

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 12 (726) • МАРТ 2022

9 МАРТА 2022 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения
Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 21 О деятельности Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск в 2021 году	2	ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 304 О внесении изменений в Положение «О комиссии по предоставлению жилого помещения в муниципальных общежитиях города Снежинска»	17
РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 22 от 03 марта 2022 года № 22 О внесении изменений в Положение «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования города Снежинска»	2	ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 308 О мерах по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Снежинского городского округа в 2022 году	17
РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 23 О деятельности Собрания депутатов Снежинского городского округа в 2021 году	4	ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 317 О противопожарных мероприятиях на весенне-летний пожароопасный период 2022 гг.	18
РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 24	8	ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 318	19
РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 25 Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2024 год	9	О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск»	
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 296 О внесении изменений в муниципальную Программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.	9	ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05.03.2022 № 321 О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги	20
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 03.03.2022 № 297 О внесении изменений в муниципальную Программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2024 гг.	13		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 300 О мероприятиях по организации шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!»	15		
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 303 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.03.2020 № 318	16		

РЕШЕНИЯ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА СНЕЖИНСКА

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 03.03.2022 № 21

О деятельности Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск в 2021 году

Заслушав и обсудив отчет о деятельности Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск в 2021 году, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

Принять информацию о деятельности Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск в 2021 году к сведению.
Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа

А. Г. Ремезов

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 03.03.2022 № 22

от 03 марта 2022 года № 22 О внесении изменений в Положение «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования города Снежинска»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования города Снежинска», утвержденное решением Собрания депутатов города Снежинска от 03.03.2010 г. № 47 (в редакции от 30.04.2015 № 30, от 13.04.2017 № 26, от 14.12.2017 № 153), следующие изменения:

- 1) в разделе III Положения:
 - в абзаце 4 пункта 6 слова «согласовывается председателем Собрания депутатов и» исключить;
 - пункт 13 дополнить абзацем следующего содержания: «Размер платы за найм жилого помещения может быть изменен не чаще одного раза в год.»;
 - пункт 16 изложить в новой редакции: «16. Расторжение договора найма по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случаях:
 - невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
 - разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи и гражданами, постоянно с ними проживающими;
 - систематического нарушения прав и законных интересов соседей;
 - прекращения трудовых отношений Нанимателем с организацией, по ходатайству которой было предоставлено жилое помещение;
 - использования жилого помещения не по назначению;
 - в иных случаях, предусмотренных законодательством или договором.»;
 - 2) Приложение к Положению «Типовой договор найма жилого помещения муниципального жилищного фонда коммерческого использования» изложить в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа

А. Г. Ремезов

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д. С. Востротин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению «О муниципальном жилищном фонде коммерческого использования города Снежинска»

ТИПОВОЙ ДОГОВОР НАЙМА
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА
КОММЕРЧЕСКОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ № _____

Город Снежинск «___» _____ 20__ г.

Администрация города Снежинска, представляющая интересы муниципального образования «Город Снежинск», в лице _____ (должность) _____ (ФИО), действующего на основании _____, именуемый(я) в дальнейшем Наймодатель, с одной стороны, и гражданин(ка) _____

(фамилия, имя, отчество, адрес регистрации)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем и когда выдан)

действующий(ая) от своего имени, именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель» с другой стороны, на основании постановления администрации Снежинского городского округа от «___» _____ 20__ г. № _____ заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Наймодатель передает Нанимателю и членам его семьи во временное владение и пользование жилое помещение, находящееся в муниципальной собственности, состоящее из ___ комнат в ___-комнатной квартире общей площадью ___ кв. м, расположенной по адресу: _____, для временного проживания в нем.

1.2. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, указана в техническом паспорте жилого помещения.

1.3. Срок найма жилого помещения устанавливается с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

1.4. Совместно с Нанимателем в жилое помещение вселяются следующие члены семьи:

1) _____ (фамилия, имя, отчество члена семьи, дата рождения и степень родства с Нанимателем)

2) _____ (фамилия, имя, отчество члена семьи, дата рождения и степень родства с Нанимателем)

3) _____ (фамилия, имя, отчество члена семьи, дата рождения и степень родства с Нанимателем)

2. Права и обязанности Нанимателя

2.1. Наниматель имеет право:

2.1.1. Принять от Наймодателя жилое помещение в пригодном для проживания состоянии.

2.1.2. Пользоваться общим имуществом в многоквартирном доме.

2.1.3. На неприкосновенность жилища и недопустимость произвольного лишения жилого помещения. Никто не вправе проникать в жилое помещение без согласия проживающих в нем на законных основаниях граждан иначе как в порядке и случаях, предусмотренных федеральным законом, или на основании судебного решения. Проживающие в жилом помещении на законных основаниях граждане не могут быть выселены из этого помещения или ограничены в праве пользования иначе как в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законодательством.

2.1.4. Допускать в жилое помещение в заранее согласованное время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.1.5. На преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока долгосрочного договора найма, если отсутствует решение собственника жилого помещения об отказе в пролонгации.

2.1.6. На расторжение в любое время настоящего договора.

2.1.7. На сохранение права пользования жилым помещением при переходе права собственности на это помещение, а также хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.1.8. На получение субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в порядке и на условиях, установленных статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.1.9. Наниматель имеет право на вселение в занимаемое жилое помещение граждан по основаниям, предусмотренным статьей 70 ЖК РФ о вселении в жилые помещения, занимаемые по договорам социального найма.

2.1.10. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.2. Наниматель обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение исключительно для проживания.

2.2.2. Соблюдать правила пользования жилым помещением.

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство, реконструкция или перепланировка жилого помещения не допускаются.

2.2.5. Проводить текущий ремонт жилого помещения.

2.2.6. В месячный срок со дня заключения договора найма заключить договор на обслуживание с Управляющей компанией. Своевременно вносить плату за коммерческий наем жилого помещения и коммунальные услуги (обязательные платежи).

Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с даты, установленной п. 1.3 настоящего договора. Несвоевременное внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги влечет взимание пеней в порядке и размере, которые установлены статьей 155 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2.7. Переселяться на время капитального ремонта жилого дома с гражданами, постоянно проживающими с Нанимателем, в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя и граждан, постоянно проживающих с Нанимателем, от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.

2.2.8. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию.

2.2.9. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

2.2.10. При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в состоянии пригодном для проживания, оплатить стоимость не произведенного Нанимателем и входящего в его обязанности текущего ремонта жилого помещения, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.11. При расторжении или прекращении настоящего договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, подлежат выселению в судебном порядке.

2.2.12. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.2.13. Временное отсутствие Нанимателя и граждан, постоянно проживающих с Нанимателем, не влечет изменение их прав и обязанностей по настоящему договору.

2.2.14. Наниматель не вправе осуществлять самовольное переустройство, реконструкцию или перепланировку жилого помещения, его приватизацию, обмен, а также передавать жилое помещение в поднаем.

2.2.15. Граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, имеют права и несут обязанности по пользованию жилым помещением наравне с Нанимателем, если иное не установлено соглашением между ними.

3. Права и обязанности Наймодателя

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за наем жилого помещения и коммунальные услуги.

3.1.2. Изменять плату за наем жилого помещения по соглашению сторон, а также в одностороннем порядке в случае изменения методики расчета платы за наем жилого помещения, но не чаще 1 раза в год, о чем заблаговременно письменно сообщить Наймодателю.

3.1.3. Наймодатель в заранее согласованное с Нанимателем время вправе осуществлять осмотр технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также выполнять необходимые работы.

3.1.4. Требовать расторжения настоящего договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего договора.

3.1.5. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

3.2. Наймодатель, эксплуатирующая организация обязаны:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям.

3.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в многоквартирном доме, в котором находится жилое помещение.

3.2.3. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.

3.2.4. Предоставить Нанимателю и гражданам, постоянно

проживающим с Нанимателем, на время проведения капитального ремонта или реконструкции жилого дома (когда ремонт или реконструкция не могут быть произведены без выселения Нанимателя) жилое помещение маневренного фонда без расторжения настоящего договора. Переселение Нанимателя и граждан, постоянно с ним проживающих, в жилое помещение маневренного фонда и обратно (по окончании капитального ремонта или реконструкции) осуществляется за счет средств Наймодателя.

3.2.5. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее чем за три месяца до начала работ.

3.2.6. Принимать участие в своевременной подготовке жилого дома, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях.

3.2.7. Обеспечивать предоставление Нанимателю коммунальных услуг.

3.2.8. Принять в установленные настоящим договором сроки жилое помещение у Нанимателя с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом 2.2.11 настоящего договора.

3.2.9. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

4. Расторжение и прекращение договора

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего договора по требованию Наймодателя допускается в судебном порядке в случае:

- невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение более шести месяцев;
- разрушения или повреждения жилого помещения

Нанимателем или членами его семьи и гражданами, постоянно с ними проживающими;

- систематического нарушения прав и законных интересов соседей;

- использования жилого помещения не по назначению;

- прекращения трудовых отношений Нанимателя с _____

(наименование организации, по ходатайству которой было предоставлено жилое помещение).

4.4. Настоящий договор прекращается в связи:

- с утратой (разрушением) жилого помещения;

- с окончанием срока действия договора.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего договора Наниматель и граждане, постоянно проживающие с Нанимателем, должны освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и другие граждане, проживающие в жилом помещении к моменту расторжения договора, подлежат выселению из жилого помещения на основании решения суда.

5. Внесение платы по договору

5.1. Годовая плата за наем устанавливается в размере 1 % от средней рыночной стоимости жилого помещения. Средняя рыночная стоимость жилого помещения определяется исходя из средней рыночной стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по Снежинскому городскому округу, установленной Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области, и общей площади переданного в наем жилого помещения.

Плата за наем за срок найма (вариант: Годовая плата за наем) жилого помещения составляет _____ руб.

5.2. Датой оплаты Нанимателем указанных платежей считается дата поступления денежных средств на лицевой счет Наймодателя.

Плата за наем жилого помещения вносится Нанимателем ежеквартально (вариант: ежемесячно) в срок до ____ числа текущего (вариант: следующего) месяца (вариант: квартала), путем перечисления денежных средств на счет Наймодателя по следующим реквизитам:

_____ (указываются реквизиты Наймодателя)

5.3. Изменения размера платы за жилое помещение по настоящему договору или реквизитов, указанных в пункте 5.2 договора, может производиться Наймодателем в одностороннем порядке и является обязательным для сторон (без перезаключения договора или подписания дополнительного соглашения). В таком случае Наймодатель заблаговременно, не позднее, чем за 30 дней, письменно уведомляет Нанимателя об увеличении размера платы за жилое помещение.

Размер платы за наем жилого помещения может быть изменен не чаще одного раза в год.

Обязанность по возмещению платы за содержание и ремонт жилого помещения, оказание коммунальных услуг, а также обязанность по внесению платы за наем возникает с момента заключения настоящего Договора.

В случае невнесения Нанимателем платы за наем в срок, предусмотренный настоящим Договором, начисляются пени в размере 0,1% от просроченной к уплате суммы за каждый день просрочки сверх суммы, подлежащей к оплате.

В случае не возмещения платы за содержание и ремонт жилого помещения, а также платы за коммунальные услуги в установленный настоящим Договором срок, Наниматель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Штрафные санкции, предусмотренные настоящим Договором, должны быть оплачены Нанимателем в течение 30 дней с момента их предъявления.

5.5. Наниматель вносит плату за содержание и ремонт жилого помещения, а также коммунальные услуги в размере и порядке, установленных законодательством.

6. Иные условия

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, один из которых находится у Наймодателя, второй - у Нанимателя, третий – в МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинска». Копия договора Наймодателем направляется в Управляющую компанию.

Наймодатель

Наниматель

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.03.2022 № 23

О деятельности Собраний депутатов Снежинского городского округа в 2021 году

Заслушав и обсудив отчет о деятельности Собраний депутатов Снежинского городского округа в 2021 году, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

Отчет о деятельности Собраний депутатов Снежинского городского округа в 2021 году утвердить (прилагается).

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собраний депутатов
Снежинского городского округа

А. Г. Ремезов

Приложение
к решению Собраний депутатов
Снежинского городского округа
от 03.03.2022 г. № 23

ОТЧЕТ
о деятельности Собраний депутатов
Снежинского городского округа
в 2021 году

г. Снежинск, 2022 год

Собрание депутатов города Снежинска – представительный орган местного самоуправления. В соответствии с Уставом муниципального образования «Город Снежинск» состоит из 25 депутатов.

Работа Собраний депутатов строится на принципах законности, гласности и подконтрольности избирателям, на тесном взаимодействии со всеми ветвями и уровнями власти. Приоритетными направлениями деятельности Собраний депутатов является разработка и принятие нормативно-правовых актов по вопросам бюджетной и экономической политики, социальной сферы и жизнеобеспечения населения.

В 2021 году Собрание депутатов работало в соответствии с утвержденным перспективным планом работы Собраний депутатов Снежинского городского округа на 2021 год.

Основной формой работы Собраний депутатов являются заседания депутатского корпуса. В 2021 году состоялось 16 заседаний Собраний депутатов. На заседаниях было рассмотрено 170 проектов решений, из них 76 проектов решений нормативно-правового характера. Направления принимаемых решений

Собраний депутатов в 2021 году приведены и показаны в Таблице 1 и Диаграмме 1.

Таблица 1 - Направление принимаемых решений

№	Направление принимаемых решений	Количество решений
1.	По организации местного самоуправления: - органы МСУ (общие вопросы); - муниципальная служба; - противодействие коррупции; - участие населения в МСУ; - прочие вопросы местного значения	81 52 11 2 4 12
2.	По бюджету и экономике	22
3.	По управлению муниципальным имуществом	28
4.	По промышленности и городскому хозяйству	17
5.	По социальным вопросам	10
6.	По актам прокурорского реагирования	4
7.	По градостроительной деятельности	8
	ИТОГО	170

В соответствии с полномочиями по организации и обеспечению местного самоуправления основными направлениями деятельности Собраний депутатов являются:

принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;
рассмотрение и утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

утверждение стратегии социально-экономического развития Снежинского городского округа;

определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

утверждение правил благоустройства территории городского округа;

принятие решений о назначении референдума, о проведении собраний, опросов граждан, назначение даты муниципальных выборов в органы местного самоуправления и утверждение схемы избирательных округов;

принятие решения о самороспуске Собраний депутатов;

утверждение порядка управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности;

утверждение порядка учета и обеспечения малоимущих граждан, проживающих на территории городского округа и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями;

утверждение порядка и условий приватизации муниципального имущества;

утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, порядка осуществления муниципального земельного контроля за использованием земель муниципального образования;

определение в соответствии с действующим законодательством размера платы за жилье и коммунальные услуги;

принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

принятие решений об участии в хозяйственных обществах;

учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей городского округа официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии городского округа, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации.

В отчетном году Собрание депутатов трижды вносило изменения в Устав города Снежинска в целях приведения его в соответствие с федеральным и областным законодательством.

За отчетный период особое внимание было уделено следующим направлениям деятельности:

- внесение изменений в бюджет города Снежинска на 2021 г. и плановый период 2022 и 2023 годов, рассмотрение и принятие бюджета города на 2022 г.;

- внесение изменений в нормативные правовые акты в соответствии с принятыми федеральными законами и законами Челябинской области;

- принятие нормативно - правовых актов, регулирующих различные отрасли городской жизни;
- вопросы жизнедеятельности городского округа;
- рассмотрение обращений и заявлений граждан.

2021 год вошел в историю Собрании депутатов Снежинского городского округа как очень яркий, наполненный многочисленными событиями и различными мероприятиями. В 2021 году Собрание депутатов продолжило успешную практику по формированию Перечня приоритетных расходов для выделения дополнительных финансовых ресурсов. Приоритеты, расставленные руководителями подведомственных организаций администрации Снежинского городского округа, были подробно рассмотрены и изучены на заседаниях постоянных комиссий. При формировании бюджета на 2022 год данные приоритеты были учтены. Составлен и утвержден новый Перечень приоритетных расходов на 2022 год.

В конце 2020 года Собранием депутатов был принят пакет нормативно-правовых актов об инициативном бюджетировании. В 2021 году депутаты совместно с администрацией Снежинского городского округа приняли активное участие в продвижении этой новой для Снежинска формы бюджетного финансирования проектов граждан и организаций по благоустройству и улучшению городской среды. Депутатский проект по ремонту внутриквартальных проездов стал одним из победителей конкурса, получил финансирование и был успешно реализован.

Собранием депутатов был утвержден Генеральный план Снежинского городского округа, в соответствии с которым Снежинский городской округ будет расти и развиваться до 2041 года.

Депутаты приняли участие в проведении обучающих семинаров для собственников по созданию Советов многоквартирных домов. Данная тенденция управления многоквартирными домами на сегодняшний день является очень актуальной, так как жители Снежинского городского округа проявляют огромный интерес к данному вопросу.

В 2021 году Собрание депутатов учредило специальное денежное поощрение (премию) Собрания депутатов Снежинского городского округа одаренным детям и талантливой молодежи. Премия планируется к вручению ежегодно, на мероприятия, посвященном празднованию Нового года - новогодней Ёлке главы города. Премияльный фонд формируется из личных средств депутатов.

Особая работа в 2021 году была проведена в рамках комиссии по промышленности и городскому хозяйству с приглашением постоянных комиссий: по бюджету и экономике, по социальным вопросам, по организационным и правовым вопросам для организации и осуществлению выездных заседаний. Выездные заседания проводились с целью детального знакомства с работой ключевых предприятий и организаций города в сферах жизнеобеспечения, образования, культуры и молодежной политики, физической культуры и спорта. Вышеуказанные заседания состоялись в такие организации, учреждения и предприятия, как Акционерное общество «Трансэнерго», Муниципальное казенное предприятие муниципального образования «Город Снежинск» «Чистый город», дошкольные образовательные учреждения №№ 2, 3, 6, 8, 31, школы №№ 117, 121, 125, 128, учреждения дополнительного образования, учреждения культуры, учреждения физической культуры и спорта. Данные мероприятия помогли депутатам выработать более эффективные решения при разработке программ и распределении средств в период утверждения бюджета, находить рычаги помощи, определить стратегию развития города на 2022 и последующие годы.

В течение 2021 года на заседаниях постоянных комиссий, на заседаниях Собрании депутатов, а также на совещаниях с участием депутатов были рассмотрены вопросы, касающиеся общественно важных тем жизни города:

- по использованию бывшего терапевтического корпуса Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 15 Федерального медико-биологического агентства»;
- по вопросу очистки стен и фасадов зданий, сооружений, домов, остановочных комплексов, а также различных конструкций, в том числе столбов и заборов, от несогласованных надписей, изображений, в том числе граффити, листовок и объявлений. Итогом данного совещания явились внесенные изменения в Правила благоустройства Снежинского городского округа;
- по увеличению киберпреступлений в отношении жителей Снежинского городского округа и мерах по противодействию этому явлению;
- по работе Добровольной народной дружины в Снежинском городском округе;
- о работе Общественной организации «Городского отделения Снежинского городского округа Челябинской области регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов» и местной организации общества инвалидов СГО ЧООО ВОИ;
- о росте административных правонарушений преступности среди несовершеннолетних;
- о проекте строительства нового бассейна в городе Снежинске. Депутатами было рекомендовано администрации Снежинского городского округа проработать вопрос по строительству нового бассейна по стандартному типовому проекту;

- о цене проездного билета для школьников. Принято решение рассмотреть возможность скорректировать маршрут автобуса № 1 для удобства школьников, проживающих в жилом поселке № 2. Маршруты были скорректированы;
 - о строительстве Дома ветеранов;
 - об установке новых мусорных контейнеров. Принято решение о строительстве новых контейнерных площадок осуществлять под контролем депутатов;
 - по тротуарам, нуждающимся в ремонте;
 - о ремонте холодильных установок на Физкультурно-оздоровительном комплексе «Айсберг». В результате чего была утверждена корректировка бюджета и выделены соответствующие средства на ремонт и приобретение оборудования для возобновления тренировочного процесса;
 - о перспективах развития системы образования Снежинского городского округа в общеобразовательных учреждениях. По данному вопросу Собранием депутатов городского округа было направлено письмо на имя ректора Национального исследовательского ядерного университета (НИЯУ «МИФИ») Стриханова М.Н. с просьбой поддержать инициативу Снежинского физико-технического института - филиала Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» об открытии в Снежинске магистратуры по подготовке учителей физики, математики и информатики. Также депутаты рекомендовали администрации Снежинского городского округа разработать муниципальную Программу «Поддержка молодых специалистов в социальной сфере Снежинского городского округа» и направить в Ассоциацию Закрытого административного образования атомной промышленности предложения о законодательной инициативе для обоснования участия муниципалитетов Закрытого административного территориального образования в федеральной Программе «Земский учитель»;
 - о выделении денежных средств при корректировке бюджета на строительство нового модуля колумбария. Принято положительное решение;
 - о невозможности проезда пожарной техники во дворах с тупиковыми проездами, было рекомендовано администрации рассмотреть более детально данную проблему на межведомственной комиссии по благоустройству;
 - о многочисленных фактах нарушения общественного порядка во дворах возле точек общественного питания, торгующих в ночное время алкогольной продукцией. Направлено обращение в Законодательное Собрание Челябинской области с просьбой поддержать законодательную инициативу о запрете продажи алкогольной продукции после 02.00 часов;
 - об установке в 2022 году мемориальной доски памяти Жучихиным Виктору Ивановичу и Анне Васильевне на фасаде дома №4 по улице Ленина. Принято положительное решение;
 - об открытии на здании муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Дворец творчества детей и молодежи имени В.М. Комарова» мемориальной доски директору муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска» Варюшину Василию Сергеевичу. Принято положительное решение;
 - о согласовании размещения мемориальной доски детям войны на площади Победы.
- В 2021 году Собрание депутатов участвовало в апрельском субботнике и экологическом марше. Кроме закрепленного участка за Собранием депутатов дополнительно был проведен субботник в муниципальном бюджетном учреждении «Детский оздоровительно-образовательный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского».
- В 2021 году Собранием депутатов были приняты следующие решения о проведении публичных слушаний:
- от 18 марта 2021 года № 33 "О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов Снежинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск»;
 - от 28 октября 2021 года № 130 «О назначении публичных слушаний по проекту решения Собрании депутатов Снежинского городского округа «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск».
- По результатам публичных слушаний были учтены рекомендации. По всем рассмотренным проектам приняты решения. Депутатами Собрании депутатов в 2021 году были инициированы и проведены депутатские слушания по следующим вопросам:
- о деятельности Акционерного общества «Трансэнерго». Депутатами было рекомендовано администрации Снежинского городского округа на официальном сайте администрации Снежинского городского округа проработать Рубрикор «Управляющие компании», а именно актуализировать сведения, разместить новый реестр Управляющих компаний с достоверной информацией. Собранием депутатов Снежинского городского округа направлены обращения о законодательной инициативе в муниципалитеты Челябинской области по вопросам запрещения применения фосфатов в синтетических моющих средствах, используемых на территории Российской Федерации, применения в РФ безфосфатных технологий производства, по аналогии с синтетическими моющими средствами в европейских странах, запрета поставок в Российскую Федерацию синтетических моющих средств имеющих в своем составе фосфаты;

- о деятельности добровольной народной дружины Снежинского городского округа. Информация по данному вопросу была заслушана и принята к сведению;

- о деятельности муниципального казенного учреждения «Управление городским хозяйством (структура МКУ «Управление городским хозяйством», полномочия, задачи, обеспеченность кадрами, проблемы, пути их решения), информация по данному вопросу была заслушана и принята к сведению;

- отчет о выполнении мероприятий по благоустройству избирательных округов по заявкам депутатов за 2021 год. Информация по данному вопросу была заслушана и принята к сведению.

Работа по рассмотрению и обращению граждан и представителей организаций в Собрании депутатов осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан в Российской Федерации».

В 2021 году в Собрание депутатов поступило и было рассмотрено 59 обращений граждан. Большинство обращений касались благоустройства территории Снежинского городского округа. Также поступили обращения по таким вопросам как муниципальные тарифы на содержание жилья, начисление пенсионных выплат, улучшение жилищных условий, обращение о предложениях по использованию старого терапевтического корпуса Федерального государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 15 Федерального медико-биологического агентства», о соблюдении противопожарной безопасности в многоквартирных домах, о публикациях в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска», о предложениях о внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Снежинск», об организации выставок, викторин, соревнований для патриотического воспитания молодежи. Анализ поступивших обращений граждан показывает, что наиболее актуальными вопросами являются вопросы коммунального хозяйства, в том числе вопросы благоустройства территории Снежинского городского округа. Характер поступивших обращений граждан показан на Диаграмме 2.

Все обращения граждан, поступившие в адрес Собрания депутатов, рассмотрены в установленный законодательством срок. Ответы заявителям даны в полном объеме. Депутаты Собрания депутатов всегда находились и находятся в открытом диалоге с избирателями.

Депутатами Собрания депутатов было проведено 73 приема граждан в рамках деятельности депутатского центра партии «Единая Россия». 237 поступивших обращений были рассмотрены. Ответы заявителями получены в полном объеме.

Кроме того, большое количество различных обращений поступает непосредственно депутатам, которые отрабатывают их самостоятельно. Работа депутатов на своих округах в течение года велась на постоянной основе.

За прошедший год информационная служба Собрания депутатов (ИССД) обеспечила допечатную подготовку и официальную публикацию документов Собрания, администрации и ряда организаций в 59 номерах газеты «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Решения Собрания депутатов размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска. Наряду с правовыми актами Собранием депутатов принимались протокольные решения, которые не подлежат официальному опубликованию.

Также деятельность Собрания депутатов освещается в газете «Снежинск сегодня».

Текстовые и фотоматериалы о деятельности Собрания размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинска, в группе «Снежинск сегодня» в социальной сети ВКонтакте.

В администрацию Снежинского городского округа Собранием депутатов регулярно направлялись выписки из протокольных решений постоянных комиссий и заседаний Собрания депутатов с рекомендациями и поручениями. Осуществляется постоянный контроль за данными выписками. Были направлены рекомендации и поручения после рассмотрения на заседаниях Собрания депутатов актов проверок Контрольно-счетной палаты, исполнение которых так же находится под контролем. Стоит отметить, что не все протокольные решения выполнялись в срок. Приходилось неоднократно напоминать ответственным лицам администрации Снежинского городского округа о важности и необходимости их выполнения. Учитывая данный факт, в 2022 году необходимо выработать комплекс организационных мероприятий и ввести ответственность должностных лиц администрации Снежинского городского округа за несвоевременное исполнение протокольных решений.

Заседания Собрания депутатов проходили гласно и открыто, с участием представителей средств массовой информации, общественных объединений и избирателей, представителей прокуратуры.

На своих избирательных округах депутатами ведется активная работа по привлечению жителей к участию в благоустройстве.

В 2021 году в условиях пандемии усилия Собрания депутатов Снежинского городского округа, администрации Снежинского

городского округа в тесном сотрудничестве с Федеральным государственным унитарным предприятием «Российский Федеральный Ядерный центр — Всероссийский научно-исследовательский институт технической физики имени академика Е.И. Забабахина» были направлены на сохранение здоровья горожан, поддержку малого бизнеса, помощь организациям города и населению (особенно людям пожилого возраста).

Комиссия по бюджету и экономике

Комиссия по бюджету и экономике в 2021 году работала в составе 6 депутатов:

Баржак Р. В. (председатель комиссии), Александров Е. С., Балашова И. А., Волков А. В., Сычев А. М., Шаров В. М.

За 2021 год комиссия по бюджету и экономике провела 13 заседаний, на которых было рассмотрено 102 вопроса, по многим вопросам приняты решения Собрания депутатов.

4 заседания прошли совместно с другими постоянными комиссиями.

5 расширенных заседаний с участием всех депутатов.

Основные направления рассматриваемых вопросов:

- принятие, исполнение и корректировки бюджета;
- утверждение и внесение изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества;
- согласование и внесение изменений в Перечень объектов строительства, реконструкции и капитальных ремонтов, планируемых к финансированию из средств местного бюджета;
- согласование финансирования муниципальных программ;
- приватизация имущества;
- согласование тарифов;
- условия приватизации муниципального имущества;
- изменения в план мероприятий по реализации Стратегии социально-экономического развития Снежинского городского округа на период до 2036 года;
- о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- о списании имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству.

Комиссией заслушивалась информация:

- о рассмотрении отчета о работе Контрольно-счетной палаты г. Снежинска за 2020 год;

- о деятельности Собрания депутатов Снежинского городского округа в 2020 году;

- о рассмотрении государственной Программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан РФ в Челябинской области» на 2014-2020 гг.

Депутаты бюджетной комиссии приняли участие в выездных заседаниях комиссий депутатского корпуса для ознакомления с деятельностью следующих предприятий и учреждений, выявление текущих и системных проблем и выработки дальнейших действий:

- АО «Трансэнерго»;
- учреждения образования;
- учреждения дополнительного образования;
- учреждения культуры;
- учреждения физической культуры и спорта.

Члены комиссии активно осуществляли свою деятельность в составе ряда межведомственных комиссий.

Комиссия по социальным вопросам

Комиссия по социальным вопросам в 2021 году работала в составе тринадцати депутатов: Балашова И. И. (председатель комиссии), Бачина Е. А., Васильев Д. А., Гладков Д. В., Золотарев А. М., Котова Л. В., Кузьмин А. С., Осипова Л. М., Порошин В. Н., Туровцев С. Г., Щепкина С. А., Ягафаров М. Р., Ячевская Е. Р.

Комиссия по социальным вопросам рассматривала вопросы в соответствии с перспективным планом работы Собрания депутатов Снежинского городского округа на 2021 год и в порядке их поступления.

За 2021 год было проведено 19 заседаний, на которых было рассмотрено 109 вопросов.

10 заседаний прошли совместно с другими постоянными комиссиями.

Депутаты комиссии рассмотрели обращения сенатора РФ О. В. Щепкина и председателя ЗСО Челябинской области В. В. Мякуша по вопросу установления дополнительной меры социальной поддержки спасателям. По решению комиссии были подготовлены обращения в адрес депутата Государственной Думы В. В. Бурматову, сенатору РФ О. В. Щепкину и председателю ЗСО В. В. Мякушу с просьбой оказания содействия в разработке и принятия нормативно-правового акта, позволяющего осуществлять выплату спасателям в аварийно-спасательных службах, создаваемых органами местного самоуправления муниципальных образований.

Комиссия заслушала следующую информацию:

- о планах и перспективах развития газеты «Снежинск сегодня»;
- о концепции проекта установки памятника Г. П. Ломинского, директора предприятия и руководителя города (1964-1988 гг.) и Е.И. Забабахина, научного руководителя ВНИИП (1960-1984 гг.);
- о работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- о развитии Центра профессионального обучения;

- о потребности технологического оборудования пищеблоков в образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образования;
- о развитии физической культуры и спорта на территории Снежинского городского округа;
- о казачьем обществе «Хутор Снежинский»;
- об организации летней оздоровительной кампании в 2021 году;
- о перспективах развития образовательных учреждений СГО;
- о приюте для животных;
- об итогах приемки образовательных учреждений к новому учебному году;
- о реализации регионального проекта «Современная школа»;
- о реализации регионального проекта «Демография»;
- о деятельности Общественной организации «Городского отделения СГО Челябинской области регионального отделения всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов»;
- о деятельности местной организации общества инвалидов СГО ЧООО ВОИ;
- о деятельности Молодежной палаты при Собрании депутатов города Снежинска.

Также члены комиссии приняли активное участие в совместном заседании постоянных комиссий при обсуждении проекта бюджета Снежинского городского округа на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 гг. и формирования сводного приоритетного перечня мероприятий расходов для внесения изменений при проведении очередной корректировки бюджета.

Основные направления рассматриваемых вопросов:

- образование;
- согласование финансирования муниципальных программ;
- физическая культура и спорт;
- социальная защита населения;
- принятие и корректировки бюджета;
- культура и молодежная политика, в том числе курирование работы Молодежной палаты при Собрании депутатов Снежинского городского округа и другие вопросы.

Рассматривались обращения юридических лиц и граждан.

Депутаты комиссии приняли активное участие в выездных заседаниях в учреждениях, подведомственных Управлению образования, Управлению культуры и молодежной политики, Управлению физической культуры и спорта с целью детального ознакомления с их техническим состоянием и материальной базой.

Депутаты комиссии активно участвовали в работе ряда межведомственных комиссий и рабочих групп.

Комиссия по промышленности и городскому хозяйству

Комиссия по промышленности и городскому хозяйству в 2021 году работала в составе четырнадцати депутатов: Ремезов А. Г. (председатель комиссии), Васильев Д. А., Волков А. В., Гладков Д. В., Доценко И. В., Канов М. А., Котова Л. В., Осипова Л. М., Сапелкин В. В., Халецкий Д. Л., Шаров В. М., Щепкина С. А., Ягафаров М. Р., Ячевская Е. Р.

Комиссия по промышленности и городскому хозяйству провела 28 заседаний, некоторые из которых проводились совместно с другими постоянными комиссиями: по социальным вопросам, по бюджету и экономике, по организационным и правовым вопросам.

За отчетный период было рассмотрено 98 вопросов, по большинству из них были приняты решения Собрания депутатов.

Основная тематика вопросов повестки заседаний:

- благоустройство;
- капитальные ремонты;
- организация пассажироперевозок;
- финансово-хозяйственная деятельность;
- приватизация и другие.

Большое внимание комиссия уделяла исполнению Перечня работ по благоустройству и ремонту объектов внешнего благоустройства, а также по содержанию и ремонту автодорог, по капитальному ремонту жилого фонда.

В 2021 году в рамках комиссии по промышленности и городскому хозяйству с приглашением всех постоянных комиссий состоялась серия выездных заседаний.

Выездные заседания проводились Собранием депутатов с целью детального знакомства с работой ключевых предприятий, организаций и учреждений города в сферах жизнеобеспечения, образования, культуры и спорта:

- 1) АО «Трансэнерго» (301 цех, 305 цех, 308 цех, 311 цех, городской коллектор);
- 2) предприятие «Чистый город»;
- 3) учреждения образования (дошкольные учреждения № 2, 3, 8, 6, 31, школы № 128, 121, 125, 117);
- 4) учреждения дополнительного образования (Детская музыкальная школа, Детская художественная школа, МАУ ДОЦ «Орлёнок», Дворец творчества детей и молодежи, филиал Дворца творчества «Надежды Луч»);
- 5) учреждения культуры (Клуб «Дружба», Клуб в Ближнем

Береговом, клуб «Химик»);

6) учреждения физической культуры и спорта (ФСЦ, Дворец спорта, УСК «Сунгуль», футбольная трибуна, открытые площадки спортивного городка для тенниса, воркаута, хоккейный корт, стадион, стрелковый тир, гандбольный зал, спортивные помещения в школе № 119, бассейн «Школьник», бассейн «Урал», акробатический зал).

Руководители данных предприятий, организаций и учреждений представляли в комиссию материалы по своей деятельности, в которых были отражены:

- финансово-хозяйственное состояние;
- структура и кадровый состав;
- материально-техническое обеспечение;
- выполняемые виды работ;
- проблемы, влияющие на эффективность деятельности предприятия.

Данные мероприятия помогли выработать наиболее эффективные решения при разработке программ и распределении средств при утверждении бюджета, найти рычаги помощи, определить стратегию развития города на годы вперед.

На заседаниях комиссии рассматривались и вносились коррективы в разделы расходной части бюджета на 2021 год, относящиеся к компетенции комиссии.

В процессе рассмотрения проекта бюджета округа на 2022 год обсуждались и согласовывались разделы бюджета, относящиеся к компетенции комиссии, отдельно по каждому главному распорядителю бюджетных средств, а также муниципальные программы, планируемые к включению в бюджет на 2022 год.

Рассматривались изменения в решение Собрания депутатов Снежинского городского округа от 19.12.2019 г. № 125 «Об утверждении бюджета Снежинского городского округа на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов».

Вопросы к рассмотрению комиссией принимались на основании ежегодного перспективного плана работы Собрания депутатов Снежинского городского округа (далее СГО) на 2021 год, а также в порядке поступления.

В течение года комиссией по промышленности и городскому хозяйству неоднократно рассматривались условия приватизации муниципального имущества, утверждения перечня имущества, находящегося в государственной собственности Челябинской области, предлагаемого к передаче в собственность муниципального образования «Город Снежинск», внесение изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2022 год.

Особое внимание было уделено вопросу включения в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2021 здания автостанции, площадью 309.1 кв. м, расположенного по адресу: улица Ломинского, дом 2. В разрез с мнением администрации Снежинского городского округа о том, что здание автостанции не нужно и не используется муниципалитетом для исполнения вопросов местного значения, Собранием депутатов было принято решение исключить данный объект из Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2021 год с учетом мнения прокуратуры по ЗАТО города Снежинска Челябинской области.

Также, в рамках работы комиссии, были детально проработаны и направлены обращения о законодательной инициативе в муниципалитеты Челябинской области по следующим вопросам:

- о запрещении применения фосфатов в синтетических моющих средствах, использующихся на территории Российской Федерации. Ответы на обращения приходят до настоящего времени;
- о применении в Российской Федерации безфосфатных технологий производства, по аналогии с синтетическими моющими средствами в европейских странах;
- о запрете поставок в Российскую Федерацию синтетических моющих средств имеющих в своем составе фосфаты.

Комиссией по промышленности и городскому хозяйству регулярно в администрацию Снежинского городского округа направлялись выписки из протоколов заседаний с рекомендациями и поручениями. Осуществлялся контроль за их исполнением.

Все обращения, поступившие в комиссию по промышленности и городскому хозяйству, рассмотрены в установленном законодательством срок. По каждому обращению даны разъяснения.

Вопросы, выносимые на заседания, по направлению работы комиссии, предварительно изучались и обсуждались комиссией по промышленности и городскому хозяйству.

Депутаты комиссии по промышленности и городскому хозяйству работают в составе ряда межведомственных комиссий, в составе рабочих групп.

Комиссия по организационным и правовым вопросам

Комиссия по организационным и правовым вопросам в 2021 году работала в составе пяти депутатов: Стеблов М. А. (председатель комиссии), Баржак Р. В., Липатов С. П., Порошин В. Н., Сычев А. М. За 2021 год комиссия по организационным и правовым вопросам провела 16 заседаний.

6 заседаний прошли совместно с другими постоянными комиссиями: по социальным вопросам, по бюджету и экономике, по промышленности и городскому хозяйству.

За отчетный период было рассмотрено 122 вопроса, по большинству из них итогом стали решения Собрания депутатов Снежинского городского округа.

В центре внимания комиссии по организационным и правовым вопросам находятся:

- 1) защита прав и законных интересов граждан;
- 2) работа над Уставом города Снежинска, соответствие его федеральному и областному законодательству;
- 3) подготовка и рассмотрение проектов НПА;
- 4) обеспечение органов муниципальной власти и подведомственных учреждений необходимой нормативной базой, своевременное внесение изменений и дополнений в принятые ранее документы;
- 4) осуществление контроля за исполнением решений Собрания депутатов, относящихся к компетенции комиссии;
- 5) другие вопросы (награждение, вопросы депутатской этики).

Предметом рассмотрения комиссии были, в подавляющем большинстве, нормативно-правовые акты органов местного самоуправления города Снежинска.

Большая работа была проделана по внесению изменений в Устав города Снежинска. В настоящее время все изменения в Уставе зарегистрированы.

Были рассмотрены обращения граждан по следующим вопросам:

- о начислении платы за капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах;
- о выплатах гражданам, достигшим пенсионного возраста;
- о реконструкции и использовании старого терапевтического корпуса.

Были рассмотрены обращения и предложения прокуратуры по ЗАТО г. Снежинска Челябинской области.

Рассмотрен ответ из Министерства экологии Челябинской области по вопросу частичного запрета использования маломерных судов с двигателями внутреннего сгорания на озере Синара.

Установлены побратимые связи между городами Снежинск Челябинской области, Щёлкино Республики Крым и городом Белогорск Республики Крым.

Рассмотрен вопрос о возможности запрета (ограничения) объектам развлекательной сферы, расположенным на территории ЗАТО г. Снежинск, осуществлять продажу алкогольных напитков в ночное время.

Внесены изменения в структуру администрации Снежинского городского округа.

Также комиссией были направлены обращения о законодательной инициативе в муниципалитеты Челябинской области по следующим вопросам:

- о запрете применения фосфатов в синтетических моющих средствах, используемых на территории Российской Федерации;
- о применении в Российской Федерации безфосфатных технологий производства, по аналогии с синтетическими моющими средствами в европейских странах;
- о запрете поставок в Российскую Федерацию синтетических моющих средств имеющих в своем составе фосфаты.

Комиссия тесно сотрудничала со специалистами администрации города Снежинска, Контрольно-счетной палаты, руководителями городских организаций.

Члены комиссии принимали участие в работе межведомственных комиссий, в рабочих группах.

Одним из показателей основной деятельности Собрания депутатов стала качественная проработка вопросов на заседаниях правильно спланированных постоянных комиссий. Все рассмотренные вопросы в последующем были приняты на заседаниях Собрания депутатов.

РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 03.03.2022 № 24

О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципальной образования «Город Снежинск» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

решает:

Внести в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципальной образования «Город Снежинск» на 2022 год, утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 23.07.2020 года № 63, следующие изменения:

пункт 3.1. «Перечень объектов недвижимого муниципального имущества, планируемого к приватизации» дополнить подпунктами 2 - 5 следующего содержания:

№ п/п	Наименование, тип объекта недвижимости	Местонахождение объекта недвижимости	Назначение объекта недвижимости
2.	Пирролизная Площадь, м2: 235.0. Количество этажей: 3. Кадастровый номер: 74:40:0000000:2088 (инвентарный номер 021100000000071, реестровый номер 07401212)	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Кирова, д. 14	Нежилое здание
3.	Нежилое помещение, номер, тип этажа, на котором расположено помещение: этаж № 01, Площадь, м²: 53.4; Кадастровый номер: 74:40:0000000:3728 (инвентарный номер 011300000001390, реестровый номер 07426910)	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, д. 15а, кв. 1.	Нежилое
4.	Помещение Площадь, м2: 982.7 Номер этажа: Этаж № 1-3 Кадастровый номер: 74:40:0402002:232 (инвентарный номер 021100000000266, реестровый номер 07428804)	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, д. 8, помещение № 5	Нежилое
5.	Здание сарая, площадь, м2: 50.0 Количество этажей, в том числе подземных этажей: 1 Кадастровый номер: 74:40:0402002:255 (инвентарный номер 031200000001500, реестровый номер 07437992)	Челябинская область, г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, б, стр. 1	Нежилое здание

раздел 3 дополнить пунктом 3.2. следующего содержания:
«3.2. «Перечень объектов движимого муниципального имущества, планируемого к приватизации»:

№ п/п	Наименование имущества
1.	Автомобиль ГАЗ-2705 грузопассажирский (фургон), идентификационный номер (VIN) XTH270500W0062551; марка, модель ТС ГАЗ 2705; наименование (тип) ТС ГРУЗОПАССАЖИРСКИЙ (ФУРГОН); категория ТС В; год изготовления ТС 1998, № двигателя 40260F*V0104299; № шасси XTH270500W0062551; № кузова 57355; цвет кузова СИНИЙ; мощность двигателя 100 л.с.; тип двигателя H/D; серия, № ПТС 74 МА 143725, дата выдачи ПТС 05.04.2007 (реестровый номер 07421351, инвентарный номер 051500000000240)
2.	Трансформаторная подстанция комплектная 10/0,4 кв в д. Ключи (КТП) (инвентарный номер 031200000001311, реестровый номер 07401184)
3.	Трансформатор силовой (инвентарный номер 041400000002213, реестровый номер 07401613)
4.	Мини-трактор КМЗ-012, коробка передач №000086, габаритные размеры 2310 x 960 x 2040 мм, заводской № машины (рамы) 000094, основной ведущий мост (мосты) № отсутствует; цвет: красный, год выпуска: 2000, вид двигателя Колесный, конструктивная масса 689 кг, максимальная конструктивная скорость 14.4 км/ч, Паспорт самоходной машины и других видов техники СА 098568 выдан 15.11.2000, Свидетельство о регистрации машины СА 751892 выдано 11.09.2014 ИПТН Каплинского района (инвентарный номер 051500000000242, реестровый номер 07421267)
5.	Снегоход Буран «СБ-640А» комплектация №3, год выпуска – 2007, заводской № машины (рамы) 114007100382, двигатель № 007.4.7772, коробка передач – отсутствует, основной ведущий мост (мосты) – отсутствует, цвет красный, вид двигателя гусеничный, мощность двигателя, кВт(л.с.) 25,0(34), конструктивная масса 285 кг, максимальная конструктивная скорость 60 км/час, габаритные размеры 2695 X 900 X 1320 мм, паспорт самоходной машины BE 056260 от 30.10.2007, регистрационный знак 74 ХМ 8671, (инвентарный номер 051500000000243, реестровый номер 07423822)
6.	Арт 50/24 Sll Air compressor Воздушный компрессор (инвентарный номер 0414000000002943, реестровый номер 07434809, заводской номер 886612)
7.	Арт. EA9140 Chest Press Easy Access жим от груди упрощенного доступа для пользователей на колясках (инвентарный номер 041400000002944, реестровый номер 07434808, заводской номер 20080451914004-1)

Раздел «Прогнозируемые доходы бюджета от приватизации муниципального имущества в 2022 году» изложить в следующей редакции:

«Прогнозируемые доходы бюджета от приватизации муниципального имущества в 2022 году:
от продажи недвижимого имущества – 764 292 руб.».

Председатель Собрания депутатов Снежинского городского округа

А. Г. Ремезов

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ ДЕПУТАТОВ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 03.03.2022 № 25

Об утверждении Прогнозного плана (Программы) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

решает:

Утвердить Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2024 год (прилагается).

Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собраний депутатов
Снежинского городского округа

А. Г. Ремезов

	УТВЕРЖДЕНО решением Собраний депутатов Снежинского городского округа от 03.03.2022 г. № 25
--	---

**ПРОГНОЗНЫЙ ПЛАН (ПРОГРАММА)
 ПРИВАТИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД СНЕЖИНСК»
 НА 2024 год
 г. Снежинск 2022 год**

Раздел 1. Общие положения

1.1. Под приватизацией муниципального имущества понимается возмездное отчуждение имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Снежинск», в собственность физических и (или) юридических лиц.

1.2. Настоящий прогнозный план разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» и другим законодательством Российской Федерации о приватизации.

Раздел 2. Цели приватизации муниципального имущества.

2.1. Осуществление в 2024 году приватизации муниципального имущества, которое не используется для обеспечения функций и задач муниципального образования.

2.2. Формирование доходов муниципального бюджета.

Раздел 3. Перечень имущества, находящегося в муниципальной собственности, планируемого к приватизации в 2024 году.

3.1. Перечень объектов недвижимого муниципального имущества, планируемого к приватизации:

№ п/п	Наименование, тип объекта недвижимости	Местонахождение объекта недвижимости	Назначение объекта недвижимости
1.	Нежилое помещение Площадь, м2: 34,9 Кадастровый номер: 74:40:0102007:2492 (инвентарный номер 02110000000316, реестровый номер 07400500)	Челябинская область, г. Снежинск, ул. им академика Л.П. Феокистова, ЛК ГСПК № 17, бл. № 1, гараж № 10	Нежилое помещение

Прогнозируемые доходы бюджета от приватизации муниципального имущества в 2024 году:
от продажи недвижимого имущества – 200 000 руб.

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 03.03.2022 № 296

О внесении изменений в муниципальную Программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.02.2022 № 251, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в муниципальную Программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.12.2018 № 1765 с изменениями от 04.02.2022 № 150 (прилагаются).

Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С.Востротина.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную программу
«Управление муниципальным имуществом и
земельными ресурсами Снежинского городского округа»
на 2019 – 2024 гг.

Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств местного, федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 93 336 539,26 руб.,

в том числе:

средства местного бюджета – 27 474 159,26 руб.:

2019 год – 5 109 090,56 руб.;

2020 год – 5 370 022,40 руб.;

2021 год – 7 576 310,30 руб.;

2022 год – 7 474 134,00 руб.;

2023 год – 800 609,00 руб.;

2024 год – 1 143 993,00 руб.;

средства областного бюджета – 65 862 380,00 руб.:

2019 год – 6 572 360,00 руб.;

2020 год – 1 451 500,00 руб.;

2021 год – 12 003 320,00 руб.;

2022 год – 15 278 400,00 руб.;

2023 год – 15 278 400,00 руб.;

2024 год – 15 278 400,00 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного, федерального и областного бюджетов».

Раздел «Индикаторы (показатели) реализации Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«1) доходы от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны (руб);

2) исполнение плана поступлений от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны (%);

3) прочие налоговые и неналоговые доходы, администрируемые КУИ города Снежинска (кроме поступлений от реализации имущества муниципальной казны) (руб);

4) исполнение плана поступлений налоговых и неналоговых доходов (кроме поступлений от реализации имущества) (%);

5) количество договоров аренды земельных участков, заключенных силами сотрудников КУИ города Снежинска (за исключением расторгнутых, прекращенных) (шт.);

6) количество действующих договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенных КУИ города Снежинска (шт.);

7) количество объектов реестра муниципального имущества (ед.);

8) балансовая стоимость муниципального имущества, учтенного в реестре муниципального имущества (млн. руб.);

9) количество объектов муниципального имущества (кроме земельных участков), по которым КУИ города Снежинска организовано проведение кадастровых работ (в течение года) (шт.);

10) количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет КУИ города Снежинска (в течение года) (шт.);

11) доля зарегистрированных объектов недвижимого имущества, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации (%);

12) доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет по отношению к общему количеству объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет (%);

13) доля земельных участков, местоположение границ которых не установлено в соответствии с требованием Закона о государственной регистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации (%);

14) доля земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности на которые подлежит государственной регистрации (%);

14/1) Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы;

15) количество объектов недвижимого имущества муниципальной казны, не участвующих в коммерческом обороте (шт.);

15/1) процент освоения денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов (%);

16) процент освоения целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств (%);

17) поступления от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей;

18) поступления прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации или муниципальным образованиям;

19) исполнение плана поступлений от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

20) исполнение плана в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию;

21) удельный вес прибыльных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий;

22) Удельный вес прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск».

3. Раздел «Ожидаемые результаты реализации Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Программы:

– 100% исполнение плана по поступлениям доходов местного бюджета от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны и от прочих налоговых и неналоговых доходов, администрируемых КУИ города Снежинска, по поступлениям от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий (100%), по поступлениям прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию «Город Снежинск» (100%);

– доведение доли объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет, до 95% к 2024 году;

– доведение доли объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации, до 94% к 2024 году;

– снижение количества объектов муниципальной собственности, не вовлеченных в коммерческий оборот (доведение до 3 ед. к 2024 году);

– 100% освоение денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов (100% к 2024 году);

– надлежащее содержание имущества казны (обеспечение сохранности, приобретение коммунальных ресурсов, техническое обслуживание объектов инженерной инфраструктуры);

– доведение доли земельных участков, местоположение границ

которых не установлено в соответствии с требованием Закона о государственной регистрации, в общем количестве земельных участков, право

собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации, до 0,01% к 2024 году;

– доведение доли земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые подлежит государственной регистрации, до 99,99% к 2024 году;

– 100% освоение целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств;

– доведение доли прибыльных муниципальных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий до 50% к 2024 году;

– доведение доли прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» до 40% к 2024 году;

– количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы – 1 261 (в 2021 году)».

4. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств местного, федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы

составит 93 336 539,26 руб.,

в том числе:

средства местного бюджета – 27 474 159,26 руб.:

2019 год – 5 109 090,56 руб.;

2020 год – 5 370 022,40 руб.;

2021 год – 7 576 310,30 руб.;

2022 год – 7 474 134,00 руб.;

2023 год – 800 609,00 руб.;

2024 год – 1 143 993,00 руб.;

средства областного бюджета – 65 862 380,00 руб.:

2019 год – 6 572 360,00 руб.;

2020 год – 1 451 500,00 руб.;

2021 год – 12 003 320,00 руб.;

2022 год – 15 278 400,00 руб.;

2023 год – 15 278 400,00 руб.;

2024 год – 15 278 400,00 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного, федерального и областного бюджетов».

5. Раздел 5 «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в новой редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Программы:

– 100% исполнение плана по поступлениям доходов местного бюджета от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны и от прочих налоговых и неналоговых доходов, администрируемых КУИ города Снежинска, по поступлениям от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий (100%), по поступлениям прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию «Город Снежинск» (100%);

– доведение доли объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет, до 95% к 2024 году;

– доведение доли объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации, до 94% к 2024 году;

– снижение количества объектов муниципальной собственности, не вовлеченных в коммерческий оборот (доведение до 3 ед. к 2024 году);

– 100% освоение денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов (100% к 2024 году);

– надлежащее содержание имущества казны (обеспечение сохранности, приобретение коммунальных ресурсов, техническое обслуживание объектов инженерной инфраструктуры);

– доведение доли земельных участков, местоположение границ которых не установлено в соответствии с требованием Закона о государственной регистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации, до 0,01% к 2024 году;

– доведение доли земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые подлежит государственной регистрации, до 99,99% к 2024 году;

– 100% освоение целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств;

– доведение доли прибыльных муниципальных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий до 50% к 2024 году;
 – доведение доли прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» до 40% к 2024 году;

– количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы – 1 261 (в 2021 году)».

6. Раздел 6 «Индикаторы (показатели) реализации Программы» изложить в новой редакции:
 «Индикаторы (показатели) реализации Программы указаны в таблице:

Индикаторы (показатели) реализации Программы:										
№ п/п	Индикаторы реализации Программы	Ед. изм.	Значения индикаторов							Всего за период реализации Программы
			2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
Задача 1. «Исполнение плана по поступлениям от использования муниципального имущества и земельных участков, реализации муниципального имущества»										
1.	Доходы от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны	руб.	12 403 420	6 271 123	3 518 086	12 418 330	4 757 206	2 709 446	630 518	30 304 709
2.	Исполнение плана по доходам от реализованного имущества муниципальной казны	%	100	66	100	100	100	100	100	94
3.	Прочие налоговые и неналоговые доходы администрируемые КУИ города Снежинска (кроме дохода от реализации имущества муниципальной казны)	руб.	40 583 548	40 289 225	40 164 068	44 335 399	44 590 536	42 016 437	37 991 784	249 387 449
4.	Исполнение плана поступлений налоговых и неналоговых доходов (кроме поступлений от реализации имущества)	%	100	95	100	100	100	100	100	99
5.	Количество договоров аренды земельных участков заключенных силами сотрудников КУИ города Снежинска (за исключением расторгнутых, прекращенных)	шт.	1 715	1 448	1 483	1 501	1 510	1 510	1 510	1 494
6.	Количество действующих договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенных КУИ города Снежинска	шт.	177	228	214	200	198	194	189	204
Задача 2. «Совершенствование системы учета муниципального имущества, земельных участков и контроля за их использованием»										
7.	Количество объектов реестра муниципального имущества	ед.	19 650	19 866	20 899	21 507	20 725	20 900	21 000	20 816
8.	Балансовая стоимость муниципального имущества, учтенного в реестре муниципального имущества	млн. руб.	8 390	8 472	8 578	8 739	8 819	8 894	8 969	8 745
9.	Количество объектов муниципального имущества (кроме земельных участков) по которым КУИ города Снежинска организовано проведение кадастровых работ (в течение года)	шт.	4	9	11	31	31	44	41	167
10.	Количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет КУИ города Снежинска (в течение года)	шт.	17	22	34	7	3	3	1	70
11.	Доля зарегистрированных объектов недвижимого имущества, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации	%	78	88	89	91	92	93	94	91
12.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, по отношению к общему количеству объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет	%	87	89	90	91	92	93	95	92
13.	Доля земельных участков, местоположение границ которых не установлено, в соответствии с требованием Закона о госрегистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации	%	3,98	3,14	2,03	1,42	1,57	0,79	0,01	1,49
14.	Доля земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые подлежит государственной регистрации	%	96,0	96,9	97,97	98,58	99,61	99,82	99,99	98,6
14/1.	Количество объектов недвижимости в кадастровых кварталах, в отношении которых проведены комплексные кадастровые работы	ед.	0	0	0	1 261	0	0	0	1 261
Задача 3. «Содержание и сохранность муниципального имущества»										
15.	Количество объектов недвижимого имущества муниципальной казны, не участвующих в коммерческом обороте	шт.	22	35	33	13	13	4	3	17
15/1.	Процент освоения денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов	%	x	x	x	60	100	100	100	90
Задача 4. «Формирование муниципального имущества из приобретенных основных средств – жилых помещений (специализированного жилищного фонда) для предоставления по договорам социального найма отдельным категориям граждан – детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»										
16.	Процент освоения целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств	%	100	100	0	76	100	100	100	94
Задача 5. «Обеспечение эффективного управления деятельностью муниципальных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск»										
17.	Поступления от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	руб.	754 500	224 122	227 145	227 581	227 500	227 500	228 500	1 362 348
18.	Поступления прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	руб.	127 989	258 559	108 952	0	200 000	200 000	200 000	967 511
19.	Исполнение плана поступлений от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий	%	100	100	100	100	100	100	100	100
20.	Исполнение плана в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100	100	100
21.	Удельный вес прибыльных муниципальных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий	%	25	50	100	25	50	50	50	54
22.	Удельный вес прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск»	%	33	75	60	20	40	40	40	46

7. Раздел 7 «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

«7. Перечень мероприятий Программы:

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.						Бюджетный получатель/исполнитель Программы	Связь с индикатором Программы (№ показателя)	Ссылка на НПА о соответствии РО полномочиям СТО	
			Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год				2024 год
Направление 1. Исполнение плана по поступлениям от использования муниципального имущества и земельных участков, реализации муниципального имущества												
1.1.	Организация проведения оценки муниципального имущества с целью приватизации, передачи в аренду	местный бюджет	550 683,51	134 200,00	111 576,17	206 907,34	98 000,00	0,00	0,00	КУИ города Снежинска	1, 2, 3, 4, 5, 6	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Федеральный закон от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества». Федеральный закон от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в РФ». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
1.2.	Организация проведения оценки земельных участков с целью передачи в аренду	местный бюджет	30 000,00	20 000,00	0,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	КУИ города Снежинска	3, 4, 5	Решение Собрании депутатов города Снежинска от 20.04.2017 № 34 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МО «Город Снежинск». Решение Собрании депутатов города Снежинска от 13.04.2017 № 21 «Об утверждении Положения «О порядке приватизации муниципального имущества МО «Город Снежинск»
Всего затрат по направлению, в том числе:												
из областного бюджета												
из местного бюджета												
Направление 2. Совершенствование системы учета муниципального имущества, земельных участков и контроля за их использованием												
2.1.	Организация и проведение технической инвентаризации и паспортизации муниципального имущества	местный бюджет	345 030,81	108 117,19	72 924,67	106 988,95	57 000,00	0,00	0,00	КУИ города Снежинска	7, 8, 9, 11, 12.	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Федеральный закон от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним». Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
2.2.	Организация проведения оценки муниципального имущества с целью принятия к учету	местный бюджет	16 230,83	10 800,00	5 430,83	0,00	0,00	0,00	0,00	КУИ города Снежинска	7, 8, 9, 11, 12	Решением Собрании депутатов города Снежинска от 20.04.2017 № 34 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск»
софинансирование комплекса кадастровых работ												
областной бюджет, всего:												
в т.ч. софинансирование работ по описанию местоположения территории отдельных зон												
софинансирование комплекса кадастровых работ												
Направление 3. Содержание и сохранность муниципального имущества												
3.1.	Реализация функций возложенных на КУИ города Снежинска в области иных имущественных отношений	местный бюджет, всего:	24 116 268,54	3 797 901,44	4 324 725,96	6 982 850,14	7 066 189,00	800 609,00	1 143 993,00	КУИ города Снежинска	15, 15/1	Федеральный закон от 29.12.2004 № 188-ФЗ «Жилищный кодекс Российской Федерации». Решение Собрании депутатов города Снежинска от 20.04.2017 № 34 «Об утверждении Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск». Закон Челябинской области «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества». Постановление администрации Снежинского городского округа от 06.05.2013 № 586 «Об утверждении в новой редакции Порядка реализации основных положений Федерального закона от 30.06.06 № 93-ФЗ»
Всего затрат по направлению, в том числе:												
из областного бюджета												
из местного бюджета												
Направление 4. Формирование муниципального имущества из приобретенных основных средств – жилых помещений (специализированного жилищного фонда) для предоставления по договорам социального найма отдельным категориям граждан – детям-сиротам, детям, оставшимся без попечения родителей												
4.1.	Приобретение жилья для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	областной бюджет	60 440 280,00	3 096 360,00	0,00	11 508 720,00	15 278 400,00	15 278 400,00	15 278 400,00	КУИ города Снежинска	16	Жилищный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ. Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Постановление Правительства Челябинской области от 15.04.2013 № 136-П «Об отдельных вопросах обеспечения жильем помещениями специализированного жилищного фонда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа». Закон Челябинской области от 22.12.2005 № 442-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке

											детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Решение Собрания депутатов города Снежинска от 14.04.2016 № 38 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов города Снежинска от 22.11.2006 № 179 «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления площади жилого помещения, предоставляемого по договору социального найма на территории муниципального образования «Город Снежинск»
Всего затрат по направлению, в том числе:		60 440 280,00	3 096 360,00	0,00	11 508 720,00	15 278 400,00	15 278 400,00	15 278 400,00			
из областного бюджета		60 440 280,00	3 096 360,00	0,00	11 508 720,00	15 278 400,00	15 278 400,00	15 278 400,00			
Направление 5. Обеспечение эффективного управления деятельностью муниципальных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск»											
5.1. Проведение балансовых комиссий по итогам деятельности за предыдущий финансовый год	Без финансирования (17, 19, 21)										Федеральный закон № 161-ФЗ от 14.11.2002 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»

5.2. Контроль за перечислением части прибыли муниципальными унитарными предприятиями	Без финансирования (17, 19, 21)										
5.3. Подготовка и проведение годовых собраний акционеров хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск», принятие решения о выплате и размере дивидендов по акциям по итогам деятельности за предыдущий финансовый год	Без финансирования (18, 20, 22)										
5.4. Контроль за перечислением дивидендов в местный бюджет	Без финансирования (18, 20, 22)										Федеральный закон № 161-ФЗ от 14.11.2002 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях»
5.5. Ежеквартально проведение анализа результатов деятельности муниципальных унитарных предприятий	Без финансирования (17, 19, 21)										
5.6. Ежеквартально проведение анализа результатов деятельности хозяйственных обществ	Без финансирования (18, 20, 22)										
Всего затрат по направлению, в том числе:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
из областного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
из местного бюджета		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Итого по Программе, в том числе:		93 336 539,26	11 681 450,56	6 821 522,40	19 579 630,30	22 752 534,00	16 079 009,00	16 422 393,00			
из областного бюджета		65 862 380,00	6 572 360,00	1 451 500,00	12 003 320,00	15 278 400,00	15 278 400,00	15 278 400,00			
из местного бюджета		27 474 159,26	5 109 090,56	5 370 022,40	7 576 310,30	7 474 134,00	800 609,00	1 143 993,00			

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 03.03.2022 № 297**

О внесении изменений в муниципальную Программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2024 гг.

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.02.2022 № 251, на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в муниципальную Программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2024 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.04.2021 № 470 (с изменениями от 06.07.2021 № 924, от 30.12.2021 № 1766) согласно приложению к настоящему постановлению.

Опубликовать настоящее постановление на сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа и в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска». Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В.Мальцеву.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

Изменения
в муниципальную Программу «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа»
на 2021 – 2024 гг.

Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств бюджета Снежинского городского округа.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 2 346 563,01 руб.,

в том числе:
2021 год – 817 327,01 руб.;
2022 год – 1 529 236,00 руб.;
2023 год – 0,00 руб.;
2024 год – 0,00 руб.

Финансирование мероприятий, указанных в приложении к Программе, осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.»

2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств бюджета Снежинского городского округа.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 2 346 563,01 руб., в том числе:

2021 год – 817 327,01 руб.;
2022 год – 1 529 236,00 руб.;
2023 год – 0,00 руб.;
2024 год – 0,00 руб.

Финансирование мероприятий, указанных в Приложении к Программе, осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.

Реализация Программы проходит в рамках федерального законодательства, а также на основании муниципальных правовых

актов.

Оказание финансовой и имущественной поддержки СОНКО регулируются нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Оказание информационной поддержки СОНКО осуществляется путем размещения информации о деятельности СОНКО на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа и (или) отраслевых органов администрации Снежинского городского округа.

Оказание консультационной и методической поддержки СОНКО

осуществляется путем предоставления консультаций по различным направлениям деятельности СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа.

Оказание информационной поддержки СОНКО и оказание консультационной и методической поддержки СОНКО также реализуются в рамках взаимодействия с Ресурсными центрами.»

Приложение к Программе «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции (прилагается).

«ПРИЛОЖЕНИЕ к муниципальной Программе «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа» на 2021 – 2024 гг.»										
Перечень мероприятий Программы										
№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, (руб.)					бюджето получатели/ исполнители Программы	Связь с индикаторами реализации Программы (подробные показатели)	Ссылка на НПА, о соответствии расходных обязательств полномочиям СГО
			Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год			
1.	Задача 1. Развитие механизмов взаимодействия между администрацией Снежинского городского округа и СОНКО в решении задач социально-экономического развития города Снежинска									
1.1.	Организация совместных мероприятий для обеспечения участия СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа, в конкурсах, проектах по предоставлению субсидий различного уровня	без финансирования					Администрация СОНКО	1.1. 1.2.		
1.2.	Взаимодействие с СОНКО, осуществляющих деятельность на территории Снежинского городского округа, по вопросам занятости детей, в том числе во время летней оздоровительной кампании, и в вопросах трудоустройства несовершеннолетних	без финансирования					Администрация Ю ЮИМП ФФУС УСЗН УГХ	1.1. 1.3.		
2.	Задача 2. Выявление и поддержка социально значимых инициатив СОНКО, осуществляющих свою деятельность на территории Снежинского городского округа									
2.1.	Транслирование актуальной информации об изменениях, происходящих в некоммерческом секторе	без финансирования					Администрация	2.1.		
2.2.	Содействие СОНКО в организационно-техническом обеспечении «Школы НКО» («Школа НКО» - проведение встреч, тренингов, семинаров, форумов по вопросам реализации социально значимых инициатив, участие в конкурсах на предоставление грантов на развитие гражданского общества	МБ	30000,00	30000,00	0,00	0,00	Администрация	2.1.	Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.31.1), Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»	
2.3.	Ведение муниципального реестра СОНКО-получателей муниципальной поддержки	без финансирования					Администрация	2.1.		
3.	Задача 3. Оказание финансовой поддержки СОНКО из бюджета Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»									
3.1.	Проведение конкурсов на предоставление субсидий СОНКО, деятельность которых направлена на решение конкретных задач.	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	Администрация	3.1.	Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.31.1), Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ»	
3.2.	Предоставление финансовой поддержки в виде субсидий из бюджета Снежинского городского округа СОНКО ветеранов и СОНКО инвалидов, осуществляющих в соответствии с учредительными документами виды деятельности, определенные статьей 31.1	МБ	2316563,01	787327,01	1529236,00	0,00	УСЗН	3.1.	Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (ст.31.1), Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» (ст.16, п.33)	
4.	Задача 4. Оказание имущественной поддержки СОНКО в виде предоставления муниципального имущества во владение и/или пользование, предусмотренной Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»									
4.1.	Ведение перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, а также имущественных прав некоммерческих организаций), которое может быть предоставлено социально ориентированным некоммерческим организациям во владение и (или) в пользование на территории Снежинского городского округа.	без финансирования					Администрация КУИ	4.1.		
4.2.	Предоставление СОНКО муниципального имущества во владение и (или) в пользование на территории Снежинского городского округа	без финансирования					Администрация КУИ Балансодержатели муниципального имущества	4.1.		
5.	Задача 5. Оказание информационной, консультационной и методической поддержки СОНКО администрацией Снежинского городского округа, предусмотренной Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»									
5.1.	Размещение информации о деятельности СОНКО на официальном сайте органов местного самоуправления	без финансирования					Администрация	5.1.		
5.2.	Предоставление консультаций СОНКО по условиям передачи во владение и (или) пользование муниципального имущества	без финансирования					КУИ	5.2.		
5.3.	Предоставление консультаций СОНКО по участию в конкурсе на предоставление субсидий администрации Снежинского городского округа	без финансирования					Администрация	5.2.		
6.	Задача 6. Содействие сотрудникам администрации, органов управлений и подведомственных учреждений по расширению, углублению и практическому использованию знаний в вопросах взаимодействия с некоммерческим сектором экономики и вовлечению ресурсов СОНКО в социально-экономическое развитие города Снежинска									
6.1.	Участие сотрудников администрации, органов управлений и подведомственных учреждений в семинарах, форумах, курсах и других мероприятиях по вопросам поддержки СОНКО	за счет смет ГРБС					ГРБС	6.1.		
7.	Задача 7. Обучение и развитие СОНКО, добровольчества (волонтерства) на уровне городского округа									
7.1.	Содействие Ресурсному центру в проведении семинаров, тренингов, консультаций и т.п. для СОНКО	без финансирования					Администрация	7.1.		
7.2.	Содействие СОНКО в участии их представителей во всероссийских и межрегиональных программах, форумах, конкурсах, фестивалях, акциях	без финансирования					Администрация	7.1.		
Всего по Программе:			МБ	2346563,01	817327,01	1529236,00	0,00	0,00		
в т.ч. по бюджетополучателям:										
Администрация			МБ	30000,00	30000,00	0,00	0,00	0,00		
УСЗН			МБ	2316563,01	787327,01	1529236,00	0,00	0,00		

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 04.03.2022 № 300**

**О мероприятиях по организации шествия
трудовых коллективов «Салют! Снежинск!»**

С целью подготовки и проведения 12.06.2022 городского праздничного шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!», посвященного 65-летию города Снежинска, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить состав оргкомитета по подготовке и проведению городского праздничного шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!», посвященного 65-летию города Снежинска (далее – Шествие):

Шарыгин Д.А.	заместитель главы городского округа, председатель оргкомитета
Мальцева И.В.	заместитель главы городского округа, заместитель председателя оргкомитета
Дубровская И.В.	председатель Снежинской городской организации Российского профсоюза работников атомной энергетики и промышленности, заместитель председателя оргкомитета (по согласованию)

члены оргкомитета:

Абакулов В.Б.	заместитель директора ФГУП «РФЯЦ – ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» (по согласованию)
Александров Е.С.	председатель ППО РФЯЦ – ВНИИТФ (по согласованию)
Александров Р.Г.	начальник МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»
Бачина Е.А.	директор МП «Городской радиозель» (по согласованию)

Белицких В.И.	главный специалист отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»
Бугаенко Е.И.	начальник отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», секретарь оргкомитета
Дронов Е.В.	начальник ФГБУЗ ЦМЧС № 15 ФМБА России (по согласованию)
Велинская Д.О.	ведущий эксперт МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»
Хиреев Ю.Л.	директор МАУ «Парк культуры и отдыха»
Кочубей С.С.	начальник группы 550 отдела ФГУП «РФЯЦ – ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» (по согласованию)
Кузьмина Н.В.	начальник отдела информационной и контрольной работы администрации Снежинского городского округа
Мурашкин Д.М.	старший инспектор группы охраны общественного порядка ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)
Наседкина В.В.	начальник молодежного отдела МАУ «Парк культуры и отдыха»
Овчинников В.В.	ведущий инженер Управления градостроительства администрации города Снежинска
Оленич Е.В.	начальник ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)
Ремезов А.Г.	председатель Собрания депутатов Снежинского городского округа (по согласованию)
Рыжов О.В.	начальник МКУ «Управление физкультуры и спорта администрации города Снежинска»
Сергина Ю.Е.	специалист по связям с общественностью Собрания депутатов Снежинского городского округа (по согласованию)
Текина Н.А.	главный редактор Общественного телевидения «ОТВ-Снежинск» (по согласованию)
Федоров Е.Ю.	руководитель «Центра развития волонтерства», специалист департамента по работе с персоналом ФГУП «РФЯЦ – ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина» (по согласованию)
Хлабыстин И.П.	заместитель начальника полиции по охране общественного порядка ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)
Ягнкова И.А.	директор МБУ «Ю «Октябрь»

Утвердить Положение и План мероприятий по подготовке и проведению Шествия (Приложения 1, 2).

Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А. Шарыгина.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С. Востротин

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа**

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О проведении праздничного шествия трудовых коллективов
«Салют! Снежинск!»,
посвященного 65-летию города Снежинска**

Основные положения

Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок подготовки и проведения праздничного шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!», посвященного 65-летию города Снежинска (далее – Шествие), в 2022 году.

Организаторы Шествия: администрация Снежинского городского округа, ФГУП «РФЯЦ – ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина».

Общее руководство подготовкой и проведением Шествия осуществляет Оргкомитет. Оргкомитет подводит и анализирует итоги проведенного Шествия.

II. Цели и задачи Шествия

Цели Шествия – организация зрелищного мероприятия для снежинцев в день празднования 65-летнего юбилея города, а также формирование имиджа города, привлекательного как для его жителей, так и для гостей.

Задачи:
объединение снежинцев разных взглядов, возрастов и профессий;
раскрытие творческого потенциала Снежинских трудовых коллективов;
привлечение снежинцев к участию в праздничных торжественных мероприятиях.

III. Сроки и место проведения Шествия

12 июня 2022 года с 10.00 до 12.00 часов, город Снежинск: стадион имени Ю.А. Гагарина – бульвар Свердлова – площадь имени В.И. Ленина.

IV. Участники Шествия

В Шествии принимают участие трудовые коллективы подразделений ФГУП «РФЯЦ – ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина», городских и общественных организаций Снежинского городского округа, заявивших в письменной форме о своем желании принять участие в Шествии.

V. Порядок и условия участия

Руководителю организации, предприятия, учреждения, в рамках подготовки к Шествию, необходимо определить ответственного за организацию колонны (Приложение 1 к Положению) и подать заявку на участие в Шествии (Приложение 2 к Положению).

Рекомендации для организаций, желающих принять участие в Шествии:

количество участников колонны не должно превышать 50 человек, во главе колонны должен быть символ организации (логотип, транспарант, ростовая кукла или любой другой знак с названием организации);

б) участники организации самостоятельно разрабатывают: единый образ колонны, свой «фирменный» стиль (униформу или элементы костюмов, выполненные в едином стиле, с символикой: футболки, бейсболки, шары с логотипом, цветы, косынки, флажки и т.д.);

оригинальное цветовое и звуковое оформление колонны: приветствуется использование вспомогательных предметов (надувной или бутафорский реквизит, колокольчики, погремушки, трещалки, конфетти, конфеты и пр.);

приветствуется наличие, соответствующим образом оформленных (декорированных), транспортного средства (велосипеды, различного рода повозки, в т.ч. гужевые), платформы; каждой организации необходимо сформировать группу поддержки своего коллектива в количестве 10-15 человек. В приветствие входит скандирование лозунгов, слоганов. В группе поддержки должны присутствовать элементы одежды, стили колонны. Можно использовать растяжки, баннеры, флаги, звуковые сигналы и т.п. Место размещения группы поддержки будет определено оргкомитетом дополнительно.

Оргкомитет вправе корректировать предоставленный организацией текст для ведущего Шествия, не искажая его фактической составляющей.

Репетиции Шествия с участием организаторов, ответственных за организацию колонн, проводятся на площади им. Ленина 31.05.2022, 07.06.2022 в 17.00 ч. Оргкомитет (координатор) оставляет за собой право проведения дополнительной репетиции.

Порядок движения колонн определяется Оргкомитетом после окончания приема и обработки заявок.

VI. Оргкомитет по проведению Шествия

В задачи оргкомитета входят:

разработка пакета документов (постановление, письма, протоколы заседаний, сценарий, схемы движения и т.д.); организация информационной поддержки Шествия в СМИ; проведение совещаний с ответственными за организацию колонн; организация плановых репетиций и «генеральной» репетиции

участников Шествия;
организация построения и продвижения колонн по маршруту;
координация деятельности всех служб и лиц, обеспечивающих
безопасность, а также медицинского обслуживания Шествия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

VII. Обеспечение безопасности

Оргкомитет Шествия принимает необходимые меры по обеспечению безопасности участников и обслуживающего персонала в период проведения Шествия.

Участник Шествия несет ответственность за выполнение правил техники безопасности, соблюдение дисциплины, порядка во время проведения Шествия.

7.3 Шествие проводится при отсутствии ограничительных мер, связанных с риском распространения новой коронавирусной инфекции «COVID – 19».

Данное Положение является официальным приглашением для участия в Шествии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О проведении праздничного шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!», посвященного 65-летию города Снежинска

Памятка ответственному за организацию колонны Шествия

Назначить ответственного за организацию колонны.
Составление списка участников (согласно установленной квоте).

Организация написания лозунгов, слоганов (поздравление городу, реклама организации, коллектива). Примечание: текст лозунгов, баннеров, растяжек и транспарантов необходимо согласовать с оргкомитетом.

До 31.03.2022 включительно необходимо представить заявку на печатном носителе по адресу: г. Снежинск, Мира 18, Молодежный отдел МАУ «Парк культуры и отдыха», с понедельника по пятницу с 10.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00), Наседкина Вера Владимировна, 73985 - и на электронный адрес molcentr_snz@mail.ru.

Примечание: эскизы транспортных средств, количество участников, описание колонны необходимо согласовать с оргкомитетом, координатор - Дубровская Ирина Вячеславовна, 92750, okr375@mail.ru; г. Снежинск, ул. 40 лет Октября, 15, бывшее здание школы № 119, кабинет 223, с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 (перерыв – с 13.00 до 14.00).

Текст для ведущих Шествия должен отражать краткое описание Вашего коллектива: в стихах или прозе (не более 1 печатного листа, А-4, кегль 14, полуторный интервал).

После 22.04.2022 ознакомиться со схемой движения колонны.

Провести планерки и репетиции.

Обеспечить размещение колонны у стадиона им. Гагарина и выстраивание участников колонны в ряды по 5 человек.

Организовать материальное обеспечение колонны – униформа, лозунги, транспаранты, воздушные шары, флаги, оформление транспортного средства (велосипед, различного рода повозки, в т.ч. гужевые).

Организовать видеосъемку и фотосъемку колонны в Шествии.

Организовать группу поддержки (10-15 человек).

Сбор колонн – 12 июня 2022, с 9.30 до 10.00 у стадиона им.

Гагарина.

Подведение итогов Шествия.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению «О проведении праздничного шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!», посвященного 65-летию города Снежинска

Заявка

на участие в городском праздничном шествии «Салют! Снежинск!», посвященном 65-летию юбилею города.

Полное наименование организации, юридический адрес: Ф.И.О. руководителя (полностью). Адрес, телефон, электронная почта, факс организации.

Сведения об ответственном за организацию колонны (Ф.И.О., должность, контактный телефон (сотовый), адрес электронной почты).

Сведения о составе колонны: количество человек в колонне и группе поддержки, наличие транспортного средства (велосипед, различного рода повозки, в т.ч. гужевые), платформе.

Оформление колонны (краткое описание).

Сопроводительные эффекты.

Текст для ведущих Шествия (Приложение к Заявке).

(Подпись руководителя)

ПЛАН
проведения праздничного шествия трудовых коллективов «Салют! Снежинск!», посвященного 65-летию города Снежинска

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
	Подготовить пакет документов (Постановление администрации с Положением, Планом подготовки и проведения, письма главы руководителем организаций, Постановление о временном ограничении движения транспортных средств)	11.03.2022	Александров РГ. Бугаенко Е.И.
	Организовать прием заявок на участие в Шествии и комплектование колонны Шествия	11.03. - 31.03.2022	Дубровская И.В. Киреев Ю.Л. Наседкина В.В.
	Определить порядок прохождения праздничных колонн (разработать схему места сбора, построения и движения)	25.04.2022	Орчинников В.В. Белидских В.И. Зелинская Д.О.
	Обеспечить разметку места сбора организаций рядом со стадионом им. Гагарина	24.05.2022	Рыков О.В.
	Провести совещания с оргкомитетом и ответственными за организацию колонны	26.04, 17.05, 24.05, 31.05, 07.06.2022	Александров РГ. Бугаенко Е.И. Федоров Е.Ю.
	Согласовать с оргкомитетом ведущих-комментаторов Шествия и сценарий текстового сопровождения Шествия по площади им. Ленина	до 25.05.2022	Ягнкова И.А. Киреев Ю.Л.
	Провести установочную и генеральную репетиции Шествия	31.05.2022 07.06.2022	Банинина Е.А. Бугаенко Е.И. Киреев Ю.Л. Федоров Е.Ю. Ягнкова И.А.
	Организовать информационное сопровождение Шествия (выпуск цикла передач о подготовке праздничного шествия в СМИ). Фото и видеосъемка.	1 раз в 2 недели, начиная с мая	Банинина Е.А. Киреев Ю.Л. Кочубей С.С. Серегина Ю.Е. Техина Н.А.
	Организовать построение участников Шествия (флаги, плакаты, баннеры, шары, транспортные средства)	12.06.2022	Киреев Ю.Л. Федоров Е.Ю. руководители колонн
	Организовать радиодиффузию и музыкальное сопровождение на площади им. Ленина, бульваре Свердлова, стадионе им. Гагарина	12.06.2022	Банинина Е.А. Рыков О.В. Киреев Ю.Л.
	Обеспечить безопасность и медицинское сопровождение Шествия (ГИБДД, ОМВД, ЦМСЧ-15)	12.06.2022	Пронов Е.В. Мурашкин Д.М. Оленич Е.В. Улабастия И.П.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

от 04.03.2022 № 303

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.03.2020 № 318

В соответствии с распоряжениями Правительства Челябинской области от 03.11.2021 № 831-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Челябинской области от 18.03.2020 № 146-рп», от 26.02.2022 № 122-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Челябинской области от 18.03.2020 № 146-рп», от 28.02.2022 № 124-рп «О внесении изменений в распоряжение Правительства Челябинской области от 18.03.2020 № 146-рп», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.03.2020 № 318 «О введении режима повышенной готовности в связи с эпидемической ситуацией по распространению коронавирусной инфекции COVID-2019» (в ред. от 20.03.2020 № 364, от 27.03.2020 № 402, от 30.03.2020 № 404, от 01.04.2020 № 406, от 03.04.2020 № 414, от 08.04.2020 № 428, от 13.04.2020 № 440, от 17.04.2020 № 471, от 21.04.2020 № 479, от 24.04.2020 № 510, от 30.04.2020 № 546, от 07.05.2020 № 562, от 12.05.2020 № 574, от 25.05.2020 № 636, от 01.06.2020 № 667, от 15.06.2020 № 726, от 30.06.2020 № 797, от 30.06.2020 № 798, от 13.07.2020 № 856, от 17.07.2020 № 890, от 27.07.2020 № 922, от 13.08.2020 № 1004, от 21.08.2020 № 1053, от 25.08.2020 № 1074, от 03.09.2020 № 1108, от 09.09.2020 № 1122; от 05.10.2020 № 1236, от 20.10.2020 № 1316, от 03.11.2020 № 1363, от 18.11.2020 № 1415, от 01.12.2020 № 1460, от 29.12.2020 № 1609, от 27.01.2021 № 57, от 08.02.2021 № 126, от 24.02.2021 № 218, от 23.03.2021 № 334, от 06.10.2021 № 1316, от 27.10.2021 № 1410, от 29.10.2021 № 1430, от

05.11.2021 № 1441, от 09.12.2021 № 1611, от 14.12.2021 № 1648) следующие изменения:

1.1. В пункте 2 слова «с одновременным количеством присутствующих более 100 человек» исключить;
Дополнить постановление пунктом 2.7 следующего содержания:
«2.7. Запретить на территории Снежинского городского округа проведение публичных мероприятий, за исключением публичных мероприятий, проводимых федеральными органами исполнительной власти или Правительством Челябинской области.»;

Признать утратившими силу пункты 2.3, 2.4, 2.6.
Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 304

О внесении изменений в Положение «О комиссии по предоставлению жилого помещения в муниципальных общежитиях города Снежинска»

Во исполнение Положения «О муниципальных общежитиях города Снежинска», утвержденного решением Собрания депутатов Снежинского городского округа от 13.09.2018 № 93 (с изменениями от 28.10.2021 № 127, от 10.02.2022 № 13), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести следующие изменения в Положение «О комиссии по предоставлению жилого помещения в муниципальных общежитиях города Снежинска», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 02.10.2018 № 1279 (в редакции от 24.12.2021 № 1733):

1) пункт 1 раздела I «Общие положения» изложить в новой редакции:

«1. Комиссия по предоставлению жилого помещения в муниципальных общежитиях города Снежинска при администрации Снежинского городского округа (далее – Комиссия) является межведомственным, совещательным органом, осуществляющим рассмотрение и подготовку предложений по заявлениям граждан РФ, ходатайствам индивидуальных предпринимателей и юридических лиц о предоставлении жилого помещения в муниципальных общежитиях города Снежинска, по иным обращениям, уведомлениям граждан, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, поступивших в установленном порядке в администрацию города Снежинска.»;

2) подпункт 5 пункта 13 раздела III «Полномочия Комиссии» изложить в новой редакции:

«5) по иным обращениям, уведомлениям работодателей, представителей учебных заведений, МБУ «ОМОС» и граждан, проживающих в муниципальных общежитиях.».

Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 04.03.2022 № 308

О мерах по обеспечению пропуска паводковых вод на территории Снежинского городского округа в 2022 году

В соответствии со ст. 11 Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», п/п 7 п. 1 ст. 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях осуществления мер по предотвращению негативного воздействия весеннего паводка и ликвидации его последствий, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Возложить на комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности города Снежинска (далее по тексту КЧС и ОПБ) исполнение функции противопаводковой комиссии Снежинского городского округа.

КЧС и ОПБ обеспечить координацию работ и контроль за: выполнением «Плана подготовительных мероприятий по обеспечению безопасного пропуска весеннего половодья на территории Снежинского городского округа»; проведением противопаводковых мероприятий на территории Снежинского городского округа;

принятие экстренных мер по предупреждению, смягчению и ликвидации опасных последствий ожидаемого паводка; оказание экстренной помощи пострадавшему населению и объектам экономики в установленном порядке.

Муниципальному казенному учреждению «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» поручить: проверки состояния водоохраных зон водных объектов для определения источников возможного загрязнения водных объектов, для выработки мер по их устранению;

организацию наблюдения за развитием паводковой ситуации; организацию взаимодействия с представителями Каслинского муниципального района по вопросу предупреждения подтоплений населенных пунктов вокруг озера Синара и в пойме реки Синара.

Муниципальному предприятию «Городской радиоузел» обеспечить готовность систем экстренного оповещения населения к оповещению населения об угрозе возникновения или возникновения чрезвычайной ситуации, вызванной прохождением весеннего половодья и паводковых вод.

Предложить акционерному обществу «Трансэнерго» обеспечить готовность организации круглосуточного дежурства по контролю за паводковой обстановкой, особое внимание уделить предотвращению проникновения талых вод в подвальные помещения и системы энергетических и других коммуникаций; подготовить к немедленному использованию передвижные насосные установки, пригодные для откачки талых вод из заглубленных помещений; организовывать контроль за уровнями воды в озерах Иткуль и Синара;

осуществлять паводковый водосброс из озера Синара до нормативных отметок; быть в готовности оказать помощь по откачке паводковых вод из подвалов жилых домов и других заглубленных помещений.

Муниципальному казенному предприятию «Чистый город»: производить очистку люков дождеприемников, водоотводных лотков от снега и наледи;

быть в готовности к устранению засорений, закупорки в колодцах, трубах, дождеприемниках, очистки люков дождеприемников, водоотводных лотков от снега, мусора, отогрев труб ливневой канализации и выпусков ливневой канализации;

быть в готовности к откачке талых вод из дренажных колодцев и подтапливаемых территорий.

Отделу ГЗ г. Снежинска: через ЕДДС Снежинского городского округа информировать о развитии паводковой обстановки Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области через старшего оперативного дежурного Федерального казенного учреждения «Центр управления в кризисных ситуациях Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Челябинской области» по телефонам 239-71-01, 239-71-02 ежедневно со времени наступления паводка в 6.30 и 17.00 и немедленно – в случае возникновения чрезвычайной ситуации; информацию о выполнении «Плана подготовительных мероприятий, по обеспечению безопасного пропуска весеннего

половодья на территории Снежинского городского округа Челябинской области в 2022 году) направлять ежемесячно к 20 числу (с 20 марта по 20 июня) в Главное управление МЧС России по Челябинской области (через управление гражданской обороны и защиты населения) по электронному адресу: ugz.mchs74@mail.ru; уточнить расчеты территориальных и объектовых сил и средств, привлекаемых для проведения аварийно-восстановительных работ; изучить прогноз паводковой обстановки на 2022 год; обеспечить оперативное управление силами и средствами городского звена районной территориальной подсистемы РСЧС по проведению мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих в период прохождения весеннего половодья и паводковых вод, и их последствий.

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 04.03.2022 № 317

О противопожарных мероприятиях на весенне-летний пожароопасный период 2022 гг.

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, выполнения требований норм пожарной безопасности на территории Снежинского городского округа, промышленных объектов и учреждений, расположенных на территории Снежинского городского округа, в весенне-летний пожароопасный период 2022 и во исполнение требований Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о пожарной безопасности», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, независимо от форм собственности, расположенных на территории Снежинского городского округа, индивидуальным предпринимателям в срок до 01 мая 2022 года организовать и провести:

- 1) проверки противопожарного состояния подведомственных объектов;
- 2) проверки имеющихся первичных средств пожаротушения;
- 3) проверки выполнения графиков планово-предупредительных ремонтов электроустановок, электроаппаратов, аппаратуры защиты электрооборудования и электрических сетей от перегрузок и коротких замыканий;
- 4) очистку помещений, зданий, сооружений, прилегающих к ним территорий от сгораемых отходов, мусора, сухой травы в кратчайшие сроки после схода снежного покрова;
- 5) внеплановый инструктаж с работниками по соблюдению требований пожарной безопасности в весенне-летний период, проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации на случай возникновения пожара из помещений;
- 6) проверки работоспособности систем автоматического пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре, наличие необходимой технической и распорядительной документации;
- 7) контроль за выполнением требований пожарной безопасности при хранении горючих строительных материалов, горючих жидкостей, а также контроль при производстве сварочных и других огневых работ на объектах проведения строительно-монтажных работ.

Руководителям предприятий и учреждений, индивидуальным предпринимателям, председателям садоводческих и гаражных объединений граждан, арендаторам земельных участков, граничащим с лесными массивами независимо от форм собственности, которые расположены на территории Снежинского городского округа:

- 1) провести очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора, отходов производства и потребления и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от границ леса либо отделить противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 метров или создать иной противопожарный барьер;
- 2) принимать меры по своевременному вывозу горючего мусора и исключению случаев складирования и хранения горючих материалов в противопожарных разрывах;
- 3) разместить на видных местах памятки о мерах пожарной безопасности в весенне-летний период;
- 4) проверить выполнение графиков планово-предупредительных ремонтов электроустановок, электроаппаратов, аппаратуры защиты электрооборудования и электрических сетей от

перегрузок и коротких замыканий;

5) обеспечить поддержание в постоянной готовности искусственных водоемов, подъездов к водоисточникам и водозаборным устройствам;

6) председателям садоводческих и огороднических товариществ и кооперативов, территории которых подвержены угрозе лесных пожаров, изготовить паспорта пожарной безопасности по форме (Приложение 2).

Запретить сжигание мусора и сухой травы на территории Снежинского городского округа. Сжигание порубочных остатков производить в соответствии с установленным законом РФ порядке, после согласования с представителями МКУ «Снежинское лесничество».

Начальнику Отдела гражданской защиты г. Снежинска (Карионов А.В.):

1) подготовить постановление администрации Снежинского городского округа «Об установлении начала пожароопасного сезона и о мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный сезон 2022 года»;

2) на базе учебного класса ГО организовать проведение специалистами отдела ГЗ г. Снежинска инструктажей по пожарной безопасности в быту и на рабочем месте с поступающими на работу в муниципальные учреждения и организации;

3) совместно с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» организовать систематическое информирование населения о пожарной обстановке на территории Снежинского городского округа и возникающих пожарах;

4) совместно с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» организовать корректировку реестра населенных пунктов, критически важных объектов, садоводческих и гаражных объединений, находящихся в лесных массивах или в непосредственной близости от них, расположенных на территории Снежинского городского округа;

5) совместно с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» организовать изготовление и корректировку паспортов пожарной безопасности МАУ ДООЦ «Орленок» и населенных пунктов на территории Снежинского городского округа, подверженных угрозе от лесных пожаров по форме (Приложение 1, 2);

6) провести корректировку плана тушения ландшафтных пожаров на территории Снежинского городского округа на 2022 год, согласовать и утвердить до 01 апреля 2022 года.

Директору МКУ «Снежинское лесничество» (Кулешов Н.В.):

1) провести корректировку плана тушения пожаров в лесах, расположенных на территории Снежинского городского округа на 2022 год;

2) обеспечить готовность резерва финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для ликвидации лесных пожаров;

3) организовать работу по устройству противопожарных разрывов и минерализованных полос для защиты населенных пунктов и объектов экономики от лесных пожаров;

4) провести проверку готовности пунктов наблюдения к пожароопасному периоду, а также провести регламентные работы и проверку работоспособности сетевой купольной камеры (пункт наблюдения ул. Забабахина, 42);

5) обновить аншлаги и плакаты на противопожарную тематику, установленных на въездах в лесные массивы;

6) выполнить мероприятия плана по подготовке МКУ «Снежинское лесничество» к пожароопасному периоду 2022 года.

Директору МП «Энергетик» (Гаврилов Д.В.):

1) совместно со специальными ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» провести сезонную проверку работоспособности и обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения согласно действующим методикам с составлением акта результатов проверки до 25 мая 2022 года.

Рекомендовать директору АО «Трансэнерго» (Пряхин В.В.):

1) совместно со специальными ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» провести сезонную проверку работоспособности и обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения согласно действующим методикам с составлением акта результатов проверки до 25 мая 2022 года.

Рекомендовать руководителям управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами (АО «Трансэнерго» - цех № 510 по обслуживанию населения, ООО «Движение», ООО «Свой Дом», ООО «Самоцвет») в срок до 01 мая 2022 года провести:

- 1) проверки состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов, исправности систем дымоудаления, автоматических средств противопожарной защиты в жилых домах;
- 2) очистку от сгораемого мусора подвалов и чердаков жилых домов, а также очистку внутриквартальной территории от мусора и сухой травы в кратчайшие сроки после схода снежного покрова;
- 3) проверки состояния электропроводки в подвалах и на чердаках обслуживаемых жилых многоквартирных домов.

Начальнику УСЗН г. Снежинска (Федорова Ю.Н.):

1) до 01 апреля 2022 года совместно с представителями ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» и отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск организовать проведение дополнительных мероприятий по профилактике пожаров с разграничением мер пожарной безопасности в местах проживания многодетных семей, неблагополучных семей и в местах проживания граждан, ведущих асоциальный образ жизни.

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа**

УТВЕРЖДАЮ
(должность руководителя (заместителя руководителя) органа
местного самоуправления)
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(подпись и М.П.)

«		»		20		г.
---	--	---	--	----	--	----

**ПАСПОРТ
населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров
Наименование населенного пункта**

Наименование поселения

Наименование городского округа

Наименование субъекта Российской Федерации

I. Общие сведения о населенном пункте

Характеристика населенного пункта	Значение
1. Общая площадь населенного пункта (кв. километров)	
2. Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров)	
3. Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (гектаров)	
4. Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут)	

II. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектов с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно-территориальным делением

Наименование социального объекта	Адрес объекта	Численность персонала	Численность пациентов (отдыхающих)

III. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны

1. Подразделения пожарной охраны (наименование, вид), дислоцированные на территории населенного пункта, адрес
2. Ближайшее к населенному пункту подразделение пожарной охраны (наименование, вид), адрес

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Контактный телефон

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации	Информация о выполнении
1. Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками)	
2. Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов	
3. Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре	
4. Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды	
5. Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории	
6. Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону	
7. Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд)	
8. Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территорий населенного пункта	

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа**

УТВЕРЖДАЮ
(должность руководителя организации
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
(подпись и М.П.)

«		»		2022	г.
---	--	---	--	------	----

ПАСПОРТ

территории организации отдыха детей и их оздоровления, подверженной угрозе лесных пожаров, территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, подверженной угрозе лесных пожаров *

Наименование организации

Наименование поселения

Наименование муниципального района

Наименование муниципального, городского округа

Наименование субъекта Российской Федерации

I. Общие сведения о территории организации отдыха детей и их оздоровления (далее – детский лагерь), территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – территория садоводства или огородничества)

Характеристика детского лагеря, территории садоводства или огородничества	Значение
1. Общая площадь (кв. километров)	
2. Общая протяженность границы с лесным участком (участками) (километров)	
3. Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества (гектаров)	
4. Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты детского лагеря, территории садоводства или огородничества, граничащих с лесным участком (минут)	

II. Сведения о медицинских учреждениях, расположенных на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества

Наименование социального объекта	Адрес объекта	Численность персонала	Численность пациентов (отдыхающих)

III. Сведения о ближайших к детскому лагерю, территории садоводства или огородничества подразделениях пожарной охраны

1. Подразделения пожарной охраны (наименование, вид, адрес)

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Должность	Контактный телефон

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации	Информация о выполнении
1. Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы детского лагеря, территории садоводства или огородничества с лесным участком (участками)	
2. Организация и проведение своевременной очистки территории, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов	
3. Звуковая сигнализация для оповещения людей о пожаре **, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре	
4. Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды	
5. Обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
от 04.03.2022 № 318**

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск»

В соответствии с обращением муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации города Снежинска» от 28.02.2022 № 05-03/272, действующим законодательством в сфере образовательной деятельности в Российской Федерации, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск» (в редакции от 19.06.2020 № 750, с изменениями от 16.07.2020 № 884, от 27.07.2020 № 920, от 27.10.2020 № 1328, от 02.04.2021 № 416, от 21.05.2021 № 700, от 09.06.2021 № 805, от 08.07.2021 № 953, от 16.09.2021 № 1227, от 14.10.2021 № 1366, от 19.10.2021 № 1380) в разделе 12 «Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска»:

1.1. пункт 12.5 изложить в следующей редакции:

12. Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска»	
12.5.	Запись на обучение по дополнительной образовательной программе
	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Приказ Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

1.2. дополнить пунктом 12.11 следующего содержания:

12. Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска»	
12.11.	Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях
	Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

МБУ «ИНФОРМКОМ» (Кулаков А.Д.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Снежинска в разделе «Реестр государственных и муниципальных услуг».

Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 05.03.2022 № 321

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги

С целью совершенствования предоставления муниципальных услуг, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска в лице управления градостроительства муниципальной услуги «Предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта» (утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 27.12.2017 № 1669, с изменениями, утвержденными постановлением администрации Снежинского городского округа от 13.11.2018 № 1581) следующие изменения:

по тексту вместо слов «предоставления администрацией Снежинского городского округа в лице управления градостроительства муниципальной услуги» читать «предоставления муниципальной услуги»;

пункт 5 изложить в новой редакции следующего содержания:
«5. Наименование муниципальной услуги – предоставление решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика объекта.»

5.1. Случаи, в которых проводится муниципальная услуга: Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта необходимо в случае создания нового или изменения существующего архитектурного объекта, влияющего на внешний облик городской среды, за исключением случаев изменения фасадов жилых домов путем остекления балконов и лоджий в пределах их габаритов (при отсутствии необходимости согласования перепланировки и (или) переустройства помещения многоквартирного дома в установленном законом порядке), а также в случае установки собственником жилого помещения на фасаде в пределах проекции данного помещения технического оборудования (кондиционеры, антенны, видеокамеры и т.п.).

5.2. Исключения, указанные в пункте 5.1 настоящего административного регламента, не применяются в отношении объектов культурного наследия.

5.3. Согласование архитектурно-градостроительного облика объекта при изменении фасадов жилых зданий в исключаящих случаях, указанных в пункте 5.1 настоящего административного регламента, проведенном в установленном порядке до вступления в силу изменений в настоящий пункт, также не требуется.»

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления – главного архитектора С.Ю.Потереява.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.

Главный редактор А.Г. Ремезов. № 12 (726) 9 марта 2022 г. Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru>.

Время и дата подписания в печать по графику — 12–00 9 марта 2022 г., фактически — 12–00 9 марта 2022 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.

Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146.

Типография ООО «ФИРМА» **СНЕЖИНСК**, г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.