

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 7 (28) • МАЙ • 2006
19.05.2006 г.

Нормативно-правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: www.redhouse.snz.ru

В НОМЕРЕ:

РЕШЕНИЯ Собрании депутатов города Снежинска

от 26 апреля 2006 года № 56 Об уполномоченном органе в области установления и регулирования тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Снежинска	2
от 11 мая 2006 года № 67 О приватизации доли муниципального образования «Город Снежинск» в уставном капитале ООО «Санаторий «Сунгуль»	2
от 11 мая 2006 года № 68 О внесении изменения в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2006 год	2
от 11 мая 2006 года № 69 О внесении изменений в постановление Собрания депутатов города Снежинска от 16.06.2005 г. № 48 «Об установлении мер социальной поддержки библиотечным работникам»	4
от 11 мая 2006 года № 70 О награждении Почетными грамотами и Благодарственными письмами	4

ПОСТАНОВЛЕНИЯ главы города Снежинска

от 20 марта 2006 года № 362 Об утверждении Положения «О Снежинском звене Челябинской областной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	4
от 23 марта 2006 года № 371 Об организации единовременной выплаты денежных сумм отдельным категориям пенсионеров	8
от 05 мая 2006 года № 405 Об ограничении въезда и входа в леса муниципального образования «Город Снежинск» в пожароопасный период	9
от 05 мая 2006 года № 406 Об утверждении Положения «Об архивном отделе администрации г. Снежинска»	10
от 06 мая 2006 года № 436 О купальном сезоне 2006 года	12

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 11 мая 2006 г. № 10-06	12
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 11. 05. 06 г. № 11-06	13
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 12. 05. 06 г. № 12-06	13
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 12. 05. 06 г. № 13-06	14
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 16 мая 2006 г. № 14-06	14
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 17 мая 2006 г. № 15-06	15
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 17 мая 2006 г. № 16-06	15

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 18 мая 2006 г. № 17-06	16
Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 18 мая 2006 г. № 18-06	16
Извещение МУ «Управление образования администрации г. Снежинска» о проведении открытого конкурса	17

МУ «УКЖКХ»

Протокол МУ УКЖКХ оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 57 в конкурсе на выполнение работ в тепловых узлах жилых домов	17
Протокол МУ «УКЖКХ» оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 58 на участие в конкурсе на устройство козырьков	18
Протокол МУ УКЖКХ оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 59 на участие в конкурсе на капитальный ремонт рулонной кровли	20
Протокол МУ УКЖКХ оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 60 на участие в конкурсе на ремонт межпанельных швов на жилых домах	20
Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на отлов, утилизацию безнадзорных животных и недопущение скота на селитебную территорию от 16.05.2006 г. № 61	21

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

Протокол от 12 мая 2006 года № 01/ОХ/06	22
---	----

МУКО «ОКТАБРЬ»

Протокол от 11.05.06 г. № 4	23
Объявление о проведении открытого конкурса на приобретение оргтехники, мебели, другого оборудования	24
Протокол от 19.05.2006 г. № 7	24

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

Официальное сообщение	24
Официальное сообщение	25

СЛУЖБА ЗАКАЗЧИКА ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕМОНТУ

Извещение от 16.05.2006 г. № 1	25
Извещение от 16.05.2006 г. № 2	25
Извещение от 16.05.2006 г. № 3	25
Извещение от 16.05.2006 г. № 4	26
Извещение от 17.05.2006 г. № 5	26
Извещение от 17.05.2006 г. № 6	26
Извещение от 17.05.2006 г. № 7	26
Извещение от 17.05.2006 г. № 8	26
Извещение от 17.05.2006 г. № 9	27
Извещение от 17.05.2006 г. № 10	27

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Протокол от 06.05.2006 г. № 4	27
Протокол от 12.05.2006 г. № 6	27
Протокол от 17.05.2006 г. № 7	28

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖИНСКА

Объявление о проведении открытого конкурса	28
Извещение о проведении совместных торгов в форме открытого конкурса	29

ПОПРАВКИ

.	32
-----------	----

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 26 апреля 2006 года № 56**

Об уполномоченном органе в области установления и регулирования тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Снежинска

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 20.04.2006 г. № 2-41/29,

в целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», учитывая рекомендации постоянной комиссии по бюджету и экономике от 20.04.2006 г., на основании статей 21, 23, 37 Устава муниципального образования «Город Снежинск» Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Определить администрацию города Снежинска в качестве органа, уполномо-

ченного на осуществление функций в области установления и регулирования тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Снежинска.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов
города Снежинска В. Б. Абакулов*

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 11 мая 2006 года № 67**

О приватизации доли муниципального образования «Город Снежинск» в уставном капитале ООО «Санаторий «Сунгуль»

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 19.04.2006 г. № Д-1-27/251, учитывая рекомендации от 25.04.2006 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, от 04.05.2006 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Правилами определения нормативной цены подлежащего приватизации государственного или муниципального имущества, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 14.02.2006 г. № 87, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО – г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13, Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципально-

го образования «Город Снежинск» на 2006 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 15.03.2006 г. № 20, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом приватизировать долю муниципального образования «Город Снежинск» в размере 100 % уставного капитала общества с ограниченной ответственностью «Санаторий «Сунгуль» в соответствии с действующим законодательством.

2. Провести приватизацию в форме аукциона, открытого по составу участников и открытого по форме подачи предложений о цене имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения.

3. Установить следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения:

1) начальная цена продажи – 27 814 866,67 (двадцать семь миллионов восемьсот четырнадцать тысяч восемьсот шестьдесят шесть) рублей 67 копеек, что соответствует нормативной цене имущества, указанного в пункте 1 настоящего решения;

2) размер задатка для участия в аукционе – 5 562 973,33 (пять миллионов пятьсот шестьдесят две тысячи девятьсот семьдесят три) рубля 33 копейки, что составляет 20 % от начальной цены продажи;

3) величина повышения начальной цены («шаг аукциона») - 1 390 743,33 (один миллион триста девяносто тысяч семьсот сорок три) рубля 33 копейки, что соответствует 5 % от начальной цены продажи.

4. Комитету по управлению имуществом (Кретов С. Г.):

1) сумму задатка, внесенного победителем аукциона в счет обеспечения исполнения обязательства по оплате имущества, продаваемого на аукционе, перечислить в бюджет города Снежинска;

2) предусмотреть в договоре купли-продажи, что денежные средства за приобретенное имущество, указанное в пункте 1 настоящего решения, за вычетом суммы задатка перечисляются покупателем в доход бюджета города Снежинска.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов
города Снежинска В. Б. Абакулов*

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 11 мая 2006 года № 68**

О внесении изменения в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2006 год

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 25.04.2006 г. № Д-1-25/271, учитывая рекомендации от 25.04.2006 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйст-

ву, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Внести в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2006 год, утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 15.03.2006 г. № 30, следующее изменение:

- исключить из пункта 3.3 раздела 3 «Перечень объектов муниципального

имущества, планируемого к приватизации» объект муниципальной собственности - нежилое помещение № 4 блок Б ТОЦ «Синара» (используемое под аптеку), расположенное по адресу: г. Снежинск, ул. Дзержинского, 39.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

УТВЕРЖДЕН
решением Собрания депутатов города
Снежинска
от 15 марта 2006 года № 20
с изменениями
от 11 мая 2006 г. № 68

ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)
ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ИМУЩЕСТВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД СНЕЖИНСК» НА 2006 ГОД

Раздел 1. Общие положения

1.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Снежинск», в собственность фи-

зических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящий Прогнозный план разработан в соответствии с Федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 года № 178-ФЗ и другим законодательством РФ о приватизации, Положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13.

Раздел 2. Цели приватизации муниципального имущества

2.1. Осуществление в 2006 году приватизации муниципального имущества, которое не используется для исполнения полномочий по решению вопросов местного значения.

2.2. Привлечение инвестиций, необходимых для производственного, технологического и социального развития приватизируемых муниципальных предприятий.

2.3. Формирование доходов муниципального бюджета.

2.4. Обеспечение максимальной бюджетной эффективности приватизации каждого объекта муниципального имущества.

Раздел 3. Перечень муниципальных предприятий, акций (долей) хозяйственных обществ, имущества, находящегося в муниципальной собственности, планируемых к приватизации в 2006 году

3.1. Перечень акций закрытых акционерных обществ, находящихся в муниципальной собственности, планируемых к приватизации.

Основные характеристики				
Наименование акционерного общества	Место нахождения	Вид деятельности	Количество акций, номинальная стоимость/вклад муниципального образования	Прогнозируемый способ приватизации
ЗАО «Универмаг»	ул. Свердлова, д. 15	Сдача в аренду имущества, торговых и складских площадей. Розничная и оптовая торговля	13 112 акций по 0,5 руб./ 6 556 руб. 20 %	Аукцион*

* приватизация проводится с учетом действующего законодательства об акционерных обществах

3.2. Перечень долей участия муниципального образования в уставном капитале обществ с ограниченной ответственностью

Основные характеристики				
Наименование акционерного общества	Место нахождения	Вид деятельности	Доля участия муниципального образования в уставном капитале (руб.)	Прогнозируемый способ приватизации
ООО «Санаторий «Сунгуль»	г. Снежинск, ул. Свердлова, 1/24	Санаторно-курортное лечение, оказание медицинских, гостиничных и туристических услуг	100 % 42 125 583	Аукцион

3.3. Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации

Наименование имущества	Балансовая стоимость, (руб.)	Прогнозируемая рыночная стоимость (руб.)	Прогнозируемый способ приватизации
Нежилое здание - цех фасовки товаров, переработки овощей и фруктов по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 41 в, S= 3699,7 м ²	6 383 029,56	5 500 000	Аукцион
Нежилое здание - здание рыбокопильного цеха по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 31 г, S=856,3 м ²	1 737 066,40	1 400 000	Аукцион
Нежилое помещение в нежилом здании ЗАГС по адресу: г. Снежинск, ул. Васильева, д. 28 (2, 3 этаж, доля подвала), S=1020,8 м ²	1 804 805,52 (все здание)	4 000 000	Аукцион
Здание детского санатория «Соколенок» по адресу: г. Снежинск, пл. 21, S=1302,0 м ² (*)	6 726 193,99	1 500 000	Аукцион
Здание детского санатория по адресу: г. Снежинск, пл. 21, S=511,4 м ² (*)	1 925 883,25	300 000	Аукцион

*Площади, указанные в техническом паспорте, будут уточнены в результате технической инвентаризации в 2006 г.

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 11 мая 2006 года № 69**

**О внесении изменений в постановление
Собрания депутатов города Снежинска
от 16.06.2005 г. № 48 «Об установлении
мер социальной поддержки библиотеч-
ным работникам»**

Рассмотрев обращение администрации города Снежинска от 03.03.2006 г. № Д-1-21/148, в соответствии с Законом Челябинской области от 24.11.2005 г. № 435-30 «Об областном бюджете на 2006 год», учитывая постановление и. о. главы горо-

да Снежинска от 02.03.2006 г. № 133 «О порядке производства выплат денежных средств из средств бюджета Челябинской области», определяющее порядок выплаты лечебного пособия и ежемесячной надбавки к заработной плате за выслугу лет в 2006 году библиотечным работникам муниципальных учреждений города Снежинска, рекомендации от 04.05.2006 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска
РЕШАЕТ:

1. Внести в постановление Собрания депутатов города Снежинска от

16.06.2005 г. № 48 «Об установлении мер социальной поддержки библиотечным работникам» следующие изменения:
- дефисы 1, 2 пункта 1 указанного постановления считать утратившими силу с 01.01.2006 г.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

РЕШЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска
от 11 мая 2006 года № 70**

**О награждении Почетными грамотами
и Благодарственными письмами**

Рассмотрев обращения Государственного учреждения «Специальное управление федеральной противопожарной службы № 7» (Специальное управление ФПС № 7) от 02.05.2006 г. № 344-19/7-16 и № 345-19/7-16, учитывая рекомендации от 06.05.2006 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, в соответствии с Положениями «О Почетной грамоте главы города, Почетной грамоте Собрания депутатов города Снежинска, Почетной грамоте главы города и Собрания депутатов города Снежинска» и «О Благодарственном письме главы города, Благодарственном письме Собрания депутатов города Снежинска», руководствуясь статьями 21, 23 Устава муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов города Снежинска

РЕШАЕТ:

1. Наградить за большой вклад в обеспечение пожарной безопасности города, добросовестное и самоотверженное выполнение профессионального долга, в связи с 50-летием со дня образования Специального управления федеральной противопожарной службы № 7 МЧС России:

1) Почетной грамотой главы города и Собрания депутатов города Снежинска Андриша Виталия Альфредовича, начальника базы обеспечения мобилизационной готовности Специального управления ФПС № 7 МЧС России;

2) Почетной грамотой Собрания депутатов города Снежинска Худжанова Андрея Мейликуловича, старшего инженера-руководителя смены специальной пожарной части № 5 Специального управления ФПС № 7 МЧС России.

2. Поощрить Благодарственным письмом Собрания депутатов города Снежинска за большой вклад в обеспечение пожарной безопасности города, добросовестное и самоотверженное выполнение профессионального долга, в связи с 50-летием со дня образования Специ-

ального управления федеральной противопожарной службы № 7 МЧС России:

- Костарева Андрея Валентиновича, старшего водителя специальной пожарной части № 2 Специального управления ФПС № 7 МЧС России;

- Студенникова Алексея Евгеньевича, старшину специальной пожарной части Специального управления ФПС № 7 МЧС России;

- Маржановского Андрея Николаевича, начальника караула специальной пожарной части № 3 Специального управления ФПС № 7 МЧС России;

- Гилима Олега Николаевича, старшего инструктора по вождению пожарной машины - водителя пожарной части № 1 Специального управления ФПС № 7 МЧС России.

3. Администрации города Снежинска перечислить в установленном порядке денежные средства для поощрения награжденных.

4. Опубликовать настоящее решение в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Собрания депутатов
города Снежинска В. Б. Абакулов*

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**главы города Снежинска
от 20 марта 2006 года № 362**

Об утверждении Положения «О Снежинском звене Челябинской областной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

Во исполнение Постановления Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О Снежинском звене Челябинской областной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление главы администрации города Снежинска от 16.02.2001 г. № 107 «О Снежинском городском звене территориальной областной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономической безопасности Ю. А. Ческиса.

*Глава города
М. Е. Железнов*

**Приложение
к постановлению главы города
от 20.04.2006 г. №362**

**Положение «О Снежинском звене
Челябинской областной подсистемы
Единой государственной системы
предупреждения и ликвидации
чрезвычайных ситуаций»**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования Снежинского звена Челябинской областной подсистемы Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Снежинское звено РСЧС).

2. Снежинское звено РСЧС объединяет органы управления, силы и средства городских организаций, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, и осуществляет свою деятельность в целях выполнения задач, предусмотренных Федеральным законом «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и Законом Челябинской области «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций межмуниципального и регионального характера».

3. Снежинское звено РСЧС создается для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций в пределах территории муниципального образования «Город Снежинск» и имеет два уровня: городской и объектовый.

4. В целях осуществления деятельности на каждом уровне Снежинского звена РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

5. Координационными органами Снежинского звена РСЧС являются: на городском уровне (в пределах территории муниципального образования «Город Снежинск») - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Снежинска (далее - КЧС);

на объектовом уровне - комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организации.

6. Создание, реорганизация и упразднение комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности, назначение руководителей, утверждение персонального состава и определение их ком-

петенции осуществляется решениями главы города, руководителей организаций.

Компетенция и полномочия комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности определяется в положениях о них или в решениях об их создании.

Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Снежинска и организаций возглавляются соответственно главой города, руководителями организаций или их заместителями.

7. Основными задачами комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Снежинска в соответствии с ее компетенцией являются:

1) разработка предложений по реализации единой государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2) координация деятельности органов управления и сил городского звена;

3) обеспечение согласованности действий структурных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления и организаций при решении вопросов в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, а также восстановления и строительства жилых домов, объектов жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, производственной и инженерной инфраструктуры, поврежденных и разрушенных в результате чрезвычайных ситуаций;

4) рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном Федеральным законом.

8. Постоянно действующими органами управления Снежинского звена РСЧС являются:

на городском уровне - Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска Челябинской области;

на объектовом уровне - структурные подразделения организаций или уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и гражданской обороны.

Компетенция и полномочия постоянно действующих органов управления Снежинского звена РСЧС определяется соответствующими положениями о них или уставами указанных органов.

9. Органами повседневного управления Снежинского звена РСЧС являются:

- оперативная служба Управления по де-

лам ГО и ЧС;

- единая дежурно-диспетчерская служба «01» города Снежинска;

- дежурно-диспетчерские службы организаций (объектов).

10. Размещение органов управления Снежинского звена РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащаемых техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

11. К силам и средствам Снежинского звена РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений, предназначенные и выделяемые (привлекаемые) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

12. В состав сил и средств каждого уровня Снежинского звена РСЧС входят силы и средства постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации (далее - силы постоянной готовности).

Основу сил постоянной готовности составляют поисково-спасательная служба (далее ПСС), аварийно-спасательные формирования, иные службы и формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3-х суток.

Перечень сил постоянной готовности Снежинского звена РСЧС утверждает глава города Снежинска.

Состав и структуру сил постоянной готовности определяют создающие их органы местного самоуправления, организации и общественные объединения, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

13. Координацию деятельности сил и средств Снежинского звена РСЧС на территории муниципального образования «Город Снежинск» осуществляет Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска.

14. Привлечение сил и средств Снежинского звена РСЧС к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется:

в соответствии с планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых ими объектах и территориях;

в соответствии с планами взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;

по решению главы города, комиссий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (соответствующего уровня), организаций и общественных объединений, осуществляющих руководство деятельностью указанных сил и средств.

Аварийно-спасательные формирования общественных объединений могут участвовать в соответствии с законодательством Российской Федерации в ликвидации чрезвычайных ситуаций и действуют под руководством управления по делам ГО и ЧС администрации города Снежинска.

15. Подготовка работников, специально уполномоченных решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенных в состав органов управления Снежинского звена РСЧС, организуется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования «Город Снежинск» осуществляет Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска.

16. Готовность ПСС и аварийно-спасательных формирований к реагированию на чрезвычайные ситуации и проведению работ по их ликвидации определяется в ходе аттестации, а также во время проверок, осуществляемых в пределах своих полномочий Управлением по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям, органами государственного надзора и контроля, а также федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Челябинской области и организациями, создающими указанные службы и формирования.

17. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций в муниципальном образовании «Город Снежинск» создаются и используются резервы финансовых и материальных ресурсов города Снежинска и организаций.

Порядок создания, использования и восполнения резервов финансовых и материальных ресурсов определяется законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и организаций.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

18. Управление Снежинским звеном РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представля-

ющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил Снежинского звена и населения.

19. Информационное обеспечение в Снежинском звене РСЧС представляет собой совокупность технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающую обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Для приема сообщений о чрезвычайных ситуациях, в том числе вызванных пожарами, в телефонных сетях муниципального образования «Город Снежинск» установлен единый номер - «01».

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности осуществляется органами местного самоуправления и организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

20. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в рамках Снежинского звена РСЧС осуществляется на основе планов действий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера города Снежинска и организаций.

21. При отсутствии угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций на объектах, территориях или акваториях органы управления и силы Снежинского звена РСЧС функционируют в режиме повседневной деятельности.

Решениями главы города Снежинска, КЧС и организаций, на территории которых могут возникнуть или возникли чрезвычайные ситуации, для соответствующих органов управления и сил Снежинского звена РСЧС может устанавливаться один из следующих режимов функционирования:

а) режим повышенной готовности - при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

б) режим чрезвычайной ситуации - при возникновении чрезвычайной ситуации.

22. Решениями главы города Снежинска, КЧС и организаций о введении для соответствующих органов управления и сил Снежинского звена РСЧС режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

а) обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;

б) границы территорий, на которых может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зон чрезвычайной ситуации;

в) силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

г) перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

д) должностные лица, ответственные за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель работ по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Информирование населения (через средства массовой информации и по иным каналам связи) о введении на конкретной территории соответствующих режимов функционирования органов управления и сил Снежинского звена РСЧС, а также мерах по обеспечению безопасности населения возлагается на главу города и руководителей организаций.

23. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами Снежинского звена РСЧС, являются:

а) в режиме повседневной деятельности: изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций; сбор, обработка и обмен в установленном порядке информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечение пожарной безопасности;

разработка и реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности; планирование действий органов управления и сил Снежинского звена Челябинской областной подсистемы РСЧС, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях;

осуществление в пределах своих полномочий необходимых видов страхования; пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

руководство созданием, размещением, хранением и восполнением резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение в пределах своих полномочий государственной экспертизы, надзора и контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

ведение статистической отчетности

о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

б) в режиме повышенной готовности:

усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил Снежинского звена РСЧС на стационарных пунктах управления;

непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам Снежинского звена РСЧС данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

уточнение планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

приведение при необходимости сил и средств Снежинского звена РСЧС в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы действий;

восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;

в) в режиме чрезвычайной ситуации:

непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;

оповещение руководителей территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления и организаций, а также населения о возникших чрезвычайных ситуациях;

проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и всестороннему обеспечению действий сил и средств Снежинского звена РСЧС, поддержанию общественного порядка в ходе их проведения, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;

непрерывный сбор, анализ и обмен ин-

формацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения работ по ее ликвидации;

организация и поддержание взаимодействия структурных подразделений федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти Челябинской области, органов местного самоуправления и организаций по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

24. Ликвидация чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии со следующей классификацией чрезвычайных ситуаций:

локальной - силами и средствами организации;

муниципальной - силами и средствами органа местного самоуправления;

межмуниципальной и региональной - силами и средствами органов исполнительной власти Челябинской области и органов местного самоуправления, оказавшихся в зоне чрезвычайной ситуации.

При недостаточности указанных сил и средств привлекаются в установленном порядке силы и средства органов исполнительной власти Челябинской области.

25. Руководство силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций.

Руководители аварийно-спасательных служб и аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций или назначенных органами государственной власти, органами местного самоуправления, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций по согласованию с органами местного самоуправления и организациями, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ.

Решения руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций являются обязательными для всех граждан и орга-

низаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

26. В случае крайней необходимости руководители работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

проведение эвакуационных мероприятий; остановка деятельности организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

проведение аварийно-спасательных работ на объектах и территориях организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

ограничение доступа людей в зону чрезвычайной ситуации;

разбронирование в установленном порядке резерва материальных ресурсов организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, за исключением материальных ценностей государственного материального резерва;

использование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, средств связи и оповещения, транспортных средств и иного имущества организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;

привлечение к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, не входящих в состав указанных формирований, при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ;

привлечение на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, к проведению аварийно-спасательных работ;

принятие других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

27. В соответствии со ст. 4 Закона РФ от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» органы местного самоуправления (глава города, председатель КЧС) закрытого административно-территориального образования координируют деятельность предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, милиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, а в случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения закрытого административно-территориального образования в результате аварии на предприятии и (или) объекта осуществляют меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующей

щих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимают решение об эвакуации населения.

В соответствии с «Перечнем информации о чрезвычайных ситуациях в Челябинской области, представляемой органами исполнительной власти, органами местного самоуправления и организациями, в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций», установленным приложением к «Положению об организации сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности в Челябинской области», утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 10.02.2004 № 54, любой факт выброса (сброса) нефти и нефтепродуктов должен быть классифицирован с точки зрения отнесения возможной (произошедшей) аварийной ситуации к чрезвычайной ситуации техногенного характера.

В соответствии с «Положением об объединенной системе оперативно-диспетчер-

ского управления Челябинской области», информация о чрезвычайных ситуациях (в случае ее подтверждения и классификации в качестве чрезвычайной) передается за подписью главы муниципального образования или председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям муниципального образования, а также лиц, которым в установленном порядке определено право подписи сообщений (оповещений, уведомлений).

Все организации, расположенные на территории ЗАТО, обязаны представлять информацию главе города (председателю КЧС) о любых аварийных ситуациях, которые создают угрозу чрезвычайной ситуации.

28. Финансирование Снежинского звена РСЧС осуществляется за счет средств городского бюджета и собственников (пользователей) имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В целях оперативной ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска использует в уста-

новленном порядке целевой финансовый резерв по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

Организации всех форм собственности участвуют в ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет собственных средств.

Финансирование целевых программ по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению устойчивого функционирования организаций осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Челябинской области.

29. Порядок организации и осуществления работ по профилактике пожаров и непосредственному их тушению, а также проведения аварийно-спасательных и других работ, возложенных на пожарную охрану, определяется законодательными и иными нормативными правовыми актами в области пожарной безопасности, в том числе техническими регламентами.

Тушение пожаров в лесах осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**главы города Снежинска
от 23 марта 2006 года № 371**

Об организации единовременной выплаты денежных сумм отдельным категориям пенсионеров

В целях оказания дополнительной адресной социальной поддержки отдельным категориям пенсионеров, руководствуясь подпунктом 33 п. 2 ст. 6 и ст. 31 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить смету расходов на организацию выплаты единовременной материальной помощи отдельным категориям пенсионеров (прилагается).
2. Управлению социальной защиты населения (Весская Л. П.) осуществить в мае

и декабре 2006 года выплаты единовременной материальной помощи:

- 1) в размере 1000 рублей без учета налога на доходы физических лиц:
 - неработающим пенсионерам, получающим пенсии в соответствии с Федеральным законом от 17 декабря 2001 года № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», за исключением пенсионеров, ушедших на пенсию из ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина»;
 - неработающим пенсионерам, получающим пенсии по случаю потери кормильца в соответствии с Законом РФ от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах

уголовно-исполнительной системы, и их семей»;

- 2) в размере 500 рублей без учета налога на доходы физических лиц:
 - работающим пенсионерам бюджетных организаций, заработная плата которых равна или ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области.
3. Финансовому управлению администрации (Паршина С. О.) финансировать указанные расходы в пределах утвержденных ассигнований на выплаты неработающим пенсионерам.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*Глава города
М. Е. Железнов*

Приложение к постановлению главы г. Снежинска от 25 апреля 2006 г. № 371

Смета расходов на 2006 г. на организацию выплаты материальной помощи отдельным категориям граждан из числа неработающих пенсионеров и работающих пенсионеров в бюджетных организациях г. Снежинска, у которых среднемесячная заработная плата равна или ниже средней величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области

1. Неработающие пенсионеры:	Колич. чел.	Размер помощи, руб.*	НДФЛ, руб.	Итого, руб.	Доставка 1,5 %, руб.	НДС 18 %, руб.	ВСЕГО
- получающие пенсии из Управления пенсионного Фонда. За исключением пенсионеров, ушедших на пенсию из ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е.И. Забабахина»	5500	2000	300	12650000	189750	34155	12873905

- получающие ведомственные пенсии, пенсии по случаю потери кормильца	90	2000	300	207000	3105	559	210663,9
2. Работающие пенсионеры в бюджетных организациях, СМЗ у которых равна или ниже средней величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области	600	1000	150	690000	10350	1863	702213
ИТОГО	6190			13547000	203205	36577	13786782
Дополнительно на организацию выплат расходные материалы: бумага, картриджи				бумага: 4 коробки х 500 руб. = 2000,			5500
расходы за предоставление информации в налоговую инспекцию (оплата программного продукта)				2 картриджа для скоростного принтера по 1750 руб.			2000
ВСЕГО							13794282

* выплата производится из расчета по 1000 руб. на 1 неработающего пенсионера 2 раза в год и по 500 руб. на 1 работающего пенсионера 2 раза в год

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Снежинска
от 05 мая 2006 года № 405

Об ограничении въезда и входа в леса муниципального образования «Город Снежинск» в пожароопасный период

В соответствии со статьей 49 Лесного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в связи с наступлением пожароопасного периода в лесах муниципального образования «Город Снежинск», с целью охраны лесов, предупреждения лесных пожаров и их ликвидации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ограничить населению въезд и вход в леса муниципального образования «Город Снежинск» с 05 мая 2006 года, кроме лиц, осуществляющих в установленном порядке работы в лесу.

2. Управлению по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска (Жидков В. В.):

1) организовать взаимодействие с соседними муниципальными образованиями по вопросам предупреждения лесных пожаров, взаимного информирования, привлечения сил и средств для тушения лесных пожаров;

2) организовать оперативное привлечение сил и средств постоянной готовности к ликвидации ЧС, связанных с лесными пожарами;

3) организовать доведение информации об ограничении въезда и входа в лес муниципального образования «Город Снежинск» до населения города.

3. Муниципальному предприятию «Лесхоз» (Злоказов В. А.):

1) ввести режим повышенной готовности лесопожарных формирований;

2) уточнить порядок взаимодействия собственных сил и средств с силами и средствами государственной противопожарной службы и государственной лесной охраны;

3) организовать оперативное привлечение сил и средств постоянной готовности к ликвидации ЧС, связанных с лесными пожарами;

4) на основных въездах в леса установить информационные стенды.

4. Рекомендовать Управлению ГПС № 7 Управления организации пожаротушения и специальной пожарной охраны МЧС России (Персиянов А. П.):

1) организовать проведение разъяснительной работы с населением о мерах пожарной безопасности и действиях в случае пожара;

2) организовать тушение очагов пожаров в жилой зоне города Снежинска;

3) быть в готовности оказать помощь в тушении лесных пожаров МП «Лесхоз».

5. Рекомендовать Отделу внутренних дел города Снежинска (Прокопьев Н. В.):

1) принять необходимые меры по проведению совместного с МУ «Лесхоз» патрулирования в лесах муниципального образования «Город Снежинск» и привлечение нарушителей правил пожарной безо-

пасности в лесах к административной ответственности;

2) в ходе ликвидации лесных пожаров обеспечить беспрепятственное выдвижение сил и средств формирований, а также оцепление районов лесных пожаров по недопущению посторонних лиц, принять участие в оповещении, а также при необходимости и эвакуации населения.

6. Рекомендовать организациям, расположенным в лесной и прилегающей к ней территории, имеющим на указанных территориях здания, сооружения и иные объекты, а также проводящим работу в лесу:

1) принять безотлагательные меры по приведению территорий организаций в пожаробезопасное состояние;

2) проверить готовность сил и средств предприятий и организаций, привлекаемых к тушению лесных пожаров.

7. Рекомендовать садоводческим товариществам и кооперативам:

1) иметь пожарные водоемы и средства подачи воды;

2) рекомендовать у каждого жилого строения иметь первичные средства пожаротушения и емкости с водой.

8. Рекомендовать руководителям учебных заведений, муниципальных предприятий и предприятий жилищно-коммунального хозяйства:

1) своевременно очищать от горючих отходов, мусора, опавших листьев и сухой травы пределы противопожарного расстояния между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участки между жилыми домами;

2) принять меры по соблюдению на их территориях строжайшего противопожарного режима;

3) усилить воспитательную работу по предупреждению пожаров, в школах провести беседы на противопожарные темы.

9. Рекомендовать начальнику ФГУЗ «ЦМСЧ-15» ФМБА России (Дерябин В. М.):

1) уточнить состав сил и средств, выделяемых для медицинского обеспечения лесных пожаров;

2) укомплектовать медицинские бригады необходимыми медикаментами и имуществом, проверить готовность специализированных медицинских бригад;

3) организовать бесплатное медицинское обеспечение участников ликвидации ЧС, связанных с тушением лесных пожаров.

10. Опубликовать настоящее постанов-

ление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

11. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономической безопасности Ю. А. Ческиса.

Глава города М. Е. Железнов

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Снежинска
от 05 мая 2006 года № 406

Об утверждении Положения «Об архивном отделе администрации г. Снежинска»

На основании пункта 3 ст. 36, подпункта 3 пункта 2 статьи 31, подпункта 22 пункта 2 статьи 6 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «Об архивном отделе администрации г. Снежинска» (прилагается).

2. Положение «Об архивном отделе администрации г. Снежинска», утвержденное главой города Снежинска 10 декабря 2002 года, признать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

*Глава города
М. Е. Железнов*

Приложение
к постановлению главы
города Снежинска
от 05 мая 2006 года № 406

ПОЛОЖЕНИЕ
«Об архивном отделе
администрации г. Снежинска»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральными законами от 22.10.2004 г. № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской

области» от 27.10.2006 г. № 416-ЗО, Уставом муниципального образования «Город Снежинск» и регулирует вопросы организации архивного дела архивным отделом администрации г. Снежинска.

1.2. Муниципальный архивный фонд г. Снежинска (далее - Архив) образуют документы органов местного самоуправления г. Снежинска, муниципальных учреждений и предприятий, а также состоящие на учете и (или) находящиеся на хранении в Отделе по основаниям, установленным действующим законодательством и настоящим Положением.

1.3. Государственную часть Архива образуют документы, отнесенные в установленном порядке к государственной собственности Челябинской области, образовавшиеся (образующиеся) в деятельности территориальных подразделений органов государственной власти, учреждений и предприятий Челябинской области, а также поступившие на законном основании в собственность Челябинской области от физических и юридических лиц, находящихся (расположенных, зарегистрированных) на территории муниципального образования и переданные на хранение в установленном порядке в муниципальный архивный фонд г. Снежинска.

1.4. При осуществлении переданных государственных полномочий по комплектованию, учету, использованию и хранению архивных документов, отнесенных к государственной собственности Челябинской области и находящихся на территории муниципальных образований, администрация г. Снежинска подконтрольна исполнительному органу государственной власти Челябинской области, уполномоченному в сфере архивного дела.

1.5. Архивный отдел администрации г. Снежинска (далее - Отдел) является самостоятельным структурным подразделением администрации города без прав юридического лица, осуществляющим решение вопроса местного значения, определенное пунктом 22 статьи 6 Устава муниципального образования «Город Снежинск» - формирование и содержание муниципального архива.

2. Формирование и содержание Архива

2.1. Архив формируется из документов, прошедших экспертизу ценности, поставленных на учет и подлежащих постоянно-му хранению (хранение без определенного срока - бессрочному).

2.2. На хранении в Архиве находятся (поступают):

- документы государственной части Архива, образованной в процессе деятельности администрации г. Снежинска и иных органов управления, которые являлись органами государственной власти СССР, РСФСР и РФ до 15 мая 1997 г.;

- документы органов местного самоуправления муниципального образования г. Снежинск, образованные после 15 мая 1997 г.;

- документы иных юридических лиц, переданные в Архив на законных основаниях;

- документы по личному составу ликвидированных (упраздненных) органов управления, упомянутых в настоящей статье, а также муниципальных учреждений и предприятий;

- печатные, иллюстративные и иные материалы, дополняющие перечисленные выше фонды Архива;

- образующиеся в деятельности территориальных подразделений органов государственной власти, учреждений и предприятий Челябинской области, расположенных на территории муниципального образования, переданные на основании договора (соглашения) в Архив, а также поступившие (поступающие) на законном основании в собственность Челябинской области от юридических и физических лиц.

2.3. К муниципальной собственности относятся архивные документы:

- образовавшиеся и образующиеся в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск», а также муниципальных учреждений и предприятий;

- хранящиеся в МУ «Музей истории города Снежинска» и муниципальных библиотеках (за исключением архивных документов, переданных в эти архивы, музеи и библиотеки на основании договора хранения без передачи их в собственность);

- поступившие (поступающие) на законном основании в муниципальную собствен-

ность от юридических и физических лиц.

2.4. К собственности Челябинской области относятся архивные документы:

- образовавшиеся и образующиеся в деятельности территориальных подразделений органов государственной власти, учреждений и предприятий Челябинской области, расположенных на территории муниципального образования и переданные в установленном порядке в Архив, а также поступившие на законном основании в собственность Челябинской области от юридических и физических лиц.

2.5. Документы Архива не подлежат приватизации, не могут быть объектом продажи, мены, дарения, а также иных сделок, могущих привести к их отчуждению, если иное не предусмотрено федеральными законами. В случае приватизации муниципальных предприятий образовавшиеся в процессе деятельности архивные документы, в том числе документы по личному составу, остаются в муниципальной собственности.

2.6. Органы местного самоуправления, организации и граждане в целях обеспечения единых принципов организации хранения, комплектования, учета и использования архивных документов руководствуются в работе с архивными документами требованиями действующего законодательства и методическими указаниями специалистов Отдела.

2.7. На договорной основе Архив может принимать на хранение документы как государственных, так и негосударственных организаций и физических лиц (документы личного происхождения, семейные архивы, документальные коллекции, публикации, воспоминания), деятельность которых связана с историей города Снежинска и населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования «Город Снежинск», - деревни Ключи и поселка Ближний Береговой.

3. Основные задачи и функции Отдела

3.1. Основными задачами Отдела являются:

- обеспечение сохранности документов Архива;
- информационное обеспечение деятельности администрации, Собрания депутатов города Снежинска, органов государственной власти и управления необходимой архивной информацией;
- удовлетворение законных прав граждан, предприятий и организаций на архивную информацию;
- контроль за соблюдением муниципальными органами управления, учреждениями и предприятиями законодатель-

ства Российской Федерации в области архивного дела;

- методическое руководство деятельностью органов управления администрации, муниципальных предприятий и учреждений по подготовке документов к сдаче в Архив;

- методическая помощь организациям иных форм собственности в комплектовании и хранении архивных материалов.

3.2. Основными функциями Отдела являются:

- ежегодная разработка и представление на утверждение главы города списка учреждений и организаций, документы которых подлежат передаче в Архив;

- комплектование Архива документами, имеющими административное, экономическое, историческое, научное, социальное, политическое или культурное значение;

- хранение и учет документов в соответствии с требованиями, определенными нормативными документами в области архивной деятельности;

- проведение в установленном порядке экспертизы ценности документов, хранящихся в Архиве;

- создание и совершенствование справочного аппарата Архива с целью оперативного использования содержащейся в них информации;

- информирование руководства администрации о фактах утраты, порчи, незаконного уничтожения документов в органах управления, муниципальных учреждениях и предприятиях, других нарушениях законодательства, связанных с архивной деятельностью;

- согласование номенклатуры дел органов управления и организаций - источников комплектования Архива;

- подготовка и передача документов архива на постоянное хранение в соответствующий государственный архив на условиях соглашения (договора) между органом управления архивным делом Челябинской области и администрацией города.

4. Права должностных лиц Отдела

4.1. Должностные лица Отдела исполняют обязанности, определенные должностными инструкциями, утверждаемыми управляющим делами администрации.

4.2. Должностным лицам Отдела предоставляется право (в пределах компетенции, определенной должностными инструкциями):

- представлять администрацию города по всем вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

- получать от организаций - источников комплектования необходимые сведения об организации делопроизводства и со-

стоянии ведомств внутренних архивов организации;

- проверять выполнение органами управления, муниципальными предприятиями и учреждениями требований действующего законодательства в области архивного дела;

- принимать участие в совещаниях, семинарах, проверках и других мероприятиях, проводимых администрацией города, ее структурными подразделениями, по вопросам работы ведомственных архивов и организации делопроизводства;

- участвовать в работе экспертных комиссий органов управления, муниципальных учреждений и предприятий;

- вносить предложения по развитию архивного дела, улучшению обеспечения сохранности, комплектования и использования документов, хранящихся в Архиве.

5. Доступ и пользование архивными документами

5.1. Доступ к архивным документам обеспечивается на основании письменного заявления на имя главы города (управляющего делами администрации) путем предоставления пользователю архивными документами подлинников и (или) копий необходимых ему документов.

5.2. Доступ к архивным документам может быть ограничен по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

5.3. Пользователь архивными документами имеет право использовать, передавать, распространять информацию, содержащуюся в предоставленных ему архивных документах, а также копии архивных документов для любых законных целей и любым законным способом.

5.4. Использование архивных документов, на которые распространяется действие законодательства Российской Федерации об интеллектуальной собственности, осуществляется с учетом требований данного законодательства.

5.5. Архивные документы, изъятые в качестве вещественных доказательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, подлежат возврату в Архив.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Снежинска
от 06 мая 2006 года № 436

О купальном сезоне 2006 года

Во исполнение постановления Губернатора Челябинской области от 29.03.2006 г. № 82 «О мерах по охране жизни людей, предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий на водоемах Челябинской области в 2006 году», с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», на основании статей 31, 32 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить купальный сезон на водных объектах муниципального образова-

ния «Город Снежинск» с 01 июня по 31 августа 2006 года.

2. Определить местом массового отдыха населения и организованного купания городской пляж на озере Синара на территории МУ «ПКИО».

3. Определить в качестве мест, опасных для купания, и запретить купание на акваториях, примыкающих к следующим территориям:

1) водозаборные сооружения цеха 301 подразделения «Трансэнерго» ФГУП «РФЯЦ - ВНИИТФ им. Академика Е. И. Забабахина»;

2) управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска;

3) секция воднолыжного спорта ГУДОД «Детско-юношеский центр физической подготовки»;

4) яхт-клуб МУ «Физкультурно-спортивный центр»;

5) лодочная станция МУ «ПКИО»;

6) объекты войсковой части № 3468.

4. Организациям, отвечающим за территории, обозначенные в п. 3 настоящего постановления, выставить соответствующие знаки безопасности в соответствии с Правилами пользования водными объектами в Челябинской области, утвержденными постановлением Губернатора Челябинской области от 10.11.1997 г. № 757 «О Правилах пользования водными объектами в Челябинской области».

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по экономической безопасности Ю. А. Ческиса.

Глава города
М. Е. Железнов

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 11 мая 2006 г. № 10-06

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на выполнение работ по монтажу охранной сигнализации в муниципальном специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VII вида № 122».

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии -

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления

образования (секретарь комиссии);

Капустин Н. А., главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска;

Перминова Л. Б., главный специалист комитета по экономике администрации города Снежинска;

Алексеев С. В., депутат Собрания депутатов города Снежинска;

Чудиновский А. В., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание работ: монтаж охранной сигнализации в муниципальном специальном (коррекционном) образовательном учреждении для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 122». Максимальная цена контракта - 102 000 (сто две тысячи) рублей.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «ЧОП Центурион» - г. Снежинск, ул. Транспортная, 33 б;

ООО «ЧОП Эгида» - г. Снежинск, ул. Забабахина, 8 - 66.

Рассмотрение заявок:

заявка, предложенная ООО «ЧОП Центурион», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 86 309 (восемьдесят шесть тысяч триста девять) рублей 50 копеек;

заявка, предложенная ООО «ЧОП Эгида», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет - 97 438 (девяносто семь тысяч четыреста тридцать восемь) рублей.

Решение конкурсной комиссии:

по итогам рассмотрения заявок участников победителем признан участник, предложивший наиболее низкую цену - ООО «ЧОП Центурион», ему предлагается заключить контракт на условиях и по цене (86 309 руб. 50 коп.), предложенным в котировочной заявке, с муниципальным специальным (коррекционным) образовательным учреждением для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида № 122».

Председатель котировочной комиссии В. В. Федоренко

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 11. 05. 06 г. № 11-06 на оказание услуг по перевозкам детей школьного возраста муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 123», муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида № 128»

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на оказание услуг по перевозкам детей школьного возраста муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 123», муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида № 128».

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии:

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Капустин Н. А., главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска;

Перминова Л. Б., главный специалист комитета по экономике администрации города Снежинска;

Алексеев С. В., депутат Собрания депутатов города Снежинска;

Чудиновский А. В., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание услуг:

перевозка детей школьного возраста муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида № 128» и детей муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №123» осуществляется автобусом ЛАЗ-965 (количество мест не менее 30), согласно маршруту и графику, общее количество часов - 253.

Маршрут и график перевозки детей муниципального специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида № 128»: время отправления (рабочие дни) 8-20, маршрут следования: Бассейн - ЗАГС - «Юбилейный» - ул. Победы - ул. Дзержинского - Поликлиника - Автовокзал - ПЛ-120 - «Мария» - по ул. Забабахина - шк. 128 (ул. Чапаева, 8А);

время отправления: 18-20, маршрут следования: шк. 128 (ул. Чапаева, 8А) - ул. Забабахина - ТОЦ «Меркурий» - ПЛ-120 - Автовокзал - Бассейн - ЗАГС - «Юбилейный» - ул. Победы - ул. Дзержинского - Поликлиника.

Маршрут и график перевозки детей муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 123»

Рабочие дни:

время отправления - 6-55, маршрут следования: ПЛ-120 - п. Сокол;

время отправления - 7-30, маршрут следования: п. Сокол - ч/з поселок - ТОЦ «Меркурий» - ПЛ-120 - Бассейн - ТОЦ «Синара» - ПЛ-120;

время отправления - 13-10 (по понедельникам - в 13-15), маршрут следования: СГФТА - ул. Комсомольская - поселок - Ближний Береговой - п. Сокол - город Снежинск;

время отправления - 14-40, маршрут следования: ТОЦ «Меркурий» - ПЛ-120 - Бассейн - ТОЦ «Синара» - Ближний Береговой - п. Сокол - г. Снежинск;

время отправления - 7-10, маршрут следования: ЗАГС - Ближний Береговой;

время отправления - 7-40, маршрут следования: Ближний Береговой - поселок - ТОЦ «Меркурий» - ПЛ-120.

Выходные дни (суббота):

время отправления - 6-55, маршрут следования: ПЛ-120 - п. Сокол;

время отправления - 7-30, маршрут следования: п. Сокол - поселок - ТОЦ

«Меркурий» - ПЛ-120 - Бассейн - ТОЦ «Синара» - ПЛ-120;

время отправления - 12-00, маршрут следования: СГФТА - ул. Комсомольская - поселок - Ближний Береговой - п. Сокол - г. Снежинск;

время отправления - 13-00, маршрут следования: ТОЦ «Меркурий» - ПЛ-120 - Бассейн - ТОЦ «Синара» - Ближний Береговой - п. Сокол - г. Снежинск;

время отправления - 7-10, маршрут следования: ЗАГС - Ближний Береговой;

время отправления - 7-40, маршрут следования: Ближний Береговой - поселок - ТОЦ «Меркурий» - ПЛ-120.

Решение конкурсной комиссии:

в конкурсную комиссию не подана ни одна котировочная заявка. Комиссия приняла решение о повторном размещении заказа путем запроса котировок.

Председатель котировочной комиссии В. В. Федоренко

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 12. 05. 06 г. № 12-06 на поставку и обновление программного обеспечения «Амба-зарплата» для создания автоматизированного рабочего места бухгалтера управления образования и подведомственных ему учреждений

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на поставку и обновление программного обеспечения «Амба-зарплата» для создания автоматизированного рабочего места бухгалтера управления образования и подведомственных ему учреждений.

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии -

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Капустин Н. А., главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска;

Мельникова Т. Н., главный специалист комитета по экономике администрации

города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание товара:

программное обеспечение «1С: Бухгалтерия»; «Амба - зарплата» для создания автоматизированного рабочего места бухгалтера. Максимальная цена товара - 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей, в т. ч. «1С: Бухгалтерия» - 15 000 (пятнадцать тысяч).

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «Эксперт» - г. Снежинск, ул. Забахина, 40 -21.

Решение конкурсной комиссии:

в конкурсную комиссию подана только одна котировочная заявка. Комиссия приняла решение о продлении срока подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня.

Председатель котировочной комиссии В. В. Федоренко

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 12. 05. 06 г. № 13-06 на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов для учреждений, подведомственных управлению образования

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов для учреждений, подведомственных управлению образования.

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии -

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловилова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Капустин Н. А., главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска;

Мельникова Т. Н., главный специалист комитета по экономике администрации города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание услуг:

техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов грузоподъемностью до 100 кг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 119», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 123», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 124», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 125 с углубленным изучением математики», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 126», муниципальном учреждении дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» имени Г. П. Ломинского».

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

МП «Энергетик» - г. Снежинск, ул. Транспортная, 9.

Решение конкурсной комиссии:

в конкурсную комиссию подана только одна котировочная заявка, комиссия приняла решение о продлении срока подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня.

Председатель котировочной комиссии В. В. Федоренко

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 16 мая 2006 г. № 14-06

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на оказание услуг по противопожарной обработке деревянных конструкций и штор для муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 117».

Комиссия действует на основании при-

каза начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии -

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловилова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Капустин Н. А., главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска;

Перминова Л. Б., главный специалист комитета по экономике администрации города Снежинска;

Алексеев С. В., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание услуг:

двухсторонняя противопожарная обработка тканевых занавесок в актовом зале, танцевальном зале в количестве 350 кв. м; огнезащитная обработка 50 кв. м деревянных конструкций: вестибюль 1 этажа - 30 кв. м, рекреация вдоль столовой - 20 кв. м в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 117».

Максимальная цена 67 900 (шестьдесят семь тысяч девятьсот) рублей.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «Фирма Темп» - г. Снежинск, б. Циолковского, 7;

ООО «ССП «Пожарная безопасность» - г. Снежинск, ул. Транспортная, 11.

Рассмотрение заявок:

заявка, предложенная ООО «Фирма Темп», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок;

заявка, предложенная ООО «ССП «По-

жарная безопасность», не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок.

Решение конкурсной комиссии:

На голосование вынесено предложение не рассматривать заявку ООО «ССП «Пожарная безопасность», т. к. она не соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении котировки. "За" – единогласно.

При наличии только одной котировочной заявки котировка признается не состоявшейся, в связи с чем комиссия приняла решение о продлении срока подачи котировочных заявок на четыре рабочих дня.

*Председатель котировочной комиссии
В. В. Федоренко*

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 17 мая 2006 г. № 15-06

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на поставку мебели для муниципального учреждения «Центр обеспечения образовательного процесса».

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии - Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловицова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Васильева Е. Б., главный специалист администрации города Снежинска;

Перминова Л. Б., главный специалист комитета по экономике администрации города Снежинска;

Вылегжанина Е. А., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка произ-

водится способом запроса котировки цен.

Описание товара:

поставка мебели согласно требованиям заказчика на общую сумму 163 000,00 руб.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

«Дизайн Студия Кухни» ИП Бондаренко О. Н.) - г. Снежинск, ул. Пищерова, 4 -31;

ИП Черепанова К. В. - г. Снежинск, ул. Нечая, 3-39;

ИП Орлов А. В. – г. Снежинск, ул. Щелкина, 13-63;

ООО «КанцДэйли - Снежинск» - г. Снежинск, ул. Ломинского, 31-14;

Мебельное ателье «Натали» (ИП Бакурова Н.В.) – г. Снежинск, ул. Ленина, 33;

ООО «Производственно-торговое предприятие «ЛЕСТЕР» - г. Екатеринбург, ул. Новинская, 2.

Рассмотрение заявок:

заявка, предложенная ИП Бондаренко О. Н., соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 159 950 (сто пятьдесят девять тысяч девятьсот пятьдесят) рублей.

Заявка, предложенная ИП Черепановой К. В., соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 153 289,5 (сто пятьдесят три тысячи двести восемьдесят девять рублей 50 копеек).

Заявка, предложенная ИП Орловым А. В., соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 160 850 (сто шестьдесят тысяч восемьсот пятьдесят) рублей.

Заявка, предложенная ООО «КанцДэйли – Снежинск», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 162 940 (сто шестьдесят две тысячи девятьсот сорок) рублей.

Заявка, предложенная ИП Бакуровой Н. В., соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 145 000 (сто сорок пять тысяч) рублей.

Заявка, предложенная ООО «Производственно-торговое предприятие «ЛЕСТЕР», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 142 196,50 (сто сорок две тысячи сто девяносто шесть рублей 50 копеек).

Решение конкурсной комиссии:

рассмотрев заявки участников, комиссия приняла решение присудить:

I место – «Производственно-торговое предприятие «ЛЕСТЕР»;

II место - Мебельное ателье «Натали» (ИП Бакурова Н. В.);

III место - ИП Черепанова К. В.;

IV место - Дизайн Студия Кухни (ИП Бондаренко О. Н.);

V место- ИП Орлов А. В.;

VI место - ООО «КанцДэйли».

ООО «Производственно-торговое предприятие «ЛЕСТЕР» предлагается заключить контракт на условиях и по цене (142 196, 50 руб.), предложенным в котировочной заявке, с муниципальным учреждением «Центр обеспечения образовательного процесса».

*Председатель котировочной комиссии
В. В. Федоренко*

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 17 мая 2006 г. № 16-06

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на оборудование дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 5».

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии - Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловицова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Васильева Е. Б., главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска;

Перминова Л. Б., главный специалист комитета по экономике администрации города Снежинска;

Вылегжанина Е. А., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание работ:

оборудование постройками участков силами и средствами подрядчика согласно техническому заданию.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «Федерация Дзюдо» - г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 3-26;

ИП Михайлова Ю. В. - г. Снежинск, ул. Забабахина, 32-34.

Рассмотрение заявки:

заявка, предложенная ООО «Федерация Дзюдо», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 67 000 (шестьдесят семь тысяч) рублей;

заявка, предложенная ИП Михайловой Ю. В., соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 70 090 (семьдесят тысяч девяносто) рублей.

Решение конкурсной комиссии:

присудить I место - ООО «Федерация Дзюдо», т. к. предложена наиболее низкая цена; II место - ИП Михайловой Ю. В.

ООО «Федерация Дзюдо» предлагается заключить контракт на условиях и по цене (67 000 руб.), предложенной в котировочной заявке, с муниципальным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад компенсирующего вида № 5».

*Председатель котировочной комиссии
В. В. Федоренко*

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 18 мая 2006 г. № 17-06

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на выполнение работ по техническому обслуживанию и текущему ремонту лифтов.

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе: председатель конкурсной комиссии: Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии -

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Васильева Е. Б., главный специалист

юридического отдела администрации города Снежинска;

Савельева Н. Е., депутат Собрания депутатов города Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок через котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание услуг:

техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов грузоподъемностью до 100 кг в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 119», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 123», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 124», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 125 с углубленным изучением математики», муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 126», муниципальном учреждении дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орленок» имени Г.П. Ломинского».

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

МП «Энергетик» – г. Снежинск, ул. Транспортная, 9.

Наименование поставщиков, которым был направлен запрос:

ООО «Спецлифтремонт» – г. Снежинск, ул. Феоктистова, 32;

ООО «РЭП» – г. Снежинск, ул. Васильева, 35.

Рассмотрение заявок:

заявка, предложенная МП «Энергетик», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 58 250 (пятьдесят восемь тысяч двести пятьдесят) рублей 22 копейки.

Решение конкурсной комиссии:

в связи с тем, что после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, заказчик обязан заключить муниципальные контракты с МП «Энергетик» на условиях и по цене (58 250,22 руб.), предложенной в котировочной заявке.

*Председатель котировочной комиссии
В. В. Федоренко*

Протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок от 18 мая 2006 г. № 18-06 на поставку и обновление программного обеспечения «Амба-зарплата» и «1С: бухгалтерия» для создания автоматизированного рабочего места бухгалтера управления образования и подведомственных ему учреждений

Предмет котировки: размещение муниципального заказа на поставку и обновление программного обеспечения «Амба-зарплата» и «1С: бухгалтерия» для создания автоматизированного рабочего места бухгалтера управления образования и подведомственных ему учреждений.

Комиссия действует на основании приказа начальника управления образования от 21. 03. 2006 г. № 24.

Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Федоренко В. В., начальник отдела правового и кадрового сопровождения управления образования;

члены конкурсной комиссии -

Беккер Б. М., начальник управления образования;

Закаляпина Н. А., бухгалтер управления образования;

Тихомиров В. Н., заместитель начальника управления образования;

Еловикова Л. М., главный инженер управления образования;

Тукачева Е. А., главный специалист управления образования;

Миляев Д. С., главный специалист управления образования;

Кузнецова А. И., инспектор управления образования (секретарь комиссии);

Васильева Е. Б., главный специалист юридического отдела администрации г. Снежинска;

Савельева Н. Е., депутат Собрания депутатов г. Снежинска.

Председателем разъяснены членам котировочной комиссии их права и обязанности, предусмотренные ст. 7 Федерального закона «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» от 21. 07. 2005 г. № 94-ФЗ.

Обоснование целесообразности проведения закупок способом запроса котировки цен:

поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание товара:

программное обеспечение «1С: бухгалтерия»; «Амба-зарплата» для создания автоматизированного рабочего места бухгалтера. Максимальная цена товара - 180 000 (сто восемьдесят тысяч) рублей, в т. ч. «1С: бухгалтерия» - 15 000 (пятнадцать тысяч) рублей.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «Эксперт» – г. Снежинск, ул. Забабахина, 40 –21.

Рассмотрение заявок:

заявка, предложенная ООО «Эксперт», соответствует требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок. Предлагаемая цена составляет 177 450,00 (сто семьдесят семь тысяч четыреста пятьдесят) рублей.

Решение конкурсной комиссии:

в связи с тем, что после дня окончания срока подачи котировочных заявок, указанного в извещении о продлении срока подачи котировочных заявок, не подана дополнительно ни одна котировочная заявка, заказчик обязан заключить муниципальные контракты с ООО «Эксперт» на условиях и по цене (177450,00 руб.), предложенным в котировочной заявке.

*Председатель котировочной комиссии
В. В. Федоренко*

Извещение МУ «Управление образования администрации г. Снежинска» о проведении открытого конкурса на монтаж охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре от 10.05.06 г.

1. Муниципальный заказчик: муниципальное учреждение «Управление образования администрации г. Снежинска», 456770, г. Снежинск, ул. Свердлова, 8, а/я 425, тел. 22344, адрес эл. почты Law@edu.snz.ru.

2. Предмет конкурса: монтаж охранно-пожарной сигнализации и системы оповещения о пожаре в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 125 с углубленным изучением математики».

3. Срок выполнения работ: до 01 сентября 2006 г.

4. Предельная стоимость работ: 360 000 (триста шестьдесят тысяч) рублей.

5. Источник финансирования: бюджет г. Снежинска.

6. Порядок оплаты выполненных работ: оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10-ти банковских дней с момента получения Заказчиком счетов-фактур, подтвержденных актом сдачи-приемки работ, допускается авансовый платеж в размере не более 30 % подлежащей оплате суммы.

7. Критерии оценки конкурсных заявок:

стоимость работ, качество выполнения работ, срок предоставления гарантии качества работ.

8. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок:

- конкурсную документацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Ленина, 26, комната 3, с 10 мая 2006 г., с 08-00 до 17 -00 в рабочие дни.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

- Участник подает заявку на участие в конкурсе по адресу: г. Снежинск, ул. Ленина, 26, комната 3, тел. 22344, электронная почта Law@edu.snz.ru с 08-00 до 09-00 14.06.2006 г.

9. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками и по их оценке состоится - в 09-00 местного времени 14 июня 2006 г. по адресу: ул. Ленина, 26, каб. 29.

МУ «УКЖКХ»

Протокол оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 57 в конкурсе на выполнение работ в тепловых узлах жилых домов

Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок:

оценка и сопоставление конкурсных заявок имели место 11.05.2006 г в 14.30 местного времени в МУ «УКЖКХ», г. Снежинск, ул. Ленина, 30, ком. № 101.

Присутствовали:

председатель конкурсной комиссии - директор МУ «УКЖКХ» Елисеев В. А.;

заместитель председателя конкурсной комиссии - начальник управления градостроительства администрации г. Снежинска Потеряев С. Ю.;

члены конкурсной комиссии - зам. директора МУ «УКЖКХ» по благоустройству Алексеев С. В.;

начальник финансово-экономического отдела МУ «УКЖКХ» Суворова Л. Н.;

начальник договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Клокотин А. Н.;

гл. специалист юридического отдела администрации Капустин Н. А.;

гл. специалист юридического отдела администрации Васильева Е. Б.;

гл. специалист комитета по экономике администрации г. Снежинска Перминова Л. Б.;

секретарь конкурсной комиссии - инженер 1 категории договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Шляхтина Т. О.

Общие сведения о работе

Лоты, выставленные на конкурс:

лот № 1 - ул. Забабахина, 32;

лот № 2 - ул. Чуйкова, 16;

лот № 3 - ул. Чуйкова, 20.

Предельная стоимость выполнения работ:

лот № 1 - 175 000 руб.;

лот № 2 - 210 000 руб.;

лот № 3 - 185 000 руб.

Срок выполнения работ: с 20.05.2006 г. по 20.06.2006 г.

Критерии оценки конкурсных заявок: стоимость работ, качество выполнения

Условия исполнения договора, предложенные участниками конкурса:

№ п/п	Наименование участника конкурса	Стоимость выполнения работ, руб.			Гарантия качества на выполненные работы, лет
		Лот № 1	Лот № 2	Лот № 3	
1.	ООО БСИ «МСУ-56»	174720,10	-	-	2
2.	ООО «СЦЭ»	152211,27	-	153264,79	2
3.	ООО «РЭП-2»	150135,89	-	149525,94	5

Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

№ лота	Место	Наименование участника конкурса	Почтовый адрес участника конкурса
ЛОТ №1	1.	ООО «СЦЭ»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 41Б
	2.	ООО «РЭП-2»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1
	3.	ООО «БСИ МСУ-56»	
ЛОТ № 2		Конкурс по лоту № 2 признается не состоявшимся, так как принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех подавших заявки на участие в конкурсе (ст. 27, п. 4)	
ЛОТ № 3	1.	ООО «РЭП-2»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1
	2.	ООО «СЦЭ»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 41Б

МУ «УКЖКХ»

Протокол оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 58 на участие в конкурсе на устройство козырьков

Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок:

оценка и сопоставление конкурсных заявок имели место 11.05.2006 г в 16-30 местного времени в МУ «УКЖКХ», г. Снежинск, ул. Ленина, 30, ком. № 101.

Присутствовали:

председатель конкурсной комиссии - директор МУ «УКЖКХ» Елисеев В. А.;

заместитель председателя конкурсной комиссии - начальник управления градостроительства администрации г. Снежинска Потеряев С. Ю.;

члены конкурсной комиссии - зам. директора МУ «УКЖКХ» по благоустройству Алексеев С. В.;

начальник финансово-экономического отдела МУ «УКЖКХ» Суворова Л. Н.;

начальник договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Клокотин А. Н.;

гл. специалист юридического отдела администрации Капустин Н. А.;

гл. специалист юридического отдела администрации Васильева Е. Б.;

гл. специалист комитета по экономике администрации г. Снежинска Перминова Л. Б.;

секретарь конкурсной комиссии - инженер 1 категории договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Шляхтина Т. О.

Общие сведения о работе

Лоты, выставленные на конкурс:

лот № 1 - ул. Дзержинского, 23 - 8 шт.; ул. Дзержинского, 27 - 6 шт.

лот № 2 - ул. Дзержинского, 30 - 8 шт.; ул. Дзержинского, 32 - 8 шт.

лот № 3 - ул. Дзержинского, 36 - 8 шт.; ул. Дзержинского, 38 - 8 шт.

лот № 4 - ул. Победы, 17 - 8 шт.; ул. Свердлова, 25 - 3 шт.

лот № 5 - ул. Победы, 24 - 4 шт.; ул. Победы, 30 - 6 шт.

лот № 6 - ул. Победы, 32 - 4 шт.; ул. Победы, 34 - 6 шт.

Предельная стоимость выполнения работ:

лот № 1 - 267 500 руб. (ул. Дзержинского, 23 - 153 000 руб.; ул. Дзержинского, 27 - 114 500 руб.)

лот № 2 - 306 000 руб. (ул. Дзержинского, 30 - 153 000 руб.; ул. Дзержинского, 32 - 153 000 руб.)

лот № 3 - 306 000 руб. (ул. Дзержинского, 36 - 153 000 руб.; ул. Дзержинского, 38 - 153 000 руб.)

лот № 4 - 228 000 руб. (ул. Победы, 17 - 153 000 руб.; ул. Свердлова, 25 - 75 000 руб.)

лот № 5 - 191 000 руб. (ул. Победы, 24 - 76 500 руб.; ул. Победы, 30 - 114 500 руб.)

лот № 6 - 191 000 руб. (ул. Победы, 32 - 76 500 руб. ; ул. Победы, 34 - 114 500 руб.)

Срок выполнения работ: II, III квартал 2006 г.

Критерии оценки конкурсных заявок: стоимость работ, срок выполнения работ, качество выполнения работ, срок предоставления гарантии качества работ.

Условия исполнения договора, предложенные участниками конкурса:

№ п/п	Наименование участника конкурса	Стоимость выполнения работ, руб.						Срок предоставления гарантии качества, мес.	Срок выполнения работ
		Лот №1	Лот №2	Лот №3	Лот №4	Лот №5	Лот №6		
1.	000 «Снежинский центр энергосбережений»	218584 р. 53 к.	249863 р. 10 к.	249863 р. 10 к.	189897 р. 73 к.	156210 р. 04 к.	156210 р. 04 к.	36 м.	2,3 кв. 2006 г.
2.	000 «Стройцентр»	207730 р. 43 к.	232711 р.	232711 р.	189897 р. 73 к.	147757 р. 39 к.	147757 р. 39 к.	12 м.	4 месяца
3.	000 «Стройизоляция»	207730 р. 43 к.	232711 р.	232711 р.	189897 р. 73 к.	147757 р. 39 к.	147757 р. 39 к.	12 м.	2 месяца
4.	000 «РЭП-2»	204140 р. 90 к.	233303 р. 88 к.	233303 р. 88 к.	188054 р. 57 к.	145814 р. 93 к.	145814 р. 93 к.	72 м.	До 20 июля 2006 г.
5.	000 «РЭП»	212512 р. 02 к.	242870 р. 88 к.	242870 р. 88 к.	196141 р. 32 к.	151794 р. 30 к.	151794 р. 30 к.	24 м.	Июнь - сентябрь 2006 г.
6.	000 «ССК Викас»	233954 р.	267376 р.	267376 р.	208144 р.	167110 р.	167110 р.	24 м.	1-3 лот - 1,5 мес., 4-6 лот - 1 мес.

Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

№ лота	Место	Наименование участника конкурса	Почтовый адрес участника конкурса
ЛОТ № 1	1	000 «РЭП-2»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1
	2	000 «Снежинский центр энергосбережений»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 7, кв. 337, а/я 324
	3	000 «РЭП»	

	4	ООО «Стройизоляция»		
	5	ООО «Стройцентр»		
	6	ООО «ССК Викас»		
ЛОТ № 2	1	ООО «РЭП-2»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1	
	2	ООО «Снежинский центр энергосбережений»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 7, кв. 337, а/я 324	
	3	ООО «РЭП»		
	4	ООО «Стройизоляция»		
	5	ООО «Стройцентр»		
	6	ООО «ССК Викас»		
ЛОТ № 3	1	ООО «РЭП-2»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1	
	2	ООО «Снежинский центр энергосбережений»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 7, кв. 337, а/я 324	
	3	ООО «РЭП»		
	4	ООО «Стройизоляция»		
	5	ООО «Стройцентр»		
	6	ООО «ССК Викас»		
ЛОТ № 4	1	ООО «РЭП-2»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1	
	2	ООО «Снежинский центр энергосбережений»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 7, кв. 337, а/я 324	
	3	ООО «РЭП»		
	4	ООО «Стройизоляция»		
	5.	ООО «Стройцентр»		
	6.	ООО «ССК Викас»		
ЛОТ № 5	1.	ООО «РЭП-2»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1	
	2.	ООО «Снежинский центр энергосбережений»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 7, кв. 337, а/я 324	
	3.	ООО «РЭП»		
	4.	ООО «Стройизоляция»		
	5.	ООО «Стройцентр»		
	6.	ООО «ССК Викас»		
ЛОТ № 6	1.	ООО «РЭП-2»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1	
	2.	ООО «Снежинский центр энергосбережений»	456770, Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 7, кв. 337, а/я 324	
	3.	ООО «РЭП»		
	4.	ООО «Стройизоляция»		
	5.	ООО «Стройцентр»		
	6.	ООО «ССК Викас»		

МУ «УКЖКХ»

Протокол оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 59 на участие в конкурсе на капитальный ремонт рулонной кровли

Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок: оценка и сопоставление конкурсных заявок имели место 11.05.2006 г в 19-00 местного времени в МУ «УКЖКХ», г. Снежинск, ул. Ленина, 30, ком. № 101.

Присутствовали: председатель конкурсной комиссии - директор МУ «УКЖКХ» Елисеев В. А.; заместитель председателя конкурсной

комиссии - начальник управления градостроительства администрации г. Снежинска Потеряев С. Ю.; члены конкурсной комиссии - зам. директора МУ «УКЖКХ» по благоустройству Алексеев С. В.; начальник финансово-экономического отдела МУ «УКЖКХ» Суворова Л. Н.; начальник договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Клокотин А. Н.; гл. специалист юридического отдела администрации Капустин Н. А.; гл. специалист юридического отдела администрации Васильева Е. Б.» гл. специалист комитета по экономике администрации г. Снежинска Перминова Л. Б.; секретарь конкурсной комиссии - инже-

нер 1 категории договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» - Шляхтина Т. О.

Общие сведения о работе

Предмет конкурса: капитальный ремонт рулонной кровли на ул. Забабахина, д. 28, S = 783,8 кв. м.

Предельная стоимость выполнения работ: 313 500 руб.

Срок выполнения работ: II, III квартал 2006 г.

Критерии оценки конкурсных заявок: стоимость работ, срок выполнения работ, качество выполнения работ, срок предоставления гарантии качества выполненных работ.

Условия исполнения договора, предложенные участниками конкурса:

№ п/п	Наименование участника конкурса	Стоимость выполнения работ, руб.	Срок выполнения работ, мес.	Срок предоставления гарантии качества выполненных работ, мес.
1.	ООО «Сфера»	240929,12	24	июнь 2006 г.
2.	ООО «РХП Синара»	247443	36	с 01.07.06 по 30.07.06
3.	ООО «Стройизоляция»	274576,38	24	2 месяца
4.	ООО «РЭП - 2»	248465,69	60	45 дней
5.	ООО «РЭП»	255521,08	24	июнь - июль 2006 г.
6.	РЭК «Новый город»	237752	36	до 01.10.2006 г.
7.	ООО РЭК «Жилой дом»	258248,93	24	июнь 2006 г.
8.	ООО «Кредо»	249759,98	36	21 день
9.	ООО «Алькор - С»	2424291,22	24	

Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

Место	Наименование участника конкурса	Почтовый адрес участника конкурса
1.	ООО «Сфера»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Забабахина, 34
2.	ООО «РХП Синара»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Победы, 36
3.	РЭК «Новый город»	
4.	ООО «РЭП - 2»	
5.	ООО «Кредо»	
6.	ООО РЭК «Жилой дом»	
7.	ООО «РЭП», ООО «Алькор - С»	
8.	ООО «Стройизоляция»	

МУ «УКЖКХ»

Протокол оценки и сопоставления заявок от 11.05.2006 г. № 60 на участие в конкурсе на ремонт межпанельных швов на жилых домах

Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок:

оценка и сопоставление конкурсных заявок имели место 11.05.2006 г в 20.00 местного времени в МУ «УКЖКХ», г. Снежинск, ул. Ленина, 30, ком. № 101.

Присутствовали: председатель конкурсной комиссии - директор МУ «УКЖКХ» Елисеев В. А.; заместитель председателя конкурсной комиссии - начальник управления градо-

строительства администрации г. Снежинска Потеряев С. Ю.;

члены конкурсной комиссии - зам. директора МУ «УКЖКХ» по благоустройству Алексеев С. В.;

начальник финансово-экономического отдела МУ «УКЖКХ» Суворова Л. Н.;

начальник договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» - Клокотин А.Н.

гл. специалист юридического отдела администрации Капустин Н. А.;

гл. специалист юридического отдела администрации Васильева Е. Б.;

гл. специалист комитета по экономике администрации г. Снежинска Перминова Л. Б.;

секретарь конкурсной комиссии - инженер 1 категории договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Шляхтина Т. О.

Общие сведения о работе

Лоты, выставленные на конкурс:

лот № 1 - ул. Дзержинского, 29;

лот № 2 - ул. Победы, 24;

лот № 3 - ул. Ленина, 39;

лот № 4 - ул. Победы, 26.

Предельная стоимость выполнения работ:

лот № 1 - 387 000 руб.

лот № 2 - 363 000 руб.

лот № 3 - 363 000 руб.

лот № 4 - 272 300 руб.

Срок выполнения работ: II, III квартал 2006 г.

Критерии оценки конкурсных заявок: стоимость работ, срок выполнения работ, качество выполнения работ, срок предоставления гарантии качества работ.

Условия исполнения договора, предложенные участниками конкурса:

№ п/п	Наименование участника конкурса	Стоимость работ, руб.				Срок предоставления гарантии качества, мес.	Срок выполнения работ
		Лот № 1	Лот № 2	Лот № 3	Лот № 4		
1.	ООО «Сфера»	314695,17	-	362815,42	-	24	июнь-июль 2006 г.
2.	ООО «НОВА комфорт»	-	279935,21	-	250485,05	25	июнь-июль 2006 г.
3.	ООО «Стройизоляция»	301380	250093,15	350974,53	270837	24	1 месяц
4.	ООО «РЭП-2»	312390,21	-	-	240065,22	60	Лот № 1 - 56 р/д Лот № 4 - 34 р/д
5.	ООО «Кредо»	360709,48	297515,76	348831,60	266087,64	84	Лот № 1 - 18 р/д Лот № 2 - 16 р/д Лот № 3 - 16 р/д Лот № 4 - 14 р/д
6.	ООО «Алькор - С»	297030,79	263281,72	332055,85	268330,79	24	1 месяц

Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

№ лота	Место	Наименование участника конкурса	Почтовый адрес участника конкурса
ЛОТ № 1	1.	ООО «Стройизоляция»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 49
	2.	ООО «Сфера»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Забабахина, 34
	3.	ООО «Алькор - С»	
	4.	ООО «РЭП-2»	
	5.	ООО «Кредо»	
ЛОТ № 2	1.	ООО «Стройизоляция»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 49
	2.	ООО «НОВА комфорт»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 41Б
	3.	ООО «Алькор - С»	
	4.	ООО «Кредо»	
ЛОТ № 3	1.	ООО «Алькор - С»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская, 22-59
	2.	ООО «Стройизоляция»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 49
	3.	ООО «Кредо»	
	4.	ООО «Сфера»	
ЛОТ № 4	1.	ООО «НОВА комфорт»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, 41Б
	2.	ООО «РЭП-2»	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Березовая, 1
	3.	ООО «Кредо»	
	4.	ООО «Стройизоляция»	
	5.	ООО «Алькор - С»	

МУ «УКЖКХ»

Протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе на отлов, утилизацию безнадзорных животных и недопущение скота на селитебную территорию от 16.05.2006 г. № 61

Место, дата, время проведения оценки и сопоставления конкурсных заявок:

оценка и сопоставление конкурсных заявок имели место 16.05.2006 г в 11-30 местного времени в МУ «УКЖКХ», г. Снежинск, ул. Ленина, 30, ком. № 101.

Присутствовали:

председатель конкурсной комиссии - директор МУ «УКЖКХ» Елисеев В. А.;
заместитель председателя конкурсной комиссии - начальник управления градостроительства администрации г. Снежинска Потеряев С. Ю.;

члены конкурсной комиссии - зам. директора МУ «УКЖКХ» по благоустройству Алексеев С. В.;

начальник финансово-экономического отдела МУ «УКЖКХ» Суворова Л. Н.;

начальник договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Клокотин А. Н.;

гл. специалист юридического отдела администрации Капустин Н. А.;

гл. специалист юридического отдела администрации Васильева Е. Б.;

гл. специалист комитета по экономике администрации г. Снежинска Перминова Л. Б.;

депутат Собрания депутатов г. Снежинска Шаров В. М.;

депутат Собрания депутатов г. Снежинска Вылегжанина Е. А.;

секретарь конкурсной комиссии - инженер 1 категории договорно-правового отдела МУ «УКЖКХ» Шляхтина Т. О.

Общие сведения о работе

Лоты, выставленные на конкурс:
лот № 1 - отлов и утилизация безнадзорных животных;
лот № 2 - недопущение скота на селитебную территорию.

Предельная стоимость выполнения работ:

лот № 1 - не должна превышать 350 000 руб.;

лот № 2 - не должна превышать 200 000 руб.

Срок выполнения работ:

лот № 1 - с 01.05.2006 г. по 31.12.2006 г.;

лот № 2 - с 01.05.2006 г. по 15.10.2006 г.

Критерии оценки конкурсных заявок: стоимость работ, качество выполнения работ.

Условия исполнения договора, предложенные участниками конкурса:

№ п/п	Наименование участника конкурса	Стоимость выполнения работ, руб.	
		Лот № 1	Лот № 2
1.	ООО «Крона»	319944,25	-
2.	ЧП Крутов Л. Ю.	-	159387,03

Результаты оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе:

№ лота	Место	Наименование участника конкурса	Почтовый адрес участника конкурса
ЛОТ № 1, ЛОТ № 2		Конкурс по лотам № 1 и № 2 признан не состоявшимся, так как выявлен один участник конкурса (ст. 27 закона РФ №94-ФЗ от 21.07.2005 г.)	

КОМИТЕТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ

ПРОТОКОЛ от 12 мая 2006 года, № 01/ОХ/06 рассмотрения и оценки котировочных заявок г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 17а, ком. 111а, 09 часов 00 минут.

Заседание котировочной комиссии проводится в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон) для рассмотрения и оценки котировочных заявок способом запроса котировок цен на получение права на заключение муниципального контракта на оказание услуг по централизованной охране зданий, помещений, иных материальных ценностей с подключением охранно-пожарной сигнализации с помощью электронных средств.

Заседание проводится в присутствии членов котировочной комиссии комитета по физической культуре и спорту, созданной приказом от 04.05.2006 г. № 24-ОД.

Председатель котировочной комиссии - Гессель Т. Т.

Ответственный секретарь котировочной комиссии - Падерина О. Е.

Члены котировочной комиссии: Холодова Е. Л., Суетина О. В., Торхова В. М., Бродягин Н. В.

Заседание считается правомочным, так как присутствуют все 6 (шесть) членов котировочной комиссии.

Сведения о Заказчике:

комитет по физической культуре и спорту администрации г. Снежинска, 456770, г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 17а, представляющий в качестве третьего лица стороны непосредственных заказчиков - подведомственных ему (КФИС) му-

ниципальных учреждений.

Сведения об участниках запроса котировок цен:

ГУ ОВО при ОВД, 456770, г. Снежинск, ул. Свердлова, 1/24;

ООО ЧОП «Центурион», 456770, г. Снежинск, ул. Транспортная, 33б;

ООО ЧОП «Эгида», 456770, г. Снежинск, ул. Забабахина, 8-66;

ООО «ЦПО-Огнеборец», г. Снежинск, ул. Васильева, 44-1.

Выступил: Гессель Т. Т.

Запрос котировок цен утвержден приказом от 04.05.2006 г. № 24-ОД.

Критерием оценки котировочных заявок согласно п. 15 Извещения о проведении запроса котировок цен (что соответствует п. 2 ст. 47 Федерального закона РФ от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ) является стоимость предложения (наиболее низкая цена выполнения работ, оказания услуг);

Таблица рассмотрения и оценки котировочных заявок имеет вид, представленный в Приложении.

Предлагается принять решение, принимая во внимание положения заявок, указанные в Приложении.

Выступила: Холодова Е. Л.

Учитывая доклад Гесселя Т. Т. и характеристики конкурсных предложений, предлагается принять решение о рассмотрении и оценке котировочных заявок, основываясь на выводах таблицы Приложения, и об условиях исполнения муниципального контракта.

Голосовали: «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

Котировочной комиссией приняты следующие решения:

1. Победителем в проведении запроса котировок цен признается ООО ЧОП «Эгида», подавшее котировочную заявку, которая отвечает всем требованиям, установленным в Извещении о проведении запроса котировок и в которой указана

наиболее низкая цена работ, услуг.

Голосовали: «за» - единогласно, «против» - нет, «воздержались» - нет.

2. Направить в соответствии с п. 4 ст. 47 Федерального закона РФ от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ в течение двух дней (в срок до 15.05.2006 г.) ООО ЧОП «Эгида» - участнику размещения заказа:

2.1. Экземпляр настоящего протокола рассмотрения и оценки котировочных заявок;

2.2. Проект муниципального контракта, включив в него следующие существенные условия:

1) цена контракта - 99 891,23 (девять тысяч восемьсот девяносто один) рубль двадцать три копейки, предложенная победителем запроса котировок в котировочной заявке;

2) оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10-ти банковских дней с момента получения Заказчиком счетов-фактур, подтвержденных актом сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг за прошедший месяц.

3. Победителю проведения запроса котировок цен представить в трехдневный срок (до 16.05.2006г.) подписанный контракт.

4. Разместить 12.06.2006 г. (в день подписания протокола всеми членами котировочной комиссии, присутствовавшими на заседании) протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок на сайте администрации города Снежинска www.redhouse.snz.ru.

5. Опубликовать протокол рассмотрения и оценки котировочных заявок участников размещения заказа в официальном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» до 18.05.2006 г. (в течение пяти дней со дня подписания протокола).

Приложение к протоколу 01/ОХ/06 от 12.05.06 г.

Таблица рассмотрения и оценки предложений котировочных заявок

Наименование участника размещения заказа	Стоимость предложения, (руб.)
ГУ ОВО при ОВД	138 468,00
ООО ЧОП «Центурион»	136 976,10
ООО ЧОП «Эгида»	99 891,23
ООО «ЦПО Огнеборец»	155 412,60

МУКО «ОКТЯБРЬ»

Протокол от 11.05.06 г. № 4 заседания котировочной комиссии на поставку ткани, танцевальных и театральных принадлежностей, коврового покрытия МУКО «Октябрь»

Предмет котировки: поставка ткани, танцевальных и театральных принадлежностей, коврового покрытия МУКО «Октябрь».

Присутствовали: председатель котировочной комиссии - Ягнакова И. А., директор МУКО «Октябрь»;

члены котировочной комиссии - Гасилин И. А., зам. директора; Елисеева Е. Г., гл. бухгалтер; Антипова Е. В., экономист; Артюшкина Е. А, гл. специалист юридического отдела; секретарь - Казакова О. Ю.

Оценка и сопоставление заявок

1. Основные показатели котировочных заявок приведены в Приложении к настоящему протоколу.

2. Преимущества при рассмотрении заявок были даны следующим поставщикам:

Лот № 1 - ИП Яковлева А. И.;

Лот № 3 - ООО «Предприятие «Полли»;

Лот № 4 : ИП Силаева Л. В.

Основание для предоставления преимуществ: наиболее низкая предложенная цена.

В результате рассмотрения поступивших заявок и их оценки согласно критериям, изложенным в котировочной документации, на основании пп. 1-2 настоящего Протокола котировочная комиссия путем прямого голосования приняла решение присудить места в следующем порядке:

Место	Наименование участников		
	Лот № 1	Лот № 3	Лот № 4
Первое место	ИП Яковлева	ООО «Предприятие «Полли»	ИП Силаева
Второе место	ИП Плетенева	ИП Кибанов	ИП Фомина
Третье место	ИП Мясников		
Четвертое место			

По лоту № 2 котировка не состоялась по причине отклонения заявки с завышенным ценовым предложением, не соответствующим извещению.

Так как по данному лоту поступило две заявки, одна из которых отклонена, комиссия приняла решение продлить срок подачи котировочных заявлений до 18.05.06 г. и направить в адрес трех участников запрос (согласно п. 6 ФЗ от 21.07.05 г. № 94-ФЗ). Назначить повторное заседание комиссии по лоту № 2 на 19.05.06 г.

Председатель котировочной комиссии И. А. Ягнакова

Приложение к Протоколу заседания котировочной комиссии по оценке котировочных заявок от 11.05.2006 г. № 4

Основные показатели котировочных заявок

Лот № 1: поставка ткани

Наименование показателя	Заявка № 1: ИП Яковлева св-во СП 00409 от 12.05.95 г. г. Снежинск, ул. Дзержинского, 35-64	наименование поставщиков Заявка № 2: ИП Плетенева Ж. Б. св-во 7423 от 14.03.03 г. г. Снежинск, ул. Ленина, 42-114	Заявка № 3: ИП Мясников св-во 3529 от 15.06.95 г. г. Екатеринбург, ул. Инженерная, 27-50
1. Предлагаемая цена	121,395 тыс. руб.	121,915 тыс. руб.	130,8 тыс. руб.
2. Способ поставки	Со склада поставщика	Со склада поставщика	Со склада поставщика
3. Способ оплаты	По факту поставки	По факту поставки	По факту поставки

Лот № 3: поставка театральных принадлежностей

Наименование показателя	Заявка № 1: ООО «Предприятие «Поли», г. Челябинск, ул. Карпенко, 24-15	Наименование поставщиков Заявка № 2: ИП Кибанов А. В., г. Пермь, ул. Ак. Королева, 4а-28
1. Предлагаемая цена	17,8 тыс. руб.	18,74 тыс. руб.
2. Способ поставки	Со склада поставщика	Со склада поставщика
3. Способ оплаты	По факту поставки	По факту поставки

Лот № 4: поставка коврового покрытия

Наименование показателя	Заявка № 1: ИП Силаева Л. В., св-во СП - 97 ТЗ № 0097 от 12.05.95 г., г. Снежинск ул. Циолковского, 8-7	Наименование поставщиков Заявка № 2: ИП Фомина Н. В., ОГРН 305742306300016 от 04.03.05 г., г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 18-10
1. Предлагаемая цена	10,08 тыс. руб.	16,0 тыс. руб.
2. Способ поставки	Со склада поставщика	Со склада поставщика
3. Способ оплаты	По факту поставки	По факту поставки

МУКО «ОКТЯБРЬ»

Объявление о проведении открытого конкурса на приобретение оргтехники, мебели, другого оборудования

Заказчик: МУКО «Октябрь».
 Адрес: г. Снежинск, ул. Свердлова, 13, тел. 3-83-45.
 Предмет муниципального контракта:
 лот № 1 - поставка оргтехники;
 лот № 2 - поставка звукового и другого оборудования;
 лот № 3 - поставка мебели;
 лот № 4 - поставка огнетушителей.
 Источник финансирования: местный бюджет.
 Предельная стоимость: лот № 1 - 79 000,0 руб.;
 лот № 2 - 308 000,0 руб.;
 лот № 3 - 204 500,0 руб.;
 лот № 4 - 17 500,0 руб.
 Срок поставки товаров: июнь - сентябрь 2006 г.
 Требования заказчика к поставляемым товарам и их спецификация подробно изложены в информационных картах на каждый лот.
 Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации:
 конкурсную документацию можно получить по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 13, комната 221 с 18 мая 2006 г. с 9-00 до 17-00 в рабочие дни до вскрытия конвертов.
 Конкурсная документация размещена на сайте администрации [www.red-](http://www.red-house.snz.ru)

house.snz.ru, рубрика «Конкурсы».
 Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок:
 участник подает заявку на участие в конкурсе по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 13, комната 221, тел. 3-83-45 с 18 мая 2006 г. по 18 июня 2006 г. с 9-00 до 17-00 в рабочие дни.
 Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, количество, качество, срок поставки, срок гарантийного обслуживания.
 Форма, сроки и порядок оплаты
 Оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет Поставщика по факту поставки товара в течение 10-ти банковских дней с момента получения Покупателем счетов-фактур за поставленный товар.
 Заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заявками и по их оценке состоится в 14-00 местного времени 19 июня 2006 г. по адресу ул. Свердлова, 13, ком. 204.

Протокол от 19.05.06 г. № 7 заседания котировочной комиссии по поставку танцевальных принадлежностей (лот № 2) МУКО «Октябрь»

Предмет котировки: поставка танцевальных принадлежностей (лот № 2) МУКО «Октябрь».
 Присутствовали:
 председатель котировочной комиссии - Ягнакова И. А., директор МУКО «Октябрь»;

члены котировочной комиссии – Гасилин И. А., зам. директора;
 Елисеева Е. Г., гл. бухгалтер;
 Антипова Е. В., экономист;
 Перминова Л. Б., гл. специалист комитета по экономике;
 секретарь - Гадальшина О. А.
 12.05.2006 г. на официальном сайте было размещено извещение о продлении срока подачи заявок
 по запросу котировки № 4 от 03.05.06 г. на поставку танцевальных принадлежностей, а также
 направлен запрос в адрес трех возможных поставщиков: ИП Мордвиновой М. П., ИП Мордвинова Д. Б., ИП Горшковой Н. А.
 В течение продленного срока подачи котировочных заявок по лоту № 2 на запрос в адрес трех возможных поставщиков не подана дополнительно ни одна котировочная заявка.
 Котировочная комиссия, на основании п. 6 ст. 46 гл. 4 ФЗ от 21.07.2005 г. № 94 - ФЗ приняла решение заключить муниципальный контракт с участником размещения заказа, подавшим единственную котировочную заявку, на условиях, предусмотренных извещением о проведении котировочного запроса, по цене, предложенной единственным участником - ИП Кибановым А. В., – 28800,0 руб.
 Основные показатели котировочной заявки и существенные условия контракта приведены в Приложении к настоящему протоколу.
Председатель котировочной комиссии Ягнакова И. А.

Приложение
 к Протоколу заседания котировочной комиссии
 по оценке котировочных заявок от 19.05.2006 г. № 7

Наименование показателя	наименование поставщика
1. Предлагаемая цена	Заявка №1 ИП Кибанов А. В., СП № 1786 от 15.03.95, г. Пермь, ул. Ак. Королева, д. 4а, кв. 28
2. Способ поставки	28800,0 руб.
3. Способ оплаты	Со склада поставщика
	По факту поставки

КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ

Официальное сообщение об открытом конкурсе на проведение комплекса землеустроительных работ по земельным участкам, на которые возникает право муниципальной собственности на землю

Комитет по управлению имуществом г. Снежинска (далее - Заказчик) приглашает принять участие в открытом конкурсе № 1/06 «Проведение комплекса землеустроительных работ по земельным участкам, на которые возникает право муниципальной собственности на землю» (далее - конкурс) юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (далее - Участники).
 Форма торгов - открытый конкурс.

Место нахождения, почтовый адрес Заказчика: 456770, г. Снежинск, ул. Свердлова, 1, контактный телефон (35146) 26013, 37771, факс (35146) 37771, E-mail: shvetsova@snezhinsk.ru.
 Источник финансирования заказа: бюджет г. Снежинска.
 Предмет муниципального контракта с указанием объема выполняемых работ: проведение комплекса землеустроительных работ по 8 земельным участкам общей площадью 378 505 кв. м, на которые возникает право муниципальной собственности на землю.
 Место и сроки выполнения работ:
 - с 10.07.2006 г. по 31.09.2006 г.; п. Б. Береговой, садоводческое товарищество «Улыбка», район промышленной площадки № 21, район садоводческого некоммерческого товарищества № 10.

Форма, сроки и порядок оплаты по муниципальному контракту: оплата предоставленных услуг будет производиться после подписания акта приемки выполненных работ путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика услуг в течение 10 банковских дней на основании счета-фактуры.
 Начальная цена контракта: 260 000 рублей.
 Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: конкурсная документация предоставляется бесплатно с момента опубликования извещения до дня окончания подачи заявок:
 - по месту нахождения Заказчика, кабинет 32, до 16-00 местного времени, секретарь конкурсной комиссии Швецова Анна Александровна, по письменному заявлению (форма № 1);
 - на сайте администрации города

www.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы»;
- проекты границ земельных участков можно получить у секретаря конкурсной комиссии.

Срок, место и дата начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: заявки Участников принимаются в запечатанных конвертах по указанному адресу или в форме электронного документа на адрес: land-surveying@snezhinsk.ru с момента официального опубликования извещения о проведении конкурса до 19 июня 2006 года не позднее 14-00 местного времени.

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе:

- предложенная стоимость работ;
- качественные характеристики услуг - наличие современных геодезических приборов и инструментов, прошедших геодезическую поверку, объемы выполненных поставщиком работ за последние 3-5 лет;
- наличие квалифицированного состава;

- срок исполнения муниципального заказа.

Время, дата и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: 19 июня 2006 года 14-00 местного времени по месту нахождения Заказчика.

Заключение муниципального договора - договор заключается с победителем открытого конкурса не позднее 10.07.2006 г.

*Председатель комитета
по управлению имуществом
С. Г. Кретов*

Официальное сообщение

В соответствии с действующим законодательством Комитет по управлению имуществом информирует, что на ул. Ломинского, в районе между Профессиональным лицеем № 120 и зданием магазина «Виктор», намечается строительство торгового комплекса с автостоянкой. Застройщик - общество с ограниченной ответственнос-

тью «Снежинск «КАПИТАЛ СИТИ».

В настоящее время ООО «Снежинск «КАПИТАЛ СИТИ» проходит в установленном законом порядке процедуру предварительного согласования места размещения объекта и оформления акта выбора земельного участка.

С письменными ходатайствами о необходимости проведения публичных слушаний по вопросам предварительного согласования места размещения указанного выше объекта граждане, их общественные объединения и органы территориального общественного самоуправления вправе обратиться в Комитет по управлению имуществом в течение тридцати дней со дня публикации настоящего объявления по адресу: Центр услуг населению, ул. Свердлова, 1, Комитет по управлению имуществом, т. 2-43-31, 3-77-71.

*Заместитель председателя,
советник муниципального образования 2 класса А. Л. Ерохин*

СЛУЖБА ЗАКАЗЧИКА ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ И РЕМОНТУ

ИЗВЕЩЕНИЕ № 1 от 16.05.2006

1. Объявляется открытый конкурс на выполнение капитального ремонта кровли общежития «Восток».

2. Заказчик МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало строительства - июнь 2006 г.

Нормативный срок строительства - три месяца.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 417 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная, 25 с 8 до 12, с 13 до 16 час. в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения, гарантийный срок.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, последующая оплата выполненных подрядчиком работ производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 10 дней с момента получения заказчиком счета-фактуры, подтвержденного актом выполненных работ (КС-2) и справкой о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8. Конкурсные заявки представлять до 18.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 18.06.2006 г. в 10-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

*Главный инженер МУ «СЗСР»
А. П. Загорюкин*

ИЗВЕЩЕНИЕ № 2 от 16.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс по выполнению: капитального ремонта душевых общежития «Буревестник».

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало строительства - июнь 2006 г.

Нормативный срок строительства - четыре месяца.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 760 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения, гарантийный срок.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, последующая оплата выполненных подрядчиком работ производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 10 дней с момента получения заказчиком счета-фактуры, подтвержденного актом выполненных работ (КС-2) и справкой о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8. Конкурсные заявки представлять до 18.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 18.06.2006 г. в 11-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

*Главный инженер МУ «СЗСР»
А. П. Загорюкин*

ИЗВЕЩЕНИЕ № 3 от 16.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс по выполнению: выборочного капитального ремонта бассейна «Урал».

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало строительства - июль 2006 г.

Нормативный срок строительства - пять месяцев

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 2 058 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения, гарантийный срок.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, последующая оплата выполненных подрядчиком работ производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 10 дней с момента получения заказчиком счета-фактуры, подтвержденного актом выполненных работ (КС-2) и справкой о стоимости

выполненных работ и затрат (КС-3).

8. Конкурсные заявки представлять до 19.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 19.06.2006 г. в 10-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 4 от 16.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс на выполнение ливневой канализации СГФТА.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало строительства - июнь 2006 г.

Нормативный срок строительства - два месяца.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 434 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная, 25 с 8 до 12, с 13 до 16 в техническом отделе МУ «СЗСР».

Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения, гарантийный срок.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, последующая оплата выполненных подрядчиком работ производится ежемесячно путем перечисления денежных средств на расчетный счет подрядчика в течение 10 дней с момента получения заказчиком счета-фактуры, подтвержденного актом выполненных работ (КС-2) и справкой о стоимости выполненных работ и затрат (КС-3).

8. Конкурсные заявки представлять до 19.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 19.06.2006 г. в 11-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 5 от 17.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс на выполнение: проектно-изыскательских работ «Планировка микрорайонов 16А, 16Б, 20». Стадия проектирования: РП.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало проектирования - июнь 2006 г.

Нормативный срок проектирования - семь месяцев.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 1 932 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика-проектировщика по факту выполнения работ, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки в течение 10 дней.

8. Конкурсные заявки представлять до 19.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 19.06.2006 г. в 14-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 6 от 17.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс на выполнение: проектно-изыскательских работ «Магистральные сети 19 мкр.». Стадия проектирования: РП.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало проектирования - июнь 2006 г.

Нормативный срок проектирования - семь месяцев.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 2415 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика-проектировщика по факту выполнения работ, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки в течение 10 дней.

8. Конкурсные заявки представлять до 19.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 19.06.2006 г. в 15-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 7 от 17.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс по выполнению: проектно-изыскательских работ «МОУ «Детский дом». Реконструкция». Стадия проектирования: РП.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул.Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало проектирования - июнь 2006 г.

Нормативный срок проектирования - шесть месяцев.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 646,6 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск,

ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика-проектировщика по факту выполнения работ, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки в течение 10 дней.

8. Конкурсные заявки представлять до 19.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками 19.06.2006 г. в 16-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 8 от 17.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс на выполнение проектно-изыскательских работ «Реконструкция д/с № 21 по ул. Васильева, 33». Стадия проектирования: РП.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало проектирования - июнь 2006 г.

Нормативный срок проектирования - шесть месяцев.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 646,6 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск,

ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в кон-

курсе: цена, качество, сроки выполнения.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика-проектировщика по факту выполнения работ, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки в течение 10 дней.

8. Конкурсные заявки представлять до 20.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 20.06.2006 г. в 11-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 9 от 17.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс по выполнению: проектно-изыскательских работ «Реконструкция парка культуры и отдыха». Стадия проектирования: РП.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало проектирования - июнь 2006 г.

Нормативный срок проектирования - три месяца.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 646,6 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск, ул. Транспортная,

25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика-проектировщика по факту выполнения работ, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки в течение 10 дней.

8. Конкурсные заявки представлять до 20.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 20.06.2006 г. в 10-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

ИЗВЕЩЕНИЕ № 10 от 17.05.2006 г.

1. Объявляется открытый конкурс по выполнению: проектно-изыскательских работ «Биотермическая яма (скотомогильник) д. Ключи». Стадия проектирования: РП.

2. Заказчик - МУ «СЗСР» г. Снежинска, ул. Транспортная, 25, т. 3-29-63, 3-24-21.

3. Источник финансирования - местный бюджет.

4. Планируемое начало проектирования - июнь 2006 г.

Нормативный срок проектирования - шесть месяцев.

Планируемый объем капитальных вложений на текущий год - до 289,8 тыс. рублей.

5. Конкурсная документация выдается по адресу г. Снежинск,

ул. Транспортная, 25 с 8-00 до 12-00, с 13-00 до 16-00 в техническом отделе МУ «СЗСР». Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, WWW.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

6. Критерии оценки заявки на участие в конкурсе: цена, качество, сроки выполнения.

7. Форма, сроки и порядок оплаты: заказчик перечисляет подрядчику 30-процентный авансовый платеж, окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет подрядчика-проектировщика по факту выполнения работ, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки в течение 10 дней.

8. Конкурсные заявки представлять до 20.06.2006 г.

9. Непосредственное вскрытие конвертов с заявками состоится 20.06.2006 г. в 9-00 в помещении № 109 МУ «СЗСР».

Главный инженер МУ «СЗСР»

А. П. Загорюкин

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

Протокол от 06.05.2006 г. № 4 заседания котировочной комиссии на поставку музыкальных инструментов для Г(м)УДОД «Детская музыкальная школа»

Предмет котировки: приобретение музыкальных инструментов для Г(м)УДОД «Детская музыкальная школа».

Максимальная цена контракта 65 100 рублей, в т. ч.: ксилофон - 44 100 руб.; ударная установка - 15 000 рублей; хэт-установка - 6 000 руб. Конкурсная комиссия в составе:

председатель конкурсной комиссии - Якиманская И. Н., начальник управления культуры;

члены комиссии -

Шабурова Т. В., гл. специалист управления культуры;

Мичкарева Н. А., специалист 1 категории планово-экономической группы управления культуры;

Федяева С. В., зам. директора Г(м)УДОД «ДМШ»;

Перминова Л. Б., гл. специалист комитета по экономике администрации;

Халецкий А. Л., зам. начальника юридического отдела администрации;

секретарь - Серикова А. В.

Обоснование целесообразности проведе-

ния закупки через котировку цен: поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание товара:

1) ксилофон концертный в количестве 1 шт. - из килона, с синтетической клавиатурой 3 октавы (Фм. октавы - с 4-й октавы), строй 442 Гц, размеры 1500*800/840*820, вес 31 кг;

2) ударная установка в количестве 1 шт. - малый барабан, подставка под тарелку, хэт-подставка, большой барабан с педалью, томы;

3) хэт-установка в количестве 1 шт. - не оркестровые.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

1) ООО «Музыкальный Арсенал-плюс», г. Озерск, ул. Свердлова, 2;

2) ПБОЮЛ - ИП Бабанов В. Е, г. Снежинск, ул. Победы, 7-52.

Рассмотрение котировочной заявки было осуществлено членами комиссии 06.05.2006 г. в 10-00 по адресу Свердлова, 20, каб. 1.

Заявка ООО «Музыкальный Арсенал-плюс» соответствует требованиям, предложена цена 59 760 рублей.

Заявка ИП Бабанова В. Е. соответствует требованиям, предложена цена 63 300

рублей.

Рассмотрев предложения участников, конкурсная комиссия путем голосования («за»-единогласно) приняла решение признать победителем ООО «Музыкальный Арсенал-плюс» (г. Озерск), т. к. предложена наиболее низкая цена.

ООО «Музыкальный Арсенал-плюс» в лице директора В. И. Панова предлагается заключить контракт на поставку музыкальных инструментов на общую сумму 59 760 рублей.

Председатель котировочной комиссии

И. Н. Якиманская

Протокол от 12.05.2006 г. № 6 заседания по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку книг для МУ «Городская библиотека»

Предмет котировки: приобретение книг для МУ «Городская библиотека».

Максимальная цена контракта 177 000 рублей.

Котировочная комиссия в составе: председатель конкурсной комиссии - Якиманская И. Н., начальник управления культуры;

члены комиссии -

Шабурова Т. В., гл. специалист управления культуры;

Мичкарева Н. А., специалист 1 категории планово-экономической группы управления культуры;

Белова А. И., директор МУ «Городская библиотека»;

Перминова Л. Б., гл. специалист комитета по экономике администрации;

Капустин Н. А., гл. специалист юридического отдела администрации;

секретарь - Серикова А. В

Обоснование целесообразности проведения закупки через котировку цен: поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных размеров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание товара:

перечень книг указан в котировочной заявке на сумму 177 000 рублей.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

1) ГУПСО «Облбиколлектор», г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 70;

2) ИП Любимова Л. П., г. Снежинск, ул. Победы, 44-50;

3) ПБОЮЛ Бабанов В. Е., г. Снежинск, ул. Победы, 7-52.

Рассмотрение котировочных заявок было осуществлено членами комиссии 12.05.2006 г. в 10-00 в комнате 1 управления культуры.

В результате рассмотрения поступивших заявок согласно критериям, изложенным в запросе котировочной заявки, котировочная комиссия путем голосования («за» - единогласно) приняла решение:

- заявка ИП Любимовой Л. П. не соответствует требованиям, т. к. в заявке представлен не весь перечень книг;

- заявка ГУПСО «Облбиколлектор» соответствует требованиям, цена заявки составляет 177 000 рублей;

- заявка ПБОЮЛ Бабанова В. Е. соответствует требованиям, цена составляет 169 518,56 руб.

Конкурсная комиссия путем голосования («за»- единогласно) приняла решение признать победителем ПБОЮЛ Бабанова В. Е., т. к. он предложил наиболее низкую цену (169 518,56 руб.).

ПБОЮЛ Бабанову В. Е. предлагается заключить контракт на поставку книг на общую сумму 169 518,56 руб.

*Председатель котировочной комиссии
И. Н. Якиманская*

Протокол от 17.05.2006 г. № 7 заседания по рассмотрению и оценке котировочных заявок на поставку водных велосипедов БАГ-1 для МУ «ПКиО»

Предмет котировки: приобретение водных велосипедов БАГ-1 в количестве 7 штук для МУ «ПКиО».

Максимальная цена контракта 231 000 рублей (33 000 рублей за единицу).

Котировочная комиссия в составе: председатель котировочной комиссии - Якиманская И. Н., начальник управления культуры;

члены комиссии - Шабурова Т. В., главный специалист управления культуры;

Мичкарева Н. А., специалист 1 категории планово-экономической группы управления культуры;

Перминова Л. Б., главный специалист комитета по экономике администрации; Александров Р. Г. директор МУ «ПКиО»; секретарь - Серикова А. В.

Обоснование целесообразности проведения закупки через котировку цен: поскольку цена контракта не превышает 2500 установленных законом минимальных разме-

ров оплаты труда, закупка производится способом запроса котировки цен.

Описание товара: водный велосипед БАГ-1.

Размеры судна: длина - 2,3 м; ширина - 1,68; высота борта - 0,4 м; осадка: корпусом - 0,16; фальшкилем - 0,16 м; вес изделия - 65 кг.

Наименование поставщиков, которым были направлены котировочные заявки:

1) ООО «РЭМС»;

2) ЧП Бавин В. Ю;

3) ЧП Загороднов Д. И.

Наименование поставщиков, от которых были получены котировочные заявки:

ООО «Уралтехтрак», цена заявки 230 000 рублей.

Рассмотрение котировочной заявки было осуществлено членами комиссии 17.05.2006 г. в 10-00 по адресу Свердловка, 20, каб. 1.

В соответствии с п. 6 ст. 46 Федерального закона № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» конкурсная комиссия путем голосования («за»- единогласно) приняла решение признать победителем ООО «Уралтехтрак», т. к. его заявка признана соответствующей требованиям, установленным в извещении о проведении котировки. Предложенная цена не превышает цену, указанную в котировочном извещении.

ООО «Уралтехтрак» в лице директора Белоглазова А. Г. предлагается заключить контракт на поставку водных велосипедов БАГ-1 в количестве 7 штук на общую сумму 230 000 рублей.

*Председатель комиссии
И. Н. Якиманская*

**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА**

Объявление о проведении открытого конкурса

К открытому конкурсу на приобретение оргтехники

Заказчик: администрация .

Адрес: г. Снежинск, ул. Свердлова 24, тел. 3-26-35.

Предмет муниципального контракта:

лот № 1 - «Приобретение оргтехники»;

лот № 2 - «Приобретение средств связи и телекоммуникаций».

Источник финансирования: местный бюджет.

Предельная стоимость:

лот № 1 - 787 800 руб.;

Лот № 2 - 53 500 руб.

Срок оказания услуг

1. Ноутбук

ASUS U5200A PM 2.0G (760), 100Gb

(5400 rpm), 1024Mb, DVD-RW Super Multi, modem, G-bit LAN, WiFi 802.11b, USB2.0, 12.1 XGA, mouse, bag, W'Xp HE" - поставка до 10 июля 2006 г.

2. Остальное оборудование - в течение месяца после подписания контракта.

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации

Конкурсную документацию можно получить по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, комната 313 с 22 мая 2006 г. с 9 до 17 час. в рабочие дни до вскрытия конвертов.

Конкурсная документация размещена на официальном сайте: «Снежинск», официальный сервер администрации города, www.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы».

Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок

Заявки принимаются по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, комната 313,

тел. 3-26-35, электронная почта T.N.Melnicova@redhouse.snz.ru.

Критерии оценки заявки на участие в конкурсе:

цена, количество, сроки поставки, срок гарантийного обслуживания, комплектация.

Форма, сроки и порядок оплаты услуг
Заказчик перечисляет поставщику 30-процентный авансовый платеж. Окончательный расчет производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА по факту поставки товара, подтвержденного путем подписания акта сдачи-приемки. Поступление денежных средств на счет ПОСТАВЩИКА должно быть произведено в течение 5 банковских дней.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

Заседание конкурсной комиссии по вскрытию конвертов с конкурсными заяв-

ками и по их оценке состоится в 14-00 местного времени 22 июня 2006 г. по адресу: ул. Свердлова, 24, второй этаж, актовый зал.

Извещение о проведении совместных торгов в форме открытого конкурса

1. Уполномоченный орган: администрация г. Снежинска, ул. Свердлова, 24, адрес L.B.Permirnova@redhouse.sns.ru, сайт «Снежинск» www.redhouse.snz.ru, рубрика «Конкурсы», тел. 3-23-45.

2. Заказчик:

лот № 1 – администрация г. Снежинска, ул. Свердлова, 24, тел. 3-23-45;

лот № 2 - МУКО «Октябрь», г. Снежинск, ул. Свердлова, 13, тел. 3-82-47;

лот № 3 - МУКО «Октябрь», г. Снежинск, ул. Свердлова, 13, тел. 3-82-47; администрация

г. Снежинска, ул. Свердлова, 24, тел. 3-23-45;

лот № 4 - управление культуры, г. Снежинск, ул. Свердлова, 20, тел. 3-71-47;

лот № 5 - комитет по управлению имуществом, г. Снежинск, ул. Свердлова, 1, тел. 3-77-71;

лот № 6 - комитет по физкультуре и спорту, г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 17а, тел. 3-24-20;

лот № 7 - комитет по делам семьи и молодежи, г. Снежинск, ул. Дзержинского, 39/1, тел. 2-39-30;

лот № 8 - ЦМСЧ-15, г. Снежинск, ул. Дзержинского, 13, тел. 3-24-50, 2-55-60;

лот № 9 - ЦМСЧ-15, г. Снежинск, ул. Дзержинского, 13, тел. 3-24-50, 2-55-60;

лот № 10 - ЦМСЧ-15, г. Снежинск, ул. Дзержинского, 13, тел. 3-24-50, 2-55-60;

лот № 11 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 12 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 13 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 14 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 15 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 16 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 17 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44;

лот № 18 - управление образования, г. Снежинск, ул. Ленина, 26, тел. 2-24-44.

3. Предмет конкурса: техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей, уборка прилегающих территорий.

4. Место выполнения работ: г. Снежинск.

5. Лоты, выставленные на конкурс:

лот № 1 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей администрации (техническое обслуживание и текущий ремонт эле-

ктротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных:

в здании администрации по адресу: ул. Свердлова, 24; в гаражах администрации по адресу: ул. Транспортная, 15; в здании управления градостроительства по адресу: б. Циолковского, 6; в помещениях ЗАГСа по адресу: ул. Васильева, 28.

Техническое обслуживание включает также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 2 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей МУКО «Октябрь» (техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования, техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в зданиях:

ДК «Октябрь» по адресу: ул. Свердлова, 13; клуб «Химик» по адресу: ул. Кирова, 2а; клуб «Юбилейный» по адресу: ул. Васильева, 35; кафе «Юбилейный» по адресу: ул. Васильева, 35; клуб «Дружба» по адресу: ул. Строителей, 20; клуб поселка Б. Береговой по адресу: ул. Центральная.

Техническое обслуживание включает также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 3 - услуги по уборке территорий, прилегающих к зданиям МУКО «Октябрь» и зданию администрации:

ДК «Октябрь» по адресу: ул. Свердлова, 13 - 5417 кв. м; клуб «Химик» по адресу: ул. Кирова, 2а - 2184 кв. м; клуб «Юбилейный» по адресу: ул. Васильева, 35 - 5633,8 кв. м; клуб «Дружба» по адресу: ул. Строителей, 20 - 6594,9 кв. м., в т. ч. площадь озеленения - 1563,2 кв. м; клуб поселка Б. Береговой по адресу: ул. Центральная - 1253 кв. м; здание администрации по адресу: б. Циолковского, 6 - площадь замощения - 1770 кв. м, площадь озеленения - 1100 кв. м;

лот № 4 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного внутримо-

ского оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в зданиях:

городская библиотека им. Горького по адресу: ул. Свердлова, 21; детская библиотека по адресу: ул. Ленина, 44.

Техническое обслуживание включает также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 5 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей комитета по управлению имуществом (техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в здании Центра услуг населению (ул. Свердлова, 1).

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); приобретение люминесцентных ламп для последующей замены в количестве 25 шт. ежемесячно; размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 6 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей комитета по физкультуре и спорту (техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в зданиях:

- МОУДОД «ДЮСШ»:

спортзал ЦДО по адресу: ул. Комсомольская, д. 2; спортзал «Ангар» по адресу: ул. Комсомольская, д. 2а; стрелковый тир по адресу: ул. 40 лет Октября, д. 35;

- МОУДОД «ДЮЦФП»:

спортивный зал (бывшего военно-строительного отряда) по адресу: ул. Транспортная, д. 11а; воднолыжная спортивная база по адресу: ул. 40 лет Октября, 17 а.

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие по-

казаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 7 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей Комитета по делам семьи и молодежи и МУ «ЦСПП» (техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в нежилом помещении № 6 торгового центра «Синара», расположенного по адресу: ул. Дзержинского, 39/1.

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 8 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей ЦМСЧ-15 (техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в зданиях:

хирургический корпус по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 1; детская соматическая больница с детской поликлиникой по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 2; здание инфекционного отделения по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 4; родильный дом № 1 по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 5; родильный дом № 2 по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 6; здание прачечной по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 8; здание столярной мастерской по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 9; здание медицинского склада по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 11; здание пищеблока по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 14; стоматологическая поликлиника по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 15; городская поликлиника по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 16.

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием

электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 9 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей ЦМСЧ-15

(техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в здании патологоанатомического отделения по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 10.

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 10 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей ЦМСЧ-15 (техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования, техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции), установленных в зданиях:

станция скорой медицинской помощи по адресу ул. Дзержинского, 13, корпус 7; физиотерапевтическая поликлиника по адресу ул. Свердлова, 32.

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика);

снятие и установка приборов учета для поверки;

контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 11 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей

(техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования; техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции),

установленных в зданиях:

муниципальное учреждение «Центр обеспечения образовательного процесса» по адресу ул. Сосновая, 7; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 6 общеразвивающего вида» по адресу ул. Зеленая, 6; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 13 комбинированного вида» по адресу ул. Чуйкова, 14; муниципальное дошкольное образователь-

ное учреждение «Детский сад № 15 комбинированного вида» по адресу ул. Дзержинского, 37; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 31 общеразвивающего вида» по адресу ул. Комсомольская, 24.

Техническое обслуживание включает в себя также следующие виды работ:

техническое обслуживание и снятие показаний с приборов учета (снятие показаний электросчетчика, водосчетчика, теплосчетчика); размещение для утилизации ртутьсодержащих ламп; снятие и установка приборов учета для поверки; контроль за техническим состоянием электротехнических изделий (удлинителей, электрочайников, электродрелей); аварийный ремонт по аварийным заявкам;

лот № 12 - техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования и сетей

(техническое обслуживание и текущий ремонт электротехнического оборудования, техническое обслуживание и текущий ремонт санитарно-технического оборудования и вентиляции),

установленных в зданиях:

управление образования по адресу ул. Ленина, 26; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 3 комбинированного вида» по адресу ул. Ленина, 6; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 компенсирующего вида» по адресу ул. Васильева, 30; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 7 общеразвивающего вида» по адресу ул. Свердлова, 28; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 8 компенсирующего вида» по адресу ул. Ленина, 24; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 14 общеразвивающего вида» по адресу ул. Свердлова, 27; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 17 общеразвивающего вида» по адресу ул. Свердлова, 26; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20 общеразвивающего вида» по адресу ул. 40 лет Октября, 32; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 21 компенсирующего вида» по адресу ул. Васильева, 33; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 23 компенсирующего вида» по адресу ул. Васильева, 42; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 24 общеразвивающего вида» по адресу ул. 40 лет Октября, 22; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 26 компенсирующего вида» по адресу ул. Победы, 20; муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 27 общеразвивающего вида»

«Средняя общеобразовательная школа № 123» (ул. Комсомольская, 4);

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 125 с углубленным изучением математики» (ул. Свердлова, 8);

муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 126» (ул. Васильева, 54);

муниципальное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 127» (ул. Ленина, 50);

муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат VIII вида № 128» (ул. Чапаева, 8а);

муниципальное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с отклонениями в развитии «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VII вида № 122» (ул. Комсомольская, 4);

муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Центр дополнительного образования для детей» (ул. Комсомольская, 2);

муниципальное учреждение для детей «Межшкольный учебный комбинат» (ул. Комсомольская, 4);

муниципальное учреждение дополнительного образования детей «Детский оздоровительно-образовательный лагерь «Орленок» имени Г. П. Ломинского» (пл. № 21).

6. Срок выполнения работ: с 01.07.2006 г. по 31.12.2006 г.

7. Требования, предъявляемые к выполнению работ: по лотам №№ 1, 2, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 работы должны быть выполнены в соответствии с «Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденными Постановлением Госстроя РФ № 170 от 27.09.2003 г.; методическим пособием по содержанию и ремонту жилищного фонда (МДК 2-04.2004), «Системой ППР оборудования и сетей промышленной энергетики», требованиями ПТЭЭП (Правила технической эксплуатации электроустановок потребителей) и МПОТЭЭ (Межотраслевые прави-

ла по охране труда при эксплуатации электроустановок); требования, предъявляемые к уборке территории по лоту № 3: зимний период

свежевыпавший снег толщиной более 2 см должен быть сметен в те же сутки; свежевыпавший снег толщиной более 2 см должен быть убран со всей территории в течение 2 дней; гололедные участки должны быть посыпаны; на тротуарах должна отсутствовать наледь и уплотненный снег; в дни без снегопада мусор и метелевой снег на тротуарах должен отсутствовать; урны должны быть исправны и очищены от снега; чистка прилегающей территории от снега и мусора; вывоз скопившегося снега в течение месяца; газоны должны быть освобождены от снежных валов; осенне-летний период

чистка прилегающей территории и газонов от мусора, сухой травы и листьев; осенняя очистка до 15 сентября; территория должна быть подметена; урны должны быть исправны и очищены от мусора; высота травостоя на газонах не должна превышать 10 см; скамейки должны находиться в исправном состоянии; ограждения должны быть исправны и покрашены.

8. Предельная стоимость работ:

лот № 1 - 155 876 руб.;
 лот № 2 - 606 198 руб.;
 лот № 3 - 366 069 руб.;
 лот № 4 - 119 807,94 руб.;
 лот № 5 - 165 000 руб.;
 лот № 6 - 100 417 руб.;
 лот № 7 - 447 293,43 руб.;
 лот № 8 - 3 514 000 руб.;
 лот № 9 - 288 000 руб.;
 лот № 10 - 520 000 руб.;
 лот № 11 - 286 600 руб.;
 лот № 12 - 574 400 руб.;
 лот № 13 - 253 400 руб.;
 лот № 14 - 785 070 руб.;
 лот № 15 - 348 530 руб.;
 лот № 16 - 711 530 руб.;
 лот № 17 - 359 000 руб.;
 лот № 18 - 182 600 руб.

9. Источник финансирования: лоты №№ 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 - бюджет г. Снежинска; лоты №№ 8, 9 - федеральный бюджет.

10. Порядок оплаты выполненных ра-

бот: оплата производится путем перечисления безналичных денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 10-ти банковских дней с момента получения ЗАКАЗЧИКОМ счетов-фактур, подтвержденных актом сдачи-приемки работ за прошедший месяц.

Заказчик имеет право при исполнении контракта в одностороннем порядке изменить объем всех предусмотренных контрактом работ и стоимость не более чем на 5 %.

11. Критерии оценки конкурсных заявок: стоимость работ, качество выполнения работ. Максимальное значение критерия оценки - 5 баллов.

12. Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: прием заявок осуществляется по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, комната № 312 в рабочие дни с 9-00 до 12-00 и с 13-00 до 17-00 (время местное).

Дата начала приема заявок: 14 июня 2006 г.

Окончание подачи заявок: непосредственно до начала вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, указанного в п. 13 данного извещения. В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе заявки подаются на заседании конкурсной комиссии, непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе по адресу, указанному в п. 13 данного извещения.

Порядок приема заявок: в соответствии с требованиями конкурсной документации.

Заявки, поданные позднее установленного срока, не принимаются.

Контактный телефон: 3-23-45.

13. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе производится конкурсной комиссией по адресу г. Снежинск, ул. Свердлова, 24, 2 этаж, зал заседаний, 20 июня 2006 г. в 10-00 (время местное).

14. Обеспечение конкурсной заявки: не требуется.

15. Обеспечение исполнения контракта: не требуется.

Поправки

В приложении к постановлению Собрания депутатов города Снежинска от 19 октября 2005 г. № 105, опубликованному в «Известиях Собрания депутатов и администрации города Снежинска» № 10 от 28 октября 2005 года, после таблицы № 2 следует читать: «Данный показатель применяется для видов деятельности, определенных подпунктами 6), 7), 8), 9) пункта 2 настоящего постановления».

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.

Главный редактор Е. И. Бугаенко. № 7 (28) 2006 г. Подписной индекс 24013. Интернет-версия: www.redhouse.snz.ru

Время и дата подписания в печать по графику - 18-00 19.05.2006 г., фактически - 18-00 19.05.2006 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно и по подписке.

Адрес редакции: 456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74, 3-61-46.

Типография ООО «ФИРМА *спб*» г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.