

# Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 20 (566) • МАЙ • 2019

15 мая 2019 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

## ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 06 мая 2019 № 631

Об исключении некоммерческой организации из реестра некоммерческих организаций

Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными ..... 1

от 06 мая 2019 № 632

Об исключении некоммерческой организации из реестра некоммерческих организаций Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными .....

1

от 06 мая 2019 № 634

О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение общественного порядка,

противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы .....

2

от 08 мая 2019 № 639

О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг. ....

5

от 08 мая 2019 № 641

О проведении массового костюмированного велопарада в единый день проведения велопаратов в России .....

6

от 13 мая 2019 № 643

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги .....

7

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

«Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Извещение от 15 мая 2019 года о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков .....

7

Автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа

«Детский сад компенсирующего вида № 24» за 2018 год.....

12

Администрация Снежинского городского округа

Заключение по результатам публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год.....

14

### Администрация Снежинского городского округа постановление от 06 мая 2019 № 631

**Об исключении некоммерческой организации из реестра некоммерческих организаций Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона

от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 07.06.2016 № 719 (в ред. от 14.02.2018 № 174), письмом местной религиозной организации Приход храма иконы Божией Матери «Знамение» с. Воскресенское Челябинской епархии Русской Православной Церкви от 20.02.2019 № 10/1, решением межведомственной комиссии по взаимодействию с социально ориентированными некоммерческими организациями (протокол от 05.04.2019), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Исключить местную религиозную организацию Приход храма иконы Божией Матери «Знамение» с. Воскресенское Челябинской епархии Русской Православной Церкви (ОГРН 1027400009141, ИНН 7423003340) из реестра некоммерческих

организаций Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными, зарегистрированных и осуществляющих деятельности в Снежинском городском округе, в связи с приостановлением его деятельности в Снежинском городском округе.

2. Комитету экономики администрации (Путинцева И. М.) внести соответствующие изменения относительно организации, указанной в п. 1 настоящего постановления, в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского  
городского округа И. И. Сапрыкин

### Администрация Снежинского городского округа постановление от 06 мая 2019 № 632

**Об исключении некоммерческой организации из реестра некоммерческих организаций Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными**

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соот-

ветствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 07.06.2016 № 719 (в ред. от 14.02.2018 № 174), письмом регионального отделения ДОСААФ России Челябинской области от 26.03.2019 № 06/223, решением межведомственной комиссии по взаимодействию с социально ориентированными некоммерческими организациями (протокол от 05.04.2019), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Исключить местное отделение Общероссийской общественно-государственной организации «Добровольное общество содействия армии, авиации и флоту России» г. Снежинска Челябинской области (ОГРН 1107400002038, ИНН 7423100601) из реестра некоммерческих организаций Снежинского город-

ского округа, являющихся социально ориентированными, зарегистрированных и осуществляющих деятельности в Снежинском городском округе, в связи с приостановлением его деятельности в Снежинском городском округе.

2. Комитету экономики администрации (Путинцева И. М.) внести соответствующие изменения относительно организации, указанной в п. 1 настоящего постановления, в Реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского  
городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 06 мая 2019 № 634**

**О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы**

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (с изменениями от 26.05.2016 № 671), на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы, утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 02.12.2016 № 1650 (с изменениями от 03.05.2017 № 585, от 14.09.2017 № 1170, от 17.10.2017 № 1304, от 12.04.2018 № 468), изложив её в новой редакции (прилагается).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Шарьгина Д. А.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 06 мая 2019 № 634

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
«Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы г. Снежинск 2019 г.**

**ПАСПОРТ  
муниципальной Программы «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы**

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы (далее — Программа).
Основание для разработки Программы	Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 10.08.2016 № 237-р «О разработке муниципальной Программы «Обеспечение общественного порядка и профилактики преступлений и правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 гг.».
Координатор Программы	Заместитель главы Снежинского городского округа.
Разработчик Программы	Ведущий эксперт администрации города Снежинска.
Цель и задачи Программы	<p>Целью Программы является повышение качества и результативности противодействия преступности, охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности, а также доверия к правоохранительным органам со стороны населения — повышение роли общественности в обеспечении профилактики правонарушений и борьбы с преступностью. Для достижения основных целей необходимо выполнение следующих задач:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. По направлению обеспечения безопасности граждан на территории городского округа — совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений;             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) осуществление целенаправленной социально-правовой профилактики преступлений и иных правонарушений;</li> <li>2) снижение уровня преступности за счет:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>— активизации участия и повышения координации деятельности местного самоуправления и подразделений правоохранительных органов, других организаций и учреждений в предупреждении правонарушений;</li> <li>— вовлечения в деятельность по предупреждению правонарушений учреждений и организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций;</li> <li>— повышения оперативности реагирования правоохранительных органов по фактам правонарушений за счет внедрения технических средств контроля над ситуацией в общественных местах;</li> <li>3) активизации работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах, в общественных местах, в сфере семейно-бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;</li> <li>4) организации мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма, асоциального образа жизни;</li> <li>5) проведения комплексных физкультурно-оздоровительных мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, принятие мер по созданию клубных формирований, спортивных секций, кружков;</li> </ul> </li> </ol> </li> <li>6) организации в средствах массовой информации выступлений по профилактике правового нигилизма, соблюдению правопорядка, пропаганде здорового образа жизни, развитию института семьи и брака;</li> <li>7) выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;</li> <li>8) повышения престижа службы в органах внутренних дел, формирование положительного образа сотрудника полиции, укрепление доверия населения к сотрудникам полиции;</li> <li>9) повышения уровня правового просвещения жителей.</li> </ol> <p>2. По направлению формирования на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) выявление и преодоление негативных тенденций, тормозящих социальное и культурное развитие городского округа, находящихся свое проявление в фактах:             <ul style="list-style-type: none"> <li>— межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости;</li> <li>— агрессии и насилия на межэтнической основе;</li> <li>— распространение негативных этнических и конфессиональных стереотипов;</li> <li>— ксенофобии;</li> <li>— политического экстремизма на национальной почве;</li> </ul> </li> <li>2) формирование в городском округе позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством:             <ul style="list-style-type: none"> <li>— воспитания культуры толерантности и межнационального согласия;</li> <li>— утверждения основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей городского округа;</li> <li>— достижения необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;</li> <li>— формирования мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимоуважения, основанных на принципах уважения прав и свобод человека;</li> </ul> </li> </ol>

	<p>— общественного осуждения и наказания на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия и экстремизма на национальной и конфессиональной почве;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3) обеспечение военного комиссариата транспортными и другими материальными средствами, необходимыми для подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу;</li> <li>3. По направлению совершенствования на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) реализация государственной политики в области профилактики терроризма;</li> <li>2) предупреждение террористических актов на территории городского округа;</li> <li>3) осуществление мер правового, организационного, административного и материально-технического характера, направленных на профилактику терроризма;</li> <li>4) повышение эффективности межведомственного взаимодействия подразделений территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления городского округа в сфере противодействия проявлениям терроризма.</li> </ol> </li> <li>4. По направлению снижения уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа:             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) совершенствование системы мер, направленных на профилактику наркомании;</li> <li>2) повышение уровня осведомленности населения о неблагоприятных последствиях незаконного употребления наркотиков;</li> <li>3) снижение доступности наркотиков для их незаконного употребления.</li> </ol> </li> </ol>
Срок реализации Программы	2017–2020 годы
Исполнители мероприятий Программы	<p>— администрация Снежинского городского округа (далее — Администрация);</p> <p>— комиссии и группы, созданные администрацией города Снежинска (межведомственная комиссия по профилактике преступлений и правонарушений на территории Снежинского городского округа (МКПП), комиссия по противодействию проявлениям экстремизма (КППЭ), антинаркотическая комиссия г. Снежинска (АНК), антитеррористическая комиссия ЗАТО Снежинск (АТК), оперативная группа оперативного штаба в городе Снежинске (ОГОШ);</p> <p>— Муниципальное казённое учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее — УГОЧС);</p> <p>— Муниципальное казённое учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее — УО);</p> <p>— Муниципальное казённое учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее — УКИМП);</p> <p>— Муниципальное казённое учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (далее — УФиС);</p> <p>— Муниципальное казённое учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН);</p> <p>— Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее — КДНиЗП);</p> <p>— Отдел МВД России по ЗАТО г. Снежинск (далее — ОМВД) (по согласованию);</p> <p>— Отдел УФСБ России по Челябинской области в г. Снежинске (далее — ОУФСБ) (по согласованию);</p> <p>— Военный комиссариат города Снежинска (далее — Военный комиссариат) (по согласованию);</p> <p>— Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения Центральная медико-санитарная часть № 15 Федерального медико-биологического агентства (далее — ФГБУЗ ЦМСЧ № 15) (по согласованию);</p> <p>— ФГУ «Филиал по Снежинскому городскому округу Уголовно-исполнительная инспекция ГУФСИН (далее — УИИ) (по согласованию);</p> <p>— Областное казённое учреждение «Центр занятости населения» (далее — ОКУ ЦЗН) (по согласованию);</p> <p>— Снежинский физико-технический институт «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее — СТИ НИЯУ МИФИ);</p> <p>— Снежинский политехнический техникум (далее — СПТ);</p>
Объёмы и источники финансирования Программы	<p>Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.</p> <p>Общий объем финансирования Программы в 2017–2020 гг. составит 778 250 руб., в том числе:</p> <p>2017 год — 250 000 руб.;</p> <p>2018 год — 280 000 руб.;</p> <p>2019 год — 248 250 руб.;</p> <p>2020 год — 0 руб.</p> <p>Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.</p>
Индикаторы реализации Программы	<p>1. По направлению «Обеспечение безопасности граждан на территории городского округа, совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— снижение общего количества зарегистрированных преступлений;</li> <li>— снижение количества преступлений, совершенных в общественных местах;</li> <li>— снижение количества преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения;</li> <li>— снижение количества преступлений, совершенных несовершеннолетними.</li> </ul> <p>2. По направлению «Формирование на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— увеличение доли обучающихся в образовательных учреждениях, в том числе среднего и высшего профессионального обучения, охваченных программами по воспитанию толерантности, от общего числа обучающихся и студентов (в процентах);</li> <li>— увеличение количества мероприятий, направленных на развитие толерантных межэтнических и межконфессиональных отношений у жителей городского округа;</li> <li>— оказание услуг по перевозке призывников на областной сборный пункт (авто-часов в год).</li> </ul> <p>3. По направлению «Совершенствование на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— увеличение количества потенциально опасных объектов, на которых выполнены мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности;</li> <li>— увеличение количество объектов социальной сферы, на которых выполнены мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности.</li> </ul> <p>4. По направлению «Снижение уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>— увеличение количества преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами;</li> <li>— увеличение количества административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами.</li> </ul>
Ожидаемые результаты реализации Программы	<p>— Повышение качества и результативности противодействия преступности;</p> <p>— повышение уровня охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности;</p> <p>— повышение доверия к правоохранительным органам со стороны населения.</p>

Организация управления Программой	Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:
	<ul style="list-style-type: none"> <li>— координатор Программы;</li> <li>— Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;</li> <li>— комитет экономики администрации города Снежинска;</li> <li>— Собрание депутатов Снежинского городского округа.</li> </ul> Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта города Снежинска.

**1. Основные цели и задачи Программы**

Целями Программы является повышение качества и результативности противодействия преступности, охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности и безопасности дорожного движения, а также доверия к правоохранительным органам со стороны населения — повышение роли общественности в обеспечении профилактики правонарушений и борьбы с преступностью.

Для достижения основной цели необходимо выполнение следующих задач:

1. По направлению обеспечения безопасности граждан на территории городского округа, совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений.

- 1) осуществление целенаправленной социально-правовой профилактики преступлений и иных правонарушений;
- 2) снижение уровня преступности за счет:
  - активизации участия и повышения координации деятельности местного самоуправления и подразделений правоохранительных органов, других организаций и учреждений в предупреждении правонарушений;
  - вовлечения в деятельность по предупреждению правонарушений учреждений и организаций всех форм собственности, в том числе общественных организаций;
  - повышения оперативности реагирования правоохранительных органов по фактам правонарушений за счет внедрения технических средств контроля над ситуациями в общественных местах;
  - 3) активизации работы по предупреждению и профилактике правонарушений, совершаемых на улицах, в общественных местах, в сфере семейно-бытовых отношений, рецидивной преступности, а также правонарушений, совершаемых несовершеннолетними;
  - 4) организации мероприятий по профилактике пьянства и алкоголизма, асоциального образа жизни;
  - 5) проведения комплексных физкультурно-оздоровительных мероприятий и акций, направленных на пропаганду здорового образа жизни, принятие мер по созданию клубных формирований, спортивных секций, кружков;
  - 6) организации в средствах массовой информации выступлений по профилактике правового нигилизма, соблюдению правопорядка, пропаганде здорового образа жизни, развитию института семьи и брака;
  - 7) выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению правонарушений;
  - 8) повышения престижа службы в органах внутренних дел, формирование положительного образа сотрудника полиции, укрепление доверия населения к сотрудникам полиции;
  - 9) повышения уровня правового просвещения жителей.

**2. По направлению формирования на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека:**

- 1) выявление и преодоление негативных тенденций, тормозящих социальное и культурное развитие городского округа, находящихся свое проявление в фактах:
  - межэтнической и межконфессиональной враждебности и нетерпимости;
  - агрессии и насилия на межэтнической основе;
  - распространение негативных этнических и конфессиональных стереотипов;
  - ксенофобии;
  - политического экстремизма на национальной почве;
- 2) формирование в городском округе позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов, их традиций и этнических ценностей посредством:
  - воспитания культуры толерантности и межнационального согласия;
  - утверждения основ гражданской идентичности как начала, объединяющего всех жителей городского округа;
  - достижения необходимого уровня правовой культуры граждан как основы толерантного сознания и поведения;
  - формирования мировоззрения и духовно-нравственной атмосферы этнокультурного взаимовыживания, основанных на принципах уважения прав и свобод человека;
  - общественного осуждения и наказания на основе действующего законодательства любых проявлений дискриминации, насилия и экстремизма на национальной и конфессиональной почве;
- 3) обеспечение военного комиссариата транспортными и другими материальными средствами, необходимыми для подготовки и проведения мероприятий, связанных с призывом граждан на военную службу.
3. По направлению совершенствования на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения:
  - 1) реализация государственной политики в области профилактики терроризма;
  - 2) предупреждение террористических актов на территории городского округа;
  - 3) осуществление мер правового, организационного, административного и материально-технического характера, направленных на профилактику терроризма;
  - 4) повышение эффективности межведомственного взаимодействия подразделений территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и органов местного самоуправления городского округа в сфере противодействия проявлениям терроризма.

4. По направлению снижения уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа:
  - 1) совершенствование системы мер, направленных на профилактику наркомании;
  - 2) повышение уровня осведомленности населения о неблагоприятных последствиях незаконного употребления наркотиков;
  - 3) снижение доступности наркотиков для их незаконного употребления.

2. Сроки реализации Программы. Выполнение мероприятий Программы рассчитано на 2017–2020 годы.

**3. Ресурсное обеспечение Программы. Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.**

Общий объем финансирования Программы в 2017–2020 гг. составит 778 250 рублей, в том числе:

2017 год — 250 000 руб.;

2018 год — 280 000 руб.;

2019 год — 248 250 руб.;

2020 год — 0 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

Мероприятия Программы указаны в приложении к Программе.

**4. Организация управления Программой**

Общее управление Программой осуществляется координатором Программы — заместителем главы городского округа.

Главным разработчиком Программы является ведущий эксперт администрации.

Контроль за ходом реализации Программы осуществляется в рамках своей компетенции:

- координатор Программы;
- Муниципальное казенное учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»;
- комитет экономики администрации города Снежинска;
- Собрание депутатов Снежинского городского округа.

Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта города Снежинска.

**5. Ожидаемые результаты реализации Программы**

Ожидаемые результаты реализации Программы:

- повышение качества и результативности противодействия преступности;
- повышение уровня охраны общественного порядка и собственности, обеспечения общественной безопасности;
- повышение доверия к правоохранительным органам со стороны населения.

**6. Индикаторы реализации Программы**

Индикаторы реализации Программы указаны в таблице:

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	2015	2016	2017	2018	2019	2020
		факт					
1	Количество зарегистрированных преступлений	604	594	584	574	564	554
2	Количество преступлений, совершенных в общественных местах	295	290	285	280	275	270
3	Количество преступлений, совершенных лицами, находящимися в состоянии опьянения	174	169	164	159	154	149
4	Количество преступлений, совершенных несовершеннолетними	72	69	66	63	60	57
5	Процент обучающихся в образовательных учреждениях, в том числе среднего и высшего профессионального обучения, охваченных комплексной профилактической работой по воспитанию толерантности, от общего числа обучающихся и студентов	72	74	76	78	80	82
6	Количество общегородских мероприятий, направленных на развитие толерантных межнациональных и межконфессиональных отношений у жителей городского округа	6	7	8	9	10	11
7	Процент потенциально опасных объектов, на которых выполнены мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности от общего числа потенциально опасных объектов	76	77	78	79	80	81
8	Процент объектов социальной сферы, на которых выполнены мероприятия по повышению уровня антитеррористической защищенности от общего числа объектов социальной сферы	66	67	68	69	70	71
9	Количество преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами	37	40	43	46	49	52
10	Количество административных правонарушений, связанных с незаконным оборотом наркотиков, выявленных правоохранительными органами	26	29	32	35	38	41
11	Оказание услуг по перевозке призывников на областной сборный пункт (авто-часов в год)	208	208	208	208	208	0

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к муниципальной Программе «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, руб.					Бюджетополучатель/исполнитель Программы	Связь с индикаторами реализации Программы (№ показателя)	Ссылка на НПА, о соответствии расходования бюджетных средств полномочиям Снежинского городского округа
			Всего	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год			
1.	Обеспечение безопасности граждан на территории городского округа, совершенствование системы профилактики преступлений и иных правонарушений, снижение количества противоправных деяний и их проявлений									
1.1.	Проведение анализа деятельности по профилактике правонарушений и преступлений в городском округе, выработка решений МКПП и рекомендаций администрации города и субъектам профилактики	Б/фин.						МКПП	№ 1-4	
1.2.	Рассмотрение на заседаниях МКПП проблемных вопросов деятельности по профилактике правонарушений и преступлений и выработка управленческих решений	Б/фин.						МКПП	№ 1-4	
1.3.	Информирование граждан о способах и средствах правомерной защиты от преступных и иных посягательств путем проведения соответствующей разъяснительной работы в средствах массовой информации	Б/фин.						ОМВД, УСЗН	№ 1	
1.4.	Проведение тематических телепередач по проблемам подростковой преступности, наркомании и токсикомании среди молодежи, предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма	Б/фин.						ОМВД, УКИМП	№ 4	
1.5.	Провести анализ преступности несовершеннолетних, принятие мер по устранению причин и условий, способствующих их совершению	Б/фин.						КДНиЗП, ОМВД, ОМВД, УИИ, ОКУ ЦЗН	№ 4	
1.6.	Содействие в трудоустройстве лицам, освободившимся из мест лишения свободы и лицам без определенного места жительства	Б/фин.						УО	№ 1-3	
1.7.	Организация деятельности Координационного Совета по профилактике асоциальных явлений среди детей и подростков	Б/фин.						УО	№ 4	
1.8.	Организация деятельности Школы по формированию психического здоровья детей и подростков для педагогических работников	Б/фин.						УО, ФГБУЗ ЦМСЧ № 15	№ 4	
1.9.	Организация деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Б/фин.						УО	№ 1, 4	

1.10.	Проведение в целях формирования законопослушного поведения несовершеннолетних, предупреждения беспризорности и безнадзорности городских межведомственных акций: «Дети улиц», «За здоровый образ жизни», «Подросток», «Защита»	Б/фин.								УО, УКиМП, УФС, КДНиЗП, ОМВД	№ 4	
1.11.	Поддержка обеспечения занятости несовершеннолетних во внеурочное время через возможности учреждений культуры, дополнительного образования, физкультуры и спорта	Б/фин.								УО, УКиМП, УФС	№ 4	
1.12.	Обеспечение трудоустройства подростков в течение учебного года и в каникулярный период	Б/фин.								УО, КДНиЗП, ОКУ ЦЗН	№ 4	
1.13.	Проведение мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, состоящих на учёте в ОМВД	Б/фин.								КДНиЗП, ОМВД, УСЗН, ОКУ ЦЗН	№ 4	
1.14.	Проведение мероприятий и оказание услуг, направленных на профилактику преступлений и правонарушений среди граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации: социально-правовое и социально-психологическое консультирование	Б/фин.								УСЗН	№ 1-3	
1.15.	Разработка системы мер, включая стимулирование работодателей, способствующей закреплению на рабочих местах граждан, освободившихся из учреждений исполнения наказаний	Б/фин.								ОКУ ЦЗН, ОМВД, УИИ	№ 1-3	
1.16.	Проведение межведомственных акций по выявлению торговых точек, допускающих продажу алкогольной и табачной продукции несовершеннолетним, с привлечением виновных лиц к ответственности	Б/фин.								КДНиЗП, ОМВД	№ 4	
1.17.	Развитие систем видеонаблюдения в наиболее криминогенных местах и местах массового пребывания граждан (приобретение и установка камер, прокладка линий связи, приобретение коммутационного оборудования)	МБ								Администрация, ООО «Вега-интернет»	№ 2	
1.18.	Обслуживание систем видеонаблюдения	МБ								Администрация, ООО «Вега-интернет»	№ 2	
1.19.	Изготовление наглядной агитации (памятки, буклеты, информационные листки и др.) по профилактике преступлений, в т.ч. мошенничеств с использованием сотовой связи.	МБ								Администрация, ОМВД	№ 1	
1.20.	Стимулирование (поощрение) граждан и членов общественного формирования правоохранительной направленности, оказывающих содействие органам внутренних дел в охране общественного порядка и борьбы с преступностью, а также обеспечение формальным облуживанием, удостоверениями и т.д.)	МБ	180 000	50 000	80 000	50 000	0			Администрация, ОМВД	№ 1-4	Пункт 37 ст.16 Федерального закон от 06.10.03 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», постановление администрации от 29.08.17 № 1093 «О материальном стимулировании деятельности членов народной дружины г.Снежинска»
1.21.	Обеспечение деятельности КДНиЗП	МБ								Администрация, КДНиЗП	№ 4	
1.22.	Мероприятия, направленные на поддержку несовершеннолетних из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, освободившихся из мест лишения свободы и спецучреждений: - разработка и реализация Программы «Проводник» для комплексной поддержки несовершеннолетних, вернувшихся из мест лишения свободы и спецучреждений; - содействие в трудоустройстве (оплата прохождения медосмотра) несовершеннолетних из замещающих семей, воспитанников МКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» и выпускников, состоящих на постинтернатном сопровождении, освободившихся из мест лишения свободы и спецучреждений	МБ								УСЗН	№ 4	
1.23.	Организация проведения семинаров-практикумов для специалистов, занимающихся вопросами профилактики асоциальных явлений в детско-подростковой среде с привлечением специалистов городов Челябинск и Екатеринбург									УО	№ 4	
Всего по разделу:			180 000	50 000	80 000	50 000	0					
2. Формирование на территории городского округа толерантного общества на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод человека												
2.1.	Проведение анализа деятельности по противодействию экстремизму в городском округе, выработка решений МКПЗ и рекомендаций администрации города и субъектам деятельности по противодействию экстремизму	Б/фин.								КПЗ	№ 5-6	
2.2.	Рассмотрение на заседаниях МКПЗ проблемных вопросов деятельности по противодействию экстремизму и выработка управленческих решений	Б/фин.								КПЗ	№ 5-6	
2.3.	Повышение квалификации педагогических работников по формированию эмоционально-положительного отношения к этно-культурному наследию, воспитанию толерантности, патриотизма, гражданской ответственности через систему методической работы и курсы повышения квалификации	По смете УО								УО	№ 5-6	
2.4.	Проведение культурно-просветительских и воспитательных мероприятий по приятию молодежи идей межнациональной и межрелигиозной толерантности с приглашением представителей общественности и религиозных организаций, деятелей культуры и искусства	По смете УО								УО	№ 5-6	
2.5.	Установка и контроль эффеktivной защиты контент-фильтров в МБОУ на компьютерах, на которых разрешен доступ учащимся	По смете УО								УО	№ 5-6	
2.6.	Организация в образовательных учреждениях работы по профилактике экстремизма и разъяснению действующего законодательства, устанавливающего юридическую ответственность за совершение экстремистских действий	Б/фин.								УО, ОМВД	№ 5-6	
2.7.	Разработка разделов «Профилактика экстремизма и терроризма», «Медиабезопасность» на официальном сайте Управления образования, освещение тематических мероприятий	Б/фин.								УО	№ 5-6	
2.8.	Мониторинг социальных сетей на предмет выявления принадлежности учащихся к группам деструктивной направленности, проведение индивидуальной профилактической работы с выявленными учащимися	Б/фин.								УО	№ 5-6	
2.9.	Организация и проведение на базе учреждений физической культуры и спорта мероприятий, направленных на воспитание толерантности	Б/фин.								УФС	№ 5-6	
2.10.	Работа по формированию у подростков и молодежи эмоционально-положительного отношения к воспитанию толерантности, патриотизма, гражданской ответственности посредством: - размещения материалов на сайтах образовательных учреждений; - цикла передач по радио, телевидению	Б/фин.								УКиМП, УО	№ 5-6	
2.11.	Проведение встреч с представителями общественных и религиозных организаций, представителями национальных меньшинств	Б/фин.								СФТИ НИЯУ МИФИ, СПТ	№ 5-6	
2.12.	Проведение в техникуме конкурсов и мероприятий, направленных на развитие межэтнической интеграции, воспитание культуры мира, профилактику проявлений ксенофобии и экстремизма	Б/фин.								СПТ	№ 5-6	
2.13.	Изучение деятельности неформальных молодежных объединений, подготовка рекомендаций и принятие практических мер по устранению условий для рекрутирования молодежи в неформальные молодежные объединения экстремистской направленности	Б/фин.								УКиМП, ОМВД, ОУФСБ	№ 5-6	
2.14.	Проведение профилактических мероприятий в местах концентрации участников неформальных группировок (в том числе в местах молодежного досуга)	Б/фин.								ОМВД, КДНиЗП, УКиМП, УФС	№ 5-6	
2.15.	Обеспечение деятельности призывной комиссии и ее участия в проведении социально-патриотической акции «День призывника»	МБ	73 250	25 000	25 000	23 250	0			Администрация, Военный комиссариат	№ 5-6	Подпункт «в» пункта 4 Постановления Правительства РФ от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»
2.16.	Организация перевозки призывников на областной сборный пункт и перевозки граждан, подлежащих призыву, на медицинское обследование в лечебные учреждения города Челябинска	МБ	525 000	175 000	175 000	175 000	0			Администрация, Военный комиссариат	№ 11	Подпункт «в» пункта 4 Постановления Правительства РФ от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»
Всего по разделу:			598 250	200 000	200 000	198 250	0					
3. Совершенствование на территории городского округа системы профилактики терроризма, повышения антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов, мест массового пребывания людей и объектов жизнеобеспечения населения												
3.1.	Проведение анализа антитеррористической деятельности в городском округе, выработка решений АТК и рекомендаций администрации города и субъектам антитеррористической деятельности	Б/фин.								АТК	№ 7-8	
3.2.	Рассмотрение на заседаниях АТК проблемных вопросов антитеррористической деятельности и выработка управленческих решений	Б/фин.								АТК	№ 7-8	
3.3.	Корректировка Перечня потенциально опасных, объектов, мест массового пребывания людей, и объектов жизнеобеспечения	Б/фин.								УГОиЧС, ОМВД, ОУФСБ	№ 7-8	
3.4.	Разработка и корректировка паспортов антитеррористической защищенности определенных Перечнем объектов	Б/фин.								АТК, ОГОШ	№ 7-8	
3.5.	Обновление информационных стенов антитеррористической направленности в учреждениях образования	По смете УО								УО	№ 8	
3.6.	Проведение занятий, инструктажей с персоналом выделенных объектов по вопросам профилактики терроризма	Б/фин.								ОУФСБ, ОМВД, УГОиЧС	№ 7-8	
3.7.	Проведение практических занятий и тренировок с персоналом выделенных объектов по отработке навыков действий при угрозе террористического акта	Б/фин.								ОГОШ	№ 7-8	
3.8.	Обеспечение информационно-пропагандистского сопровождения в средствах массовой информации основных мероприятий АТК	Б/фин.								АТК, ОГОШ	№ 7-8	

3.9.	Организация и контроль за обеспечением антитеррористической защищенности потенциально опасных объектов	Б/фин.					УГОиЧС, ОГОШ, АТК, АТК, ОМВД	№ 7-8
3.10.	Оказание содействия в обеспечении антитеррористической защищенности объектов инженерной инфраструктуры, находящихся в собственности муниципалитета	Б/фин.					УФИС	№ 8
3.11.	Выполнение ограждения территории стадиона им. Гагарина	МБ					УФИС	№ 8
3.12.	Выполнение ограждения территории ФСК «Айсберг»	МБ					УФИС	№ 8
3.13.	Оборудование системы охранного видеонаблюдения за территорией и помещениями спортивных сооружений стадиона им. Гагарина и ФСК «Айсберг»	МБ					УФИС	№ 8
3.14.	Оборудование входа в здание УСК «Сунгуль» стационарным металлообнаружителем	МБ					УФИС	№ 8
3.15.	Обновление стенов в зданиях ФЦС с наглядной агитацией по профилактике терроризма и экстремизма	МБ					УФИС	№ 8
3.16.	Оборудование системы охранного видеонаблюдения в плавательном бассейне «Школьник» (школа № 135)	МБ					УФИС	№ 8
<b>Всего по разделу:</b>								
<b>4. Снижение уровня незаконного употребления наркотиков жителями городского округа</b>								
4.1.	Проведение анализа наркоситуации в городском округе, выработка решений АНК и рекомендаций администрации города и субъектам профилактики НОН по повышению эффективности профилактики наркомании	Б/фин.					АНК	№ 9-10
4.2.	Рассмотрение на заседаниях АНК проблемных вопросов профилактики наркомании и выработка управленческих решений в сфере НОН	Б/фин.					АНК	№ 9-10
4.3.	Оказание профилактической антинаркотической помощи семье: родительские собрания, лекции, индивидуальное консультирование, информирование через школьные сайты, распространение памяток	Б/фин.					УО, ОМВД, ФГБУЗ ЦМСЧ № 15, УКИМП, УФИС	№ 9-10
4.4.	Организация и проведение спартакиады «Спорт против наркотиков»	Б/фин.					УКИМП	№ 9-10
4.5.	Городской конкурс лучших мероприятий и материалов в области профилактики наркомании «Наркопост»	Б/фин.					УКИМП	№ 9-10
4.6.	Изучение состояния воспитательной работы с детьми и подростками по месту жительства, в учреждениях основного и дополнительного образования, культуры и спорта по вопросам профилактики наркомании и пропаганды здорового образа жизни	Б/фин.					КДНиЗП, УО, УФИС, УКИМП	№ 9-10
4.7.	Обеспечение контроля за деятельностью лечебных учреждений города Снежинска и иных организаций, занимающихся производством, использованием и оборотом прекурсоров, проведение проверок учета и использования прекурсоров	Б/фин.					ФГБУЗ ЦМСЧ № 15, ОМВД	№ 9-10
4.8.	Проведение проверок: - технической укомплектованности оборудования организаций, связанных с оборотом наркотических лекарственных препаратов; - медицинских работников, допущенных к работе с наркосодержащими лекарственными препаратами	Б/фин.					ОМВД	№ 9-10
4.9.	Проведение комплекса совместных оперативно-розыскных мероприятий, оперативно-профилактических операций «Мак», «Канал», направленных на противодействие контрабанде, сбыту наркотических средств, групповой и организованной наркопреступности	Б/фин.					ОМВД, ОУФСБ	№ 9-10
4.10.	Обеспечение работы «телефона доверия» по вопросам противодействия НОН; принятие мер по повышению оперативности реагирования на заявления граждан	Б/фин.					ОМВД, ОУФСБ	№ 9-10
4.11.	Тиражирование информационного наглядного материала по профилактике незаконного оборота наркотиков	МБ					УО, ОМВД	№ 9-10
4.12.	Проведение семинаров-практикумов для специалистов, занимающихся вопросами профилактики злоупотребления ПАВ, с привлечением специалистов городов Челябинск, Екатеринбург	МБ					УО	№ 9-10
4.13.	Проведение в общеобразовательных учреждениях Единого дня профилактики наркомании (с участием специалистов системы профилактики городов Челябинск, Екатеринбург)	МБ					УО, ОМВД	№ 9-10
4.14.	Проведение городской акции для 10-классников «Здоровая нация – сильная Россия» с привлечением социальных партнеров, в том числе тиражирование информационного наглядного материала по пропаганде здорового образа жизни	МБ					УО, ФГБУЗ ЦМСЧ № 15, УФСН	№ 9-10
<b>Всего по разделу:</b>								
<b>Всего по Программе:</b>								
в том числе по бюджетополучателям:								
Администрация			1МБ	778 250	250 000	280 000	248 250	0

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 08 мая 2019 № 639**

**О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг.**

С целью реализации мероприятий муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.12.2018 № 1764, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи для проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью (прилагается)).
2. Муниципальному казенному учреждению «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Федорова Ю. Н.) организовать выполнение мероприятий в соответствии с пунктом 1 настоящего постановления.
3. Информация о предоставлении мер социальной поддержки жителей Снежинского городского округа размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения. Размещение и получение указанной информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи».
4. Финансирование мероприятий производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальной программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 12.12.2018 № 1764.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И. В. Мальцеву

*Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин*

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 08 мая 2019 № 639

**ПОРЯДОК**

**оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи для проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.6 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий

граждан» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг.  
2. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2019 года включительно.

**1. Оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи лицам с алкогольной и наркотической зависимостью, лицам без определенного места жительства и лицам, освободившимся из мест лишения свободы**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи лицам с алкогольной и наркотической зависимостью, лицам без определенного места жительства (далее — лица БОМЖ) и лицам, освободившимся из мест лишения свободы (далее — лица МЛС), для оплаты прохождения медицинского осмотра, для оплаты расходов по оформлению и восстановлению документов.
2. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь (далее — материальная помощь) оказывается в виде денежных средств на следующие цели:  
— на оплату государственной пошлины для оформления (восстановления) документов;  
— на оплату фото для оформления (восстановления) документов;  
— на оплату прохождения медицинского осмотра для трудоустройства (содействие в трудоустройстве).
3. Право на оказание материальной помощи имеют жители Снежинского городского округа:  
— лица БОМЖ;  
— лица МЛС в течение 1 года после освобождения из МЛС;  
— лица с алкогольной и наркотической зависимостью.
4. Лицом БОМЖ для целей настоящего Порядка признается совершеннолетний гражданин, постоянно проживающий на территории Снежинского городского округа, но при этом фактически не имеющий жилого помещения для проживания, при условии, что последним местом постоянной регистрации по месту жительства гражданина, по данным Отделения по вопросам миграции ОП УМВД РФ по ЗАТО город Снежинск Челябинской области, являлся адрес на территории Снежинского городского округа.
5. Материальная помощь назначается на основании:  
— заявления гражданина в письменной форме на имя руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска);  
— документа, удостоверяющего личность (при наличии), СНИЛС;  
— временное удостоверение личности;  
— справка, выданная отделением по вопросам миграции ОМВД России по ЗАТО г. Снежинска Челябинской области (для подтверждения статуса «БОМЖ») (запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия МУ «КЦСОН»);  
— справка об освобождении (для лиц МЛС);  
— справка, выданная врачом-наркологом городской поликлиники ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России, о постановке на учет лиц с алкогольной или наркотической зависимостью;  
— акта материально-бытового обследования, составленного МУ «КЦСОН».
6. Решение об оказании или об отказе оказания единовременной (адресной социальной) материальной помощи принимается комиссией, созданной УСЗН г. Снежинска, действующей на основании положения в течение 30 календарных дней с даты подачи заявления.
7. Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя составляется МУ «КЦСОН» не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления, утверждается руководителем УСЗН г. Снежинска.
8. Материальная помощь оказывается на основании распоря-

жения руководителя УСЗН г. Снежинска. Выплата материальной помощи осуществляется УСЗН г. Снежинска в течение 3 рабочих дней со дня поступления финансирования.

8. Выплата материальной помощи производится заявителю (законному представителю) в кассе УСЗН г. Снежинска при сопровождении специалиста по социальной работе МУ «КЦСОН». Специалист по социальной работе сопровождает гражданина, получившего выплату, и контролирует целевое использование выделенных средств:  
— на оплату государственной пошлины для оформления (восстановления) документов (перечень документов, подлежащих восстановлению, и сумма, необходимая на оплату государственной пошлины, указываются в акте материально-бытового обследования);  
— на оплату фото для оформления (восстановления) документов;  
— на оплату прохождения медицинского осмотра для трудоустройства (содействие в трудоустройстве).
9. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь, оказываемая в соответствии с настоящим Порядком не может быть использована на иные цели.
10. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной (адресной социальной) помощи является непредоставление полного пакета документов в соответствии с п. 5 настоящего Порядка, (отсутствие документа, удостоверяющего личность на восстановление, которого выделяется материальная помощь не является основанием для отказа), несоответствия заявителя критериям нуждаемости (не отнесение к категориям граждан) на оказание, указанного вида социальной помощи.
11. Уведомление о назначении или об отказе в оказании материальной помощи направляется по адресу, указанному в заявлении письменно, с указанием причин отказа, установленный срок.

**II. Оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи гражданам на приобретение проездных билетов для проезда к месту лечения и реабилитации в Научно-практическом наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи гражданам на приобретение проездных билетов для проезда к месту лечения и реабилитации в Научно-практическом наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь) (далее — НПН Центр г. Электросталь).
2. Право на оказание материальной (адресной социальной) помощи по настоящему Порядку имеют следующие категории граждан:  
— совершеннолетние граждане, состоящие на учете в ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России (далее — ЦМСЧ № 15), изъявившие желание пройти курс лечения и медицинскую реабилитацию в НПН Центре г. Электросталь;  
— совершеннолетние граждане, состоящие на учете в ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России (далее — ЦМСЧ № 15), изъявившие желание пройти курс лечения и медицинскую реабилитацию в НПН Центре г. Электросталь;  
— несовершеннолетний гражданин, состоящий на учете в ЦМСЧ № 15, добровольно изъявивший желание пройти курс лечения и медицинскую реабилитацию в НПН Центре г. Электросталь (либо с согласия его законного представителя), и один законный представитель, сопровождающий несовершеннолетнего в НПН Центре г. Электросталь.
3. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь назначается на основании следующих документов:  
— заявления гражданина (законного представителя) на имя руководителя УСЗН г. Снежинска по установленной форме (Приложение 1);  
— справка, выданная врачом-наркологом городской поликлиники ЦМСЧ № 15 либо врачом-наркологом детской поликлиники ЦМСЧ № 15, с отметкой «для предъявления в УСЗН» (Приложение 2);

— документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя), СНИЛС;  
 — свидетельства о рождении (или) паспорта несовершеннолетнего гражданина (при необходимости);  
 — документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина (при необходимости);  
 — акта материально-бытового обследования, составленного МУ «КЦСОН».

Прием заявлений осуществляет специалист МУ «КЦСОН».  
 4. Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя составляется МУ «КЦСОН» не позднее 7 рабочих дней с даты регистрации заявления, утверждается руководителем УСЗН г. Снежинска.

5. Решение об оказании или об отказе оказания единовременной (адресной социальной) материальной помощи принимается комиссией, созданной УСЗН г. Снежинска, действующей на основании положения в течение 30 календарных дней с даты подачи заявления.

6. Материальная помощь оказывается на основании распоряжения руководителя УСЗН г. Снежинска. Выплата материальной помощи осуществляется УСЗН г. Снежинска в течение 3 рабочих дней со дня поступления финансирования.

8. Выплата материальной помощи производится за счет средств местного бюджета, исходя из размера предельной стоимости проездных билетов на каждого человека, категорий граждан, указанных в пункте 2:

1) Снежинск-Екатеринбург и обратно (автобусное сообщение) определяется на основании справок, выданных ООО «Автоэкспресс»;

2) Екатеринбург-Москва и обратно (железнодорожное сообщение) определяется на основании справок, выданных ООО «Автоэкспресс», установленных для категории «плацкарт».

3) Москва-Электросталь и обратно (поездами пригородных сообщений) определяется предельной стоимостью билетов из интернет-сайта ОАО «РЖД»;

4) Метро г. Москва определяется с интернет-сайта ГУП «Московский метрополитен».

Стоимость проездных билетов отражается в Акте материально-бытового обследования МУ «КЦСОН».

Протяженность маршрута кратчайшим путем для целей настоящего Порядка определена «Снежинск — Екатеринбург — Москва — Электросталь» и обратно.

Возможно приобретение авиабилетов при условии, что стоимость билетов на авиaperелет не выше предельной стоимости проезда железнодорожным транспортом по категории «плацкарт».

9. Специалист по социальной работе МУ «КЦСОН» сопровождает гражданина, получившего выплату, и контролирует целевое использование выделенных средств.

11. Основанием для отказа в предоставлении единовременной материальной (адресной социальной) помощи является непредоставление полного пакета документов в соответствии п. 3 настоящего порядка, несоответствия заявителя критериям нуждаемости на оказание, указанного вида социальной помощи.

12. Уведомление о назначении или об отказе в оказании мате-

риальной помощи направляется по адресу, указанному в заявлении письменно, с указанием причин отказа в установленный срок.  
 13. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь, оказываемая в соответствии с настоящим Порядком не может быть использована на иные цели.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

к Порядку оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи для проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

Начальник УСЗН г. Снежинск  
 От \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 Ф. И. О.  
 \_\_\_\_\_  
 (дата рождения)  
 проживающего: г. Снежинск, ул. \_\_\_\_\_,  
 д. \_\_\_\_\_, корп. \_\_\_\_\_, кв. \_\_\_\_\_,  
 конт.тел. \_\_\_\_\_  
 паспорт \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 (серия, номер, когда и кем выдан)

**Заявление**

Прошу предоставить мне единовременную материальную (адресную, социальную) помощь в соответствии с пунктом 2.6 «расходы по проведению мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)» подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан» «Дополнительные меры социальной поддержки отдельных категорий граждан» муниципальной программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг., для приобретения проездных билетов (автобусных, железнодорожных) для проезда к месту лечения и медицинской реабилитации в НПН Центр г. Электросталь и обратно

(Ф. И. О. пациента, сопровождающего лица).

К заявлению прилагаю:

Мне разъяснена обязанность расходования выделенных средств на указанные цели. В случае нецелевого использования денежных средств обязуюсь возместить причиненный ущерб в полном объеме.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г. \_\_\_\_\_  
 (личная подпись)

Заявление гр. \_\_\_\_\_ принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2019 г.

Специалист МУ «КЦСОН» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, должность и личная подпись специалиста, принявшего документы)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

к Порядку оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи для проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

**ДЛЯ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ В УСЗН г. СНЕЖИНСКА**

**СПРАВКА**

Дата \_\_\_\_\_  
 (Ф. И. О., дата рождения пациента)

в том, что он (а) направляется наркологическим кабинетом городской поликлиники ФБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России на лечение и медицинскую реабилитацию в Научно-практический наркологический центр ФМБА России (г. Электросталь).

Выписка из медицинской документации и направление установленного образца получены пациентом (законным представителем).

Справка выдана на основании заявления-согласия гражданина (законного представителя) для предъявления в УСЗН г. Снежинска.

Особые отметки: нуждается в сопровождении/не нуждается в сопровождении (нужное подчеркнуть).

Психиатр-нарколог \_\_\_\_\_  
 (подпись, печать врача)

Дата \_\_\_\_\_

Печать учреждения

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
 к постановлению администрации  
 Снежинского городского округа  
 от 08 мая 2019 № 641

**Администрация Снежинского городского округа постановление от 08 мая 2019 № 641**

**О проведении массового костюмированного велопаарада в единый день проведения велопаарадов в России**

В целях популяризации велосипедного транспорта, привлечения населения города к активным видам передвижения в повседневной жизни, пропаганды здорового образа жизни среди населения г. Снежинска и в связи с проведением единого дня проведения велопаарадов в России, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить следующий состав организационного комитета по проведению массового костюмированного велопаарада в единый день велопаарадов в России:

- Мальцева И. В. — заместитель главы городского округа, председатель организационного комитета Шарыгин Д. А. — заместитель главы городского округа, заместитель председателя организационного комитета члены организационного комитета:
- Агеев А. А. — начальник ОГИБДД МВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)
- Александров Е. С. — председатель ППО РФЯЦ-ВНИИТФ (по согласованию)
- Александров Р. Г. — руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»
- Алексеев С. А. — руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»
- Киреев Ю. Л. — директор муниципального автономного учреждения «Парк культуры и отдыха»
- Кузнецов К. С. — директор общества с ограниченной ответственностью «Вега-Интернет» (по согласованию)
- Маджар А. П. — начальник МВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (по согласованию)
- Ремезов А. Г. — заместитель председателя Собрания депутатов Снежинского городского округа
- Романов Ю. О. — директор АНО «Велолюб КРЬЛЬЯ» (по согласованию)
- Рыжов О. В. — руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»
- Сорокатый К. Н. — директор муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-спортивный центр»
- Хасанов В. М. — председатель федерации велосипедного спорта г. Снежинска (по согласованию)

2. Провести массовый костюмированный велопаарад в единый день велопаарадов в России 26 мая 2019 года.

3. Утвердить:

- 1) Положение о массовом костюмированном велопаараде в единый день велопаарадов в России (Приложение 1);
- 2) План мероприятий по подготовке и проведению массового костюмированного велопаарада в единый день велопаарадов в России (Приложение 2);
- 3) Схему маршрута массового костюмированного велопаарада в единый день велопаарадов в России (Приложение 3);
- 4) Предложить:

- 1) начальнику МВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (Маджар А. П.) обеспечить охрану общественного порядка и безопасность при проведении массового костюмированного велопаарада, а также ограничить движение автотранспорта по улице 40 лет Октября (от стадиона имени Ю. А. Гагарина до ПКЮ);
- 2) руководителю Муниципального казенного учреждения «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (Алексеев С. В.) ограничить парковку автотранспорта в районе стадиона имени Ю. А. Гагарина;
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска»;
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**ПОЛОЖЕНИЕ «О проведении массового костюмированного велопаарада в единый день проведения велопаарадов в России»**

**1. Цели и задачи велопаарада.**

- Пропаганда здорового образа жизни и активного отдыха.
- Популяризация велокультуры, создание и развитие велоинфраструктуры.
- Показать всем, что велосипед в Снежинске становится более привлекательным по сравнению с автомобилем.

Демонстрация творчества в показе костюмированных образов героев из различных мультфильмов, сказок и поэм, в том числе с использованием масок.

**2. Место и сроки проведения, маршрут.**

Массовый костюмированный велопаарад состоится 26 мая 2019 г. в г. Снежинске. Место сбора участников на центральной аллее стадиона имени Ю. А. Гагарина в 10 ч. Регистрация всех участников с 10.00 до 10.45 будет производиться отдельно по каждой из пяти номинаций и для участников без костюмов. В 11 ч. начало движения колонны велосипедистов по ул. 40 лет Октября до перекрестка с ул. Ленина, заезд в ПКЮ, спуск на центральную аллею, поворот к воротам стадиона «Комсомолец», площадка стадиона — конец маршрута.

**3. Требования к участникам и условия их допуска.**

К участию в велопаараде допускаются все желающие, имеющие исправный велосипед, оборудованный тормозами, независимо от возраста и пола. Приветствуются костюмы или маски. Участники велопаарада в возрасте от 12 до 14 лет допускаются в сопровождении взрослых.

Участники конкурса создают образ героев литературного произведения, из мультфильмов или наряжаются по своему собственному вкусу (можно использовать маски, скрывающие лицо участника). Запрещается использование рекламы, особенно алкогольной и табачной продукции, а также иметь непристойный вид.

**4. Руководство мероприятием.**

Общее руководство мероприятием осуществляет администрация Снежинского городского округа, МКУ «УФИС», МАУ «ПКЮ», клубы «Объединение «Октябрь», ППО РФЯЦ-ВНИИТФ, непосредственное проведение возлагается на велолюб КРЬЛЬЯ и Федерацию велосипедного спорта.

Организатор велопаарада — Романов Юрий Олегович (к. т. 89123084606)

**5. Программа велопаарада.**

Велопаарад будет двигаться одной колонной: впереди колонны движутся «Леди на велосипеде», за ними едут одетые в костюмы дети (с сопровождением), затем мужское костюмированное сообщество, маски-шоу, группа на оригинальных велосипедах и в конце все остальные участники.

Участники велопаарада должны двигаться строго по заданному маршруту (протяженность маршрута около 2 км), не обгоняя других участников, и не мешая передвижению. Скорость движения колонны не должна превышать 12 км/ч. Если участник велопаарада в результате падения или несправности велосипеда не может двигаться в колонне, он должен немедленно перейти на тротуар.

На площади стадиона «Комсомолец» участники костюмированного паарада едут мимо жюри для демонстрации своих нарядов и велосипедов, колонна сопровождающих участников велопаарада (участники без костюмов) остаются на площади.

После завершения велопаарада все участники направляются к центральной сцене стадиона «Комсомолец» для награждения и фотографирования.

**6. Условия подведения итогов**

Итоги подводит жюри велопаарада.

Победители определяются в следующих номинациях:

- «Самая стильная леди»;
- «Самый гармоничный образ» — Гран-при;
- «Самый необычный маски-шоу»;
- «Самая очаровательная юная леди»;
- «Самый оригинальный декор велосипеда».

**7. Награждение.**

Церемония награждения проводится после завершения велопаарада.

Общее руководство церемонией награждения возлагается на администрацию Снежинского городского округа, ППО РФЯЦ-ВНИИТФ, оргкомитет и спонсоров.

Победители в номинациях получают призы (кубки), победитель, создавший самый гармоничный образ литературной героини — Гран-при.

Всем участникам велопаарада вручаются памятные значки.

**8. Условия финансирования**

Расходы по организации, проведению велопарлада, а также награждение участников велопарлада — за счет спонсорских средств (ППО РФЦД-ВНИИТФ, ООО «Вега-интернет», ПКИО и др.).

**9. Обеспечение безопасности участников и зрителей**

За обеспечение безопасности участников и зрителей ответственность несут организаторы соревнований.

**10. Подача заявок**

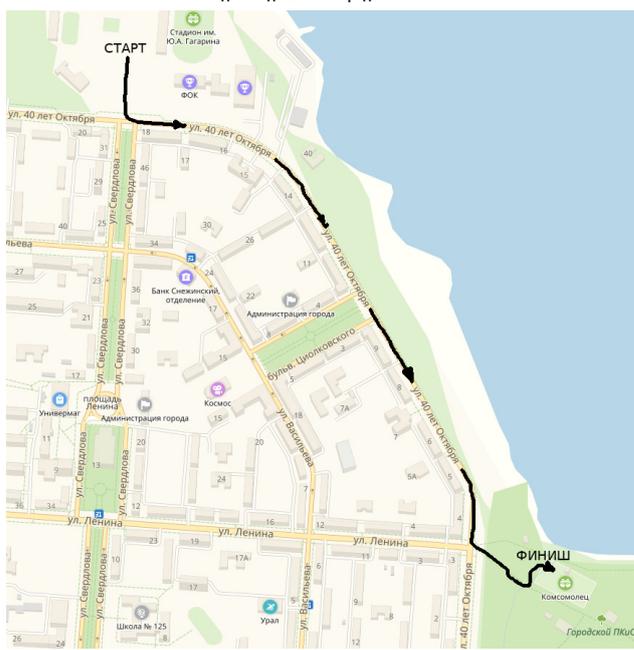
Желающие участвовать в конкурсе заранее либо в день мероприятия оформляют заявку на участие.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 08 мая 2019 № 641

**П Л А Н мероприятий по подготовке и проведению массового костюмированного велопарлада в единый день велопарладов в России (26.05.2019)**

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Разработать положение о проведении массового костюмированного велопарлада в единый день велопарладов	до 22.04.2019	АНО «Велолюб КРЫЛЬЯ»
2.	Проведение заседания организационного комитета	06.05.2019 (16.00 администрации)	организационный комитет
3.	Организовать рекламные сообщения о массовом костюмированном велопарладе в единый день велопарладов в России в средствах массовой информации города	до 13.05.2019	МБУ «ФЦС» АНО «Велолюб КРЫЛЬЯ» ППО РФЦД-ВНИИТФ
4.	Приобретение и подготовка наградного материала (призы победителям в 5 номинациях)	до 24.05.2019	ООО «Вега-интернет»
5.	Создание сайта (страницы в vk.com) по информированию о проведении велопарлада, с возможностью регистрации участников. Показ фото- и видео материалов по прошедшему велопарладу	до 13.05.2019	ООО «Вега-интернет»
6.	Формирование жюри велопарлада	до 24.05.2019	АНО «Велолюб КРЫЛЬЯ»
7.	Оформление стадиона имени Ю. А. Гагарина (флаги, столы для регистрации, звуковая аппаратура, ограждающие барьеры)	26.05.2019 (9-30)	МБУ «ФЦС»
8.	Регистрация участников костюмированного велопарлада	26.05.2019 (с 10-00 до 11-00)	федерация велоспорта
9.	обеспечение охраны общественного порядка и безопасности при проведении массового костюмированного велопарлада.	26.05.2019 (с 10-30 до 11-30)	ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск
10.	ограничение движения автотранспорта по улице 40 лет Октября (от стадиона имени Ю. А. Гагарина до ПКИО)	26.05.2019 (с 10-30 до 11-30)	ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск
11.	Обеспечение медицинского сопровождения колонны велопарлада	26.05.2019 (с 10-30 до 11-30)	МБУ «ФЦС»
12.	Оформление стадиона Комсомолец и Парка культуры и отдыха для проведения мероприятия и награждения (озвучивание площади, установка ограждения)	26.05.2019	МАУ «ПКИО»
13.	Сбор волонтеров и членов велолюб «Крылья» по обеспечению организации и передвижения колонны велосипедистов от пл. Победы до ст. «Комсомолец»	26.05.2019 (с 10-00)	АНО «Велолюб КРЫЛЬЯ» Федерация велоспорта

**СХЕМА маршрута массового костюмированного велопарлада в единый день велопарладов в России**



**Администрация Снежинского городского округа постановление от 13 мая 2019 № 643**

**О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных

и муниципальных услуг», обращением отдела режима № 282 ФГУП «РФЦД-ВНИИТФ» им. акад. Е. И. Забабахина от 22.03.2019 № 194-282-38/05, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Оформление анкетного материала гражданами РФ для получения разрешения на въезд или проживание в ЗАТО Снежинск» в редакции, утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 01.02.2019 № 130, следующие изменения, а именно: в пункте 2.7.1 по тексту

«Анкета установленного образца (форма 4) должна быть заполнена лично в соответствии с приложением к административному регламенту лицами, достигшими возраста 16 лет (за исключением школьников, женщин старше 65 лет и мужчин старше 70 лет)», исключить слова «женщин старше 65 лет и мужчин старше 70 лет».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**«Комитет по управлению имуществом города Снежинска»**

**Извещение от 15 мая 2019 года о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Организатор аукциона: 1.1.1. наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска); 1.1.2. место нахождения — Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1; 1.1.3. почтовый адрес — 456770, Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1; 1.1.4. адреса электронной почты — kui@snzadm.ru; a.e.burakov@snzadm.ru; 1.1.5. номера контактных телефонов — 8 (35146) 30322, 37771 (факс).
- 1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение о проведении аукциона, реквизиты указанного решения — администрация Снежинского городского округа; постановление 04.04.2019 № 457 «Об организации и проведении аукционов по право заключения договоров аренды земельных участков».
- 1.3. Предмет аукциона — размер ежегодной арендной платы за пользование земельными участками. Сведения о земельных участках указаны в разделе 2 настоящего Извещения.
- 1.4. Форма аукциона — аукцион, открытый по составу участников и открытый по форме подачи предложения и цене.
- 1.5. Дата, время и место проведения аукциона — 18 июня 2019 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Организатор аукциона уведомляет об этом участников аукциона.
- В случае если к участию в аукционе будут допущены лица, не имеющие права на въезд в ЗАТО г. Снежинск — местом проведения аукциона определяется здание клуба по адресу: Челябинская область, город Снежинск, поселок Ближний Береговой, улица Центральная, дом 11.
- Лица, признанные участниками аукциона, обязаны ознакомиться с местом проведения аукциона на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — www.snzadm.ru или по телефону Организатора аукциона по телефону 8 (35146) 30322.
- 1.6. Официальный сайт, на котором размещено настоящее извещение о проведении аукциона — www.torgi.gov.ru. Также настоящее извещение размещено на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подраздел «Известия о торгах».
- 1.7. Осмотр земельных участков — осмотр земельных участков осуществляется лицами, заинтересованными в участии в аукционе, самостоятельно. Осмотр земельных участков с участием представителя Организатора аукциона будет проводиться 31 мая 2019 года.
- Сбор — в 10 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, бул. Свердлова, автостоянка возле здания городского суда. До места нахождения земельных участков участники осмотра добираются самостоятельно.
- 1.8. Дополнительная информация — в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения

о порядке обеспечения. особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетике «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом Федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе.

1.9. Механизм получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» — заявитель должен своевременно предпринять меры к тому, чтобы сведения о нем могли быть рассмотрены соответствующими службами для принятия решения о допуске на территорию муниципального образования «Город Снежинск». В противном случае Организатор аукциона не гарантирует оформление разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск».

В целях обеспечения получения разрешения на въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» рекомендуется подавать заявку по форме, предусмотренной настоящим Извещением.

Обращение (заявление) необходимо направлять по факсу: 8 (35146) 37771. Дополнительно обращение (заявление) можно направить на электронные адреса, указанные в подпункте 1.1.4 настоящего Извещения.

Обращаем ваше внимание, что процедура согласования въезда с ОФСБ может занимать до 60 суток.

1.10. Совершение сделок с недвижимым имуществом в закрытом административно-территориальном образовании — в соответствии со статьей 8 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» сделки по приобретению, в собственности недвижимого имущества, находящегося на территории закрытого административно-территориального образования, либо иные сделки с таким имуществом могут совершаться только гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими или получившими разрешение на постоянное проживание на территории закрытого административно-территориального образования, гражданами Российской Федерации, работающими на данной территории на условиях трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организациями, по роду деятельности которых создано закрытое административно-территориальное образование, и юридическими лицами, расположенными и зарегистрированными на территории закрытого административно-территориального образования.

Участие иногородних граждан и юридических лиц в совершении указанных сделок допускается по решению органов местного самоуправления закрытого административно-территориального образования, согласованному с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» совместно с Федеральной службой безопасности Российской Федерации.

1.11. Ограничение оборота земель в ЗАТО — в соответствии с пунктом 2 и подпунктом 6 пункта 5 статьи 27 Земельного кодекса Российской Федерации, земельные участки в границах закрытых административно-территориальных образований отнесены к землям, ограниченным в обороте, и не предоставляются в частную собственность.

**2. СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ**

**ЛОТ № 1**

Местоположение — Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Раздольная, 3. Площадь — 1 099 кв. м. Кадастровый номер — 74:40:0202002:317. Категория земель — земли населенных пунктов. Разрешенное использование земельного участка — для отдельного стоящего жилого дома усадебного типа на одну семью. Права на земельный участок, ограничения этих прав — собственность государственная, неразграниченная. Ограничений прав нет. Ограничения использования земельного участка — в соответствии с разрешенным использо-

нием Участка.

Технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (заключение Управления градостроительства от 26.02.2019) — во вновь застраиваемой части п. Ближний Береговой отсутствуют централизованные системы холодного водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения. Возможность подключения к указанным сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует. В связи с изложенным предлагается:

- теплоснабжение — индивидуальный источник теплоснабжения с использованием дров в качестве топлива;
- водоснабжение — обустройство индивидуальной скважины;
- водоотведение — обустройство индивидуального септика.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за пользование земельным участком) — 6 000 (шесть тысяч) рублей.  
 Размер задатка для участия в аукционе — 1 200 (одна тысяча двести) рублей.  
 Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы («шаг аукциона»)) — 180 (сто восемьдесят) рублей.

**ЛОТ № 2**

Местоположение — Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Раздольная, 11. Площадь — 1506 кв. м. Кадастровый номер — 74:40:0202002:237. Категория земель — земли населённых пунктов. Разрешенное использование земельного участка — для индивидуального жилищного строительства. Права на земельный участок, ограничения этих прав — собственность муниципальная. Ограничений прав нет. Ограничения использования земельного участка — в соответствии с разрешенным использованием Участка.

Технические условия на подключение (технологическое присоединение) объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (заключение Управления градостроительства от 25.02.2019) — во вновь застраиваемой части п. Ближний Береговой отсутствуют централизованные системы холодного водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения и газоснабжения. Возможность подключения к указанным сетям инженерно-технического обеспечения отсутствует. В связи с изложенным предлагается:

- теплоснабжение — индивидуальный источник теплоснабжения с использованием дров в качестве топлива;
- водоснабжение — обустройство индивидуальной скважины;
- водоотведение — обустройство индивидуального септика.

Начальная цена предмета аукциона (размер ежегодной арендной платы за пользование земельным участком) — 6 000 (шесть тысяч) рублей.  
 Размер задатка для участия в аукционе — 1 200 (одна тысяча двести) рублей.  
 Величина повышения начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы («шаг аукциона»)) — 180 (сто восемьдесят) рублей.

**3. ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА ПРЕДЕЛЬНЫЕ (МИНИМАЛЬНЫЕ И (ИЛИ) МАКСИМАЛЬНЫЕ) РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1, 2)**

Земельные участки расположены на землях населённых пунктов в зоне Ж-1 — зона размещения индивидуальных жилых домов. Для данной зоны в соответствии с Правилами землепользования и застройки Снежинского городского округа установлено:

Вид разрешённого использования	Код Классификатора*	Описание вида разрешённого использования
Основные виды разрешённого использования		
Для индивидуального жилищного строительства	2.1	Размещение индивидуального жилого дома (дом, пригодный для постоянного проживания, высотой не выше трёх надземных этажей), выращивание плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных декоративных или сельскохозяйственных культур, размещение индивидуальных гаражей и подсобных сооружений
Вспомогательные виды разрешённого использования		
Коммунальное обслуживание	3.1	Размещение объектов капитального строительства в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами, в частности: поставки воды, тепла, электричества, газа, предоставления услуг связи, отвода канализационных стоков, очистки и уборки объектов недвижимости (котельных, водозаборов, очистных сооружений, насосных станций, водопроводов, линий электропередач, трансформаторных подстанций, газопроводов, линий связи, телефонных станций, канализаций, стояков, гаражей и мастерских для обслуживания уборочной и авариной техники, а также зданий или помещений, предназначенных для приема физических и юридических лиц в связи с предоставлением им коммунальных услуг)
Земельные участки (территории) общего пользования	12.0	Размещение объектов улично-дорожной сети, автомобильных дорог и пешеходных тротуаров в границах населённых пунктов, пешеходных переходов, набережных, береговых полос водных объектов общего пользования, скверов, бульваров, площадей, проездов, малых архитектурных форм благоустройства
Условно разрешённые виды разрешённого использования		
Обслуживание жилой застройки	2.7	Размещение объектов капитального строительства, размещение которых предусмотрено видами разрешённого использования с кодами 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.4.1, 3.5.1, 3.6, 3.7, 3.10.1, 4.1, 4.3, 4.4, 4.6, 4.7, 4.9, если их размещение необходимо для обслуживания жилой застройки, а также связано с проживанием граждан, не причиняет вреда окружающей среде и санитарному благополучию, не нарушает права жителей, не требует установления санитарной зоны
Пределы (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков и предельные параметры разрешённого строительства, реконструкции объектов капитального строительства	Показатели	Нормативы
Площадь участка в кв. м:		500-2000 (собственности) 500-2500 (аренда)
Линии отступа в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений		линия регулирования застройки для всех объектов, предельная отступ от границы земельного участка со стороны красных линий до границы зоны допустимого размещения объектов, устанавливаемая в соответствии со сложившейся линией застройки (по створу относительно основных объектов, расположенных в соответствующем квартале застройки).
- в сохраняемой застройке		линия регулирования застройки для всех объектов — 5 метров.
- при отсутствии застройки в соответствующем квартале		в соответствии с требованиями норм, установленными законодательными и нормативными правовыми актами, в том числе: «СП 42.13330.2011. Свод правил. Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений. Актуализированная редакция СНиП 2.07.01-89*», «СП 55.13330.2016. Свод правил. Дома жилые одноквартирные» «СП 30-102-99. Планировка и застройка территорий малоэтажного жилищного строительства».
Предельное количество этажей		не более 3 надземных этажей
Предельная высота зданий, строений, сооружений		не более 20 метров
Максимальный процент застройки в границах земельного участка		0,2
коэффициент застройки		0,4
коэффициент плотности застройки		
Ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства		
1) В соответствии со статьей 76 Правил землепользования и застройки Снежинского городского округа.		
Примечание		
1) Вспомогательные строения, за исключением гаражей, размещать со стороны улиц не допускается.		
2) На одном земельном участке допускается размещать один индивидуальный жилой дом.		
3) Земельный участок должен быть обеспечен организационными подъездными путями.		

\* классификатор видов разрешённого использования земельных участков утвержден приказом



**4. ПОДАЧА ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1, 2)**

- 4.1. Дата начала приема заявок — 16 мая 2019 года.
- 4.2. Дата окончания приема заявок — 11 июня 2019 года.
- 4.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 08-30 до 12-00 и с 13-00 до 17-30 по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, кабинет 17.
- 4.4. Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в аукционе.
- 4.5. Один заявитель вправе подать только одну заявку по каждому лоту.
- 4.6. Участниками настоящего аукциона могут быть только граждане.
- 4.7. Порядок подачи заявок:
- 4.7.1. заявитель представляет Организатору заявку с прилагаемыми к ней документами, указанными в Извещении;
- 4.7.2. заявка регистрируется Организатором аукциона с присвоением ей номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем извещении;
- 4.7.3. заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

- 4.8. Отзыв заявки — заявитель имеет право отозвать принятую Организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, а также после окончания срока приема заявок, уведомив об этом Организатора аукциона в письменной форме.

- 4.9. Перечень представляемых документов:
  - 1) заявка на участие в аукционе по установленной в настоящем Извещении форме с указанием реквизитов счета для возврата задатка (Приложение 1 к настоящему извещению);
  - 2) документы, подтверждающие внесение задатка;
  - 3) копии документов, удостоверяющих личность.

- 4.10. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего извещения.

**5. ЗАДАТОК (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1, 2)**

- 5.1. Суммы задатков для участия в аукционе по лотам №№ 1, 2 — указаны в разделе 2 Извещения.
- 5.2. Задаток должен быть внесен заявителем на указанный в пункте 5.4 Извещения счет. Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный счет не позднее даты рассмотрения заявок на участие в аукционе, а именно не позднее 14 июня 2019 года.
- 5.3. Срок и порядок возврата задатка — задаток возвращается заявителю в следующих случаях:
  - 5.3.1. в случае отзыва заявителем в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, задаток, поступивший от заявителя, возвращается ему в течение в течение 3 (трех) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;
  - 5.3.2. в случае отзыва заявки заявителем после окончания срока приема заявок, задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;
  - 5.3.3. в случае если заявитель не был допущен к участию в аукционе, Организатор аукциона возвращает внесенный заявителем задаток в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе;
  - 5.3.4. в случае если заявитель участвовал в аукционе, но не победил, Организатор аукциона обязуется возвратить сумму внесенного заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола о результатах аукциона;
  - 5.3.5. в случае признания аукциона несостоявшимся, Организатор аукциона обязуется возвратить сумму внесенного заявителем задатка в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона;
  - 5.3.6. в случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, внесенные задатки возвращаются участникам аукциона в течение 3 (трех) дней после принятия решения об отказе от проведения аукциона.
- 5.4. Реквизиты счета для внесения задатка:  
 ИНН/КПП 7423001625/745901001  
 Получатель: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/счт 05693044100)  
 Банк получателя: отделение Челябинск, г. Челябинск  
 р/счт 40302810865773200052, БИК 047501001.  
 (ВНИМАНИЕ!!! НОВЫЙ СЧЕТ)

**6. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1, 2)**

- 6.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 14 июня 2019 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.
- 6.2. В указанный в настоящем Извещении день определения участников аукциона Организатор аукциона рассматривает заявки и документы заявителей. По результатам рассмотрения заявок и документов Организатор аукциона принимает решение о допуске заявителей к участию в аукционе либо об отказе заявителям в допуске к участию в аукционе.
- 6.3. Заявитель становится участником аукциона с момента подписания Организатором аукциона протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.
- 6.4. Заявитель не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:
  - 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
  - 2) непоступление задатка на счет, указанный в пункте 5.4 настоящего Извещения, на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
  - 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона или приобрести земельный участок в аренду;
  - 4) наличие сведений о заявителе в предусмотренном Земельным кодексом Российской Федера-



(количество цифрами и прописью)

должность	подпись	Ф. И. О.
-----------	---------	----------

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 3 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от 15 мая 2019 года

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ (ДЛЯ ЛОТА № 1)

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_  
ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации,  
\_\_\_\_\_ года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого, в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 04.04.2019 № 457 «Об организации и проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков», выступает Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании. Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР, (в лице \_\_\_\_\_) с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ (в случае заключения данного договора с иногородним лицом — в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ИСХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Договор заключается по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (городового размера арендной платы за пользование земельным участком), проведенного \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

1.2. Результаты аукциона подтверждены протоколом от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

1.3. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (городового размера арендной платы за пользование земельным участком). Копия указанного протокола является Приложением к настоящему Договору.

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. АРЕНДАТОР предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0202002:317, площадью 1 099 кв. м., местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Раздольная, 3 (далее по тексту Договора — Участок).

2.2. Участок предназначен для отдельно стоящего жилого дома усадебного типа на одну семью в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилагаемой к настоящему Договору, являющемуся его неотъемлемой частью (Приложение \_\_\_\_\_ к настоящему Договору)

2.3. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение 1), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

**3. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА**

3.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пункте 2.2 настоящего Договора.

3.2. На момент заключения настоящего Договора установленных обременений Участка нет.

3.3. Участок является неделимым.

**4. СРОК ДОГОВОРА**

4.1. Настоящий Договор заключается сроком на 20 (двадцать) лет, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

**5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ**

5.1. Годовой размер арендной платы за использование Участка на момент заключения настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ в год.  
Размер арендной платы за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ года по 31 декабря 20\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ (Приложение \_\_\_\_\_ к настоящему Договору).

5.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ засчитывается в счет арендной платы. С учетом суммы задатка, подлежащая оплате арендная плата за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_.

5.3. Арендная плата вносится путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам:  
ИНН 7423001625, КПП 745901001,  
получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 04693044100),  
банк получателя: отделение Челябинск г. Челябинск, р/счет 4010181040000010801,  
БИК 047501001, ОКТМО 75746000,  
КБК (аренда) 35011105012040001120,  
КБК (пени) 35011105012040002120,  
КБК (штрафы) 35011105012040003120.

В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: назначение платежа (арендная плата, пени, штраф), номер и дату Договора аренды.

Внесенная АРЕНДАТОРОМ по настоящему Договору денежная сумма засчитывается в платежи по арендной плате, пени, штрафам (в зависимости от назначения платежа, указанного АРЕНДАТОРОМ), сроки внесения которых наступили или наступят либо обязательства по которым возникли ранее, согласно очередности их наступления либо возникновения.

Счета и счета-фактуры выставляются АРЕНДАТОРОМ самостоятельно.

Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года.

5.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление денежных средств на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора.

5.5. Арендная плата по настоящему Договору начисляется со дня подписания акта приема-передачи Участка.

5.6. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ на размер уровня инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с \_\_\_\_\_, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Изменение арендной платы на размер уровня инфляции производится ежегодно с 01 января соответствующего года, но не чаще одного раза в год и не ранее 01 января года, следующего за годом заключения договора аренды земельного участка. Первое изменение платы производится с 01 января 2020 года.

В указанных случаях, исчисление и уплата АРЕНДАТОРОМ арендной платы осуществляется на основании настоящего Договора, без заключения дополнительного соглашения к Договору, при

этом АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с расчетом платежей.

5.7. Цена заключенного по итогам аукциона Договора не может быть пересмотрена СТОРОНАМИ в сторону уменьшения. Завершение строительства и регистрация права собственности на объекты недвижимости, возведенные на земельном участке, не являются основанием к изменению арендной платы, определенной по итогам аукциона на регулируемую арендную плату.

5.8. При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

5.9. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ, равно как использование его не по назначению не может служить основанием невнесения арендной платы в порядке, установленном настоящим Договором.

**6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

6.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

6.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

6.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора;

6.1.4. осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду, направлять АРЕНДАТОРУ обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений земельного законодательства.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

6.2.1. передать АРЕНДАТОРУ Участок;

6.2.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;

6.2.3. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 5.3 Договора;

6.2.4. своевременно производить перерасчет арендной платы.

6.3. АРЕНДАТОР имеет право:

6.3.1. использовать Участок на условиях, установленных Договором;

6.3.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ до совершения сделки, сдавать Участок в субаренду, отдавать арендные права Участка в залог, вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив;

6.3.3. после получения настоящего Договора, передать его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и за свой счет обеспечить его государственную регистрацию.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении соглашений и договоров, заключаемых в соответствии с настоящим Договором.

6.4. АРЕНДАТОР не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу.

6.5. АРЕНДАТОР обязан:

6.5.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;

6.5.2. использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием;

6.5.3. уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

6.5.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

6.5.5. при наличии на Участке линейного объекта обеспечить доступ на Участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности;

6.5.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, а также соблюдать строительные и санитарные нормы и правила;

6.5.7. письменно в семидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

6.5.8. соблюдать правовой режим охранных зон инженерных коммуникаций, при их наличии на Участке, в соответствии с «Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций», утвержденных постановлением Главы администрации г. Снежинска Челябинской области от 05.12.2001 № 1188;

6.5.9. не допускать изменения вида разрешенного использования Участка;

6.5.10. не допускать действий по разделу Участка;

6.5.11. соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные нормы и правила;

6.5.12. не нарушать права других землепользователей;

6.5.13. выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

6.5.14. не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, изыскания для проведения этих работ;

6.5.15. складировать строительных материалов осуществлять в границах Участка;

6.5.16. не использовать Участок для строительства объектов жилищного строительства блокированной застройки, а также в производственных, коммерческих целях;

6.6. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За нарушение условий Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1% (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием БИК (пени) 35011105012040002120.

7.3. За нарушение обязательства по уведомлению АРЕНДОДАТЕЛЯ о совершении сделок в сроки, предусмотренные подпунктом 6.3.2 Договора, АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей. Штраф перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием БИК (штрафы) 35011105012040003120.

7.4. Уплата санкций, установленных настоящим договором, не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения лежащих на нем обязательств.

7.5. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

**8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА**

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются СТОРОНАМИ в виде дополнительных соглашений, за исключением изменения размера арендной платы в соответствии с пунктом 5.6 Договора.

8.2. Договор может быть принудительно досрочно расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ в судебном порядке по основаниям, указанным в Гражданском кодексе Российской Федерации, Земельном кодексе Российской Федерации и настоящем Договоре.

8.3. Требование о расторжении Договора может быть заявлено АРЕНДОДАТЕЛЕМ в суд после получения отказа АРЕНДАТОРА расторгнуть Договор либо неполучения от АРЕНДАТОРА ответа на предложение расторгнуть Договор в указанный в нем срок.

8.4. Настоящий Договор прекращает свое действие по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

**9. РАССМОТРЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры между СТОРОНАМИ, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. О необходимости устранения имеющихся нарушений условий Договора АРЕНДОДАТЕЛЬ

направляет АРЕНДАТОРУ претензию, в которой указывает на то, в чем заключается нарушение и срок его устранения, который составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии АРЕНДАТОРУ.

## 10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

10.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10.2. Изменение разрешенного использования Участка не допускается. Отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

10.3. Существенным нарушением АРЕНДАТОРОМ настоящего Договора СТОРОНЫ признают нарушение условий, предусмотренных пунктами Договора: 6.5.2, 6.5.3, 6.5.6, 6.5.9, 6.5.10, 6.5.16.

## 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Приложениями к настоящему Договору являются:  
— копия протокола от \_\_\_\_\_ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком);  
— \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_;

— акт приема-передачи земельного участка от \_\_\_\_\_ года по договору № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ года;  
— расчет платы за аренду земли.

## 12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОЕКТ ДОГОВОРА АРЕНДЫ (ДЛЯ ЛОТА № 2)

### ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_\_\_ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Город Снежинск Челябинской области Российской Федерации,  
\_\_\_\_\_ года

Муниципальное образование «Город Снежинск», от имени которого, в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 04.04.2019 № 457 «Об организации и проведении аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков», выступает Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», именуемое в дальнейшем АРЕНДОДАТЕЛЬ, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании. Положения «О муниципальном казенном учреждении «Комитет по управлению имуществом города Снежинска», с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем АРЕНДАТОР,

(в лице \_\_\_\_\_) с другой стороны, при совместном упоминании именуемые СТОРОНЫ (в случае заключения данного договора с инородным лицом — в соответствии с Решением Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом» по вопросу согласования сделки с недвижимым имуществом), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ИСХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Договор заключается по результатам аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком), проведенного \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

1.2. Результаты аукциона подтверждены протоколом от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

1.3. Основанием для заключения настоящего Договора является протокол от \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года о результатах аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком). Копия указанного протокола является Приложением к настоящему Договору.

### 2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. АРЕНДАТОР предоставляет, а АРЕНДАТОР принимает в аренду земельный участок из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0202002:237, площадью 1506 кв. м., местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п. Ближний Береговой, ул. Раздольная, 11 (далее по тексту Договора — Участок).

2.2. Участок предназначен для индивидуального жилищного строительства в границах, указанных в Выписке из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, прилегающей к настоящему Договору, являющейся его неотъемлемой частью (Приложение \_\_\_\_\_ к настоящему Договору)

2.3. Участок передается по акту приема-передачи (Приложение 1), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Договора.

### 3. ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ И ОБРЕМЕНЕНИЯ УЧАСТКА

3.1. Использование Участка ограничено целями, указанными в пункте 2.2 настоящего Договора.

3.2. На момент заключения настоящего Договора установленных обременений Участка нет.

3.3. Участок является неделимым.

### 4. СРОК ДОГОВОРА

4.1. Настоящий Договор заключается сроком на 20 (двадцать) лет, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

### 5. РАЗМЕР И УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

5.1. Годовой размер арендной платы за использование Участка на момент заключения настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ в год.

Размер арендной платы за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по 31 декабря 20\_\_\_\_ года составляет \_\_\_\_\_ (Приложение \_\_\_\_\_ к настоящему Договору).

5.2. Задаток в сумме \_\_\_\_\_ засчитывается в счет арендной платы. С учетом суммы задатка, подлежащая оплате арендная плата за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ составляет \_\_\_\_\_.

5.3. Арендная плата вносится путем оплаты в любом банке по следующим реквизитам:  
ИНН 7423001625, КПП 745901001,  
получатель: УФК по Челябинской области (КВИ города Снежинска, л/счет 04693044100),  
банк получателя: отделение Челябинск г. Челябинск, р/счет 40101810400000010801,  
БИК 047501001, ОКТМО 75746000,  
КБК (аренда) 35011105024040001120,  
КБК (пени) 35011105024040002120,  
КБК (штрафы) 35011105024040003120.

В графе «назначение платежа» АРЕНДАТОР обязан указать: назначение платежа (арендная плата, пени, штраф), номер и дату Договора аренды.

Внесенная АРЕНДАТОРОМ по настоящему Договору денежная сумма засчитывается в платежи по арендной плате, пени, штрафам (в зависимости от назначения платежа, указанного АРЕНДАТОРОМ), сроки внесения которых наступили или наступят либо обязательства по которым возникли ранее, согласно очередности их наступления либо возникновения.

Счета и счета-фактуры выставляются АРЕНДАТОРОМ самостоятельно.  
Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ равными долями в срок не позднее 15 марта, 15 июня, 15 сентября и 15 декабря текущего года.

5.4. Исполнением обязательства по внесению арендной платы является зачисление денежных средств на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора.

5.5. Арендная плата по настоящему Договору начисляется со дня подписания акта приема-передачи Участка.

5.6. Арендная плата изменяется в одностороннем порядке АРЕНДОДАТЕЛЕМ на размер уровня

инфляции, установленного в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в котором заключен указанный договор аренды.

Изменение арендной платы на размер уровня инфляции производится ежегодно с 01 января соответствующего года, но не чаще одного раза в год и не ранее 01 января года, следующего за годом заключения договора аренды земельного участка. Первое изменение платы производится с 01 января 2020 года.

В указанных случаях, исчисление и уплата АРЕНДАТОРОМ арендной платы осуществляется на основании настоящего Договора, без заключения дополнительного соглашения к Договору, при этом АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе направить АРЕНДАТОРУ письменное уведомление с расчетом платежей.

5.7. Цена заключенного по итогам аукциона Договора не может быть пересмотрена СТОРОНАМИ в сторону уменьшения. Завершение строительства и регистрация права собственности на объекты недвижимости, возведенные на земельном участке, не являются основанием к изменению арендной платы, определенной по итогам аукциона на регулируруемую арендную плату.

5.8. При досрочном расторжении настоящего Договора размер арендной платы исчисляется за фактическое время использования Участка.

5.9. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ, равно как использование его не по назначению не может служить основанием невнесения арендной платы в порядке, установленном настоящим Договором.

## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право:

6.1.1. на беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Договора;

6.1.2. на возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и экологической обстановки в результате хозяйственной деятельности АРЕНДАТОРА, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации;

6.1.3. требовать досрочного расторжения настоящего Договора при нарушении АРЕНДАТОРОМ соответствующих норм действующего законодательства Российской Федерации, а также условий настоящего Договора;

6.1.4. осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду, направлять АРЕНДАТОРУ обязательные для исполнения предписания по устранению нарушений земельного законодательства.

6.2. АРЕНДОДАТЕЛЬ обязан:

6.2.1. передать АРЕНДАТОРУ Участок;

6.2.2. выполнять в полном объеме все условия Договора;

6.2.3. письменно в разумный срок уведомить АРЕНДАТОРА об изменении номеров счетов для перечисления арендной платы, указанных в пункте 5.3 Договора;

6.2.4. своевременно производить перерасчет арендной платы.

6.3. АРЕНДАТОР имеет право:

6.3.1. использовать Участок на условиях, установленных Договором;

6.3.2. при условии уведомления АРЕНДОДАТЕЛЯ до совершения сделки, сдавать Участок в субаренду, отдавать арендные права Участка в залог, вносить арендные права в качестве вклада в уставный капитал хозяйственного товарищества или общества либо в качестве паевого взноса в производственный кооператив;

6.3.3. после получения настоящего Договора, передать его в орган, осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним и за свой счет обеспечить его государственную регистрацию.

Указанное в настоящем подпункте положение применяется также в отношении соглашений и договоров, заключаемых в соответствии с настоящим Договором.

6.4. АРЕНДАТОР не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу.

6.5. АРЕНДАТОР обязан:

6.5.1. выполнять в полном объеме все условия Договора;

6.5.2. использовать Участок в соответствии с разрешенным использованием;

6.5.3. уплачивать в размере и на условиях, установленных Договором, арендную плату;

6.5.4. обеспечить АРЕНДОДАТЕЛЮ (его законным представителям), представителям органов государственного земельного контроля доступ на Участок по их требованию;

6.5.5. при наличии на Участке линейного объекта обеспечить доступ на Участок представителей собственника линейного объекта или представителей организации, осуществляющей эксплуатацию линейного объекта, к данному объекту в целях обеспечения его безопасности;

6.5.6. не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на арендуемом Участке и прилегающих к нему территориях, а также выполнять работы по благоустройству территории Участка, а также соблюдать строительные и санитарные нормы и правила;

6.5.7. письменно в десятидневный срок уведомить АРЕНДОДАТЕЛЯ об изменении своих реквизитов;

6.5.8. соблюдать правовой режим охраняемых зон инженерных коммуникаций, при их наличии на Участке, в соответствии с «Правилами охраны действующих энергетических коммуникаций», утвержденных постановлением Главы администрации г. Снежинска Челябинской области от 05.12.2001 № 1188;

6.5.9. не допускать изменения вида разрешенного использования Участка;

6.5.10. не допускать действий по разделу Участка;

6.5.11. соблюдать в процессе строительства строительные и санитарные нормы и правила;

6.5.12. не нарушать права других землепользователей;

6.5.13. выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и наземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п. и не препятствовать их ремонту и обслуживанию;

6.5.14. не претягивать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, изыскания для проведения этих работ;

6.5.15. складирование строительных материалов осуществлять в границах Участка;

6.5.16. не использовать Участок для строительства объектов жилищного строительства блокированной застройки, а также в производственных, коммерческих целях;

6.6. АРЕНДОДАТЕЛЬ и АРЕНДАТОР имеют иные права и несут иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За нарушение условий Договора СТОРОНЫ несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

7.2. За нарушение срока внесения арендной платы по Договору АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ пени из расчета 0,1% (одна десятая процента) от размера невнесенной арендной платы за каждый календарный день просрочки. Пени перечисляются на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием БИК (пени) 35011105024040002120.

7.3. За нарушение обязательства по уведомлению АРЕНДОДАТЕЛЯ о совершении сделок в сроки, предусмотренные подпунктом 6.3.2 Договора, АРЕНДАТОР выплачивает АРЕНДОДАТЕЛЮ штраф в размере 5000 (пять тысяч) рублей. Штраф перечисляется на расчетный счет, указанный в пункте 5.3 Договора с указанием БИК (штрафы) 35011105024040003120.

7.4. Уплата санкций, установленных настоящим договором, не освобождает АРЕНДАТОРА от выполнения лежащих на нем обязательств.

7.5. СТОРОНЫ освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые СТОРОНЫ не могли предвидеть или предотвратить. В случае наступления указанных обстоятельств срок выполнения СТОРОНАМИ обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

## 8. ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

8.1. Все изменения и (или) дополнения к Договору оформляются СТОРОНАМИ в виде дополнительных соглашений, за исключением изменения размера арендной платы в соответствии с пунктом 5.6 Договора.

8.2. Договор может быть принудительно досрочно расторгнут по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ в судебном порядке по основаниям, указанным в Гражданском кодексе Российской Федерации, Земельном кодексе Российской Федерации и настоящем Договоре.

8.3. Требование о расторжении Договора может быть заявлено АРЕНДОДАТЕЛЕМ в суд после получения отказа АРЕНДАТОРА расторгнуть Договор либо неполучения от АРЕНДАТОРА ответа на предложение расторгнуть Договор в указанный в нем срок.

8.4. Настоящий Договор прекращает свое действие по основаниям, предусмотренным в Гражданском кодексе Российской Федерации и Земельном кодексе Российской Федерации.

**9. РАССМОТРЕНИЕ И РЕГУЛИРОВАНИЕ СПОРОВ**

9.1. Все споры между СТОРОНАМИ, возникающие по Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. О необходимости устранения имеющихся нарушений условий Договора АРЕНДОДАТЕЛЬ направляет АРЕНДАТОРУ претензию, в которой указывает на то, в чем заключается нарушение и срок его устранения, который составляет не более 10 (десяти) рабочих дней со дня направления претензии АРЕНДАТОРУ.

**10. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА**

10.1. Настоящий Договор подлежит государственной регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

10.2. Изменение разрешенного использования Участка не допускается. Отступление от предельных параметров разрешенного строительства, указанных в градостроительном плане Участка, допускается в порядке, предусмотренном градостроительным законодательством.

10.3. Существенным нарушением АРЕНДАТОРОМ настоящего Договора СТОРОНЫ признают нарушение условий, предусмотренных пунктами Договора: 6.5.2, 6.5.3, 6.5.6, 6.5.9, 6.5.10, 6.5.16.

**11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

11.1. Настоящий Договор составлен в 3 (трёх) экземплярах, идентичных по содержанию, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному экземпляру Договора хранится у каждой из СТОРОН, один экземпляр передается с орг. осуществляющий государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

11.2. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, СТОРОНЫ руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Приложениями к настоящему Договору являются:

— копия протокола от \_\_\_\_\_ года о результатах аукциона по продаже права на заключение договора аренды земельного участка (годового размера арендной платы за пользование земельным участком);

— акт приема-передачи земельного участка от \_\_\_\_\_ года по договору № \_\_\_\_\_ аренды земельного участка от \_\_\_\_\_ года;

— расчет платы за аренду земли.

**12. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Приложение 4 к извещению о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков от 15 мая 2019 года

Форма заявки

Главе Снежинского городского округа  
И.И. Сапрыкину  
ул. Свердлова, д. 24, Челябинская область,  
г. Снежинск, 456770

**ЗАЯВКА**

Прошу Вас разрешить въезд на территорию муниципального образования «Город Снежинск» с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. для участия в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков \_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Место рождения	Паспортные данные (серия, №, дата выдачи, кем выдан)	Место жительства	Место работы, должность	Был ли ранее в городе Снежинск (период пребывания)
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложения:

ксерокопия паспорта \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ листах в 1 экз.;  
Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись Ф.И.О.

**Автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад компенсирующего вида № 24» за 2018 год.**

Раздел 1. Отчет о деятельности Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад компенсирующего вида № 24» за 2018 год.

1. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых осуществляется деятельность

№ п/п	Наименование документа	Серия и номер	Дата регистрации
1.1.	Устав Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад компенсирующего вида № 24», утвержден постановлением администрации Снежинского городского округа	№ 837	27.06.2018
1.2.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	74 № 001306440	29.11.2002
1.3.	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	14-07/146	28.06.2002
1.4.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	ОГРН 1027401353759	29.11.2002
1.5.	Лицензия	Серия 74 Л02 № 0003552	31.10.2018

2. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)

№ п/п	Фамилии, имя, отчество	Должность
1.	Ташбулатов Марат Тимергачинович	заместитель главы Снежинского городского округа
2.	Кузьмин Антон Владимирович	начальник юридического отдела администрации города Снежинска
3.	Кузьмина Наталья Витальевна	начальник отдела информационной и контрольной работы администрации города Снежинска
4.	Басалько Анна Владимировна	заместитель руководителя МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа»
5.	Крохина Ирина Валерьевна	главный специалист по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению города Снежинска»
6.	Александрова Марина Вячеславовна	начальник МКУ «Управления образования администрации города Снежинска»
7.	Михайлова Елена Юрьевна	начальник правового отдела МКУ «Управления образования администрации города Снежинска»
8.	Вихлева Галина Федоровна	представитель трудового коллектива Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 24»
9.	Степанова Елена Геннадьевна	представитель профсоюзной организации Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад компенсирующего вида № 24»

3. Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением (в соответствии с Уставом и ОКВЭДом)

ОКВЭД	Вид деятельности
85.11	Образование дошкольное
68.20.2	Аренда и управление собственным или арендованным нежилым недвижимым имуществом
82.30	Деятельность по организации конференций и выставок
85.41	Образование дополнительное детей и взрослых
86.90	Деятельность в области медицины прочая
88.91	Предоставление услуг по дневному уходу за детьми
93.29	Деятельность эрелично-развлекательная
96.04	Деятельность физкультурно-оздоровительная

4. Информация об исполнении муниципального задания учредителя и об объеме финансового обеспечения задания учредителя

4.1. Информация об объеме услуг (работ), предусмотренных муниципальным заданием

1. Присмотр и уход  
наименование муниципальной услуги  
Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуг (работы)

Наименование муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Присмотр и уход	—	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	86	94		

Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)

Наименование муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Присмотр и уход	—	очная	Число обучающихся	человек	185	186		

2. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования (Образовательные программы общего образования — Образовательная программа дошкольного образования)

Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги

Наименование муниципальной услуги	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	Обучающиеся от 1 года до 3 лет полного дня	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	86	94		
	Обучающиеся от 3 до 8 лет	очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги	%	86	94		

Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)

Наименование муниципальной услуги (работы)	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (работы)	Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник (и) информации о фактическом значении показателя
Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	ВСЕГО ДЕТЕЙ:	очная	Число обучающихся	человек	185	186	+1	

Из них обучающиеся от 1 до 3 лет	очная	Число обучающихся	человек	103	104	+1	
В т.ч. в группах кратковременного пребывания	очная	Число обучающихся	человек	10	10		
В т.ч. в группах общеразвивающего вида (12-часового пребывания)	очная	Число обучающихся	человек	37	36	-1	
В том числе в разновозрастных (12-часового пребывания общеразвивающего вида)	очная	Число обучающихся	человек	0	0		
В том числе в группах комбинированного вида (12-часового пребывания)	очная	Число обучающихся	человек	14	18	+4	
В том числе в группах с иными отклонениями в развитии	очная	Число обучающихся	человек	41	39	-2	
В том числе дети-инвалиды	очная	Число обучающихся	человек	0	0	0	
В т.ч. с нарушениями интеллекта, умственной отсталостью ЗПР	очная	Число обучающихся	человек	1	1		
Из них обучающиеся от 3 до 8 лет	очная	Число обучающихся	человек	82	82		
В том числе в группах комбинированного вида (12-часового пребывания)	очная	Число обучающихся	человек	4	9	+5	
В т.ч. в группах с иными отклонениями в развитии	очная	Число обучающихся	человек	55	50	-5	
В т.ч. в группах с нарушениями речи	очная	Число обучающихся	человек	18	18		
В т.ч. со сложными дефектами	очная	Число обучающихся	человек	0	0		
В т.ч., разновозрастные				3	3		
В т.ч. с нарушениями интеллекта, умственной отсталостью, задержкой психического развития				1	1		
В т.ч. дети-инвалиды	очная	Число обучающихся	человек	1	1	0	

3. Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности

Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной работы

Наименование муниципальной работы	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной работы	Наименование показателя качества	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Содержание имущества	Обеспечение эксплуатационно-технического обслуживания объектов и помещений, а также содержание указанных объектов и помещений, оборудования и прилегающей территории	постоянно	Содержание объектов недвижимого имущества в надлежащем санитарном состоянии	%	100	100		
		постоянно	Безаварийная работа инженерных систем и оборудования	%	100	100		

Показатели объема муниципальной услуги (в натуральном выражении)

Наименование муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной работы	Наименование показателя объема	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
Содержание имущества	Эксплуатируемая площадь сооружений 4233,2 м <sup>2</sup> в т.ч. (40 лет Октябрь, 22; нежилое здание 1036,9 м <sup>2</sup> , замзамоещение 1226,1 м <sup>2</sup> , сарай 66,9 м <sup>2</sup> , Свердлов, 27; нежилое здание 898,6 м <sup>2</sup> , склад 37,2 м <sup>2</sup> , детский плексадельный бассейн 24,6 м <sup>2</sup> , замзамоещение 942,9 м <sup>2</sup> )	Общая площадь помещений (S общ)	м <sup>2</sup>	4,2332	4,2332		
	Площадь земельного участка (4780,75 м <sup>2</sup> -5424,49 м <sup>2</sup> )			10,20524	10,20524		

4.2. Информация о финансовом обеспечении муниципального задания

Наименование услуги (работы)	Источник финансирования	Объем финансирования задания учредителя (запланированный/фактический), руб.				Итого 2018 г.
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	
Предоставление субсидии на выполнение муниципального задания	Местный бюджет	1405558,90 / 1405558,90	1513994,17 / 1513994,17	3337267,00 / 3337267,00	2065599,88 / 2065599,88	8322419,95 / 8322419,95
	Областной бюджет	2880535,00 / 2880535,00	4062803,06 / 4062803,06	5850910,00 / 5850910,00	6541079,94 / 6541079,94	19335328,00 / 19335328,00
	Федеральный бюджет	4286093,90 / 4286093,90	5576797,23 / 5576797,23	9188177,00 / 9188177,00	8606679,82 / 8606679,82	27657747,95 / 27657747,95
Предоставление денежных средств на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполняемым муниципальным заданием	Местный бюджет	82408,00 / 82408,00	193262,71 / 193262,71	344671,95 / 344671,95	190076,00 / 190076,00	810418,66 / 810418,66
	Областной бюджет	97192,00 / 97192,00	129292,00 / 129292,00	671070,58 / 671070,58	223039,00 / 223039,00	1120593,58 / 1120593,58
	Федеральный бюджет	179600,00 / 179600,00	322554,71 / 322554,71	1015742,53 / 1015742,53	413115,00 / 413115,00	1931012,24 / 1931012,24
Итого:		4286093,90 / 4286093,90	5576797,23 / 5576797,23	9188177,00 / 9188177,00	8606679,82 / 8606679,82	27657747,95 / 27657747,95

5. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами):	Количество потребителей
Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам, осуществление присмотра и ухода за детьми	192
Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (освобожденных от платы полностью) в рамках муниципального задания	0
Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (освобожденных от платы частично) в рамках муниципального задания	0
Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами) за рамками муниципального задания	86

6. Информация о средней стоимости дополнительных платных услуг (работ) по видам услуг (работ), выполняемых за пределами муниципального задания

Виды услуг (работ)	Средняя стоимость услуг (работ) (руб.)
социально-педагогической направленности «Гнездышко» с 0 до 3 лет	200-00
естественнонаучной направленности «Логоритмика» с 1 до 4 лет	170-00
художественной направленности «Волшебные пальчики» с 1,5 до 3 лет	170-00
социально-педагогической направленности «Совушка-сова» с 3 до 4 лет	170-00
художественной направленности «Волшебная иглолка» с 4 до 7 лет	170-00
естественнонаучной направленности «АБВ-дейка» с 4 до 5 лет	200-00
физкультурно — спортивной направленности «Белая ладья» с 5 до 7 лет	200-00
социально-педагогической направленности «Праздник» с 2 до 7 лет	2500-00

7. Среднегодовая численность работников автономного учреждения (чел.) — 74.

8. Средняя заработная плата работников автономного учреждения (руб./месяц) — 25438,00 рублей, в том числе педагогических работников 30600,00 рублей (плановый индикативный показатель 29800,00 руб.).

9. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (тыс.руб.)

Виды деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Форма финансирования деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
0	0	

10. Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ) (тыс./руб.)

Наименование показателя	Запланированный показатель	Фактический показатель
Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде	32,6	32,6
в том числе	0,00	0,00
Сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономными учреждениями частично платных услуг (работ)		
Сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономными учреждениями полностью платных услуг (работ)	32,6	32,6

11. Объем финансовых средств (за счет приносящей доход деятельности), направленных автономным учреждением на развитие материально-технической базы учреждения

№ п/п	Наименование направления расходования средств	Сумма (руб.)	примечание
1	Возмещение за питание сотрудников	396024,33	Закупка продуктов питания
2	Родительская плата за присмотр и уход за детьми	1414846,63	Закупка продуктов питания (1268180,82 руб.), приобретение медицинского оборудования (22945,00 руб.), мягкого инвентаря (123720,81 руб.)
3	Дополнительные платные образовательные услуги	67516,97	Приобретение медицинских приборов (5645,00 руб.), стиральной машины (28990,00 руб.), стенов и игрушек (32881,97 руб.)

12. Объем финансовых средств, направленных в автономное учреждение в виде субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование субсидии	Профинансировано (руб.)	Исполнено (руб.)
1	Субсидия на компенсацию части платы, взимаемых с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Челябинской области (Муниципальная программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.)	534722,00	534722,00
2	Субсидия на предоставление льгот за присмотр и уход в дошкольных образовательных организациях в соответствии с нормативно-правовыми актами (Муниципальная программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.)	372133,00	372133,00
3	Субсидия на проведение различных мероприятий муниципального уровня, обеспечение участия обучающихся и педагогов в областях, региональных, российских и международных мероприятиях (Муниципальная программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.)	27708,00	27708,00
4	Субсидия на привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в дошкольные образовательные организации через предоставление компенсации части родительской платы (Муниципальная программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2013 гг.) (за счет средств областного бюджета)	62733,00	62733,00
5	Субсидия на проведение текущих ремонтов и профилактических мероприятий (Муниципальная программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.) (за счет местного бюджета)	258300,95	258300,95
6	Субсидия на привлечение детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в дошкольные образовательные организации через предоставление компенсации части родительской платы (Муниципальная Программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.) (за счет средств местного бюджета)	77487,00	77487,00
7	Субсидия на организацию трудоустройства подростков на временные рабочие места (Муниципальная Программа «Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.)	15989,71	15989,71
8	Субсидия на проведение мероприятий по созданию в расположенных на территории Челябинской области муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, условий для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития (Муниципальная Программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг. п. 1.1.1) (за счет средств областного бюджета)	523138,58	523138,58
9	Субсидия на проведение мероприятий по созданию в расположенных на территории Челябинской области муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, условий для получения детьми дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья качественного образования и коррекции развития (Муниципальная Программа «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг. п. 1.1.1) (за счет средств местного бюджета)	58800,00	58800,00
Итого:		1931012,24	1931012,24

Заведующий МАДОУ № 24 А. Б. Скороспешкина

**Администрация Снежинского городского округа**

**Заключение по результатам публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год**

г. Снежинск от 14.05.2019 г.

Дата проведения: 07.05.2019 года.

Место проведения: г. Снежинск, ул.Свердлова, д.8 (школа № 125), актовый зал.

Публичные слушания проводятся в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 22.04.2019 г. № 574 «О назначении публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год».

Данным постановлением также образована комиссия по организации публичных слушаний.

Председателем комиссии назначен Ташбулатов Марат Тимертанович — заместитель главы городского округа;

Секретарем комиссии назначена Мизюк Анна Сергеевна — главный специалист бюджетного отдела МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа».

На публичные слушания по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год приглашены представители администрации города Снежинска, Собраний депутатов, средств массовой информации, а также все желающие жители города.

Зарегистрирован 101 участник слушаний.

До дня проведения публичных слушаний в комиссию предложений и рекомендаций не поступало.

По итогам рассмотрения результатов публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год принято решение: рекомендовать Собранию депутатов города Снежинска принять отчет об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год.

За — единогласно.

В ходе публичных слушаний поступили следующие предложения:

от Контрольно-счетной палаты города Снежинска (Поздняков

Ю.А.):

— об усилении взаимодействия с налоговой инспекцией по уменьшению налоговой задолженности.

— об индексации заработной платы работников бюджетной сферы на уровень инфляции.

*заместитель главы городского округа, М.Т. Ташбулатов  
председатель комиссии по организации публичных слушаний*

*председатель Собраний депутатов Снежинского О.П. Карпов  
городского округа (по согласованию)*

Члены комиссии:

*заместитель руководителя МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» А.В. Басалько  
руководитель МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа», заместитель председателя комиссии Н.Ю. Круглик*

*главный специалист бюджетного отдела МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа», секретарь комиссии А.С. Мизюк  
депутат Собраний депутатов города Снежинска М.Р. Ягафаров*



**В НОМЕРЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа**

<b>от 06 мая 2019 № 631</b> Об исключении некоммерческой организации из реестра некоммерческих организаций Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными .....	1
<b>от 06 мая 2019 № 632</b> Об исключении некоммерческой организации из реестра некоммерческих организаций Снежинского городского округа, являющихся социально ориентированными .....	1
<b>от 06 мая 2019 № 634</b> О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2020 годы .....	2
<b>от 08 мая 2019 № 639</b> О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2019–2024 гг. ....	5
<b>от 08 мая 2019 № 641</b> О проведении массового костюмированного велопарада в единый день проведения велопаратов в России .....	6
<b>от 13 мая 2019 № 643</b> О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги .....	7

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ**

<b>«Комитет по управлению имуществом города Снежинска»</b> Извещение от 15 мая 2019 года о проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков .....	7
<b>Автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад компенсирующего вида № 24» за 2018 год.....</b>	12
<b>Администрация Снежинского городского округа</b> Заключение по результатам публичных слушаний по отчету об исполнении бюджета Снежинского городского округа за 2018 год .....	14