



Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ:

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 19.02.2021 № 207 1

ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ СНЕЖИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА от 19.02.2021 № 207

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
От 19.02.2021 № 207

ПОЛОЖЕНИЕ

о составе и порядке деятельности комиссии по подготовке
проекта Правил землепользования и застройки
Снежинского городского округа

Общие положения

1.1. Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа (далее – Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации муниципального образования «Город Снежинск», осуществляющим координацию работ по разработке градостроительной документации, а также организацию и проведение публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (с изм. и доп.), Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп.), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изм. и доп.), Законом Челябинской области от 29.04.2010 № 569-ЗО

«О составе и порядке деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в муниципальных образованиях Челябинской области», иными законами, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области, Уставом муниципального образования «Город Снежинск».

1.3. Комиссию возглавляет глава Снежинского городского округа.

1.4. Комиссия формируется в составе председателя, заместителей председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.5. В состав комиссии включаются представители исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (администрации города Снежинска) и представительного органа муниципального образования (Собрания депутатов города Снежинска).

В состав комиссии по согласованию могут включаться представители органов государственного контроля (надзора), научных, строительных и проектных организаций, общественных объединений и граждан.

1.6. Состав Комиссии, утверждается постановлением администрации Снежинского городского округа.

Функции Комиссии

2.1. Координация деятельности по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа (далее – ПЗЗ) и проекта внесения изменений в указанные Правила.

2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в Генеральный план Снежинского городского округа.

2.3. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц о необходимости внесения изменений в ПЗЗ.

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 17.06.2008 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска»

В соответствии с частями 5 и 6 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ

(ред. от 30.12.2020), статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (ред. от 29.12.2020), Законом Челябинской области от 29.04.2010 № 569-ЗО «О составе и порядке деятельности комиссий по подготовке проектов правил землепользования и застройки в муниципальных образованиях Челябинской области», на основании

статей 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

Считать утратившими силу приложения 1 и 4 к постановлению главы города Снежинска от 17.06.2008 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска».

Внести изменения в приложение 3 к постановлению главы города Снежинска от 17.06.2008 № 811 «О подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска», изложив его в следующей редакции (прилагается).

Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска» и в течение трех дней со дня его принятия разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т.Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа

И.И.Сапрыкин

- 2.4. Организация и проведение публичных слушаний:
- по проектам документов территориального планирования и градостроительного зонирования Снежинского городского округа либо проектам внесения изменений в указанные документы;
 - по документации по планировке территории либо по проектам внесения изменений в указанную документацию;
 - по вопросу предоставления разрешения на условно-разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства;
 - по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.
- 2.5. Подготовка и опубликование заключения о результатах публичных слушаний по вопросам осуществления градостроительной деятельности на территории Снежинского городского округа.
- 2.6. Подготовка рекомендаций главе Снежинского городского округа:
- о внесении в соответствии с поступившим предложением изменений в ПЗЗ или об отклонении такого предложения с указанием причин отклонения;
 - по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка и объекта капитального строительства;
 - по вопросам предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

Порядок работы Комиссии

- 3.1. Комиссия обеспечивает прием заявлений от физических и юридических лиц, заинтересованных в решении вопросов, составляющих компетенцию Комиссии, организует проведение публичных слушаний в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом РФ
- от 29.12.2004 № 190-ФЗ (с изм. и доп.), осуществляет подготовку соответствующих рекомендаций и направляет их главе Снежинского городского округа для принятия решения.
- 3.2. Комиссия осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний, периодичность которых определяется председателем Комиссии.
- 3.3. Председатель Комиссии, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Комиссии, осуществляет общее руководство, ведет заседания, подписывает документы, подготовленные Комиссией, назначает очередные и внеочередные заседания.
- 3.4. О времени и дате заседания члены Комиссии уведомляются телефонограммой не позднее, чем за три рабочих дня до назначенной даты.
- 3.5. Члены Комиссии до проведения заседания осуществляют анализ поступивших на рассмотрение Комиссии документов по вопросам, относящимся к компетенции соответствующих организаций (органов). Секретарь Комиссии обеспечивает рассылку документов всем членам Комиссии не позднее, чем за три рабочих дня до проведения заседания.
- 3.6. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствуют более половины ее членов. Передоверие права на участие в заседаниях членами Комиссии не допускается.
- 3.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Комиссии, участвующих в заседании, оформляются протоколом, который подписывается секретарем и утверждается председателем не позднее 5 рабочих дней после проведения заседания Комиссии.
- Члены Комиссии голосуют либо «за», либо «против», голосование «воздержался» не предусмотрено. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.
- 3.8. Заседание Комиссии протоколируется секретарем Комиссии либо в случае его отсутствия членом Комиссии, назначаемым председателем Комиссии.
- 3.9. В ходе каждого заседания Комиссии должно осуществляться аудиопотоколирование (аудиозапись).
- 3.10. В целях дополнительной проработки вопросов, являющихся предметом рассмотрения Комиссии, могут создаваться рабочие группы с участием членов Комиссии, специалистов (экспертов) в сфере градостроительной деятельности, а также лиц, заинтересованных в рассматриваемых вопросах. Деятельность рабочих групп организуется председателем Комиссии.
- 3.11. Организационно-техническое обеспечение деятельно-

сти Комиссии осуществляется управлением градостроительства администрации Снежинского городского округа.

1. Права Комиссии

Для выполнения возложенных задач Комиссия имеет право:

- 4.1. Привлекать специалистов органов местного самоуправления, учреждений и организаций для решения соответствующих вопросов в пределах своих функций;
- 4.2. Запрашивать документы, материалы, необходимые для осуществления работы Комиссии;
- 4.3. Контролировать исполнение принятых решений Комиссии;
- 4.4. Осуществлять подготовку предложений главе Снежинского городского округа по вопросам, связанным с деятельностью Комиссии;
- 4.5. Осуществлять иные права, связанные с деятельностью Комиссии, в соответствии с действующим законодательством;
- 4.6. Каждый член Комиссии имеет право представить до заседания в адрес председателя Комиссии письменное заключение (рекомендации) по существу рассматриваемого вопроса;
- 4.7. Член Комиссии не имеет права участия в голосовании по конкретному вопросу в случае, если он имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса (сам является заявителем, состоит в родственных связях с заявителем – физическим лицом, по своей профессиональной деятельности связан с заявителем (является представителем заявителя на основании доверенности, трудовых отношений, договора об оказании услуг, иных основаниях). Перед каждым голосованием председатель Комиссии обязан уточнить, кто из членов Комиссии имеет личную заинтересованность в результатах решения рассматриваемого вопроса.

2. Ответственность Комиссии

- 5.1. За исполнение своих функций и полномочий Комиссия несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

