

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 16 (679) • АПРЕЛЬ • 2021

28 АПРЕЛЯ 2021 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

В номере:

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации города Снежинска

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.04.2021 № 531 2

О внесении изменений в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды Снежинского городского округа» на 2018-2024 годы

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 26.04.2021 № 534 5

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020 «О трудоустройстве лиц, осужденных к обязательным и исправительным работам»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 27.04.2021 № 535 5

О внесении изменений в муниципальную Программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Снежинского городского округа» на 2017 - 2026 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 27.04.2021 № 540 8

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Снежинского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 27.04.2021 № 542 11

О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации Снежинского городского округа от 13.02.2018 № 157

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 28.04.2021 № 558 12

О внесении изменений в муниципальную Программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 - 2024 гг.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 28.04.2021 № 572 14

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018 – 2024 гг.

ИЗВЕЩЕНИЯ И ОТЧЁТЫ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ 38

ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (светодиодный экран) в общественных местах 40

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА 42

На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (стела) в общественных местах

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ № 7 45

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МАДОУ № 12 50

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОЦ "ОРЛЁНОК" 55

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации города Снежинска

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
26.04.2021 № 531**

О внесении изменений в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды Снежинского городского округа» на 2018-2024 годы

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 20.11.2019 № 1492, от 16.12.2019 № 1629), статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды Снежинского городского округа» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 30.11.2017 № 1506 (с изменениями от 30.03.2018 № 397, от 18.07.2018 № 923, от 17.08.2018 № 1047, от 29.03.2019 №422 от 02.04.2019 №440, от 06.12.2019 №1567, от 15.04.2020 №452, от 18.01.2021 № 17, от 24.03.2021 № 356, от 06.04.2021 № 443) (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа**

Изменения

в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды Снежинского городского округа» на 2018 - 2024 годы, утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 30.11.2017 № 1506 (с изменениями от 18.01.2021 № 17, от 24.03.2021 № 356, от 06.04.2021 № 443)

1. Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта программы изложить в новой редакции: «Реализацию мероприятий Программы предполагается осуществлять за счет средств федерального, областного и местного бюджетов. Также в Программе представлены средства, необходимые для реализации мероприятий.
Общий объем финансирования программы в 2018 - 2024 годы – 281 670 242,78 руб., в т. ч. по источникам финансирования: -277 431 028,87 руб. – федеральный и областной бюджеты, - 4 239 213,91 руб. – местный бюджет, -0 руб. - средства, необходимые для реализации мероприятий, в т. ч. по годам:
2018 год – 14 972 600,00 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 14 922 600,00 руб. – федеральный и областной бюджеты, - 50 000,00 руб. – местный бюджет;
2019 год – 62 979 600,00 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 62 929 600,00 руб. – федеральный, областной бюджеты, - 50 000,00 руб. – местный бюджет;
2020 год – 67 230 476,13 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 66 034 100,00 руб. – федеральный, областной бюджеты; - 1 196 376,13 руб. – местный бюджет;
2021 год*** – 55 725 555,56 руб., в т.ч. по источникам финансирования:

- 55 168 300,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 557 255,56 руб. – местный бюджет;
 - 2022 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб. - средства, необходимые для реализации мероприятий;
 - 2023 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб. - средства, необходимые для реализации мероприятий;
 - 2024 год* – 41 312 958,45 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 40 899 828,87 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 413 129,58 руб. – местный бюджет.
 - Из общего объема:
 - 1) финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий – 28 661 852,64 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 28 389 150,15 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 222 702,49 руб. – местный бюджет;
 - в т.ч. по годам:
2018 год – 9 521 116,41 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 9 489 321,28 руб. – федеральный, областной бюджеты, - 31 795,13 руб. – местный бюджет;
 - 2019 год – 0 руб.;
 - 2020 год – 0 руб.;
 - 2021 год*** – 0 руб.;
 - 2022 год*** – 0 руб.;
 - 2023 год*** – 0 руб.;
 - 2024 год* – 19 090 736,23 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 18 899 828,87 руб. – федеральный, областной бюджеты, - 190 907,36 руб. – местный бюджет;
 - 2) финансирование мероприятий по благоустройству общественных территорий – 249 091 757,17 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 245 115 119,14 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 3 976 638,03 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб., - средства, необходимые для реализации, в т.ч. по годам:
2018 год – 5 451 483,59 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 5 433 278,72 руб. – федеральный и областной бюджеты, - 18 204,87 руб. – местный бюджет;
 - 2019 год – 62 979 600,00 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 62 929 600,00 руб. – федеральный и областной бюджеты, - 50 000,00 руб. – местный бюджет;
 - 2020 год – 63 263 843,16 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 62 107 340,42 руб. – федеральный и областной бюджеты, - 1 156 502,74 руб. – местный бюджет;
 - 2021 год*** – 55 725 555,56 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 55 168 300,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 557 255,56 руб. – местный бюджет;
 - 2022 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб. - средства, необходимые для реализации мероприятий;
 - 2023 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб. - средства, необходимые для реализации мероприятий;
 - 2024 год* – 22 222 222,22 руб., в т.ч. по источникам финансирования: - 22 000 000,00 руб. – федеральный и областной бюджеты; - 222 222,22 руб. – местный бюджет;
 - 3) финансирование мероприятия «Создание цифровой платформы вовлечения граждан в решение вопросов городского развития «Активный горожанин», предусмотренной базовыми и дополнительными требованиями к умным городам согласно стандарту «Умный город» (закупка дополнительных сервисов)» - 3 966 632,97 руб., в том числе по источникам финансирования: - 3 926 759,58 руб. – федеральный, областной бюджеты, - 39 873,39 руб. – местный бюджет.
- * - Объем финансирования в Программе на 2024 год указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

** - Фактическое освоение в 2018 году по мероприятию п.1.2 составило – 1 291 979,56 руб. В ноябре 2019 года мероприятие выполнено. Предусмотренные Программой финансовые средства освоены в полном объеме.
 *** - Объем финансирования в Программе на 2021, 2022 и 2023 годы представлен в соответствии с заключенным Соглашением с Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области от 21.01.2021 № 75746000-1-2021-002

2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции: «Реализацию мероприятий Программы предполагается осуществлять за счет средств федерального, областного и местного бюджетов. Также в Программе представлены средства, необходимые для реализации мероприятий.

Общий объем финансирования программы в 2018 - 2024 годы – 281 670 242,78 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 277 431 028,87 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 4 239 213,91 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб. - средства, необходимые для реализации мероприятий,
 в т.ч. по годам:

2018 год – 14 972 600,00 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 14 922 600,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 50 000,00 руб. – местный бюджет;

2019 год – 62 979 600,00 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 62 929 600,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 50 000,00 руб. – местный бюджет;

2020 год – 67 230 476,13 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 66 034 100,00 руб. – федеральный, областной бюджеты;
 - 1 196 376,13 руб. – местный бюджет;

2021 год*** – 55 725 555,56 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 55 168 300,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 557 255,56 руб. – местный бюджет;

2022 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет;

2023 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет;

2024 год* – 41 312 958,45 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 40 899 828,87 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 413 129,58 руб. – местный бюджет.

Из общего объема:
 1) финансирование мероприятий по благоустройству дворовых территорий – 28 661 852,64 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 28 389 150,15 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 222 702,49 руб. – местный бюджет;

в т.ч. по годам:
 2018 год – 9 521 116,41 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 9 489 321,28 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 31 795,13 руб. – местный бюджет;

2019 год – 0 руб.;
 2020 год – 0 руб.;
 2021 год*** – 0 руб.;
 2022 год*** – 0 руб.;
 2023 год*** – 0 руб.;

2024 год* – 19 090 736,23 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 899 828,87 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 190 907,36 руб. – местный бюджет;

2) финансирование мероприятий по благоустройству общественных территорий – 249 091 757,17 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 245 115 119,14 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 3 976 638,03 руб. – местный бюджет,
 - 0 руб., - средства, необходимые для реализации,
 в т.ч. по годам:

2018 год – 5 451 483,59 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 5 433 278,72 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 18 204,87 руб. – местный бюджет;

2019 год – 62 979 600,00 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 62 929 600,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 50 000,00 руб. – местный бюджет;

2020 год – 63 263 843,16 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 62 107 340,42 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 1 156 502,74 руб. – местный бюджет;

2021 год*** – 55 725 555,56 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 55 168 300,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 557 255,56 руб. – местный бюджет;

2022 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет;

2023 год*** – 19 724 526,32 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 18 738 300,00 руб. – федеральный и областной бюджеты,
 - 986 226,32 руб. – местный бюджет;

2024 год* – 22 222 222,22 руб., в т.ч. по источникам финансирования:
 - 22 000 000,00 руб. – федеральный и областной бюджеты;
 - 222 222,22 руб. – местный бюджет;

3) финансирование мероприятия «Создание цифровой платформы вовлечения граждан в решение вопросов городского развития «Активный горожанин», предусмотренной базовыми и дополнительными требованиями к умным городам согласно стандарту «Умный город» (закупка дополнительных сервисов)» - 3 966 632,97 руб., в том числе по источникам финансирования:
 - 3 926 759,58 руб. – федеральный, областной бюджеты,
 - 39 873,39 руб. – местный бюджет.

* - Объем финансирования в Программе на 2024 год указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

** - Фактическое освоение в 2018 году по мероприятию п.1.2 составило – 1 291 979,56 руб. В ноябре 2019 года мероприятие выполнено. Предусмотренные Программой финансовые средства освоены в полном объеме.

*** - Объем финансирования в Программе на 2021, 2022 и 2023 годы представлен в соответствии с заключенным Соглашением с Министерством строительства и инфраструктуры Челябинской области от 21.01.2021 № 75746000-1-2021-002

3. Приложение 1 к Программе «Перечень основных мероприятий Программы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к муниципальной Программе

«Формирование современной городской среды Снежинского городского округа» на 2018-2024 год

Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.								Бюджето-получатель/исполнитель	Связь с индикаторами реализации Программы (№ показателя)	Ссылка на НПА о соответствии расходного обязательства полномочиями Снежинского городского округа
			Всего	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.***	2022 г.***	2023 г.***	2024 г.*			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	Задача 1 Программы: Повышение уровня благоустройства дворовых территорий многоквартирных домов (МКД)												

1.	Благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов	Всего	28 611 852,64	9 521 116,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 090 736,23	МКУ «УГХ СГО»	1	Постановление Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 (ред. от 28.04.2017) «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды» (с изменениями от 16.12.2017 №1578) Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 24.04.2019 № 235/пр «Об утверждении методических рекомендаций по цифровизации городского хозяйства»
		ФБ,ОБ	28 389 150,15	9 489 321,28					0,00	18 899 828,87			
		МБ	222 702,49	31 795,13					0,00	190 907,36			
Задача 2 Программы: Повышение уровня благоустройства общественных территорий (наиболее социально значимых территорий общего пользования)													
2.	Благоустройство общественных территорий, в т.ч.:	Всего:	249 091 757,17	5 451 483,59	62 979 600,00	63 263 843,16	55 725 555,56	19 724 526,32	19 724 526,32	22 222 222,22	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	245 115 119,14	5 433 278,72	62 929 600,00	62 107 340,42	55 168 300,00	18 738 300,00	18 738 300,00	22 000 000,00			
		МБ	3 976 638,03	18 204,87	50 000,00	1 156 502,74	557 255,56	986 226,32	986 226,32	222 222,22			
		Средства, необходимые для реализации мероприятий	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00				
2.1.	Комплексное благоустройство территории Парка культуры и отдыха в г.Снежинске (в т.ч. проектно-исследовательские работы)	Всего:	178 341 949,78	59 538 707,06	63 057 687,16	55 725 555,56					МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	176 787 063,35	59 511 422,93	62 107 340,42	55 168 300,00							
		МБ	1 554 886,43	47 284,13	950 346,74	557 255,56							
		Средства, необходимые для реализации мероприятия											

2.2.	Благоустройство спуска к озеру Синара от бульвара Циолковского**	Всего	9 078 532,53	5 451 483,59	3 420 892,94	206 156,00					МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	8 851 455,79	5 433 278,72	3 418 177,07	0,00							
		МБ	227 076,74	18 204,87	2 715,87	206 156,00							
2.3.	Благоустройство территории микрорайона 17 у школы №135	Всего	19 724 526,32					19 724 526,32			МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	18 738 300,00					18 738 300,00					
		МБ	986 226,32					986 226,32					
		Средства, необходимые для реализации мероприятия	0,00					0,00					
2.4.	Благоустройство территории микрорайона 18 у школы № 117	Всего	25 529 948,96					13 408 736,84	12 121 212,12		МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	24 738 300,00					12 738 300,00	12 000 000,00				
		МБ	791 648,96					670 436,84	121 212,12				
		Средства, необходимые для реализации мероприятия	0,00					0,00					
2.5.	Благоустройство сквера Ветеранов боевых действий	Всего	6 315 789,48					6 315 789,48			МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	6 000 000,00					6 000 000,00					
		МБ	315 789,48					315 789,48					
		Средства, необходимые для реализации мероприятия	0,00					0,00					
2.6.	Благоустройство сквера Первопоселителей г.Снежинска	Всего	10 101 010,10						10 101 010,10		МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	3	
		ФБ,ОБ	10 000 000,00						10 000 000,00				
		МБ	101 010,10						101 010,10				
3.	Представление в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области 7 лучших реализованных проектов по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов (мест массового отдыха населения (городских парков), общественных территорий)	не требуется	не требуется								Управление градостроительства	2	

Задача 3. Улучшение качества жизни граждан через активное вовлечение жителей в жизнь города, обеспечение достоверных данных для принятия управленческих решений по обеспечению жизнедеятельности и развитию города, активного взаимодействия оперативных служб города, обладающих электронной базой актуальных сведений о параметрах функционирования города.													
4.	Создание цифровой платформы вовлечения граждан в решение вопросов городского развития «Активный горожанин», предусмотренной базовыми и дополнительными требованиями к умным городам согласно стандарту «Умный город» (закупка дополнительных сервисов)	Всего	3 966 632,97				3 966 632,97				МКУ «УГХ СГО»	6	
		ФБ,ОБ	3 926 759,58				3 926 759,58						
		МБ	39 873,39				39 873,39						
ИТОГО:			281 670 242,78	14 972 600,00	62 979 600,00	67 230 476,13	55 725 555,56	19 724 526,32	19 724 526,32	41 312 958,45			
в том числе с разбивкой по источникам финансирования:													
		ФБ,ОБ	277 431 028,87	14 922 600,00	62 929 600,00	66 034 100,00	55 168 300,00	18 738 300,00	18 738 300,00	40 899 828,87			
		МБ	4 239 213,91	50 000,00	50 000,00	1 196 376,13	557 255,56	986 226,32	986 226,32	413 129,58			
		Средства, необходимые для реализации мероприятий	1 593 901,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
26.04.2021 № 534**

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020 «О трудоустройстве лиц, осужденных к обязательным и исправительным работам»

В целях корректировки и актуализации перечня организаций для отбывания наказания лицами, осужденными по приговору суда к исправительным и обязательным работам, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение 2 к постановлению администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020 «О трудоустройстве лиц, осужденных к обязательным и исправительным работам», изложить в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 26.03.2021 № 379 «О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020 «О трудоустройстве лиц, осужденных к обязательным и исправительным работам».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

Перечень организаций,
согласованный с филиалом по Снежинскому городскому округу
Федерального казенного учреждения Уголовно-исполнительной
инспекции Главного управления Федеральной службы исполнения
наказаний по Челябинской области, для определения мест отбыва-
ния наказания лицами, осужденными по приговору суда к исправи-
тельным обязательным работам

№ п/п	Название организации	Количество вакантных должностей
1.	ООО «Движение», ИНН: 7423019894	1
2.	МКП «Чистый город», ИНН: 7423024020	1
3.	МАУ «Парк культуры и отдыха», ИНН: 7423010690	1
4.	ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России, ИНН: 7423003855	1
5.	МКУ «Ритуал», ИНН: 7423023210	1
6.	МКУ «Снежинское лесничество», ИНН: 7423002749	1
7.	АО «Трансэнерго», ИНН: 7423023178	1
8.	ООО «ЗКС», ИНН: 7423017093	1
9.	ООО «Клэн-С», ИНН: 7447298728	1
10.	ИП Миронычев Евгений Васильевич, ИНН: 742304181156	5
11.	ИП Якупов С.Н., ИНН: 742300339402	1
12.	ИП Прибылова В.С., ИНН: 744700941904	1
13.	ИП Коквин А.Ю., ИНН: 742300024385	1
14.	ИП Паниковский А.Н., ИНН: 742302366909	1
15.	ИП Панов Е.А., ИНН: 742303524890	1
16.	ООО «Уралстрой», ИНН: 7423100337	1
17.	ИП Плетнева Ж.Б., ИНН: 742300065455	1
18.	ООО Строительная компания «Александрия», ИНН: 7459004796	1
19.	ИП Маркова А.В., ИНН: 744406053510	1
20.	ИП Семёнов А.Н., ИНН: 740414415283	1
21.	ООО «Союз», ИНН: 7459006828	1

22.	ООО «Паритет», ИНН: 7459005655	1
23.	ООО «Энергия», ИНН: 7459005246	1
24.	ИП Порошин А.Н., ИНН: 742300207011	1
25.	ИП Стариков П.А., ИНН: 745214135601	1
26.	ИП Скоробогатов К.В., ИНН: 742303267530	1
27.	ИП Деднев С.Л., ИНН: 742300236855	1
28.	ООО «Семь ключей», ИНН: 7459000456	1
29.	ООО «АктивСтрой», ИНН: 7459005493	1
30.	ООО «Стив-С», ИНН: 7423020949	1
31.	ООО «Перспектива», ИНН: 7423018379	1
32.	ИП Овчар И.В., ИНН: 742300036574	1
33.	ИП Бычкова Е.Ю., ИНН: 742300583104	1
34.	ООО «Торговая компания «Атлас», ИНН: 7422049790	1
35.	ИП Завалищина Р.М., ИНН: 742300229953	1
36.	ООО «Снежинский завод специальных технических машин», ИНН: 7423023403	1
37.	ИП Блинов А.Э., ИНН: 742303680554	1
38.	ООО «Металлоцентр лидер-М», ИНН: 6679086249	1
39.	ООО «Заря», ИНН: 7459002566	1
40.	МКУ «Центр обеспечения деятельности образовательных учреждений», ИНН: 7423019164	1

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от
27.04.2021 № 535**

О внесении изменений в муниципальную Программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Снежинского городского округа» на 2017 - 2026 гг.

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 16.12.2019 № 1629), на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в муниципальную Программу «Комплексное развитие транспортной инфраструктуры Снежинского городского округа» на 2017 – 2026 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 29.11.2016 № 1627 (с изменениями от 15.05.2018 № 633, от 06.02.2019 № 159, от 27.05.2019 № 724, от 06.06.2019 № 772, от 29.07.2019 № 1000, от 12.08.2019 № 1057, от 27.11.2019 № 521, от 22.04.2020 № 490, от 19.05.2020 № 607, от 26.05.2020 № 637, от 16.02.2021 № 186, от 24.03.2021 № 346, от 09.04.2021 № 466) (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную Программу
«Комплексное развитие транспортной инфраструктуры
Снежинского городского округа»
на 2017 – 2026 гг.

1. Приложение к Программе «Перечень основных мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе «Комплексное развитие
транспортной инфраструктуры Снежинского
городского округа» на 2017-2026 гг.

Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование объекта	Источник финансирования	Всего на период реализации	План финансирования по годам, руб.							Возмещение/участие / источник Программы	Связь с инициативами реализации Программы			
				2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023			2024-2026*		
Задача 1 Программы: Создание оптимальной улично-дорожной сети, развитой дорожно-транспортной инфраструктуры и городской системы пассажирского транспорта общего пользования, обеспечивающих высокое качество предоставления транспортных услуг в Снежинском городском округе Подпрограмма 1: «Строительство и реконструкция улично-дорожной сети Снежинского городского округа» на 2017-2026 гг. Задача 1: Развитие дорожно-транспортной инфраструктуры в соответствии с потребностями населения в передвижении, субъектов экономической деятельности – в перевозке пассажиров и грузов на территории Снежинского городского округа.															
1.1.1.	Строительство улицы Ломинского	МБ	17 300 550		550							17 300 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5	
1.1.2.	Строительство ул. № 28 (от ул. Ломинского до пр. Мира), в т.ч. ПИР	МБ	40 000 000									40 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5	
1.1.3.	ПИР Улично-дорожная сеть «Поселок Сокол»	МБ	3 027 000									3 027 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	1.2	
1.1.4.	Строительство новых улиц «Поселок Сокол»	МБ	73 800 000									73 800 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
1.1.5.	Строительство новых улиц «Поселок Ближний Береговой» (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	МБ	224 700 000									224 700 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
1.1.6.	Улично-дорожная сеть «Деревня Ключи», ПИР	МБ	1 800 000									1 800 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
1.1.7.	Строительство улиц в новой застройке в дер. Ключи	МБ											МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
1.1.8.	Строительство автостоянки для грузового транспорта за КПП-2	МБ	15 000 000									15 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
1.1.9.	Строительство улицы №12 (установка светофора на перекрестке улица Чуйкова – улица №12)	МБ	1 925 658,43					1 925 658,43					МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
1.1.10.	Строительство улицы №12 (от ул. Чуйкова до ул. Курманова)	МБ											МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, гл.3, ст.14п.5	
Итого по строительству:			377 553 208,43	0	550	0	1 925 658,43	0	0	0	0	375 627 000			
Задача 2. Обеспечение безопасности дорожного движения и эффективного функционирования действующей дорожно-транспортной инфраструктуры.															
1.2.1.	Капитальный ремонт участка автомобильной дороги с устройством автобусных остановок в селе Воскресенское в пределах улиц Бажова – Заренная	МБ	5 007 508,09			2 190 485,95	2 817 022,14						МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)		
1.2.2.	Проспект Мира (реконструкция участка от ул. Нечая до ул. Широкая) в г. Снежинске Челябинской области	МБ	130 415 000									130 415 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)		
1.2.3.	Реконструкция автодороги к КПП-5	МБ	45 000 000									45 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)		
1.2.4.	Проспект Мира (малые опоры с четной стороны на участке от Забабахина до Нечая)	МБ	420 721,84		420 721,84								МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)		

1.2.5.	Реконструкция улицы Березовая (от улицы Чуйкова до улицы Строителей) в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	20 286 000							20 286 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.6.	Реконструкция улицы Чуйкова в г. Снежинске Челябинской области	МБ		12 074 341,57				12 074 341,57			МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.7.	Реконструкция улицы Феоктистова (от проспекта Щелкина до улицы Ломинского) в городе Снежинске	МБ	110 794 000							110 794 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.8.	Реконструкция улицы Уральская в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	16 000 000							16 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.9.	Реконструкция улицы Северная в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	53 200 000							53 200 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.10.	Реконструкция улицы Пионерская в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	37 000 000							37 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.11.	Реконструкция улицы Сиреневая в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	20 000 000							20 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.12.	Реконструкция улицы Молодежная в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	14 000 000							14 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.13.	Реконструкция улицы Пушкина в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	13 000 000							13 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.14.	Реконструкция улицы Лесная в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	12 000 000							12 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.15.	Реконструкция улицы Южная в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ	18 800 000							18 800 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.16.	Реконструкция улицы Березовая в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.17.	Реконструкция улицы Чапаева в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.18.	Реконструкция улицы Зеленая в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.19.	Реконструкция улицы Строителей в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.20.	Реконструкция Улицы №6 в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.21.	Реконструкция Улицы №2 в жилом поселке № 2 города Снежинска	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.22.	Реконструкция ул. Транспортной (от ул. Дзержинского до ул. Широкой), в т.ч. ПИР	МБ	22 000 000							22 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.23.	Реконструкция ул. Широкой (от ул. Транспортной до КПП-2), в т.ч. ПИР	МБ	20 000 000							20 000 000	МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.24.	Реконструкция автодороги 1В (от КПП-1 до поворота на пос. Сокол), в т.ч. ПИР	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.25.	Реконструкция автодороги 1К (от автодороги 1В до автодороги Касли – Тюбук), в т.ч. ПИР	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.26.	Реконструкция существующих улиц в дер. Ключи	МБ									МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.27.	Улица Ломинского. Реконструкция (от ул. В.З. Нечаев до ул. Героя Дмитрия Новоселова) в городе Снежинске	МБ	3 000 000					3 000 000			МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
1.2.28.	Улица Академика Забабахина. Реконструкция.		4 677 670,61					4 677 670,61			МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)	
Итого по реконструкции и капитальному ремонту		МБ	557 675 242,11	0	420 721,84	2 190 485,95	14 891 363,71	7 677 679,61	0	0	532 495 000	
Итого по Подпрограмме:		МБ	935 228 450,54	0	421 271,84	2 190 485,95	16 817 022,14	7 677 670,61	0	0	908 122 000	

Задача 2 Программы: Повышение роли городского общественного транспорта в обеспечении подвижности населения, а также обеспечение устойчивого, стабильного функционирования городского общественного транспорта
Подпрограмма 2: «Стратегическое развитие общественного транспорта в Снежинском городском округе» на 2020-2026 гг.

Задача 1: Повышение качества обслуживания пассажиров и обеспечение доступности общественного транспорта, в том числе для маломобильных групп населения												
2.1.1.	Контроль за соблюдением графиков движения общественного транспорта	без финансирования								МКУ «УГХ СГО»	Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.1 п.п.7)	
2.1.2.	Обеспечение жителей города оперативной информацией об изменениях в работе общественного транспорта	без финансирования								МКУ «УГХ СГО»	Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.1 п.п.7)	
2.1.3.	Обустройство автобусных остановок павильонами / навесами для ожидания автобуса	МБ	5 400 000							5 400 000	МКУ «УГХ СГО»	Постановление Правительства РФ от 14.02.2009 «Об утверждении Правил перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом», Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ст.16 п.1 п.п.7)
2.1.4.	Приобретение автобусов	ВИ	6 200 000							6 200 000	ООО «Движение»	
2.1.5.	Приобретение автобуса на газомоторном топливе	ВИ	6 500 000				6 500 000				ООО «Движение»	
Итого по Подпрограмме:			Всего, в т.ч.	18 100 000			6 500 000			6 200 000		5 400 000
			МБ	5 400 000								5 400 000
			ВИ	12 700 000			6 500 000			6 200 000		
Всего по Программе:			Всего, в т.ч.	953 328 450,54	0	421 271,84	2 190 485,95	23 317 022,14	13 877 670,61	0	0	913 522 000
			МБ	940 628 450,54	0	421 271,84	2 190 485,95	16 817 022,14	7 677 670,61	0	0	913 522 000
			ВИ	12 700 000	0	0	0	6 500 000	6 200 000	0	0	0
В т.ч. по бюджетополучателям:												
МКУ «УГХ СГО» (МКУ «СЗСР»)			МБ	940 628 450,54	0	421 271,84	2 190 485,95	16 817 022,14	7 677 670,61	0	0	913 522 000

Мероприятия по строительству, реконструкции объектов транспортной инфраструктуры в части железнодорожного транспорта не запланированы.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 27.04.2021 № 540

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Снежинского городского округа

В соответствии со статьями 8, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (ред. от 30.12.2020), статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2020), Законом Челябинской области от 09.11.2020 № 245-30 «О документах территориального планирования муниципальных образований Челябинской области» (принят постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 29.10.2020 № 90), Правилами землепользования и застройки Снежинского городского округа, утвержденными решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118 (в ред. от 17.10.2019 № 72), на основании статей 3, 7, 12, 20, 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Снежинского городского округа (в соответствии с приложением).

Считать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа «Об утверждении Положения «О составе, порядке подготовки проекта генерального плана Снежинского городского округа, порядке внесении в него изменений» от 10.06.2016 № 761.

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и в течение трех дней со дня его принятия разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Снежинского городского округа

Общие положения

Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Снежинского городского округа (далее – Положение) разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2012 № 289 «О федеральной государственной информационной системе территориального планирования», приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования», Законом Челябинской области от 09.11.2020 № 245-ЗО «О документах территориального планирования муниципальных образований Челябинской области» (принят постановлением Законодательного Собрания Челябинской области от 29.10.2020 № 90), Уставом муниципального образования «Город Снежинск».

Настоящее Положение устанавливает состав, порядок подготовки, согласования, утверждения документов территориального планирования Снежинского городского округа Челябинской области, а также порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов.

Генеральный план Снежинского городского округа (далее – генеральный план) является документом территориального планирования городского округа, в котором определяется назначение территорий городского округа, исходя из совокупности социальных, экономических и иных факторов, в целях обеспечения устойчивого развития его территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений.

Подготовка генерального плана осуществляется применительно ко всей территории городского округа.

5. Подготовка проекта генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территории городского округа. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта могут также осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав городского округа.

6. Подготовку, организацию процесса согласования, проведения публичных слушаний, направления на рассмотрение в Собрание депутатов города Снежинска проекта генерального плана, а также обеспечение доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию, к утвержденному генеральному плану и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования осуществляет управление градостроительства администрации Снежинского городского округа – уполномоченный орган администрации муниципального образования «Город Снежинск», обеспечивающий осуществление полномочий администрации городского округа в сфере градостроительной деятельности на территории округа (далее – уполномоченный орган).

7. Заказчиком подготовки проекта генерального плана, проекта изменений в генеральный план является администрация Снежинского городского округа либо заинтересованные лица на основании решения главы Снежинского городского округа.

Подготовку проекта генерального плана Снежинского городского округа выполняют организации, отвечающие требованиям законодательства Российской Федерации по работе с данным видом градостроительной документации и имеющие соответствующую форму допуска к информации, составляющей государственную тайну.

Генеральный план утверждается на срок не менее чем двадцать лет.

Генеральный план является обязательным для органов местного самоуправления Снежинского городского округа при принятии ими решений и реализации этих решений.

Генеральный план не подлежит применению в части, противоречащей утвержденным документам территориального планирования Российской Федерации, документам территориального планирования Челябинской области, со дня их утверждения.

Состав генерального плана

Генеральный план должен содержать:

- 1) положение о территориальном планировании;
- 2) карту планируемого размещения объектов местного значения городского округа;
- 3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав городского округа;
- 4) карту функциональных зон городского округа.

Положение о территориальном планировании должно содержать сведения, предусмотренные частью 4 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

К генеральному плану должны прилагаться материалы по их обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

Материалы по обоснованию генерального плана должны содержать сведения, предусмотренные частями 7 и 8 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Карты, указанные в пунктах 12 и 13 настоящего Положения, могут выполняться в масштабе 1:50000; 1:25000; 1:5000; 1:2000.

К картам, указанным в пунктах 12 и 13 настоящего Положения, могут прилагаться фрагменты карт, изображенные на картографическом материале более крупного масштаба – 1:25000; 1:10000; 1:5000; 1:2000; 1:1000; 1:500.

Виды объектов местного значения городского округа в областях, указанных в **пункте 1 части 5 статьи 23** Градостроительного кодекса Российской Федерации, подлежащих отображению в генеральном плане, определяются законом Челябинской области.

Отображение планируемых объектов предусмотрено с детализацией до функциональной зоны и обозначается условными знаками без координат. Линейные объекты отображаются как элементы функционально-планировочной структуры территории.

Объекты, не являющиеся линейными, отображаются в составе функциональных зон и обозначаются условными знаками без координат. Объекты капитального строительства, входящие в состав единого технологического комплекса, как существующих, так и планируемых объектов федерального, регионального и местного значения (инженерные сети, вспомогательные здания и сооружения, инженерные сооружения) в положении о территориальном планировании не указываются и на картах не отображаются.

Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав Снежинского городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Уполномоченный орган также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

Порядок подготовки и утверждения проекта генерального плана

Порядок подготовки проекта генерального плана включает в себя: внесение уполномоченным органом предложения о подготовке проекта генерального плана главе Снежинского городского округа; принятие главой Снежинского городского округа решения о подготовке проекта генерального плана.

Решение о подготовке проекта генерального плана, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений принимаются главой Снежинского городского округа в форме постановлений администрации Снежинского городского округа в течение 30 календарных дней со дня поступления в уполномоченный орган предложения о подготовке проекта генерального

плана.

В постановлении администрации Снежинского городского округа о подготовке проекта генерального плана, о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений должны содержаться: срок, в течение которого в адрес администрации Снежинского городского округа могут быть направлены предложения заинтересованных лиц по проекту генерального плана, внесению в генеральный план изменений, в том числе органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Челябинской области, должностных лиц органов местного самоуправления Снежинского городского округа, заинтересованных физических и юридических лиц (далее – заинтересованные лица);

срок, в течение которого уполномоченный орган обязан рассмотреть предложения заинтересованных лиц по проекту генерального плана, внесению в генеральный план изменений; мероприятия по подготовке проекта генерального плана, предложений о внесении изменений в генеральный план.

Постановление администрации Снежинского городского округа о подготовке проекта генерального плана, о подготовке предложений о внесении в генеральный план изменений подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, разработку уполномоченным органом и утверждение администрацией Снежинского городского округа заданию на подготовку проекта генерального плана, в котором указываются: наименование проекта документа территориального планирования муниципального образования;

основание для разработки проекта генерального плана; основные цели и задачи проекта генерального плана; состав и содержание проекта генерального плана; основные требования к оформлению проекта генерального

плана;

требования по защите сведений, составляющих государственную тайну; сроки и этапы подготовки проекта генерального плана; порядок согласования, обсуждения и утверждения проекта генерального плана; осуществление мероприятий, направленных на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, связанных с подготовкой проекта генерального плана, определение проектной организации – разработчика проекта документа территориального планирования муниципального образования, заключение договора на подготовку проекта генерального плана;

подготовка проектной организацией проекта генерального плана;

рассмотрение проекта генерального плана, проекта внесения изменений в генеральный план комиссией по подготовке Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа (далее – Комиссия по ПЗЗ); обеспечение уполномоченным органом в соответствии со статьей 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Правилами ведения федеральной государственной информационной системы территориального планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2012 № 289 доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определенного федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на осуществление контроля за соблюдением порядка ведения информационной системы территориального планирования, а также размещение проекта генерального плана на официальном сайте представительного органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган – обеспечивает доступ органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию посредством информационной системы территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет» не менее чем за три месяца до его утверждения.

Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генерального плана. Указанные предложения направляются в адрес председателя Комиссии по ПЗЗ в письменном виде и рассматриваются в течение тридцати календарных дней со дня их поступления. Результаты рассмотрения предложений сообщаются заинтересованным лицам в течение трех календарных дней со дня рассмотрения их предложений; проведение процедуры публичных слушаний по проекту генерального плана в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

согласование проекта генерального плана в соответствии со статьями 21 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статей 9 и 24 Градостроительного

кодекса Российской Федерации, с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

При наличии на территориях Снежинского городского округа объектов культурного наследия в процессе подготовки генерального плана в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьей 27 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Проект генерального плана до его утверждения подлежит в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации

обязательному согласованию в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 21.07.2016 № 460 «Об утверждении порядка согласования проектов документов территориального планирования муниципальных образований, состава и порядка работы согласительной комиссии при согласовании проектов документов территориального планирования».

С целью согласования проекта генерального плана в соответствии со статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации уполномоченный орган готовит уведомления от имени администрации Снежинского городского округа органам государственной власти и органам местного самоуправления об обеспечении доступа к проекту генерального плана и материалам по его обоснованию в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в трехдневный срок, а также направляет данное уведомление посредством почтового отправления.

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства проект генерального плана Снежинского городского округа, проект, предусматривающий внесение изменений в генеральный план, подлежат обязательному рассмотрению на публичных слушаниях с участием жителей городского округа, проводимых в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Глава Снежинского городского округа с учетом заключения о результатах публичных слушаний в течение 15 календарных дней принимает решение:

- 1) о согласии с проектом генерального плана и направлении его в Собрание депутатов города Снежинска;
- 2) об отклонении проекта генерального плана и о направлении его на доработку.

В случае, указанном в подпункте 1) пункта 25 настоящего положения, проект генерального плана (либо проект внесения изменений), протоколы публичных слушаний по проекту генерального плана и заключение о результатах таких публичных слушаний направляются главой Снежинского городского округа в установленный пунктом 25 настоящего положения срок в Собрание депутатов Снежинского городского округа для утверждения.

Собрание депутатов Снежинского городского округа с учетом протоколов публичных слушаний по проекту генерального плана и заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его главе Снежинского городского округа на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

Генеральный план Снежинского городского округа после его утверждения подлежит опубликованию в официальном печатном средстве массовой информации, в течение семи календарных дней со дня утверждения указанной документации и размещается в указанный срок на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уполномоченный орган в соответствии со статьей 57.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и Правилами ведения федеральной государственной информационной системы территориального планирования, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2012 № 289, обеспечивает доступ органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц к утвержденному генеральному плану и материалам по его обоснованию посредством информационной системы территориального планирования с использованием официального сайта в сети «Интернет» в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения генерального плана Снежинского городского округа.

В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 8.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации уполномоченный орган

в двухнедельный срок со дня утверждения генерального плана, направляет на бумажном или электронном носителе копию генерального плана в Министерство строительства и инфраструктуры Челябинской области для осуществления контроля за соблюдением законодательства о градостроительной деятельности.

В целях ведения государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности после утверждения генерального плана администрация в установленном порядке размещает в региональной Государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности Челябинской области и геоинформационной системе ГИС «ИнГео», развернутой в вычислительной сети администрации муниципального образования «Город Снежинск».

Порядок подготовки и внесения изменений в генеральный план

Подготовка, внесение изменений, согласование и принятие решений о внесении изменений в документы территориального планирования Снежинского городского округа производятся в соответствии с требованиями, предусмотренными статьями 9, 24 и 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации и раздела III настоящего Положения.

33. Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти Челябинской области, органы местного самоуправления Снежинского городского округа, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к главе Снежинского городского округа с предложениями о внесении изменений в генеральный план в течение 30 календарных дней.

34. Глава Снежинского городского округа по истечении срока сбора и учета предложений в течение 3 календарных дней направляет поступившие предложения о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа в Комиссию по ПЗЗ, которая рассматривает предложения в течение 15 рабочих дней.

35. Итогом рассмотрения является заключение Комиссии по ПЗЗ, которое направляется главе Снежинского городского округа с рекомендациями о подготовке изменений и внесении их в генеральный план либо об отклонении предложений о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа с обоснованием причин.

Руководствуясь частью 18 статьи 24 Градостроительного кодекса Российской Федерации внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

Реализация генерального плана

Для реализации генерального плана главой Снежинского городского округа в течение трех месяцев со дня утверждения документа территориального планирования муниципального образования утверждается план реализации генерального плана.

План реализации генерального плана подготавливается на основании и с учетом: 1) перечня мероприятий по территориальному

планированию, содержащегося в положениях о территориальном планировании;

2) предложений органов местного самоуправления, в том числе относящихся к реализации планов размещения и строительства приоритетных объектов и сетей инженерно-технического обеспечения, транспортной инфраструктуры местного значения;

3) предложений органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Челябинской области, заинтересованных физических и юридических лиц.

Планы реализации генерального плана включают следующие мероприятия со сроками их реализации:

- 1) подготовку и утверждение документации по планировке территорий в соответствии с утвержденным генеральным планом;
- 2) резервирование земель для муниципальных нужд;
- 3) изъятие земельных участков для муниципальных нужд;
- 4) перевод земель или земельных участков из одной категории в другую;
- 5) создание объектов местного значения на основании документации по планировке территорий.

Реализация генерального плана осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программой,

утвержденными Собранием депутатов города Снежинска и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами администрации Снежинского городского округа, или в установленном администрацией Снежинского городского округа порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программой комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программой комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программой комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программа комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программа комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа разрабатываются соответствующими уполномоченными отраслевыми (функциональными) органами администрации Снежинского городского округа и направляются на утверждение Собранием депутатов города Снежинска в шестимесячный срок с даты утверждения генерального плана.

В случае, если в генеральный план внесены изменения, предусматривающие строительство или реконструкцию объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, которые являются объектами местного значения и не включены в программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Снежинского городского округа, программу комплексного развития транспортной инфраструктуры Снежинского городского округа, программу комплексного развития социальной инфраструктуры Снежинского городского округа, данные программы подлежат приведению в соответствие с генеральным планом в трехмесячный срок с даты внесения соответствующих изменений в генеральный план.

местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области», постановления Правительства Российской Федерации от 30.11.2020

№ 1969, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в приложение 2 к постановлению администрации Снежинского городского округа от 13.02.2018 № 157:

главу 1 «Общие положения» дополнить пунктами следующего содержания:

«1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 21.02.1992 № 2395-1 «О недрах», Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 29.03.2012 № 294-30 «О пользовании недрами на территории Челябинской области», Уставом Снежинского городского округа и устанавливает порядок организации и осуществления муниципального контроля за использованием

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 27.04.2021 № 542

**О внесении изменений в приложение 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 13.02.2018 № 157**

В целях приведения административного регламента осуществления муниципального контроля за использованием и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, на территории Снежинского городского округа в соответствии с требованием Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановления Правительства Челябинской области от 18.04.2012 № 183-П «О Порядке разработки и принятия административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности органами

и охраной недр при добыче общераспространенных полезных ископаемых, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых (далее – муниципально-геологического контроля) на территории Снежинского городского округа, а также определяет обязанности и ответственность должностных лиц Муниципального казённого учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа», осуществляющих муниципальный геологический контроль.

1.3. Предметом муниципального геологического контроля является комплекс мероприятий по проверке соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований действующего законодательства в области рационального использования и охраны участков недр общераспространенных полезных ископаемых при добыче, а также при строительстве подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, расположенных в границах Снежинского городского округа Челябинской области, документального закрепления результатов проверок и принятия мер по профилактике нарушений, устранению выявленных нарушений.

1.4. Муниципальный геологический контроль на территории Снежинского городского округа осуществляется Администрацией Снежинского городского округа Челябинской области в лице уполномоченного органа Муниципального казённого учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа».

1.5. Муниципальный геологический контроль осуществляется в форме организации и проведения плановых и внеплановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, граждан и проведении мероприятий по профилактике нарушений обязательных требований, мероприятий по контролю, осуществляемых без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами.

1.6. Финансирование деятельности по осуществлению муниципального геологического контроля осуществляется за счет средств бюджета Снежинского городского округа.»;

2) пункт 2.1 дополнить абзацем следующего содержания: «проверку юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году должностные лица могут проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

3) пункт 3.1 дополнить абзацами следующего содержания: «Указываемый в ежегодном плане срок проведения плановых проверок по видам государственного контроля (надзора), муниципального контроля, организация и осуществление которых регулируется Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Закона), дата начала которых наступает позже 30.06.2021, не может превышать

10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Закона.

Органом муниципального контроля, по видам муниципального контроля, организация и осуществление которых регулируется Федеральным законом 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», после 01.07.2021, но не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год (далее – ежегодный план), может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения.».

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с 01.07.2021.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 28.04.2021 № 558

О внесении изменений в муниципальную Программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 - 2024 гг.

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 20.11.2019 № 1492, от 16.12.2019 № 1629), на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 - 2024 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.12.2018 № 1765 (с изменениями от 16.04.2021 № 498) (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С.Востротина.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ИЗМЕНЕНИЯ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами Снежинского городского округа» на 2019 – 2024 гг.

1. Раздел «объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств местного, федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 47 780 399,68 руб., в том числе: средства местного бюджета – 28 961 439,68 руб.

2019 год – 5 109 090,56 руб.;

2020 год – 5 370 022,40 руб.;

2021 год – 7 195 353,67 руб.;

2022 год – 4 587 664,35 руб.;

2023 год – 3 360 754,35 руб.;

2024 год – 3 338 554,35 руб.*;

средства областного бюджета – 18 818 960,00 руб.:

2019 год – 6 572 360,00 руб.;

2020 год – 1 451 500,00 руб.;

2021 год – 3 663 500,00 руб.;

2022 год – 2 517 500,00 руб.;

2023 год – 2 517 500,00 руб.;

2024 год – 2 096 600,00 руб.*

*Объем финансирования указан справочно, исходя из фактической потребности. Фактический объем будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период». Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного, федерального и областного бюджетов».

2. Раздел «Индикаторы (показатели) реализации Программы Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«1) доходы от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны (руб);

2) исполнение плана поступлений от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны (%);

3) прочие налоговые и неналоговые доходы, администрируемые КУИ города Снежинска (кроме поступлений от реализации имущества муниципальной казны) (руб.);

4) исполнение плана поступлений налоговых и неналоговых доходов (кроме поступлений от реализации имущества) (%);

5) количество договоров аренды земельных участков, заключенных силами сотрудников КУИ города Снежинска (за исключением расторгнутых, прекращенных) (шт.);

6) количество действующих договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенных КУИ города Снежинска (шт.);

7) количество объектов реестра муниципального имущества (ед.);

8) балансовая стоимость муниципального имущества, учтенного в реестре муниципального имущества (млн. руб.);

9) количество объектов муниципального имущества (кроме земельных участков), по которым КУИ города Снежинска организовано проведение кадастровых работ (в течение года) (шт.);

10) количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет КУИ города Снежинска (в течение года) (шт.);

11) доля зарегистрированных объектов недвижимого имущества, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации (%);

12) доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет по отношению к общему количеству объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет (%);

13) доля земельных участков, местоположение границ которых не установлено в соответствии с требованием Закона о государственной регистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации (%);

14) доля земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности на которые подлежит государственной регистрации (%);

15) количество объектов недвижимого имущества муниципальной казны, не участвующих в коммерческом обороте (шт.);

15/1) процент освоения денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов (%);

16) процент освоения целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств (%);

17) поступления от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей;

18) поступления прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации или муниципальным образованиям;

19) исполнение плана поступлений от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий;

20) исполнение плана в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию;

21) удельный вес прибыльных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий;

22) Удельный вес прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск».

3. Раздел «Ожидаемые результаты реализации Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Программы:
– 100% исполнение плана по поступлениям доходов местного бюджета от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны и от прочих налоговых и неналоговых доходов, администрируемых КУИ города Снежинска (за исключением поступлений

от прибыли МУП и АО: по поступлениям от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий (50%), по поступлениям прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных

обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию «Город Снежинск» (60%);

– доведение доли объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет в общем количестве объектов недвижимого

имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет, до 95% к 2024 году;

– доведение доли объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации, до 93% к 2024 году;

– снижение количества объектов муниципальной собственности, не вовлеченных в коммерческий оборот (доведение до 11 ед. к 2024 году);

– 100% освоение денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов (100% к 2024 году);

– надлежащее содержание имущества казны (обеспечение сохранности, приобретение коммунальных ресурсов, техническое обслуживание объектов инженерной инфраструктуры);

– доведение доли земельных участков, местоположение границ которых не установлено в соответствии с требованием Закона о государственной регистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации, до 0,01% к 2024 году;

– доведение доли земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые подлежат государственной регистрации, до 99,9% к 2024 году;

– 100% освоение целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств;

– доведение доли прибыльных муниципальных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий до 50% к 2024 году;

– доведение доли прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования

«Город Снежинск» до 60% к 2024 году».

4. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств местного, федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 47 780 399,68 руб.,

в том числе:

средства местного бюджета – 28 961 439,68 руб.:

2019 год – 5 109 090,56 руб.;

2020 год – 5 370 022,40 руб.;

2021 год – 7 195 353,67 руб.;

2022 год – 4 587 664,35 руб.;

2023 год – 3 360 754,35 руб.;

2024 год – 3 338 554,35 руб.*;

средства областного бюджета – 18 818 960,00 руб.:

2019 год – 6 572 360,00 руб.;

2020 год – 1 451 500,00 руб.;

2021 год – 3 663 500,00 руб.;

2022 год – 2 517 500,00 руб.;

2023 год – 2 517 500,00 руб.;

2024 год – 2 096 600,00 руб.*

*Объем финансирования указан справочно, исходя из фактической потребности. Фактический объем будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период».

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного, федерального и областного бюджетов».

5. Раздел 5 «Ожидаемые результаты реализации Программы» изложить в новой редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Программы:

– 100% исполнение плана по поступлениям доходов местного бюджета от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны и от прочих налоговых и неналоговых доходов, администрируемых КУИ города Снежинска (за исключением поступлений от прибыли МУП и АО: по поступлениям от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий (50%), по поступлениям прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию «Город Снежинск» (60%);

– доведение доли объектов недвижимости, поставленных на кадастровый учет в общем количестве объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет, до 95% к 2024 году;

– доведение доли объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право муниципальной собственности, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего

регистрации, до 93% к 2024 году;

- снижение количества объектов муниципальной собственности, не вовлеченных в коммерческий оборот (доведение до 11 ед. к 2024 году);
- 100% освоение денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов (100% к 2024 году);
- надлежащее содержание имущества казны (обеспечение сохранности, приобретение коммунальных ресурсов, техническое обслуживание объектов инженерной инфраструктуры);
- доведение доли земельных участков, местоположение границ которых не установлено в соответствии с требованием Закона о госрегистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации, до 0,11% к 2024 году;
- доведение доли земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые подлежит государственной регистрации, до 99,9% к 2024 году;
- 100% освоение целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств;
- доведение доли прибыльных муниципальных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий до 50% к 2024 году;
- доведение доли прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» до 60% к 2024 году.

6. Раздел 6 «Индикаторы (показатели) реализации Программы» изложить в новой редакции:

«Индикаторы (показатели) реализации Программы указаны в таблице:

ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации нежинского городского округа

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2024 гг. Паспорт муниципальной Программы «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018 - 2024 гг. (далее – Программа) изложить в новой редакции:

Показатели эффективности (индикативные показатели)	Индикативные показатели указаны в таблице раздела VII Программы.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение охвата детей с 3 до 7 лет дошкольным образованием на уровне 100%; - сохранение доли семей, чьи дети старшего дошкольного возраста имеют возможность получать доступные качественные услуги дошкольного образования, в общей численности семей, имеющих детей старшего дошкольного возраста, на уровне 100%; - сохранение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую смену, в общей численности учащихся на уровне 100%; - увеличение доли обучающихся на ФГОС с 55,0% в 2016 г. до 100% в 2024 г.; - сохранение доли обучающихся, имеющих I и II группу здоровья, в общей численности обучающихся на уровне 73%; - сохранение доли детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, в общей численности детей школьного возраста на уровне 37%; - сохранение доли детей, прошедших обследование и получивших консультации в городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК) из числа нуждающихся на уровне 100%; - увеличение доли образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций с 31,25% в 2016 г. до 42,42% в 2024 г.; - сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в муниципальных мероприятиях, муниципальном этапе Всероссийской и областной олимпиады школьников, от общего числа обучающихся на уровне 38%; - сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в мероприятиях областного, всероссийского, международного уровней, от общего числа обучающихся на уровне 12%; - увеличение доли учителей, эффективно использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные технологии) в профессиональной деятельности, в общей численности учителей с 70% в 2016 г. до 80% в 2024 г.; - сохранение доли обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации и обеспеченных транспортными средствами для организации их перевозки, в общем количестве обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации, на уровне 100%.
	Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:
	- координатор Программы;
	- Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
	- комитет экономики администрации города Снежинска;
	- Собрание депутатов города Снежинска.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 28.04.2021 № 572

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018 – 2024 гг.

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 20.11.2019 № 1492, от 16.12.2019 № 1629), на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018 – 2024 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 14.12.2017 № 1597 (с изменениями от 14.01.2021 № 9) (прилагаются).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В.Мальцеву.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

Организация контроля за реализацией программы

Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:

- координатор Программы;
- Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
- комитет экономики администрации города Снежинска;
- Собрание депутатов города Снежинска.

Раздел I «Основные цели и задачи Программы» изложить в новой редакции: «Цели Программы:

Создание условий для эффективного развития образования, направленного на обеспечение доступности качественного образования, соответствующего требованиям современного инновационного социально ориентированного развития Челябинской области.

Создание равных возможностей для получения качественного дошкольного образования

Создание условий для удовлетворения потребности населения г. Снежинска в качественных и социально значимых услугах оздоровления отдыха и занятости несовершеннолетних.

Повышение уровня доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения

Создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения

Задачи Программы:

1. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного образования детей.

2. Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг общего и дополнительного образования детей.

3. Создание условий для удовлетворения потребностей населения г. Снежинска в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, развитие инфраструктуры МАУ ДОЦ «Орлёнок».

4. Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию.

5. Создание условий для развития муниципальной системы образования.».

Раздел II «Сроки реализации Программы» изложить в новой редакции: «Программа рассчитана на 2018 - 2024 годы.

Прекращение реализации мероприятий Программы осуществляется в случаях окончания срока действия Программы, прекращения финансирования Программы или необоснованного недостижения целевых индикативных показателей.».

Раздел III «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств местного, федерального и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 7 372 729 165,87 руб.,

в том числе:

средства местного бюджета – 2 800 504 866,04 руб.:

2018 год – 437 429 185,52 руб.;

2019 год – 427 375 572,71 руб.;

2020 год – 556 639 771,09 руб.;

2021 год – 509 767 371,00 руб.;

2022 год – 443 437 295,71 руб.;

2023 год – 425 855 670,01 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства федерального бюджета – 156 113 976,78 руб.:

2018 год – 677 646,15 руб.;

2019 год – 995 651,21 руб.;

2020 год – 16 232 708,24 руб.;

2021 год – 51 015 171,18 руб.;

2022 год – 44 755 000,00 руб.;

2023 год – 42 437 800,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства областного бюджета – 4 416 110 323,05 руб.:

2018 год – 722 377 310,85 руб.;

2019 год – 788 009 021,62 руб.;

2020 год – 753 551 761,76 руб.;

2021 год – 716 824 228,82 руб.;

2022 год – 717 928 700,00 руб.;

2023 год – 717 419 300,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

* Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Мероприятия Программы в разрезе подпрограмм указаны в приложении к Программе.».

Раздел V «Перечень подпрограмм» изложить в новой редакции: «В состав настоящей Программы входят следующие подпрограммы:

1) «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Снежинске»;

2) «Развитие общего и дополнительного образования в Снежинском городском округе»;

3) «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время»;

4) «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»;

5) «Управление системой образования, обеспечение образовательного процесса и деятельности организаций, подведомственных Управлению образования.».

Раздел VI «Организация управления реализации мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

«Координатором Программы является заместитель главы Снежинского городского округа.

Исполнителями мероприятий Программы являются:

1) Управление образования; учреждения, подведомственные Управлению образования;

2) УКИМП; учреждения, подведомственные УКИМП;

3) УФиС; учреждения, подведомственные УФиС;

4) МКУ «СЗСР»;

5) МКУ «УГХ СГО».

Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:

- координатор Программы;

- Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;

- комитет экономики администрации города Снежинска;

- Собрание депутатов города Снежинска.

Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта г.Снежинска.».

Раздел VII «Организация управления реализации мероприятий Программы» изложить в новой редакции:

«Ожидаемые результаты реализации Программы: сохранение охвата детей с 3 до 7 лет дошкольным образованием на уровне 100%;

сохранение доли семей, чьи дети старшего дошкольного возраста имеют возможность получать доступные качественные услуги дошкольного образования, в общей численности семей, имеющих детей старшего дошкольного возраста, на уровне 100%;

сохранение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую смену, в общей численности учащихся, на уровне 100%;

увеличение доли обучающихся на ФГОС с 55,0% в 2016 г. до 100% в 2024 г.;

сохранение доли обучающихся, имеющих I и II группу здоровья, в общей численности обучающихся, на уровне 73%;

сохранение доли детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, в общей численности детей школьного возраста на уровне 37%;

сохранение доли детей, прошедших обследование и получивших консультации в городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК) из числа нуждающихся, на уровне 100%;

увеличение доли образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций, с 31,25% в 2016 г. до 42,42% в 2024 г.;

сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в муниципальных мероприятиях, муниципальном этапе Всероссийской и областной олимпиады школьников, от общего числа обучающихся, на уровне 38%;

сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в мероприятиях областного, всероссийского, международного уровней, от общего числа обучающихся, на уровне 12%;

увеличение доли учителей, эффективно использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные технологии) в профессиональной деятельности, в общей численности учителей с 70% в 2016 г. до 80% в 2024 г.;

сохранение доли обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации и обеспеченных транспортными средствами для организации их перевозки, в общем количестве обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации, на уровне 100%.

Показатели реализации Программы указаны в таблице:
Таблица. Индикаторы (показатели) реализации Программы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Значения индикаторов (прогноз)				
							2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	Всего за период реализации Программы
Задача 1 Программы:											
Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного образования детей											
1.	Охват детей 0-7 лет дошкольным образованием	%	95,4	95	95	95	95	95	95	95	95
2.	Количество воспитанников в дошкольных образовательных организациях	чел.	3680	3680	3576	3500	3400	3300	3200	3000	3000
3.	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО), охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДОО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Количество получателей льгот за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях	чел.	487	487	487	437	437	437	366	366	366
5.	Охват детей с 3 до 7 лет дошкольным образованием	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.	Количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получающих дошкольное образование	чел.	222	230	240	240	240	240	169	169	169
7.	Количество ДОО, внедряющих стандарты проекта «Школа Росатома»	ед.	0	0	1	1	1	1	1	1	1
8.	Количество молодых специалистов, работающих в дошкольных образовательных организациях, приступивших к работе в учебном году	чел.	2	6	2	0	3	3	3	3	3
9.	Количество граждан, направляемых на целевое обучение, успешно окончивших семестр	чел.	0	0	0	0	0	1	5	5	5
10.	Доля дошкольных образовательных организаций, принятых к новому учебному году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
11.	Доля ДОО, оснащенных системой видеонаблюдения	%	33,33	33,33	69,5	69,5	100	100	100	100	100
12.	Доля ДОО, оснащенных системой СКУЛ	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Доля дошкольных учреждений в полной мере обеспечивающих антитеррористическую защиту, согласно Постановлению Правительства РФ от 02 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий) в общей численности дошкольных учреждений, подведомственных Управлению образования	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведения капитальных ремонтов	%	–	–	–	4	4	4	4	4	4
15.	Доля зданий образовательных организаций, реализующих программу дошкольного образования, обеспеченных средствами защиты для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100
Задача 2 Программы:											
Развитие общего и дополнительного образования путем внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлечению в образовательный процесс, путем создания условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, модернизации инфраструктуры, развития кадрового потенциала и стимулирования профессионального роста педагогических работников											
1.	Количество обучающихся в общеобразовательных организациях	чел.	4729	4938	5078	5350	5516	5716	5982	6100	6100
2.	Количество детей, охваченных дополнительным образованием во Дворце творчества	чел.	1636	1731	1649	1600	1600	1600	1600	1600	1600
3.	Доля обучающихся, охваченных программами профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, в общей численности учащихся 10-11 классов	%	10,5	41,8	40,56	35,63	35,63	35,63	35,63	34	34
4.	Доля учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую смену, в общей численности учащихся	%	100	100	100	100	100	100	98	96	96
5.	Доля учащихся, обучающихся в современных условиях, в общей численности обучающихся	%	100	100	90	90	90	90	90	90	90
6.	Количество новых мест в ОО	мест	0	325	75	0	0	0	0	0	400
7.	Охват детей дополнительным образованием	%	68	68	70	70	70	71	72	75	75
8.	Количество обучающихся, занимающихся на вновь созданных местах дополнительного образования детей	чел.	–	–	–	–	–	111	222	333	333
9.	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в системе дополнительного образования муниципального образования (процентов)	%	–	–	–	–	–	65	66	67	67
10.	Количество молодых специалистов, работающих в общеобразовательных организациях и Дворце творчества, приступивших к работе в учебном году	чел.	4	8	5	2	3	3	3	3	3
11.	Количество граждан, направляемых на целевое обучение, успешно окончивших семестр	чел.	0	0	0	0	0	8	8	8	8
12.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из расчета 5000 рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок, в общей численности педагогических работников такой категории	%	0	0	0	0	100	100	100	0	100
13.	Количество обучающихся, получивших стипендию, денежное поощрение	чел.	143	143	130	130	130	130	130	130	130
14.	Количество кадетских классов	ед.	1	1	1	2	2	2	2	2	2
15.	Обеспеченность учебниками	%	75,8	75,8	82,83	82,83	90	91	92	93	93
16.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена, в котором применена технология печати и сканирования контрольно-измерительных материалов	%	0	0	0	0	100	100	100	100	100
17.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, в котором применена технология печати и сканирования контрольно-измерительных материалов	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100
18.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена, оборудованных системой видеонаблюдения в режиме онлайн	%	0	0	0	0	66,7	66,7	66,7	100	100
19.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, оборудованных системой видеонаблюдения в режиме онлайн	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20.	Доля использованной муниципальной бюджетной субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ в общем размере субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ, перечисленной муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
21.	Доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в муниципальном образовании в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в общем количестве проведенных в муниципальном образовании экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
22.	Доля образовательных организаций, принятых к новому учебному году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
23.	Доля общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой видеонаблюдения в общей численности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
24.	Доля общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой контроля управления доступом в общей численности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования	%	11,11	11,11	11,11	11,11	33,33	33,33	88,88	88,88	88,88
25.	Снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	%	83,4	84,2	76,6	51	51	51	51	51	51
26.	Доля отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтов	%	0	0	11,11	33,33	33,33	33,33	33,33	33,33	33,33
27.	Количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	шт.	–	–	–	33	0	0	0	0	0
28.	Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	%	–	–	–	11,11	0	0	0	0	0
29.	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	–	–	100	100	–	–	–	–	–
30.	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения ремонтов	%	–	–	33,3	66,6	66,6	66,6	66,6	66,6	66,6
31.	Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (здания)	ед.	–	–	–	0	2	2	2	2	2
32.	Количество ОО, внедряющих стандарты проекта «Школа Росатома»	ед.	0	0	1	1	1	1	1	1	1

33.	Доля общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования в полной мере обеспечивающих антитеррористическую защиту, согласно Постановлению Правительства РФ от 2 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» в общей численности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34.	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных образовательных организаций в общем количестве зданий муниципальных образовательных организаций, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
35.	Количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых	ед.	–	–	–	8	–	–	–	–	–
36.	Лицевые переоборудованы для соответствия санитарным нормам										
36.	Доля зданий образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы, обеспеченных средствами защиты для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100
37.	Оснащены (обновлены) образовательные организации компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (здания)	ед.	–	–	–	0	2	2	2	2	2
38.	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молочной продукцией, в общем количестве обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100
39.	Доля обучающихся, имеющих I или II группу здоровья, в общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений	%	73	73	73	73	73	73	73	73	73
40.	Доля детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
41.	Доля обучающихся, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся	%	90	90	90	90	90	90	90	90	90
42.	Доля использованной муниципальной образовательной субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
43.	Доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100
Задача 3 Программы:											
Создание условий для удовлетворения потребностей населения г.Снежинска в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, развитие инфраструктуры МАУ ДОЦ «Орлёнок»											
1.	Численность детей школьного возраста, охваченных отдыхом и оздоровлением в ЛДПД, в т.ч.:	чел.	1950	1967	1986	1994	1994	1994	1994	1994	1994
	– Управление образования	чел.	1121	1088	1107	1115	1115	1115	1115	1115	1115
	– УИИП	чел.	85	85	85	85	85	85	85	85	85
	– УИФ	чел.	744	794	794	794	794	794	794	794	794
2.	Численность детей школьного возраста, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных лагерях	чел.	1250	1329	1356	1396	1396	1396	1396	1396	1396
3.	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей Челябинской области, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86
4.	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей Челябинской области, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
5.	Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел	%	20	20	20	20	20	20	20	20	20
6.	Доля несовершеннолетних, охваченных профильными сменами, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	46,31	48,27	48,50	48,80	48,80	48,80	48,80	48,80	48,80
7.	Доля корпусов в МАУ ДОЦ «Орлёнок», оснащенных системой видеонаблюдения	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Доля лагерей, принятых к началу летней оздоровительной кампании	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
9.	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
10.	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов	%	–	–	–	0	0	0	0	0	0
Задача 4 Программы:											
Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию											
1.	Доля детей, прошедших обследование и получивших консультацию в городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК) из числа нуждающихся	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Количество детей-инвалидов, обучающихся дистанционно	чел.	0	0	0	0	0	3	3	3	3
3.	Количество родителей (законных представителей) детей-инвалидов, получающих компенсацию за самостоятельное обучение детей на дому	чел.	34	28	30	30	32	33	34	35	35
4.	Доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций	%	33,33	33,33	37,50	40,63	40,63	40,63	40,63	40,63	40,63
5.	Доля приоритетных объектов в сфере дошкольного образования, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования инвалидов, в общем количестве приоритетных объектов в сфере дошкольного образования	%	16,67	20,83	26,09	31,82	31,82	31,82	31,82	31,82	31,82
6.	Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации для работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	чел.	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Задача 5 Программы:											
Создание условий для развития муниципальной системы образования											
1.	Количество подведомственных Управлению образования учреждений	шт.	35	34	33	33	33	33	33	33	33
2.	Доля обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в муниципальных мероприятиях, муниципальном этапе Всероссийской и областной олимпиады школьников, от общего числа обучающихся	%	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04
3.	Доля обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в мероприятиях областного, всероссийского, международного уровней, от общего числа обучающихся	%	12	12	12	12	12	12	12	12	12
4.	Количество педагогов, принявших участие в очных конкурсах профессионального мастерства	чел.	8	7	3	7	7	7	7	7	7
5.	Количество педагогических работников, которым выплачивается денежное поощрение за счет средств местного бюджета	чел.	20	20	20	0	0	0	0	0	0
6.	Доля образовательных учреждений, внедривших информационную систему, содержащую данные о контингенте обучающихся, в общем количестве образовательных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7.	Количество организаций-участников городского конкурса «Инновации в общем образовании»	учреждений	0	0	0	0	0	0	2	2	2
8.	Доля обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации и обеспеченных транспортными средствами для организации их перевозки, в общем количестве обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Подпрограмму «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Снежинске» изложить в новой редакции:

Наименование подпрограммы	«Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Снежинске» (далее – подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	Управление образования
Исполнители подпрограммы	1) Управление образования; учреждения, подведомственные Управлению образования; 2) МКУ «СЗСР»;
Цель и задачи подпрограммы	3) МКУ «УГХ СГО». Цель подпрограммы: Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного образования детей. Задачи подпрограммы: 1) удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы дошкольного образования; 2) создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами; 3) приведение инфраструктуры системы дошкольного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов дошкольного образования.

Сроки реализации подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	<p>Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 3 550 385 172,16 руб., в том числе:</p> <p>средства местного бюджета – 1 244 732 932,01 руб.: 2018 год – 192 955 692,40 руб.; 2019 год – 187 521 862,73 руб.; 2020 год – 255 827 693,08 руб.; 2021 год – 222 080 117,80 руб.; 2022 год – 198 507 561,00 руб.; 2023 год – 187 840 005,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*;</p> <p>средства областного бюджета – 2 305 652 240,15 руб.: 2018 год – 408 663 857,98 руб.; 2019 год – 415 076 442,17 руб.; 2020 год – 377 013 940,00 руб.; 2021 год – 368 698 700,00 руб.; 2022 год – 368 217 800,00 руб.; 2023 год – 367 981 500,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*.</p> <p>Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов».</p>
Показатели эффективности (индикативные показатели)	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>- сохранение охвата детей с 3 до 7 лет дошкольным образованием на уровне 100%;</p> <p>- сохранение доли семей, чьи дети старшего дошкольного возраста имеют возможность получать доступные качественные услуги дошкольного образования, в общей численности семей, имеющих детей старшего дошкольного возраста, на уровне 100%.</p>

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного образования детей.

Основными задачами подпрограммы являются:

- 1) удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы дошкольного образования;
 - 2) создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами;
 - 3) приведение инфраструктуры системы дошкольного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов дошкольного образования.
- Развитие дошкольного образования в Снежинском городском округе может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимоувязанных по целям, задачам и срокам исполнения.
 Настоящая подпрограмма как инструмент управления в виде программно-целевого подхода должна обеспечить концентрацию средств и усилий органов местного самоуправления, Управления образования и дошкольных организаций на реализацию мероприятий в области развития дошкольного образования.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018 - 2024 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 3 550 385 172,16 руб., в том числе:

средства местного бюджета – 1 244 732 932,01 руб.:

2018 год – 192 955 692,40 руб.;
 2019 год – 187 521 862,73 руб.;
 2020 год – 255 827 693,08 руб.;
 2021 год – 222 080 117,80 руб.;
 2022 год – 198 507 561,00 руб.;
 2023 год – 187 840 005,00 руб.;
 2024 год – 0,00 руб.*;

средства областного бюджета – 2 305 652 240,15 руб.:

2018 год – 408 663 857,98 руб.;
 2019 год – 415 076 442,17 руб.;
 2020 год – 377 013 940,00 руб.;
 2021 год – 368 698 700,00 руб.;
 2022 год – 368 217 800,00 руб.;
 2023 год – 367 981 500,00 руб.;
 2024 год – 0,00 руб.*.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты:

- сохранение охвата детей с 3 до 7 лет дошкольным образованием на уровне 100%;
- сохранение доли семей, чьи дети старшего дошкольного возраста имеют возможность получать доступные качественные услуги дошкольного образования, в общей численности семей, имеющих детей старшего дошкольного возраста, на уровне 100%.

Показатели реализации подпрограммы указаны в таблице:

Таблица. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы 1

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Значения индикаторов (прогноз)				Всего за период реализации Программы
							2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
Задача 1 Подпрограммы: Удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы дошкольного образования											
1.	Охват детей 0-7 лет дошкольным образованием	%	95,4	95	95	95	95	95	95	95	95
2.	Количество воспитанников в дошкольных образовательных организациях	чел.	3680	3680	3576	3500	3400	3300	3200	3000	3000
3.	Удельный вес численности воспитанников дошкольных образовательных организаций (далее – ДОО), охваченных образовательными программами дошкольного образования, соответствующими требованиям ФГОС ДОО	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Количество получателей льгот за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях	чел.	487	487	487	437	437	437	366	366	366
5.	Охват детей с 3 до 7 лет дошкольным образованием	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
6.	Количество детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, получающих дошкольное образование	чел.	222	230	240	240	240	240	169	169	169
Задача 2 Подпрограммы: Создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами											
7.	Количество ДОО, внедряющих стандарты проекта «Школа Росатома»	ед.	0	0	1	1	1	1	1	1	1
8.	Количество молодых специалистов, работающих в дошкольных образовательных организациях, приступивших к работе в учебном году	чел.	2	6	2	0	3	3	3	3	3
9.	Количество граждан, направляемых на целевое обучение, успешно окончивших семестр	чел.	0	0	0	0	0	1	5	5	5
Задача 3 Подпрограммы: Приведение инфраструктуры системы дошкольного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов дошкольного образования											
10.	Доля дошкольных образовательных организаций, принятых к новому учебному году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
11.	Доля ДОО, оснащенных системой видеонаблюдения	%	33,33	33,33	69,5	69,5	100	100	100	100	100
12.	Доля ДОО, оснащенных системой СКУД	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
13.	Доля дошкольных учреждений в полной мере обеспечивающих антитеррористическую защиту, согласно постановлению Правительства РФ от 02 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» в общей численности дошкольных учреждений, подведомственных Управлению образования	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14.	Доля капитально отремонтированных зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций в общем количестве зданий и сооружений муниципальных дошкольных образовательных организаций, требующих проведение капитальных ремонтов	%	-	-	-	4	4	4	4	4	4
15.	Доля зданий образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, обеспеченных средствами защиты для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности	%	-	-	-	100	100	100	100	100	100

Подпрограмму «Развитие общего и дополнительного образования в Снежинском городском округе» изложить в новой редакции

Наименование подпрограммы	«Развитие общего и дополнительного образования в Снежинском городском округе» (далее – подпрограмма).
Основной разработчик подпрограммы	Управление образования
Исполнители подпрограммы	1) Управление образования; учреждения, подведомственные Управлению образования; 2) МКУ «СЗСР»; 3) МКУ «УГХ СГО».
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Развитие общего и дополнительного образования путем внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлечение в образовательный процесс, путем создания условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, модернизации инфраструктуры, развития кадрового потенциала и стимулирования профессионального роста педагогических работников. Задачи подпрограммы: 1) удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы общего и дополнительного образования; 2) создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами; 3) совершенствование и реализация системы мероприятий, направленных на выявление и развитие способностей одаренных детей и подростков; 4) приведение инфраструктуры системы общего и дополнительного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов общего и дополнительного образования; 5) создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни.
Сроки реализации подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 3 269 866 314,85 руб., в том числе: средства местного бюджета – 1 113 513 319,65 руб.; 2018 год – 175 804 430,46 руб.; 2019 год – 167 766 261,86 руб.; 2020 год – 222 528 575,97 руб.; 2021 год – 204 233 936,84 руб.; 2022 год – 174 505 240,76 руб.; 2023 год – 168 674 873,76 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*; средства областного бюджета – 2 002 643 745,16 руб.; 2018 год – 291 819 238,02 руб.; 2019 год – 349 861 227,18 руб.; 2020 год – 360 816 051,14 руб.; 2021 год – 332 567 128,82 руб.; 2022 год – 333 926 600,00 руб.; 2023 год – 333 653 500,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*; средства федерального бюджета – 153 709 250,04 руб.; 2018 год – 0,00 руб.; 2019 год – 0,00 руб.; 2020 год – 15 501 278,86 руб.; 2021 год – 51 015 171,18 руб.; 2022 год – 44 755 000,00 руб.; 2023 год – 42 237 800,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. * Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. * Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год. Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы.
Показатели эффективности (индикативные показатели)	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- сохранение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся, в первую смену, в общей численности учащихся, на уровне 100%; - увеличение доли обучающихся на ФГОС с 55,0% в 2016 г. до 100% в 2024 г.; - сохранение доли обучающихся, имеющих I и II группу здоровья, в общей численности обучающихся, на уровне 73%.

1. Основная цель и задачи подпрограммы
Основной целью подпрограммы является развитие общего и дополнительного образования путем внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлечение в образовательный процесс, путем создания условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, модернизации инфраструктуры, развития кадрового потенциала и стимулирования профессионального роста педагогических работников.

Основными задачами подпрограммы являются:

1) удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы общего и дополнительного образования;

2) создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами;

3) совершенствование и реализация системы мероприятий, направленных на выявление и развитие способностей одаренных детей и подростков;

4) приведение инфраструктуры системы общего и дополнительного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов общего и дополнительного образования;

5) создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни.

Развитие общего и дополнительного образования в Снежинском городском округе может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимовыязанных по целям, задачам и срокам исполнения.
Настоящая подпрограмма как инструмент управления в виде программно-целевого подхода должна обеспечить концентрацию средств и усилий органов местного самоуправления, Управления образования, образовательных организаций, МКУ «УГХ СГО» и МКУ «СЗСР» на реализации мероприятий в области развития общего и дополнительного образования.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018 - 2024 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпро-

граммы составит 3 269 866 314,85 руб.,

в том числе:

средства местного бюджета – 1 113 513 319,65 руб.:

2018 год – 175 804 430,46 руб.;

2019 год – 167 766 261,86 руб.;

2020 год – 222 528 575,97 руб.;

2021 год – 204 233 936,84 руб.;

2022 год – 174 505 240,76 руб.;

2023 год – 168 674 873,76 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства областного бюджета – 2 002 643 745,16 руб.:

2018 год – 291 819 238,02 руб.;

2019 год – 349 861 227,18 руб.;

2020 год – 360 816 051,14 руб.;

2021 год – 332 567 128,82 руб.;

2022 год – 333 926 600,00 руб.;

2023 год – 333 653 500,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства федерального бюджета – 153 709 250,04 руб.:

2018 год – 0,00 руб.;

2019 год – 0,00 руб.;

2020 год – 15 501 278,86 руб.;

2021 год – 51 015 171,18 руб.;

2022 год – 44 755 000,00 руб.;

2023 год – 42 237 800,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета.

* Объем финансирования в подпрограмме указан спр-авочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

- сохранение доли учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся, в первую смену, в общей численности учащихся, на уровне 100%;

- увеличение доли обучающихся на ФГОС с 55,0% в 2016 г. до 100% в 2024 г.;

- сохранение доли обучающихся, имеющих I и II группу здоровья, в общей численности обучающихся, на уровне 73%.

Показатели реализации подпрограммы указаны в таблице:

Таблица. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы 2

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Значения индикаторов (прогноза)				Всего за период реализации Программы
							2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
Задача 1 Подпрограммы:											
Удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы общего и дополнительного образования											
1.	Количество обучающихся в общеобразовательных организациях	чел.	4729	4938	5078	5350	5516	5716	5982	6100	6100
2.	Количество детей, охваченных дополнительным образованием во Дворце творчества	%	1636	1731	1649	1600	1600	1600	1600	1600	1600
3.	Доля обучающихся, охваченных программами профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, в общей численности учащихся 10-11 классов	%	45,5	41,8	40,56	35,63	35,63	35,63	35,63	34	34
4.	Доля учащихся общеобразовательных учреждений, обучающихся в первую смену, в общей численности учащихся	%	100	100	100	100	100	100	98	96	96
5.	Доля учащихся, обучающихся в современных условиях, в общей численности обучающихся	%	100	100	90	90	90	90	90	90	90
6.	Количество новых мест в ОО	мест	0	325	75	0	0	0	0	0	400
7.	Охват детей дополнительным образованием	%	68	68	70	70	70	71	72	75	75
8.	Количество обучающихся, занимающихся на вновь созданных местах дополнительного образования детей	чел.	-	-	-	-	-	111	222	333	333
9.	Увеличение доли детей в возрасте от 5 до 18 лет, занимающихся в системе дополнительного образования муниципального образования (процентов)	%	-	-	-	-	-	65	66	67	67
Задача 2 Подпрограммы:											
Создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами											
10.	Количество молодых специалистов, работающих в общеобразовательных организациях и Дворце творчества, приступивших к работе в учебном году	чел.	4	8	5	2	3	3	3	3	3
11.	Количество граждан, направляемых на целевое обучение, успешно окончивших семестр	чел.	0	0	0	0	0	8	8	8	8
12.	Доля педагогических работников общеобразовательных организаций, получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство из расчета 5000 рублей в месяц с учетом страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, а также районных коэффициентов и процентных надбавок, в общей численности педагогических работников такой категории	%	0	0	0	0	100	100	100	0	100
Задача 3 Подпрограммы:											
Совершенствование и реализация системы мероприятий, направленных на выявление и развитие способностей одаренных детей и подростков											
13.	Количество обучающихся, получивших стипендии, денежное поощрение	чел.	143	143	130	130	130	130	130	130	130
14.	Количество кадетских классов	ед.	1	1	1	2	2	2	2	2	2
Задача 4 Подпрограммы:											
Приведение инфраструктуры системы общего и дополнительного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов общего и дополнительного образования											
15.	Обеспеченность учебниками	%	75,8	75,8	82,83	82,83	90	91	92	93	93
16.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена, в котором применена технология печати и сканирования контрольно-измерительных материалов	%	0	0	0	0	100	100	100	100	100
17.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, в котором применена технология печати и сканирования контрольно-измерительных материалов	%	0	100	100	100	100	100	100	100	100
18.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена, оборудованных системой видеонаблюдения в режиме онлайн	%	0	0	0	0	66,7	66,7	66,7	100	100

19.	Доля пунктов проведения государственной итоговой аттестации в форме единого государственного экзамена, оборудованных системой видеонаблюдения в режиме онлайн	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
20.	Доля использованной муниципальным образованием субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ в общем размере субсидии местному бюджету на оборудование ППЭ, перечисленной муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
21.	Доля экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, проведенных в муниципальном образовании в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 07 ноября 2018 г. № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в общем количестве проведенных в муниципальном образовании экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
22.	Доля образовательных организаций, принятых к новому учебному году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
23.	Доля общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой видеонаблюдения в общей численности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
24.	Доля общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой контроля управления доступом в общей численности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования	%	11,11	11,11	11,11	11,11	33,33	33,33	88,88	88,88	88,88
25.	Снижение удельного веса численности обучающихся в общеобразовательных организациях, занимающихся в зданиях, требующих капитального ремонта или реконструкции	%	83,4	84,2	76,6	51	51	51	51	51	51
26.	Доля отремонтированных зданий муниципальных общеобразовательных организаций в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтов	%	0	0	11,11	33,33	33,33	33,33	33,33	33,33	33,33
27.	Количество оконных блоков, замененных в рамках проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	шт.	–	–	–	33	0	0	0	0	0
28.	Доля зданий муниципальных общеобразовательных организаций, в которых проведены ремонтные работы по замене оконных блоков, в общем количестве зданий муниципальных общеобразовательных организаций, требующих проведения ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	%	–	–	–	11,11	0	0	0	0	0
29.	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	–	–	100	100	–	–	–	–	–
30.	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций дополнительного образования в общем количестве зданий муниципальных организаций дополнительного образования, требующих проведения ремонтов	%	–	–	33,3	66,6	66,6	66,6	66,6	66,6	66,6
31.	Внедрена целевая модель цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (здания)	ед.	–	–	–	0	2	2	2	2	2
32.	Количество ОО, внедряющих стандарты проекта «Школа Росатома»	ед.	0	0	1	1	1	1	1	1	1
33.	Доля общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования в полной мере обеспечивающих антитеррористическую защиту, согласно постановлению Правительства РФ от 02 августа 2019 г. № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)» в общей численности общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению образования	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0
34.	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных образовательных организаций в общем количестве зданий муниципальных образовательных организаций, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
35.	Количество образовательных организаций, реализующих программы начального образования, в которых пищевые блоки переоборудованы для соответствия санитарным нормам	ед.	–	–	–	8	–	–	–	–	–
36.	Доля зданий образовательных организаций, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительные общеобразовательные программы, обеспеченных средствами защиты для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100
37.	Оснащены (обновлены) образовательные организации компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (здания)	ед.	–	–	–	0	2	2	2	2	2
Задача 5 Подпрограммы: Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни											
38.	Доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных молочной продукцией, в общем количестве обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100
39.	Доля обучающихся, имеющих I или II группу здоровья, в общей численности обучающихся общеобразовательных учреждений	%	73	73	73	73	73	73	73	73	73
40.	Доля детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
41.	Доля обучающихся, обеспеченных питанием, в общем количестве обучающихся	%	90	90	90	90	90	90	90	90	90
42.	Доля использованной муниципальным образованием субсидии местному бюджету в общем размере субсидии местному бюджету, перечисленной муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
43.	Доля обучающихся муниципальных образовательных организаций по программам начального общего образования, обеспеченных бесплатным горячим питанием, в общем количестве обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций по программам начального общего образования	%	–	–	–	100	100	100	100	100	100

Подпрограмму «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время» изложить в новой редакции

Наименование подпрограммы «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время» (далее – подпрограмма).

Основной разработчик подпрограммы Управление образования

Исполнители подпрограммы 1) Управление образования; учреждения, подведомственные Управлению образования;
2) УКИМП; учреждения, подведомственные УКИМП;
3) УФС; учреждения, подведомственные УФС
4) МКУ «СЗСР»;
5) МКУ «УГХ СГО».

Цель и задачи подпрограммы
Цель подпрограммы: Создание условий для удовлетворения потребностей населения г.Снежинска в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, развитие инфраструктуры МАУ ДОЦ «Орлёнок».
Задачи подпрограммы:
1) создание условий для обеспечения сохранения численности детей, охваченных различными формами отдыха, безопасного отдыха и занятости подростков, в т.ч. состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;
2) совершенствование материально-технической базы МАУ ДОУ «Орлёнок»
2018 - 2024 годы

Сроки реализации подпрограммы

Объем и источники финансирования подпрограммы	<p>Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.</p> <p>Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 203 322 569,59 руб., в том числе:</p> <p>средства местного бюджета – 143 253 960,14 руб.:</p> <p>2018 год – 22 082 035,49 руб.;</p> <p>2019 год – 21 451 705,48 руб.;</p> <p>2020 год – 24 249 314,61 руб.;</p> <p>2021 год – 30 021 957,36 руб.;</p> <p>2022 год – 23 266 324,95 руб.;</p> <p>2023 год – 22 182 622,25 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.*;</p> <p>средства областного бюджета – 60 068 609,45 руб.:</p> <p>2018 год – 11 205 356,00 руб.;</p> <p>2019 год – 13 553 553,45 руб.;</p> <p>2020 год – 8 452 800,00 руб.;</p> <p>2021 год – 8 801 700,00 руб.;</p> <p>2022 год – 9 027 600,00 руб.;</p> <p>2023 год – 9 027 600,00 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.*.</p> <p>Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета».</p> <p>* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>
Показатели эффективности (индикативные показатели)	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>- сохранение доли обучающихся, имеющих I и II группу здоровья, в общей численности обучающихся, на уровне 73%;</p> <p>- сохранение доли детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, в общей численности детей школьного возраста на уровне 37%.</p>

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание условий для удовлетворения потребностей населения г.Снежинска в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, развитие инфраструктуры МАУ ДОЦ «Орлёнок».

Основными задачами подпрограммы являются:

- 1) создание условий для обеспечения сохранения численности детей, охваченных различными формами отдыха, безопасного отдыха и занятости подростков, в т.ч. состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;
- 2) совершенствование материально-технической базы МАУ ДОУ «Орлёнок».

Развитие системы отдыха и оздоровления детей и подростков в Снежинском городском округе может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимосвязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

Настоящая подпрограмма как инструмент управления в виде программно-целевого подхода должна обеспечить концентрацию средств и усилий органов местного самоуправления, Управления образования, УКиМП, УФиС и подведомственных учреждений для реализации системы программных мероприятий.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018 - 2024 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 203 322 569,59 руб., в том числе:

средства местного бюджета – 143 253 960,14 руб.:

2018 год – 22 082 035,49 руб.;

2019 год – 21 451 705,48 руб.;

2020 год – 24 249 314,61 руб.;

2021 год – 30 021 957,36 руб.;

2022 год – 23 266 324,95 руб.;

2023 год – 22 182 622,25 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства областного бюджета – 60 068 609,45 руб.:

2018 год – 11 205 356,00 руб.;

2019 год – 13 553 553,45 руб.;

2020 год – 8 452 800,00 руб.;

2021 год – 8 801 700,00 руб.;

2022 год – 9 027 600,00 руб.;

2023 год – 9 027 600,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета.

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты:

- сохранение доли обучающихся, имеющих I и II группу здоровья, в общей численности обучающихся, на уровне 73%;
- сохранение доли детей, охваченных отдыхом в лагерях с дневным пребыванием, в общей численности детей школьного возраста на уровне 37%.

Показатели реализации подпрограммы указаны в таблице:

Таблица. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы 3

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Значения индикаторов (прогноз)					Всего за период реализации Программы
							2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
Задача 1 Подпрограммы:												
Создание условий для обеспечения сохранения численности детей, охваченных различными формами отдыха, безопасного отдыха и занятости подростков, в т.ч. состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел												
1.	Численность детей школьного возраста, охваченных отдыхом и оздоровлением в ЛДПД, в т.ч.:	чел.	1950	1967	1986	1994	1994	1994	1994	1994	1994	1994
	- Управление образования	чел.	1121	1088	1107	1115	1115	1115	1115	1115	1115	1115
	- УКиМП	чел.	85	85	85	85	85	85	85	85	85	85
	- УФиС	чел.	744	794	794	794	794	794	794	794	794	794
2.	Численность детей школьного возраста, охваченных отдыхом и оздоровлением в загородных лагерях	чел.	1250	1329	1356	1396	1396	1396	1396	1396	1396	1396
3.	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, в общем числе детей Челябинской области, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86	0,86
4.	Доля детей, охваченных отдыхом в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе детей Челябинской области, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29	1,29
5.	Доля несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, охваченных отдыхом в каникулярное время в организациях отдыха и оздоровления детей, лагерях с дневным пребыванием детей, в общем числе несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел	%	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
6.	Доля несовершеннолетних, охваченных профильными сменами, в общем числе детей, охваченных отдыхом в организациях отдыха детей и их оздоровления всех типов	%	46,31	48,27	48,50	48,80	48,80	48,80	48,80	48,80	48,80	48,80
Задача 2 Подпрограммы:												
Совершенствование материально-технической базы МАУ ДОУ «Орлёнок»												
7.	Доля корпусов в МАУ ДОУ «Орлёнок», оснащенных системой видеонаблюдения	%	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8.	Доля лагерей, принятых к началу летней оздоровительной кампании	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
9.	Доля выполненных ремонтов в зданиях муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, запланированных к проведению ремонта в текущем году	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
10.	Доля отремонтированных зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей в общем количестве зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей, требующих проведения ремонтов	%	-	-	-	0	0	0	0	0	0	0

Подпрограмму «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» изложить в новой редакции:

Наименование подпрограммы	«Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов» (далее – подпрограмма).
Основной разработчик подпрограммы	Управление образования
Исполнители подпрограммы	Управление образования, учреждения, подведомственные Управлению образования. МКУ «СЗСР»; МКУ «УГХ СГО».
Цель и задачи подпрограммы	<u>Цель программы:</u> Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию <u>Задачи подпрограммы:</u> 1) обеспечение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; 2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг; 3) повышение профессионального уровня кадрового состава.
Сроки реализации подпрограммы	2018 - 2024 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного, областного и федерального бюджетов. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 58 447 041,90 руб., в том числе: средства местного бюджета – 20 653 351,88 руб.; 2018 год – 5 242 032,03 руб.; 2019 год – 4 660 720,68 руб.; 2020 год – 2 705 241,17 руб.; 2021 год – 2 723 282,00 руб.; 2022 год – 2 661 038,00 руб.; 2023 год – 2 661 038,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*; средства областного бюджета – 35 388 963,28 руб.; 2018 год – 3 734 010,85 руб.; 2019 год – 4 115 881,81 руб.; 2020 год – 7 268 970,62 руб.; 2021 год – 6 756 700,00 руб.; 2022 год – 6 756 700,00 руб.; 2023 год – 6 756 700,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*; средства федерального бюджета – 2 404 726,74 руб.; 2018 год – 677 646,15 руб.; 2019 год – 995 651,21 руб.; 2020 год – 731 429,38 руб.; 2021 год – 0,00 руб.; 2022 год – 0,00 руб.; 2023 год – 0,00 руб.; 2024 год – 0,00 руб.*. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.
Показатели эффективности (индикативные показатели)	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- сохранение доли детей, прошедших обследование и получивших консультации в городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК) из числа нуждающихся, на уровне 100%; - увеличение доли образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций, с 31,25% в 2016 г. до 42,42% в 2024 г.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию.

Задачи подпрограммы:

- 1) обеспечение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов;
- 2) обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг;
- 3) повышение профессионального уровня кадрового состава.

Обеспечение прав детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимовыязанных по целям, задачам и срокам исполнения.
Настоящая подпрограмма как инструмент управления в виде программно-целевого подхода должна обеспечить концентрацию средств и усилий органов местного самоуправления, Управления образования и организаций на реализации системы программных мероприятий.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018 - 2024 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного, областного и федерального бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 58 447 041,90 руб., в том числе:

средства местного бюджета – 20 653 351,88 руб.:

2018 год – 5 242 032,03 руб.;

2019 год – 4 660 720,68 руб.;

2020 год – 2 705 241,17 руб.;

2021 год – 2 723 282,00 руб.;

2022 год – 2 661 038,00 руб.;

2023 год – 2 661 038,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства областного бюджета – 35 388 963,28 руб.:

2018 год – 3 734 010,85 руб.;

2019 год – 4 115 881,81 руб.;

2020 год – 7 268 970,62 руб.;

2021 год – 6 756 700,00 руб.;

2022 год – 6 756 700,00 руб.;

2023 год – 6 756 700,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства федерального бюджета – 2 404 726,74 руб.:

2018 год – 677 646,15 руб.;

2019 год – 995 651,21 руб.;

2020 год – 731 429,38 руб.;

2021 год – 0,00 руб.;

2022 год – 0,00 руб.;

2023 год – 0,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты:

- сохранение доли детей, прошедших обследование и получивших консультации в городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК) из числа нуждающихся, на уровне 100%;
- увеличение доли образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций, с 31,25% в 2016 г. до 42,42% в 2024 г.

Показатели реализации подпрограммы указаны в таблице: Таблица.

Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы 4

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Значения индикаторов (прогноз)				Всего за период реализации Программы	
							2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
Задача 1 Подпрограммы:												
Обеспечение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов												
1.	Доля детей, прошедших обследование и получивших консультации в городской психолого-медико-педагогической комиссии (ГПМПК) из числа нуждающихся	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2.	Количество детей-инвалидов, обучающихся дистанционно	чел.	0	0	0	0	0	0	3	3	3	3
3.	Количество родителей (законных представителей) детей-инвалидов, получающих компенсацию за самостоятельное обучение детей на дому	чел.	34	28	30	30	32	33	34	35	35	35
Задача 2 Подпрограммы:												
Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг												
4.	Доля образовательных организаций, в которых созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования, в общем количестве образовательных организаций	%	33,33	33,33	37,50	40,63	40,63	40,63	40,63	40,63	40,63	40,63
5.	Доля приоритетных объектов в сфере дошкольного образования, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования инвалидов, в общем количестве приоритетных объектов в сфере дошкольного образования	%	16,67	20,83	26,09	31,82	31,82	31,82	31,82	31,82	31,82	31,82
Задача 3 Подпрограммы:												
Повышение профессионального уровня кадрового состава												
6.	Количество педагогических работников, прошедших повышение квалификации для работы с детьми с ОВЗ и детьми-инвалидами	чел.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Подпрограмму «Управление системой образования, обеспечение образовательного процесса и деятельности организаций, подведомственных Управлению образования» изложить в новой редакции:

Наименование подпрограммы	«Управление системой образования, обеспечение образовательного процесса и деятельности организаций, подведомственных Управлению образования» (далее – подпрограмма).
Основной разработчик подпрограммы	Управление образования
Исполнители подпрограммы	Управление образования; учреждения, подведомственные Управлению образования
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Создание условий для развития муниципальной системы образования. Задачи подпрограммы: 1) обеспечение условий для стабильного функционирования подведомственных Управлению образования учреждений, в т.ч. создание условий для профессионального роста педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, для самореализации молодежи и развития её потенциала; 2) развитие инфраструктуры Управления образования и МКУ ЦОДОУ.
Сроки реализации подпрограммы	2018 - 2024 годы

Объем и источники финансирования подпрограммы	<p>Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 290 708 067,37 руб., в том числе:</p> <p>средства местного бюджета – 278 351 302,36 руб.:</p> <p>2018 год – 41 344 995,14 руб.;</p> <p>2019 год – 45 975 021,96 руб.;</p> <p>2020 год – 51 328 946,26 руб.;</p> <p>2021 год – 50 708 077,00 руб.;</p> <p>2022 год – 44 497 131,00 руб.;</p> <p>2023 год – 44 497 131,00 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.*;</p> <p>средства областного бюджета – 12 356 765,01 руб.:</p> <p>2018 год – 6 954 848,00 руб.;</p> <p>2019 год – 5 401 917,01 руб.;</p> <p>2020 год – 0,00 руб.;</p> <p>2021 год – 0,00 руб.;</p> <p>2022 год – 0,00 руб.;</p> <p>2023 год – 0,00 руб.;</p> <p>2024 год – 0,00 руб.*</p> <p>Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета».</p> <p>* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p>
Показатели эффективности (индикативные показатели)	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в муниципальных мероприятиях, муниципальном этапе Всероссийской и областной олимпиады школьников, от общего числа обучающихся, на уровне 38%; - сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в мероприятиях областного, всероссийского, международного уровней, от общего числа обучающихся, на уровне 12%; - увеличение доли учителей, эффективно использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные технологии) в профессиональной деятельности, в общей численности учителей с 70% в 2016 г. до 80% в 2024 г.; - сохранение доли обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации и обеспеченных транспортными средствами для организации их перевозки, в общем количестве обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации, на уровне 100%.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание условий для развития муниципальной системы образования.

Задачи подпрограммы:

1) обеспечение условий для стабильного функционирования подведомственных Управлению образования учреждений, в т.ч. создание условий для профессионального роста педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, для самореализации молодежи и развития её потенциала;

2) развитие инфраструктуры Управления образования и МКУ ЦОДОУ.

Обеспечение образовательного процесса и деятельности организаций, подведомственных Управлению образования, может быть реализовано на основе выполнения комплекса организационных мероприятий, взаимосвязанных по целям, задачам и срокам исполнения.

Настоящая подпрограмма как инструмент управления в виде программно-целевого подхода должна обеспечить концентрацию средств и усилий органов местного самоуправления, Управления образования и подведомственных организаций на реализацию программных мероприятий.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018 - 2024 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 290 708 067,37 руб., в том числе:

средства местного бюджета – 278 351 302,36 руб.:

2018 год – 41 344 995,14 руб.;

2019 год – 45 975 021,96 руб.;

2020 год – 51 328 946,26 руб.;

2021 год – 50 708 077,00 руб.;

2022 год – 44 497 131,00 руб.;

2023 год – 44 497 131,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*;

средства областного бюджета – 12 356 765,01 руб.:

2018 год – 6 954 848,00 руб.;

2019 год – 5 401 917,01 руб.;

2020 год – 0,00 руб.;

2021 год – 0,00 руб.;

2022 год – 0,00 руб.;

2023 год – 0,00 руб.;

2024 год – 0,00 руб.*.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты:

- сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в муниципальных мероприятиях, муниципальном этапе Всероссийской и областной олимпиады школьников, от общего числа обучающихся, на уровне 38%;

- сохранение доли обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в мероприятиях областного, всероссийского, международного уровней, от общего числа обучающихся, на уровне 12%;

- увеличение доли учителей, эффективно использующих современные образовательные технологии (в том числе информационно-коммуникационные технологии) в профессиональной деятельности, в общей численности учителей с 70% в 2016 г. до 80% в 2024 г.;

- сохранение доли обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации и обеспеченных транспортными средствами для организации их перевозки, в общем количестве обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации, на уровне 100%.

Показатели реализации подпрограммы указаны в таблице:
Таблица. Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы 5

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	Значения индикаторов (прогноз)				Всего за период реализации Программы
							2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.	
Задача 1 Подпрограммы: Обеспечение условий для стабильного функционирования подведомственных Управлению образования учреждений, в т.ч. создание условий для профессионального роста педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, для самореализации молодежи и развития ее потенциала											
1.	Количество подведомственных Управлению образования учреждений	шт.	35	34	33	33	33	33	33	33	33
2.	Доля обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в муниципальных мероприятиях, муниципальном этапе Всероссийской и областной олимпиады школьников, от общего числа обучающихся	%	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04	31,04
3.	Доля обучающихся в общеобразовательных учреждениях, принимающих участие в мероприятиях областного, всероссийского, международного уровней, от общего числа обучающихся	%	12	12	12	12	12	12	12	12	12
4.	Количество педагогов, принявших участие в очных конкурсах профессионального мастерства	чел.	8	7	3	7	7	7	7	7	7
5.	Количество педагогических работников, которым выплачивается денежное поощрение за счет средств местного бюджета	чел.	20	20	20	0	0	0	0	0	0
6.	Доля образовательных учреждений, внедривших информационную систему, содержащую данные о контингенте обучающихся, в общем количестве образовательных учреждений	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100
7.	Количество организаций-участников городского конкурса «Инновации в общем образовании»	учреждений	0	0	0	0	0	0	2	2	2
Задача 2 Подпрограммы: Развитие инфраструктуры Управления образования и МКУ ЦОДОУ											
8.	Доля обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации и обеспеченных транспортными средствами для организации их перевозки, в общем количестве обучающихся, проживающих в населенных пунктах, расположенных на расстоянии более двух километров от образовательной организации	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100

Приложение к Программе «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018 - 2024 гг.

перечень мероприятий Программы

№ программ-ный	Наименование подпрограммы, мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб.								Бюд-жето-полу-чате-ли / Исполните-ли Прог-рам-мы	Связь с индикаторами реализа-ции Программы (№ показате-ля)	Ссылка на НПА, о соответст-вии расходного обяза-тельства полномо-чиям Снежинско-го городского округа
			Всего	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.*			
Задача 1 Программы: Развитие инфраструктуры и организационно-экономических механизмов, обеспечивающих равную доступность услуг дошкольного образования детей													
Подпрограмма 1 «Поддержка и развитие дошкольного образования в городе Снежинске»													
Задача 1 подпрограммы: Удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы дошкольного образования													
1.1.1.	Проведение мероприятий по созданию в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, условий для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития	МБ	136 500,00	136 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1	постановле-ние администра-ции Снежинско-го городского округа от 18.11. 2016 № 1575
		ОБ	1 431 400,00	1 431 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.	Оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в ДДОУ, содержание зданий муниципальных дошкольных образовательных организаций	МБ	1 210 803 627,38	1 811 718,01	179 894 880,16	243 646 330,41	219 213 132,80	198 297 561,00	187 840 005,00	0,00	Управление образования	№ 2	постановле-ние администра-ции Снежинско-го городского округа от 18.11. 2016 № 1575
		ОБ	84 199 670,15	39 895 727,98	44 303 942,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 2 № 3 № 5	постановле-ние администра-ции Снежинско-го городского округа от 18.11. 2016 № 1575
		ОБ	2 109 233 940,00	349 719 430,00	352 483 600,00	357 026 810,00	350 549 200,00	349 845 600,00	349 609 300,00	0,00			
1.1.4.	Создание условий для развития частных дошкольных образовательных учреждений с использованием инструментов государственно-частного партнерства	ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1	постановле-ние администра-ции Снежинско-го городского округа от 18.11. 2016 № 1575

1.1.5.	Компенсация части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	ОБ	101 702 130,00	16 588 700,00	17 356 000,00	15 689 130,00	17 356 100,00	17 356 100,00	17 356 100,00	0,00	Управление образования	№ 2	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.1.6.	Привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в дошкольные образовательные организации, через предоставление компенсации части родительской платы	МБ	3 893 646,00	1 542 038,00	1 089 665,00	583 700,00	678 243,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 4 № 6	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	5 059 000,00	1 028 600,00	932 900,00	717 300,00	793 400,00	793 400,00	793 400,00	0,00			
1.1.7.	Предоставление льгот за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях в соответствии с нормативно-правовыми актами	МБ	10 096 660,31	3 211 646,00	2 762 648,31	1 933 624,00	2 188 742,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 4	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
Итого по задаче 1:		МБ	1 224 930 433,69	186 801 902,01	183 747 193,47	246 163 654,41	222 080 117,80	198 297 561,00	187 840 005,00	0,00	Управление образования		
		ОБ	2 301 626 140,15	408 663 857,98	415 076 442,17	373 433 240,00	368 698 700,00	367 995 100,00	367 758 800,00	0,00	Управление образования		
Задача 2 подпрограммы: Создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами													
1.2.1.	Выплата единовременной материальной помощи молодым специалистам дошкольных образовательных организаций	МБ	354 276,80	0,00	283 421,44	70 855,36	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.2.2.	Выплата денежного поощрения гражданам, направленным на целевое обучение	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 9	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.2.3.	Повышение квалификации педагогических и административных работников ДОУ, внедряющих сетевые стандарты проекта «Школа Росатома»	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 7	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
Итого по задаче 2:		МБ	354 276,80	0,00	283 421,44	70 855,36	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		
Задача 3 подпрограммы: Приведение инфраструктуры системы дошкольного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов дошкольного образования													
1.3.1.	Приобретение технологического, компьютерного, медицинского и другого оборудования для дошкольных образовательных организаций	МБ	588 155,00	80 000,00	89 500,00	418 655,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.3.2.	Работы по благоустройству территорий (приобретение и установка игровых и спортивных комплексов, ремонт прогулочных площадок, вырубка опасных деревьев, текущий ремонт ограждений, текущий ремонт асфальтового покрытия и т.п.)	МБ	1 960 000,00	1 360 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10 № 13	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»		
1.3.3.	Модернизация приборов учета топливно-энергетических ресурсов	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.3.4.	Установка и дооборудование систем видеонаблюдения	МБ	1 553 000,00	0,00	900 000,00	653 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10 № 11 № 13	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575

1.3.5.	Установка системы контроля управления доступом (СКУД)	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10 № 12 № 13	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.3.6.	Проведение текущих ремонтов и противопожарных мероприятий	МБ	11 864 784,66	3 713 790,81	901 747,82	7 249 246,03	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10 № 13	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»		
1.3.7.	Разработка проектно-сметной документации (ПСД), капитальный ремонт зданий сооружений	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	№ 10	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.3.8.	Создание современной образовательной среды в соответствии с сетевыми стандартами проекта «Школа Росатома»	МБ	3 069 999,58	999 999,58	1 000 000,00	1 070 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 7	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
1.3.9.	Предоставление субсидий на иные цели муниципальной бюджетным (автономным) учреждениям – образовательным организациям на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных образований	МБ	409 306,28	0,00	0,00	199 306,28	0,00	210 000,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 10 № 13 № 14	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	1 053 100,00	0,00	0,00	607 700,00	0,00	222 700,00	222 700,00	0,00			
1.3.10.	Предоставление субсидии на приобретение дошкольными образовательными организациями средств защиты для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности	МБ	2 976,00	0,00	0,00	2 976,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 15	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	2 973 000,00	0,00	0,00	2 973 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по задаче 3:		МБ	19 448 221,52	6 153 790,39	3 491 247,82	9 593 183,31	0,00	210 000,00	0,00	0,00	Управление образования		
		ОБ	4 026 100,00	0,00	0,00	3 580 700,00	0,00	222 700,00	222 700,00	0,00	Управление образования		
Итого по подпрограмме 1:		МБ	1 244 732 932,01	192 955 692,40	187 521 862,73	255 827 693,08	222 080 117,80	198 507 561,00	187 840 005,00	0,00	Управление образования		
		Итого:	1 244 732 932,01	192 955 692,40	187 521 862,73	255 827 693,08	222 080 117,80	198 507 561,00	187 840 005,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»		
		ОБ	2 305 652 240,15	408 663 857,98	415 076 442,17	377 013 940,00	368 698 700,00	368 217 800,00	367 981 500,00	0,00	Управление образования		
		Всего:	3 550 385 172,16	601 619 550,38	602 598 304,90	632 841 633,08	590 778 817,80	566 725 361,00	555 821 505,00	0,00			
Задача 2 Программы: Развитие общего и дополнительного образования путем внедрения новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлечение в образовательный процесс, путем создания условий для внедрения современной и безопасной цифровой образовательной среды, модернизации инфраструктуры, развития кадрового потенциала и стимулирования профессионального роста педагогических работников													
Подпрограмма 2 «Развитие общего и дополнительного образования в Снежинском городском округе»													
Задача 1 подпрограммы: Удовлетворение потребности населения Снежинского городского округа в услугах учреждений системы общего и дополнительного образования													
2.1.1.	Финансовое обеспечение получения общего, дополнительного образования и услуг по присмотру и уходу в общеобразовательных организациях	МБ	731 360 680,22	103 047 223,85	95 962 738,89	140 414 648,48	143 589 627,00	124 477 503,00	123 868 939,00	0,00	Управление образования	№ 1 № 2 № 7	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	45 804 945,30	19 176 459,02	26 628 486,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.1.2.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях	ОБ	1 632 760 590,00	264 260 090,00	263 105 100,00	284 033 500,00	273 787 300,00	273 787 300,00	273 787 300,00	0,00	Управление образования	№ 1 № 2 № 7	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.1.3.	Финансовое обеспечение получения дополнительного образования во Дворце творчества	МБ	260 907 436,50	38 566 910,42	38 337 707,26	48 026 466,82	46 687 339,00	45 018 982,00	44 270 031,00	0,00	Управление образования	№ 2 № 7	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	13 263 563,72	6 288 366,00	6 975 197,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

2.1.4.	Финансовое обеспечение профессионального обучения по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих	МБ	20 363 100,59	6 465 732,43	6 488 155,01	5 017 591,07	1 864 202,08	263 710,00	263 710,00	0,00	Управление образования	№ 3	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	2 395 666,18	1 192 023,00	1 203 643,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.1.5.	Расходы на создание новых мест в общеобразовательных организациях	МБ	29 881 809,15	15 300 000,00	14 581 809,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1 № 4 № 6 № 39	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.1.6.	Предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации	ОБ	1 460 800,00	0,00	285 200,00	295 400,00	293 400,00	293 400,00	293 400,00	0,00	Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.1.7.	Обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	ОБ	250 546 160,00	0,00	50 401 100,00	50 802 060,00	49 781 000,00	49 781 000,00	49 781 000,00	0,00	Управление образования	№ 1 № 2 № 7	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.1.8.	Предоставление субсидии на создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направлений, в рамках федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование»	МБ	11 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 100,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8 № 9	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ФБ	1 530 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 530 300,00	0,00	0,00			
		ОБ	63 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	63 800,00	0,00	0,00			
Итого по задаче 1:		МБ	1 042 524 126,46	163 379 866,70	155 370 410,31	193 458 706,37	192 141 168,08	169 771 295,00	168 402 680,00	0,00	Управление образования		
	ФБ	1 530 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 530 300,00	0,00	0,00				
	ОБ	1 946 295 525,20	290 916 938,02	348 598 727,18	335 130 960,00	323 861 700,00	323 925 500,00	323 861 500,00	0,00				
Задача 2 подпрограммы: Создание условий для обеспечения системы образования квалифицированными кадрами													
2.2.1.	Выплата единовременной материальной помощи молодым специалистам МОУ и Дворца творчества	МБ	1 204 541,12	0,00	283 421,44	177 138,40	247 993,76	247 993,76	247 993,76	0,00	Управление образования	№ 10	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.2.2.	Выплата денежного поощрения гражданам, направленным на целевое обучение	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 11	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.2.3.	Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы	ФБ	71 698 500,00	0,00	0,00	7 226 100,00	21 525 200,00	21 473 600,00	21 473 600,00	0,00	Управление образования	№ 12	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575

2.2.4.	Выплата денежного вознаграждения педагогическим коллективам образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, – победителям конкурсного отбора проектов, связанных с инновациями в образовании	ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
Итого по задаче 2:		МБ	1 204 541,12	0,00	283 421,44	177 138,40	247 993,76	247 993,76	247 993,76	0,00	Управление образования		
		ФБ	71 698 500,00	0,00	0,00	7 226 100,00	21 525 200,00	21 473 600,00	21 473 600,00	0,00			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Задача 3 подпрограммы: Совершенствование и реализация системы мероприятий, направленных на выявление и развитие способностей одаренных детей и подростков													
2.3.1.	Выплата стипендий, денежного поощрения (премии)	МБ	1 824 050,00	660 000,00	380 000,00	370 950,00	413 100,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 13	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.3.2.	Проведение мероприятий по формированию кадетских классов (приобретение формы, обмундирования, расходных материалов, организация школьных и выездных мероприятий и др.)	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 14	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
Итого по задаче 3:		МБ	1 824 050,00	660 000,00	380 000,00	370 950,00	413 100,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		
Задача 4 подпрограммы: Приведение инфраструктуры системы общего и дополнительного образования в соответствие с требованиями санитарных норм и правил путем текущих и капитальных ремонтов, материального и технологического оснащения действующих объектов общего и дополнительного образования													
2.4.1.	Приобретение учебной и художественной литературы для школьных библиотек	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 15	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.2.	Приобретение оборудования и мебели для общеобразовательных учреждений и Дворца творчества	МБ	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.3.	Проведение конкурсного отбора муниципальных учреждений - образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, на базе которых созданы предметные лаборатории для работы с одаренными детьми, с целью развития указанных лабораторий	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		
2.4.4.	Оборудование пунктов проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 16 № 18	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.4.5.	Оборудование пунктов проведения экзаменов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования	МБ	300 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 17 № 19 № 20 № 21	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	1 014 500,00	0,00	264 700,00	468 100,00	93 900,00	93 900,00	93 900,00	0,00			
2.4.6.	Расходы для проведения государственной итоговой аттестации	МБ	651 312,53	139 191,98	184 027,60	181 192,95	146 900,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 16 № 17	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

2.4.7.	Работы по благоустройству территории (установка ограждения, устройство и ремонты стадионов, игровых площадок ремонт асфальтового покрытия, установка игрового оборудования, уборка опасных деревьев и другие работы по благоустройству)	МБ	829 173,33	809 173,33	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22 № 33	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»		
2.4.8.	Установка и дооборудование систем видеонаблюдения	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 23 № 33	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.9.	Установка системы контроля управления доступом (СКУД)	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 24 № 33	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.10.	Проведение текущих ремонтов и противопожарных мероприятий	МБ	10 657 040,07	4 061 862,65	2 389 128,18	4 206 049,24	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.11.	Проведение капитальных ремонтов в муниципальных общеобразовательных организациях	МБ	19 581 657,80	0,00	1 489 029,01	18 092 628,79	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 25 № 26 № 34	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	9 904 400,00	0,00	0,00	9 904 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.4.12.	Модернизация узлов учета	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.13.	Разработка проектно-сметной документации (ПСД), капитальный ремонт зданий сооружений	МБ	4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»	№ 22	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.14.	Создание современной образовательной среды в соответствии с сетевыми стандартами проекта «Школа Росатома»	МБ	6 000 000,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 32	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.4.15.	Предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям – общеобразовательным организациям на проведение ремонтных работ по замене оконных блоков в муниципальных общеобразовательных организациях	МБ	186 000,00	0,00	0,00	93 000,00	0,00	93 000,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 27 № 28	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	2 409 900,00	0,00	0,00	818 900,00	0,00	795 500,00	795 500,00	0,00			
2.4.16.	Предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям – общеобразовательным организациям на внедрение целевой модели цифровой среды в общеобразовательных организациях	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 31	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ФБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.4.17.	Предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям – общеобразовательным организациям на обновление материально-технической базы в организациях, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			

2.4.18.	Предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям – организациям дополнительного образования на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных образований	МБ	543 000,00	0,00	0,00	43 000,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 29 № 30	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	377 600,00	0,00	0,00	377 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.4.19.	Предоставление субсидии на приобретение оборудования для пищеблоков муниципальных образовательных организаций, реализующих программы начального общего образования	МБ	3 880,00	0,00	0,00	3 880,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 35	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	3 002 400,00	0,00	0,00	3 002 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.4.20.	Предоставление субсидии на приобретение общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования средств защиты для обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности	МБ	2 884,00	0,00	0,00	2 884,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 36	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	2 880 100,00	0,00	0,00	2 880 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.4.21.	Предоставление субсидии на оснащение (обновление) образовательных организаций компьютерным, мультимедийным, презентационным оборудованием и программным обеспечением в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего образования	МБ	455 000,00	0,00	0,00	0,00	195 000,00	260 000,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 37	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ФБ	8 170 100,00	0,00	0,00	0,00	8 170 100,00	0,00	0,00	0,00			
		ОБ	340 400,00	0,00	0,00	0,00	340 400,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по задаче 4:		МБ	39 259 947,73	5 010 227,96	6 182 184,79	24 772 634,98	2 441 900,00	853 000,00	0,00	0,00	Управление образования		
	ФБ	8 170 100,00	0,00	0,00	0,00	8 170 100,00	0,00	0,00	0,00				
	ОБ	19 929 300,00	0,00	264 700,00	17 451 500,00	434 300,00	889 400,00	889 400,00	0,00				
	МБ	4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»			
Задача 5 подпрограммы: Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни													
2.5.1.	Приобретение оборудования для медицинских пунктов	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22 № 39	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.5.2.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 22 № 39	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.5.3.	Обеспечение питанием детей из малообеспеченных семей и детей с нарушениями здоровья, обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях	МБ	11 911 513,00	5 700 100,00	4 000 000,00	1 463 713,00	747 700,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 40 № 41 № 42	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	3 212 800,00	902 300,00	997 800,00	1 019 600,00	97 700,00	97 700,00	97 700,00	0,00			
2.5.4.	Обеспечение питанием учащихся (воспитанников) МБОУ СКОШ № 122, 128	МБ	5 989 981,00	1 000 149,00	729 920,00	1 501 082,00	1 443 800,00	1 315 030,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 39 № 41	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
2.5.5.	Обеспечение питанием отдельных (льготных) категорий обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях (МБОУ № 117, 121, 125, 126, 127, 135)	МБ	5 776 767,34	54 086,80	820 325,32	623 511,22	2 139 422,00	2 139 422,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 39 № 41	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска № 16 (679) 28 апреля 2021 года

2.5.6.	Предоставление субсидии на организацию бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях	МБ	91 510,00	0,00	0,00	10 840,00	27 970,00	28 500,00	24 200,00	0,00	Управление образования	№ 43	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		ФБ	72 310 350,04	0,00	0,00	8 275 178,86	21 319 871,18	21 751 100,00	20 964 200,00	0,00				
		ОБ	18 296 819,96	0,00	0,00	1 941 091,14	5 001 028,82	5 782 000,00	5 572 700,00	0,00				
2.5.7.	Предоставление субсидии на обеспечение молоком (молочной продукцией) обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях	МБ	450 000,00	0,00	0,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 38	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		ОБ	14 909 300,00	0,00	0,00	5 272 900,00	3 172 400,00	3 232 000,00	3 232 000,00	0,00				
Итого по задаче 5:		МБ	24 219 771,34	6 754 335,80	5 550 245,32	3 749 146,22	4 508 892,00	3 632 952,00	24 200,00	0,00	Управление образования			
		ФБ	72 310 350,04	0,00	0,00	8 275 178,86	21 319 871,18	21 751 100,00	20 964 200,00	0,00				
		ОБ	36 418 919,96	902 300,00	997 800,00	8 233 591,14	8 271 128,82	9 111 700,00	8 902 400,00	0,00				
Итого по подпрограмме 2:		МБ	1 109 032 436,65	175 804 430,46	167 766 261,86	222 528 575,97	199 753 053,84	174 505 240,76	168 674 873,76	0,00	Управление образования			
			4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/ МКУ «СЗСР»			
		Итого:	1 113 513 319,65	175 804 430,46	167 766 261,86	222 528 575,97	204 233 936,84	174 505 240,76	168 674 873,76	0,00				
		ФБ	153 709 250,04	0,00	0,00	15 501 278,86	51 015 171,18	44 755 000,00	42 437 800,00	0,00	Управление образования			
		ОБ	2 002 643 745,16	291 819 238,02	349 861 227,18	360 816 051,14	332 567 128,82	333 926 600,00	333 653 500,00	0,00				
		Итого:	2 156 352 995,20	291 819 238,02	349 861 227,18	376 317 330,00	383 582 300,00	378 681 600,00	376 091 300,00	0,00				
		Всего:	3 269 866 314,85	467 623 668,48	517 627 489,04	598 845 905,97	587 816 236,84	553 186 840,76	544 766 173,76	0,00				
Задача 3 Программы: Создание условий для удовлетворения потребностей населения г.Снежинска в качественных и социально значимых услугах оздоровления, отдыха и занятости несовершеннолетних, развитие инфраструктуры МАУ ДОЦ «Орлёнок»														
Подпрограмма 3 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время»														
Задача 1 подпрограммы: Создание условий для обеспечения сохранения численности детей, охваченных различными формами отдыха, безопасного отдыха и занятости подростков, в т.ч. состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел														
3.1.1.	Организация отдыха детей в каникулярное время	МБ	34 301 362,85	6 948 828,68	6 612 484,76	4 166 642,71	8 744 577,70	3 914 414,50	3 914 414,50	0,00	Управление образования	№ 1 № 2 № 3 № 4 № 5 № 6	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		ОБ	52 037 100,00	8 570 500,00	8 608 800,00	8 452 800,00	8 801 700,00	8 801 700,00	8 801 700,00	0,00				
		МБ	1 491 062,13	246 977,13	246 601,50	269 293,50	242 730,00	242 730,00	242 730,00	0,00				УКИМП
		МБ	4 491 641,28	806 485,16	806 485,16	678 719,24	795 667,00	712 460,71	691 824,01	0,00				УФИС
3.1.2.	Льгота суммы родительской платы за путевки в загородные лагеря и лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	МБ	1 685 911,94	694 862,50	633 255,00	55 998,44	301 796,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1 № 2	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		МБ	72 597,09	15 937,50	9 180,00	11 479,59	12 000,00	12 000,00	12 000,00	0,00				УКИМП
		МБ	24 727,31	24 300,00	427,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				УФИС
Итого по задаче 1:		МБ	35 987 274,79	7 643 691,18	7 245 739,76	4 222 641,15	9 046 373,70	3 914 414,50	3 914 414,50	0,00	Управление образования			
		ОБ	52 037 100,00	8 570 500,00	8 608 800,00	8 452 800,00	8 801 700,00	8 801 700,00	8 801 700,00	0,00				
		МБ	1 563 659,22	262 914,63	255 781,50	280 773,09	254 730,00	254 730,00	254 730,00	0,00				УКИМП
		МБ	4 516 368,59	830 785,16	806 912,47	678 719,24	795 667,00	712 460,71	691 824,01	0,00				УФИС
Задача 2 подпрограммы: Совершенствование материально-технической базы МАУ ДОУ «Орлёнок»														
3.2.1.	Круглогодичное содержание загородного лагеря	МБ	100 486 657,54	12 844 644,52	13 143 271,75	19 067 181,13	19 925 186,66	18 184 719,74	17 321 653,74	0,00	Управление образования	№ 7 № 8	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		ОБ	7 579 709,45	2 634 856,00	4 944 853,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
3.2.2.	Текущий ремонт зданий и сооружений	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8	постановление администрации Снежинского городского округа от 8.11.2016 № 1575	
3.2.3.	Модернизация узлов учета	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	
3.2.4.	Благоустройство территории (ремонт асфальтового покрытия, установка, игрового оборудования, уборка опасных деревьев и другие работы по благоустройству)	МБ	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575	

3.2.5.	Приобретение оборудования	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
3.2.6.	Разработка проектно-сметной документации (ПСД), капитальный ремонт зданий сооружений	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/МКУ «СЗСР»	№ 8	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
3.2.7.	Дооборудование системы видеонаблюдения	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 7	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
3.2.8.	Ремонт инженерных сетей и оборудования МАУ ДОЦ «Орлёнок» (благоустройство территории)	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
3.2.9.	Предоставление субсидий на иные цели муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям – организациям отдыха и оздоровления детей на проведение капитального ремонта зданий и сооружений муниципальных образований организаций отдыха и оздоровления детей	МБ	200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 8 № 9 № 10	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	451 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225 900,00	225 900,00	0,00			
Итого по задаче 2:		МБ	101 186 657,54	13 344 644,52	13 143 271,75	19 067 181,13	19 925 186,66	18 384 719,74	17 321 653,74	0,00	Управление образования		
		ОБ	8 031 509,45	2 634 856,00	4 944 853,45	0,00	0,00	225 900,00	225 900,00	0,00			
		МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		МКУ «УГХ СГО»/МКУ «СЗСР»	
Итого по подпрограмме 3:		МБ	137 173 932,33	20 988 335,70	20 389 011,51	23 289 822,28	28 971 560,36	22 299 134,24	21 236 068,24	0,00	Управление образования		
			1 563 659,22	262 914,63	255 781,50	280 773,09	254 730,00	254 730,00	254 730,00	0,00	УКИМП		
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/МКУ «СЗСР»		
			4 516 368,59	830 785,16	806 912,47	678 719,24	795 667,00	712 460,71	691 824,01	0,00	УФИС		
	Итого:		143 253 960,14	22 082 035,49	21 451 705,48	24 249 314,61	30 021 957,36	23 266 324,95	22 182 622,25	0,00			
		ОБ	60 068 609,45	11 205 356,00	13 553 553,45	8 452 800,00	8 801 700,00	9 027 600,00	9 027 600,00	0,00	Управление образования		
	Всего:		203 322 569,59	33 287 391,49	35 005 258,93	32 702 114,61	38 823 657,36	32 293 924,95	31 210 222,25	0,00			
Задача 4 Программы: Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность качественного образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и обеспечивающей их социализацию													
Подпрограмма 4 «Повышение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов»													
Задача 1 подпрограммы: Обеспечение доступности образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов													
4.1.1.	Проведение психолого-медико-педагогического обследования и комплекса работ, связанных с сопровождением обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ	МБ	15 344 529,78	2 131 636,05	2 502 294,56	2 665 241,17	2 723 282,00	2 661 038,00	2 661 038,00	0,00	Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	440 390,02	398 757,00	41 633,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.1.2.	Финансирование расходов по оплате услуг по передаче данных и предоставлению доступа к сети Интернет детей-инвалидов и педагогических работников	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 2	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.1.3.	Выплата компенсации затрат родителей (законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому	ОБ	34 384 500,00	3 176 300,00	3 840 700,00	7 097 400,00	6 756 700,00	6 756 700,00	6 756 700,00	0,00	Управление образования	№ 3	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
Итого по задаче 1:		МБ	15 344 529,78	2 131 636,05	2 502 294,56	2 665 241,17	2 723 282,00	2 661 038,00	2 661 038,00	0,00	Управление образования		
		ОБ	34 824 890,02	3 575 057,00	3 882 333,02	7 097 400,00	6 756 700,00	6 756 700,00	6 756 700,00	0,00			
Задача 2 подпрограммы: Обеспечение беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам образования и получению качественных образовательных услуг													

4.2.1.	Проведение мероприятий по созданию в дошкольных образовательных, общеобразовательных организациях, организациях дополнительного образования детей (в том числе в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам) условий для получения детьми-инвалидами качественного образования	МБ	80 020,00	20 000,00	20 020,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 4 № 5	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ФБ	1 629 395,16	480 816,11	417 149,67	731 429,38	0,00	0,00	0,00	0,00			
		ОБ	382 204,84	112 783,89	97 850,33	171 570,62	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.2.2.	Приобретение оборудования для городской психолого-педагогической комиссии	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
4.2.3.	Приобретение специального (коррекционного) оборудования для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья детей дошкольного возраста	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 4	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
4.2.4.	Капитальный ремонт помещений МБОУ «ДТДиМ», клуб «Надежды луч», расположенного по адресу г. Снежинск, ул. Васильева, д. 35	МБ	2 118 406,12	0,00	2 118 406,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 4	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
		МБ	3 070 395,98	3 070 395,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/МКУ «СЗСР»	№ 4	постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575
4.2.5.	Адаптация зданий для доступа инвалидов и других МГН (приспособление входных групп, лестниц, путей движения внутри зданий, зон оказания услуг, оборудование помещений и санитарно-гигиенических комнат поручнями, приобретение и установка пандусов, подъемников, оснащение тактильными плитками, рельефными указателями, звуковыми информаторами, обозначениями по системе Брайля, проведение иных работ, установку информационных табло для глухих и слабослышащих, видеотерминалов, индукционных систем, информационных дисплеев, видеогидов, видео телефонов и иных приспособлений и технических средств для всех категорий инвалидов) с целью создания безбарьерной среды для инклюзивного образования детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья в дошкольных образовательных организациях	МБ	40 000,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 5	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ФБ	775 331,58	196 830,04	578 501,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		ОБ	181 868,42	46 169,96	135 698,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по задаче 2:		МБ	2 238 426,12	40 000,00	2 158 426,12	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		
			3 070 395,98	3 070 395,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»/МКУ «СЗСР»		
		Итого:	5 308 822,10	3 110 395,98	2 158 426,12	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		ФБ	2 404 726,74	677 646,15	995 651,21	731 429,38	0,00	0,00	0,00	0,00			
		ОБ	564 073,26	158 953,85	233 548,79	171 570,62	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		
Задача 3 подпрограммы: Повышение профессионального уровня кадрового состава													

4.3.1.	Обучение специалистов, работающих с детьми-инвалидами и с детьми, имеющими нарушения здоровья	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 6	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
Итого по задаче 3:		МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования			
Итого по подпрограмме 4:		МБ	17 582 955,90 3 070 395,98	2 171 636,05 3 070 395,98	4 660 720,68 0,00	2 705 241,17 0,00	2 723 282,00 0,00	2 661 038,00 0,00	2 661 038,00 0,00	0,00	0,00	Управление образования МКУ «УТХ СГО»/ МКУ «СЗСР»			
		Итого:	20 653 351,88	5 242 032,03	4 660 720,68	2 705 241,17	2 723 282,00	2 661 038,00	2 661 038,00	0,00					
		ФБ	2 404 726,74	677 646,15	995 651,21	731 429,38	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования			
		ОБ	35 388 963,28	3 734 010,85	4 115 881,81	7 268 970,62	6 756 700,00	6 756 700,00	6 756 700,00	0,00		Управление образования			
		Итого:	37 793 690,02	4 411 657,00	5 111 533,02	8 000 400,00	6 756 700,00	6 756 700,00	6 756 700,00	0,00					
		Всего:	58 447 041,90	9 653 689,03	9 772 253,70	10 705 641,17	9 479 982,00	9 417 738,00	9 417 738,00	0,00					
Задача 5 Программы: Создание условий для развития муниципальной системы образования															
Подпрограмма 5 «Управление системой образования, обеспечение образовательного процесса и деятельности организаций, подведомственных Управлению образования»															
Задача 1 подпрограммы: Обеспечение условий для стабильного функционирования подведомственных Управлению образования учреждений, в т.ч. создание условий для профессионального роста педагогических и руководящих работников образовательных учреждений, для самореализации молодежи и развития её потенциала															
5.1.1.	Финансовое обеспечение деятельности Управления образования	МБ	125 202 302,37	17 375 348,46	20 908 825,64	22 291 807,27	22 161 749,00	21 232 286,00	21 232 286,00	0,00		Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		ОБ	3 217 800,00	3 217 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
5.1.2.	Финансовое обеспечение деятельности МКУ ЦОДОУ	МБ	143 761 865,88	21 132 687,19	21 618 375,63	27 754 204,06	26 897 471,00	23 179 564,00	23 179 564,00	0,00		Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
		ОБ	7 338 965,01	3 737 048,00	3 601 917,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
5.1.3.	Проведение различных мероприятий муниципального уровня, обеспечение участия обучающихся и педагогических работников в областных, региональных, российских и международных мероприятиях	МБ	7 611 974,17	2 329 579,49	2 549 540,75	1 213 434,93	1 348 857,00	85 281,00	85 281,00	0,00		Управление образования	№ 2 № 3	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
5.1.4.	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства; участие работников в областных и российских конкурсах профессионального мастерства	МБ	813 500,00	277 500,00	166 500,00	69 500,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 4	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
5.1.5.	Денежное поощрение педагогических работников по итогам работы за учебный год с одаренными детьми в области образования	МБ	344 840,00	229 880,00	114 960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 5	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
5.1.6.	Обслуживание информационных систем, содержащих данные о контингенте обучающихся	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 6	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
5.1.7.	Проведение городского конкурса «Инновации в общем образовании»	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 7	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
Итого по задаче 1:		МБ	277 734 482,42	41 344 995,14	45 358 202,02	51 328 946,26	50 708 077,00	44 497 131,00	44 497 131,00	0,00		Управление образования			
		ОБ	10 556 765,01	6 954 848,00	3 601 917,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Задача 2 подпрограммы: Развитие инфраструктуры Управления образования и МКУ ЦОДОУ															
5.2.1.	Приобретение мебели, оборудования, автотранспорта для Управления образования и МКУ ЦОДОУ	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
5.2.2.	Благоустройство территории МКУ ЦОДОУ	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	
5.2.3.	Проведение текущих ремонтов МКУ ЦОДОУ	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575	

5.2.4.	Приобретение транспортных средств для организации перевозки обучающихся	МБ	616 819,94	0,00	616 819,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1 № 8	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
		ОБ	1 800 000,00	0,00	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
5.2.5.	Установка системы видеонаблюдения	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 1	постановление администрации Снежинско-го городского округа от 18.11.2016 № 1575
Итого по задаче 2:		МБ	616 819,94	0,00	616 819,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	Управление образования		
		ОБ	1 800 000,00	0,00	1 800 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого по подпрограмме 5:		МБ	278 351 302,36	41 344 995,14	45 975 021,96	51 328 946,26	50 708 077,00	44 497 131,00	44 497 131,00	0,00	Управление образования		
		ОБ	12 356 765,01	6 954 848,00	5 401 917,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
		Итого:	290 708 067,37	48 299 843,14	51 376 938,97	51 328 946,26	50 708 077,00	44 497 131,00	44 497 131,00	0,00			
Всего по Программе:		МБ	2 800 504 866,04	437 429 185,52	427 375 572,71	556 639 771,09	509 767 371,00	443 437 295,71	425 855 670,01	0,00			
		ФБ	156 113 976,78	677 646,15	995 651,21	16 232 708,24	51 015 171,18	44 755 000,00	42 437 800,00	0,00			
		ОБ	4 416 110 323,05	722 377 310,85	788 009 021,62	753 551 761,76	716 824 228,82	717 928 700,00	717 419 300,00	0,00			
		Итого:	7 372 729 859,87	1 160 484 142,52	1 216 380 245,54	1 326 424 241,09	1 277 606 771,00	1 206 120 995,71	1 185 712 770,01	0,00			
в т.ч. по бюджетополучателям:		МБ	2 786 873 559,25	433 265 089,75	426 312 878,74	555 680 278,76	504 236 091,00	442 470 105,00	424 909 116,00	0,00	Управление образования		
		ФБ	156 113 976,78	677 646,15	995 651,21	16 232 708,24	51 015 171,18	44 755 000,00	42 437 800,00	0,00			
		ОБ	4 416 110 323,05	722 377 310,85	788 009 021,62	753 551 761,76	716 824 228,82	717 928 700,00	717 419 300,00	0,00			
		Итого:	7 359 097 859,08	1 156 320 046,75	1 215 317 551,57	1 325 464 748,76	1 272 075 491,00	1 205 153 805,00	1 184 766 216,00	0,00			
		МБ	7 551 278,98	3 070 395,98	0,00	0,00	4 480 883,00	0,00	0,00	0,00	МКУ «УГХ СГО»		
		МБ	1 563 659,22	262 914,63	255 781,50	280 773,09	254 730,00	254 730,00	254 730,00	0,00	УКИМП		
		МБ	4 516 368,59	830 785,16	806 912,47	678 719,24	795 667,00	712 460,71	691 824,01	0,00	УФИС		

* Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год

Индикаторы (показатели) реализации Программы

№ п/п	Индикаторы реализации Программы	Ед. изм.	Значения индикаторов								Всего за период реализации Программы
			2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	2024 г.		
Задача 1. «Исполнение плана по поступлениям от использования муниципального имущества и земельных участков, реализации муниципального имущества»											
1.	Доходы от реализованного КУИ города Снежинска имущества муниципальной казны	руб.	12 403 420	6 271 123	3 518 086	1 281 269	892 337	892 337	1 018 114	13 873 266	
2.	Исполнение плана по доходам от реализованного имущества муниципальной казны	%	100	66	100	100	100	100	100	94	
3.	Прочие налоговые и неналоговые доходы администрируемые КУИ города Снежинска (кроме дохода от реализации имущества муниципальной казны)	руб.	40 583 548	40 289 225	40 164 068	34 877 092	32 635 725	32 171 573	29 349 494	209 487 177	
4.	Исполнение плана поступлений налоговых и неналоговых доходов (кроме поступлений от реализации имущества)	%	100	95	100	100	100	100	100	99	
5.	Количество договоров аренды земельных участков заключенных силами сотрудников КУИ города Снежинска (за исключением расторгнутых, прекращенных)	шт.	1 715	1 448	1 483	1 510	1 510	1 510	1 510	1 495	
6.	Количество действующих договоров аренды и безвозмездного пользования муниципальным имуществом, заключенных КУИ города Снежинска	шт.	177	228	214	210	200	194	189	206	
Задача 2. «Совершенствование системы учета муниципального имущества, земельных участков и контроля за их использованием»											
7.	Количество объектов реестра муниципального имущества	ед.	19 650	19 866	20 899	20 150	20 350	20 400	20 500	20 361	
8.	Балансовая стоимость муниципального имущества, учтенного в реестре муниципального имущества	млн. руб.	8 390	8 472	8 578	8 658	8 738	8 818	8 898	8 694	
9.	Количество объектов муниципального имущества (кроме земельных участков) по которым КУИ города Снежинска организовано проведение кадастровых работ (в течение года)	шт.	4	9	11	13	10	10	10	63	
10.	Количество земельных участков, поставленных на кадастровый учет КУИ города Снежинска (в течение года)	шт.	17	22	34	15	5	3	0	79	
11.	Доля зарегистрированных объектов недвижимого имущества, по отношению к общему количеству недвижимого имущества, подлежащего регистрации	%	78	88	89	90	91	92	93	91	
12.	Доля объектов недвижимого имущества, поставленных на кадастровый учет, по отношению к общему количеству объектов недвижимого имущества, подлежащего постановке на государственный кадастровый учет	%	87	89	90	91	92	93	95	92	
13.	Доля земельных участков, местоположение границ которых не установлено, в соответствии с требованием Закона о госрегистрации, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые в соответствии с законодательством подлежит государственной регистрации	%	3,98	3,14	2,03	1,42	0,61	0,61	0,01	1,30	
14.	Доля земельных участков под объектами недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, прошедших государственную регистрацию права собственности, в общем количестве земельных участков, право собственности, на которые подлежит государственной регистрации	%	96,0	96,9	97,97	98,58	99,39	99,39	99,9	98,7	
Задача 3. «Содержание и сохранность муниципального имущества»											
15.	Количество объектов недвижимого имущества муниципальной казны, не участвующих в коммерческом обороте	шт.	22	35	33	13	13	12	11	20	
15/1.	Процент освоения денежных средств, предусмотренных на приобретение коммунальных ресурсов	%	x	x	x	100	100	100	100	100	
Задача 4. «Формирование муниципального имущества из приобретенных основных средств – жилых помещений (специализированного жилищного фонда) для предоставления по договорам социального найма отдельным категориям граждан – детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей»											
16.	Процент освоения целевых денежных средств (субвенций), поступивших из федерального и областного бюджетов на приобретение основных средств	%	100	100	0	100	100	100	100	83	

Задача 5. «Обеспечение эффективного управления деятельностью муниципальных предприятий и хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск»										
17.	Поступления от перечисления части прибыли государственных и муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и обязательных платежей	руб.	754 500	224 122	227 145	231 000	237 000	237 000	237 000	1 393 267
18.	Поступления прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим Российской Федерации, субъектам Российской Федерации или муниципальным образованиям	руб.	127 989	258 559	108 952	200 000		200 000	200 000	1 167 511
19.	Исполнение плана поступлений от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий	%	100	100	100	100	100	100	100	100
20.	Исполнение плана в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных капиталах хозяйственных обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим муниципальному образованию	%	100	100	100	100	100	100	100	100
21.	Удельный вес прибыльных муниципальных унитарных предприятий в общем количестве муниципальных унитарных предприятий	%	25	50	100	50	50	50	50	58
22.	Удельный вес прибыльных хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск» в общем количестве хозяйственных обществ с участием муниципального образования «Город Снежинск»	%	33	75	60	60	60	60	60	63

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ

ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ
КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

Приложение № 2
к приказу Минэкономразвития России
от 23 апреля 2015 г. № 254
(в ред. Приказа Минэкономразвития России от 09.08.2018 № 418)

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов):

субъект Российской Федерации Челябинская область

муниципальное образование Город Снежинск

населенный пункт Город Снежинск

№ кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов):
74:40:0106013 (территория Садово-огороднического некоммерческого товарищества № 9)

(Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы)

выполняются комплексные кадастровые работы)

в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от « 09 » марта 2021 г. № 14 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии:

(Адрес работы согласительной комиссии)
(Адрес работы согласительной комиссии)

или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

(Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) Министерство имущества Челябинской области <http://www.snzadm.ru/> (Адрес сайта)

(Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии <http://www.imchel.ru/> (Адрес сайта)

(Наименование органа кадастрового учета) г. Снежинск, ул. Свердлова, д.24, каб.208, зал заседаний <http://www.rosreestr.ru/> (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (нескольких кадастровых кварталов):
город Снежинск, ул. Свердлова, д.24, каб.208, зал заседаний

состоится по адресу: « 28 » мая 2021 г. в 14 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с « 28 » апреля 2021 г. по « 28 » мая 2021 г. ⁴ и с « 28 » мая 2021 г. по « 05 » июля 2021 г. ⁵

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определившие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (светодиодный экран) в общественных местах

Извещение от 13 апреля 2021 года о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (светодиодный экран) в общественных местах города Снежинска

Общие положения

Организатор аукциона:

наименование – муниципальное казённое учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращённое наименование – КУИ города Снежинска);
место нахождения – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1;
почтовый адрес – 456770, Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1;
адреса электронной почты – kui@snzadm.ru; t.e.ustynova@snzadm.ru;

номера контактных телефонов – 8 (35146)92084, 37771 (факс).

Предмет аукциона – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (светодиодный экран), размер информационного поля для размещения рекламы 5760 x 3840 мм. Общая площадь информационного поля 22,12 кв.м.).
Форма аукциона – аукцион, открытый по составу участников.

Дата, время и место проведения аукциона – 20 мая 2021 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Организатор аукциона уведомляет об этом участников аукциона.

В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск – местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, посёлок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.

Лица, признанные участниками аукциона, обязаны ознакомиться с местом проведения аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – www.snzadm.ru или по телефону Организатора аукциона 8 (35146) 92084.

Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона – www.torgi.gov.ru. Также настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», под рубрика «Известия о торгах» и опубликовано в официальном печатном издании органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Дополнительная информация – в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе.

Механизм получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» – заявитель должен своевременно предпринять меры к тому, чтобы сведения о нем могли быть рассмотрены соответствующими службами для принятия решения о допуске на территорию муниципального образования «Город Снежинск». В противном случае Организатор аукциона не гарантирует оформление разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск».

В целях обеспечения получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования Город Снежинск» рекомендуется подавать заявку по форме, предусмотренной аукционной документацией.

Обращение (заявление) необходимо направлять по факсу: 8 (35146) 37771. Дополнительно обращение (заявление) можно направить на электронный адреса, указанные в подпункте 1.1.4 настоящего Извещения.

Обращаем ваше внимание, что процедура согласования въезда с ОФСБ может занимать до 60 суток.

Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании – в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

2. СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ УСТАНОВКИ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ. УСЛОВИЯ ТОРГОВ.

2.1. Место установки и количество рекламной конструкции – установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляется по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, пересечение улицы Академика Забабахина и проспекта Мира, возле многоквартирного жилого дома №42 по улице Академика Забабахина. Количество устанавливаемых рекламных конструкций – 1 (позиция № 121, карта № М 17 - Приложение № 8 аукционной документации).

2.2. Тип рекламных конструкций – светодиодный экран, размер информационного поля для размещения рекламы 5760 x 3840 мм. Общая площадь информационного поля 22,12 кв.м.

2.3. Размер годовой платы за установку и размещения рекламных конструкций – 11 148,48 (одиннадцать тысяч сто сорок восемь) рублей 48 копеек.

2.4. Начальная цена аукциона – 54 500 (пятьдесят четыре тысячи пятьсот) рублей 00 копеек (без учета НДС).

2.5. Размер задатка для участия в аукционе – 5 450 (пять тысяч четыреста пятьдесят) рублей 00 копеек, что соответствует 10% от начальной цены аукциона.

2.6. Величина повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона») – 2 725 (две тысячи семьсот двадцать пять) рублей 00 копеек, что соответствует 5% от начальной цены аукциона.

2.7. Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 5 (пять) лет с момента заключения.

2.8. Условия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приведены в проекте указанного договора (Приложение № 6 аукционной документации).

3. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок для участия в аукционе

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе – заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящим извещением об аукционе.

Настоящее извещение является офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявитель может подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка заполняется в соответствии с Инструкцией по заполнению, подаче и отзыву заявок на участие в аукционе (Приложение № 1 аукционной документации).

3.2. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе – 15 апреля 2021 года.

3.3. Дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – 14 мая 2021 года.

3.4. Время подачи заявок – по рабочим дням с 08-30 до 12-00 и с 13-00 до 17-30 (местное время организатора аукциона). 14 мая 2021 года заявки принимаются до 11-00.

3.5. Место подачи заявок на участие в аукционе – заявки подаются по месту нахождения организатора аукциона: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 25, № 26.

3.5. Форма заявки – установлена документацией об аукционе (Приложение № 2).

3.6. Содержание и состав заявки – заявка на участие в аукционе должна содержать:

платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в случае подачи и (или) подписания заявки уполномоченным представителем претендента); копию документа, удостоверяющего личность гражданина (для физических лиц, в том числе, являющихся индивидуальными предпринимателями), изготовленную с помощью технических средств (ксерокса, сканера и т.д.) на бумажном носителе.

3.7. Заявка и опись (Приложение № 3 аукционной документации) представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента.

3.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

3.9. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку. На заявке делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

4. предоставление разъяснений положений документации об аукционе

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе (Приложение № 4 аукционной документации). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

задаток

5.1. Для участия в настоящем аукционе организатором аукциона установлено требование о внесении задатка.

5.2. Размер задатка для участия в аукционе указан в разделе 2 настоящего извещения.

5.3. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение/ квитанция об оплате, подтверждающее перечисление задатка), входят в состав заявки на участие в аукционе.

5.4. При необходимости, до внесения задатка, между организатором аукциона и заявителем может быть заключено соглашение о задатке.

5.5. Реквизиты счета для внесения задатка:

ИНН/КПП 7423001625/ 745901001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Челябинской области, г. Челябинск.

казначейский счет 032326437574600069000 (р/сч), единый казначейский счет 40102810645370000062 (кор/сч), БИК 017501500, ОКТМО 75746000.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

6.1. Место, дата и время определения участников аукциона – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4, 18 мая 2021 года в 13 часов 30 минут (местное время организатора аукциона).

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным документацией об аукционе.

6.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.4. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

6.5. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, или оформление необходимых документов не соответствует действующему законодательству Российской Федерации;

2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении.

Порядок проведения аукциона. определение победителя аукциона

7.1. Место, дата и время проведения аукциона – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4, 20 мая 2021 года в 13 часов 30 минут (**местное время организатора аукциона**).

В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск – местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, поселок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.

7.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

7.3. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

7.4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона на «шаг аукциона».

7.5. Процедура проведения аукциона:

1) проведение аукциона осуществляется аукционистом, назначенным организатором аукциона, перед началом аукциона претендентам выдаются пронумерованные карточки участника аукциона, о чем делается запись в протоколе о результатах аукциона,

аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона,

после открытия аукциона аукционистом оглашаются номер лота, его наименование, краткая характеристика лота, начальная цена лота, «шаг аукциона»,

после оглашения аукционистом начальной цены лота претендентам предлагается заявить цену путем поднятия карточек,

после заявления претендентами начальной цены аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется претендентами путем поднятия карточек,

после объявления очередной цены аукционист называет номер карточки претендента, который первым поднял карточку, и указывает на этого претендента. При отсутствии предложений со стороны иных претендентов аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из претендентов не поднял карточку, аукцион считается оконченным,

по окончании аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, называет его продажную цену и номер карточки претендента-победителя,

победителем аукциона признается тот претендент, номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними;

цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах аукциона.

7.6. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

Оформление результатов аукциона

8.1. Дата, время и место подведения результатов аукциона – после завершения аукциона, по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

8.2. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения соответствующего аукциона.

8.3. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

2) если организатором аукциона принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в аукционной документации предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя;

3) если после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку.

8.4. О признании аукциона не состоявшимся аукционная комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом.

В случае принятия решения о признании аукциона не состоявшимся, внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в порядке, определенном настоящим Извещением.

В случае признания аукциона не состоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о повторном проведении аукциона.

8.5. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе (при условии соответствия заявки требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе), либо с лицом, признанным единственным участником аукциона, по начальной цене аукциона.

8.6. В случае, когда победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аукционная комиссия определяет победителя из числа оставшихся претендентов. При этом победителем аукциона признается лицо, предложившее максимальную цену, следующую после предложенной победителем аукциона.

Победитель аукциона признается уклонившимся от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, если данный протокол, а также договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не были им подписаны в сроки, установленные настоящим Положением.

О признании победителя аукциона уклонившимся от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и признании победителем аукциона лица, предложившего максимальную цену, следующую после предложенной победителем аукциона, аукционная комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом.

Копия данного протокола не позднее дня, следующего за днем принятия решения, направляется победителю аукциона, уклонившемуся от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, а также лицу, признанному победителем аукциона в порядке, определенном настоящим пунктом Извещения.

Лицу, признанному победителем аукциона в порядке, определенном настоящим пунктом Извещения, копия протокола направляется вместе с предложением явиться для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.7. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

8.8. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению в срок не позднее 15 дней со дня проведения аукциона или принятия решения о признании победителя аукциона уклонившимся от подписания протокола о результатах аукциона и признания победителем аукциона лица, предложившего максимальную цену, следующую после предложенной победителем аукциона. При этом договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению только после оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.9. Победитель аукциона, заключивший договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, вправе приступить к монтажу рекламной конструкции после оплаты государственной пошлины и оформления в установленном законодательством порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.10. для получения разрешения на установку рекламной конструкции победитель аукциона обращается в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» с заявлением на выдачу разрешения в день заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

8.11. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона претендентам, не ставшими победителями, возвращаются внесенные задатки.

8.12. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.13. Победитель аукциона в случае его уклонения от подписания протокола о результатах аукциона либо в случае его уклонения от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утрачивает внесенный задаток.

9. СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА ВПРАВЕ ПРИНЯТЬ РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

9.1. Решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона может быть принято Организатором аукциона не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

10. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона

10.1. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе организатором аукциона может быть принято решение об отказе в проведении аукциона, о чем он извещает участников аукциона не позднее 3 рабочих дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 5 рабочих дней внесенные ими задатки.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

На право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (стела) в общественных местах

ИЗВЕЩЕНИЕ

от 27 апреля 2021 года о проведении аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (стела) в общественных местах города Снежинска

общие положения

Организатор аукциона:

наименование – муниципальное казённое учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращённое наименование – КУИ города Снежинска);
место нахождения – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1;
почтовый адрес – 456770, Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1; адреса электронной почты – kui@snzadm.ru; t.e.ustinoва@snzadm.ru;
номера контактных телефонов – 8 (35146)92084, 37771 (факс).

Предмет аукциона – право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (стела), размер информационного поля для размещения рекламы 1500 x 4000 мм. Общая площадь информационного поля 12,0 кв.м.).

Форма аукциона – аукцион, открытый по составу участников.

Дата, время и место проведения аукциона – 31 мая 2021 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Организатор аукциона уведомляет об этом участников аукциона.

В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск – местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, поселок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.

Лица, признанные участниками аукциона, обязаны ознакомиться с местом проведения аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – www.snzadm.ru или по телефону Организатора аукциона 8 (35146) 92084.

Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона – www.torgi.gov.ru. Также настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска – www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», под рубрику «Известия о торгах» и опубликовано в официальном печатном издании органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Дополнительная информация – в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе.

Механизм получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» – заявитель должен своевременно предпринять меры к тому, чтобы сведения о нем могли быть рассмотрены соответствующими службами для принятия решения о допуске на территорию муниципального образования «Город Снежинск». В противном случае Организатор аукциона не гарантирует оформление разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск».

В целях обеспечения получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования Город Снежинск» рекомендуется подавать заявку по форме, предусмотренной аукционной документацией.

Обращение (заявление) необходимо направлять по факсу: 8 (35146) 37771. Дополнительно обращение (заявление) можно направить на электронный адреса, указанные в подпункте 1.1.4 настоящего Извещения.

Обращаем ваше внимание, что процедура согласования въезда с ОФСБ может занимать до 60 суток.

Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании – в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению в собственность недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

2. СВЕДЕНИЯ О МЕСТЕ УСТАНОВКИ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ. УСЛОВИЯ ТОРГОВ.

2.1. Место установки и количество рекламной конструкции – установка и эксплуатация рекламной конструкции осуществляется по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, ул. Транспортная (поворот на АО «Трансэнерго»). Количество устанавливаемых рекламных конструкций – 1 (позиция № 122, карта № L 17 - Приложение № 8 аукционной документации).

2.2. Тип рекламной конструкции – стела со светодиодной подсветкой, размер информационного поля для размещения рекламы 1500 x 4000 мм. Общая площадь информационного поля 12,0 кв.м.

2.3. Размер годовой платы за установку и размещений рекламной конструкции – 1800,00 (одна тысяча восемьсот) рублей.

2.4. Начальная цена аукциона – 19 400 (девятнадцать тысяч четыреста) рублей 00 копеек (без учета НДС).

2.5. Размер задатка для участия в аукционе – 1 940 (одна тысяча девятьсот сорок) рублей 00 копеек, что соответствует 10% от начальной цены аукциона.

2.6. Величина повышения начальной цены продажи имущества («шаг аукциона») – 970 (девятьсот семьдесят) рублей 00 копеек, что соответствует 5% от начальной цены аукциона.

2.7. Срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции – 5 (пять) лет с момента заключения.

2.8. Условия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции приведены в проекте указанного договора (Приложение № 6 аукционной документации).

3. Порядок подачи, изменения и отзыва заявок для участия в аукционе

3.1. Порядок подачи заявок на участие в аукционе – заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящим извещением об аукционе.

Настоящее извещение является офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисле-

ние задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявитель может подать только одну заявку на участие в аукционе.

Заявка заполняется в соответствии с Инструкцией по заполнению, подаче и отзыву заявок на участие в аукционе (Приложение № 1 аукционной документации).

3.2. Дата начала срока подачи заявок на участие в аукционе – 29 апреля 2021 года.

3.3. Дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе – 24 мая 2021 года.

3.4. Время подачи заявок – по рабочим дням с 08-30 до 12-00 и с 13-00 до 17-30 (местное время организатора аукциона). 24 мая 2021 года заявки принимаются до 11-00.

3.5. Место подачи заявок на участие в аукционе – заявки подаются по месту нахождения организатора аукциона: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 25, № 26.

3.5. Форма заявки – установлена документацией об аукционе (Приложение № 2).

3.6. Содержание и состав заявки – заявка на участие в аукционе должна содержать:

платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленной суммы в извещении о проведении аукциона задатка в счет обеспечения оплаты приобретаемого на аукционе права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации (для юридических лиц);

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, копию свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

доверенность, оформленную в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (в случае подачи и (или) подписания заявки уполномоченным представителем претендента);

копию документа, удостоверяющего личность гражданина (для физических лиц, в том числе, являющихся индивидуальными предпринимателями), изготовленную с помощью технических средств (ксерокса, сканера и т.д.) на бумажном носителе.

3.7. Заявка и опись (Приложение № 3 аукционной документации) представленных документов составляются в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона, другой – у претендента.

3.8. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором аукциона в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре документов организатором аукциона делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

3.9. Заявка, поступившая по истечении срока ее приема, вместе с документами по описи возвращается в день ее поступления претенденту или его уполномоченному представителю под расписку. На заявке делается отметка об отказе в принятии документов с указанием причины отказа.

4. предоставление разъяснений положений документации об аукционе

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе (Приложение № 4 аукционной документации). В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

задаток

5.1. Для участия в настоящем аукционе организатором аукциона установлено требование о внесении задатка.

5.2. Размер задатка для участия в аукционе указан в разделе 2 настоящего извещения.

5.3. Документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение/ квитанция об оплате, подтверждающее перечисление задатка), входят в состав заявки на участие в аукционе.

5.4. При необходимости, до внесения задатка, между организатором аукциона и заявителем может быть заключено соглашение о задатке.

5.5. Реквизиты счета для внесения задатка:

ИНН/КПП 7423001625/ 745901001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЧЕЛЯБИНСК БАНКА РОССИИ// УФК по Челябинской области, г. Челябинск.

казначейский счет 032326437574600069000 (р/сч), единый казначейский счет 40102810645370000062 (кор/сч), БИК 017501500, ОКТМО 75746000.

ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

6.1. Место, дата и время определения участников аукциона – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4, 27 мая 2021 года в 13 часов 30 минут (местное время организатора аукциона).

6.2. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, установленным документацией об аукционе.

6.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

6.4. На основании результатов рассмотрения заявок аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе.

6.5. Заявитель не допускается к участию в аукционе в случаях:

1) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в извещении о проведении аукциона, или оформление необходимых документов не соответствует действующему законодательству Российской Федерации;

2) заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в извещении.

Порядок проведения аукциона. определение победителя аукциона

7.1. Место, дата и время проведения аукциона – Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4, 31 мая 2021 года в 13 часов 30 минут (местное время организатора аукциона).

В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск – местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, поселок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.

7.2. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

7.3. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

7.4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены аукциона на «шаг аукциона».

7.5. Процедура проведения аукциона:

1) проведение аукциона осуществляется аукционистом, назначенным организатором аукциона,

перед началом аукциона претендентам выдаются пронумерованные карточки участника аукциона, о чем делается запись в протоколе о результатах аукциона,

аукцион начинается с объявления аукционистом об открытии аукциона, после открытия аукциона аукционистом оглашаются номер лота, его наименование, краткая характеристика лота, начальная цена лота, «шаг аукциона», после оглашения аукционистом начальной цены лота претендентам предлагается заявить цену путем поднятия карточек, после заявления претендентами начальной цены аукционист предлагает заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на «шаг аукциона», заявляется претендентами путем поднятия карточек, после объявления очередной цены аукционист называет

номер карточки претендента, который первым поднял карточку, и указывает на этого претендента. При отсутствии предложений со стороны иных претендентов аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из претендентов не поднял карточку, аукцион считается оконченным, по окончании аукциона аукционист объявляет о продаже права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, называет его продажную цену и номер карточки претендента-победителя,

победителем аукциона признается тот претендент, номер карточки которого и заявленная цена были названы аукционистом последними;

цена, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол о результатах аукциона.

7.6. Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

Оформление результатов аукциона

8.1. Дата, время и место подведения результатов аукциона – после завершения аукциона, по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, 4 кабинет.

8.2. Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором и победителем в день проведения соответствующего аукциона.

8.3. Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе. В случае, если аукционной документацией предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки;

2) если организатором аукциона принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся. В случае если в аукционной документации предусмотрено два лота и более, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя;

3) если после трехкратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников аукциона не поднял карточку.

8.4. О признании аукциона не состоявшимся аукционная комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом.

В случае принятия решения о признании аукциона не состоявшимся, внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в порядке, определенном настоящим Извещением.

В случае признания аукциона не состоявшимся, организатор аукциона вправе объявить о повторном проведении аукциона.

8.5. В случае, если аукцион признан не состоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе (при условии соответствия заявки требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе), либо с лицом, признанным единственным участником аукциона, по начальной цене аукциона.

8.6. В случае, когда победитель аукциона уклонился от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, аукционная комиссия определяет победителя из числа оставшихся претендентов. При этом победителем аукциона признается лицо, предложившее максимальную цену, следующую после предложенной победителем аукциона.

Победитель аукциона признается уклонившимся от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, если данный протокол, а также договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции не были им подписаны в сроки, установленные настоящим Положением.

О признании победителя аукциона уклонившимся от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и признании победителем аукциона лица, предложившего максимальную цену, следующую после предложенной победителем аукциона, аукционная комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом.

Копия данного протокола не позднее дня, следующего за днем принятия решения, направляется победителю аукциона, уклонившемуся от подписания протокола о результатах аукциона или договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции,

а также лицу, признанному победителем аукциона в порядке, определенном настоящим пунктом Извещения.

Лицу, признанному победителем аукциона в порядке, определенном настоящим пунктом Извещения, копия протокола направляется вместе с предложением явиться для заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.7. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

8.8. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению в срок не позднее 15 дней со дня проведения аукциона или принятия решения о признании победителя аукциона уклонившимся от подписания протокола о результатах аукциона и признания победителем аукциона лица, предложившего максимальную цену, следующую после предложенной победителем аукциона. При этом договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции подлежит заключению только после оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.9. Победитель аукциона, заключивший договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, вправе приступить к монтажу рекламной конструкции после оплаты государственной пошлины и оформления в установленном законодательством порядке разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции. Разрешение на установку и эксплуатацию рекламной конструкции выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.10. для получения разрешения на установку рекламной конструкции победитель аукциона обращается в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» с заявлением на выдачу разрешения в день заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции

8.11. В течение 5 рабочих дней со дня проведения аукциона претендентам, не ставшими победителями, возвращаются внесенные задатки.

8.12. Победителю аукциона по соответствующему лоту задаток засчитывается в сумму оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.13. Победителю аукциона в случае его уклонения от подписания протокола о результатах аукциона либо в случае его уклонения от подписания договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, утрачивает внесенный задаток.

9. СРОК, В ТЕЧЕНИЕ КОТОРОГО ОРГАНИЗАТОР АУКЦИОНА ВПРАВЕ ПРИНЯТЬ РЕШЕНИЕ О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

9.1. Решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона может быть принято Организатором аукциона не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

10. Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона

10.1. Не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе организатором аукциона может быть принято решение об отказе в проведении аукциона, о чем он извещает участников аукциона не позднее 3 рабочих дней со дня принятия данного решения и возвращает в течение 5 рабочих дней внесенные ими задатки.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МАДОУ № 7

ОТЧЕТ о результатах деятельности муниципального автономного учреждения об использовании закрепленного за ним имущества за 2020 год

Наименование муниципального автономного учреждения
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 7»

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)	7423017953	
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	745901001	
Единицы измерения показателей: рублей (далее - руб.)	по ОКЕИ <3>	384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска»	
Адрес фактического местонахождения автономного учреждения	456770, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова д. 28	

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.11	Образование дошкольное
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
3	88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
4	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
5	86.90	Деятельность в области медицины прочая
6	93.29	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
7	96.04	Деятельность физкультурно-оздоровительная
8	68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами в отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.11	Образование дошкольное
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
3	88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
4	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок

5	86.90	Деятельность в области медицины прочая
6	93.29	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
7	96.04	Деятельность физкультурно-оздоровительная
8	68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой акт
1	2	3	4
1.	Присмотр и уход	Физические лица	Положение о порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми
2.	Платные образовательные услуги	Физические лица	Устав МАДОУ № 7; Положение о порядке предоставления платных дополнительных образовательных услуг

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году.

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.1.	Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 7», утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа	№ 1085	15.08.2019	бессрочно
1.2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	7423017953	01.02.2012	бессрочно
1.3.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	14-07/135	28.06.2002	бессрочно
1.4.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1027401353650	28.11.2002	бессрочно
1.5.	Лицензия	№ 14554 серия 74Л02 № 0003775	28.11.2019	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
1.1.	Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 7», утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа	№ 1085	15.08.2019	бессрочно
1.2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	7423017953	01.02.2012	бессрочно
1.3.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	14-07/135	28.06.2002	бессрочно
1.4.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1027401353650	28.11.2002	бессрочно
1.5.	Лицензия	№ 14554 серия 74Л02 № 0003775	28.11.2019	бессрочно

1.4. Сведения о численности работников учреждения:

1.5. Состав наблюдательного совета автономного учреждения:

1.5.1. Состав наблюдательного совета автономного учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Сапрыкин Игорь Ильич	09.12.2019г. №1578	Не более 5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Басалько Анна Владимировна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
3	Куварзина Алена Игоревна	18.11.2019г. № 1480	Не более 5 лет
4	Котова Ольга Михайловна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
5	Кузьмина Наталья Витальевна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет

6	Кузьмин Антон Владимирович	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
7	Устинова Татьяна Евгеньевна	12.12.2018г. №1771	Не более 5 лет
8	Уфимцева Елена Викторовна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет

1.5.2. Состав наблюдательного совета автономного учреждения в отчетном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Сапрыкин Игорь Ильич	09.12.2019г. №1578	Не более 5 лет
Члены наблюдательного совета			
2	Басалько Анна Владимировна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
3	Куварзина Алёна Игоревна	18.11.2019г. № 1480	Не более 5 лет
4	Котова Ольга Михайловна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
5	Кузьмина Наталья Витальевна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
6	Кузьмин Антон Владимирович	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
7	Устинова Татьяна Евгеньевна	12.12.2018г. №1771	Не более 5 лет
8	Уфимцева Елена Викторовна	14.12.2017г. № 1590	Не более 5 лет
9	Мухамедянова Светлана Михайловна	13.11.2020г. № 1403	Не более 5 лет

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года, рубли	Изменение (увеличение, уменьшение), %Причины изменения показателей
1	2	3	4	5 = (4 - 3) / 3 * 100
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	79 829 289,32	79 950 936,25	0,15
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	52 998 387,28	51 702 244,04	-2,45

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0,00
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0,00
недостачи и хищения денежных средств	0,00
ущерб от порчи материальных ценностей	0,00
Отнесено на виновных лиц	0,00
Исполнено виновными лицами	0,00
Списано за счет учреждения	0,00

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской

и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1	2	3
1.	Родительская плата	1 658 360,72
2.	Питание сотрудников	206 412,36
3.	Платные услуги	580 605,66
	ВСЕГО	2 445 378,74

2.5. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	86	86	Выполнено 100%	Анкетирование родителей (законных представителей)
2.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	177	176	- 1 реб.(0,6%) идет добор в ясельные группы	Табель посещения
3.	Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, безаварийная работа инженерных систем и оборудования	%	100	100	-	Акт приемки МАДОУ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число обучающихся	Человек	177	176	- 1 реб.(0,6%) идет добор в ясельные группы	Табель посещения
2	Число обучающихся от 1 до 3 лет	Человек	61	59	- 2 реб.(3,3%) идет добор в ясельные группы	Табель посещения
	Число обучающихся от 3 до 8 лет	Человек	116	117	Превышение +1 реб.(0,9%)	Табель посещения

3	Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	Эксплуатируемая площадь зданий, сооружений	3.3482	3.3482	-	Технический паспорт здания
		Площадь земельного участка	10.16844	10.16844	-	Технический паспорт земельного участка

2.5.2. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	86	86	Выполнено 100%	Анкетирование родителей (законных представителей)
2.	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	179	178	- 1 реб.(0,5%) переход в др. ДОУ	Табель посещения
3.	Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	%	100	100	-	Акт приемки МАДОУ

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Число обучающихся	Человек	179	178	- 1 реб.(0,5%) переход в др.ДОУ	Табель посещения
2	Число обучающихся от 1 до 3 лет	Человек	62	61	-	Табель посещения
	От 1 до 3 лет за исключением инвалидов		1	1(0,5)	1 ребенок (зачислен с июля 2020г.)	Табель посещения
	Число обучающихся от 3 до 8 лет	Человек	117	117	-	Табель посещения
3	Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии, Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	Эксплуатируемая площадь зданий, сооружений	3.3482	3.3482	-	Технический паспорт здания
		Площадь земельного участка	10.16844	10.16844	-	Технический паспорт земельного участка

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Период											
		I квартал			II квартал			III квартал			IV квартал		
		Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к кв.),%	Цена (тариф), руб.	Изменение (к II кв.),%	Цена (тариф), руб.	Изменение (к III кв.),%	Цена (тариф), руб.	Изменение (к IV кв.),%	Цена (тариф), руб.		
3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
1.	«Английский для малышей» с 4 до 7 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
2.	«Умные счеты» с 4 до 7 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
3.	«Логоритмика» с 2 до 4 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
4.	«Разноцветные лучики» с 3 до 7 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
5.	Обучение чтению «ЧИТАЙ-КА» с 4 до 7 лет	180-00	180-00	0	180-00	0	180-00	180-00	0	0	180-00		
6.	«Послушный язычок» с 2 до 4 лет	120-00	120-00	0	120-00	0	120-00	120-00	0	0	120-00		
7.	«Ритмика для малышей» с 2 до 4 лет	100-00	100-00	0	100-00	0	100-00	100-00	0	0	100-00		
8.	«Игралочка» с 2 до 4 лет	120-00	120-00	0	120-00	0	120-00	120-00	0	0	120-00		
9.	«Страна фей и волшебников» с 2 до 4 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
10.	«Школа королевы Геры» с 2 до 4 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
11.	«Скоро в школу» с 5 до 7 лет	180-00	180-00	0	180-00	0	180-00	180-00	0	0	180-00		
12.	«Поющий Светлячок» с 4 до 7 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		
13.	Обучение элементам акробатики «Кувырок» с 4 до 7 лет	150-00	150-00	0	150-00	0	150-00	150-00	0	0	150-00		

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3

Общее количество потребителей услуг (работ)	157	182
из них:		
юридические лица		
в том числе на платной основе		
физические лица		
в том числе на платной основе	94	96

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
-	-	-	-

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных Планом

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), рубли	Процент исполнения, %	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года		864 663,44		
Поступления, всего	33 151 138,32	32 836 517,06	99,1	Пандемия 2020г.
Прочие выбытия	271 010,75	х	х	х

2.10. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, руб.			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		Частично платных	полных	Частично платных	полных
1	2	3	4	5	6
1.	Присмотр и уход	108		108	
2.	Платные образовательные услуги		150		150

2.11. Объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	23 560 692,32	28 659 106,76
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	1 003 962,00	1 461 020,81
	из них:	х	
2.1.	в форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	1 003 962,00	1 461 020,81
2.2.	в форме субсидий на иные цели, всего		
	в том числе:	х	
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0,00	271 010,75

2.12. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0,00	0,00

Наздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли	Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	54 133 723,85	27 193 282,81	54 304 995,66	25 917 589,45
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	48 339 586,57	26 945 506,61	48 339 586,57	25 689 400,49
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4 681 373,76	149 951,95	4 852 645,57	130 441,57
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	0,00	0,00	0,00	0,00
8.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1 112 763,51	97 824,35	1 112 763,52	97 747,39

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	0,00	0,00
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0,00	0,00

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
		2	2
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	2	2
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	1 874,80	1 874,80
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	0,00	0,00
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0,00	0,00
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0,00	0,00
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0,00	0,00

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2	3
1.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0,00

Главный бухгалтер учреждения _____ С.А. Агеенко
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ С.А. Агеенко
(подпись) (расшифровка)

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МАДОУ № 12

ОТЧЕТ о результатах деятельности
муниципального автономного
учреждения об использовании
закрепленного за ним имущества
за 2020 год

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального
автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним имущества
за 2020 год

Наименование муниципального автономного учрежде-
ния (далее - учреждение):
Муниципальное автономное дошкольное
образовательное учреждение Снежинского городского
округа «Детский сад комбинированного вида № 12»

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)	7459003979
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	745901001
Единицы измерения показателей: рублей (далее - руб.)	по ОКЕИ <3> 384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска»
Адрес фактического местонахождения автономного учреждения	Челябинская обл, Снежинск г, Школьная ул, дом № 13

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреж-
дение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными
документами:

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе
осуществлять в соответствии с его учредительными документами в
году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	85.11	Образование дошкольное
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	86.90	Деятельность в области медицины прочая
3	68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом
4	96.04	Деятельность физкультурно - оздоровительная
5	93.29	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
6	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
7	88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
8	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых

1.4. Сведения о численности работников учреждения:

Наименование показателя	Количество ставок по штатному расписанию	Квалификация сотрудников учреждения, чел.											Среднегодовая (среднесписочная) численность работников списочного состава с учетом внешних совместителей, чел.			Средняя заработная плата сотрудников учреждения, руб.			Пояснения
		На начало отчетного периода			На конец отчетного периода			Изменение, %											
		На начало года, ед.	На конец года, ед.	Изменение, %	Имют высшее образование	Имют ученую степень	Имют ученое звание	Имют высшее образование	Имют ученую степень	Имют ученое звание	Имют высшее образование	Имют ученую степень	Имют ученое звание	За год предшествующий отчетному	За отчетный год	Изменение, %	За год предшествующий отчетному	За отчетный год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Основной персонал	37.725	37.725	0	31	0	0	33	0	0	6	0	0	32.7	31.7	3	29 221	32 433	11	
Административно- управленческий персонал	4	4	0	4	1	0	4	1	0	0	0	0	3.6	4	11	61 595	62 323	1.2	
Вспомогательный персонал	42.250	42.250	0	13	0	0	13	0	0	0	0	0	28.5	28.8	1	22 610	23 217	2.7	
Итого по учреждению	83.975	83.975	0	48	0	0	50	0	0	4	0	0	64.8	64.5	0.5	28 033	30 154	7.6	

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе
осуществлять в соответствии с его учредительными документами в
отчетном году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
Основные виды деятельности		
1	85.11	Образование дошкольное
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
2	86.90	Деятельность в области медицины прочая
3	68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом
4	96.04	Деятельность физкультурно - оздоровительная
5	93.29	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая
6	82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
7	88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
8	85.41	Образование дополнительное детей и взрослых

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за
плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (пра-
вовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой акт
1	Присмотр и уход	Родители (законные представители)	Положение о порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми
2	Дополнительные платные образовательные услуги	Родители (законные представители)	Положение о порядке предоставления дополнительных платных образовательных услуг

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осу-
ществляет свою деятельность:

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осу-
ществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году.

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	006069756	22.06.2015	бессрочно
2	Устав	1510	04.12.2017	бессрочно
3	Лицензия	14089	16.02.2018	бессрочно

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение
осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	006069756	22.06.2015	бессрочно
2	Устав	1482	19.11.2019	бессрочно
3	Лицензия	14089	16.02.2018	бессрочно

1.5. Состав наблюдательного совета автономного учреждения:

1.5.1. Состав наблюдательного совета автономного учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Востротин Дмитрий Сергеевич - заместитель главы Снежинского городского округа	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно
Члены наблюдательного совета			
2	Румянцева Н.А. - начальник отдела экономического анализа и планирования комитета экономики администрации города Снежинска	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно
3	Устинова Т.Е. - начальник отдела по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 12.12.2018 № 1770	Бессрочно
4	Кузьмина Н.В. - начальник отдела информационной и контрольной работы администрации города Снежинска	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно
5	Александрова М.В. - руководитель муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно
6	Новоселова Л.И. - начальник планово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно
7	Лебедева Ю.В. - главный бухгалтер Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 12»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно
8	Нестеренко Е.А. - старший воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 12»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 25.12.2018 № 1844	Бессрочно
9	Ермакова И.В. - представитель первичной профсоюзной организации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 12»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 04.12.2017 № 1510	Бессрочно

1.5.2. Состав наблюдательного совета автономного учреждения в отчетном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Востротин Дмитрий Сергеевич - заместитель главы Снежинского городского округа	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
Члены наблюдательного совета			
2	Румянцева Н.А. - начальник отдела экономического анализа и планирования комитета экономики администрации города Снежинска	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
3	Устинова Т.Е. - начальник отдела по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
4	Кузьмина Н.В. - начальник отдела информационной и контрольной работы администрации города Снежинска	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
5	Александрова М.В. - руководитель муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
6	Новоселова Л.И. - начальник планово-экономического отдела муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
7	Лебедева Ю.В. - главный бухгалтер Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 12»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
8	Нестеренко Е.А. - старший воспитатель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 12»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно
9	Ермакова И.В. - представитель первичной профсоюзной организации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 12»	Постановление администрации Снежинского городского округа от 19.11.2019 № 1482	Бессрочно

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года, рубли	Изменение (увеличение, уменьшение), % Причины изменения показателей
1	2	3	4	5 = (4 - 3) / 3 * 100%
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	211 288 122,86	213 633 460,66	1,1 Приобретение имущества
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	181 909 985,75	176 901 223,36	2,8 Стоимость погашается на сумму большую, чем стоимость приобретения амортизируемого имущества

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года			Изменение, % Причины образования просроченной кредиторской задолженности и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			Всего, рубли	в том числе:	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, рубли	
1	2	3	4	5	6	7 = (4 - 3) / 3 * 100%
1.	Дебиторская задолженность, всего:	624 414,07	359 469,94	x	0	53
	в том числе:					
	По доходам	465 534,68	150 214,04	x		
	По выплатам	158 882,14	209 255,90			
2.	Кредиторская задолженность, всего:	1 120 139,55	1 001 743,9	0	x	18
	в том числе:					
	По доходам	293 335,98	321 811,60		x	
	По выплатам	826 803,57	679 932,3			

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1	2	3
1	Родительская плата за присмотр и уход	2 309 992,74
2	Питание сотрудников	339 989,22
3	Дополнительная платная образовательная услуга «Happy English»	292 660,00
4	Дополнительная платная образовательная услуга «Kids English»	36 160,00
5	Дополнительная платная образовательная услуга «Английский язык для малышей»	86 250,00
6	Дополнительная платная образовательная услуга «Веселые лепеталки»	29 550,00
7	Дополнительная платная образовательная услуга «Веселый мяч»	22 060,00
8	Дополнительная платная образовательная услуга «Звукарик»	35 250,00
9	Дополнительная платная образовательная услуга «Легоград»	56 800,00
10	Дополнительная платная образовательная услуга «Математика Королевы Геры»	-1 350,00
11	Дополнительная платная образовательная услуга «Послушный язычок»	81 450,00
12	Дополнительная платная образовательная услуга «Развитие»	13 500,00
13	Дополнительная платная образовательная услуга «Робототехника»	9 250,00
14	Дополнительная платная образовательная услуга «СуперУм»	142 850,00
15	Дополнительная платная образовательная услуга «Цветные кляксы»	400,00
16	Дополнительная платная образовательная услуга «Шахматы для малышей»	47 740,00
17	Дополнительная платная образовательная услуга «От ритмики к танцу»	30 000,00
18	Дополнительная платная образовательная услуга «От сказки к школе»	5 400,00

2.5. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Присмотр и уход	человек	207	203	Выбыли в другое доу	Табель учета посещаемости детей
2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	человек	207	203	Выбыли в другое доу	Табель учета посещаемости детей
3	Содержание имущества	м ²	19.9655	19.9655		

2.5.2. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	Присмотр и уход	человек	204	204		Табель учета посещаемости детей
2	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	человек	204	204		Табель учета посещаемости детей
3	Содержание имущества	м ²	19.9655	19.9655		

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Период									
		I квартал			II квартал		III квартал		IV квартал		
		Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к I кв.),%	Цена (тариф), руб.	Изменение (к II кв.),%	Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к III кв.),%	Изменение (к II кв.),%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Родительская плата за присмотр и уход	115	115	-	115	-	115	115	-	-	115
2	«Happy English»	80	80	-	100	25	100	100	-	25	100
3	«Kids English»	80	80	-	100	25	100	100	-	25	100
4	«Английский язык для малышей»	250	250	-	250	-	250	250	-	-	250
5	«Веселые лепеталки»	150	150	-	150	-	150	150	-	-	150
6	«Веселый мяч»	160	160	-	160	-	160	160	-	-	160
7	«Звукарик»	200	200	-	200	-	200	200	-	-	200
8	«Легоград»	200	200	-	200	-	200	200	-	-	200
9	«Послушный язычок»	150	150	-	150	-	150	150	-	-	150
10	«СуперУм»	300	300	-	300	-	300	300	-	-	300
11	«Шахматы для малышей»	180	180	-	180	-	180	180	-	-	180
12	«От ритмики к танцу»	-	-	-	200	-	200	200	-	-	200
13	«От сказки к школе»	-	-	-	200	-	200	200	-	-	200
14	«Развитие»	250	250	-	250	-	250	250	-	-	250
15	«Робототехника»	350	350	-	300	14	300	300	-	14	300

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	250	246
из них:		
юридические лица		
в том числе на платной основе		
физические лица	250	246
в том числе на платной основе	186	187

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных Планом

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубли	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), рубли	Процент исполнения, %	Причины отклонения от плановых показателей
Прочие выбытия	45609333,83	43830839,44	96	
Поступления, всего	45235541,86	45235541,86	100	
Остаток средств на начало планируемого года	373791,97	x	x	x

2.10. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, руб.			
		в году, предшествующем отчетному году		в отчетном году	
		Частично платных	полностью платных	Частично платных	полностью платных
1	2	3	4	5	6
1	Присмотр и уход	115		115	
2	Дополнительные платные образовательные услуги		196		196

2.11. Объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)		
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	37 159 076,25	40 538 710,51
	из них:	х	
2.1.	в форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	34 749 293,06	38 140 453,85
2.2.	в форме субсидий на иные цели, всего	2 409 783,19	2 398 256,66
	в том числе:	х	
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		

2.12. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0	0

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли	Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	170 909 337,66	152 951 150,08		
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	144 680 627,59	131 224 265,69		
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
5.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	2 818 139,71	1 882 777,95		
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду				
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование				
8.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	23 410 570,36	19 844 106,44		

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	0	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	0	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Количество объектов	Площадь, кв. м	Количество объектов	Площадь, кв. м
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	3		3	
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	5303,5		5303,5	
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м				
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м				
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м				
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м				

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли
1.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0

Главный бухгалтер учреждения _____ Ю.В. Лебедева

Исполнитель _____ Ю.В. Лебедева

« _____ » 20 _____ г.

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ДОЦ "ОРЛЁНОК"

Отчет о результатах деятельности
муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним имущества
за 2020 год

ОТЧЕТ
о результатах деятельности муниципального автономного учреждения
и об использовании закрепленного за ним имущества
за 2020 год
Муниципальное автономное учреждение Снежинского городского округа «Детский оздоровительный центр
«Орленок» имени Г.П. Ломинского»

Идентификационный номер Налогоплательщика (ИНН)	7423014550	
Код причины постановки на учет учреждения (КПП)	745901001	
Единицы измерения показателей: рублей (далее - руб.)	по ОКЕИ <3>	384
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	муниципальное образование «Город Снежинск» в лице администрации города Снежинска	
Адрес фактического местонахождения автономного учреждения	456774 ЧЕЛЯБИНСКАЯ ОБЛАСТЬ ГОРОД СНЕЖИНСК УЛИЦА ПАРКОВАЯ ДОМ 32 КОРПУС 1	

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами:

1.1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
	55.20	Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания
	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
	72.19	Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие
	86.90.9	Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки
	93.29	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая

1.1.2. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами в отчетном году

1.4. Сведения о численности работников учреждения:

Наименование показателя	Количество ставок по штатному расписанию			Квалификация сотрудников учреждения, чел.									Среднегодовая (среднесписочная) численность работников списочного состава с учетом внешних совместителей, чел.			Средняя заработная плата сотрудников учреждения, руб.			Пояснения	
	На начало года, ед.	На конец года, ед.	Изменение, %	На начало отчетного периода			На конец отчетного периода			Изменение, %			За год предшествующий отчетному			За отчетный год				Изменение, %
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	
Основной персонал	2	2		1			1						1	1,5		35786	31431	-12,17		
Административно-управленческий персонал	7	7		5			5						6	6		74195	51074	-31,16		
Вспомогательный персонал	19,75	19,75											14,25	10,25		31798	28338	-10,89		
Итого по учреждению	28,75	28,75											21,25	17,75		39315	34664	-11,83		

№ п/п	Код ОКВЭД	Наименование вида деятельности
1	2	3
Основные виды деятельности		
1	55.90	Деятельность по предоставлению прочих мест для временного проживания
Иные виды деятельности, не являющиеся основными		
	55.20	Деятельность по предоставлению мест для краткосрочного проживания
	56.29	Деятельность предприятий общественного питания по прочим видам организации питания
	72.19	Научные исследования и разработки в области естественных и технических наук прочие
	86.90.9	Деятельность в области медицины прочая, не включенная в другие группировки
	93.29	Деятельность зрелищно-развлекательная прочая

1.2. Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Категория потребителей услуги (работы)	Нормативный правовой акт
1	2	3	4
1	Организация отдыха детей и молодежи	Чело век	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 8 от 10.01.2020г. «Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков в каникулярное время 2020 года»

1.3. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляет свою деятельность:

1.3.1. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в году, предшествующем отчетному году.

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
	Устав	1761	12.12.2018	5 лет
	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	74 №005489497	30.12.2012	Нет срока
	Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах	74 №005489503	16.08.1999	Нет срока
	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	ЛО-74-01-005340	09.12.2019	Бессрочная

1.3.2. Перечень документов, на основании которых учреждение осуществляло деятельность в отчетном году

№ п/п	Наименование документа	Номер документа	Дата выдачи	Срок действия
1	2	3	4	5
	Устав	1761	12.12.2018	5 лет
	Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ	74 №005489497	30.12.2012	Нет срока
	Свидетельство о постановке на учет в налоговых органах	74 №005489503	16.08.1999	Нет срока
	Лицензия на осуществление медицинской деятельности	ЛО-74-01-005340	09.12.2019	Бессрочное

1.5. Состав наблюдательного совета автономного учреждения:

1.5.1. Состав наблюдательного совета автономного учреждения в году, предшествующем отчетному году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Востротин Дмитрий Сергеевич, Заместитель главы администрации Снежинского городского округа	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
Члены наблюдательного совета			
1	Александрова Марина Вячеславовна, Начальник Управления образования	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
2	Котова Ольга Михайловна, Заместитель начальника Управления образования по финансовой работе	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
3	Круглик Наталья Юрьевна, Заместитель начальника финансового управления администрации города Снежинска	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
4	Кузьмин Антон Владимирович, Заместитель начальника правового управления администрации города Снежинска	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
5	Базуева Юлия Сергеевна, Методист МАУ ДОЦ «Орлёнок»	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
6	Куварзина Алена Игорьевна, Начальник правового отдела Управления образования	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
7	Устинова Татьяна Евгеньевна, Начальник отдела по управлению имуществом МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинск»	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
8	Балашова Инесса Адольфовна, представитель общественности	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5

1.5.2. Состав наблюдательного совета автономного учреждения в отчетном году

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, должность	Решение о назначении	Срок полномочий
1	2	3	4
Председатель наблюдательного совета			
1	Востротин Дмитрий Сергеевич, Заместитель главы администрации Снежинского городского округа	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
Члены наблюдательного совета			
1	Александрова Марина Вячеславовна, Начальник Управления образования	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
2	Котова Ольга Михайловна, Заместитель начальника Управления образования по финансовой работе	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
3	Круглик Наталья Юрьевна, Заместитель начальника финансового управления администрации города Снежинска	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
4	Кузьмин Антон Владимирович, Заместитель начальника правового управления администрации города Снежинска	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
5	Базуева Юлия Сергеевна, Методист МАУ ДОЦ «Орлёнок»	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
6	Куварзина Алена Игорьевна, Начальник правового отдела Управления образования	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
7	Устинова Татьяна Евгеньевна, Начальник отдела по управлению имуществом МКУ «Комитет по управлению имуществом города Снежинск»	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5
8	Балашова Инесса Адольфовна, представитель общественности	Постановление Администрации Снежинского городского округа № 1507 от 25.11.2019г	5

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

2.1. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов, относительно предыдущего отчетного года

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года, рубли	Изменение (увеличение, уменьшение), % Причины изменения показателей
1	2	3	4	5 = (4 - 3) / 3 * 100 %
1.	Нефинансовые активы (балансовая стоимость)	223 551 479,56	224 517 362,68	+0,432 %
2.	Нефинансовые активы (остаточная стоимость)	115 502 265,98	114 407 096,69	-0,948 %

2.2. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2
Суммы установленного ущерба, всего	0
в том числе:	0
недостачи и хищения материальных ценностей	0
недостачи и хищения денежных средств	0
ущерб от порчи материальных ценностей	0
Отнесено на виновных лиц	0
Исполнено виновными лицами	0
Списано за счет учреждения	0

2.3. Сведения об изменении (увеличении, уменьшении) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года, рубли	На конец отчетного года			Изменение, % Причины образования просроченной кредиторской задолженности, и дебиторской задолженности, нереальной к взысканию
			Всего, рубли	в том числе:		
				просроченная кредиторская задолженность, рубли	дебиторская задолженность, нереальная к взысканию, рубли	
1	2	3	4	5	6	$7 = (4 - 3) / 3 * 100\%$
1.	Дебиторская задолженность, всего:	1 637 251,97	20 935,15	x		-98,721%
	в том числе:					
	119	701,77	0			-100%
	130	1 271 841,24	0			-100%
	244	361 782,96	1 782,96			-99,5%
	852	2 926,00	6 059,00			+107,07%
	853	0	13 093,19			+100%
				x		
2.	Кредиторская задолженность, всего:	836 005,91	283 918,78		x	-66,038 %
	в том числе:					
	130	4 400,00	4 400,00			
	244	554 968,91	4 657,78			-99,16%
	851	274 861,00	274 861,00			
	852	1 776,00	0			-100%

2.4. Сведения о суммах доходов, полученных учреждением от оказания (выполнения) платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Сумма доходов, полученных от оказания (выполнения) платных услуг (работ), рубли
1	2	3
1	Путевки выходного дня	172 650,00
2	Химико-биологическая школа «Урборос»	1 384 649,00
3	Проведение мероприятий Масленица, Резиденция Д.Мороза	267 200,00

2.5. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ):

2.5.1. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в году, предшествующем отчетному году 2019

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
1	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием	%	80	80		Анкеты, сводная справка
2	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием, в том числе:	чел.	1 323	1 323		Наличие путевок, договора с родителями
3	10-дневные проф. смены - путевки 1 категории		518	518		
4	1,2-ая оздоровительная смена 21 день - путевки 1 категории - путевки 2 категории		373	373		
	Детей других территорий по Соглашениям, заключенным с ОМСУ:		432	432		
5	По соглашению от 20.12.2018 с Каслинским муниципальным районом 10-дневная проф. смена	чел.	12	12		Наличие путевок, договора с родителями
6	По соглашению от 20.12.2018 с Каслинским муниципальным районом 21-дневные проф. смена	чел.	40	40		Наличие путевок, договора с родителями
7	С круглогодичным круглосуточным пребыванием	%	80	80		Анкеты, сводная справка
8	с круглогодичным круглосуточным пребыванием: 7-дневные проф. смены путевки 1 категории. «Урборос» / «Proventus»	Чел.	86	86		Наличие путевок, договора с родителями

2.5.2. Сведения об исполнении муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) в отчетном году 2020

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный год	Фактическое значение за отчетный год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6	7
	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием	%	80	0		В связи с отменой весенних, летних и осенних смен
	В каникулярное время с круглосуточным пребыванием, в том числе:	чел.	686	0		
	10-дневные проф. смены - путевки 1 категории		-	0		
	1,2-ая оздоровительная смена 14 день - путевки 1 категории - путевки 2 категории		240	0		
	7-дневные проф. смены «Город будущего»	120	0			
	7-дневные проф. смены путевки «Урборос»/«Proventus»/	86	0			

2.6. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Период									Цена (тариф), руб.	
		I квартал			II квартал			III квартал				IV квартал
		Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к I кв.), %	Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к II кв.), %	Цена (тариф), руб.	Цена (тариф), руб.	Изменение (к III кв.), %	Цена (тариф), руб.	Изменение (к IV кв.), %
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Путевки выходного дня	700,00	700,00		700,00			700,00			700,00	
2	Путевки выходного дня	350,00	350,00		350,00			350,00			350,00	
3	Проведение мероприятий	4000,00	4000,00		4000,00			4000,00			4000,00	

2.7. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

Наименование показателя	Количество	
	в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3
Общее количество потребителей услуг (работ)	3 201	1 059
из них:		
юридические лица	32	2
в том числе на платной основе	32	2
физические лица	3 169	1 057
в том числе на платной основе	3 140	1 057

2.8. Сведения о количестве жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Наименование услуги (работы)	Количество жалоб потребителей, единицы	Принятые по результатам рассмотрения жалоб меры
1	2	3	4
1	-	0	0

2.9. Показатели кассовых и плановых поступлений и выплат, предусмотренных Планом

Наименование показателя	Суммы плановых поступлений и выплат, рубль	Суммы кассовых поступлений (с учетом возврата) и выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), рубль	Процент исполнения, %	Причины отклонения от плановых показателей
1	2	3	4	5
Остаток средств на начало планируемого года		2 250 727,47		
Доходы, Всего:	30 384 963,28	30 384 963,28	100	
доходы от оказания услуг, работ, компенсации затрат учреждений, всего	29 468 130,13	29 468 130,13	100	
в том числе: субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания за счет средств бюджета публично-правового образования, создавшего учреждение	27 643 631,13	27 643 631,13	100	
доходы от оказания платных услуг (работ) потребителям соответствующих услуг (работ)	1 824 499,00	1 824 499,00	100	
прочие доходы, всего	916 833,15	916 833,15	100	
В том числе: целевые субсидии	847 200,00	847 200,00	100	
прочие поступления, всего				
из них: увеличение остатков денежных средств за счет возврата дебиторской задолженности прошлых лет				
Расходы, всего	32 635 690,75	23 288 232,31	-28,64	
в том числе:				
на выплаты персоналу, всего	11 264 373,51	8 568 545,67	-23,93	
в том числе: оплата труда	8 566 734,55	6 513 285,34	-23,97	
прочие выплаты персоналу, в том числе компенсационного характера	95 602,80	95 602,80		
взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений, всего	2 602 036,16	1 959 657,53	-24,69	
в том числе: на выплаты по оплате труда	2 602 036,16	1 959 657,53		
на иные выплаты работникам				
расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего	20 232 467,94	13 583 296,45	-32,86	
в том числе:				
- услуги связи	75 708,80	75 708,80		
- транспортные услуги	221 009,00	161 009,00	-27,15	
- коммунальные услуги	8 019 500,00	7 526 326,53	-6,15	
- работы, услуги по содержанию имущества	2 927 181,95	2 815 447,84	-3,82	
- прочие работы, услуги	4 016 172,59	1 344 569,15	-66,52	
- страхование				
- увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)	867 157,92	608 685,13	-29,81	
- увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения	9 000,00	9 000,00		
Остаток средств на конец планируемого года		9 347 458,44		

2.10. Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

№ п/п	Наименование (услуги) работы	Средняя стоимость, руб.		в отчетном году	
		в году, предшествующем отчетному году		Частично платных	платных
1	2	3	4	5	6
1.	10-дневные проф. смены - путевки 1 категории	3 700		3 700	
2	1,2-ая оздоровительная смена 14 день - путевки 1 категории - путевки 2 категории	5 000 10 000		5 000 10 000	
3	7-дневные проф. смены «Город будущего»	7 500/ 5 500		7 500/ 5 500	

2.11. Объем финансового обеспечения муниципального задания на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ), развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Объем финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	0	0
2.	Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в соответствии с законодательством Российской Федерации, всего	0	0
	из них:	x	
2.1.	в форме субсидии на выполнение государственного задания на оказание (выполнение) государственных услуг (работ)	0	0
2.2.	в форме субсидий на иные цели, всего	0	0
	в том числе:	x	x
		0	0
3.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	0	0

2.12. Сведения об общих суммах прибыли учреждения после налогообложения, образовавшихся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли	
		в году, предшествующем отчетному году	в отчетном году
1	2	3	4
1.	Прибыль после налогообложения, образовавшаяся в связи с оказанием (выполнением) учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	703 300,00	0,00

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

3.1. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, в отчетном году

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года		На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли	Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4	5	6
1.	Общая стоимость имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	144 123 203,53	36 073 989,95	144 964 676,86	34 854 410,87
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	131 272 209,42	35 299 721,88	131 211 960,99	34 179 065,81
3.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
4.	Общая стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
5.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	8 778 269,73	518 933,37	9 619 743,06	427 500,29
6.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	-	-	-	-
7.	Общая стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	-	-	-	-
8.	Общая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4 072 724,38	255 334,70	4 132 972,81	247 844,77

3.2. Сведения об общей балансовой (остаточной) стоимости недвижимого имущества, приобретенного учреждением за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели и за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности

№ п/п	Наименование показателя	На конец отчетного года	
		Балансовая стоимость, рубли	Остаточная стоимость, рубли
1	2	3	4
1.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	1 013 950	0
2.	Общая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	28 600	0

3.3. Сведения об общей площади и количестве объектов имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, а также находящегося у учреждения на основании договора аренды или безвозмездного пользования

№ п/п	Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года
1	2	3	4
1.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, единицы	0	0
2.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, кв. м	0	0
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, кв. м	0	0
4.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, кв. м	0	0
5.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора аренды, кв. м	0	0
6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на основании договора безвозмездного пользования, кв. м	0	0

3.4. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления

№ п/п	Наименование показателя	Сумма, рубли
1	2	3
1.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	0

Главный бухгалтер учреждения _____ М.В.Куреннова
(подпись) (расшифровка)

Исполнитель _____ М.В.Куреннова
(подпись) (расшифровка)

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор А.Г. Ремезов. № 16 (679) 28 АПРЕЛЯ 2021 г. Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru>. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику — 12-00 28 АПРЕЛЯ 2021 г., фактически — 12-00 28 АПРЕЛЯ 2021 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146.
Типография ООО "ФИРМА "Вектор", г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.