

# Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска



ПОДПИСНОЙ ИНДЕКС: 24103

№4 (12) • МАРТ • 2005

**ПРИКАЗ ВОЕННОГО КОМИССАРА  
г. Снежинска  
№ 25 от 01 марта 2005 года**

## Об организации подготовки к призыву граждан на военную службу весной 2005 года

В целях подготовки к призыву граждан мужского пола 1987 года рождения, которым ко дню осуществления призыва весной 2005 года исполняется 18 лет, не имеющих права на отсрочку от призыва, а также граждан 1986-1978 годов рождения, у которых ко дню осуществления призыва весной 2005 года истекают сроки ранее предоставленных отсрочек, или не призванных по уважительным причинам в возрасте до 27 лет, состоящих или обязанных состоять на воинском учете и не пребывающих в запасе, на военную службу, в соответствии со статьями 22, 25, 26, 27, 28, 30 федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1999 г. № 53-ФЗ (в редакции от 01.12.2004 г.), постановлением правительства РФ от 01.06.1999 г. № 587, Приказа Министра обороны РФ от 06.09.1999 г. № 400

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в апреле-июне 2005 года призыв на военную службу граждан мужского пола 1987 года рождения, которым ко дню проведения призыва исполняется 18 лет, не имеющих права на отсрочку от призыва, а также граждан 1986-1978 годов рождения, у которых истекали сроки ранее предоставленных отсрочек, или не призванных по различным причинам в возрасте до 27 лет, состоящих или обязанных состоять на воинском учете и не пребывающих в запасе.

Призыв указанной категории граждан на военную службу (далее - призыв) осуществить в период с 01 апреля по 30 июня 2005 года после опубликования соответствующего Указа Президента Российской Федерации о призыве граждан на военную службу весной 2005 года.

Медицинское освидетельствование граждан, подлежащих призыву (призывников), военнообязанных и офицеров запаса спланировать на базе военного комиссариата города в период с 01 по 27 апреля 2005 года.

В дальнейшем до окончания призыва в ЦМСЧ-15 и поликлинике города проводить медицинское освидетельствование

### В НОМЕРЕ:

ПРИКАЗ ВОЕННОГО КОМИССАРА г. Снежинска

№ 25 от 01 марта 2005 года

“Об организации подготовки к призыву граждан на военную службу весной 2005 года” . . . . . 1

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

комитета по управлению имуществом администрации

города Снежинска . . . . . 2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 123 от 20 октября 2004 года

“О внесении изменений в Устав города Снежинска” . . . . . 2

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 4 от 26 января 2005 года

“О внесении изменений в постановление Снежинского городского Совета депутатов

от 24.12.2003 г. № 207 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Снежинск на 2004 год»” . . . . . 3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 13 от 24 февраля 2005 года

“Об утверждении сметы расходов целевого городского

бюджетного экологического фонда на 2005 год” . . . . . 19

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 15 от 24 февраля 2005 года

“О внесении изменений в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 21 мая 2003 года № 94” . . . . . 20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 16 от 04 марта 2005 года

“О внесении изменений и дополнений в положение

«О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск»” . . . . . 20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 17 от 04 марта 2005 года

“О присвоении одной из планируемых к застройке улиц города имени А. Д. Захаренкова” . . . . . 25

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 18 от 04 марта 2005 года

“О приватизации акций ОАО «Ремонтно-эксплуатационное предприятие»” . . . . . 25

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 19 от 04 марта 2005 года

“Об установлении мемориальных досок” . . . . . 26

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 20 от 04 марта 2005 года

“О присвоении звания «Почётный гражданин города Снежинска»” . . . . . 26

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 21 от 04 марта 2005 года

“Об итогах работы администрации за 2004 год” . . . . . 26

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 22 от 16 марта 2005 года

“Об установлении уровня платежей граждан в целом по всем видам

жилищно-коммунальных услуг в размере 90% от их стоимости

и мерах социальной защиты малоимущих слоев населения” . . . . . 29

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 23 от 16 марта 2005 года

“О приватизации доли муниципального образования ЗАТО

г. Снежинск в уставном капитале ООО НПП «Спектр-Конверсия»” . . . . . 29

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 24 от 16 марта 2005 года

“Об утверждении стоимости ритуальных услуг” . . . . . 29

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 25 от 16 марта 2005 года

“О предоставлении льгот” . . . . . 30

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 26 от 16 марта 2005 года

“О продаже муниципального имущества - здания цеха полуфабрикатов

и земельного участка, расположенных по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 37г” . . . . . 30

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 27 от 16 марта 2005 года

“О награждении Почетной грамотой главы города и Снежинского городского Совета депутатов” . . . . . 30

ПОСТАНОВЛЕНИЕ СГСД № 28 от 16 марта 2005 года

“О согласовании кандидатуры на соискание премии

Законодательного собрания Челябинской области” . . . . . 31

“Отчет о работе Снежинского городского Совета депутатов за 2004 год” . . . . . 31

РАСПОРЯЖЕНИЕ главы города Снежинска № 27-р от 25 февраля 2005 года

“О создании конкурсной комиссии” . . . . . 37

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска № 123 от 22 февраля 2005 года

“Об утверждении положения «О представителе

квартиросъемщиков и собственников жилья (старшем по дому)»” . . . . . 37

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска № 148 от 28 февраля 2005 года

“О прилегающих территориях, на которых не допускается

розничная продажа алкогольной продукции” . . . . . 39

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска № 193 от 05 марта 2005 года

“О проведении технического осмотра тракторов,

самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в 2005 году” . . . . . 39

Отчет об использовании имущества Фонда социально-экономического развития

г. Снежинска в 2004 г. . . . . 40

призывников, не прибывших в установленные сроки по уважительным причинам, а также не завершивших дополнительное медицинское обследование или лечение.

По согласованному с заместителем начальника ЦМСЧ-15 по поликлинической работе графику организовать проведение клинко-инструментальных исследований (анализ крови, мочи, ФОГ) граждан, подлежащих призыву (призывников).

Проведение медицинского освидетельствования и медицинского осмотра указанной категории граждан организовать врачами-специалистами центральной медико-санитарной части № 15 (по согласованию):

- терапевт;
- офтальмолог;
- психиатр;
- отоларинголог;
- невропатолог;
- стоматолог;
- хирург;
- медсестры врачей-специалистов.

2. Для исполнения п.1 настоящего приказа руководителям организаций, задействованных в осуществлении призыва,

ПРЕДЛАГАЮ:

2.1. Главе города Снежинска:

- возглавить призывную комиссию г. Снежинска;
- состав призывной комиссии определить:

основной состав:

- заместитель председателя - В. А. Корепанов - военный комиссар г. Снежинска;
- секретарь - С. Н. Зарипова - фельдшер военного комиссариата г. Снежинска;
- члены комиссии (по согласованию):

- председатель военно-врачебной комиссии военного комиссариата г. Снежинска;

- представитель отдела внутренних дел г. Снежинска;

- представитель управления образования г. Снежинска;

- представитель Снежинского городского центра занятости населения;

- представитель РФЯЦ-ВНИИТФ;
- представитель управления ГО и ЧС;

запасной состав:

- заместитель председателя - В. В. Заболотнев - заместитель военного комиссара г. Снежинска, начальник 1-го отделения;

- секретарь - И. А. Каримова - старший помощник начальника 2-го отделения военного комиссариата г. Снежинска;

члены комиссии (по согласованию):

- врач, руководящий работой по медицинскому освидетельствованию граждан, подлежащих призыву на военную службу;

- представитель отдела внутренних дел г. Снежинска;

- представитель управления образования г. Снежинска;

- представитель Снежинского городского центра занятости населения;

- представитель РФЯЦ-ВНИИТФ;
- представитель управления ГО и ЧС.

2.2. Начальнику центральной медико-

санитарной части № 15:

- на период медицинского освидетельствования с 01 по 27 апреля 2005 года для участия в мероприятиях, связанных с обеспечением исполнения гражданами РФ воинской обязанности, привлечь врачей-специалистов, указанных в п. 1 настоящего приказа;

- для проведения медицинского осмотра призывников, отправляемых на военную службу, с целью выявления острых респираторных и кожных заболеваний привлекать, в соответствии с согласованным графиком, хирурга и терапевта;

- обеспечить врачей, направляемых на медицинское освидетельствование призывников, необходимыми медикаментами, инвентарем и санитарно-хозяйственным имуществом согласно перечню, утвержденному постановлением правительства РФ № 123 от 25.02.2003 г.;

- обеспечить внеочередное медицинское обследование призывников, направленных призывной комиссией для уточнения диагноза или для лечения (обследования) в поликлинике и в стационаре ЦМСЧ-15 с последующим составлением акта исследования состояния здоровья, зарегистрированного и заверенного подписью главного врача и печатью медицинского учреждения;

- в соответствии с постановлением правительства РФ от 25.02.2003 года № 123 «Об утверждении положения о военно-врачебной экспертизе» в обязательном порядке обследовать граждан, призванных на военную службу (по согласованию с военным комиссариатом) на ВИЧ-инфицирование за 10 дней до отправки к месту службы.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ довести до всего личного состава военного комиссариата г. Снежинска и до руководителей организаций, перечисленных в п. 2 настоящего приказа.

*Военный комиссар г. Снежинска  
полковник В. А. Корепанов*

**ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ  
комитета по управлению  
имуществом администрации  
города Снежинска**

Комитет по управлению имуществом информирует о результатах открытого конкурса, состоявшегося 18.02.2005 г.:

- победителем конкурса по техническому обслуживанию и текущему ремонту инженерного оборудования здания Центра услуг населению признано ЗАО ЭСКО «Рубикон»;
- цена заключаемого контракта 301 032,15 рублей.

*Председатель  
конкурсной  
комиссии -  
Ю. К. Дмитрин*

**ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ  
комитета по управлению  
имуществом администрации  
города Снежинска**

Комитет по управлению имуществом информирует о результатах открытого конкурса, состоявшегося 28.02.2005 г.

В соответствии с пп. 4.2.10 положения «О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск», утвержденном постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.07.2004 г. №94, конкурсная комиссия приняла решение признать конкурс не состоявшимся и заключить договор на охрану здания Центра услуг населению круглосуточным постом с единственным заявившимся исполнителем - ГУ ОВО при ОВД, без повторного проведения конкурса, на сумму 444 668,00 рублей.

*Председатель  
конкурсной  
комиссии -  
Ю. К. Дмитрин*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 123 от 20 октября 2004 года

**О внесении изменений в Устав города Снежинска**

В целях приведения Устава города Снежинска в соответствие с Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 24.06.2004 г. №235-30 «О наименованиях органов местного самоуправления и глав муниципальных образований в Челябинской области», на основании статей 2 и 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Устав города Снежинска следующие изменения:

1) по всему тексту Устава слова «закрытое административно-территориальное образование город Снежинск» в соответствующих падежах заменить словами «Снежинский городской округ - "город Снежинск"» (наименования равнозначны), далее - город Снежинск» в соответствующих падежах;

2) по всему тексту Устава слова «Снежинский городской Совет депутатов» в соответствующих падежах заменить словами: «Собрание депутатов Снежинского городского округа - Собрание депутатов города Снежинска (наименования равнозначны), далее - Собрание депутатов города Снежинска» в соответствующих падежах;

3) по всему тексту Устава слова «глава города» в соответствующих падежах заменить словами: «глава Снежинского городского округа - глава города Снежинска (наименования равнозначны), далее - глава города Снежинска» в соответствующих падежах;

4) по всему тексту Устава слова «администрация Снежинска» в соответствующих падежах заменить словами «администрация Снежинского городского округа - администрация города Снежинска (наименования равнозначны), далее - администрация города Снежинска» в соответствующих падежах;

5) пункт 24.2 статьи 24 Устава изложить в следующей редакции:

«Собрание депутатов города Снежинска состоит из 25 депутатов, избираемых по одномандатным округам на муниципальных выборах населением города на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области о выборах.»;

6) пункт 40.3 статьи 40 Устава изложить в следующей редакции:

«Глава города Снежинска избирается по единому избирательному округу на муниципальных выборах населением города Снежинска на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на 5 лет в соответствии с федеральными законами и законами Челябинской области о выборах.».

2. Постановление «О внесении изменений и дополнений в Устав города Снежинска» от 11.10.2004 г. № 122 считать утратившим силу с 11.10.2004 г.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня избрания на муниципальных выборах нового состава Собрания депутатов города Снежинска и главы города Снежинска на новый срок полномочий.

4. Настоящее постановление направить в Законодательное собрание Челябинской области для государственной регистрации принятых изменений в Устав города Снежинска.

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 4 от 26 января 2005 года

**О внесении изменений в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 24.12.2003 г. № 207 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Снежинск на 2004 год»**

Рассмотрев представленные админист-

рацией материалы от 30.12.2004 г. № Д-3-09/907, от 20.01.2005 г. № Д-3-09/010 о внесении изменений в бюджет города на 2004 год, учитывая рекомендации от 20.01.2005 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, в соответствии со статьями 25, 26 Устава города Снежинска Снежинский городской Совет депутатов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 24 декабря 2003 года № 207 «Об утверждении бюджета ЗАТО г. Снежинск на 2004 год» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить бюджет города Снежинска на 2004 год в следующих объемах:

1.1. Общий объем доходов бюджета города Снежинска на 2004 год в сумме 1 244 807 тысяч рублей.

1.2. Общий объем расходов бюджета города Снежинска на 2004 год в сумме 1 304 739 тысяч рублей,

в том числе:  
по текущим расходам - 972 170 тысяч рублей;

по капитальным расходам - 332 569 тысяч рублей.

1.3. Превышение расходов над доходами (дефицит бюджета) 59 932 тысячи рублей».

1.2. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Учесть в бюджете города Снежинска на 2004 год поступления доходов по основным источникам согласно приложению 1.»

1.3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Утвердить расходы бюджета города Снежинска на 2004 год:

1) по ведомственной структуре расходов согласно приложению 2;

2) по функциональной структуре расходов согласно приложению 3;

3) по экономической структуре расходов согласно приложению 4.»

1.4. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Утвердить источники финансирования дефицита бюджета города Снежинска на 2004 год согласно приложению 5.

Предоставить право финансовому управлению администрации вносить изменения в объемы по источникам финансирования дефицита бюджета, не изменяя итоговой суммы по всем источникам финансирования дефицита бюджета.»

1.5. Пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Установить лимит предоставления бюджетных кредитов на срок в пределах 2004 года и выходящий за пределы 2004 года в сумме до 24 126 тысяч рублей согласно приложению 9.

Бюджетные кредиты на срок в 2004 году предоставляются на пополнение временного недостатка собственных оборотных средств, на выполнение своих уставных целей и предметов деятельности.

За пользование бюджетными кредитами, предоставляемыми в 2004 году, взимается плата в размере ставки рефинансирования (учетной ставки) Центрального банка Российской Федерации.

Предоставление бюджетных кредитов в 2004 году осуществляется финансовым органом в установленном бюджетным законодательством порядке.

Контроль за целевым использованием бюджетных кредитов возложить на контрольно-ревизионный отдел администрации.»

1.6. Пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Утвердить в составе бюджета города Снежинска на 2004 год расходы на капитальные вложения в следующих объемах:

- расходы на капитальное строительство, всего - 244 798 тысяч рублей,

в том числе:  
- жилищное строительство - 28 019 тысяч рублей;

- строительство объектов непроизводственного назначения, включая программу развития ЗАТО - 216 779 тысяч рублей;

- расходы на капитальные ремонты объектов социально-бытового назначения, включая жилой фонд - 41 678 тысяч рублей;

- расходы на капитальный ремонт объектов благоустройства - 3 710 тысяч рублей;

- расходы на капитальный ремонт дорог - 34 000 тысячи рублей;

- расходы на капитальный ремонт жилого фонда - 31 537 тысяч рублей;

- расходы на капитальный ремонт нежилого фонда - 2 202 тысячи рублей.»

1.7. Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Утвердить в составе бюджета города Снежинска на 2004 год перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, подлежащего продаже в 2004 году, согласно приложению 6.»

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

Приложение № 1

к постановлению Снежинского городского Совета депутатов от 26.01.2005 г. № 4

#### **План по доходам бюджета ЗАТО г. Снежинск на 2004 год**

Наименование групп, подгрупп, статей и подстатей доходов	Код по классификации	Код отчетности	План ЗАТО на 2004 г.
1	2	3	4
<b>НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ</b>	1000000	01	488584
<b>НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ (ДОХОД), ПРИРОСТ КАПИТАЛА</b>	1010000	03	376020
Налоги на прибыль (доход) организаций	1010100	031	51398
Налог на доходы физических лиц	1010200	032	324272
Налог на игорный бизнес	1010402	033	350

НАЛОГИ НА ТОВАРЫ И УСЛУГИ. ЛИЦЕНЗИОННЫЕ И РЕГИСТРАЦИОННЫЕ СБОРЫ	1020000	05	16299
Акцизы по подакцизным товарам (продукции) и отдельным видам минерального сырья, производимым на территории Российской Федерации	1020200	052	15759
Лицензионные и регистрационные сборы	1020400	053	40
Налог с продаж	1020700	055	500
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1030000	07	21300
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1040000	09	59754
ПЛАТЕЖИ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ	1050000	11	4690
Налог на добычу полезных ископаемых	1050300	112	258
Платежи за пользование лесным фондом	1050400	113	0
Плата за пользование водными объектами	1050500	114	2526
Плата за нормативные и сверхнормативные выбросы и сбросы вредных веществ, размещение отходов	1050600	117	0
Земельный налог	1050700	115	1900
Плата за право пользования объектами животного мира и водными биологическими ресурсами	1050800	116	6
ПРОЧИЕ НАЛОГИ, ПОШЛИНЫ И СБОРЫ	1400000	15	10521
Государственная пошлина	1400100	151	921
Прочие федеральные налоги	1400300		700
Налоги субъектов Российской Федерации	1400400	152	7700
Местные налоги и сборы	1400500	153	1200
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2000000	17	52362
ДОХОДЫ ОТ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, ИЛИ ОТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ	2010000	19	42406
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ ЗЕМЛИ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	2040000	21	0
АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПЛАТЕЖИ И СБОРЫ	2060000	23	3700
ШТРАФНЫЕ САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	2070000	25	2800
ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2090000	29	3456
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ	3000000	33	673816
ОТ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ УРОВНЕЙ	3020000	35	673816
Дотации ЗАТО	3020112	351	365630
Субвенции ЗАТО на капитальные вложения	3020233	352	272589
Субвенции на финансирование программ развития ЗАТО	3020235	353	35597
ДОХОДЫ ОТ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ И ИНОЙ ПРИНОСЯЩЕЙ ДОХОД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5000000	18	30045
ИТОГО ДОХОДОВ		45	1244807

Приложение № 2  
к постановлению Снежинского городского Совета депутатов  
от 26.01.2005 г. № 4

**Ведомственная структура расходов бюджета г. Снежинска на 2004 год**

№ п/п	Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	сумма
<b>1</b>	<b>АДМИНИСТРАЦИЯ</b>					<b>45026</b>
1.1	Государственное управление и местное самоуправление	01				40017
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06			40017
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		
1.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027	31010
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027		
1.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	9007
1.2	Охрана окружающей природной среды и природных ресурсов, гидрометеорология, картография, геодезия	09				1652
	Прочие расходы в области охраны окружающей природной среды и природных ресурсов	09	06			1652
	Финансирование мероприятий в области контроля за состоянием окружающей природной среды и охраны природы	09	06	362		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	09	06	362	397	1652
1.3	Прочие расходы	30				3357
	Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам	30	04			3357
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	30	04	515		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	30	04	515	397	3357

<b>2</b>	<b>СНЕЖИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ</b>	<b>5582</b>					
2.1	Государственное управление и местное самоуправление	01					5582
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06				5582
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026			
2.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027		3370
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027			
2.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029		2212
<b>3</b>	<b>МУП "ОМОС"</b>						<b>6959</b>
3.1	Жилищно-коммунальное хозяйство	12					6959
	Жилищное хозяйство	12	01				6959
	Государственная поддержка жилищного хозяйства	12	01	310			
	Целевые субсидии и субвенции	12	01	310	290		6959
<b>4</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ГО И ЧС</b>						<b>8717</b>
4.1	Государственное управление и местное самоуправление	01					2906
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06				2906
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026			
4.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027		2169
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027			
4.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029		737
4.2	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС	13					5811
	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС	13	02				3787
	Обеспечение личного состава войск (сил)	13	02	601			
4.2.1	Текущее содержание подведомственных структур	13	02	601	075		3787
	Гражданская оборона	13	03				2024
	Мероприятия по гражданской обороне	13	03	151			
4.2.2	Проведение мероприятий по гражданской обороне	13	03	151	083		2024
<b>6</b>	<b>КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ ИМУЩЕСТВОМ</b>						<b>17477</b>
6.1	Государственное управление и местное самоуправление	01					12816
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06				12816
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	026			
6.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027		9313
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027			
6.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029		3503
6.2	Промышленность, энергетика и строительство	07					1400
	Строительство и архитектура	07	07				
	Государственная поддержка строительства	07	07	314			
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	07	07	314	397		1400
6.3	Сельское хозяйство и рыболовство	08					889
	Земельные ресурсы	08	02				
	Мероприятия по улучшению землеустройства и землепользования	08	02	344			
	Мероприятия по улучшению землеустройства и землепользования	08	02	344	212		889
	Прочие расходы	30					
	Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам	30	04				2372
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	30	04	515			
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	30	04	515	397		2372
<b>7</b>	<b>ЛЕСХОЗ</b>						<b>9709</b>
7.1	Охрана окружающей природной среды и природных ресурсов, гидрометеорология, картография, геодезия	09					9709
	Лесные ресурсы	09	02				9709
	Финансирование лесоохранных и лесовосстановительных мероприятий	09	02	361			
	Финансирование лесоохранных и лесовосстановительных мероприятий	09	02	361	223		9113
7.1.1	Финансирование лесоохранных и лесовосстановительных мероприятий	09	02	361			

7.1.2	Финансирование мероприятий по тушению лесных пожаров	09	02	361	227	596
<b>8</b>	<b>ГОРОДСКАЯ СТАНЦИЯ ПО БОРЬБЕ С БОЛЕЗНЯМИ ЖИВОТНЫХ</b>					<b>1072</b>
8.1	Сельское хозяйство и рыболовство	08				1072
	Прочие мероприятия в области сельского хозяйства	08	05			
	Прочие расходы в области сельского хозяйства	08	05	342		
	Текущее содержание подведомственных структур	08	05	342	075	1072
<b>9</b>	<b>МУ "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ"</b>					<b>1018</b>
	Учреждения социального обеспечения	18	01			1018
	Ведомственные расходы в области социального обеспечения	18	01	440		1018
9.1	Территориальные центры и отделения оказания социальной помощи на дому	18	01	440	318	1018
<b>10</b>	<b>МУП "АВТОГРАФ"</b>					<b>539</b>
10.1	Средства массовой информации	16				539
	Периодическая печать и издательства	16	02			539
	Государственная поддержка районных (городских) газет	16	02	425		
	Оплата расходов, связанных с производством и распространением районных (городских) газет (оплата полиграфических услуг, бумаги и услуг федеральной почтовой связи)	16	02	425	292	539
<b>11</b>	<b>КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ СЕМЬИ И МОЛОДЕЖИ</b>					<b>6799</b>
11.1	Государственное управление и местное самоуправление	01				2994
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06			2994
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		
11.1.1	Денежное содержание аппарата Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	026	027	2655
11.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	339
11.2	Социальная политика	18				3805
	Молодежная политика	18	03			3805
	Государственная поддержка в области молодежной политики	18	03	446		
11.2.1	Прочие учреждения и мероприятия в области социальной политики	18	03	446	323	2867
11.2.2	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	03	446	397	938
<b>12</b>	<b>МУ "СНЕЖИНСКОЕ РАДИО"</b>					<b>1722</b>
12.1	Средства массовой информации	16				1722
	Телевидение и радиовещание	16	01			1722
	Государственная поддержка государственных телерадиокомпаний	16	01	420		
	Содержание объектов социально-культурной сферы	16	01	420	285	1722
<b>13</b>	<b>МУП "НАША ГАЗЕТА"</b>					<b>538</b>
13.1	Средства массовой информации	16				538
	Периодическая печать и издательства	16	02			538
	Государственная поддержка городских газет	16	02	425		
	Оплата расходов, связанных с производством и распространением районных (городских) газет (оплата полиграфических услуг, бумаги и услуг федеральной почтовой связи)	16	02	425	292	538
<b>14</b>	<b>МУКО "ОКТЯБРЬ"</b>					<b>18352</b>
	Культура, искусство и кинематография	15				18352
	Культура и искусство	15	01			18352
14.1	Ведомственные расходы на культуру и искусство	15	01	410		
	Дворцы и дома культуры, другие учреждения клубного типа	15	01	410	280	18352
<b>15</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ</b>					<b>292845</b>
15.1	Государственное управление и местное самоуправление	01				9732

	Функционирование органов местного самоуправления	01	06			9732
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		
15.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027	7901
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027		
15.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	1831
15.2	Образование	14				283113
	Дошкольное образование	14	01			117967
	Ведомственные расходы на образование	14	01	400		
15.2.1	Детские дошкольные учреждения	14	01	400	259	117967
	Общее образование	14	02			136109
	Ведомственные расходы на образование	14	02	400		
15.2.2	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	14	02	400	260	103439
15.2.3	Специальные школы	14	02	400	261	9259
15.2.4	Школы-интернаты	14	02	400	263	6239
15.2.5	Учреждения по внешкольной работе с детьми	14	02	400	264	10888
15.2.6	Детские дома	14	02	400	265	6284
	Прочие расходы в области образования	14	07			29037
	Ведомственные расходы на образование	14	07	400		29037
15.2.7	Прочие учреждения и мероприятия	14	07	400	272	26707
15.2.8	Финансирование мероприятий по организации оздоровительной кампании детей и подростков	14	07	400	319	2330
<b>16</b>	<b>ОТДЕЛ ВНУТРЕННИХ ДЕЛ</b>					<b>31708</b>
16.1	Правоохранительная деятельность и обеспечение безопасности государства	05				31708
	Органы внутренних дел	05	01			
	Обеспечение личного состава войск (сил)	05	01	601		
	Текущее содержание подведомственных структур	05	01	601	075	31708
<b>17</b>	<b>ОТДЕЛ № 7 ГПО</b>					<b>15539</b>
17.1	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС	13				15539
	Государственная противопожарная служба	13	04			
	Обеспечение личного состава войск (сил)	13	04	601		
	Текущее содержание подведомственных структур	13	04	601	075	15539
<b>18</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ</b>					<b>28168</b>
18.1	Государственное управление и местное самоуправление	01				1395
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06			1395
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		
18.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027	1094
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027		
18.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	301
18.2	Образование	14				10920
	Общее образование	14	02			10920
	Ведомственные расходы на образование	14	02	400		
	Учреждения по внешкольной работе с детьми	14	02	400	264	10920
18.3	Культура, искусство и кинематография	15				15853
	Культура и искусство	15	01			14457
	Ведомственные расходы на культуру и искусство	15	01	410		
18.3.1	Музеи и постоянные выставки	15	01	410	283	480
18.3.2	Библиотеки	15	01	410	284	7304
18.3.3	Прочие учреждения и мероприятия в области культуры и искусства	15	01	412	287	6673
18.3.4	Кинематография	15	02			
	Государственная поддержка кинематографии	15	02	415		
	Организации кинематографии	15	02	415	282	1396
<b>19</b>	<b>КОМИТЕТ ПО ФИЗКУЛЬТУРЕ И СПОРТУ</b>					<b>29762</b>
19.1	Государственное управление и местное самоуправление	01				1631
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06			1631
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		

19.1.1	Денежное содержание аппарата Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	026	027	1528
19.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	103
19.2	Образование	14				21662
	Общее образование	14	02			19842
19.2.1	Ведомственные расходы на образование	14	02	400		
	Учреждения по внешкольной работе с детьми	14	02	400	264	19842
	Прочие расходы в области образования	14	07			1820
19.2.2	Ведомственные расходы на образование	14	07	400		1820
19.2.3	Прочие учреждения и мероприятия					
	физической культуры и спорта	14	07	400	272	1301
	Финансирование мероприятий по организации оздоровительной кампании детей и подростков	14	07	400	319	519
19.3	Здравоохранение и физическая культура	17				6469
	Физическая культура и спорт	17	03			6469
	Ведомственные расходы на физкультуру и спорт	17	03	434		
	Мероприятия в области физической культуры и спорта	17	03	434	293	70
	Прочие учреждения и мероприятия в области здравоохранения	17	03	434	314	6399
<b>20</b>	<b>МУ "УКЖКХ"</b>					<b>201833</b>
20.1	Транспорт, дорожное хозяйство, связь и информатика	10				13988
	Автомобильный транспорт	10	01			13988
	Государственная поддержка автомобильного транспорта	10	01	372		
	Целевые субсидии и субвенции	10	01	372	290	13988
20.2	Дорожное хозяйство	26	01			44910
	Государственная поддержка дорожного хозяйства	26	01	479		
	Расходы бюджетов субъектов Российской Федерации по строительству и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального значения и инженерных сооружений на них, бюджетов муниципальных образований по строительству и содержанию автомобильных дорог между населенными пунктами в границах муниципального района, за исключением дорог федерального и регионального значения	26	01	479	497	44910
20.3	Промышленность, энергетика и строительство	07				3
	Топливо-энергетический комплекс	07	01			3
	Государственная поддержка энергетики и электрификации	07	01	293		
	Субсидии на услуги, предоставляемые населению газоснабжающими организациями	07	01	293	441	3
20.4	Жилищно-коммунальное хозяйство	12				142932
20.4.1	Жилищное хозяйство	12	01			38281
	Государственная поддержка жилищного хозяйства	12	01	310		
	Целевые субсидии и субвенции	12	01	310	290	5462
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	01	310	397	31437
	Расходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований по предоставлению населению субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг	12	01	352		
	Прочие трансферты населению	12	01	352	356	1382
20.4.2	Коммунальное хозяйство	12	02			63161
	Государственная поддержка коммунального хозяйства	12	02	311		
	Субсидии на услуги, оказываемые населению электро- и теплоснабжающими организациями	12	02	311	440	6480
	Субсидии на услуги, оказываемые населению организациями водоснабжения и канализации	12	02	311	442	27623
20.4.3	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	02	311	397	3710
	Расходы на благоустройство городских и сельских поселений и округов	12	02	550		
	Расходы на уличное освещение	12	02	550	492	7342
	Расходы на озеленение	12	02	550	494	5338
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	02	550	397	12668
	Прочие структуры коммунального хозяйства	12	03			41490
	Прочие расходы на жилищно-коммунальное хозяйство	12	03	312		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	03	312	397	2202
	Расходы на прочие структуры коммунального хозяйства	12	03	312	444	39288
<b>22</b>	<b>УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ</b>					<b>92082</b>
22.1	Государственное управление и местное самоуправление	01				6625
	Функционирование органов и местное самоуправление	01	06			6625



	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		
22.1.1	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027	5878
	Обеспечение деятельности					
	органов местного самоуправления	01	06	027		
22.1.2	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	747
22.2	Жилищно-коммунальное хозяйство	12				2870
	Жилищное хозяйство					
	Расходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований по предоставлению населению субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг	12	01	352		
	Прочие трансферты населению	12	01	352	356	2870
22.3	Социальная политика	18				82587
22.3.1	Социальная помощь	18	02			1278
	Выплата пенсий и пособий другим категориям граждан	18	02	442		
	Пособия и социальная помощь	18	02	442	322	510
	Выплаты пенсий и пособий	18	02	442	326	768
22.3.2	Прочие мероприятия в области социальной политики	18	06			76445
	Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "О реабилитации жертв политических репрессий"	18	06	350		
	Целевые субсидии и субвенции	18	06	350	290	651
	Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "О статусе Героев Советского Союза, Героев РФ и полных кавалеров ордена Славы"	18	06	351		
	Целевые субсидии и субвенции	18	06	351	290	145
	Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "Об инвалидах"	18	06	484		
	Расходы на изготовление и ремонт протезно-ортопедических изделий	18	06	484	327	75
	Расходы на санаторно-курортное лечение ветеранов и инвалидов	18	06	484	329	3184
	Расходы на оплату проезда ветеранов и инвалидов	18	06	484	333	1329
	Расходы на оплату установки телефона ветеранам и инвалидам и его использование	18	06	484	334	621
	Расходы на оплату ЖКУ ветеранам и инвалидам	18	06	484	345	8528
	Расходы на приобретение и доставку топлива ветеранам и инвалидам	18	06	484	346	8
	Компенсация инвалидам расходов на эксплуатацию и ТО транспортных средств	18	06	484	347	22
	Расходы на обеспечение лекарственными средствами инвалидов и ветеранов	18	06	484	348	2500
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	06	484	397	314
	Фонд компенсаций	18	06	489		
	Прочие трансферты населению	18	06	489	397	2056
	Расходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований на возмещение льгот по оплате ЖКУ и услуг связи, проезда на общественном транспорте городского и пригородного сообщения гражданам, подвергшимся радиационному воздействию ЧАЭС, аварии на п/о "Маяк" и ядерных испытаниях на Семипалатинском полигоне	18	06	489	558	3686
	Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "О ветеранах"	18	06	498		
	Расходы на санаторно-курортное лечение ветеранов и инвалидов	18	06	498	329	78
	Расходы на оплату проезда ветеранов и инвалидов	18	06	498	333	7975
	Расходы на оплату ЖКУ ветеранам и инвалидам	18	06	498	345	35627
	Расходы на приобретение и доставку топлива ветеранам и инвалидам	18	06	498	346	20
	Компенсация инвалидам расходов на эксплуатацию и ТО транспортных средств	18	06	498	347	75
	Расходы на обеспечение лекарственными средствами инвалидов и ветеранов	18	06	498	348	618
22.3.3	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	06	498	397	4977
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	18	06	515		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	06	515	397	3956
	Государственные пособия гражданам, имеющим детей	18	07			
	Государственные пособия на детей	18	07	452		
	Выплата государственного ежемесячного пособия на ребенка	18	07	452	324	4864
<b>23</b>	<b>ЦГСЭН</b>					<b>1976</b>
	Санитарно-эпидемиологический надзор	17	02			1976
	Ведомственные расходы на санитарно-					1976

	эпидемиологический надзор	17	02	432		
	Центры государственного эпидемиологического надзора	17	02	432	311	1976
<b>24</b>	<b>МУ "СЛУЖБА ЗАКАЗЧИКА"</b>					<b>319926</b>
24.1	Промышленность, энергетика и строительство	07				244798
	Строительство и архитектура	07	07			
	Государственные капвложения	07	07	313		
	Государственные капвложения на безвозвратной основе	07	07	313	198	244798
	Жилищно-коммунальное хозяйство	12				100
	Жилищное хозяйство					
	Расходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований по предоставлению населению субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг	12	01	352		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	01	310	397	100
24.2	Образование	14	00			36722
	Дошкольное образование	14	01			21722
	Ведомственные расходы на образование	14	01	400		
	Детские дошкольные учреждения	14	01	400	259	21722
	Общее образование	14	02			15000
	Ведомственные расходы на образование	14	02	400		
	Учреждения по внешкольной работе с детьми	14	02	400	264	15000
24.3	Здравоохранение и физическая культура	17				4306
	Здравоохранение	17	01			
	Ведомственные расходы на здравоохранение	17	01	430		
	Прочие учреждения и мероприятия в области здравоохранения	17	01	430	310	4306
24.4	Дорожное хозяйство	26	01			
	Государственная поддержка дорожного хозяйства	26	01	479		
	Расходы бюджетов субъектов РФ по строительству и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального значения и инженерных сооружений на них, бюджетов муниципальных образований по строительству и содержанию автомобильных дорог между населенными пунктами в границах муниципального района, за исключением дорог федерального и регионального значения	26	01	479	497	34000
<b>25</b>	<b>СНЕЖИНСКИЙ ФИЛИАЛ ФОМС</b>					<b>39355</b>
25.1	Здравоохранение и физическая культура	17				
	Обязательное медицинское страхование	17	04			39355
	Расходы на финансирование обязательного медицинского страхования	17	04	428		
	Средства бюджета на обязательное медицинское страхование	17	04	428	316	39355
<b>26</b>	<b>ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КРЕДИТОВ</b>					<b>24126</b>
	Прочие расходы	30				24126
	Бюджетные ссуды	30	03			24126
	Бюджетные кредиты (бюджетные ссуды)	30	03	514		
	Другие ссуды	30	03	514	399	24126
<b>27</b>	<b>ВОЗВРАТ КРЕДИТОВ</b>					<b>-24126</b>
	Прочие расходы	30				-24126
	Бюджетные ссуды	30	03			-24126
	Бюджетные кредиты (бюджетные ссуды)	30	03	514		
	Другие ссуды	30	03	514	399	-24126
<b>21</b>	<b>ЦМСЧ-15</b>					<b>75901</b>
	Здравоохранение и физическая культура	17				75901
	Здравоохранение	17	01			
21.1	Ведомственные расходы на здравоохранение	17	01	430		
	Целевые субсидии и субвенции	17	01	430	290	70938
	Прочие учреждения и мероприятия в области здравоохранения	17	01	430	310	4963
<b>28</b>	<b>Обслуживание внутреннего долга</b>					<b>32360</b>
	Обслуживание государственного и муниципального долга	19				32360
	Обслуживание государственного и муниципального внутреннего долга	19	01			32360
	Процентные платежи по муниципальному долгу	19	01	462		
	Выплаты процентов по муниципальному долгу	19	01	462	331	32360

<b>29</b>	<b>ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНЫЙ ЦЕНТР</b>					<b>7504</b>
	Здравоохранение и физическая культура	17				
	Физическая культура и спорт	17	03			
	Ведомственные расходы на физкультуру и спорт	17	03	434		
	Содержание подведомственных структур	17	03	434	075	7504
<b>30</b>	<b>ПРОВЕДЕНИЕ ВЫБОРОВ</b>					<b>0</b>
	Прочие расходы	30				
	Проведение выборов и референдумов	30	02			
	Расходы на проведение выборов и референдумов	30	02	511		
	Выборы в органы местного самоуправления	30	02	511	394	0
<b>31</b>	<b>АПТЕКА № 1</b>					<b>9000</b>
	Здравоохранение	17	01			
	Ведомственные расходы на здравоохранение	17	01	430		
	Прочие учреждения и мероприятия в области здравоохранения	17	01	430	310	
						9000
<b>32</b>	<b>ВОЕННЫЙ КОМИССАРИАТ</b>					<b>1626</b>
	Прочие расходы	30				1626
	Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам	30	04			1626
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	30	04	515		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	30	04	515	397	1626
<b>33</b>	<b>Выплаты по исполнительному производству</b>					<b>1644</b>
	Прочие расходы	30				1644
	Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам	30	04			1644
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	30	04	515		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	30	04	515	397	1644
<b>Итого по бюджету в разрезе организаций</b>						<b>1304739</b>

Приложение № 3  
к постановлению Снежинского городского Совета депутатов  
от 26.01.2005 г. № 4

**ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА БЮДЖЕТА Г. СНЕЖИНСКА НА 2004 ГОД**

№ п/п	Наименование	Рз	ПР	ЦСР	ВР	сумма
<b>1</b>	<b>Государственное управление и местное самоуправление</b>	<b>01</b>				<b>83698</b>
	Функционирование органов местного самоуправления	01	06			83698
	Содержание органов местного самоуправления	01	06	026		
	Денежное содержание аппарата	01	06	026	027	64918
	Администрация	01	06	026	027	31010
	СГСД	01	06	026	027	3370
	Комитет по управлению госимуществом	01	06	026	027	9313
	Управление ГО и ЧС	01	06	026	027	2169
	Комитет по делам семьи и молодежи	01	06	026	027	2655
	Управление образования	01	06	026	027	7901
	Управление культуры	01	06	026	027	1094
	Управление социальной защиты населения	01	06	026	027	5878
	Комитет по физкультуре и спорту	01	06	026	027	1528
	Обеспечение деятельности органов местного самоуправления	01	06	027		
	Расходы на содержание аппарата	01	06	027	029	18780
	Администрация	01	06	027	029	9007
	СГСД	01	06	027	029	2212
	Комитет по управлению госимуществом	01	06	027	029	3503
	Управление ГО и ЧС	01	06	027	029	737
	Комитет по делам семьи и молодежи	01	06	027	029	339
	Управление образования	01	06	027	029	1831
	Управление культуры	01	06	027	029	301
	Управление социальной защиты населения	01	06	027	029	747
	Комитет по физкультуре и спорту	01	06	027	029	103
<b>2</b>	<b>Правоохранительная деятельность и обеспечение безопасности государства</b>	<b>05</b>				<b>31708</b>

	Органы внутренних дел	05	01			31708
	Обеспечение личного состава войск (сил)	05	01	601		
	Текущее содержание подведомственных структур	05	01	601	075	
	Отдел внутренних дел	05	01	601	075	31708
<b>3</b>	<b>Промышленность, энергетика и строительство</b>	<b>07</b>				<b>246201</b>
	Топливо-энергетический комплекс	07	01			3
	Государственная поддержка энергетики и электрификации	07	01	293		
	Субсидии на услуги, предоставляемые населению газоснабжающими организациями	07	01	293	441	
	МУ "УКЖКХ" (оплата потребления газа)					3
	Строительство и архитектура	07	07			246198
	Государственные капвложения	07	07	313		
	Государственные капвложения на безвозвратной основе	07	07	313	198	
	Служба заказчика (федеральный бюджет)					209201
	Служба заказчика (субв. на программу ЗАТО)					35597
	Государственная поддержка строительства	07	07	314		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	07	07	314	397	1400
<b>4</b>	<b>Сельское хозяйство и рыболовство</b>	<b>08</b>				<b>1961</b>
	Земельные ресурсы	08	02			
	Мероприятия по улучшению землеустройства и землепользования	08	02	344		
	Мероприятия по улучшению землеустройства и землепользования	08	02	344	212	
	КУИ					889
	Прочие мероприятия в области сельского хозяйства	08	05			
	Прочие расходы в области сельского хозяйства	08	05	342		
	Текущее содержание подведомственных структур	08	05	342	075	
	Городская станция по борьбе с болезнями животных					1072
<b>5</b>	<b>Охрана окружающей природной среды и природных ресурсов, гидрометеорология, картография, геодезия</b>	<b>09</b>				<b>11361</b>
	Лесные ресурсы	09	02			9709
	Финансирование лесоохранных и лесовосстановительных мероприятий	09	02	361		
	Финансирование лесоохранных и лесовосстановительных мероприятий	09	02	361	223	
	Лесхоз (лесоохранные мероприятия)					9113
	Финансирование мероприятий по тушению лесных пожаров	09	02	361	227	
	Лесхоз (мероприятия по тушению пожаров)					596
	Прочие расходы в области охраны окружающей природной среды и природных ресурсов	09	06			
	Финансирование мероприятий в области контроля за состоянием окружающей природной среды	09	06	362		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	09	06	362	397	
	Администрация (Городская экологическая программа)					1652
<b>6</b>	<b>Транспорт, дорожное хозяйство, связь и информатика</b>	<b>10</b>				<b>13988</b>
	Автомобильный транспорт	10	01			
	Государственная поддержка автомобильного транспорта	10	01	372		
	Целевые субсидии и субвенции	10	01	372	290	
	МУ "УКЖКХ" (возмещение убытков по пассажироперевозкам)					13988
<b>7</b>	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>	<b>12</b>				<b>152861</b>
	Жилищное хозяйство	12	01			48210
	Государственная поддержка жилищного хозяйства	12	01	310		
	Целевые субсидии и субвенции	12	01	310	290	12521
	МУ "УКЖКХ" (содержание жилищного фонда)					5462
	МУП "ОМОС"					6959
	Служба заказчика (капитальный ремонт Бажова, 9)					100
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	01	310	397	31437
	МУ "УКЖКХ" (капитальный ремонт жилого фонда)					31437
	Расходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований по предоставлению населению субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг	12	01	352		
	Прочие трансферты населению	12	01	352	356	4252
	МУ "УКЖКХ" (субсидии на жилье)					1382

	УСЗН (субсидии на жилье)					2870
	Коммунальное хозяйство	12	02			63161
	Государственная поддержка коммунального хоз-ва	12	02	311		
	Субсидии на услуги, оказываемые населению электро- и теплоснабжающими организациями	12	02	311	440	6480
	МУ "УКЖКХ" (субсидии электро- и теплоснабжения организаций)					
	Субсидии на услуги, оказываемые населению организациями водоснабжения и канализации	12	02	311	442	27623
	МУ "УКЖКХ" (субсидии водоснабжения организаций)					
	МУ "УКЖКХ" (расходы на благоустройство)					
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	02	311	397	3710
	МУ "УКЖКХ" (расходы на капитальный ремонт объектов благоустройства)					
	Расходы на благоустройство городских и сельских поселений и округов	12	02	550		
	Расходы на уличное освещение	12	02	550	492	7342
	Расходы на озеленение	12	02	550	494	5338
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	02	550	397	12668
	Прочие структуры коммунального хозяйства	12	03			41490
	Прочие расходы на жил.-ком. хозяйство	12	03	312		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	12	03	312	397	2202
	МУ "УКЖКХ" (прочий капитальный ремонт)					2202
	Расходы на прочие структуры коммунального хозяйства	12	03	312	444	39288
	МУ "УКЖКХ" (содержание)					12199
	МУ "УКЖКХ" (прочие коммунальные расходы)					27089
<b>8</b>	<b>Предупреждение и ликвидация последствий ЧС</b>	<b>13</b>				<b>21350</b>
	Предупреждение и ликвидация последствий ЧС	13	02			
	Обеспечение личного состава войск (сил)	13	02	601		
	Текущее содержание подведомственных структур "Служба спасения"	13	02	601	075	3787
	Гражданская оборона	13	03			
	Мероприятия по гражданской обороне	13	03	151		
	Проведение мероприятий по гражданской обороне	13	03	151	083	2024
	ГО И ЧС - мероприятия по ГО					
	Государственная противопожарная служба	13	04			15539
	Обеспечение личного состава войск (сил)	13	04	601		
	Текущее содержание подведомственных структур	13	04	601	075	15539
<b>9</b>	<b>Образование</b>	<b>14</b>				<b>352417</b>
	Дошкольное образование	14	01			139689
	Ведомственные расходы на образование	14	01	400		
	Детские дошкольные учреждения	14	01	400	259	
	УО - дошкольные учреждения					117967
	Служба заказчика (капитальный ремонт)					21722
	Общее образование	14	02			181871
	Ведомственные расходы на образование	14	02	400		
	Школы-детские сады, школы начальные, неполные средние и средние	14	02	400	260	103439
	УО - школы всеобуча					103439
	Специальные школы	14	02	400	261	9259
	Школа № 122					
	Школы-интернаты	14	02	400	263	
	Школа № 128					6239
	Учреждения по внешкольной работе с детьми	14	02	400	264	56650
	УО - ЦДОД					10888
	УК - ДМШ, ДХШ					10920
	КФиС (спортивные школы)					19842
	Служба заказчика (капитальный ремонт) ДХШ, ДМШ					15000
	Детские дома	14	02	400	265	
	УО - детские дома					6284
	Прочие расходы в области образования	14	07			30857
	Прочие ведомственные расходы в области образования	14	07	400		
	Прочие учреждения и мероприятия	14	07	400	272	28008
	УО - централизованная бухгалтерия					9886
	КФиС - централизованная бухгалтерия					1001
	КФиС - городская целевая программа					300
	УО - городская целевая программа					1160
	УО - прочие					15661
	Финансирование мероприятий по организации оздоровительной кампании детей и подростков	14	07	400	319	2849

	УО - оздоровительная кампания					2330
	КФИС - оздоровительная кампания					519
<b>10</b>	<b>Культура, искусство и кинематография</b>	<b>15</b>				<b>34205</b>
	Культура и искусство	15	01			
	Ведомственные расходы на культуру и искусство	15	01	410		
	Дворцы и дома культуры, другие учреждения клубного типа МУКО "Октябрь"	15	01	410	280	18352
	Музеи и постоянные выставки	15	01	410	283	
	УК - музей					480
	Библиотеки	15	01	410	284	
	УК - библиотечная система					7304
	Прочие учреждения и мероприятия в области культуры и искусства	15	01	412	287	6673
	УК (ПКиО, культмероприятия)					5511
	УК - централизованная бухгалтерия					1062
	УК - городская целевая программа					100
	Кинематография	15	02			
	Государственная поддержка кинематографии	15	02	415		
	Организации кинематографии	15	02	415	282	
	УК ("Космос")	15	02	415	282	1396
<b>11</b>	<b>Средства массовой информации</b>	<b>16</b>				<b>2799</b>
	Телевидение и радиовещание	16	01			1722
	Государственная поддержка государственных телерадиокомпаний	16	01	420		
	Содержание объектов социально-культурной сферы	16	01	420	285	
	"Снежинское радио"					1722
	Периодическая печать и издательства	16	02			1077
	Государственная поддержка районных (городских) газет	16	02	425		
	Оплата расходов, связанных с производством и распространением районных (городских) газет (оплата полиграфических услуг, бумаги и услуг федеральной почтовой связи)	16	02	425	292	1077
	МУП "Автограф"					539
	МУП "Наша газета"					538
<b>12</b>	<b>Здравоохранение и физическая культура</b>	<b>17</b>				<b>144511</b>
	Здравоохранение	17	01			89207
	Ведомственные расходы на здравоохранение	17	01	430		
	Целевые субсидии и субвенции ЦМСЧ-15	17	01	430	290	70938
	ЦМСЧ-15 городские целевые программы	17	01	430	310	4963
	Служба заказчика (капитальный ремонт) ЦМСЧ-15					4306
	Аптека № 1					9000
	Снежинский филиал ФОМС					
	Целевые расходы на оказание дорогостоящих видов медицинской помощи гражданам РФ	17	01	430	315	0
	Снежинский филиал ФОМС					
	Санитарно-эпидемиологический надзор	17	02			
	Ведомственные расходы на санитарно-эпидемиологический надзор	17	02	432		
	Центры государственного эпидемиологического надзора	17	02	432	311	1976
	Обязательное медицинское страхование	17	04			39355
	Средства бюджета на обязательное медицинское страхование	17	04	430	316	
	Снежинский филиал ФОМС					39355
	Физическая культура и спорт	17	03			13973
	Ведомственные расходы на физкультуру и спорт	17	03	434		
	Содержание подведомственных структур	17	03	434	075	
	МУ "Физкультурно-спортивный центр"					7504
	КФИС городская целевая программа	17	03	434	293	70
	Прочие учреждения и мероприятия в области физической культуры и спорта	17	03	434	314	6399
	КФИС					6399
<b>13</b>	<b>Социальная политика</b>	<b>18</b>				<b>87410</b>
	Учреждения социального обеспечения	18	01			1018
	Ведомственные расходы в области социального обеспечения	18	01	440		

Территориальные центры и отделения оказания социальной помощи на дому МУ "ЦСОН"	18	01	440	318	
Социальная помощь	18	02			1018
Выплата пенсий и пособий другим категориям граждан	18	02	442		1278
Пособия и социальная помощь УСЗН - пособие на погребение и малоимущие	18	02	442	322	510
Выплаты пенсий и пособий УСЗН - доплата к муниципальным пенсиям	18	02	442	326	768
Молодежная политика	18	03			3805
Государственная поддержка в области молодежной политики	18	03	446		
Прочие учреждения и мероприятия в области соц. пол.	18	03	446	323	2867
КДСМ - центр социально-психологической помощи семье и молодежи					
Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	03	446	397	938
КДСМ - программы					
Прочие мероприятия в области социальной политики	18	06			76445
Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "О реабилитации жертв политических репрессий"	18	06	350		
Целевые субсидии и субвенции УСЗН	18	06	350	290	651
Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "О статусе Героев Советского Союза, Героев РФ и полных кавалеров ордена Славы"	18	06	351		
Целевые субсидии и субвенции УСЗН	18	06	351	290	145
Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "Об инвалидах"	18	06	484		
Расходы на изготовление и ремонт протезно-ортопедических изделий УСЗН	18	06	484	327	75
Расходы на санаторно-курортное лечение ветеранов и инвалидов УСЗН	18	06	484	329	3184
Расходы на оплату проезда ветеранов и инвалидов УСЗН	18	06	484	333	1329
Расходы на оплату установки телефона ветеранам и инвалидам и его использование УСЗН	18	06	484	334	621
Расходы на оплату ЖКУ ветеранам и инвалидам УСЗН	18	06	484	345	8528
Расходы на приобретение и доставку топлива ветеранам и инвалидам УСЗН	18	06	484	346	8
Компенсация инвалидам расходов на эксплуатацию и ТО транспортных средств УСЗН	18	06	484	347	22
Расходы на обеспечение лекарственными средствами инвалидов и ветеранов УСЗН	18	06	484	348	2500
Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР УСЗН	18	06	484	397	314
Расходы на реализацию льгот, установленных ФЗ "О ветеранах"	18	06	498		
Расходы на санаторно-курортное лечение ветеранов и инвалидов УСЗН	18	06	498	329	78
Расходы на оплату проезда ветеранов и инвалидов УСЗН	18	06	498	333	7975
Расходы на оплату ЖКУ ветеранам и инвалидам УСЗН	18	06	498	345	35627
Расходы на приобретение и доставку топлива ветеранам и инвалидам УСЗН	18	06	498	346	20
Компенсация инвалидам расходов на эксплуатацию и ТО транспортных средств УСЗН	18	06	498	347	75
Расходы на обеспечение лекарственными средствами	18	06	498	348	618
Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР УСЗН	18	06	498	397	4977
Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	18	06	515		
Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	06	515	397	3956

	УСЗН					2311
	УСЗН - городские целевые программы					1645
	Фонд компенсаций	18	06	489		
	Расходы бюджетов субъектов РФ и муниципальных образований на возмещение льгот по оплате ЖКУ и услуг связи, проезда на общественном транспорте городского и пригородного сообщения гражданам, подвергшимся радиационному воздействию ЧАЭС, аварии на п/о "Маяк" и ядерных испытаниях на Семипалатинском полигоне	18	06	489	558	3686
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	18	06	489	397	
	УСЗН					2056
	Государственные пособия гражданам, имеющим детей	18	07			4864
	Государственные пособия на детей	18	07	452		
	Выплата государственного ежемесячного пособия на ребенка	18	07	452	324	
	УСЗН					4864
<b>14</b>	<b>Обслуживание госуд. и муницип. долга</b>	<b>19</b>				<b>32360</b>
	Обслуживание государственного и муниципального внутреннего долга	19	01			
	Процентные платежи по муниципальному долгу	19	01	462		
	Выплаты процентов по муниципальному долгу	19	01	462	331	32360
<b>15</b>	<b>Дорожное хозяйство</b>	<b>26</b>				<b>78910</b>
	Дорожное хозяйство	26	01			78910
	Государственная поддержка дорожного хозяйства	26	01	479		
	Расходы бюджетов субъектов РФ по строительству и содержанию автомобильных дорог общего пользования регионального значения и инженерных сооружений на них, бюджетов муниципальных образований по строительству и содержанию автомобильных дорог между населенными пунктами в границах муниципального района, за исключением дорог федерального и регионального значения	26	01	479	497	
	УКЖКХ					44910
	Служба заказчика					34000
<b>16</b>	<b>Прочие расходы</b>	<b>30</b>				<b>8999</b>
	Бюджетные ссуды	30	03			
	Бюджетные кредиты (бюджетные ссуды)	30	03	514		
	Другие ссуды	30	03	514	399	0
	Предоставление кредитов					24126
	Возврат кредитов					-24126
	Прочие расходы, не отнесенные к другим подразделам	30	04			8999
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ЦС	30	04	515		
	Прочие расходы, не отнесенные к другим ВР	30	04	515	397	
	Резервный фонд главы администрации					3357
	КУИ - расходы на приватизацию					2372
	Выплаты по исполнительному производству					1644
	Выборы					0
	Военный комиссариат					1626
<b>Итого в разрезе функциональной классификации</b>						<b>1304739</b>

Приложение № 4  
к постановлению Снежинского городского Совета депутатов  
от 26.01.2005 г. № 4

### СВОД РАСХОДОВ БЮДЖЕТА ПО ЭКОНОМИЧЕСКОЙ КЛАССИФИКАЦИИ НА 2004 ГОД

Предметная статья 1	КОД 2	итого на 2004 г. 3
<b>ТЕКУЩИЕ РАСХОДЫ</b>	<b>100000</b>	<b>972170</b>
Закупки товаров и услуг	110000	510482
Оплата труда	110100	241171
Оплата труда гражданских служащих	110110	241171
Денежное довольствие военнослужащих	110120	
Выходное пособие при увольнении	110130	
Компенсация налога на доходы физических лиц	110150	
Начисления на фонд оплаты труда (ЕСН), включая тарифы на обязательное медицинское страхование от несчастного случая на производстве и профессиональные заболевания	110200	74050
Приобретение предметов снабжения и расходные материалы	110300	37619



Медикаменты, перевязочные средства и прочие лечебные расходы	110310	1052
Мягкий инвентарь и обмундирование	110320	2263
Продукты питания	110330	20573
Оплата горюче-смазочных материалов	110340	3406
Прочие расходные материалы и предметы снабжения	110350	10325
Командировки и служебные разъезды	110400	947
Транспортные услуги	110500	6215
Оплата услуг связи	110600	4733
Оплата коммунальных услуг	110700	75604
Оплата содержания помещений	110710	8380
Оплата потребления тепловой энергии	110720	26250
Оплата отопления и технологических нужд	110721	26204
Оплата потребления газа	110722	38
Оплата потребления котельно-печного топлива	110723	8
Оплата потребления электрической энергии	110730	8287
Оплата водоснабжения помещений	110740	4247
Оплата аренды помещений, земли и другого имущества	110750	3752
Оплата льгот по коммунальным услугам	110760	0
Прочие коммунальные услуги	110770	24688
Прочие текущие расходы на закупку товаров и оплату услуг	111000	70143
Оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря	111020	5206
Оплата текущего ремонта зданий и сооружений	111030	6298
Прочие текущие расходы	111040	58639
<b>ВЫПЛАТА ПРОЦЕНТОВ</b>	<b>120000</b>	<b>32360</b>
Выплата процентов по кредитам российских кредитных организаций	120310	32360
<b>СУБСИДИИ, СУБВЕНЦИИ И ТЕКУЩИЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	<b>130000</b>	<b>429328</b>
Субсидии и субвенции	130100	286480
Субсидии государственных организаций и организаций других форм собственности	130110	70258
Субсидии на покрытие убытков организаций, возникших при продаже товаров (работ, услуг)	130130	87604
Прочие субсидии	130140	94618
Субвенции	130150	34000
Текущие трансферты	130200	39355
Средства, передаваемые бюджетами других уровней	130210	39355
Трансферты неприбыльным организациям	130220	
Трансферты населению	130300	103493
Выплата пенсий и пособий	130310	8590
Стипендии	130320	160
Прочие трансферты населению	130330	94416
Компенсации на лечение	130340	327
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ РАСХОДЫ</b>	<b>200000</b>	<b>332569</b>
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ВЛОЖЕНИЯ В ОСНОВНЫЕ ФОНДЫ</b>	<b>240000</b>	<b>331169</b>
Приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования	240100	7244
Приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования производственного назначения	240110	
Приобретение и модернизация оборудования и предметов длительного пользования для государственных и муниципальных учреждений	240120	7244
Капитальное строительство	240200	244798
Жилищное строительство	240210	28019
Строительство объектов непроизводственного назначения, за исключением жилищного строительства	240230	216779
Капитальный ремонт	240300	79127
Капитальный ремонт жилого фонда	240310	31537
Капитальный ремонт объектов непроизводственного назначения, за исключением капитального ремонта жилого фонда	240330	45388
Прочий капитальный ремонт	240350	2202
<b>КАПИТАЛЬНЫЕ ТРАНСФЕРТЫ</b>	<b>270000</b>	<b>1400</b>
Капитальные трансферты внутри страны	270100	1400
Прочие трансферты внутри страны	270140	
Субсидии гражданам на приобретение (строительство) жилья	270150	1400
<b>ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ (БЮДЖЕТНЫХ ССУД) ЗА ВЫЧЕТОМ ПОГАШЕНИЯ</b>	<b>300000</b>	<b>0</b>
ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ КРЕДИТОВ (БЮДЖЕТНЫХ ССУД)	380000	0
Предоставление бюджетного кредита (бюджетных ссуд) внутри страны	380100	24126
Прочие бюджетные кредиты (бюджетные ссуды) внутри страны	380140	24126
Возврат бюджетных кредитов (бюджетных ссуд), предоставленных внутри страны	380200	-24126
Возврат прочих бюджетных кредитов (бюджетных ссуд)	380240	-24126
<b>ИТОГО РАСХОДОВ :</b>	<b>800000</b>	<b>1304739</b>

**Источники финансирования дефицита бюджета города Снежинска на 2004 год**

Код	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
<b>1. Источники внутреннего финансирования дефицита</b>		
10010	Изменение остатков средств бюджета на счетах в ОФК	7 666
03030	Кредитные соглашения, заключенные от имени муниципального образования	43 077
04300	Поступления от продажи земельных участков, находящихся в государственной собственности до разграничения государственной собственности на землю, а также от продажи права на заключение договоров аренды этих земельных участков	400
04100	Поступления от продажи имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	8 789
<b>Итого источников внутреннего финансирования</b>		<b>59 932</b>

**Поступления в 2004 году от продажи имущества, находящегося в муниципальной собственности**

П/п	Наименование	Сумма (тыс. руб.)
1.	Нежилые помещения в здании промтоварного склада на ул. Транспортной, д. 31а	4 609
2.	Гараж на ул. Транспортной, д. 36	688
3.	Нежилое помещение на ул. Мамина-Сибиряка, 8	1 407
4.	Цех разрубка мяса на ул. Транспортной, 31	585
5.	Нежилое помещение в здании промтоварного склада на ул. Транспортной, 35	1 500
<b>Итого поступления от продажи имущества</b>		<b>8 789</b>

**Предоставление кредитов в 2004 году**

№ п/п	Наименования предприятий - получателей кредитов	Дата предоставления	Лимит предоставления	Условия (%)	Дата погашения	Цели (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Фонд «Снежинский»	2004	19725	14	2005	3000 - МУ «УСЗН» финансирование на поощрение ветеранов ВОВ и труда к 9 Мая, 8000 - МУП «ДОК» строительство котельной, 8725 - ремонт дорог ООО «Снежинский з-д ЖБИ», другие социальные программы, в том числе подготовку материальной базы для лицензирования видов деятельности ЦМСЧ-15.
2	МУП «ДОК»	2004	664	16	2005	Переоформление обязательств по уплате процентов по дог. поручительства № 2525/1 от 13.10.2003
3	МУП «Брокер»	2004	2100	14	2004	Пополнение оборотных средств
4	ОАО «РСУ»	2004	1637	16	2004	Переоформление обязательств по уплате процентов по дог. поручительства № 524 от 26.09.2003
<b>ИТОГО</b>			<b>24 126</b>			

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 13 от 24 февраля 2005 года**

**Об утверждении сметы расходов целевого городского бюджетного экологического фонда на 2005 год**

Рассмотрев обращения администрации города (письма от 23.11.2004 г. № Д-1-27/809, от 15.02.2005 г. № Д-1-27/070), в соответствии со статьей 17 Бюджетного кодекса РФ, пунктом 19 постановления Снежинского городского Совета депутатов от 28.01.2005 г. № 9 «Об утверждении бюджета города на 2005 год», пунктом 6.1 положения «О целевом городском бюджетном экологическом фонде ЗАТО г. Снежинск», утвержденного постановлением Снежинского городского Совета де-

путатов от 16.01.2002 г. № 8 (с последующими изменениями и дополнениями от 17.03.2004 г.), учитывая рекомендации от 18.02.2004 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить смету городского целевого бюджетного экологического фонда на 2005 год (прилагается).

2. Внести следующие изменения и дополнения в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 28.01.2005 года № 9 «Об утверждении бюджета города на 2005 год»:

1) Пункт 19 постановления изложить в

следующей редакции:

«19. Утвердить в составе бюджета города Снежинска на 2005 год смету городского целевого бюджетного экологического фонда в размере 1 421 тысяча рублей согласно приложению 6.»

2) Дополнить постановление приложением 6:

«Смета городского целевого бюджетного экологического фонда на 2005 год».

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
 А. А. Рябов*

Приложение  
 к постановлению Снежинского городского Совета депутатов  
 от 24.02.2005 г. № 13

**СМЕТА  
 целевого городского бюджетного экологического фонда на 2005 год**

№ раздела	№ пунктов	Номер и наименование мероприятий	Всего расходов, тыс. руб.
1.		Проектирование (НИР и проекты природоохранного назначения)	214,00
	1.1.	Проект места размещения пункта приема вторсырья	20,00
	1.2.	Определение гидрологического баланса озера Синара	140,00
	1.3.	Проведение экологического аудита очистных сооружений хозяйственных сточных вод поселка Сокол	54,00
2.		Строительство (финансирование строительства общегородских объектов природоохранного назначения)	130,00
	2.1.	Строительство пункта приема вторсырья	130,00
3.		Обеспечение экологической безопасности территории ЗАТО г. Снежинск	297,00
	3.1.	Охрана животного мира, в том числе:	125,00
	3.1.1.	Охрана рыбных запасов и деятельность на территории ЗАТО госрыбинспектора	125,00
	3.2.	Охрана водных ресурсов, в том числе:	30,00
	3.2.1.	Проведение экологического мониторинга	20,00
	3.2.2.	Обустройство родников	10,00
	3.3.	Охрана растительного мира, в том числе:	42,00
	3.3.1.	Участие в финансировании мероприятий, направленных на очистку лесных массивов	42,00
	3.4.	Деятельность в области обращения с отходами производства и потребления, в том числе:	90,00
	3.4.1.	Ликвидация несанкционированных свалок	20,00
	3.4.2.	Контейнеры на полигоне ТБО для горожан	30,00
	3.4.3.	Разработка ПНООЛР для Управления образования и Управления культуры	50,00
4.		Образование	235,00
	4.1.	Мероприятия для образовательных учреждений	90,00
	4.2.	Экологическое образование, обучение, повышение квалификации, обмен опытом специалистов и руководителей предприятий-бюджетополучателей. Приобретение периодической и печатной литературы	145,00
	4.2.1.	Экологическое образование, обучение, повышение квалификации, обмен опытом специалистов и руководителей предприятий города	130,000
	4.2.2.	Приобретение печатной и периодической литературы	15,000
5.		Материальное стимулирование работ в области экологии, природопользования и охраны природы (в т. ч. различные призовые фонды)	20,00
	5.1.	Поощрение за действенное участие в охране окружающей среды	20,00
6.		Информирование в области экологии, природопользования и охраны природы и контакты со СМИ	25,00
	6.1.	Экологическая профилактика и пропаганда (в т. ч. различные экологические дни и т. д.)	20,00
	6.2.	Контакты со СМИ	5,00
7.		Разработка (реализация) городских экологических программ и оплата труда	431,00
	7.1.	Оплата труда 2-х главных специалистов и водителя Комитета ПСХЭ	431,00
8.		Резервы фонда	69,00
	8.1.	Кредиторская задолженность 2003 года	9,00
	8.2.	Резерв на непредвиденные расходы, в том числе по отдельным заявкам	28,00
	8.3.	Проведение совещания среди муниципальных экологических служб городов ЗАТО	25,00
	8.4.	Оплата услуг сотовой связи	7,00

**Общая сумма расходов фонда по смете**

**1421,00**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 15 от 24 февраля 2005 года**

**О внесении изменений в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 21 мая 2003 года № 94**

Рассмотрев предложение администрации города (письмо от 27.12.2004 г. № Д-1-20/898), учитывая рекомендации от 18.01.2005 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Перечень юридических лиц для проведения оценки муниципального имущества, утвержденный постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 21.05.2003 года № 94:

1.1. Исключить из Перечня юридических лиц для проведения оценки муниципального имущества:

ЗАО «Исток» (г. Челябинск, директор Смолин Павел Александрович, тел. 63-94-42).

1.2. Дополнить Перечень юридических лиц для проведения оценки муниципального имущества:

ООО «Исток ЧВК» (г. Челябинск, директор Смолин Павел Александрович).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на постоянную комиссию Горсовета по промышленности и городскому хозяйству.

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
 А. А. Рябов*

**Приложение**  
**к постановлению городского**  
**Совета депутатов**  
**от 21 мая 2003 года № 94**  
**с дополнениями**  
**от 24 июля 2003 года № 141**  
**от 17 марта 2004 года № 38**  
**от 14 апреля 2004 года № 47**  
**от 09 июня 2004 года № 80**  
**от 24 февраля 2005 года № 15**

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**юридических лиц**  
**для проведения оценки**  
**муниципального имущества**

ООО «Исток ЧВК» (г. Челябинск, директор Смолин Павел Александрович);  
 Торгово-промышленная палата Челябинской области (г. Челябинск);  
 ЗАО «Циркон» (г. Челябинск, директор Циркуненко Юрий Анатольевич,

тел. 78-03-06);

ЗАО аудиторская фирма «Аудит-Классик» (г. Челябинск, ул. Пушкина, 12);  
 ЗАО аудиторская фирма «Аудит-Классик Центр» (г. Челябинск, пр. Ленина, 21-в, офис 403, тел. 75-41-04, 75-40-45, 67-29-72);

ООО аудиторская фирма «Внеш-Экономаудит» (г. Челябинск, пр. Ленина, 35, директор С. В. Киселева, тел. 65-76-91, 64-21-50);

ООО консультационное бюро «Экспертиза собственности» (г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 28, директор Г. Л. Жученко, тел. 63-06-74, 64-21-34).

ЗАО «Консультационно-аналитический центр «Российский стандарт» (г. Екатеринбург, ул. Народной Воли, 24, офис 17, генеральный директор С. Н. Лобанов, т. 251-46-42, 251-76-28).

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**аудиторских организаций,**  
**уполномоченных проводить**  
**аудит муниципальных унитарных**  
**предприятий г. Снежинска**  
**и хозяйственных обществ с участием**  
**муниципального образования**

ООО «Аудит-стандарт» (г. Челябинск, директор Максимова Галина Александровна, тел. 90-09-86);

ЗАО «Челябинский аудит (г. Челябинск, директор Сажаяева Лидия Васильевна, тел. 37-23-72);

ЗАО аудиторская фирма «Аудит-Классик» (г. Челябинск, ул. Пушкина, 12, тел. 64-22-94, 64-22-93, 64-22-95);

ЗАО аудиторская фирма «Аудит-Классик Центр» (г. Челябинск, пр. Ленина, 21-в, офис 403, тел. 75-41-04, 75-40-45, 67-29-72);

ООО аудиторская фирма «Внеш-Экономаудит» (г. Челябинск, пр. Ленина, 35, директор С. В. Киселева, тел. 65-76-91, 64-21-50);

ООО консультационное бюро «Экспертиза собственности» (г. Челябинск, ул. Цвиллинга, 28, директор Г. Л. Жученко, тел. 63-06-74, 64-21-34).

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 16 от 04 марта 2005 года**

**О внесении изменений и дополнений в положение «О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск»**

Рассмотрев обращения администрации города от 18.11.2004 г. № Д-1-36/132, от 07.02.2005 г. № 2-36/14 о внесении изменений и дополнений в положение «О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск», утвержденное постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.06.2004 г. № 94 (с последующими изменениями и дополнениями от 03.11.2004 г.), в соответствии с Федеральным законом от 06.05.99 г. № 97-ФЗ «О конкурсах на размещение заказов на

поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд», Указом Президента Российской Федерации от 08.04.97 г. № 305, учитывая рекомендации от 15.02.2005 г., от 01.03.2005 г. постоянной комиссии Снежинского городского Совета депутатов по промышленности и городскому хозяйству, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в положение «О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск», утвержденное постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.06.2004 г. № 94 (с последующими изменениями и дополнениями от 03.11.2004 г.), изложив его в следующей редакции (прилагается).

2. Считать утратившими силу постановления Снежинского городского Совета депутатов от 09.07.2004 г. № 94 «Об утверждении положения «О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск», от 03.11.2004 г. № 139 «О внесении изменений в положение «О муниципальном заказе в ЗАТО г. Снежинск» с момента опубликования настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
 А. А. Рябов*

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Снежинского**  
**городского Совета депутатов**  
**от 09.06.2004 г. № 94**  
**с изменениями и дополнениями**  
**от 03.11.2004 г. № 139**  
**от 04.03.2005 г. № 16**

**Положение**  
**«О муниципальном заказе**  
**в ЗАТО г. Снежинск»**

**1. Общие положения**

Настоящее положение о муниципальном заказе муниципального образования ЗАТО г. Снежинск (далее положение) регулирует отношения, возникающие в процессе формирования и исполнения муниципального заказа.

Действие положения распространяется на муниципальные организации, учреждения, полностью или частично финансируемые из местного бюджета города.

Положение разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом «О финансовых основах местного самоуправ-

ления в Российской Федерации», положением «О бюджетном процессе в муниципальном образовании г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.12.2001 г. № 165 и Уставом города Снежинска.

## 2. Основные понятия, используемые в настоящем положении

2.1. Муниципальный заказ - совокупность заключенных контрактов на поставки товаров (работ, услуг) за счет средств бюджета города.

2.2. Муниципальные нужды - потребности муниципального образования города Снежинска в товарах (работах, услугах), обеспечиваемые за счет средств бюджета города.

2.3. Муниципальный заказчик - администрация города, муниципальное предприятие, муниципальное учреждение, осуществляющие размещение муниципального заказа на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд, а именно:

- управление культуры;
- управление образования;
- ОГПС-7;
- управление ГО и ЧС;
- служба заказчика по строительству и ремонту;
- администрация;
- комитет по управлению имуществом;
- комитет по физкультуре и спорту;
- ОВД;
- МУ «УКЖКХ»;
- ЦМСЧ-15.

2.4. Организатор закупок, конкурса - администрация города, муниципальное предприятие, муниципальное учреждение.

2.5. Конкурс - способ выявления поставщика (исполнителя) товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд, обеспечивающий лучшие условия исполнения муниципального контракта.

2.6. Участник конкурса - поставщик (исполнитель), осуществляющий предпринимательскую деятельность по поставке товаров (работ, услуг) и подавший конкурсную заявку.

2.7. Заявка - представленное муниципальным заказчиком организатору конкурса надлежаще оформленное заявление о своем намерении приобрести (получить) товары (работы, услуги).

2.8. Конкурсная заявка - подписанное лицом, имеющим право на заключение сделок от имени юридического лица или индивидуального предпринимателя, предложение участника конкурса о цене, условиях поставки и качестве предлагаемых товаров (работ, услуг).

2.9. Квалификационная документация - сведения и заверенные копии документов, подтверждающие квалификацию участника конкурса, установленную конкурсной документацией.

2.10. Конкурсная документация - разрабатываемая организатором конкурса документация, определяющая критерии квалификационного и конкурсного отбора поставщиков, порядок предоставления поставщиками их предложений и содер-

жащая правила проведения конкурса.

2.11. Муниципальный контракт - договор, заключенный администрацией города или муниципальным предприятием, муниципальным учреждением с физическими и юридическими лицами в целях обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных в расходах бюджета города.

2.12. Стороны конкурса - муниципальный заказчик, организатор конкурса, члены конкурсной комиссии, участники конкурса.

## 3. Планирование и формирование муниципального заказа

3.1. Муниципальные учреждения, муниципальные предприятия и отделы администрации составляют заявки на необходимые им товары (работы, услуги). Для определения возможных объемов приобретения продукции используются планируемые величины затрат по соответствующим статьям расходов бюджета на планируемый год и действующие цены (тарифы). Перечень заявок представляется в координационную группу (коллегиальный орган), которая создается администрацией города и Снежинским городским Советом депутатов для решения вопросов, возникающих в процессе формирования и исполнения муниципального заказа.

3.2. Отделы и службы администрации города рассматривают целесообразность и возможность приобретения товаров (работ, услуг), определяют возможный объем финансирования в соответствии с лимитами финансирования по статьям затрат. Перечень товаров (работ, услуг), необходимых на планируемый год, формируется координационной группой на втором этапе бюджетного процесса в период с апреля по июль предшествующего года.

3.3. После утверждения Снежинским городским Советом депутатов бюджета города финансовое управление администрации города доводит до муниципальных заказчиков лимиты бюджетных ассигнований на очередной финансовый год.

3.4. Сводные перечни товаров (работ, услуг) утверждаются главой города или уполномоченным им органом, после принятия бюджета на планируемый год, одновременно с утверждением смет доходов и расходов в разрезе бюджетополучателей.

3.5. Муниципальный заказчик обеспечивает размещение муниципального заказа в соответствии с утвержденным сводным перечнем товаров (работ, услуг).

3.6. Общий контроль за целевым использованием средств бюджета города, выделенных для муниципальных нужд в соответствии со сводными перечнями на поставку товаров (работ, услуг), осуществляет Снеженский городской Совет депутатов.

3.7. Текущий контроль за ходом выполнения муниципального заказа осуществляется главой города или уполномоченным им органом посредством:

1) ведения сводного реестра муниципальных контрактов (договоров) по муниципальному заказу, сводного реестра закупок и осуществления контроля за ведением реестров закупок;

2) участия в работе конкурсных комис-

сий;

3) выборочного контроля цен поставляемой продукции (работ, услуг).

3.8. Отчет об исполнении муниципального заказа представляется администрацией Снежинскому городскому Совету депутатов одновременно с отчетом главы города об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

## 4. Способы закупок и условия их применения

4.1. Поставка товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд на сумму 2000 минимальных размеров оплаты труда и выше осуществляется исключительно на конкурсной основе посредством заключения муниципального контракта с победителем конкурса.

Закупки продукции для муниципальных нужд на сумму от 1000 до 2000 минимальных размеров оплаты труда осуществляются путем запроса котировок цен.

Закупки продукции для муниципальных нужд на сумму до 1000 минимальных размеров оплаты труда осуществляются путем проведения мониторинга цен.

Закупки продукции у единственного источника проводятся в следующих случаях:

- если продукция может быть получена только от одного поставщика, либо единственный поставщик обладает исключительными правами в отношении данного вида продукции и отсутствует равноценная замена данной продукции;
- если в условиях чрезвычайных обстоятельств возникла срочная потребность в определенной продукции, в связи с чем применение иных способов закупок для муниципальных нужд нецелесообразно с учетом затрат времени.

Закупки у единственного источника проводятся только на основании постановления главы города. При этом цены и тарифы на оказываемые услуги согласовываются городской тарифной комиссией и утверждаются постановлением главы города.

4.1.1. Заключение муниципального контракта на сумму 2000 минимальных размеров оплаты труда и выше осуществляется посредством проведения:

- открытых конкурсов (в том числе двухэтапных конкурсов);
- закрытых конкурсов (в том числе двухэтапных конкурсов).

Наиболее предпочтительным является открытый конкурс.

4.1.2. Закрытый конкурс проводится, если:

- предметом контракта является продукция для обеспечения безопасности государства, в частности, составляющей государственную тайну в соответствии с законодательством РФ;
- технически сложная продукция производится одним ограниченным числом поставщиков.

При проведении закрытого конкурса приглашение принять в нем участие направляется всем поставщикам (исполнителям), работающим на данном товарном или финансовом рынке. Извещение о проведении закрытого конкурса в средствах

массовой информации не печатается.

4.1.3. Вопрос о выборе вида конкурса решается организатором конкурса. Протокол проведения конкурса должен содержать основания принятия организатором конкурса решения о выборе вида конкурса.

4.2. Закупка продукции путем запроса котировок цен.

4.2.1. Организатор закупок:

а) проводит предварительную конъюнктурную оценку сложившегося рынка закупаемого товара (работ, услуг), определяет масштаб цен, сложившийся на рынке закупаемой продукции, и перечень потенциально наиболее привлекательных поставщиков;

б) формирует котировочную документацию, включающую в себя запрос котировки цен у поставщиков (исполнителей), котировочную заявку (котировка цен) поставщиков (исполнителей);

в) составляет перечень поставщиков (исполнителей), которым, по его мнению, целесообразно направить запрос котировок цен;

г) посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи направляет запрос котировок цен одновременно всем поставщикам (исполнителям) в соответствии с утвержденным перечнем. При этом указывается, что направление организатором закупок запроса котировки цен и представление поставщиком (исполнителем) котировочной заявки не накладывает на стороны никаких дополнительных обязательств;

д) регистрирует полученные котировочные заявки по мере их поступления.

4.2.2. Муниципальный заказчик (руководитель муниципального учреждения) утверждает перечень поставщиков (исполнителей), которых должно быть не менее трех.

4.2.3. Поставщик (исполнитель):

а) в указанные сроки и по запрашиваемой форме представляет котировочную заявку (котировку цен) в письменной форме, подписанной его правомочным представителем;

б) имеет право представить только одну котировку цен, которая не может быть впоследствии изменена.

4.2.4. Организатором закупок формируется котировочная комиссия в количестве не менее 5 человек.

4.2.5. Котировочная комиссия:

а) рассматривает представленные поставщиками (исполнителями) котировки цен, которых должно быть не менее двух, и составляет таблицу заявок, в которой приводится перечень поставщиков, представивших котировки цен, предлагаемые цены, соблюдение поставщиками (исполнителями) условий поставок, предусмотренных в запросе котировок цен;

б) оценивает полученные котировки цен с точки зрения их соответствия требуемым техническим параметрам продукции, приемлемости для заказчика графика поставок и порядка платежей. Из котировочных заявок (котировок цен), которые отвечают указанным требованиям, выигравшей признается та, в

которой указана наименьшая цена.

4.2.6. Результаты работы котировочной комиссии:

а) утверждаются муниципальным заказчиком;

б) направляются выигравшему поставщику (исполнителю) в течение 3 дней после утверждения;

в) остальным поставщикам (исполнителям) направляются в течение 3 дней после утверждения сообщения об отклонении их заявок.

4.2.7. С поставщиком (исполнителем), котировочная заявка которого признана наилучшей, заключается муниципальный контракт в соответствии с настоящим Положением.

4.2.8. Запрос котировки цен должен содержать следующую информацию:

- наименование и адрес заказчика;

- спецификацию, количество и место доставки закупаемой продукции;

- предлагаемый график поставок;

- предлагаемый график платежей;

- структуру цены (включаются ли в цену затраты на транспортировку, страхование, уплату налогов, таможенных пошлин, сборов и других обязательных платежей);

- сроки и адрес представления котировочной заявки (котировки цен);

- форму котировочной заявки.

4.2.9. Форма котировочной заявки содержит:

- наименование и реквизиты поставщика (исполнителя);

- спецификацию, количество и место доставки продаваемой продукции;

- цену в соответствии с требованиями запроса котировки цен;

- предлагаемый график поставок;

- предлагаемый график платежей.

4.2.10. При поступлении заявки от одного поставщика конкурс считается не состоявшимся, и муниципальный заказчик вправе принять решение о заключении договора на поставку товаров, работ, услуг с поставщиком, представившим заявку, без повторного проведения конкурса, если предложенные поставщиком условия удовлетворяют заказчика и стоимость услуг не превышает контрольного объема финансирования.

4.3. Закупки продукции для муниципальных нужд путем проведения мониторинга цен.

4.3.1. Закупка продукции для муниципальных нужд до 1000 минимальных размеров оплаты труда может осуществляться путем проведения мониторинга цен, проводимого в порядке, предусмотренном настоящим положением.

4.3.2. Организатор конкурса или уполномоченное на то лицо предварительно проводит конъюнктурную оценку сложившегося рынка поставляемой продукции. В связи с тем, что по многим видам продукции существует значительная дифференциация цен, важно при проведении конъюнктурных исследований охватывать максимально возможное, с технической и экономической точки зрения, число потенциальных поставщиков.

В результате изучения конъюнктуры оп-

ределяется масштаб цен, сложившийся в городе на рынке закупаемой продукции, и составляется перечень потенциально наиболее привлекательных поставщиков.

4.3.3. Организатор конкурса формирует перечень претендентов с приложением новой документации (прейскурантов).

4.3.4. Победитель определяется по наименьшей цене, если предложенные поставщиком условия удовлетворяют заказчика.

**5. Реестр закупок товаров (работ, услуг)**

5.1. Муниципальные заказчики обязаны вести реестр закупок.

5.2. При осуществлении закупок товаров (работ, услуг) на сумму не более 2000 минимальных размеров оплаты труда за один вид товара (работы, услуги) (за один контракт) ведутся реестры закупок, в которых должны быть указаны следующие сведения:

а) краткое наименование закупаемых товаров (работ, услуг) с указанием кодов экономической классификации по ОКПД;

б) наименование и адрес поставщиков (исполнителей);

в) цена и дата закупки.

5.3. Муниципальные заказчики обеспечивают размещение муниципального заказа и ежеквартально, до 10 числа после отчетного квартала, представляют копию реестра муниципальных контрактов, договоров в координационную группу на все виды закупок.

5.4. Сводный реестр формируется и ведется координационной группой на основании ведомственных реестров муниципальных предприятий и управлений администрации города, содержащих перечень муниципальных контрактов подведомственных этим управлениям организаций, а также всех закупок, осуществляемых муниципальными организациями на сумму не более 2000 минимальных размеров оплаты.

5.5. Сведения, содержащиеся в реестре, используются для:

- анализа и координации деятельности по размещению заказов на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд города;

- мониторинга цен на товары (работы, услуги), поставляемые для муниципальных нужд города;

- планирования хозяйственно-финансовой деятельности, подготовки проекта бюджета города, а также осуществления учетных и контрольных функций;

- обеспечения Снежинского городского Совета депутатов, администрации города необходимой информацией;

- решения иных вопросов по планированию, формированию, размещению и исполнению муниципального заказа города.

**6. Требования к безопасности поставляемой продукции**

6.1. Закупаемая по муниципальному заказу продукция должна соответствовать требованиям стандартов, быть безопасной для жизни и здоровья населения, окружающей среды.

6.2. Требования, предъявляемые к качеству товаров (работ, услуг) в конкурс-

ной документации, должны быть обоснованными. Не допускается установление в конкурсной документации требований с учетом возможностей конкретных поставщиков.

### 7. Правила организации конкурса

7.1. Конкурс на поставки товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд проводится организатором конкурса по истечении 30 дней после предоставления заказчиком заявки.

7.2. Для проведения конкурса муниципальный заказчик (организатор) конкурса оформляет заявку, содержащую:

- а) наименования товаров (работ, услуг) в соответствии с ОКДП;
- б) стандарты на товары (работы, услуги);
- в) количество товаров (работ, услуг);
- г) сведения об упаковке, маркировке;
- д) качественные и функциональные характеристики закупаемых товаров (работ, услуг);
- е) информацию о средней рыночной цене закупаемого товара (работы, услуги);
- ж) место, сроки и периодичность поставки товаров (работ, услуг);
- з) порядок и сроки расчетов за поставляемые (выполняемые, оказываемые) товары (работы, услуги) (далее - поставляемые товары (работы, услуги));
- и) документ, согласованный с финансовым управлением администрации города, подтверждающий наличие свободных лимитов по соответствующим кодам бюджетной классификации для проведения расчетов;
- к) предлагаемые критерии оценки квалификации поставщиков;
- л) проект муниципального контракта.

7.3. Организатор конкурса после получения муниципального заказа:

- а) проводит регистрацию даты поступления муниципального заказа;
- б) принимает решение о проведении конкурса;
- в) формирует конкурсную комиссию;
- г) принимает решение о выборе вида конкурса;
- д) разрабатывает конкурсную документацию;
- е) публикует приглашение принять участие в открытом конкурсе в средстве массовой информации, являющимся официальным органом для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, и других средствах массовой информации за 30 дней до проведения конкурса;
- ж) при проведении закрытого конкурса направляет приглашения потенциальным поставщикам закупаемых товаров (работ, услуг) за 30 дней до проведения конкурса.

7.4. Организатор конкурса обязан:

- а) после принятия решения о проведении конкурса уведомить администрацию о проведении конкурсного отбора, создать конкурсную комиссию;
- б) принять квалификационную документацию и заявки от участников конкурса, зарегистрировать дату, время поступления заявок и квалификационной документации, выдать участникам конкурса расписку о принятии заявки и квалифи-

кационной документации с указанием регистрационного номера и даты принятия документа;

в) подготовить для членов конкурсной комиссии документацию, необходимую для эффективного проведения конкурсного отбора;

г) оформить протокол проведения конкурса;

д) направить победителю конкурса уведомление в письменной форме о признании его победителем в трехдневный срок;

е) опубликовать информацию о результатах открытого конкурса - о наименовании победителя открытого конкурса, о наименованиях поставляемых им товаров (работ, услуг) и их ценах.

7.5. В случаях, предусмотренных конкурсной документацией, после окончания срока представления конкурсных заявок и квалификационной документации организатор конкурса вправе проводить квалификационный отбор участников.

7.6. При проведении квалификационного отбора поставщиков организатор конкурса:

а) оценивает квалификационную документацию на соответствие требованиям конкурсной документации (полноту представленных документов);

б) оценивает квалификацию участников на основе представленной квалификационной документации на соответствие квалификационным требованиям, указанным в конкурсной документации;

в) оформляет решение о допуске к участию в конкурсе каждого участника, представившего конкурсную заявку;

г) информирует конкурсную комиссию и участников конкурса о результатах проведенного квалификационного отбора.

7.7. Муниципальный заказчик вправе подать заявку на организацию и проведение конкурса в Главное управление материальных ресурсов Челябинской области.

### 8. Конкурсная комиссия

8.1. Конкурсную комиссию формирует организатор конкурса. В состав конкурсной комиссии входят представители:

- а) муниципального заказчика на правах председателя комиссии;
- б) экономист;
- в) бухгалтер;
- г) юрист
- д) представители от администрации города (по согласованию);
- е) представители от Снежинского городского Совета депутатов (по согласованию);
- ж) другие технические специалисты.

Работа конкурсной комиссии считается легитимной, если на заседании присутствует не менее 2/3 её членов, общее количество членов комиссии - не менее 7 чел.

8.2. В случае необходимости организатор конкурса или конкурсная комиссия принимает решение о привлечении в качестве экспертов представителей организаций, не участвующих в конкурсе.

8.3. Эксперты не являются членами конкурсной комиссии. Эксперты дают устные разъяснения и письменные заключения по вопросам качества и функ-

циональных характеристик закупаемой продукции, а также по иным вопросам, поставленным конкурсной комиссией и участниками конкурса.

8.4. Председатель конкурсной комиссии ведет заседания конкурсной комиссии и объявляет победителя конкурса.

8.5. Члены конкурсной комиссии вправе:

а) направлять организатору конкурса замечания и предложения по конкурсной документации в течение 3 дней после ее получения;

б) знакомиться с документами, представленными участниками конкурса в процессе проведения конкурса и после подведения его итогов;

в) при подведении итогов конкурса высказывать и вносить в протокол особое мнение.

8.6. Муниципальный заказчик, организатор конкурса, члены конкурсной комиссии обязаны соблюдать установленную действующим законодательством процедуру проведения конкурса, хранить служебную и коммерческую тайну, ставшую им известной в процессе проведения конкурса.

8.7. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано участниками конкурса в судебном порядке, а также путем обращения в координационную группу (коллегиальный орган), созданный администрацией города и Снежинским городским Советом депутатов для решения вопросов (в том числе спорных), возникающих в процессе формирования и исполнения муниципального заказа.

### 9. Требования, предъявляемые к участникам конкурса

9.1. Участник конкурса должен:

- иметь финансовые средства, оборудования и другие материальные возможности;
- иметь производственные мощности, оборудование и трудовые ресурсы, необходимые для производства товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- обладать необходимыми профессиональными знаниями и квалификацией;
- иметь опыт и положительную репутацию;
- исполнять обязательства по уплате налогов в бюджеты всех уровней и обязательных платежей в государственные внебюджетные фонды.

9.2. Участник конкурса не может быть неплатежеспособным, находиться в процессе ликвидации (для юридического лица), быть признан несостоятельным (банкротом).

9.3. Участником конкурса не может являться лицо, имущество которого находится под арестом и деятельность которого приостановлена.

9.4. Участники конкурса должны также соответствовать квалификационным требованиям, предусмотренным в конкурсной документации. Квалификационные требования, предусмотренные в конкурсной документации, должны быть обоснованными. При этом не допускается установление в конкурсной документации квалификационных требований с учетом возможностей конкретных поставщиков.

9.5. Организатор конкурса имеет право взимать плату за конкурсную документа-

цию. Плата за конкурсную документацию не должна превышать расходы организатора конкурса на организацию конкурса, доставку конкурсной документации, публикацию в средствах массовой информации извещения о проведении конкурса и объявления о победителе конкурса. Цены на конкурсную документацию согласовываются с комитетом по экономике.

#### **10. Приглашение принять участие в конкурсе**

Приглашение к участию в конкурсе должно содержать сведения:

- а) о наименовании и об адресе муниципального заказчика и организатора конкурса;
- б) о времени и месте проведения конкурса;
- в) об условиях муниципального контракта (сведения о виде и количестве поставляемых товаров и месте их доставки, виде работ и месте их выполнения, виде услуг и месте их оказания и другие);
- г) о сроках поставок товаров (работ, услуг);
- д) о порядке и месте получения конкурсной документации;
- е) о размере взимаемой организатором конкурса за конкурсную документацию платы, если такая плата установлена;
- ж) о порядке и сроках оплаты участниками конкурса конкурсной документации, если такая плата установлена;
- з) о порядке, месте и сроках подачи конкурсных заявок и квалификационной документации;
- и) о сроке заключения муниципального контракта.

#### **11. Конкурсная документация**

11.1. Конкурсная документация разрабатывается организатором конкурса и выдается всем участникам конкурса.

11.2. Конкурсная документация должна содержать:

- а) сведения о порядке, месте и сроке подачи конкурсных заявок;
- б) сведения о дате, месте и времени вскрытия внутренних конвертов;
- в) наименование и количество закупаемой продукции;
- г) квалификационные требования к участникам конкурса, размер обеспечения конкурсной заявки;
- д) требования к качеству товаров (работ, услуг), сроки действия конкурсных заявок;
- е) требования к квалификационной документации;
- ж) требования к конкурсной заявке;
- з) форму конкурсной заявки;
- и) проект муниципального контракта с указанием размера обеспечения исполнения обязательств по муниципальному контракту;
- к) критерии, на основании которых конкурсная комиссия будет оценивать квалификацию участников конкурса и конкурсной заявки;
- л) другие установленные организатором конкурса сведения.

#### **12. Разъяснение положений конкурсной документации**

12.1. Участники конкурса вправе потребовать от организатора конкурса разъясне-

ния положений конкурсной документации.

12.2. Организатор конкурса обязан ответить на любые, полученные до истечения срока подачи конкурсных заявок, запросы участников конкурса о разъяснении положений конкурсной документации. Ответы направляются всем участникам конкурса в сроки, позволяющие участникам конкурса своевременно подать конкурсные заявки.

#### **13. Обмен сведениями между организатором конкурса и участниками конкурса**

13.1. Обмен сведениями между организатором конкурса и участниками конкурса осуществляется в письменной форме.

13.2. Обмен сведениями между организатором конкурса и участниками конкурса по вопросу изменения срока действия конкурсных заявок, а также по вопросу подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, установленным в конкурсной документации, может осуществляться с помощью средств, которые не воспроизводят содержание сведений в письменной форме, при условии их дальнейшего подтверждения в письменной форме.

#### **14. Рассмотрение, оценка и сопоставление конкурсных заявок на участие в конкурсе**

14.1. Конкурсные заявки на участие в конкурсе вскрываются на заседании конкурсной комиссии в предусмотренном конкурсной документацией месте и в предусмотренное в конкурсной документации время.

14.2. Участники конкурса или их представители при наличии оформленных полномочий вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными заявками.

Наименование, адрес и цена заявки на участие в конкурсе каждого поставщика, конверт с заявкой которого вскрывается, объявляются лицам, присутствующим при вскрытии конвертов с заявками, и немедленно заносятся в протокол процедуры закупок. Эти сведения сообщаются отсутствующим или не направившим своих представителей поставщикам, представившим заявки, по их требованию.

Не допускаются требования, направленные на изменение содержания заявки, включая изменение цены.

14.3. Конкурсная комиссия оценивает конкурсные заявки участников конкурса и квалификационную документацию исключительно на основании критериев, предусмотренных в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от участников конкурса разъяснения положений конкурсной заявки.

14.4. При наличии двух и более конкурсных заявок, содержащих равные условия поставок продукции, приоритетное право на заключение муниципального контракта предоставляется участнику, зарегистрированному и осуществляющему деятельность на территории муниципального образования ЗАТО г. Снежинск.

14.5. Конкурсная комиссия отклоняет конкурсную заявку в случае, если:

- а) участник конкурса не соответствует квалификационным требованиям, указанным в конкурсной документации;

б) участник конкурса входит в одну группу лиц с муниципальным заказчиком, организатором конкурса и их служащими, а также с членами конкурсной комиссии;

в) предлагаемый участником конкурса товар (работа, услуга) не отвечает требованиям, предусмотренным в конкурсной документации;

г) конкурсная заявка не отвечает требованиям, предусмотренным в конкурсной документации.

14.6. Конкурс, в котором принял участие один поставщик, признается несостоявшимся. После признания конкурса несостоявшимся конкурсная комиссия принимает решение о способе размещения муниципального заказа в порядке, установленном настоящим положением.

#### **15. Протокол проведения конкурса**

15.1. Организатор конкурса обязан вести протокол проведения конкурса, в котором указывает:

- а) краткое описание поставляемых товаров (работ, услуг);
- б) наименования и адреса участников конкурса;
- в) перечень участников конкурса, которые не прошли квалификационный отбор (в случае проведения такого отбора);
- г) цены товаров (работ, услуг), предложенные участниками конкурса;
- д) наименование победителя конкурса и цены поставляемых им товаров (работ, услуг);

е) основания принятия конкурсной комиссией решения об отклонении конкурсных заявок в соответствии с настоящим положением;

ж) основания принятия организатором конкурса решения о выборе вида конкурса.

Резолютивная часть протокола конкурса подписывается от имени конкурсной комиссии ее председателем и секретарем.

Член комиссии, несогласный с решением большинства, может изложить свое особое мнение в письменном виде. Особое мнение приобщается к протоколу конкурса.

Организатор конкурса в течение 5 дней после подведения конкурсной комиссией итогов конкурса оформляет протокол о результатах конкурса. Протокол подписывается председателем конкурсной комиссии и организатором конкурса.

#### **16. Заключение муниципального контракта**

16.1. Муниципальный контракт заключается между муниципальным заказчиком, организатором и победителем конкурса.

Форма и порядок заключения муниципального контракта должны соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации.

16.2. При заключении муниципального контракта изменение условий, в соответствии с которыми был определен победитель конкурса, не допускается.

При заключении муниципального контракта на поставку товаров (работ, услуг) поставщик обязан предоставить муниципальному заказчику обеспечение исполнения обязательств по контракту. Размер обеспечения исполнения обязательств по



муниципальному контракту не должен превышать 25% от предлагаемой цены муниципального контракта. Условия возврата и утраты права на возврат обеспечения исполнения обязательств по муниципальному контракту регулируются в самом контракте.

16.3. Организатор конкурса является стороной контракта, на него возложены права и обязанности по контролю исполнения условий контракта в части целевого использования средств бюджета города.

16.4. Организатор конкурса не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную часть исполнения условий.

### 17. Антимонопольное регулирование проведения конкурса

17.1. Муниципальному заказчику, организатору конкурса и их служащим, а также членам конкурсной комиссии запрещается:

а) участвовать в конкурсе в качестве участника конкурса;

б) входить в одну группу лиц с участником конкурса;

в) использовать любые формы дискриминации поставщиков;

г) осуществлять координацию деятельности поставщиков, которая приведет или может привести к ограничению конкуренции, ущемлению интересов каких-либо поставщиков;

д) создавать одному или нескольким поставщикам преимущественные условия, в том числе путем доступа к конфиденциальной информации и материальной базе, а также уменьшения размера обеспечения конкурсной заявки;

е) ограничивать доступ или не допускать любых поставщиков к участию в конкурсе, а также приостанавливать их участие в конкурсе, за исключением случаев, предусмотренных настоящим положением.

17.2. Участникам конкурса запрещается:

а) входить в одну группу лиц с государственным муниципальным заказчиком, организатором конкурса и их служащими, а также с членами конкурсной комиссии;

б) предоставлять недостоверную информацию о себе и своей продукции, распространять недостоверные сведения о других участниках конкурса, а также совершать иные действия, являющиеся актами недобросовестной конкуренции;

в) осуществлять согласованные действия по повышению, снижению или подержанию цен при проведении конкурса.

17.3. В процессе организации и проведения конкурсного отбора стороны конкурса должны содействовать развитию конкуренции на рынке размещения муниципальных заказов.

### 18. Ответственность участников конкурса

За нарушение требований, установленных настоящим положением, муниципальный заказчик, организатор конкурса, члены конкурсной комиссии, участники конкурса несут административную, гражданско-правовую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 17 от 04 марта 2005 года

### О присвоении одной из планируемых к застройке улиц города имени А. Д. Захаренкова

Рассмотрев обращение сотрудников ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина» от 19.01.2004 г. № 002/001-06/246, в соответствии со статьей 28 Закона Челябинской области от 21.11.1996 г. № 44-03 «Об административно-территориальном устройстве Челябинской области», положением «О наименовании территориальных единиц, улиц ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 11.07.2002 г. № 95, учитывая мнение населения, выраженное в подписных листах ветеранов ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина», решениях конференций работников КБ-1 (протокол № 6 от 02.03.2005 г.), КБ-2 (протокол № 58 от 02.03.2005 г.) ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабахина», решение от 30.09.2004 г. городской комиссии по наименованию территориальных единиц, улиц, по увековечению памяти на территории ЗАТО г. Снежинск, рекомендации от 28.10.2004 г., от 01.03.2005 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, в соответствии со статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Присвоить одной из планируемых к застройке улиц города Снежинска имя Александра Дмитриевича Захаренкова.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам (О. П. Карпов).

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 18 от 04 марта 2005 года

### О приватизации акций ОАО «Ремонтно-эксплуатационное предприятие»

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 10.02.2005 г. № Д-1-27/061, в связи с признанием аукциона по продаже акций ОАО «Ремонтно-эксплуатационное предприятие» несостоявшимся (протокол об итогах аукциона от 01.02.2005 года), в соответствии с федеральным законом РФ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, положением

«О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск на 2004 год, утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.06.2004 г. № 76, учитывая рекомендацию от 15.02.2005 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

#### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом администрации города Снежинска приватизировать путем продажи посредством публичного предложения единым лотом находящиеся в муниципальной собственности 15 681 (пятнадцать тысяч шестьсот восемьдесят одну) штуку обыкновенных акций открытого акционерного общества «Ремонтно-эксплуатационное предприятие» номинальной стоимостью 100 рублей каждая в соответствии с действующим законодательством на следующих условиях.

1.1. Нормативная цена имущества, подлежащего приватизации (минимальная цена, по которой возможно отчуждение) – 6 385 000 (шесть миллионов триста восемьдесят пять тысяч) рублей, что составляет 50 процентов начальной цены несостоявшегося аукциона.

1.2. Цена первоначального предложения - 12 770 000 (двенадцать миллионов семьсот семьдесят тысяч) рублей.

1.3. Величина снижения начальной цены (5 процентов от цены первоначального предложения) - 638 500 (шестьсот тридцать восемь тысяч пятьсот) рублей.

1.4. Период, по истечении которого последовательно снижается цена предложения, 14 календарных дней.

1.5. Минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения) - 7 662 000 (семь миллионов шестьсот шестьдесят две тысячи) рублей.

1.6. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества должно быть опубликовано не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, но не позднее 01.04.2005 года.

2. Средства, полученные от приватизации акций ОАО «Ремонтно-эксплуатационное предприятие», находящихся в муниципальной собственности, за вычетом расходов на организацию и проведение оценки в сумме 90 000 (девяносто тысяч) рублей, перечислить в местный бюджет.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 19 от 04 марта 2005 года

**Об установлении мемориальных досок**

Рассмотрев обращения ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забахина» от 31.01.2005 г. № 16-03/365 и администрации города от 10.02.2005 г. № Д-1-21/0241, учитывая рекомендации от 01.03.2005 г. постоянной комиссии Снежинского городского Совета депутатов по организационным и правовым вопросам, в соответствии с положением «О порядке установки в ЗАТО г. Снежинск мемориальных досок и других памятных знаков», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 11.07.2002 г. № 93 (с изменениями от 26.01.2005 г. № 2), в связи с 50-летием РФЯЦ-ВНИИТФ Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Установить мемориальные доски на домах, где проживали Герои Социалистического Труда, сотрудники ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забахина»:

1) Феоктистов Лев Петрович, академик РАН, лауреат Ленинской и Государственной премий, Почётный гражданин города Снежинска – ул. 40 лет Октября, дом № 3;

2) Цырков Георгий Александрович, доктор технических наук, лауреат Ленинской и Государственных премий, Почётный гражданин города Снежинска - ул. 40 лет Октября, дом № 3;

3) Захаренков Александр Дмитриевич, доктор технических наук, лауреат Ленинской и Государственных премий, Почётный гражданин города Снежинска - ул. 40 лет Октября, дом № 8.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов*  
А. А. Рябов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 20 от 04 марта 2005 года

**О присвоении звания «Почётный гражданин города Снежинска»**

Рассмотрев обращение директора ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забахина» Г. Н. Рыкованова и председателя профкома Ю. В. Берсенева от 08.02.2005 г. № 3812/115, в соответствии с положением «О порядке присвоения звания Почётный гражданин города Снежинска», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 24.11.2004 г. № 152, учитывая рекомендации от 01.03.2005 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, в соответствии со статьей 25 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. За большой личный вклад в создание

ядерного оружия России, выдающиеся достижения в трудовой деятельности, значительный вклад в развитие научной, производственной и социальной сферы города, активное участие в общественной жизни и в связи с 50-летием со дня образования РФЯЦ-ВНИИТФ присвоить звание «Почётный гражданин города Снежинска» следующим работникам института:

1) Вахрамееву Юрию Сергеевичу, ведущему научному сотруднику НТО-1;

2) Лобойко Борису Григорьевичу, заместителю главного конструктора института;

3) Фролову Владлену Дмитриевичу, главному научному сотруднику НТО-2;

4) Щербине Александру Николаевичу, начальнику подразделения 640.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов*  
А. А. Рябов

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 21 от 04 марта 2005 года

**Об итогах работы администрации за 2004 год**

Заслушав и обсудив отчет главы города за 2004 год, представленный Снежинскому городскому Совету депутатов письмом от 14.03.2005 г. № Д-1-136/132, в соответствии со статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Отчет главы города за 2004 год принять к сведению (приложение).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов*  
А. А. Рябов

**Приложение**

**Выступление главы Снежинска А. В. Опланчука на заседании городского Совета депутатов**  
(публикуется по фонограмме с небольшими сокращениями).

**Уважаемые депутаты и все присутствующие!**

Мне бы хотелось сегодня, на последней сессии этого созыва, поделиться своими размышлениями о тех девяти годах, которые мне довелось проработать с депутатами, и рассказать тем двадцати двум с лишним тысячам жителей города, которые проголосовали за меня на последних выборах, чем же занимался глава города, рассказать о проблемах и трудностях, о достижениях, которые мне часто приходилось констатировать как факт. Поделиться своим мнением и впечатлениями о происходящем. Почему я хочу это сде-

лать? Все эти вопросы стали составной частью моей жизни. Я редко говорю высокие слова, но это действительно так. И хотелось бы, чтобы люди осознали те вопросы и проблемы, которые были, есть и пока останутся.

Прошло девять лет, далеко не простых. Особенно в первый период работали иногда, по сути дела, не имея правовой базы, шли на ощупь, искали пути решения. Но самое главное, в 96-м году, будучи назначенным на эту должность, я понял, что 99,9 процента людей не осознают, что теперь они живут в другой стране. Более того, существовала некая эйфория, что мы будем жить прекрасно, что трудности позади и все у нас великолепно. Но 95-й, 96-й, 97-й, 98-й годы - вы помните, какими они были непростыми. Это и трудности градообразующего предприятия. Это и непонимание происходящих процессов. Кое-кто пытается сегодня сказать, что мы оставляем город с какими-то долгами, что у нас вообще катастрофическая ситуация. Но все давно забыли, в какой ситуации мы приняли городские дела в 96-м году. Я тогда сам работал на предприятии, которое обеспечивало город транспортными перевозками. Долги были немалые - по энергетике, по транспорту... И я должен сказать, что в 96-97-м году мы - и городской Совет, и администрация - выбрали единственно правильный путь. Мы внимательнейшим образом рассмотрели вопрос введения офшора на нашей территории, используя законодательную базу.

Как говорят, у победы много родителей. Так появились сегодня люди, которые выдают себя за авторов этой работы и спасителей нашего города, отодвигая администрацию и городской Совет. Но это далеко не так. Я благодарен ряду депутатов первого созыва, которые сделали очень много. И самое интересное, что все вопросы тогда решались на сто процентов исходя из социальных интересов горожан. Не с экономической точки зрения, не с точки зрения применения каких-то новаций. Мы все вопросы рассматривали именно с социальной точки зрения: как помочь людям? Это и вопросы градообразующего предприятия, и проблемы ветеранов - вы помните, мы даже сами пенсию людям платили. И как это было нам непросто делать! Образование, здравоохранение, дети... Помню, на прием ко мне приходило около ста женщин, уволенных из ОРСа: что же нам делать, как жить?.. Социальные подходы были для городской власти главными, и это, естественно, сказывалось на результатах работы. Конечно, и опыта использования офшора у нас не было. Сегодня многие говорят, что тогда чуть ли не вахханалия началась. Это далеко не так. На первых порах все предприятия, которые шли к нам, мы проверяли через правоохранительные органы. Мы пытались создать систему, выработать правила игры, чтобы офшор, его новые предприятия и их деньги приносили пользу и в будущем. Я понимал, что к нам идут, чтобы откровенно заработать, но в то же время знал, что

они научат и снежинцев работать в новых жестких условиях. Мы еще не умели жить по-новому. Мы несколько раз обращались в министерство финансов, с тем чтобы там упорядочили систему, подсказали, как сотрудничать, назвали предприятия, которые могли работать на город, и мы бы это регулировали и выстраивали нормальные взаимоотношения. К сожалению, Минфин (именно он в первую очередь) занял другую позицию и по сути бросил нас - занимайтесь этим сами.

И еще хочу добавить на тему "родителей" победы: в то время оффшор состоялся только благодаря тому, что в Госдуме заседали левые партии, которые имели большинство голосов. Это объективность, о которой я не могу не сказать. Если бы не данный фактор, то идея была бы похоронена, и неизвестно, как развивался бы дальше этот сюжет. Но, как говорится, все хорошее кончается. И использовали мы оффшорные деньги, я считаю, правильно. Снежинцы не испытали многих из тех трудностей, с которыми столкнулись на "большой земле". И слава Богу. Подготовились ли мы к окончанию оффшора? Думаю, не в полной мере. Это надо признать. Была некая эйфория, вера в то, что будет продолжение. И мы, набрав высокий темп в социальном плане, не останавливаясь, шли дальше. И уже зная, что оффшора не будет, мы принимали бюджет, безусловно, не обеспеченный нашими внутренними налоговыми поступлениями. Что тут же сказало о положении города.

2001-й и 2002-й годы были далеко не безоблачными. Мы с вами продолжали платить 30 процентов за коммунальные услуги, сохраняли многие льготы. До сих пор одни из немногих в стране выполняем закон "О ветеранах" и другие федеральные законы. И вот в 2003-м и 2004-м годах жизнь заставила нас принимать непопулярные меры. Как ни печально, в это же время начали выстраиваться новые цены на энергоносители, они неуклонно росли, а законодательная база постоянно подталкивала к тому, чтобы это тяжелое бремя ложилось на плечи населения. Как могли, мы сопротивлялись. Но сегодня наш город, после оффшора, существует за счет федеральных дотаций. Налогооблагаемая база пока что, дай Бог, если наполовину обеспечит наши высокие потребности. При этом Минфин очень строго следил за исполнением постановлений правительства, своих нормативных документов, и мы были вынуждены лавировать между требованиями этих документов и интересами наших жителей, чтобы и получить федеральные дотации и субвенции, и обеспечить социальную сферу. Я считаю, что мы сумели пройти этот трудный путь. Вы помните принятие более высоких процентов платы за жилье, решение транспортных проблем... Тем не менее, мы старались найти золотую середину, и параллельно администрация сделала упор на работу местных предприятий. К сожалению, работать в новых условиях они тоже не очень умели. Да и конкурентная среда вокруг, рост тарифов на транс-

портные услуги, на энергетику также действовали неблагоприятно. Добавились трудности, которые заставляли думать, как сохранить, например, завод ЖБИ, ДОК, как привлечь на нашу территорию оставшихся от оффшора, чтобы они организовали производства. Мы нашли ряд положений, которые помогли это сделать. Я не буду детализировать, большинство из вас знает процесс в подробностях. Мы нашли возможность помочь нашим предприятиям. Сегодня я с полной ответственностью заявляю, что и ЖБИ, и ДОК будут работать на благо города, выйдут из пике, научившись работать в новых условиях.

К сожалению, должно развития конверсионной тематики не получилось. Можно назвать лишь единицы таких предприятий. Опять-таки, не все так просто. Один из неплохих примеров - "Спектр-Конверсия". На мой взгляд, мы активно начали разрабатывать технологию использования иностранного капитала - в любых его формах.

2004-й год, я считаю, мы сработали неплохо. Отчеты и результаты отчетов наших финансистов в Москве говорят сами за себя. Более того, не скрываю, скажу, что и я как глава города, и та команда, о которой сегодня говорят много разного, делали все, что могли, чтобы как можно лучше защитить бюджет - федеральный бюджет - и привезти ту вторую половину, составляющую бюджет города. Откройте любую газету, и вы поймете, что наш город этих денег на душу населения "привозил" больше, чем другие закрытые территории. Да, сегодня это можно рассматривать как наше достижение, как умение обосновывать и доказывать.

Так что же сделано в городе для избирателей, для детей, ветеранов, работающих? Давайте пройдем по некоторым направлениям. Первое: наша надежда, наши дети - как мы обеспечиваем материнство и детство? Мы сохранили и даже кое в чем повысили доставшийся нам высокий уровень. В то время, когда везде все рушилось, мы даже построили новый детский сад, несколько садиков отремонтировали, отдельно занимались детьми ясельного возраста. Ни одна территория, во всяком случае в Челябинской области, не имеет такой высокой обеспеченности дошкольными учреждениями, как Снежинск. Мы не торопились, провели большую подготовку и реорганизовали систему образования, сделав ее единой. Считаю, что это было правильно, в чем заслуга и многих сидящих в зале. Мы помогали, пусть не так уж много, нашему институту - СГФТА (Снежинская физико-техническая академия. - Ред.). Мы привлекли в город другой вуз (ЮУрГУ. - Ред.), предоставили ему здание бывшей школы. Кстати, мы не раз предлагали это здание СГФТА, чтобы увеличить число непрофильных специальностей. Мы не потеряли практически ни в чем: ни в конкурсах, ни в детских лагерях, загородном и школьных, ни в работе музыкальной школы, библиотеки, какие бы трудности там ни были. Мы обеспечили питание в школах, на молочной кухне - сейчас она

действует на новом уровне. Центр дополнительного образования - как мы с ним бились! Надеюсь, в этом году мы окончательно доведем его до ума, и там тысячи детей наших будут заниматься еще десятилетиями. Художественная школа... Это еще полный набор учреждений образования для детей в городе есть. У нас много золотых медалистов. Единственный минус - многие наши выпускники, поступая в престижные вузы, покидают Снежинск. Городу надо совместно с градообразующим предприятием разрабатывать систему, которая бы стимулировала их возвращение. Как это сделать - предстоит подумать.

Ветераны. Я уже говорил, что в свое время мы даже сами выплачивали пенсии. Более того, когда были оффшорные деньги, мы и доплачивали нашим пенсионерам. Многие упрекают меня, что кое-где до сих пор в отличие от нас делают доплаты. Однако я считаю, что этого делать категорически нельзя. Нельзя разжигать антагонизм среди стариков нашей страны. Различные коэффициенты (северные и т. д.) - сколько угодно, но пенсии должны быть одинаковыми. Если они не одинаковые, то обязательно начнутся разговоры: один губернатор или глава - хороший, другой - плохой. А ведь это не от него зависит. Сегодня многие уже начали понимать, что далеко не все зависит от главы или даже от руководителя региона. Решения принимаются выше, а спрос - с низшего звена, которое порой не принимало участия в разработке, мягко говоря, спорных вопросов. Я должен еще раз подчеркнуть: наша территория - одна из немногих в полной мере выполняла закон "О ветеранах", что, поверьте, очень не просто.

Мы навели порядок с проводами в последний путь. Ведь порой было стыдно заходить на наше кладбище... Главное, что сегодня мы имеем систему. Получив очень большой опыт, набив шишки. Но мы многое поняли и сделали.

Какие вопросы были приоритетны в отношении горожан? Первое - обеспечение работой. В моих предвыборных обещаниях было три основных момента. Один из них - свети к минимуму безработицу. Так вот, сегодня я считаю, что у нас не только безработицы нет, у нас не хватает рабочей силы в городе. Не все снежинцы идут на предлагаемую работу. И это понятно, потому что статус нашего жителя намного в среднем выше, чем на окружающей территории. Так что работа сегодня есть, и город многое делает и делает, чтобы развивался малый бизнес, предпринимательство, строились небольшие производства. Готовы идти навстречу градообразующему предприятию с его предложениями по мирной тематике...

Кстати, меня удивляет подход некоторых к специалистам администрации. Если мы говорим "главный конструктор" или "начальник цеха", то в первую очередь представляем человека грамотного в техническом плане, специалиста. А когда речь идет о сотруднике администрации, то многие говорят, хороший он или плохой человек. Нельзя с такой оценкой подходить к этим

людям. Но я немного отвлекся...

Второе - это жилье. В 97-м году я понял, что решение проблемы жилья только за счет строительства на городские деньги - это абсурд, нереально, фантазия. И вот в это время комитет по жилищной политике стал искать варианты. Наш город, как это ни покажется кому-то удивительным, был первым и в ипотеке, и в ряде других способов, которые нам позволили сделать прорыв. В том числе забылось, что мы тогда создали внебюджетный жилищный фонд, который до сих пор работает. Там сложная система, конгломерат взаимоотношений, который позволяет сегодня более или менее дешевое жилье выдавать на рынок города. Второй момент из моих обещаний - поднять показатель квадратных метров на душу населения. Мы с вами его подняли, и подняли значительно.

Обслуживание, медицина, отдых, защита прав человека... Сколько город сделал для медицины, дай Бог будущим главам и депутатам сделать столько же. А впереди решение очень непростых вопросов...

Я ратую не за платную медицину, я ратую за медицину, которая бы нашла свое место. Будет ли это медицинское страхование, что-то другое, в том числе платная медицина, безусловно. Но никогда "скорую помощь" нельзя делать платной, это абсурд. Но кое-какие услуги, зубные и прочие, на грани лечения и создания красоты... Нам не надо гнаться за теми цифрами платной медицины, какие есть у американцев. У нас другой социум, другие зарплаты, но думаю, что 5-10 процентов - это реально.

Отдых. В его отношении было много планов. Что смогли - сделали. Я очень рад, что в этом году мы дадим вторую жизнь музыкальной школе. Она получит капитальный ремонт, по сути дела - родится заново. Я рад, что в этом году мы начали и к концу года закончим современный кинотеатр. Это наша с вами заслуга. Мы нашли деньги, заключили договора, и кинотеатр будет такой, за который не стыдно. Можно вспомнить, что мы отремонтировали Дворец культуры, многое другое, о чем из скромности не говорили, и, может быть, зря.

Несколько слов по сути острых вопросов. Долги бюджета. Они у нас в допустимых пределах. Я недавно смотрел бюджет города Москвы, и уверяю вас, что у нас ситуация намного лучше - по цифрам, я имею в виду. Такой же дефицит бюджета - 10 процентов, такие же кредитные составляющие. Вернее, не такие же, а намного большие. Кстати, ничего страшного, что мы взяли в кредит 170 миллионов рублей. Эта сумма меньше, чем мы с вами выплатили Трансэнерго в те недалекие времена, когда нас с вами поставили "к вилам". Более того, Минфин сегодня идет на то, что дает нам деньги на погашение процентов по этим кредитам. Мы безболезненно получаем эти проценты. Мы брали 170 полновесных миллионов, отдадим их через десять лет, сами понимаете, немножко других. И ничего тут страшного нет. За два последних года мы практически не имели долгов по зарплате, работая при этом в

неимоверно тяжелых условиях по энергетике, погашая эти платежи. Сильные финансисты администрации, зам по экономике проделали большую работу, чтобы нормально, без лихорадки шла жизнь в городе.

Теперь по самой злополучной теме - долги фонда "Снежинский". Принято считать, что если эти деньги не украли, то уж по крайней мере пропили. Но это же не так! Во-первых, сам фонд. У нас он не один, их несколько, и работают все неплохо, кроме основного. Во-вторых, фонд у нас рассчитан до 2009 года, и на последние два года приходятся основные деньги. За счет денег фонда в городе построено объектов на 600 миллионов рублей. Они реально существуют и дают жить городу. Это и проспект Мира, и спортивный комплекс, и ряд объектов на территории медсанчасти, больничное оборудование, здание городского суда, которое использует не только суд. Наши следователи в милиции сидели по три-четыре человека в комнате, теперь работают в нормальных условиях. Это школа в поселке, музей... Да, они не закончены, да, есть проблемы. Из 600 вложенных миллионов - около двухсот мы должны. Но я уверяю вас - если бы мы не пикировались друг с другом, если бы нормально провели реструктуризацию, мы бы сегодня уже забыли об этих долгах. У нас есть много собственности, которая, по сути дела, остается в муниципалитете, но ему не нужна. И мы ее не можем ни продать, ни использовать как надо. Здесь много надуманного, и, конечно, беда наша в том, что мы увлеклись, надеясь, что сбоев не будет. А произошел сбой, и часть денег, которые должны были вернуться, второй год не возвращаются. Но я уверен, что они вернутся и помогут выйти из этого положения. Жилищный фонд тоже должен был подпитываться из "Снежинского". У нас несколько основных долгов по фонду. Например, один из самых больших перед ОАО "Фортуна". Но в то же время у нее на десятки миллионов рублей городской, муниципальной собственности.

Что касается взаимодействия с различными структурами, в первую очередь - с ВНИИТФ. За время моей работы на должности главы в институте сменилось три директора. Каждый из них приходил со своим видением проблем. И мне приходилось вольно или невольно подстраиваться и решать их в том или ином ключе... Хочу сказать одно. Город и институт, как сиамские близнецы, должны жить вместе. Еще совсем недавно все городское хозяйство было в ведении института. Сегодня структура меняется. А законодательная база... Мне порой казалось, что у нас не только и не столько церковь отделена от государства, сколько местное самоуправление. Поймите правильно: закон об организации местного самоуправления, я уверен, будет меняться, жизнь не остановишь. Но работать без законодательной базы очень сложно. На ходу меняются условия - налоговые и другие. Вы настраиваетесь на одно, а получаете другое, и начатое приходится ломать. Хотим мы того или нет, город должен выстраивать свою политику совмест-

но с институтом. Десятки вопросов институт без нас не решит, и мы без него не решим. Вопросы взаимоотношений, земли, собственности... Я очень рад, что институт, правда, за счет свертывания в определенный период социальных программ, вышел из пике, но сегодня он опять начинает поворачиваться лицом к социальным проблемам. Совместно с профсоюзом там выйдут на правильный путь, который позволит снежинцам в конечном итоге жить лучше.

По поводу отношений с властью на всех уровнях. В целом, конструктивные отношения с областью позволили решать многие вопросы. Правда, из-за нашего статуса в области мне иногда говорят: вы приходите, когда вам надо что-то. Я думаю, что город, все взвесив, должен провести переход в структуру субъекта Федерации наименее болезненно. Будет очень важна роль главы в налаживании взаимопонимания со структурами администрации области. Мы были городами Минатома, а теперь, по сути, эту связь потеряли.

Не буду комментировать работу с депутатом Государственной Думы. Может быть, мы сами не так много ставили вопросов перед этой структурой. Но в последнее время характер ее работы изменился, и теперь, чтобы подготовить хороший документ в Думу, надо иметь аппарат не меньший, чем в Горсовете.

И, наконец, об отношениях со снежинским депутатским корпусом. Большинству депутатов я благодарен. За мою долгую, девятилетнюю деятельность я был и председателем Горсовета, и главой города. До этого был депутатом - и в "застойное" время, и после. Знаю эту работу не понаслышке. Я очень благодарен многим жителям нашего города, таким, как, к сожалению, покойный Николай Андреевич Голиков, который часто приходил и давал очень мудрые и нужные советы. Благодарен ряду депутатов, в том числе Евгению Александровичу Дедову, который своей, извините, "шкурой" прочувствовал эту должность и знает, как непросто в ней работать, Георгию Владимировичу Игнатову, который прошел большую жизненную школу, ряду других депутатов. Я привык ценить человека не за то, что он думает, не за то, что он говорит, а за то, что он делает.

И в заключение я хочу сказать несколько слов о роли главы города и депутатов. В последний год проявлялось некое желание отобрать часть прав у глав города, сделать их коллегиальными. Одним главам это понравится, другим не очень. Но если вы хотите, чтобы все население избирало главу, то наделите его соответствующими полномочиями. Вы убедились уже, что решения, которые вы принимали по тому же фонду - коллегиальные, а ответственность ложится в первую очередь на одного человека. Так мы устроены. Большие права главы - это возможность принимать решения по любому вопросу, а во-вторых, глава будет чувствовать себя тем человеком, который в полном объеме несет ответственность перед населением. Моя точка зрения: глава города должен быть тесно связан с ин-

ститутом. Нет пока другого пути, альтернативы нет. А вот депутатский корпус должен представлять весь городской контингент. Такое сочетание, считаю, пойдет на пользу. Меня очень удивляют высказывания некоторых кандидатов о полной смене команды, которую зовут "командой Опланчука". Я вас уверяю: не так-то просто найти сегодня хороших специалистов - это главное. А во-вторых, "глубокие" умозаключения о привозе специалистов со стороны - это абсурд. Полный абсурд. Эти люди должны быть патриотами своего города. И я уверен, что следующие главы уже будут из тех, кто родился в этом городе. Я прошел двое выборов. Мы сделали, что могли сделать. Что сделают другие - поживем, увидим.

Самое главное из моих обещаний - чтобы население перешагнуло пятидесятилетний рубеж. Мы это с вами сделали. Это главный показатель, который свидетельствует: жизнь в городе не останавливается.

Только что мне поступила записочка, что, по предварительным данным, по итогам 2004 года город Снежинск признан победителем, лучшим среди закрытых городов Челябинской области. С чем я вас и поздравляю.

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 22 от 16 марта 2005 года

#### Об установлении уровня платежей граждан в целом по всем видам жилищно-коммунальных услуг в размере 90 % от их стоимости и мерах социальной защиты малоимущих слоев населения

Рассмотрев обращение администрации от 28.02.2005 г. № Д-1-20/092 об установлении с 01.04.2005 года уровня платежей граждан по всем видам жилищно-коммунальных услуг в размере 100% и максимально допустимой доли собственных расходов граждан на оплату жилья и коммунальных услуг в совокупном семейном доходе в размере 22 %, учитывая рекомендации постоянной комиссии по бюджету и экономике от 11.03.2005 г., руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, в целях социальной защиты населения Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить с 01.04.2005 года по 31.06.2005 года уровень платежей граждан в целом по всем видам жилищно-коммунальных услуг в пределах социальных норм и нормативов потребления жилищно-коммунальных услуг в размере 90 % их стоимости.

2. Установить с 01.04.2005 года по 31.06.2005 года размер предельно допустимой доли собственных расходов граждан на оплату жилья и коммунальных услуг в совокупном семейном доходе исходя из социальной нормы жилья и нормативов потребления коммунальных услуг в размере 16 %.

3. Рекомендовать Собранию депутатов Снежинского городского округа в срок до 01.05.2005 года определить источники

финансирования расходов бюджета, установленных пунктами 1 и 2 настоящего постановления, для внесения соответствующих изменений в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 26.01.2005 г. № 9 «Об утверждении бюджета города Снежинска на 2005 год».

4. Рекомендовать Собранию депутатов Снежинского городского округа подготовить и направить обращение в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации и в Законодательное собрание Челябинской области о необходимости приостановления действия постановления правительства РФ от 26.08.2004 г. № 441 «О федеральных стандартах оплаты жилья и коммунальных услуг и порядке возмещения расходов на капитальный ремонт жилья на 2005 год» в части установления федерального стандарта уровня платежей граждан за жилье и предоставляемые коммунальные услуги в целом по всем видам этих услуг в размере 100 процентов федерального стандарта предельной стоимости предоставляемых жилищно-коммунальных услуг.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов*  
А. А. Рябов

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 23 от 16 марта 2005 года

#### О приватизации доли муниципального образования ЗАТО г. Снежинск в уставном капитале ООО НПП «Спектр-Конверсия»

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 24.02.2005 г. № Д-1-27/085 «О приватизации доли муниципального образования в уставном капитале ООО НПП «Спектр-Конверсия»», учитывая сведения об имуществе и его стоимости в представленном отчете независимого оценщика № 28/09-313, в соответствии с пунктом 11 статьи 43 федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ, положением «О порядке приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 05.02.2003 г. № 13, прогнозным планом (программой) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск на 2004 год, утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.06.2004 г. № 76, учитывая рекомендацию от 10.03.2005 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, от 11.03.2005 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Комитету по управлению имуществом

приватизировать долю муниципального образования в размере 50,28 % уставного капитала общества с ограниченной ответственностью научно-производственного предприятия «Спектр-Конверсия» в соответствии с действующим законодательством.

2. Установить цену продажи 9 558 000 (девять миллионов пятьсот пятьдесят восемь тысяч) рублей.

3. Средства, полученные от приватизации, за вычетом расходов на проведение оценки стоимости доли, в сумме 48 000 (сорок восемь) тысяч рублей, перечислить в местный бюджет.

4. Разрешить комитету по управлению имуществом, в случае использования участниками общества ООО НПП «Спектр-Конверсия» преимущественного права покупки доли, предусмотреть в договоре купли-продажи рассрочку платежа на следующих условиях:

1) первоначальный взнос в сумме 6 558 000 (шесть миллионов пятьсот пятьдесят восемь тысяч) рублей - в течение 30 дней с момента заключения договора купли-продажи;

2) последующие взносы в размере 1 000 000 (один миллион) рублей каждый в следующие сроки: до 30.06.2005 г., до 30.09.2005 г., до 26.12.2005 г.;

3) оплату процентов за рассрочку платежа (товарный кредит) в размере одной третьей части ставки рефинансирования ЦБ РФ.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов*  
А. А. Рябов

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 24 от 16 марта 2005 года

#### Об утверждении стоимости ритуальных услуг

Рассмотрев обращение администрации города от 02.03.2005 г. № Д-2-41/096, в соответствии с федеральным законом от 12.01.1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», положением «О порядке разработки и утверждения тарифов на социальнозначимые услуги населению», утвержденным постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 11.12.98 г. № 368 с изменениями и дополнениями, утвержденными постановлениями от 09.10.2002 г. № 119 и от 18.06.2003 г. № 119, учитывая решение от 25.02.2005 г. (протокол № 48) городской тарифной комиссии, рекомендации от 11.03.2005 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, в соответствии со статьями 25, 26 Устава города Снежинска Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить и ввести в действие с 1 апреля 2005 года стоимость копии могилы при помощи механизмов, выполняемой МП

«Гранит», в размере 625 рублей без НДС.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 25 от 16 марта 2005 года

**О предоставлении льгот**

Рассмотрев обращение главы города Снежинска от 01.03.2005 г. № Д-1-20/093, в соответствии с пунктом 5 положения «О передаче в аренду объектов муниципального нежилого фонда г. Снежинска», утвержденного постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 11.02.2004 г. № 13, подпунктом 5.5 положения «О городской комиссии по передаче в аренду объектов муниципальной собственности», утвержденного постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.06.2004 г. № 77, на основании протокола заседания городской комиссии по передаче в аренду объектов муниципальной собственности № 1 от 25.01.2005 г., учитывая рекомендации от 11.03.2005 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Освободить от уплаты арендной платы:

1) Кривоногова Александра Васильевича за 2004 год в размере 90 % за арендуемый земельный участок, расположенный по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Школьная, дом 22, кв. 2 (договор № 159-99 от 06.10.1999 г.);

2) Анцыгина Михаила Александровича за 2003-2004 г.г. в размере 90 % за арендуемый земельный участок, расположенный по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Фурманова, дом 24, кв. 2 (договор № 062-2000 от 16.03.2000 г.);

3) Карнауову Елизавету Алексеевну за 2003-2004 г.г. в размере 90 % за арендуемый земельный участок, расположенный по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Пионерская, дом 42, кв. 2 (договор №163-99 от 18.10.1999 г.).

2. Снизить арендную плату за 2004 год до размера ставки земельного налога, установленного для земельных участков, расположенных за городской чертой:

1) садоводческому товариществу № 6 за земельный участок, имеющий адресные ориентиры: Челябинская область, г. Снежинск, квартал 66 лесничества № 2 (договор № 30-98 от 12.02.1998 г.);

2) садоводческому товариществу № 8 за земельный участок, имеющий адресные ориентиры: Челябинская область, г. Снежинск, садоводческое товарищество № 8 (договор № 021-99 от 10.03.1999 г.);

3) садоводческому товариществу № 9 за земельный участок, имеющий адресные ориентиры: Челябинская область, г. Снежинск, садоводческое товарищество № 9 (договор № 98-95 от 27.05.1998 г.);

4) садоводческому кооперативу «Улыбка» за земельные участки, имеющие адресные ориентиры: Челябинская область, г. Снежинск, за КПП-1 (договоры № 37-98 от 02.03.1998 г., № 311 от 15.03.1996 г.).

3. Комитету по управлению имуществом (Калгушкин В. Г.) внести необходимые изменения в заключенные договоры аренды.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 26 от 16 марта 2005 года

**О продаже муниципального имущества - здания цеха полуфабрикатов и земельного участка, расположенных по адресу: г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 37г**

Рассмотрев обращение администрации г. Снежинска (письмо от 02.03.2005 г. № Д-1-36/100), в соответствии со статьями 296, 454 Гражданского кодекса РФ, учитывая сведения об имуществе и его стоимости в представленном отчете независимого оценщика № 04/10/4-4, рекомендации от 10.03.2005 г. постоянной комиссии по промышленности и городскому хозяйству, от 11.03.2005 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласиться с предложением администрации о продаже обществу с ограниченной ответственностью «Компания «Чистые продукты» здания цеха полуфабрикатов общей площадью 1373,5 кв. м, расположенного по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 37г, закрепленного на праве оперативного управления за МУ «УКЖКХ», и земельного участка из земель поселений с кадастровым номером 74:40:01 02 005:0006 общей площадью 3506,2 кв. м, имеющего адресные ориентиры: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, 37г.

2. Установить цену продажи имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в размере 2 102 617 (два миллиона сто две тысячи шестьсот семнадцать) рублей, включая НДС.

3. Комитету по управлению имуществом г. Снежинска предусмотреть в договоре купли-продажи здания цеха полуфабрикатов следующие условия.

1) Сроки и размер платежей для покупателя с момента заключения договора:

а) в течение тридцати рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи:

- 21 000 (двадцать одна тысяча) рублей, что соответствует затратам на проведение оценки, перечисляются на расчетный счет Комитета по управлению имуществом г. Снежинска ;

- 239 171 (двести тридцать девять тысяч

сто семьдесят один) рубль –перечисляются на расчетный счет МУ «УКЖКХ»;

б) с рассрочкой платежа (товарный кредит):

- 600 000 (шестьсот тысяч) рублей перечисляются на расчетный счет МУ «УКЖКХ» в срок до 30.06.2005 года;

- 600 000 (шестьсот тысяч) рублей перечисляются на расчетный счет МУ «УКЖКХ» в срок до 30.09.2005 года;

- 600 000 (шестьсот тысяч) рублей перечисляются на расчетный счет МУ «УКЖКХ» в срок до 26.12.2005 года.

2) обязанность Покупателя (ст. 490 ГК РФ) застраховать имущество, указанное в пункте 3 настоящего постановления, на весь срок действия договора.

3) нахождение имущества, указанного в пункте 3 настоящего постановления, в залоге у Продавца на весь срок действия договора;

4) оплату процентов за рассрочку платежа (товарный кредит) в размере одной третьей части ставки рефинансирования ЦБ РФ.

4. Комитету по управлению имуществом г. Снежинска в договоре купли-продажи земельного участка, указанного в пункте 1 настоящего постановления, согласно установленной в отчете расчетной стоимости выкупа земельного участка под объектом оценки, предусмотреть следующее условие:

- 42 446 рублей (сорок две тысячи четырехста сорок шесть) рублей (НДС не предусмотрен) перечисляются в течение семи рабочих дней с момента заключения договора купли-продажи на счёт федерального казначейства Минфина России, реквизиты которого указываются в договоре купли-продажи.

5. Муниципальному учреждению «УКЖКХ» средства от реализации имущества, указанного в пункте 3 настоящего постановления, перечислить в доход городского бюджета.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на комиссию по промышленности и городскому хозяйству (С. П. Саранчук) и комиссию по бюджету и экономике (А. И. Кофанов).

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 27 от 16 марта 2005 года

**О награждении Почетной грамотой главы города и Снежинского городского Совета депутатов**

Рассмотрев обращение начальника ДОК «Снежинка» В. Ю. Комлева от 09.02.2005 г. № 01/9, в соответствии с положением «О Почетной грамоте главы города, Почетной грамоте Снежинского городского Совета депутатов, Почетной грамоте главы города и Снежинского городского Совета депутатов» Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наградить Почетной грамотой главы города и Снежинского городского Совета депутатов Горкуна Николая Дмитриевича, слесаря-ремонтника ДОК «Снежинка» за многолетний добросовестный труд и в связи с юбилеем.

2. Главному специалисту городского Совета депутатов Бяновой Л. Ф. подготовить проект постановления главы администрации города о перечислении денежных средств на расчетный счет ДОК «Снежинка» для поощрения Горкуна Н. Д.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 28 от 16 марта 2005 года

**О согласовании кандидатуры на соискание премии Законодательного собрания Челябинской области**

Рассмотрев обращение управления социальной защиты населения администрации г. Снежинска от 11.03.2005 г. № У-1-18/287, руководствуясь постановлением Законодательного собрания Челябинской области от 30.11.2004 г. № 1539 «О премиях Законодательного собрания Челябинской области работникам социальной сферы», руководствуясь статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласовать кандидатуру Калиниченко Лидии Андреевны, директора муниципального учреждения «Центр социального обслуживания населения», на соискание премии Законодательного собрания Челябинской области работникам органов социальной защиты.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Председатель Снежинского городского Совета депутатов  
А. А. Рябов*

**ОТЧЕТ  
о работе городского  
Совета депутатов  
за 2004 год  
г. Снежинск**

**Уважаемые горожане, депутаты!**

Вашему вниманию, обсуждению и оценке предлагается отчет городского Совета депутатов за 2004 год.

Работа Снежинского городского Совета депутатов и его комиссий в отчетном периоде, как и в предыдущие годы, велась на основе утверждаемых Советом квартальных планов. Основная продукция Совета – это нормативно-правовые акты, регулирующие разнообразные сферы обществен-

ных отношений в городе.

Снежинский городской Совет депутатов в соответствии с Уставом в 2004 году продолжал активную деятельность по укреплению правовых, экономических и финансовых основ жизнедеятельности города и развитию местного самоуправления.

Главными направлениями в работе представительного органа были вопросы регулирования экономических и финансовых отношений. Они прежде всего заключались в формировании бюджета города, который был утвержден соответствующими постановлениями городского Совета депутатов.

Горсовет с первых дней своей работы придерживался и сохранил принцип доступности и открытости для горожан, большинство проблем, обсуждаемых на комиссиях и Совете, подробно освещались в средствах массовой информации.

Ни одного закрытого заседания за все четыре года Совет не проводил, все протоколы и другие материалы заседаний Совета доступны в любое удобное время для любого гражданина города.

За отчетный период проведено 24 заседания городского Совета, на которых рассмотрено 194 вопроса.

Проведено 5 дней депутата.

Анализ и оценка рассмотренных вопросов на заседаниях городского Совета, на комиссиях показывает, что в отчетном году основные усилия депутатского корпуса были направлены на поиски эффективных решений по следующим вопросам.

**Организационно-правовая деятельность Совета**

В соответствии с Уставом города председатель городского Совета представил Совету ежегодный отчет о деятельности представительного органа местного самоуправления за 2003 год, о работе городского Совета депутатов с обращениями граждан в 1-м полугодии 2004 года, а также отчитался по смете расходов Горсовета за 1-е полугодие 2004 года.

В течение отчетного года Совет депутатов неоднократно рассматривал уточнения, дополнения и изменения к Уставу города. Следует отметить, что этот основной документ еще далек от завершенности и требует доработки и утверждения его новой редакции с учетом изменившейся законодательной базы.

Новой по сути редакции требует и регламент Совета, и очень жаль, что мы не смогли передать новому составу депутатов доработанный документ.

Советом рассматривалось и состояние выполнения мероприятий по реализации предложений избирателей, отмечено, что реализация многих предложений, утвержденных Советом, в силу разных причин находится в неудовлетворительном состоянии.

В течение года Горсовет, комиссии неоднократно рассматривали и оценивали состояние исполнения постановлений городского Совета депутатов, определен ряд мер по взаимодействию с администрацией города, есть ответы и реакция на большинство постановлений. В то же время

приходится констатировать, что отлаженной и, главное, постоянно действующей системы контроля администрация выполнять не смогла.

**Состояние социально-экономической ситуации**

Отчетный год характерен продолжением последствий обострения социально-экономической ситуации прошлых лет в городе, вызванной сбоями в расчетах администрации за выполненные работы по муниципальным заказам с коммунальными, строительными и энергетическими предприятиями города.

На этом фоне усилился и внимание городского Совета депутатов, всех его комиссий были сосредоточены на рассмотрении мер по стабилизации положения в городе по обращениям организаций, где задержки по выплате заработной платы порой были угрожающими для сохранения нормальной жизнедеятельности города.

Считаю необходимым привести некоторые показатели, характеризующие определенные стороны социально-экономической ситуации в городе.

На 1 января 2005 года численность постоянного населения города составила 50 505 человек, прирост населения составил 1,2 % (к 2003г.). Трудовые ресурсы составляют 35 524 (101,9 %), трудоспособное население в трудоспособном возрасте насчитывает 31 750 человек (100,5 %), занято в народном хозяйстве 26 113 человек (102,9 %). Численность лиц, не занятых каким-либо видом деятельности и учебой - 3 758 человек (84,2 %) или 10,6 % от численности трудовых ресурсов.

Объем произведенной промышленной продукции и услуг промышленного характера в 2004 году составил 566,7 млн. рублей или 93 % к уровню 2003 года в сопоставимых ценах.

Объем инвестиций в основной капитал в отчетном году составил 449,2 тысячи рублей или 97,9 % к 2003 году.

Наблюдаемый розничный товароборот через все каналы реализации составил 2016,6 млн. руб. или 107,1 % к уровню 2003 года, оборот общественного питания - 40,2 млн. руб. (66 %).

Среднемесячная заработная плата в декабре 2004 года составила 8700 рублей (107,1 %), рост индекса потребительских цен в 2004 году (110,4 %) снизил реальную заработную плату, и она составила лишь 97% от уровня прошлого года.

Среднемесячная трудовая пенсия в 2004 году составила 2667 рублей (114,8 %), с учетом уровня инфляции рост 4 %.

Средняя обеспеченность горожан жилой площадью к концу 2004 года составила 20,6 кв. м.

Стоимость предоставляемых жилищно-коммунальных услуг для населения за 1 кв. м. общей площади в месяц составляет 24 руб. 46 коп. (103,6 %).

**Экономическая и бюджетная политика**

Дважды депутатами в 2003 году рассматривались вопросы создания контрольно-счетного органа, и 14 января 2004 года

принято решение о внесении изменений в Устав города Снежинска в части создания контрольно-счетной палаты.

В июле 2004 года депутатами Совета было утверждено положение "О контрольно-счетной палате города Снежинска".

Ежегодно депутатами Совета рассматривается отчет исполнения бюджета города, ежеквартально отчет об исполнении бюджета поступает в Совет, проводятся необходимые корректировки бюджета.

Одной из главных задач, вставших перед Советом и депутатами комиссии по бюджету и экономике в отчетном году, был поиск возможных источников погашения дефицита бюджета и увеличения его доходной части. Так были рассмотрены и подготовлены решения о продаже муниципального имущества, в результате чего бюджет получил дополнительно около 20 миллионов рублей. Также не прекращалась работа по возможности использования средств фонда «Снежинский» в качестве дополнительного источника бюджета: заслушивался его аудиторский отчет и рассматривались возможности внесения изменений в Устав этого фонда с целью повышения его управляемости со стороны Совета. Проведено обсуждение отчета главы города за 2003 год, в ходе которого, помимо прочего, рассматривались источники и пути погашения дефицита бюджета и увеличения его доходной части.

Второй основной задачей этого направления в деятельности Совета был контроль за исполнением расходов городского бюджета. Трижды в течение 2004 года вносились изменения в бюджет города. Два раза рассматривались и готовились решения по представлениям прокурора города в части эффективности расходов, связанных с участием муниципалитета в различных хозяйствующих обществах и предоставлением бюджетных кредитов. В ходе исполнения расходной части бюджета текущего и формирования расходов на очередной год через обсуждение только на комиссии по бюджету и экономике прошло 34 обращения организаций-бюджетополучателей и организаций, осуществляющих муниципальный заказ. При обсуждении этих вопросов постоянно заслушивались информация и заключения должностных лиц и руководителей соответствующих комитетов и управлений администрации.

#### **Совместная работа с комитетом по управлению имуществом**

Значительная часть всех постановлений городского Совета так или иначе касались взаимодействия комиссий и Совета в целом с комитетом по управлению имуществом в части реализации социальных программ, землеустройству, оперативному распоряжению имуществом.

В 2004 году комитетом продолжалась работа по улучшению жилищных условий горожан, в том числе и с привлечением собственных средств граждан в рамках городских программ и положений, утвержденных городским Советом депутатов.

Общая площадь квартир, построенных по заказу городского внебюджетного фонда развития жилищного строительства, со-

ставила 74 626 кв. м (за 5 лет), в том числе 20 158 - 2003 год, 22 015 - 2004 год.

Число семей, состоящих в списках нуждающихся в улучшении жилищных условий, из года в год снижается (4207 - 2000 год, 3053 - 2004 год), однако более полутора тысяч семей продолжают проживать в коммунальных квартирах, общежитиях и ветхом жилом фонде.

Около 300 семей состоят на учете граждан, желающих выехать из ЗАТО г. Снежинск, однако в 2004 году средства на эти цели не выделялись.

В городе осуществляют деятельность 13 муниципальных унитарных предприятий, 22 хозяйственных общества и 3 некоммерческие организации, созданные с участием муниципалитета.

В городской Совет депутатов ежегодно представляется анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий.

В стадии ликвидации в настоящее время находится 7 муниципальных унитарных предприятий, 1 муниципальное учреждение и 2 хозяйственных общества.

Наиболее значимые работы, проведенные Советом и комитетом, следует отметить такие как:

- создание муниципального казенного предприятия "Комбинат школьного питания";
- утверждение перспективного плана реорганизации муниципальных предприятий и хозяйственных обществ со 100 % долей участия муниципального образования ЗАТО г. Снежинск с 2005 по 2008 годы;
- утверждение прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества на 2004 год.

В отчетном году впервые было реализовано недвижимое имущество по схеме, предусмотренной ст. 3 Федерального закона РФ от 21.12.2001 № 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества".

Доходы местного бюджета от реализации движимого и недвижимого имущества составили 19 022 931 руб. при плане 18 000 000.

Считаю необходимым отметить, что эти результаты могли быть и выше, если бы комитетом в Совет депутатов документы представлялись надлежащего качества и своевременно.

#### **Реализация городских социальных программ**

В течение 2004 года депутаты утвердили 13 городских целевых программ:

- реализация молодежной политики в г. Снежинске на 2004 - 2006 гг.;
- старшее поколение;
- профилактика инфекций, передающихся половым путем;
- профилактика туберкулеза;
- профилактика гемоконтактных инфекций;
- подготовка ДООЦ "Орленок" имени Г. П. Ломинского к летней оздоровительной кампании;
- дети - автомобиль - дорога;
- развитие технических и прикладных видов спорта;

- спортивные праздники и спартакиады;
- двор;
- усиление борьбы с преступностью;
- проведение года детского чтения;
- обеспечение информационных потребностей учащейся молодежи городской библиотекой.

Следует, видимо, отметить, что сам факт разработки, обсуждения и принятия столь нужных для горожан программ безусловно целесообразен и необходим. Однако вызывает сожаление, что несмотря на то, что все программы представлены администрацией, они же некоторыми специалистами администрации и ревизируются после утверждения их городским Советом, в то время когда программы уже обнародованы и усилия всех звеньев должны быть направлены только на их выполнение.

#### **Рассмотрение жилищно-коммунальных проблем**

Депутатами рассмотрены состояние и ход выполнения работ по текущему содержанию объектов благоустройства и дорожного хозяйства, а также по капитальному ремонту жилого и нежилого фонда по согласованным перечням работ на 2004 г.

В декабре месяце Советом оценивалось выполнение городской программы "Двор", было отмечено удовлетворительное состояние выполнения намеченных мероприятий, что стало возможным в результате высокой ответственности основных исполнителей программы.

В прошедшем году, получая многочисленные жалобы от жителей города, депутаты неоднократно возвращались к обсуждению проблем, связанных с ремонтом дорог в городе.

К сожалению, несмотря на неоднократные напоминания, в городской Совет депутатов так и не были представлены ни программа, ни концепция энергосбережения.

Учитывая многочисленные обращения горожан к депутатам Горсовета по вопросам начисления платы за жилье и коммунальные услуги, постановлением городского Совета было назначено депутатское расследование по обоснованности платежей граждан за жилье и коммунальные услуги, результаты которого были рассмотрены на заседании Совета и оформлены соответствующим постановлением (№ 44 от 14.04.04 г.).

#### **О муниципальной службе, административной комиссии**

Советом депутатов были рассмотрены заявления граждан, касающиеся назначения доплат к трудовой пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности. Был утвержден перечень, благодаря которому должности городского исполнительного комитета, действовавшего в Снежинске с 58-й по 97-й год, получили статус муниципальных. Этот документ стал приложением к положению, определяющему порядок назначения и выплаты муниципальной пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности в органах местного самоуправления.



Считая, что некоторые административные правонарушения, которые действующим сегодня законодательством области отнесены к компетенции мировых судей, могут оцениваться в более оперативном порядке административными комиссиями муниципальных образований, городской Совет депутатов предложил Законодательному собранию области рассмотреть наши предложения по внесению соответствующих изменений в действующий закон. К сожалению, несмотря в том числе и на письменные и устные обращения и к нашему депутату в Законодательном собрании, эти предложения до сих пор пока не рассмотрены. В составе административной комиссии от Совета работают два депутата.

### **Законотворческая деятельность Совета, анализ работы по протестам и представлениям прокурора**

В отчетный период депутатами неоднократно использовалось право законодательной инициативы на уровне Законодательного собрания области, куда в разное время от Совета были направлены обращения, а именно:

- в марте 2004 года Совет принял Обращение к Законодательному собранию Челябинской области с просьбой рассмотреть и поддержать законодательную инициативу Собрания Нижегородской области "О внесении в Государственную Думу Федерального Собрания Российской Федерации в порядке законодательной инициативы Законодательного Собрания Нижегородской области поправок к проекту Федерального закона № 354850-3 "О внесении изменений и дополнений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования межбюджетных отношений";

- по рекомендации комиссии по социальным вопросам в мае месяце принято Обращение к Законодательному собранию Челябинской области по введению в законодательство ограничений по участию подростков и детей в азартных играх на деньги, запрещению продажи пива подросткам, введению ограничений на рекламу пива, ужесточению наказания за незаконное распространение, продажу и употребление наркотических средств;

- в порядке законодательной инициативы городской Совет депутатов в августе внес в Законодательное собрание Челябинской области проект закона Челябинской области "О внесении изменений в статью 27 Челябинской области "Об административных правонарушениях в Челябинской области".

В 2004 году в городской Совет поступило 6 представлений и 5 протестов прокуратуры ЗАТО г. Снежинск, из которых на заседаниях Совета рассмотрено 5 представлений и 5 протестов.

По рассмотренным представлениям приняты соответствующие постановления Совета и меры по устранению замечаний, одно представление отклонено, одно находится в работе.

Из 5 протестов прокуратуры три удовлетворены, два протеста отклонено, а именно:

- об итогах деятельности фонда ПГП

"Снежинский";

- протест об отмене пунктов 2.2- 2.5 положения о порядке расходования средств фонда главы.

Следует отметить, что юридическая служба Совета работала в отчетном году очень напряженно, участвуя в работе и комиссиях, и Совета, отстаивая позиции Совета в судах, арбитраже, много сил и временных затрат требовали обращения и письма, многочисленные и разнообразные консультации горожан.

### **Информационное обеспечение работы Совета**

Основные принципы работы информационной службы Совета - достоверное и оперативное освещение деятельности Совета, разъяснение позиции Совета, тесный диалог с избирателями - нашли отражение в содержании и форме подготовленных за отчетный период программ и публикаций.

Каждую неделю специалисты готовили отчетные материалы о заседаниях Совета, постоянных комиссий. Таким образом, по телевидению, радио, интернету, из программ «Известий Горсовета» снежинцы узнавали о создании нормативной базы третьего органа местного самоуправления - контрольно-счетной палаты, о результатах аудиторской проверки фонда «Снежинский», о ходе рассмотрения вопроса о предоставлении льготы на имущество ядерному центру, об исполнении бюджета, о реализации муниципального имущества, о переименовании улицы Новой, о проездах во дворах и других значимых для города аспектах деятельности Горсовета.

В целях максимального приближения к аудитории специалисты использовали все возможные СМИ, где для «Известий Горсовета» представлялись либо газетная площадь, либо эфир, радио- или телевизионный. Предпочтение со стороны информационной службы отдавалось СМИ, где публикации размещались без искажения информации.

Были опубликованы репортажи о состоянии проездов в Снежинске и Озерске, о ходе опроса о переименовании улицы Феофанова, о судьбе озера Синара, отчеты депутатов. Помимо этого информационная служба подготовила фильм о родниках Снежинска, отчет о спартакиаде «Крепыш» для областного семинара дошкольных учреждений и видеоматериал для дня депутата о проездах во дворах. По просьбе редакции газеты «Снежинск-Медиа» специалисты информационной службы подготовили в нескольких номерах подборку публикаций о ходе заседаний Совета и его постоянных комиссий.

На телевидение информационная служба направляла информационные выпуски под новыми рубриками - «Отчет депутата», «Слово депутату», «Горсовет за неделю».

В отчетный период информационная служба Горсовета сотрудничала и с другими средствами массовой информации. В «Нашей газете» были опубликованы отклики на критику деятельности Совета со стороны городского профсоюза. С помощью «Вестника» организован и проведен опрос о структуре органов местного само-

управления.

С июля 2004 года наши горожане имеют возможность подробно ознакомиться со всеми постановлениями городского Совета, распоряжениями главы, другими официальными материалами через «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

Проблема своевременного опубликования официальных документов Совета и администрации успешно решена.

### **Оценка работы городского Совета с обращениями граждан**

В 2004 году в городской Совет депутатов поступило 1163 различного рода документов, в том числе 682 обращения юридических лиц и 136 - горожан.

Работа с обращениями граждан в Совете проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации, законом Челябинской области "Об обращениях граждан", а также инструкцией по работе с документами в городском Совете депутатов, утвержденной распоряжением председателя Совета.

Многими критериями может оцениваться работа с обращениями граждан, главным из которых следует назвать ответы на обращения в установленный Законом срок. Для нас этот показатель равен 58,8 %, и хотя он год от года улучшается, динамика его положительных изменений, думаю, должна быть выше.

Из 136 письменных обращений 42 гражданина получили положительный ответ, 57-ми были даны консультации и разъяснения, 42 из 136 обращений - коллективные.

Граждане обращались в Совет депутатов по проблемам, связанным с движением автобусов по садовым маршрутам, земельным вопросам, с ликвидацией долгов по выплате заработной платы, переселением в благоустроенное жилье и др.

Как правило, большинство обращений горожан требуют большой и кропотливой работы, тем более, что зачастую Совет депутатов становится последней инстанцией, где горожане с помощью депутатов получают решение своих проблем.

Постоянно и последовательно работает с обращениями избирателей депутат А. Чудиновский, добиваясь положительного решения многих бытовых вопросов, проблем по благоустройству улиц, дворов, стоянкам автомашин и др.

Большую работу с обращениями граждан в 2004 году провел депутат О. Карпов, в числе решенных положительно обращения садоводов о графике движения автобусов, о конфликтной ситуации по аренде земельного участка, о работе городского радио и др.

Решены положительно обращения Видякина В. о выделении 50 тыс. рублей на организацию фотовыставки, посвященной 50-летию ВНИИТФ (депутат А. Кофанов), Жеребцова В. С. - о движении автобуса № 50. Емельянова М. обратилась в Совет с предложением о благоустройстве двора по ул. Забабахина, 14. Результат работы по этому обращению - установка игровой площадки во дворе дома (депутат С. Туровцев).

Группа жителей с улицы Новой, 18 обра-

тились в Горсовет с протестом по устройству винного магазина на первом этаже их дома. Благодаря усилиям депутата Ю. Дмитракова открытие винного магазина не состоялось.

Активно работает с обращениями горожан депутат Г. Игнатов.

К сожалению, есть и примеры недобросовестного отношения ряда депутатов к письмам и просьбам наших горожан.

Эти и другие факты тем более досадны, что для более эффективной и оперативной работы с обращениями граждан специалисты Совета своевременно и неоднократно напоминают исполнителям о тех обращениях и документах, по которым наступает срок исполнения. Такая информация еженедельно поступает к председателю Совета, его заместителю, всем председателям постоянных комиссий. Кроме того, в соответствии с принятым Советом постановлением анализ, оценка и состояние работы с обращениями граждан обсуждались на Совете по итогам работы в первом полугодии 2004 года.

В течение года по установленному графику все депутаты провели плановые приемы избирателей.

На приемах в отчетном году наших горожан больше всего беспокоили вопросы, связанные с качеством жилищно-коммунальных услуг, тарифами на них, благоустройством города, телефонизацией, оказанием медицинских услуг и обеспечением бесплатными лекарствами.

В установленные сроки проводились приемы граждан председателем Совета, его заместителем.

В соответствии с требованиями нашего регламента «участие членов Совета в заседаниях является обязательным». За четыре года проведено 95 заседаний Снежинского городского Совета.

Участие депутатов в заседаниях Совета (без комментария):

- Куропатенко В. Ф. ....	.61
- Повитухин Ю. Н. ....	.73
- Дедов Е. А. ....	.90
- Топорищева А. В. ....	.76
- Карпов О. П. ....	.82
- Абакулов В. Б. ....	.76
- Койнова З. Х. ....	.80

- Горбунова В. В. ....	.76
- Кофанов А. И. ....	.88
- Селиванов И. Н. ....	.81
- Горшков В. З. ....	.82
- Рябов А. А. ....	.90
- Игнатов Г. В. ....	.90
- Марусина Н. В. ....	.87
- Шаров В. М. ....	.94
- Дмитраков Ю. Л. ....	.88
- Гапонов В. Е. ....	.81
- Туровцев С. Г. ....	.86
- Скоробогатов С. П. ....	.77
- Попов В. В. ....	.82
- Дружинина Л. С. ....	.80
- Немчинова Н. И. ....	.86
- Мунасипов З. З. ....	.64
- Саранчук С. П. ....	.79
- Чудиновский А. В. ....	.92

В качестве повторного предложения считаю возможным еще раз напомнить о необходимости дополнения регламента работы Совета главой (разделом), определяющей и конкретизирующей порядок работы депутатов и специалистов Совета с обращениями граждан.

В соответствии со статьей 36 Устава представляю вам, уважаемые горожане и депутаты, отчет о расходовании средств Снежинского городского Совета депутатов за 2004 год (см. таблицу 1).

#### Работа постоянных комиссий городского Совета депутатов

Начиная с первого заседания городского Совета, организацию его работы мы стремились строить на демократичной основе, с учетом мнения каждого депутата и реализации коллегиального принципа решений. На такой же основе проводилась и работа постоянных комиссий, их работа координируется председателем Совета, его заместителем, организуется председателями комиссий и осуществляется в соответствии с положениями о комиссиях, утвержденных постановлением городского Совета депутатов.

#### Комиссия по бюджету и экономике

В отчетном периоде, как и в предыдущие годы, постоянной комиссией по бюджету и экономике была продолжена работа, направленная на повышение качества фор-

мирования и исполнения городского бюджета, развитие городской экономики и выполнения наказов избирателей в сфере бюджетно-финансовой политики. В 2004 году комиссией проведено 32 заседания комиссии, на которых рассмотрено 105 вопросов.

Деятельность комиссии строилась в соответствии с ее регламентом и планами работ, принимаемыми поквартально.

Проведено 4 расширенных комиссии по вопросам установления 90 % уровня оплаты ЖКУ населением, 5 расширенных комиссий по вопросу рассмотрения и утверждения изменений в бюджет города на 2004 год и 3 расширенных комиссии по вопросу рассмотрения и утверждения бюджета города на 2005 год.

Комиссия рассмотрела и подготовила 48 решений Совета по различным вопросам городского значения, в т. ч. об увеличении заработной платы работникам бюджетной сферы, прогнозом плане приватизации муниципального имущества, предоставлении (непредоставлении) тех или иных льгот отдельным категориям предприятий и граждан, утверждении ряда программ и положений, установлении тарифов и, самому важному, утверждении бюджета города на очередной год.

В своей работе комиссия активно и постоянно взаимодействовала с другими комиссиями Совета. Так при формировании решений по продаже муниципального имущества и утверждению в составе бюджета расходов на капитальные строительство и ремонт - с комиссией по промышленности и хозяйству, по структуре городского управления и изменениям в Устав города - с комиссией по организационно-правовым вопросам, по перечню и размерам финансирования городских программ - с комиссией по социальным вопросам. Активное взаимодействие в работе со службами администрации способствовало глубокому изучению рассматриваемых вопросов и принятию взвешенных и верных решений.

По настоятельному требованию комиссии, в соответствующее положение была внесена поправка об «окончательном» решении Совета по вопросам реализации

Таблица 1

#### Отчет о расходовании средств Снежинского городского Совета депутатов за 2004 год.

№ п/п	Наименование статей расходов	План на год (тыс. руб.)	Финансирование (тыс. руб.)	Отклон. от плана (тыс. руб.)
1.	Оплата труда штатных сотрудников	2488,0	2488,0	-
2.	Начисления на оплату труда штатных сотрудников	882,0	882,0	-
3.	Расходы на выплаты депутатам	1116,0	1116,0	-
4.	Начисления на оплату труда депутатов	400,0	400,0	-
5.	Приобретение предметов снабжения и расходных материалов, в т. ч.	109,0	84,9	-24,1
	- бензин	47,0	39,0	-8,0
	- прочие расходные материалы	62,0	45,9	16,1
6.	Командировки	21,0	21,0	-
7.	Транспортные расходы	17,0	16,9	-0,1
8.	Услуги связи	31,0	24,3	-6,7
9.	Прочие текущие расходы, в т. ч.	518,0	381,0	-137,0
	- на ремонт оборудования	45,0	42,5	-2,5
	- на прочие текущие расходы	473,0	338,5	-134,5
<b>Итого за год</b>		<b>5582,0</b>	<b>5414,1</b>	<b>-167,9</b>

(приватизации) муниципального имущества. Также по инициативе членов комиссии указанные вопросы в части механизма и схем их реализации проходили рассмотрение совместно с комиссией по промышленности и городскому хозяйству. Здесь регулярно использовалась практика выезда «на место» и непосредственное знакомство с реализуемым (приватизируемым) объектом.

Члены комиссии принимали активное участие в работе иных комиссий. Депутат Дружинина Л. С. являлась постоянным представителем Совета в комиссии по предоставлению в аренду муниципальных помещений и работала в комиссии по делам несовершеннолетних, депутат Шаров В. М. являлся членом комиссии по социальным вопросам и представителем Совета в административной комиссии, а депутаты Абакулов В. Б. и Кофанов А. И. являлись членами тарифной комиссии. В отчетном периоде члены комиссии неоднократно назначались в различные рабочие группы и комиссии по решению отдельных вопросов городской жизни.

Главным результатом деятельности комиссии в отчетном периоде можно без преувеличения назвать работу по подготовке к утверждению бюджета города на 2005 год и внесение изменений в бюджет 2004 года. В результате работы над этими вопросами по предложению комиссии пересмотрены приоритеты бюджетного финансирования и перераспределены в пользу социальных программ и решения острых социальных проблем расходы на сумму более 60 и 16 миллионов рублей соответственно. Постановление о корректировке бюджета города на 2004 год позволило при защите основных параметров бюджета 2004 года в МФ РФ показать уточненную базу бюджета, отражавшую реальное состояние доходной и расходной частей. Решение по установлению для предпринимателей г. Снежинска границ зон упорядочило взимание вмененного налога на различные виды деятельности. Комиссия постоянно осуществляла политику «сдерживания» в тарифных вопросах и вопросе установления 90 % уровня платежей граждан за ЖКУ (см. выше).

В отчетном периоде комиссией широко применялась практика изучения вопросов и проблем «изнутри», т. е. с выходом к заявителю, в организацию и т. д. Так по поручению председателя комиссии при подготовке к утверждению бюджета города на 2005 год депутаты, в том числе не входящие в состав комиссии, изучали нормативную базу и сметы организаций-бюджетополучателей непосредственно с руководством и трудовыми коллективами этих организаций и готовили свои содоклады на комиссию.

Вместе с тем в работе комиссии имели место отдельные «рабочие» недостатки, связанные в основном с занятостью членов комиссии на основном месте работы. Председателем комиссии отмечается слаженность в работе в отчетном периоде комиссии и аппарата Совета, оперативность и помощь в подготовке материалов на комиссию.

В отчетном периоде все принятые реше-

ния оформлялись письменными ответами, обращениями или выписками из протокола комиссии, кроме случаев, когда по согласию заявителей давались устные ответы. По завершению отчетного периода документов с нарушением сроков рассмотрения и принятия решений нет.

#### **Комиссия по социальным вопросам**

Провела 23 заседания и рассмотрела 87 вопросов, подготовлено 31 постановление для рассмотрения и утверждения на городском Совете, подготовлено два обращения в Законодательное собрание области «О внесении изменений в Закон Челябинской области “Об административных правонарушениях”» и о введении запрета на продажу пива подросткам, введении возрастных ограничений в правила эксплуатации игровых автоматов и усилению наказания за распространение наркотических средств, подготовлены 3 депутатских запроса, приняты 11 целевых программ.

Все принятые программы получили финансовое обеспечение в бюджете 2005 года.

Результатом усилий депутатов комиссии, специалистов администрации стало создание комбината школьного питания.

Соответствующим постановлением Совета определены меры по социальной защите работников бюджетной сферы, направлены обращения к Министру финансов, Министру здравоохранения и социального развития, депутату Государственной Думы о рассмотрении требований о повышении заработной платы работникам бюджетной сферы.

#### **Комиссия по промышленности и городскому хозяйству**

Провела 26 заседаний, на которых рассмотрено 100 различных вопросов.

Основным направлением работы комиссии в отчетном году было рассмотрение проблем, связанных с управлением собственностью, приватизацией муниципального имущества, причем многие вопросы этих направлений стали предметом обсуждения и других постоянных комиссий Совета.

В соответствии с законодательством ежегодно в представительный орган администрации представляется прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества, которое не используется для обеспечения функций и задач муниципального образования.

В 2004 году утверждение плана проходило сложно.

Достаточно сказать, что комиссия по промышленности и городскому хозяйству этот вопрос рассматривала пять раз.

Учитывая тот факт, что формирование доходной части бюджета во многом зависит от своевременного принятия прогнозного плана, он (план) принят на 2005 год до утверждения бюджета.

Особое внимание комиссия уделяла эффективности работы муниципальных предприятий и хозяйственных обществ со 100 % долей участия города.

Данный документ, утвержденный Советом, позволит последовательно и в плановом порядке произвести ликвидацию не-

эффективно работающих предприятий или их реорганизацию в целях сохранения для города социально значимых услуг и производств, а также приватизацию имущества, которое не используется для обеспечения функций и задач местного самоуправления.

Комиссией рассмотрены и рекомендованы на утверждение Советом ряд новых положений:

- о порядке перевода жилых (нежилых) помещений домов в нежилой (жилищный) фонд на территории ЗАТО г. Снежинск;
- о порядке работы и содержании кладбищ г. Снежинска и др.

В течение года комиссия заслушивала администрацию о ходе выполнения программы приватизации и продажи муниципального имущества, а также рассматривала вопросы, связанные с уточнением прогнозного плана.

В течение года депутаты этой комиссии внимательно анализировали состояние проводимой реформы ЖКХ в городе, по представлению комиссии на Совете был утвержден ряд документов, регулирующих земельные отношения в городе, были установлены льготы по уплате земельного налога садоводческим товариществам.

На комиссии рассматривались и другие вопросы, которые не отражены в постановлениях городского Совета, но были внимательно изучены депутатами.

#### **Комиссия по организационным и правовым вопросам**

В отчетном году провела 33 заседания и рассмотрела 157 вопросов.

Основное внимание депутатов этой комиссии было сосредоточено на совершенствовании правотворческой работы, защите прав и свобод граждан, обеспечении финансовой и экономической дисциплины, вопросах занятости населения и др.

В отчетном году, как и прежде, комиссия практиковала проведение совместных заседаний с другими комиссиями Горсовета, в частности, по вопросам расчетов администрации за выполненные работы по муниципальному заказу с коммунальными, строительными и энергетическими предприятиями города, по обеспечению пассажироперевозками населения города.

Особое внимание члены комиссии уделяли работе с обращениями и заявлениями предприятий, организаций и граждан города. За отчетный период в комиссию поступило и было рассмотрено более 70 писем и заявлений.

На рассмотрение и утверждение городского Совета комиссией вынесено 52 вопроса, в числе которых следует отметить такие как:

- утверждение положения “О координационном совете по развитию предпринимательства в г. Снежинске”;
- о внесении дополнений в регламент Снежинского городского Совета депутатов;
- о результатах депутатского расследования по вопросам обоснованности платежей населения г. Снежинска за жилье и коммунальные услуги;
- о статусе и границах Снежинского городского округа;

- об утверждении положения "О контрольно-счетной палате";

- об образовании избирательных округов по выборам главы города Снежинска и депутатов Собрания.

Неоднократно рассматривались вопросы контроля за исполнением принятых Советом постановлений и др., о результатах рассмотрения отчета по аудиторской проверке финансово-хозяйственной деятельности фонда ПГП "Снежинский", об исполнении постановлений городского Совета депутатов, о рассмотрении отчета главы города, об обращениях работников ряда организаций о невыплате заработной платы и др.

Проблемы, рассматриваемые на комиссии, регулярно освещались в СМИ, что обеспечивало гласность ее работы и подтверждало актуальность вносимых на ее рассмотрение вопросов.

Считаю полезным и необходимым напомнить депутатам о тех замечаниях, предложениях и пожеланиях, которые были высказаны вами по улучшению работы Совета в начале работы депутатского корпуса, а именно:

- недостаточная информация о работе Совета, комиссий и отдельных депутатов;
- нет комнаты депутата;
- отсутствие должностных инструкций;
- не проводится День депутата;
- работа комиссий без планов;
- отсутствует контроль исполнения постановлений Совета;
- нет положений по комиссиям;
- политический "окрас" некоторых заседаний Совета;
- неподготовленность некоторых вопросов к заседаниям Совета.

Ежегодные отчеты, в том числе и настоящие, полагаю, показали вам, уважаемые депутаты, что большинство ваших рекомендаций и предложений при Вашем непосредственном участии нам удалось реализовать.

Постановлением Снежинского городского Совета депутатов № 42 от 21.03.2001 года были утверждены мероприятия по реализации предложений избирателей.

Вашему вниманию предлагается оценка их выполнения.

Следует отметить, что контроль исполнения названных мероприятий постоянно осуществлялся депутатами, рассматривался на заседаниях комиссий и Совета.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить городскую программу "Двор".

Городская программа "Двор" на 2002-2004 гг. была принята постановлением городского Совета № 181 от 27.12.01 года. На ее реализацию в 2002 году было выделено 4 млн. руб., в последующие годы программа финансировалась в меньших объемах, в 2004 году - 460 тыс. руб. В рамках конкурса "Самый благоустроенный двор" в 6 дворах города установлено дополнительное детское игровое оборудование. Выполнено восстановление бордюрного камня в 11 дворах города. Ежегодно проводились конкурсы, в которых приняли участие около 40 дворов.

Мероприятиями предусматривалось

разработать и утвердить городскую программу капитальных ремонтов и модернизации жилого фонда на 5 лет.

Постановлением Снежинского городского Совета депутатов № 163 от 20.12.02 года принята программа модернизации и капитального ремонта жилого фонда на 2003 - 2007 гг.

На реализацию целей и задач программы в 2003 году израсходовано 29,9 млн. руб., в 2004 году - 27,1 млн. руб., в 2005 году запланировано 26,6 млн. руб.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить "Правила охраны зеленых насаждений на территории г. Снежинска".

Постановлением Снежинского городского Совета депутатов № 61 от 25.04.02 года утверждены "Правила охраны зеленых насаждений на территории г. Снежинска".

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить программу развития лагеря "Орленок" с первоочередным завершением реконструкции спальных корпусов.

Проведен капитальный ремонт корпусов 9, 10, 11, завершается ремонт корпуса 12. Проект программы разработан и находится в комитете экономики. Будет представлен на ближайшее заседание Собрания.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить городскую программу стоматологического обслуживания населения города.

Постановлением городского Совета депутатов № 92 от 11.07.02 г. утверждена "Комплексная программа по улучшению качества стоматологической помощи жителям г. Снежинска на 2002 - 2006 гг."

В 2004 году на реализацию этой программы выделено 1 323 млн.руб., 1 032 млн. руб. планируется в 2005 году.

Мероприятиями предусматривалось решить вопрос о возможности реконструкции здания школы 124 и его использования для детской художественной школы и школы 133.

Городским Советом депутатов принято постановление о передаче здания школы 124 для нужд ЮУрГУ. Для школы 133 выделены помещения в школе 119.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить программу развития парка культуры и отдыха.

Управлением культуры разработан проект программы развития парка культуры и отдыха на 2006 - 2010 годы.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить программу энергосбережения и повышения устойчивости функционирования объектов энергетики ЗАТО г. Снежинск на период 2002 - 2005 годов.

Администрацией города разработана программа энергосбережения и повышения устойчивости функционирования объектов энергетики ЗАТО г. Снежинск, но программа не утверждена городским Советом депутатов по причине ее несогласованности с руководством ВНИИТФ. Повторные и неоднократные требования Совета необходимого результата не дали.

Мероприятиями предусматривалось построить дом ветеранов.

Не выполнено. Администрацией города

альтернативно представлены два варианта решения проблемы одиноких инвалидов и престарелых граждан:

- расширение патронажной помощи одиноким на дому;
- создание отделения сестринского ухода за одинокими инвалидами и престарелыми гражданами.

Мероприятиями предусматривалось включить в титул капитального строительства на 2003 год строительство молочной кухни.

Молочная кухня преобразована в молочно-раздаточный пункт, соответствующий всем санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к качеству детского питания. Решается вопрос о передаче МРП комбинату школьного питания.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить план мероприятий по реализации предложений избирателей деревни Ключи.

Администрацией города разработан план мероприятий по выполнению предложений избирателей деревни Ключи, а именно:

- решен вопрос уборки ТБО;
- оборудован родник, заключен договор на продажу питьевой воды;
- убрана сгнившая часть клуба;
- выполнено техническое задание на разработку проекта общественного центра деревни;
- телефонная связь не оборудована.

В городской Совет план не представлен.

Мероприятиями предусматривалось разработать и утвердить план мероприятий по реализации предложений избирателей поселка Сокол.

По информации администрации план разработан. В городской Совет план не представлен.

Мероприятиями предусматривалось построить в одном из новых микрорайонов физкультурно-оздоровительный центр.

Ввод в строй новой школы с двумя спортивными залами, двумя бассейнами и большим актовым залом, спортивными площадками снимет актуальность этого предложения.

Мероприятиями предусматривалось утвердить мероприятия по реализации закона РФ "О государственной социальной помощи" № 178 от 17.07.99 г.

В соответствии с постановлением городского Совета депутатов № 94 от 11.07.02 года и постановлением главы города № 469 от 25. 06.02 г. с 1 августа 2002 года в городе действует положение о реализации ФЗ от 17.06.99 г. № 178 - ФЗ "О государственной социальной помощи".

Объем финансирования на реализацию закона составил.

В 2002 г. - 49 596 руб., в 2003 - 68 425 руб., в 2004 - 458 000 руб.

Завершая краткий анализ работы, проведенной депутатами, городским Советом, в очередной раз с благодарностью особо отмечаю ответственную работу всех председателей комиссий, которые несут основные заботы по обеспечению реализации стоящих перед Советом проблем.

Благодарю и депутатов, активно работавших в своих комиссиях, усилия кото-

рых хоть в какой-то степени помогли защите интересов горожан.

Считаю необходимым отметить и поблагодарить специалистов администрации и особо комитета по управлению имуществом, финансового управления, комитета по экономике, всех тех, кто лично и непосредственно своим участием способствовал принятию Советом грамотных и всесторонне взвешенных решений.

Благодарю и специалистов городского Совета, кто обеспечивал ежедневную и постоянную подготовку работы отдельных депутатов, комиссий и Совета.

Считаю обязательным высказать слова признательности и благодарности всем специалистам средств массовой информации, кто непредвзятым взглядом видел проблемы, решаемые депутатским корпусом, и выше всего при освещении сложных проблем ставил свою честь и не изменял своей совести.

Благодарю и всех горожан, кто заинтересованно и неравнодушно относился к работе городского Совета, обращался в Совет с интересными предложениями и высказывал замечания и по работе Совета, и по недостаткам в работе отдельных городских служб.

Я прошу извинения у тех горожан, проблемы и просьбы которых в их обращениях в Совет, к отдельным депутатам в силу разных причин и обстоятельств остались пока нерешенными.

Смею надеяться, что в тех результатах, по которым нашему городу, городу Снежинску по итогам работы за 2004 год присуждено первое место, есть доля вклада, усилий и городского Совета депутатов.

#### РАСПОРЯЖЕНИЕ

главы города Снежинска

№ 27-р от 25 февраля 2005 года

#### О создании конкурсной комиссии

В целях экономии бюджетных средств и упорядочения отношений, возникающих в связи с размещением заказов на оплату услуг для муниципальных нужд г. Снежинска, в соответствии с постановлением главы города от 10.11.2003 г. № 732, постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.07.2004 г. № 94, руководствуясь статьями 41, 45 Устава города Снежинска,

#### РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Для оценки конкурсных заявок страховых организаций, претендующих на оказание услуг обязательного медицинского страхования неработающего населения, создать конкурсную комиссию в составе:

председатель комиссии - Горбачев В. И. - первый заместитель главы администрации;

зам. председателя - Клименко В. В. - зам. главы администрации.

Члены комиссии:

Ахметова В. И. - председатель комитета по экономике;

Торхова В. С. - зам. начальника юридического отдела;

Подчинёнова Н. И. - начальник городского отдела здравоохранения;

Поздняков Ю. Н. - консультант Снежинского городского Совета депутатов (по согласованию);

Мельникова Т. Н. - главный специалист комитета по экономике.

2. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

*А. В. Опланчук*

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города Снежинска

№ 123 от 22 февраля 2005 года

#### Об утверждении положения «О представителе квартиросъемщиков и собственников жилья (старшем по дому)»

Учитывая изменения законодательства, в целях повышения активного участия населения в управлении жилищным фондом, руководствуясь статьями 41, 45 Устава города Снежинска,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о представителе квартиросъемщиков и собственников жилья (старшем по дому) (прилагается).

2. Считать постановление главы администрации г. Снежинска от 17.09.1996 г. № 793 с изменениями, внесенными постановлением главы администрации г. Снежинска от 21.10.1996 г. № 905 утратившим силу с 01.03.2004 г.

3. Установить с 01.04.2005 размер компенсации (субсидии) для старших по дому в расчете 2 рубля за квартиру.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*А. В. Опланчук*

#### Положение

#### «О представителе квартиросъемщиков и собственников жилья (старшем по дому)»

#### 1. Общие положения

1.1. Основная цель создания института представителей квартиросъемщиков и собственников жилых помещений (далее - старших по дому) - формирование условий активного участия населения в управлении жилищным фондом.

1.2. Старший по дому выбирается общим собранием жителей дома открытым голосованием. Общее собрание квартиросъемщиков и собственников правомочно, если на нем присутствует 30 % и более от общего числа квартиросъемщиков и собственников. В случае отсутствия кворума инициатор назначает новые дату, место и время проведения общего собрания. Вновь назначенное общее собрание может быть созвано в срок не ранее 48 часов и не позднее 30 суток с момента несостоявшегося ранее общего собрания. В случае отсутствия кворума вторично созвано собрание, старший по дому назначается МУ «УКЖКХ», учитывая рекомендации обслуживающей организации. Инициатором проведения первого собрания по избранию старших по дому выступают руководители обслуживающих жилищный фонд организаций. Протоколы собраний хранятся у руководителей обслуживающих организаций. Графики собраний согласо-

вываются с МУ «УКЖКХ». Общий список старших по домам утверждается директором МУ «УКЖКХ».

1.3. Старший по дому выбирается сроком на 2 года и может быть переизбран досрочно по собственной инициативе, по инициативе жителей или МУ «УКЖКХ».

Основанием для перевыборов старшего по дому может быть:

- невыполнение своих обязанностей;
- низкая эффективность работы;
- нарушение общественного порядка;
- смена места жительства;
- личное заявление.

1.4. Состав старших по домам формируется в соответствии с приложением № 1.

#### 2. Обязанности старшего по дому

2.1. Старший по дому обязан:

а) следить за:

- своевременной уборкой и чистотой подъездов, чердаков, подвалов;
- отсутствием доступа на чердаки и в подвалы;
- санитарным состоянием и чистотой придомовой территории, состоянием дорог и подъездов к дому, водоотводящих устройств, сохранностью озеленения, дворового и детского оборудования игровых и спортивных площадок;
- работой мусоровозных машин;
- работой лифтов;
- работой инженерных коммуникаций (бесперебойное обеспечение холодной и горячей водой, канализацией, отоплением);
- освещением двора, подъездов, эстетическим оформлением балконов;
- в) иметь список жильцов дома;
- г) вести журнал, в котором фиксируются:
  - протоколы собраний жильцов;
  - жалобы и предложения проживающих по улучшению работы городских служб, обслуживающих жилищный фонд;
  - объемы работ по благоустройству, выполненные с привлечением жителей дома;
  - сведения о нарушителях правил общежития, санитарных и противопожарных норм, регистрации, правопорядка и принятия мер (со стороны представителя квартиросъемщиков);
  - сведения о поощрении наиболее активных жителей дома, оказывающих содействие городским организациям и службам в сохранности жилого фонда, обеспечении правопорядка, организации мероприятий для жителей данного двора или микрорайона;
- д) доводить до сведения жильцов дома всю информацию, предоставляемую обслуживающими жилищный фонд организациями и МУ «УКЖКХ»;
- е) содействовать обслуживающим организациям в привлечении жильцов к участию на добровольных началах в работах по благоустройству и озеленению придомовых участков, проведении иных массовых мероприятий для жильцов дома;
- ж) проводить собрания жильцов дома (правила проведения собраний см. приложение № 2);
- з) по истечении срока полномочий отчитываться перед жильцами о проделанной работе;
- и) проводить работу среди жильцов по соблюдению ими правил содержания до-

машных животных;

к) осуществлять доставку газет, счетов по оплате жилищно-коммунальных услуг и других информационных материалов по согласованию с МУ «УКЖКХ».

### 3. Права старшего по дому

Старший по дому имеет право:

- на ежемесячную компенсацию (субсидию) в объеме и на условиях, оговоренных в п. 4 настоящего положения;
- требовать от жильцов дома выполнения правил пользования жилым помещением;

- требовать от жильцов дома выполнения решений органов местного самоуправления, за нарушение которых предусматривается ответственность в административном порядке;
- передавать заявления на нарушителей правил пользования жилым помещением в обслуживающие жилищный фонд организации;

- получать информацию в обслуживающей жилищный фонд организации или МУ «УКЖКХ» по вопросам технического и санитарного обслуживания жилого фонда и оплаты этих услуг;

- вносить предложения и замечания по работе городских организаций и служб, как от своего имени, так и от имени жильцов дома, и требовать отчета о выполнении (рассмотрении);
- требовать от руководителя обслуживающей жилищный фонд организации оказания помощи при проведении силами жильцов работ по благоустройству территорий;

- требовать от работников обслуживающих жилищный фонд организаций, участкового инспектора оказания содействия в привлечении к ответственности лиц, неоднократно нарушающих общественный порядок, не соблюдающих правила эксплуатации жилых помещений;

- составлять акты фиксации административных правонарушений для привлечения нарушителей к административной ответственности согласно Закону Челябинской области «О правилах благоустройства городов и других населенных пунктов Челябинской области и административной ответственности за их нарушения».

### 4. Компенсации

4.1. Старшим по домам предоставляется ежемесячная компенсация (субсидия) на оплату жилья и коммунальных услуг.

4.2. Размер компенсации (субсидии) старшему по дому определяется исходя из количества закрепленных за каждым из них квартир.

4.3. Компенсация (субсидия) предоставляется ежемесячно за каждый расчетный месяц в безналичной форме в виде пропорционального уменьшения платежа за жилье и коммунальные услуги за жилое помещение, в котором проживает старший по дому.

4.4. Компенсация (субсидия) старших по домам не может превышать размер оплаты жилья и коммунальных услуг в расчетный месяц и учитывается при предоставлении субсидий гражданам на оплату жи-

ल्या и коммунальных услуг в установленном порядке.

4.5. Финансируется предоставление компенсаций (субсидий) старших по домам за счет сметы доходов и расходов МУ «УКЖКХ» из бюджета ЗАТО г. Снежинск в пределах выделенных бюджетных ассигнований.

### 5. Ответственность

5.1. Старшие по домам подотчетны в своей работе общему собранию жителей дома, МУ «УКЖКХ».

5.2. В вопросах взаимоотношений старших по домам с организациями, не предусмотренных настоящим положением, надлежит руководствоваться законодательством РФ, местными нормативными актами Челябинской области.

### Приложение № 1 (рекомендуемое)

#### Участок № 1

Забабахина, 21, 23, 27, 29, 31, 33, 35, 39, 41, 42/43, 45 - 1 человек по дому

Забабахина, 54, корп. 1 - 1 человек по корпусу

Забабахина, 54, корп. 2 - 1 человек по корпусу

Чуйкова, 4, 6, 10, 16, 20, 22/24 - 1 человек по дому

Чуйкова, 8 - 2 человека на дом

Чуйкова, 12, 12а - 1 человек на 2 дома

Комсомольская, 12, 14, 16, 20, 22, 26 - 1 человек по дому

Мира, 7 - 5 человек по дому

Мира, 9, 13 - 1 человек по дому

Всего: 37 человек

#### Участок № 2

Дзержинского, 4, 6 - 1 человек на 2 дома

Дзержинского, 12, 14 - 1 человек на 2 дома

Дзержинского, 18, 20 и Васильева 3 - 1 человек на 3 дома

40 лет Октября, 1, 2, 3, 4 - 1 человек по дому

Ленина, 4 - 1 человек на дом

40-лет Октября, 5, 6 - 1 человек на 2 дома

40-лет Октября, 8, 9 - 1 человек на 2 дома

40-лет Октября, 10, 11, 12, 13, 14 - 1 человек по дому

40-лет Октября, 16, 17 - 1 человек на 2 дома

40-лет Октября, 18, Свердлова 46 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 2, 4 - 16 человек на 2 дома

Васильева, 5 - 1 человек на дом

Васильева, 6 - 1 человек на дом

Васильева, 7, 9 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 10, Ленина, 12 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 11 - 1 человек на дом

Васильева, 14 - 1 человек на дом

Васильева, 18 - 1 человек на дом

Васильева, 21, Свердлова, 36 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 22, 24 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 26 - 1 человек на дом

Васильева, 32, 34 Свердлова 42 - 1 человек на 3 дома

Циолковского, 3, 5 - 1 человек на 2 дома

Циолковского, 4 - 1 человек на дом

Циолковского, 8, Васильева, 20 - 1 чело-

век на 2 дома

Циолковского, 14, 15, Васильева, 17 - 1 человек на 3 дома

Свердлова, 10, Ленина, 23 - 1 человек на 2 дома

Свердлова, 12, 16, 20 - 1 человек на 3 дома

Свердлова, 14, 18 - 1 человек на 2 дома

Свердлова, 30 - 1 человек на дом

Ленина, 3, 5 - 1 человек на 2 дома

Ленина, 8 - 1 человек на дом

Ленина, 9, 11 - 1 человек на 2 дома

Ленина, 15, 16 - 1 человек на дом

Ленина, 17 - 1 человек на дом

Ленина, 18, 20 - 1 человек на 2 дома

Ленина, 19, 21 - 1 человек на 2 дома

Всего: 45 человек

#### Участок № 3

40 лет Октября, 21, 23, 24, 25, 31, 33 - 1 человек по дому

40-лет Октября, 34, Победы 1 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 25, 27, 29, 31, 38, 39, 40, 41, 56, 58, 60 - 1 человек по дому

Васильева, 44, 46 - 1 человек на 2 дома

Васильева, 48, Пищерова, 2 - 1 человек на 2 дома

Ленина, 36, 40, 42, 52, 56 - 1 человек по дому

Ленина, 38, 46 - 1 человек на 2 дома

Пищерова, 1, 4 - 1 человек по дому

Пищерова, 8, 10 - 1 человек на 2 дома

Победы, 1, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 19, 21 - 1 человек по дому

Победы, 12, 14 - 1 человек на 2 дома

Свердлова, 19, 25, 29 - 1 человек по дому

Всего: 46 человек

#### Участок № 4

Дзержинского, 19, 21, 23, 27, 29, 30, 31, 32, 33, 35, 36, 38 - 1 человек по дому;

Феоктистова 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 34, 36, 38 - 1 человек по дому

Феоктистова, 42 - 2 человека на 1 дом

Ленина, 31, 35, 37, 39 - 1 человек по дому

Щепкина, 3, 5, 7, 9, 13, 15, 17, 19 - 1 человек по дому

Победы, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 30, 32, 34, 38, 42, 44 - 1 человек по дому

Всего: 49 человек

#### Участок № 5

Ломинского, 5, 7, 9, 11, 13, 19, 29, 31, 33, 35, 37 - 1 человек по дому

Нечая, 1, 3 - 1 человек по дому

Мира, 30 - 2 человека по дому

Мира, 18, 24, 26, 28 - 1 человек по дому

Забабахина, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 20, 22, 26, 28, 30, 32, 36, 38, 40 - 1 человек по дому

Забабахина, 16, 18 - 1 человек на 2 дома

Всего: 40 человек

#### Участок № 6

1. Поселок Ближний Береговой - 1 человек по поселку

2. Поселок Сокол

Кирова, 5, 7 - 1 человек

по улице Бажова, 2, 4, 6, 7, 8, 9 - 1 человек

по улице Парковой, 1, 3, 4, 5, 7/8, 9, 11, 12, 13, 15, 16, 17 - 1 человек

по улице М.-Сибряка, 2, 4 - 1 человек на 2 дома

М.-Сибряка, 9, 10, 11, 13, 14, 15, 15а, 17а, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 23а, 24, 24а, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36 - 1 че-

людей на все дома

3. Поселок

Зеленая, 2, 4, Южная, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17 - 1 человек по улицам

Строителей, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, Южная, 19, 21, 23, 25, 27, 29/31, 33, Сосновая, 5 - 1 человек по улицам

Чапаева, 3, 5, 7, 9, 4, 6, 8, 10, 12, Зелёная, 8, 10 - 1 человек по улицам

Чапаева, 11, 13 - 26, Сосновая 9, 11 - 1 человек по улицам

Пионерская, Уральская, Фурманова - 1 человек по улицам

Школьная с 15 по 34, Пушкина с 1 по 16 - 1 человек по улицам

4. Гречишниковая, с 1 по 12 - 1 человек по улице.

Всего: 13 человек.

ИТОГО: 230 человек.

При вводе в эксплуатацию новых домов старшие по домам избираются (назначаются) в соответствии с положением исходя из нормы 100-150 квартир на одного старшего по дому.

## Приложение № 2

### Правила проведения собраний

1. Собрания жильцов дома могут проводиться по инициативе:

- группы жильцов дома (не менее 3-х человек, проживающих в разных квартирах);
- старшего по дому;
- руководителя обслуживающей жилищный фонд организации;
- представителя МУ «УКЖКХ».

2. Информация о проведении собрания должна быть доведена до сведения жильцов дома за 3-5 дней до даты проведения через вывеску сообщения на доске объявлений или рассылку приглашений по почтовым ящикам.

Информация должна включать сведения о дате, времени, месте проведения собрания, его повестке и инициаторе.

Изменение повестки собрания после его опубликования не допускается.

3. Решения собрания правомочны, если они оформлены протоколом с указанием номеров квартир или фамилий участников собрания и результатов голосования по каждому вопросу повестки. Протокол подписывают:

- старший по дому или инициативная группа (не менее 3-х человек);
- представитель обслуживающей жилищный фонд организации или представитель МУ «УКЖКХ».

4. Протокол собрания хранится у старшего по дому. Выписка из протокола направляется руководителю обслуживающей жилищный фонд организации. Руководитель обязан зарегистрировать данную выписку из протокола и принять меры к устранению отраженных в выписке замечаний и пожеланий (если таковые имеют место).

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города Снежинска

№ 148 от 28 февраля 2005 года

### О прилегающих территориях, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

В соответствии с федеральным законом

«О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции» (в редакции федерального закона от 07.01.1999 г. № 18-ФЗ), на основании постановления Губернатора Челябинской области от 14.12.2004 г. № 647-1 «Об утверждении порядка определения прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции», учитывая сложившуюся практику размещения объектов розничной торговли на территории г. Снежинска, руководствуясь ст.ст. 41, 45 Устава города Снежинска, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Считать прилегающими территориями, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и (или) спиртных напитков с содержанием этилового спирта более 13 процентов объема готовой продукции, территории, прилегающие к границам (ограждений) земельных участков, предоставленных в установленном законодательством порядке для размещения детских, учебных, культурных, лечебно-профилактических учреждений, мест массового скопления граждан и нахождения источников повышенной опасности (вокзалы, объекты военного назначения), оптовых продовольственных рынков, - на расстоянии 30 метров по прямой линии до ближайшей точки периметра объекта торговли (кроме объектов торговли, указанных в п. 2 настоящего постановления).

2. С учетом архитектурных особенностей застройки территорий, обеспеченности населения объектами торговли, сложившейся практикой размещения объектов розничной торговли считать прилегающими территориями, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и (или) спиртных напитков с содержанием этилового спирта более 13 процентов объема готовой продукции, территории, прилегающие к границам (ограждений) земельных участков, предоставленных в установленном законодательством порядке для размещения детских, учебных, культурных, лечебно-профилактических учреждений, мест массового скопления граждан и нахождения источников повышенной опасности (вокзалы, объекты военного назначения), оптовых продовольственных рынков:

- на расстоянии 10 метров по прямой линии до ближайшей точки периметра объекта торговли: магазинов «Пасточка» (ул. 40 лет Октября, 20), «Весна» (ул. Пищерева, 6), «Владимир» (ул. Победы, 18), «Купец» (ул. Победы, 19), «Луч» (ул. Свердлова, 17), «Мясопродукты» (ул. Свердлова, 14), «Огонёк» (ул. Ленина, 7), кафе «Эгрегор» (ул. Свердлова, 36), торговый павильон «Спринт» (остановка общественного транспорта «ЗАГС» по ул. Васильева);

- на расстоянии 8 метров по прямой линии до ближайшей точки периметра комплекса торговых павильонов у магазина «Луч» по ул. Свердлова, 17.

3. Установить, что торговые предприятия, расположенные на территориях, прилегающих к границам (ограждений) земельных участков, предоставленных в ус-

тановленном законодательством порядке для размещения детских, учебных, культурных, лечебно-профилактических учреждений, мест массового скопления граждан и нахождения источников повышенной опасности (вокзалы, объекты военного назначения), оптовых продовольственных рынков осуществляют розничную продажу алкогольной продукции до окончания срока действия лицензии, выданной до принятия настоящего постановления.

4. Считать утратившим силу постановления главы города Снежинска от 04.11.2004 г. № 1005 «Об определении прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции».

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации г. Снежинска».

6. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы администрации, руководителя аппарата В. В. Клименко.

А. В. Опланчук

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

главы города Снежинска

№ 193 от 05 марта 2005 года

### О проведении технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним в 2005 году

Во исполнение постановления правительства Российской Федерации от 19 февраля 2002 года № 117 «О порядке проведения государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, зарегистрированных органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники в Российской Федерации» и в целях обеспечения соответствия технического состояния машин требованиям безопасности для жизни, здоровья людей и имущества, охраны окружающей среды, в соответствии с Временным соглашением от 22 февраля 2005 года, заключенным между Управлением Гостехнадзора Министерства сельского хозяйства Челябинской области и администрацией г. Снежинска, на основании ст.ст. 41, 45 Устава г. Снежинска

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Главному специалисту администрации Кузьмину Н. Ф., наделенному полномочиями инспектора Гостехнадзора по г. Снежинску, организовать и провести технический осмотр тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним, зарегистрированных в установленном порядке органами государственного надзора за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, принадлежащих юридическим лицам, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, а также физическим лицам, в период с 1 февраля по 31 августа 2005 года, а машин сезонного (кратковременного) использования - перед началом каждого ви-

да работ, но не позднее, чем за 15 дней до их начала.

Предприятиям и организациям, осуществляющим свою деятельность в сельском хозяйстве, государственный технический осмотр машин провести с 1 февраля по 30 июня 2005 года, кроме машин сезонного (кратковременного) использования.

2. График проведения технического осмотра утвердить (прилагается). Технический осмотр проводить по месту нахождения техники.

3. К владельцам техники, поднадзорной органам Ростехнадзора, не представившим её на технический осмотр в установленные графиком сроки (без уважительных причин), применять меры в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Главному специалисту администрации Кузьмину Н. Ф. представить в Управление Ростехнадзора Министерства сельского хозяйства Челябинской области оперативную информацию о результатах проведения государственного технического осмотра к 1 сентября 2005 года.

Обобщенный сводный отчет о результатах проведения государственного технического осмотра с пояснительной запиской представить к 27 декабря 2005 года в Управление Ростехнадзора Министерства сельского хозяйства Челябинской области.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации г. Снежинска».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на зам. главы администрации по городской инфраструктуре и градостроительству Н. Ф. Заводскова.

*А. В. Опланчук*

**Отчет об использовании имущества Фонда социально-экономического развития г. Снежинска в 2004 г.**

**Статья расходов**

Финансирование инвестиционных проектов, всего 32 322 тыс. руб., в т. ч. в 2004 году: 5 670 тыс. руб.

Расходы по смете 1 287 тыс. руб.

Налоговые отчисления 303 тыс. руб.

Аудиторским заключением ЗАО «Аудиторская фирма "Аудит-классик"» (г. Челябинск) от 09.03.05 г. подтверждается, что финансовая (бухгалтерская) отчетность ФСЭР г. Снежинска достоверно отражает результаты финансово-хозяйственной деятельности за 2004 год и финансовое положение по состоянию на 01.01.2005 г.

*Исполнительный директор ФСЭР  
Р. А. Никитин*

Приложение к постановлению главы города Снежинска от 05.03.2005 г. № 193

**ГРАФИК**

**проведения государственного технического осмотра тракторов, самоходных дорожно-строительных и иных машин и прицепов к ним по г. Снежинску в 2005 г.**

1. Февраль - проведение технических осмотров при проведении регистрации техники по заявлениям собственников машин.

2. График на март, апрель, май, июнь.

№ п/п	Наименование хозяйства, предприятия, организации и т. д.	Дата проведения	Примечание
1	МУП «ДОК»	01.03.2005	
2	МУ «ПКИО»	03.03.2005	
3	МУП «Заря»	10.03.2005	
4	ООО «Санаторий Сунгуль»	12.03.2005	
5	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» «Трансэнерго» цех 308	15.08.2005	
6	МУП «Снежинск-торг»	18.03.2005	
7	ООО «Снежинский завод ЖБИ»	23.03.2005	
8	ОАО «Снежинск»	25.03.2005	
9	ЗАО «РЭМС»; ООО «РЭМС»	29.03.2005	
10	ООО «РЭП-2»	30.03.2005	
11	ЗАО «Парма»	01.04.2005	
12	ОАО «РЭП»	05.04.2005	
13	МУ «Физкультурно-спортивный центр»	07.04.2005	
14	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» «Трансэнерго» цех 356	13.04.2005	
15	ОАО «РСУ»	15.04.2005	
16	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» «Трансэнерго» цех 301	20.04.2005	
17	ЗАО СХП «Зернопродукт СПК»	21.04.2005	
18	МУП «Энергетик»	22.04.2005	
19	МУП «Брокер»	26.04.2005	
20	ООО «Теплый дом»	27.04.2005	
21	ООО «Водоканалстрой»	29.04.2005	
22	ООО СК «Алেকтор»	04.05.2005	
23	ООО «Химпласт»	05.05.2005	
24	МУП «Гранит»	06.05.2005	
25	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» «Трансэнерго» цех 305	11.05.2005	
26	ООО «Строй-сезон»	13.05.2005	
27	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» цех 354	17.05.2005	
28	ОАО «Фортуна»	19.05.2005	
29	ЗАО фирма «Энергия»	24.05.2005	
30	ООО «БСИ МСУ-56»	26.05.2005	
31	ЗАО «Уралгидромонтаж»	по графику г. Озерска	
32	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» (подразделения: 001, 170, 300, 180)	31.05.2005	
33	МУ «Лесхоз»	01.06.2005	
34	ООО «СтройМонтажСервис»	03.06.2005	
35	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» «Трансэнерго» цех 357	07.06.2005	
36	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» «Трансэнерго» цех 311	09.06.2005	
37	ОАО «Ремторгобслуживание»	15.06.2005	
38	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» цех 321	17.06.2005	
39	ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ» подразделение 280	21.06.2005	
40	ООО «Ассоциация Уральских заводов»	23.06.2005	
41	ООО «Уралкомплекс»	28.06.2005	
42	ООО «Керамин-Снежинск»	29.06.2005	
43	МУП «Регистр»	30.06.2005	

3. Июль - август - транспортные средства иных предприятий, организаций, физических лиц, не прошедшие государственный технический осмотр.

**Уважаемые избиратели округа № 6**

В биографических данных кандидата в депутаты Собрания Снежинского городского округа Владимира Викторовича БАЧИНИНА, опубликованных в № 3 от 28 февраля газеты «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска», по техническим

причинам допущено искажение выражения «председатель СМС НИИК». Приносим извинения.

*Территориальная избирательная комиссия, редакция газеты «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска»*