

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 39 (648) • СЕНТЯБРЬ • 2020
30 сентября 2020 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска
Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>
Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 22 сентября 2020 года № 1180 О проведении праздничного фейерверка 28 сентября 2020 года	1
от 23 сентября 2020 года № 1187 Об утверждении Правил предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства	1
от 25 сентября 2020 года № 1190 О предоставлении в 2020 году субсидий в целях возмещения затрат, произведенных за счет целевых взносов на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ (объединений) граждан	3

ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ	3
---	---

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 сентября 2020 года № 1180

О проведении праздничного фейерверка 28 сентября 2020 года

В рамках реализации Городского плана проведения мероприятий, посвященных празднованию 75-летия атомной промышленности в г. Снежинске, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 28 сентября 2020 года в 21 час 30 мин. местного времени праздничный фейерверк на территории МАУ «ПКиО» (Киреев Ю. Л.), в соответствии с прилагаемой схемой.
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам ГО и ЧС администрации города Снежинска» (Жидков В. В.) обеспечить безопасность пребывания организаторов и участников праздничного фейерверка в районе проведения фейерверка.
3. Предложить отделу МВД России по ЗАТО г. Снежинск (Оленич Е. В.) на время проведения праздничного фейерверка организовать мероприятия по охране общественного порядка и безопасности участников массового мероприятия.
4. Предложить СУ ФПС № 7 МЧС России (Тютин Э. И.) во время проведения праздничного фейерверка обеспечить пожарную безопасность на территории, прилегающей к месту запуска фейерверка в парке культуры и отдыха и организовать дежурство пожарного расчета.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 23 сентября 2020 года № 1187

Об утверждении Правил предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг», руководствуясь письмом Минфина России от 13.03.2012

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 22 сентября 2020 года № 1180

СХЕМА ПАРКА



№ 02–03–06/797, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М. Т. Ташбулатова.

Глава Снежинского
городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 23 сентября 2020 года № 1187

Правила предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящие Правила предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска (далее — Правила) устанавливают порядок предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства, и определяют категории юридических лиц (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) — производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий, цели, условия, порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

1.2. Субсидии муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства (далее — субсидии) предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе за счет средств бюджета города Снежинска.

1.3. Муниципальное казенное учреждение «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (далее — Управление) является главным распорядителем средств бюджета города Снежинска, предусмотренных в форме субсидии.

1.4. Категорией юридических лиц (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям) — производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий (далее — получатели субсидий) являются муниципальные предприятия города Снежинска.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в бюджете города Снежинска в текущем финансовом году, и направляются муниципальным предприятиям, осуществляющим деятельность по оказанию услуг в области жилищно-коммунального хозяйства, в целях оказания финансовой поддержки получателям субсидий путем возмещения затрат (убытков):
— для погашения денежных обязательств и обязательных платежей, и восстановления платежеспособности предприятия.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Условием предоставления субсидии является:
— осуществление получателем субсидии хозяйственной деятельности по оказанию услуг в области жилищно-коммунального хозяйства;

— наличие у получателя субсидии имущества, находящегося в муниципальной собственности города Снежинска и закрепленного за ним на праве оперативного управления;

— наличие у получателя субсидии непогашенных денежных обязательств и обязательных платежей, в том числе:
— перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

— перед работниками предприятия по выплате заработной платы;

— обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;

— иной задолженности, подтвержденной в установленном законом порядке, в том числе решениями суда, арбитражного суда, решениями уполномоченных органов.

2.2. Предоставление субсидии носит заявительный характер.
2.3. Получатель субсидии обязан:
— соблюдать запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

— соблюдать требования, установленные пунктом 2.4 настоящих Правил;

— обеспечить достижение показателей результативности, установленных соглашением.

2.4. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, должен соответствовать следующим требованиям:
— у получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

— получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не иметь ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

— получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

— получатель субсидии не должен получать средства из местного бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами для погашения денежных обязательств, обязательных платежей и восстановления платежеспособности предприятия.

2.5. Предоставление субсидии осуществляется в соответствии с заключенным соглашением (договором) между Управлением и получателем субсидии.
В договорах (соглашениях) предусматриваются сроки, цели, условия и порядок предоставления субсидии, перечень мероприятий, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, форма отчета об использовании субсидии, порядок и сроки его предоставления, порядок возврата субсидии в случае нарушения условий их предоставления.

2.6. Для заключения соглашения получатель субсидии должен представить в Управление заявление в произвольной форме, подписанное руководителем, и следующие документы:
— копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (сроком не позднее 30 дней), заверенную в установленном порядке;

— документы, подтверждающие отсутствие (наличие) у получателя субсидии на дату подачи заявки неисполненных обязательств по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

— документы, подтверждающие отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных из бюджета города в соответствии с постановлениями администрации города Снежинска;

— документы, подтверждающие, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации или ликвидации, не имеет ограничений на осуществление хозяйственной деятельности и в отношении получателя субсидии не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2.7. Управление регистрирует документы, представленные получателем субсидий в соответствии с пунктом 2.6 настоящих Правил, и в течение 10 рабочих дней проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

2.8. В случае соответствия получателя субсидии категориям и требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.4 настоящих Правил, при представлении им документов и сведений, соответствующих пункту 2.6 настоящих Правил, Управление в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки документов заключает с получателем субсидии соглашение (договор) о предоставлении субсидий в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Муниципального казенного учреждения «Финансовое управление Снежинского городского округа».

2.9. В случае несоответствия получателя субсидии категориям и требованиям, установленным пунктами 1.4, 2.4 настоящих Правил, либо непредоставления (неполного предоставления) им документов и сведений, соответствующих пункту 2.6 настоящих Правил, либо предоставления недостоверной информации, Управление в течение десяти рабочих дней со дня представления заявителем документов направляет получателю субсидии уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

2.10. Выделение субсидии осуществляется на основании следующих документов, представленных получателем субсидии:
— заявка на получение субсидии по форме согласно приложению 4, установленной соглашением;

— список имущества с расшифровкой по объектам, находящимся в оперативном управлении и учитываемым на балансе получателя субсидии в качестве объектов основных средств;

— иные документы, которые могут дополнительно обосновать понесенные расходы;

— за I — III кварталы текущего года — не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

— за IV квартал текущего года (предварительный) — до 15 декабря текущего года;

— за IV квартал (уточненный) — не позднее 01 февраля, следующего за отчетным годом.

Предварительный расчет за IV квартал предоставляется исходя из фактических сумм средств, поступивших в октябре — ноябре текущего года на лицевой счет администратора дохода бюджета муниципального образования город Снежинск — Управления, и плановых сумм за декабрь текущего года, исходя из фактических сумм поступлений в декабре прошлого года.

2.11. Получатель субсидии предоставляет копии имеющихся судебных решений, решений государственных органов, связанных с обоснованием и установлением непогашенных денежных обязательств и обязательных платежей, в том числе:
— перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов;

— перед работниками предприятия по выплате заработной платы;

— обязательных платежей в бюджет и внебюджетные фонды;

— иной задолженности, подтвержденной в установленном законом порядке, в том числе решениями суда, арбитражного суда, решениями уполномоченных органов.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке с лицевого счета Управления, открытого в Управлении Федерального казначейства по Челябинской области, на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации в соответствии с условиями и сроками, установленными соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель субсидии представляет в Управление отчет об использовании субсидии с приложением реестра документов и заверенных копий документов, подтверждающих фактически произведенные расходы по форме, согласно приложению 1 и 2 к настоящим Правилам и в сроки, установленные соглашением (договором).

3.2. Получатель субсидии ежегодно в срок до 14 февраля очередного финансового года направляет в Управление отчет о достижении значений показателей результативности использования субсидии (далее — показатели результативности) по форме, установленной соглашением.

3.3. Эффективность предоставления субсидии оценивается Управлением на основании отчета о достижении значений показателей результативности по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

Показатели результативности устанавливаются соглашением (договором).
При не достижении получателем субсидии значений показателей результативности Управление вправе применять штрафные санкции, предусмотренные соглашением.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Управление совместно с органом муниципального финансового контроля обязаны осуществлять проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии получателями субсидии.

4.2. В случае выявления фактов нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, предусмотренных Правилами, Управление направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет города в размере и сроки, определенные требованием.

4.3. В случае невозврата получателем субсидии по истечении установленного срока Управление взыскивает денежные средства в судебном порядке. При этом получатель субсидии, кроме средств, подлежащих возврату, уплачивает пени в размере 0,1 процента от суммы задолженности за каждый день просрочки, начиная со следующего дня после получения субсидии по день ее возврата включительно.

4.4. Ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представляемых в Управление, и соблюдение условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящими Правилами, несут получатели субсидии.

4.5. Остатки субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в текущем финансовом году получателем субсидии в течение первых 20 рабочих дней года, следующего за отчетным.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Правилам предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства

(наименование получателя субсидии)
за _____ 20 ____ г.
(квартал)

Наименование	Процент, обеспечивающий возмещение затрат получателя субсидий	Размер затрат получателя субсидии (гр. 1 x гр. 2), руб.
1	2	3
Сумма, поступившая на лицевой счет администратора дохода бюджета муниципального образования город Снежинск — Управления _____ руб. непогашенных денежных обязательств и обязательных платежей, в том числе: 1) перед поставщиками топливно-энергетических ресурсов; 2) перед работниками предприятия по выплате заработной платы; 3) обязательных платежей в бюджет; 4) внебюджетные фонды; 5) иная задолженность, подтвержденная в установленном законом порядке, в том числе решениями суда, арбитражного суда, решениями уполномоченных органов.		

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП « _____ » _____ 20 ____ года

Представитель Управления _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП « _____ » _____ 20 ____ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Правилам предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства

Отчет об использовании субсидии

(наименование получателя субсидии)
на _____ 20 ____ г.

№ п/п	Направление расходов, предусмотренных пунктом 1.5 Правил	Единицы измерения	За отчетный период	Объем предоставленной субсидии с начала года	Объем субсидии, подлежащей перечислению на отчетную дату (гр. 4 — гр. 5), руб.
1	2	3	4	5	6
Итого					

Руководитель предприятия _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

МП « _____ » _____ 20 ____ года

СОГЛАСОВАНО:

Представитель Управления
(подпись) (расшифровка подписи)

МП «___» _____ 20__ года

Исполнитель _____ (должность) _____ (ФИО) _____ (телефон)

«___» _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Правилам предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

к Правилам предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства

Отчет о достижении значений показателей результативности

(наименование получателя субсидии) на _____ 20__ г.

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование показателя	Наименование проекта (мероприятия)	Единица измерения по ОКЕИ		Плано-вое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
			Наименование	Код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Наименование	Процент, обеспечивающий возмещение затрат получателя субсидии	Размер затрат получателя субсидии (гр.1х гр.2), руб.
1	2	3
сумма, в т.ч.		
руб.		

Руководитель предприятия _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП «___» _____ 20__ года

Руководитель предприятия _____ (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП «___» _____ 20__ года

СОГЛАСОВАНО:

Представитель Управления _____ (подпись) (расшифровка подписи)

МП «___» _____ 20__ года

Администрация Снежинского городского округа постановление от 25 сентября 2020 года № 1190

О предоставлении в 2020 году субсидий в целях возмещения затрат, произведенных за счет целевых взносов на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ (объединений) граждан

В целях оказания финансовой поддержки садоводческим, огородническим некоммерческим товариществ (объединениям) граждан, расположенным в границах Снежинского городского округа и зарегистрированным в качестве юридических лиц, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О введении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением администрации Снежинского городского округа от 20.12.2018 № 1815 «Об утверждении Положения «О порядке предоставления субсидий в целях возмещения затрат, произведенных за счет целевых взносов на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ (объединений) граждан в Снежинском городском округе» (в редакции от 31.08.2020 № 1092), с учетом решения постоянно действующей Комиссии по предоставлению субсидий в целях возмещения затрат, произведенных за счет целевых взносов на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединений граждан в Снежинском городском округе (протокол от 24.09.2020 № 1, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Предоставить субсидии на возмещение затрат, произведенных за счет целевых взносов на инженерное обеспечение территорий, следующим садоводческим, огородническим некоммерческим товариществ (объединениям) граждан, расположенным в границах Снежинского городского округа и зарегистрированным в качестве юридических лиц:
 - Садоводческий кооператив «Улыбка» (ИНН 7423007708) в размере 53 665,21 рублей (пятьдесят три тысячи шестьсот шестьдесят пять рублей двадцать одна копейка) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;
 - Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 10 «Иткуль» (ИНН 7423007560) в размере 149 396,56 рублей (сто сорок девять тысяч триста девяносто шесть рублей пятьдесят шесть копеек) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;
 - Садоводческое некоммерческое товарищество № 18 (ИНН 7423008081) в размере 40 247,05 рублей (сорок тысяч двести сорок семь рублей пять копеек) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;
 - Потребительское общество «Садоводческое некоммерческое товарищество № 11» (ИНН 7423007641) в размере 155 498,11 рублей (сто пятьдесят пять тысяч четыреста девяносто восемь рублей одиннадцать копеек) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;
 - Садоводческий потребительский кооператив № 8 (ИНН 7423007546) в размере 103 150,51 рублей (сто три тысячи сто пятьдесят рублей пятнадцать одна копейка) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;
 - Садоводческое некоммерческое товарищество № 9 (ИНН 7423007715) в размере 179 520,06 рублей (сто семьдесят девять тысяч пятьсот двадцать рублей шесть копеек) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;
 - Садоводческий потребительский кооператив № 7 (ИНН 7423008170) в размере 201 204,05 рублей (двести одна тысяча двести четыре рубля пять копеек), в т.ч. 5 000 за счет

средств местного бюджета и 196 204,05 рублей за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;

— Садоводческое некоммерческое товарищество № 13 (ИНН 7423007850) в размере 61 870,81 рубля (шестьдесят одна тысяча восемьсот семьдесят рублей восемьдесят одна копейка) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;

— Садоводческое товарищество собственников недвижимости № 16 (ИНН 7423007803) в размере 91 423,85 рублей (девяносто одна тысяча четыреста двадцать три рубля восемьдесят пять копеек) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;

— Садоводческое некоммерческое товарищество № 1 (ИНН 7423016452) в размере 103 150,51 рублей (сто три тысячи сто пятьдесят рублей пятнадцать одна копейка) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам;

— Садоводческое некоммерческое товарищество № 2 (ИНН 74233008275) в размере 121 873,28 рубля (сто двадцать одна тысяча восемьсот семьдесят три рубля двадцать восемь копеек) за счет иных межбюджетных трансфертов местным бюджетам на оказание поддержки садоводческим некоммерческим товариществам.

2. Руководителю МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (Круглик Н.Ю.) финансирование субсидий произвести в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на оказание поддержки садоводческим, огородническим некоммерческим товариществ (объединениям) граждан в Снежинском городском округе, на 2020 год.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М.Т. Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» информирует о проведении на территории Снежинского городского округа 22 октября 2020 года заседания согласительной комиссии по вопросу завершения подготовки проектов карта-планов территории кадастровых кварталов и согласования местоположения границ земельных участков, расположенных на территории кадастровых кварталов 74:40:0106002, 74:40:0106003, 74:40:0106004 (территория Садоводческого некоммерческого товарищества собственников недвижимости №№ 4, 3, 17), в отношении которых ООО «КОНСАЛТ-НЕДВИЖИМОСТЬ ПЛЮС» выполняются комплексные кадастровые работы.

Приложение № 2 к приказу Минэкономразвития России от 23 апреля 2015 г. № 254 (в ред. Приказа Минэкономразвития России от 09.08.2018 № 418)

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ЗАСЕДАНИЯ СОГЛАСИТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСУ СОГЛАСОВАНИЯ МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ПРИ ВЫПОЛНЕНИИ КОМПЛЕКСНЫХ КАДАСТРОВЫХ РАБОТ

В отношении объектов недвижимого имущества, расположенных на территории кадастрового квартала (территориях нескольких смежных кадастровых кварталов): субъект Российской Федерации Челябинская область, муниципальное образование Город Снежинск, населенный пункт Город Снежинск,

№ кадастрового квартала (несколько кадастровых кварталов): 74:40:0106002 (территория Садово-огороднического кооператива № 4) (Иные сведения, позволяющие определить местоположение территории, на которой выполняются комплексные кадастровые работы) 74:40:0106003 (территория Садово-огороднического кооператива № 3) выполняются комплексные кадастровые работы) 74:40:0106004 (территория Садово-огороднического кооператива № 17) выполняются комплексные кадастровые работы) в соответствии с государственным (муниципальным) контрактом от « 09 » июня 2020 г. № 44 выполняются комплексные кадастровые работы.

Уведомляем всех заинтересованных лиц о завершении подготовки проекта карты-плана территории, с которым можно ознакомиться по адресу работы согласительной комиссии: город Снежинск, ул.Свердлова, д.1 (Адрес работы согласительной комиссии) или на официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (Наименование заказчика комплексных кадастровых работ) <http://www.snzadm.ru/>; (Наименование имущества Челябинской области (Адрес сайта) (Наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, на территории которого проводятся комплексные кадастровые работы) <http://www.imchel.ru/>; (Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Адрес сайта) (Наименование органа кадастрового учета) <http://www.gosreestr.ru/> (Наименование органа кадастрового учета) (Адрес сайта)

Заседание согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков, в отношении которых проводятся комплексные кадастровые работы на территории кадастрового квартала (несколько кадастровых кварталов): город Снежинск, ул.Свердлова, д.24, каб.208, зал заседаний состоится по адресу: «

« 22 » октября 2020 г. в 14 часов 00 минут.

Для участия в согласовании местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие права на соответствующий земельный участок.

Обоснованные возражения относительно местоположения границ земельных участков, содержащегося в проекте карты-плана территории, можно представить в согласительную комиссию в письменной форме в период с « 17 » августа 2020 г. по « 07 » сентября 2020 г. ⁴ и с « 07 » сентября 2020 г. по « 13 » октября 2020 г. ⁵

Возражения оформляются в соответствии с частью 15 статьи 42.10 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» и включают в себя сведения о лице, направившем данное возражение, в том числе фамилию, имя и (при наличии) отчество, а также адрес правообладателя и (или) адрес электронной почты правообладателя, реквизиты документа, удостоверяющего его личность, обоснование причин его несогласия с местоположением границы земельного участка, кадастровый номер земельного участка (при наличии) или обозначение образуемого земельного участка в соответствии с проектом карты-плана территории. К указанным возражениям должны быть приложены копии документов, подтверждающих право лица, направившего данное возражение, на такой земельный участок, или иные документы, устанавливающие или удостоверяющие права на такой земельный участок, а также документы, определяющие (определившие) местоположение границ при образовании такого земельного участка (при наличии).

4 Указывается период для представления возражений в согласительную комиссию – со дня опубликования извещения о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков до дня проведения такого заседания.

5 Указывается период для представления возражений в согласительную комиссию – в течение тридцати пяти календарных дней со дня проведения первого заседания согласительной комиссии.

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 22 сентября 2020 года № 1180	
О проведении праздничного фейерверка 28 сентября 2020 года	1
от 23 сентября 2020 года № 1187	
Об утверждении Правил предоставления субсидий муниципальным предприятиям города Снежинска на возмещение затрат, связанных с оказанием услуг в области жилищно-коммунального хозяйства	1
от 25 сентября 2020 года № 1190	
О предоставлении в 2020 году субсидий в целях возмещения затрат, произведенных за счет целевых взносов на инженерное обеспечение территорий садоводческих, огороднических некоммерческих товариществ (объединений) граждан	3

ОФИЦИАЛЬНОЕ СООБЩЕНИЕ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» Извещение о проведении заседания согласительной комиссии по вопросу согласования местоположения границ земельных участков при выполнении комплексных кадастровых работ	3
---	---