

# Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска



№3 (3) • Сентябрь •

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Главы города Снежинска

№ 718 от 12 августа 2004 года

В целях повышения эффективности управления объектами муниципального нежилого фонда г.Снежинска, в соответствии с п.5.1 положения «О передаче в аренду объектов муниципального нежилого фонда г.Снежинска», утвержденно постановление Снежинского городского Совета депутатов от 11.02.2004 г. № 13, руководствуясь ст.45,46 Устава города,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить методику расчета арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, находящимися в муниципальной собственности г.Снежинска (приложение).

2. Комитету по управлению имуществом (Калгушкин В. Г.):

1) Применять методику расчета арендной платы за пользование муниципальными объектами нежилого фонда с 01.09.2004 г.

2) По договорам аренды, заключенным до 01.09.2004 г., произвести перерасчет арендной платы до конца 2004 года.

3. Признать утратившими силу с 01.09.2004 г. постановления Главы города от 25.10.2001 г. № 1036, от 06.12.2001 г. № 1192, от 13.11.2002 г. № 813, от 15.04.2003 г. № 219.

4. Рекомендовать руководителям муниципальных предприятий и муниципальных образовательных учреждений при передаче в аренду имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения (оперативного управления), руководствоваться настоящей методикой.

5. Настоящее постановление опубликовать в информационном издании «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации г. Снежинска» (Поздняков Ю. А.).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*А.В.Опланчук*

Приложение  
к постановлению главы  
г.Снежинска  
№718 от 12.08.2004

### Методика расчета арендной платы за пользование объектами нежилого фонда, находящимися в муниципальной собственности г. Снежинска

Настоящая методика разработана в целях повышения эффективности управления объектами нежилого фонда г.Снежинска.

Методика расчета направлена на мобилизацию в бюджет города Снежинска необходимых средств в виде дохода от использования имущества, находящегося в собственности г.Снежинска, одним из которых является арендная плата за нежилые помещения, на снижение трудозатрат по управлению имуществом.

#### 1. Общая часть

Методика расчета арендной платы применяется при сдаче в аренду объектов нежилого фонда, находящихся в муниципальной собственности г.Снежинска.

Муниципальные унитарные предприятия и муниципальные образовательные учреждения, заключающие договоры аренды самостоятельно или по согласованию с Комитетом по управлению имуществом, не могут устанавливать арендную плату ниже, чем рассчитанная по настоящей методике.

Рассчитанная в соответствии с данной методикой величина арендной платы не включает стоимость коммунальных и эксплуатационных услуг, а также налог на добавленную стоимость и арендную плату за соответствующий земельный участок.

Арендная плата рассчитывается индивидуально для каждого объекта аренды.

#### 2. Расчет арендной платы

Формула расчета арендной платы имеет вид:

$$АП = БС \times S \times К, \text{ где}$$

АП - годовая величина арендной платы,  
БС - базовая ставка арендной платы (руб./кв.м в год),

S - площадь передаваемого в аренду объекта,

К - произведение корректировочных коэффициентов К0, К1, К2, К3, К4, К5.

#### 3. Данные для расчета арендной платы

**Базовая ставка арендной платы (БС)** устанавливается, исходя из рыночной стоимости 1 кв.м арендуемого объекта. Данная величина подлежит применению при наличии соответствующего отчета об оценке, выполненного лицензированным оценщиком.

При отсутствии отчета об оценке в качестве базовой ставки может применяться базовая величина стоимости строительства 1 кв.м, утверждаемая постановлением главы города Снежинска. При отсутствии расчетов указанной величины на территории г.Снежинска, применяется соответствующая величина, установленная для субъекта РФ (Челябинской области) и утвержденная распоряжением Губернатора. Базовая величина стоимости строительства 1 кв.м может изменяться в соответствии с принимаемыми решениями, но не чаще 1 раза в год.

**Площадь передаваемого в аренду объекта (S)** определяется на основании данных технической инвентаризации объекта и согласовывается балансодержателем. Площадь передаваемого в аренду объекта определяется как сумма площадей его основных и подсобных помещений. В случае, если качественные характеристики подсобных помещений отличаются от качественных характеристик основных помещений, арендная плата по ним рассчитывается отдельно с применением соответствующих коэффициентов.

#### Корректировочные коэффициенты

**К0 - коэффициент мест общего пользования.** Применяется при наличии в здании (помещении) более одного арендатора для распределения между арендаторами арендной платы за места общего пользования (лестничные клетки, холлы, коридоры, санузлы и т.д.). Рассчитывается по каждому зданию (помещению) отдельно как отношение общей площади здания (помещения) к суммарной полезной площади здания (помещения).

**К1 - коэффициент вида строительного материала.** Устанавливается в зависимости от вида строительного материала, из которого изготовлены основные конструктивные элементы здания.

- кирпич . . . . . 0,45
- железобетон . . . . . 0,40
- комбинированные . . . . . 0,35
- дерево . . . . . 0,30
- прочие . . . . . 0,25

**К2 - коэффициент расположения арендуемого объекта.**

- отдельно стоящее здание . . . . . 0,50
- встроено-присоединенная часть
  - наземная . . . . . 0,30
  - полуподвал (цоколь) . . . . . 0,20
  - подвал . . . . . 0,10

**К3 - коэффициент степени технического обустройства объекта.**

- при наличии всех видов благоустройства (отопление, водопровод, электрообеспечение, канализация) . . . . . 1,00
- при отсутствии одного из видов коэффициент снижается на . . . . . 0,1 (0,9, 0,8, 0,7, 0,6)

**К4 - коэффициент территориального расположения арендуемого объекта.**

- центр деловой активности ( ул. Ленина, ул. Свердлова, б. Циолковского, ул.Васильева (от ул.Ленина до ул.Свердлова), здания: ул.Васильева, д. 28, ТОЦ «Синара», ТОЦ «Меркурий», ТОЦ «Юбилейный», Центр услуг населению) . . . . . 2,5
- прочие в пределах селитебной зоны . . . . . 2,00
- за пределами селитебной зоны . . . . . 1,50
- Границы селитебной зоны определяются Управлением градостроительства Администрации г.Снежинска.

**К5 - коэффициент вида деятельности арендатора.**

- организации, не относящиеся к перечисленным ниже . . . . . 1,00
- банки, валютные обменные пункты, игорные заведения, ночные клубы . 1,50
- страховые компании, аудиторские фирмы, оценщики, адвокатские конторы, юридические консультации . . . . . 1,20
- организации общественного питания, аптеки и оптики, отделения связи, почтамты, организации, оказывающие бытовые услуги, услуги в области культуры, спорта, образования, здравоохранения, адвокатские конторы и юридические консультации, оказывающие бесплатные услуги населению . . . . . 0,50
- общественные организации, существующие за счет членских взносов и добровольных пожертвований (за помещения,

используемые для размещения управленческого персонала) . . . . . 0,30

Для государственных учреждений и организаций, финансируемых из федерального и областного бюджета, арендуемых помещения для размещения управленческого персонала, применяется понижающий коэффициент 0,5 (из расчета 9,0 кв.м общей площади на одного работника аппарата управления).

По инициативе арендатора, арендодателя или балансодержателя величина корректировочных коэффициентов может быть пересмотрена. Основанием для изменения корректировочных коэффициентов является акт проверки, проведенной представителями Комитета по управлению имуществом.

Стоимость аренды 1 кв.м. объекта нежилого фонда, находящегося в муниципальной собственности г. Снежинска не может быть меньше 15 рублей в месяц.

*Председатель Комитета  
по управлению имуществом  
В. Г. Калгушкин*

*Согласовано: Зам.Главы города Снежинска по экономике и финансам  
Б. В. Степанов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Главы города Снежинска  
**№ 759 от 25 августа 2004 года**

**О мерах по эффективному использованию бюджетных средств**

В целях обеспечения эффективного расходования бюджетных средств, предусмотренных на 2004 год в бюджете г.Снежинска на реализацию льгот гражданам, имеющим звание «Ветеран труда», в соответствии с п/п 6 п.2 ст.22 Федерального закона № 5-ФЗ от 12.01.1995 г., ст. 6 Федерального закона № 52-ФЗ от 06.05.2003 г., постановления Губернатора Челябинской области от 18.09.2003 г. № 410, на основании итогов работы комиссии, назначенной распоряжением главы города от 4 августа 2004 г. № 242-р, до принятия органом законодательной (представительной) власти Челябинской области соответствующих актов по установлению размера, условий и порядка предоставления льгот по оплате жилья членам семей граждан, имеющих звание «Ветеран труда», руководствуясь ст.ст.41, 45 Устава города Снежинска.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В период с 01.08.2004 г. по 31.12.2004 г. лицам, имеющим звание «Ветеран труда», предоставлять льготы по оплате жилья и тепловой энергии (отопление) в следующих размерах:
  - 1.1. Оплата услуг по найму, содержанию

и ремонту жилья предоставляется самим ветеранам труда в размере 50 процентов занимаемой общей площади жилых помещений (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади) в пределах социальной нормы площади жилья, установленной законодательством субъекта Российской Федерации.

Льготы по оплате жилья распространяются на нетрудоспособных членов семьи ветерана труда, совместно с ним проживающих, находящихся на его полном содержании или получающих от него помощь, которая является для них постоянным и основным источником средств к существованию;

1.2. Оплата услуг тепловой энергии (отопление) предоставляется самим ветеранам труда в размере 50 процентов отопления общей площади жилого помещения (в коммунальных квартирах - занимаемой жилой площади) в пределах социальной нормы площади жилья;

1.3. Льготы по оплате услуг, указанных в п/п 1.1, 1.2 настоящего постановления, предоставляются лицам, проживающим в жилых помещениях в жилом фонде независимо от формы собственности.

2. УСЗН г.Снежинска (Весская Л.П.), МУ «УКЖКХ» (Феоктистов В.В.) для исполнения п.1 настоящего постановления внести соответствующие изменения в двусторонние договорные отношения.

3. Муниципальному предприятию «Информационное издание «Наша газета» (Таржанова Л.Г.) опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Наша газета».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

*А.В.Опланчук*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 95 от 19 августа 2004 года**

**О создании муниципального казенного предприятия «Комбинат школьного питания»**

Рассмотрев обращение администрации (письмо от 02.07.2004 г. № Д-1-20/512) о реорганизации МУП «Снежинск-торг» в форме выделения из его состава муниципального казенного предприятия «Комбинат школьного питания», учитывая результаты работы совместной рабочей группы (протокол от 05.07.2004г.), решения постоянной комиссии по социальным вопросам от 12.07.2004 г. и от 09.08.2004 г., в соответствии с пунктами 3.3.16 и 3.3.18 Положения «О порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности г.Снежинска» и статьями 25, 26 Устава г.Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Согласиться с предложением администрации о реорганизации МУП «Снежинск-торг» в форме выделения из его состава муниципального казенного предприятия «Комбинат школьного питания».
2. Согласовать Устав муниципального казенного предприятия муниципального образования ЗАТО г.Снежинск «Комбинат школьного питания» (приложение № 1).
3. Согласовать перечень муниципальному имуществу, передаваемого в оперативное управление муниципальному казенному предприятию «Комбинат школьного питания» (приложение № 2).
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Заместитель председателя  
Снежинского городского  
Совета депутатов  
О. П. Карпов*

**Приложение 1**

**к постановлению Снежинского городского Совета депутатов  
от 19 августа 2004 года № 95**

**УТВЕРЖДЕН:**

Постановлением главы гор. Снежинск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
СОГЛАСОВАН:  
Постановлением Снежинского городского Совета депутатов от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Комитетом по управлению имуществом гор.Снежинска \_\_\_\_\_ 2004 г.  
Управлением образования гор. Снежинска \_\_\_\_\_ 2004 г.

**УСТАВ**

**муниципального казенного предприятия  
муниципального образования  
ЗАТО г. Снежинск  
«Комбинат школьного питания»**

**1. Общие положения**

1.1. Муниципальное казенное предприятие «Комбинат школьного питания», далее Предприятие, создается в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», законодательством РФ и иными нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

Организационно-правовая форма: муниципальное казенное предприятие.  
Полное фирменное наименование

Предприятия: муниципальное казенное предприятие муниципального образования ЗАТО г. Снежинск «Комбинат школьного питания».

Сокращенное наименование Предприятия: МКП «Комбинат школьного питания» г.Снежинск.

Предприятие создано в результате реорганизации путем выделения из МУП «Снежинск-торг» и является его правопреемником в соответствии с разделительным балансом.

Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на закрепленное за ним имущество.

Предприятие является унитарным предприятием, основанным на праве оперативного управления, то есть казенным предприятием.

1.2. Учредителем Предприятия является муниципальное образование ЗАТО г.Снежинск. Органом, осуществляющим полномочия собственника в части осуществления контроля за финансово-экономической деятельностью и эффективностью использования им муниципального имущества по назначению, является Комитет по управлению имуществом города Снежинска, далее Комитет.

1.3. Управление образования г. Снежинска осуществляет контроль за деятельностью Предприятия в части выполнения им основной задачи – организации дошкольного и школьного питания, его планирования и перспектив развития.

1.4. Предприятие является юридическим лицом по гражданскому законодательству РФ с момента государственной регистрации, имеет закрепленное на праве оперативного управления обособленное муниципальное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках. Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, быть истцом и ответчиком в суде.

Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника его имущества.

Собственник имущества Предприятия несет субсидиарную ответственность по обязательствам Предприятия при недостаточности его имущества.

1.5. Предприятие имеет круглую печать с полным наименованием Предприятия на русском языке, штампы, бланки со своим наименованием и иные средства индивидуализации, регистрируемые (присваиваемые) в установленном порядке, необходимые для осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

1.6. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом.

1.7. Местонахождение предприятия: (место государственной регистрации)

Почтовый адрес:

1.8. Предприятие по согласованию с собственником может иметь в своем составе филиалы и представительства.

1.9. Предприятие в своем составе имеет следующие структурные подразделения:

- столовые общеобразовательных школ № \_\_\_\_\_;

- территориально – отраслевая санитарно-технологическая пищевая лаборатория.

**2. Предмет, цели и основные направления деятельности Предприятия**

2.1. Предприятие осуществляет деятельность, определенную настоящим Уставом, в целях обеспечения учащихся образовательных учреждений начального и среднего образования полноценным питанием.

2.2. Основными видами деятельности Предприятия являются:

2.2.1. Оказание услуг школьного и дошкольного питания;

2.2.2. Оказание услуг по разработке нормативно-технической документации и проведению производственного контроля, в пределах компетенции территориально-отраслевой санитарно-технологической пищевой лаборатории Предприятия;

2.2.3. Оказание услуг по переработке, хранению и реализации продуктов питания, а также общественного питания при условии обеспечения надлежащего качества школьного и дошкольного питания.

2.3. Предприятие вправе осуществлять отдельные полномочия собственника в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления муниципального имущества в соответствии с заданиями собственника (представительного органа местного самоуправления г.Снежинска) и его назначением.

Собственник имущества, закрепленного за Предприятием, вправе изъять излишнее, не используемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

2.4. Право Предприятия осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Предприятия с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Предприятие имеет гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в пункте

2.2 настоящего Устава, и несет связанные с этой деятельностью гражданские обязанности.

2.5. Перепрофилирование деятельности Предприятия допускается только по решению Учредителя после внесения и государственной регистрации соответствующих изменений в Устав и предварительным согласованием с Управлением образования и Комитетом.

### 3. Производственно-финансовая деятельность Предприятия

3.1. В соответствии с целями своей деятельности в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством, Предприятие имеет право:

1) от своего имени вступать в договорные отношения с юридическими и физическими лицами как отечественными, так и иностранными, на территории России и за ее пределами;

2) открывать расчетные счета в любых финансово-кредитных учреждениях и осуществлять кассовые и кредитные операции в рублях, иностранной валюте, по безналичному расчету, наличными деньгами или иными средствами платежей;

3) планировать и осуществлять свою финансово-хозяйственную деятельность в соответствии с целями и направлениями деятельности Предприятия;

4) для собственных нужд приобретать, арендовать, принимать в безвозмездное пользование имущество, необходимое для осуществления деятельности Предприятия;

5) может быть участником (членом) коммерческих, некоммерческих организаций с согласия собственника его имущества;

6) создавать в установленном порядке структурные подразделения, филиалы, представительства, необходимые для осуществления деятельности, по согласованию с Учредителем, утверждать положения о них;

7) реализовывать продукцию, выполнять работы и оказывать услуги по ценам и тарифам, утвержденным главой города в установленном порядке;

8) вправе осуществлять заимствования только в форме кредитов по договорам с кредитными организациями и бюджетных кредитов по согласованию с собственником его имущества, в том числе по размеру и направлению использования.

3.2. Предприятие обязано:

1) нести ответственность, согласно законодательству Российской Федерации и актам органов местного самоуправления, за нарушения обязательств, установленных законом, договором, а также из причинения вреда;

2) получить согласие Учредителя при совершении крупной сделки или нескольких взаимосвязанных крупных сделок,

связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Предприятием прямо либо косвенно имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, в порядке, установленном актами органов местного самоуправления;

3) обеспечить для работников безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

4) осуществлять только те виды деятельности, которые определены в Уставе;

5) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов хозяйственной и иной деятельности;

6) своевременно в установленном порядке представлять Учредителю и Комитету отчеты о результатах деятельности Предприятия;

7) обеспечить ведение воинского учета, а также реализацию мероприятий гражданской обороны в соответствии с действующим законодательством;

8) выполнять обязательства перед бюджетом по уплате обязательных платежей, а также обязательства по уплате налогов и платежей во внебюджетные фонды;

9) обеспечить сохранность и надлежащее, эффективное использование по назначению муниципального имущества, в соответствии с договором о его закреплении за Предприятием на праве оперативного управления, а также восстановление указанного имущества.

3.3. Прибыль Предприятия образуется в установленном законом порядке как разница между доходом и материальными и приравненными к ним затратами за отчетный период.

### 4. Управление Предприятием

4.1. Предприятие самостоятельно осуществляет предусмотренную Уставом деятельность, в соответствии со сметой доходов и расходов, утверждаемой главой города.

4.2. Управление Предприятием осуществляет директор Предприятия (далее - Руководитель) назначенный распоряжением главы города по согласованию с Комитетом и Управлением образования;

4.3. Руководитель муниципального казенного предприятия является единоличным исполнительным органом Предприятия и подчинен главе города.

4.4. Руководитель действует на основании трудового договора, договора о закреплении имущества на праве оперативного управления, настоящего Устава и действующего законодательства.

4.5. Полномочия, права, обязанности и порядок оплаты труда Руководителя определяются трудовым договором, подписываемым главой города.

4.6. Руководитель вправе, от имени

Предприятия:

- без доверенности осуществлять все действия, отнесенные к его компетенции;
- представлять Предприятие в отношениях с органами власти, юридическими и физическими лицами;

- заключать договоры и иные сделки, осуществлять распоряжение имуществом Предприятия, в установленных пределах;

- утверждать структуру и штатное расписание;

- принимать работников, согласно штатному расписанию, заключать с ними, изменять и прекращать трудовые договоры;

- выдавать в установленном порядке доверенности;

- открывать в банках расчетный и иные счета;

- издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Предприятия;

- совершать другие действия по управлению Предприятием.

4.7. Руководитель Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением научной, преподавательской, творческой;

- быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя;

- принимать участие в забастовках.

4.8. Численность и квалификационный состав работников предприятия, его структура управления определяется руководителем в соответствии со штатным расписанием, утвержденным главой города в установленном порядке.

4.9. Руководитель обеспечивает соблюдение законности, эффективность использования муниципального имущества, производственной и трудовой дисциплины, надлежащее качество продукции и оказываемых услуг, своевременную выплату заработной платы, уплату налогов и сборов, несет ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности Предприятия.

4.10. Руководитель предварительно согласовывает с Комитетом кандидатуру главного бухгалтера Предприятия, условия заключения с ним трудового договора, а также его изменения и прекращения.

4.11. Руководитель несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на Предприятии и соблюдение законодательства при осуществлении Предприятием всех видов деятельности.

4.12. Руководитель Предприятия обязан незамедлительно довести до сведения



ния Учредителя и Комитета информацию:

1) о юридических лицах, в которых он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, владеют двадцатью и более процентами акций (долей, паев) в совокупности;

2) о юридических лицах, в которых он, его супруг(а), родители, дети, братья, сестры и (или) их аффилированные лица, признаваемые таковыми в соответствии с законодательством Российской Федерации, занимают должности в органах управления;

3) об известных ему совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых он может быть признан заинтересованным.

4.13. Предприятие разрабатывает и представляет для утверждения главе города по согласованию с Комитетом и Управлением образования производственную программу Предприятия на год или более длительный период.

Производственная программа должна содержать сведения об объеме выпуска продукции (товаров), выполнения работ, оказания услуг, сроках выполнения мероприятий, сроках представления отчетов и иные сведения, характеризующие деятельность Предприятия в планируемом периоде.

4.14. Руководитель подотчетен собственнику имущества Предприятия, Комитету и отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и сроки, устанавливаемые собственником.

## **5. Имущество и средства Предприятия**

5.1 Уставный фонд на Предприятии не создается. С целью осуществления уставной деятельности Предприятие наделяется имуществом на праве оперативного управления, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

5.2. Предприятие владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в пределах, установленных действующим законодательством, актами органов местного самоуправления и договором о закреплении за Предприятием имущества на праве оперативного управления.

5.3 Имущество и средства Предприятия образуются за счет:

- имущества, закрепляемого за ним на праве оперативного управления;
- доходов от собственной финансово-хозяйственной деятельности Предприятия;
- пожертвований юридических и физических лиц;
- капитальных вложений и дотаций из бюджета;

- иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

5.4 В случае недостаточности средств у Предприятия, субсидиарную ответственность по его обязательствам несет собственник имущества.

5.5. Предприятие не вправе списывать, продавать и передавать другим лицам имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обменивать его, сдавать в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ и товариществ или иным способом распоряжаться им без разрешения Учредителя.

5.6. Предприятие производит амортизацию имущества в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7. Предприятие не вправе без письменного разрешения Комитета совершать крупные сделки, определенные действующим законодательством, сделки, в которых имеется заинтересованность руководства Предприятия, получать займы и кредиты, выступать поручителем.

## **6. Трудовые отношения**

6.1. Регулирование трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений, осуществляется, согласно трудовому законодательству РФ, путем заключения, изменения, дополнения работниками и Предприятием коллективных договоров, соглашений, трудовых договоров.

6.2. Предприятие обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, осуществляет меры социальной защиты своих работников.

6.3. Продолжительность и распорядок рабочего дня, права и обязанности работника и Руководителя, порядок предоставления выходных дней и отпусков регулируется трудовым договором, правилами внутреннего распорядка и действующим законодательством.

6.4. График отпусков работников Предприятия утверждается Руководителем с учетом мнения работников не позднее, чем за две недели до наступления календарного года.

6.5. Предприятие предоставляет льготы работникам в соответствии с действующим законодательством.

6.6. Работники предприятия подлежат обязательному государственному или другому (альтернативному) виду социального страхования.

6.7. Основными формами участия трудового коллектива в управлении Предприятием являются:

- 1) учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективным договором;
- 2) проведение представительными ор-

ганами работников консультаций с Руководителем Предприятия по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права;

3) получение от Руководителя Предприятия информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;

4) обсуждение с Руководителем Предприятия вопросов о работе Предприятия, внесение предложений по ее совершенствованию;

5) участие в разработке и принятии коллективных договоров;

6) иные формы, определенные трудовым законодательством РФ, коллективным договором или локальным нормативным актом Предприятия.

Представители работников имеют право получать от Руководителя Предприятия информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации Предприятия;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, установленным трудовым законодательством

Российской Федерации, иными федеральными законами, коллективным договором.

6.8. Порядок участия трудового коллектива в управлении Предприятием определяется действующим законодательством Российской Федерации о труде.

6.9. Собрание трудового коллектива созывается по необходимости.

Собрание правомочно решать находящиеся в его компетенции вопросы, если на нем присутствует более половины членов трудового коллектива Предприятия.

Решения на собрании принимаются простым большинством голосов путем открытого или тайного голосования.

## **7. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Предприятия**

7.1. Предприятие осуществляет оперативный бухгалтерский учет и ведет статистическую и иную отчетность в установленном действующим законодательством порядке.

7.2. Принятая Предприятием учетная политика утверждается приказом Руководителя Предприятия.

7.3. Контроль финансово-хозяйственной деятельности, эффективности использования по назначению и сохранности имущества, качества школьного и дошкольного питания осуществляют в соответствии со своими полномочиями Учредитель, Глава города, Комитет, Управление образования.

7.4. Обязательная аудиторская провер-

ка независимым аудитором финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерской отчетности проводится за счет средств Предприятия в порядке, установленном Комитетом. Дополнительная аудиторская проверка может быть проведена по решению Снежинского городского Совета депутатов и главы города.

#### **8. Реорганизация и прекращение деятельности Предприятия**

8.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в результате ликвидации либо реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

8.2. Предприятие может быть реорганизовано либо ликвидировано по решению собственника его имущества.

8.3. Ликвидация Предприятия производится ликвидационной комиссией или ликвидатором (далее - Ликвидатор), которые назначаются распоряжением Главы города о ликвидации Предприятия.

8.4. С момента принятия решения о ликвидации Предприятия все полномочия по управлению имуществом переходят к Учредителю, который создает ликвидационную комиссию и осуществляет все предусмотренные для завершения деятельности Предприятия действия.

8.5. Реорганизация Предприятия влечет переход его прав и обязанностей к правопреемнику Предприятия в установленном действующим законодательством порядке.

8.6. В целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики Предприятие несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает их передачу на хранение в городской архив.

8.7. При реорганизации Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные по личному составу и др.) передаются правопреемнику Предприятия, а при его отсутствии – в городской архив.

8.8. Предприятие считается прекратившим существование или реорганизованным после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

#### **Приложение 2 к постановлению Снежинского городского Совета депутатов от 19.08.2004 г. № 95**

**Перечень муниципального имущества, передаваемого в оперативное управление муниципальному казенному предприятию «Комбинат детского питания»**

1. Нежилое помещение №2, находящее-

ся по адресу: г.Снежинск ул.Забабахина,19, площадью 1232,5 кв.м, инвентарный №10552, реестровый №004410000513, включающее в себя:

- помещения 1 этажа №№ 1', 44 – 62, 68, 69;

- помещения 2 этажа №№ 9 – 37;

2. Помещение санитарно-технологической пищевой лаборатории, находящееся по адресу : г.Снежинск ул.40 лет Октября, д.20:

- помещения 2 этажа №№ 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 1; площадью 349,6 кв.м

- помещения подвала №№1, 2, 3, 4, 5, 6, площадью 98,3 кв.м

3. Автомобиль ЗИЛ 5301 ПО грузовой с термокузовом, 1999 года выпуска, № двигателя А245,12 045175, шасси (рама) 002460, № паспорта 77 ЕК 296517, регистрационный знак К368КА74, инвентарный №106, реестровый №00128000079, стоимостью 249 689,00 рублей

4. Автомобиль ЗИЛ 378810-5310 ГО автофургон, 1998 года выпуска, идентификационный номер Х5Е 378810 W0001645, № двигателя 032914, шасси (рама) 0014892, кузов (прицеп) 0001645, № паспорта 62ВТ676708, регистрационный знак Н372МВ74, инвентарный №179, реестровый №001280000142, стоимостью 156 000,00 рублей

5. Оборудование (основные средства) на сумму 2 040 234,55 рублей

6. Материалы на сумму 603 559,40 рублей

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 96 от 19 августа 2004 года**

**О внесении изменений в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 09.07.2004 г. № 93 «О ликвидации МУ «Кинотеатр «Космос», о внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск на 2004 год»**

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 22.08.96 г. № 126-ФЗ «О государственной поддержке кинематографии РФ», статьей 44 Закона РФ от 09.10.92 г. № 3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», учитывая письмо администрации от 30.07.2004 г. № Д-1-21/558, руководствуясь статьями 25, 26 Устава г. Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в постановление Снежинского городского Совета депутатов от 09.07.2004 г. № 93 «О ликвидации МУ «Кинотеатр «Космос», о внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества ЗАТО г. Снежинск на

2004 год»:

1.1. в преамбуле постановления слово «изменений» заменить словом «дополнений»;

1.2. пункт 2 постановления признать утратившим силу;

1.3. пункт 4 постановления считать соответственно пунктом 2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Заместитель председателя  
Снежинского городского  
Совета депутатов  
О. П. Карпов*

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 97 от 19 августа 2004 года**

**О протесте прокурора ЗАТО г.Снежинск от 30.07.2004 г. № 7-109в-04 об отмене пунктов 5.3 и 6.3 Положения «О контрольно-счетной палате города Снежинска»**

Рассмотрев протест прокурора ЗАТО г. Снежинск от 30.07.2004 г. № 7-109в-04 об отмене пунктов 5.3 и 6.3 Положения «О контрольно-счетной палате города Снежинска», учитывая рекомендации постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам от 12.08.2004 г. в соответствии со статьями 3, 11 Федерального закона от 08.01.98 № 8-ФЗ «Об основах муниципальной службы в Российской Федерации», статьями 25, 25 Устава г. Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Пункт 5.3 из статьи 5 и пункт 6.3 из статьи 6 Положения «О контрольно-счетной палате города Снежинска», утвержденное постановлением Снежинского городского Совета депутатов от 09.07.2004 г. № 89 исключить.

Пункты 5.4, 5.5, 5.6, 5.7 статьи 5 соответственно считать пунктами 5.3, 5.4, 5.5, 5.6.

Пункты 6.4, 6.5, 6.6, 6.7 статьи 6 соответственно считать пунктами 6.3, 6.4, 6.5, 6.6.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит официальному опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

3. О рассмотрении протеста уведомить прокурора ЗАТО г. Снежинск, направив ему копию настоящего постановления.

*Заместитель председателя  
Снежинского городского  
Совета депутатов  
О. П. Карпов*

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 99 от 19 августа 2004 года**

**О внесении в порядке законодательной инициативы в Законодательное собрание Челябинской области изменений в статью 27 Закона Челябинской области от 19.12.2002 г. № 129-30 «Об административных правонарушениях в Челябинской области»**

Рассмотрев обращение Отдела Внутренних Дел г. Снежинска от 10.06.2004 г. № 121/4-4300, учитывая рекомендации от 12.07.2004 г. постоянной комиссии по социальным вопросам, в соответствии с частью 2 статьи 38 Закона Челябинской области от 16.10.95 г. № 08-03 «О местном самоуправлении в Челябинской области», а также статьей 25 Устава г. Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в порядке законодательной инициативы в Законодательное собрание Челябинской области проект Закона Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области».

2. Поручить председателю Снежинского городского Совета депутатов Рябову А. А. представлять Снежинский городской Совет депутатов при рассмотрении указанного законопроекта в Законодательном собрании Челябинской области.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Заместитель председателя  
 Снежинского городского  
 Совета депутатов  
 О. П. Карпов*

**Вносится Снежинским городским Советом депутатов**

**ПРОЕКТ**

**Закон Челябинской области  
 О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области»**

Статья 1. Внести в Закон Челябинской области от 19 декабря 2002 года № 129-30 «Об административных правонарушениях в Челябинской области» (Южноуральская панорама, 2003, 14 января) следующие изменения:

1) в части первой статьи 27 слово «8» исключить;

2) в части третьей статьи 27 слова «3-7» заменить словами «3-8».

Статья 2. Настоящий Закон вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Губернатор Челябинской области  
 П. И. Сумин*

**Вносится Снежинским городским Советом депутатов**

**ПРОЕКТ**

**Законодательное собрание  
 Челябинской области**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
**О Законе Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области»**

Законодательное собрание Челябинской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Принять Закон Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области».

2. Направить указанный Закон Губернатору Челябинской области для подписания и опубликования.

*Председатель Законодательного  
 собрания Челябинской области  
 В. Ф. Давыдов*

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА  
 к проекту Закона Челябинской области  
 «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области»**

Статьей 27 Закона Челябинской области от 19.12.2002 г. № 129-30 установлена подведомственность дел об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 8 указанного закона и Законом Челябинской области от 29.04.2004 г. № 227-30 «О соблюдении общественного порядка на территории Челябинской области» мировым судьям.

Характер правонарушений и санкций, исключающих административный арест, предусмотренных за эти административные правонарушения свидетельствуют о возможности рассмотрения указанных дел не мировыми судьями, а административными комиссиями.

Рассмотрение дел по данной категории

административных правонарушений является значительной нагрузкой на единственного в г. Снежинске мирового судью, что влечет увеличение сроков рассмотрения дел, задержку принятия решений и, следовательно, профилактическое воздействие на нарушителей общественного порядка.

Предлагаемый законопроект предусматривает изменение подведомственности и передачу рассмотрения дел об административных правонарушениях по ст. 8 Закона Челябинской области от 19.12.2002 г. № 129-30 «Об административных правонарушениях в Челябинской области» от мировых судей административным комиссиям.

**Финансово-экономическое обоснование проекта Закона Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области»**

Реализация проекта Закона Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области» дополнительных расходов из областного и местного бюджета не потребует.

**Перечень актов областного законодательства, подлежащих признанию утратившими силу, приостановлению, изменению, дополнению или принятию в связи с принятием проекта Закона Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области»**

В случае принятия проекта Закона Челябинской области «О внесении изменений в статью 27 Закона Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области» признания утратившими силу, приостановления, изменения, дополнения или принятия актов областного законодательства не потребуются.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Снежинского городского Совета депутатов  
**№ 100 от 19 августа 2004 года**

**Об отмене постановления Снежинского городского Совета депутатов от 22.08.2001 г. № 123 «О согласовании новой редакции Устава», постановления Снежинского городского Совета депутатов от 19.09.2001 г. № 132 «О внесении изменений в Устав фонда поддержки городских программ «Снежинский»**



Рассмотрев решение от 12.08.2004 г. постоянной комиссии по организационным и правовым вопросам, руководствуясь статьями 25, 26 Устава г. Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Постановление Снежинского городского Совета депутатов от 22.08.2001 г. №123 «О согласовании новой редакции Устава», постановление Снежинского городского Совета депутатов от 19.09.2001 г. № 132 «О внесении изменений в Устав фонда поддержки городских программ «Снежинский» признать утратившими силу.

2. Действующей редакцией Устава фонда поддержки городских программ «Снежинский» признать редакцию Устава, утвержденную решением Попечительского Совета фонда протоколом от 09 ноября 2000 г. № 2.

3. Директору фонда поддержки городских программ «Снежинский» (Никитин Р. А.) произвести в установленном порядке государственную регистрацию новой редакции Устава.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска»

*Заместитель председателя Снежинского городского Совета депутатов  
О. П. Карпов*

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 101 от 19 августа 2004 года

#### О порядке опубликования и вступления в силу нормативных правовых актов Снежинского городского Совета депутатов и администрации г. Снежинска

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 28.08.2004 г. № 154-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», статьями 25, 49 Устава г. Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Газету «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска» считать изданием официального опубликования для всеобщего сведения всех нормативных правовых актов Снежинского городского Совета депутатов и администрации г. Снежинска, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

3. С момента опубликования настоящего постановления считать утратившим силу постановление Снежинского городского Совета депутатов от 23.05.2001г. № 75 «О порядке опубликования нормативных актов органов местного самоуправления г. Снежинска».

4. Контроль за правильностью и своевременностью опубликования принятых Снежинским городским Советом депутатов

нормативных правовых актов возложить на постоянную комиссию по организационным и правовым вопросам (О. П. Карпов).

*Заместитель председателя Снежинского городского Совета депутатов  
О. П. Карпов*

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Снежинского городского Совета депутатов  
№ 102 от 19 августа 2004 года

#### Об утверждении нормативов потребления сжиженного газа для населения

Рассмотрев обращение администрации города от 27.07.2004 года № Д-1-27/553, руководствуясь Постановлением правительства Российской Федерации от 02.08.1999 г. № 887 «О совершенствовании системы оплаты жилья и коммунальных услуг и мерах по социальной защите населения», постановлением Губернатора Челябинской области от 18.07.2003 г. № 324 «О снабжении населения Челябинской области сжиженным газом для бытовых нужд», учитывая решение от 26.07.2004 г. городской тарифной комиссии и рекомендации от 29.07.2004 г. постоянной комиссии по бюджету и экономике, в соответствии со статьями 25, 26 Устава города Снежинска, Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить норму расходования сжиженного газа, реализуемого населению для бытовых нужд, поступающего в город по регулируемой государственной цене, в следующих размерах:

1.1. при использовании емкостного газа – 3,5 кг в месяц на 1 человека;

1.2. при использовании баллонного газа - 2 баллона в год на 1 человека.

2. Для одиноко проживающих граждан установить норму расходования сжиженного газа для бытовых нужд в следующих размерах:

2.1. при использовании емкостного газа – 5,3 кг в месяц ;

2.2. при использовании баллонного газа - 3 баллона в год.

3. Реализацию сжиженного газа по регулируемой цене в пределах норм расходования, установленных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, осуществлять по розничным ценам, утвержденным в установленном действующим законодательством порядке.

4. Реализацию сжиженного газа сверх установленных настоящим постановлением норм расходования осуществлять по розничным ценам, формируемым газораспределительными организациями, в соответствии с действующим законодательством.

5. Субсидии на оплату сжиженного газа и льготы по его оплате, на которые граждане имеют право в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, предоставлять в пределах установленных нормативов потребления.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования в газете «Известия Снежинского городского Совета депутатов и администрации города Снежинска».

*Заместитель председателя Снежинского городского Совета депутатов  
О. П. Карпов*