

Известия

ГОРСОВЕТА

Издание Снежинского городского Совета депутатов



ХРОНИКА СОБЫТИЙ

Помощником депутата Госдумы М. И. Гришанкова в городе назначен Михаил Егорович Савельев. Пока решается, где разместится его кабинет и какой у него будет телефон, связь с ним можно держать через городской Совет депутатов – тел. 3-24-74.

Новая форма инвестирования утверждена депутатами на заседании 13 марта – через предоставление зарегистрированным в зоне льготного налогообложения предприятиям субвенций. Это налоги предприятий, которые пополняют доходную часть бюджета 2000 года и будут направлены на создание этими предприятиями новых производств. Повысить зарплату бюджетникам или купить, скажем, ножницы с помощью субвенций нельзя, однако увеличить количество рабочих мест в городе и заложить прочную налоговую базу на будущее можно. Теперь осталось лишь найти предприятия, которые согласились бы на этих условиях работать. Положение о порядке предоставления целевых субвенций из бюджета ЗАТО г. Снежинск читайте в ближайшем номере.

Завершила работу комиссия Совета, созданная председателем А. А. Вороновым специально для изучения материалов аудита комитета по жилищно-коммунальному хозяйству. На заседании 13 марта депутаты, скрупулезно обсудив каждый пункт представленного комиссией проекта постановления, утвердили окончательный вариант документа. В нем отмечено, что в течение 1998 года специалисты комитета допустили много грубых нарушений в финансово-экономической деятельности, в их числе – недостоверная бухгалтерская отчетность. Депутаты обязали администрацию устранить имеющиеся недостатки, а главу администрации А. В. Опланчука – провести служебное расследование. Итоги его должны быть представлены в Совет до 1 июня.

На очередном заседании 21 марта депутаты утвердили расходную часть бюджета. Теперь бюджетные организации перейдут с "одной двенадцатой" на полноценное финансирование. Доходная часть бюджета будет утверждена в начале апреля.

Страда для Мазаля была еще далеко, когда на плановом заседании комиссии по ЧС 17 февраля был заслушан отчет начальника 301-го цеха В. Г. Жвакина. На дворе предпаводковый период. Комиссия проверила и одобрила состояние шлюзов, труб, заслонок. Территория ЗАТО находится вне зоны подтопления. Но зима была многоснежная, а весна наступила ранняя. Уровень воды в озере – под контролем специалистов. На Синаре уже приоткрыты шлюзы. Весна в своих правах.



ФОТО О. ЕЛОВИКОВА

ПРИЗЫВ О ПОМОЩИ

В ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ВЕТЕРАНОВ ПОСТУПИЛО ПИСЬМО ОТ КОЛЛЕКТИВА УЧИТЕЛЕЙ ВОСКРЕСЕНСКОЙ ШКОЛЫ.

Город и село Воскресенское – два близких соседа. Связь с селом длится с первых дней строительства Снежинска. Воскресенцы были среди первых строителей, начиная с лаборатории на Сунгуле. Школа все эти годы работала на год.

В настоящее время в Снежинске воскресенцев проживает больше, чем в самой Воскресенке. Большое количество домов и земельных участков в селе принадлежит жителям города, да еще коллективные сады.

Сотни выпускников являются жителями города, есть пенсионеры, работающие с первых дней в городе, и много молодежи, работающей на городских предприятиях.

В начале 90-х годов наметились пути сближения города и села. Было множество сходов с участием руководителей: В. И. Горбачева, В. Г. Двоеглазова.

В настоящее время город много делает для села: частично сделана дорога, улучшена торговля, многие сельские имеют пропуск в город, где им оказывается медицинская помощь, ведется восстановление храма.

Дорогу в Снежинск воскресенцы называют "дорогой жизни". Не будь ее – как бы мы жили?! В селе осталось чуть более 300 жителей-пенсионеров. Но школа работает. В ней в данный момент обучается примерно 26 учеников. Все они из малообеспеченных семей. В 18 семьях

родители не имеют работы, не имеют возможности заплатить за детский завтрак 2 рубля – к выделенным сельским Советом 1 рублю 44 копейкам.

Родители не могут купить детям тетради, ручки, карандаши, краски, альбомы. В последние 20 лет школа не имеет ни лыж, ни мячей, ни скакалок. Ничего нет для физического развития детей.

Просим Вас оказать помощь школе чем угодно: продуктами, канцелярскими товарами, моющими средствами, списанным спортивным инвентарем, партами для начальной школы (6 – 8 парт и стульев) и для старшеклассников (4 – 6 штук).

Коллектив учителей

ПРЕДВЫБОРНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

С 27 февраля городской Совет депутатов вновь в полном составе. В итоге успешных выборов в 4-м округе на смену В. Н. Барышину в Совет пришла сотрудница МУП "Спектр" А. В. Топорищева. В течение всей предвыборной кампании рядом с Антониной Владимировной была депутат Л. С. Дружинина. За плечами у Людмилы Сергеевны не одна предвыборная кампания, и большинство ее "продвиженцев" финишировали с большим отрывом от соперников.

В чем секрет предвыборной технологии Людмилы Сергеевны? На этот вопрос она ответила нашему корреспонденту Елене Шурыгиной.

– Секрета, собственно, никакого нет. Обычно накануне выборов мы с кандидатом ходим по квартирам избирателей и беседуем. Агитируя за своего кандидата, я стараюсь придерживаться одного правила: не говорить ничего плохого о конкурентах. Как ни странно, это всегда срабатывает в пользу моего кандидата.

Эту же технологию я применила на выборах в 4-м округе. Мы вместе с Антониной Владимировной обошли все квартиры участка. Говорили о женщине и власти на уровне простых человеческих проблем, на языке, понятном каждому.

– Вы не обращались к поддержке трудовых коллективов, не прибегали к дополнительной помощи многотиражных изданий, и все же вы победили!

– Все были уверены, что выберут либо А. Глазнова, либо В. Н. Мельникова. Но предпочтением избиратели отдали А. В. Топорищевой, мало кому известной снежинке, обладающей, бесспорно, высокими нравственными качествами – честностью, принципиальностью, добротой.

Здесь сработал очень важный, позволяющий мне с оптимизмом смотреть в будущее механизм, когда не власть манипулировала народом, а народ – властью. Если этот механизм будет работать и дальше, в нашем городе сформируется самая демократичная представительная и исполнительная власть.



А У НАС ВО ДВОРЕ...

О ПРОБЛЕМЕ, КОТОРАЯ ВОЛНУЕТ ГОРОЖАН УЖЕ ЧЕТВЕРТЫЙ ГОД, ВЫСКАЗЫВАЕТ СВОЕ МНЕНИЕ СОВЕТНИК ПО ЮРИДИЧЕСКИМ ВОПРОСАМ. РЕЧЬ ИДЕТ О ДВИЖЕНИИ И СТОЯНКАХ АВТОТРАНСПОРТА ВНУТРИ ДВОРОВЫХ ТЕРРИТОРИЙ.



Возникла эта проблема после принятия новых Правил дорожного движения и, в соответствии с этим, отмены и демонтажа дорожных знаков, запрещающих въезд на дворовую территорию. В чем же суть названной проблемы, чем ее вызывают ли она вообще и в какой плоскости общественных отношений лежит ее решение?

С точки зрения юридической, этой проблемы не существует. Так, в разделе 17 Правил дорожного движения записано, что в жилой зоне и по дворовой территории движение автотранспорта со скоростью более 20 км/час, сквозное движение, стоянка с работающим двигателем. В отношении пешеходов в этом же разделе Правил определено, что в жилой зоне и по дворовой территории движение пешеходов разрешается как по тротуарам, так и по проезжей части, что пешеходы имеют преимущественное право перед движущимся автотранспортом, однако не должны создавать необоснованных помех для его движения. Правилами также установлена обязанность водителей соблюдать требования дорожных знаков, в частности ст. 13 раздела 1 указывает, что участники дорожного движения обязаны знать и соблюдать требования Правил и дорожных знаков.

Таким образом, Правила дорожного движения определили порядок поведения водителей и пешеходов – в том числе внутри дворовой территории, и направил на это или нет, мы обязаны их выполнять. Вот здесь-то и

возникает эта злополучная проблема, решение которой кроется в нашем поведении, в нас самих, а еще – в ненадлежащей работе тех органов, которые обязаны контролировать соблюдение гражданами предписанных правил поведения.

В соответствии с Постановлением главы администрации города №798 от 17.09.99, принятым после известных террористических актов в Москве и других городах России, внутри дворовых территорий установлены дорожные знаки, которые, как предполагалось, будут способствовать упорядочению движения и организации стоянок внутри дворовых территорий, созданию наиболее благоприятных и безопасных условий для водителей и пешеходов. Прошло более пяти месяцев, а результат работы в полной мере соответствует сказке, ставшей в России классической: "хотели как лучше, а получилось как всегда". Почему?

Потому что налицо безответственное отношение наших граждан к выполнению требований Правил дорожного движения и Постановления главы города и откровенная пассивность, популистичность нарушителям со стороны сотрудников ГИБДД ОВД. Как известно, безнаказанность развращает. Посмотрите, уважаемые горожане, на прилегающие к жилым домам участки свободного пространства. Практически везде (40 лет Октября, 24, 14, 17; Васильева, 46, 48; Ленина, 46; Победы, 34, 38; Щелкина, 13, 17; Новая, 22) под знаками, запрещающими стоянку транспорта, стоят автомобили, некоторые из них наполовину скрыты под снегом. Нерадивые водители, нарушая Пра-

вила и Постановление главы администрации города, открыто бросают вызов городской власти и сотрудникам ГИБДД, а последние стыдливо не замечают совершенных умышленных правонарушений.

На мой взгляд, именно сотрудники ГИБДД обязаны навести порядок в этом деле, добиться выполнения требований Правил дорожного движения и Постановления главы города – тем более что для составления протокола об административном правонарушении не надо бегать и искать нарушителей по городу, ведь они живут здесь, рядом, в стоящих близости домах.

Может быть, кому-то мое предложение по решению рассматриваемой проблемы покажется слишком прямолинейным – но я с этим не могу согласиться. В современном обществе главным правилом поведения каждого его члена является уважение и соблюдение требований действующего законодательства, нормативных актов органов местного самоуправления, а если их кто-то нарушает, то он должен быть привлечен к ответственности. Другого пути наведения и поддержания элементарного порядка в обществе человечество еще не выработало.

Полагаю, что мои размышления помогут гражданам осознать свою роль и сопричастность в решении городских проблем, а руководством ГИБДД – повысить требовательность к работе своих подчиненных по контролю за соблюдением нормативных актов, охране законного права граждан на спокойную и безопасную жизнь.

С. А. Кукуев

1999 235,89
35% 2000 365,89 руб. ОТЧЕТ В ЦИФРАХ

1999 год для Снежинского филиала №18 Челябинского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации был годом перехода из подчинения Центральному отраслевому отделению Фонда социального страхования Российской Федерации работников автомобильной энергетики и промышленности в подчинение Челябинскому региональному отделению Фонда социального страхования Российской Федерации. Положительным в данном событии является факт включения наших страхователей в региональные программы, усилась также и методическая помощь филиалу. К отрицательным моментам относится сокращение контактов с Атомэнергопромом (в регионе работают 3 филиала, вышедших из отраслевого подчинения: в Снежинске, Озёрске и Трехгорном).

В этом году произошел отток страхователей из филиала в связи с выполнением ФЗ о регистрации предприятий по месту основной материальной базы и сферы деятельности. В результате этого численность страхователей снизилась.

Численность работающих снизилась соответственно с 40 455-ти до 31 742-х человек. Эти изменения не сказались на выполнении Снежинским филиалом основных функций социального страхования.

За 1999 г. было выплачено социальных пособий на сумму в 18 155,6 тыс. руб., что составляет 49,7% к начисленным взносам. В том числе:

– по временной нетрудоспособности – 14 575,1 тыс. руб. (39,9% к начисленным взносам).

– по беременности и родам 1 587,0 тыс. руб. (4,3% к начисленным взносам),
– при рождении ребенка 622,5 тыс. руб. (1,7% к начисленным взносам),
– по уходу за ребенком до полутора лет 1 101,4 тыс. руб. (3% к начисленным взносам),
– на погребение 100,2 тыс. руб. (0,3% к начисленным взносам),
– прочие социальные пособия 169,4 тыс. руб. (0,5% к начисленным взносам).

Число дней по временной нетрудоспособности на 100 работающих в 1999 г. по сравнению с 1998 г. – 970-ти до 978,3.

При этом средств на профилактику заболеваний в 1999 г. было затрачено больше.

Сумма расходов на санаторно-курортное обслуживание работников и оздоровление детей (тыс. руб.):
всего в 1998/1999 г.

..... 8 282,5/12 478,2

сан.-кур. обслуж.

работ. и детей

..... 5 763,0/8 608,8

оздоровление детей

..... 1 876,9/3 130,9

связано с авариями

на ЧАЭС, "Маяк"

..... 642,6/738,5

Количество путевок на санаторно-курортное обслуживание на 1000 работающих (в том числе путевки в санаторий-профилакторий):

1998/1999 г. – 80,4/106,8

штук.

Расходы на санаторно-курортное обслуживание работников и оздоровление детей к начисленным страховым взносам составили:

1998/1999 г. – 26,3/34,1%.

По данным филиала средняя месячная заработная плата по филиалу – 1 777 рублей.

ПЕРЕСЕЛЕНИЕ

Решение комиссии комитета по жилищной политике от 21 октября прошлого года по распределению жилья гражданам, желающим выехать из города, вызвало у многих снежинцев отрицательную реакцию. Больше всего были недовольны те, кто жилье не получил. Они обратились к депутатам и жаловались на то, что специалисты комитета по жилищной политике исключили в список не тех, кто много лет жил и работал в городе.

Этот вопрос не раз обсуждался на прошлогодних заседаниях Горсовета. Кое-кто предлагал даже прекратить строить жилье за пределами Снежинска, а высвободившиеся в бюджете деньги направить на решение городских проблем.

В конце концов глава города Анатолий Владимирович Оплачук высказал идею провести опрос 19 декабря, в день выборов в Госдуму, чтобы узнать, одобряют ли снежинцы использование бюджетных средств на строительство жилья за пределами города и рас-

пределение его среди желающих уехать из города.

Итоги опроса оценивает член комиссии по вопросам права Юрий Лукич Дмитраков, ответственный за внесение изменений в Положение «О порядке переселения граждан, проживающих в ЗАТО г. Снежинск».

– Ответы горожан в этом опросе оказались для меня неожиданными. Я предполагал, что положительно ответят всего два процента респондентов. В городе около 15 тысяч семей, а в комитете по жилищной политике лежит

почти 300 заявлений желающих уехать. Их авторы и должны были составить процент положительных ответов. В действительности же из 998-ми респондентов «за» высказались 231. Это примерно 25%. Пусть результаты опроса и не претендуют на точность и объективность, но они заставляют задуматься. И еще раз убеждают, что надо продолжать работу над Положением о выездах из ЗАТО.

На этот раз мы решили не ждать, когда специалисты комитета по жилищной политике внесут изменения, совершенствующие Положение: у нашей комиссии уже был опыт непродуктивного обмена тезисами со специалистами комитета, когда наша позиция не была учтена. Теперь мы подошли к тому, чтобы подготовить свой проект на следующих принципах.

Во-первых, необходимо уста-

новить четкие, ясные и справедливые критерии при формировании очереди на жилье за пределами города. При распределении жилья в городе эти критерии существуют, а при распределении жилья за городом их нет. Поэтому работники комитета по жилищной политике могут по-своему интерпретировать пункты Положения. Вот и получается, что при прошлогоднем распределении квартир в Подмоскovie они отдали предпочтение не пенсионеру, проработавшему в городе с 1959 года, а снежинке, родившейся в том же 1959 году.

Во-вторых, получение жилья за пределами ЗАТО, безусловно, нельзя превращать в форму немотивированного обогащения счастливых. Это не лотерея. Мы должны справедливо решать проблемы выезжающих из ЗАТО, но не за счет остающихся в городе. Стоимость сдаваемого

снежинского жилья должна быть примерно равна стоимости строительства жилья, получаемого за пределами города. Возможны варианты доплаты или возврата разницы стоимости жилья.

В-третьих, необходимо обеспечить гласность и знакомить депутатов с проектом списка до его утверждения комиссией. Или публиковать проект списка в средствах массовой информации. Различные инстанции, ссылаясь на законодательство, сегодня этому противятся. На мой взгляд, конфликт в октябре 1999 года произошел потому, что жители узнали о внесенных в список только после его утверждения. Из-за этого пришлось принимать такие экстренные меры.

Наш проект Положения после утверждения комиссией по вопросу права будет включен в повестку дня заседания городского Совета депутатов.

ПОЛОЖЕНИЕ "о порядке предоставления дополнительных льгот по налогам и сборам на территории закрытого административно-территориального образования г. Снежинск"

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет условия и порядок предоставления дополнительных льгот по налогам и сборам (далее – дополнительные налоговые льготы) организациям, зарегистрированным на территории закрытого административно-территориального образования (далее – ЗАТО) г. Снежинск.

1.2. Настоящее положение разработано с целью формирования условий для развития социально-экономической базы города Снежинска путем налогового стимулирования организаций различных организационно-правовых форм и форм собственности (далее – организации), прошедших государственную регистрацию на территории ЗАТО г. Снежинск и зарегистрированных в качестве налогоплательщиков в инспекции Министерства по налогам и сборам РФ по г. Снежинску (далее – Инспекция).

1.3. Положение разработано в соответствии с законодательством РФ (в том числе с Налоговым кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, с законами РФ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ", "О закрытом административно-территориальном образовании", "О бюджете РФ на 2000 г." и Уставом г. Снежинска).

2. Термины и понятия, используемые в настоящем Положении

В рамках настоящего Положения закрепляются следующие понятия.

2.1. Дополнительные налоговые льготы – предоставляемые организации сверх установленных Налоговым кодексом РФ преимуществ по сравнению с другими налогоплательщиками, которые выражаются в освобождении от уплаты налога или сбора, зачисляемого в бюджет ЗАТО г. Снежинск, либо уплаты их в меньшем размере.

2.2. Выполнение организацией особо важного заказа – осуществление организацией мероприятий, предусмотренных Положением "О выполнении особо важных заказов по социально-экономическому развитию ЗАТО г. Снежинск".

3. Основные условия предостав-

ления дополнительных налоговых льгот

3.1. Право на получение дополнительных налоговых льгот имеют организации:

- зарегистрированные на территории ЗАТО г. Снежинск;
- прошедшие регистрацию в качестве налогоплательщика в Инспекции Министерства по налогам и сборам РФ по г. Снежинску;
- имеющие не менее 90 процентов основных средств организации на территории ЗАТО г. Снежинск;
- осуществляющие не менее 70 процентов своей деятельности на территории ЗАТО г. Снежинск;
- имеющие не менее 70 процентов среднесписочной численности работников организации из лиц, постоянно проживающих на территории ЗАТО г. Снежинск;
- выплачивающие не менее 70 процентов фонда оплаты труда организациям работников, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Снежинск.

3.2. Преимущественное право на получение дополнительных налоговых льгот имеют организации, выполняющие особо важный заказ на территории ЗАТО г. Снежинск.

4. Порядок предоставления дополнительных налоговых льгот

4.1. Предоставление организациям дополнительных налоговых льгот осуществляется на основании соответствующего постановления Снежинского городского Совета депутатов (далее – Совет) с дальнейшим заключением администрации г. Снежинска (далее – Администрация) соглашения о предоставлении дополнительных льгот по налогам и сборам установленной формы (приложение 1).

4.2. Организация, претендующая на предоставление дополнительных налоговых льгот, представляет в Администрацию заявку, содержащую:

- наименование организации, ее местонахождение и полные банковские реквизиты;
- перечень основных видов деятельности;

- реальный и планируемый оборот; планируемый перечень мероприятий (особо важных заказов), которые будут выполняться организацией за счет собственных средств, оставшихся в ее распоряжении в результате предоставления дополнительных налоговых льгот (в случае, если организация намерена выполнять особо важный заказ).

К заявке прилагаются:

- а) документы, подтверждающие отсутствие задолженности по уплате налогов в бюджет и обязательных платежей во внебюджетные фонды;
- б) бухгалтерская отчетность с балансом за последний отчетный период с отметкой Инспекции, отчет о финансовых результатах, отчет о движении средств за последний отчетный период и предшествующий год;
- в) справка, заверенная Инспекцией, о соответствии организации требованиям, установленным ст. 5 Закона РФ "О ЗАТО";

г) проект договора с муниципальным внебюджетным фондом социально-экономического развития г. Снежинска (далее – Фонд) о финансировании особо важных заказов (в случае, если организация намерена финансировать особо важные заказы);

д) технико-экономическое обоснование либо бизнес-план инвестиционного проекта на территории ЗАТО г. Снежинск (в случае, если организация намерена осуществлять инвестиционный проект).

4.3. Администрация после предварительного рассмотрения заявки передает ее вместе с соответствующим заключением за подписью заместителя главы администрации по экономике и финансам в постоянную комиссию Совета по экономике и бюджету (далее – Комиссия).

Положительное заключение Администрации должно в обязательном порядке содержать:

- а) анализ экономического и финансового состояния организации;
- б) анализ необходимости для г. Снежинска особо важного заказа, который организация намерена выполнять,

в) размер суммы средств, оставляемых в распоряжении организации в результате применения дополнительных налоговых льгот;

К положительному заключению Администрации прилагается копия договора организации с Фондом о финансировании особо важных заказов или соглашение (договор) с Администрацией о выполнении инвестиционного проекта, а также проект соответствующего постановления Совета.

4.4. Комиссия рассматривает представленные Администрацией материалы на своем заседании и принимает решение для последующего его рассмотрения на заседании Совета.

4.5. Совет на ближайшем заседании (заседание должно состояться не позднее двух недель с момента получения заключения Администрации) принимает постановление о предоставлении дополнительных налоговых льгот либо об отказе в их предоставлении.

Постановление о предоставлении дополнительных налоговых льгот должно содержать следующие положения:

- цель предоставления дополнительных налоговых льгот;
- решение о предоставлении дополнительных налоговых льгот с указанием их размера по каждому виду налога или сбора;
- утверждение представленного Администрацией размера общей суммы средств, оставляемых в распоряжении организации в результате применения дополнительных налоговых льгот для каждой организации (в случае, если указанное решение не было принято ранее);
- правомочие Администрации на заключение соответствующих соглашений о предоставлении дополнительных налоговых льгот;
- срок, на который предоставляются дополнительные налоговые льготы.

4.6. Администрация в течение двух недель со дня принятия Советом указанного постановления заключает с организациями соответствующие соглашения о предоставлении дополнительных налоговых льгот (далее – Соглашения).

7. Размер дополнительных налоговых льгот

7.1. Дополнительные налоговые льготы могут предоставляться по всем налогам и сборам, зачисляемым в бюджет ЗАТО г. Снежинск, за исключением акцизов на подакцизные товары.

7.2. Общая сумма средств, оставляемых в распоряжении организации в результате предоставления дополнительных налоговых льгот в соответствии с Федеральным законом "О бюджете РФ на 2000 г.", не должна превышать величины 50% от суммы, начисленных организацией по налогам и сборам в соответствующем отчетном периоде без применения льгот.

7.3. Объем, срок и порядок предоставления дополнительных налоговых льгот, размер общей суммы средств, оставляемых в распоряжении организации в результате предоставления дополнительных налоговых льгот, порядок перечисления налоговых платежей, подлежащих уплате в бюджет ЗАТО г. Снежинск, а также срок действия дополнительных налоговых льгот закрепляются в Соглашениях.

7.4. Организация деятельности по заключению Соглашений и контроль за выполнением их условий

7.5. Организация деятельности по подготовке необходимой документации при заключении Соглашений осуществляется Администрацией.

7.6. Администрация осуществляет контроль за выполнением организацией условий Соглашений.

7.7. Контроль за соблюдением налогового законодательства и исполнением Соглашений в части платежей в бюджет города осуществляется Инспекцией.

7.8. Инспекция осуществляет накопительный учет предоставленных налоговых льгот по каждому Соглашению и предоставляет указанные данные в Администрацию.

7.9. Общий контроль за деятельностью по заключению Соглашений и выполнением их условий осуществляется Советом.

7.10. СОГЛАСОВАНО: Зам. главы администрации по экономике и финансам Б. В. Степанов

Начальник юридического отдела А. Б. Мамин

Советник по юридическим вопросам Совета С. А. Куклев

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ПОЛОЖЕНИЮ "О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЛЬГОТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. СНЕЖИНСК"

СОГЛАШЕНИЕ № _____ о предоставлении дополнительных льгот по налогам и сборам г. Снежинск 3.02.2000 г.

Администрация г. Снежинска Челябинской области (далее – Администрация) в лице главы администрации А. В. Олпанчука, действующего на основании Устава города и постановления Снежинского городского Совета депутатов (далее – Совет) от _____ № _____, и _____ (далее – Организация) в лице _____, действующего на основании _____, в соответствии с Положением о порядке предоставления дополнительных льгот по налогам и сборам на территории ЗАТО г. Снежинск (утвержденного постановлением Совета от _____ № _____), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Организация, находящаяся на территории закрытого административно-территориального образования (ЗАТО) город Снежинск, предоставляет дополнительные льготы по налогам и сборам (далее – дополнительные налоговые льготы) в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2. УСЛОВИЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Основными условиями заключения настоящего Соглашения являются:

- государственная регистрация Организации на территории ЗАТО г. Снежинск;
- регистрация Организации в качестве

налогоплательщика в Инспекции Министерства по налогам и сборам РФ по г. Снежинску (далее – Инспекция);

- наличие не менее 90 процентов основных средств Организации на территории ЗАТО г. Снежинск;

- осуществление Организацией не менее 70 процентов своей деятельности на территории ЗАТО г. Снежинск;

- не менее 70 процентов среднесписочной численности работников Организации должны составлять лица, постоянно проживающие на территории ЗАТО г. Снежинск;

- не менее 70 процентов фонда оплаты труда Организации должно выплачиваться работникам, постоянно проживающим на территории ЗАТО г. Снежинск.

2.2. Настоящее Соглашение заключается с учетом принятых Организацией обязательств по выполнению особо важного заказа в соответствии с договором (соглашением) от _____ № _____, который является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (приложение 2).

3. ОБЪЕМ, СРОК И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ НАЛОГОВЫХ ЛЬГОТ

3.1. Размеры дополнительных налоговых льгот определены постановлением Совета от _____ № _____ и закреплены в Перечне дополнительных налоговых льгот (приложение 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

3.2. Общая сумма средств, оставляемых в распоряжении Организации в результате применения дополнительных

налоговых льгот в соответствии с постановлением Совета от _____ № _____ ограничивается величиной _____ (_____) руб.

3.3. В случае превышения Организацией общей суммы средств, оставляемых в ее распоряжении в результате применения дополнительных налоговых льгот, величину _____ руб., предоставленные льготы по федеральным налогам с момента указанного превышения утрачивают силу и в дальнейшем Организация уплачивает федеральные налоги и сборы по ставке 100%.

3.4. По окончании срока действия настоящего Соглашения:

- а) в случае, если Организацией соблюдены все условия настоящего Соглашения, Администрация продлевает действие настоящего Соглашения на следующий срок (не менее квартала) с сохранением размера или увеличением суммы, указанной в п. 3.2 настоящего Соглашения, оставляя за собой право в одностороннем порядке изменить размер дополнительных налоговых льгот;
- б) в случае, если общая сумма средств, фактически оставшаяся в распоряжении Организации за предыдущий период в результате применения дополнительных налоговых льгот, окажется меньше суммы, указанной в п. 3.2 настоящего Соглашения, Администрация продлевает действие настоящего Соглашения на следующий срок, оставляя за собой право на этот период в одностороннем порядке уменьшить общую сумму средств, оставляемых в распоряжении Организации в результате применения дополнительных налоговых

льгот, а также в одностороннем порядке изменить размер дополнительных налоговых льгот.

Изменение размера дополнительных налоговых льгот, предусмотренных настоящим пунктом, производится после соответствующего согласования с руководством Совета, оформленного в виде предоставления.

3.5. Настоящее Соглашение считается продленным (на условиях, предусмотренных в п. 3.4 настоящего Соглашения) на следующий срок на основании соответствующего уведомления Администрации (т. е. без подписания дополнительного соглашения).

3.6. Платежи по налогам и сборам по настоящему Соглашению осуществляются Организацией в порядке и в сроки, предусмотренные налоговым законодательством РФ и нормативными актами органов местного самоуправления ЗАТО г. Снежинск.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Организация обязуется:

- 4.1.1. соблюдать требования законодательства РФ и условия настоящего Соглашения;
- 4.1.2. представлять по первому требованию Администрации (или уполномоченного ею органа (организации)), а также Совета:
- необходимые документы для определения правильности и своевременности уплаты налоговых платежей;
- документы, подтверждающие достоверность начисления налогов, и другие документы и формы отчетности;
- документы, подтверждающие вы-

полнение Организацией условий, предусмотренных Законом РФ "О ЗАТО";

- иные документы, касающиеся выполнения условий настоящего Соглашения;

4.1.3. надлежащим образом выполнять условия договора (соглашения) от _____ № _____.

4.2. Организация в случае надлежащего выполнения всех условий настоящего Соглашения имеет право:

4.2.1. на одностороннее расторжение Соглашения при неисполнении или ненадлежащем исполнении Администрацией обязательств по настоящему Соглашению.

Соглашение считается расторгнутым по истечении 7 календарных дней с момента вручения Администрации соответствующего уведомления;

4.2.2. на возмещение в порядке, установленном законодательством РФ, убытков, причиненных Организацией вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией обязательств по настоящему Соглашению;

4.2.3. на продление срока действия настоящего Соглашения на предусмотренных в нем условиях.

4.3. Администрация обязуется соблюдать требования законодательства РФ и условия настоящего Соглашения.

4.4. Администрация имеет право:

- 4.4.1. требовать предоставления документов, указанных в подпункте 4.1.2 настоящего Соглашения;
- 4.4.2. на одностороннее расторжение

(Окончание на стр. 4.)

ПРИЛОЖЕНИЕ

К ПОЛОЖЕНИЮ "О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ЛЬГОТ ПО НАЛОГАМ И СБОРАМ НА ТЕРРИТОРИИ ЗАТО Г. СНЕЖИНСК"

(Окончание.
Начало на стр. 3.)

Соглашения или приостановление его действия в следующих случаях:

- несоблюдения Организацией основных условий заключения настоящего Соглашения, указанных в п. 2 Соглашения (определяется по данным Инспекции);
- невыполнения или ненадлежащего выполнения условий договора (соглашения) от _____ № _____;
- прекращения действия договора (соглашения) от _____ № _____;

- неосуществления налоговых платежей или сборов (всех или части) в бюджет ЗАТО г. Снежинск на срок более 10 календарных дней после наступления контрольной даты, установленной налоговым законодательством РФ;
- систематической (более двух раз) задержки перечисления налоговых платежей или сборов (всех или части) в бюджет ЗАТО г. Снежинск на срок более 10 календарных дней после наступления контрольной даты, установленной налоговым законодательством РФ.

Соглашение считается расторгнутой или приостанавливается свое действие по истечении 7 календарных дней с момента получения Организацией соответствующего уведомления.

Сведения о расторжении или приостановлении действия Соглашения должны быть направлены в Совет в течение 2 календарных дней с момента отправления уведомления о расторжении или приостановлении действия Соглашения;

4.4.3. на одностороннее изменение размера дополнительных налоговых льгот и (или) общей суммы средств, оставаемых в распоряжении Организации в результате применения дополнительных налоговых льгот, в случае изменения соответствующего законодательства РФ.

Размер дополнительных налоговых льгот считается измененным с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта РФ и (или) Челябинской области вне зависимости от даты получения Организацией соответствующего уведомления от Администрации.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В порядке, установленном законодательством РФ, Администрация возмещает Организации убытки, возникшие в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Администрацией обязательств по настоящему Соглашению.

5.2. Организация обязана уплатить в бюджет ЗАТО г. Снежинск всю сумму налоговых платежей, которая причиталась бы к уплате в бюджет ЗАТО г. Снежинск при отсутствии этого Соглашения, а также 25 процентов от указанной суммы в виде штрафа в следующих случаях:

- а) правомерного расторжения Администрацией настоящего Соглашения;
- б) при расторжении Организацией

настоящего Соглашения не на условиях, предусмотренных п. 4.2.1;

в) невыполнения или ненадлежащего выполнения условий договора (соглашения) от _____ № _____.

Ответственность по настоящему пункту возникает у Организации с момента расторжения настоящего Соглашения.

5.3. Стороны не несут ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение или ненадлежащее исполнение этих обязательств произошло в результате действия непреодолимой силы или вступления в силу нормативных правовых актов РФ и (или) Челябинской области.

6. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. При возникновении отрицательной разницы между суммами НДС, уплаченными поставщикам, и суммами НДС, исчисленными по реализации товаров (работ, услуг), возмещение из бюджета производится пропорционально размеру льгот по НДС, которые действуют в отношении Организации на момент реализации товаров (работ, услуг).

6.2. Организации не возмещаются из бюджета ЗАТО г. Снежинск и не принимаются к зачету в счет уплаты НДС и иных налогов те суммы НДС, которые подлежат возмещению из федерального бюджета по расчету НДС за отчетный период по товарам (работам, услугам), приобретенным на территории Российской Федерации и вывезенным с территории Российской Федерации в соответствии с таможенным режимом "Экспорт".

6.3. К суммам НДС, выявленным и доначисленным в результате проверки, льготы, указанные в приложении 1 к настоящему Соглашению, не применяются.

6.4. На деятельность Организации - участницы договора простого товарищества (совместной деятельности), ведущей общие дела участников указанного договора, дополнительные налоговые льготы (за исключением льготы по налогу на прибыль), предусмотренные настоящим Соглашением, не распространяются, если иное не установлено соглашением сторон.

6.5. Решения сторон о заключении, продлении срока действия, расторжении, приостановлении и восстановлении действия настоящего Соглашения, а также об изменении условий настоящего Соглашения должны быть доведены до сведения Инспекции путем направления соответствующего уведомления в семидневный срок с момента принятия указанных решений.

6.6. В случаях расторжения или приостановления действия настоящего Соглашения Организация осуществляет налоговые платежи в объеме, предусмотренном законодательством РФ о налогах и сборах.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ЗАКЛЮЧЕНИЮ СОГЛАШЕНИЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ ИХ УСЛОВИЙ

7.1. Организация деятельности по подготовке необходимой документации при заключении настоящего Соглашения осуществляется Администрацией или по ее поручению соответствующим органом (организацией).

7.2. Совет осуществляет общий надзор и контроль за выполнением Организацией условий настоящего Соглашения.

7.3. Контроль за соблюдением налогового законодательства и исполнением настоящего Соглашения в части соблюдения его основных условий и платежей в бюджет города осуществляет Инспекция.

7.4. Общий контроль за деятельностью по заключению настоящего Соглашения и выполнением его условий осуществляется заместителем главы Администрации по экономике и финансам.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение вступает в законную силу со дня его подписания сторонами и действует до _____ г. либо до момента расторжения.

8.2. При отсутствии у сторон оснований для расторжения настоящего Соглашения, предусмотренных подпунктами 4.2.1 и 4.4.2 настоящего Соглашения, действие настоящего Соглашения может быть продлено путем подписания дополнительного соглашения либо путем направления Организации соответствующего уведомления, предусмотренного п. 3.5 настоящего Соглашения.

8.3. Действие настоящего Соглашения может быть приостановлено Администрацией на основаниях и в порядке, предусмотренном в подпункте 4.4.2 настоящего Соглашения.

Действие настоящего Соглашения возобновляется со дня принятия Администрацией соответствующего решения.

9. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

Неурегулированные сторонами споры и разногласия разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

Изменения и дополнения в настоящее Соглашение (за исключением изменений и дополнений, порядок заключения которых специально оговорен в тексте настоящего Соглашения) принимаются сторонами по взаимному согласию, имеют юридическую силу при обязательном соблюдении письменной формы (протокол, дополнительное соглашение, решение и т. п.), вступают в силу со дня подписания сторонами и являются неотъемлемыми частями настоящего Соглашения.

11. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Соглашение и приложение 1 к нему подлежат обязательному согласованию с председателем Снежинского городского Совета депутатов и заместителем главы администрации по экономике и финансам, а при наличии соответствующего договора с муниципальным бюджетным фондом социально-экономического развития г. Сне-

жинска - исполнительным директором указанного Фонда.

11.2. Соглашение оформляется в четырех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, направляется сторонам, в Совет и в Инспекцию в течение 7 дней с момента его подписания.

Юридические адреса и реквизиты сторон

Администрация: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, 24. ИНН 7423004168, р/с 40205810000000000007 в ОФК по г. Снежинску.

Организация: 456770, Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. _____, ИНН, Р/с.

Подписи сторон
Глава администрации А. В. Опланчук
Руководитель Организации _____
Согласовано:
Председатель Совета А. А. Воронов
Заместитель главы администрации по экономике и финансам Б. В. Степанов
(Исполнительный директор МВФСР Р. А. Никитин)

Приложение 1
к Налоговому соглашению № _____ от _____ г. Снежинск _____ г.

1. Суммы, подлежащие уплате в бюджет г. Снежинска организацией, уменьшить:

- 1.1. по НДС - на 50%;
 - 1.2. по лесным податкам - на 50%;
 - 1.3. по налогу на содержание жилищного фонда и объектов соцкультбыта - на 50%;
 - 1.4. по сбору на содержание милиции - на 50%;
 - 1.5. по налогу на имущество - на 50%;
 - 1.6. по налогу на пользователей автомобильных дорог - на 50%;
 - 1.7. по налогу на рекламу - на 50%;
 - 1.8. по налогу на реализацию ГСМ - на 50%;
 - 1.9. по налогу на владельцев транспортных средств - на 50%;
 - 1.10. по налогу на приобретение автотранспортных средств - на 50%;
 - 1.11. по налогу на операции с ценными бумагами - на 50%;
 - 1.12. по платежам за недра - на 50%;
 - 1.13. по отчислениям на воспроизводство минерально-сырьевой базы - на 50%;
 - 1.14. по платежам за пользование водными объектами - 50%.
 - 1.15. по налогу на прибыль - на 50%.
2. Организация освобождается от уплаты лицензионных сборов и сборов за право торговли, если таковые подлежат зачислению в бюджет г. Снежинска.
- Глава администрации г. Снежинска А. В. Опланчук
Руководитель организации _____
Согласовано:
Председатель Совета А. А. Воронов
Заместитель главы администрации по экономике и финансам Б. В. Степанов

ЮРИДИЧЕСКАЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ



Рубрику ведет С. А. Кузлев, советник по юридическим вопросам Снежинского городского Совета депутатов.

"Куда подается заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка? Какие документы представляет лицо, обратившееся за этим пособием?"

- Заявление о назначении ежемесячного пособия на ребенка подается в орган социальной защиты населения по месту жительства родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), с которым проживает ребенок, или по месту военной службы, службы в качестве лица рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел одного из родителей (усыновителя, опекуна, попечителя). Кроме заявления лично, обратившиеся за ежемесячным пособием на ребенка, представляют следующие документы (или их копии, заверенные в установленном порядке):

- справку о неполучении ежемесячного пособия на ребенка другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) по месту его военной службы, службы в качестве лица рядового и начальствующего состава в органах внутренних дел или в органах социальной защиты населения;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- справку с места жительства ребенка о совместном его проживании с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем);
- справку об учебе в общеобразовательном учреждении ребенка (детей) старше 16 лет.

Для назначения ежемесячного пособия на ребенка, находящегося под опекой (попечительством), дополнительно представляются:

- выписка из решения органов местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);
- справку из органов управления образованием о неполучении денежного содержания на ребенка.

На детей военнослужащих, проходящих военную службу по призыву:

- справку из военного комиссариата о призыве отца ребенка на военную службу;
- справку из военного образовательного учреждения профессионального образования об учебе в нем отца ребенка.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

№7 от 3.02.2000

О формировании территориальной комиссии г. Снежинска по выборам Президента Российской Федерации

Рассмотрев предложения о кандидатурах в состав территориальной избирательной комиссии г. Снежинска по выборам Президента Российской Федерации, представленные общественными политическими объединениями, собраниями избирателей по месту работы, службы и жительства, руководствуясь ст.ст. 3, 5, 10, 12, 14, 16 Федерального закона "О выборах Президента Российской Федерации", Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Сформировать территориальную избирательную комиссию г. Снежинска

по выборам Президента Российской Федерации в количестве 9 человек.

2. Назначить членами территориальной избирательной комиссии г. Снежинска по выборам Президента Российской Федерации с правом решающего голоса следующих граждан:

- Булочникова Анатолия Ивановича от избирательного объединения КПРФ, имеющего фракцию в Государственной Думе РФ;
- Голубеву Лидию Васильевну от собрания избирателей по месту работы;
- Гутникова Дмитрия Борисовича от собрания избирателей по месту работы;
- Камалова Даяна Ибатовича от собрания избирателей по месту службы;
- Кошкина Владимира Ивановича от собрания избирателей по месту работы;
- Кузнецову Эмму Владимировну от

собрания избирателей по месту жительства;

- Лукашина Германа Мефодьевича от Общероссийской политической общественной организации "Объединение «Яблоко», имеющего фракцию в Государственной Думе РФ;

- Митину Светлану Борисовну от собрания избирателей по месту работы;

- Рубцову Жаннетту Михайловну от общественного объединения "Российский профсоюз работников Атомэнергпрома".

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

Председатель А. А. Воронов

№9 от 3.02.2000

Об утверждении Положения "О Ком-

митете по строительству и архитектуре администрации г. Снежинска"

Рассмотрев представленный главой администрации города проект Положения "О Комитете по строительству и архитектуре администрации г. Снежинска", Снежинский городской Совет депутатов

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Положение "О Комитете по строительству и архитектуре администрации г. Снежинска" утвердить.
2. Постоянным комиссиям Горсовета (пред. Никифоров В. Г., Бехтерев В. А.) совместно с администрацией города обобщить высказанные на заседании Горсовета замечания и предложения депутатов и внести их на обсуждение очередного заседания Совета.

Председатель А. А. Воронов

Известия

ГОРОВОСТА

УЧРЕДИТЕЛЬ

Снежинский городской Совет депутатов

Главный редактор О. П. КАРПОВ. Адрес редакции: 456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Тел. для справок (351-72) 3-24-74. Редакция не располагает возможностью рецензировать и возвращать не законченные авторами материалы. Тираж 17000 экз. Выходит два раза в месяц, печатается в типографии фирмы СОКОЛ. Адрес: 456770, г. Снежинск, ул. Циолковского, 7. Газета "Известия Снежинского городского Совета депутатов" зарегистрирована в Уральском региональном управлении регистрации и контроля за соблюдением законодательства РФ о средствах массовой информации. Рег. № Е-2916. При перепечатке ссылка на "Известия Снежинского городского Совета депутатов" обязательна. Номер подписан в печать 22.03.2000 г. Цена свободная.