

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 12 (675) • ФЕВРАЛЬ • 2021
31 МАРТА 2021 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения
Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА ...от 25.03.2021 № 365.....	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА ...от 26.03.2021 № 380.....	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 26.03.2021 № 382.....	3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 386.....	5
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 388.....	13
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 390.....	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 398.....	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 399.....	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 401.....	15
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА ...от 31.03.2021 № 402.....	22
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА ...от 31.03.2021 № 403.....	22
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА ...от 31.03.2021 № 404.....	32
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖИНСКА, сведения о присяжных заседателях	34

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации города Снежинска

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 25.03.2021 № 365**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ОТ 15.02.2021 № 177**

В соответствии со статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 15.02.2021 № 177 «Об утверждении Регламента взаимодействия администрации Снежинского городского округа с инициаторами проектов, реализуемых на территории Снежинского городского округа»:

1) в раздел 1. Общие положения приложения к постановлению администрации Снежинского городского округа добавить следующие пункты:

«9. Каждому инициативному проекту присваиваются уникальные коды классификации расходов бюджетов.

10. Главными распорядителями бюджетных средств, направляемых на реализацию инициативных проектов, являются отраслевые (функциональные) органы администрации в зависимости от отраслевой направленности инициативных проектов.

11. Определение исполнителей (подрядчиков, поставщиков) для реализации инициативных проектов осуществляется в зависимости от их отраслевой направленности в порядке, предусмотренном действующим законодательством в сфере закупок, после перечисления участниками инициативных групп в бюджет города средств, необходимых для финансирования реализации инициативного проекта, в полном объеме».

2) приложение 1 Регламенту взаимодействия администрации Снежинского городского округа с инициаторами проектов, реализуемых на территории Снежинского городского округа изложить в следующей редакции:

«Методика начисления баллов по критериям конкурсного отбора инициативных проектов»

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора инициативных проектов	Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора инициативных проектов
1	2	3
1.	Приоритетные направления реализации инициативных проектов: организация благоустройства территории муниципального образования или части территории данного муниципального образования обеспечение условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, проведения культурных мероприятий организация обустройства объектов социальной инфраструктуры дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения иные направления, связанные с решением вопросов местного значения	5 5 5 5 5 4
2.	Количество жителей муниципального образования или его части, заинтересованных в реализации инициативного проекта: более 500 человек от 250 до 500 человек от 50 до 250 человек до 50 человек	5 4 3 2
3.	Планируемый (возможный) объем инициативных платежей: от 8 и более процентов стоимости инициативного проекта	10
	от 6 процентов до 7,99 процента стоимости инициативного проекта от 4 процентов до 5,99 процента стоимости инициативного проекта от 2 процентов до 3,99 процента стоимости инициативного проекта до 1,99 процента стоимости инициативного проекта	8 6 5 3
4.	Степень планируемого (возможного) имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц в реализации инициативного проекта: от 20 и более процентов стоимости инициативного проекта от 15 процентов до 19,99 процента стоимости инициативного проекта от 10 процентов до 14,99 процента стоимости инициативного проекта от 5 процентов до 9,99 процента стоимости инициативного проекта до 4,99 процента стоимости инициативного проекта	5 4 3 2 1

	Результаты электронного голосования граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», проведенного с целью выявления их мнения по вопросу дополнительной поддержки инициативного проекта:	
5.	от 15 и более процентов численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	5
	от 10 процентов до 14,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	4
	от 5 процентов до 9,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	3
	от 1 процента до 4,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	2
	до 0,99 процента численности жителей муниципального образования или его части, на территории которого (которой) реализуется инициативный проект	1

Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания. Постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления. Контроль за исполнением настоящего постановления возлагаю на заместителя главы городского округа И.В.Мальцеву.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 26.03.2021 № 380**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА УСТАНОВЛЕНИЯ
ПРИЧИН НАРУШЕНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА
О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА ТЕРРИТОРИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА**

Руководствуясь частью 4 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о технической комиссии по установлению причин нарушений законодательства о градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа согласно приложению 2

к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 26.03.2021 № 382**

**О ПРОТИВОПОЖАРНЫХ МЕРОПРИЯТИЯХ
НА ВЕСЕННЕ-ЛЕТНИЙ ПОЖАРООПАСНЫЙ
ПЕРИОД 2021 ГОДА**

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья граждан, выполнения требований норм пожарной безопасности на территории Снежинского городского округа, промышленных объектов и учреждений, расположенных на территории Снежинского городского округа, в весенне-летний пожароопасный период 2021 года и во исполнение требований Федерального закона от 21.12.1994 № 69-ФЗ

«О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о пожарной безопасности», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать руководителям предприятий и учреждений, независимо от форм собственности, расположенных на территории Снежинского городского округа, индивидуальным предпринимателям в срок до 01 мая 2021 года организовать и провести:

- 1) проверки противопожарного состояния подведомственных объектов;
- 2) проверки имеющихся первичных средств пожаротушения;
- 3) проверки выполнения графиков планово - предупредительных ремонтов электроустановок, электроаппаратов, аппаратуры защиты электрооборудования и электрических сетей от перегрузок и коротких замыканий;
- 4) очистку помещений, зданий, сооружений, прилегающих к ним территорий от сгораемых отходов, мусора, сухой травы в кратчайшие сроки после схода снежного покрова;
- 5) внеплановый инструктаж с работниками по соблюдению требований пожарной безопасности в весенне-летний период, проведение практических тренировок по отработке планов эвакуации на случай возникновения пожара из помещений;

6) проверки работоспособности систем автоматического пожаротушения, пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре, наличие необходимой технической и распорядительной документации;

7) контроль за выполнением требований пожарной безопасности при хранении горючих строительных материалов, горючих жидкостей, а также контроль при производстве сварочных и других огневых работ на объектах проведения строительно - монтажных работ.

2. Руководителям предприятий и учреждений, индивидуальным предпринимателям, председателям садоводческих и гаражных объединений граждан, арендаторам земельных участков, граничащих с лесными массивами независимо от форм собственности, которые расположены на территории Снежинского городского округа:

- 1) провести очистку от сухой травянистой растительности, пожнивших остатков, валежника, порубочных остатков, мусора, отходов производства и потребления и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 м от границ леса либо отделить противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 1,4 м или создать иной противопожарный барьер;
- 2) принимать меры по своевременному вывозу горючего мусора и исключению случаев складирования и хранения горючих материалов в противопожарных разрывах;
- 3) разместить на видных местах памятки о мерах пожарной безопасности в весенне-летний период;
- 4) проверить выполнение графиков планово - предупредительных ремонтов электроустановок, электроаппаратов, аппаратуры защиты электрооборудования и электрических сетей от перегрузок и коротких замыканий;
- 5) обеспечить поддержание в постоянной готовности искусственных водоемов, подъездов к водосточникам и водозаборным устройствам.
- 6) председателям садоводческих и огороднических товариществ и кооперативов, территории которых подвержены угрозе лесных пожаров, изготовить паспорта пожарной безопасности по форме (приложение 2).

3. Запретить сжигание мусора и сухой травы на территории Снежинского городского округа. Сжигание порубочных остатков произво-

дить в соответствии с установленным законом РФ порядке, после согласования с представителями МКУ «Снежинское лесничество».

4. Начальнику Управления ГОЧС г. Снежинска (Жидков В.В.):
 - 1) подготовить постановление администрации Снежинского городского округа «Об установлении начала пожароопасного сезона и о мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный сезон 2021 года»;
 - 2) на базе учебного класса ГО организовать проведение специалистами Управления ГОЧС инструктажей по пожарной безопасности в быту и на рабочем месте, с поступающими на работу в муниципальные учреждения и организации;
 - 3) совместно с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» организовать систематическое информирование населения о пожарной обстановке на территории Снежинского городского округа и возникающих пожарах;
 - 4) совместно с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» организовать корректировку реестра населенных пунктов, критически важных объектов, садоводческих и гаражных объединений, находящихся в лесных массивах или в непосредственной близости от них, расположенных на территории Снежинского городского округа;
 - 5) совместно с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» организовать изготовление и корректировку паспортов пожарной безопасности МАУ ДОЦ «Орлёнок» и населенных пунктов на территории Снежинского городского округа, подверженных угрозе от лесных пожаров по форме (приложение 1, 2);
 - 6) провести корректировку план тушения ландшафтных пожаров на территории Снежинского городского округа на 2021 год;
5. Директору МКУ «Снежинское лесничество» (Кулешов Н.В.):
 - 1) провести корректировку план тушения пожаров в лесах, расположенных на территории Снежинского городского округа на 2021 год;
 - 2) обеспечить готовность резерва финансовых средств и материальных ресурсов, необходимых для ликвидации лесных пожаров;
 - 3) организовать работу по устройству противопожарных разрывов и минерализованных полос для защиты населенных пунктов и объектов экономики от лесных пожаров;
 - 4) провести проверку готовности пунктов наблюдения к пожароопасному периоду, а также провести регламентные работы и проверку работоспособности сетевой купольной камеры (пункт наблюдения ул. Забабахина, 42);
 - 5) обновить аншлаги и плакаты на противопожарную тематику, установленных на въездах в лесные массивы;
 - 6) выполнить мероприятия плана по подготовке МКУ «Снежинское лесничество» к пожароопасному периоду 2021 года.
6. Директору МП «Энергетик» (Гаврилов Д.В.):
 - совместно со специальными ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» провести сезонную проверку работоспособности и обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения согласно действующим методикам с составлением акта результатов проверки до 25 мая 2021 года.
7. Рекомендовать директору АО «Трансэнерго» (Пряхин В.В.):
 - совместно со специальными ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» провести сезонную проверку работоспособности и обслуживание систем наружного противопожарного водоснабжения, согласно действующим методикам с составлением акта результатов проверки до 25 мая 2021 года.
8. Рекомендовать руководителям управляющих организаций, осуществляющих управление многоквартирными домами (АО «Трансэнерго» – цех № 510 по обслуживанию населения, ООО «Движение», ООО «Свой Дом», ООО «Самоцвет») в срок до 01 мая 2021 года провести:
 - 1) проверки состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов, исправности систем дымоудаления, автоматических средств противопожарной защиты в жилых домах;
 - 2) очистку от сгораемого мусора подвалов и чердаков жилых домов, а также очистку внутриквартальной территории от мусора и сухой травы в кратчайшие сроки после схода снежного покрова;
 - 3) проверки состояния электропроводки в подвалах и на чердаках обслуживаемых жилых многоквартирных домов.
9. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».
10. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации Снежинского городского округа
УТВЕРЖДАЮ
(должность руководителя (заместителя руководителя) органа
местного самоуправления)
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
(подпись и М.П.)

ПАСПОРТ
населенного пункта, подверженного угрозе лесных пожаров
Наименование населенного пункта
Наименование поселения
Наименование городского округа
Наименование субъекта Российской Федерации

Характеристика населенного пункта		Значение
1.	Общая площадь населенного пункта (кв. километров)	
2.	Общая протяженность границы населенного пункта с лесным участком (участками) (километров)	
3.	Общая площадь городских хвойных (смешанных) лесов, расположенных на землях населенного пункта (ректаров)	
4.	Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты населенного пункта, граничащего с лесным участком (минут)	

II. Сведения о медицинских учреждениях, домах отдыха, пансионатах, детских лагерях, территориях садоводства или огородничества и объектах с круглосуточным пребыванием людей, имеющих общую границу с лесным участком и относящихся к этому населенному пункту в соответствии с административно – территориальным делением

Наименование социального объекта	Адрес объекта	Численность персонала	Численность пациентов (отдыхающих)

III. Сведения о ближайших к населенному пункту подразделениях пожарной охраны
Подразделения пожарной охраны (наименование, вид), дислоцированные на территории населенного пункта, адрес:
Ближайшее к населенному пункту подразделение пожарной охраны (наименование, вид), адрес:

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность	Контактный телефон

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации	Информация о выполнении
1. Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы населенного пункта с лесным участком (участками).	
2. Организация и проведение своевременной очистки территории населенного пункта, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов.	
3. Звуковая система оповещения населения о чрезвычайной ситуации, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре.	
4. Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды.	
5. Подъездная автомобильная дорога к населенному пункту, а также обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на его территории.	
6. Муниципальный правовой акт, регламентирующий порядок подготовки населенного пункта к пожароопасному сезону.	
7. Первичные средства пожаротушения для привлекаемых к тушению лесных пожаров добровольных пожарных дружин (команд).	

Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации	Информация о выполнении
8. Наличие мероприятий по обеспечению пожарной безопасности в планах (программах) развития территорий населенного пункта.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

УТВЕРЖДАЮ
(должность руководителя организации
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
(подпись и М.П.)

П А С П О Р Т
территории организации отдыха детей и их оздоровления,
подверженной угрозе лесных пожаров, территории
ведения гражданами садоводства или огородничества
для собственных нужд, подверженной угрозе лесных пожаров *

Наименование организации
Наименование поселения
Наименование муниципального района
Наименование муниципального, городского округа
Наименование субъекта Российской Федерации

I. Общие сведения о территории организации отдыха детей и их оздоровления (далее – детский лагерь), территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – территория садоводства или огородничества).

Характеристика детского лагеря, территории садоводства или огородничества		Значение
1.	Общая площадь (кв. километров)	
2.	Общая протяженность границы с лесным участком (участками) (километров)	
3.	Общая площадь городских, хвойных (смешанных) лесов, расположенных на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества (ректаров)	
4.	Время прибытия первого пожарного подразделения до наиболее удаленного объекта защиты детского лагеря, территории садоводства или огородничества, граничащих с лесным участком (минут)	

II. Сведения о медицинских учреждениях, расположенных на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества

Наименование социального объекта	Адрес объекта	Численность персонала	Численность пациентов (отдыхающих)

III. Сведения о ближайших к детскому лагерю, территории садоводства или огородничества подразделениях пожарной охраны

1. Подразделения пожарной охраны (наименование, вид, адрес):

IV. Лица, ответственные за проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и оказание необходимой помощи пострадавшим

Фамилия, имя, отчество (последнее при наличии)	Должность	Контактный телефон

V. Сведения о выполнении требований пожарной безопасности

Требования пожарной безопасности, установленные законодательством Российской Федерации	Информация о выполнении
1. Противопожарная преграда установленной ширины (противопожарное расстояние, противопожарная минерализованная полоса, сплошная полоса лиственных деревьев) на всей протяженности границы детского лагеря, территории садоводства или огородничества с лесным участком (участками)	
2. Организация и проведение своевременной очистки территории, в том числе противопожарных расстояний между зданиями и сооружениями, а также противопожарных минерализованных полос от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев, сухой травы и других горючих материалов.	
3. Звуковая сигнализация для оповещения людей о пожаре, а также телефонная связь (радиосвязь) для сообщения о пожаре.	
4. Источники наружного противопожарного водоснабжения (пожарные гидранты, искусственные пожарные водоемы, реки, озера, пруды, бассейны, градирни и др.) и реализация технических и организационных мер, обеспечивающих их своевременное обнаружение в любое время суток, подъезд к ним для забора воды пожарной техникой в любое время года, а также достаточность предусмотренного для целей пожаротушения запаса воды.	
5. Обеспеченность подъездов к зданиям и сооружениям на территории детского лагеря, территории садоводства или огородничества	

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 30.03.2021 № 386**

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ «СОЗДАНИЕ И СОДЕРЖАНИЕ МЕСТ (КОНТЕЙНЕРНЫХ ПЛОЩАДОК) НАКОПЛЕНИЯ ТВЕРДЫХ КОММУНАЛЬНЫХ ОТХОДОВ НА ТЕРРИТОРИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА НА 2019-2023 ГОДЫ»

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 20.11.2019 № 1492, от 16.12.2019 № 1629) на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Создание и содержание мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Снежинского городского округа на 2019 – 2023 годы», утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.07.2019 № 940 (ред. от 04.03.2021 № 263), изложив ее в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Создание и содержание мест (контейнерных площадок)
накопления твердых коммунальных отходов на территории
Снежинского городского округа
на 2019 - 2023 годы

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Создание и содержание мест
(контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных
отходов на территории
Снежинского городского округа на 2019 - 2023 годы»

Наименование программы	Муниципальная программа Снежинского городского округа «Создание и содержание мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Снежинского городского округа на 2019-2023 годы» (далее - Программа).
Основания для разработки Программы	1. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; 2. Федеральный закон от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»; 3. Постановление Правительства Российской Федерации от 12.11.2016 № 1156 «Об обращении с твердыми коммунальными отходами и внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 641»; 4. Постановление Правительства Челябинской области от 27.06.2017 № 307-П «О порядке накопления твердых коммунальных отходов, в том числе их раздельного накопления, на территории Челябинской области» (с изменениями на 26.03.2019); 5. Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 27.06.2019 № 161-р.
Координатор программы	Руководитель муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»).
Разработчик Программы	МКУ «УГХ СГО».
Цель Программы	Создание и содержание мест (контейнерных площадок) накопления ТКО.
Задачи Программы	1. Оснащение существующих мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов муниципальными контейнерами. 2. Обустройство мест (контейнерных площадок) накопления ТКО в соответствии с требованиями СанПиН.
Срок реализации Программы	2019 – 2023 годы.

Исполнители Программы	МКУ «УГХ СГО»
Объемы и источники финансирования Программы	Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного (трансферт Министерства экологии Челябинской области) и местного бюджета. Общий объем финансирования программы в 2019-2023 годы составит 9 158 774,13* рублей, в т. ч. по источникам финансирования: – областной бюджет – 8 311 570,00 руб.; – местный бюджет – 847 204,13 руб. в т. ч. по годам: 2019 год – 898 600,00 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – областной бюджет – 898 600,00 руб.; 2020 год – 2 656 843,00 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – областной бюджет – 2 524 000,00 руб.; – местный бюджет – 132 843,00 руб.; 2021 год – 5 603 331,13 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – областной бюджет – 4 888 970 руб.; – местный бюджет – 714 361,13 руб.; 2022 год – 0,0 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – областной бюджет – 0,0 руб.; – местный бюджет – 0,0 руб.; 2023 год – 0,0 руб., в т. ч. по источникам финансирования: – областной бюджет – 0,0 руб.; – местный бюджет – 0,0 руб. * – Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
Индикаторы реализации Программы	1. Уровень обеспеченности контейнерным сбором ТКО. 2. Уровень обустройства контейнерных площадок

Ожидаемые результаты от реализации Программы	1. Обеспечение муниципалитета собственными контейнерами в количестве 353 штук. 2. Обустройство 148 мест (площадок) накопления ТКО в соответствии с СанПиН.
Организация контроля за реализацией Программы	Контроль за реализацией Программы, в рамках своей компетенции, осуществляют: – координатор Программы; – Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»; – Комитет экономики администрации города Снежинска; – Собрание депутатов города Снежинска; – Министерство экологии Челябинской области в соответствии с соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Челябинской области на создание и содержание мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

1. Основные цели и задачи Программы

Одним из основных направлений деятельности органов местного самоуправления в соответствии с требованиями Федерального закона

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» является организация мероприятий по охране окружающей среды в границах муниципального, городского округа, повышение качества и комфорта городской среды, как одного из составляющих элементов комплексного развития территории.

Органы местного самоуправления действуют на уровне, непосредственно приближенном к населению, и призваны решать вопросы обеспечения его жизнедеятельности. Это предполагает создание всех возможных условий для нормального функционирования и гармоничного развития человека на конкретной территории, включая благоприятную среду обитания в городских, сельских поселениях и других муниципальных образованиях.

Комплексное социально - экономическое развитие конкретной территории и ее устойчивое формирование напрямую зависят от эффективной реализации экономической, экологической и социально-общественной функций в деятельности органов муниципальной власти. Наличие экологической функции в деятельности органов местного самоуправления обусловлено целью и задачами местного самоуправления, среди которых в данном контексте следует отметить:

- а) обеспечение комплексного развития территории муниципального образования;
 - б) обеспечение экологической безопасности, включая сохранение качества компонентов окружающей среды и минимизацию вредного воздействия на них в пределах территории муниципального образования;
 - в) защита органами местного самоуправления прав и интересов населения муниципального образования, гарантированных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами (включая законодательные акты, принятые в сфере экологии и охраны окружающей среды).
- Как следствие, под экологической функцией местного самоуправления следует понимать возможность и обязанность органов местного самоуправления в рамках своих компетенций

организовывать и осуществлять комплекс мероприятий по обеспечению благоприятной окружающей среды на территории муниципального образования. Таким образом, эта деятельность реализует экологическую функцию местного самоуправления. Объектом экологической функции местного самоуправления являются общественные отношения, возникающие в сфере экологии и охраны окружающей среды в муниципальном образовании и на прилегающих к нему территориях.

Одной из ключевых проблем, в данном аспекте, является проблема обращения с твердыми коммунальными отходами, объем которых ежегодно возрастает, является одной из самых актуальных в плане поддержания санитарно-гигиенических условий проживания населения Снежинского городского округа и охраны окружающей среды.

Рост населения и общее повышение уровня жизни привели к увеличению потребления товаров и, как следствие, упаковочных материалов разового пользования, что значительно сказалось на количестве ТКО.

В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (с изменениями и дополнениями) организация сбора и вывоза коммунальных отходов и мусора, в том числе и от жилищного фонда, относится к полномочиям органов местного самоуправления. Данные полномочия, в настоящий момент, на территории Снежинского городского округа реализованы: сбор и вывоз осуществляется на плано-регулярной основе в сроки, предусмотренные санитарными правилами.

По расчетам МКУ «УГХ СГО» для полного обеспечения Снежинского городского округа требуется иметь 469 контейнеров. Согласно данным Территориальной схемы обращения с отходами Челябинской области на 2021 год в Снежинском городском округе от населения образуется 70851,37 куб.м твердых коммунальных отходов (далее ТКО) в год, то есть 388,22 куб.м/2 суток. Исходя из этих данных, с учетом методики используемой Министерством экологии Челябинской области, для обеспечения потребности в контейнерах, Снежинскому городскому округу требуется 353 контейнера.

В настоящее время установлено 218 муниципальных контейнеров (объемом 1,1 куб.м.), приобретенных в 2019 году – 59, в 2020 году – 159 за счет иных трансфертов суммарным объемом 239,8 куб.м.. Таким образом, для 100% обеспечения контейнерного сбора отходов в 2021 году требуется приобретение 135 контейнеров объемом 1,1 куб.м

Из 148 мест (площадок) накопления ТКО на начало 2020 года были оборудованы 11 площадок. Еще 11 площадок планировалось оборудовать в течение 2020 года. В процессе оборудования площадок бывший оператор по обращению с отходами (ООО «Эко-эталон») произвел демонтаж своих конструкций на площадках, в результате чего часть площадок перестала соответствовать санитарным требованиям.

По состоянию на 01.01.2021 из существующих контейнерных площадок обустроены 22 площадки (что составляет 14,87%), при этом в полном соответствии с санитарными требованиями только 14 площадок. Таким образом, не обустроены в соответствии с санитарными нормами (отсутствуют ограждение, твердое покрытие, пандус, устройство или сооружение, обеспечивающее защиту ТКО от воздействия осадков) 134 площадки накопления ТКО.

Необходимость разработки Программы в настоящее время обусловлена тем, что при переходе на контейнерную систему сбора отходов, город не имел возможности на своевременное оборудование и оснащение контейнерных площадок в соответствии с требованиями санитарных правил.

В связи с этим стоит задача, осуществить приобретение контейнеров, собственником которых будет являться муниципалитет, в лице МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа». Целью данной Программы является:

создание и содержание мест (площадок) накопления ТКО.

Задачи, решаемые Программой:

- оснащение существующих мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов муниципальными контейнерами;
- обустройство мест (площадок) накопления ТКО в соответствии с требованиями СанПиН.

2. Сроки реализации Программы

Программа реализуется в течение 2019 – 2023 годов.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Реализация мероприятий Программы осуществляется за счет средств областного (трансферт Министерства экологии Челябинской

области) и местного бюджета.

Общий объем финансирования программы в 2019-2023 годы составит

9 158 774,13* рублей, в т. ч. по источникам финансирования:

– областной бюджет – 8 311 570,00 руб.;

– местный бюджет – 847 204,13 руб.

в т. ч. по годам:

2019 год – 898 600,00 руб.,

в т.ч. по источникам финансирования:

– областной бюджет – 898 600,00 руб.;

2020 год – 2 656 843,00 руб.,

в т.ч. по источникам финансирования:

– областной бюджет – 2 524 000,00 руб.;

– местный бюджет – 132 843,00 руб.

2021 год – 5 603 331,13* руб.,

в т.ч. по источникам финансирования:

– областной бюджет – 4 888 970 руб.;

– местный бюджет – 714 361,13 руб.

2022 год – 0,0 руб.,

в т.ч. по источникам финансирования:

– областной бюджет – 0,0 руб.;

– местный бюджет – 0,0 руб.

2023 год – 0,0 руб.,

в т.ч. по источникам финансирования:

– областной бюджет – 0,0 руб.;

– местный бюджет – 0,0 руб.

* – Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Адреса контейнерных площадок, оборудуемых приобретаемыми контейнерами, приводятся в приложении 2 к настоящей Программе

4. Организация управления Программой

Координатором Программы является руководитель МКУ «УГХ СГО».

Разработчиком Программы является МКУ «УГХ СГО».

Исполнителем мероприятий Программы является МКУ «УГХ СГО».

Контроль за ходом реализации Программы, в рамках своей компетенции, осуществляют:

– Координатор Программы;

– Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;

– Комитет экономики администрации Снежинского городского округа;

– Собрание депутатов города Снежинска;

– Министерство экологии Челябинской области в соответствии

с **соглашением** о предоставлении иного межбюджетного трансферта из бюджета Челябинской области на создание и содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов.

Эффективность реализации Программы оценивается по уровню обеспеченности контейнерным сбором твердых коммунальных отходов и уровнем обустройства контейнерных площадок в рамках Соглашения между администрацией Снежинского городского округа и Министерством экологии Челябинской области.

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

По итогам реализации Программы планируется достигнуть следующих результатов:

1. Достигнуть уровня обеспеченности контейнерным сбором ТКО 100% (при обеспечении муниципалитета собственными контейнерами в количестве 353 штук);
2. Достигнуть уровня обустройства контейнерных площадок 100% (при обустройстве 148 существующих мест (площадок) накопления ТКО) в соответствии с требованиями СанПиН.

6. Индикаторы реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Ед. изм.	Значение показателей (индикаторов) по годам					Всего за период реализации программы
			2018	2019	2020	2021	2022	
Задачи Программы: – оснащение существующих мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов муниципальными контейнерами; – обустройство мест (контейнерных площадок) накопления ТКО в соответствии с требованиями СанПиН								

1.	Уровень обеспеченности контейнерным сбором ТКО	%%	00	16,8	62	100	--	-	-
22.	Уровень обустройства контейнерных площадок	%%	00	77,4	114,86	28,38	-	-	-

7. Основные мероприятия Программы

Мероприятия Программы отражены в приложении 1 к Программе «Перечень основных мероприятий Программы». Перечень основных мероприятий Программы реализуется на основании адресов мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов, внесенных в реестр мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов (Приложение 3).

ОЖЕНИЕ 1

к муниципальной Программе «Создание и содержание мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Снежинского городского округа на 2019 – 2023 годы»

1.	Создание и содержание мест (площадок) накопления ТКО	Местный бюджет	847 204,13	0,0	132 843,0	714 361,13
		Областной бюджет	8 311 570,0	898 600,0	2 524 000,0	4 888 970,0

	Итого по Программе, в т.ч.		9 158 774,13	898 600,0	2 656 843,0	5 603 331,13	0,0
		Местный бюджет	847 204,13	0,0	132 843,0	714 361,13	0,0
		Областной бюджет	8 311 570,0	898 600,0	2 524 000,0	4 888 970,0	0,0

Перечень основных мероприятий Программы

	Всего*	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
* - Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период						
Задача Программы: 1. Оснащение существующих мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов муниципальными контейнерами. 2. Обустройство мест (контейнерных площадок) накопления ТКО в соответствии с требованиями СанПиН						

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к муниципальной Программе

«Создание и содержание мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов на территории Снежинского городского округа на 2019-2023 годы»

Адреса мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов, внесенных в реестр мест (контейнерных площадок) накопления твердых коммунальных отходов, на которых планируется установка муниципальных контейнеров.

2019 год

№ п/п	№ из реестра	Адрес контейнерных площадок	Количество контейнеров
1.	24	ул.Дзержинского, д.12	4
2.	25	ул.Дзержинского, д.14	2
3.	8	ул.Васильева, д.6	1
4.	10	ул.Васильева, д.14	2
5.	11	ул.Васильева, д.17	1
6.	12	ул. Васильева, д.20	2
7.	14	ул.Васильева, д.25	3
8.	15	ул.Васильева, д.26	2
9.	16	ул.Васильева, д.29	3
10.	17	ул.Васильева, д.31	1
11.	18	ул.Васильева, д.39	1
12.	19	ул.Васильева, д.40	4
13.	20	ул.Васильева, д.56	2
14.	21	ул.Васильева, д.60	1
15.	70	ул.Пищерова, д.4	1
16.	34	ул.Ленина, д.12	2
17.	37	ул.Ленина, д.20	5
18.	40	ул.Ленина, д.38	1
19.	41	ул.Ленина, д.40	2
20.	42	ул.Ленина, д.42	2
21.	43	ул.Ленина, д.46	2
22.	44	ул.Ленина, д.56	2
23.	46	ул.Победы, д.7	1
24.	47	ул.Победы, д.9	2
25.	48	ул.Победы, д.10	4
26.	49	ул.Победы, д.13	2
27.	51	ул.Победы, д.15	4

ИТОГО:	59 ед.
	64,9 куб.м

2020 год

№ п/п	№ из Модуля мест размещения отходов Челябинской области	Адрес	Оборудование существующей КП				Оснащение контейнерами			
			Ограждение	Покрытие		Пандус	0,75 куб.м	1,1 куб.м	5,0 куб.м	8,0 куб.м
1.	1	ул.40 лет Октября, д.2	нет	асфальт	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
2.	2	ул.40 лет Октября, д.5	нет	бетон	оснащены крышками	нет	0	1	0	0
3.	3	ул.40 лет Октября, д.8	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
4.	4	ул.40 лет Октября, д.12	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
5.	5	ул.40 лет Октября, д.16	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
6.	6	ул.40 лет Октября, д.24	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
7.	7	ул. Васильева, д. 3А	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
8.	9	ул. Васильева, д. 9	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	1	0	0
9.	13	ул. Васильева, д. 23	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
10.	22	ул. Дзержинского, д. 4	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
11.	23	ул. Дзержинского, д. 6	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	1	0	0
12.	26	ул. Дзержинского, д. 19	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
13.	27	ул. Дзержинского, д. 23	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
14.	28	ул. Дзержинского, д. 31	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
15.	29	ул. Дзержинского, д. 32	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
16.	30	ул. Дзержинского, д. 35	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
17.	31	ул. Дзержинского, д. 36	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
18.	32	ул. Ленина, д. 4	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	1	0	0
19.	33	ул. Ленина, д. 5	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	1	0	0
20.	35	ул. Ленина, д. 16	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
21.	36	ул. Ленина, д. 19	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
22.	38	ул. Ленина, д. 35	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
23.	39	ул. Ленина, д. 37	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
24.	45	ул. Победы, д. 1	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
25.	50	ул. Победы, д. 14	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет	0	4	0	0
26.	52	ул. Победы, д. 19	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
27.	53	ул. Победы, д. 22	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
28.	54	ул. Победы, д. 23	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
29.	55	ул. Победы, д. 26	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
30.	56	ул. Победы, д. 27	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
31.	57	ул. Победы, д. 34	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет	0	4	0	0
32.	58	ул. Победы, д. 40	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
33.	59	ул. Победы, д. 44	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
34.	60	пр-кт. им К.И.Щелкина, д. 3	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
35.	61	пр-кт. им К.И.Щелкина, д. 5	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
36.	62	пр-кт. им К.И.Щелкина, д. 17	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
37.	63	пр-кт. им К.И.Щелкина, д. 17	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
38.	64	ул. им академика Л.П.Феоктистова, д. 18	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0

39.	65	ул. им академика Л.П.Феоктистова, д. 22	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
40.	66	ул. им академика Л.П.Феоктистова, д. 28	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
41.	67	ул. им академика Л.П.Феоктистова, д. 32	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
42.	68	ул. им академика Л.П.Феоктистова, д. 42	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
43.	69	ул. Пищерова, д. 1	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
44.	71	ул. Свердлова, д.10	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
45.	72	ул. Свердлова, д.12	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
46.	73	ул. Свердлова, д.14	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	1	0	0
47.	74	ул. Свердлова, д.19	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
48.	75	ул. Свердлова, д.36	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
49.	76	ул. Свердлова, д.42	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
50.	79	ул. Забабахина, д.4	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
51.	80	ул. Забабахина, д.5	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	5	0	0
52.	91	ул. Комсомольская, д.2Б	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	6	0	0
53.	92	ул. Комсомольская, д. 12	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
54.	93	ул. Комсомольская, д.16	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	5	0	0
55.	94	ул. Комсомольская, д.22	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	5	0	0
56.	105	ул. Чкаловская, д. 1А	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	2	0	0
57.	106	ул. Чкаловская, д. 3	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	4	0	0
58.	107	ул. Чкаловская, д. 9	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	0	3	0	0
ИТОГО			ед.					159		
			куб.м					174,9		

2021 год

№ п/п	№ из Модуля мест размещения отходов Челябинской области	Адрес	Оборудование существующей КП				Оснащение контейнерами			
			Ограждение	Покрытие	Крыша	Пандус	0,75 куб.м	1,1 куб.м	5,0 куб.м	8,0 куб.м
1.	77	ул.Циолковского, д.14	нет	асфальт	все контейнеры оснащены крышками	нет	1	0	0	
2.	78	ул.Циолковского, д.15	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	1	0	0	
3.	81	ул.Забабахина, д.13.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	5	0	0	
4.	82	ул.Забабахина, д.18.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	2	0	0	
5.	83	ул.Забабахина, д.20.	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет	4	0	0	
6.	84	ул.Забабахина, д.31.	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет	4	0	0	
7.	85	ул. Забабахина, д.36	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет	5	0	0	
8.	86	ул.Забабахина, д.37.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	4	0	0	
9.	87	ул.Забабахина, д.42.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	3	0	0	
10.	88	ул.Забабахина, д.48.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	2	0	0	
11.	89	ул.Забабахина, д.52.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	2	0	0	
12.	90	ул.Забабахина, д.54.	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	2	0	0	
13.	95	ул.Мира, д.9	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	2	0	0	
14.	96	ул.Мира, д.13	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет	5	0	0	

15.	97	ул.Мира, д.19	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		5	0	0
16.	98	ул.Мира, д.21	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		3	0	0
17.	99	ул.Мира, д.24	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		5	0	0
18.	100	ул.Мира, д.32	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		5	0	0
19.	101	ул.Маршала Чуйкова, д.4	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		5	0	0
20.	102	ул.Маршала Чуйкова, д.12А	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		4	0	0
21.	103	ул.Маршала Чуйкова, д.24	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		3	0	0
22.	104	ул.Маршала Чуйкова, д.26	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
23.	108	ул.Чкаловская, д.13	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
24.	109	ул.Чкаловская, д.15	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
25.	110	ул.Чкаловская, д.19	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет		2	0	0
26.	111	ул.Чкаловская, д.25	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
27.	112	ул. Нечая, д.2	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет		2	0	0
28.	113	ул. Нечая, д.6	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет		2	0	0
29.	114	ул.Ломинского, д.5	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
0.	115	ул.Ломинского, д.9	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет		2	0	0
31.	116	ул.Ломинского, д.25	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
32.	117	ул.Ломинского, д.37	профнастил	бетон	крыша на контейнерной площадке	нет		4	0	0
33.	118	ул.Гречишниковая, д.12	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		2	0	0
34.	119	ул.Пушкина, д.1	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
35.	120	Фурманова, 20	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
36.	121	Школьная, 20	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
37.	122	Школьная, 34	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
38.	123	Уральская, 46	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
39.	124	Северная, 18	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
40.	125	ул.Северная, д.9	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
41.	126	ул.Березовая, д.45	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
42.	127	ул.Чапаева, д.6	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
43.	128	ул.Чапаева, д.10	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
44.	129	ул.Чапаева, д.18	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
45.	130	ул.Чапаева, д.24	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
46.	131	ул.Южная, д.7	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
47.	132	ул.Южная, д.13	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
48.	133	ул.Южная, д.23	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
49.	134	ул.Южная, д.31	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0

50.	135	ул. Захаренкова, д.4	нет	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1	0	0
51.	136	п. Сокол, ул.Бажова, д.9	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
52.	137	п. Сокол, ул.Кирова, д.7	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
53.	138	п. Сокол, ул.М.Сибиряка, д.2	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
54.	139	п. Сокол, ул.М.Сибиряка, д.10	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
55.	140	п. Сокол, ул.Парковая, д.3	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
56.	141	п. Сокол, ул. Парковая, д.7	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
57.	142	п. Сокол, ул.Парковая, д.8	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
58.	143	п. Сокол, ул.Парковая, д.13	нет	бетон	нет	нет		1	0	0
59.	144	п. Б. Береговой, ул.Центральная, д.1	сетка рабица	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1		
60.	145	п. Б. Береговой, ул.Центральная, д.5	сетка рабица	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1		
61.	146	п. Б. Береговой, ул.Центральная, д.6	сетка рабица	бетон	все контейнеры оснащены крышками	нет		1		
62.	147	ул.М.Гафури	профнастил	бетон	нет	нет		8		
63.	148	станция Лесная		бетон	нет	нет		1		
ИТОГО:			ед.					135		
			куб.м					148,5		

2022 – 0;
2023 – 0

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к муниципальной Программе
«Создание и содержание мест (контейнерных площадок)
накопления твердых коммунальных отходов
на территории Снежинского городского округа
на 2019-2023 годы»

Адреса мест (контейнерных площадок)
накопления твердых коммунальных отходов,
внесенных в реестр мест (контейнерных площадок) накопления
твердых коммунальных отходов,
которые планируется оборудовать в соответствии с требованиями СанПиН
2020

№ по порядку	№ из Модуля мест размещения отходов Челябинской области	Адрес	Оборудование существующей КП				Оснащение контейнерами			
			Ограждение	Покрытие	Крыша	Пандус	0,75 куб.м	1,1 куб.м	5,0 куб.м	8,0 куб.м
1.	24	ул. Дзержинского, д. 12	-	Бетон	-	-	0	3	0	0
2.	37	ул. Ленина, д. 20	-	Бетон	-	-	0	3	0	0
3.	83	ул. акад. Забабахина, д. 20	-	Бетон	-	-	0	1	0	0
4.	85	ул. акад. Забабахина, д. 36	-	Бетон	-	-	0	1	0	0
5.	97	Ул. Чкаловская, д. 9	-	Бетон	-	-	0	2	0	0
6.	115	ул. Ломинского, д. 9	-	Бетон	-	-	0	1	0	0
7.	117	ул. Ломинского, д. 37	Профнастил	Бетон	крыша на конт. площадке	ландус	0	1	0	0
8.	84	Забабахина, д. 31	-	Бетон	-	-	0	1	0	0
9.	4	ул. 40 лет Октября, д. 12	-	Бетон	-	-	0	2	0	0
10.	57	ул. Победы, д. 34	Профнастил	Бетон	крыша на конт. площадке	-	0	4	0	0
11.	106	ул. Чкаловская, д. 3	-	Бетон	-	-	0	3	0	0
ИТОГО										
Суммарное количество обустроенных КП										

2021

№ по порядку	№ из Модуля мест размещения отходов Челябинской области	Адрес	Оборудование существующей КП				Оснащение контейнерами			
			Ограждение	Покрытие	Крыша	Пандус	0,75 куб.м	1,1 куб.м	5,0 куб.м	8,0 куб.м
	19	ул. Васильева, д. 40	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	4	-	-
	20	ул. Васильева, д. 56	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	21	ул. Васильева, д. 60	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	29	ул. Дзержинского, д. 32	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	39	ул. Ленина, д. 37	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	49	ул. Победы, д. 13	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	50	ул. Победы, д. 14	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	51	ул. Победы, д. 15	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	4	-	-
	53	ул. Победы, д. 22	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	56	ул. Победы, д. 27	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	58	ул. Победы, д. 40	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	3	-	-
	59	ул. Победы, д. 44	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	3	-	-
	61	пр-кт. им К.И.Щелкина, д. 5	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	63	пр-кт. им К.И.Щелкина, д. 17	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	70	ул. Пищерова, д. 4	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	4	-	-
	79	ул. академика Забабахина, д. 5	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	80	ул. академика Забабахина, д. 13	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	86	ул. академика Забабахина, д. 37	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	91	ул. Комсомольская, д. 2Б	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	4	-	-
	93	ул. Комсомольская, д. 16	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	94	ул. Комсомольская, д. 22	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	96	пр-кт. Мира, д. 13	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	99	пр-кт. Мира, д. 24	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	100	пр-кт. Мира, д. 32	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	4	-	-
	101	ул. Маршала Чуйкова, д. 4	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	102	ул. Маршала Чуйкова, д. 12А	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	1	-	-
	114	ул. Ломинского, д. 5	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	2	-	-
	116	ул. Ломинского, д. 25	-	бетон	все контейнеры оснащены крышками	-	0	3	-	-
Итого:										
Суммарное количество обустроенных КП					28					

2022 – достигнуть уровень обустройства контейнерных площадок – 100%

2023 – поддерживать уровень обустройства контейнерных площадок – 100%

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 30.03.2021 № 388**

**О ПРИЕМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ОТ НАСЕЛЕНИЯ
ПО ОПРЕДЕЛЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ
БЛАГОУСТРОЙСТВА
НА ВЫБРАННОЙ ОБЩЕСТВЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ**

В целях участия Снежинского городского округа во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, в соответствии с Постановлениями Правительства Российской Федерации от 11.02.2019 № 115, от 07.03.2018 № 237, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статей 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Провести прием предложений от населения по определению мероприятий, которые целесообразно реализовать на выбранной с учетом предложений жителей общественной территории в Снежинском городском округе,

в срок с 29.03.2021 по 15.04.2021. Определить следующие пункты сбора предложений:

- 1) фойе здание ДК «Октябрь», по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 13;
- 2) фойе здания городской библиотеки, по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, пр. Мира, д. 22.

Общественной комиссии по обсуждению и оценке предложений заинтересованных лиц по благоустройству городской среды в Снежинском городском округе, созданной в соответствии с постановлением от 07.03.2017 №300 (в ред. от 15.02.2021 № 183), в срок до 20.04.2021 определить перечень мероприятий, планируемых к реализации на выбранной общественной территории.

Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска», а также разместить на официальном сайте органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 30.03.2021 № 398**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ОТ 27.03.2019 №414.**

В соответствии со статьей 29.1 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 27.03.2019 № 414 об утверждении Положения «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом на территории Снежинского городского округа» изменения, дополнив главу 5 после пункта 41 пунктами 41.1 и 41.2 следующего содержания:

«41.1. В случае принятия в соответствии с законодательством Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения или по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, повлекших ограничение использования отдельных остановочных пунктов маршрута регулярных перевозок, и (или) ограничение использования отдельных участков автомобильных дорог, по которым осуществляется движение транспортных средств по маршруту регулярных перевозок, и (или) существенное сокращение объемов перевозок по маршруту регулярных перевозок, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, которым выдано свидетельство об осуществлении перевозок по данному маршруту, вправе на срок действия этих мер принять решение об изменении данного маршрута в отношении пути следования транспортных средств, их класса и (или) характеристик, перечня остановочных пунктов, сокращения количества выполняемых рейсов либо о прекращении осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, если иное не предусмотрено указанными мерами.»

«42.1. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, уполномоченный участник договора простого товарищества, принявшие в соответствии с пунктом 41.1 решение об изменении маршрута регулярных перевозок или о прекращении осуществления регулярных перевозок по данному маршруту, обязаны в день принятия такого решения уведомить об этом установившие данный маршрут уполномоченный федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченный орган местного самоуправления и владельцев остановочных пунктов, включенных в состав данного маршрута. Указанные владельцы обязаны организовать размещение в остановочных пунктах информации о соответствующем изменении маршрута или прекращении осуществления регулярных перевозок по маршруту, а также об основаниях для принятия такого решения.»

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте администрации Снежинского городского округа в телекоммуникационной сети «Интернет»

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 30.03.2021 № 398**

**ОБ ОТКАЗЕ В ПОДДЕРЖКЕ
ИНИЦИАТИВНОГО ПРОЕКТА**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 6 Закона Челябинской области от 22.12.2020 № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» (далее – Закон Челябинской области № 288-ЗО), Положением «О реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Снежинского городского округа, утвержденным решением Собраний депутатов от 24.12.2020 № 51, протоколом заседания муниципальной конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов от 26.03.2021, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Отказать в поддержке инициативного проекта «Комплексная спортивная площадка» (инициативная группа: Ринкман Ольга Сергеевна) в связи с признанием муниципальной конкурсной комиссией данного инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор и вернуть его инициатору проекта (пункт 6 части 1 статьи 7 Закона Челябинской области № 288-ЗО).

Постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С.Востротина.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 31.03.2021 № 399**

**ОБ ОТКАЗЕ В ПОДДЕРЖКЕ
ИНИЦИАТИВНЫХ ПРОЕКТОВ**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 статьи 6 Закона Челябинской области от 22.12.2020 № 288-ЗО «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» (далее – Закон Челябинской области № 288-ЗО), Положением «О реализации Закона Челябинской области «О некоторых вопросах правового регулирования отношений, связанных с инициативными проектами, выдвигаемыми для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета» на территории Снежинского городского округа, утвержденным решением Собраний депутатов от 24.12.2020 № 51, протоколом заседания муниципальной конкурсной комиссии по отбору инициативных проектов от 26.03.2021, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отказать в поддержке инициативного проекта «Завершение строительства предметно-пространственной среды – зоны «Open Space» (открытое образовательное пространство) в рамках проекта «Школа Росатома» (инициатор: МАДОУ № 12) на общую сумму 1 188 000 руб. в связи с отсутствием средств местного бюджета, источником формирования которых не являются инициативные платежи, в объеме, необходимом для реализации инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта (пункт 4 части 1 статьи 7 Закона Челябинской области № 288-30).

2. Отказать в поддержке инициативного проекта «Ремонт тротуара вдоль ул. 40 лет Октября» (инициатор: местная общественная организация инвалидов Снежинского городского округа) на общую сумму 8 272 400 руб. в связи с отсутствием средств местного бюджета, источником формирования которых не являются инициативные платежи, в объеме, необходимом для реализации данного инициативного проекта и вернуть его инициатору проекта (пункт 4 части 1 статьи 7 Закона Челябинской области № 288-30).

Постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С.Востротина.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 31.03.2021 № 401**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ «ПРОГРАММЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖАЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ГОРОД СНЕЖИНСК» К ОТОПИТЕЛЬНОМУ ПЕРИОДУ»

В целях оценки готовности объектов жилищно-коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы городского округа к работе в отопительный период и обеспечения их устойчивого снабжения топливно-энергетическими ресурсами, в соответствии со ст. 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 20 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь приказом Минэнерго России от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду» и ст. 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Программу проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 19.09.2013 № 1366 «О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 22.08.2013 № 1180 «О проведении проверки готовности объектов жилищно - коммунального хозяйства, энергетики и социальной сферы городского округа к работе в отопительный период 2013 – 2014 годов».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

ПРОГРАММА

проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду
г. Снежинск - 2021 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы	Программа проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду (далее – Программа).
Основания для разработки Программы	Федеральный закон от 27.07.2010 № 190-ФЗ статья 6 пункт 4 «О теплоснабжении» Приказ Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Правила оценки готовности к отопительному периоду».
Заказчик разработки Программы	Администрация Снежинского городского округа
Координатор Программы	Заместитель главы городского округа.
Основной разработчик Программы	МКУ «УГХ СГО», Отдел строительства и инженерной инфраструктуры.
Цели и задачи Программы:	– содержание тепловых энергоустановок в работоспособном состоянии и их эксплуатация в соответствии с требованиями безопасности и охраны труда; – своевременное и качественное проведение профилактических работ, ремонта, модернизации и реконструкции тепловых энергоустановок; – поддержание исправного состояния, экономичная и безопасная эксплуатация тепловых энергоустановок; – соблюдение требований нормативно - правовых актов и нормативно - технических документов, регламентирующих взаимоотношения производителей и потребителей тепловой энергии и теплоносителя; – предотвращение использования технологий и методов работы, оказывающих отрицательное влияние на людей и окружающую среду; – учет и анализ нарушений в работе тепловых энергоустановок, несчастных случаев и принятие мер по предупреждению аварийности и травматизма; – беспрепятственный доступ к энергоустановкам представителей органов государственного надзора с целью проверки их технического состояния,
Сроки реализации Программы	безопасной эксплуатации и рационального использования энергоресурсов; – выполнение предписаний органов государственного надзора в установленные сроки. Ежегодно.

Исполнители Программы	Исполнителями мероприятий Программы являются: – АО «Трансэнерго»; – МКП «Энергетик»; – ООО «Дом»; – ООО «Движение»; – ООО «Свой дом»; – ООО УК «Самоцвет», потребители централизованной тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск»
Объем и источники финансирования Программы	Источниками финансирования Программы являются: – средства местного бюджета (далее – МБ); – внебюджетные источники (далее – ВИ). Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и внебюджетных источников и ежегодно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета и внебюджетных источников.
Показатели эффективности (индикативные показатели):	– потери тепловой энергии в сети системы теплоснабжения (10,5%); – удельный расход электроэнергии в системе теплоснабжения (23,97 кВт час / Гкал); – количество аварий и повреждений в системе теплоснабжения (0,16 шт / км).
Ожидаемые конечные результаты Программы	Практическая реализация мероприятий Программы позволит: – повысить качество и надежность теплоснабжения, оказываемого потребителям; – повысить эффективность использования систем теплоснабжения
	– обеспечить тепловой энергией новых потребителей в соответствии с потребностями жилищного и промышленного строительства; – снизить вероятность появления аварийных ситуаций; – улучшить уровень экологического состояния Снежинского городского округа.
Организация контроля за реализацией Программы	Контроль за реализацией Программы осуществляет Координатор.

I. Введение

Программа разработана на основании Федерального закона от 27.07.2010 № 190 - ФЗ «О теплоснабжении», приказа Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 № 103 «Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду», постановления администрации Снежинского городского округа от 10.05.2012 № 573 «О разработке и принятии муниципальных целевых программ Снежинского городского округа и контроле за их исполнением», Устава муниципального образования «Город Снежинск».

Программа определяет основные направления проведения оценки готовности муниципального образования «Город Снежинск», теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду.

Проверка муниципального образования «Город Снежинск» осуществляется Уральским управлением Ростехнадзора Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору. Проверка теплоснабжающих организаций города и потребителей тепловой энергии к отопительному периоду осуществляется администрацией муниципального образования «Город Снежинск».

К потребителям тепловой энергии, объекты которых подлежат проверке, относятся лица, приобретающие тепловую энергию, теплоноситель для использования на принадлежащих им на праве собственности или ином законном основании теплопотребляющих установках либо для оказания коммунальных услуг в части горячего водоснабжения и отопления, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения (далее – потребители тепловой энергии).

В отношении многоквартирных домов проверка осуществляется путем определения соответствия требованиям настоящей Программы лиц, осуществляющих в соответствии с жилищным законодательством

управление многоквартирным и жилым домом и приобретающих тепловую энергию и (или) теплоноситель для оказания коммунальных услуг в части отопления и горячего водоснабжения. В отношении указанных лиц также осуществляется проверка проводимых ими мероприятий по подготовке к отопительному периоду.

II. Порядок проведения проверки

Проверка осуществляется постоянно действующей комиссией, назначенной постановлением администрации Снежинского городского округа (далее – комиссия).

Работа комиссии осуществляется в соответствии с Программой, утверждаемой главой Снежинского городского округа. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее – акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по форме согласно приложению 1 к Программе.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее – паспорт) составляется по форме согласно приложению 2 к Программе и выдается уполномоченным органом, образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду.

III. Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций

3.1. В целях оценки готовности теплоснабжающих организаций к отопительному периоду постоянно действующей комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций следующие мероприятия и документы:

- 1) утвержденный температурный график системы теплоснабжения;
- 2) график тепловых нагрузок по каждому источнику тепловой энергии;
- 3) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика;
- 4) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
- 5) тепловые схемы источников тепла и схемы тепловых сетей;
- 6) утвержденный топливный режим и наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 7) обеспечение качества теплоносителя;
- 8) наличие договоров на поставку топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;
- 9) утвержденный штат персонала эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб и справка об его укомплектованности по каждому источнику тепла, в том числе в части обеспеченности персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно - технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
- 10) утвержденный перечень необходимых инструкций, схем и других оперативных документов;
- 11) приказ о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 12) протоколы проверки знаний лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок;
- 13) паспортные данные о годе ввода в эксплуатацию основных технических устройств, применяемых на источниках тепловой энергии и тепловых сетях;
- 14) отчеты по проведению пусконаладочных и режимно - наладочных работ на источниках тепловой энергии и наладке принадлежащих либо эксплуатируемых ими тепловых сетей;
- 15) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии, наличие актов допуска узлов учета тепловой энергии и теплоносителя на источниках тепловой энергии;
- 16) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии Законом о теплоснабжении;
- 17) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливopодачи;
 - соблюдение водно – химического режима;
 - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно – технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;

- соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами приложение 3 к Программе;
- 18) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.
- 19) отчеты о наладке водоподготовительной установки, водно - химического режима источников тепловой энергии;
- 20) акты приемки газопроводов в эксплуатацию;
- 21) заключение экспертизы промышленной безопасности газового оборудования, находящегося в эксплуатации более 20 лет;
- 22) акты допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок источников тепловой энергии и тепловых сетей;
- 23) заключение экспертизы промышленной безопасности оборудования (технических устройств), отработавших расчетный срок службы;
- 24) утвержденные графики ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии и пропускной способности тепловых сетей;
- 25) порядок ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло -, электро -, топливо - и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно - строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
- 26) перечень аварийного запаса расходных материалов и запасных частей;
- 27) акты гидравлических и тепловых испытаний оборудования источников тепловой энергии;
- 28) акты гидравлических испытаний тепловых сетей;
- 29) отчеты по тепловым испытаниям тепловых сетей;
- 30) акты шурфовок тепловых сетей;
- 31) план подготовки к работе в отопительный период, в который должно быть включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения и подтверждение его выполнения;
- 32) графики планового ремонта оборудования источников тепловой энергии и ремонта тепловых сетей и подтверждение их выполнения;
- 33) документы, определяющие разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями (при их наличии);
- 34) уведомление о выполнении в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.

3.2. Готовность теплоснабжающей организации к работе в отопительный период удостоверяется соответствующим актом проверки готовности теплоснабжающей организации по форме согласно приложению 4 к Программе с приложением необходимых документов.

IV. Требования по готовности к отопительному периоду для потребителей тепловой энергии

4.1. Готовность жилищного фонда к работе в отопительный период удостоверяется соответствующим актом проверки готовности компаний, управляющих жилищным фондом, по форме согласно приложению 5 к Программе с приложением необходимых документов.

4.2. При оценке готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду постоянно действующей комиссией должны быть проверены следующие мероприятия и документы:

- 1) справка об устранении выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок в прошедший период;
- 2) акты проведения промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) справка о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) акт выполнения плана ремонтных работ;
- 5) акт состояния тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) акт состояния трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и акт допуска в эксплуатацию приборов учета, акт наличия и состояния контрольно - измерительных приборов, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

- 9) акт работоспособности защиты систем теплопотребления;
 - 10) акт наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
 - 11) акт отсутствия прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
 - 12) акт на плотность оборудования тепловых пунктов;
 - 13) акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
 - 14) справка теплоснабжающей организации либо иное документальное подтверждение об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель, либо при наличии задолженности – предоставление гарантийного письма по погашению задолженности с приложением плана - графика погашения задолженности;
 - 15) справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально - техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок либо при отсутствии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и выполнении работ сторонней организацией – аналогичные документы сторонней организации и соответствующий договор с этой организацией;
 - 16) акт проведения испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 4.3. Готовность потребителей тепловой энергии к работе в отопительный период удостоверяется соответствующим актом проверки готовности по форме согласно приложению 1 к Программе с приложением необходимых документов, в том числе по формам согласно приложениям 6 и 7 к Программе, представляемым обслуживающими организациями.

V. Требования по готовности к отопительному периоду для муниципального образования

В целях оценки готовности муниципального образования к отопительному периоду постоянно действующей комиссией должны быть проверены:

- 1) наличие плана действий по ликвидации последствий аварийных ситуаций с применением электронного моделирования аварийных ситуаций;
- 2) наличие системы мониторинга состояния системы теплоснабжения;
- 3) наличие механизма оперативно - диспетчерского управления в системе теплоснабжения;
- 4) выполнение требований Правил по оценке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Программе проведения
проверки готовности к отопительному периоду
А К Т

проверки готовности к отопительному периоду _____/_____. г.
«__» _____ 20__ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная Постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с «Программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду», утвержденной Постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____
(форма документа и его реквизиты, которым утверждена Программа)

_____(Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190 - ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____ (готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)
 Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 20___/20___гг.:
 План подготовки учреждения к отопительному периоду 20___/20___гг., подписанный руководителем учреждения.
 Отчет организации, осуществляющей техническое обслуживание систем энергообеспечения учреждений, по плану мероприятий по подготовке учреждения к отопительному периоду 20___/20___гг.
 Список лиц оперативно - ремонтного персонала, имеющих право производить оперативные переключения и вести оперативные переговоры.
 Акты промывки тепловой сети, системы отопления зданий.
 Акты проведения испытания тепловой сети, оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность.
 Акт наличия пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов.
 Акты допуска в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии.
 Копия приказа о назначении аттестованного лица и его заместителя, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию систем теплопотребления с приложением Протокола проверки знаний в Ростехнадзоре Челябинской области.
 Справка о разработке эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению.
 Акт наличия паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.
 Акт состояния утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и индивидуальных тепловых пунктов.
 Справка об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель и других энергоресурсов.
 Справка о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально - техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок либо при отсутствии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и выполнении работ сторонней организацией – аналогичные документы сторонней организации и соответствующий договор с этой организацией.

Председатель комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____ (подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

20___г. _____ / _____ (подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
 к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду

ПАСПОРТ
 готовности к отопительному периоду 20___/20___гг.

Выдан _____, (полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

в отношении следующих объектов, по которым проводилась про-

верка готовности к отопительному периоду:

1. _____
2. _____
3. _____

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № _____. _____ (подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа,)

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
 к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду

КРИТЕРИИ НАДЕЖНОСТИ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ С УЧЕТОМ КЛИМАТИЧЕСКИХ УСЛОВИЙ

1. Потребители тепловой энергии по надежности теплоснабжения делятся на три категории:
 - первая категория – потребители, в отношении которых не допускается перерывов в подаче тепловой энергии и снижения температуры воздуха в помещениях ниже значений, предусмотренных техническими регламентами и иными обязательными требованиями;
 - вторая категория – потребители, в отношении которых допускается снижение температуры в отапливаемых помещениях на период ликвидации аварии, но не более 54 ч:
 - жилых и общественных зданий до 12°С;
 - промышленных зданий до 8°С;
 - третья категория – остальные потребители.
2. При аварийных ситуациях на источнике тепловой энергии или в тепловых сетях в течение всего ремонтно - восстановительного периода должны обеспечиваться (если иные режимы не предусмотрены договором теплоснабжения):
 - подача тепловой энергии (теплоносителя) в полном объеме потребителям первой категории;
 - подача тепловой энергии (теплоносителя) на отопление и вентиляцию жилищно - коммунальным и промышленным потребителям второй и третьей категорий в размерах, указанных в таблице 1;
 - согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный режим расхода пара и технологической горячей воды;
 - согласованный сторонами договора теплоснабжения аварийный тепловой режим работы неотключаемых вентиляционных систем;
 - среднесуточный расход теплоты за отопительный период на горячее водоснабжение (при невозможности его отключения).

Наименование показателя	Расчетная температура наружного воздуха для проектирования отопления t °С (соответствует температуре наружного воздуха наиболее холодной пятидневки обеспеченностью 0,92)				
	минус 10	минус 20	минус 30	минус 40	минус 50
Допустимое снижение подачи тепловой энергии, % до	78	84	87	89	91

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
 к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду
А К Т

проверки готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду ___/___гг. _____ 20___г. «___» _____ (место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная Постановлением администрации Снежинского городского округа от № _____ (форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия) в соответствии с «Программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду», утвержденной Постановлением администрации Снежинского городского округа от № _____ (Ф.И.О. руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в период с «___» _____ 20___г. по «___» _____ 20___г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 190 - ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду _____ (полное наименование теплоснабжающей организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов (котельные, тепловые сети):

1. _____
2. _____

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1.	Наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном <u>Законом о теплоснабжении</u> .		
2.	Наличие утвержденного температурного графика системы теплоснабжения и графика тепловых нагрузок по каждому источнику тепловой энергии;		
3.	готовность теплоснабжающей организации к выполнению графика тепловых нагрузок, <u>поддержанию температурного графика</u> .		
4.	Соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами.		
5.	Наличие тепловых схем источников тепла и схем тепловых сетей.		
6.	Наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии (основного и резервного).		
7.	Наличие договоров на поставку топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения <u>установленных нормативов запасов топлива</u> .		
8.	Наличие утвержденного перечня необходимых инструкций, схем и других оперативных документов.		
9.	Наличие приказа о назначении лиц, ответственных за эксплуатацию тепловых энергоустановок.		
10.	Функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: – укомплектованность указанных служб персоналом: – обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно - технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения.		
11.	Наличие отчетов по проведению пуска - наладочных и режимно - наладочных работ на источниках тепловой энергии и наладке принадлежащих либо эксплуатируемых ими тепловых сетей.		
12.	Организация контроля режимов потребления тепловой энергии.		
13.	Обеспечение качества теплоносителя.		
14.	организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии.		
15.	Обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с <u>Законом о теплоснабжении</u> .		
16.	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: – готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; – отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно - технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; – наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.		
17.	Наличие отчетов о наладке водоподготовительной установки, водно - химического режима источников тепловой энергии.		
18.	Наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности источников тепловой энергии и пропускной способности тепловых сетей.		
19.	Наличие актов допуска в эксплуатацию новых и реконструированных тепловых энергоустановок источников тепловой энергии и тепловых сетей.		
20.	Наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло -, электро -, топливно - и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно - строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления.		
21.	Наличие актов гидравлических и тепловых испытаний оборудования источников тепловой энергии.		
22.	Наличие актов гидравлических испытаний тепловых сетей и отчетов по тепловым испытаниям тепловых сетей.		
23.	Наличие перечня аварийного запаса расходных материалов и запасных частей.		
24.	Наличие актов шурфовок тепловых сетей.		
25.	Выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения.		
26.	Выполнение графика планового ремонта тепловых сетей и оборудования источников тепловой энергии.		
27.	Наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями (при их наличии).		
28.	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.		
29.	Работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.		
30.	Наличие заключения экспертизы ПБ газового оборудования, находящегося в эксплуатации более 20 лет.		
31.	Наличие акта приемки газопроводов в эксплуатацию.		

31.	Наличие заключения экспертизы ПБ оборудования (технических устройств), отработавшего расчетный срок службы, а также до начала применения его на опасном производственном объекте.		
-----	---	--	--

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности теплоснабжающей организации к отопительному периоду: __

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду 20__ / 20__ гг.:

- _____
- _____
- _____

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя(его уполномоченного представителя) теплоснабжающей организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

ПРИЛОЖЕНИЕ 5
к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду

А К Т
проверки готовности жилищного фонда городского округа к отопительному периоду 20__ / 20__ гг.

«__» _____ 20__ г. _____
(место составления акта) (дата составления акта)

Комиссия, образованная Постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия) в соответствии с «Программой проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций и потребителей тепловой энергии муниципального образования «Город Снежинск» к отопительному периоду», утвержденной Постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____ (форма документа и его реквизиты, которым утверждена Программа) (Ф.И.О.

руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду) в период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190 - ФЗ «О теплоснабжении» провела проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование теплоснабжающей организации, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов (котельные, тепловые сети):

- _____
- _____ 3

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила:

№ п/п	Проверяемые вопросы	Выполнение условия	Примечание
1.	Устранение выявленных в период предыдущего отопительного сезона нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок (согласно задокументированных актов).		
2.	Наличие актов проведения промывки и опрессовки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок в соответствие с требованиями «Правил технической эксплуатации тепловых установок» и «Методическими указаниями по промывке систем теплопотребления зданий и сооружений и приемки их к отопительному периоду».		

3.	Выполнение работ и требований по ремонту тепловых энергоустановок и систем отопления многоквартирных и жилых домов в соответствии с утвержденным планом подготовки к отопительному периоду, и качеству их выполнения.		
4.	Наличие надлежаще оформленных документов на приборы учета тепловой энергии, горячего и холодного водоснабжения, введенные в эксплуатацию и принятые к коммерческому учету, либо акт допущенных в эксплуатацию и принятых к коммерческому учету приборов учета жилищного фонда по всем видам энергоресурсов, акт наличия и состояния контрольно – измерительных приборов, акт работоспособности автоматических регуляторов при их наличии.		
5.	Наличие технической документации и документа, подтверждающего выполнение утвержденного плана мероприятий по подготовке жилищного фонда к отопительному периоду в целом по управляющей компании.		
6.	Наличие отчетов о выполнении работ по подготовке тепловых пунктов, систем отопления, вентиляции, горячего водоснабжения к отопительному периоду в разрезе обслуживающих организаций.		
7.	Наличие отчета о состоянии утепления тепловых пунктов, систем отопления, вентиляции, горячего водоснабжения в целом по управляющей компании.		
8.	Наличие паспортов готовности жилищного фонда к отопительному периоду с приложением перечня выполненных работ в разрезе обслуживающих организаций.		
9.	Наличие технической документации, инструкций по эксплуатации оборудования, паспортов тепловых энергоустановок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности.		
10.	Наличие справки теплоснабжающей организации либо иного документального подтверждения об отсутствии задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель либо при наличии задолженности – предоставление гарантийного письма по погашению задолженности с приложением плана - графика погашения задолженности.		
11.	Предоставление справки о наличии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченности их материально – техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплотребляющих установок либо при отсутствии собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и выполнении работ сторонней организацией – аналогичные документы сторонней организации и соответствующий договор с этой организацией.		
12.	Наличие лиц, ответственных за исправное состояние и безопасную эксплуатацию тепловых энергоустановок, наличие протоколов проверки их знаний и подготовки.		
13.	Предоставление справки о надежности теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий, в соответствие с критериями, приведенными в приложении № 3 настоящей Программы.		
14.	организация контроля над соблюдением гидравлического и теплового режимов потребления тепловой энергии.		
15.	Обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения жилищного фонда, а именно: – отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно – технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; – наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов.		
16.	Наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения жилищного фонда.		
17.	Отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления.		
18.	Наличие согласованных с теплоснабжающей организацией сроков выполнения наладки тепловых энергоустановок с целью приведения параметров теплоносителя к расчетным значениям по жилищному фонду, находящемуся в управлении управляющей компании.		

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности управляющей жилищным фондом компании к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

1. _____;

2. _____;

3. _____;

.....

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя

комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи)
руководителя (его уполномоченного представителя)
управляющей жилищным фондом компании, в отношении которой проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

УТВЕРЖДАЮ:

Директор

(наименование обслуживающей организации)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Отчет по плану мероприятий по подготовке к отопительному сезону 20 ____ / 20 ____ гг.

ОБЪЕКТ СРОКИ	Ревизия, ремонт запорной арматуры и трубопроводов ИТП, систем отопления и теплоснабжения caloriferов	Ревизия, маркировка, пломбировка дроссельных устройств	Ремонт, замена регуляторов температуры ГВС	Проверка поверочного периода на приборы учета тепловой энергии и ГВС, поверка последних.	Комплектовка ИТП КИП. Поверка манометров	Ремонт caloriferных установок, продувка, выравнивание оребрения.	Проверка наличия схем ИТП, паспорта теплового узла, обеспечение освещенности и сухости в помещении ИТП.	Ремонт арматуры, набивка сальников, проверка параметров элеватора и сопла паспортным данным.	Гидропневматическая промывка систем отопления и вентиляции	Покраска (при необходимости) трубопроводов и оборудования	Подготовка информации в АО «Трансэнерго» о готовности объектов к отопительному сезону (перечень объектов, сведения по ответственному лицу, уполномоченные по ведению оперативных переговоров)	Оформление актов готовности систем отопления, вентиляции, ГВС к отопительному сезону ____гг.
1. Объекты муниципальной и региональной собственности												

Ответственный за тепловое хозяйство:

(Ф.И.О.)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

к Программе проведения проверки готовности к отопительному периоду
УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель _____
(наименование организации)

Адрес: _____

Телефон: _____

СПИСОК

лиц оперативно - ремонтного персонала _____ на 20 ____ – 20 ____ гг., имеющих право производить оперативные переключения и вести оперативные переговоры с оперативным персоналом АО «Трансэнерго», МКП «Энергетик», ООО «Энергия», ООО «Нова - Комфорт», ООО РХП «Синара Плюс», ООО «Строй - Центр», ООО «Профстандарт», ООО «Стройресурс», ООО «Движение», ООО «Свой дом», ООО УК «Самоцвет».

Персонал электротехнического участка:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Группа по эл.безопасности	Контактный телефон		
				домашний	рабочий	сотовый
1.						
2.						
3.						

Персонал сантехнического участка:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон		
			домашний	рабочий	сотовый
1.					
2.					

Заявки и телефонограммы в рабочее время направлять по телефону: _____
(номер телефона)

Заявки и телефонограммы в вечернее время направлять по телефону: _____
(номер телефона)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 31.03.2021 № 402**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ,
АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ОТ 16.03.2021 № 310**

В связи с необходимостью приведения в соответствие наименования объекта капитального строительства проектно - сметной документации руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Внести следующие изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 16.03.2021 № 310:

пункт 1 постановления изложить в следующей редакции:

«Принять решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности Снежинского городского округа «Автодорога к КПП - 5. Реконструкция», согласно приложению к настоящему постановлению.»

Внести следующие изменения в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 16.03.2021 № 310:

1) наименование объекта капитального строительства изменить, изложить как «Автодорога к КПП - 5. Реконструкция».

Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 31.03.2021 № 403**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ
ПРОГРАММУ «РАЗВИТИЕ ИНФОРМАЦИОННОГО
ОБЩЕСТВА В СНЕЖИНСКОМ ГОРОДСКОМ
ОКРУГЕ»
НА 2019 – 2030 ГГ.**

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 20.11.2019 № 1492, от 16.12.2019 № 1629) на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие информационного общества в Снежинском городском округе» на 2019 – 2030 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 22.11.2019 №1493 (в редакции от 17.02.2021 № 197), изложив ее в новой редакции (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С.Востротина.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«Развитие информационного общества Снежинского
городского округа» на 2019 – 2030 гг
г. Снежинск - 2021**

ПАСПОРТ

**муниципальной Программы «Развитие информационного
общества в Снежинском городском округе» на 2019 – 2030 гг.**

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Развитие информационного общества в Снежинском городском округе» на 2019 – 2030 гг. (далее – Программа).
Основание для разработки Программы	– Указ Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации»; – Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 04.10.2019 № 231 – р «О разработке муниципальной Программы «Развитие информационного общества в Снежинском городском округе» на 2019 – 2030 гг.». Заместитель главы городского округа.
Координатор Программы Разработчик Программы	– Муниципальное бюджетное учреждение «ИНФОРМКОМ» (далее – МБУ «ИНФОРМКОМ»); – Муниципальное казённое учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»). Внедрение цифровых технологий, обеспечение эффективного управления информационно - телекоммуникационными ресурсами.
Цель Программы	1. Повышение эффективности управления, функционирования и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры. 2. Формирование эффективной системы управления городским хозяйством путем внедрения цифровых технологий и инженерных решений. 2019 – 2030 годы.
Задачи муниципальной Программы	
Сроки реализации Программы	
Перечень подпрограмм	1. «Обеспечение эффективного управления информационно-телекоммуникационными ресурсами». 2. «Цифровизация городского хозяйства «Умный город Снежинск» на 2019 – 2024 гг.».
Исполнители Программы	– МБУ «ИНФОРМКОМ» – Администрация Снежинского городского округа (далее – Администрация) – МКУ «УГХ СГО» – муниципальные учреждения Снежинского городского округа – ресурсоснабжающие организации – управляющие компании.
Объемы и источники финансирования Программы	Общий объем финансирования Программы составляет 168 828 560,80 руб.*, в том числе: – областной бюджет – 12 442 500 руб.:

Индикаторы (показатели) реализации Программы

- количество информационных систем обеспечения типовой деятельности;
- доля защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия;
- количество субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия;
- доля домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств;
- доля населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет»;
- стоимостная доля отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных для обеспечения потребностей граждан, субъектов предпринимательства и органов местного самоуправления;
- количество городских округов, на территории которых реализуются мероприятия «Умный город»;
- количество муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов (нарастающим итогом);
- доля опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения;
- доля объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами;
- доля «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования.

Ожидаемые результаты реализации Программы

- сохранение доли защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия на уровне 100% в течение всего периода действия Программы;
- увеличение количества субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия с 73 единиц в 2018 году до 77 в 2030 году;
- увеличение доли домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств с 78% в 2018 году до 97% в 2030 году;
- сохранение доли населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет» на уровне 100% в течение всего периода действия Программы;
- увеличение стоимостной доли отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных с 65% в 2018 году до 90% в 2030 году;
- увеличение количества городских округов, на территории которых, реализуются мероприятия «Умный город» к 2024 году на 1 ед.
- увеличение количества муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов до 56 в 2024 году;
- доведение доли опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения до 50% в 2024 году;
- доведение доли объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами до 100% в 2024 году;
- увеличение доли «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования до 75% в 2024 году.

Организация контроля за реализацией Программы

- Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:
- координатор Программы;
- Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
- комитет экономики администрации Снежинского городского округа;
- Собрание депутатов города Снежинска.

Цель и задачи Программы

Приоритеты муниципальной политики администрации Снежинского городского округа в сфере реализации Программы определены исходя

из задач, поставленных в ежегодных посланиях Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определенных требованиями федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления

в Российской Федерации», от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ

«Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», распоряжений Правительства Российской Федерации от 01 ноября 2013 года № 2036-р «Об утверждении Стратегии развития отрасли информационных технологий в Российской Федерации на 2014–2020 годы и на перспективу до 2025 года», Указа Президента Российской Федерации от 09.05.2017 № 203 «О стратегии развития информационного общества в Российской Федерации».

Реализация целей развития информационного общества согласно приоритетам государственной политики, отражена в государственной Программе Российской Федерации «Информационное общество», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации

от 15.04.2014 № 313 (в ред. постановления Правительства РФ от 29.03.2019 № 356–24).

Одними из приоритетных направлений в сфере развития информационно - телекоммуникационных технологий в органах власти и органах местного самоуправления являются:

Использование информационно - телекоммуникационных технологий для автоматизации процессов и повышения качества и доступности, предоставляемых организациям и гражданам государственных (муниципальных) услуг и исполнения государственных (муниципальных) функций;

Использование типовых информационно - технологических сервисов и единой сети передачи данных;

Использование российского программного обеспечения и средств информационно - телекоммуникационных технологий;

Защита информации, содержащейся в государственных (муниципальных) информационных системах;

Повышение качества и обеспечение доступности информации о деятельности органов власти, в том числе в форме открытых данных;

Обеспечение бесперебойного функционирования информационно - телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления и органов управления, входящих в систему администрации города Снежинска;

Сопровождение прикладных программных средств.

В соответствии с приоритетами государственной и муниципальной политики в сфере информатизации целью Программы является внедрение цифровых технологий, обеспечение эффективного управления информационно - телекоммуникационными ресурсами. Для достижения цели Программы необходимо решить следующие задачи:

1. Повышение эффективности управления, функционирования и развития информационно - телекоммуникационной инфраструктуры;
2. Формирование эффективной системы управления городским хозяйством путем внедрения цифровых технологий и инженерных решений.

2. Ресурсное обеспечение Программы

Программа финансируется за счет средств областного и местного бюджетов и внебюджетных источников. Общий объем финансирования на весь период действия Программы составляет 168 828 560,80 руб.*,

в том числе по годам:

– областной бюджет – 12 442 500 руб.:

2019 г. – 0;

2020 г. – 0;

2021 г. – 0;

2022 г. – 0;

2023 г. – 0;

2024 г. – 12 442 500 руб.*;

2025 г. – 0;

2026 г. – 0;

2027 г. – 0;

2028 г. – 0;

2029 г. – 0;

2030 г. – 0;

– местный бюджет – 156 386 060,80 руб.:

2019 г. – 0;

2020 г. – 12 902 559,80 руб.;

2021 г. – 11 917 753 руб.;

2022 г. – 8 889 586 руб.;

2023 г. – 8 889 586 руб.;

2024 г. – 17 034 368 руб.*;

2025 г. – 16 125 368 руб.*;

2026 г. – 16 125 368 руб.*;

2027 г. – 16 125 368 руб.*;

2028 г. – 16 125 368 руб.*;

2029 г. – 16 125 368 руб.*;

2030 г. – 16 125 368 руб.*;

* внебюджетные источники – отсутствуют.

Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. Мероприятия Программы в разрезе подпрограмм указаны в приложении к Программе.

3. Организация управления Программой

Координатором Программы является заместитель главы Снежинского городского округа. Разработчиками Программы являются МБУ «ИНФОРМКОМ», МКУ «УГХ СГО». МБУ «ИНФОРМКОМ»:

- организует выполнение мероприятий Программы;
- осуществляет текущую работу по координации деятельности исполнителей Программы, обеспечивая их согласованные действия по реализации программных мероприятий;
- готовит предложения о внесении изменений в Программу и предложения по совершенствованию механизма реализации Программы;
- готовит и представляет в администрацию Снежинского городского

округа по итогам года отчет о ходе реализации Программы.

МКУ «УГХ СГО»:

- организует выполнение мероприятий Программы;
 - вносит предложения в МБУ «ИНФОРМКОМ» по внесению изменений в Программу и предложения по совершенствованию механизма реализации Программы;
 - готовит и представляет в МБУ «ИНФОРМКОМ» отчет о ходе реализации Программы.
- Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:
- координатор Программы;
 - Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
 - комитет экономики администрации Снежинского городского округа;
 - Собрание депутатов Снежинского городского округа.

Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта Снежинского городского округа.

4. Ожидаемые результаты реализации Программы

Результаты реализации Программы:

- сохранение доли защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия на уровне 100% в течение всего периода действия Программы;

5. Индикаторы (показатели) реализации Программы

Индикаторы (показатели) реализации Программы указаны в таблице:

Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Отчетный 2018 год (факт)	Значения индикаторов												
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год	За период реализации программы
Задача 1 Повышение эффективности управления, функционирования и развития информационно - телекоммуникационной инфраструктуры															
Количество информационных систем обеспечения типовой деятельности	ед.	36	-	44	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46
Доля защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия	%	100	-	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Количество субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия	ед.	73	75	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77
Доля домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств	%	78	79	84	89	92	95	97	97	97	97	97	97	97	97
Доля населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Стоимостная доля отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных для обеспечения потребностей граждан, субъектов предпринимательства и органов местного самоуправления	%	65	-	67	70	75	80	85	90	90	90	90	90	90	90
Задача 2 Формирование эффективной системы управления городским хозяйством путем внедрения цифровых технологий и инженерных решений															
Количество городских округов, на территории которых реализуются мероприятия «Умный город»	Ед.	0	0	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	1

- увеличение количества субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия с 73 единиц в 2018 году до 77 в 2030 году;
- увеличение доли домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств с 78% в 2018 году до 97% в 2030 году;
- сохранение доли населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет» на уровне 100% в течение всего периода действия Программы;
- увеличение стоимостной доли отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных с 65% в 2018 году до 90% в 2030 году;
- увеличение количества городских округов, на территории которых реализуются мероприятия «Умный город» к 2024 году на 1 ед.
- увеличение количества муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов до 56 в 2024 году;
- доведение доли опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения до 50% в 2024 году;
- доведение доли объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами до 100% в 2024 году;
- увеличение доли «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования до 75% в 2024 году.

Количество муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов (нарастающим итогом)	Ед.	0	–	10	20	30	43	56	–	–	–	–	–	56
Доля опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения	%	0	–	10	20	30	40	50	–	–	–	–	–	50
Доля объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами	%	0,4	–	50	60	75	90	100	–	–	–	–	–	100
Доля «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования	%	0	0	0	0	0	50	75	–	–	–	–	–	75

ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение эффективного управления информационно-телекоммуникационными ресурсами»

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Обеспечение эффективного управления информационно-телекоммуникационными ресурсами» (далее – подпрограмма).
Основной разработчик подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «ИНФОРМКОМ» (далее – МБУ «ИНФОРМКОМ»).
Исполнители подпрограммы	МБУ «ИНФОРМКОМ», Администрация
Цель подпрограммы	Повышение эффективности управления, функционирования и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры – обеспечение бесперебойного функционирования и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления и органов управления администрации города Снежинска;
Задачи подпрограммы	– внедрение отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных для обеспечения потребностей граждан, субъектов предпринимательства и органов местного самоуправления; – обновление парка персональных компьютеров и оргтехники.
Сроки реализации подпрограммы	2019 – 2030 годы.
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств местного бюджета составляет 155 477 060,8 руб.*, в том числе по годам: 2019 г. – 0 2020 г. – 12 902 559,80 руб. 2021 г. – 11 917 753 руб. 2022 г. – 8 889 586 руб. 2023 г. – 8 889 586 руб. 2024 г. – 16 125 368 руб.* 2025 г. – 16 125 368 руб.* 2026 г. – 16 125 368 руб.* 2027 г. – 16 125 368 руб.* 2028 г. – 16 125 368 руб.* 2029 г. – 16 125 368 руб.* 2030 г. – 16 125 368 руб.* * Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации подпрограммы	Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Индикаторы реализации подпрограммы указаны в разделе 4 подпрограммы. – сохранение доли защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия на уровне 100% в течение всего периода действия подпрограммы; – Обеспечение выпуска печатного издания не менее 50 номеров; – увеличение количества субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия с 73 единиц в 2018 году до 77 в 2030 году; – увеличение доли домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств с 78% в 2018 году до 97% в 2030 году; – сохранение доли населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет» на уровне 100% в течение всего периода действия Программы; – увеличение стоимостной доли отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных с 65% в 2018 году до 90% в 2030 году; – увеличение доли рабочих мест сотрудников, обеспеченных современными персональными компьютерами и оргтехникой с 47% в 2018 году до 60% в 2030 году.

1. Основные цели и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является повышение эффективности управления, функционирования и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.

- Основными задачами подпрограммы являются:
1. Обеспечение бесперебойного функционирования и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления и органов управления администрации города Снежинска;
 2. Внедрение отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных для обеспечения потребностей граждан, субъектов предпринимательства и органов местного самоуправления;
 3. Обновление парка персональных компьютеров и оргтехники.

2. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 155 477 060,8 руб.*, в том числе по годам:

- 2019 г. – 0
- 2020 г. – 12 902 559,80 руб.
- 2021 г. – 11 917 753 руб.
- 2022 г. – 8 889 586 руб.
- 2023 г. – 8 889 586 руб.
- 2024 г. – 16 125 368 руб.*
- 2025 г. – 16 125 368 руб.*
- 2026 г. – 16 125 368 руб.*
- 2027 г. – 16 125 368 руб.*
- 2028 г. – 16 125 368 руб.*
- 2029 г. – 16 125 368 руб.*
- 2030 г. – 16 125 368 руб.*

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.

3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Результаты реализации подпрограммы:

- сохранение доли защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия на уровне 100% в течение всего периода действия подпрограммы;
- Обеспечение выпуска печатного издания не менее 50 номеров;
- увеличение количества субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия с 73 единиц в 2018 году до 77 в 2030 году;
- увеличение доли домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств с 78% в 2018 году до 97% в 2030 году;
- сохранение доли населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет» на уровне 100% в течение всего периода действия Программы;
- увеличение стоимостной доли отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных с 65% в 2018 году до 90% в 2030 году;

– увеличение доли рабочих мест сотрудников, обеспеченных современными персональными компьютерами и оргтехникой с 47% в 2018 году до 60% в 2030 году.

4. Индикаторы реализации подпрограммы

Индикаторы реализации подпрограммы отражены в таблице:

Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Отчет-ный 2018 год (факт)	Значения индикаторов													За период реализации программы
			2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	2028 год	2029 год	2030 год		
Задача 1 Обеспечение бесперебойного функционирования и развития информационно-телекоммуникационной инфраструктуры органов местного самоуправления и органов управления администрации города Снежинска																
Количество информационных систем обеспечения типовой деятельности	ед.	36	–	44	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	46	
Доля обеспеченности базовым комплектом лицензионных программных продуктов автоматизированных рабочих мест	%	80	–	80	85	90	95	100	100	100	100	100	100	100	100	
Доля компьютеров, подключенных к системе электронного документооборота	%	33	–	33	90	95	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Доля защищенных рабочих мест с доступом к государственным и региональным информационным системам, системам межведомственного электронного взаимодействия	%	100	–	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Количество выпущенных номеров печатного издания	ед.	26	–	25	25	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	
Количество субъектов информационного взаимодействия (органов местного самоуправления и их подведомственных учреждений), использующих стандарты безопасного информационного взаимодействия	ед.	73	75	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	77	
Доля домохозяйств, имеющих широкополосный доступ к сети «Интернет», в общем числе домашних хозяйств	%	78	79	84	89	92	95	97	97	97	97	97	97	97	97	
Доля населенных пунктов с населением от 250 человек, в которых обеспечена мобильная связь и широкополосный доступ к сети «Интернет»	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
Задача 2 Внедрение отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных для обеспечения потребностей граждан, субъектов предпринимательства и органов местного самоуправления																
Стоимостная доля отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных для обеспечения потребностей граждан, субъектов предпринимательства и органов местного самоуправления	%	65	–	67	70	75	80	85	90	90	90	90	90	90	90	
Доля рабочих мест сотрудников, обеспеченных современными персональными компьютерами и оргтехникой	%	47	–	43	43	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	

ПАСПОРТ

подпрограммы «Цифровизация городского хозяйства «Умный город Снежинск» на 2019 – 2024 гг.

Наименование подпрограммы	Подпрограмма «Цифровизация городского хозяйства «Умный город Снежинск» на 2019 – 2024 гг. (далее – подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее – МКУ «УГХ СГО»)
Исполнители подпрограммы	– Администрация Снежинского городского округа (далее – Администрация); – МКУ «УГХ СГО»; – Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом администрации города Снежинска» (далее – КУИ); – Управление градостроительства администрации города Снежинска (далее – УГ); – Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее – УО); – Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее – УкмП); – Муниципальное казенное учреждение «Управление физкультуры и спорта администрации города Снежинска» (далее – УфисС); – ресурсоснабжающие организации; – управляющие компании.
Цель подпрограммы	Формирование эффективной системы управления городским хозяйством путем внедрения цифровых технологий и инженерных решений.
Задачи подпрограммы	Снижение уровня неэффективного использования городских ресурсов за счет синхронизации выполнения мероприятий по ремонту, строительству, модернизации объектов инфраструктуры города, повышение уровня безопасности социально-значимых и других городских объектов, эффективное администрирование налоговых поступлений по итогам инвентаризации объектов недвижимого имущества, обеспечение активного взаимодействия всех оперативных служб города и организаций, отвечающих за работу городской инфраструктуры, оптимизация мероприятий по организации транспортных потоков. Обеспечение достоверных данных о фактическом потреблении коммунальных ресурсов в МКД, бюджетных организациях. Обеспечение надлежащего уровня освещенности городских улиц, улучшение архитектурного облика города, обеспечение оперативного реагирования по устранению последствий погодных явлений и аварийных ситуаций, повышение социальной активности горожан. Оперативное обеспечение отслеживания передвижений транспортных средств по территории городского округа, снижение загруженности транспортной инфраструктуры, рост уровня комфортности общественного транспорта и удобства его использования жителями, повышение мобильности граждан. Повышение уровня оперативности реагирования правоохранительных органов и городских служб экстренной помощи, внедрение проекта «Безопасная школа». Обеспечение бесперебойной работы по вывозу твердых коммунальных отходов.
Сроки реализации подпрограммы	2019 – 2024 годы.

Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>Общий объем финансирования подпрограммы составляет 13 351 500 руб.*, в том числе:</p> <p>– федеральный (областной бюджет) – 12 442 500 руб.:</p> <p>2019 г. – 0</p> <p>2020 г. – 0 руб.;</p> <p>2021 г. – 0 руб.;</p> <p>2022 г. – 0 руб.;</p> <p>2023 г. – 0 руб.;</p> <p>2024 г. – 12 442 500 руб.</p> <p>– местный бюджет – 909 000 руб.:</p> <p>2019 г. – 0</p> <p>2020 г. – 0 руб.;</p> <p>2021 г. – 0 руб.;</p> <p>2022 г. – 0 руб.;</p> <p>2023 г. – 0 руб.;</p> <p>2024 г. – 909 000 руб.</p> <p>– внебюджетные источники – отсутствуют.</p> <p>*Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.</p> <p>Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного бюджета.</p>
Индикаторы (показатели) реализации подпрограммы	Индикаторы реализации подпрограммы указаны в разделе 4 подпрограммы.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	<p>Повышение эффективности управления городской инфраструктурой, снижение аварийности и уровня потерь на коммунальных сетях.</p> <p>Повышение эффективности городских транспортных систем.</p> <p>Снижение числа инцидентов нарушений общественной безопасности.</p> <p>Прогнозируемость и управляемость городской инфраструктуры – снижение числа ЧС.</p> <p>Снижение расходов муниципального бюджета на неэффективные разработки информационных систем.</p> <p>Увеличение количества городских округов, на территории которых реализуются мероприятия «Умный город» к 2024 году на 1 ед.</p> <p>Увеличение количества муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов до 56 в 2024 году.</p> <p>Доведение доли опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения до 50% в 2024 году.</p> <p>Доведение доли объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами до 100% в 2024 году.</p> <p>Увеличение доли «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования до 75% в 2024 году.</p>

1. Цель и задачи подпрограммы

Цель подпрограммы – Формирование эффективной системы управления городским хозяйством путем внедрения цифровых технологий и инженерных решений.

Задачами подпрограммы являются:

1. Снижение уровня неэффективного использования городских ресурсов за счет синхронизации выполнения мероприятий по ремонту, строительству, модернизации объектов инфраструктуры города, повышение уровня безопасности социально-значимых и других городских объектов, эффективное администрирование налоговых поступлений по итогам инвентаризации объектов недвижимого имущества, обеспечение активного взаимодействия всех оперативных служб города и организаций, отвечающих за работу городской инфраструктуры, оптимизация мероприятий по организации транспортных потоков.
2. Обеспечение достоверных данных о фактическом потреблении коммунальных ресурсов в МКД, бюджетных организаций.
3. Обеспечение надлежащего уровня освещенности городских улиц, улучшение архитектурного облика города, обеспечение оперативного реагирования по устранению последствий погодных явлений и аварийных ситуаций, повышение социальной активности горожан.
4. Оперативное обеспечение отслеживания передвижений транспортных средств по территории городского округа, снижение загруженности транспортной инфраструктуры, рост уровня комфортности общественного транспорта и удобства его использования жителями, повышение мобильности граждан.
5. Повышение уровня оперативности реагирования правоохранительных органов и городских служб экстренной помощи, внедрение проекта «Безопасная школа».
6. Обеспечение бесперебойной работы по вывозу твердых коммунальных отходов.

2. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного и федерального (областного) бюджетов.

Общий объем финансирования подпрограммы составляет 13 351 500 руб.*, в том числе:

– федеральный (областной бюджет) – 12 442 500 руб.:

2019 г. – 0

2020 г. – 0 руб.;

2021 г. – 0 руб.;

2022 г. – 0 руб.;

2023 г. – 0 руб.;

2024 г. – 12 442 500 руб.

– местный бюджет – 909 000 руб.:

2019 г. – 0

2020 г. – 0 руб.;

2021 г. – 0 руб.;

2022 г. – 0 руб.;

2023 г. – 0 руб.;

2024 г. – 909 000 руб.

– внебюджетные источники – отсутствуют.

* Объем финансирования в подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и федерального (областного) бюджетов.

3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

Результаты реализации подпрограммы:

Повышение эффективности управления городской инфраструктурой, снижение аварийности и уровня потерь на коммунальных сетях.

Повышение эффективности городских транспортных систем;

Снижение числа инцидентов нарушений общественной безопасности.

Прогнозируемость и управляемость городской инфраструктуры – снижение числа ЧС.

Снижение расходов муниципального бюджета на неэффективные разработки информационных систем.

Увеличение количества городских округов, на территории которых реализуются мероприятия «Умный город» к 2024 году на 1 ед.

Увеличение количества муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов до 56 в 2024 году.

Доведение доли опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения до 50% в 2024 году.

Доведение доли объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами до 100% в 2024 году.

Увеличение доли «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования до 75% в 2024 году.

4. Индикаторы (показатели) реализации Подпрограммы

Индикаторы (показатели) реализации Подпрограммы указаны в таблице:

Индикаторы (показатели) реализации Подпрограммы

№ п/п	Наименование индикатора (показателя)	Единица измерения	Значения индикаторов							За период реализации подпрограммы
			Отчетный 2018 год (факт)	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	
Задача 1. Снижение уровня неэффективного использования городских ресурсов за счет синхронизации выполнения мероприятий по ремонту, строительству, модернизации объектов инфраструктуры города, повышению уровня безопасности социально-значимых и других городских объектов, эффективное администрирование налоговых поступлений по итогам инвентаризации объектов недвижимого имущества, обеспечение активного взаимодействия всех оперативных служб города и организаций, отвечающих за работу городской инфраструктуры, оптимизация мероприятий по организации транспортных потоков										
1.1.	Доля обращений в режиме просмотра информационной системы цифровизации градостроительной деятельности от общего числа обращений	%	0	0	1	25	30	35	40	40
1.2.	Доля справок, полученных при помощи информационной системы цифровизации градостроительной деятельности от общего числа полученных справок	%	0	0	99	99	99	99	100	100
1.3.	Доля объектов муниципального имущества, поставленных на государственный кадастровый учет от общего числа объектов муниципального имущества	%	72	75	89,1	90	90	90	90	90
1.4.	Доля светофоров, подключенных к интеллектуальной транспортной системе	%	0	0	0	40	60	80	100	100
1.5.	Доля мест сбора ТКО, занесенных в электронную модель территориальной схемы обращения с отходами	%	0	0	100	100	100	100	100	100
1.6.	Доля организаций, подключенных к электронной базе актуальных сведений о параметрах функционирования города для размещения необходимой информации	%	0	0	0	0	0	0	100	100
1.7.	Количество городских округов, на территории которых реализуются мероприятия «Умный город»	Ед.	0	0	1	1	1	1	1	1
Задача 2. Обеспечение достоверных данных о фактическом потреблении коммунальных ресурсов в МКД, бюджетных организациях										
2.1.	Доля коллективных (общедомовых) приборов учета, подключенных к автоматизированным системам учета потребления энергоресурсов	%	0	0	0	25	50	75	100	100
2.2.	Количество муниципальных учреждений, в которых осуществляется автоматическая передача данных с приборов учета коммунальных ресурсов (нарастающим итогом)	Ед.	0	0	0	20	30	43	56	56
Задача 3. Обеспечение надлежащего уровня освещенности городских улиц, улучшение архитектурного облика города, обеспечение оперативного реагирования по устранению последствий погодных явлений и аварийных ситуаций, повышение социальной активности горожан										
3.1.	Доля опор уличного освещения, охваченных интеллектуальными системами освещения	%	0	0	0	20	30	40	50	50
3.2.	Доля объектов уличного освещения, оснащенных энергоэффективными лампами	%	0,4	0,4	2,6	60	75	90	100	100
3.3.	Доля единиц дорожной техники, оборудованной системой спутниковой навигации Глонасс	%	0	0	50	100	100	100	100	100
3.4.	Доля единиц дорожной техники, маршрут которой отслеживается онлайн	%	0	0	0	100	100	100	100	100
3.5.	Количество объектов, обеспеченных доступом в сеть Wi-Fi (всего 7 объектов)	Ед.	0	0	6	1	0	0	0	7
Задача 4. Оперативное обеспечение отслеживания передвижений транспортных средств по территории городского округа, снижение загруженности транспортной инфраструктуры, рост уровня комфортности общественного транспорта и удобства его использования жителями, повышение мобильности граждан										
4.1.	Количество установленных камер видеонаблюдения высокой четкости для фиксации нарушений ПДД	Ед.	0	0	0	8	8	8	12	36
4.2.	Процент соблюдения графика движения городского транспортного средства по маршруту	%	0	0	95	100	100	100	100	100
4.3.	Доля «умных» светофоров в общем количестве светофорных объектов на территории муниципального образования	%	0	0	0	0	0	50	75	75
4.4.	Доля мест ожидания общественного транспорта, оборудованных информационным табло о передвижении общественного транспорта	%	0	0	0	0	0	50	100	100
4.5.	Доля мест ожидания общественного транспорта, оборудованных беспроводной бесплатной связью – Wi-Fi, средствами для зарядки мобильных устройств, средствами передачи экстренного вызова неотложных служб (кнопка 112)	%	0	0	0	0	0	0	100	100
Задача 5. Повышение уровня оперативности реагирования правоохранительных органов и городских служб экстренной помощи, внедрение проекта «Безопасная школа»										
5.1.	Доля мест повышенной опасности, оснащенных системами видеонаблюдения с функциями биометрической идентификации и видеоаналитики	%	0	0	0	0	0	0	100	100
5.2.	Доля населения, подключенного к системе информирования о ЧС и неблагоприятных условиях через мобильное приложение от общей численности населения города	%	0	0	100	100	100	100	100	100
5.3.	Количество видеокamer, установленных на объектах управления образования, социального и культурного назначения, спорта	Ед.	0	21	270	10	10	10	9	330
5.4.	Количество СКУД, установленных на объектах управления образования	Ед.	0	0	9	8	8	8	6	39
Задача 6. Обеспечение бесперебойной работы по вывозу твердых коммунальных отходов										

6.1	Доля единиц специализированной техники по вывозу твердых коммунальных отходов, подключённых к автоматизированной системе управления обращения с твердыми коммунальными отходами	%	0	0	0	50	100	100	100	100					
Наименование мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования, руб.										Программы	Ссылка на НПА соответствующего областного законодательства Ленинградской области, Санкт-Петербургского городского округа		
		Всего	2019	2020	2021	2022	2023	2024*	2025*	2026*	2027*			2028*	2029*
Предоставление субсидий бюджетному учреждению на финансовое обеспечение программного и информационного сопровождения, обслуживание оргтехники для органов местного самоуправления и органов управления, Администрации	МБ	96 520 171,8	0	9 225 130,80	8 326 270,00	8 889 586,00	8 725 657,00	8 725 657,00	8 725 657,00	8 725 657,00	8 725 657,00	8 725 657,00	8 725 657,00	администрация/ МБУ «ИНФОРМКОМ»	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с17.п1, п1.3)
Предоставление субсидий бюджетному учреждению на осуществление издательской деятельности	МБ	22 508 603,00	0	3 577 429,00	3 581 483,00	0,00	2 192 813,00	2 192 813,00	2 192 813,00	2 192 813,00	2 192 813,00	2 192 813,00	2 192 813,00	администрация/ МБУ «ИНФОРМКОМ»	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с17.п1, п1.3)
Приобретение лицензионного программного обеспечения	МБ	1 406 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	администрация	
Обеспечение широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для образовательных организаций Снежинского городского округа	По напрямую контракту с АО «Эр-Телком Холдинг»													МКУ «Управление образования»	
Консультирование в области компьютерных технологий	без финансирования													МБУ «ИНФОРМКОМ	
Приобретение отечественных цифровых платформ сбора, обработки и распространения данных	МБ	19 473 286,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 781 898,00	2 781 898,00	2 781 898,00	2 781 898,00	2 781 898,00	2 781 898,00	2 781 898,00	администрация	
Обновление информационно-телекоммуникационной инфраструктуры	МБ	15 575 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 225 000,00	2 225 000,00	2 225 000,00	2 225 000,00	2 225 000,00	2 225 000,00	2 225 000,00	администрация	
Итого по подпрограмме		155 477 060,80	0	12 992 559,80	11 917 753,00	8 889 586,00	16 125 968,00	16 125 968,00	16 125 368,00	16 125 368,00	16 125 368,00	16 125 368,00	16 125 368,00		
Создание «Цифрового двойника города», в т.ч.	Всего, в т.ч.	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00							СОГЛАШЕНИЕ о реализации пилотного проекта по цифровизации городского хозяйства на территории муниципального образования в рамках внебюджетного проекта Министерства строительства и жилищно-коммунального	
	ФБ (ОБ)	990 000,00					990 000,00								
Поэтапное внедрение государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, обеспечивающей формирование в электронном виде данных об объектах недвижимости, земельных участках и их характеристиках	МБ	10 000,00					10 000,00							администрация (УГ)	
	ВИ	0,00					0,00								
	Всего, в т.ч.	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00								
Внедрение электронного сервиса, обеспечивающего регулярный анализ фактических данных об объектах недвижимости и данных кадастровой карты муниципального образования, направленный на выявление несоответствий и принятия соответствующих мер реагирования	ФБ (ОБ)	990 000,00					990 000,00							КУИ	
	МБ	10 000,00					10 000,00								
	ВИ	0,00					0,00								
Внедрение интеллектуальной транспортной системы, обеспечивающей анализ маршрутов движения общественного и частного транспорта и уровень загруженности участков транспортной сети	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							МКУ «УГХ СГО»	
	ФБ (ОБ)	0,00					0,00								
	МБ	0,00					0,00								
Внедрение электронной модели территориальной схемы обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							МКУ «УГХ СГО»	
	ФБ (ОБ)	0,00					0,00								
	МБ	0,00					0,00								
Создание интеллектуального центра городского управления за счет внедрения единой диспетчерской службы города, обладающей электронной базой актуальных сведений о параметрах функционирования города	Всего, в т.ч.	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00							администрация	
	ФБ (ОБ)	990 000,00					990 000,00								
	МБ	10 000,00					10 000,00								
Итого Задача 1:		1 000 000,00	0,00	12 992 559,80	11 917 753,00	8 889 586,00	16 125 968,00	16 125 968,00	16 125 368,00	16 125 368,00	16 125 368,00	16 125 368,00			

Обеспечение создания безопасных и комфортных мест ожидания общественного транспорта, оборудованных информационными табло о передвижении общественного транспорта, схемах и периодичности его движения.	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00																	
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Оборудование мест ожидания общественного транспорта сетью беспроводной бесплатной связи – Wi-Fi, средствами для зарядки мобильных устройств, средствами передачи экстренного вызова неотложных служб (кнопка 112)	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Итого Задача 4:	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
Создание интеллектуальной системы видеонаблюдения, в т.ч.	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
	ВИ																						
Внедрение системы видеонаблюдения с функциями биометрической идентификации и видеоаналитики, а также автоматизированной системы контроля работы камер в местах повышенной опасности с синхронизацией имеющихся систем видеонаблюдения, в том числе установленных в рамках АПК «Безопасный город»	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Обеспечение доступа правоохранительных органов в систему видеонаблюдения для получения сведений	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Обеспечение системы информирования граждан о возникновении чрезвычайных ситуаций, а также о неблагоприятных условиях (погодных, техногенных), в том числе через мобильные средства связи и системы оповещения	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Создание интеллектуальной системы видеонаблюдения на социально значимых объектах, в т.ч.	Всего, в т.ч.	12 351 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 351 500,00															
	ФБ (ОБ)	11 452 500,00						11 452 500,00															
	МБ	899 000,00						899 000,00															
Создание и внедрение системы видеонаблюдения с автоматизированной функцией контроля работы камер в школах, детских садах, на объектах культурного назначения, спортивных сооружениях	Всего, в т.ч.	7 400 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 400 000,00															
	ФБ (ОБ)	7 326 000,00						7 326 000,00															
	МБ	74 000,00						74 000,00															
Установка СКД в детских садах, школах, центрах дополнительного образования детей. Интеграция в систему комплексной безопасности «Цифровая школа»	Всего, в т.ч.	4 951 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 951 500,00															
	ФБ (ОБ)	4 126 500,00						4 126 500,00															
	МБ	825 000,00						825 000,00															
Итого Задача 5:	Всего, в т.ч.	12 351 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 351 500,00															
	ФБ (ОБ)	11 452 500,00						11 452 500,00															
	МБ	899 000,00						899 000,00															
Автоматизация системы управления обращения с твердыми коммунальными отходами	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Внедрение автоматизированной информационной системы управления обращения с отходами	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Обеспечение контроля за передвижением и работой специализированной техники по вывозу бытовых отходов в онлайн-режиме	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Организация взаимодействия региональных и муниципальных органов власти, регионального оператора по вывозу твердых коммунальных отходов, перевозчиков отходов и полигонов захоронения отходов.	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Итого Задача 6:	Всего, в т.ч.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	ФБ (ОБ)																						
	МБ																						
Итого по подпрограмме	Всего, в т.ч.	12 351 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 351 500,00															
	ФБ (ОБ)	12 442 500,00						12 442 500,00															
	МБ	909 000,00						909 000,00															
Всего по Программе, в т.ч.	Всего, в т.ч.	168 828 560,80	12 902 11 917 8 889 8 889	29 476 868,00	16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125	368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00	16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125	368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00															
	ФБ (ОБ)	12 442 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 442 500,00															
	МБ, в т.ч.:	156 386 060,80	12 902 11 917 8 889 8 889	17 034 368,00	16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125	368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00	16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125	368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00															
администрация		156 312 060,80	12 902 11 917 8 889 8 889	16 960 368,00	16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125	368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00	16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125 16 125	368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00 368,00															
	КУИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
	МКУ «УГХ СГО»	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00															
УО		89 110,00						89 110,00															
	УИМП	17 445,00						17 445,00															
	УФИС	17 445,00						17 445,00															
ВИ		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

* – объем финансирования указан справочно, исходя из потребности, фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА СНЕЖИНСКА
от 31.03.2021 № 404**

Разработчик
Программы

Ведущий эксперт администрации города Снежинска.

Цели и задачи
Программы:

Целью Программы является повышение качества и результативности противодействия преступности, охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности, а также доверия к правоохранительным органам со стороны населения – повышение роли общественности в обеспечении профилактики правонарушений и борьбы с преступностью.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ
В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ПРОГРАММУ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА,
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ ПРЕСТУПНОСТИ
И ПРОФИЛАКТИКА ПРАВОНАРУШЕНИЙ
В СНЕЖИНСКОМ ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ»
НА 2017–2023 ГОДЫ**

Руководствуясь Порядком разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2019 № 1094 (с изменениями от 20.11.2019 № 1492, от 16.12.2019 № 1629), на основании статьи 38 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017 – 2023 годы, утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 02.12.2016 № 1650 (с изменениями от 30.04.2020 № 544, от 13.11.2020 № 1401, от 22.12.2020 № 1567), изложив ее в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете

«Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.А.Шарыгина.

Глава Снежинска
городского округа

И.И.Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Обеспечение общественного порядка,
противодействие преступности и профилактика правонарушений в
Снежинском городском округе»
на 2017–2023 годы г. Снежинск 2021

ПАСПОРТ

муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка,
противодействие преступности и профилактика правонарушений
в Снежинском городском округе» на 2017 – 2023 годы

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2023 годы (далее – Программа).
Основание для разработки Программы:	– распоряжение администрации Снежинского городского округа от 10.08.2016 № 237-р «О разработке муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики преступлений и правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2019 гг.»; – постановление администрации Снежинского городского округа от 14.09.2017 № 1170 «О продлении срока действия муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики преступлений и правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2019 гг.»; – постановление администрации Снежинского городского округа от 13.11.2020 № 1401 «О продлении срока действия муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики преступлений и правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 гг.».
Координатор Программы	Заместитель главы городского округа.

Срок реализации Программы

2017 – 2023 годы.

1. Обеспечение безопасности граждан на территории городского округа, совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений:
- 1) осуществление целенаправленной социально – правовой профилактики преступлений и иных правонарушений;
 - 2) снижение уровня преступности за счет:
 - активизации участия и повышения координации деятельности местного самоуправления и подразделений правоохранительных органов, других организаций и учреждений в предупреждении правонарушений;
 - вовлечения в деятельность по предупреждению правонарушений учреждений и организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций;
 - повышения оперативности реагирования правоохранительных органов по фактам правонарушений за счет внедрения технических средств контроля над ситуацией в общественных местах;
 - 3) активизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах, в общественных местах, в сфере семейно – бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
 - 4) организация мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма, асоциального образа жизни;
 - 5) проведение комплексных физкультурно – оздоровительных мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, принятие мер по созданию клубных формирований, спортивных секций, кружков;
 - 6) организация в средствах массовой информации выступлений по профилактике правового нигилизма, соблюдению правопорядка, пропаганде здорового образа жизни, развитию института семьи и брака;
 - 7) выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
 - 8) повышение престижа службы в органах внутренних дел, формирование положительного образа сотрудника полиции, укрепление доверия населения к сотрудникам полиции;
 - 9) повышение уровня правового просвещения жителей.
2. Формирование на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека:
- 1) выявление и преодоление негативных тенденций, тормозящих социальное и культурное развитие городского округа, находящихся свое проявление в фактах:
 - межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости;
 - агрессии и насилия на межэтнической основе;
 - распространение негативных этнических и конфессиональных стереотипов;
 - ксенофобии;
 - политического экстремизма на национальной почве;
 - 2) формирование в городском округе позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством:
 - воспитания культуры толерантности и межнационального согласия;
 - утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей городского округа;
 - достижения необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;
 - формирование мировоззрения и духовно – нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека;
 - общественного осуждения и наказания на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия и экстремизма на национальной и конфессиональной почве;
 - 3) обеспечение военного комиссариата транспортными и другими материальными средствами, необходимыми для подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.
3. Совершенствование на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения:
- 1) реализация государственной политики в области профилактики терроризма;
 - 2) предупреждение террористических актов на территории городского округа;
 - 3) осуществление мер правового, организационного, административного и материально – технического характера, направленных на профилактику терроризма;
 - 4) повышение эффективности межведомственного взаимодействия подразделений территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления городского округа в сфере противодействия проявлениям терроризма.
4. Снижение уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа:
- 1) совершенствование системы мер, направленных на профилактику наркомании;
 - 2) повышение уровня осведомленности населения о неблагоприятных последствиях незаконного употребления наркотиков;
 - 3) снижение доступности наркотиков для их незаконного употребления

Исполнители мероприятий Программы	<ul style="list-style-type: none"> – администрация Снежинского городского округа (далее – администрация); – комиссии и группы, созданные администрацией г. Снежинска (межведомственная комиссия по профилактике преступлений и правонарушений на территории Снежинского городского округа (МКПП), комиссия по противодействию проявлениям экстремизма (КППЭ), антинаркотическая комиссия г. Снежинска (АНК), антитеррористическая комиссия ЗАТО г. Снежинска (АТК), оперативная группа оперативного штаба в городе Снежинске (ОГОШ); – Муниципальное казённое учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее – УГОиЧС); – муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее – УО); – Муниципальное казённое учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее – УКИМП); – Муниципальное казённое учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (далее – УФС); – Муниципальное казённое учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее – УСЗН); – комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДНиЗП); – отдел МВД России по ЗАТО г. Снежинск (далее – ОМВД) (по согласованию); – отдел УФСБ России по Челябинской области в г. Снежинске (далее – ОУФСБ) (по согласованию); – Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения Центральная медико – санитарная часть № 15 Федерального медико – биологического агентства (далее – ФГБУЗ ЦМССЧ № 15) (по согласованию); – ФГУ «Филиал по Снежинскому городскому округу Уголовно-исполнительная инспекция ГУФСИН (далее – ИИИ) (по согласованию); – Областное казённое учреждение «Центр занятости населения» (далее – ОКУ ЦЗН) (по согласованию); – Снежинский физико – технический институт «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – СФТИ НИЯУ МИФИ); – Снежинский политехнический техникум (далее – СПТ); – Военный комиссариат г.Снежинска.
Объемы и источники финансирования Программы	<p>Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.</p> <p>Общий объем финансирования Программы в 2017 – 2023 гг. составит 1 128 250 руб., в том числе:</p> <p>2017 год – 250 000 руб.; 2018 год – 280 000 руб.; 2019 год – 248 250 руб.; 2020 год – 250 000 руб.; 2021 год – 100 000 руб.; 2022 год – 0 руб.; 2023 год – 0 руб.</p> <p>Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и уточняется, исходя из возможностей местного бюджета».</p>
Индикаторы реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение безопасности граждан на территории городского округа, совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений: <ul style="list-style-type: none"> – снижение общего количества зарегистрированных преступлений; – снижение количества преступлений, совершенных в общественных местах; – снижение количества преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения; – снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними. 2. Формирование на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека: <ul style="list-style-type: none"> – увеличение доли обучающихся в образовательных учреждениях, в том числе среднего и высшего профессионального обучения, охваченных программами по воспитанию толерантности, от общего числа обучающихся и студентов (в процентах); – увеличение количества мероприятий, направленных на развитие толерантных межнациональных и межконфессиональных отношений у жителей городского округа; – оказание услуг по перевозке призывников на областной сборный пункт (авто – часов в год). 3. Совершенствование на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения: <ul style="list-style-type: none"> – увеличение количества потенциально опасных объектов, на которых выполнены мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности; – увеличение количество объектов социальной сферы, на которых выполнены мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности. 4. Снижение уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа: <ul style="list-style-type: none"> – увеличение количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами; – увеличение количества административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами.
Ожидаемые результаты реализации Программы	<ul style="list-style-type: none"> – повышение качества и результативности противодействия преступности; – повышение уровня охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности; – повышение доверия к правоохранительным органам со стороны населения.
Организация управления Программой	<p>Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:</p> <ul style="list-style-type: none"> – координатор Программы; – Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»; – комитет экономики администрации города Снежинска; – Собрание депутатов города Снежинска. <p>Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта города Снежинска.</p>

1. Основные цели и задачи Программы

Целями Программы является повышение качества и результативности противодействия преступности, охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности и безопасности дорожного движения, а также доверия к правоохранительным органам со стороны населения – повышение роли обще-

ственности в обеспечении профилактики правонарушений и борьбы с преступностью.
 Для достижения основной цели необходимо выполнение следующих задач:

1. Обеспечение безопасности граждан на территории городского округа, совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений:
 - 1) осуществление целенаправленной социально-правовой профилактики преступлений и иных правонарушений;
 - 2) снижение уровня преступности за счет:
 - активизации участия и повышения координации деятельности местного самоуправления и подразделений правоохранительных органов, других организаций и учреждений в предупреждении правонарушений;
 - вовлечения в деятельность по предупреждению правонарушений учреждений и организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций;
 - повышения оперативности реагирования правоохранительных органов по фактам правонарушений за счет внедрения технических средств контроля над ситуацией в общественных местах;
 - 3) активизация работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах, в общественных местах, в сфере семейно – бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
 - 4) организация мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма, асоциального образа жизни;
 - 5) проведение комплексных физкультурно – оздоровительных мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, принятие мер по созданию клубных формирований, спортивных секций, кружков;
 - 6) организация в средствах массовой информации выступлений по профилактике правового нигилизма, соблюдению правопорядка, пропаганде здорового образа жизни, развитию института семьи и брака;
 - 7) выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
 - 8) повышение престижа службы в органах внутренних дел, формирование положительного образа сотрудника полиции, укрепление доверия населения к сотрудникам полиции;
 - 9) повышение уровня правового просвещения жителей.
2. Формирование на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека:
 - 1) выявление и преодоление негативных тенденций, тормозящих социальное и культурное развитие городского округа, находящихся свое проявление в фактах:
 - межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости;
 - агрессии и насилия на межэтнической основе;
 - распространение негативных этнических и конфессиональных стереотипов;
 - ксенофобии;
 - политического экстремизма на национальной почве;
 - 2) формирование в городском округе позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством:
 - воспитания культуры толерантности и межнационального согласия;
 - утверждение основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей городского округа;
 - достижения необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;
 - формирование мировоззрения и духовно – нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека;
- общественного осуждения и наказания на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия и экстремизма на национальной и конфессиональной почве;
- 3) обеспечение военного комиссариата транспортными и другими материальными средствами, необходимыми для подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.
3. Совершенствование на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения:
 - 1) реализация государственной политики в области профилактики терроризма;
 - 2) предупреждение террористических актов на территории городского округа;
 - 3) осуществление мер правового, организационного, административного и материально – технического характера, направленных на профилактику терроризма;
 - 4) повышение эффективности межведомственного взаимодействия подразделений территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов местного само-

управления городского округа в сфере противодействия проявлениям терроризма.

4. Снижение уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа:

- 1) совершенствование системы мер, направленных на профилактику наркомании;
- 2) повышение уровня осведомленности населения о неблагоприятных последствиях незаконного употребления наркотиков;
- 3) снижение доступности наркотиков для их незаконного употребления.

2. Сроки реализации Программы

Выполнение мероприятий Программы рассчитано на 2017 – 2023 годы.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования Программы в 2017 – 2023 гг. составит 1 128 250 рублей, в том числе:

- 2017 год – 250 000 руб.;
- 2018 год – 280 000 руб.;
- 2019 год – 248 250 руб.;
- 2020 год – 250 000 руб.;
- 2021 год – 100 000 руб.;
- 2022 год – 0 руб.;
- 2023 год – 0 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется

в пределах выделенных бюджетных средств и уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

Мероприятия Программы указаны в приложении к Программе.

4. Организация управления Программой

Общее управление Программой осуществляется координатором Программы – заместителем главы городского округа. Главным разработчиком Программы является ведущий эксперт администрации.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:

- координатор Программы;
- Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
- комитет экономики администрации города Снежинск;
- Собрание депутатов города Снежинска.

Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта города Снежинска.

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

Ожидаемые результаты реализации Программы:

- повышение качества и результативности противодействия преступности;
- повышение уровня охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности;
- повышение доверия к правоохранительным органам со стороны населения.

6. Индикаторы реализации Программы

Индикаторы реализации Программы указаны в таблице:

4.2.	Количество административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами	26	29	32	35	38	88	44	47	50

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖИНСКА

Граждане, включенные в список кандидатов в присяжные заседатели для Снежинского городского суда Челябинской области до 01 июня 2022 года

п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Билашенко	Екатерина	Александровна
2	Бродягина	Надежда	Марьяновна
3	Дронов	Владимир	Антонович
4	Зиятдинова	Гюльнара	Маратовна
5	Кашицева	Оксана	Александровна
6	Клыкова	Наталья	Васильевна
7	Лягинсков	Александр	Михайлович
8	Малашенко	Анастасия	Игоревна
9	Милькова	Ирина	Владимировна
10	Овчинников	Павел	Михайлович
11	Оглезнев	Сергей	Владимирович
12	Ожегова	Наталья	Леонидовна
13	Соколов	Олег	Викторович
14	Уржунцев	Владимир	Борисович
15	Фахаргалеева	Ксения	Витальевна

Граждане, включенные в запасной список кандидатов в присяжные заседатели для Снежинского городского суда Челябинской области до 01 июня 2022 года

п/п	Фамилия	Имя	Отчество
1	Втулкина	Татьяна	Константиновна
2	Зырянов	Валерий	Владимирович
3	Менякин	Александр	Сергеевич
4	Пауль	Андрей	Федорович
5	Филин	Андрей	Николаевич

В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 25.03.2021 № 365	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 26.03.2021 № 379	2
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 26.03.2021 № 382	3
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 386	5
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 388	13
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 390	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 30.03.2021 № 398	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 399	14
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 401	15
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 402	22
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 403	22
ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СНЕЖИНСКА от 31.03.2021 № 404	32
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА СНЕЖИНСКА, сведения о присяжных заседателях	34

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.

Главный редактор А. Г. Ремезов. № 12 (675) 31 МАРТА 2021 г. Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru>. Подписной индекс: 24103.

Время и дата подписания в печать по графику — 12-00 31 МАРТА 2021 г., фактически — 12-00 31 МАРТА 2021 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.

Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146.

Типография ООО "ФИРМА " **Вектор** ", г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.