

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 9 (782) • МАРТ 2023

1 МАРТА 2023 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения
Собрания депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.02.2023 № 250 О внесении изменений в МП «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021–2025 гг.	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.02.2023 № 251	6
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 20.02.2023 № 252 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 05.08.2020 № 964	7
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 21.02.2023 № 255 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758	7
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 21.02.2023 № 256 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 15.12.2021 № 1658	8
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 22.02.2023 № 258 О признании утратившими силу постановлений администрации Снежинского городского округа	30
ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ	30
ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ	33

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 20.02.2023 № 250

О внесении изменений в МП «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021–2025 гг.

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.02.2022 № 251, на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в муниципальную Программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021–2025 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.04.2021 № 470 (с изменениями от 06.07.2021 № 924, от 30.12.2021 № 1766, от 03.03.2022 № 297, от 21.06.2022 № 950, от 30.09.2022 № 1555, от 10.01.2023 № 5), изложив ее в новой редакции (прилагается).

Опубликовать настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа и в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Поддержка социально ориентированных
некоммерческих организаций
Снежинского городского округа» на 2021 - 2025 гг.

2023

ПАСПОРТ

муниципальной Программы «Поддержка социально
ориентированных некоммерческих организаций Снежинского
городского округа»
на 2021 – 2025 гг.

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2025 гг. (далее – Программа).
Основания для разработки Программы	Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 24.12.2019 № 321-р «О разработке муниципальной Программы «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2022 гг.» (в ред. от 25.09.2020 № 234-р «О внесении изменений в распоряжение администрации Снежинского городского округа от 24.12.2019 № 321-р»); Письмо первого заместителя Губернатора Челябинской области И.А.Техт от 23.04.2020 № 03/2496 о реализации распоряжения Правительства Российской Федерации от 19.06.2017 № 1284-р «Об утверждении перечня показателей, используемых для расчета рейтинга субъектов Российской Федерации по итогам реализации механизмов поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций и социального предпринимательства, обеспечения доступа негосударственных организаций к предоставлению услуг в социальной сфере и внедрения конкурентных способов оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».
Координатор Программы	Заместитель главы городского округа
Разработчик Программы	Отдел информационной и контрольной работы администрации Снежинского городского округа.
Цель Программы	Создание благоприятных условий, способствующих развитию потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) и его эффективному использованию в решении задач социально-экономического развития Снежинского городского округа.

Задачи Программы	1. Развитие механизмов взаимодействия между администрацией Снежинского городского округа и СОНКО в решении задач социально-экономического развития города Снежинска. 2. Выявление и поддержка социально значимых инициатив СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа. 3. Оказание финансовой поддержки СОНКО из бюджета Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». 4. Оказание имущественной поддержки СОНКО в виде предоставления муниципального имущества во владение и /или пользование, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». 5. Оказание информационной, консультационной и методической поддержки СОНКО администрацией Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». 6. Содействие сотрудникам администрации, органов управлений и подведомственных учреждений по расширению, углублению и практическому использованию знаний в вопросах взаимодействия с некоммерческим сектором экономики и вовлечению ресурсов СОНКО в социально-экономическое развитие города Снежинска. 7. Обучение и развитие СОНКО, добровольчества (волонтерства) на уровне городского округа.
Сроки реализации Программы	2021 – 2025 годы.
Исполнители Программы	– администрация Снежинского городского округа (далее – Администрация); – отдел информационной и контрольной работы администрации Снежинского городского округа (далее – ОИиКР); – муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее – КУИ); – муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее – УО); 4 – муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее – УКИМП); – муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (далее – УФС); – муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее – УСЗН); – муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа (далее – УГХ); – балансодержатели муниципального имущества Снежинского городского округа; – СОНКО.
Объем и источники финансирования Программы	Программа финансируется за счет средств бюджета Снежинского городского округа. Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 4 689 799,01 руб., в том числе: 2021 год – 817 327,01 руб.; 2022 год – 2 018 236,00 руб.; 2023 год – 1 854 236,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.; 2025 год – 0,00 руб. Финансирование мероприятий, указанных в приложении к Программе, осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.
Индикаторы (показатели) реализации Программы	1. Количество социально значимых проектов, реализованных на территории Снежинского городского округа. 2. Количество СОНКО – победителей конкурсов на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня. 3. Количество СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа 5 о круга, задействованных в мероприятиях занятости детей и подростков города Снежинска, в том числе в каникулярное время. 4. Количество СОНКО, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа. 5. Количество СОНКО, получивших финансовую поддержку из бюджета Снежинского городского округа. 6. Количество СОНКО, получивших имущественную поддержку в виде предоставления муниципального имущества во владение и /или пользование. 7. Количество СОНКО, получивших информационную поддержку администрации Снежинского городского округа. 8. Количество СОНКО, получивших консультационную и методическую поддержку администрации Снежинского городского округа. 9. Количество сотрудников администрации, органов управлений и подведомственных учреждений, участвовавших в семинарах, форумах, курсах и других мероприятиях по вопросам поддержки СОНКО. 10. Количество СОНКО, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа, подавших заявки на участие в конкурсах на предоставление грантов на развитие гражданского общества различных уровней.
Ожидаемые результаты реализации Программы	Реализация мероприятий Программы позволит: – увеличить количество социально значимых проектов, реализованных на территории Снежинского городского округа, до 8 единиц; – увеличить количество СОНКО – победителей конкурсов на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня до 6 организаций; – увеличить количество СОНКО, задействованных в мероприятиях по занятости детей и подростков, в том числе в каникулярное время, до 4 организаций; – увеличить количество СОНКО, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа, до 28 организаций; 6 – увеличить количество СОНКО, получивших финансовую поддержку из бюджета Снежинского городского округа, до 12 организаций; – увеличить количество СОНКО, получивших имущественную поддержку, до 15 организаций; увеличить количество СОНКО, получивших информационную поддержку администрации Снежинского городского округа, до 17 организаций; – увеличить количество СОНКО, получивших консультационную и методическую поддержку администрации Снежинского городского округа, до 17 организаций; – увеличить количество сотрудников администрации, органов управлений и подведомственных учреждений, участвовавших в семинарах, форумах, курсах и других мероприятиях по вопросам поддержки СОНКО, до 3 человек; увеличить количество СОНКО, принявших участие в конкурсах на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня, до 7 организаций;

Организация контроля за реализацией Программы	Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:
	- координатор Программы;
	- КУИ;
	- отдел информационной и контрольной работы администрации Снежинского городского округа;
Организация контроля за реализацией Программы	- муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
	- комитет экономики администрации Снежинского городского округа;
	- Собрание депутатов города Снежинска.

1. Проблема и обоснование разработки и реализации Программы

Программа «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2025 годы является продолжением системных мероприятий по поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций на территории городского округа и формированию института общественно-государственного партнерства.

Гражданское общество возникает как результат свободной самоорганизации жителей территории, стремящихся к объединению на основе осознания общности своих интересов и целей и способных самостоятельно решать не только свои собственные проблемы, но и проблемы других людей. В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Федеральным законом Российской Федерации от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон № 7-ФЗ) к полномочиям органов местного самоуправления по решению вопросов поддержки СОНКО относится создание условий для деятельности СОНКО, в том числе:

1) разработка и реализация программ поддержки СОНКО с учетом местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;

2) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей деятельности СОНКО, оценка эффективности мер, направленных на развитие СОНКО на территории муниципального образования.

Важно, что главной составляющей в области развития СОНКО является дальнейшее обеспечение условий, способствующих максимальному раскрытию потенциальных возможностей СОНКО через реализацию ими конкретных проектов, программ, конкурсов.

Некоммерческие организации Снежинского городского округа осуществляют свою деятельность в сфере формирования и пропаганды здорового образа жизни, социальной адаптации инвалидов, военно-патриотического воспитания, деятельности вопросов просвещения, то есть в сфере социальной направленности. Основным содержанием деятельности по реализации Программы является создание и поддержка условий, способствующих формированию и эффективной работе некоммерческого сектора социальной направленности в Снежинском городском округе.

По состоянию на 01.09.2020 на территории Снежинского городского округа осуществляют свою деятельность 26 СОНКО:

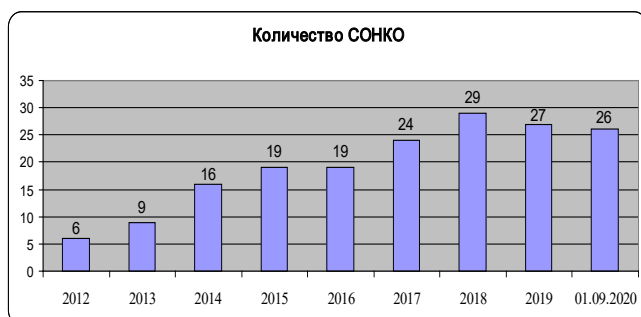
15 – направлены на развитие физической культуры и спорта, одна из которых в дополнение оказывает правовые консультации;

2 организации направлены на духовное, культурное развитие личности;

- 2 – на работу с инвалидами;
- 2 – с ветеранами;
- 2 религиозные организации;
- 1 – по защите животных;
- 1 образовательная организация;
- 1 общественная организация женщин.

За период с 2012 года динамика количества социально ориентированных некоммерческих организаций в Снежинском городском округе отражена на рисунке 1.

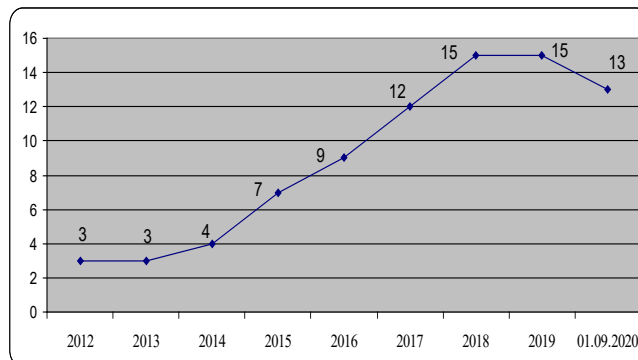
Рис. 1



В соответствии с Федеральным законом № 7-ФЗ СОНКО были оказаны следующие виды поддержки.

Количество СОНКО, получивших имущественную поддержку в виде предоставления муниципального имущества во владение и / или пользование за период с 2012 по август 2020 года*

Рис. 2



* Информация о СОНКО - получателях поддержки размещена на официальном сайте органов местного самоуправления.

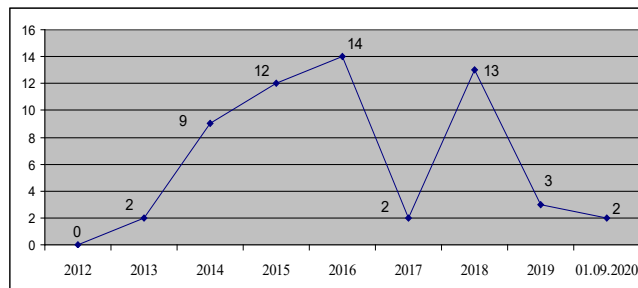
Осенью 2019 года Комитетом по управлению имуществом города Снежинска были разработаны и утверждены Решением Собрания депутатов города Снежинска новые Правила передачи муниципального

имущества в пользование некоммерческим организациям, а также правила формирования перечня такого имущества.

По состоянию на 01.09.2020 имущественную поддержку от администрации Снежинского городского округа либо органов управления, либо подведомственных учреждений получают 13 некоммерческих организаций, 2 из которых на условиях льготной аренды.

Количество СОНКО, получивших финансовую поддержку из бюджета Снежинского городского округа за период с 2012 по август 2020 года

Рис. 3



В 2018 году было разработано Положение «О порядке предоставления субсидий из бюджета Снежинского городского округа социально ориентированным некоммерческим организациям». Был изменен механизм предоставления субсидий. А именно, предоставление субсидий СОНКО по итогам проведения конкурса социально значимых проектов, направленных на решение актуальных социально-экономических проблем в Снежинском городском округе.

В 2019 году социально ориентированным некоммерческим организациям была оказана финансовая поддержка в размере 1,8 миллиона рублей, что в 2 раза меньше, чем в 2018 году.

Такой результат может быть обусловлен разными причинами:

- несовершенство нормативно-правовых документов, регулирующих финансовую поддержку на муниципальном уровне;
- неготовность некоммерческих организаций к новому механизму;
- некачественное изложение идей проекта СОНКО в документальной форме.

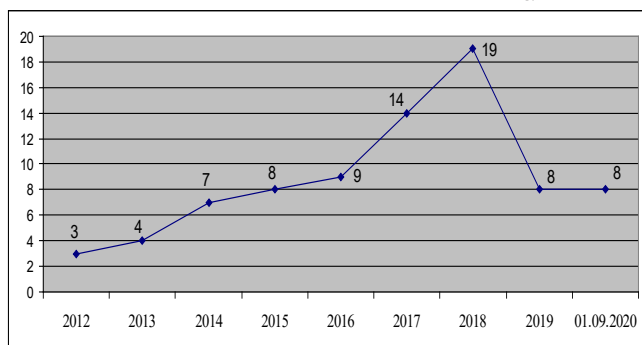
Финансовая поддержка на 2020 год не предусматривалась в связи с разработкой Программы по протокольному решению согласительной комиссии по принятию бюджета Снежинского городского округа на 2020 года и плановый период 2021 – 2022 годов (за исключением для двух организаций:

1) городского отделения Снежинского городского округа Челябинского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов;

2) местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»).

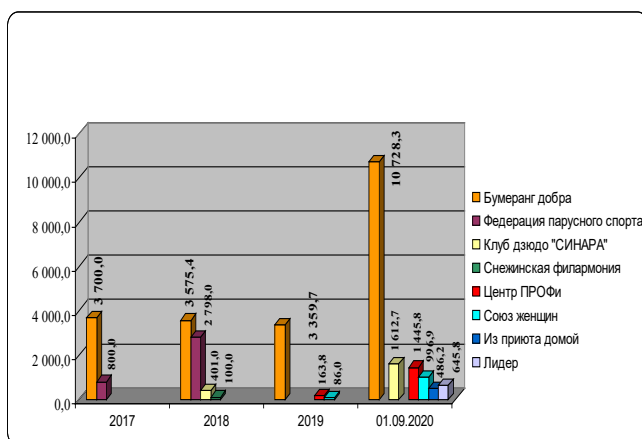
Количество СОНКО, получивших информационную, консультационную и методическую поддержки от администрации Снежинского городского округа за период с 2012 по август 2020 года

Рис. 4



Объем привлеченных средств СОНКО – победителей конкурсов на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества и иных федеральных, межрегиональных, региональных конкурсов (тыс. руб.) по состоянию на 01.09.2020

Рис. 5



По состоянию на 01.09.2020 было проведено три конкурса на предоставление грантов Президента Российской Федерации на развитие гражданского общества, в том числе один специальный конкурс, связанный с обстоятельствами, возникшими в условиях пандемии коронавирусной инфекции.

По итогам этих трех конкурсов сумма привлеченных средств составила около 10,5 млн. рублей.

Кроме того, в 2020 году состоялся первый конкурс на предоставление грантов Губернатора Челябинской области, по итогам которого есть победители из Снежинска. Сумма привлеченных средств составила более 2,5 млн. рублей.

В настоящее время для многих СОНКО характерно отсутствие необходимой материально-технической базы, иных ресурсных возможностей для полноценной деятельности, направленной на эффективное участие в решении актуальных проблем социальной сферы округа. Не все СОНКО имеют помещения для работы с гражданами по своему профилю деятельности.

В связи с недостаточностью информирования граждан, например в средствах массовой информации, об общественно значимой деятельности СОНКО, в том числе направленной на развитие благотворительности и добровольчества (волонтерства), возникает необходимость проведения мероприятий по информационной поддержке деятельности СОНКО с привлечением ресурсов официального сайта органов местного самоуправления, газеты «Снежинск сегодня».

В целом Программа обеспечивает реализацию социальной направленности в виде повышения поддержки СОНКО, позволяет улучшить не только материально-техническую базу СОНКО, но и увеличить количество проектов (программ), реализуемых ими, а также выявить и поддержать социально значимые инициативы СОНКО на территории Снежинского городского округа.

Для достижения поставленной цели и решения задач по оказанию поддержки СОНКО, осуществляющих свою деятельность

на территории Снежинского городского округа, используется программно-целевой метод. Его применение даст возможность привлечения СОНКО в решении вопросов:

- социальной поддержки граждан;
- охраны окружающей среды и защиты животных;
- оказания юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения;
- развития благотворительности и добровольчества;
- развития физической культуры и спорта;
- деятельности в области образования, просвещения, культуры, искусства, а также содействия духовному развитию личности;
- патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан.

2. Основная цель и задачи Программы

Создание благоприятных условий, способствующих развитию потенциала СОНКО и его эффективному использованию в решении задач социально-экономического развития Снежинского городского округа.

Основные задачи Программы:

1. Развитие механизмов взаимодействия между администрацией Снежинского городского округа и СОНКО в решении задач социально-экономического развития города Снежинска.
2. Выявление и поддержка социально значимых инициатив СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа.
3. Оказание финансовой поддержки СОНКО из бюджета Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
4. Оказание имущественной поддержки СОНКО в виде предоставления муниципального имущества во владение и/или пользование, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
5. Оказание информационной, консультационной и методической поддержки СОНКО администрацией Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».
6. Содействие сотрудникам администрации, органов управлений и подведомственных учреждений по расширению, углублению и практическому использованию знаний в вопросах взаимодействия с некоммерческим сектором экономики и вовлечению ресурсов СОНКО в социально-экономическое развитие города Снежинска.
7. Обучение и развитие СОНКО, добровольчества (волонтерства) на уровне городского округа.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Программа финансируется за счет средств бюджета Снежинского городского округа.

Общий объем финансирования на весь период действия

Программы составит 4 689 799,01 руб.,

в том числе:

- 2021 год – 817 327,01 руб.;
- 2022 год – 2 018 236,00 руб.;
- 2023 год – 1 854 236,00 руб.;
- 2024 год – 0,00 руб.;
- 2025 год – 0,00 руб.

Финансирование мероприятий, указанных в Приложении к Программе, осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.

Реализация Программы проходит в рамках федерального законодательства, а также на основании муниципальных правовых актов.

Оказание финансовой и имущественной поддержки СОНКО регулируются нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Оказание информационной поддержки СОНКО осуществляется путем размещения информации о деятельности СОНКО на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа и (или) отраслевых органов администрации Снежинского городского округа.

Оказание консультационной и методической поддержки СОНКО осуществляется путем предоставления консультаций по различным направлениям деятельности СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа.

Оказание информационной поддержки СОНКО и оказание консультационной и методической поддержки СОНКО также реализуются в рамках взаимодействия с Ресурсными центрами.

4. Организация управления Программой

Координатором Программы является заместитель главы Снежинского городского округа.

Основной разработчик Программы: отдел информационной и контрольной работы администрации Снежинского городского округа.

Исполнителями Программы являются: Администрация, ОИИКР, КУИ, УО, УКИМП, УФС, УСЗН, УГХ, балансодержатели муниципального

имущества, СОНКО.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:

- координатор Программы;
- муниципальное казённое учреждение «Комитет по управлению имуществом Снежинского городского округа»;
- отдел информационной и контрольной работы администрации Снежинского городского округа;
- Управление экономики администрации Снежинского городского округа;
- муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
- Собрание депутатов города Снежинска.

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит:

- увеличить количество социально значимых проектов, реализованных на территории Снежинского городского округа, до 8 единиц;
- увеличить количество СОНКО – победителей конкурсов на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня до 6 организаций;
- привлечь СОНКО к мероприятиям по занятости детей и подростков, в том числе в каникулярное время, до 4 организаций;
- увеличить количество СОНКО, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского

городского округа, до 28 организаций;

- увеличить количество СОНКО, получивших финансовую поддержку из бюджета Снежинского городского округа, до 12 организаций;
- увеличить количество СОНКО, получивших имущественную поддержку, до 15 организаций;
- увеличить количество СОНКО, получивших информационную поддержку администрации Снежинского городского округа, до 17 организаций;
- увеличить количество СОНКО, получивших консультационную и методическую поддержку администрации Снежинского городского округа, до 17 организаций;
- увеличить количество сотрудников администрации, органов управлений и подведомственных учреждений, участвовавших в семинарах, форумах, курсах и других мероприятиях по вопросам поддержки СОНКО, до 3 человек;
- увеличить количество СОНКО, принявших участие в конкурсах на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня, до 7 организаций.

6. Индикаторы (показатели) реализации Программы

Индикаторы (показатели) реализации Программы указаны в таблице:

Таблица. Индикаторы (показатели) реализации Программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значения индикаторов (нарастающим итогом)							За период реали зации прог раммы
			Отчетный 2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
Задача 1. Развитие механизмов взаимодействия между администрацией Снежинского городского округа и СОНКО в решении задач социально-экономического развития города Снежинска										
1.1.	Количество социально значимых проектов, реализованных на территории Снежинского городского округа	ед.	4	5	6	6	7	8	8	
1.2.	Количество СОНКО – победителей конкурсов на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня	ед.	4	4	5	5	6	6	6	
1.3.	Количество СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа, задействованных в мероприятиях занятости детей и подростков города Снежинска, в том числе в каникулярное время	ед.	2	2	3	3	4	4	4	
Задача 2. Выявление и поддержка социально значимых инициатив СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа										
2.1.	Количество СОНКО, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа	ед.	26	26	27	27	28	28	28	
Задача 3. Оказание финансовой поддержки СОНКО из бюджета Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»										
3.1.	Количество СОНКО, получивших финансовую поддержку из бюджета Снежинского городского округа	ед.	2	12	12	12	12	12	12	
Задача 4. Оказание имущественной поддержки СОНКО в виде предоставления муниципального имущества во владение и/или пользование, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»										
4.1.	Количество СОНКО, получивших имущественную поддержку в виде предоставления муниципального имущества во владение и/или пользование	ед.	13	13	14	14	15	15	15	
Задача 5. Оказание информационной, консультационной и методической поддержки СОНКО администрацией Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»										
5.1.	Количество СОНКО, получивших информационную поддержку администрации Снежинского городского округа	ед.	15	15	16	16	17	17	17	
5.2.	Количество СОНКО, получивших консультационную и методическую поддержку администрации Снежинского городского округа	ед.	15	15	16	16	17	17	17	
Задача 6. Содействие сотрудникам администрации, органов управлений и подведомственных учреждений по расширению, углублению и практическому использованию знаний в вопросах взаимодействия с некоммерческим сектором экономики и вовлечению ресурсов СОНКО в социально-экономическое развитие города Снежинска										
6.1.	Количество сотрудников администрации, органов управлений и подведомственных учреждений, участвовавших в семинарах, форумах, курсах и других мероприятиях по вопросам поддержки СОНКО	ед.	1	1	2	2	3	3	3	
Задача 7. Обучение и развитие СОНКО, добровольства (волонтерства) на уровне городского округа										
7.1.	Количество СОНКО, зарегистрированных и осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа, подавших заявки на участие в конкурсах на предоставление грантов на развитие гражданского общества различного уровня	ед.	5	5	6	6	7	7	7	

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе «Поддержка
социально ориентированных
некоммерческих организаций Снежинского
городского округа» на 2021 – 2025 гг.

Перечень мероприятий Программы

1.2.	Взаимодействие с СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа, по вопросам занятости детей, в том числе во время летней оздоровительной кампании, и в вопросах трудоустройства несовершеннолетних	без финансирования							Администрация УО УКММП Уфис УСЗН УГХ	1.1. 1.3.	
Задача 2. Выявление и поддержка социально значимых инициатив СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа											
2.1.	Транслирование актуальной информации об изменениях, происходящих в некоммерческом секторе	без финансирования							Администрация	2.1.	
2.2.	Содействие СОНКО в организационно-техническом обеспечении «Школы НКО» («Школа НКО» - проведение встреч, тренингов, семинаров, форумов по вопросам реализации социально-значимых инициатив, участию в конкурсах на предоставление грантов на развитие гражданского общества	МБ	30 000,00	30000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	2.1.	Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.31.1), Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
2.3.	Ведение муниципального реестра СОНКО-получателей муниципальной поддержки	без финансирования							Администрация	2.1.	

3. Задача 3. Оказание финансовой поддержки СОНКО из бюджета Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»

3.1.	Проведение конкурсов на предоставление субсидий СОНКО, деятельность которых направлена на решение конкретных задач.	МБ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	3.1.	Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.31.1), Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»
3.2.	Предоставление финансовой поддержки в виде субсидий из бюджета Снежинского городского округа СОНКО ветеранов и СОНКО инвалидов, осуществляющим в соответствии с учредительными документами виды деятельности, определенные статьей 31.1	МБ	4 659 799,01	787 327,01	2 018 236,00	1 854 236,00	0,00	0,00	УСЗН	3.1.	Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.31.1), Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (ст.16, п.33)	
4.	Задача 4. Оказание имущественной поддержки СОНКО в виде предоставления муниципального имущества во владение и/или пользование, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»											
4.1.	Ведение перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, а также имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на территории Снежинского городского округа	без финансирования							Администрация КУИ	4.1.		
4.2.	Предоставление СОНКО муниципального имущества во владение и (или) в пользование на территории Снежинского городского округа	без финансирования							Администрация КУИ Балансодержатели муниципального имущества	4.1.		
5.	Задача 5. Оказание информационной, консультационной и методической поддержки СОНКО администрацией Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»											
5.1.	Размещение информации о деятельности СОНКО на официальном сайте органов местного самоуправления	без финансирования							Администрация	5.1.		
5.2.	Предоставление консультаций СОНКО по условиям передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества	без финансирования							КУИ	5.2.		
5.3.	Предоставление консультаций СОНКО по участию в конкурсе на предоставление субсидий администрации Снежинского городского округа	без финансирования							Администрация	5.2.		
6.	Задача 6. Содействие сотрудникам администрации, органов управлений и подведомственных учреждений по расширению, углублению и практическому использованию знаний в вопросах взаимодействия с некоммерческим сектором экономики и вовлечению ресурсов СОНКО в социально-экономическое развитие города Снежинска											
6.1.	Участие сотрудников администрации, органов управлений и подведомственных учреждений в семинарах, форумах, курсах и других мероприятиях по вопросам поддержки СОНКО	за счет смет ГРБС							ГРБС	6.1.		
7.	Задача 7. Обучение и развитие СОНКО, добровольчества (волонтерства) на уровне городского округа											
7.1.	Содействие Ресурсному центру в проведении семинаров, тренингов, консультаций и т.п. для СОНКО	без финансирования							Администрация	7.1.		
7.2.	Содействие СОНКО в участии их представителей во всероссийских и межрегиональных программах, форумах, конкурсах, фестивалях, акциях	без финансирования							Администрация	7.1.		
Всего по Программе:			МБ	4 659 799,01	817 327,01	2 018 236,00	1 854 236,00	0,00	0,00			
в т.ч. по бюджетополучателям:												
Администрация			МБ	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
УСЗН			МБ	4 659 799,01	787 327,01	2 018 236,00	1 854 236,00	0,00	0,00			

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 20.02.2023 № 251

Об утверждении норматива стоимости квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальных выплат

В связи с утверждением Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации приказом от 22.12.2022 № 1111/пр средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Челябинской области на первый квартал 2023 года, в соответствии с пунктом 9 приложения 13 к государственной программе Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 21.12.2020 № 700-П руководствуясь федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01 января 2023 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по

муниципальному образованию «Город Снежинск» для расчета размера социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» в размере 73 773 рублей.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте администрации Снежинского городского округа <http://www.snzadm.ru>.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 20.02.2023 № 252

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 05.08.2020 № 964

В соответствии с пунктом 2 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 11.01.2016 № 2-П «Об утверждении максимального размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области», с учетом письма Министерства образования и науки Челябинской области от 09.02.2023 № 1281, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в Положение «О порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Снежинска», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 05.08.2020 № 964 (с изменениями) «Об утверждении Положения «О порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Снежинска» следующие изменения:

– в разделе 2 Положения таблицу изложить в новой редакции:

Родительская плата (за 1 день пребывания ребенка в ДОУ с 12-24 часовым пребыванием), руб.	
ДОУ	Дети до 3 лет
№ 1	122
№ 2	122
№ 3	122
№ 4	112
№ 6	95
№ 7	122
№ 8	122
№ 12	122
№ 13	122
№ 15	122
№ 18	136
№ 20	122
№ 21	122
№ 23	122
№ 24	122
№ 25	122
№ 26	122
№ 27	122
№ 28	122
№ 29	122
№ 30	136
№ 31	122

*Родительская плата за посещение групп с кратковременным пребыванием детей (без питания) не взимается.

Признать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 30.09.2021 № 1290 «О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 05.08.2020 № 964».

Установить, что настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.02.2023.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 21.02.2023 № 255

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758

В соответствии с обращениями Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» от 31.01.2023 № У-1-18/250, Муниципального казенного учреждения «Снежинское лесничество» от 06.02.2023 № 1-05/048, учитывая постановление администрации Снежинского городского округа от 26.01.2023 № 100 «О признании утратившим силу постановления администрации Снежинского городского округа от 22.01.2021 № 34», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск» (в редакции от 19.06.2020 № 750, с изменениями от 16.07.2020 № 884, от 27.07.2020 № 920, от 27.10.2020 № 1328, от 02.04.2021 № 416, от 21.05.2021 № 700, от 09.06.2021 № 805, от 08.07.2021 № 953, от 16.09.2021 № 1227, от 14.10.2021 № 1366, от 19.10.2021 № 1380, от 19.04.2022 № 590, от 12.05.2022 № 695, от 13.07.2022 № 1069, от 05.08.2022 № 1233, от 23.08.2022 № 1354, от 07.09.2022 № 1447, от 09.12.2022 № 1985, от 22.12.2022 № 2068, от 23.01.2023 № 71) следующие изменения:

1.1. Исключить из реестра пункт 8.1 раздела 8 «Муниципальное казенное учреждение «Снежинское лесничество»:

8. Муниципальное казенное учреждение «Снежинское лесничество»	
8.1.	Отпуск древесины для собственных нужд граждан
	Лесной кодекс Российской Федерации; Закон Челябинской области от 27.09.2007 № 204-ЗО «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд»;

		постановление Правительства Челябинской области от 27.01.2015 № 22-П «О ставках платы по договорам купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд граждан на территории Челябинской области»
--	--	--

1.2. Исключить из реестра пункты 9.24, 9.45 раздела 9 «Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска»:

9. Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска»	
Государственные услуги	
9.24.	Региональный государственный контроль (надзор) в сфере социального обслуживания в Челябинской области
	- Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»; - постановление Правительства Челябинской области от 31.10.2014 № 584-П «О Порядке организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания в Челябинской области»; - постановление Правительства Челябинской области от 24.05.2016 № 251-П «Об уполномоченном органе»
9.45.	Назначение и осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка
	- Федеральный закон от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»; - Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.12.2017 № 889н «Об утверждении Порядка осуществления ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка и (или) второго ребенка, обращения за назначением указанных выплат, а также перечня документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячных выплат в связи с рождением (усыновлением) первого и (или) второго ребенка»

1.3. Нумерацию пунктов раздела 9 «Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» считать соответственно 9.1. – 9.65.

2. МБУ «ИНФОРМКОМ» (Кулаков А.Д.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Снежинска в разделе «Реестр государственных и муниципальных услуг».

3. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа О.П.Фомину.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 21.02.2023 № 256

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 15.12.2021 № 1658

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.02.2022 № 251, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе», утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 15.12.2021 № 1658 (с изменениями), изложив ее в новой редакции, (прилагается).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте администрации Снежинского городского округа <http://www.snzadm.ru>.
- Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Снежинского городского округа

Муниципальная Программа
«Обеспечение доступным и комфортным жильем
граждан Российской Федерации»
в Снежинском городском округе»

2023

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» (далее – Программа).
Основания для разработки Программы	Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 17.06.2021 № 175-р «О разработке муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» (с изменениями); Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 30.03.2022 № 91-р «О разработке Подпрограммы» (с изменениями).
Координатор Программы	Заместитель главы городского округа.
Разработчик Программы	Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа; Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»); Управление градостроительства администрации Снежинского городского округа; муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее – КУИ города Снежинска)
Цели Программы	создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья; обеспечение граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями.
Задачи Программы	Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях; Сокращение в Снежинском городском округе очереди на жилье, улучшение жилищных условий сотрудников социально значимых организаций Опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства; Обеспечение устойчивого развития территории Снежинского городского округа на основе документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории (далее – градостроительная документация), в том числе в целях развития жилищного строительства, повышения качества и комфорта городской среды; Ликвидация жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации.
Сроки реализации Программы	2022 – 2025 годы, в один этап.

Перечень подпрограмм	«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»; «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»; «Формирование жилищного фонда, предоставляемого по договорам найма»; «Разработка (корректировка) документов территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории Снежинского городского округа»; «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания».
Исполнители Программы	администрация Снежинского городского округа; отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа (далее – Отдел жилья и социальных программ); Управление градостроительства администрации Снежинского городского округа (далее – управление градостроительства); Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту»; муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее – КУИ города Снежинска); Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»).

Объем и источники финансирования Программы	Общий необходимый объем финансирования Программы в 2022-2025 годах составляет 482 972 615,24 руб., в том числе: средства федерального бюджета – 10 479 821,75 руб.; средства областного бюджета – 73 359 878,25 руб.; средства местного бюджета – 252 612 793,39 руб.; внебюджетные источники – 113 122 309,85 руб.; средства, необходимые для реализации мероприятий* – 33 397 812,00 руб. Объем финансирования Программы в 2022 году – 283 951 000,68 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 2 041 601,82 руб.; областного бюджета – 8 181 198,18 руб.; местного бюджета – 244 080 173,39 руб.; внебюджетных источников – 29 528 027,29 руб.; средства, необходимые для реализации мероприятий – 120 000,00 руб. Объем финансирования Программы в 2023 году – 94 363 231,14 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 2 274 119,93 руб.; областного бюджета – 44 893 080,07 руб.; местного бюджета – 8 532 620,00 руб.; внебюджетных источников – 34 473 411,14 руб.; средства, необходимые для реализации мероприятий – 4 190 000,00 руб. Объем финансирования Программы в 2024 году – 57 883 191,71 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 3 113 200,00 руб.; областного бюджета – 10 104 300,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб.; внебюджетных источников – 24 546 785,71 руб.; средства, необходимые для реализации мероприятий – 20 118 906,00 руб. Объем финансирования Программы в 2025 году – 46 775 191,71 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 3 050 900,00 руб.; областного бюджета – 10 181 300,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб.; внебюджетных источников – 24 574 085,71 руб.; средства, необходимые для реализации мероприятий – 8 968 906,00 руб. * – дефицит финансирования (источник финансирования не определен).
--	---

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

1.1. Основными задачами государственной политики в жилищной сфере являются создание необходимых условий для эффективной реализации гражданами возможностей по улучшению своих жилищных условий, а также оказание содействия в обеспечении жильем тех категорий граждан, которые не могут этого сделать самостоятельно.

Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения Снежинского городского округа, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации в целом и в Снежинском городском округе в частности.

1.2. Настоящая Программа разработана и действует в рамках: Жилищного кодекса Российской Федерации; государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – федеральная программа); государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 21.12.2020 № 700-П (далее – государственная программа).

Настоящая Программа является продолжением муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015-2020 гг. Это обусловлено необходимостью:

повышения доступности жилья для молодых семей за счет оказания государственной поддержки на приобретение или строительство жилья;

развития конкуренции на рынке жилья, включая реализацию мер по поддержке жилищного строительства в части обеспечения земельных участков под комплексное освоение и индивидуальную застройку;

переселение жителей многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащих сносу или реконструкции.

1.3. За период с 2006 по 2021 годы в рамках «Муниципальной Программы реализации национального проекта «Доступное и комфортное жилье – гражданам России» в городе Снежинске» удалось достичь следующих результатов:

улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов, 420 молодых семей;

оказана государственная поддержка 159 семьям работников бюджетной сферы, путем предоставления им социальных выплат на приобретение или строительство жилья.

II. Основные цели и задачи Программы

2.1. Основными целями Программы являются создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья, а также обеспечение граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями.

2.2. Для достижения целей определены основные задачи Программы:

улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях;
сокращение в Снежинском городском округе очереди на жилье,
улучшение жилищных условий сотрудников социально значимых организаций;

опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства;

обеспечение устойчивого развития территории Снежинского городского округа на основе документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории, в том числе в целях развития жилищного строительства, повышения качества и комфорта городской среды;
ликвидация жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации.

III. Ресурсное обеспечение Программы

3.1. Мероприятия Программы реализуются за счет средств федерального, областного и местного бюджетов, а также внебюджетных источников.

3.2. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей федерального, областного и местного бюджетов.

3.3. Финансово-экономическое обоснование Программы рассмотрено в каждой подпрограмме.

Общий необходимый объем финансирования Программы в 2022 – 2025 годах – 482 972 615,24 руб., в том числе:

средства федерального бюджета – 10 479 821,75 руб.;

средства областного бюджета – 73 359 878,25 руб.;

средства местного бюджета – 252 612 793,39 руб.;

внебюджетные источники – 113 122 309,85 руб.

средства, необходимые для реализации мероприятий* – 33 397 812,00 руб.:

2022 год – 120 000,00 руб.;

2023 год – 4 190 000,00 руб.;

2024 год – 20 118 906,00 руб.;

2025 год – 8 968 906,00 руб.

* - дефицит финансирования (источник финансирования не определен).

IV. Организация управления Программой

4.1. Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области ежегодно проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий Программы (отдельных подпрограмм), заключает Соглашения о взаимодействии по реализации мероприятий Программы и договоры о финансировании мероприятий Программы.

Средства федерального и областного бюджетов будут направлены в местные бюджеты на основании заключенных договоров.

VI. Индикаторы (показатели) реализации Программы.

Индикаторы (показатели) реализации Программы указаны в Таблице 1.
Таблица 1

Индикаторы (показатели) реализации Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	факт 2021 год	Значения индикаторов				Всего за период реализации Программы
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача 1 Программы: Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.								
1.	Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства	Количество молодых семей	22	19	25	25	25	94
Задача 2 Программы: Сокращение в Снежинском городском округе очереди на жилье, улучшение жилищных условий сотрудников социально значимых организаций.								
2.	Площадь муниципального фонда, предоставляемого по договорам найма	кв.м	0	8 923,45	0	0	0	8 923,45
3.	Количество семей, улучшающих жилищные условия	Количество семей	0	30	0	0	0	30
Задача 3 Программы: Опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства.								
4.	Предоставление земельных участков на аукционах	га	5,4426	0	0	0	0	0
5.	Количество оформленных кадастровых паспортов	шт.	5	0	0	0	0	0
6.	Количество подготовленных проектов для строительства новых улиц	шт.	0	0	0	0	0	0
7.	Количество построенных сетей электроснабжения	шт.	0	1	0	0	0	1
8.	Количество установок компенсации реактивной мощности к РТП-23/1 на объекте «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области»	шт.	0	2	0	0	0	2
Задача 4 Программы: Обеспечение устойчивого развития территории Снежинского городского округа на основе документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории, в том числе в целях развития жилищного строительства, повышения качества и комфорта городской среды.								
9.	Количество нормативно-правовых актов (НПА) органов местного самоуправления, приведенных в соответствии с действующим законодательством	кол-во НПА	1	1	1	1	1	4

4.2. Отдел жилья и социальных программ, МКУ «УГХ СГО», КУИ города Снежинска, Управление градостроительства ежегодно представляют в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области заявки на участие в Программе (по отдельным подпрограммам).

4.3. Условиями участия Снежинского городского округа в реализации Программы являются:

1) наличие разработанной и утвержденной муниципальной программы;

2) подтверждение обязательств по финансированию муниципальной программы из средств местного бюджета;

3) отсутствие нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных на реализацию муниципальной программы, в предшествующий год;

4) выполнение индикативных показателей реализации Программы в предшествующий год;

5) иные условия участия и оценочные критерии, указанные в подпрограммах.

4.4. Общая координация хода выполнения Программы осуществляется отделом жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа.

Текущее управление и оперативный контроль реализации Программы, в том числе входящих в ее состав Подпрограмм, осуществляют в рамках своей компетенции:

– координатор Программы;

– Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;

– управление экономики администрации Снежинского городского округа;

– Собрание депутатов города Снежинска.

V. Ожидаемые результаты реализации Программы

5.1. Ожидаемые результаты реализации Программы:

– Обеспечение жильем 94 молодые семьи;

– улучшение жилищных условий 90 семей в Снежинском городском округе;

– предоставление земельных участков на аукционах в размере 0 га;

– оформление 0 кадастрового паспорта;

– подготовка проекта для строительства новых улиц – 0;

– строительство 1 сети электроснабжения;

– приобретение 2 установок компенсации реактивной мощности к РТП-23/1 на объекте «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области»;

– приведение нормативно-правовых актов (НПА) органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством – 4 единицы;

– 3 единицы подготовленной градостроительной документации, предусматривающей территории для предоставления под жилищное строительство;

– общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории – 206 га;

– доля территориальных зон, сведения о границах, которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории Снежинского городского округа – 100 %;

– переселение 31 жителя МКД, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;

– расселение МКД, общей площадью 392,0 кв.метра, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

10.	Наличие корректировки генерального плана Снежинского городского округа	да – 1, нет – 0	1	0	1	0	0	1
11.	Наличие корректировки правил землепользования и застройки Снежинского городского округа	да – 1, нет – 0	1	0	1	1	1	3
12.	Доля территориальных зон, сведения о границах, которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории Снежинского городского округа	%	92%	92%	94%	96%	100%	100%
13.	Количество комплектов подготовленной градостроительной документации, предусматривающей территории для предоставления под жилищное строительство	единицы	1	0	0	1	0	1
14.	Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории	га	6	0	0	206	0	206
15.	Количество сформированных карт-планов органом местного самоуправления для направления в Единый государственный реестр недвижимости*	шт.	0	0	5	10	11	26
Задача 5 Программы: Ликвидация жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации								
16.	Площадь приобретенных благоустроенных жилых помещений (квартир) для расселения непригодных, аварийных МКД	кв.м общей площади	0	0	470,6	0	0	470,6
17.	Количество расселенного непригодного для проживания жилищного фонда	кв.м общей площади	0	0	392,0	0	0	392,0
18.	Количество жителей, переселенных из непригодных, аварийных МКД	Количество человек	0	0	31	0	0	31

* - при условии приобретения программных продуктов в целях совершенствования автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа

Паспорт

Подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

Наименование подпрограммы	«Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» (далее – подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Исполнители подпрограммы	– Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа
Цели подпрограммы	– Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.
Задачи подпрограммы	– Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и социальных выплат на данные цели.
Сроки реализации подпрограммы	2022 - 2025 годы, в один этап
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы в 2022–2025 годах 189 352 068,45 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 10 479 821,75 руб.; областного бюджета – 36 226 378,25 руб.; местного бюджета – 12 465 746,60 руб.; внебюджетных источников – 113 122 309,85 руб.; средства, необходимые для реализации мероприятий – 17 057 812,00 руб.* Объем финансирования в 2022 году – 43 687 667,89 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 2 041 601,82 руб.; областного бюджета – 8 181 198,18 руб.; местного бюджета – 3 936 840,60 руб.; внебюджетных источников – 29 528 027,29 руб.; Объем финансирования в 2023 году – 53 036 017,14 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 2 274 119,93 руб.; областного бюджета – 7 759 580,07 руб.; местного бюджета – 8 528 906,00 руб.; внебюджетных источников – 34 473 411,14 руб.; Объем финансирования в 2024 году – 46 293 191,71 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 3 113 200,00 руб.; областного бюджета – 10 104 300,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб.; внебюджетных источников – 24 546 785,71 руб.; Средства, необходимые для реализации мероприятий – 8 528 906,00 руб., в том числе в 2024 году за счет средств: местного бюджета – 8 528 906,00 руб.; Объем финансирования в 2025 году – 46 335 191,71 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета – 3 050 900,00 руб.; областного бюджета – 10 181 300,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб.; внебюджетных источников – 24 574 085,71 руб.; Средства, необходимые для реализации мероприятий – 8 528 906,00 руб., в том числе в 2025 году за счет средств: местного бюджета – 8 528 906,00 руб.; * - дефицит финансирования (источник финансирования не определен).
Индикаторы реализации подпрограммы	количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства – 94 семьи, в том числе по годам: 2022 году – 19 семей; 2023 году – 25 семей; 2024 году – 25 семей; 2025 году – 25 семей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– Обеспечение жильем 94 молодые семьи.

I. Характеристика проблемы

В современных условиях, когда большинство молодых семей не имеет возможности решить жилищную проблему самостоятельно, требуется продуманная политика в отношении оказания поддержки молодым семьям в приобретении и строительстве жилья.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы является основой стабильных условий жизни для данной наиболее перспективной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в обществе в целом и в Снежинском городском округе, в частности.

Неудовлетворительные жилищные условия неблагоприятно влияют на отношения в молодой семье. Вынужденное проживание с родителями одного из супругов снижает уровень рождаемости и

увеличивает количество разводов среди молодых семей.

В связи с этим для улучшения демографической ситуации необходимо, в первую очередь, обеспечить создание условий для решения жилищных проблем молодых семей.

Поэтому поддержка молодых семей в улучшении жилищных условий является одним из важнейших направлений жилищной политики Снежинского городского округа. Основным инструментом содействия молодым семьям в обеспечении жильем является подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий».

Предоставление социальных выплат для улучшения жилищных условий молодым семьям, осуществляемое с 2006 года, позволило улучшить жилищные условия 420 молодым семьям.

Однако интерес к подпрограмме с каждым годом растет и уже сегодня количество молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий и изъявивших желание стать участниками подпрограммы, составляет более двухсот молодых семей.

В условиях, когда практически все кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов от стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для оплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без использования мер государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не имеют возможности оплатить первоначальный взнос при получении кредита.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и предоставление мер государственной поддержки путем предоставления средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для молодых семей хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе разработана в соответствии с одноименной подпрограммой государственной Программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области»; действует в рамках подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (до 01.01.2018 реализовывалась в рамках досрочно завершенной федеральной целевой Программы «Жилище» на 2015 - 2020 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой Программе «Жилище» на 2015-2020 годы») (далее – федеральная подпрограмма).

Поддержка молодых семей в решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением заемных средств, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, а также будет способствовать формированию экономически активного слоя населения.

II. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.

Задачей подпрограммы является: предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и социальных выплат на данные цели.

III. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

средства областного бюджета (в том числе средства, поступившие из федерального бюджета), которые направляются в виде субсидий местным бюджетам:

- на предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;
- и на предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка;
- средства местных бюджетов;
- внебюджетные источники;
- средства кредитных организаций, предоставляющих молодым семьям жилищные кредиты, в том числе ипотечные, или жилищные займы на приобретение (строительство) жилья;
- средства молодых семей, используемые для частичной оплаты стоимости приобретаемого (строящегося) жилья.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств

Таблица 2

Индикаторы (показатели) реализации Подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	факт 2021 год	Значения индикаторов				Всего за период реализации Программы
				2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Задача подпрограммы: Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства								
1.	Количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство)	Кол-во	22	19	25	25	25	94

VI. Условия и порядок участия в подпрограмме

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты является согласие совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных членов молодой семьи.

Согласие на обработку персональных данных членов молодой семьи должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Участником подпрограммы может стать молодая семья, в том числе неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя и одного и (или) более детей, постоянно зарегистрированная по месту жительства в Снежинском городском округе, и отвечающая следующим условиям:

1) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия администрацией Снежинского городского округа решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет.

Днем принятия решения о включении молодой семьи - участницы подпрограммы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году считается дата утверждения Правительством Челябинской области сводного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области;

2) молодая семья признана администрацией Снежинского городского округа нуждающейся в жилом помещении;

3) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В целях реализации подпрограммы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, признанные для цели участия в подпрограмме администрацией Снежинского городского округа по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 01.03.2005 по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой

областного бюджета осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022–2025 годах –

189 352 068,45 руб., в том числе за счет средств:
федерального бюджета – 10 479 821,75 руб.;
областного бюджета – 36 226 378,25 руб.;
местного бюджета – 12 465 746,60 руб.;
внебюджетных источников – 113 122 309,85 руб.
средства, необходимые для реализации мероприятий подпрограммы – 17 057 812,00 руб.*, в том числе в 2024 - 2025 годах за счет средств:
местного бюджета – 17 057 812,00 руб.

* - дефицит финансирования (источник финансирования не определен).

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

1. Обеспечение жильем 94 молодые семьи.

V. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

1. Представлены в таблице 2.

семьи на праве собственности.

4) молодой семье ранее не предоставлялись меры государственной бюджетной поддержки в виде субсидий (социальных выплат) на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального и областного бюджетов;

Основными принципами реализации подпрограммы являются:

- 1) добровольность участия в подпрограмме молодых семей;
- 2) признание молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий в соответствии с требованиями подпрограммы;
- 3) возможность для молодых семей реализовать свое право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья за счет бюджетных средств только один раз.

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя организацию учета молодых семей в качестве нуждающихся в жилых помещениях и участников подпрограммы, выдачу молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание государственной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы в улучшении жилищных условий путем предоставления им социальных выплат на приобретение (строительство) жилья;

дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка.

Социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья молодым семьям предоставляются администрацией Снежинского городского округа, принявшими решение об участии молодых семей в подпрограмме, на условиях софинансирования из средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета и местного бюджета.

Субсидия из федерального бюджета бюджету Челябинской области предоставляется в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование расходных обязательств субъектов Российской Федерации на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья (далее именуется – Правила предоставления федеральных субсидий), приведенными в приложении 5 к государственной программе Российской Федерации.

В случае выделения средств федерального бюджета в размере менее заявки Снежинского городского округа на текущий финансовый год данные затраты могут компенсироваться из областного и местного бюджетов в пределах средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы.

Доля средств местного бюджета, направляемых на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, должна составлять соответственно:

не менее 10 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим порядком, – для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка или более;

не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим порядком, для молодых семей, не имеющих детей.

Дополнительные социальные выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка предоставляются молодым семьям органами местного самоуправления за счет средств областного бюджета.

Социальные выплаты используются:

1) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья) (далее именуется – договор на жилое помещение);

2) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее именуется – договор строительного подряда);

3) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты, которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее именуется – кооператив));

4) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее именуется – жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

5) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях когда это предусмотрено

договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

6) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

7) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее именуется – договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее именуется – договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

8) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

9) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

Социальная выплата предоставляется администрацией Снежинского городского округа, принявшей решение об участии молодой семьи в подпрограмме, за счет средств местного бюджета, предусмотренных на реализацию мероприятий соответствующей муниципальной подпрограммы, и за счет субсидии из областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета.

Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, – для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и одного ребенка или более;

30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья,

определяемой в соответствии с настоящей подпрограммой, – для молодых семей, не имеющих детей.

В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 7 настоящей подпрограммы, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 8 настоящей подпрограммы и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 7 настоящей подпрограммы, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 8 настоящей подпрограммы и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать дополнительные средства (собственные средства или заемные средства), необходимые для оплаты приобретаемого (строящегося) жилья.

В качестве дополнительных средств молодой семьей также могут быть использованы средства (часть средств) материнского (семейного) капитала и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

Молодые семьи - участники подпрограммы могут обратиться в уполномоченную организацию, отобранную Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области в установленном порядке, для оказания услуг по приобретению в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном рынке жилья.

Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 10 настоящей подпрограммы, количества членов молодой семьи - участницы подпрограммы и норматива стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному

образованию, в котором

молодая семья включена в список участников подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв.м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв.м общей площади жилья по Челябинской области, определяемой Минстроем России.

Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), – 42 кв.м;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), – по 18 кв.м на одного человека.

Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты (далее именуется - расчетная (средняя) стоимость жилья), определяется по формуле:

$СтЖ = Н \times РЖ$, где:

Н – норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 9 настоящей подпрограммы;

РЖ – размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 10 настоящей подпрограммы.

Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты

в соответствующем году по Челябинской области, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета предоставляется молодой семье - участнице подпрограммы при рождении (усыновлении) одного ребенка в период с даты подачи заявления на получение свидетельства о праве на получение социальной выплаты до приобретения (строительства) жилья в течение срока действия полученного свидетельства в соответствующем году.

Размер предоставляемой дополнительной социальной выплаты равен 5 процентам расчетной (средней) стоимости жилья, примененной для определения размера социальной выплаты, указанной в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

Средства областного бюджета в форме дополнительной социальной выплаты предоставляются молодым семьям - участникам подпрограммы для компенсации собственных средств молодой семьи -

участницы подпрограммы, затраченных на оплату цены договоров, уплату взносов и осуществление платежей в соответствии с подпунктами 1 - 9 пункта 7 настоящей подпрограммы, в порядке, установленном приложением 15 к государственной программе.

Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области ежегодно проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа представляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области заявку на участие в подпрограмме.

Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области осуществляет подготовку предложений по распределению средств областного и федерального бюджетов в соответствии с условиями предоставления и методикой распределения субсидий местным бюджетам.

Условиями участия Снежинского городского округа в реализации подпрограммы являются:

- 1) наличие разработанной и утвержденной муниципальной подпрограммы;
- 2) подтверждение обязательств по финансированию муниципальной подпрограммы из средств местного бюджета;
- 3) отсутствие фактов нецелевого использования средств федерального и областного бюджетов, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующий год;
- 4) своевременное и достоверное предоставление отчетов по ранее полученным социальным выплатам.

Полномочия администрации при реализации подпрограммы

Отдел жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа является исполнителем подпрограммы и осуществляет:

- 1) проверку и анализ представленных молодыми семьями документов;
- 2) признание молодых семей нуждающимися в жилых помещениях и ведение их учета;
- 3) признание молодых семей имеющими достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе;
- 4) признание молодых семей участниками подпрограммы и ведение их учета в порядке, установленном настоящей подпрограммой;
- 5) формирование списка молодых семей - участников подпрограммы в планируемом году по форме, утвержденной государственной подпрограммой, и представление их в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области ежегодно до 01 июня года, предшествующего планируемому;
- 6) определение ежегодного объема бюджетных ассигнований, выделяемых из местного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы;
- 7) подготовку соглашений о взаимодействии в реализации подпрограммы с Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области и банками, отобранными Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области для участия в реализации подпрограммы;
- 8) представление в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области:
 - ежегодно до 15 июня года, предшествующего планируемому году, заявки на участие в подпрограмме и документов, предусмотренных подпрограммой предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, приведенным в приложении 14 к государственной программе;
 - ежегодно, до 15 января текущего года, заявки на выделение субсидии из областного бюджета на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка и документов, предусмотренных подпрограммой предоставления и распределения субсидий местным бюджетам на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка, приведенным в приложении 16 к государственной программе;
 - 9) формирование и утверждение списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в планируемом году по Снежинскому городскому округу, а также списка молодых семей - получателей дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка в рамках подпрограммы за счет средств областного бюджета на текущий год;
 - 10) заключение с Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области соглашения о предоставлении субсидии;

11) выдачу в установленном порядке свидетельств о праве на получение социальной выплаты молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году;

12) заключение с молодой семьей договора о сотрудничестве сторон в целях реализации подпрограммы;

13) перечисление молодым семьям, получившим свидетельства о праве на получение социальной выплаты и реализовавшим в установленном настоящим порядком сроки указанное свидетельство, социальных выплат на приобретение (строительство) жилья, и дополнительных социальных выплат исходя из объемов средств, предусмотренных на эти цели в местном бюджете, а также за счет средств областного бюджета, в том числе средств, поступивших из федерального бюджета, перечисленных в местный бюджет в виде субсидий;

14) ведение реестра выданных, оплаченных и погашенных Свидетельств о праве на получение социальной выплаты;

15) представление в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области отчета о реализации мероприятий подпрограммы по установленной форме ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным;

16) организацию в средствах массовой информации Снежинского городского округа работы по информированию населения о задачах и реализации подпрограммы.

Отдел жилья и социальных программ несет ответственность за достоверность информации, указанной в документах, предоставляемых в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области.

Текущее управление и оперативный контроль реализации Программы, в том числе входящих в ее состав Подпрограмм, обеспечивается заместителем главы городского округа.

Порядок признания молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях и формирование списка молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях

Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и включение в соответствующий список осуществляется Отделом жилья и социальных программ на основании поданных в ТО ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Снежинск документов:

- 1) заявления, подписанного всеми дееспособными членами молодой семьи;
- 2) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов молодой семьи, а также подтверждающих гражданство Российской Федерации (все страницы);
- 3) копий документов, подтверждающих степень родства членов молодой семьи (свидетельства о заключении или расторжении брака, перемене имени, признании отцовства и др.);
- 4) адресные справки;
- 5) документов, содержащих сведения о размере площади занимаемого жилого помещения (справка с места жительства, копия финансового лицевого счета, подтверждающие наличие или отсутствия задолженности за жилье и коммунальные услуги, решение суда о признании членом семьи);
- 6) копий документов, подтверждающих право пользования жилым помещением, занимаемым заявителем и членами его семьи в настоящее время, а также по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет).

В случае проживания членов молодой семьи по разным адресам – документы представляются на все жилые помещения;

7) копий документов, подтверждающих признание в установленном законодательством Российской Федерации порядке жилого помещения непригодным для постоянного проживания (при наличии таковых);

8) справок органа государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у молодой семьи и граждан, совместно с ними зарегистрированных, в том числе по месту предыдущей регистрации (в случае смены места жительства в течение последних 5 лет);

9) справок предприятия технической инвентаризации с места регистрации в период с 1991 года по 1998 год о наличии (отсутствии) жилых помещений на праве собственности у молодой семьи и граждан, совместно с ними зарегистрированных;

10) архивные справки о месте регистрации в период с 1991 года по 1998 год;

11) заявления молодой семьи о неполучении ранее социальной выплаты (субсидии) на приобретение (строительство) жилья за счет средств федерального и областного бюджетов;

12) согласие на обработку персональных данных членов молодой семьи в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

13) документы, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

14) копии ИНН.

Молодая семья вправе представить документы, подтверждающие наличие оснований на преимущественное предоставление социальной выплаты в соответствии с положениями настоящей подпрограммы.

Указанные документы представляются заявителем как в

подлинниках, так и в копиях, заверенных по месту подачи заявления, либо

организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенные нотариально.

Датой обращения с заявлением о признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и включении в список молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, считается дата подачи молодой семьей всех необходимых документов.

Отдел жилья и социальных программ проверяет представленные документы, указанные в пункте 20 настоящей подпрограммы, и сведения,

содержащиеся в них, и не позднее чем через 18 дней со дня представления этих документов принимает решение о признании или об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении включении или об отказе во включении в список молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях.

Признание молодых семей нуждающимися в жилом помещении осуществляется постановлением администрации Снежинского городского округа.

Датой признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении считается дата регистрации постановления о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях для участия в подпрограмме.

Отказ в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и включении в список граждан, подавших заявления для участия в подпрограмме, допускается в случае, если:

1) не представлены в полном объеме документы, предусмотренные пунктом 20 настоящей подпрограммы;

2) представленные документы не подтверждают право молодой семьи состоять на учете в качестве нуждающейся в предоставлении социальной выплаты на приобретение жилья;

3) молодая семья в течение последних пяти лет совершила действия по намеренному ухудшению жилищных условий (кроме случаев переезда

на постоянное место жительства в связи с изменением семейного положения);

4) молодая семья и (или) члены ее семьи реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты (субсидии) либо иной формы государственной поддержки за счет федерального, областного, местного бюджетов, иных льгот, предусмотренных действующим законодательством на приобретение или строительство жилья;

5) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Решение об отказе в признании молодой семьи нуждающейся в жилом помещении и включении в список должно содержать основания такого отказа и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке. О принятом решении заявитель уведомляется письменно.

23. Повторное обращение с заявлением о включении в список молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, допускается после

устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящей подпрограммы.

Список молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, формируется Отделом жилья и социальных программ в соответствии с датой обращения с заявлением, с учетом преимущественного права на участие в подпрограмме.

При формировании списка сначала в него включаются семьи, принятые на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года (в соответствии с датой постановки на учет). При этом семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет, имеют преимущество на включение в список. Далее в список включаются граждане, не состоящие на учете нуждающихся (в соответствии с датой обращения для участия в подпрограмме). При этом преимущество на включение в список имеют семьи, имеющие трех и более детей в возрасте до 18 лет.

Исключение молодых семей из списка нуждающихся в жилых помещениях производится Отделом жилья и социальных программ в следующих случаях:

1) выявления в представленных документах не соответствующих действительности сведений, послуживших основанием для включения в список;

2) подачи заявления об исключении из списка;

3) приобретения жилого помещения с помощью социальной выплаты;

4) утраты оснований, дававших ранее право молодой семье на признание нуждающейся в жилом помещении;

5) достижение 35-тилетнего возраста одним из членов молодой семьи.

Исключение молодых семей из списка нуждающихся в жилых помещениях осуществляется постановлением администрации Снежинского городского округа. О принятом решении молодой семье сообщается в письменной форме.

Порядок признания молодых семей имеющими достаточные доходы и участниками подпрограммы

Молодые семьи, включенные в список молодых семей, нуждающихся в жилых помещениях, могут быть признаны участниками подпрограммы при наличии следующих условий:

1) признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении; 2) наличие у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации в Челябинской области» определены соответствующей методикой.

Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит (далее именуется – доходы), либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы (далее именуется – иные денежные средства (ИДС), осуществляется отделом жилья и социальных программ администрации Снежинского городского округа.

Расчет доходов либо иных денежных средств (ИДС) молодой семьи (далее именуется – расчет) для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства, достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы производится по состоянию на дату обращения молодой семьи с заявлением об участии в подпрограмме и на дату обращения молодой семьи с заявлением о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

Оценка, проводимая отделом жилья и социальных программ, для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства (ИДС), достаточные для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках подпрограммы, осуществляется по следующим вариантам расчета:

1) первый вариант расчета:

оценка доходов либо иных денежных средств (ИДС) молодой семьи определяется при предоставлении справки банка или иной кредитной организации (далее именуется – справка кредитной организации) с указанием максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) второй вариант расчета:

оценка доходов либо иных денежных средств молодой семьи определяется при предоставлении молодой семьей сведений о доходах физических лиц за истекший налоговый период и суммах начисленных, удержанных и перечисленных в бюджетную систему Российской Федерации за истекший налоговый период налогов по форме 2-НДФЛ,

для индивидуальных предпринимателей – по формам 3-НДФЛ, ЕНВД, ЕСХН, УСН (далее именуется – справки о заработной плате) путем определения расчетного размера максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них.

При нахождении одного родителя в неполной семье в декретном отпуске по уходу за ребенком расчет доходов осуществляется при предъявлении справки с последнего места работы о нахождении родителя в декретном отпуске, а также документов, предусмотренных пунктом 29 настоящей подпрограммы.

Вариант оценки доходов либо иных денежных средств молодой семьи для участия в подпрограмме определяется по выбору молодой семьи.

Для признания семьи имеющей доходы либо иные денежные средства молодая семья представляет следующие документы:

1) по первому варианту расчета:

справку кредитной организации о максимально возможной сумме кредита на приобретение (строительство) жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них;

2) по второму варианту расчета:

справки о заработной плате для расчета отделом жилья и социальных программ максимально возможной суммы кредита на приобретение жилья, который может быть предоставлен членам молодой семьи или одному из них.

В случае если максимально возможная сумма кредита, указанная в справке кредитной организации или рассчитанная отделом жилья и социальных программ по справкам о заработной плате, менее части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья, молодая семья вправе предоставить дополнительно следующие документы (один или несколько):

1) выписку с банковского счета о наличии у члена(-ов) молодой семьи собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках (далее именуется – сбережения на вкладах в банках);

2) заключение (отчет) независимого оценщика о рыночной стоимости недвижимого имущества или доли в праве собственности на недвижимое имущество (жилой дом, квартира, дача, садовый участок в садоводческих товариществах (кооперативах), земельный участок, нежилое помещение), находящихся в собственности члена(-

ов) молодой семьи (далее именуется – недвижимое имущество).

Молодая семья для подтверждения намерения об отчуждении принадлежащего ей на праве собственности недвижимого имущества представляет следующие документы:

3) копии свидетельств о государственной регистрации права собственности члена(ов) молодой семьи на недвижимое имущество, выданные органами, осуществляющими государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

4) заявление члена(ов) молодой семьи о намерении отчуждения недвижимого имущества при получении социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья в рамках подпрограммы;

5) в случае наличия у молодой семьи доли в праве собственности на недвижимое имущество – заявление собственника(ов) оставшихся долей в праве собственности на недвижимое имущество о намерении воспользоваться преимущественным правом покупки продаваемой доли молодой семьи при получении социальной выплаты на приобретение

(строительство) жилья в рамках подпрограммы;

6) документы, подтверждающие право молодой семьи на использование средств (части средств) материнского (семейного) капитала:

копия государственного сертификата на материнский (семейный) капитал;

справка территориального отделения Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии специального лицевого счета лица, имеющего право на получение дополнительных мер государственной поддержки (о наличии у молодой семьи средств (части средств) материнского капитала);

7) нотариально заверенное обязательство родителей, родственников или других физических и (или) юридических лиц по предоставлению молодой семье денежных средств на приобретение жилья с приложением подтверждающих его документов (далее именуется – обязательство других лиц):

справки кредитной организации о максимально возможной сумме кредита, который может быть предоставлен лицу, дающему обязательство других лиц;

выписки с банковского счета о наличии у лица, дающего обязательство, собственных средств, хранящихся на лицевых счетах в банках.

Копии документов, указанных в подпунктах 3 и 6 настоящего пункта, представляются в отдел жилья и социальных программ вместе с оригиналами документов и заверяются уполномоченным лицом, осуществляющим прием документов молодых семей для участия в подпрограмме.

30. Отдел жилья и социальных программ организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 29 настоящей подпрограммы, представленных молодой семьей, осуществляет расчет и в течение 10 календарных дней с даты представления молодой семьей документов принимает решение о

признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей доходы либо иные денежные средства в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения. Решение о признании молодой семьи участником подпрограммы оформляется постановлением администрации Снежинского городского округа.

Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 и 8 пункта 7 настоящей подпрограммы молодые семьи подают в ТО ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Снежинск заявление в 2-х экземплярах; документы, указанные в подпунктах 2-13 пункта 20, документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, а также

документы, подтверждающие наличие у молодой семьи достаточных доходов либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Для признания участниками подпрограммы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 и 9 пункта 7 настоящей подпрограммы молодые семьи подают в ТО ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Снежинск заявление в 2-х экземплярах; документы, указанные в подпунктах 2-13 пункта 20, а также следующие документы:

1) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома – договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее именуется – документы на строительство), – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 настоящей подпрограммы;

2) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) – в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 7 настоящей подпрограммы;

3) копию договора жилищного кредита;

4) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита – в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на

погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

5) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 2 настоящей подпрограммы на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте 3 настоящего пункта.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 7 настоящей подпрограммы не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены, либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита. (При условии, что обязательства по кредиту (займу) у молодой семьи возникли после постановления ее на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении администрацией Снежинского городского округа);

6) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на

погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные в пунктах 20, 31 – 32, настоящей подпрограммы, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов семьи либо через представителя – при наличии надлежаще оформленной доверенности.

Указанные документы подаются путем личного обращения в ТО ОГАУ «МФЦ Челябинской области» в городе Снежинск по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее именуется - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2.1 Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2012 № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

Отдел жилья и социальных программ организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 31 или 32 настоящей подпрограммы, и в течение 10 календарных дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей подпрограммы. О принятом решении молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы являются:

1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 14 настоящей подпрограммы;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 31 – 32 настоящей подпрограммы;

3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

4) подача заявления об исключении из списка;

5) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, областного или местного бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным

жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом от 03.07.2019 № 157-ФЗ «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 132 Федерального закона «Об актах гражданского состояния»;

6) не подтверждение наличия собственных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой бюджетной социальной выплаты, либо доход, достаточный для получения ипотечного жилищного кредита или займа на рыночных условиях;

Решение об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы сообщается заявителю в письменной форме, должно содержать основания такого отказа и может быть обжаловано заявителем в судебном порядке.

Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в настоящем пункте.

Порядок формирования списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

Формирование списка молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату

в планируемом году, осуществляется отделом жилья и социальных программ.

Отдел жилья и социальных программ до 1 июня года, предшествующего году, в котором планируется предоставление социальных выплат, формирует список молодых семей - участников

подпрограммы на территории Снежинского городского округа, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее именуется – Список) и представляет этот список в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области в составе заявки на участие в подпрограмме.

Список формируется в той же хронологической последовательности, в какой молодые семьи были признаны участниками подпрограммы.

Список формируется в программе MS-Excel по установленной форме, утверждается главой Снежинского городского округа и скрепляется печатью.

В Список не включаются молодые семьи - участники подпрограммы, возраст одного из супругов в которой либо одного родителя в неполной семье превышает 35 лет на 1 июня года, предшествующего планируемому году получения социальной выплаты.

В первую очередь в Список включаются молодые семьи - участники

подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

37. Молодая семья, включенная в Список, подлежит исключению из Списка в случае:

1) достижения одним из супругов в молодой семье либо одним родителем в неполной семье возраста, превышающего 35 лет;

2) получения свидетельства в рамках подпрограммы. При принятии решения об исключении молодой семьи из Списка по основаниям, установленным настоящим пунктом, молодая семья в течение 10 рабочих дней уведомляется о принятом в отношении нее решении;

3) добровольного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме, выраженного путем подачи письменного заявления в орган местного самоуправления;

4) утраты оснований, предусмотренных статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

38. Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области на основании списков молодых семей – участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, с учетом предполагаемого объема средств, которые могут быть предоставлены местным бюджетам из областного бюджета (в том числе из федерального бюджета), в виде субсидии на реализацию подпрограммы на соответствующий год, средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий подпрограммы из местного бюджета на соответствующий год, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой Минстроем России.

Утвержденный Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области сводный список представляется в Минстрой России срок в составе предусмотренной пунктом 3 приложения 5, к государственной программе Российской Федерации заявки об участии в ведомственной целевой программе «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации в планируемом году.

После доведения Минстроем России сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету Челябинской области на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти Челябинской области, ответственный исполнитель подпрограммы на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных

ассигнований, предусматриваемых в бюджете Челябинской области и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование подпрограммы, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области.

В случае если на момент формирования Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья в указанный список не включается и подлежит исключению отделом жилья и социальных программ из числа участников подпрограммы.

Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка

молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области (далее именуется - выписки).

Отдел жилья и социальных программ в течение 10 рабочих дней со дня получения выписки доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших получить социальную выплату в соответствующем году, решение ответственного исполнителя

подпрограммы по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области.

Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету Челябинской области, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

Организация работы по выдаче свидетельств

В качестве механизма предоставления социальной выплаты молодой семье используется свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее именуется – свидетельство о праве на получение социальной выплаты).

Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты возникает после признания молодой семьи участником подпрограммы и включения в списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденные главой Снежинского городского округа, и удостоверяется именным документом – свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Свидетельство является именным документом, удостоверяющим право молодой семьи на получение социальной выплаты. Свидетельство не является ценной бумагой и не подлежит передаче другому лицу, кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

Полученное свидетельство о праве на получение социальной выплаты сдается его владельцем в банк, отобранный ответственным исполнителем подпрограммы для участия в реализации подпрограммы, где на имя соответствующего владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Молодая семья - владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты заключает договор банковского счета с банком.

Отдел жилья и социальных программ:

1) в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из областного бюджета, предназначенных для предоставления

социальных выплат, способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов в установленный пунктом 48 настоящей подпрограммы срок для получения свидетельства о праве на получение социальной, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству;

2) в течение 1 месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств из областного бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, отдел жилья и социальных программ производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области, утвержденным Министерством строительства и инфраструктуры по Челябинской области.

Молодая семья подлежит исключению из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области в случае, если молодая семья - претендент на получение социальной выплаты не представила необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 48 настоящей подпрограммы срок, в течение срока действия свидетельства отказалась от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогла воспользоваться данной социальной выплатой.

При наличии молодых семей, подлежащих исключению из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области по основаниям, предусмотренным пунктом 44 настоящей

подпрограммы, отдел жилья и социальных программ направляет в адрес ответственного исполнителя подпрограммы письменное уведомление о необходимости внесения изменения в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области (далее именуется – уведомление) с предоставлением информации о молодых семьях:

исключаемых из списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году с приложением решения администрации Снежинского городского округа об отказе молодой семье в предоставлении социальной выплаты либо об исключении из числа участников подпрограммы по основаниям, предусмотренным пунктом 44 настоящей подпрограммы;

включаемых в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году из списка молодых семей,

изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, сформированного в хронологической последовательности по дате признания их участниками подпрограммы.

Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области осуществляет сбор уведомлений от органов местного самоуправления и утверждает новую редакцию списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году по Челябинской области после заключения соглашений о предоставлении субсидии местному бюджету из бюджета Челябинской области на предоставление молодым семьям - участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение (строительство) жилья.

В случае выискования по каким-либо основаниям бюджетных средств, источником которых являются субсидии из областного бюджета (в том числе из федерального бюджета), выделенные на финансирование мероприятий подпрограммы и предназначенные для предоставления молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствующем году, свидетельства о праве на получение социальной выплаты на высвободившуюся сумму средств могут быть выданы молодым семьям - участникам подпрограммы в порядке очередности.

Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения указанного свидетельства направляет в отдел жилья и социальных программ заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

1) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 1 - 5, 7 и 8 пункта 7 настоящей подпрограммы - документы, предусмотренные пунктом 31 настоящей подпрограммы;

2) в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами 6 и 9 пункта 7 настоящей подпрограммы – документы, предусмотренные пунктом 32 настоящей подпрограммы.

В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены подпрограммой.

Отдел жилья и социальных программ организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 48 настоящей подпрограммы.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 48 настоящей подпрограммы срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 57 настоящей подпрограммы.

Размер социальной выплаты, предоставляемой молодой семье, рассчитывается Отделом жилья и социальных программ, осуществляющим выдачу свидетельства о праве на получение социальной выплаты, указывается в нем и является неизменным на весь срок его действия. Расчет размера социальной выплаты производится на дату утверждения Правительством Челябинской области списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году по Челябинской области.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, отобранном для участия в реализации подпрограммы в целях обслуживания средств, предоставляемых

в качестве социальных выплат **молодым семьям - участницам подпрограммы (далее именуется – банк), на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.**

При выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты Отдел жилья и социальных программ информирует молодую семью о порядке и условиях получения и использования

социальной выплаты, предоставляемой по этому Свидетельству, а молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты на этих условиях. Между молодой семьей и администрацией Снежинского городского округа заключается договор о сотрудничестве сторон в целях реализации подпрограммы.

Срок действия свидетельства составляет:

1) для владельца свидетельства – 1 месяц с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца с даты выдачи свидетельства, указанной в нем, должен сдать свидетельство в банк;

2) для банков, участвующих в реализации подпрограммы – 7 месяцев с даты выдачи свидетельства, указанной в нем.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, предоставленное в банк по истечении месячного срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 53 настоящего порядка, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

При возникновении у молодой семьи - участницы подпрограммы обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в Отдел жилья и социальных программ заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение количественного состава семьи в связи со смертью одного из членов семьи. Заявление о замене выданного свидетельства подается в отдел жилья и социальных программ в письменной форме или электронной форме посредством Единого портала.

В течение 30 календарных дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты, Отдел жилья и социальных программ выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указывается размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

Заключение договора банковского счета

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу.

В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее именуется – распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной

выплаты, и может быть, расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, предоставленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в Отдел жилья и социальных программ информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельства о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

Оплата приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства)

Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения жилого помещения как на первичном, так и на

вторичном рынке жилья, уплаты цены договора участия в

долевым строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям города Снежинска для постоянного проживания, у любых физических и (или) юридических лиц, за исключением лиц, перечисленных в абзаце втором настоящего пункта.

Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Снежинского городского округа.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 1-5, 7 и 8 пункта 7 настоящей подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на

каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в Снежинском городском округе.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 настоящей подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в Снежинском городском округе в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами 7-9 пункта 7 настоящей подпрограммы общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной в Снежинском городском округе в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 8 пункта 7 настоящей подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) договор жилищного кредита;
- 3) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи, прошедший в установленном порядке государственную регистрацию;
- 4) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- 5) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав

требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 6 и 9 пункта 7 настоящей подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) договор банковского счета;
- 2) копию договора жилищного кредита;
- 3) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;
- 4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 6 пункта 7 настоящей подпрограммы;
- 5) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 7 настоящей подпрограммы, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;
- 6) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом 9 пункта 7 настоящей подпрограммы, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;
- 7) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом (займом).

Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 4 и 6 пункта 7 настоящего порядка, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя

в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в отдел жилья и социальных программ нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктом 7 пункта 7 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в отдел жилья и социальных программ нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами 8 и 9 пункта 7 настоящего порядка, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в отдел жилья и социальных программ нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи,

указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 3 пункта 7 настоящей подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;
- 2) копию устава кооператива;
- 3) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;
- 4) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;
- 5) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 2 пункта 7 настоящей подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк:

- 1) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;
- 2) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;
- 3) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом 7 пункта 7 настоящей подпрограммы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции

по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 58 – 61, 63, подпунктами 1 и 2 пункта 64 и пунктом 65 настоящей подпрограммы, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 60, 61, 63, подпунктами 1 и 2 пункта 64 и пунктом 65 настоящей подпрограммы, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 60, 61, 63, подпунктами 1 и 2 пункта 64 и пунктом 65 настоящей подпрограммы, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 60, 61, 63, подпунктами 1 и 2 пункта 64 и пунктом 65 настоящей подпрограммы, направляет в Отдел жилья и социальных программ заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

Отдел жилья и социальных программ в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящей подпрограммы.

При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах

о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов перечисление указанных средств не производится, о чем Отдел жилья и социальных программ в указанный срок письменно уведомляет банк.

Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

- а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 58 – 61, 63, подпунктами 1 и 2 пункта 64 и пунктом 65, но оплата не произведена;
- б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом, представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного

в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 66 настоящей подпрограммы.

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 66 настоящей подпрограммы.

Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цель, предусмотренные пунктом 7 настоящей подпрограммы.

Перечисление указанных средств является основанием для исключения Отделом жилья и социальных программ молодой семьи - участницы подпрограммы из списков участников подпрограммы и снятия с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий.

Молодые семьи, зарегистрированные в общежитии, после реализации средств социальной выплаты и приобретения жилого помещения обязаны в течение 3 месяцев с даты регистрации права собственности освободить жилые помещения в общежитии и сняться с регистрационного учета.

Улучшение жилищных условий молодых семей - участников подпрограммы в последующем осуществляется на общих основаниях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в порядке и сроки, установленные настоящей подпрограммой, считаются недействительными.

В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Отдел жилья и социальных программ справку о закрытии договора банковского счета без

перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Предоставление молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка

Право на получение дополнительной социальной выплаты имеет молодая семья - участница подпрограммы, получившая свидетельство о праве на получение социальной выплаты в рамках подпрограммы и соответствующая следующим условиям:

- 1) родившая (усыновившая) одного ребенка до приобретения (строительства) жилого помещения;
- 2) обратившаяся в отдел жилья и социальных программ с заявлением о предоставлении дополнительной социальной выплаты и документами, предусмотренными пунктом 78 настоящей подпрограммы, до приобретения (строительства) жилья.

Размер предоставляемой дополнительной социальной выплаты составляет 5 процентов от расчетной (средней) стоимости жилого

помещения, примененной для определения размера социальной выплаты, указанной в свидетельстве о праве на получение социальных выплат.

Дополнительная социальная выплата за счет средств областного бюджета предоставляется молодой семье – участнику подпрограммы на приобретение (строительство) жилья в соответствии с подпунктами 1 – 5, 7 и 8 пункта 7 настоящей подпрограммы.

Дополнительная социальная выплата предоставляется молодой семье в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет молодой семьи.

Право на получение дополнительной социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз.

Дополнительная социальная выплата предоставляется в период реализации подпрограммы.

Молодая семья для получения дополнительной социальной выплаты представляет в отдел жилья и социальных программ заявление на получение дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка и копии следующих документов:

- 1) паспортов родителей;
- 2) свидетельства о рождении (либо документа, подтверждающего усыновление) одного ребенка;
- 3) справки кредитной организации об открытии банковского счета с указанием реквизитов кредитной организации для зачисления средств дополнительной социальной выплаты.

Копии документов представляются вместе с оригиналами. Отдел жилья и социальных программ:

осуществляет проверку представленных молодой семьей документов, указанных в пункте 78 настоящей подпрограммы в течение 10 рабочих дней со дня их подачи;

по результатам проверки принимает решение о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты либо об отказе в предоставлении дополнительной социальной выплаты;

формирует список молодых семей – получателей дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка в рамках подпрограммы за счет средств областного бюджета на текущий год, и направляет его в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области не позднее 15 января текущего года в составе заявки на выделение субсидии в текущем году из бюджета Челябинской области для предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка;

в течение 5 рабочих дней после поступления субсидии из областного бюджета на предоставление молодым семьям дополнительных социальных выплат в бюджет Снежинского городского округа перечисляет средства дополнительной социальной выплаты на банковский счет молодой семьи, указанный в заявлении;

представляет в установленные сроки документы и отчет установленные государственной программой;

дополнительная социальная выплата считается предоставленной молодой семье со дня зачисления средств дополнительной социальной выплаты на банковский счет заявителя, указанный в заявлении.

Основаниями для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты молодой семье являются:

- 1) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 73 настоящей подпрограммы;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 78 настоящей подпрограммы;
- 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Информация о предоставлении и осуществлении социальных выплат, носящих характер дополнительной материальной помощи, и льгот в соответствии с настоящей подпрограммой размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями).

ПАСПОРТ

подпрограммы «Формирование жилищного фонда, предоставляемого по договорам найма»

Наименование подпрограммы	«Формирование жилищного фонда, предоставляемого по договорам найма» (далее – подпрограмма)
Основные разработчики подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»); Отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска (далее – Отдел жилья и социальных программ)
Исполнители подпрограммы	МКУ «УГХ СГО»; Отдел жилья и социальных программ; Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту» (далее – МКУ «СЗР»); Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее – КУИ города Снежинска)
Цель подпрограммы	Сокращение в Снежинском городском округе очереди на жилье, улучшение жилищных условий сотрудников социально значимых организаций.
Задачи подпрограммы	Увеличение муниципального жилищного фонда для предоставления организациям и гражданам жилых помещений по договорам найма

Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2025 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Объем финансирования подпрограммы в 2022 – 2025 годах – 238 266 266,80 руб., в том числе по источникам финансирования: 238 266 266,80 руб. – местный бюджет; в том числе по годам: – в 2022 году – 238 266 266,80 руб., в том числе по источникам финансирования: 238 266 266,80 руб. – местный бюджет; – в 2023 году – 0,00 руб., в том числе по источникам финансирования: 0,00 руб. – местный бюджет; 58 – в 2024 году – 0,00 руб., – в 2025 году – 0,00 руб.
Индикаторы реализации подпрограммы	Площадь муниципального фонда, предоставляемого по договорам найма в объеме 3 923,45 кв. м, в том числе: – в 2022 году – 3 923,45 кв. м; – в 2023 году – 0 кв. м; – в 2024 году – 0 кв. м; – в 2025 году – 0 кв. м. Количество семей, улучшивших жилищные условия – 90 семей, в том числе: – в 2022 году – 90 семей; – в 2023 году – 0 семей; – в 2024 году – 0 семей; – в 2025 году – 0 семей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Улучшение жилищных условий 90 семей Снежинского городского округа.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

До недавнего времени управление жилищным фондом социального использования осуществлялось на основании нормативных правовых актов, не соответствующих реалиям социально-экономической ситуации, сложившейся в стране (Жилищный кодекс РСФСР 1984 года).

Это приводило к сохранению заведомо невыполнимых обязательств государства по предоставлению жилья всем гражданам независимо от их доходов и материального положения. У семей, которые нуждаются и, в обозримой перспективе, будут нуждаться в поддержке государства, терялась вера в возможность улучшения жилищных условий.

Введенный с 01.03.2005 Жилищный кодекс Российской Федерации узаконивает сложившиеся рыночные отношения в строительстве и управлении жилищным фондом, а также обеспечивает реализацию гражданами Российской Федерации своего конституционного права на жилище по своему усмотрению и в своих интересах.

Для граждан Российской Федерации в настоящее время существует несколько возможностей улучшить свои жилищные условия:

- получить жилые помещения государственного или муниципального жилищного фонда социального использования;
- получить по договорам найма или по договорам безвозмездного пользования жилые помещения государственного или муниципального специализированного жилищного фонда;
- приобрести жилые помещения на рынке недвижимости с использованием собственных средств, ипотечных жилищных кредитов и социальных выплат;
- арендовать жилые помещения по договорам найма в жилищном фонде коммерческого использования.

В Снежинском городском округе муниципальный специализированный жилищный фонд представлен жилыми помещениями в муниципальных общежитиях; жилыми помещениями маневренного фонда (1 комната в коммунальной квартире); жилыми помещениями для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа; а также жилыми помещениями для социальной защиты отдельных категорий граждан (9 квартир большой площади для многодетных семей). Основания и порядок предоставления жилых помещений специализированного фонда строго регламентированы главой IV Жилищного кодекса РФ. Все эти помещения предназначены для временного проживания, поэтому предоставление жилья многодетным семьям и детям-сиротам на определенный срок улучшением жилищных условий можно назвать с большой натяжкой, а предоставление комнаты (койко-места) в общежитии вообще вряд ли можно назвать улучшением жилищных условий, особенно с учетом условий проживания в них (исключение составляют общежития квартирного типа РФЯЦ-ВНИИТФ).

На сегодняшний день в Снежинском городском округе в списке граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий числится 263 семьи, в том числе: 250 семей – более 20 лет, в том числе 83 семьи – более 30 лет.

Из числа граждан, состоящих на учете (первые «очередники» – с 1987г.), 162 семьи проживают в общежитиях (61,60%), 16 семей – в коммунальных квартирах (6,08%). В числе очередников немало многодетных семей, семей инвалидов и семей с детьми-инвалидами, а также работников с низким уровнем доходов, не позволяющим взять кредит для приобретения жилья.

Основной проблемой в этой сфере является отсутствие у органов местного самоуправления достаточных финансовых возможностей по строительству и приобретению жилья для предоставления его в социальный наем.

Жилые помещения муниципального жилищного фонда предоставляются по договорам социального найма:

- гражданам, принятым на учет органами местного самоуправления в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01.03.2005;
- гражданам, признанным органами местного самоуправления в порядке, установленном законом Челябинской области, малоимущими и нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по основаниям, приведенным в Жилищном кодексе Российской Федерации.

Норма предоставления жилых помещений по договорам социального найма устанавливается органами местного самоуправления в зависимости от достигнутого в городе Снежинске уровня обеспеченности жилыми помещениями и составляет 15 квадратных метра общей площади в соответствии с решением Собрания депутатов города Снежинска от 22.11.2006 № 179 «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма на территории муниципального образования «Город Снежинск».

В структуре жилищного фонда Снежинского городского округа особое место должно занять жилье, предоставляемое в наем на рыночных условиях в соответствии с Положением «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 03.03.2010 № 47, и Положением «Об аренде жилых помещений муниципального жилищного фонда города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.11.2007 № 158 (с изменениями и дополнениями от 02.06.2011 № 101).

Развитие института найма жилья является важным условием решения проблемы доступности жилья для всех категорий граждан.

Наем жилья является одной из важных форм предоставления жилья населению, обеспечивающей мобильность рабочей силы, а также позволяющей гибко реагировать на изменения демографической структуры и доходов населения.

Рынок наемного жилья – один из перспективных рынков, обладающий высокой потенциальной финансовой емкостью. Ключевыми задачами для развития этого рынка являются легализация и обеспечение прозрачности существующего рынка найма жилья.

II. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является сокращение в Снежинском городском округе очереди на жилье, улучшение жилищных условий сотрудников социально значимых организаций.

Основной задачей подпрограммы является увеличение муниципального жилищного фонда для предоставления организациям и гражданам жилых помещений по договорам найма.

III. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Объем финансирования подпрограммы в 2022 – 2025 годах – 238 266 266,80 руб., в том числе по источникам финансирования:

- местный бюджет – 238 266 266,80 руб.;

в том числе по годам:

- в 2022 году – 238 266 266,80 руб., в том числе по источникам финансирования: местный бюджет – 238 266 266,80 руб.;
- в 2023 году – 0,00 руб., в том числе по источникам финансирования: 0,00 руб. – местный бюджет;
- в 2024 году – 0,00 руб.,
- в 2025 году – 0,00 руб.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Реализация подпрограммы позволит обеспечить улучшение жилищных условий 90 семей Снежинского городского округа

V. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Целевые индикаторы представляют собой количественные показатели и позволяют вести мониторинг динамики изменений в сфере жилья за оцениваемый период с целью уточнения или корректировки поставленных задач и проводимых мероприятий.

Индикаторы реализации Программы представлены в таблице 5.1.

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	2021г. (факт)	Значение индикаторов по годам (прогноз)				Всего за период реализации подпрограммы
				2022г.	2023г.	2024 г.	2025г.	
Задача Подпрограммы: увеличение муниципального жилищного фонда для предоставления гражданам жилых помещений по договорам найма								
1.	Площадь муниципального фонда, предоставляемого по договорам найма	кв.м	0	3 923,45	0	0	0	3 923,45
2.	Количество семей, улучшивших жилищные условия	кол-во семей	0	90	0	0	0	90

ПАСПОРТ

подпрограммы «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»

Наименование подпрограммы	«Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства» (далее – подпрограмма).
Основной разработчик подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»).
Исполнители подпрограммы	– МКУ «УГХ СГО»; – Управление градостроительства администрации Снежинского городского округа (далее – Управление градостроительства); – Муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту» (далее – МКУ «СЗСР»); – КУИ города Снежинска.
Цели подпрограммы	– Опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства;
Задачи подпрограммы	– Строительство отдельных объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспечивающих потребности новых территорий для жилищного строительства.
Сроки реализации подпрограммы	2022 – 2025 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 – 2025 годах – 1 877 065,99 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – 0,00 руб. – областной бюджет; – 1 877 065,99 руб. – местный бюджет, в том числе по годам: 2022 год – 1 877 065,99 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – 0,00 руб. – областной бюджет; – 1 877 065,99 руб. – местный бюджет; 2023 год – 0 руб.; 2024 год – 0 руб.; 2025 год – 0 руб.
Индикаторы реализации подпрограммы	63 – Предоставление земельных участков на аукционах (га): в 2022 году – 0 га; в 2023 году – 0 га; в 2024 году – 0 га; в 2025 году – 0 га; – Количество оформленных кадастровых паспортов (шт.): в 2022 году – 0 шт., в 2023 году – 0 шт., в 2024 году – 0 шт., в 2025 году – 0 шт., – Количество подготовленных проектов для строительства новых улиц: в 2022 году – 0 шт., в 2023 году – 0 шт., в 2024 году – 0 шт., в 2025 году – 0 шт., – Количество построенных сетей электроснабжения: в 2022 году – 1 шт., в 2023 году – 0 шт., в 2024 году – 0 шт., в 2025 году – 0 шт., – Количество установок компенсации реактивной мощности к РТП-23/1 на объекте «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области»: в 2022 году – 2 шт., в 2023 году – 0 шт., в 2024 году – 0 шт., в 2025 году – 0 шт.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– предоставление земельных участков на аукционах в размере 0 га; – оформление 0 кадастрового паспорта; – подготовка 0 проекта для строительства новых улиц; – строительство 1 сети электроснабжения; – приобретение 2 установок компенсации реактивной мощности к РТП-23/1 на объекте «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области».

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

В настоящее время проблема перехода к устойчивому функционированию и развитию жилищной сферы успешно решается, достигнуты определенные результаты в обеспечении развития конкуренции и снижения административных барьеров на рынке жилищного строительства.

Стимулирование градостроительной деятельности через упрощение процедуры получения застройщиками права на жилищную застройку земельных участков предусмотрено в Градостроительном кодексе Российской Федерации за счет развития системы открытых публичных торгов. Тем самым разрушены главные административные барьеры на пути застройщиков, связанные с получением разрешения на строительство, проведением государственной экспертизы, выполнением технических условий по комплексному развитию инженерной инфраструктуры. Данные мероприятия на уровне муниципального образования «Город Снежинск» подкреплены установлением четких и прозрачных процедур территориального планирования, определением градостроительных регламентов и видов разрешенного использования земельных участков.

Принятые:

- в 2004 году - Градостроительный кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 29.12.2004 № 190-ФЗ, в редакции от 01.07.2021 № 275-ФЗ, № 276-ФЗ, вступившие в силу 01.09.2021);
- Федеральные законы: от 30.12.2004 № 210-ФЗ (в редакции от 27.07.2021 № 205-ФЗ) «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса» и от 21.07.2005 № 115-ФЗ (в редакции от 02.07.2021 № 343-ФЗ) «О концессионных соглашениях» сформировали законодательную базу для решения задач комплексного освоения территорий муниципальных образований в целях жилищного строительства, установили распределение

ответственности за обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры между органами местного самоуправления, организациями коммунального комплекса и застройщиками, а также создали законодательные основы для формирования специализированного вида бизнеса, связанного с комплексной подготовкой земельных участков под строительство, в том числе жилищное.

Однако основными проблемами в сфере жилищного строительства продолжают оставаться отсутствие в достаточном количестве земельных участков, обустроенных коммунальной инфраструктурой, механизмов привлечения частных инвестиционных и кредитных ресурсов в жилищное строительство и модернизацию коммунальной инфраструктуры, а также непрозрачные и обременительные для застройщика условия присоединения к системам коммунальной инфраструктуры. Решение данных проблем необходимо для обеспечения существенного увеличения темпов жилищного строительства, удовлетворения платежеспособного спроса населения на жилье, стабилизации цен на рынке жилья.

Существующая практика решения проблемы развития коммунальной инфраструктуры и развития территорий муниципальных образований основана на формировании поставщиками коммунальных услуг монопольной платы за присоединение к системам коммунальной инфраструктуры или на выполнении застройщиками технических условий для присоединения к этим системам, определенных на основе непрозрачных и изменяющихся принципов. Такая практика создает неравные конкурентные условия для застройщиков и приводит к невозможности освоения земельных участков, предусмотренных для жилищного строительства.

Наличие системных проблем в вопросах развития территорий муниципальных образований и обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях жилищного строительства требует программно-целевых действий для их решения. Реализация такого подхода позволит увеличить объемы жилищного строительства, создать условия для обеспечения земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры.

II. Основные цели и задачи подпрограммы

Целями подпрограммы являются:

- опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства;

В процессе достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- строительство отдельных объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспечивающих потребности новых территорий для жилищного строительства.

III. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов.

Общий объем финансирования подпрограммы в 2022 – 2025 годах – 1 877 065,99 руб., в т. ч. по источникам финансирования:

- 0,00 руб. – областной бюджет;
- 1 877 065,99 руб. – местный бюджет, в том числе по годам: 2022 год – 1 877 065,99 руб.;

в т. ч. по источникам финансирования:

- 0,00 руб. – областной бюджет;
- 1 877 065,99 руб. – местный бюджет;
- 2023 год – 0 руб.;
- 2024 год – 0 руб.;
- 2025 год – 0 руб.

Для реализации мероприятий подпрограммы бюджетные средства будут направлены для строительства отдельных объектов коммунальной инфраструктуры.

Средства областного бюджета представляются местному бюджету в виде субсидий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на основании соглашения между Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области и органом местного самоуправления.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Успешная реализация подпрограммы позволит обеспечить:

- предоставление земельных участков на аукционах в размере 0 га;

- оформление 0 кадастрового паспорта;
- подготовка проекта для строительства новых улиц – 0;
- строительство 1 сети электроснабжения;
- приобретение 2 установок компенсации реактивной мощности к РТП-23/1 на объекте «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области».

Приложение 1 к подпрограмме определяет перечень земельных участков, планируемых к предоставлению в целях жилищного строительства, и земельных участков, предлагаемых для введения в оборот в целях жилищного строительства на территории

Снежинского городского округа.

V. Индикаторы реализации Подпрограммы

№	Наименование показателя	Ед. изме-рения	2021 г. факт	Значения индикаторов (прогноз)				Всего за период реали-зации подпро-граммы
				2022г.	2023г.	2024г.	2025 г.	
Задача подпрограммы: Строительство отдельных объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспечивающих потребности новых территорий для жилищного строительства								
1.	Предоставление земельных участков на аукцион...	га	5,4426	0				0

2.	Количество оформленных кадастровых паспортов	шт.	5	0				0
3.	Количество подготовленных проектов для строительства новых улиц	шт.		0				0
4.	Количество построенных сетей электроснабжения	шт.		1				1
5.	Количество установок компенсации реактивной мощности к РТП-23/1 на объекте «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области»	шт.		2				2

VI. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Администрация Снежинского городского округа по представленной информации МКУ «УГХ СГО» ежегодно до 01 июля года, предшествующего планируемому году, представляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области заявку на софинансирование подпрограммы.

В соответствии с условиями одноименной областной подпрограммы муниципальное образование может участвовать в подпрограмме, если:

- разработана и утверждена представительным органом муниципального образования соответствующая муниципальная подпрограмма;

- подтверждены обязательства по финансированию муниципальной подпрограммы из средств местного бюджета;

- отсутствует не целевое использование средств областного бюджета, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующий год;

- выполнены индикативные показатели реализации подпрограммы в предшествующем году.

Оценочными критериями участия муниципального образования в подпрограмме являются:

- наличие утвержденной документации территориального планирования и градостроительного зонирования, проекта планировки территории, предназначенного для жилищного строительства;

- наличие программы развития территорий, в том числе застроенных;

- наличие программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры;

- наличие документов, необходимых для проведения аукционов по предоставлению земельных участков для жилищного строительства;

- количество выделяемых земельных участков под жилищную застройку, обеспечивающих плановый годовой объем ввода жилья в эксплуатацию на территории муниципального образования;

- введение платы за подключение к объектам коммунальной инфраструктуры на основе утвержденных тарифов;

- наличие разработанной и согласованной в установленном порядке

- проектно-сметной документации по объектам коммунальной инфраструктуры.

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляет МКУ «УГХ СГО» Снежинского городского округа, которое:

- собирает заявки от городских организаций по объектам в целях выделения областного финансирования по данной подпрограмме на соответствующий год;

- формирует проекты перечней строек на выделение областного финансирования в целях выполнения мероприятий подпрограммы в соответствующем году;

- осуществляет финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств местного бюджета;

- готовит предложения по корректировке подпрограммы;

- координирует подпрограмму с другими подпрограммами в рамках муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе;

- несет ответственность за своевременную и качественную подготовку и реализацию подпрограммы, обеспечивает

- эффективное использование средств, выделяемых на реализацию мероприятий подпрограммы;

- в установленные сроки готовит и направляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области отчеты

- об использовании средств областного бюджета, выделенных на

реализацию мероприятий подпрограммы.

- направляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области отчеты о проведении торгов, конкурсов.
- Администрация Снежинского городского округа осуществляет:
 - подготовку и представление в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области сведений о наличии подготовленных земельных участков и территорий;
 - подготовку градостроительной документации (правил землепользования и застройки, проектов планировки территорий);
 - оформление земельных участков;
 - подготовку инвестиционных проектов по обеспечению земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры и разработку проектов развития территорий, в том числе застроенных, для жилищного строительства, а также разработку и утверждение проектно-сметной документации по объектам в случае получения финансовой помощи муниципальным образованием на подготовку земельных участков;
 - обеспечение земельных участков, выделенных для жилищного строительства, полным комплексом объектов коммунальной инфраструктуры;
 - планирование и увеличение аукционной базы земельных участков для жилищного строительства, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений;
 - контроль за ходом реализации подпрограммы на территории муниципального образования в лице заместителя главы Снежинского городского округа;

Организационные мероприятия подпрограммы обеспечат четкое разграничение ответственности между всеми возможными участниками процесса развития территорий и строительства объектов коммунальной инфраструктуры, а также позволят ориентироваться на рыночные инструменты решения проблемы и минимизировать инвестиционные риски.

VII. Система мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств бюджетов всех уровней и внебюджетных источников.

В соответствии с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации № 190-ФЗ администрацией города разработана градостроительная документация территории Снежинского городского округа, утвержден План мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Снежинского городского округа на период до 2035 года, утверждены Правила землепользования и застройки территории Снежинского городского округа.

Организационные мероприятия в рамках подпрограммы будут направлены на:

- создание условий для снижения административных барьеров в жилищном строительстве;
- планирование и увеличение аукционной базы земельных участков, обеспеченных комплексом инженерных коммуникаций и сооружений для жилищного строительства;
- внедрение механизмов проведения комплексной застройки территорий.

Финансово-экономические мероприятия подпрограммы направлены на финансирование разработки градостроительной документации, обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, что позволит помочь решению основных проблем, сдерживающих увеличение объемов жилищного строительства, и обеспечить условия для регулирования спроса и предложения на рынке жилья.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к подпрограмме «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»					
Перечень земельных участков, планируемых к предоставлению в целях жилищного строительства, и земельных участков, предлагаемых для введения в оборот в целях жилищного строительства на территории Снежинского городского округа					
№ п/п	Месторасположение земельного участка	Кадастровый номер земельного участка	Площадь земельного участка, гектаров	Планируемый объем жилищного строительства, кв. метров	Предполагаемый срок освоения земельного участка, год
1.	Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Транспортная, д.9Б	74:40:0101010:999	0,5303	6 134	2023
Итого			0,5303	6 134	

Паспорт
подпрограммы «Разработка (корректировка) документов
территориального планирования и градостроительного
зонирования,
документации по планировке территории Снежинского
городского округа»

Наименование подпрограммы	Разработка (корректировка) документов территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории Снежинского городского округа
Основной разработчик подпрограммы	Управление градостроительства администрации Снежинского городского округа
Исполнители подпрограммы	Управление градостроительства администрации Снежинского городского округа
Цели подпрограммы	Обеспечение устойчивого развития территории Снежинского городского округа на основе документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории (далее – градостроительная документация), в том числе в целях развития жилищного строительства, повышения качества и комфорта городской среды.
Задачи подпрограммы	1) Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа. 2) Обеспечение своевременного внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Снежинского городского округа с целью стимулирования развития строительства на территории округа, а также внесение сведений в единый государственный кадастр недвижимости об утвержденных границах территориальных зон в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости». 3) Создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья, улучшение жилищных условий нуждающихся категорий граждан путем выполнения своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов федерального, регионального и муниципального значения. 4) Совершенствование автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа.
Сроки реализации подпрограммы	2022 - 2025 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы Индикаторы реализации подпрограммы	Общий необходимый объем финансирования подпрограммы на весь период реализации составляет – 16 340 000,00 руб., в том числе: средства областного бюджета – 0,00 руб., средства местного бюджета – 0,00 руб., средства, необходимые для реализации мероприятий** – 16 340 000,00 руб. Объем финансирования подпрограммы в 2022 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств: областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб. Объем финансирования подпрограммы в 2023 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств: областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб. Объем финансирования подпрограммы в 2024 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств: областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб. Объем финансирования подпрограммы в 2025 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств: областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб. Средства, необходимые для реализации мероприятий – 16 340 000,00 руб., в том числе: Объем финансирования подпрограммы в 2022 году – 120 000,00 руб., Объем финансирования подпрограммы в 2023 году – 4 190 000,00 руб., Объем финансирования подпрограммы в 2024 году – 11 590 000,00 руб., Объем финансирования подпрограммы в 2025 году – 440 000,00 руб., *- объем финансирования указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год, либо при внесении изменений в решение об утверждении бюджета на текущий финансовый год. ** - дефицит финансирования (источник финансирования не определен). количество нормативно-правовых актов (НПА) органов местного самоуправления, приведенных в соответствии с действующим законодательством; наличие корректировки генерального плана Снежинского городского округа; наличие корректировки правил землепользования и застройки Снежинского городского округа; доля территориальных зон, сведения о границах, которых внесены в ЕПН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории Снежинского городского округа; количество подготовленной градостроительной документации, предусматривающей территории для предоставления под жилищное строительство.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	5. общая площадь территории для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка (корректировка) документации по планировке территории; – количество сформированных карт-планов органом местного самоуправления для направления в Единый государственный реестр недвижимости. За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов: приведение нормативно-правовых актов (НПА) органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством – 4 единицы; количество подготовленной градостроительной документации, предусматривающей территории для предоставления под жилищное строительство – 3 единицы; общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории – 206 га; доля территориальных зон, сведения о границах которых внесены в ЕПН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории Снежинского городского округа – 100 %.

Характеристика проблемы

Подпрограмма «Разработка (корректировка) документов территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории Снежинского городского округа» муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе разработана в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», государственной программой Челябинской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Челябинской области», в рамках реализации Стратегии социально-экономического развития Снежинского городского округа на период до 2035 года с целью решения следующих задач:

Градостроительная деятельность является основой территориального планирования, составной частью процесса управления развитием территории муниципального образования и должна обеспечить устойчивое развитие территории, безопасные и благоприятные условия жизнедеятельности населения, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, охрану и рациональное использование природных ресурсов.

Массовое жилищное строительство и комплексное развитие территорий невозможны без осуществления грамотного, экономически и технически обоснованного градостроительного планирования.

Своевременная разработка градостроительной документации является важнейшим фактором обеспечения нормальной жизнедеятельности

городского округа, позволяющим исключить случаи возможных нарушений законодательных прав и интересов физических и юридических лиц.

В настоящее время на территории Снежинского городского округа утверждены: документы территориального планирования

- генеральный план Снежинского городского округа, генеральные планы населенных пунктов (города Снежинска, поселка Ближний Береговой, деревень Ключи), правила землепользования и застройки Снежинского городского округа и 22 проекта планировки территорий (включая документацию по планировке территории на линейные объекты).

В период с 2020 по 2021 годы администрацией города Снежинска проводилась работа по внесению изменений в Генеральный план Снежинского городского округа, утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.09.2009 № 237, и Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа, утвержденные решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118. Проекты данных документов были утверждены Собранием депутатов Снежинского городского округа 23.09.2021 (решения № 115 и № 116 соответственно).

В связи с установлением администрацией Снежинского городского округа границ лесничества, принятии Минэкономразвития России решения о подготовке документации по планировке территории опережающего социально-экономического развития «Снежинск», принимаая во внимание изменения в сведения единого государственного реестра недвижимости, требуется внесение изменений в утвержденные документы территориального планирования и градостроительного зонирования –

Генеральный план и Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа.

Значительная часть проектных решений ранее утвержденной градостроительной документации после утверждения в 2021 году документов территориального планирования и градостроительного зонирования в новой редакции утратили свою актуальность и применены в настоящее время быть не могут.

Например, проектом внесения изменений в генеральный план выявлены неэффективно используемые территории Снежинского городского округа, имеющие дополнительный потенциал развития, позволяющий вовлечь существующий территориальный ресурс, который, в отличие от отдаленных территорий, уже обеспечен транспортно-инженерной инфраструктурой. Таким образом, определены территории малозатяжной жилой застройки, ограниченные улицами: Зеленая – Чапаева – Строителей – Южная и Сосновая – Чапаева – Строителей – Южная, которые подлежат градостроительному преобразованию за счет сноса существующих деревянных 8-ми квартирных 2-х этажных жилых домов. Развитие и преобразование жилых территорий предлагается путем комплексного развития территории жилой застройки в жилом поселке № 2 в городе Снежинске.

Данные территории жилой застройки согласно Стратегии социально-экономического развития Снежинского городского округа на период до 2035 года отнесены к «территории развития», на которой предусмотрено размещение объектов капитального строительства с целью их активного и эффективного использования.

Однако, фактором, сдерживающим реализацию плана комплексного развития территории в жилом поселке № 2, являются инженерная инфраструктура, находящаяся за пределами нормативных сроков службы, изношенная физически и морально и исчерпавшая свои возможности.

Поэтому существует острая необходимость внесения изменений в документацию по планировке территории жилых микрорайонов № 22, 23 (жилой поселок № 2) в городе Снежинске, утвержденную постановлением Главы города Снежинска от 02.06.2009 № 764, с целью определения первоочередных задач по инженерно-техническому обеспечению территории, предусмотренной под комплексное развитие территории жилой застройки.

Комплексное решение проблем градостроительства возможно лишь на основе соответствия проектных решений основных документов по обеспечению градостроительной деятельности: документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории между собой.

Одной из приоритетных задач, стоящих перед администрацией Снежинского городского округа, является выполнение требований Федерального закона о государственном кадастре недвижимости,

предписывающих необходимость внесения сведений о границах территориальных зон в государственный кадастр, что в дальнейшем должно позволить избежать проблем для граждан при оформлении ими прав на земельные участки, а также сократить время оформления земельно-правовых документов.

В период с 2019 по 2020 годы администрацией города были осуществлены работы по внесению в Единый государственный реестр недвижимости (далее – ЕГРН) сведений о границах территориальных зон на сумму 483 тыс. руб. с привлечением средств бюджета Челябинской обл. (91% от общего количества территориальных зон).

После внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа, утвержденные в 2021 году, произошли существенные изменения в картах функционального и градостроительного зонирования территории Снежинского городского округа. Т.е. границы территориальных зон, установленные в соответствии с решениями генерального плана по предложениям, поступившим по результатам публичных слушаний, изменились значительно.

Согласно ст. 32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» органы местного

самоуправления обязаны направлять в орган регистрации прав документы (содержащиеся в них сведения) для внесения сведений в ЕГРН в течение шести месяцев с даты принятия ими решений о внесении изменений в правила землепользования и застройки. Однако, финансирование из средств областного бюджета на данные работы не предусмотрено.

В Градостроительный кодекс Российской Федерации внесены изменения, которыми с 01.01.2024 года не допускается выдача разрешений на строительство при отсутствии в ЕГРН сведений о границах территориальных зон, в которых расположены земельные участки, на которых планируются строительство, реконструкция объектов капитального строительства.

Таким образом, перед органом местного самоуправления поставлена задача по внесению изменений в ЕГРН сведений о границах территориальных зон в кратчайшие сроки.

Однако, изменения либо уточнения сведений о границах земельных участков в ЕГРН происходят систематически, следовательно, неизбежны изменения в уже утвержденную градостроительную документацию.

Выходом из сложившейся ситуации с минимальными трудозатратами является приобретение программного продукта, который позволит самостоятельно, без привлечения сторонних организаций осуществлять работы по выполнению описания местоположения границ территориальных зон для последующего внесения данных сведений в ЕГРН.

Значительным является факт освобождения МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» от процедуры постановки границ территориальных зон на учет, который до настоящего времени организовывал заключение соглашений с органами власти субъекта и проводил аукционные мероприятия.

II. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является обеспечение устойчивого развития территории Снежинского городского округа на основе документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории, в том числе в целях развития жилищного строительства, объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур.

Задачами подпрограммы являются:

Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа.

Обеспечение своевременного внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Снежинского городского округа с целью стимулирования развития строительства на территории

округа, а также внесение сведений в единый государственный кадастр недвижимости об утвержденных границах территориальных зон в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости».

Создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья, улучшение жилищных условий нуждающихся категорий граждан путем выполнения своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов федерального, регионального и муниципального значения.

Совершенствование автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа.

III. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются:

средства областного бюджета, которые направляются в виде субсидий местным бюджетам на подготовку документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории муниципальных образований Челябинской области;

средства местных бюджетов.

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет средств областного бюджета осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Общий необходимый объем финансирования подпрограммы в 2022–2025 годах – 16 340 000,00 руб.*

Средства, необходимые для реализации мероприятий в 2022–2025 годах – 16 340 000,00 руб.**

* - объем финансирования указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год, либо при внесении изменений в решение об утверждении бюджета на текущий финансовый год;

** - дефицит финансирования (источник финансирования не определен).

Финансирование мероприятий подпрограммы за счет

внебюджетных источников не предусмотрено.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

За период действия Подпрограммы ожидается достижение следующих результатов:

- приведение нормативно-правовых актов (НПА) органов местного самоуправления в соответствии с действующим законодательством – 4 единицы;
- количество подготовленной градостроительной документации, предусматривающей территории для предоставления под жилищное строительство – 3 единицы;
- общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории – 206 га;
- доля территориальных зон, сведения, о границах которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории Снежинского городского округа – 100 %.

V. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы

Представлены в таблице 1.

Таблица 1
Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы
«Разработка (корректировка) документов территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории Снежинского городского округа»

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	факт	Значения индикаторов					Всего за период реализации программы
			2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Задача 1. подпрограммы: Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа									
1.1.	Количество нормативно-правовых актов (НПА) органов местного самоуправления, приведенных в соответствии с действующим законодательством	кол-во НПА	1	1	1	1	1	1	4
Задача 2. подпрограммы: Обеспечение своевременного внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Снежинского городского округа с целью стимулирования развития строительства на территории округа, а также внесение сведений в единый государственный кадастр недвижимости об утвержденных границах территориальных зон в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости».									
2.1.	Наличие корректировки генерального плана Снежинского городского округа	да – 1, нет – 0	1	0	1	0	0	0	1
2.2.	Наличие корректировки правил землепользования и застройки Снежинского городского округа	да – 1, нет – 0	1	0	1	1	1	1	3
2.3.	Доля территориальных зон, сведения о границах, которых внесены в ЕГРН, в общем количестве территориальных зон, установленных правилами землепользования и застройки, на территории Снежинского городского округа	%	92%	92%	94%	96%	100%	100%	
Задача 3. подпрограммы: Создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья, улучшение жилищных условий нуждающихся категорий граждан путем выполнения своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов федерального, регионального и муниципального значения.									
3.1.	Количество комплексов подготовленной градостроительной документации, предусматривающей территории для предоставления под жилищное строительство	единиц	1	0	0	1	0	1	
3.2.	Общая площадь территорий для развития жилищного строительства, в отношении которых осуществлена подготовка документации по планировке территории	га	6	0	0	206	0		206
Задача 4. подпрограммы: Совершенствование автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа									
4.1.	Количество сформированных карта-планов органом местного самоуправления для направления в Единый государственный реестр	шт.	0	0	5	10	11		

* - при условии приобретения программных продуктов в целях совершенствования автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа

VI. Организация управления и механизм реализации Подпрограммы

Администрация Снежинского городского округа по представленной информации управлением градостроительства ежегодно до 01 июля, предшествующего планируемому году, представляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области заявку на софинансирование подпрограммы с приложением следующих документов:

пояснительную записку, содержащую обоснование потребности (необходимости) в получении субсидии, включая технико-экономические показатели, которые будут обеспечены в результате реализации мероприятий, и информацию о площади территории, которую планируется предоставить в целях осуществления жилищного строительства;

расчет стоимости разработки указанных документов, подготовленный в соответствии со Справочником базовых цен на проектные работы в строительстве «Территориальное планирование и планировка территорий», утвержденным приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 28.05.2010 № 260;

копии муниципальных правовых актов об утверждении муниципальных программ, предусматривающих мероприятия по подготовке документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории муниципальных образований Челябинской области.

В соответствии с условиями государственной программы Челябинской области «Стимулирование развития жилищного строительства в Челябинской области» критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий местным бюджетам в 2022 - 2025 годах являются:

- 1) соответствие представленным органом местного самоуправления муниципального образования документам требованиям настоящего Порядка;
- 2) своевременное представление органом местного самоуправления муниципального образования достоверных отчетов по ранее полученным субсидиям из областного бюджета;
- 3) отсутствие неосвоенных субсидий местному бюджету, предоставленных из областного бюджета в предшествующем году.

VII. Система мероприятий и финансово-экономическое обоснование подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя организационные и финансово-экономические мероприятия за счет средств областного и местного бюджетов.

Мероприятия подпрограммы предусматривают: совершенствование нормативной правовой базы, регламентирующей вопросы подготовки и утверждения документов территориального планирования, градостроительного зонирования, документации по планировке территорий;

переход на разработку (корректировку) градостроительной документации силами специалистов управления градостроительства администрации Снежинского городского округа.

Объем средств, необходимых на реализацию подпрограммы, определен:

исходя из предоставленных коммерческих предложений на разработку градостроительной документации (Генерального плана и Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа) – 3 000 000 руб.;

2) исходя из средней фактической стоимости разработки: проекта планировки территории – 10 300 000 руб.; внесения сведений о границах территориальных зон - 20 000 руб. (за 1 территориальную зону);

3) исходя из представленной информации о стоимости приобретения лицензий на программное обеспечение «ТехноКад» на 1 персональный компьютер (включая техническое сопровождение) – 240 000 руб.;

4) исходя из письма от 31.03.2022 № 0322-34 о стоимости лицензии на обновление ГИС «ИнГео» до версии 4.8 (включая настройку, обучение и консультационную поддержку) – 750 000 руб.

Паспорт

Подпрограммы «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»

Наименование подпрограммы	«Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания» (далее – подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	– муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее – КУИ города Снежинска)
Исполнители подпрограммы	– КУИ города Снежинска
Цель подпрограммы	– ликвидация жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации
Задачи подпрограммы	– формирование жилищного фонда, необходимого для переселения граждан из аварийного жилищного фонда; – переселение жителей многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащих сносу или реконструкции (далее именуются – аварийные МКД)
Сроки реализации подпрограммы	2022 - 2025 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы	Общий необходимый объем финансирования подпрограммы в 2022–2025 годах 37 137 214,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 37 133 500,00 руб.; местного бюджета – 3 714,00 руб. Объем финансирования в 2022 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб. Объем финансирования в 2023 году – 37 137 214,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 37 133 500,00 руб.; местного бюджета – 3 714,00 руб.; 17 Объем финансирования в 2024 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб. Объем финансирования в 2025 году – 0,00 руб., в том числе за счет средств областного бюджета – 0,00 руб.; местного бюджета – 0,00 руб.
Индикаторы реализации подпрограммы	– Площадь, приобретенных благоустроенных жилых помещений (квартир) для расселения непригодных, аварийных МКД – 470,6 кв.метра; – Количество расселенного непригодного для проживания жилищного фонда – 392,0 кв.метра; – Количество жителей, переселенных из непригодных, аварийных МКД
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– расселение МКД, общей площадью 392,0 кв. метра, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации; – уменьшение аварийного жилищного фонда Снежинского городского округа общей площадью 392,0 кв. метра; – переселение 31 жителя МКД, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Наличие для граждан возможности улучшения жилищных условий является важным показателем повышения благосостояния населения Снежинского городского округа, предпосылкой социальной и экономической стабильности государства, поэтому решение жилищной проблемы является одним из приоритетов государственной политики в Российской Федерации, Челябинской области и Снежинском городском округе.

Одной из важнейших проблем жилищно-коммунальной реформы является проблема ликвидации аварийного жилищного фонда. Его наличие не только ухудшает внешний облик, понижает инвестиционную привлекательность населенных пунктов и сдерживает развитие инфраструктуры, но и создает потенциальную угрозу безопасности и комфорта проживания граждан, ухудшает качество предоставляемых коммунальных услуг, повышает социальную напряженность в обществе.

Подпрограмма разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, государственной программой Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем Граждан Российской Федерации в Челябинской области», утвержденной постановлением Правительства Челябинской области от 21.12.2020 № 700-П.

Решение вопроса переселения граждан из аварийного жилищного фонда программным методом обусловлено необходимостью обеспечения управляемости процесса, достижения заданного уровня социальной эффективности проводимых мероприятий, контроля за целевым и эффективным использованием средств, направляемых на расселение аварийного жилищного фонда.

В настоящее время решить проблему переселения граждан из аварийного жилищного фонда только за счет средств местного бюджета невозможно. Для решения данной проблемы требуется финансовая поддержка за счет средств областного бюджета, что и предусмотрено в рамках реализации настоящей подпрограммы.

Объектом рассмотрения подпрограммы является жилищный фонд как совокупность жилых помещений многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в установленном порядке в связи с физическим износом.

На территории Снежинского городского округа аварийный жилищный фонд, признанный таковым по состоянию на 01 марта 2022 года, составляет 422,7 кв.метров.

Перечень многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащих расселению в рамках данной программы, приведен в приложении № 1 к подпрограмме.

II. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является ликвидация жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации.

Для достижения поставленной цели определены основные задачи муниципальной программы:

1) формирование жилищного фонда, необходимого для переселения граждан из аварийного жилищного фонда. Обеспечение жилищных прав граждан, проживающих в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, находящихся в аварийных МКД. Обеспечение жилищных прав собственников изымаемых жилых помещений, находящихся в аварийных МКД, путем создания условий для обеспечения альтернативности в выборе способа переселения и прозрачности формирования реестра участников подпрограммы;

2) переселение жителей многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащих сносу или реконструкции.

Реализация Программы осуществляется на основе следующих принципов:

1) соблюдение положений Жилищного кодекса Российской Федерации при организации переселения граждан из аварийного жилищного фонда;

2) предоставление полной и достоверной информации

собственникам помещений аварийных многоквартирных домов для принятия решения об участии в подпрограмме;

3) эффективное расходование средств областного бюджета.

Жилые помещения, приобретенные (построенные) для целей подпрограммы, предоставляются:

1) нанимателям, переселяемым из жилых помещений муниципального жилищного фонда, признанных непригодными для проживания, по договорам социального найма;

2) собственникам, переселяемым из жилых помещений многоквартирных домов муниципального жилищного фонда, признанных аварийными и подлежащими сносу, в собственность.

Жилые помещения признаются непригодными для проживания, а многоквартирные дома аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47.

III. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Основными источниками финансирования подпрограммы являются средства:

1) областного бюджета в соответствии с законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год;

2) местного бюджета.

Средства областного бюджета предоставляются Снежинскому городскому округу в виде субсидий в пределах утвержденных бюджетных

ассигнований на основании Соглашения между Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области и Муниципальным образованием, в соответствии с распределением субсидий муниципальным образованиям.

Общий необходимый объем финансирования подпрограммы в 2022–2025 годах – 37 137 214,00 руб., в том числе за счет средств: областного бюджета – 37 133 500,00 руб.; местного бюджета – 3 714,00 руб.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при формировании бюджетов на очередной финансовый год.

Средства расходуются на:

– предоставление нанимателям жилых помещений МКД других благоустроенных жилых помещений по договору социального найма, равнозначных по общей площади, ранее занимаемым жилым помещением, отвечающим установленным требованиям и находящихся в черте населенных пунктов, в которых расположены соответствующие аварийные МКД,

– предоставление собственникам жилых помещений в аварийных МКД взамен изымаемого помещения другого жилого помещения или выкупа изымаемых жилых помещений в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации.

IV. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Успешная реализация подпрограммы должна обеспечить достижение следующих показателей:

– расселение МКД, общей площадью 392,0 кв. метра, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;

– уменьшение аварийного жилищного фонда Снежинского городского округа общей площадью 392,0 кв. метра;

– переселение 31 жителя МКД, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации.

V. Индикаторы реализации подпрограммы

Представлены в таблице 1.

Таблица 1.
Сведения о целевых показателях (индикаторах) муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Наименование целевого показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение целевых показателей (индикаторов)				
			2022	2023	2024	2025	Всего 2023 – 2025
1	2	3	4	5	6	7	8
Задача 1: Формирование жилищного фонда, необходимого для переселения граждан из аварийного жилищного фонда							
1.1.1	Площадь, приобретенных благоустроенных жилых помещений (квартир) для расселения непригодных, аварийных МКД	квадратных метров общей площади	-	470,6	-	-	470,6
Задача 2. Переселение жителей МКД, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими сносу или реконструкции							
1.2.1	Количество расселенного непригодного для проживания жилищного фонда	квадратных метров общей площади	-	392,0	-	-	392,0
1.2.2	Количество жителей, переселенных из непригодных, аварийных МКД	человек	-	31	-	-	31

VI. Организация управления и механизм реализации подпрограммы

Ежегодно Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области проводит отбор муниципальных образований для участия в реализации мероприятий подпрограммы.

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» ежегодно в установленный срок представляет в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области:

заявку на предоставление субсидии;
пояснительную записку с обоснованием потребности (необходимости) в получении субсидии с учетом выбора оптимального способа переселения граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания (строительство многоквартирных домов, приобретение жилых помещений у застройщиков либо на вторичном рынке, выплата возмещения собственникам), а также с указанием стоимости 1 кв. метра планируемых к приобретению (строительству) жилых помещений, определенной в соответствии со статьей 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44).

Прогнозная площадь планируемых к приобретению (строительству) жилых помещений на территории Снежинского городского округа определяется (с учетом возможного превышения площади, планируемого к приобретению (строительству) жилого помещения не более чем на 20 процентов относительно расчетного значения, планируемого к приобретению (строительству) жилого помещения);

исходя из рекомендуемой площади квартир, определяемой в соответствии с пунктом 5.2 СП 54.13330 «СНИП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 3 декабря 2016 № 883/пр «Об утверждении СП 54.13330 «СНИП 31-01-2003 Здания жилые многоквартирные» (далее именуется – СП 54.13330), – в случае если планируется расселение жилого помещения, площадь которого не превышает значения, рассчитанного исходя из соответствующего количества комнат в жилом помещении и рекомендуемой площади квартир, определяемой в соответствии с пунктом 5.2 СП 54.13330;

исходя из фактической величины площади расселяемых жилых помещений – в случае если планируется расселение жилого помещения, площадь которого превышает значение, рассчитанное исходя из соответствующего количества комнат в жилом помещении и рекомендуемой площади квартир, определяемой в соответствии с пунктом 5.2 СП 54.13330;

копию муниципальной правового акта об утверждении муниципальной подпрограммы по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, либо выписку из данной муниципальной подпрограммы.

Условиями участия Снежинского городского округа в реализации мероприятий подпрограммы являются:

наличие разработанной и утвержденной муниципальной подпрограммы реализации мероприятий по переселению граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания;
подтверждение обязательств по финансированию муниципальной подпрограммы из средств местного бюджета;
представление полной и достоверной информации нанимателям и собственникам аварийных жилых помещений о ходе реализации мероприятий подпрограммы путем размещения соответствующей информации на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет либо с использованием средств массовой информации;
размещение заказа на приобретение жилых помещений или проведение торгов на работы по строительству жилых домов в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;
организация работ по переселению граждан из аварийного жилищного фонда и обеспечению переселения граждан в предельно сжатые сроки и осуществление сноса для минимизации издержек по содержанию аварийных домов и сроков для включения освобождающихся земельных участков в хозяйственный оборот;
представление в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области:

ежемесячного отчета о реализации мероприятий подпрограммы не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным;
годового отчета о ходе реализации подпрограммы не позднее 12 января года, следующего за отчетным.

отсутствие фактов нецелевого использования средств областного бюджета, полученных на реализацию подпрограммы в предшествующий год.

Оценочными критериями отбора муниципальных образований Челябинской области на предоставление субсидий являются: доля жилья, признанного непригодным для проживания (аварийным), в общем объеме жилищного фонда составляет более 0,01;

своевременное представление отчетов по ранее полученным субсидиям;

отсутствие неосвоенных средств субсидий местным бюджетам на строительство (приобретение) жилых помещений для осуществления мероприятий по переселению граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания, предоставленных из областного бюджета в году, предшествующем

году предоставления субсидии;

наличие судебных решений и (или) предписаний надзорных органов о необходимости переселения граждан из жилых помещений, признанных непригодными для проживания (жилых многоквартирных домов - аварийными и подлежащими сносу либо реконструкции);

наличие поручений Президента Российской Федерации, федеральных органов государственной власти, Аппарата полномочного представителя Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, Губернатора Челябинской области о расселении непригодного для проживания (аварийного) жилищного фонда;

наличие сведений об аварийном жилищном фонде на территории соответствующего муниципального образования Челябинской области в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ».

Распределение субсидий местным бюджетам определяется законом Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период.

Органы местного самоуправления обеспечивают целевое, эффективное и своевременное использование субсидий, полученных из областного бюджета в рамках подпрограммы.

Объемы финансирования мероприятий подпрограммы и значения целевых индикаторов подпрограммы подлежат уточнению (корректировке) (в пределах средств, предусмотренных на соответствующие цели в законе Челябинской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период).

VII. Система мероприятий подпрограммы

Мероприятия подпрограммы направлены на реализацию поставленных задач и включают в себя мероприятия по разработке нормативной правовой базы, организационные и финансово-экономические мероприятия, осуществляемые за счет средств областного и местного бюджетов.

На I этапе реализации подпрограммы КУИ города Снежинска: в порядке, установленном Федеральным законом № 44 проводит торги на выполнение работ по приобретению жилых помещений у застройщиков либо на вторичном рынке;
заключает муниципальные контракты на приобретение жилых помещений у застройщиков либо на вторичном рынке по цене, определяемой в соответствии с Федеральным законом № 44.

Начальная (максимальная) цена указанных муниципальных контрактов определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44.

25

В случае предоставления жилого помещения большей площади, чем аварийное, оплата превышения площади осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов.

При согласии собственника с ним заключается соглашение, в соответствии с которым ему предоставляется другое благоустроенное жилое помещение. Предлагаемое и изымаемое жилые помещения признаются равноценными. Доплата за разницу в стоимости обмениваемых жилых помещений не взимается.

На II этапе организационные мероприятия должны быть направлены на:

определение рыночной стоимости изымаемого жилого помещения, находящегося в собственности граждан, в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;
заключение с собственниками договоров мены в соответствии с заключенными предварительными соглашениями о предоставлении взамен изымаемых жилых помещений других жилых помещений муниципального жилищного фонда;

предоставление нанимателям изымаемых жилых помещений равнозначных жилых помещений по договорам социального найма. Финансовые мероприятия направлены на формирование муниципального жилищного фонда для переселения граждан путем приобретения квартир в многоквартирных домах, в том числе на вторичном рынке, для последующего предоставления жилых помещений для переселения:

граждан из занимаемых по договорам социального найма жилых помещений, расположенных в аварийных МКД;
собственников жилых помещений, расположенных в аварийных МКД.

Жилые помещения предоставляются нанимателям в порядке и на условиях, предусмотренных разделами III и IV Жилищного кодекса Российской Федерации, а собственникам - в соответствии с частью 8 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Перечень основных мероприятий приведен в Таблице 2.

Основные мероприятия, предусмотренные подпрограммой, могут уточняться или дополняться в зависимости от изменений, вносимых в законодательство Российской Федерации и Челябинской области.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к подпрограмме «Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания»

Перечень многоквартирных домов, признанных непригодными для проживания, аварийными и подлежащими расселению

№ п/п	адрес многоквартирного дома	дата заключения МВК	документ, подтверждающий признание многоквартирного дома аварийным	число жителей, планируемых к расселению	количество жилых помещений	расселяемая площадь, кв.м
1.	г. Снежинск, ул. Южная, д. 33	24.01.2022	04.02.2022 № 149	31	8	392,0

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к муниципальной Программе «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации»
в Снежинском городском округе»

Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финанси- рования	Объем финансирования, (руб.)					Бюджетополучатели/ исполнители Программы	Связь с индикаторами (показателями) реализации Программы (№ показателя)	Ссылка на НПА, о соответствии расходного обязательства полномочиям Снежинского городского округа	
			Всего	2022	2023	2024	2025				
Задача 1 Программы. Улучшение жилищных условий молодых семей, признанных в установленном порядке, нуждающимися в жилых помещениях.											
Подпрограмма «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий»											
Задача Подпрограммы: Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и социальных выплат на данные цели.											
1.1.	Предоставление молодым семьям свидетельств о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и социальных выплат на данные цели.	Федеральный бюджет Областной бюджет Местный бюджет Собственные и заемные средства граждан Средства, необходимые для реализации мероприятия	10 479 821,75 36 226 378,25 12 465 746,60 113 122 309,85 17 057 812,00	2 041 601,82 8 181 198,18 3 936 840,60 29 528 027,29 0,00	2 274 119,93 7 759 580,07 8 528 906,00 34 473 411,14 0,00	3 113 200,00 10 104 300,00 0,00 24 546 785,71 8 528 906,00	3 050 900,00 10 181 300,00 0,00 24 574 085,71 8 528 906,00	Администрация Снежинского городского округа	1	п. 6 ч.1 ст. 16 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 (в ред. от 30.12.2021 № 492-ФЗ)	
1.2.	Предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы дополнительных социальных выплат при рождении (усыновлении) одного ребенка	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация Снежинского городского округа	1		
1.3.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения	Без финансирования	-	-	-	-	-	Администрация Снежинского городского округа	1		
1.4.	Организация учета молодых семей в качестве нуждающихся в жилых помещениях и участников подпрограммы	Без финансирования	-	-	-	-	-	Администрация Снежинского городского округа	1		
Итого по подпрограмме		Всего, в том числе	189 352 068,45	43 687 667,89	53 036 017,14	46 293 191,71	46 335 191,71	Администрация Снежинского городского округа			
		Федеральный бюджет	10 479 821,75	2 041 601,82	2 274 119,93	3 113 200,00	3 050 900,00				
		Областной бюджет	36 226 378,25	8 181 198,18	7 759 580,07	10 104 300,00	10 181 300,00				
		Местный бюджет	12 465 746,60	3 936 840,60	8 528 906,00	0,00	0,00				
		Собственные и заемные средства граждан Средства, необходимые для реализации мероприятий подпрограммы	113 122 309,85 17 057 812,00	29 528 027,29 0,00	34 473 411,14 0,00	24 546 785,71 8 528 906,00	24 574 085,71 8 528 906,00				
Задача 2 Программы. Сокращение в Снежинском городском округе очереди на жилье, улучшение жилищных условий сотрудников социально значимых организаций											
Подпрограмма «Формирование жилищного фонда, предоставляемого по договорам найма»											
Задача подпрограммы: Увеличение муниципального жилищного фонда для предоставления организациям и гражданам жилых помещений по договорам найма											
2.1.	Многоквартирный жилой дом в г. Снежинске	Местный бюджет	228 464 338,80	228 464 338,80	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР», КУИ города Снежинска, Управление градостроительства)	2,3	Положение «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 03.03.2010 № 47, и Положением «Об аренде жилых помещений муниципального жилищного фонда города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.11.2007 № 158 (с изменениями и дополнениями от 02.06.2011 № 101)	
2.2.	Многоквартирный жилой дом в г. Снежинске. Утилизация строительных отходов, образовавшихся в результате сноса (демонтажа) строения	Местный бюджет	9 801 928,00	9 801 928,00	0,00	0,00	0,00				
Итого по подпрограмме			Всего, в том числе	238 266 266,80	238 266 266,80	0,00	0,00				0,00
			Местный бюджет	238 266 266,80	238 266 266,80	0,00	0,00				0,00
Задача 3 Программы: Опережающее обеспечение земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры для увеличения объемов жилищного строительства											
Подпрограмма «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»											
Задача подпрограммы: Строительство отдельных объектов инженерной инфраструктуры муниципальной собственности, обеспечивающих потребности новых территорий для жилищного строительства											
3.1.	Улично-дорожная сеть поселка Ближний Береговой, (проектно-изыскательские работы)	Всего, в том числе Областной бюджет Местный бюджет	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»	4,5,6	п. 4 ч.1 ст. 16 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 (в ред. от 30.12.2021 № 492-ФЗ)	
3.2.	Сети электроснабжения в поселке Ближний Береговой Снежинского городского округа Челябинской области	Всего, в том числе Областной бюджет Местный бюджет	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»	7		
3.3.	Магистральные сети электроснабжения жилого поселка №2, расположенного в г. Снежинске Челябинской области	Всего, в том числе Областной бюджет Местный бюджет	1 877 065,99 0,00 1 877 065,99	1 877 065,99 0,00 1 877 065,99	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»	4		
Итого по подпрограмме			Всего, в том числе	1 877 065,99	1 877 065,99	0,00	0,00	0,00			
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			Местный бюджет	1 877 065,99	1 877 065,99	0,00	0,00	0,00			
Задача 4 Программы: Обеспечение устойчивого развития территории Снежинского городского округа на основе документов территориального планирования, градостроительного зонирования и документации по планировке территории											

Подпрограмма: «Разработка (корректировка) документов территориального планирования и градостроительного зонирования, документации по планировке территории Снежинского городского округа»										
Задача 1 подпрограммы: Формирование правовой основы для осуществления градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа										
4.1.1	Внесение изменений в нормативно-правовые акты по вопросам градостроительной деятельности на территории муниципального образования «Город Снежинск»	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	0	
Задача 2 подпрограммы: Обеспечение своевременного внесения изменений в генеральный план и правила землепользования и застройки Снежинского городского округа с целью стимулирования развития строительства на территории округа, а также внесение сведений в единый государственный кадастр недвижимости об утвержденных границах территориальных зон в соответствии с требованиями Федерального закона «О государственном кадастре недвижимости».										
4.2.1	Корректировка генерального плана и Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10	
4.2.2	Средства, необходимые для реализации мероприятия		3 000 000,00	0,00	3 000 000,00	0,00	0,00	0,00		
4.2.2	Корректировка Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа	Без финансирования	0	0	0	0	0	0	11	
4.2.3	Внесение в единый государственный кадастр недвижимости сведений о границах территориальных зон (26 зон)	Местный бюджет	0,00**	0,00	0,00**	0,00**	0,00	0,00	12	п. 26 ч.1 ст. 16 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 (в ред. от 30.12.2021 № 492-ФЗ)
4.2.3	Средства, необходимые для реализации мероприятия		520 000,00**	0,00	200 000,00**	320 000,00**	0,00	0,00		
Задача 3 подпрограммы: Создание условий для увеличения объемов жилищного строительства и осуществления государственной поддержки граждан при приобретении или строительстве жилья, улучшение жилищных условий нуждающихся категорий граждан путем выполнения своевременной разработки и утверждения документации по планировке территорий, планируемых для развития жилищного строительства, размещения объектов федерального, регионального и муниципального значения										
4.3.1	Внесение изменений в Проект планировки территории микрорайонов №22, 23 (жилой поселок №2 в городе Снежинск)	Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13, 14	п. 26 ч.1 ст. 16 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 (в ред. от 30.12.2021 № 492-ФЗ)
4.3.1	Средства, необходимые для реализации мероприятия		10 300 000,00	0,00	0,00	10 300 000,00	0,00	0,00		
Задача 4 подпрограммы: Совершенствование автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа										
4.4.1	Материально-техническое оснащение:									
4.4.1	- приобретение сетевого хранилища данных (NAS)	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15	
4.4.1	- приобретение лицензии на обновление ГИС «Инфо» и установки модуля «Территориальное планирование» (включая настройку и обучение специалистов)	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10, 13	
4.4.1	- приобретение лицензии на программу «ТехноКад» (на 1 ПК)	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12, 15	п. 26 ч.1 ст. 16 Федерального закона №131-ФЗ от 06.10.2003 (в ред. от 30.12.2021 № 492-ФЗ)
4.4.1	Средства, необходимые для реализации мероприятия		1 840 000,00	120 000,00	990 000,00	490 000,00	240 000,00	0,00		
4.4.2	Предоставление доступа к электронным сервисам программного комплекса «ГрадиИнфо» в целях подготовки градостроительной документации	Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11, 12	
4.4.2	Средства, необходимые для реализации мероприятия		580 000,00	0,00	0,00	480 000,00	200 000,00	0,00		
Итого по подпрограмме										
			всего,							
			в том числе:							
			Областной бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Местный бюджет	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Средства, необходимые для реализации мероприятий							
			подпрограммы	16 340 000,00	120 000,00	4 190 000,00	11 590 000,00	440 000,00		
Задача 5 Программы: Ликвидация жилищного фонда, признанного в установленном порядке аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе его эксплуатации										
Подпрограмма: Переселение граждан из жилищного фонда, признанного непригодным для проживания										
Задача 1 подпрограммы: Формирование жилищного фонда, необходимого для переселения граждан из аварийного жилищного фонда										
5.1.1	Площадь, приобретенных благоустроенных жилых помещений (квартир) для расселения непригодных, аварийных МКД	всего,	37 137 214,00	0,00	37 137 214,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1	Средства, необходимые для реализации мероприятия	Областной бюджет	37 133 500,00	0,00	37 133 500,00	0,00	0,00	0,00		пп. 6 п.1 ст. 16 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003 (в ред. от 01.07.2021 № 289-ФЗ)
5.1.1	Средства, необходимые для реализации мероприятия	Местный бюджет	3 714,00	0,00	3 714,00	0,00	0,00	0,00		
5.1.1	Средства, необходимые для реализации мероприятия		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по подпрограмме										
			всего,	37 137 214,00	0,00	37 137 214,00	0,00	0,00		
			в том числе:							
			Областной бюджет	37 133 500,00	0,00	37 133 500,00	0,00	0,00		
			Местный бюджет	3 714,00	0,00	3 714,00	0,00	0,00		
			Средства, необходимые для реализации мероприятий подпрограммы	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Итого по Программе:										
			всего,	482 972 615,24	283 951 000,68	94 363 231,14	57 883 191,71	46 775 191,71		
			в том числе:							
			Федеральный бюджет	10 479 821,75	2 041 601,82	2 274 119,93	3 113 200,00	3 050 900,00		
			Областной бюджет	73 359 878,25	8 181 198,18	44 893 080,07	10 104 300,00	10 181 300,00		
			Местный бюджет	252 612 793,39	244 080 173,39	8 532 620,00	0,00	0,00		
			Собственные и заемные средства граждан	113 122 309,85	29 528 027,29	34 473 411,14	24 546 785,71	24 574 085,71		
			Средства, необходимые для реализации мероприятий программы***	33 397 812,00	120 000,00	4 190 000,00	20 118 906,00	8 968 906,00		

** Финансирование на мероприятие не требуется при условии приобретения программных продуктов в целях совершенствования автоматизированной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности Снежинского городского округа;

*** - дефицит финансирования (источник финансирования не определен).

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 22.02.2023 № 258

О признании утратившими силу постановлений администрации Снежинского городского округа

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.02.2022 № 251, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Считать утратившими силу с 15.01.2023 следующие постановления администрации Снежинского городского округа:

от 12.12.2018 № 1764 «Об утверждении муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 27.02.2019 № 288 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 14.05.2019 № 645 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 22.05.2019 № 691 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 07.06.2019 № 774 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 31.07.2019 № 1011 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 29.11.2019 № 1529 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 30.01.2020 № 85 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 19.03.2020 № 346 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 18.05.2020 № 598 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 15.02.2021 № 175 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 23.03.2021 № 222 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 07.04.2021 № 444 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 15.04.2021 № 490 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 09.07.2021 № 961 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 20.12.2021 № 1684 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 28.01.2022 № 109 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 11.03.2022 № 347 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 24.03.2022 № 427 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 13.04.2021 № 541 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 30.06.2022 № 1001 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 26.08.2022 № 1371 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 16.11.2022 № 1845 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 12.01.2023 № 12 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

от 15.01.2023 № 227 «О внесении изменений в муниципальную Программу «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.;

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

ПРОТОКОЛ публичных слушаний

от 15 февраля 2023 года

город Снежинск

Предмет публичных слушаний:

Вопрос 1 – Результаты рассмотрения проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа (далее по тексту – Проект) на публичных слушаниях.

Вопрос 2 – **Рассмотрение предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа (изложенное в заявлении Перевязкиной В.А. (вх. адм. от 20.01.2023 инд. 26-80), повторно поступившем для рассмотрения в комиссию по ПЗЗ СГО) в отношении территориальной зоны «Ж-1. Зона размещения индивидуальных жилых домов» (а именно, дополнить ст.26 (п.3) ПЗЗ СГО зоны Ж-1 условно разрешенным видом использования «размещение объектов капитального**

строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м», соответствующий коду Классификатора – 4.4) и принятие решения по нему.

Организатор публичных слушаний – комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа (в составе утв. постановлением администрации Снежинского городского округа от 15.04.2022 № 572, с изм. 29.07.2022 № 1164, 13.09.2022 № 1461, 28.09.2022 № 1548, 29.12.2022 № 2138, далее – комиссия по ПЗЗ СГО), в том числе члены, присутствующие на заседании комиссии:

Кудряшов К.В.	-	заместитель главы Снежинского городского округа, заместитель председателя комиссии по ПЗЗ СГО;
Блинов Г.А.	-	начальник Снежинского отдела Управления Росреестра по Челябинской области (по согласованию);
Болотова Е.В.	-	начальник отдела по управлению земельными ресурсами и земельному контролю МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

Бусов И.А.	- инженер по лесоиспользованию МКУ «Снежинское лесничество»;
Гладков Д.В.	- главный инженер МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»;
Дунаев В.В.	- начальник отдела строительства и инженерной инфраструктуры МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»;
Кадомцева А.А.	- инженер-геодезист 1 категории отдела подготовки проектов департамента капитальных вложений ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» (по согласованию);
Карионов А.В.	- начальник отдела гражданской защиты администрации города Снежинска;
Кузьмин В.В.	- начальник отдела – главный инженер проекта департамента капитальных вложений ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» (по согласованию);
Марьясова Е.А.	- исполняющий обязанности начальника управления градостроительства – главного архитектора администрации города Снежинска;
Саранчук С.П.	- заместитель директора МКУ «Служба заказчика по строительству и ремонту»;
Тобояков С.Н.	- заместитель председателя МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;
Тонкушин А.П.	- заместитель директора АО «Трансэнерго» (по согласованию);

Итого: 13 чел. (57 %). Заседание комиссии правомочно.

Рассмотрение вопросов 1 и 2

Информация по существу вопросов:

Докладчик – Марьясова Екатерина Артуровна, исполняющий обязанности начальника управления градостроительства – главного архитектора администрации города Снежинска.

На заседании комиссии по ПЗЗ СГО 13.12.2022 были рассмотрены предложения по внесению изменений в ПЗЗ СГО (ранее поступившие в комиссию по ПЗЗ СГО) и одобрен Проект, рассмотренный на данных публичных слушаниях.

Решение о назначении публичных слушаний главой городского округа было принято (с учетом рекомендаций комиссии по ПЗЗ СГО, изложенных в заключении от 13.12.2022) постановлением администрации Снежинского городского от 19.12.2022 № 2057.

Оповещение о начале публичных слушаний 21.12.2022:

опубликовано на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа в разделе рубрикатора «Градостроительство – Публичные слушания» (по ссылке <http://www.snzadm.ru/?art=30356>), опубликовано в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» издании № 57(771), распространено в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных вблизи территории, в отношении которой подготовлен Проект, и обеспечивающих доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

Прием предложений по публичным слушаниям был организован на Платформе обратной связи.

Публичные слушания проводились в период с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года.

Проект, рассмотренный на публичных слушаний, и информационные материалы к нему были размещены 28.12.2022 на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа в разделе рубрикатора «Градостроительство – Публичные слушания» (по ссылке <http://www.snzadm.ru/?art=30413>).

В период с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года в управлении градостроительства администрации Снежинского городского округа (по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, б. Циолковского, д. 6, каб.20) была открыта выставка (экспозиция) Проекта, участники публичных слушаний в выставке (экспозиции) участия не приняли.

За период проведения публичных слушаний (с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года) по Проекту поступило одно предложение (повторно поступившее для рассмотрения в комиссию по ПЗЗ СГО и изложенное в заявлении Перевязкиной В.А. вх. адм. от 20.01.2023 инд. 26-80), а именно о внесении изменений в ПЗЗ СГО в отношении территориальной зоны «Ж-1. Зона размещения индивидуальных жилых домов» (дополнить статью «26. Градостроительный регламент зоны Ж-1» пункт «3) условно **разрешенные виды использования:**» следующим видом использования «размещение объектов капитального

строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м (соответствующий коду Классификатора – 4.4)».

Данное предложение дважды рассматривалось на заседании комиссии по ПЗЗ СГО (26.08.2022 и 29.09.2022). По результатам рассмотрения ранее поступившего предложения, с учетом норм земельного и антимонопольного законодательства (согласно разъяснений ФАС России, изложенных в письме от 03.11.2022 исх. №ГМ/100620/22 в ответ на запрос МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»), главой Снежинского городского округа было принято решение (с учетом рекомендаций комиссии по ПЗЗ СГО, изложенных в заключении от 29.09.2022) **«отклонить предложение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа ...»**.

Обсуждение предложения, изложенного в обращении Перевязкиной В.А.:

Тобояков С.Н., Болотова Е.В.: В соответствии с пунктом 3 статьи 85 Земельного кодекса Российской Федерации градостроительные регламенты обязательны для исполнения всеми собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков независимо от форм собственности и иных прав на земельные участки. Указанные лица могут использовать земельные участки в соответствии с любым предусмотренным градостроительным регламентом для каждой территориальной зоны видом разрешенного использования.

Согласно позиции, изложенной в пункте 3 Обзора практики применения судами дел, связанных с изменением вида разрешенного использования земельного участка, утвержденного Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 14.11.2018, самостоятельное изменение арендатором вида разрешенного использования земельного участка на иной из числа видов, предусмотренных градостроительным регламентом, не допускается в том случае, когда участок предоставлялся в аренду для определенного вида использования. Аналогичное требование содержится в пункте 3 части 2 статьи 12 Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа.

Согласно разъяснениям, содержащимся в письме ФАС России от 10.02.2016 № АК/7531/16 «О даче разъяснения по вопросу возможности изменения условий аренды муниципального имущества и его передаче прав на указанное имущество без проведения торгов», в результате заключения дополнительных соглашений, изменяющих существенные условия договора, у сторон возникают новые правоотношения, которые должны соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным законом и иными правовыми актами (императивным нормам), действующим в момент заключения (согласно пункту 1 статьи 422 ГК РФ).

Перевязкина В.А. является арендатором земельного участка с кадастровым номером 74:40:0104003:335 в результате переуступки права аренды от прежнего арендатора – ООО «Матрикс».

Новый арендатор по уступке обязан соблюдать все существенные условия заключенного договора аренды – в т.ч. использовать участок только по установленному виду разрешенного использования. В настоящее время вид разрешенного использования – для индивидуального жилого дома с приусадебным участком предусмотрен как договором, так и проектом планировки территории. Изменение данного вида разрешенного использования участка будет означать его использование на иных (отличных) от первоначальных условий договора. Исходя из вышеуказанных разъяснений федеральной антимонопольной службы (письмо ФАС от 03.11.2022 исх. №ГМ/100620/22, вх. инд. №4556) такие изменения возможны при условии соблюдения применяемых на момент их совершения норм.

Согласно требованиям части 14 статьи 34 Федерального закона от 23.06.2014 № 171-ФЗ (ред. от 27.12.2019) «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской

Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» отношения, связанные с реализацией положений заключенных до дня вступления в силу настоящего Федерального закона или после дня вступления в силу настоящего Федерального закона в соответствии с частью 2 настоящей статьи договоров аренды земельных участков, предоставленных для комплексного освоения в целях жилищного строительства, и договоров аренды земельных участков, образованных из таких земельных участков, регулируются Земельным кодексом Российской Федерации (в редакции, действовавшей до дня вступления в силу настоящего Федерального закона).

Исходя из требований Земельного кодекса РФ в редакции, действовавшей до 01.03.2015, при обороте земельных участков, образованных из земельного участка, предоставленного для комплексного освоения территории в целях жилищного строительства, к новым правообладателям переходят обязанности по выполнению требований об осуществлении в максимальные сроки жилищного и иного строительства в соответствии с видами разрешенного использования земельных участков (статья 30.2, подпункт 8 пункта 3 статьи 38.2 ЗК РФ в редакции, действовавшей до 01.03.2015).

Согласно действующему договору аренды земельного участка с кадастровым номером 74:40:0104003:335 вид его разрешенного использования **определен** (для индивидуального жилого дома с приусадебным участком). Иное означало бы, что данный договор не заключен (статья 432 Гражданского кодекса Российской Федерации). Заключение дополнительного соглашения к действующему договору об изменении данного вида разрешенного использования на другой, в данном случае, для строительства и последующей эксплуатации объекта торговли, означает предоставление Перевязкиной В.А. в аренду земельного участка с иным, отличным от определенного договором видом разрешенного использования, что будет противоречить требованиям как ранее действующего земельного законодательства (статья 30.2, подпункт 8 пункта 3 статьи 38.2 ЗК РФ в редакции, действовавшей до 01.03.2015), так и требованиям статьи 39.6 Земельного кодекса РФ в действующей редакции, не предусматривающей возможности предоставить публичный земельный участок в данном случае без проведения торгов.

Обращаю также Ваше внимание, что в пункте 2 Обзора практики рассмотрения судами дел, связанных с изменением вида разрешенного использования земельного участка (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 14.11.2018) разъяснено, что арендатор земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, не вправе требовать изменения вида разрешенного использования такого участка и внесения соответствующих изменений в договор аренды, заключенный по результатам торгов.

По рассмотренному судом спору общество «П» обратилось в суд с заявлением о признании незаконными действий администрации муниципального образования, выразившихся в отказе изменить вид разрешенного использования земельного участка со «строительство многоквартирного дома 4 - 5 этажей» на «строительство многоквартирного дома 5 - 9 этажей» и внести соответствующие изменения в договор аренды земельного участка.

Судом установлено, что спорный земельный участок по результатам торгов был предоставлен обществу «Н» для строительства 4 - 5-этажного многоквартирного дома. Впоследствии право собственности на незавершенный строительством многоквартирный дом по договору купли-продажи перешло к обществу «П».

Администрация муниципального образования и общество «П» заключили договор аренды упомянутого земельного участка для завершения строительства объекта.

Согласно пункту 1 статьи 615 ГК РФ арендатор обязан пользоваться арендованным имуществом в соответствии с условиями договора, а если они не определены - в соответствии с назначением имущества.

В силу пункта 1 статьи 39.6 Земельного кодекса договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается на торгах, проводимых в форме аукциона, за исключением случаев,

предусмотренных пунктом 2 этой же статьи.

Пунктом 5 статьи 39.6 Земельного кодекса установлено, что предоставление в аренду без проведения торгов земельного участка, который находится в государственной или муниципальной собственности и на котором расположен объект незавершенного строительства, осуществляется однократно для завершения строительства этого объекта.

Согласно пункту 17 статьи 39.8 Земельного кодекса внесение изменений в заключенный по результатам аукциона договор аренды земельного участка в части изменения видов его разрешенного использования не допускается.

Приняв на себя права и обязанности по указанному договору, общество «П» как арендатор выразило свое согласие на использование земельного участка в соответствии с установленным видом разрешенного использования, тем самым реализовав свое право, предусмотренное пунктом 3 статьи 85 Земельного кодекса.

При таких обстоятельствах суды пришли к выводу об отказе в удовлетворении заявления, поскольку отсутствовали основания для изменения условий договора аренды, а также обращение общества «П» с требованием об изменении вида разрешенного использования земельного участка по существу направлено на обход предусмотренной земельным законодательством для предоставления земельных участков процедуры торгов.

Полагаем, что вывод, сделанный в Обзоре, применим и к существу рассматриваемого сейчас вопроса.

Кудряшов К.В.: В результате образовались два варианта развития событий, а именно:

вариант 1 – на данном этапе внесения изменений в ПЗЗ СГО одобряем поступившее предложение (при этом, действие градостроительных регламентов по внесенным изменениям будет распространяться не только на рассматриваемый земельный участок, но и на соответствующую территориальную зону в целом в границах городского округа). Далее заявитель оформляет все необходимые документы по цепочке в соответствии с законодательством РФ (в т.ч. по внесению изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории), неся бремя личных финансовых затрат и расходов (о чем заявитель был ранее уведомлен). На этапе оформления правоустанавливающих документов на земельный участок с видом разрешенного использования, необходимым заявителю для строительства и эксплуатации, заявитель получает отказ, который вправе оспорить в судебном порядке;

вариант 2 – заявитель получает обоснованный отказ в удовлетворении предложения на изначальном этапе внесения изменений в ПЗЗ СГО, который также вправе оспорить в судебном порядке.

В любом из вариантов положительное решение возможно только в судебном порядке.

Членам комиссии по ПЗЗ СГО необходимо с учетом полученной информации по данному вопросу принять решение для выбора одного из вариантов путем голосования.

К протоколу публичных слушаний прилагается:
Журнал учета посетителей экспозиции (выставки)
Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях,
Регистрация участников собрания публичных слушаний.
Протокол подготовлен (при помощи аудиозаписи)
Г.А.Декусарова, секретарь комиссии по ПЗЗ СГО, ведущий инженер управления градостроительства

Согласовано:
Исполняющий обязанности начальника
управления градостроительства –
главного архитектора Е.А. Марьясова

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ

по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа (далее – комиссия по ПЗЗ СГО)

о результатах публичных слушаний

от 15 февраля 2023 года

город Снежинск

Предмет публичных слушаний – рассмотрение проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа (далее по тексту – Проект).

Публичные слушания проводились в период с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года.

Постановлением администрации Снежинского городского от 19.12.2022 № 2057 принято решение о назначении публичных слушаний и **утверждено оповещение о начале публичных слушаний**, которое:

21.12.2022 опубликовано на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа в разделе рубрикатора «Градостроительство – Публичные слушания» (по ссылке <http://www.snzadm.ru/?art=30356>),

21.12.2022 опубликовано в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» издания № 57(771),

распространено в местах массового скопления граждан и в иных местах, расположенных вблизи территории, в отношении которой подготовлен Проект, и обеспечивающих доступ участников публичных слушаний к указанной информации.

Прием предложений по публичным слушаниям был организован на Платформе обратной связи.

Экспозиция (выставка) Проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях, была организована в период с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года в управлении градостроительства администрации Снежинского городского округа (по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, б. Циолковского, д. 6, каб.20), участники публичных слушаний в выставке (экспозиции) участия не приняли.

Проект, рассмотренный на публичных слушаниях, и информационные материалы к нему были размещены 28.12.2022 на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа в разделе рубрикатора «Градостроительство – Публичные слушания» (по ссылке <http://www.snzadm.ru/?art=30413>).

Количество участников публичных слушаний, принявших участие в рассмотрении Проекта:

всего – 16 чел.,
в том числе:
посетившие экспозицию (выставку) – нет,
члены комиссии по ПЗЗ СГО (принявшие участие в заседании – 13 чел. (57 %, заседание комиссии правомочно).

За период проведения публичных слушаний (с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года) по Проекту поступило одно предложение (изложенное в заявлении Перевязкиной В.А. вх. адм. от 20.01.2023 инд. 26-80), повторно поступившее для рассмотрения в комиссию по ПЗЗ СГО, а именно о внесении изменений в ПЗЗ СГО в отношении территориальной зоны «Ж-1. Зона размещения индивидуальных жилых домов» (дополнить статью «26. Градостроительный регламент зоны Ж-1» пункт «3) условно **разрешенные виды использования:**» следующим видом использования «размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м (соответствующий коду Классификатора – 4.4)».

Комиссией по ПЗЗ СГО повторно рассмотрено поступившее от Перевязкиной В.А. предложение о внесении изменений в ПЗЗ СГО.

По результатам обсуждения предложения Перевязкиной В.А., поступившего в рамках проведения настоящих публичных слушаний, **для голосования вынесено следующее предложение:**

Одобрить предложение о внесении изменений в ПЗЗ СГО в отношении территориальной зоны «Ж-1. Зона размещения индивидуальных жилых домов» (дополнить статью «26. Градостроительный регламент зоны Ж-1» пункт «3) условно **разрешенные виды использования:**» следующим видом использования «размещение объектов капитального

строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м (соответствующий коду Классификатора – 4.4)».

Результаты голосования членов комиссии по ПЗЗ СГО в отношении предложения Перевязкиной В.А.:

За – 5.
Против – 8.

По результатам рассмотрения Проекта на публичных слушаниях **для голосования вынесено следующее предложение:**

Одобрить в целом предоставленный для рассмотрения на публичных слушаниях проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа.

Рекомендовать главе Снежинского городского округа принять решение о направлении проекта в Собрание депутатов Снежинского городского округа для рассмотрения его и утверждения или отклонения и направления на доработку.

Результаты голосования членов комиссии по ПЗЗ СГО по результатам рассмотрения Проекта:

За – 12.
Против – 1.

С учетом голосования по предмету публичных слушаний **комиссией по ПЗЗ СГО принято решение:**

Признать состоявшимися публичные слушания, проведенные в период с 29 декабря 2022 года до 15 февраля 2023 года.

Рекомендовать главе Снежинского городского округа принять решение (с учетом результатов настоящих публичных слушаний):

об отказе Перевязкиной В.А. в удовлетворении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Снежинского городского округа в отношении территориальной зоны «Ж-1. Зона размещения индивидуальных жилых домов» в части необходимости расширения установленных градостроительным регламентом условно разрешенных видов использования, а именно дополнить следующим видом «размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв.м (соответствующий коду Классификатора – 4.4)» по следующим причинам:

В соответствии с пунктом 3 статьи 85 Земельного кодекса Российской Федерации градостроительные регламенты обязательны для исполнения всеми собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков независимо от форм собственности и иных прав на земельные участки. Указанные лица могут использовать земельные участки в соответствии с любым предусмотренным градостроительным регламентом для каждой территориальной зоны видом разрешенного использования.

Согласно позиции, изложенной в пункте 3 Обзора практики применения судами дел, связанных с изменением вида разрешенного использования земельного участка, утвержденного Президиумом Верховного Суда Российской Федерации 14.11.2018, самостоятельное изменение арендатором вида разрешенного использования земельного участка на иной из числа видов, предусмотренных градостроительным регламентом, не допускается в том случае, когда участок предоставлялся в аренду для определенного вида использования. Аналогичное требование содержится в пункте 3 части 2 статьи 12 Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа.

Согласно разъяснениям, содержащимся в письме ФАС России от 10.02.2016 № АК/7531/16 «О даче разъяснения по вопросу возможности изменения условий аренды муниципального имущества и его передаче прав на указанное имущество без проведения торгов», в результате заключения дополнительных соглашений, изменяющих существенные условия договора, у сторон возникают новые правоотношения, которые должны соответствовать обязательным для сторон правилам, установленным законом и иными правовыми актами (императивным нормам), действующим в момент заключения (согласно пункту 1 статьи 422 ГК РФ).

Перевязкина В.А. является арендатором земельного участка с кадастровым номером 74:40:0104003:335 в результате переуступки права аренды от прежнего арендатора – ООО «Матрикс».

Новый арендатор по уступке обязан соблюдать все существенные условия заключенного договора аренды – в т.ч. использовать участок только по установленному виду разрешенного использования. В настоящее время вид разрешенного использования – для индивидуального жилого дома с приусадебным участком предусмотрен как договором,

