

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 40 (754) • СЕНТЯБРЬ 2022

8 СЕНТЯБРЯ 2022 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения
Собрания депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 29. 08. 2022 № 1381 Об изъятии земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 01. 09. 2022 № 1401 Об утверждении состава административной комиссии Снежинского городского округа	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 02. 09. 2022 № 1418 Об утверждении состава муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений (зданий)	3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05. 09. 2022 № 1433 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 14.12.2021 № 1640	3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05. 09. 2022 № 1438 О внесении изменений в постановление администрации от 19.12.2019 № 1645	3
ИНФОРМАЦИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА В соответствии с распоряжением администрации Снежинского городского округа от 05 сентября 2022 года № 401-р «Об объявлении конкурса» конкурсная комиссия администрации Снежинского городского округа объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа».	4
ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА от 07. 09. 2022 года на право заключения договоров аренды земельных участков	8

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 29.08.2022 № 1381

Об изъятии земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд

В соответствии с пунктами 2, 10 статьи 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 279 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьями 56.3, 56.6 Земельного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Снежинского городского округа от 04.02.2022 № 149 «О признании жилого дома аварийным и подлежащим сносу», на основании требований о сносе аварийного дома от 11.02.2022, решения Снежинского городского суда Челябинской области от 21.06.2022 по делу № 2-433/2022, статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Изъять у собственников помещений в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Южная, дом № 33 земельный участок с кадастровым номером 74:40:0101071:343 общей площадью 326 кв.м, занимаемый указанным домом, для муниципальных нужд.

В связи с изъятием земельного участка, изъять у собственников жилые помещения, находящиеся в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Южная, дом № 33, для муниципальных нужд (список прилагается).

В течение десяти дней со дня издания настоящего постановления муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (Кретов С.Г.) в установленном законодательством порядке направить копию настоящего постановления собственникам изымаемой недвижимости и в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Челябинской области.

4. В течение десяти дней со дня издания опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска» и разместить на официальном сайте Снежинского городского округа.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа**

Перечень жилых помещений, подлежащих изъятию, находящихся в многоквартирном жилом доме, расположенном по адресу:
Челябинская область, город Снежинск, улица Южная, дом № 33

№	Наименование объекта	Площадь, кв.м.	Кадастровый номер	Адрес
1.	Квартира	45	74:40:0101071:284	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.1
2.	Квартира	58,3	74:40:0101071:283	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.2
3.	Квартира	47,8	74:40:0101071:282	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.3
4.	Квартира	43,8	74:40:0101071:281	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.4
5.	Квартира	45,5	74:40:0101071:280	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.5
6.	Квартира	59,2	74:40:0101071:279	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.6
7.	Квартира	46,3	74:40:0101071:277	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная, д.33 кв.7.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 01.09.2022 № 1401

Об утверждении состава административной комиссии Снежинского городского округа

В соответствии с Законами Челябинской области от 27.05.2010 № 583-30 «Об административных комиссиях и о наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по созданию административных комиссий и определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», от 27.05.2010 № 584-30 «Об административных правонарушениях в Челябинской области», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить состав административной комиссии Снежинского городского округа (прилагается).

Постановление администрации Снежинского городского округа от 10.06.2020 № 713 считать утратившим силу.

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Глава Снежинского
городского округа

А.С.Пульников

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа**

**СОСТАВ
административной комиссии Снежинского городского округа**

Шарыгин Д.А.	–	заместитель главы городского округа, председатель административной комиссии
Архипкина Т.Б.	–	начальник ОУУП и ПДН Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск, заместитель председателя административной комиссии (по согласованию)
члены административной комиссии:		
Гладков Д.В.	–	депутат Собраний депутатов города Снежинска (по согласованию)
Дунаев В.В.	–	начальник отдела по строительству и ЖКХ Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»
Константинов О.А.	–	начальник отдела инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей
Марьясова Е.А.	–	заместитель начальника управления градостроительства администрации города Снежинска
Ремезов А.Г.	–	депутат Собраний депутатов города Снежинска (по согласованию)
Шаров В.М.	–	инспектор администрации города Снежинска, ответственный секретарь административной комиссии
Шерстобитов А.В.	–	заместитель руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»
Ягафаров М.Р.	–	депутат Собраний депутатов города Снежинска (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 02.09.2022 № 1418

Об утверждении состава муниципальной межведомственной комиссии по обследованию жилых помещений (зданий)

В целях снижения опасности возникновения пожаров в домовладениях семей с детьми, в связи с направлением использования средств областного материнского (семейного) капитала на оплату работ по ремонту электрооборудования (электропроводки) и (или) печей и дымоходов в жилых помещениях (зданиях), в которых проживают семьи с детьми, в соответствии с Законом Челябинской области от 24.11.2005 № 430-30 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», Законом Челябинской области от 15.12.2011 № 251-30 «О дополнительных мерах социальной поддержки семей, имеющих детей, в Челябинской области», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать муниципальную межведомственную комиссию по обследованию жилых помещений (зданий) на определение необходимости проведения работ по ремонту электрооборудования (электропроводки) и (или) печей и дымоходов в жилых помещениях (зданиях), в которых проживают семьи с детьми (далее по тексту – комиссия), в следующем составе:

Кудряшов К.В.	–	заместитель главы городского округа, председатель комиссии
Ташбулатов М.Т.	–	заместитель главы городского округа, заместитель председателя
члены комиссии:		
Богатырева Л.В.	–	ведущий специалист отдела реализации мер социальной поддержки и детских пособий Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска», секретарь комиссии
Габбасов Р.С.	–	заместитель директора Муниципального казенного учреждения «Служба заказчика по строительству и ремонту»
Емельянов Д.Б.	–	ведущий инженер Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»
Натанин В.О.	–	старший инспектор отдела федерального государственного пожарного надзора (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска», на официальном сайте органов местного самоуправления.

3. Организацию выполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа

А.С.Пульников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.09.2022 № 1433

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 14.12.2021 № 1640

В соответствии с абзацем четвертым пункта 3.2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 17 статьи 9 Положения о бюджетном процессе в Снежинском городском округе, утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 18.12.2014 № 116 (в редакции от 21.01.2021 № 1), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в коды бюджетной классификации доходов бюджета Снежинского городского округа, закрепленные в соответствии с приложением 1 «Перечень главных администраторов

доходов бюджета Снежинского городского округа» к постановлению администрации Снежинского городского округа от 14.12.2021 № 1640 «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Снежинского городского округа, перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Снежинского городского округа», дополнив перечень главных администраторов доходов бюджета Снежинского городского округа строками следующего содержания:

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование главного администратора доходов бюджета городского округа, наименование кода вида (подвида) доходов бюджета городского округа
	главного администратора доходов бюджета городского округа
342	Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»
342	2 02 25081 04 0000 150 Субсидии бюджетам городских округов на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа О.П.Фомину.

Глава Снежинского городского округа

А.С.Пульников

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 05.09.2022 № 1438

О внесении изменений в постановление администрации от 19.12.2019 № 1645

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Минфина России от 31.08.2018 № 186н «О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» (с изменениями от 08.06.2022 № 92н), с учетом Федерального закона от 14.07.2022 № 326-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и о приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации», с целью единого подхода к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений Снежинского городского округа, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения Снежинского городского округа, утвержденный постановлением администрации от 19.12.2019 № 1645 с изменениями от 26.11.2021 № 1553 (далее – Порядок), изменения, изложив пункты 3, 4, 6, 9, 10 Порядка в следующей редакции:
«3. План формируется по форме и в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н (далее – Требования).

4. Учреждение составляет и представляет План при формировании проекта решения о местном бюджете органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, в установленные им сроки.

6. План формируется на основании обоснований (расчетов) плановых показателей.

9. Не позднее десяти рабочих дней со дня получения

информации о предоставляемых из бюджета объемах субсидий Учреждение вносит соответствующие изменения в План.

План утверждается не позднее начала очередного финансового года.

План муниципального автономного учреждения утверждается руководителем автономного учреждения после рассмотрения проекта плана наблюдательным советом автономного учреждения.

План муниципального бюджетного учреждения утверждается: – руководителем учреждения, за исключением случая наличия у учреждения на последнюю отчетную дату бухгалтерской отчетности, предшествующую дате утверждения Плана (внесения изменений в План), просроченной кредиторской задолженности.

В случае наличия у бюджетного учреждения на последнюю отчетную дату бухгалтерской отчетности, предшествующую дате утверждения Плана (внесения изменений в План), просроченной кредиторской задолженности, План утверждается уполномоченным лицом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

10. Не позднее двух рабочих дней после утверждения бюджетное учреждение представляет утвержденный руководителем План органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на согласование».

2. Установить, что изменения, вносимые пунктом 1 настоящего постановления, применяются при формировании плана финансово-

хозяйственной деятельности муниципального учреждения, начиная с плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения на 2023 год (на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов).

3. Приостановить действие пункта 13 Порядка до 01.01.2025 года.

4. Руководителям органов управления администрации города Снежинска (Александров Р.Г., Рыжов О.В., Федорова Ю.Н., Александрова М.В., Шерстобитов А.В.) в срок до 15.09.2022 внести изменения в аналогичные Порядки.

5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа

А.С.Пульников

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ И УВЕДОМЛЕНИЯ

ИНФОРМАЦИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА

В соответствии с распоряжением администрации Снежинского городского округа от 05 сентября 2022 года № 401-р «Об объявлении конкурса» конкурсная комиссия администрации Снежинского городского округа объявляет о проведении конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы – руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа».

Квалификационные требования: высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее трех лет;

Направления подготовки (специальности) высшего профессионального образования: экономики и управления; транспортных средств; архитектуры и строительства; по направлению «Энергетика, энергетическое машиностроение и электротехника»; сельского и рыбного хозяйства; по направлению «Естественные науки».

Конкурсант должен: – знать и уметь применять законодательные и нормативные акты государственных органов и органов местного самоуправления в области городского хозяйства; – иметь опыт разработки проектов правовых актов, программ, аналитических материалов для принятия управленческих решений; – иметь навыки руководства структурными подразделениями среднего и низового звена; – уметь пользоваться персональным компьютером и другой оргтехникой.

Документы для участия в конкурсе принимаются в отделе кадров администрации города Снежинска секретарем конкурсной комиссии с 06 сентября по 30 сентября 2022 года по адресу: ул. Ленина, дом 30, третий подъезд, 2 этаж, кабинет №3. Время приема: ежедневно, в рабочие дни с 8.30. до 12.00 и с 15.00 до 17.30.

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы: личное заявление; – собственноручно заполненную и подписанную гражданином Российской Федерации анкету установленной формы; фотографию (3 x 4 – 1 шт);

копию паспорта или иного документа, в соответствии с действующим законодательством, удостоверяющего личность; копии документов об образовании и о квалификации, документов о квалификации, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования;

– копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, либо трудовую книжку; – заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (справку не представляют лица, находящиеся на муниципальной службе); – согласие на обработку персональных данных.

Конкурсант также вправе представить в комиссию рекомендательные письма, копии документов о присвоении учёного звания, степени, заверенные службой кадров или нотариально; документы о повышении квалификации по специализации вакантной должности.

Конкурс состоится 06 октября 2022 года в 14.00 часов в здании администрации города Снежинска (ул. Свердлова, дом 24, 2 этаж, зал заседаний).

Форма проведения конкурса - открытая, то есть оценка конкурсанта проводится на основании представленных документов и результатов собеседования.

Справки по вопросам проведения конкурса можно получить в отделе кадров администрации в кабинетах №2, 3 или по телефону 3-70-68.

Проект трудового договора

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР №

с руководителем Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»

г.Снежинск,
Челябинской области

«__» _____ 2022 г.

Представитель муниципального образования «Город Снежинск», именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице главы Снежинского городского округа Андрея Сергеевича Пулькинова, действующего на основании п.9 ст.16 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Устава муниципального образования «Город Снежинск» (Свидетельство о регистрации № ru 743100002022001 от 17 января 2022 года), с одной стороны, и гражданин(ка) _____ именуемый(ая) в дальнейшем «Руководитель», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Работодатель назначает Руководителя по результатам проведения конкурса на главную должность муниципальной службы Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее по тексту - Управление), которая, в соответствии с постановлением

администрации города Снежинска включена в Перечень должностей, при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и поручает ему выполнение обязанностей в соответствии с условиями настоящего Договора, Положением об Управлении и действующим законодательством РФ.

1.2. В круг основных обязанностей Руководителя входит деятельность по руководству Управлением в соответствии с Положением об Управлении городского хозяйства Снежинского городского округа и действующим законодательством РФ.

1.3. Начало службы - ____ 2022 года.

1.4. Настоящий Договор заключается сроком на 1 год по ____ 2023 год (основание: часть II статьи 59 Трудового кодекса Российской Федерации).

1.5. В своей работе Руководитель подконтролен и подотчетен Работодателю.

1.6. Работа в Управлении по настоящему Договору является основным местом работы Руководителя.

1.7. За выполнение предусмотренной настоящим Договором работы Руководителю устанавливается денежное содержание: должностной оклад – (10376 - 12106) рублей;

надбавка за особые условия муниципальной службы – (120-150%) от должностного оклада;

надбавка за выслугу лет – % от должностного оклада;

ежемесячная надбавка за классный чин – XXXX рублей;

ежемесячная денежная поощрение – XXXX рублей;

районный коэффициент – 1,3 к заработной плате.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере 3-х должностных окладов в год с начислением районного коэффициента.

Изменение условий и размера оплаты труда Руководителя осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, на основании распоряжений администрации города Снежинска.

Установление Руководителю прочих выплат, предусмотренных Положением «О размерах и условиях оплаты труда работников органов местного самоуправления города Снежинска», а также изменение условий и размера оплаты труда Руководителя осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством, на основании распоряжений администрации города Снежинска».

1.8. Руководителю устанавливается режим ненормированного рабочего дня.

1.9. Руководителю предоставляется:

а) ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 (тридцать) календарных дней;

б) дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день продолжительностью 3 (три) календарных дня;

в) дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительность которого исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы, но не более 10 календарных дней.

1.10. Компенсация командировочных расходов и другие компенсации производятся Руководителю на общих основаниях в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.11. Руководитель подлежит обязательному социальному, пенсионному и медицинскому страхованию, которое осуществляется в соответствии с действующими нормативными актами РФ.

1.12. Все выплаты, предусмотренные разделом 1 настоящего Договора, производятся за счет средств Управления.

1.13. Условия труда на рабочем месте Руководителя относятся к допустимым (2-й класс), выполняемая по настоящему договору работа не относится к работе с тяжелыми, вредными и (или) опасными условиями труда (карта специальной оценки условий труда от ____ № ____).

2. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА.

2.1. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ.

2.1.1. Руководитель имеет право беспрепятственно осуществлять деятельность, отнесенную настоящим Договором, Положением об Управлении, к его компетенции.

Руководитель обязан:

а) соблюдать требования законодательства РФ;

б) добросовестно выполнять все условия настоящего Договора, Положения, распоряжений Работодателя и уполномоченных им лиц, принятые в соответствии с их компетенцией, требования локальных нормативных актов администрации, иные требования, предусмотренные действующим законодательством РФ;

в) эффективно организовывать работу сотрудников Управления с целью качественного выполнения ими функций, возложенных на Управление;

г) обеспечивать ведение бухгалтерского учета в Управлении, своевременную уплату налогов в порядке, установленном действующим законодательством;

д) организовывать финансово - хозяйственную деятельность Управления в соответствии с действующим законодательством;

е) обеспечивать соблюдение сотрудниками Управления трудовой дисциплины, правил техники безопасности труда, противопожарной и санитарно-противоэпидемической безопасности, с также

требований законодательства об охране окружающей среды, иных обязательных для исполнения требований, соответствующих нормативных правовых актов РФ;

ж) обеспечивать контроль по содержанию имущества в надлежащем состоянии, его сохранности и целевое использование;

з) знать и исполнять требования законодательства РФ,

Челябинской области и локальных нормативных актов о муниципальной службе и о противодействии коррупции;

и) выполнять требования Положения и нормативные документы,

регламентирующие вопросы профессиональной деятельности;

к) в процессе общения с гражданами вести себя по-деловому,

не допуская опротивительных высказываний, которые могли бы трактоваться, как готовность получить взятку или как её

вымогательство;

л) в письменной форме уведомлять Работодателя, прокуратуру ЗАТО г.Снежинска обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

м) соблюдать и строго выполнять требования Кодекса этики и

служебного поведения муниципальных служащих органов местного самоуправления города Снежинска;

н) принимать меры к недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов; в письменной форме

уведомлять своего Работодателя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только об этом станет

известно;

о) в письменной форме докладывать Работодателю об

информации, полученной от подчинённых муниципальных

служащих, о случаях возникновения или возможности

возникновения у них конфликта интересов;

п) ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за

отчетным, представлять в отдел кадров администрации сведения

о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера, а также о доходах, расходах, об

имуществе и обязательствах имущественного характера супруга

(супруги) и несовершеннолетних детей;

р) письменно уведомлять Работодателя о намерении выполнять

иную оплачиваемую работу;

с) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права,

свободы и законные интересы человека и гражданина независимо

от расы, национальности, языка, отношения к религии и других

обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

т) соблюдать принципы и правила обработки персональных

данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006

№152-ФЗ «О персональных данных» и соответствующим

правовым актом администрации города Снежинска, соблюдать

конфиденциальность персональных данных и обеспечивать

безопасность персональных данных при их обработке;

у) обязанности руководителя МКУ «Управление городского

хозяйства Снежинского городского округа» не могут исполняться по

совместительству;

ф) в течение двух лет после увольнения с муниципальной

службы при устройстве на новое место работы (заключении

гражданско-правового договора) в коммерческих и некоммерческих

организациях в случае, если отдельные функции по муниципальному

управлению этими организациями входили в должностные

обязанности муниципального служащего, имеет право замещать

должность (или выполнять работу) с согласия Комиссии по

соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих администрации города Снежинска и урегулированию

конфликта интереса, также сообщать новому работодателю

сведения о последнем месте работы.

х) сообщать в письменной форме представителю нанимателя

(работодателю) о прекращении гражданства Российской

Федерации либо гражданства (подданства) иностранного

государства - участника международного договора Российской

Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин

имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда

муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее

пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской

Федерации либо гражданства (подданства) иностранного

государства - участника международного договора Российской

Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин

имеет право находиться на муниципальной службе;

ц) сообщать в письменной форме представителю нанимателя

(работодателю) о приобретении гражданства (подданства)

иностранного государства либо получения вида на жительство

или иного документа, подтверждающего право на постоянное

проживание гражданина на территории иностранного государства, в

день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но

не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства

(подданства) иностранного государства либо получения вида на

жительство или иного документа, подтверждающего право на

постоянное проживание гражданина на территории иностранного

государства.

2.1.3. В связи с прохождением муниципальной службы

Руководителю запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность

Российской Федерации либо на государственную должность

субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на

должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в администрации;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

2.1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

3) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим по акту в орган местного самоуправления, избирательную комиссию муниципального образования, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации. Муниципальный служащий, сдавший подарок, полученный им в связи с протокольным мероприятием, со служебной командировкой или с другим официальным мероприятием, может его выкупить в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации;

5) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления, избирательной комиссии муниципального образования с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

б) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

7) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

8) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности администрации и руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

9) принимать без письменного разрешения главы Снежинского городского округа награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций;

10) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам

референдума;

11) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего;

12) создавать в администрации, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самостоятельности) или способствовать созданию указанных структур;

13) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

14) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

15) заниматься без письменного разрешения главы Снежинского городского округа или лица им уполномоченного оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

(Основание: статья 14 Федерального закона РФ «О муниципальной службе в РФ» от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ).

2.1.4. Руководитель не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, если исполнение должностных обязанностей по замещаемой муниципальной службой должностным муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего прохождению муниципальной службы, подтвержденного заключением медицинского учреждения;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с главой Снежинского городского округа, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации;

7) наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления установленных настоящим Федеральным законом сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера при поступлении на муниципальную службу;

10) непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещена общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать;

11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при внесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

(Основание: статья 13 Федерального закона РФ «О муниципальной службе в РФ» от 02 марта 2007 г. № 25-ФЗ).

2.1.5. В случае нарушения требований п.п.2.1.3 и 2.1.4 настоящего Договора Руководитель может быть уволен с должности муниципальной службы за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой (пункт 3 статьи 19 Закона РФ «О муниципальной службе в РФ» от 02.03.2007 №25-ФЗ и «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 г №273-ФЗ).

2.2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ.

2.2.1. Работодатель обязан:

- а) предоставить Руководителю рабочее место, соответствующее санитарно-гигиеническим и иным требованиям;
- б) обеспечить Руководителя материально-техническими средствами, необходимыми для осуществления им своих должностных обязанностей;
- в) соблюдать трудовые права Руководителя, предусмотренные законодательством РФ о труде и условиями настоящего Договора;
- г) в случае расторжения Договора по пункту 2 (досрочное прекращение трудового договора) статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации при отсутствии виновных действий (бездействия) выплатить Руководителю компенсацию в размере 3-х средних месячных заработков;

2.2.2. Работодатель имеет право:

- а) оценивать качество выполнения Руководителем своих обязанностей по Договору;
- б) осуществлять поощрение Руководителя и накладывать на него дисциплинарные взыскания;
- в) принимать, в пределах своей компетенции, обязательные для исполнения Руководителем решения;
- г) в случае смерти Руководителя его семье выплатить единовременную компенсацию в размере 3-х должностных окладов с начислением районного коэффициента;
- д) пользоваться иными правами и нести обязанности в соответствии со статьей 22 Трудового кодекса Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами.

**3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.
ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ.**

3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

3.2. Решение о привлечении Руководителя к дисциплинарной или материальной ответственности за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязанностей, в том числе за причинение ущерба Управлению, принимается Работодателем по своей инициативе или по представлению курирующего заместителя главы города. Привлечение Руководителя к другим видам ответственности осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Руководитель за совершение коррупционных правонарушений несёт уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В период действия дисциплинарного взыскания премия и иные виды материального поощрения Руководителю не начисляются и не выплачиваются.

3.4. Руководитель не несет ответственности за отрицательные последствия, вызванные неправомерными действиями Работодателя, иных органов, имеющих право давать обязательные для исполнения Руководителем указания, если отрицательные последствия были вызваны исполнением Руководителем обязательных для него указаний.

3.5. Руководитель не освобождается от ответственности, если действия, влекущие ответственность, были предприняты лицами, которым он делегировал свои права.

3.6. Руководитель возмещает ущерб, причиненный Управлению, в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ о труде.

Ответственность в полном размере причиненного ущерба может быть возложена на Руководителя в случаях, прямо предусмотренных действующим законодательством.

3.7. Дисциплинарное взыскание в виде увольнения Руководителя, по соответствующим основаниям, налагается распоряжением Работодателя.

3.8. Споры, связанные с исполнением, изменением, прекращением настоящего Договора, по которым стороны не пришли к общему решению, разрешаются судом.

4. ПОРЯДОК ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ, ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор вступает в силу с " _____ " _____ 2022 года.

3.2. Изменение условий настоящего Договора производится путём принятия сторонами дополнительных соглашений (которые после их подписания составляют неотъемлемую часть настоящего Договора), а также по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

3.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ о труде и о муниципальной службе.

3.4. Во всех случаях днем увольнения Руководителя является последний день его работы.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, обладающих равной юридической силой, и вступает в силу с _____ 2022 года.

4.2. Изменение условий настоящего Договора производится путем принятия сторонами дополнительных соглашений (которые после их подписания составляют неотъемлемую часть настоящего Договора), а также по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ о труде, в том числе в соответствии с пунктом 2 статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации, а также по дополнительным основаниям, предусмотренным настоящим Договором, а именно:

- за нанесение материального ущерба Управлению вследствие ненадлежащего содержания имущества, его порчи, недостачи, утраты либо не целевого использования;
- за невыполнение указания или распоряжения Работодателя, принятых в пределах его компетенции;
- за невыполнение требований Трудового кодекса Российской Федерации и других нормативно-правовых актов о наличии в Управлении локальной нормативно-правовой базы, содержащей нормы трудового права;
- за необеспечение соблюдения правил техники безопасности и охраны труда, повлекшие стойкое повреждение здоровья работника Управления;

4.4. Руководитель имеет право досрочно расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом Работодателя в письменной форме не позднее, чем за один месяц.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Права и обязанности по настоящему Договору не могут быть переданы третьим лицам.

5.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах: - один находится у Работодателя (в отделе кадров администрации); - второй - у Руководителя.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Руководитель: 456770, Челябинская область, г.Снежинск, ул. _____, д. _____, кв. _____ Паспорт серии _____ Снежинским ГОВД Челябинской области «_» _____ 20__ г.	Работодатель: 456770, Челябинская область, г.Снежинск, ул.Свердлова, 24 ИНН 7423004168
--	---

ПОДПИСИ СТОРОН:

Руководитель: _____ / _____ /	Работодатель: _____ /А.С.Пульников/
----------------------------------	--

Один экземпляр трудового договора получил _____ / _____ (дата)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

от 07.09.2022 года

на право заключения договоров аренды земельных участков

УТВЕРЖДАЮ:
Организатор аукциона
Председатель КУИ города Снежинска
С.Г. Кретов

общие положения

Организатор аукциона:
наименование – муниципальное казённое учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращённое наименование – КУИ города Снежинска);
место нахождения – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1;
почтовый адрес – 456770, Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1;
адреса электронной почты – kui@snzadm.ru; a.e.burakov@snzadm.ru;
номера контактных телефонов – 8 (35146) 30322, 37771 (факс).

Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения – администрация Снежинского городского округа; постановление от 25.08.2022 № 1366 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков».

Предмет аукциона – размер ежегодной арендной платы за пользование земельными участками. Сведения о земельных участках указаны в разделах 2, 3 настоящего Извещения.

Форма аукциона – аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложений о цене.

Дата, время и место проведения аукциона – 10 октября 2022 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Организатор аукциона уведомляет об этом участников аукциона.

В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск – местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, посёлок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.

Лица, признанные участниками аукциона, обязаны ознакомиться с местом проведения аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – <http://www.snzadm.ru/> или по телефону Организатора аукциона по телефону 8 (35146) 30322.

Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона – <https://torgi.gov.ru/> (старая версия сайта). Также настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – <http://www.snzadm.ru/>, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».

Осмотр земельных участков – осмотр земельных участков осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно. Осмотр земельных участков с участием представителя Организатора аукциона будет проводиться 23 сентября 2022 года.

Сбор – в 10 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, бул. Свердлова, автостоянка возле здания городского суда. До места нахождения земельных участков участники осмотра добираются самостоятельно.

Дополнительная информация – в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения, особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается

с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе.

Механизм получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» – заявитель должен своевременно предпринять меры к тому, чтобы сведения о нем могли быть рассмотрены соответствующими службами для принятия решения о допуске на территорию муниципального образования «Город Снежинск». В противном случае Организатор аукциона не гарантирует оформление разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск».

В целях обеспечения получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования Город Снежинск» рекомендуется подавать заявку по форме, предусмотренной настоящим Извещением.

Обращение (заявление) необходимо направлять по факсу: 8 (35146) 37771. Дополнительно обращение (заявление) можно направить на электронные адреса, указанные в подпункте 1.1.4 настоящего Извещения.

Обращаем ваше внимание, что процедура согласования въезда в ОФСБ может занимать до 60 суток.

Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании – в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению, в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

Ограничение оборота земель в ЗАТО – в соответствии с пунктом 2 и подпунктом 6 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации, земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований отнесены к землям, ограниченным в обороте, и не предоставляются в частную собственность.

СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ

ЛОТ № 1

Местоположение – Российская Федерация, Челябинская область, городской округ Снежинский, посёлок Ближний Береговой, улица Кленовая, земельный участок 7.

Площадь – 1 105 кв. м.

Кадастровый номер – 74:40:0202002:305.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешенное использование земельного

участка – для индивидуального жилищного строительства, предоставление коммунальных услуг, благоустройство территории.

Права на земельный участок, ограничения этих прав – собственность государственная, неразграниченная. Ограничений прав нет.

Ограничения использования земельного участка – в соответствии с разрешенным использованием Участка.

Технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- Водоснабжение (письмо АО «Трансэнерго» от 15.06.2022):

точка присоединения объекта устанавливается на границе земельного участка с КН 74:40:0202002:305. Местоположение точки подключения будет определено при заключении договора технологического присоединения;

максимальная нагрузка – 1,5 м3/сут;

в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской

Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации»;

В течение 1 (одного) года правообладатель земельного участка может обратиться к исполнителю в целях заключения договора о подключении, предусматривающего предоставление ему подключаемой мощности (нагрузки) в пределах максимальной мощности (нагрузки) в возможной точке присоединения, указанной в информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения.

- Водоотведение (заключение Управления градостроительства от 27.06.2022) – в связи с отсутствием объекта в «Схеме водоснабжения и водоотведения ЗАТО город Снежинск» возможность подключения (технологического присоединения) поселке Ближний Береговой централизованной системы водоотведения, техническая возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства на Участке к централизованным системам водоотведения отсутствует. Предлагаются альтернативные варианты водоотведения: обустройство индивидуального герметичного септика либо приемника, изготовленного из водонепроницаемых материалов.

- Газоснабжение (письмо АО «Трансэнерго» от 22.06.2022): точка присоединения объекта устанавливается на границе земельного участка с КН 74:40:0202002:305. Местоположение точки подключения будет определено при заключении договора технологического присоединения;

максимальная нагрузка – 7,0 нм3/ч. Избыточное давление в точке подключения – 0,002 МПа;

в соответствии с пунктом 7.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатель земельного участка может в течение 1 года обратиться к правообладателю сети инженерно-технического обеспечения в целях заключения договора о подключении (технологическом присоединении), предусматривающего предоставление ему в пределах максимальной нагрузки в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, указанной в информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за пользование земельным участком) – 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 800 (восемьсот) рублей.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы («шаг аукциона»)) – 120 (сто двадцать) рублей.

ЛОТ № 2

Местоположение – Российская Федерация, Челябинская область, городской округ Снежинский, поселок Ближний Береговой, улица Туманная, земельный участок 14.

Площадь – 1 216 кв. м.

Кадастровый номер – 74:40:0101079:304.

Категория земель – земли населённых пунктов.

Разрешенное использование земельного

участка – для индивидуального жилищного строительства, предоставление коммунальных услуг, благоустройство территории.

Права на земельный участок, ограничения этих прав – собственность государственная, неразграниченная. Ограничений прав нет.

Ограничения использования земельного участка – в соответствии с разрешенным использованием Участка.

Технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

- Водоснабжение (письмо АО «Трансэнерго» от 15.06.2022):

точка присоединения объекта устанавливается на границе земельного участка с КН 74:40:0202002:304. Местоположение точки подключения будет определено при заключении договора технологического присоединения;

максимальная нагрузка – 1,5 м3/сут;

в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2130 «Об утверждении Правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к централизованным системам горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, о внесении изменений в отдельные акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных актов Правительства Российской Федерации и положений отдельных актов Правительства Российской Федерации»;

В течение 1 (одного) года правообладатель земельного участка может обратиться к исполнителю в целях заключения договора о подключении, предусматривающего

предоставление ему подключаемой мощности (нагрузки) в пределах максимальной мощности (нагрузки) в возможной точке присоединения, указанной в информации о возможности подключения объекта капитального строительства к централизованной системе холодного водоснабжения.

- Водоотведение (заключение Управления градостроительства от 27.06.2022) – в связи с отсутствием объекта в «Схеме водоснабжения и водоотведения ЗАТО город Снежинск» возможность подключения (технологического присоединения) поселке Ближний Береговой централизованной системы водоотведения, техническая возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства на Участке к централизованным системам водоотведения отсутствует. Предлагаются альтернативные варианты водоотведения: обустройство индивидуального герметичного септика либо приемника, изготовленного из водонепроницаемых материалов.

- Газоснабжение (письмо АО «Трансэнерго» от 22.06.2022): точка присоединения объекта устанавливается на границе земельного участка с КН 74:40:0202002:304. Местоположение точки подключения будет определено при заключении договора технологического присоединения;

максимальная нагрузка – 7,0 нм3/ч. Избыточное давление в точке подключения – 0,002 МПа;

в соответствии с пунктом 7.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации правообладатель земельного участка может в течение 1 года обратиться к правообладателю сети инженерно-технического обеспечения в целях заключения договора о подключении (технологическом присоединении), предусматривающего предоставление ему в пределах максимальной нагрузки в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, указанной в информации о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за пользование земельным участком) – 4 000 (четыре тысячи) рублей.

Размер задатка для участия в аукционе – 800 (восемьсот) рублей. Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы («шаг аукциона»)) – 120 (сто двадцать) рублей

максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объектов капитального строительства (для лотов №№ 1-2)

Земельные участки расположены на землях населённых пунктов в территориальной зоне Ж-1 – Зона размещения индивидуальных жилых домов. Для данной зоны в соответствии с Правилами землепользования и застройки Снежинского городского округа установлено:

1. Виды разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства:

1) основные виды разрешенного использования:

Для индивидуального жилищного строительства	2.1
- размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости);	
- выращивание сельскохозяйственных культур;	
- размещение индивидуальных гаражей и хозяйственных построек	
Предоставление коммунальных услуг	3.1.1
- размещение зданий и сооружений, обеспечивающих поставку воды, тепла, электричества, газа, отвод канализационных стоков, очистку и уборку объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и аварийной техники, сооружений, необходимых для сбора и плавки снега)	
Благоустройство территории	12.02
- размещение декоративных, технических, планировочных, конструктивных устройств, элементов озеленения, различных видов оборудования и оформления, малых архитектурных форм, некапитальных нестационарных строений и сооружений, информационных щитов и указателей, применяемых как составные части благоустройства территории, общественных туалетов	

2) вспомогательные виды разрешенного использования:

Не подлежат установлению	
--------------------------	--

3) условно разрешенные виды использования:

Административные здания организаций, обеспечивающих предоставление коммунальных услуг	3.1.2
- размещение зданий, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг	

2. Предельные размеры земельных участков и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объектов

капитального строительства:

Показатели	Параметры	Обоснование
1. Площадь участка (включая площадь застройки), кв. м. максимальная минимальная	2000 500	Местные нормативы градостроительного проектирования Снежинского городского округа, Утвержденные решением Собрания депутатов города Снежинска № 118 от 30.12.2014 (далее МНП)
2. Минимальные отступы от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, м. расстояние от жилого дома до красной линии улиц, расстояние от жилого дома до красной линии проездов, расстояние от хозяйственных построек до красных линий улиц и проездов	в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории не менее 5 не менее 3 не менее 5	СП 30-102-99
3. Минимальные отступы от границ смежных земельных участков, м. до жилого дома до хозяйственных построек (бани, гаража и др.) ¹ до стволов высокорослых деревьев до стволов среднерослых деревьев до кустарника	не менее 3 не менее 1 не менее 4 не менее 2 не менее 1	СП 42.13330.2016 СП 30-102-99
4. Предельное количество этажей	не более 3 надземных	Градостроительный Кодекс РФ (далее – ГрадК РФ)
5. Предельная высота зданий, строений, сооружений, м. жилого дома хозяйственных построек	не более 20 не более 5	ГрадК РФ СП 55.13330.2016
6. Показатели плотности застройки в границах земельного участка: коэффициент застройки коэффициент плотности застройки	0,2 0,4	МНП СП 42.13330.2016

Примечание: 1. Допускается блокировка хозяйственных построек на смежных земельных участках на основании соглашения правообладателей таких земельных участков. 2. Расстояния измеряются до наружных границ стен зданий, строений. 3. На одном земельном участке допускается размещать один индивидуальный жилой дом. 4. Земельный участок должен быть обеспечен организованными подъездными путями. 5. Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается, при этом гаражи не должны выходить наружную грань стены строения за линию регулирования застройки.

подача заявок для участия в аукционе (для лотов №№ 1-2)

Дата начала подачи заявок – 08 сентября 2022 года.
 Дата окончания подачи заявок – 04 октября 2022 года.
 Время и место подачи заявок – по рабочим дням с 08-30 до 12-00 и с 13-00 до 17-30 по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, кабинет 17.

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
 Участниками настоящего аукциона могут быть только граждане.

Порядок подачи заявок:
 заявитель представляет Организатору заявку с прилагаемыми к ней документами, указанными в Извещении;
 заявка регистрируется Организатором аукциона с присвоением ей номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем извещении;
 заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Отзыв заявки – заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, уведомив об этом Организатора аукциона в письменной форме.

Перечень представляемых документов:
 заявка на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (Приложение 1 к настоящему Извещению);
 документы, подтверждающие внесение задатка¹;
 копии документов, удостоверяющих личность.

Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Извещения.

Задаток (для лотов №№ 1-2)

Размер задатка для участия в аукционе – 800 (восемьсот) рублей.
 Задаток должен быть внесен заявителем на указанный в пункте 5.4 Извещения счет. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, а именно не позднее 06 октября 2022 года.

Организатор аукциона рекомендует заявителям перечислять задаток заблаговременно. Следует учитывать срок, необходимый банку и УФК для перечисления суммы задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона (2 дня). Перечисляя задаток в предпоследний (или последний) день срока окончания подачи заявок, заявитель несет риск непоступления задатка на счет, указанный в извещении о проведении аукциона до дня рассмотрения заявок на участие в аукционе и, как следствие, отказа в допуске к участию в аукционе.

Срок и порядок возврата задатка – задаток возвращается заявителю в следующих случаях:
 в случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, задаток, поступивший от заявителя, возвращается ему в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
 в случае отзыва заявки заявителем после окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

1 Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке

в случае если заявитель не был допущен к участию в аукционе, Организатор аукциона возвращает внесенный заявителем задаток в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;

в случае если заявитель участвовал в аукционе, но не победил, Организатор аукциона обязуется возвратить сумму внесенного заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона;

в случае признания аукциона несостоявшимся, Организатор аукциона обязуется возвратить сумму внесенного заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;

в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в течение 3 (трех) дней после принятия решения об отказе от проведения аукциона.

Реквизиты счёта для внесения задатка:
 ИНН/КПП 7423001625/745901001
 Получатель: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинск, л/счет 05693044100)
 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области
 г. Челябинск
 Казначейский счет: 03232643757460006900 (расчетный счет)
 БИК банка 017501500
 Единый казначейский счет: 40102810645370000062 (корреспондентский счет).

В графе «назначение платежа» рекомендуется указать: «Задаток для участия в аукционе: земельный участок (например: Туманная, 14)».

Рекомендуется указать КБК 0000000000000000130 или 00000000000000000000.

определение участников аукциона (для лотов №№ 1-2)

Дата, время и место определения участников аукциона – 06 октября 2022 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

В указанный в настоящем Извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей. По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе либо об отказе заявителям в допуске к участию в аукционе.

Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
 непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
 непоступление задатка на счет, указанный в пункте 5.4 настоящего Извещения, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду;
 наличие сведений о заявителе в предусмотренном Земельным кодексом Российской Федерации реестре недобросовестных участников аукциона.

Проведение аукциона. Оформление итогов аукциона (для лотов №№ 1-2)

Дата, время и место проведения аукциона – 10 октября 2022 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Организатор аукциона уведомляет об этом участников аукциона.

В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск – местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, поселок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.

Лица, признанные участниками аукциона, обязаны ознакомиться с местом проведения аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – www.snzadm.ru или по телефону Организатора аукциона по телефону 8 (35146) 30322.

Регистрация участников аукциона начинается за 30 (тридцать) минут и заканчивается за 5 (пять) минут до начала проведения торгов. Участники, не прошедшие регистрацию и/или опоздавшие на торги, в помещение для проведения аукциона не допускаются. Регистрация участников аукциона производится по всем лотам одновременно в указанный выше временной интервал.

Определение победителя аукциона – победителем аукциона признается участник, предложивший наибольший размер ежегодной арендной платы за земельный участок.

Порядок проведения аукциона – аукцион проводится в следующем порядке:

аукцион в присутствии аукционной комиссии проводит аукционист;

перед началом проведения аукциона участники проходят регистрацию и получают карточку с номером;

в начале аукциона аукционист оглашает: наименование предмета аукциона, наименование и основные характеристики земельного участка; начальную цену предмета аукциона; шаг аукциона; порядок проведения аукциона;

каждую последующую цену предмета аукциона аукционист назначает путем увеличения текущей цены предмета аукциона на «шаг аукциона»;

участник аукциона, желающий приобрести предмет аукциона, поднимает свою карточку, подтверждая согласие купить предмет аукциона по названной цене. Поднятие карточки с номером означает безусловное и безотзывное согласие участника купить предмет аукциона по объявленной цене;

аукционист после объявления очередной цены называет номер карточки участника, который первым поднял карточку, и указывает на этого участника. Затем аукционист объявляет следующую цену в соответствии с «шагом аукциона»;

в ходе аукциона участники аукциона могут заявлять с голоса свою цену предмета аукциона, кратную «шагу аукциона», одновременно с поднятием карточки;

при отсутствии участников аукциона, готовых приобрести предмет аукциона в соответствии с названной аукционистом ценой, аукционист повторяет эту цену три раза. Если после третьего объявления очередной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукционист одновременно с ударом молотка объявляет победителем, выигравшим предмет аукциона, участника, номер карточки которого был назван последним, и аукцион завершается;

по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже размера ежегодной арендной платы за пользование земельным участком, называет цену проданного предмета аукциона, номер карточки победителя аукциона, а также участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора и предложенную им цену.

Дата, время и место подведения итогов аукциона – 10 октября 2022 года, после завершения аукциона, по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который составляет Организатор аукциона. Протокол о результатах аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, а второй остается у Организатора аукциона.

договор аренды земельной территории участка (для лотов №№ 1-2)

Срок заключения договора аренды – не ранее чем через 10 (десять) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте.

В случае если победителем аукциона (единственным участником аукциона; лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе) будет признано иное лицо, договор аренды с таким лицом будет подписан в течение 5 (пяти) дней со дня предоставления победителем аукциона Организатору аукциона решения администрации города Снежинска, согласованного с Государственной корпорацией. по атомной энергии «Росатом» (совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации) о согласовании сделки с недвижимым имуществом, но не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте Российской Федерации в сети «Интернет», и не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня согласования такого решения администрации города Снежинска Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» (совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации).

Необращение в установленном порядке победителя аукциона за согласованием сделки с недвижимым имуществом в течение более чем 30 (тридцати) дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на сайтах в сети «Интернет» считается уклонением победителя аукциона от заключения договора аренды земельного участка.

В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один заявитель признан участником аукциона, Организатор аукциона в течение 10 дней со дня подписания протокола о результатах аукциона направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. Если единственная заявка на участие в аукционе и заявитель, подавший указанную заявку, соответствуют всем требованиям и указанным в настоящем извещении условиям аукциона, Организатор аукциона в течение 10 дней со дня рассмотрения указанной заявки направляет заявителю три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в

размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику три экземпляра подписанного проекта договора аренды земельного участка в десятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона. При этом размер ежегодной арендной платы определяется в размере, предложенном победителем аукциона, или в случае заключения. указанного договора с единственным принявшим участие в аукционе его участником в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Если договор аренды земельного участка в течение 30 дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан и представлен Организатору аукциона, Организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение 30 дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора аренды земельного участка этот участник не представил Организатору аукциона подписанный им договор, Организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации.

Срок действия договора аренды – 20 (двадцать) лет с момента заключения договора аренды.

Внесённый победителем аукциона задаток засчитывается в счёт арендной платы за пользование участком.

Оплата по договору – арендная плата вносится арендатором равными долями в срок не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года (порядок оплаты указан в проекте договора аренды). Оплата производится по следующим реквизитам:

ИНН 7423001625, КПП 745901001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Челябинской области г. Челябинск
Казначейский счет 03100643000000016900 (расчетный счет)
Единый казначейский счет 40102810645370000062
(корреспондентский счет)

БИК 017501500, ОКТМО 75746000

КБК (аренда) 35011105012040001120

КБК (пени) 35011105012040002120

КБК (штрафы) 35011105012040003120.

Цена заключенного по итогам аукциона договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

Завершение строительства и регистрация права собственности на объекты недвижимости, возведенные на земельном участке, не являются основанием к изменению арендной платы, определенной по итогам аукциона, на регулируемую арендную плату в пределах срока действия договора аренды земельного участка.

Арендная плата изменяется в одностороннем порядке арендодателем на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Изменение арендной платы на размер уровня инфляции производится ежегодно с 01 января соответствующего года, но не чаще одного раза в год и не ранее 01 января года, следующего за годом заключения договора аренды земельного участка.

Арендатор не вправе передавать свои права и обязанности по договору аренды третьему лицу.

Условия договоров аренды – приведены в проектах договоров аренды (Приложение 3 к Извещению).

Признание аукциона несостоявшимся. отмена аукциона (для лотов №№ 1-2)

Аукцион признается несостоявшимся в случае, если: на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя;

по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе;

в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после третьего объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона.

Организатор аукциона принимает решение об отказе в

проведении аукциона в случае, установленном пунктом 24 статьи 39.11 Земельного Кодекса Российской Федерации. Организатор аукциона в течение трех дней со дня принятия решения об отказе в проведении аукциона извещает участников аукциона об отказе в проведении аукциона и возвращает его участникам внесенные задатки.

Приложение: 1) форма заявки на участие в аукционе; 2) рекомендуемая форма описи представленных документов; 3) проекты договоров аренды земельных участков; 4) форма заявки на въезд.

Приложение 1 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от 07 сентября 2022 года

Организатору аукциона на право заключения
договора аренды земельного участка:
в КУИ города Снежинска

ЗАЯВКА

на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и паспортные данные и регистрация по месту жительства физического лица, подающего заявку)

именуем _____ в дальнейшем заявитель, принимая решение об участии в аукционе, проводимом 10 октября 2022 года, на право заключения договора аренды земельного участка:

местоположение – _____;

площадь – _____ кв. м;
кадастровый номер – _____;
категория земель – земли населённых пунктов;
разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, предоставление коммунальных услуг, благоустройство территории.

обязуюсь:

Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в Извещении о проведении аукциона, а также порядок проведения открытого аукциона, установленный Земельным кодексом Российской Федерации.

В случае победы в аукционе: подписать в день проведения аукциона протокол о результатах аукциона;

заключить договор аренды земельного участка в сроки и в порядке, установленные в извещении о проведении аукциона и уплачивать денежные средства в размере и в сроки, определенные договором аренды.

Заявитель со сведениями, опубликованными в извещении о проведении аукциона, ознакомлен.

Выражаю свое согласие на обработку персональных данных, указанных в настоящей заявке, в том числе на их размещение в средствах массовой информации и сети «Интернет».

Реквизиты счета для возврата задатка:	
---------------------------------------	--

Подпись заявителя:			
	М.П.		(Ф.И.О., должность заявителя)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Заявка принята Организатором аукциона в _____ час. _____ мин.

« _____ » _____ 20 ____ г. за № _____

Ф.И.О. должность, подпись уполномоченного лица Организатора аукциона	
--	--

Приложение 2 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от 07 сентября 2022 года

ОПИСЬ документов, представляемых для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____

(рекомендуемая форма)

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
Итого количество листов:		

Количество листов всего: _____ (количество цифрами и прописью)

должность	подпись	Ф.И.О.
-----------	---------	--------

М.П. « _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от 07 сентября 2022 года проект (для лота № 1)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, _____ года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого, в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.08.2022 № 1366 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», выступает Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании _____, Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем арендатор, (в лице _____ с другой стороны, при совместном упоминании именуемые стороны (в случае заключения данного договора с иногородним лицом - в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

исходные положения

Настоящий Договор заключается по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (годовой размера арендной платы за пользование земельным участком), проведенного _____ 20 ____ года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Результаты аукциона подтверждены протоколом от _____ 20 ____ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Основанием для заключения настоящего Договора является протокол от _____ 20 ____ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (годовой размера арендной платы за пользование земельным участком). Копия указанного протокола является Приложением к настоящему Договору.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

АРЕНДАДАТОР предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населённых пунктов с кадастровым номером 74:40:0202002:305, площадью 1 105 кв. м., адрес: Российская Федерация, Челябинская область, городской округ Снежинский, поселок Ближний Береговой, улица Кленовая, земельный участок 7 (далее по тексту Договора – Участок) в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью (Приложение _____ к настоящему Договору).

Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства, предоставление коммунальных услуг, благоустройство территории.

Участок передается по акту приема-передачи (Приложение 1), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

ограничения использования и обременения Участка

Использование Участка ограничено видами разрешенного использования, указанными в пункте 2.2 настоящего Договора. Участок является неделимым.

СРОК ДОГОВОРА

Настоящий Договор заключается сроком на 20 (двадцать) лет, с _____ по _____.

РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Годовой размер арендной платы за использование Участка на момент заключения настоящего Договора составляет _____ в год.

Размер арендной платы за период с _____ 20__ года по 31 декабря 20__ года составляет _____ (Приложение № __ к настоящему Договору).

Задаток в сумме _____ засчитывается в счет арендной платы. С учетом суммы задатка, подлежащая оплате арендная плата за период с _____ по _____ составляет _____.

Арендная плата, пени и штрафы вносятся путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам:

ИНН 7423001625, КПП 745901001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск

Казначейский счет 03100643000000016900 (расчетный счет)

Единый казначейский счет 40102810645370000062

(корреспондентский счет)

БИК 017501500, ОКТМО 75746000

КБК (аренда) 35011105012040001120

КБК (пени) 35011105012040002120

КБК (штрафы) 35011105012040003120.

В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: назначение платежа (арендная плата, пени, штраф), номер и дату Договора аренды.

Внесенная АРЕНДАТОРОМ по настоящему договору денежная сумма засчитывается в платежи по арендной плате, пени, штрафам (в зависимости от назначения платежа, указанного АРЕНДАТОРОМ), сроки внесения которых наступили или наступят либо обязательства по которым возникли ранее, согласно очередности их наступления либо возникновения.

Счета и счета-фактуры выставляются АРЕНДАТОРОМ самостоятельно.

Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление денежных средств на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора.

Арендная плата по настоящему Договору начисляется со дня подписания акта приема-передачи Участка.

Арендная плата изменяется в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Изменение арендной платы на размер уровня инфляции производится ежегодно с 01 января соответствующего года, но не чаще одного раза в год и не ранее 01 января года, следующего за годом заключения договора аренды земельного участка. Первое изменение платы производится с 01 января 2023 года.

В указанных случаях, исчисление и уплата АРЕНДАТОРОМ арендной платы осуществляется на основании настоящего Договора, без заключения дополнительного соглашения к Договору, при этом АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с расчетом платежей.

Цена заключенного по итогам аукциона Договора не может быть пересмотрена СТОРОНАМИ в сторону уменьшения. Завершение строительства и регистрация права собственности на объекты недвижимости, возведенные на земельном участке, не являются основанием к изменению арендной платы, определенной по итогам аукциона на регулируемую арендную плату в пределах срока, установленного в пункте 4.1 Договора.

При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ, равно как использование его не по назначению не может служить основанием невнесения арендной платы в порядке, установленном настоящим Договором.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Арендодатель имеет право:

на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора;

осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду, направлять АРЕНДАТОРУ обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений земельного законодательства.

Арендодатель обязан:

передать АРЕНДАТОРУ Участок;

выполнять в полном объеме все условия Договора;

письменно в разумный срок уведомить Арендатора об

изменении номеров счетов для перечисления арендной платы,

указанных в пункте 5.3 Договора;

своевременно производить перерасчет арендной платы.

Арендатор имеет право:

использовать Участок на условиях, установленных Договором;

при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в сроки,

предусмотренные настоящим Договором, сдавать Участок в

субаренду, отдавать арендные права Участка в залог, вносить

арендные права в качестве вклада в уставный капитал

хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого

взноса в производственный кооператив;

после получения настоящего Договора, передать его в

орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на

недвижимое имущество и сделок с ним и за свой счет обеспечить его

государственную регистрацию.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется

также в отношении соглашений и договоров, заключаемых в

соответствии с настоящим Договором.

АРЕНДАТОР не в праве передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу.

Арендатор обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора;

использовать Участок в соответствии с разрешенным

использованием;

уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором,

арендную плату;

обеспечить Арендодателю (его законным представителем),

представителям органов государственного земельного контроля

доступ на Участок по их требованию;

при наличии на Участке линейного объекта обеспечить доступ

на Участок представителей собственника линейного объекта или

представителей организации, осуществляющей эксплуатацию

линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его

безопасности;

не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической

обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему

территориях, а также выполнять работы по благоустройству

территории Участка, а также соблюдать строительные и санитарные

нормы и правила;

письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об

изменении своих реквизитов;

соблюдать в соответствии с нормативно-правовыми актами

охранные зоны сооружений, устройств и других объектов

инженерной инфраструктуры;

не допускать изменения вида разрешенного использования

Участка;

не допускать действий по разделу Участка;

соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные

нормы и правила;

не нарушать права других землепользователей;

выполнять в соответствии с требованиями соответствующих

служб условия эксплуатации городских подземных и наземных

коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не

препятствовать их ремонту и обслуживанию;

не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на

основании соответствующего решения уполномоченного органа

власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и

другие исследования, изыскания для проведения этих работ;

складирование строительных материалов осуществлять в

границах Участка;

не использовать Участок для строительства объектов

жилищного строительства блокированной застройки, а также в

производственных, коммерческих целях;

Письменно в течение 3 (трех) рабочих дней со дня

совершения сделки уведомлять АРЕНДОДАТЕЛЯ о всех допустимых

в соответствии с настоящим Договором и действующим

законодательством Российской Федерации случаях передачи

права аренды Участка в залог, внесение права аренды Участка в

качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества

или общества либо в качестве паевого взноса в производственный

кооператив, а также о случаях передачи Участка в субаренду.

Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут

иные обязанности, установленные настоящим Договором и

законодательством Российской Федерации.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием КБК (пени) 35011105012040002120.

За нарушение обязательств, предусмотренных п. 6.5.17 настоящего Договора АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей. Штраф перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием КБК (штрафы) 35011105012040003120.

Уплата санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в виде дополнительных соглашений, за исключением изменения размера арендной платы в соответствии с пунктом 5.6 Договора.

Договор может быть принудительно досрочно расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ в судебном порядке по основаниям, указанным в Гражданском кодексе Российской Федерации, Земельном кодексе Российской Федерации и настоящем Договоре.

Требование о расторжении Договора может быть заявлено АРЕНДОДАТЕЛЕМ в суд после получения отказа АРЕНДАТОРА расторгнуть Договор либо неполучения от АРЕНДАТОРА ответа на предложение расторгнуть Договор в указанный в нем срок.

Настоящий Договор прекращает свое действие по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

О необходимости устранения имеющихся нарушений условий Договора АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ претензию, в которой указывает на то, в чем заключается нарушение и срок его устранения, который составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии АРЕНДАТОРУ.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Стороны пришли к соглашению о том, что надлежащей передачей всех юридически значимых уведомлений, сообщений (заявлений, извещений, требований, претензий и т.п.), направляемых АРЕНДАТОРУ в рамках настоящего договора, является:

направление их по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграммой по адресу АРЕНДАТОРА, указанному в договоре;

либо посредством факсимильной связи;

либо по адресу электронной почты;

либо с использованием иных средств связи и доставки,

обеспечивающих фиксирование получения такого уведомления, сообщения, включая его вручение под роспись АРЕНДАТОРУ либо его представителю.

При этом датой получения АРЕНДАТОРОМ уведомления, сообщения признается, соответственно:

дата вручения заказной корреспонденции, телеграммы по адресу АРЕНДАТОРА, указанному в Договоре;

дата отправки уведомления, сообщения факсимильной связью либо по адресу электронной почты, сведения о котором содержатся в документах, полученных от АРЕНДАТОРА;

либо дата передачи такого уведомления, сообщения АРЕНДАТОРУ либо его представителю.

Уведомление, сообщение считается доставленным АРЕНДАТОРУ и в тех случаях, если оно поступило АРЕНДАТОРУ, но по зависящим от него обстоятельствам не было ему вручено или АРЕНДАТОР не ознакомился с ним.

Изменение разрешенного использования Участка не допускается. Отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

Существенным нарушением АРЕНДАТОРОМ настоящего Договора Стороны признают нарушение условий, предусмотренных

пунктами Договора: 6.5.2, 6.5.3, 6.5.6, 6.5.9, 6.5.10, 6.5.16.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложениями к настоящему Договору являются:

копия протокола от _____ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком);

№ _____ от _____ акт приема-передачи земельного участка от _____ года по договору № _____ аренды земельного участка от _____ года; расчет платы за аренду земли.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

проект (для лота № 2)

ДОГОВОР АРЕНДЫ № _____ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации, _____ года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого, в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.08.2022 № 1366 «Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков», выступает Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице _____, действующего на основании _____.

Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и в дальнейшем арендатор, (в лице _____, именуемый _____) с другой стороны, при совместном упоминании именуемые стороны (в случае заключения данного договора с иногородним лицом - в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

исходные положения

Настоящий Договор заключается по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком), проведенного _____ 20____ года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

Результаты аукциона подтверждены протоколом от _____ 20____ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Основанием для заключения настоящего Договора является протокол от _____ 20____ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком). Копия указанного протокола является Приложением к настоящему Договору.

ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

АРЕНДАТОР предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0202002:304, площадью 1 216 кв. м., адрес: Российская Федерация, Челябинская область, городской округ Снежинский, поселок Ближний Береговой, улица Туманная, земельный участок 14 (далее по тексту Договора – Участок) в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору, являющейся его неотъемлемой частью (Приложение _____ к настоящему Договору).

Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства, предоставление коммунальных услуг, благоустройство территории.

Участок передается по акту приема-передачи (Приложение 1), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

ограничения использования и обременения Участка

Использование Участка ограничено видами разрешенного использования, указанными в пункте 2.2 настоящего Договора. Участок является неделимым.

СРОК ДОГОВОРА

Настоящий Договор заключается сроком на 20 (двадцать) лет, с _____ по _____.

РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Годовой размер арендной платы за использование Участка на момент заключения настоящего Договора составляет _____ в год.

Размер арендной платы за период с _____ 20__ года по 31 декабря 20__ года составляет _____ (Приложение № __ к настоящему Договору).

Задаток в сумме _____ засчитывается в счет арендной платы. С учетом суммы задатка, подлежащая оплате арендная плата за период с _____ по _____ составляет _____.

Арендная плата, пени и штрафы вносятся путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам:

ИНН 7423001625, КПП 745901001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/с 04693044100)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Челябинской области г. Челябинск

Казначейский счет 03100643000000016900 (расчетный счет)

Единый казначейский счет 40102810645370000062

(корреспондентский счет)

БИК 017501500, ОКТМО 75746000

КБК (аренда) 35011105012040001120

КБК (пени) 35011105012040002120

КБК (штрафы) 35011105012040003120.

В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: назначение платежа (арендная плата, пени, штраф), номер и дату Договора аренды.

Внесенная АРЕНДАТОРОМ по настоящему договору денежная сумма засчитывается в платежи по арендной плате, пени, штрафам (в зависимости от назначения платежа, указанного АРЕНДАТОРОМ), сроки внесения которых наступили или наступят либо обязательства по которым возникли ранее, согласно очередности их наступления либо возникновения.

Счета и счета-фактуры выставляются АРЕНДАТОРОМ самостоятельно.

Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года.

Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление денежных средств на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора.

Арендная плата по настоящему Договору начисляется со дня подписания акта приема-передачи Участка.

Арендная плата изменяется в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Изменение арендной платы на размер уровня инфляции производится ежегодно с 01 января соответствующего года, но не чаще одного раза в год и не ранее 01 января года, следующего за годом заключения договора аренды земельного участка. Первое изменение платы производится с 01 января 2023 года.

В указанных случаях, исчисление и уплата АРЕНДАТОРОМ арендной платы осуществляется на основании настоящего Договора, без заключения дополнительного соглашения к Договору, при этом АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с расчетом платежей.

Цена заключенного по итогам аукциона Договора не может быть пересмотрена СТОРОНАМИ в сторону уменьшения. Завершение строительства и регистрация права собственности на объекты недвижимости, возведенные на земельном участке, не являются основанием к изменению арендной платы, определенной по итогам аукциона на регулируемую арендную плату в пределах срока, установленного в пункте 4.1 Договора.

При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ, равно как использование его не по назначению не может служить основанием невнесения арендной платы в порядке, установленном настоящим Договором.

ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Арендодатель имеет право:

на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности Арендатора, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора;

осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду, направлять АРЕНДАТОРУ обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений земельного законодательства.

Арендодатель обязан:

передать АРЕНДАТОРУ Участок;

выполнять в полном объеме все условия Договора;

письменно в разумный срок уведомить Арендатора об

изменении номеров счетов для перечисления арендной платы,

указанных в пункте 5.3 Договора;

своевременно производить перерасчет арендной платы.

Арендатор имеет право:

использовать Участок на условиях, установленных Договором;

при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ в сроки,

предусмотренные настоящим Договором, сдавать Участок в

субаренду, отдавать арендные права Участка в залог, вносить

арендные права в качестве вклада в уставный капитал

хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого

взноса в производственный кооператив;

после получения настоящего Договора, передать его в

орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на

недвижимое имущество и сделок с ним и за свой счет обеспечить его

государственную регистрацию.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется

также в отношении соглашений и договоров, заключаемых в

соответствии с настоящим Договором.

АРЕНДАТОР не в праве передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу.

Арендатор обязан:

выполнять в полном объеме все условия Договора;

использовать Участок в соответствии с разрешенным

использованием;

уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором,

арендную плату;

обеспечить Арендодателю (его законным представителем),

представителям органов государственного земельного контроля

доступ на Участок по их требованию;

при наличии на Участке линейного объекта обеспечить доступ

на Участок представителей собственника линейного объекта или

представителей организации, осуществляющей эксплуатацию

линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его

безопасности;

не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической

обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему

территориях, а также выполнять работы по благоустройству

территории Участка, а также соблюдать строительные и санитарные

нормы и правила;

письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об

изменении своих реквизитов;

соблюдать в соответствии с нормативно-правовыми актами

охранные зоны сооружений, устройств и других объектов

инженерной инфраструктуры;

не допускать изменения вида разрешенного использования

Участка;

не допускать действий по разделу Участка;

соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные

нормы и правила;

не нарушать права других землепользователей;

выполнять в соответствии с требованиями соответствующих

служб условия эксплуатации городских подземных и наземных

коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т.п. и не

препятствовать их ремонту и обслуживанию;

не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на

основании соответствующего решения уполномоченного органа

власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и

другие исследования, изыскания для проведения этих работ;

складирование строительных материалов осуществлять в

границах Участка;

не использовать Участок для строительства объектов

жилищного строительства блокированной застройки, а также в

производственных, коммерческих целях;

Письменно в течение 3 (трех) рабочих дней со дня

совершения сделки уведомлять АРЕНДОДАТЕЛЯ о всех допустимых

в соответствии с настоящим Договором и действующим

законодательством Российской Федерации случаях передачи

права аренды Участка в залог, внесение права аренды Участка в

качестве вклада в уставной капитал хозяйственного товарищества

или общества либо в качестве паевого взноса в производственный

кооператив, а также о случаях передачи Участка в субаренду.

Арендодатель и Арендатор имеют иные права и несут

иные обязанности, установленные настоящим Договором и

законодательством Российской Федерации.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

За нарушение срока внесения арендной платы по Договору Арендатор выплачивает Арендодателю пени из расчета 0,1% (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пеня перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием КБК (пени) 35011105012040002120.

За нарушение обязательств, предусмотренных п. 6.5.17 настоящего Договора АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей. Штраф перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием КБК (штрафы) 35011105012040003120.

Уплата санкций, установленных настоящим договором, не освобождает Арендатора от выполнения лежащих на нем обязательств.

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения сторонами обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются Сторонами в виде дополнительных соглашений, за исключением изменения размера арендной платы в соответствии с пунктом 5.6 Договора.

Договор может быть принудительно досрочно расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ в судебном порядке по основаниям, указанным в Гражданском кодексе Российской Федерации, Земельном кодексе Российской Федерации и настоящем Договоре.

Требование о расторжении Договора может быть заявлено АРЕНДОДАТЕЛЕМ в суд после получения отказа АРЕНДАТОРА расторгнуть Договор либо неполучения от АРЕНДАТОРА ответа на предложение расторгнуть Договор в указанный в нем срок.

Настоящий Договор прекращает свое действие по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ

Все споры между Сторонами, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

О необходимости устранения имеющихся нарушений условий Договора АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ претензию, в которой указывает на то, в чем заключается нарушение и срок его устранения, который составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии АРЕНДАТОРУ.

ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Стороны пришли к соглашению о том, что надлежащей передачей всех юридически значимых уведомлений, сообщений (заявлений, извещений, требований, претензий и т.п.), направляемых АРЕНДАТОРУ в рамках настоящего договора, является:

направление их по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, телеграммой по адресу АРЕНДАТОРА, указанному в договоре;

либо посредством факсимильной связи;

либо по адресу электронной почты;

либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование получения такого уведомления, сообщения, включая его вручение под роспись АРЕНДАТОРУ либо его представителю.

При этом датой получения АРЕНДАТОРОМ уведомления, сообщения признается, соответственно:

дата вручения заказной корреспонденции, телеграммы по адресу АРЕНДАТОРА, указанному в Договоре;

дата отправки уведомления, сообщения факсимильной связью либо по адресу электронной почты, сведения о котором содержатся в документах, полученных от АРЕНДАТОРА;

либо дата передачи такого уведомления, сообщения АРЕНДАТОРУ либо его представителю.

Уведомление, сообщение считается доставленным АРЕНДАТОРУ и в тех случаях, если оно поступило АРЕНДАТОРУ, но по зависящим от него обстоятельствам не было ему вручено или АРЕНДАТОР не ознакомился с ним.

Изменение разрешенного использования Участка не допускается. Отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

Существенным нарушением АРЕНДАТОРОМ настоящего Договора Стороны признают нарушение условий, предусмотренных пунктами Договора: 6.5.2, 6.5.3, 6.5.6, 6.5.9, 6.5.10, 6.5.16.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из Сторон, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Приложениями к настоящему Договору являются:

копия протокола от _____ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком);

_____ № _____ от _____;

акт приема-передачи земельного участка от _____ года по договору № _____ аренды земельного участка от _____ года; расчет платы за аренду земли.

РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Приложение 4 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от 07 сентября 2022 года

Форма заявки

	Главе Снежинского городского округа А.С. Пульникову ул. Свердлова, д. 24, Челябинская область, г. Снежинск, 456770
--	---

ЗАЯВКА

Прошу Вас разрешить въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» с «____» _____ 20__ г. по «____» _____ 20__ г. для участия в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка:

местоположение – _____;

площадь – _____ кв. м;

кадастровый номер – _____;

категория земель – земли населённых пунктов;

разрешенное использование земельного участка – для индивидуального жилищного строительства, предоставление коммунальных услуг, благоустройство территории.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Паспортные данные (серия, №, дата выдачи, кем выдан)	Место жительства	Место работы, должность	Был ли ранее в городе Снежинск (период пребывания)
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложения: ссерокопия паспорта _____ на _____ листах в 1 экз.; Ф.И.О.

подпись _____ / _____ / Ф.И.О.

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.

Главный редактор А.Г. Ремезов. № 40 (754) 8 сентября 2022 г. Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru>.

Время и дата подписания в печать по графику — 12–00 8 сентября 2022 г., фактически — 12–00 8 сентября 2022 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно. Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146.

Типография ООО "ФИРМА "Снежинск", г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.