять не менее одного процента от общей численности лиц, проживающих или зарегистрированных на территории населенного пункта.

6. Граждане вправе принять личное участие в публичных слушаниях или направить в орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, письменное мнение, которое подлежит включению в протокол публичных слушаний.

7. По итогам публичных слушаний составляется протокол, который подписывается председателем и секретарем публичных слушаний. В протоколе указываются: дата и место проведения публичных слушаний; число присутствующих; повестка дня; содержание выступлений.

К протоколу прикладывается список зарегистрированных участников публичных слушаний, поступившие к моменту проведения слушаний замечания и предложения в письменной форме, а также аудиозапись публичных слушаний.

II. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту генерального плана и при внесении изменений в действующий генеральный план

1. Решения о подготовке проекта генерального плана Снежинского городского округа, о подготовке предложений о внесении в действующий генеральный план изменений принимаются главой города.

2. Проект генерального плана подлежит обязательному согласованию в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не менее чем за три месяца до его утверждения.

3. По проектам генеральных планов, в том числе по внесению в них изменений, в обязательном порядке проводятся публичные слушания с участием жителей городского округа.

4. Решение о назначении публичных слушаний принимается в форме постановления главы города Снежинска, в котором указывается орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, вид назначаемых публичных слушаний, сроки проведения публичных слушаний, а также назначается председательствующий на публичных слушаниях. Указанное постановление подлежит обязательному опубликованию в установленном порядке, а также может быть размещено в иных печатных средствах массовой информации и на сайте администрации города Снежинска в сети Интернет.

5. В семидневный срок со дня опубликования постановления о назначении публичных слушаний орган, уполномо-

ченный на проведение публичных слушаний, оповещает жителей Снежинского городского округа: о времени и месте проведения публичных слушаний; о времени, месте и форме запланированных выставок, экспозиций демонстрационных материалов проекта генерального плана и выступлений разработчиков проекта генерального плана.

Указанное оповещение выполняется в форме объявлений, транслирующихся в течение трех дней по местному радио и телевидению, а также в форме однократной публикации в печатных средствах массовой информации.

6. Информационная кампания по демонстрации и разъяснению проекта генерального плана начинается после окончания оповещения населения Снежинского городского округа и длится не менее одного месяца.

Срок проведения публичных слушаний с момента оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах проведения публичных слушаний не должен быть более трех месяцев.

Предложения о дополнениях и изменениях в проект генерального плана, изложенные в письменной форме, подаются в орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, в срок не позднее 5 дней до даты проведения публичных слушаний.

7. В день проведения публичных слушаний орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, обеспечивает регистрацию участников публичных слушаний, а также проведение самих публичных слушаний, в том числе ведение протокола публичных слушаний.

8. На публичных слушаниях заслушиваются выступления и мнения специалистов и разработчиков проекта генерального плана, представителей организаций, граждан, оглашаются поступившие письменные предложения и замечания по проекту генерального плана.

9. Результаты публичных слушаний отражаются в заключении органа, уполномоченного на проведение публичных слушаний, которое должно быть подготовлено в течение двух недель с момента окончания публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит опубликованию в семидневный срок с момента подготовки заключения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

10. Проект генерального плана, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направляются органом, уполномоченным на проведение публичных слушаний, на рассмотрение главе города.

11. Глава города с учетом заключения о результатах публичных слушаний принимает решение о направлении проекта генерального плана в Собрание депутатов города Снежинска на утверждение, либо об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

12. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проекту генерального плана, относятся к расходам местного бюджета в области градостроительства.

III. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки и при внесении изменений в действующие правила землепользования и застройки

1. Решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки принимается главой города с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всем территориям городского округа либо к различным частям территорий городского округа, порядка и сроков проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ.

2. Одновременно с принятием решения о подготовке правил землепользования и застройки главой города утверждается состав и порядок деятельности комиссии по подготовке правил землепользования и застройки (далее – комиссия), направления в комиссию предложений заинтересованных лиц, определяется орган, осуществляющий проверку подготовленного комиссией проекта правил землепользования и застройки.

3. Глава города обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения.

4. После завершения проверки представленного комиссией проекта правил землепользования и застройки или проекта по внесению изменений в действующие правила землепользования и застройки (далее – проект правил землепользования и застройки), проведенной в соответствии с градостроительным законодательством, орган, уполномоченный на проведение такой проверки, представляет указанные проекты главе города.

5. Не позднее чем через десять дней со дня получения проекта правил землепользования и застройки глава города принимает решение о назначении публичных слушаний путем издания соответствующего постановления с указанием даты проведения публичных слушаний и вида назначаемых публичных слушаний. По-

становление и проект правил землепользования и застройки подлежат обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

6. Публичные слушания проводятся комиссией с учетом следующих особенностей:

1) продолжительность информационной кампании по демонстрации и разъяснению проекта правил землепользования и застройки должна составлять не менее шестидесяти дней с момента опубликования проекта правил; в течение этого времени комиссия обеспечивает прием и регистрацию поступающих от населения предложений и замечаний по проекту правил землепользования и застройки;

2) в случае, если внесение изменений в правила землепользования и застройки связано с размещением или реконструкцией отдельного объекта капитального строительства, публичные слушания проводятся в границах территории, планируемой для размещения или реконструкции такого объекта и в границах зоны с особыми условиями использования территорий.

3) в публичных слушаниях обязательно принимают участие лица, по инициативе которых рассматривается вопрос по внесению изменений в правила землепользования и застройки, а также в обязательном порядке направляются извещения о проведении публичных слушаний следующим категориям лиц:

а) правообладателям земельных участков, имеющих общую границу с земельным участком, на котором планируется осуществить размещение или реконструкцию отдельного объекта капитального строительства;

б) правообладателям зданий, строений, сооружений, расположенных на земельных участках, имеющих общую границу с указанным земельным участком, и правообладателям помещений в таком объекте;

в) правообладателям объектов капитального строительства, расположенных в границах зоны с особыми условиями использования территории.

Указанные извещения направляются комиссией в срок не позднее чем через пятнадцать дней со дня принятия главой города решения о назначении публичных слушаний по предложениям о внесении изменений в правила землепользования и застройки.

7. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки, относятся к расходам местного бюджета в области градостроительства, за исключением случаев внесения изменений в действующие правила землепользования и застройки, когда такие изменения вносятся по инициативе заинтересованных физических или юридических лиц.

8. После завершения публичных слуша-

ний по проекту правил землепользования и застройки комиссия с учетом результатов публичных слушаний обеспечивает внесение в него изменений и представляет указанный проект, протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний главе города.

9. Глава города в течение десяти дней после предоставления ему проекта правил землепользования и застройки должен принять решение о направлении его в Собрание депутатов города Снежинска или об отклонении проекта и направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

IV. Порядок организации и проведения публичных слушаний при предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства

1. Физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (далее – разрешение на условно разрешенный вид использования), направляет заявление о предоставлении разрешения в комиссию. Вопрос о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования подлежит обсуждению на публичных слушаниях.

2. Публичные слушания назначаются главой города Снежинска по представлению комиссии, рассмотревшей заявление физического или юридического лица о предоставлении указанного разрешения.

Решение о назначении публичных слушаний принимается в форме постановления главы города Снежинска, в котором обязательно указываются вид назначаемых публичных слушаний и сроки проведения публичных слушаний. Указанное постановление должно быть принято не позднее пяти дней со дня поступления в комиссию заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования и подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещено в иных средствах массовой информации. Выбор вида публичных слушаний зависит от размера зоны с особыми условиями использования территории вокруг и внутри земельного участка или расположенной вокруг объекта капитального строительства, применительно к которому испрашивается условно разрешенный вид использования. Выбор вида публичных слушаний зависит также от масштаба возможного негативного воздействия на окружающую среду предпо-

лагаемого вида деятельности на земельном участке либо предполагаемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства.

3. В семидневный срок со дня опубликования постановления о назначении публичных слушаний комиссия оповещает жителей Снежинского городского округа или жителей территориальной зоны, в пределах которой расположен земельный участок или объект капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования, о времени и месте проведения публичных слушаний.

Указанное оповещение выполняется в форме объявлений, демонстрирующихся в течение трех дней по местному радио и телевидению, а также в форме однократной публикации в печатных средствах массовой информации.

4. В десятидневный срок со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия в индивидуальном порядке извещает о времени и месте проведения публичных слушаний следующие категории лиц:

1) правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

2) правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

3) правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на условно разрешенный вид использования;

4) правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску возможного негативного воздействия на окружающую среду в результате осуществления предполагаемого вида деятельности на земельном участке либо предполагаемого к строительству или реконструкции объекта капитального строительства.

5. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования проводятся комиссией с обязательным участием лиц, по инициативе которых рассматривается указанный вопрос.

6. По результатам публичных слушаний комиссия составляет заключение, которое подлежит опубликованию вместе с протоколом публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещено

в иных печатных средствах массовой информации.

7. Публичные слушания должны быть проведены в течение одного месяца с момента окончания оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения. Указанный срок включает в себя время на опубликование заключения и протокола публичных слушаний.

8. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения.

Рекомендации вместе с заключением о результатах публичных слушаний и протоколом публичных слушаний комиссия направляет главе города.

9. На основании представленных документов глава города в течение трех дней со дня их поступления принимает решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

10. В случае, если условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства был включен в градостроительный регламент в установленном для внесения изменений в правила землепользования и застройки порядке после проведения публичных слушаний по инициативе заинтересованного в предоставлении такого разрешения лица, решение о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования такому лицу принимается главой города на основании рекомендаций комиссии без проведения публичных слушаний.

11. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

V. Порядок организации и проведения публичных слушаний при предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

1. Правообладатели земельных участков, размеры которых меньше установленных градостроительным регламентом минимальных размеров земельных участков либо конфигурация, инженерно-геологические или иные характеристики ко-

торых неблагоприятны для застройки, вправе обратиться за разрешениями на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции объектов капитального строительства в комиссию.

2. Публичные слушания по данному вопросу назначаются главой города по представлению комиссии, рассмотревшей заявление физического или юридического лица о предоставлении указанного разрешения.

Решение о назначении публичных слушаний принимается в форме постановления главы города, в котором обязательно указываются вид и сроки проведения публичных слушаний. Указанное постановление должно быть принято не позднее пяти дней со дня поступления в комиссию заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции и подлежит обязательно опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещено в иных печатных средствах массовой информации.

3. В семидневный срок со дня опубликования постановления о назначении публичных слушаний комиссия оповещает жителей Снежинского городского округа или территориальной зоны, в пределах которой расположен объект капитального строительства, применительно к которому испрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции, о времени и месте проведения публичных слушаний.

Указанное оповещение выполняется в форме объявлений, транслирующихся в течение трех дней по местному радио и телевидению, а также в форме однократной публикации в печатных средствах массовой информации.

В десятидневный срок со дня поступления заявления заинтересованного лица о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции комиссия в индивидуальном порядке извещает о времени и месте проведения публичных слушаний следующие категории лиц:

1) правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, на котором располагается или предполагается размещение объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции;

2) правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие

границы с земельным участком, на котором располагается или предполагается размещение объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции;

3) правообладателей помещений, являющихся частью объекта капитального строительства, применительно к которому запрашивается разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенной реконструкции.

4. Публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции проводятся комиссией с обязательным участием лиц, по инициативе которых рассматривается указанный вопрос.

5. Публичные слушания должны быть проведены в течение одного месяца с момента окончания оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения. Указанный срок включает в себя время на опубликование заключения и протокола публичных слушаний.

6. По результатам публичных слушаний комиссия составляет заключение и осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения. Указанные рекомендации вместе с заключением о результатах публичных слушаний и протоколом публичных слушаний подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также могут быть размещены в иных печатных средствах массовой информации.

7. Рекомендации вместе с заключением о результатах публичных слушаний и протоколом публичных слушаний комиссия направляет главе города.

8. Глава города в течение семи дней со дня их поступления принимает решение о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции или об отказе в предоставлении такого разрешения. Указанное решение подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

9. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции, несет физическое или юридическое лицо, заинтересованное в предоставлении такого разрешения.

VI. Порядок организации и проведения публичных слушаний по проектам планировки и проектам межевания территорий

1. Решение о подготовке документации по планировке территории Снежинского городского округа принимается главой города по инициативе управления градостроительства либо на основании предложений физических или юридических лиц.

2. Решение главы города о подготовке документации по планировке территории Снежинского городского округа подлежит опубликованию в течение трех дней со дня принятия такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Со дня опубликования решения физические или юридические лица вправе представить в управление градостроительства свои предложения о порядке, сроках подготовки и содержании документации по планировке территории.

4. Проверенные в соответствии с градостроительным законодательством проекты планировки и проекты межевания территорий направляются управлением градостроительства на рассмотрение главе города.

5. Не позднее чем через десять дней со дня получения проектов планировки и проектов межевания территорий глава города принимает решение о назначении необходимого вида публичных слушаний. О времени и месте проведения публичных слушаний в индивидуальном порядке извещаются следующие категории лиц:

1) правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в пределах территории, применительно к которой осуществляется подготовка проекта планировки и проекта межевания;

2) иные лица, законные интересы которых могут быть нарушены в связи с реализацией подготовляемых проектов, в том числе правообладатели земельных участков, которые могут быть изъяты для муниципальных нужд.

6. При проведении публичных слушаний по проекту планировки территории и проекту межевания территории всем заинтересованным лицам должны быть предоставлены равные возможности для выражения своего мнения.

7. Участники публичных слушаний вправе представить в управление градостроительства, которое является ответственным за организацию подготовки и проведение публичных слушаний, свои предложения и замечания в письменном виде, касающиеся проекта планировки территории и проекта межевания территории, для включения их в протокол публичных слушаний.

8. Срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муници-

пального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

9. Рассмотренные на публичных слушаниях проекты планировки и проекты межевания территорий, протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний направляются управлением градостроительства на рассмотрение главе города не позднее пятнадцати дней со дня проведения публичных слушаний и подлежат опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

10. Глава города с учетом протокола публичных слушаний и заключения о результатах публичных слушаний принимает решение об утверждении представленных проектов планировки и проектов межевания территорий либо об отклонении такой документации и о направлении ее в управление градостроительства на доработку.

11. Утвержденная документация подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, в течение семи дней со дня ее утверждения главой города.

12. Собрание депутатов города вправе на основании утвержденной главой города документации по планировке территорий вносить изменения в части установленных градостроительным регламентом предельных параметров разрешенного строительства и реконструкции объектов капитального строительства.

13. Подготовка документации по планировке межселенных территорий на основании правил землепользования и застройки межселенных территорий осуществляется на основании решения главы города в соответствии с требованиями настоящей главы.

14. Расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний по вопросу проектов планировки и проектов межевания территорий, относятся к расходам местного бюджета в области градостроительства.

Если публичные слушания инициированы в связи с реализацией предложений победителя земельного аукциона по земельному участку, предоставленному для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний, несет указанный победитель аукциона.

VII. Порядок организации и проведения публичных слушаний при принятии решения об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка на другой вид такого использования и при принятии решения о предварительном согласовании места размещения объекта

1. До утверждения в установленном порядке правил землепользования и застройки Снежинского городского округа публичные слушания при принятии решений об изменении одного вида разрешенного использования земельного участка и объекта капитального строительства на другой вид такого использования проводятся в порядке, предусмотренном главой IV настоящего Положения. После утверждения в установленном порядке правил землепользования и застройки Снежинского городского округа вопрос об изменении одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования разрешается заинтересованными физическими или юридическими лицами посредством внесения изменений в правила землепользования и застройки (глава III настоящего Положения) либо посредством получения разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства (глава IV настоящего Положения).

2. Публичные слушания при решении вопроса о предварительном согласовании места размещения объекта проводятся в случае поступления в комитет по управлению имуществом (далее – комитет) письменных ходатайств об этом со стороны жителей Снежинского городского округа, общественных организаций (объединений) и органов территориального общественного самоуправления, зарегистрированных в Снежинском городском округе. В таком случае публичные слушания должны быть проведены до принятия главой города решения о предварительном согласовании мест размещения объектов и проводятся в следующем порядке:

1) После получения в соответствии с Положением «О предоставлении земельных участков для строительства на территории муниципального образования Снежинский городской округ» всех положительных согласований и заключений государственных и муниципальных органов и организаций комитет информирует жителей о возможном или предстоящем предоставлении земельных участков для строительства. Указанная информация подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещена в иных печатных средствах массовой информации;

2) В случае поступления указанных в абзаце 1 настоящего пункта ходатайств комитет направляет главе города представление о необходимости назначения публичных слушаний;

3) Публичные слушания по вопросу предварительного согласования мест размещения объектов назначаются главой города. Решение о назначении публичных слушаний принимается в форме постановления главы города, в котором обязательно указывается орган, уполномоченный на проведение публичных слушаний, вид назначаемых публичных слушаний и сроки проведения публичных слушаний. Указанное постановление подлежит обязательному опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещено в иных печатных средствах массовой информации.

4) В семидневный срок со дня опубликования постановления о назначении публичных слушаний комитет оповещает жителей населенного пункта или жителей территориальной зоны (ее части), в пределах которой расположен земельный участок, применительно к которому решается вопрос о предварительном согласовании мест размещения объектов: о времени и месте проведения публичных слушаний; о виде проводимых публичных слушаний и охватываемых ими территориях.

Указанное оповещение выполняется в форме объявлений, транслирующихся в течение трех дней по местному радио и телевидению, а также в форме однократной публикации в печатных средствах массовой информации.

Комитет в индивидуальном порядке извещает о времени и месте проведения публичных слушаний следующие категории лиц:

- правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому решается вопрос о предварительном согласовании мест размещения объектов;
- правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком, применительно к которому решается вопрос о предварительном согласовании мест размещения объектов;
- правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, подверженных риску возможного негативного воздействия на окружающую среду в результате осуществления предполагаемого строительства или реконструкции объекта капитального строительства;
- правообладателей земельных участков, которые могут быть изъяты для муниципальных нужд в связи с предполагаемым строительством.

5) Публичные слушания проводятся

с обязательным участием лиц, инициировавших вопрос о предварительном согласовании мест размещения объекта, на которых также относятся расходы, связанные с организацией и проведением публичных слушаний.

Публичные слушания проводятся межведомственной комиссией, возглавляемой председателем комитета или его заместителем, в состав которой в обязательном порядке включаются:

- начальник управления градостроительства или его заместитель;
- председатель комитета по природопользованию, экологии и сельскому хозяйству или его заместитель;
- представитель ГУЗ ЦГСЭН (по согласованию);
- два депутата Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию);

- начальник отдела землеустройства комитета.

6) По результатам публичных слушаний межведомственная комиссия составляет заключение, которое подлежит опубликованию вместе с протоколом публичных слушаний в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, а также может быть размещено в иных печатных средствах массовой информации.

7) Публичные слушания должны быть проведены в течение одного месяца с момента окончания оповещения всех лиц, указанных в подпункте 4) пункта 2 настоящей главы Положения. Указанный срок включает в себя время на опубликование заключения и протокола публичных слушаний.

8) На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросу

предварительного согласования мест размещения объектов межведомственная комиссия осуществляет подготовку рекомендаций главе города для принятия решения о предварительном согласовании мест размещения объектов или об отказе в размещении объектов с указанием причин принятого решения.

9) Комитет в соответствии с Положением «О предоставлении земельных участков для строительства на территории муниципального образования Снежинский городской округ» оформляет заключительный пакет документов, включающий в том числе протокол и заключение по публичным слушаниям, и представляет его главе города для принятия решения о предварительном согласовании мест размещения объектов или об отказе в их размещении.

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 08 ноября 2006 года № 163**

О приватизации здания, расположенного по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 21.09.2006 г. № Д-1-25/728, в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13, Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования город Снежинск на 2006 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 15.03.2006 г. № 20, учитывая рекомендации от 03.10.2006 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, от 26.10.2006 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь

статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом города Снежинска приватизировать путем продажи на открытом аукционе с открытой формой подачи предложений о цене следующее имущество: нежилое здание – цех фасовки товаров, переработки овощей и фруктов, общей площадью 3 699,7 кв. м, расположенное по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в.

2. Установить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения:

1) начальную цену продажи в размере 4 585 928,00 (четыре миллиона пятьсот восемьдесят пять тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей, включая стоимость затрат на проведение оценки 20 000,00 (двадцать тысяч) рублей;

2) нормативная (рыночная) цена составляет 4 565 928,00 (четыре миллиона пятьсот шестьдесят пять тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей;

3) размер задатка для участия в аукци-

оне 917 185,60 (девятьсот семнадцать тысяч сто восемьдесят пять) рублей 60 копеек, что соответствует 20 % от начальной цены продажи. Задаток поступает на расчетный счет Комитета по управлению имуществом;

4) величину повышения начальной цены (шаг аукциона) в размере 229 296,40 (двадцать девять тысяч двести девяносто шесть) рублей 40 копеек, что соответствует 5 % от начальной цены продажи.

3. Комитету по управлению имуществом (Кретов С. Г.):

1) сумму задатка победителя аукциона перечислить в доход бюджета города Снежинска (КБК 00211402033040000410);

2) предусмотреть в договоре купли-продажи, что цена продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения, за вычетом суммы задатка, перечисляется покупателем в доход бюджета города Снежинска.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания
депутатов города Снежинска
В. Б. Абакулов*

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 08 ноября 2006 года № 165**

**О внесении изменений в Положение
«О земельном налоге»**

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 23.10.2006 г. № Д-1-24/830, обращение НП «Ассоциация предпринимателей» от 26.10.2006 г. № 5, в соответствии с пунктами 11 – 13 статьи 396 Налогового кодекса РФ, приказом Министерства экономического развития и торговли РФ от 12.08.2006 № 222 «Об утверждении методических указаний по определению кадастровой стоимости вновь образуемых земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка», приказом Министерства финансов РФ от 23.03.2006 № 47н «Об утверждении формы «Сведения о земельных участках, расположенных в пределах муниципального образования» и рекомендаций по ее заполнению», учитывая рекомендации от 26.10.2006 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, от 31.10.2006 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение «О земельном налоге», утвержденное постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 16.11.2005 г. № 114 (в редакции, утвержденной решением Собрания депутатов города Снежинска от 04.10.2006 г. № 145), следующие изменения:

- 1) исключить пункт 4 раздела I и подпункт 1 пункта 1 раздела VI;
- 2) подпункты 2 и 3 пункта 1 раздела VI считать соответственно подпунктами 1 и 2 пункта 1 раздела VI;
- 3) пункт 2 раздела V изложить в новой редакции:

«2. При определении в течение налогового периода кадастровой стоимости вновь образованных земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка орган, осуществляющий ведение государственного земельного кадастра, обязан сообщать об указанных возникновениях и изменениях характеристик земельных участков, признаваемых объектом налогообложения, в налоговый орган и Коми-

тет по управлению имуществом города Снежинска в течение 10 дней со дня внесения соответствующих дополнений и изменений в Единый государственный реестр земель»;

4) в пункте 1 раздела V между словами «... в налоговый орган» и «в течение 10 дней ...» вставить слова «и Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

5) дополнить раздел V пунктом 3 следующего содержания:

«3. Органом муниципального образования «Город Снежинск», обязанным ежегодно предоставлять в налоговый орган сведения о земельных участках, признаваемых объектом налогообложения, является Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

6) дополнить раздел VI пунктом 2 следующего содержания:

«2. В случаях, предусмотренных пунктом 2 раздела V настоящего Положения, орган, осуществляющий ведение государственного земельного кадастра, обязан сообщить сведения о вновь определенной кадастровой стоимости земельного участка соответствующим налогоплательщикам, определяющим налоговую базу самостоятельно, в течение 10 дней со дня внесения соответствующих дополнений и изменений в Единый государственный реестр земель».

2. Настоящее решение вступает в силу по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Собрания депутатов
города Снежинска
от 16 ноября 2005 года № 114
с изменениями и дополнениями
от 15 июня 2006 года № 84
от 04 октября 2006 года № 145
от 08 ноября 2006 года № 165

ПОЛОЖЕНИЕ

«О земельном налоге»

- I. Общие положения
- II. Налоговые ставки
- III. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей
- IV. Налоговые льготы. Порядок применения налоговых льгот
- V. Порядок предоставления сведений о налогоплательщиках и объектах налогообложения в налоговый орган
- VI. Порядок предоставления сведений налогоплательщикам

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2. Настоящим Положением устанавливается земельный налог (далее по тексту – налог), а именно:

1) устанавливаются налоговые ставки по различным видам земельных участков, расположенных в границах муниципального образования город Снежинск, и в пределах, установленных налоговым законодательством;

2) определяется порядок и сроки уплаты налога;

3) устанавливаются налоговые льготы, применяемые на территории муниципального образования город Снежинск дополнительно к налоговым льготам, установленным налоговым законодательством, основания и порядок их применения.

Настоящее Положение также определяет порядок взаимодействия государственных и муниципальных органов власти по организации начисления и взимания налога, а также порядок взаимодействия указанных органов с налогоплательщиками и лицами, имеющими право на налоговые льготы, в том числе в виде установленного размера не облагаемой налогом суммы.

3. Налогоплательщиками – физическими лицами, определяющими налоговую базу самостоятельно, являются индивидуальные предприниматели, обладающие земельными участками, принадлежащими им на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения, и использующие такие участки в предпринимательской деятельности.

Налогоплательщиками – физическими лицами, уплачивающими налог на основании рассчитанного налоговым органом уведомления, являются все иные физические лица, обладающие земельными участками на праве собственности, праве постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения.

Налогоплательщиками – юридическими лицами, определяющими налоговую базу самостоятельно на основании сведений Государственного земельного кадастра, являются организации, обладающие земельными участками, принадлежащими

им на праве собственности или праве постоянного (бессрочного) пользования.

II. Налоговые ставки

1. В отношении земельных участков, являющихся в соответствии с налоговым законодательством объектом налогообложения на территории муниципального образования город Снежинск, устанавливаются следующие налоговые ставки:

1) 0,3 процента от кадастровой стоимости следующих земельных участков:

а) отнесенных к землям сельскохозяйственного назначения или к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в поселениях и используемых для сельскохозяйственного производства;

б) занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, приходящейся на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса) или предоставленных (приобретенных) для жилищного строительства;

в) предоставленных для личного подсобного хозяйства и животноводства;

2) 1,5 процента от кадастровой стоимости прочих земельных участков.

2. На территории муниципального образования город Снежинск устанавливаются следующие дифференцированные налоговые ставки:

1) 0,1 процента от кадастровой стоимости земельных участков, предоставленных для садоводства и огородничества из состава земель поселений;

2) 0,3 процента от кадастровой стоимости земельных участков, предоставленных для садоводства и огородничества из состава земель сельскохозяйственного назначения;

3) 0,5 процента от кадастровой стоимости земельных участков, предоставленных для эксплуатации и обслуживания коллективных гаражей и для хранения личного автотранспорта граждан из состава земель поселений;

4) 0,5 процента от кадастровой стоимости земельных участков, предоставленных для эксплуатации и обслуживания овощных ям граждан из состава земель поселений.

III. Порядок и сроки уплаты налога и авансовых платежей

1. Налоговым периодом признается календарный год.

Для налогоплательщиков – физических лиц, уплачивающих налог на основании налогового уведомления, отчетный период не устанавливается.

Для иных налогоплательщиков устанавливаются отчетные периоды: первый квартал, полугодие и девять месяцев календарного года.

2. Для налогоплательщиков – физических лиц, уплачивающих налог на основании налогового уведомления, устанавливается один авансовый платеж по налогу в течение налогового периода. Сумма авансового платежа для указанной категории налогоплательщиков устанавливается в виде доли, равной одной второй налоговой ставки.

Для иных налогоплательщиков устанавливаются три авансовых платежа по налогу в течение налогового периода. Сумма каждого авансового платежа для указанной категории налогоплательщиков устанавливается в виде доли, равной одной четвертой налоговой ставки за каждый авансовый платеж.

3. По итогам налогового периода всеми налогоплательщиками уплачивается сумма налога, исчисленная за весь налоговый период, за вычетом сумм авансовых платежей.

4. Авансовый платеж уплачивается налогоплательщиками – физическими лицами, уплачивающими налог на основании налогового уведомления, в срок не позднее 15 сентября текущего календарного года.

Иными налогоплательщиками авансовые платежи уплачиваются в срок не позднее 30 апреля, 31 июля, 31 октября текущего календарного года.

Оставшаяся после уплаты авансовых платежей сумма налога подлежит уплате всеми налогоплательщиками в срок не позднее 01 февраля по истечении налогового периода, за который уплачивается налог.

5. Порядок определения налоговой базы, исчисления сумм налога, авансовых платежей, установления налоговых льгот и предоставления налоговой отчетности в налоговый орган, в том числе при возникновении (прекращении) права собственности, права постоянного (бессрочного) пользования, права пожизненного наследуемого владения на земельные участки в течение налогового периода, определяется налоговым законодательством.

IV. Налоговые льготы. Порядок применения налоговых льгот

1. Дополнительно к налоговым льготам, предусмотренным налоговым законодательством, устанавливается налоговая льгота в виде полного освобождения от налогообложения:

1) для муниципальных учреждений, а также для самих органов местного самоуправления и органов управления, входящих в структуру администрации города Снежинска;

2) для органов государственной власти Челябинской области и государственных учреждений, финансируемых из областного бюджета, в отношении земельных участков, предоставленных для непосредственного выполнения возложенных на эти учреждения функций;

3) воспитателям детских домов семейного типа в отношении земельного участка, на котором расположено жилое помещение, используемое для постоянного проживания семьи воспитателя и его воспитанников;

4) ветеранам Великой Отечественной войны в отношении земельных участков, находящихся в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании, пожизненном наследуемом владении.

2. Налоговая база для некоммерческих объединений граждан уменьшается на необлагаемую налогом сумму:

1) в размере 10 000 рублей на каждого члена некоммерческих объединений граждан, подпадающих под категорию:

- Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации, полных кавалеров ордена Славы;

- инвалидов, имеющих III степень ограничения способности к трудовой деятельности, а также лиц, которые имеют I и II группу инвалидности, установленную до 01 января 2004 года без вынесения заключения о степени ограничения способности к трудовой деятельности;

- инвалидов с детства;

- ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, а также ветеранов и инвалидов боевых действий;

- физических лиц, имеющих право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (в редакции Закона Российской Федерации от 18 июня 1992 года № 3061-1), в соответствии с Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и в соответствии с Федеральным законом от 10 января 2002 года № 2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;

- физических лиц, принимавших в составе подразделений особого риска непосредственное участие в испытаниях ядерного и термоядерного оружия, ликвидации аварий ядерных установок на средствах вооружения и военных объектах;

- физических лиц, получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших

инвалидами в результате испытаний, учебных и иных работ, связанных с любыми видами ядерных установок, включая ядерное оружие и космическую технику;

2) в размере земельного налога, причитающегося на каждого члена некоммерческих объединений граждан, являющегося ветераном Великой Отечественной войны.

Указанная в подпункте 4 пункта 1 и в пункте 2 льгота распространяется на все земельные участки, пользователями которых являются указанные категории граждан в качестве членов некоммерческих объединений граждан.

3. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы и уменьшение налоговой базы, должны в срок до 30 апреля текущего года предоставить в налоговый орган документы, подтверждающие такое право.

В случае возникновения (прекращения) у налогоплательщика в течение налогового (отчетного) периода права на налоговую льготу или уменьшение налоговой базы, налогоплательщики обязаны уведомить налоговый орган об изменении своего статуса (приобретении или утрате льготы) в течение десяти дней со дня такого изменения.

V. Порядок предоставления сведений о налогоплательщиках и объектах налогообложения в налоговый орган

1. При возникновении новых объектов налогообложения, а также при полном или частичном изменении в течение налогового периода состава собственников, землевладельцев или землепользователей объектов налогообложения орган, осуществляющий ведение государственного земельного кадастра, и орган, осу-

ществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, обязаны сообщать сведения об указанных изменениях в налоговый орган и Комитет по управлению имуществом в течение 10 дней со дня соответствующей постановки объекта налогообложения на государственный кадастровый учет и регистрации соответствующих прав в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество.

Обязанность вновь возникших налогоплательщиков по уплате налога возникает с момента государственной регистрации их прав на земельные участки в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество.

2. При определении в течение налогового периода кадастровой стоимости вновь образованных земельных участков и существующих земельных участков в случаях изменения категории земель, вида разрешенного использования или уточнения площади земельного участка орган, осуществляющий ведение государственного земельного кадастра, обязан сообщать об указанных возникновениях и изменениях характеристик земельных участков, признаваемых объектом налогообложения, в налоговый орган и комитет по управлению имуществом города Снежинска в течение 10 дней со дня внесения соответствующих дополнений и изменений в Единый государственный реестр земель;

3. Органом муниципального образования «Город «Снежинск», обязанным ежегодно предоставлять в налоговый орган сведения о земельных участках, признаваемых объектом налогообложения, является комитет по управлению имуществом города Снежинска.

VI. Порядок предоставления сведений налогоплательщикам

1. В целях надлежащего исполнения налогоплательщиком своей обязанности по уплате налога:

1) налогоплательщики, определяющие налоговую базу самостоятельно, обязаны ежегодно в срок с 01 января до 01 марта получить в органе, осуществляющем ведение государственного земельного кадастра, сведения по всем принадлежащим им объектам налогообложения, в частности:

- а) площадь земельного участка;
- б) принадлежность земельного участка по категории земель;
- в) кадастровую стоимость земельного участка.

Сведения, указанные в настоящем подпункте, выдаются налогоплательщику органом, осуществляющим ведение государственного земельного кадастра, в виде выписки из Единого государственного реестра земель;

2) налогоплательщикам, уплачивающим налог на основании налогового уведомления, указанное уведомление направляется налоговым органом в срок до 01 июля того года, применительно к которому составлено уведомление.

2. В случаях, предусмотренных пунктом 2 раздела V настоящего положения, орган, осуществляющий ведение государственного земельного кадастра, обязан сообщить сведения о вновь определенной кадастровой стоимости земельного участка соответствующим налогоплательщикам, определяющим налоговую базу самостоятельно, в течение 10 дней со дня внесения соответствующих дополнений и изменений в Единый государственный реестр земель

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 08 ноября 2006 года № 166**

Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2007 год

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 18.09.2006 г. № Д-1-36/714, в соответствии со статьей 2 Федерального закона от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от

05.02.2003 г. № 13, учитывая рекомендацию от 31.10.2006 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2007 год (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за исполнением настояще-

го решения возложить на комиссию по промышленности и городскому хозяйству (председатель Знаменский В. В.).

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
города Снежинска
от 08 ноября 2006 года № 166

**Прогнозный план (программа)
приватизации муниципального
имущества
муниципального образования
«город Снежинск» на 2007 год**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Снежинск», в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящий Прогнозный план разработан в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ и другим законодательством РФ о приватизации, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13.

Раздел 2. Цели приватизации муниципального имущества

2.1. Осуществление в 2007 году приватизации муниципального имущества, которое не используется для обеспечения функций и задач муниципального образования.

2.2. Привлечение инвестиций, необходимых для производст-

венного, технологического и социального развития приватизируемых муниципальных предприятий.

2.3. Формирование доходов муниципального бюджета.

Раздел 3. Перечень муниципальных предприятий, акций (долей) хозяйственных обществ, имущества, находящегося в муниципальной собственности, планируемых к приватизации в 2007 году.

3.1. Перечень акций открытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к приватизации. См. таблицу 1.

3.2. Перечень акций закрытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к приватизации. См. таблицу 2.

3.3. Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации. См. таблицу 3.

3.4. Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации. См. таблицу 4.

Таблица 1 к решению Собрания депутатов города Снежинска от 08 ноября 2006 года № 166

Наименование акционерного общества	Основные характеристики			Прогнозируемый способ приватизации
	Место нахождения	Вид деятельности	Количество акций, номинальная стоимость, вклад муниципального образования	
ОАО «Камэлла Молочные Продукты»	Челябинская обл., Увельский р-н, пос. Синий Бор, ул. 40 л. Победы, д. 16 Б	Переработка молока, производство и реализация молочных продуктов	9 500 акций по 1 000 руб. за 1 шт., 9,5 млн. руб., 50 %, нормативная цена 12 690 773 руб.	Аукцион

Таблица 2 к решению Собрания депутатов города Снежинска от 08 ноября 2006 года № 166

Наименование закрытого акционерного общества	Основные характеристики			Прогнозируемый способ приватизации
	Место нахождения	Вид деятельности	Доля участия муниципального образования в уставном капитале	
ЗАО «Рифарм»	г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, д. 18, кв. 5	Торговля медикаментами и медицинским оборудованием	5 акций по 100 руб., 500 руб., 5 %	Аукцион*

* Приватизация проводится с учетом действующего законодательства об акционерных обществах

Таблица 3 к решению Собрания депутатов города Снежинска от 08 ноября 2006 года № 166

Наименование общества с ограниченной ответственностью	Основные характеристики			Прогнозируемый способ приватизации
	Место нахождения	Вид деятельности	Доля участия муниципального образования в уставном капитале	
ООО «Снежинский завод ЖБИ»	г. Снежинск, ул. Широкая, 76	Производство железобетонных конструкций	100 %, 68 212 000 руб., нормативная цена 10 171 587,88 руб.	Аукцион

Таблица 4 к решению Собрания депутатов города Снежинска от 08 ноября 2006 года № 166

Наименование акционерного общества	Основные характеристики			Прогнозируемый способ приватизации
	Место нахождения	Вид деятельности	Количество акций, номинальная стоимость, вклад муниципального образования	
ОАО «Камэлла Молочные Продукты»	Челябинская обл., Увельский р-н, пос. Синий Бор, ул. 40 л. Победы, д. 16 Б	Переработка молока, производство и реализация молочных продуктов	9 500 акций по 1 000 руб. за 1 шт., 9,5 млн. руб., 50 %, нормативная цена 12 690 773 руб.	Аукцион

РЕШЕНИЕ

Собрания депутатов города Снежинска от 08 ноября 2006 года № 169

Об утверждении Положения «Об Управлении образования администрации города Снежинска»

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 25.09.2006 г. № 264-р, учитывая рекомендации от 09.10.2006 г., от 02.11.2006 г. постоянной комиссии по социальным вопросам, от 12.10.2006 г., от 02.11.2006 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Утвердить Положение «Об Управлении образования администрации города Снежинска» (прилагается).

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

Утверждено
решением Собрания депутатов
города Снежинска
от 18.10.2006 г. № 169

**ПОЛОЖЕНИЕ
об Управлении образования
администрации города Снежинска**

- I. Общие положения
- II. Цели и задачи Управления
- III. Функции Управления
- IV. Права и обязанности Управления
- V. Руководство и организация деятельности Управления

- VI. Имущество и финансы Управления
- VII. Реорганизация и ликвидация Управления

I. Общие положения

1. Управление образования администрации города Снежинска (далее – Управление) является отраслевым (функциональным) органом управления, входящим в структуру администрации города Снежинска, созданным для осуществления отдельных государственных полномочий и решения вопросов местного значения в сфере образования.

2. Учредителем Управления является администрация города Снежинска.

3. Управление является бюджетным учреждением, юридическим лицом, имеет собственные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Адрес (место нахождения) Управления: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, улица Ленина, д. 26.

II. Цели и задачи Управления

1. Целями деятельности Управления являются:

1) реализация государственной политики в сфере дошкольного, общего и дополнительного образования детей;

2) выработка стратегии развития образовательной системы города Снежинска и координация деятельности подведомственных муниципальных учреждений.

2. Задачами Управления являются:

1) создание (в пределах своих полномочий) необходимых условий для реализации прав граждан на образование и в сфере образования;

2) организация предоставления подведомственными Управлению муниципальными образовательными учреждениями на территории муниципального образования «Город Снежинск» общедоступного и бесплатного начального общего, среднего (полного) общего образования (за исключением полномочий по финансово-

му обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти субъектов Российской Федерации), общедоступного бесплатного дошкольного образования, дополнительного образования, а также организации отдыха детей в каникулярное время.

III. Функции Управления

1. Управление в части контрольно-инспекционной деятельности осуществляет следующие функции:

1) контроль за деятельностью образовательных учреждений города Снежинска по выполнению ими государственных стандартов образования;

2) контроль за соблюдением подведомственными муниципальными учреждениями требований действующего законодательства РФ.

2. Управление в части лицензирования и аттестации образовательных учреждений осуществляет следующие функции:

1) организует подготовку и обеспечивает методическое сопровождение процедур лицензирования, аттестации и аккредитации подведомственных Управлению муниципальных образовательных учреждений города Снежинска, реализующих программы дошкольного, общего, в том числе специального (коррекционного), и дополнительного образования детей (за исключением программ профессионального образования);

2) принимает участие в процедурах лицензирования, аттестации в составе лицензионных и аттестационных комиссий, созданных Министерством образования и науки Челябинской области.

3. Управление в части организационно-методической деятельности осуществляет следующие функции:

1) оказывает подведомственным муниципальным учреждениям организационную, информационную и методическую помощь в целях осуществления государственной и местной политики в области образования, в том числе в части повы-

шения квалификации педагогических и руководящих работников вышеуказанных учреждений, других работников, осуществляющих деятельность в муниципальной системе образования;

2) прогнозирует развитие муниципальной системы образования;

3) разрабатывает и реализует целевые муниципальные программы в области образования, стимулирует поисковые и экспериментальные работы, научно-методические исследования в этой области, выступает заказчиком таких программ, работ и исследований;

4) создает банк данных о педагогических инновациях;

5) организует проведение педагогических конференций, фестивалей, совещаний, выставок и конкурсов в сфере образования;

6) создает банк данных о кадровом составе муниципальных образовательных учреждений, формирует на основе их заявок заказ на подготовку и переподготовку специалистов, заключает двусторонние и многосторонние договоры с образовательными учреждениями профессионального образования на целевую подготовку (переподготовку) специалистов;

7) содействует взаимодействию государственных и муниципальных образовательных учреждений и использованию объектов культуры и спорта в интересах образования;

8) осуществляет мониторинг экспериментальной и инновационной деятельности, реализуемой в муниципальных образовательных учреждениях;

9) осуществляет информационно-аналитическую деятельность и оценку состояния муниципальной образовательной системы и направлений ее развития;

10) изучает и анализирует потребности и запросы населения города Снежинска в области образования;

11) разрабатывает и реализует комплекс мер по охране труда, направленный на обеспечение здоровых и безопасных условий учебы и труда обучающихся, воспитанников и работников сферы образования, а также по их социальной защите;

12) проводит аттестацию педагогических и руководящих работников образовательных учреждений в соответствии с полномочиями, делегированными уполномоченным на то органом;

13) осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности в сфере образования, обеспечивает ее достоверность;

14) проводит городские мероприятия с обучающимися и воспитанниками (олимпиады, конкурсы, фестивали и пр.), организует участие победителей в региональных и российских мероприятиях.

4. Управление в части обеспечения ад-

министративно-хозяйственной и финансовой деятельности осуществляет следующие функции:

1) оказывает помощь подведомственным муниципальным учреждениям в решении вопросов осуществления ими административно-хозяйственной и финансовой деятельности, содержания и развития материально-технической базы;

2) является муниципальным заказчиком при размещении муниципальных заказов Управления и уполномоченным органом по размещению муниципальных заказов подведомственных ему муниципальных учреждений;

3) разрабатывает предложения по формированию местного бюджета в части расходов на образование, участвует в определении местных нормативов финансирования системы образования в целом и отдельных ее элементов в расчете на одного обучающегося, воспитанника по каждому типу, виду и категории муниципального образовательного учреждения;

4) совместно с подведомственными учреждениями осуществляет планирование финансирования;

5) организует сводную отчетность исполнения смет доходов и расходов подведомственных муниципальных учреждений;

6) обеспечивает сохранность документов постоянного и длительного хранения Управления и подведомственных муниципальных учреждений.

IV. Права и обязанности Управления

1. Управление имеет право:

1) согласовывать уставы подведомственных муниципальных учреждений;

2) согласовывать сметы доходов и расходов, штатные расписания подведомственных муниципальных учреждений;

3) заключать договоры с подведомственными муниципальными учреждениями, определяющие отношения между ними и Управлением;

4) вносить в органы местного самоуправления предложения по разработке и принятию местных нормативных актов в области образования;

5) вносить в органы местного самоуправления предложения по предоставлению льгот по налогообложению, сборам, платежам и иным льготам;

6) самостоятельно осуществлять взаимоотношения с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями своей деятельности;

7) осуществлять самостоятельную финансовую деятельность в пределах выделенных Управлению бюджетных средств;

8) создавать временные творческие (научные) коллективы, экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития муниципальной системы образования;

9) запрашивать и получать в установленном порядке от органов государственной власти, органов местного самоуправ-

ления, организаций (независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности) сведения, материалы и документы, необходимые для осуществления возложенных на Управление задач и функций;

10) в пределах своей компетенции, в соответствии с действующим законодательством, проводить проверки, ревизии и инспектирование подведомственных Управлению муниципальных учреждений;

11) контролировать соблюдение законодательства должностными лицами подведомственных Управлению муниципальных учреждений;

12) согласовывать в порядке, определяемом приказом начальника Управления, сделки, совершаемые подведомственными Управлению муниципальными учреждениями;

13) осуществлять поощрение наиболее отличившихся работников сферы образования, представлять в установленном порядке их кандидатуры на награждение почетными грамотами органов местного самоуправления, премиями, государственными наградами, на присвоение почетных званий.

2. Управление обязано:

1) осуществлять функции, определенные настоящим Положением;

2) в пределах утвержденных смет осуществлять финансирование подведомственных Управлению муниципальных учреждений;

3) организовывать проведение ежегодной тарификации работников подведомственных муниципальных образовательных учреждений;

4) определять порядок комплектования подведомственных образовательных учреждений, количества и видов его классов (групп);

5) осуществлять оперативный, бухгалтерский учет, предоставлять в установленные сроки финансовую, статистическую, бухгалтерскую и информационную отчетность;

6) координировать и контролировать осуществление лечебно-профилактических, оздоровительных и санитарно-эпидемиологических мероприятий в подведомственных Управлению муниципальных учреждениях;

7) способствовать развитию благотворительности, меценатства и спонсорства в области образования;

8) предоставлять по необходимости для деятельности подведомственных муниципальных учреждений нормативные правовые акты.

V. Руководство и организация деятельности Управления

1. Управление возглавляет начальник, назначаемый и освобождаемый от должности главой города Снежинска и непосредственно ему подчиняющийся.

2. Начальник Управления руководит Управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление целей, задач и функций.

3. Начальник Управления:

1) без доверенности представляет интересы Управления по всем вопросам его деятельности;

2) издает приказы, распоряжения по вопросам, отнесенным к компетенции Управления;

3) дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления и руководителями подведомственных муниципальных учреждений, дает разъяснения по ним;

4) представляет главе города и заместителю главы города по социальным вопросам на собеседование кандидата на должность заместителя начальника Управления и (или) руководителя подведомственного муниципального учреждения, принимает решение о заключении с ним трудового договора и заключает его;

5) осуществляет прием на работу и увольнение работников Управления, распределяет обязанности между ними;

6) применяет к работникам Управления меры поощрения и дисциплинарные взыскания;

7) утверждает по согласованию с главой города Снежинска в пределах штатной численности и выделенных бюджетных средств штатную расстановку Управления;

8) утверждает положения о структурных подразделениях Управления, о материальном стимулировании работников Управления, должностные инструкции работников Управления, определяет компетенцию своих заместителей;

9) обеспечивает повышение квалифи-

кации и способствует обеспечению социальной защиты работников Управления;

10) распоряжается в установленном порядке имуществом и средствами Управления образования;

11) открывает счета в соответствии с законодательством РФ, совершает от имени Управления банковские операции, подписывает финансовые документы;

12) заключает договоры в пределах компетенции Управления, выдает доверенности;

13) участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых главой города Снежинска и его заместителями, при обсуждении вопросов, входящих в компетенцию Управления образования;

14) осуществляет руководство службой гражданской обороны в системе образования города Снежинска;

15) устанавливает ставки заработной платы и должностные оклады работникам Управления в пределах фонда оплаты труда в соответствии с действующей системой оплаты труда;

16) решает иные вопросы, отнесенные к компетенции Управления.

4. В случае отсутствия начальника Управления (отпуск, командировка, болезнь и т. п.) его полномочия осуществляет один из заместителей на основании приказа, изданного в соответствии с трудовым законодательством РФ.

VI. Имущество и финансы Управления

1. Имущество Управления составляют основные, оборотные средства, а также иное имущество, состоящее на его самостоятельном балансе.

2. Все имущество Управления является муниципальной собственностью и за-

крепляется за ним на праве оперативного управления Комитетом по управлению имуществом города Снежинска.

3. Управление не вправе отчуждать или иным образом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления.

4. Управление не отвечает по обязательствам муниципального образования – собственника имущества и отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

5. Финансирование расходов на содержание Управления осуществляется за счет средств местного бюджета. Осуществление Управлением функций по исполнению отдельных государственных полномочий в сфере образования, переданных органам местного самоуправления города Снежинска, производится за счет субвенций федерального и регионального фондов компенсаций.

6. Поступление средств из внебюджетных источников не является основанием для сокращения бюджетных ассигнований Управлению.

VII. Реорганизация и ликвидация Управления

1. Реорганизация и ликвидация Управления осуществляются в случаях и по основаниям, соответствующим действующему законодательству.

2. При реорганизации или ликвидации Управления увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и законодательством о муниципальной службе.

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Собрание депутатов города Снежинска

Извещение от 15 ноября 2006 года рабочей комиссии по отбору кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска

Решением Собрания депутатов города Снежинска от 08.11.2006 г. № 170 создана рабочая комиссия по отбору кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска. Рабочая комиссия извещает о приеме заявлений и документов от граждан, желающих занять должность председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска.

1. Сведения о должности председателя Контрольно-счетной палаты:

1) должность председателя Контрольно-счетной палаты относится к высшей должности муниципальной службы орга-

нов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск»;

2) председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Собранием депутатов города Снежинска на срок пять лет;

3) на председателя Контрольно-счетной палаты распространяются ограничения, связанные с муниципальной службой, установленные действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления о муниципальной службе;

4) председатель Контрольно-счетной палаты осуществляет руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу в соответствии с Положением «О Контрольно-счетной палате города Снежинска», Регламентом Контрольно-счетной палаты и другими нормативными правовыми актами органов местного самоуправления;

5) председателю Контрольно-счетной палаты устанавливается денежное содержание в размере 36 000 рублей. На денежное содержание начисляется районный коэффициент 1,3.

2. Требования к кандидатам:

1) гражданство Российской Федерации, постоянное проживание на территории города Снежинска;

2) наличие высшего образования;

3) опыт руководящей работы не менее пяти лет в одной из следующих областей: государственное или муниципальное управление, государственный контроль, экономика, финансы, юриспруденция, в том числе в законодательных (представительных) органах власти.

3. Заявления и документы принимаются в период с 16.11.2006 г. по 01.12.2006 г. включительно с 9-00 до 18-00 (перерыв с 13-00 до 14-00) в Собрании депутатов: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24, комната

№ 104. Окончание приема заявлений - в 16-00 01.12.2006 г.

4. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- 1) личное заявление;
- 2) анкета (заполняется при подаче заявления);
- 3) фотография 3x4;
- 4) паспорт и копия паспорта;

5) документ и копия документа об образовании;

6) трудовая книжка и копия трудовой книжки, заверенная отделом кадров;

7) резюме.

Кандидат вправе представить иные документы (рекомендательные письма, характеристики), относящиеся к его трудовой деятельности.

Всем, кто в соответствии с настоящим извещением направит свои заявления в комиссию, будет дан письменный ответ о результатах рассмотрения представленного заявления в течение 20 дней с момента окончания приема заявлений.

Дополнительную информацию можно получить по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24, комната № 104, тел. (351-46) 3-24-74.

Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Извещение о проведении аукциона

Комитет по управлению имуществом города Снежинска извещает о проведении аукциона по продаже находящегося в муниципальной собственности муниципального образования "Город Снежинск" нежилого здания, расположенного по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Транспортная, д. 41в.

1. Общие положения

1.1. Организатор аукциона (Продавец) – Комитет по управлению имуществом города Снежинска.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях проведения аукциона; реквизиты указанного решения: Собрание депутатов города Снежинска; решение от 08 ноября 2006 года № 163 "О приватизации здания, расположенного по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в".

1.3. Предмет аукциона – нежилое здание – цех фасовки товаров, переработки овощей и фруктов, общей площадью 3 699,7 кв. м, расположенное по адресу Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в.

1.4. Способ приватизации – аукцион, открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене предмета аукциона.

1.5. Ознакомление с иными сведениями о предмете аукциона – в течение срока приема заявок в рабочие дни с 09-00 до 16-00 по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, кабинет № 33.

2. Сведения о предмете аукциона

2.1. Наименование предмета аукциона (имущества) - нежилое здание - цех фасовки товаров, переработки овощей и фруктов, общей площадью 3 699,7 кв. м, по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в.

2.2. Место нахождения имущества - 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в.

2.3. Характеристика имущества - одно - двухэтажное прямоугольное в плане, производственное здание.

2.3.1. Общая площадь - 3 699,7 кв. м;

2.3.2. Строительный объем - 12 410 куб. м;

2.3.3. Группа капитальности - I;

2.3.4. Год строительства - 1991;

2.3.5. Здание оборудовано внутренними санитарно-техническими и электротехническими устройствами;

2.3.6. Конструктивные решения:

- фундаменты - монолитные железобетонные;

- стены - кирпичные оштукатуренные;

- перегородки - кирпичные;

- перекрытия - железобетонные плиты;

- кровля - рулонная;

- полы - бетонные, ПВХ, линолеум, керамическая плитка, мозаичная;

- окна - деревянные с отдельными переплетами и двойным остеклением;

- двери - металлические, деревянные;

- ворота - деревянные;

- внутренняя отделка - штукатурка, побелка известковым раствором, окраска масляной краской, облицовка стен глазурованной плиткой.

2.4. Начальная цена имущества - 4 585 928,00 (четыре миллиона пятьсот восемьдесят пять тысяч девятьсот двадцать восемь) рублей.

2.5. Размер задатка для участия в аукционе - 917 185,60 (девятьсот семнадцать тысяч сто восемьдесят пять) рублей 60 копеек, что соответствует 20 % от начальной цены имущества.

2.6. Величина повышения начальной цены ("шаг аукциона") - 229 296,40 (двести двадцать девять тысяч девести девяносто шесть) рублей 40 копеек, что соответствует 5 % от начальной цены имущества.

3. Подача заявки для участия в аукционе

3.1. Дата начала приема заявок для участия в аукционе - 17 ноября 2006 года.

3.2. Дата окончания приема заявок для участия в аукционе - 12 декабря 2006 года.

3.3. Время и место приема заявок - по рабочим дням с 9-00 до 16-00 (обед с 12-00 до 13-00) по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 33 кабинет.

3.4. Порядок подачи заявок - для участия в аукционе претенденты представляют продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем извещении.

3.5. Заявка и прилагаемые к ней докумен-

ты регистрируются в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов.

3.6. Заявки, поступившие по истечении срока приема, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.7. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанным в настоящем извещении.

3.8. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению.

3.8.1. Заявка по форме, утвержденной продавцом, в двух экземплярах.

3.8.2. Платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе имущества.

3.8.3. Документы, подтверждающие право приватизации в соответствии с законодательством Российской Федерации о закрытом административно-территориальном образовании.

3.8.4. Описание представленных документов в двух экземплярах.

3.8.5. Физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность.

3.8.6. Юридические лица дополнительно представляют следующие документы:

- нотариально заверенные копии учредительных документов;

- решение в письменной форме соответствующего органа управления о приобретении имущества (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательством государства, в котором зарегистрирован претендент);

- сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования в уставном капитале юридического лица.

3.9. В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется надлежащим образом оформленная доверенность.

3.10. Документы, указанные в настоящем извещении, в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

4. Задаток

4.1. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по оплате имущества, продаваемого на аукционе.

4.2. Основанием для внесения задатка является заключенный с организатором аукциона договор о задатке.

4.3. Заключение договора о задатке осуществляется по месту приема заявок.

4.4. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем извещении счет в течение трех дней со дня подписания договора о задатке, но не позднее даты окончания приема заявок для участия в аукционе, указанной в извещении о проведении аукциона, а именно 12 декабря 2006 года. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный в настоящем извещении счет.

4.5. Документом, подтверждающим внесение или невнесение задатка, является выписка с указанного в настоящем извещении счета.

4.6. Срок и порядок возврата задатка отражаются в договоре о задатке.

4.7. Реквизиты счета для внесения задатка.

Получатель: Комитет по управлению имуществом Администрации города Снежинска.

Адрес: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, а/я 175, ИНН/КПП 7423001625/ 742301001,

р/с 40703810207952010013, в филиале "Исток" ОАО "Челиндбанк" г. Снежинск, к/с 30101810400000000711, БИК 047501711.

5. Определение участников аукциона

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона - 14 декабря 2006 года в 10 часов 00 минут по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем извещении день определения участников аукциона организатор рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона.

5.3. Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5.4. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня после принятия данного решения путем вручения им под расписку соответствующих уведомлений либо путем направления таких уведомлений по почте заказным письмом.

6. Проведение аукциона. Оформление итогов аукциона

6.1. Дата, время и место проведения аукциона - 18 декабря 2006 года в 10 часов 00 минут по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

6.2. Определение победителя аукциона - победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

6.3. Дата, время и место подведения итогов аукциона - 18 декабря 2006 года, после завершения аукциона, по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

6.4. Итоги аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи.

7. Заключение договора купли-продажи

7.1. Срок заключения договора купли-продажи - в течение пяти дней со дня подведения итогов аукциона.

7.2. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату имущества, приобретаемого на аукционе.

Уведомление от 16.11.2006 г. о внесении изменений в конкурсную документацию на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости

Заказчик - Комитет по управлению имуществом города Снежинска информирует о внесении изменений в конкурсную документацию на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости. Перечень объектов недвижимости, по которым проводится техническая инвентаризация, изложен в новой редакции:

№	Наименование объекта п/п	Адрес	Общая площадь (кв. м)	Назначение	Год ввода
Лот № 1					
1	МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 27» Благоустройство	ул. Свердлова, д. 19	1 377,1	детский сад	1967
2	МДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 28» Благоустройство	ул. Васильева, д. 37	1 512,4	детский сад	1967
3	МДОУ «Детский сад компенсирующего вида № 29» Благоустройство	ул. Ленина, д. 54	1 553	детский сад	1968
4	МДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 30» Бассейн	ул. Феоктистова, д. 40	2 594,8	детский сад	1969 1978
5	МДОУ «Детский сад общеобразовательного вида № 31» Благоустройство	ул. Комсомольская, д. 24	2 161,6	спортивное сооружение детский сад	1978 1985
Лот № 2					
6	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 125 с углубленным изучением математики» Пристрой к школе	ул. Свердлова, д. 8	3 959,5	школа	1962
		-«-	2092,7	административное здание	1981

	Склад кирпичный	-«-	67,4	складское сооружение	1962
	Теплица	-«-	206	вспомогательное помещение	1962
	Благоустройство школы	-«-	нет данных	благоустройство	1977
7	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 123»	ул. Комсомольская, д. 4	4066	школа	1964
	Сарай школы № 123	-«-	81,9	гараж	1990
	Баскетбольная площадка	-«-	нет данных	спортивное сооружение	1964
	Хоккейный корт	-«-	нет данных	спортивное сооружение	1964
	Бетонированный бассейн	-«-	нет данных	спортивное сооружение	1964
	Благоустройство Лот № 3			благоустройство	1964
8	МОУ «Гимназия № 127»	ул. Ленина, д. 50	7 275,1	школа	1970
	Склад кирпичный	-«-	127,2	складское сооружение	1970
	Теплица	-«-	191,3	вспомогательное помещение	1970
	Благоустройство школы	-«-	нет данных	благоустройство	1970
	Благоустройство стадиона	-«-	нет данных	благоустройство	1973
	Лот №4				
9	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 119»	ул. 40 лет Октября, д. 15	3 277,2	школа	1960
	Сарай	-«-	76,8	вспомогательное помещение	1973
	Пристрой к школе	-«-	1 332,1	вспомогательное помещение	1973
	Теплица	-«-	198,7	вспомогательное помещение	1960
	Благоустройство	-«-	нет данных	благоустройство	1960
10	МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 121»	ул. Дзержинского, д. 25	3 741,9	школа	1976
	Сарай школы № 121	-«-	70,6	вспомогательное помещение	1976
	Пристрой-тир школы № 121	-«-	233,7	вспомогательное помещение	1997
	Теплица	-«-	155,2	вспомогательное помещение	1977
	Спортивное сооружение	-«-	нет данных	спортивное сооружение	1983
	Благоустройство	-«-	нет данных	благоустройство	1976

МУ «СЗСР»

Протокол от 14 ноября 2006 года № 3 заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок на выполнение капитальных ремонтов по внутрипостроечному титульному списку 2006 года по капитальным вложениям местного бюджета

Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок: город Снежинск, ул. Транспортная, 25, каб. № 109, 14-00 местного времени 14 ноября 2006 года.

Общие сведения о предмете муниципального заказа

- Лоты, выставленные на конкурс:
 - лот № 1 - г. Снежинск, МУ «Парк культуры и отдыха»;
 - лот № 2 - г. Снежинск, ул. Ленина, 10;
 - лот № 3 - г. Снежинск, ул. Дзержинского, 1/39;
 - лот № 4 - г. Снежинск, ул. Дзержинского, 37;
 - лот № 5 - г. Снежинск, ул. Комсомоль-

ская, 24.

2. Сроки выполнения муниципального контракта:

- лот № 1 - до апреля 2007 года;
- лот № 2 - до апреля 2007 года;
- лот № 3 - до декабря 2006 года;
- лот № 4 - декабрь 2006 года;
- лот № 5 - декабрь 2006 года.

3. Начальная цена контракта:

- лот № 1 - 9 100 000 руб. (объем финансирования на 2006 г. - 3 695 000 руб.);
- лот № 2 - 568 000 руб. (объем финансирования на 2006 г. - 338 000 руб.);
- лот № 3 - 338 000 руб.;
- лот № 4 - 253 000 руб.;
- лот № 5 - 544 000 руб.

Комиссия назначена приказом от 17 мая 2006 года № 01-19/20.

Присутствовали:

председатель конкурсной комиссии А. П. Загорюкин, главный инженер МУ «СЗСР»;

члены конкурсной комиссии

М. Н. Козлов, заместитель директора

МУ «СЗСР» по капитальному строительству; А. В. Супрун, депутат Собрания депутатов города Снежинска; Н. А. Капустин, начальник отдела муниципального заказа правового управления администрации города Снежинска; Б. С. Серотян, заместитель директора по правовым вопросам и экономике МУ «СЗСР»; С. А. Быковская, начальник технического отдела МУ «СЗСР»; Е. И. Беляева, главный специалист отдела муниципального заказа правового управления администрации города Снежинска; О. Г. Бафаева, начальник сметно-договорного отдела МУ «СЗСР», секретарь конкурсной комиссии.

Условия исполнения договора, предложенные участниками конкурса: см. таблицу 1.

6. В результате рассмотрения поступивших заявок и их оценки согласно критериям, изложенным в конкурсной документации, конкурсная комиссия путем прямого голосования приняла решение присудить места в следующем порядке: см. таблицу 2.

Таблица 1 к протоколу от 14 ноября 2006 года № 3

№ п/п участника конкурса	Наименование	Цена контракта, руб.					Срок исполнения контракта
		Лот № 1	Лот № 2	Лот № 3	Лот № 4	Лот № 5	
1.	ООО «Строй-сезон»	8 765 194,3	--	--	--	--	4 мес.
2.	ООО «РСК»	9010 000,0	--	--	--	--	До 1 мая 2007 г.
3.	ООО «Атомстрой»	7550 623,0	--	--	--	--	30 марта 2007 г.
4.	ООО «Кредо»	--	520 778,0	296 861,0	243 545,0	531 467,0	30 дек.
5.	ООО «Стив-С»	--	528 674,0	--	--	--	24 дня

6.	ООО ССК «Викес»	--	--	330 735,0	--	--	29 ноября
7.	ООО «Проектстрой»	--	--	328 207,0	--	--	29 ноября
8.	ООО «Хороший ремонт»	--	--	328 240,0	222 266,0	476 944,0	30 декабря
9.	ООО «Агора»	--	--	--	250 150,0	538 757,0	Дек. 2006 г.
10.	ООО «Стройизоляция»	--	--	--	247 643,56	533 790,91	25 дней
11.	ООО «Федерация ДЗЮДО»	--	--	--	252 506,04	542 928,95	Дек. 2006 г.

Таблица 2 к протоколу от 14 ноября 2006 года № 3
Решение конкурсной комиссии

Место	Наименование участника конкурса						
1 по лоту № 1	ООО «Атомстрой», город Снежинск, ул. Транспортная, 22						Рекомендовать заказчику заключить контракт на реконструкцию стадиона «Комсомолец» с ООО «Атомстрой»
2 по лоту № 1	ООО «Стройизоляция», город Снежинск, ул. Транспортная, 49						
3 по лоту № 1	ООО «РСК», г. Снежинск, ул. Васильева, 18 - 23						
1 по лоту № 2	ООО «Стив-С», город Снежинск, ул. Мира, 13-48						Рекомендовать заказчику заключить контракт на замену окон детского дома с ООО «Стив-С»
2 по лоту № 2	ООО «Кредо», город Снежинск, ул. Ленина, 40-78						
1 по лоту № 3	ООО «Кредо», город Снежинск, ул. Ленина, 40-78						Рекомендовать заказчику заключить контракт на ремонт танцевального зала КДСМ с ООО «Кредо»
2 по лоту № 3	ООО «Хороший ремонт», город Снежинск, ул. Победы, 9-53						
3 по лоту № 3	ООО «Проектстрой», город Снежинск, ул. Забабахина, 20 -10						
1 по лоту № 4	ООО «Кредо», город Снежинск, ул. Ленина, 40-78						Рекомендовать заказчику заключить контракт на ремонт межпанельных швов МДОУ № 2 с ООО «Кредо»
2 по лоту № 4	ООО «Агора», город Снежинск, ул. Забабахина, 13-28						
3 по лоту № 4	ООО «Стройизоляция», город Снежинск, ул. Транспортная, 49						
1 по лоту № 5	ООО «Кредо», город Снежинск, ул. Ленина, 40-78						Рекомендовать заказчику заключить контракт на ремонт межпанельных швов МДОУ № 31 с ООО «Кредо»
2 по лоту № 5	ООО «Агора», город Снежинск, ул. Забабахина, 13-28						
3 по лоту № 5	ООО «Строй изоляция», город Снежинск, ул. Транспортная, 49						

Протокол от 16.11.2006 г. № 31 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочной заявки

Предмет котировки: противопожарная обработка деревянных конструкций кровли школы № 119.

Присутствовали:

председатель котировочной комиссии А. П. Загорюкин - главный инженер МУ «СЗСР»;

члены котировочной комиссии

М. Н. Козлов - заместитель директора МУ «СЗСР» по капитальному строительству; А. В. Супрун - депутат Собрания депутатов города Снежинска; Б. С. Серотян - заместитель директора по правовым вопросам и экономике; Е. И. Беляева - главный специалист отдела муниципального заказа правового управления администрации города Снежинска; Л. Б. Перминова - главный специалист комитета по экономике администрации города Сне-

жинска; С. А. Быковская - начальник технического отдела; секретарь котировочной комиссии О. Г. Бафаева - начальник сметно-договорного отдела.

Сведения о заказчике: Муниципальное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту», г. Снежинск, ул. Транспортная, 25, а/я 166.

Общие сведения о выполняемой работе
Максимальная цена выполнения работ: 164 000 руб.

Срок выполнения работ: 30 ноября 2006 г.

Наименование участников выполнения работ, от которых были получены котировочные заявки:

1. ССП «Пожарная безопасность», город Снежинск;
2. ООО ЦПО «Огнеборец», город Снежинск;
3. ООО «РСК», город Снежинск.

Вскрытие конвертов с котировочными заявками состоялось 16.11.2006 г. в 10-

00 местного времени в МУ «СЗСР», ул. Транспортная, 25, ком. № 109.

Вскрытие конвертов с котировочными заявками было осуществлено секретарем котировочной комиссии в присутствии членов котировочной комиссии.

Котировочная заявка ООО ЦПО «Огнеборец» не рассматривалась, так как она не соответствует требованиям, установленным в запросе котировок цен (не указаны сведения о расходах и гарантийный срок огнезащитного покрытия).

Котировочная заявка ООО «РСК» не рассматривалась, так как она не соответствует требованиям, установленным в запросе котировок цен (не указан гарантийный срок огнезащитного покрытия).

Комиссия решила: предложить заключить контракт с ООО ССП «Пожарная безопасность».

Голосование комиссии: «за» - единогласно.

Таблица к протоколу от 16.11.2006 г. № 31

Участники котировок	Предложенная стоимость выполняемых работ, руб.	Срок выполнения работ	Гарантийный срок
ООО ССП «Пожарная безопасность»	109 044	30 ноября 2006 г.	10 лет
ООО ЦПО «Огнеборец»	129 497	30 ноября 2006 г.	10 лет
ООО «РСК»	119 990	22 ноября 2006 г.	10 лет

**Администрация
города Снежинска**
Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика автомобилей Ford Focus для муниципальных нужд

1. Форма торгов: открытый конкурс.
2. Торги проводит: уполномоченный орган, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, тел. (35146) 3-25-43, 3-23-45, электронная почта n.a.kapustin@redhouse.snz.ru.
3. Заказчик: Комитет по управлению имуществом города Снежинска: 456770, г. Снежинск Челябинской области, ул. Свердлова, д. 1. Тел./факс (35146) 377-71, e-mail: sazanova@snezhinsk.ru, а/я 175.
4. Источник финансирования заказа: местный бюджет муниципального образования «Город Снежинск».
5. Предмет муниципального контракта: приобретение 2 легковых автомобилей Ford Focus II Ghia или эквивалент*.
 - Объем двигателя - 1,8 л/125 л. с/5-ст. МКПП;
 - Тип кузова - 4-дверный седан;
 - Цвет кузова - серебристый;
 - Год выпуска - 2006 г, без пробега.
 Комплектация Ghia базовая + дополнительное оснащение:
 - АБС;
 - пакет безопасности № 5 (мини-потолочная консоль, двойной замок, сигнализация, задержка выключения света фар, лампы для чтения карт);
 - зимний пакет (обогрев лобового стекла, подогрев передних сидений).
 *Под эквивалентом следует понимать товар другого производителя, другой торговой марки, имеющий характеристики не ниже заявленных заказчиком либо превосходящие их, находящийся в свободном обороте на товарном рынке.
6. Условия и сроки поставки товара: поставка автомобиля осуществляется в течение 60 дней со дня поступления предоплаты, на условиях самовывоза.
7. Форма, сроки и порядок оплаты товара: заказчик вправе перечислить поставщику аванс в размере 30 % от цены контракта, предложенной победителем конкурса. Оплата оставшейся части цены контракта производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 10 банковских дней после поставки товара.
8. Начальная цена контракта: 940 000 руб.
9. Валюта, используемая для формирования цены контракта: российский рубль.
10. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурс-

ная документация предоставляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 дней со дня получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему заявление, посредством почтовой связи.

11. Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: сайт Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>, сайт администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

12. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, банковские реквизиты для оплаты предоставления конкурсной документации: не предусмотрено.

13. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: прием заявок осуществляется по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала подачи заявок: 11 декабря 2006 г.

Окончание подачи заявок: непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании конкурсной комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, по адресу, указанному в п. 15 данного извещения. Заявки, поданные позднее указанного срока, не принимаются.

14. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: цена контракта, срок поставки, срок предоставления гарантии качества, функциональные характеристики поставляемого товара.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 18 декабря 2006 г. в 09-00 местного времени.

16. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

17. Срок подведения итогов конкурса: конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками разме-

щения заказа, признанными участниками конкурса, в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

18. Преимущества, предоставляемые осуществляющим оказание услуг учреждениям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов: не предоставлено.

19. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета: не предусмотрено.

20. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения исполнения контракта: не предусмотрено.

21. Прочие условия: заказчик, уполномоченный орган может изменить любые сведения, указанные в настоящем извещении, путем опубликования в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещения на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», извещения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию. Указанное извещение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию будет являться неотъемлемой частью настоящего извещения и (или) конкурсной документации.

Всем заинтересованным лицам, которым в соответствии с настоящим извещением до момента опубликования извещения о внесении изменений была предоставлена конкурсная документация, будут направлены соответствующие уведомления о внесении изменений в настоящее извещение и (или) конкурсную документацию по адресу, указанному таким заинтересованным лицом при получении конкурсной документации.

Участники конкурса, использующие извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенные на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», идентификация которых заказчиком невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с извещением о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, надлежащим образом опубликованным в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещенным на официальных сайтах Челябинской области

ти <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

22. Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, тел. (35146) 3-23-45.

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика вычислительной и копировальной техники, средств телекоммуникации

1. Форма торгов: открытый конкурс.
2. Торги проводит: уполномоченный орган, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, тел. (35146) 3-25-43, 3-23-45, электронная почта n.a.kapustin@redhouse.snz.ru.
3. Заказчик: Комитет по управлению имуществом города Снежинска, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 1, тел. (35146) 3-77-71, электронная почта shvetsova@snezhinsk.ru, а/я 175.
4. Источник финансирования заказа: местный бюджет.
5. Предмет муниципального контракта: поставка вычислительной и копировальной техники см. таблицу.
6. Место поставки товара: г. Снежинск, ул. Свердлова, 1.
7. Срок поставки товара: до 20 января 2007 г.
8. Форма, сроки и порядок оплаты товара: заказчик вправе перечислить поставщику аванс в размере 30 % от цены контракта, предложенной победителем конкурса. Оплата оставшейся части цены контракта производится путем перечисления безналичных денежных средств на

расчетный счет подрядчика в течение 10 банковских дней после поставки товара.

9. Начальная цена контракта:
лот № 1 - 90 000 руб.;
лот № 2 - 475 000 руб.;
лот № 3 - 45 000 руб.
Заявленная участником размещения заказа цена контракта не может превышать начальную цену контракта по каждому лоту.
10. Валюта, используемая для формирования цены контракта: российский рубль.
11. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 дней со дня получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему заявление, посредством почтовой связи.
12. Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: официальный сайт Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>, официальный сайт администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».
13. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, банковские реквизиты для оплаты предоставления конкурсной документации: плата за предоставление конкурсной документации не предусмотрена.
14. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: прием заявок осуществляется по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, в рабочие дни с 9-00 до 12-00

и с 13-00 до 17-00 (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

- Дата начала подачи заявок: 11 декабря 2006 г.
- Окончание подачи заявок: непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании конкурсной комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, по адресу, указанному в п. 15 данного извещения. Заявки, поданные позднее указанного срока, не принимаются.
15. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: цена контракта, срок поставки, срок предоставления гарантии качества товара, расходы на техобслуживание, функциональные характеристики товара.
16. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 18 декабря 2006 г. в 10-00 местного времени.
17. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.
18. Срок подведения итогов конкурса: конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса, в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.
19. Преимущества, предоставляемые осуществляющим оказание услуг учреждениям уголовно-исправительной систе-

Таблица к извещению от 17.11.2006 г.

№ лота	Наименование продукции	Единица измерения	Количество
1	Множительное устройство с планшетным сканером для тиражирования бланочной продукции (рецепты, талоны, направления и т. п.), формат А4, плотность бумаги для печати 46-157 мг/кв. м- Ризограф RZ 200 или эквивалент*	шт.	1
2	Компьютер: процессор Pentium IV 2.66 ГГц, память 512 Мб, диск 80 Гб, видео, сеть - интегрированные, DVD-ROM, клавиатура Mitsumi Classik PS/2, мышь Optical Genius PS/2, монитор типа Samsung 740N или эквивалент* Компьютер- сервер: процессор Pentium IV 3.0 ГГц, память 1 Гб, диск 300 Гб, видео - интегрированное, сеть - 2 адаптера, DVD-RW, клавиатура, мышь, монитор типа Samsung 740N или эквивалент* Принтер HP LaserJet 1320 или эквивалент* Принтер HP LaserJet 1020 или эквивалент*	шт.	19
		шт.	1
		шт.	3
		шт.	15
3	Комплекс цифровой записи аудиоинформации типа «Спрут» на 2 аналоговых входа или эквивалент* Сетевой коммутатор 16- канальный типа D-Link DES-1016D или эквивалент* Телефон Panasonic KX-TS2363RUW гарнитура KX-TCA89 или эквивалент*	шт.	3
		шт.	2
		шт.	2

*Под эквивалентом следует понимать товар другого производителя, другой торговой марки, имеющий характеристики не ниже заявленных заказчиком либо превосходящие их, находящийся в свободном обороте на товарном рынке.

мы и (или) организациям инвалидов: преимуществ при участии в размещении заказа учреждениям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов не предоставлено.

20. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета: обеспечение заявки на участие в конкурсе не предусмотрено

21. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения исполнения контракта: обеспечение исполнения контракта не предусмотрено.

22. Прочие условия: заказчик, уполномоченный орган может изменить любые сведения, указанные в настоящем извещении, путем опубликования в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещения на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», извещения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию. Указанное извещение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию будет являться неотъемлемой частью настоящего извещения и (или) конкурсной документации.

Всем заинтересованным лицам, которым в соответствии с настоящим извещением до момента опубликования извещения о внесении изменений была предоставлена конкурсная документация, будут направлены соответствующие уведомления о внесении изменений в настоящее извещение и (или) конкурсную документацию по адресу, указанному таким заинтересованным лицом при получении конкурсной документации.

Участники конкурса, использующие извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенные на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», идентификация которых заказчиком невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с извещением о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, надлежащим образом опубликованным в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещенным на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администра-

ции города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

23. Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, тел. (35146) 3-23-45.

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика автомобилей скорой помощи

1. Форма торгов: открытый конкурс.
2. Торги проводит: уполномоченный орган, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, тел. (35146) 3-25-43, 3-23-45, электронная почта n.a.kapustin@redhouse.snz.ru.
3. Заказчик: Комитет по управлению имуществом города Снежинска, 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 1, тел. (35146)3-77-71, электронная почта shvetsova@snezhinsk.ru, а/я 175.
4. Источник финансирования заказа: местный бюджет.
5. Предмет муниципального контракта: приобретение 2 автомобилей скорой помощи на базе «Соболь» или его эквивалента.*

Технические характеристики: модификация - ГАЗ 2752-404; двигатель ЗМЗ-405 (инжектор); год выпуска - 2006 г., в минимальной комплектации (спецсигналы, цветовая схема, носилки).

*Под эквивалентом следует понимать товар другого производителя, другой торговой марки, имеющий характеристики не ниже заявленных заказчиком, либо превосходящие их, находящийся в свободном обороте на товарном рынке.

6. Место, условия и сроки поставки товара: поставка автомобиля осуществляется в течение 30 дней со дня поступления предоплаты, на условиях самовывоза.

7. Форма, сроки и порядок оплаты товара: заказчик вправе перечислить поставщику аванс в размере 30 % от цены контракта, предложенной победителем конкурса. Оплата оставшейся части цены контракта производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 10 банковских дней после поставки товара.

8. Начальная цена контракта: 700 000 руб.

9. Валюта, используемая для формирования цены контракта: российский рубль.

10. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Конкурсная документация предоставляется на осно-

вании заявления любого заинтересованного лица по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 дней со дня получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему заявление, посредством почтовой связи.

11. Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: официальный сайт Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>, официальный сайт администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

12. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, банковские реквизиты для оплаты предоставления конкурсной документации: плата за предоставление конкурсной документации не предусмотрена.

13. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: прием заявок осуществляется по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала подачи заявок: 11 ноября 2006 г.

Окончание подачи заявок: непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании конкурсной комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, по адресу, указанному в п. 15 настоящего извещения. Заявки, поданные позднее указанного срока, не принимаются.

14. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: цена контракта, срок поставки, срок предоставления гарантии качества.

15. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 18 декабря 2006 г. в 10-30 местного времени.

16. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

17. Срок подведения итогов конкурса: конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса, в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

18. Преимущества, предоставляемые

осуществляющим оказание услуг учреждениям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов: преимуществ при участии в размещении заказа учреждениям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов не предоставлено.

19. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета: обеспечение заявки на участие в конкурсе не предусмотрено.

20. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения исполнения контракта: обеспечение исполнения контракта не предусмотрено.

21. Прочие условия: заказчик, уполномоченный орган может изменить любые сведения, указанные в настоящем извещении, путем опубликования в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещения на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», извещения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию. Указанное извещение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию будет являться неотъемлемой частью настоящего извещения и (или) конкурсной документации.

Всем заинтересованным лицам, которым в соответствии с настоящим извещением до момента опубликования извещения о внесении изменений была предоставлена конкурсная документация, будут направлены соответствующие уведомления о внесении изменений в настоящее извещение и (или) конкурсную документацию по адресу, указанному таким заинтересованным лицом при получении конкурсной документации.

Участники конкурса, использующие извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенные на официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», идентификация которых заказчиком невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

Заказчик, уполномоченный орган не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с извещением о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, надлежащим образом опубликованным в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещенным на

официальных сайтах Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> и администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

22. Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, тел. (35146) 3-23-45.

Извещение от 17.11.2006 г. о проведении открытого конкурса на поставку и монтаж системы охлаждения в здании администрации и системы кондиционирования в здании ЗАГС

1. Форма торгов: открытый конкурс.

2. Торги проводит: заказчик.

3. Заказчик: администрация города Снежинска, г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, тел. (35146)3-23-45, электронная почта n.a.kapustin@redhouse.snz.ru.

4. Источник финансирования заказа: местный бюджет муниципального образования «Город Снежинск».

5. Предмет муниципального контракта: поставка, монтаж, пуск и наладка системы охлаждения в здании администрации и системы кондиционирования в здании ЗАГС. См. таблицу.

Место поставки и установки оборудования: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. № 5 (здание администрации), ул. Васильева, 28, холл, зал бракосочетаний, и «зал шампанского» (здание ЗАГС).

7. Срок исполнения контракта: до 28.12.2006 г.

8. Гарантия на поставляемое оборудование: не менее 36 месяцев со дня сдачи оборудования в эксплуатацию и не ниже гарантии производителя.

9. Форма, сроки и порядок оплаты товара: заказчик вправе выплатить поставщику аванс в размере 30 % от цены муниципального контракта. Окончательный расчет с поставщиком производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет поставщика в течение 5 банковских дней с момента получения заказчиком счета-фактуры, подтвержденного актом о приемке выполненных работ.

10. Начальная цена контракта: 475 000 руб. Заявленная участником размещения заказа цена контракта не может превышать начальную цену контракта.

11. Валюта, используемая для формирования цены контракта: российский рубль.

12. Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица по адресу г. Снежинск,

ул. Свердлова, 24, ком. 309, непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 дней с даты получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему заявление, посредством почтовой связи.

13. Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: официальный сайт администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

14. Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, банковские реквизиты для оплаты предоставления конкурсной документации: не предусмотрено.

15. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: прием заявок осуществляется по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала подачи заявок: 11 декабря 2006 г.

Окончание подачи заявок: непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе конкурсные заявки подаются на заседании конкурсной комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, по адресу, указанному в п. 17 настоящего извещения. Заявки, поданные позднее указанного срока, не принимаются.

16. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: цена контракта, срок исполнения контракта, срок предоставления гарантии качества товара, расходы на техобслуживание, функциональные характеристики товара.

17. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 18 декабря 2006 г. в 14-00 местного времени.

18. Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

19. Срок подведения итогов конкурса: конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса, в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

20. Преимущества, предоставляемые осуществляющим оказание услуг учреждениям уголовно-исправительной системы и (или) организациям инвалидов:

не предоставлены.

21. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения заявки на участие в конкурсе, реквизиты счета: не предусмотрено.

22. Размер, срок, порядок предоставления обеспечения исполнения контракта: не предусмотрено.

23. Прочие условия: заказчик может изменить любые сведения, указанные в настоящем извещении, путем опубликования в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещения на официальных сайтах администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», и Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> извещения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию. Указанное извещение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или)

в конкурсную документацию будет являться неотъемлемой частью настоящего извещения и (или) конкурсной документации.

Всем заинтересованным лицам, которым в соответствии с настоящим извещением до момента опубликования извещения о внесении изменений была предоставлена конкурсная документация, будут направлены соответствующие уведомления о внесении изменений в настоящее извещение и (или) конкурсную документацию по адресу, указанному таким заинтересованным лицом при получении конкурсной документации.

Участники конкурса, использующие извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенные на официальных сайтах администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», и Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>, идентификация которых заказчи-

ком невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении конкурса и в конкурсную документацию.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с извещением о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, надлежащим образом опубликованным в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещенным на официальных сайтах администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», и Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>.

24. Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, ком. 309, тел. (35146) 3-23-45.

Таблица к извещению от 17.11.2006 г.

№ п/п	Наименование и характеристика оборудования	Единица измерения	Кол.
1.	Система охлаждения в здании администрации: - сплит-система настенного типа DAIKIN FAQ100B/RR100BV/WQ холод=10,0 кВт номинально (внешний/наружный блоки) или эквивалент*; - низкотемпературный комплект (для нормальной работы наружного блока при температуре окружающего воздуха от -300 С); - пульт управления; - демонтаж старой системы охлаждения DAIKIN (внутренний блок FT35GV1B9, внешний блок R350BVIIB) с сохранением работоспособности блоков; - монтаж новой системы охлаждения	шт.	1
2.	Система кондиционирования в здании ЗАГС 2.1 Зал бракосочетания (64,3 кв. м, 205,8 куб. м): кондиционер сплит-система GREE потолочного типа KFR- 120 DV/B1 380V (внешний/наружный блоки) или эквивалент* производительность: 12,0 кВт (охлаждение) / 12,6 кВт (обогрев); потребляемая мощность/напряжение: 4,93 кВт/380В; воздухообмен: 2200 куб. м/час; пульт управления; возможность установки низкотемпературного блока.	шт.	1
	2.2 «Зал шампанского» (42,7 кв. м, 136,7 куб. м): кондиционер сплит-система GREE потолочного типа KFR- 70 DV/B1 220 V (внешний/наружный блоки) или эквивалент* производительность: 7,0 кВт (охлаждение) / 8,4 кВт (обогрев); потребляемая мощность/напряжение: 3,47 кВт/220 В; воздухообмен: 1170 куб. м/час; пульт управления; возможность установки низкотемпературного блока.	шт.	1
	2.3 Холл (45,9 кв. м, 146,9 куб. м): кондиционер сплит-система GREE настенного типа KFR- 70 GW/A1 220 V (внутренний блок) или эквивалент* производительность: 7,0 кВт (охлаждение) / 7,5 кВт (обогрев); потребляемая мощность/напряжение: 2,75 кВт/220 В; воздухообмен: 1080 куб. м/час; пульт управления; возможность установки низкотемпературного блока.	шт.	1

*Под эквивалентом следует понимать товар другого производителя, другой торговой марки, имеющий характеристики не ниже заявленных заказчиком либо превосходящие их, находящийся в свободном обороте на товарном рынке.

ЦМСЧ № 15

Протокол от 16.11.2006 г. № 12 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку компьютерной техники

1. Заказчик: Федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 15» Федерального медико-биологического агентства.

2. Почтовый адрес: 456770, РФ, Челябинская область, город Снежинск, улица Дзержинского, д. 13, тел. (35146) 32450, 25560.

3. Источник финансирования заказа: местный бюджет муниципального образования «Город Снежинск».

4. Наименование, характеристики, количество поставляемых товаров: см. таблицу 1.

5. Максимальная цена контракта: 249 000,00 руб.

6. Срок поставки товара: в течение 15 дней с даты подписания муниципального контракта.

7. Дата размещения на официальном сайте извещения о проведении запроса котировок: 09.11.2006 г., WWW.red-

house.snz.ru, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

8. Место, дата, время проведения рассмотрения котировочных заявок:

г. Снежинск, ул. Дзержинского, 13, ком. № 101, в 10 часов местного времени 16.11. 2006 г.

Присутствовали: председатель котировочной комиссии - зам. начальника ЦМСЧ № 15 по гражданской обороне и мобилизационной работе А. Г. Васильев;

члены котировочной комиссии зам. начальника ЦМСЧ № 15 по медицинской части В. И. Домбровский; зам. начальника по экономическим вопросам И. Н. Гамоля; зам. начальника ЦМСЧ № 15 по технике Н. Ф. Десятников; главный бухгалтер ЦМСЧ № 15 Т. В. Числова; начальник отдела МТС ЦМСЧ № 15 Н. Н. Володина; начальник отдела муниципального заказа правового управления администрации города Снежинска Н.А.Капустин; депутат Собрания депутатов города Снежинска С. В.Алексеев; секретарь котировочной комиссии Л. В. Васильев.

Обоснование целесообразности проведения закупки через котировку цен: поскольку цена контракта не превышает

250 000 рублей, закупка производится способом запроса котировки цен.

Показатели представленных котировочных заявок: см. таблица 2.

В соответствии с п. 2 ст. 47 ФЗ № 94 победителем признано ООО «АртЭЛ», предложившее наименьшую цену.

Решение комиссии: в результате рассмотрения поступивших котировочных заявок согласно требованиям, изложенным в запросе котировочных заявок, и в соответствии со ст. 47 Федерального закона от 21.07.2005 г № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» рекомендовать заказчику заключить муниципальный контракт на поставку компьютерной техники на сумму 230 846,47 руб. с победителем - ООО «АртЭЛ».

Второе место присуждается ООО «Техностайл», котировочная заявка которого соответствует требованиям, установленным в запросе котировок, и предложившему лучшие условия по цене контракта, следующие после предложенных победителем в проведении запроса котировок.

Таблица 1 протоколу от 16.11.2006 г. № 12

№	Наименование товара	Характеристики товара	Количество поставляемого товара	Срок гарантии на поставляемый товар
1	Системный блок	Процессор Pentium 4 Celeron 2.53 ГГц, память 512 Мб, Диск 80 Гб, Видео, Сеть - интегрированные, DVD-RW, Клавиатура Mitsumi Classic PS/2, мышь Optical Genius PS/2	11 шт.	12 мес.
2	Монитор	Типа Samsung 713N	11 шт.	12 мес.
3	Принтер	HP Laser Jet 1320	5 шт.	12 мес.
4	Принт-сервер	Типа SURECOM EP-901X	3 шт.	12 мес.

Таблица 2 протоколу от 16.11.2006 г. № 12

№ п/п	Наименование и адрес участника размещения заказа	Общая цена поставляемого товара, руб.	Соответствие котировочной заявки требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок
1	ООО «Техностайл», г. Екатеринбург, ул. Сибирский тракт, 12	235 734,71	Соответствует
2	ИП Плотников А. Г., г. Снежинск, ул. Забабахина, д. 30, кв. 18	246 500,00	Соответствует
3	ООО «АртЭЛ» г. Озерск, ул. Октябрьская, д. 97	230 846,47	Соответствует
4	ООО «Найф», г. Челябинск, ул. Татьянической, д. 13	247 878,00	Соответствует

МУ «ОМОС»

Извещение от 17.11.2006 г. о проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем охранно-пожарной сигнализации в зданиях общежитий «Восток», «Буревестник»

Форма торгов: открытый конкурс.

Заказчик: Муниципальное учреждение «Объединение муниципальных общежитий города Снежинска», 456770, г. Снежинск Челябинской области, ул. Свердлова, 23, а/я 540, тел/факс 3-25-54.

Источник финансирования заказа: местный бюджет муниципального образования «Город Снежинск».

Предмет муниципального контракта: выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем охранно-пожарной сигнализации в зданиях общежитий «Восток», «Буревестник».

Место выполнения работ:

- Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 23 (общежитие «Восток»);
- Челябинская область, г. Снежинск, ул. Победы, 4 (общежитие «Буревестник»).

Срок выполнения работ: с 01.01.2007 г. по 31.12.2007 г.

Форма, сроки и порядок оплаты работ: заказчик выплачивает подрядчику задаток в размере 30 % от цены, указанной в договоре, после его подписания и получения счета на задаток от подрядчика. Окончательный расчет производится путем перечисления денежных средств (с учетом задатка) на расчетный счет подрядчика в течение 2 банковских дней с момента поступления бюджетных средств на расчетный счет заказчика, но не более 30 банковских дней с момента получения заказчиком счета-фактуры, подтвержденного актом сдачи-приемки выполненных работ.

Начальная цена контракта: 298 910 рублей (при доведении лимитов финансирования до заказчика). Заявленная участником размещения заказа цена контракта не может превышать начальную цену контракта, указанную в данном пункте настоящего извещения.

Валюта, используемая для формирования цены контракта: российский рубль.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется в письменной форме, в том числе в форме электронного документа. Конкурсная документация предоставляется на основании заявления любого заинтересованного лица по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 23, кабинет экономиста, непосредственно в момент его обращения с соответствующим заявлением, либо в течение 2 дней с даты получения соответствующего заявления направляется лицу, подавшему за-

явление, посредством почтовой связи.

Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация: сайт администрации города Снежинска www.redhouse.snz.ru, рубрика «Закупки для муниципальных нужд».

Размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление конкурсной документации, банковские реквизиты для оплаты предоставления конкурсной документации: плата за конкурсную документацию не предусмотрена.

Место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе: прием заявок осуществляется по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 23, кабинет экономиста, в рабочие дни с 8-30 до 12-30 и с 13-30 до 17-30 (время местное) до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала срока подачи заявок: 20 ноября 2006 г.

Дата окончания срока подачи заявок: непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании конкурсной комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: цена контракта, качество выполнения работ (на качество выполнения работ влияют такие показатели, как наличие у участника размещения заказа современного оборудования, наличие в штате предприятия квалифицированных специалистов, положительные отзывы от прошлых заказчиков, применение в ходе выполнения работ высококачественных материалов, выполнение аналогичных работ, опыт работы в данной области и проч.).

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 23 20 декабря 2006 г. в 10-00 местного времени.

Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе: конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, в течение 10 дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Срок подведения итогов конкурса: конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление заявок на участие в конкурсе, поданных участниками размещения заказа, признанными участниками конкурса, в течение 10 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

Преимущества, предоставляемые осуществляющим оказание услуг учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов: пре-

имуществ в участии в размещении заказа учреждениям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов не предоставлено.

Размер, срок, порядок предоставления обеспечения исполнения контракта: обеспечение исполнения контракта не предусмотрено.

Прочие условия: заказчик может изменить любые сведения, указанные в настоящем извещении, путем опубликования в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещения на официальном сайте администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», и Челябинской области <http://www.chelgumr.ru> извещения о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию. Указанное извещение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию будет являться неотъемлемой частью настоящего извещения и (или) конкурсной документации.

Всем заинтересованным лицам, которым в соответствии с настоящим извещением до момента опубликования извещения о внесении изменений была предоставлена конкурсная документация, будут направлены соответствующие уведомления о внесении изменений в настоящее извещение и (или) конкурсную документацию по адресу, указанному таким заинтересованным лицом при получении конкурсной документации.

Участники конкурса, использующие извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенные на официальном сайте администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», и Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>, идентификация которых заказчиком невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведении открытого конкурса и в конкурсную документацию.

Заказчик не несет ответственности в случае, если участник конкурса не ознакомился с извещением о внесении изменений в извещение о проведении конкурса и (или) в конкурсную документацию, надлежащим образом опубликованным в издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и размещенным на официальном сайте администрации города Снежинска <http://www.redhouse.snz.ru>, рубрика «Закупки для муниципальных нужд», и Челябинской области <http://www.chelgumr.ru>.

Дополнительную информацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 23, кабинет экономиста, тел./факс 3-25-54.

Запрос котировок от 20.11.2006 г. на проведение работ по дератизации и дезинсекции в общежитиях «Восток», «Буревестник»

1. Заказчик: МУ «МОС».
2. Почтовый адрес: 456770, г. Снежинск, ул. Свердлова, 23, а/я 540.
3. Телефон (факс): (35146) 3-25-54.
4. Предмет муниципального контракта: проведение работ по дератизации и дезинсекции в помещениях общежитий «Восток», «Буревестник».
5. Источник финансирования заказа: местный бюджет муниципального образования «Город Снежинск».
6. Форма котировочной заявки, в том числе подаваемой в форме электронного документа: котировочная заявка должна быть составлена по форме, предусмотренной настоящим запросом котировок (прилагается).
7. Наименование, характеристика выполняемых работ: работы по дератизации и дезинсекции в зданиях и помещениях общежитий.
8. Место выполнения работ:
 - г. Снежинск, ул. Свердлова, 23, общежитие «Восток»;
 - г. Снежинск, ул. Победы, 4, общежитие «Буревестник».
9. Срок выполнения работ: с 01.01.2007 г. по 31.12.2007 г.
10. Сведения о включенных (не включенных) в цену контракта расходах, в том числе на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: в стоимость работ должны быть включены все

расходы, связанные с исполнением муниципального контракта. Для обоснования стоимости работ необходимо представить экономический расчет (смету).

11. Максимальная цена контракта: 102 736,95 руб. (при доведении лимитов финансирования до заказчика).
12. Место подачи котировочных заявок: котировочные заявки подаются по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 23, кабинет экономиста.
13. Срок подачи котировочных заявок: котировочные заявки подаются по адресу, указанному в п. 12, в рабочие дни с 20.11.2006 г., с 8-30 до 17-30 по местному времени (перерыв с 12-30 до 13-30).
14. Дата окончания подачи котировочных заявок: 24.11.2006 г.
15. Срок и условия оплаты: оплата услуг производится заказчиком путем ежемесячного перечисления денежных средств на расчетный (лицевой) счет исполнителя за фактически выполненные услуги, подтвержденные актом выполненных работ, в течение 5 банковских дней со дня получения счета-фактуры.
16. Срок подписания победителем в проведении запроса котировок муниципального контракта: муниципальный контракт должен быть подписан победителем в проведении запроса котировок в течение 2 дней с момента получения проекта муниципального контракта от заказчика.
17. Дополнительные положения: к котировочной заявке должна быть приложена смета на дезинсекцию и дератизацию и лицензии на соответствующий вид деятельности.
18. Инструкция по оформлению коти-

ровочной заявки: документы, для которых в настоящем запросе котировок установлены специальные формы, должны быть составлены в соответствии с этими формами. Сведения могут быть впечатаны в формы; допускается заполнение формы от руки печатными буквами. Документы и материалы, форма которых не установлена данным котировочным запросом, могут составляться в произвольном виде.

Котировочная заявка и иные документы, прилагаемые к котировочной заявке, должны быть подписаны лицом, имеющим соответствующие полномочия. В необходимых случаях документы должны быть скреплены печатью. В случае подписания котировочной заявки поверенным лицом к такой заявке должна быть приложена надлежащим образом оформленная доверенность, содержащая указание на совершение конкретных действий от имени доверителя.

Документы, имеющие более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы и подписаны лицом, имеющим соответствующие полномочия.

Копии документов должны быть заверены подписью лица, имеющего соответствующие полномочия. Копии документов, имеющих более одного листа, должны быть сшиты, пронумерованы и заверены подписью лица, имеющего соответствующие полномочия.

На котировочную заявку и прилагаемые к ней документы должна быть составлена опись с указанием количества листов и экземпляров документов.

Приложение к запросу котировок от 20.11.2006

КОТИРОВОЧНАЯ ЗАЯВКА

Наименование юридического лица (ФИО физического лица): _____

Место нахождения (для юридического лица): _____

Место жительства (для физического лица): _____

Банковские реквизиты участника размещения заказа: _____

Место выполнения работ: _____

Сроки выполнения работ: _____

цена работ с указанием сведений о включенных (невключенных) в нее расходах, в том числе расходах на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей: _____

Приложения:

1. Опись документов, представленных на котировку.
2. Смета.
3. Лицензия.

Дата _____ Должность _____ Подпись _____ ФИО _____

В НОМЕРЕ:

РЕШЕНИЯ Собрания депутатов города Снежинска

от 08 ноября 2006 года № 161
О награждении Почетными грамотами органов местного самоуправления 2

от 08 ноября 2006 года № 162
О внесении изменения в Положение «О порядке проведения публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования Снежинский городской округ» 2

от 08 ноября 2006 года № 163
О приватизации здания, расположенного по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41в 8

от 08 ноября 2006 года № 165
О внесении изменений в Положение «О земельном налоге» . . . 9

от 08 ноября 2006 года № 166
Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2007 год 11

от 08 ноября 2006 года № 169
Об утверждении Положения «Об Управлении образования администрации города Снежинска» 13

Протокол от 16.11.2006 г. № 31 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочной заявки 19

Администрация города Снежинска

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика автомобилей Ford Focus для муниципальных нужд 20

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика вычислительной и копировальной техники, средств телекоммуникации 21

Извещение от 17.11.2006 г. уполномоченного органа города Снежинска о проведении открытого конкурса по выбору поставщика автомобилей скорой помощи 22

Извещение от 17.11.2006 г. о проведении открытого конкурса на поставку и монтаж системы охлаждения в здании администрации и системы кондиционирования в здании ЗАГС 23

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Собрание депутатов города Снежинска
Извещение от 15 ноября 2006 года рабочей комиссии по отбору кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты города Снежинска 15

Комитет по управлению имуществом города Снежинска
Извещение о проведении аукциона 16

Уведомление от 16.11.2006 г. о внесении изменений в конкурсную документацию на проведение технической инвентаризации объектов недвижимости 17

МУ «СЗСР»
Протокол от 14 ноября 2006 года № 3 заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок на выполнение капитальных ремонтов по внутрипостроечному титульному списку 2006 года по капитальным вложениям местного бюджета 18

ЦМСЧ № 15

Протокол от 16.11.2006 г. № 12 заседания котировочной комиссии по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку компьютерной техники 25

МУ «ОМОС»

Извещение от 17.11.2006 г. о проведении открытого конкурса на выполнение работ по техническому обслуживанию и ремонту систем охранно-пожарной сигнализации в зданиях общежитий «Восток», «Буревестник» 26

Запрос котировок от 20.11.2006 г. на проведение работ по дератизации и дезинсекции в общежитиях «Восток», «Буревестник» 27

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор Е. И. Бугаенко. № 24 (45) 2006 г. Подписной индекс: 24013. Интернет-версия: www.redhouse.snz.ru.
Время и дата подписания в печать по графику - 18-00 17.11.2006 г., фактически - 18-00 17.11.2006 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно и по подписке.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74 3-61-46.
Типография ООО «ФИРМА **ВЕСТИ**», г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.