

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС: 24103



№1 (22) • ФЕВРАЛЬ • 2006
17.02.2006 г.

В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ Собрании депутатов города Снежинска

№ 150 от 28 декабря 2005 года

Об утверждении новой редакции Устава муниципального образования «Город Снежинск» 2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска

№ 23 от 24 января 2006 года О признании утратившим силу постановления от 09.12.2004 г. № 1125 18

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Итоги выборов 25 декабря 2005 года 19

ПРОТОКОЛ № 1 окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
о результатах выборов по избирательному округу № 5 21

ПРОТОКОЛ № 1 окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
о результатах выборов по избирательному округу № 21 21

ПРОТОКОЛ № 1 окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
о результатах выборов по избирательному округу № 23 23

ПРОТОКОЛ № 1 окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
о результатах выборов по избирательному округу № 24 24

ПРОТОКОЛ заседания конкурсной комиссий по оценке конкурсных заявок № 9 25

ПРОТОКОЛ заседания конкурсной комиссий по оценке конкурсных заявок № 10 26

ПРОТОКОЛ заседания конкурсной комиссий по оценке конкурсных заявок № 11 26

ПРОТОКОЛ заседания конкурсной комиссий по оценке конкурсных заявок № 12 27

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

Проводится открытый конкурс на организацию хранения и сопровождения резерва ГСМ города Снежинска 28

Вниманию жителей и организаций города!

В отделениях связи города открыта подписка на газету
«Известия Собрании депутатов и администрации
города Снежинска»

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС: 24103

Количество выходов в полугодие - 6 (шесть)

1 месяц подписная цена - **1 руб. 67 коп.**

3 месяца подписная цена - **5 руб. 01 коп.**

6 месяцев подписная цена - **10 руб. 02 коп.**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

**Собрания депутатов
города Снежинска**

№ 150 от 28 декабря 2005 года

Об утверждении новой редакции Устава муниципального образования «Город Снежинск»

В целях приведения Устава города Снежинска в соответствие с положениями Федерального закона от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев рекомендации Собранию депутатов города Снежинска о внесении изменений в проект Устава города Снежинска, представленные комиссией по организации проведения публичных слушаний от 07.10.2005 г. № 01-16/538, учитывая рекомендации, от 13.12.2005 г., от 16.12.2005 г., от 27.12.2005 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, учитывая поправки, внесенные депутатами в ходе обсуждения проекта Устава города Снежинска на заседаниях Собрания депутатов 14.12.2005 г., 26.12.2005 г. руководствуясь статьёй 25 Устава города Снежинска, Собрание депутатов города Снежинска **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Устав муниципального образования «Город Снежинск» в новой редакции (прилагается).

2. Главе города Снежинска направить Устав для государственной регистрации в Отдел законодательства и ведения федерального регистра Челябинской области Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Уральскому федеральному округу в течение 15 дней со дня его утверждения.

3. Установить, что Устав города вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска», за исключением подпункта 9 пункта 2 статьи 6, подпункта 10 пункта 1 статьи 37.

Подпункт 9 пункта 2 статьи 6, подпункт 10 пункта 1 статьи 37 Устава вступают в силу в сроки, установленные федеральным законом, определяющим порядок организации и деятельности муниципальной милиции.

4. Со дня вступления в силу Устава считать утратившим силу Устав города Снежинска, утвержденный постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 18.12.1996 г. № 37 (с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлениями Снежинского городского Совета депутатов от 26.05.2004 г. № 73, от 20.10.2004 г. № 123).

*Глава города Снежинска
М. Е. Железнов*

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ГОРОД СНЕЖИНСК»**

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования

Статья 2. Границы и состав территории муниципального образования

Статья 3. Особый режим в городе Снежинске

Статья 4. Официальные символы города Снежинска

**ГЛАВА II. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ
В ГОРОДЕ СНЕЖИНСКЕ**

Статья 5. Осуществление местного самоуправления в городе Снежинске

Статья 6. Вопросы местного значения

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления города Снежинска отдельных государственных полномочий

ГЛАВА III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 8. Местный референдум

Статья 9. Муниципальные выборы

Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ территории муниципального образования

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

Статья 13. Публичные слушания

Статья 14. Собрание граждан

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

Статья 16. Опрос граждан

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

ГЛАВА IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 18. Структура органов местного самоуправления

Статья 19. Должностные лица местного самоуправления

ГЛАВА V. ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Собрание депутатов города Снежинска - представительный орган местного самоуправления

Статья 21. Полномочия Собрания депутатов

Статья 22. Порядок созыва и проведения заседаний Собрания депутатов

Статья 23. Правовые акты Собрания депутатов

Статья 24. Председатель и заместитель

председателя Собрания депутатов

Статья 25. Депутат Собрания депутатов

Статья 26. Права и обязанности депутата

Статья 27. Гарантии осуществления деятельности депутата

Статья 28. Условия и гарантии деятельности депутата, осуществляющего полномочия на профессиональной постоянной основе

Статья 29. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов

ГЛАВА VI. ВЫСШЕЕ ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 30. Порядок избрания и вступления в должность главы города

Статья 31. Полномочия главы города

Статья 32. Правовые акты главы города

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы города

Статья 34. Гарантии для главы города

Статья 35. Голосование по отзыву главы города

ГЛАВА VII. ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 36. Администрация города

Статья 37. Полномочия администрации города

Статья 38. Муниципальная служба

Статья 39. Контрольный орган местного самоуправления

ГЛАВА VIII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления

Статья 41. Муниципальное имущество

Статья 42. Местный бюджет

Статья 43. Расходы местного бюджета

Статья 44. Доходы местного бюджета

ГЛАВА IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 45. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Статья 46. Ответственность депутатов Собрания депутатов, главы города перед населением

Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

ГЛАВА X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 49. Порядок принятия Устава города, внесения в него изменений и дополнений

Статья 50. Правомочность правовых актов, принятых органами и должностными лицами местного самоуправления до вступления в силу настоящего Устава города

Статья 51. Хранение Устава города

Устав города Снежинска (далее - Устав города) определяет наименование муниципального образования «Город Снежинск», структуру и порядок формирования органов местного самоуправления, их полномочия и ответственность, формы и гарантии участия населения в решении вопросов местного значения, а также иные вопросы организации местного самоуправления в муниципальном образовании «Город Снежинск».

ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Наименование и статус муниципального образования

1. Город Снежинск - ЗАТО Снежинск (наименования равнозначны) является муниципальным образованием.

2. Муниципальное образование «Город Снежинск» наделено статусом городского округа Законом Челябинской области от 24 июня 2004 года № 238-30 «О статусе и границах Снежинского городского округа» и статусом закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 14 января 1992 года № 3298-1 «О порядке введения в действие Закона Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании».

3. Преобразование и изменение правового статуса муниципального образования «Город Снежинск» может осуществляться в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области.

Статья 2. Границы и состав территории муниципального образования

1. Границы территории муниципального образования «Город Снежинск» установлены Указом Президента Российской Федерации от 17 декабря 1997 года № 1315 «Об утверждении границ закрытого административно-территориального образования - г. Снежинск Челябинской области» и Законом Челябинской области от 24 июня 2004 года № 238-30 «О статусе и границах Снежинского городского округа».

родского округа».

2. Административным центром муниципального образования «Город Снежинск» является город областного значения Снежинск.

3. В состав территории муниципального образования «Город Снежинск» входят территория города Снежинска, территории сельских населенных пунктов поселка Ближний Береговой и деревни Ключи.

4. Изменение границ территории муниципального образования «Город Снежинск» осуществляется законом Челябинской области по инициативе населения, органов местного самоуправления, органов государственной власти Челябинской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законом.

Статья 3. Особый режим в городе Снежинске

1. Особый режим в городе устанавливается федеральным законом в целях обеспечения в ЗАТО Снежинск безопасного функционирования Федерального государственного унитарного предприятия «Российский федеральный ядерный центр - Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики имени академика Е. И. Забабахина» (далее - РФЯЦ - ВНИИТФ).

2. Особый режим в городе обеспечивается в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, и включает:

1) установление контролируемых и (или) закрытых зон по границе территории;

2) ограничение на въезд и (или) постоянное проживание граждан на территории города;

3) ограничения на полеты летательных аппаратов над его территорией;

4) ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения землей, природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание.

3. Права граждан, проживающих или работающих в ЗАТО Снежинск, могут быть ограничены только на основании федеральных законов.

4. В соответствии с Законом Российской Федерации «О закрытом административно-территориальном образовании» органы местного самоуправления ЗАТО Снежинск:

1) координируют деятельность предприятий и (или) объектов, подразделений охраны, милиции, гражданской обороны и иных служб при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

2) разрабатывают схемы оповещения и эвакуации населения в случаях аварий

на предприятиях и (или) объектах либо при их угрозе. В случае возникновения опасности для жизни и здоровья населения ЗАТО Снежинск в результате аварии на предприятии и (или) объекте глава города Снежинска (далее - глава города) совместно с руководителями РФЯЦ - ВНИИТФ осуществляет меры по спасению и охране жизни и здоровья людей, защите их прав, сохранению материальных ценностей, а при необходимости до начала работы соответствующих органов, образуемых Правительством Российской Федерации, принимает решение об эвакуации населения;

3) участвуют совместно с руководителями РФЯЦ - ВНИИТФ и уполномоченными органами в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации, в определении пропускного режима в ЗАТО Снежинск, за исключением режимных территорий РФЯЦ - ВНИИТФ, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

4) по согласованию с уполномоченными органами имеют право давать разрешение на въезд граждан в ЗАТО Снежинск и выезд из него, за исключением режимных территорий РФЯЦ - ВНИИТФ, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон;

5) осуществляют контроль за санитарно-эпидемиологическим, радиационным и экологическим состоянием территории ЗАТО Снежинск, за исключением режимных предприятий и объектов, находящихся в границах внутренних контролируемых и (или) запретных зон, которые подлежат ведению уполномоченных на то государственных контрольных и надзорных органов. Органы местного самоуправления информируются о результатах проверок;

6) вносят предложения в соответствующие органы государственного и военного управления о проведении инспекционных проверок по соблюдению особого режима и обеспечению достаточных мер для защиты населения ЗАТО Снежинск от воздействия радиоактивных и других материалов, представляющих повышенную опасность.

Статья 4. Официальные символы города Снежинска

1. Город Снежинск в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами имеет официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы города Снежинска подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

3. Официальные символы города Сне-

жинска, порядок их официального использования устанавливаются решениями Собрания депутатов города Снежинска (далее - Собрание депутатов).

ГЛАВА II. МЕСТНОЕ САМОУПРАВЛЕНИЕ В ГОРОДЕ СНЕЖИНСКЕ

Статья 5. Осуществление местного самоуправления в городе Снежинске

1. Местное самоуправление в городе Снежинске осуществляется в целях решения вопросов местного значения населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области.

2. Местное самоуправление в городе Снежинске осуществляется с учетом особенностей, установленных федеральным законом для закрытых административно-территориальных образований.

Статья 6. Вопросы местного значения

1. Вопросы местного значения - вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения города Снежинска, решение которых в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом города осуществляется органами местного самоуправления самостоятельно.

2. К вопросам местного значения относятся:

1) формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в собственности города;

4) организация в границах города Снежинска электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом;

5) содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах города Снежинска, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

6) обеспечение малоимущих граждан, проживающих в городе Снежинске и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах территории муниципального образования;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования;

9) организация охраны общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией в соответствии с федеральным законодательством;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах территории муниципального образования;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах территории муниципального образования;

12) организация и осуществление экологического контроля объектов производственного и социального назначения на территории муниципального образования, за исключением объектов, экологический контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти;

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Челябинской области; организация предоставления дополнительного образования на территории муниципального образования, а также организация отдыха детей в каникулярное время;

14) организует оказание на территории муниципального образования скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в период беременности, во время и после родов;

15) создание условий для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

18) охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных в границах территории муниципального образования;

19) обеспечение условий для развития

на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

20) создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организация обустройства мест массового отдыха населения;

21) опека и попечительство;

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержания мест захоронения;

24) организация сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

25) организация благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования и охраны лесов, расположенных в границах территории муниципального образования;

26) утверждение генерального плана города Снежинска, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана города Снежинска документации по планировке территории, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования города, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории города Снежинска, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах муниципального образования для муниципальных нужд, осуществление земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

27) организация освещения улиц и установки указателей с названиями улиц и номерами домов;

28) организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

29) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

30) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;

31) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муници-

пального образования;

32) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

33) иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Челябинской области, только при наличии собственных материальных ресурсов и финансовых средств (за исключением субвенций и дотаций, предоставляемых из федерального и областного бюджета).

Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления города Снежинска отдельных государственных полномочий

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Челябинской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Органы местного самоуправления могут наделяться государственными полномочиями на неограниченный срок либо, если данные полномочия имеют определенный срок, на срок действия этих полномочий.

3. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления города Снежинска, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

4. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется федеральными законами и (или) законами Челябинской области.

ГЛАВА III. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ В РЕШЕНИИ ВОПРОСОВ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ

Статья 8. Местный референдум

1. В целях решения непосредственно населением наиболее важных вопросов местного значения на территории муниципального образования может проводиться местный референдум.

Местный референдум (далее - референдум) - форма прямого волеизъявления и участия в осуществлении местного самоуправления граждан Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, по наиболее

важным вопросам местного значения.

2. В референдуме имеют право участвовать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, место жительства которых расположено в границах муниципального образования. Граждане Российской Федерации участвуют в референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

3. Инициатива проведения референдума принадлежит:

1) гражданам Российской Федерации, проживающим в муниципальном образовании, имеющим право на участие в референдуме;

2) избирательным объединениям, иным общественным объединениям, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) Собранию депутатов и главе города, выдвинутая ими совместно.

4. В поддержку инициативы проведения референдума граждане, избирательные объединения и иные общественные объединения обязаны собрать подписи в количестве не менее 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории муниципального образования.

5. Инициатива проведения референдума, выдвинутая совместно Собранием депутатов и главой города, оформляется правовыми актами Собрания депутатов и главы города.

6. Решение о назначении референдума принимается Собранием депутатов в срок не позднее 30 дней со дня поступления ему документов, необходимых для назначения референдума, а в случае непринятия им решения в установленный срок - судом. Собрание депутатов вправе отказать в назначении референдума только в случае нарушения при выдвижении инициативы проведения референдума нормативных правовых актов, регулирующих подготовку и проведение референдума. Решение о назначении референдума подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не менее чем за 45 дней до дня голосования.

7. Порядок подготовки и проведения референдума регулируется законом Челябинской области.

8. В соответствии с законом Челябинской области на референдум не могут быть вынесены вопросы:

1) о досрочном прекращении или продлении срока полномочий органов местного самоуправления, о приостановлении осуществления ими своих полномочий, а также о проведении досрочных выборов в органы местного самоуправления;

2) о персональном составе органов местного самоуправления;

3) об избрании депутатов и должностных лиц, об утверждении, о назначении на должность и об освобождении от должности должностных лиц, а также о даче согласия на их назначение на должность и освобождение от должности;

4) о принятии или об изменении местного бюджета, об исполнении и изменении финансовых обязательств муниципального образования;

5) о принятии чрезвычайных и срочных мер по обеспечению здоровья и безопасности населения муниципального образования.

9. Подготовка и проведение референдума осуществляется комиссией местного референдума города Снежинска, которая образуется в соответствии с Законом Челябинской области «О местном референдуме в Челябинской области». Число членов комиссии местного референдума города Снежинска с правом решающего голоса не может быть менее 7.

10. Ассигнования на подготовку и проведение референдума предусматриваются отдельной строкой в местном бюджете на очередной финансовый год. Главным распорядителем средств, предусмотренных в местном бюджете на проведение референдума, является комиссия местного референдума города Снежинска, финансирование которой осуществляется в 10-дневный срок со дня официального опубликования решения о назначении референдума.

11. Инициативная группа по проведению референдума обязана создать собственный фонд для финансирования своей деятельности по выдвижению инициативы проведения референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на референдуме.

12. Референдум признается комиссией местного референдума города Снежинска не состоявшимся в случае, если в нем приняло участие не более половины участников референдума, внесенных в списки участников референдума на территории проведения референдума. Комиссия местного референдума города Снежинска признает решение не принятым на референдуме в случае, если за это решение проголосовало не более половины участников референдума, принявших участие в голосовании.

13. Принятое на референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

14. Принятое на референдуме решение и итоги голосования подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

15. Если для реализации решения, принятого на референдуме, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня принятия решения, принятого на референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать 3 месяца.

16. Органы местного самоуправления города Снежинска обеспечивают исполнение принятого на референдуме решения.

17. Решение, принятое на референдуме, может быть отменено или изменено путем принятия иного решения на референдуме, но не ранее, чем через 2 года после его принятия, либо признания недействительным в судебном порядке.

18. Гарантии права граждан на участие в референдуме устанавливаются федеральным законом.

Статья 9. Муниципальные выборы

1. Выборы депутатов представительного органа местного самоуправления на территории муниципального образования проводятся по 25 одномандатным избирательным округам. Выборы главы города проводятся по единому избирательному округу в пределах границ территории муниципального образования.

2. Муниципальные выборы назначаются Собранием депутатов не позднее, чем за 65 дней до дня истечения срока, на который были выбраны депутаты Собрания депутатов и (или) глава города. В случаях, установленных федеральным законом, муниципальные выборы назначаются соответствующей избирательной комиссией или судом.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения и подведения итогов муниципальных выборов устанавливаются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Челябинской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ территории муниципального образования

1. В случаях, предусмотренных федеральным законом, в целях получения согласия населения при изменении границ муниципального образования, преобразования муниципального образования

проводится голосование по вопросам изменения границ или преобразования муниципального образования.

2. Голосование по вопросам изменения границ, преобразования муниципального образования назначается Собранием депутатов и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Челябинской области для проведения местного референдума и действующим законодательством для закрытых административно-территориальных образований.

3. Голосование по вопросам преобразования муниципального образования считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей муниципального образования, обладающих избирательным правом.

4. Итоги голосования по вопросам изменения границ муниципального образования, преобразования муниципального образования и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 11. Правотворческая инициатива граждан

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в количестве не менее 50 человек в порядке, установленном решением Собрания депутатов.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятия к рассмотрению и рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, устанавливается решением Собрания депутатов.

3. Проект муниципального правового акта, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению Собранием депутатов или главой города, к компетенции которых относится принятие муниципального правового акта, в течение 3 месяцев со дня его внесения.

4. Представителям инициативной группы граждан должна быть обеспечена возможность изложения и обоснования своей позиции при рассмотрении внесенного проекта муниципального правового акта.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

Статья 12. Территориальное общественное самоуправление

1. Под территориальным обществен-

ным самоуправлением понимается самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения, а также для участия в реализации решений органов местного самоуправления.

2. Границы территориального общественного самоуправления, устанавливаются Собранием депутатов по предложению населения, проживающего на данной территории.

3. Территориальное общественное самоуправление осуществляется в муниципальном образовании непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов территориального общественного самоуправления.

4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: подъезд многоквартирного жилого дома; многоквартирный жилой дом; группа жилых домов; жилой микрорайон; сельский населенный пункт, не являющийся поселением; иные территории проживания граждан.

5. Органы территориального общественного самоуправления избираются на собраниях или конференциях граждан, проживающих на соответствующей территории.

6. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления в установленном порядке. Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется решением Собрания депутатов.

7. Территориальное общественное самоуправление в соответствии с его уставом может являться юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в организационно-правовой форме некоммерческой организации.

8. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления, условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета определяются решениями Собрания депутатов.

Статья 13. Публичные слушания

1. Для обсуждения проектов нормативных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Собранием депутатов, главой города могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по

инициативе населения, Собрания депутатов или главы города.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Собрания депутатов, назначаются решением Собрания депутатов, а по инициативе главы города - постановлением главы города.

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект Устава города, а также проект решения Собрания депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав города;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования; проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территорий и проекты межевания территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4) вопросы преобразования муниципального образования.

4. Участниками публичных слушаний могут быть граждане, достигшие возраста 18 лет, проживающие в границах территории муниципального образования и обладающие избирательным правом.

5. По результатам публичных слушаний принимаются рекомендации для рассмотрения вопроса органами и должностными лицами местного самоуправления.

Рекомендации принимаются большинством участников публичных слушаний. Рекомендации и материалы проведенных слушаний подлежат опубликованию (обнародованию).

6. Жители города должны быть заблаговременно, не менее чем за 10 дней, оповещены о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомлены с проектом муниципального правового акта. Оповещение о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта осуществляется органом местного самоуправления, принявшим решение о проведении публичных слушаний, через средства массовой информации.

7. Проект Устава города и муниципального правового акта о внесении в него изменений и дополнений не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города, внесении в него изменений и дополнений подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов порядка учета предложений по проекту Устава города, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граж-

дан в его обсуждении.

8. Порядок проведения публичных слушаний устанавливается Собранием депутатов.

Статья 14. Собрание граждан

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Собрания депутатов, главы города Снежинска и в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по инициативе Собрания депутатов или главы города, назначается и его проведение обеспечивается соответственно Собранием депутатов или главой города.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Собранием депутатов в течение 15 дней со дня поступления обращения о проведении собрания граждан.

4. Порядок осуществления инициативы назначения, проведения, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законом, Уставом города, нормативными правовыми актами Собрания депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

5. Инициатор проведения собрания граждан обеспечивает подготовку и проведение собрания граждан.

6. В собрании с правом решающего голоса вправе участвовать граждане, достигшие 18 лет, проживающие в границах части территории муниципального образования, на которой проводится собрание граждан.

7. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, Собрания депутатов или главы города, правомочно при участии в нем более половины жителей, обладающих избирательным правом, части территории муниципального образования, на которой проводится собрание граждан.

8. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

9. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению в течение месяца со дня по-

ступления органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением инициаторам собрания письменного ответа, который подлежит официальному опубликованию (обнародованию).

10. Решения собрания граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 15. Конференция граждан (собрание делегатов)

1. В случаях, предусмотренных решениями Собрания депутатов, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

2. Порядок назначения и проведения конференции граждан, избрания делегатов определяется решениями Собрания депутатов, уставом территориального общественного самоуправления.

3. Решения конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

Статья 16. Опрос граждан

1. Опрос граждан проводится на всей территории муниципального образования или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

2. Опрос граждан проводится по инициативе:

1) Собрания депутатов и (или) главы города - по вопросам местного значения;

2) органов государственной власти Челябинской области - для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения земель территории муниципального образования для объектов регионального и межрегионального значения.

3. Решение о назначении опроса граждан принимается Собранием депутатов или главой города.

4. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

1) за счет местного бюджета - при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления;

2) за счет средств бюджета Челябинской области - при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Челябинской области;

5. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется решениями

Собрания депутатов.

6. Результаты опроса носят рекомендательный характер.

Статья 17. Обращения граждан в органы местного самоуправления

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления.

2. Порядок и сроки рассмотрения обращений граждан в органы местного самоуправления устанавливаются законом Челябинской области и принимаемым в соответствии с ним решением Собрания депутатов.

ГЛАВА IV. СТРУКТУРА ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 18. Структура органов местного самоуправления

1. Структуру органов местного самоуправления составляют:

1) Собрание депутатов города Снежинска, Собрание депутатов Снежинского городского округа (наименования равнозначны) - представительный орган местного самоуправления муниципального образования;

2) глава города Снежинска, глава Снежинского городского округа (наименования равнозначны) - высшее должностное лицо муниципального образования;

3) администрация города Снежинска, администрация Снежинского городского округа (наименования равнозначны, далее - администрация города) - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования;

4) Контрольно-счетная палата города Снежинска, Контрольно-счетная палата Снежинского городского округа (наименования равнозначны, далее - Контрольно-счетная палата) - контрольный орган муниципального образования.

2. Органы местного самоуправления не входят в систему органов государственной власти.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется только путем внесения изменений в Устав города.

4. Решения Собрания депутатов о внесении изменений в структуру органов местного самоуправления вступают в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Собрания депутатов, принявшего решение о внесении соответствующих изменений в Устав города.

Статья 19. Должностные лица местного самоуправления

К должностным лицам местного само-

управления относятся:

1) глава города - высшее должностное лицо муниципального образования, избираемое на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании на муниципальных выборах, наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и по организации деятельности администрации города;

2) председатель Собрания депутатов - должностное лицо местного самоуправления муниципального образования, избираемое из состава Собрания депутатов, работающее на постоянной профессиональной основе и наделенное полномочиями по организации деятельности Собрания депутатов;

3) председатель Контрольно-счетной палаты - назначаемое Собранием депутатов должностное лицо местного самоуправления муниципального образования, наделенное полномочиями по организации деятельности контрольного органа города Снежинска.

ГЛАВА V. ПРЕДСТАВИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 20. Собрание депутатов города Снежинска - представительный орган местного самоуправления

1. Собрание депутатов является постоянно действующим коллегиальным органом, представляющим интересы населения, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Собрание депутатов состоит из 25 депутатов, избираемых на муниципальных выборах, и осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей (не менее 17 депутатов) от установленной численности депутатов.

3. Собрание депутатов обладает правами юридического лица, является муниципальным учреждением, образуемым для осуществления управленческих функций, и подлежит государственной регистрации в качестве юридического лица в соответствии с федеральным законом.

4. Собрание депутатов избирается сроком на 5 лет.

Статья 21. Полномочия Собрания депутатов

1. В исключительной компетенции Собрания депутатов находятся:

1) принятие Устава города и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии

с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) принятие планов и программ развития муниципального образования, утверждение отчетов об их исполнении;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений;

7) определение порядка участия муниципального образования в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения.

2. К полномочиям Собрания депутатов также относятся:

1) утверждение официальных символов города Снежинска и порядка их официального использования;

2) утверждение Регламента Собрания депутатов, внесение в него изменений и дополнений;

3) избрание и освобождение от должности председателя Собрания депутатов и его заместителя;

4) образование, упразднение постоянных и других комиссий Собрания депутатов, осуществление контроля за деятельностью комиссий;

5) определение структуры Собрания депутатов;

6) утверждение структуры органов местного самоуправления;

7) утверждение структуры администрации города;

8) принятие решений о проведении голосования по отзыву главы города, депутатов Собрания депутатов;

9) принятие решений о назначении референдума, о проведении собраний, сходов, опросов граждан, назначение даты муниципальных выборов в органы местного самоуправления и утверждение схемы избирательных округов, изменение границ муниципального образования;

10) принятие решения о самороспуске Собрания депутатов;

11) утверждение схем территориального планирования муниципального образования;

12) утверждение порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

13) утверждение порядка учета и обес-

печения малоимущих граждан, проживающих на территории муниципального образования и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;

14) утверждение порядка и условий приватизации муниципального имущества;

15) утверждение генерального плана города, правил землепользования и застройки, порядка резервирования и изъятия земельных участков для муниципальных нужд, порядка осуществления земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

16) утверждение плана проектно-исследовательских работ и утверждение внутрипостроечных титульных списков по капитальным вложениям;

17) определение порядка рассмотрения, согласования и утверждения в соответствии с действующим законодательством размера платы за жилье и коммунальные услуги, нормативов потребления коммунальных услуг;

18) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

19) принятие решений о создании хозяйственных обществ;

20) образование целевых бюджетных фондов и осуществление контроля за использованием их средств;

21) решение иных вопросов, отнесенных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними законами Челябинской области, Уставом города к полномочиям Собрания депутатов.

3. Собрание депутатов обладает правом законодательной инициативы в Законодательном собрании Челябинской области.

4. Собрание депутатов осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом города, Регламентом Собрания депутатов.

Статья 22. Порядок созыва и проведения заседаний Собрания депутатов

1. Основной формой деятельности Собрания депутатов являются его заседания, на которых решаются вопросы, отнесенные к компетенции Собрания депутатов.

2. Для обеспечения начала деятельности Собрания депутатов вновь избранного Собрания депутатов председатель избирательной комиссии в 10-дневный срок со дня официального сообщения об избрании депутатов Собрания депутатов созывает торжественное собрание, на котором вручает вновь избранным депутатам удостоверения об избрании.

3. Заседание Собрания депутатов правомочно, если на нем присутствуют не менее двух третей (не менее 17 депута-

тов) от установленной настоящим Уставом численности депутатов Собрания депутатов.

4. Порядок созыва и проведения заседаний Собрания депутатов определяется Регламентом Собрания депутатов.

5. Глава города и прокурор ЗАТО Снежинск вправе присутствовать на любых, в том числе закрытых, заседаниях Собрания депутатов.

6. Глава города вправе назначить для участия в работе заседаний Собрания депутатов своего представителя.

7. Заседания Собрания депутатов проводятся гласно и носят, как правило, открытый характер.

Статья 23. Правовые акты Собрания депутатов

1. Собрание депутатов по вопросам, отнесенным к его компетенции, принимает нормативные правовые акты в форме решений, устанавливающих правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, а также решений по вопросам организации деятельности Собрания депутатов.

2. Проекты нормативных правовых актов Собрания депутатов, предусматривающих установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств местного бюджета, могут быть вынесены на рассмотрение Собрания депутатов только по инициативе главы города или при наличии его заключения.

3. Решения принимаются Собранием депутатов тайным или открытым, в том числе поименным, голосованием. Тайное или открытое поименное голосование проводится по требованию не менее 6 депутатов, участвующих в заседании Собрания депутатов.

4. Решения Собрания депутатов о принятии Устава города, внесении в него изменений и дополнений, о назначении референдума, о проведении голосования по отзыву главы города, о самороспуске считаются принятыми, если за них проголосовало не менее двух третей (не менее 17 депутатов) от установленной Уставом города численности Собрания депутатов.

5. Решения по другим вопросам принимаются большинством голосов (не менее 13 депутатов) от установленной Уставом города численности депутатов.

6. Нормативный правовой акт, принятый Собранием депутатов, направляется главе города для подписания и опубликования (обнародования) не позднее 7 дней со дня принятия.

7. В случае отклонения главой города нормативного правового акта, принятого Собранием депутатов, указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней со дня поступления возвращается в Собра-

ние депутатов с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений.

8. Отклоненный главой города нормативный правовой акт подлежит рассмотрению на очередном или внеочередном заседании Собрания депутатов.

9. Если при повторном рассмотрении нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей (не менее 17 депутатов) от установленной Уставом города численности Собрания депутатов, указанный нормативный правовой акт подлежит подписанию главой города в течение 7 дней со дня повторного рассмотрения и опубликованию (обнародованию).

10. Возврат главой города нормативного правового акта по истечении установленного 10-дневного срока не допускается, нормативный правовой акт подлежит в этом случае подписанию главой города и опубликованию (обнародованию) в установленном порядке.

11. Подписанные главой города нормативные правовые акты в 5-дневный срок подлежат направлению для учета и хранения в Собрание депутатов.

12. В случае временного отсутствия главы города, влекущего задержку подписания и опубликования (обнародования) принятого Собранием депутатов нормативного правового акта сверх установленного 7-дневного срока, нормативный правовой акт подписывается одним из заместителей главы города, специально уполномоченным на это распоряжением главы города.

13. Принятые Собранием депутатов правовые акты ненормативного характера подписываются и в случае необходимости обнародуются председателем Собрания депутатов.

14. Решения Собрания депутатов по вопросам организации деятельности Собрания депутатов вступают в силу со дня их подписания.

15. Решения Собрания депутатов, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их официального опубликования.

16. Официальным опубликованием решений Собрания депутатов считается первая публикация полного их текста в средстве массовой информации, в котором Собрание депутатов является учредителем (соучредителем), или в признанном Собранием депутатов издании для официального опубликования нормативных актов Собрания депутатов.

17. Нормативные правовые акты Собрания депутатов об установлении или отмене местных налогов и сборов, о внесении в них изменений вступают в силу по истечении месяца со дня их официаль-

ного опубликования в соответствии с налоговым законодательством.

18. В случае досрочного прекращения полномочий главы города решения Собрания депутатов подписывает председатель Собрания депутатов.

19. Решения Собрания депутатов обязательны для исполнения на территории муниципального образования.

Статья 24. Председатель и заместитель председателя Собрания депутатов

1. Председатель Собрания депутатов избирается из числа депутатов Собрания депутатов на срок полномочий Собрания депутатов.

2. Решение об избрании председателя Собрания депутатов принимается большинством голосов (не менее 13 депутатов) от установленной численности Собрания депутатов при тайном голосовании в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов. Председатель Собрания депутатов может быть освобожден от должности в таком же порядке, в каком он был избран, а также в случае подачи им письменного заявления в Собрание депутатов о досрочном сложении полномочий.

3. Председатель Собрания депутатов осуществляет свои полномочия на профессиональной постоянной основе.

4. Председатель Собрания депутатов:

1) представляет Собрание депутатов в отношениях с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, органами территориального общественного самоуправления и населением;

2) созывает заседания Собрания депутатов;

3) председательствует и ведет заседания Собрания депутатов;

4) ведает внутренним распорядком Собрания депутатов;

5) подписывает протокол заседания Собрания депутатов;

6) представляет на утверждение Собрания депутатов структуру и штатное расписание аппарата Собрания депутатов;

7) подписывает решения Собрания депутатов ненормативного характера;

8) издает постановления, приказы и распоряжения по вопросам организации деятельности Собрания депутатов и работы аппарата Собрания депутатов;

9) распределяет обязанности между председателем Собрания депутатов и заместителем председателя Собрания депутатов;

10) оказывает содействие депутатам Собрания депутатов в осуществлении ими своих полномочий;

11) дает поручения постоянным и другим комиссиям Собрания депутатов, ко-

ординирует их работу;

12) принимает меры по обеспечению гласности и учета общественного мнения в работе Собрания депутатов;

13) организует прием граждан и рассмотрение их обращений;

14) является главным распорядителем бюджетных средств по расходам Собрания депутатов;

15) от имени Собрания депутатов подписывает исковые заявления и другие документы, направляемые в суды, в случаях, предусмотренных законодательством;

16) решает иные вопросы, которые могут быть ему поручены Собранием депутатов или возложены в соответствии с законодательством и Уставом города.

5. Собрание депутатов из своего состава избирает заместителя председателя Собрания депутатов на срок полномочий Собрания депутатов.

6. Решение об избрании заместителя председателя Собрания депутатов принимается большинством голосов (не менее 13 депутатов) от установленной численности депутатов Собрания депутатов при тайном голосовании в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов. Заместитель председателя Собрания депутатов может быть освобожден от должности в таком же порядке, в каком он был избран, а также в случае подачи им письменного заявления в Собрание депутатов о досрочном сложении полномочий.

7. Заместитель председателя Собрания депутатов осуществляет свои полномочия на профессиональной постоянной основе.

8. Заместитель председателя Собрания депутатов:

1) осуществляет полномочия, определенные Регламентом Собрания депутатов и председателем Собрания депутатов;

2) выполняет отдельные поручения председателя Собрания депутатов;

3) в отсутствие председателя Собрания депутатов и в случае досрочного прекращения его полномочий исполняет его обязанности.

9. Полномочия председателя Собрания депутатов и его заместителя могут быть прекращены досрочно в случаях:

1) добровольного сложения депутатом полномочий председателя Собрания депутатов, заместителя председателя Собрания депутатов;

2) досрочного прекращения полномочий депутата по основаниям, предусмотренным федеральными законами, Уставом города.

10. В случае досрочного прекращения полномочий выборы председателя Собрания депутатов, его заместителя должны быть проведены в течение 1 месяца.

Статья 25. Депутат Собрания депутатов

1. Депутатом Собрания депутатов (да-

лее - депутат) является представитель населения, проживающего на территории муниципального образования, уполномоченный осуществлять в представительном органе местного самоуправления полномочия по решению вопросов местного значения и иные полномочия, предусмотренные Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом города.

2. Депутат избирается на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области гражданами Российской Федерации, постоянно или преимущественно проживающими на территории муниципального образования.

3. В своей деятельности депутат руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом города, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, а также интересами избирателей.

4. Полномочия депутата не подлежат передаче другому лицу.

5. Депутат избирается на срок полномочий представительного органа местного самоуправления.

6. Полномочия депутата начинаются со дня избрания его депутатом и прекращаются с момента начала работы Собрания депутатов нового созыва. Началом работы представительного органа местного самоуправления является день первого правомочного заседания Собрания депутатов нового созыва.

7. Установленный срок полномочий депутата не может быть изменен в течение текущего срока полномочий, если иное не предусмотрено федеральным законом, а также за исключением случаев досрочного прекращения полномочий депутата.

8. Депутат имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим личность и полномочия депутата, и нагрудный знак депутата Собрания депутатов.

Удостоверением и нагрудным знаком депутат пользуется в течение срока своих полномочий.

9. Положения об удостоверении и нагрудном знаке депутата, их образцы и описание утверждаются Собранием депутатов.

10. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случаях:

1) досрочного прекращения полномочий Собрания депутатов;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в закон-

ную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) смерти;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

11) в иных случаях, установленных федеральными законами.

11. В случае, если после подачи депутатом заявления о сложении полномочий решение о досрочном прекращении полномочий депутата на ближайшем заседании Собрания депутатов не будет принято, его полномочия прекращаются по истечении двух недель после этого заседания Собрания депутатов.

12. В случае отмены судом решения избирательной комиссии об итогах голосования, о результатах выборов депутата полномочия депутата прекращаются со дня вступления в силу решения суда.

13. Голосование по отзыву депутата проводится по инициативе населения в порядке, установленном Федеральным законом «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» и законом Челябинской области «О референдуме Челябинской области».

Статья 26. Права и обязанности депутата

1. Депутат имеет право:

1) избирать и быть избранным в комиссии и на соответствующие должности в Собрании депутатов;

2) высказывать мнение по персональному составу создаваемых Собранием депутатов органов и кандидатурам должностных лиц, избираемых, назначаемых или утверждаемых Собранием депутатов;

3) предлагать вопросы для рассмотрения Собранием депутатов и его комиссиями;

4) вносить предложения и замечания по повестке дня, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов на заседаниях Собрания депутатов и его комиссий;

5) вносить предложения о заслушивании на заседании Собрания депутатов внеочередного отчета, информации органа или должностного лица местного самоуправления;

6) ставить вопрос о недоверии составу образованных (избранных) Собранием депутатов органов или избранным (назначенным или утвержденным) им должностным лицам;

7) вносить в Собрание депутатов предложения о необходимости проведения проверки исполнения органами местного са-

моуправления Устава города и нормативных правовых актов Собрания депутатов;

8) участвовать в прениях, задавать вопросы докладчикам и председательствующему на заседании Собрания депутатов, требовать ответа, выступить с обоснованием своих предложений и по мотивам голосования, давать справки;

9) оглашать на заседаниях Собрания депутатов обращения граждан, имеющие, по мнению депутата, общественное значение;

10) обращаться с депутатским запросом;

11) осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

2. Депутат не вправе использовать свой статус для деятельности, не связанной с осуществлением депутатских полномочий.

3. Порядок работы депутата в комиссиях устанавливается Регламентом Собрания депутатов и нормативным правовым актом Собрания депутатов.

4. Депутат заблаговременно информируется о времени созыва, месте проведения заседаний Собрания депутатов, его комиссий, о вопросах, выносимых на их рассмотрение, а также получает все необходимые материалы по данным вопросам.

5. Депутат имеет право решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым Собранием депутатов, а также комиссиями, членом которых он является.

6. Депутат имеет право нормотворческой инициативы, осуществляемое в форме внесения в Собрание депутатов проектов нормативных правовых актов и поправок к нормативным правовым актам Собрания депутатов.

7. Депутат, группа депутатов по вопросам депутатской деятельности вправе обращаться с депутатским запросом к руководителям органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц.

8. Депутатский запрос выносится на заседание Собрания депутатов в письменной форме, оглашается, и по нему принимается соответствующее решение.

9. Должностное лицо, к которому обращен депутатский запрос, должно дать ответ на него в письменной форме не позднее чем через 15 дней со дня его получения или в иной установленный Собранием депутатов срок.

10. Депутат вправе обратиться к соответствующим органам и должностным лицам с требованием устранения нарушения прав, свобод и законных интересов граждан.

11. Должностные лица органов местного

самоуправления, к которым обращено требование депутата, обязаны принять меры для устранения нарушения, а при необходимости - для привлечения виновных к ответственности с последующим информированием об этом депутата.

12. Депутат по вопросам, связанным с депутатской деятельностью, на территории муниципального образования пользуется правом внеочередного приема руководителями и другими должностными лицами органов государственной власти области, иных государственных органов области, органов местного самоуправления, организаций, общественных объединений.

13. Депутат имеет право выступать по вопросам своей деятельности в средствах массовой информации, действующих на территории города Снежинска, учредителем или соучредителем которых являются органы местного самоуправления.

14. Избиратели могут давать наказы депутату. Порядок организации работы с наказами избирателей определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов.

15. Депутат представляет интересы своих избирателей и всего населения муниципального образования, Собрания депутатов и отчитывается о своей деятельности перед избирателями не реже двух раз в год.

16. По требованию не менее 50 избирателей соответствующего избирательного округа может быть проведен внеочередной отчет депутата.

17. Депутат обязан участвовать в заседаниях Собрания депутатов и в работе его комиссий, членом которых он является.

18. Депутат обязан выполнять поручения Собрания депутатов, комиссий, членом которых он является, данные в пределах их компетенции. О результатах выполнения поручений депутат информирует соответственно Собрание депутатов, комиссии.

19. Вмешательство депутата в хозяйственную деятельность организаций независимо от организационно-правовых форм, деятельность органов дознания, органов прокуратуры, следователей и судов не допускается.

20. Ответственность за нарушение депутатом правил депутатской этики устанавливается Регламентом и нормативным правовым актом, утвержденным Собранием депутатов.

Статья 27. Гарантии осуществления деятельности депутата

1. Депутату гарантируются условия для беспрепятственного осуществления полномочий, защита его прав, чести и достоинства.

2. Гарантии прав депутатов, выборных

должностных лиц представительного органа местного самоуправления при привлечении их к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении их иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении депутатов, выборных должностных лиц представительного органа местного самоуправления, занимаемого ими жилого и (или) служебного помещения, их багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых ими средств связи, принадлежащих им документов устанавливаются федеральными законами.

3. Депутат не может быть привлечен к уголовной и административной ответственности, в том числе и по истечении срока его полномочий, за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата. Данное положение не распространяется на случаи, когда со стороны депутата были допущены публичные оскорбления, клевета и иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

4. Депутат, осуществляющий полномочия на непрофессиональной непостоянной основе, в течение срока полномочий не может быть уволен по инициативе работодателя (за исключением случаев ликвидации организации), отчислен из учебного заведения без согласия Собрания депутатов. Перевод и перемещение депутата допускаются только с согласия самого депутата.

5. Депутат освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей для исполнения депутатских полномочий в порядке, определяемом Собранием депутатов.

6. Депутату возмещаются за счет средств местного бюджета расходы, связанные с депутатской деятельностью, в порядке и размерах, устанавливаемых Собранием депутатов.

7. Расходы, связанные с обеспечением деятельности депутата, возмещаются за счет средств местного бюджета в порядке, устанавливаемом Собранием депутатов.

8. Депутату, осуществляющему полномочия на непрофессиональной непостоянной основе, за осуществление депутатских полномочий предоставляется дополнительный отпуск продолжительностью 14 календарных дней. Расходы осуществляются за счет средств местного бюджета. Отпуск предоставляется в срок, указанный в заявлении депутата.

9. Депутату, не имеющему основного места работы (службы), один раз в год выплачивается единовременная матери-

альная помощь в размере одного должностного оклада, установленного для муниципальной должности специалиста с учетом коэффициента ЗАТО.

10. Собрание депутатов вправе принять решение о страховании жизни и здоровья депутата за счет средств местного бюджета.

11. Нормативными правовыми актами Собрания депутатов могут быть установлены дополнительные социальные гарантии для депутата Собрания депутатов.

12. Собрание депутатов по предварительной заявке депутата предоставляет ему автотранспорт для поездок при выполнении депутатских обязанностей.

13. Депутат вправе иметь помощников, работающих на общественных началах. Число помощников депутатов, работающих на общественных началах, порядок осуществления их деятельности устанавливаются Собранием депутатов.

Статья 28. Условия и гарантии деятельности депутата, осуществляющего полномочия на профессиональной постоянной основе

1. Депутат может осуществлять полномочия в Собрании депутатов на профессиональной постоянной основе с отрывом от основной деятельности или на непостоянной основе без отрыва от основной деятельности.

2. Число депутатов, осуществляющих полномочия на профессиональной постоянной основе, устанавливается в соответствии с федеральным законом.

3. Полномочия выборного должностного лица Собрания депутатов начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного должностного лица Собрания депутатов.

4. Депутат, осуществляющий полномочия на профессиональной постоянной основе, не вправе:

1) занимать другую должность в органах местного самоуправления;

2) заниматься предпринимательской или другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;

3) участвовать в управлении коммерческой организацией независимо от ее организационно-правовой формы, кроме случаев, когда непосредственное участие в управлении коммерческой организацией входит в его должностные обязанности в соответствии с законами Челябинской области, нормативными правовыми актами Собрания депутатов.

5. Депутат, осуществляющий полномочия на профессиональной постоянной основе, не позднее 3 месяцев со дня избрания на должность обязан передать в доверительное управление на время замещения должности принадлежащие ему

на праве собственности доли (пакеты акций) в уставном капитале коммерческих организаций в порядке, установленном федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6. Депутат, осуществляющий полномочия на профессиональной постоянной основе, предоставляет соответствующим налоговым органам сведения о полученных и являющихся объектами налогообложения доходах, а также о являющемся объектом налогообложения имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области о предоставлении указанных сведений муниципальными служащими.

7. Депутату Собрания депутатов, осуществляющему полномочия на профессиональной постоянной основе, гарантируются:

1) денежное вознаграждение. Размер денежного вознаграждения устанавливается Собранием депутатов в порядке, определенном действующим законодательством;

2) ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня и дополнительные оплачиваемые отпуска за выслугу лет и за работу в режиме ненормированного рабочего дня. Продолжительность дополнительного отпуска за выслугу лет устанавливается по правилам определения дополнительного отпуска за выслугу лет муниципальным служащим. Порядок определения стажа для предоставления дополнительного отпуска за выслугу лет устанавливается по правилам исчисления стажа муниципальной службы. Продолжительность дополнительного оплачиваемого отпуска за работу в режиме ненормированного рабочего дня устанавливается Собранием депутатов;

3) иные социальные гарантии, связанные с пребыванием в должности, установленные решениями Собрания депутатов.

8. Депутату, осуществляющему полномочия на профессиональной постоянной основе, за счет средств местного бюджета выплачивается выходное пособие в размере среднего заработка и средний заработок по занимаемой должности (без зачета выходного пособия) в течение 6 месяцев до трудоустройства на новое место работы в следующих случаях:

1) окончания срока полномочий и (или) при неизбрании на должность на новый срок полномочий;

2) прекращения деятельности Собрания депутатов;

3) упразднения должности или изменения структуры Собрания депутатов;

4) удовлетворения заявления о добро-

вольной отставке, если он осуществлял полномочия на постоянной основе в Собрании депутатов не менее одного года.

9. Срок полномочий депутата, работающего на профессиональной постоянной основе, засчитывается в общий и непрерывный стаж работы (службы), стаж муниципальной службы, стаж работы по специальности, а также в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации и Челябинской области. При этом непрерывный трудовой стаж сохраняется при поступлении на работу или на службу в течение трех месяцев после прекращения полномочий, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

10. Депутату, осуществлявшему полномочия на профессиональной постоянной основе, предоставляется прежняя работа (должность), за исключением выборной, а при ее отсутствии - другая равноценная работа (должность) по предыдущему месту работы или, с его согласия, в другой организации.

11. Депутату, осуществляющему полномочия на профессиональной постоянной основе, решением Собрания депутатов может быть установлено возмещение иных расходов, связанных с его деятельностью.

12. Депутату, осуществляющему полномочия на профессиональной постоянной основе, ежегодный оплачиваемый, а также дополнительные отпуска предоставляются по решению Собрания депутатов.

13. Гражданину Российской Федерации, осуществлявшему полномочия депутата на профессиональной постоянной основе, при выходе на пенсию за счет средств местного бюджета выплачивается пенсия за выслугу лет. Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с действующим законодательством, и выплачивается одновременно с ней. Условия и порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет устанавливаются Собранием депутатов.

14. Пенсия за выслугу лет не устанавливается в случаях:

- 1) отзыва депутата избирателями;
- 2) вступления в законную силу в отношении депутата обвинительного приговора суда;
- 3) вступления в законную силу решения суда о признании выборов, в результате которых был избран депутат, недействительными.

15. В случае причинения депутату, осуществляющему полномочия на профессиональной постоянной основе, увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением им депутатских полномочий, повлекших полную или частичную

утрату трудоспособности, ему за счет средств местного бюджета ежемесячно выплачивается компенсация в размере разницы между ежемесячным денежным вознаграждением на день выплаты компенсации и назначенной пенсией без зачета выплат страховых сумм по страхованию.

Статья 29. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов

1. Основаниями для отзыва депутата Собрания депутатов могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Основанием для отзыва депутата является подтвержденное в судебном порядке невыполнение им депутатских обязанностей. Под невыполнением депутатских обязанностей как основанием для отзыва депутата понимается систематическое, без уважительных причин, уклонение депутата от осуществления своих обязанностей, предусмотренных законодательством, в том числе неучастие в заседаниях Собрания депутатов, в работе его комиссий и иных органов, отказ от выполнения или невыполнение их поручений, уклонение от отчетов перед избирателями, от ведения приема избирателей, рассмотрения их жалоб и заявлений.

3. Право отзыва не может быть использовано в течение первых 12 месяцев со дня избрания депутата Собрания депутатов и в течение 9 месяцев перед истечением срока, на который они избраны.

4. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Челябинской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

5. Депутат Собрания депутатов вправе присутствовать на собраниях группы избирателей, заседаниях Собрания депутатов и комиссии по проведению голосования по отзыву, рассматривающих вопрос по отзыву. Процедура отзыва должна обеспечить ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, назначить в состав комиссии по проведению голосования по отзыву члена этой комиссии с правом совещательного голоса, присутствовать при проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах, назначить доверенных лиц.

6. Голосование по отзыву депутата Собрания депутатов считается состоявшим-

ся, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в избирательном округе.

7. Итоги голосования по отзыву депутата Собрания депутатов и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

ГЛАВА VI. ВЫСШЕЕ ДОЛЖНОСТНОЕ ЛИЦО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Статья 30. Порядок избрания и вступления в должность главы города

1. Глава города избирается гражданами Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах муниципального образования, на основе всеобщего, равного и прямого избирательного права при тайном голосовании в порядке, установленном федеральными законами, законами Челябинской области, сроком на 5 лет.

2. Главой города может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший на день голосования возраста 21 года и обладающий пассивным избирательным правом.

3. Полномочия главы города начинаются с момента принесения присяги и прекращаются в момент принесения присяги вновь избранным главой города.

4. Для обеспечения вступления в должность главы города председатель избирательной комиссии в 10-дневный срок со дня официального сообщения о его избрании созывает торжественное собрание, на котором оглашает итоги выборов главы города, вручает ему удостоверение об избрании и предоставляет слово для принесения присяги населению города Снежинска.

Текст присяги: «Клянусь верно служить интересам жителей города Снежинска, добросовестно выполнять возложенные на меня полномочия главы города, уважать и защищать права и свободы граждан, соблюдать Конституцию Российской Федерации, законы Российской Федерации, Устав Челябинской области, законы Челябинской области, Устав города Снежинска».

5. Гражданин не может быть избран высшим должностным лицом муниципального образования - главой города Снежинска более 2 сроков подряд.

Статья 31. Полномочия главы города

1. Глава города в соответствии с федеральными законами и Уставом города наделяется собственной компетенцией по решению вопросов местного значения.

2. Глава города обладает следующими полномочиями:

- 1) без доверенности представляет му-

ниципальное образование в отношениях с органами местного самоуправления, государственной власти, гражданами и организациями;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном федеральным законом, Уставом города, нормативные правовые акты, принятые Собранием депутатов;

3) издает в пределах собственной компетенции правовые акты по вопросам местного значения и по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных администрации города федеральными законами и законами Челябинской области;

4) обеспечивает исполнение администрацией города федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Челябинской области, правовых актов органов местного самоуправления;

5) представляет и защищает интересы населения муниципального образования в судах, а также в соответствующих органах государственной власти и местного самоуправления;

6) разрабатывает и выносит на утверждение в Собрание депутатов структуру администрации города;

7) от имени администрации города совершает сделки, выступает в судах без доверенности;

8) выносит на утверждение Собранием депутатов проект местного бюджета на очередной финансовый год и отчет об исполнении местного бюджета за прошедший финансовый год;

9) выносит на утверждение Собранием депутатов проекты программ, планов экономического и социального развития муниципального образования, организует их исполнение;

10) ежегодно представляет Собранию депутатов отчет о своей деятельности и деятельности администрации города;

11) устанавливает штаты администрации города в пределах сумм расходов, предусмотренных в местном бюджете, организует работу с кадрами, их аттестацию и повышение квалификации, заключает и прекращает трудовые договоры с сотрудниками администрации города, применяет к ним меры поощрения, привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности;

12) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных предприятий и учреждений, применяет к ним меры поощрения, привлекает к дисциплинарной и материальной ответственности;

13) организует прием посетителей, рассмотрение предложений, заявлений и жалоб жителей муниципального образования;

14) осуществляет иные полномочия, устанавливаемые законодательством и соответствующими решениями Собрания депутатов.

3. Глава города вправе требовать созыва в недельный срок внеочередного заседания Собрания депутатов. Решение о созыве внеочередного заседания принимается в соответствии с Регламентом Собрания депутатов.

4. В период временного отсутствия главы города его полномочия исполняет один из заместителей, назначенный соответствующим распоряжением главы города.

Статья 32. Правовые акты главы города

1. Глава города в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Челябинской области, Уставом города и нормативными правовыми актами Собрания депутатов, издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области, а также распоряжения по вопросам организации работы администрации города.

2. Постановления главы города вступают в силу со дня их подписания, если иное не установлено в самом постановлении.

3. Постановления главы города, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, вступают в силу со дня их официального опубликования. Официальным опубликованием постановлений главы города считается первая публикация полного их текста в средстве массовой информации, в котором администрация города является учредителем (соучредителем), или в признанном главой города издании для официального опубликования нормативных актов главы города.

4. Распоряжения главы города вступают в силу со дня их подписания.

Статья 33. Досрочное прекращение полномочий главы города

1. Полномочия главы города прекращаются досрочно в соответствии с федеральным законом в следующих случаях:

- 1) отзыва избирателями;
- 2) отставки по собственному желанию;
- 3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом;
- 4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- 5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- 6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации;

9) смерти;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы города.

2. В случае, если после подачи главой города заявления об отставке по собственному желанию решение о досрочном прекращении не будет принято, его полномочия прекращаются по истечении месяца со дня подачи заявления.

3. В случае досрочного прекращения полномочий главы города выборы главы города проводятся в сроки и в порядке, предусмотренными федеральными законами и законами Челябинской области.

4. В случае досрочного прекращения полномочий главы города его полномочия до момента вступления в должность вновь избранного главы города исполняет председатель Собрания депутатов.

Статья 34. Гарантии для главы города

1. Гарантии прав главы города при привлечении его к уголовной или административной ответственности, задержании, аресте, обыске, допросе, совершении в отношении его иных уголовно-процессуальных и административно-процессуальных действий, а также при проведении оперативно-розыскных мероприятий в отношении главы города, занимаемого им жилого и (или) служебного помещения, его багажа, личных и служебных транспортных средств, переписки, используемых им средств связи, принадлежащих ему документов устанавливаются федеральными законами.

2. Жизнь и здоровье главы города подлежат страхованию за счет местного бюджета в соответствии с порядком, утвержденным Собранием депутатов.

3. В случае причинения главе города увечья или иного повреждения здоровья в связи с осуществлением им полномочий, повлекшего полную или частичную утрату трудоспособности, ему за счет средств местного бюджета ежемесячно выплачивается компенсация в размере разницы между ежемесячным вознаграждением главы города и суммой назначенной пенсии без зачета выплат страховых сумм по страхованию, установленному в соответствии с пунктом 2 настоящей статьи.

4. Время работы в должности главы города в соответствии с действующим законодательством засчитывается в общий и непрерывный трудовой стаж, стаж муниципальной службы, другой службы, стаж работы по специальности, а также

в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий.

При этом непрерывный трудовой стаж сохраняется при поступлении на работу или службу в течение трех месяцев после прекращения полномочий, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Главе города по окончании полномочий предоставляется прежняя работа (должность), за исключением выборной, а при ее отсутствии - другая равноценная работа (должность) по предыдущему месту работы или, с его согласия, в другой организации.

5. Главе города гарантируется денежное вознаграждение. Размер денежного вознаграждения устанавливается Собранием депутатов в порядке, определенном действующим законодательством.

6. Решением Собрания депутатов главе города может быть установлено возмещение иных расходов, связанных с его деятельностью.

7. Главе города предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дня и дополнительные оплачиваемые отпуска за выслугу лет и за работу в режиме ненормированного рабочего дня.

Продолжительность дополнительных отпусков за работу в режиме ненормированного рабочего дня и за выслугу лет устанавливается Собранием депутатов.

Стаж для установления продолжительности отпуска за выслугу лет определяется по правилам, предусмотренным для муниципальных служащих.

8. Ежегодный оплачиваемый, а также дополнительные отпуска глава города использует в сроки, согласованные с Губернатором Челябинской области и председателем Собрания депутатов.

9. Главе города за счет средств местного бюджета выплачивается выходное пособие в размере среднего заработка и средний заработок по занимаемой должности (без зачета выходного пособия) в течение 6 месяцев до трудоустройства на новое место работы в следующих случаях:

1) окончания срока полномочий и (или) при неизбрании на должность на новый срок полномочий;

2) упразднения должности или изменения структуры органа местного самоуправления;

3) удовлетворения заявления о добровольной отставке, если он проработал в этой должности не менее 1 года;

4) упразднения муниципального образования.

10. Гражданину Российской Федерации, осуществлявшему полномочия главы города, при выходе на пенсию за счет средств местного бюджета выплачивается пенсия за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет устанавливается к трудовой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с действующим законодательством, и выплачивается одновременно с ней.

Условия и порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет устанавливаются Собранием депутатов.

11. Пенсия за выслугу лет не устанавливается в случаях:

1) отзыва главы города избирателями;

2) вступления в законную силу в отношении главы города обвинительного приговора суда;

3) признания выборов главы города недействительными в связи с его виновными действиями (бездействием), подтвержденными вступившим в законную силу решением суда;

4) отрешения главы города от должности по основаниям и в порядке, установленном федеральным законом.

Статья 35. Голосование по отзыву главы города

1. Основаниями для отзыва главы города могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие) в случае их подтверждения в судебном порядке.

2. Основаниями для отзыва главы города являются подтвержденные в судебном порядке:

1) неисполнение им своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации и Челябинской области, Уставом города, решениями Собрания депутатов. Под неисполнением полномочий как основанием для отзыва главы города понимается систематическое уклонение от осуществления им своих служебных обязанностей, в том числе уклонение от отчетов перед избирателями, приема избирателей, рассмотрения их обращений;

2) неисполнение решений Собрания депутатов. Под неисполнением решений Собрания депутатов понимается систематическое неисполнение (игнорирование) решений Собрания депутатов, принятых в соответствии с законодательством и Уставом города.

3. Право отзыва не может быть использовано в течение первых 12 месяцев со дня избрания главы города и в течение 9 месяцев перед истечением срока, на который он избран.

4. Голосование по отзыву главы города проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Челябинской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправ-

ления в Российской Федерации».

5. Глава города вправе присутствовать на собраниях группы избирателей, заседаниях Собрания депутатов и комиссии по проведению голосования по отзыву, рассматривающих вопрос по отзыву. Процедура отзыва должна обеспечить ему возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, назначить в состав комиссии по проведению голосования по отзыву члена этой комиссии с правом совещательного голоса, присутствовать при проверке достоверности подписей избирателей в подписных листах, назначить доверенных лиц.

6. Голосование по отзыву главы города считается состоявшимся, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных в муниципальном образовании.

7. Итоги голосования по отзыву главы города и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

ГЛАВА VII. ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 36. Администрация города

1. Администрация города является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления, наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области.

2. В структуру администрации города входят аппарат администрации, состоящий из функциональных подразделений, не имеющих статуса юридического лица, и органы управления, которые в соответствии со своими положениями могут разделяться статусом юридического лица.

3. Структура администрации города утверждается Собранием депутатов по представлению главы города. Положения о структурных подразделениях администрации города утверждаются главой города, об органах управления администрации города - Собранием депутатов.

4. Администрацией города руководит на принципе единоначалия глава города.

5. Руководители органов управления администрации города по вопросам своей деятельности издают распоряжения и приказы.

Статья 37. Полномочия администрации города

1. Администрация города:

1) формирует проект местного бюджета, организует его исполнение, разрабатывает проекты планов и программ экономического и социального развития муниципального образования, осуществляет материально-техническое обеспечение их выполнения, организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы, и предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

2) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решениями Собрания депутатов, осуществляет права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, создает муниципальные предприятия и учреждения;

3) в порядке, установленном Собранием депутатов, формирует и размещает муниципальный заказ;

4) учреждает печатное средство массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации;

5) заключает с организациями, не находящимися в муниципальной собственности, договоры о сотрудничестве в экономическом и социальном развитии муниципального образования;

6) участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории муниципального образования, организует и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

7) организует мероприятия по охране окружающей среды, организует и осуществляет экологический контроль объектов производственного и социального назначения на территории муниципального образования, за исключением объектов, экологический контроль которых осуществляют федеральные органы государственной власти, взаимодействует в этих вопросах с органами государственной власти на всех уровнях;

8) осуществляет содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах

территории муниципального образования, за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения;

9) создает условия для предоставления транспортных услуг населению и организует транспортное обслуживание населения в границах муниципального образования;

10) организует охрану общественного порядка на территории муниципального образования муниципальной милицией;

11) организует в границах территории муниципального образования электро-, тепло-, газо- и водоснабжение населения, водоотведение, снабжение населения топливом;

12) создает условия для обеспечения жителей муниципального образования услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

13) организует ритуальные услуги и содержание мест захоронения;

14) осуществляет организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, референдума, голосования по отзыву депутата Собрания депутатов, главы города, голосования по вопросам изменения границ и преобразования муниципального образования;

15) разрабатывает генеральный план города и выносит его на утверждение Собрания депутатов; осуществляет ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории муниципального образования, резервирование и изъятие, в том числе путем выкупа, земельных участков в границах территории муниципального образования для муниципальных нужд, осуществляет земельный контроль за использованием земель муниципального образования;

16) организует предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по основным общеобразовательным программам, за исключением полномочий по финансовому обеспечению образовательного процесса, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Челябинской области; организует предоставление дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального образования, а также организует отдых детей в каникулярное время;

17) организует оказание на территории муниципального образования скорой медицинской помощи (за исключением санитарно-авиационной), первичной медико-санитарной помощи в стационарно-поликлинических и больничных учреждениях, медицинской помощи женщинам в пе-

риод беременности, во время и после родов;

18) осуществляет опеку и попечительство;

19) осуществляет организацию сбора, вывоза, утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

20) осуществляет формирование и содержание муниципального архива;

21) рассматривает ходатайства и вносит представления в соответствующие органы о награждении государственными наградами и присвоении почетных званий;

22) организует библиотечное обслуживание населения;

23) осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

24) осуществляет создание, развитие и обеспечивает охрану лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории муниципального образования;

25) осуществляет обеспечение малоимущих граждан, проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организует строительство и содержание муниципального жилищного фонда, создает условия для жилищного строительства;

26) осуществляет обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах территории муниципального образования;

27) создает условия для организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры;

28) осуществляет охрану и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах территории муниципального образования;

29) обеспечивает условия для развития на территории муниципального образования массовой физической культуры и спорта;

30) осуществляет создание условий для массового отдыха жителей муниципального образования и организует обустройство мест массового отдыха населения;

31) осуществляет организацию благоустройства и озеленения территории муниципального образования, использования и охраны лесов, расположенных в границах территории муниципального образования;

32) организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

33) осуществляет создание, содержание и организацию деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования;

34) организует и осуществляет меро-

приятия по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории муниципального образования;

35) в пределах выделенных ассигнований на очередной финансовый год осуществляет мероприятия по организации патриотической, культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы с молодежью, оказывает содействие деятельности общественных организаций и объединений муниципального образования;

36) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Челябинской области, Уставом города, решениями Собрания депутатов.

Статья 38. Муниципальная служба

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципальной служащего, условий и порядка прохождения муниципальной службы осуществляется федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ними законами Челябинской области и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Снежинска.

Статья 39. Контрольный орган местного самоуправления

1. Контрольным органом местного самоуправления является Контрольно-счетная палата.

2. Контрольно-счетная палата осуществляет:

1) контроль за исполнением местного бюджета, соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проекта местного бюджета, отчета о его исполнении;

2) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности.

3. Контрольно-счетная палата формируется в порядке, утверждаемом Собранием депутатов.

4. Руководство Контрольно-счетной палатой осуществляет ее председатель.

5. Трудовой договор с председателем Контрольно-счетной палаты заключается от имени Собрания депутатов председателем Собрания депутатов сроком на 5 лет.

6. Контрольно-счетная палата наделяется правами юридического лица и подлежит государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

7. Расходы на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты предусматриваются в местном бюджете отдельной

строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

8. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны предоставлять в Контрольно-счетную палату необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции.

ГЛАВА VIII. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 40. Экономическая основа местного самоуправления

1. Экономическую основу местного самоуправления составляют находящиеся в муниципальной собственности имущество, средства местного бюджета, а также имущественные права муниципального образования.

2. Муниципальная собственность признается и защищается государством наравне с иными формами собственности.

Статья 41. Муниципальное имущество

1. Перечень видов имущества, которое может находиться в собственности муниципального образования, устанавливается федеральным законом.

2. Особенности возникновения, осуществления и прекращения права муниципальной собственности, а также порядок учета муниципального имущества устанавливаются федеральным законом.

3. От имени муниципального образования права собственника в отношении имущества, находящегося в муниципальной собственности, осуществляет администрация города на основании федеральных законов и принимаемых в соответствии с ними нормативных правовых актов Собрания депутатов.

4. Администрация города создает муниципальные предприятия и учреждения, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения.

5. Собрание депутатов определяет цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений.

6. Глава города утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности руководителей данных предприятий и учреждений.

7. Отчеты о деятельности муниципальных предприятий и учреждений заслушиваются не реже одного раза в год на заседании Собрания депутатов и не реже одного раза в квартал - администрацией города.

8. Администрация города координирует

участие организаций в комплексном социально-экономическом развитии муниципального образования, привлекает на основе договоров организации к участию в строительстве, благоустройстве, содержании объектов на территории муниципального образования.

Статья 42. Местный бюджет

1. Город Снежинск имеет собственный бюджет.

2. Формирование, утверждение, исполнение местного бюджета и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления в соответствии с Уставом города самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Челябинской области.

Статья 43. Расходы местного бюджета

1. Расходы местного бюджета осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Администрация города ведет реестр расходных обязательств муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Собрание депутатов определяет размеры и условия оплаты труда депутатов, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, главы города, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с предельными нормативами, установленными законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области.

4. Собрание депутатов вправе устанавливать нормативы расходов местного бюджета на решение вопросов местного значения.

5. Администрация города и уполномоченные ею муниципальные учреждения могут выступать заказчиками на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Челябинской области.

6. Порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа устанавливается Собранием депутатов в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Статья 44. Доходы местного бюджета

1. Состав собственных доходов местного бюджета устанавливается федеральным законом.

Законами Челябинской области могут быть установлены иные поступления, включаемые в доходы местного бюджета.

2. В доходы местного бюджета зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Челябинской области.

ГЛАВА IX. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Статья 45. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления несут ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

Статья 46. Ответственность депутатов Собрания депутатов, главы города перед населением

1. Основания наступления ответственности депутатов Собрания депутатов, главы города перед населением и порядок решения соответствующих вопросов определяются Уставом города в соответствии с федеральным законом.

2. Ответственность депутатов, главы города перед населением наступает в соответствии с действующим законодательством в результате утраты доверия и реализуется путем их отзыва населением муниципального образования в соответствии с федеральным законом в порядке, установленном Уставом города.

3. По требованию избирателей может быть проведен внеочередной отчет депу-

тата. В поддержку проведения внеочередного отчета должно быть собрано не менее 50 подписей избирателей.

Статья 47. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством

1. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава (Основного закона) Челябинской области, законов Челябинской области, Устава города.

2. Условия и порядок ответственности Собрания депутатов и главы города перед государством устанавливаются федеральным законом.

Статья 48. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами.

ГЛАВА X. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 49. Порядок принятия Устава города, внесения в него изменений и дополнений

1. Устав города принимается Собранием депутатов. Внесение изменений и дополнений в Устав города осуществляется в том же порядке, как и его принятие, а также в порядке, установленном законом Челябинской области для проведения местного референдума.

2. Проект Устава города, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав города

не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава города, внесении изменений и дополнений в Устав города подлежат официальному опубликованию (обнародованию) с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Собранием депутатов порядка учета предложений по проекту Устава города, проекту муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в их обсуждении.

3. Устав города, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города принимаются тайным голосованием большинством в две трети голосов (не менее 17 депутатов) от установленной численности депутатов Собрания депутатов.

4. Устав города, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города подлежат государственной регистрации в органах юстиции в порядке, установленном федеральным законом.

5. Устав города, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав города, изменяющие структуру органов местного самоуправления, полномочия органов местного самоуправления и выборных должностных лиц местного самоуправления, вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении в Устав города указанных изменений и дополнений.

Статья 50. Правомочность правовых актов, принятых органами и должностными лицами местного самоуправления до вступления в силу настоящего Устава города

Правовые акты, принятые органами и должностными лицами местного самоуправления до вступления в силу настоящего Устава города, подлежат применению в части, не противоречащей ему.

Статья 51. Хранение Устава города

Подлинник Устава города хранится в Собрании депутатов.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска № 23 от 24 января 2006 года

О признании утратившим силу постановления от 09.12.2004 г. № 1125

В связи с утверждением Собранием депутатов города Снежинска постановлением от 28.12.2005 г. № 153 Положения «О порядке взимания и расходования вносимой родителями платы за содержа-

ние детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска», с учетом протеста прокурора ЗАТО г. Снежинск от 15.12.2005 № 7-208в-05, на основании статей 41, 45 Устава города Снежинска

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление главы города Снежинска от 09.12.2004 г. № 1125 «Об установлении родительской платы за содержание

детей в дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска» признать утратившим силу с 30 декабря 2005 г. - момента официальной публикации постановления Собрания депутатов города Снежинска № 153 от 28.12.2005 г.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Глава города Снежинска
М. Е. Железнов

С В Е Д Е Н И Я

**о поступлении и расходовании средств избирательного фонда кандидатов в депутаты Собрания депутатов города Снежинска
(на основании данных Сбербанка и финансовых отчетов кандидатов, представленных 25.01.06 г.)**

| № Избирательного округа | Кандидат (избирательное объединение, избирательный блок) | Поступило средств (руб.) | | | | | Израсходовано средств (руб.) | | | | Возвращено средств (руб.) | | | |
|-------------------------------|--|--------------------------|---|--------------------------------------|--|-----------------------|------------------------------|--|--------------------------------------|----|------------------------------|------------------------------|-------|-----------------------|
| | | всего | из них | | | | всего | из них | | | всего | в том числе | | |
| | | | юридическое лицо, внесшее пожертвование на сумму, превышающую МРОТ в 200 раз | | количество граждан, внесших пожертвования на сумму, превышающую МРОТ в 50 раз | | | финансовая операция по расходованию средств на сумму, превышающую МРОТ в 150 раз | | | | Наименование жертвователя | Сумма | основания возврата |
| | | | сумма | наименование юридического лица | сумма | количество граждан | | дата снятия со счета | Сумма и основание расходования | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | |
| 5 | Балашова Инесса Адольфовна | 15010,00 | | | | | 15000,00 | | | | | | | |
| 5 | Жидков Владимир Викторович | 10,00 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Клюев Юрий Леонидович | 2250,00 | | | | | 2218,00 | | | | | | | |
| 5 | Кондратьев Александр Павлович | 120,00 | | | | | 108,00 | | | | | | | |
| 5 | Повитухин Юрий Николаевич | 1000,00 | | | | | 535,00 | | | | | | | |
| 5 | Потемкин Александр Андреевич | 10,00 | | | | | | | | | | | | |
| 5 | Рачков Юрий Евгеньевич | 15010,00 | | | | | 15010,00 | | | | | | | |
| 21 | Бороздин Андрей Сергеевич | 1210,00 | | | | | 1200,00 | | | | | | | |
| 21 | Киселев Алексей Николаевич | 570,00 | | | | | 560,00 | | | | | | | |
| 21 | Клевцов Юрий Валерьевич | 9080,00 | | | | | 9070,00 | | | | | | | |
| 21 | Колесов Борис Владимирович | 1000,00 | | | | | 489,70 | | | | | | | |

| № | Кандидат (избирательное объединение, избирательный блок) | Поступило средств (руб.) | | | | Израсходовано средств (руб.) | | | | Возвращено средств (руб.) | | | | | | | | | |
|----|--|--------------------------|---|--------------------------------------|-------|------------------------------|--|-------|-----------------------|------------------------------|----------------------------|--------------------------------------|--|-------|------------------------------|-------|-------------|--------------------|--|
| | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | | | | | |
| | | всего | юридическое лицо, внесшее пожертвование на сумму, превышающую МРОТ в 200 раз | наименование юридического лица | сумма | количество граждан | количество граждан, внесших пожертвования на сумму, превышающую МРОТ в 50 раз | сумма | количество граждан | всего | Дата снятия со счета | Сумма и основание расходования | финансовая операция по расходованию средств на сумму, превышающую МРОТ в 150 раз | всего | Наименование жертвователя | Сумма | в том числе | основания возврата | |
| 1 | 2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | Селиванов Игорь Николаевич | 35010,00 | | | | 7 | | | | 35000,00 | | | | | | | | | |
| 21 | Топорищева Антонина Владимировна | 2636,40 | | | | | | | | 2626,40 | | | | | | | | | |
| 23 | Громов Григорий Владимирович | 16520,00 | | | | | | | | 16520,00 | | | | | | | | | |
| 23 | Канов Михаил Александрович | 1786,00 | | | | | | | | 1776,00 | | | | | | | | | |
| 23 | Кочубей Сергей Станиславович | 22225,00 | | | | | | | | 7215,00 | | | | | | | | | |
| 23 | Мельников Александр Семенович | 700,00 | | | | | | | | 700,00 | | | | | | | | | |
| 23 | Тимошина Нина Михайловна | 10,00 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | Валеев Марат Фаритович | 15010,00 | | | | | | | | 15005,00 | | | | | | | | | |
| 25 | Кабарин Иван Иванович | 2010,00 | | | | | | | | 1685,00 | | | | | | | | | |
| 25 | Мошкин Дмитрий Леонидович | 3010,00 | | | | | | | | 2554,80 | | | | | | | | | |
| 25 | Пахомов Александр Евгеньевич | 518,00 | | | | | | | | 508,00 | | | | | | | | | |
| 25 | Пульников Андрей Сергеевич | 16030,00 | | | | | | | | 16020,00 | | | | | | | | | |
| 25 | Смагина Тамара Васильевна | 133,00 | | | | | | | | 123,00 | | | | | | | | | |
| 25 | Тонунов Дмитрий Владимирович | 1910,00 | | | | | | | | 1900,00 | | | | | | | | | |

Повторные выборы депутатов Собрания депутатов города Снежинска третьего созыва
25 декабря 2005 года

ПРОТОКОЛ № 1
окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
о результатах выборов по избирательному округу № 5

| | |
|---|---|
| Число участковых избирательных комиссий на территории муниципального образования | 1 |
| Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол | 1 |
| Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными | 0 |
| Суммарное число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными | 0 |

После предварительной проверки правильности составления протокола № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а :

| | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|---|---|--|
| 1 | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 | 5 | 3 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковой комиссией | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 8 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 4 | проголосовавшим в помещении избирательной комиссии муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 6 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 7 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 0 | 5 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 7 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 8 |
| 10 | Общее число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 6 | 8 |
| | | | | | | | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата |
| | Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов | | | | | | | |
| 12 | Балашова Инесса Адольфовна | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| 13 | Жидков Владимир Викторович | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| 14 | Клюев Юрий Леонидович | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 2 |
| 15 | Кондратьев Александр Павлович | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 2 |
| 16 | Повитухин Юрий Николаевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 | 2 |
| 17 | Потемкин Александр Андреевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3 |
| 18 | Рачков Юрий Евгеньевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 |
| 19 | Число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 |

| | |
|---|--------|
| Число избирателей, принявших участие в выборах, | |
| абсолютное: | 575 |
| в процентах: | 34,79% |

В соответствии с пунктом 7 статьи 59 Закона Челябинской области «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления, глав муниципальных образований и иных выборных должностных лиц местного самоуправления в Челябинской области» **Балашова Инесса Адольфовна**, которая получила наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов избирателей, избрана депутатом по избирательному округу № 5.

Повторные выборы депутатов Собрания депутатов города Снежинска третьего созыва
25 декабря 2005 года

ПРОТОКОЛ № 1
окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
о результатах выборов по избирательному округу № 21

| | |
|--|---|
| Число участковых избирательных комиссий на территории муниципального образования | 1 |
| Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол | 1 |

Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными 0
 Суммарное число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования
 на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протокола № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а :

| | | | | | | | | |
|----|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 5 | 4 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковой комиссией | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 8 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 4 | проголосовавшим в помещении избирательной комиссии муниципального образования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 2 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 4 | 2 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 4 | 0 |
| 10 | Общее число недействительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 | 9 |
| | | | | | | | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата |
| | Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов | | | | | | | |
| 12 | Бороздин Андрей Сергеевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 |
| 13 | Киселев Алексей Николаевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 1 |
| 14 | Клевцов Юрий Валерьевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 7 | 9 |
| 15 | Колесов Борис Владимирович | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 6 |
| 16 | Селиванов Игорь Николаевич | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 7 |
| 17 | Топорищева Антонина Владимировна | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 4 |
| 18 | Число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 6 |

Число избирателей, принявших участие в выборах,
 абсолютное: 446
 в процентах: 30,67%

В соответствии с пунктом 7 статьи 59 Закона Челябинской области «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления, глав муниципальных образований и иных выборных должностных лиц местного самоуправления в Челябинской области» **Топорищева Антонина Владимировна**, которая получила наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов избирателей, избрана депутатом по избирательному округу № 21.

Повторные выборы депутатов Собрания депутатов города Снежинска третьего созыва
 25 декабря 2005 года

ПРОТОКОЛ № 1
 окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
 о результатах выборов по избирательному округу № 23

Число участковых избирательных комиссий на территории муниципального образования 1
 Число протоколов №1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования,
 на основании которых составлен данный протокол 1
 Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными 0
 Суммарное число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования
 на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными 0

После предварительной проверки правильности составления протокола № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а :

| | | | | | | | | |
|----|--|----|---|---|---|---|---|--|
| 1 | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | .0 | 0 | 0 | 1 | 7 | 8 | 7 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковой комиссией | .0 | 0 | 0 | 1 | 5 | 8 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 |
| 4 | проголосовавшим в помещении избирательной комиссии муниципального образования | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 4 | 7 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | .0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 2 | 3 |
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 1 |
| 10 | Общее число недействительных бюллетеней | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | .0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 5 | 6 |
| | | | | | | | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата |
| | Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов | | | | | | | |
| 12 | Громов Григорий Владимирович | .0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 7 |
| 13 | Канов Михаил Александрович | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 1 |
| 14 | Кочубей Сергей Станиславович | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 |
| 15 | Мельников Александр Семенович | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 5 |
| 16 | Тимошина Нина Михайловна | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| 17 | Число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 7 |

Число избирателей, принявших участие в выборах,
 абсолютное:558
 в процентах:31,23%

В соответствии с пунктом 7 статьи 59 Закона Челябинской области «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления, глав муниципальных образований и иных выборных должностных лиц местного самоуправления в Челябинской области» **Громов Григорий Владимирович**, который получил наибольшее по отношению к другим кандидатам количество голосов избирателей, избран депутатом по избирательному округу № 23.

Повторные выборы депутатов Собрания депутатов города Снежинска третьего созыва
 25 декабря 2005 года

ПРОТОКОЛ № 1
 окружной избирательной комиссии Снежинского городского округа
 о результатах выборов по избирательному округу № 24

| | |
|---|----|
| Число участковых избирательных комиссий на территории муниципального образования | .3 |
| Число протоколов № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен данный протокол | .3 |
| Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными | .0 |
| Суммарное число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными | .0 |

После предварительной проверки правильности составления протокола № 1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования окружная избирательная комиссия путем суммирования данных, содержащихся в указанных протоколах участковых избирательных комиссий, о п р е д е л и л а :

| | | | | | | | | |
|---|--|----|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | .0 | 0 | 0 | 2 | 7 | 3 | 6 |
| 2 | Число бюллетеней, полученных участковой комиссией | .0 | 0 | 0 | 2 | 2 | 8 | 0 |
| 3 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 9 |
| 4 | проголосовавшим в помещении избирательной комиссии муниципального образования | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 |
| 5 | Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 7 | 4 |
| 6 | Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 7 | Число погашенных бюллетеней | .0 | 0 | 0 | 1 | 3 | 8 | 9 |

| | | | | | | | | |
|----|--|----|---|---|---|---|---|--|
| 8 | Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| 9 | Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | .0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 8 | 3 |
| 10 | Общее число недействительных бюллетеней | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 6 |
| 11 | Число действительных бюллетеней | .0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 7 | 8 |
| | | | | | | | | Число голосов избирателей, поданных за каждого зарегистрированного кандидата |
| | Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов | | | | | | | |
| 12 | Валеев Марат Фаритович | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 8 |
| 13 | Кабарин Иван Иванович | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | 1 |
| 14 | Мошкин Дмитрий Леонидович | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 1 |
| 15 | Пахомов Александр Евгеньевич | .0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 3 |
| 16 | Пульников Андрей Сергеевич | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 7 |
| 16 | Смагина Тамара Васильевна | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 7 |
| 16 | Толунов Дмитрий Владимирович | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 9 |
| 17 | Число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов | .0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 4 | 2 |

Число избирателей, принявших участие в выборах,
 абсолютное:894
 в процентах:32,68%

В соответствии с пунктом 2 статьи 59 Закона Челябинской области «О выборах депутатов представительных органов местного самоуправления, глав муниципальных образований и иных выборных должностных лиц местного самоуправления в Челябинской области» выборы признаны несостоявшимися.

Повторные выборы депутатов Собрания депутатов города Снежинска третьего созыва
 25 декабря 2005 года

СВОДНАЯ ТАБЛИЦА № 1

о результатах выборов по избирательному округу № 24

| | |
|---|--------|
| Число участковых избирательных комиссий |3 |
| Число протоколов №1 участковых избирательных комиссий об итогах голосования, на основании которых составлен протокол окружной избирательной комиссии |3 |
| Число избирательных участков, итоги голосования по которым признаны недействительными |0 |
| Суммарное число избирателей, внесенных в список избирателей на момент окончания голосования на избирательных участках, итоги голосования по которым были признаны недействительными |0 |

| Данные протоколов участковых избирательных комиссий | УИК №1287 | УИК №1288 | УИК №1290 | Итого |
|--|-----------|-----------|-----------|-------|
| 1 Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования | 0968 | 1277 | 491 | 02736 |
| 2 Число бюллетеней, полученных участковой комиссией | 0800 | 1040 | 0440 | 02280 |
| 3 Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим досрочно | 0001 | 0008 | 0000 | 00009 |
| 4 проголосовавшим в помещении избирательной комиссии муниципального образования | 0000 | 0003 | 0000 | 00003 |
| 5 Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования | 0303 | 0392 | 0179 | 00874 |
| 6 Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещения для голосования в день голосования | 0002 | 0004 | 0005 | 00011 |
| 7 Число погашенных бюллетеней | 0494 | 0639 | 0256 | 01389 |
| 8 Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования | 0002 | 0004 | 0005 | 00011 |
| 9 Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования | 0304 | 0400 | 0179 | 00883 |
| 10 Общее число недействительных бюллетеней | 0004 | 0005 | 0007 | 00016 |
| 11 Число действительных бюллетеней | 0302 | 0399 | 0177 | 00878 |

Фамилии, имена, отчества зарегистрированных кандидатов

Число голосов избирателей,
поданных за каждого зарегистрированного кандидата

| | | | | |
|---|------|------|------|-------|
| 12 Валеев Марат Фаритович | 0042 | 0072 | 0014 | 00128 |
| 13 Кабарин Иван Иванович | 0028 | 0023 | 0030 | 00081 |
| 14 Мошкин Дмитрий Леонидович | 0076 | 0059 | 0006 | 00141 |
| 15 Пахомов Александр Евгеньевич | 0018 | 0023 | 0002 | 00043 |
| 16 Пульников Андрей Сергеевич | 0029 | 0042 | 0046 | 00117 |
| 17 Смагина Тамара Васильевна | 0031 | 0079 | 0007 | 00117 |
| 18 Топунов Дмитрий Владимирович | 0032 | 0016 | 0061 | 00109 |
| 19 Число голосов избирателей, поданных против всех кандидатов | 0046 | 0085 | 0011 | 00142 |

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок

№ 9

09 февраля 2006 г.
14-00 ч.

г. Снежинск, здание ОВД, Дзержинского, 26

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА: Оказание услуг по уборке прилегающих территорий ОВД и ГИБДД

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель конкурсной комиссии:

Аникина О. Б. - старшина ОВД г. Снежинска.

Члены конкурсной комиссии:

1. Кривоносов А. В. - ст. инспектор ГООиО
2. Чистякова Н. Г. - мл. специалист по финансовой работе ОВД
3. Шелегов Е. В. - ст. инспектор по спецсвязи
4. Первушин С. Ю. - ст. юрисконсульт ОВД
5. Халецкий А. Л. - зам. начальника юридического отдела администрации
6. Перминова Л. Б. - ст. специалист отдела экономики администрации
7. Секретарь Скрипова Н. В.

2. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК

Заявки представлены следующими участниками конкурса:

1. ООО «РЭП-2», Березовая, 1

2. ООО «РХП Синара», Победы, 36

2.1. Основные показатели конкурсных заявок приведены в приложении 1 к настоящему протоколу.

2.2. Преимущества при рассмотрении заявок получила:

ООО «РХП Синара» г. Снежинск (наименование поставщика)

3. Основание для представления преимуществ организации: ООО «РХП Синара»

3.1 Основание для представления преимуществ: увеличение объемов выполняемых работ (выполняемых со смежными организациями - Суд, прокуратура, ФСБ), качество выполняемых работ в соответствии с отзывами, ресурсно-квалификационный состав.

К поставщикам не были применены ограничения на участие в конкурсе.

Основание для применения ограничений: нет.

4. В результате рассмотрения поступивших заявок и их оценки согласно критериям, изложенным в конкурсной документации, и на основании п. 3.1 настоящего протокола конкурсная комиссия путем прямого голосования приняла решение присудить первое и второе места следующим поставщикам:

первое место - ООО «РХП Синара»,

второе место - ООО «РЭП-2».

Сравнительная таблица на оказание услуг по уборке прилегающих территорий ОВД и ГИБДД

| Наименование организации | Ценовое предложение | | | | | Ресурсно-квал. состав Max 20 бал. | Обеспеченность собственными основн. средствами Max 15 бал. | Отзывы Max 10 бал. | Наличие лицензий Max 10 бал. | Финансово-эконом. сост. 20 баллов | Увеличение объемов выполн. работ Max 10 бал. | Итого в баллах | Место |
|--------------------------|----------------------------|-------------------|-----------------------|-----------------------|-------------|--------------------------------------|---|-----------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---|----------------|---------|
| | Стоимость | | | Сумма 11 мес. Руб. | Max 25 бал. | | | | | | | | |
| | Ручная и механ. 1 кв. м | Ручная 1 кв. м | Механизиров. маш./час | | | | | | | | | | |
| ООО «РЭП-2» | 4,61 | 2,85 | 1,76 | 486629,00 | 25 | 16 | 15 | 5 | Не треб. | 11 | 5 | 77 | 2 место |
| ООО «РХП Синара» | 5,29 | 4,03 | 1,26 | 558507,62 | 20 | 20 | 12 | 9 | Не треб. | 11 | 8 | 80 | 1 место |

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок

№ 10

г. Снежинск, здание ОВД, Дзержинского, 26

09 февраля 2006 г.

15-00 ч.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА: оказание услуг на поставку ГСМ для нужд ОВД

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель конкурсной комиссии:

Аникина О. Б. - старшина ОВД г. Снежинска

Зам. председателя Левицкий А. В. - начальник ГООиО

Члены конкурсной комиссии:

1. Кривоносов А. В. - ст. инспектор ГООиО
2. Чистякова Н. Г. - мл. специалист по финансовой работе ОВД
3. Шелегов Е. В. - ст. инспектор по спецсвязи
4. Первушин С. Ю. - ст. юрисконсульт ОВД
5. Халецкий А. Л. - зам. начальника юридического отдела администрации
6. Перминова Л. Б. - ст. специалист отдела экономики администрации
7. Секретарь Скрипова Н. В.

2. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК

Заявки представлены следующими участниками конкурса:

1. ЧФ ОАО «Лукойл-Интер-Кард», г. Челябинск, ул. Каслинская, 79-Б
2. ООО «Снежинск-Нефтепродукт», г. Снежинск, Щелкина, 40.

2.1. Основные показатели конкурсных заявок приведены в приложении 1 к настоящему протоколу.

2.2. Преимущества при рассмотрении заявок получила:

ЧФ ОАО «Лукойл-Интер-Кард», г. Челябинск (наименование поставщика)

3. Основание для предоставления преимуществ организации: ЧФ ОАО «Лукойл-Интер-Кард»

3.1. Основание для предоставления преимуществ: заправка по всей территории России, предоставление дополнительных услуг (приобретение ГСМ любого вида), основные средства находятся в собственности, финансовая устойчивость.

3.2. К поставщикам не были применены ограничения на участие в конкурсе. Оснований для применения ограничений нет.

4. В результате рассмотрения поступивших заявок и их оценки согласно критериям, изложенным в конкурсной документации, и на основании п. 3.1 настоящего протокола конкурсная комиссия путем прямого голосования приняла решение присудить первое и второе места следующим участникам конкурса:

- первое место - ЧФ ОАО «Лукойл-Интер-Кард», г. Челябинск,
второе место - ООО «Снежинск-Нефтепродукт», г. Снежинск.

| Наименование организации | Бензин | | | | Ресурсно. квал. состав. Max 20 бал. | Обеспеченность собственными основ. средств. Max 15 бал. | Наличие лицензии Max 10 бал. | Фин.-экон. сост. Max 20 бал. | Дополнительные услуги Max 10 баллов | Итого в баллах | Место |
|-----------------------------|--------|-------|-------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|------------------------------|------------------------------|-------------------------------------|----------------|-------|
| | 76/80 | 92 | 95/96 | Ценовое предложение Max 25 баллов | | | | | | | |
| ЧФ ОАО «Лукойл-Интер-Кард» | 13,58 | 15,91 | 16,97 | 20 | 20 | 15 | 10 | 20 | 10 | 95 | 1м |
| ООО «Снежинск-Нефтепродукт» | 13,30 | 15,58 | 16,63 | 23 | 8 | 0 | 10 | 8 | 0 | 49 | 2м |

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок

№ 11

г. Снежинск, здание ОВД, Дзержинского, 26

09 февраля 2006 г.

16-00 ч.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА: оказание услуг на техническое обслуживание и текущий ремонт инженерного оборудования зданий ОВД и ГИБДД

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель конкурсной комиссии:

Аникина О. Б. - старшина ОВД г. Снежинска

Члены конкурсной комиссии:

1. Кривонос А. В. - ст. инспектор ГООиО
2. Чистякова Н. Г. - мл. специалист по финансовой работе ОВД
3. Шелегов Е. В. - ст. инспектор по спецсвязи
4. Первушин С. Ю. - ст. юрисконсульт ОВД
5. Халецкий А. Л. - замначальника юридического отдела администрации
6. Перминова Л. Б. - ст. специалист отдела экономики администрации
7. Секретарь Скрипова Н. В.

2. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК

Заявки представлены следующими участниками конкурса:

1. ООО «РЭП-2», г. Снежинск, Березовая, 1
2. ООО «РХП Синара» г. Снежинск, Победы, 36
3. ООО ПКФ «Центр-Ресурс», г. Снежинск, Транспортная, 33

2.1. Основные показатели конкурсных заявок приведены в приложении 1 к настоящему протоколу.

2.2. Преимущества при рассмотрении заявок получило: ООО «РЭП-2», г. Снежинск

3. Основание для предоставления преимуществ организации: ООО «РЭП-2»

3.1. Основание для предоставления преимуществ: более выгодное ценовое предложение, обеспеченность собственными средствами, полное наличие требуемых для осуществления указанных услуг лицензий.

3.2. К участникам не были применены ограничения на участие в конкурсе.

Оснований для применения ограничений нет.

4. В результате рассмотрения поступивших заявок и их оценки согласно критериям, изложенным в конкурсной документации, и на основании п. 3.1 настоящего протокола, конкурсная комиссия путем прямого голосования приняла решение присудить первое, второе и третье места следующим участникам конкурса:

- первое место - ООО «РЭП-2»,
второе место - ООО «РХП Синара»,
третье место - ООО ПКФ «Центр- Ресурс».

| Наименование организации | Ценовое предложение | | | | | Ресурсы-квал. состав Max 20 балл. | Обеспеченность собственными осн. средствами Max 15 балл. | Отзывы Max. 10 балл. | Наличие лицензий Max 10 балл. | Финансово-эконом. сост. Max 20 баллов | Увеличение объемов вып. работ Max 10 балл. | Итого в баллах | Место |
|--------------------------|---------------------|-----------|---------------|-----------------------|--------------|--------------------------------------|---|-------------------------|----------------------------------|--|---|----------------|-------|
| | Стоимость | | | Сумма 11 мес. Руб. | Max 25 балл. | | | | | | | | |
| | 1 кв. м | Нормо-час | Работ в месяц | | | | | | | | | | |
| ООО «РЭП-2» | 8,87 | 253,89 | 41893,25 | 460825,75 | 25 | 16 | 15 | 10 | 10 | 19 | 6 | 101 | 1 |
| ООО «РХП Синара» | 13,45 | 374,52 | 63460,11 | 698061,21 | 13 | 20 | 10 | 5 | 6 | 19 | 10 | 83 | 2 |
| ООО ПКФ «Центр-Ресурс» | | 81,6 | 44217,6 | 486393,6 | 20 | 11 | 0 | 0 | 6 | 9 | 5 | 51 | 3 |

ПРОТОКОЛ

заседания конкурсной комиссии по оценке конкурсных заявок

№ 12
г. Снежинск, здание ОВД, Дзержинского, 26

09 февраля 2006 г.
17-00 ч.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА: оказание услуг на техническое обслуживание и текущий ремонт конструктивных элементов зданий ОВД и ГИБДД

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель конкурсной комиссии:
Аникина О. Б. - старшина ОВД г. Снежинска
Зам. председателя Левицкий А. В.

Члены конкурсной комиссии:

1. Кривонос А. В. - ст. инспектор ГООиО
2. Чистякова Н. Г. - мл. специалист по финансовой работе ОВД
3. Шелегов Е. В. - ст. инспектор по спецсвязи
4. Первушин С. Ю. - ст. юрисконсульт ОВД
5. Халецкий А. Л. - зам. начальника юридического отдела администрации
6. Перминова Л. Б. - ст. специалист отдела экономики администрации
7. Секретарь Скрипова Н. В.

2. ОЦЕНКА И СОПОСТАВЛЕНИЕ ЗАЯВОК

Заявки представлены следующими участниками конкурса:

1. ООО «РЭП-2», Березовая, 1
2. ООО «РХП Синара», Победы, 36

2.1. Основные показатели конкурсных заявок приведены в приложении 1 к настоящему протоколу.

2.2. Преимущества при рассмотрении заявок получило: ООО «РЭП-2»

3. Основание для предоставления преимуществ организации: ООО «РЭП-2»

3.1. Основание для предоставления преимуществ: более выгодное ценовое предложение, обеспеченность собственными средствами.

3.2. К участникам не были применены ограничения на участие в конкурсе. Оснований для применения ограничений нет.

4. В результате рассмотрения поступивших заявок и их оценки согласно критериям, изложенным в конкурсной документации, и на основании п. 3.1 настоящего протокола конкурсная комиссия путем прямого голосования приняла решение присудить первое и второе места следующим участникам конкурса:

- первое место - ООО «РЭП-2»,
второе место - ООО «РХП Синара».

| Наименование организации | Ценовое предложение | | | | | Ресурсно-квал. состав Max 20 балл. | Обеспеченность собственными основ. средствами Max 15 балл. | Отзывы Max 10 баллов | Наличие лицензий Max 10 балл. | Финансово-эконом. сост. Max. 20 баллов | Увеличение объемов вып. раб. Max 10 балл. | Итого в баллах | Место |
|--------------------------|---------------------|-----------|--------------|--------------------------|-----------------|---------------------------------------|---|-------------------------|----------------------------------|---|--|----------------|-------|
| | Стоимость | | | Сумма 11 мес. Руб. | Max 25 балл. | | | | | | | | |
| | 1 кв. м | Нормо-час | Всего затрат | | | | | | | | | | |
| ООО «РЭП-2» | 1,51 | 43,16 | 7123,55 | 78359,05 | 25 | 18 | 15 | 9 | 10 | 14 | 6 | 97 | 1 |
| ООО «РХП Синара» | 3,07 | 83,12 | 14118,68 | 155305,48 | 10 | 19 | 10 | 5 | 10 | 14 | 10 | 78 | 2 |

ПРИГЛАШЕНИЕ К УЧАСТИЮ В КОНКУРСЕ

Проводится открытый конкурс на организацию хранения и сопровождения резерва ГСМ города Снежинска

Реквизиты заказчика:

Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации г. Снежинска Челябинской области, ИНН 7423013959 КПП 742301001, Отделение по г. Снежинску УФК по Челябинской области (Управление по делам ГО и ЧС администрации города Снежинска, л/с 0300230132), Филиал «Исток» ОАО «Челиндбанк», г. Снежинск, БИК 0475017у, Кор. счет 30101810400000000711, Расч./счет 40204810607950020010, 456770, г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 38, а/я 90, emcom@redhouse.snz.ru, факс (35146) 3-25-45.

Источник финансирования заказа: местный бюджет.

Предмет контракта: хранение резерва ГСМ города Снежинска и обеспечение выдачи ГСМ через стационарные (не менее 3) АЗС при проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также мероприятий гражданской обороны.

Место, условия и сроки выполнения работ: с 01 апреля 2006 по 31 декабря 2006 года организация хранения резерва ГСМ не дальше 30 км от города, при необходимости обеспечение заправки автотранспорта различными видами топлива через стационарные АЗС (не менее 3 в черте города и 1 за пределами города), в течение действия контракта. Форма, сроки и порядок оплаты работ: безналичный расчет ежемесячно по счет-фактуре.

Начальная цена контракта: не более 315 900 рублей (35 100 рублей в месяц).

Срок, место и порядок предоставления конкурсной документации: с 14 февраля 2006 года бесплатный комплект конкурсной документации предоставляется Управлением ГО и ЧС по запросу претенден-

та, а также размещается на официальном сайте: www.redhose.snz.ru. рубрика "Конкурсы".

Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в конкурсе: заявки поставщиков принимаются в запечатанных конвертах по вышеуказанному адресу с 15 февраля 2006 года до 10 часов 16 марта 2006 года.

Критерии оценки заявок на участие в конкурсе: качественные характеристики хранящихся ГСМ и гарантия выполнения работ в полном объеме за установленную цену.

Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе: ул. 40 лет Октября, 38 А, 10 часов 16 марта 2006 года.

*ВрИО начальника Управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска
Н. П. Попов*

Вниманию жителей и организаций города!

В отделениях связи города открыта подписка на газету «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска»

ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС: 24103

Количество выходов в полугодие - 6 (шесть)

1 месяц подписная цена - 1 руб. 67 коп.

3 месяца подписная цена - 5 руб. 01 коп.

6 месяцев подписная цена - 10 руб. 02 коп.

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска. Главный редактор Е. И. Бугаенко. № 1 (22) 2006 г.

Время и дата подписания в печать по графику - 18-00 17.02.2006 г., фактически - 18-00 17.02.2006 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно и по подписке.

Адрес редакции: 456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (351-72) 3-24-74.

Типография ООО «ФИРМА *Волга*» г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.