

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 19 (682) • МАЙ • 2021

26 мая 2021 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

В НОМЕРЕ

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении согласительной комиссии

2

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 21.05.2021 № 700 4

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 21.05.2021 № 701 4

О купальном сезоне 2021 года

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 24.05.2021 № 707 4

Об утверждении Положения «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 24.05.2021 № 714 11

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 22.01.2018 № 48

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 25.05.2021 № 718 11

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 27.06.2016 № 849 «Об образовании избирательных участков на территории Снежинского городского округа»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.05.2021 № 725 13

О временном ограничении движения транспортных средств по транспортной развязке улиц Ленина – Дзержинского - Победы в г. Снежинске

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении согласительной комиссии

«Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» информирует о проведении на территории Снежинского городского округа 11 июня 2021 года заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, расположенных на территории кадастровых кварталов 74:40:1003003, 74:40:0402003 (территории Садоводческого потребительского кооператива № 7 и Садоводческого некоммерческого товарищества № 11), в отношении которых ООО «КОНСАЛТ-НЕДВИЖИМОСТЬ ПЛЮС» выполняются комплексные кадастровые работы.

Приложение № 2
к приказу Минэкономразвития России
от 23 апреля 2015 г. № 254

(в ред. Приказа Минэкономразвития России от 09.08.2018 № 418)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ					
В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):					
субъект Российской Федерации		Челябинская область			
муниципальное образование		Город Снежинск			
населенный пункт		Город Снежинск			
№	кадастрового	квартала	(нескольких	кадастровых	кварталов):
74:40:1003003 (территория Садоводческого потребительского кооператива № 7)					
(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)					
выполняются комплексные кадастровые работы)					
в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом					
от	« 09	марта	2021	г. № 13	выполняются комплексные кадастровые работы.
Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:					
город Снежинск, ул. Свердлова, д.1, кабинеты 19, 24 (Адрес работы согласительной комиссии)					
или	на	официальных	сайтах	в	информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:
(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ)			http://www.snzadm.ru/		
Министерство имущества Челябинской области			(Адрес сайта)		
(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы)			http://www.imchel.ru/		
Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии			(Адрес сайта)		
(Наименование органа кадастрового учета)			http://www.rosreestr.ru/		
(Наименование органа кадастрового учета)			(Адрес сайта)		
Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов):					
город Снежинск, ул.Свердлова, д.24, каб.208, зал заседаний					
состоится по адресу:					
« 11 » _____ 2021 г. в 15 часов 00 минут.					
Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.					
Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период					
с	« 20	мая	2021	г. по « 11 »	июня
					г. 4 и
с	« 11	июня	2021	г. по « 16 »	июля
					г. 5
Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определявшие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).					

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):
 субъект Российской Федерации Челябинская область ,
 муниципальное образование Город Снежинск ,
 населенный пункт Город Снежинск ,
 № кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов):

74:40:0402003 (территория Садоводческого некоммерческого товарищества № 11)

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой

выполняются комплексные кадастровые работы)

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом

от « 09 » марта 2021 г. № 15 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: город Снежинск, ул. Свердлова, д.1, кабинеты 19, 24

(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) Министерство имущества Челябинской области <http://www.snzadm.ru/> ;
(Адрес сайта)

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии <http://www.imchel.ru/> ;
(Адрес сайта)

(Наименование органа кадастрового учета) (Наименование органа кадастрового учета) <http://www.rosreestr.ru/> .
(Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов):

город Снежинск, ул.Свердлова, д.24, каб.208, зал заседаний

состоится по адресу:

« 11 » июня 2021 г. в 14 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период

с « 20 » мая 2021 г. по « 11 » июня 2021 г. ⁴
с « 11 » июня 2021 г. по « 16 » июля 2021 г. ⁵

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определившие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
21.05.2021 № 700**

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск»

В соответствии с обращением управления градостроительства администрации города Снежинска от 18.05.2021 № Г-02-13/155, учитывая постановление администрации Снежинского городского округа от 14.05.2021 № 651 «Об утверждении административного регламента в новой редакции», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) муниципального образования «Город Снежинск» (в редакции от 19.06.2020 № 750, с изменениями от 16.07.2020 № 884, от 27.07.2020 № 920, от 27.10.2020 № 1328, от 02.04.2021 № 416):
 - 1.1. Исключить в разделе 7 «Управление градостроительства администрации города Снежинска»:
 - из пункта 7.6 муниципальную услугу «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения»;
 - из пункта 7.7 муниципальную услугу «Оформление акта приемочной комиссии о приеме работ по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения».
 - 1.2. Добавить в раздел 7 «Управление градостроительства администрации города Снежинска» муниципальную услугу «Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме», изложив пункт 7.6 в следующей редакции:

7. Управление градостроительства администрации города Снежинска		
7.6	Согласование проведения переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме	– Жилищный кодекс Российской Федерации; – постановление Правительства Российской Федерации от 28.04.2005 № 266 (ред. от 21.09.2005) «Об утверждении формы заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения и формы документа, подтверждающего принятие решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения».

- 1.3. Изменить в разделе 7 «Управление градостроительства администрации города Снежинска» нумерацию строк 7.1. – 7.20. на 7.1. – 7.19.
2. МБУ «ИНФОРМ КОМ» (Кулаков А.Д.) опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации города Снежинска в разделе «Реестр государственных и муниципальных услуг».
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном издании «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С.Востротина.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
21.05.2021 № 701**

О купальном сезоне 2021 года

Во исполнение постановления Правительства Челябинской области от 19.09.2012 № 479-П «О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Челябинской области», с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», с учетом постановления администрации Снежинского городского округа от 27.02.2013 № 248 «О местах массового отдыха и организованного купания населения на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить купальный сезон на водных объектах, находящихся в границах муниципального образования «Город Снежинск», с 01 июня по 31 августа 2021 года.
2. Муниципальному бюджетному учреждению «Поисково-спасательная служба города Снежинска» (далее – МБУ «ПСС») (Кашин В.В.):
 - 1) в местах пригодных, но необорудованных для массового купания:
 - до 01 июня 2021 года организовать водолазное обследование и очистку дна от опасных предметов;
 - до 01 июня 2021 года обозначить границы зон заплывов;
 - 2) в местах, непригодных для купания, и в местах, пригодных, но необорудованных для массового купания, в период купального сезона организовать патрулирование силами дежурной смены.
3. МКУ «Снежинское лесничество» (Кулешов Н.В.) до 01 июня 2021 года провести очистку территории ЗАТО, прилегающей к акватории о. Синара, от опасных деревьев.
4. Рекомендовать ОМВД России по ЗАТО в г. Снежинске (Оленич Е.В.) организовать в период купального сезона обеспечение общественного порядка в местах, пригодных, но необорудованных для массового купания.
5. Муниципальному казённому учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска» (Жидков В.В.) информировать население через средства массовой информации о запрете и опасности купания в местах, непригодных для купания, и о результатах совместных рейдов по водным объектам с целью контроля обеспечения безопасности людей на воде.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
7. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Исполняющий обязанности главы
Снежинского городского округа

Д.С.Востротин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
24.05.2021 № 707**

Об утверждении Положения «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

В целях совершенствования системы оплаты труда работников учреждений, находящихся в ведении Муниципального казённого учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решением Собрания депутатов города Снежинска от 21.10.2010 № 200 «О наделении администрации Снежинского городского округа полномочиями по определению размера и условий

оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений и порядка расчета ассигнований по фонду оплаты труда работников муниципальных учреждений» (в ред. от 28.12.2017 № 166), на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить прилагаемое Положение «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики» (далее – Положение).

Управлению культуры и молодежной политики (Александров Р.Г.) внести соответствующие изменения в Примерное положение «Об оплате труда работников учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики» и Положение «Об оплате труда руководителей, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики», и обеспечить введение Положения, указанного в п.1 настоящего постановления, в срок не позднее 01.07.2021.

3. Установить, что в случае несогласия работников с изменением условий трудового договора Положение в отношении этих работников применяется в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

4. Признать утратившими силу с 01.07.2021 постановления администрации Снежинского городского округа от 28.11.2017 № 1494, от 29.05.2019 № 732, от 26.06.2019 № 867, от 06.12.2019 № 1572, от 18.02.2020 № 203, от 19.11.2020 № 1425, от 22.12.2020 № 1554.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В.Мальцеву.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

«О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

I. Общие положения

Настоящее Положение «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики» (далее – Положение), разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 29.12.2020 № 464-ФЗ);
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

С учетом:

- постановления Правительства Челябинской области от 11.09.2008 № 275-П «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений и органов государственной власти Челябинской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений» (в ред. постановления Правительства Челябинской области от 24.05.2017 № 255-П);
- постановления Правительства Челябинской области от 17.08.2010 № 100-П «Об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры Челябинской области» (в ред. постановления Правительства Челябинской области от 20.10.2020 № 526-П);
- Закона Правительства Челябинской области от 30.11.2004 № 324-ЗО «О библиотечном деле в Челябинской области» (в ред. Закона Челябинской области от 31.08.2015 № 216-ЗО);

– приказа Министерства культуры Российской Федерации от 26.08.2017 № 1947 «Об утверждении примерного положения об оплате труда работников федеральных бюджетных учреждений культуры, искусства, образования и науки, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации»;

– приказа Минтруда России от 26.04.2013 № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта» (в ред. Приказа Минтруда России от 20.02.2014 № 103н);

– иными актами, содержащими нормы трудового права и регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Положение определяет порядок и условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики, устанавливая:

- размеры окладов (должностных окладов);
- наименования и условия осуществления выплат компенсационного характера;
- наименования и условия осуществления выплат стимулирующего характера;
- наименования и условия осуществления выплат социального характера;
- порядок исчисления заработной платы педагогических работников.

1.3. Система оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики (далее именуется соответственно – работники, учреждение), устанавливаются положениями об оплате труда работников учреждений, коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, содержащими нормы трудового права, настоящим Положением.

1.4. Система оплаты труда работников учреждений устанавливается с учетом:

- единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;
- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- государственных гарантий по оплате труда;
- общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов;
- приказов Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, устанавливающих отнесение должностей руководителей, специалистов и служащих, профессий рабочих к профессионально-квалификационным группам (далее – ПКГ);
- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- мотивированного мнения соответствующих профсоюзов, представителей органов трудовых коллективов;
- региональных соглашений о минимальной заработной плате в Челябинской области;
- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, органов местного самоуправления, содержащих нормы трудового права.

1.5. Заработная плата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается (статья 132 Трудового кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

При этом заработная плата работников (без учета премий и иных стимулирующих выплат, характеризующих результаты труда работников) при изменении системы оплаты труда не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат, характеризующих результаты труда работников), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.6. Оплата труда руководителей учреждений осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда руководителей учреждений, утвержденным приказом Управления культуры и молодежной политики. Порядок установления окладов руководителям учреждений, перечень видов выплат стимулирующего и компенсационного характера, размеры, порядок и условия их установления руководителям учреждений определяются вышеуказанным Положением. Установление стимулирующих выплат руководителям учреждений производится с учетом оценки эффективности деятельности муниципальных учреждений, осуществляемой в порядке, определенном приказом Управления культуры и молодежной политики.

Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре (в дополнительном соглашении к трудовому

договору), заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации

от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (в редакции от 09.11.2018 № 1338).

1.7. Оплата труда работников, являющихся совместителями, а также работающих на условиях неполного рабочего дня или неполной рабочей недели производится пропорционально фактически отработанному времени.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.8. Фонд оплаты труда работников автономных и бюджетных учреждений формируется исходя из объемов субсидий, поступающих учреждению в установленном порядке из бюджета Снежинского городского округа, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, утверждается в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

Фонд оплаты труда казенных учреждений формируется исходя из объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенного учреждения и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждения.

1.9. Оплата труда работников учреждений включает оклады (должностные оклады), доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, доплаты и надбавки стимулирующего характера и социальные выплаты.

1.10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей учреждений, их заместителей, главных бухгалтеров, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется решением Собрания депутатов города Снежинска.

1.11. Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы указанных лиц осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (в редакции от 10.12.2016 № 1339).

1.12. С учетом условий оплаты труда в соответствии с разделами

III-V настоящего Положения работникам устанавливаются выплаты компенсационного, стимулирующего и социального характера.

II. Установление окладов (должностных окладов)

2.1. Оклады (должностные оклады) работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ, утвержденным приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации согласно приложениям 1-5 к настоящему Положению.

2.2. Должностные оклады педагогических работников в образовательных учреждениях установлены с учетом денежной компенсации в размере 100 рублей на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями по состоянию на 31.12.2012.

2.3. Должностной оклад педагогическим работникам устанавливается за продолжительность рабочего времени (норму часов преподавательской работы за ставку заработной платы), установленную приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (в редакции от 13.05.2019 № 234).

2.4. При применении почасовой оплаты труда педагогических работников размер оплаты одного часа педагогической работы определяется путем деления должностного оклада педагогического работника за установленную норму педагогической работы на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

2.5. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в размере 19 400 рублей в месяц.

2.6. Должностные оклады заместителей руководителей, главных бухгалтеров и главных инженеров учреждений устанавливаются исходя из диапазона размера должностного оклада от 14 150 до 16 450 рублей в месяц. Конкретный размер должностного оклада устанавливается работодателем исходя из опыта, образования, квалификации, деловых качеств работника

2.7. Должностные оклады заместителей руководителей (начальников, заведующих) структурных подразделений, за исключением должностного оклада заместителя главного бухгалтера, рекомендуется устанавливать на 5 – 10 процентов ниже окладов (должностных окладов) руководителей (начальников, заведующих) соответствующих структурных подразделений.

III. Выплаты компенсационного характера

3.1. К выплатам компенсационного характера относятся:

- 1) выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- 2) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, разъездном характере работы, совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, исполнении обязанностей временно отсутствующего

работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных);

- 3) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный

коэффициент).

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Положения по соответствующим ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы или в абсолютных размерах, если иное не установлено трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации или Челябинской области.

3.3. Руководители учреждений принимают меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (в редакции от 30.12.2020 № 503-ФЗ) с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса.

Если по итогам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то выплаты за работу с вредными и (или) опасными условиями труда отменяются.

3.4. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в следующем порядке:

- 1) доплата за совмещение профессии (должностей) устанавливается работнику на срок, на который устанавливается совмещение профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;
- 2) доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику на срок, на который устанавливается расширение зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;
- 3) доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику при увеличении установленного ему объема работы или возложении на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и объема дополнительной работы;

4) выплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (должностного оклада за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации. Данные о продолжительности работы в выходные и нерабочие праздничные дни отражаются в табелях учета рабочего времени.

Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам

Учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер доплаты составляет: при работе полный рабочий день – не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени; при работе неполный рабочий день – не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

5) выплата за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации. Данные о продолжительности сверхурочной работы отражаются в табелях учета рабочего времени.

Повышенная оплата за сверхурочную работу составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера;

б) выплата за работу в ночное время устанавливается в размере 30% от должностного оклада (в соответствии со статьей 154 Трудового кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2008 № 554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время»).

3.5. К заработной плате работников учреждений применяется районный коэффициент в размере 1,3. Районный коэффициент начисляется на все виды выплат, предусмотренные настоящим Положением, за исключением материальной помощи и выплат социального характера.

IV. Стимулирующие выплаты, характеризующие результаты труда работников

4.1. К выплатам, характеризующим результаты труда работников, относятся следующие группы выплат:

1) выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

2) выплаты за качество выполняемых работ;

3) премиальные выплаты по итогам работы;

4.2. Конкретные формулировки наименования выплат, показатели для их установления, размеры и условия выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, трудовыми договорами с учетом разрабатываемых в учреждениях показателей и критериев оценки эффективности труда работников в пределах фонда оплаты труда и максимальными размерами для конкретного работника не ограничиваются.

4.3. Типовыми укрупненными показателями для установления выплат, характеризующих результаты труда работников, являются:

4.3.1. Для установления выплат за интенсивность и высокие результаты работы: высокие результаты и эффективность труда, перевыполнение отраслевых норм нагрузки, эпизодическое выполнение дополнительных работ, не входящих в должностные обязан-

ности работников и другие показатели, установленные локальными нормативными актами учреждения.

4.3.2. Для установления выплат за качество выполняемых работ: соблюдение сроков, регламентов, показателей качества и других показателей, установленных локальными нормативными актами учреждения.

4.4. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются в виде премий за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год, единовременных и иных видов премий с целью поощрения работников за общие результаты работы в установленный период, в том числе:

– успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей, многолетний эффективный труд;

– инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

– качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

– участие в выполнении важных работ, мероприятий;

– иные показатели, определяемые коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

Выплата премий работникам учреждения производится в пределах экономии средств на оплату труда на основании локального акта учреждения, в том числе в связи с профессиональными праздниками, памяtnыми датами, выходом работника на пенсию, юбилейными датами (50, 55 и последующие каждые 5 лет со дня рождения работника).

4.5. Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя учреждения в пределах выделенного фонда оплаты труда.

Выплаты стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении к трудовому договору с работником) в соответствии с положением об оплате труда и стимулирования работников соответствующих учреждений.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику в процентном отношении от оклада (должностного оклада) или в абсолютном размере в соответствии с показателями эффективности.

4.7. Выплаты стимулирующего характера, характеризующие результаты труда работника, устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы.

4.8. Работникам учреждений, занятым по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление выплат стимулирующего характера, указанных в данном разделе настоящего Положения, производится пропорционально отработанному времени либо на других условиях, определенных трудовыми договорами.

4.9. Стимулирующие выплаты, характеризующие результаты труда работников, устанавливаются на конкретный период времени (месяц, квартал, полугодие, год), при этом выплаты производятся ежемесячно и могут быть уменьшены или отменены при ухудшении показателей в работе в соответствии с действующими в учреждениях положениями об оплате труда.

V. Стимулирующие выплаты, учитывающие особенности деятельности учреждения, отдельных категорий работников, отражающие индивидуальные характеристики работни-

ков учреждений

5.1. К выплатам, учитывающим особенности деятельности учреждений, отдельных категорий работников, отражающие индивидуальные характеристики работников, относятся:

- 1) выплаты за специфику учреждения;
- 2) выплаты за образование педагогическим работникам;
- 3) выплаты за квалификационную категорию педагогическим работникам;
- 4) выплаты за педагогический стаж;
- 5) выплаты за сложность, ответственность работы, требования к квалификации работника;
- 6) выплаты библиотечным работникам ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- 7) выплата библиотечным работникам ежегодного лечебного пособия;
- 8) выплата за непрерывный стаж работы в учреждении;
- 9) выплаты за наличие почетного звания, ученой степени;
- 10) надбавка молодым специалистам;
- 11) надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Снежинского городского округа.

5.2. Выплаты за специфику учреждения устанавливаются руководителям, заместителям руководителей, главным бухгалтерам и главным инженерам за наличие филиалов, структурных подразделений, расположенных вне места нахождения учреждения, в следующих размерах:

– до 3-х филиалов, структурных подразделений – 10 процентов от должностного оклада;

– от 3-х и более филиалов, структурных подразделений –

20 процентов от должностного оклада.

5.3. Выплаты за образование педагогическим работникам устанавливаются при наличии высшего профессионального образования в размере 10 процентов от должностного оклада, пропорционально отработанному времени (педагогической нагрузке).

5.4. Выплаты за квалификационную категорию педагогическим работникам устанавливаются пропорционально отработанному времени (педагогической нагрузке) в следующих размерах:

I квалификационная категория – 20 процентов от должностного оклада;

Высшая квалификационная категория – 30 процентов от должностного оклада.

5.5. Выплаты за педагогический стаж устанавливаются при отсутствии квалификационной категории в размере пропорционально отработанному времени, но не выше норм часов преподавательской работы за ставку заработной платы, в следующих размерах:

при наличии педагогического стажа от 5 до 10 лет – 5 процентов от должностного оклада;

при наличии педагогического стажа более 10 лет – 10 процентов от должностного оклада.

5.6. Выплаты за сложность, ответственность работы, требования к квалификации работника устанавливаются в следующем порядке:

5.6.1. Для работников культуры, искусства и кинематографии (перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570) выплаты за сложность, ответственность работы, требования к квалификации работника устанавливаются в следующих размерах:

– вторая категория – 15 процентов от должностного оклада;

– первая категория – 25 процентов

от должностного оклада;

– высшая категория, а также должности, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший» – 30 процентов от должностного оклада;

– ведущая категория – 40 процентов от должностного оклада;

– должности, по которым устанавливается производное должностное наименование «главный», а также должности руководителей структурных подразделений, предусмотренные в ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» – 40 процентов от должностного оклада.

Внутридолжностное квалификационное категорирование в пределах одной и той же должности без изменения ее наименования, а также установление производных должностных наименований определяется Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (утвержден приказом Минздрава России от 30.03.2011 № 251н).

5.6.2. Для работников, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих (перечень должностей установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н) выплаты за сложность, ответственность работы, требования к квалификации работника устанавливаются в размере 35 процентов от должностного оклада при одновременном выполнении следующих условий:

– должность отнесена к первому квалификационному уровню ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» или к первому квалификационному уровню ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»;

– согласно квалификационным справочникам, по данной должности установлено требование к квалификации – наличие высшего образования;

– по данной должности внутридолжностное категорирование не предусмотрено.

5.6.3 Выплаты за сложность, ответственность работы, требования к квалификации работника по должностям, по которым оклад (должностной оклад) установлен в соответствии с ПКГ с учетом внутридолжностного категорирования, не устанавливаются.

5.7. Выплаты библиотечным работникам ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет устанавливаются в следующих размерах:

при стаже работы от 1 года до 10 лет – в размере 20 процентов от должностного оклада;

при стаже работы от 10 лет и выше – 30 процентов от должностного оклада.

В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включается время работы в библиотеках Челябинской области. Выплата надбавки производится пропорционально фактически отработанному времени и учитывается при исчислении средней заработной платы.

5.8. Ежегодная выплата библиотечным работникам лечебного пособия.

Выплата лечебного пособия производится однократно (1 раз в год), как правило, одновременно с выдачей начисленных сумм при

уходе в отпуск, а также может быть произведена по личному заявлению работника в размере 1,35 должностного оклада, установленного на момент выдачи.

При централизованном изменении должностных окладов в течение календарного года сумма лечебного пособия подлежит перерасчету с даты изменения должностного оклада. Библиотечным работникам, принятым на работу в течение календарного года, лечебное пособие начисляется пропорционально времени действия трудового договора в текущем календарном году.

Библиотечные работники – персонал библиотеки, обеспечивающий основную профессиональную библиотечную деятельность по управлению библиотекой, комплектованию, обработке, хранению библиотечных фондов, библиотечному, информационно-библиографическому обслуживанию, методическому обеспечению библиотек, автоматизации библиотечных процессов и созданию системы информационных ресурсов библиотек в Снежинском городском округе.

Перечень библиотечных работников, имеющих право на установление выплат за выслугу лет и лечебное пособие, утверждается локальным нормативным актом учреждения.

5.9. Выплата за непрерывный стаж работы в учреждении может быть включена в систему оплаты труда работников учреждений в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами. Максимальный размер выплаты – 30 % от должностного оклада работника при непрерывном стаже работы в данном учреждении не менее 10 лет. Порядок установления выплаты (в том числе по диапазонам в зависимости от продолжительности стажа), порядок пересмотра выплаты при изменении стажа (не менее одного раза в год), порядок и особенности определения продолжительности стажа работника (в целях установления выплаты) устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

5.10 Выплата за наличие почетного звания, ученой степени.

5.10.1 Выплата за наличие почетного звания устанавливается приказом Управления работнику, которому присвоено почетное звание по основному профилю деятельности учреждения и основному месту работы, в следующих размерах:

– 4 000 рублей за почетное звание «народный»;

– 2 000 рублей за почетное звание «заслуженный».

5.10.2 Выплата за наличие ученой степени устанавливается работнику, которому присвоена ученая степень по основному профилю профессиональной деятельности и основному месту работы, в следующих размерах:

– 4 000 рублей за ученую степень доктора наук;

– 2 000 рублей за ученую степень кандидата наук.

Выплата за наличие почетного звания, ученой степени выплачивается одновременно с заработной платой, с учетом фактически отработанного времени в расчетном периоде

5.11. Надбавка молодым специалистам устанавливается в следующих размерах:

– для молодых специалистов, окончивших очное отделение образовательного учреждения высшего профессионального образования – 2 700 рублей;

– для молодых специалистов, окончивших очное отделение образовательного учреждения среднего профессионального образования – 2 100 рублей.

Надбавка выплачивается работникам учреждений, принятым на работу после окончания очного отделения профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования не позднее 1 октября года окончания образовательной организации. Надбавка молодым специалистам выплачивается в течение трех лет с даты их трудоустройства при наличии непрерывного стажа в порядке и размерах, определенных положением об оплате труда, в пределах фонда оплаты труда.

5.12. Надбавка специалистам за работу в сельских населенных пунктах Снежинского городского округа устанавливается в размере

25 процентов от оклада (должностного оклада) в соответствии с перечнем должностей специалистов муниципальных учреждений культуры, работающих в сельских населенных пунктах Снежинского городского округа, установленном в Примерном положении «Об оплате труда работников учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики», утвержденном Управлением культуры и молодежной политики на основании приложения к Положению об установлении систем оплат труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденному постановлением Правительства Челябинской области от 11.09.2008 № 275-П.

VI. Выплаты социального характера

6.1. Работникам за счет экономии по фонду заработной платы может оказываться материальная помощь по личному заявлению при ущербе от стихийного бедствия, смерти близкого родственника работника или самого работника (в этом случае материальная помощь выплачивается супругу (супруге), одному из родителей либо другому члену семьи (родные братья, родные сестры, дети, усыновленные, усыновители, дедушки, бабушки, внуки по их заявлению), при тяжелом материальном положении, заболевании работника, при возникновении других чрезвычайных обстоятельств и уважительных причин.

6.2. Порядок, размер и основания оказания материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений. На материальную помощь районный коэффициент не начисляется.

6.3. Выплаты социального характера не являются составной частью заработной платы работника и не учитываются при расчете среднего заработка.

VII. Порядок исчисления заработной платы педагогических работников

7.1. Заработная плата педагогических работников учреждений определяется с учетом следующих условий:

– продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений, установленных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов

педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (в редакции от 13.05.2019 № 234);

- объемов учебной (педагогической) работы;
- выплаты, установленной при тарификации заработной платы независимо от количества дней и недель в месяце, а также в период каникул и в период отмены учебных занятий (образовательного процесса) по климатическим и санитарно-эпидемиологическим основаниям;
- особенностей исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- дополнительной оплаты за условия труда, отклоняющиеся от нормальных;
- других условий оплаты труда, устанавливаемых при тарификации педагогических работников и на основании приказов (распоряжений) руководителей учреждений.

7.2. Руководители учреждений:

- ежегодно составляют и утверждают на педагогических работников (включая работников, выполняющих работу в том же учреждении помимо основной работы) тарификационные списки, утверждаемые Управлением культуры и молодежной политики;
- определяют размер заработной платы работников;
- несут ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников учреждений.

7.3. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников учреждений устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю, которая включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и режимом рабочего времени, утвержденными в установленном порядке (согласно приказу Минобрнауки России от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»).

7.4. Месячная заработная плата педагогических работников определяется путем умножения размеров должностных окладов на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

7.5. Установленная преподавателям и концертмейстерам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

Тарификация преподавателей и концертмейстеров производится один раз в год.

При невыполнении по не зависящим от педагогических работников причинам объема учебной нагрузки, установленной при тарификации, уменьшение заработной платы не производится.

7.6. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников и лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года педагогическую работу, в том числе занятия с кружками, производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

VIII. Гарантии по оплате труда

8.1. Заработная плата за месяц работников учреждений, полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже установленной величины минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ).

8.2. В случае, если заработная плата, начисленная за месяц работнику, выполнившему нормы труда (трудовые обязанности), с учетом всех видов выплат стимулирующего характера, оказывается меньше установленной федеральным законодательством величины МРОТ, скорректированного в зависимости от фактически отработанного времени, работнику устанавливается выплата в целях доведения заработной платы до МРОТ.

Корректировка МРОТ, в зависимости от фактически отработанного работником времени, производится следующим образом: МРОТ делится на норму времени за месяц и умножается на

фактически отработанное за месяц время. Выплата в целях доведения заработной платы до МРОТ устанавливается работнику таким образом, чтобы в сумме с начисленной работнику пропорционально отработанному времени заработной платой (с учетом всех видов стимулирующих выплат) за месяц она составила МРОТ, установленный федеральным законодательством, скорректированный в зависимости от фактически отработанного времени. Размер выплаты в целях доведения заработной платы работника до МРОТ рассчитывается в указанном выше порядке, на нее начисляется районный коэффициент.

- Сверх установленного минимального размера оплаты труда, скорректированного в зависимости от фактически отработанного времени, устанавливаются следующие надбавки и выплаты:
 - районный коэффициент;
 - оплата сверхурочной работы;
 - оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - оплата труда в ночное время;
 - оплата труда за работу во вредных и опасных условиях труда;
 - оплата труда при совмещении профессий (должностей), расширении зоны обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника;
 - выплаты, которые носят социальный характер: материальная помощь; премии и единовременные выплаты к юбилейным датам; выплаты премии за счет экономии фонда оплаты труда; иные выплаты, установленные коллективным договором, локальными нормативными актами в качестве дополнительного материального стимулирования.

IX. Заключительные положения

9.1. Штатное расписание учреждения утверждается в соответствии с Уставом и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данного учреждения.

Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора, в том числе за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

9.2. Повышение оплаты труда работников учреждений культуры в первоочередном порядке производится работникам, относимым к основному персоналу.

Повышение оплаты труда административно-управленческому и вспомогательному персоналу осуществляется в соответствии с трудовым законодательством и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права и определяющим системы оплаты труда работников муниципальных учреждений.

При определении перечней должностей, отнесенных к категории административно-управленческого персонала, основного персонала, вспомогательного персонала, необходимо руководствоваться Порядком отнесения должностей и профессий работников учреждений культуры к основному, административно-управленческому и вспомогательному персоналу, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников образования (перечень должностей, отнесенных к профессионально-квалификационным группам должностей работников образования установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н)

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня»

Должностной оклад (рублей)	7 550
----------------------------	-------

Профессиональная квалификационная группа
«Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня»

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	7 700

2 квалификационный уровень	7 800
----------------------------	-------

**Профессиональная квалификационная группа
«Должности педагогических работников»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад, с учетом компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодическими изданиями (рублей)
1 квалификационный уровень	11 900
2 квалификационный уровень	12 200
3 квалификационный уровень	12 400
4 квалификационный уровень	12 600

**Профессиональная квалификационная группа
«Должности руководители структурных подразделений»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	12 700

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих

(перечень должностей руководителей, специалистов и служащих, отнесенных к профессионально-квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н)

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих первого уровня»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	5 950
2 квалификационный уровень	6 200

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих второго уровня»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	6 350
2 квалификационный уровень	7 550
3 квалификационный уровень	8 550
4 квалификационный уровень	9 800
5 квалификационный уровень	10 450

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	7 950
2 квалификационный уровень	9 050
3 квалификационный уровень	10 050
4 квалификационный уровень	10 700
5 квалификационный уровень	12 750

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»**

Квалификационный уровень	Должностной оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	12 650
2 квалификационный уровень	14 200
3 квалификационный уровень	14 500

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников культуры, искусства и кинематографии

(перечень должностей работников культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессионально-квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570)

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад в прочих учреждениях (рублей)	Должностной оклад в учреждениях культуры (рублей)
Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава	5 950	6 700
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	6 750	7 550
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	7 950	8 850
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	9 050	10 100

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Положению «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

(перечень профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, отнесенных к профессионально-квалификационным группам профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н)

**Профессиональная квалификационная группа
«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»**

Оклад в прочих учреждениях (рублей)	Оклад в учреждениях культуры (рублей)
5 950	6 700

**Профессиональная квалификационная группа
«Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»**

Квалификационный уровень	Оклад в прочих учреждениях (рублей)	Оклад в учреждениях культуры (рублей)
1 квалификационный уровень	6 550	7 300
2 квалификационный уровень	7 250	8 050
3 квалификационный уровень	8 550	9 550
4 квалификационный уровень	9 800	10 950

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

к Положению «О размерах и условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений, находящихся в ведении Управления культуры и молодежной политики»

Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих (перечень профессий рабочих, отнесенных к профессионально-квалификационным группам общеотраслевых профессий рабочих установлен приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н)

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»**

Квалификационный уровень	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	5 450
2 квалификационный уровень	5 700

**Профессиональная квалификационная группа
«Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»**

Квалификационный уровень	Оклад (рублей)
1 квалификационный уровень	6 550
2 квалификационный уровень	7 250
3 квалификационный уровень	8 550
4 квалификационный уровень	9 800

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
24.05.2021 № 714**

**О внесении изменений
в постановление администрации
Снежинского городского округа
от 22.01.2018 № 48**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Собрания депутатов города Снежинска от 09.11.2017 № 105 «Об учреждении функционального органа местной администрации», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 22.01.2018 № 48 «О возложении на МКУ «УГХ СГО» функций и полномочий учредителя подведомственных организаций» изложив пункт 1 в новой редакции:

«1. Возложить на Муниципальное казённое учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» осуществление функций и полномочий учредителя в отношении нижеследующих юридических лиц – подведомственных организаций, а также следующих функций:

1) предоставление субсидий на основании муниципальных нормативно-правовых актов и контроль за их использованием в отношении муниципального предприятия «Снежинские бани», муниципальных казённых предприятий «Чистый город», «Энергетик»;
2) выполнение функций главного распорядителя бюджетных средств в отношении Муниципальных казённых учреждений «Снежинское лесничество», «Ритуал», «Служба заказчика по строительству и ремонту» «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству»;

3) выполнение функций органа, формирующего и утверждающего муниципальное задание в отношении муниципального бюджетного учреждения «Объединение муниципальных общежитий Снежинска». Право на назначение, увольнение руководителей подведомственных организаций – муниципального предприятия «Снежинские бани», муниципальных казённых предприятий «Чистый город», «Энергетик» оставляю за собой.

Право на назначение, увольнение руководителей подведомственных организаций – Муниципальных казённых учреждений «Снежинское лесничество», «Ритуал», «Служба заказчика по строительству и ремонту» «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству», муниципального бюджетного учреждения «Объединение муниципальных общежитий Снежинска» закрепить за руководителем МКУ «УГХ СГО» (Земов А.В.).».

2. Руководителям юридических лиц, указанных в подпунктах 1 – 3 пункта 1 настоящего постановления, осуществить мероприятия по внесению изменений в учредительные документы возглавляемых юридических лиц, связанных с возложением функций и полномочий учредителя на Муниципальное казённое учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа», в срок до 01.06.2021.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте администрации Снежинского городского округа <http://www.snzadm.ru>.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
25.05.2021 № 718**

**О внесении изменений в постановление
администрации Снежинского
городского округа от 27.06.2016 № 849
«Об образовании избирательных участков
на территории Снежинского
городского округа»**

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 27.06.2016 № 849 «Об образовании избирательных участков на территории Снежинского городского округа (в редакции от 24.01.2018 № 67, от 29.08.2019 № 1133, от 19.03.2020 № 348, от 22.06.2020 № 763, от 19.08.2020 № 1046), изложив составы избирательных участков, образованных на территории Снежинского городского округа, включающих номера домов, наименования улиц, мест нахождения участковых избирательных комиссий и помещений для голосования, в новой редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и разместить на официальном сайте администрации Снежинского городского округа.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

**ПЕРЕЧЕНЬ
ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, ОБРАЗОВАННЫХ НА ТЕРРИТОРИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1272.

Состав избирательного участка:
дома № 9, 13, 19, 19А, 25, 29, 31, 33, 35, 37, 39, 41, 43 по ул. Ломинского.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135» имени академика Б.В.Литвинова, расположенное по адресу: ул. Нечая, д. 5;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1273.

Состав избирательного участка:
дома № 24, 26, 28, 30/1, 30/2, 30/3, 32 по пр. Мира;
дома № 1, 2, 3, 3А, 4, 6 по ул. Нечая.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 135» имени академика Б. В.Литвинова, расположенное по адресу: ул. Нечая, д. 5;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1274.

Состав избирательного участка:
дома № 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14 по ул. 40 лет Октября;
дома № 10, 13, 14, 18, 20, 22, 24, 26 по ул. Васильева;
дома № 4, 8, 12 по ул. Ленина;
дома № 3, 4, 5, 8 по бульвару Циолковского;
дома военного городка войсковой части 4760 ВП.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание танцевального зала «Ритм», расположенное по

адресу: ул. Комсомольская, д. 1;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1275.

Состав избирательного участка:

дома № 16, 17, 18, 21, 23, 24, 25 по ул. 40 лет Октября;
 дома № 32, 34, 38, 40, 44, 46, 48 по ул. Васильева;
 дома № 25, 29, 42, 46 по ул. Свердлова;
 дома № 8, 10 по ул. Пищерова.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание Дворца спорта, расположенное по адресу: ул. 40 лет Октября, д. 36;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1276.

Состав избирательного участка:

дома № 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 11 по ул. Васильева;
 дома № 12, 14, 18, 20 по ул. Дзержинского;
 дома № 11, 15, 16, 17, 18, 19, 21, 23, 30 по ул. Ленина;
 дома № 10, 12 по ул. Свердлова;
 Медгородок.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 125 с углубленным изучением математики», расположенное по адресу: ул. Свердлова, д. 8;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1277.

Состав избирательного участка:

дома № 31, 33, 34 по ул. 40 лет Октября;
 дома № 56, 58, 60 по ул. Васильева;
 дома № 1, 2, 4 по ул. Пищерова;
 дома № 1, 5, 8, 16 по ул. Победы.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 126», расположенное по адресу: ул. Васильева, д. 54;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1278.

Состав избирательного участка:

дома № 27, 29, 31, 39, 41 по ул. Васильева;
 дома № 7, 9, 11, 13, 15, 17 по ул. Победы.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание клуба «Юбилейный», расположенное по адресу: ул. Васильева, д. 35;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1279.

Состав избирательного участка:

дом № 52, 56 по ул. Ленина;
 дома № 19, 21, 24, 26, 28, 30, 32, 34 по ул. Победы.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Гимназия № 127», расположенное по адресу: ул. Ленина, д. 50;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1280.

Состав избирательного участка:

дома № 17, 21, 25 по ул. Васильева;
 дома № 20, 42 по ул. Ленина;
 дома № 14, 16, 18, 19, 20, 23, 30, 36 по ул. Свердлова;
 дома № 14, 15 бульвара Циолковского.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание муниципального учреждения «Клубное объединение «Октябрь» (Дворец культуры «Октябрь»), расположенное по адресу: ул. Свердлова, д. 13;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1281.

Состав избирательного участка:

дома № 19, 21, 23, 27, 29, 31, 33, 35 по ул. Дзержинского;
 дом № 3 по ул. Щелкина.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание торгового центра «Синара» (помещение клуба «Синара» МБУ «ПКЮ»), расположенное по адресу: ул. Дзержинского, д. 39;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1282.

Состав избирательного участка:

дома № 5, 7, 13, 15, 17, 19 по ул. Щелкина;
 дом № 42 по ул. Феоктистова.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 121», расположенное по адресу: ул. Дзержинского, д. 25;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1283.

Состав избирательного участка:

дома № 1, 4, 6, 8, 10, 14, 16, 18 по ул. Академика Забабахина;
 дома № 5, 7, 11 по ул. Ломинского.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МСОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VII вида № 122», расположенное по адресу: ул. Комсомольская, д. 4 (малый спортивный зал);

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1284.

Состав избирательного участка:

дома № 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15 по ул. Академика Забабахина.
 Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МСОУ «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VII вида № 122», расположенное по адресу: ул. Комсомольская, д. 4 (большой спортивный зал);

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1285.

Состав избирательного участка:

дома № 16, 20 по ул. Комсомольская;
 дома 7, 9, 13 по пр. Мира.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание № 2 ГБОУ ПО «Снежинский политехнический техникум имени Н.М.Иванова» (бывшее здание профессионального лицея № 80), расположенное по адресу: ул. Комсомольская, д. 6;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1286.

Состав избирательного участка:

дома № 22, 26 по ул. Комсомольская;
 дома № 2, 4, 6, 8, 10, 12, 12А, 16, 20, 22, 26, 28, 32 по ул. Чуйкова;
 дома по ул. Академическая, ул. Институтская, ул. Энтузиастов.
 Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 117», расположенное по адресу: ул. Мира, д. 15;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1287.

Состав избирательного участка:

дома № 20, 22, 26, 28, 30, 32, 36, 38, 40 по ул. Забабахина;
 дом № 18 по ул. Мира.

Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МУ «Городская библиотека», расположенное по адресу: ул. Мира, д. 22;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1288.

Состав избирательного участка:

дома № 21, 23, 27, 29, 31, 33, 35, 39, 41, 43, 45 по ул. Забабахина. Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание лабораторного корпуса СФТИ – филиал ФГБОУ ВПО «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» по адресу: ул. Комсомольская, д. 8

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1289.

Состав избирательного участка:

дома по ул. Берёзовой;
 дома по ул. Еловой;
 дома № 66, 68, 70, 74, 86, 76, 80, 88 по ул. Забабахина;
 дома по ул. Захаренкова;
 дома по ул. Зелёной;
 дома по ул. Лесной;
 дома по ул. Молодежной;
 дома по ул. Первомайской;
 дома по ул. Пионерской;
 дома по ул. Пушкина;
 дома № 2, 4, 6, 8, 8а, 10, 12, 13, 14, 15, 17, 19, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 31а, 33, 34, 38, 40, 44, 48, 50 по ул. Северной;
 дома по ул. Сиреневой;
 дома по ул. Солнечной;
 дома по ул. Сосновой;
 дома по ул. Строителей;
 дома по ул. Уральской;
 дома по ул. Фурманова;
 дома по ул. Чапаева;
 дома по ул. Школьной;
 дома по ул. Южной;
 дома деревни Ключи;
 лесной кордон 2 (оз. Ташкуль);
 дома по ул. Родниковая;
 введенные после 24.01.2018 в эксплуатацию на территории Снежинского городского округа индивидуальные жилые дома.
 Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание клуба «Дружба», расположенное по адресу: ул. Строителей, д. 20;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1290.

Состав избирательного участка:

дома жилого района поселок Сокол.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание клуба «Химик», расположенное по адресу: ул. Парковая, д. 19;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 1291.

Состав избирательного участка:
дома поселка Ближний Береговой;
дома на станции Лесная;
дома на станции Озерная.

Место нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является клуб поселка Ближний Береговой, расположенный по адресу: пос. Ближний Береговой, ул. Центральная, д. 11 (тел. 23098);

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2268.

Состав избирательного участка:
дома № 4, 6, 10, 12, 14, 22 по ул. Победы.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 126», расположенное по адресу: ул. Васильева, д. 54;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2269.

Состав избирательного участка:
дома № 36, 38 по ул. Дзержинского;
дома № 35, 39 по ул. Ленина;
дома № 23, 25, 27, 38, 40/1, 40/2, 42, 44 по ул. Победы.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Гимназия № 127», расположенное по адресу: ул. Ленина, д. 50;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2270.

Состав избирательного участка:
дома № 18, 20, 22, 24, 26, 28, 30, 34, 36, 38 по ул. Феоктистова;
дом № 9 по ул. Щелкина.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 121», расположенное по адресу: ул. Дзержинского, д. 25;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2271.

Состав избирательного участка: дома № 42, 48, 49, 51, 52, 53, 54, 55, 57, 54/1, 54/2, 56, 56а, 56б, 56в, 57, 58, 58а, 58б, 58в, 59, 60, 60а, 60б, 61, 62, 62б, 64, 64а, 65, 65А, 77 по ул. Забабахина;
дома № 1, 3, 5, 7, 9, 11 по ул. Северная.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 117», расположенное по адресу: ул. Мира, д. 15;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2272.

Состав избирательного участка:
дома № 19, 21 по ул. Мира;
дома № 1, 1А, 3, 5, 7, 9, 11, 13, 15, 17, 18, 19, 21, 23, 25, 27, 29, 31 по ул. Чкаловская;
дома военного городка войсковой части в/ч 3468.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание МУ ФСЦ «ФОК «Айсберг», расположенное по адресу: ул. Мира, д. 31;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2317.

Состав избирательного участка:
дома № 26, 30, 32 по ул. Дзержинского;
дома № 31, 36, 37, 38, 40, 46 по ул. Ленина.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание Снежинской ДМШ им. П.И. Чайковского, расположенное по адресу: ул. Ленина, д. 29;

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК № 2318.

Состав избирательного участка:
дома № 1, 2, 3 по ул. 40 лет Октября;
дома по ул. Гречишниковая;
дома № 3, 4, 6 по ул. Дзержинского;
дома № 2а, 2б, 12, 14 по ул. Комсомольская;
дома № 3, 5, 9 по ул. Ленина.
Местом нахождения участковой избирательной комиссии и помещения для голосования является здание Дворца творчества, расположенное по адресу: ул. Комсомольская, д. 2.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.05.2021 № 725

О временном ограничении движения транспортных средств по транспортной развязке улиц Ленина – Дзержинского - Победы в г. Снежинске

С целью проведения работ по ремонту трубопровода на транспортной развязке улиц Ленина – Дзержинского – Победы, в соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Ограничить движение транспортных средств и пешеходов по проезжей части транспортной развязки улиц Ленина – Дзержинского – Победы на участке от ул. Победы до пр-та Щелкина в период времени с 09 час. 00 мин. 28 мая 2021 года до 23 час. 00 мин. 30 мая 2021 года по местному времени (Приложение 1), а также с 09 час. 00 мин. 04 июня 2021 года до 23 час. 00 мин. 06 июня 2021 года по местному времени (Приложение 2).
АО «Трансэнерго» (Пряхин В.В.) осуществить мероприятия по ограничению движения транспортных средств.
АО «Трансэнерго» организовать информирование ООО «Вега-интернет» об ограничении движения транспорта не позднее 2-х дней до начала проведения работ по каждому этапу, указанных в п. 1 данного постановления.
МБУ «ИНФОРМКОМ» (Кулаков А.Д.) в срок не позднее 27 мая 2021 года разместить на официальном сайте администрации города Снежинска информацию о причинах и сроках временного ограничения движения транспортных средств на участке, указанном в п. 1 настоящего постановления.
ООО «Автоэкспресс» (Савельев К.Е.) на период производства работ изменить схему движения автобусных маршрутов № 1, 2, 3, 21, 21Б, 21У, 24, 24А, 40, 46, 50, 51, 51А, 52:
– исключить из маршрутов: № 1, 2, 3, 21, 21Б, 21У, 24, 24А, 40, 46, 50, 51, 51А, 52 остановку «ТОЦ «Синара»;
– организовать движение автобусных маршрутов по улице Ленина, улице Свердлова.
Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к постановлению администрации Снежинского городского округа



