

Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска



№ 36 (529) • СЕНТЯБРЬ • 2018

26 сентября 2018 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собраний депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 19 сентября 2018 года № 1194	
Об определении справедливой стоимости имущества	1
от 19 сентября 2018 года № 1195	
О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг.	1
от 21 сентября 2018 года № 1215	
О включении некоммерческой организации в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа	2
от 21 сентября 2018 года № 1216	
О включении некоммерческой организации в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа	2
от 24 сентября 2018 года № 1225	
Об утверждении «Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году»	2

от 25 сентября 2018 года № 1232	
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 12.11.2013 № 1677	4

от 25 сентября 2018 года № 1233	
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 29.04.2016 № 511	4

от 25 сентября 2018 года № 1234	
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 12.03.2015 № 345	4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Администрация Снежинского городского округа	
Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году	4

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 сентября 2018 года № 1194

Об определении справедливой стоимости имущества

В целях единого подхода по определению справедливой стоимости платы за пользование муниципальными нежилыми поме-

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 сентября 2018 года № 1195

О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (с изменениями от 10.10.2016 № 1352, от 28.10.2016 № 1462, от 20.03.2018 № 342), на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 05.09.2014 № 1314 (с изменениями от 20.08.2018 № 1064) (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 19. 09. 2018 № 1195

Изменения в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг.

1. Внести в Паспорт Программы следующие изменения:

1) раздел «Объем и источники финансирования Программы» изложить в новой редакции:

«Объем финансирования Программы в 2015–2020 годах составляет 340 308 054,48 руб., в том числе: средства федерального бюджета — 10 955 570,56 руб.; средства федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 2 549 259,35 руб.; средства областного бюджета — 24 229 679,44 руб.; средства областного бюджета (остатки прошлых лет) — 3 994 674,52 руб.;

щениями в соответствии с Приказом Минфина России от 01.12.2010 № 157 н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора от 31.12.2016 № 256 н, 257 н, 258 н, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

средства местного бюджета — 165 234 298,41 руб.; внебюджетные источники — 133 344 572,20 руб. Объем финансирования Программы в 2015 году — 135 782 736,94 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 2 217 751,00 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 1475 102,00 руб.; областного бюджета — 3043 973,00 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2490 223,00 руб.; местного бюджета — 77 681 397,94 руб.; внебюджетных источников — 48 874 290,00 руб. Объем финансирования Программы в 2016 году — 114 981 172,03 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 3 925 198,00 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 1074 157,35 руб.; областного бюджета — 13 378 618,00 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 1504 451,52 руб.; местного бюджета — 63 756 534,16 руб.; внебюджетных источников — 31 342 213,00 руб. Объем финансирования Программы в 2017 году — 36 923 638,97 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 3 366 495,00 руб.; областного бюджета — 2 771 145,00 руб.; местного бюджета — 5 343 860,37 руб.; внебюджетных источников — 25 442 138,60 руб. Объем финансирования Программы в 2018 году — 39 627 372,38 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 1 446 126,56 руб.; областного бюджета — 5 035 943,44 руб.; местного бюджета — 5 459 371,78 руб.; внебюджетных источников — 27 685 930,60 руб. Объем финансирования Программы в 2019 году — 64 965 67,08 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 0 руб.; областного бюджета — 0 руб.; местного бюджета — 64 965 67,08 руб.; внебюджетных источников — 0 руб. Объем финансирования Программы в 2020 году — 64 965 67,08 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 0 руб.; областного бюджета — 0 руб.; местного бюджета — 64 965 67,08 руб.; внебюджетных источников — 0 руб.».

2. Пункт 5.3. главы V «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«5.3. Финансово-экономическое обоснование Программы рассмотрено в каждой подпрограмме.

Общий объем финансирования Программы в 2015–2020 годах — 340 308 054,48 руб., в том числе: средства федерального бюджета — 10 955 570,56 руб.;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить для муниципальных учреждений справедливую стоимость 1 квадратного метра в размере 211 рублей в месяц за пользование муниципальными нежилыми помещениями, переданными по договорам безвозмездного пользования, в отношении которых не проводилась рыночная оценка стоимости.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собраний депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа М. Т. Ташбулатова.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

средства федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 2 549 259,35 руб.; средства областного бюджета — 24 229 679,44 руб.; средства областного бюджета (остатки прошлых лет) — 3 994 674,52 руб.; средства местного бюджета — 165 234 298,41 руб.; внебюджетные источники — 133 344 572,20 руб.».

3. Внести в подпрограмму «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске» следующие изменения:

1) раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 146 934 011,50 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 10 955 570,56 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 2 549 259,35 руб.; областного бюджета — 14 229 679,44 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 3 994 674,52 руб.; местного бюджета — 27 808 486,43 руб.; внебюджетных источников — 87 396 341,20 руб. Объем финансирования в 2015 году — 43 045 339,00 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 2 217 751,00 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1475 102,00 руб.; областного бюджета — 3043 973,00 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2490 223,00 руб.; местного бюджета — 5 214 000,00 руб.; внебюджетных источников — 28 604 290,00 руб. Объем финансирования в 2016 году — 36 503 529,00 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 3 925 198,00 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1074 157,35 руб.; областного бюджета — 3 378 618,00 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 1504 451,52 руб.; местного бюджета — 5 413 891,13 руб.; внебюджетных источников — 21 207 213,00 руб. Объем финансирования в 2017 году — 28 913 544,00 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 3 366 495,00 руб.; областного бюджета — 2 771 145,00 руб.; местного бюджета — 3 667 100,40 руб.; внебюджетных источников — 18 208 803,60 руб. Объем финансирования в 2018 году — 29 997 836,70 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 1 446 126,56 руб.; областного бюджета — 5 035 943,44 руб.; местного бюджета — 4 139 732,10 руб.;

внебюджетных источников — 19376 034,60 руб.
Объем финансирования в 2019 году — 4686 881,40 руб., в том числе за счет средств:
федерального бюджета — 0 руб.;
областного бюджета — 0 руб.;
местного бюджета — 4686 881,40 руб.;
внебюджетных источников — 0 руб.
Объем финансирования в 2020 году — 4686 881,40 руб., в том числе за счет средств:
федерального бюджета — 0 руб.;
областного бюджета — 0 руб.;
местного бюджета — 4686 881,40 руб.;
внебюджетных источников — 0 руб.;
2) абзац 8 пункта 5 главы IV «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:
«Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 146 934 011,50 руб., в том числе за счет средств:
федерального бюджета — 10 955 570,56 руб.;
федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 25 49 259,35 руб.;
областного бюджета — 14 229 679,44 руб.;
областного бюджета (остатки прошлых лет) —

3994 674,52 руб.;
местного бюджета — 27 808 486,43 руб.;
внебюджетных источников — 87 396 341,20 руб.».
4. Внести в подпрограмму «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования» следующие изменения:
1) раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:
«Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 57 157 734,11 руб., в том числе:
местный бюджет — 11 209 503,11 руб.;
внебюджетные источники — 45 948 231,00 руб.
Объем финансирования в 2015 году — 22 656 606,50 руб., в том числе:
местный бюджет — 2 386 606,50 руб.;
внебюджетные источники — 20 270 000,00 руб.
Объем финансирования в 2016 году — 12 342 125,60 руб., в том числе:
местный бюджет — 2 207 125,60 руб.;
внебюджетные источники — 10 135 000,00 руб.
Объем финансирования в 2017 году — 8 910 094,97 руб., в том числе:
местный бюджет — 1 676 759,97 руб.;

внебюджетные источники — 7 233 335,00 руб.
Объем финансирования в 2018 году — 9 629 535,68 руб., в том числе:
местный бюджет — 1 319 639,68 руб.;
внебюджетные источники — 8 309 896,00 руб.
Объем финансирования в 2019 году — 1 809 685,68 руб., в том числе:
местный бюджет — 1 809 685,68 руб.;
внебюджетные источники — 0 руб.
Объем финансирования в 2020 году — 1 809 685,68 руб., в том числе:
местный бюджет — 1 809 685,68 руб.;
внебюджетные источники — 0 руб.;
2) пункт 11 главы V «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:
«11. Общий объем финансирования подпрограммы на 2015–2020 годы составляет — 57 157 734,11 руб., в том числе:
местный бюджет — 11 209 503,11 руб.;
внебюджетные источники — 45 948 231,00 руб.»;
3) приложение 1 к подпрограмме «Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к подпрограмме « Развитие системы
ипотечного жилищного кредитования»

Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финанси- рования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, рублей							Исполни тель мероприя тий	Связь с индикато- рами реализаци и Программы (под- программы) (по- казатели)	Ссылка на НПА, о соответствии рас- ходного обязате- льства полномочиям Снежинского город- ского округа
			всего на период реал- изации под программы	в том числе по годам								
				2015	2016	2017	2018	2019	2020			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Финансирование подпрограммы в целом	всего	57 157 734,11	22 656 606,50	12 342 125,60	8 910 094,97	9 629 535,68	1 809 685,68	1 809 685,68			Закон № 131-ФЗ ст. 16
		в том числе:	0	0	0	0	0	0				
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0				
		местный бюджет	11 209 503,11	2 386 606,50	2 207 125,60	1 676 759,97	1 319 639,68	1 809 685,68				
		собственные и заем- ные средства гражд- ан	45 948 231,00	20 270 000,00	10 135 000,00	7 233 335,00	8 309 896,00	0	0			
Организационные мероприятия												
2.	Проведение информационно- разъяснительной работы среди населения	–	–	–	–	–	–			Министерство строитель- ства, инфраструкту- ры Челябин- ской области, администрация Сне- жинского городского округа		Закон № 131-ФЗ ст. 16
3.	Организация учета граждан, сто- ящих в списках нуждающихся в жилых помещениях в админи- страции Снежинского город- ского округа и приобретших (построивших) жилье с исполь- зованием жилищных кредитов (займов)									Администрация Снежин- ского городского округа, Министерство строительста и инфраструктуры Челябин- ской области		Закон № 131-ФЗ ст. 16
4.	Развитие механизма эффекти- вного взаимодействия всех учас- тников рынка ипотечных жилищ- ных кредитов									ОАО «ЮжноУральская Кор- порация жилищного строи- тельства и ипотеки»		Закон № 131-ФЗ ст. 16
5.	Исполнение обязательств мун- ципалитета перед участниками 2006–2010 годов по заключен- ным договорам — заключение соглашений									Администрация Снежин- ского городского округа		Закон № 131-ФЗ ст. 20 п 5 а6.2
Финансово-экономические мероприятия												
6.	Предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися в жилых поме- щениях, и приобретение (стро- ительство) ими жилых помеще- ний с использованием ипотеч- ных жилищных кредитов	всего	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Снежин- ского городского округа	1	Закон № 131-ФЗ ст. 16
		в том числе:	0	0	0	0	0	0				
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0				
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0			
7.	Исполнение обязательств мун- ципалитета перед участниками 2006–2010 годов по заключен- ным договорам	местный бюджет	11 209 503,11	2 386 606,50	2 207 125,60	1 676 759,97	1 319 639,68	1 809 685,68	1 809 685,68	Администрация Снежин- ского городского округа	2	Закон № 131-ФЗ ст. 16
8.	Приобретение (строительство) жилых помеще- ний гражданами Челябинской области с использованием ипо- течных жилищных кредитов	Собствен- ные и заемные сред- ства граждан	45 948 231,00	20 270 000	10 135 000	7 233 335,00	8 309 896,00	0	0	Граждане Снежинского городского округа, ОАО «ЮжноУральская Корпора- ция жилищного строитель- ства и ипотеки», банки (кре- дитные организации)	2	Закон № 131-ФЗ ст. 16

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 21 сентября 2018 года № 1215

О включении некоммерческой организации в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 21 сентября 2018 года № 1216

О включении некоммерческой организации в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 06.10.2003

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 24 сентября 2018 года № 1225

Об утверждении «Порядка предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году»

В целях реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» муниципальной Программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2016–2020 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 22.12.2015 № 1679, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2017 № 1037, решением межведомственной комиссии по взаимодействию с социально ориентированными некоммерческими организациями (протокол от 14.09.2018), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить автономную некоммерческую организацию дополнительного образования «Центр «ПРОФИ» (ОГРН 1177400002548,

№ 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 16.08.2017 № 1037, решением межведомственной комиссии по взаимодействию с социально ориентированными некоммерческими организациями (протокол от 14.09.2018), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить автономную некоммерческую спортивно-досуговую организацию «Боец» (ОГРН 1167400052456, ИНН

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить «Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году» (Приложение 1).

2. Создать конкурсную комиссию по рассмотрению документов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году (Приложение 2).

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Вострикина

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 24. 09. 2018 № 1225

ИНН 7459005430), действующую на территории Снежинского городского округа, в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа.

2. Комитету экономики администрации (Путинцева И. М.) внести организацию, указанную в п. 1 настоящего постановления, в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставлять за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

7452137490), действующую на территории Снежинского городского округа, в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа.

2. Комитету экономики администрации (Путинцева И. М.) внести организацию, указанную в п. 1 настоящего постановления, в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Снежинского городского округа.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставлять за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПОРЯДОК
предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий «Порядок предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году» (далее — Порядок) разработан в соответствии с постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам — производителям товаров, работ, услуг» и определяет:

а) общие положения о предоставлении субсидий;

б) условия и порядок предоставления субсидий;

в) требования к отчетности;
г) требования об осуществлении контроля и ответственность в случае нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства (далее — СМСП) в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

3. Под оборудованием в настоящем Порядке понимается оборудование, устройства, механизмы, транспортные средства (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станки, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, относящиеся ко второй и выше амортизационным группам Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы», за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности СМСП.

4. Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Снежинского городского округа, которая осуществляет предоставление субсидий в пределах средств, предусмотренных в бюджете Снежинского городского округа на 2018 год на реализацию подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» муниципальной Программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2016–2020 гг. (далее — Программа), утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 22.12.2015 № 1679, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

5. Субсидии предоставляются СМСП по результатам конкурсного отбора, осуществляемого в соответствии с критериями отбора получателей Субсидий, указанными в пункте 18 настоящего Порядка.

Организатором конкурсного отбора является отдел инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей администрации Снежинского городского округа (далее — Администрация).

6. К категории получателей Субсидий относятся СМСП, признанные по итогам конкурса победителями и заключившие с администрацией Снежинского городского округа соглашение о получении субсидии.

II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ

7. Субсидии предоставляются СМСП при условии:

1) государственной регистрации и осуществления приоритетных видов деятельности СМСП на территории Снежинского городского округа;

На территории Снежинского городского округа для оказания финансовой поддержки приоритетными видами деятельности являются виды деятельности в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G (за исключением кода 45), K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийской классификации видов экономической деятельности (ОК 029–2014 (КДЕС Ред. 2)).

Финансовая поддержка не может оказываться СМСП, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

2) наличия информации о СМСП в Едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства;

3) отсутствия неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

4) отсутствия просроченной задолженности по возврату в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной задолженности перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

5) ненахождения в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства — для получателей субсидии — юридических лиц, а получатели субсидии — индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) предоставления к возмещению затрат, по которым не была предоставлена аналогичная финансовая поддержка (поддержка, условия оказания которой совпадают по форме, виду поддержки и цели ее оказания);

8) создания новых или сохранения действующих рабочих мест (наемных работников) в 2018 году по отношению к 2017 году;

9) уплаты налогов в 2017 и 2018 годах в рамках применяемого СМСП режима налогообложения;

10) выплаты среднемесячной зарплаты работникам за 2017 год в размере не менее 9700 рублей — зарплаты, установленной Региональным соглашением о минимальной заработной плате в Челябинской области на 2017 год;

11) вложения собственных средств СМСП в приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) в 2017 и (или) 2018 году.

8. Субсидия предоставляется из расчета не более пятидесяти процентов затрат, произведенных заявителем на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг), включая затраты на монтаж оборудования. Стоимость оборудования принимается к возмещению без учета налога на добавленную стоимость.

Размер субсидии, предоставляемой одному СМСП в рамках текущего финансового года, не может превышать 200 тысяч рублей.

9. Субсидии на модернизацию предоставляются СМСП по договорам, обязательства по которым исполнены и оплачены не ранее 01 января 2017 года.

10. Администрация размещает информационное сообщение о проведении конкурсного отбора в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска», на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска (www.snzadm.ru) и на сайте business.snzadm.ru не позднее 26 сентября 2018 года.

11. Прием документов от СМСП для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий осуществляет Администрация, начиная с 8.30.01 октября 2018 года. Конечный срок приема

документов — 22 октября 2018 года в 17 часов 30 минут.

12. Документы, необходимые для предоставления субсидии (далее — Пакет документов):

1) заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), выданную по состоянию на дату, отстоящую от даты подачи заявления о предоставлении субсидии на срок не более 30 дней;

3) заверенные СМСП копии документов, подтверждающих право СМСП на осуществление отдельных видов деятельности, если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации для их осуществления требуется специальное разрешение;

4) заверенная СМСП копия «Расчета по страховым взносам» за 2017 год с отметкой уполномоченного органа о принятии формы. В случае сдачи отчетности в уполномоченный орган в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет или направления заказным письмом по почте прилагается документ о приеме отчетности уполномоченным органом или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные СМСП;

5) заверенные СМСП копии форм Сведения о среднесписочной численности работников за 2017 и 2016 годы с отметкой налогового органа о принятии форм. В случае сдачи отчетности в налоговые органы в электронном виде через информационно-телекоммуникационную сеть Интернет или направления заказным письмом по почте прилагается документ о приеме отчетности уполномоченным органом или копии описи вложения и квитанции об оплате заказного письма, заверенные СМСП;

6) справка из налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов по состоянию на дату, отстоящую от даты подачи заявления о предоставлении субсидии на срок не более 30 дней;

7) справка территориального органа Фонда социального страхования Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам по состоянию на дату, отстоящую от даты подачи заявления о предоставлении субсидии на срок не более 30 дней;

8) копии документов, подтверждающих сумму фактически уплаченных налогов (без НДС) и взносов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за 2017 год (копии платежных поручений, квитанций об уплате, заверенные СМСП);

9) расчет размера субсидии на возмещение затрат по приобретению оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

10) заверенные СМСП копии заключенных СМСП договоров (сделок) на приобретение в собственность оборудования (включая затраты на монтаж оборудования) в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг);

11) заверенные банком копии платежных поручений, подтверждающих осуществление расходов СМСП на приобретение оборудования;

12) заверенные СМСП копии бухгалтерских документов, подтверждающих постановку на баланс оборудования.

Заявитель вправе не представлять документы, указанные в подпунктах 2, 6, 7 настоящего пункта. В случае если заявителем не были представлены указанные документы, Администрация самостоятельно запрашивает их в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Документы подаются лично руководителем СМСП либо его представителем, уполномоченным в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13. Администрация регистрирует Пакет документов по мере их поступления в «Журнале учета поступления документов СМСП на предоставление субсидий». Заявитель выдает расписку о приеме документов с отметкой о дате и времени получения, порядковым номере записи, количестве и наименовании принятых документов.

Пакет документов после регистрации в журнале учета СМСП не возвращается.

14. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления субсидии:

1) истечение срока, установленного для приема документов от СМСП условиями конкурсного отбора;

2) документы либо их копии являются нечитаемыми;

3) документы имеют серьезные повреждения, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание;

4) документы поданы лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

5) документы не заверены либо заверены не должным образом;

6) представлены не все документы, которые заявитель обязан предоставлять самостоятельно.

15. Администрация:

1) проводит экспертизу Пакета документов СМСП на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка, выполнения СМСП условий предоставления субсидий и проверяет правильность расчета размера субсидии в срок до 19.11.2018 включительно;

2) в случае выявления оснований для отказа в предоставлении субсидии в течение двух рабочих дней после проведения экспертизы документов направляет СМСП уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причин отказа.

16. Перечень оснований для отказа в предоставлении субсидии:

1) не представлены документы, предусмотренные пунктом 12 настоящего Порядка либо представлены недостоверные сведения и документы;

2) не выполнены условия предоставления субсидий, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка;

3) ранее в отношении заявителя было принято решение об оказании аналогичной поддержке (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

4) с момента признания СМСП, допустившего нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

5) недостаточное количество баллов по итогам конкурсного отбора.

17. Документы, прошедшие экспертизу и не имеющие оснований для отказа в предоставлении субсидии, направляются на рассмотрение конкурсной комиссии (далее — Комиссия).

Состав Комиссии утверждает постановлением администрации Снежинского городского округа.

18. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их на заседании и выносит рекомендации о предоставлении субсидии, руководствуясь следующими критериями:

1) бюджетная эффективность субсидии (соотношение объема налоговых отчислений и взносов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды, фактически уплаченных СМСП за 2017 год, и запрашиваемого размера субсидии (в про-

центах):

свыше 300 процентов — 9 баллов,
275–300 процентов — 8 баллов,
251–275 процентов — 7 баллов,
225–250 процентов — 6 баллов,
201–225 процентов — 5 баллов,
176–200 процентов — 4 балла,
151–175 процентов — 3 балла,
126–150 процентов — 2 балла,
100–125 процентов — 1 балл;

2) сохранение среднесписочной численности работников СМСП и (или) прирост среднесписочной численности работников СМСП в 2017 году:

создание более 8 новых рабочих мест — 9 баллов,
создание 7 новых рабочих мест — 8 баллов,
создание 6 новых рабочих мест — 7 баллов,
создание 5 новых рабочих мест — 6 баллов,
создание 4 новых рабочих мест — 5 баллов,
создание 3 новых рабочих мест — 4 балла,
создание 2 новых рабочих мест — 3 балла,
создание 1 нового рабочего места — 2 балла,
сохранение рабочих мест — 1 балл;

3) социальная эффективность (соотношение среднемесячной заработной платы у работников СМСП по состоянию на 01 января 2018 года и прожиточного минимума, определенного для трудоспособного населения Челябинской области по состоянию на 01 января 2018 года (в процентах):

свыше 300 процентов — 9 баллов,
276–300 процентов — 8 баллов,
251–275 процентов — 7 баллов,
226–250 процентов — 6 баллов,
201–225 процентов — 5 баллов,
176–200 процентов — 4 балла,
151–175 процентов — 3 балла,
126–150 процентов — 2 балла,
100–125 процентов — 1 балл.

Баллы, полученные СМСП по каждому критерию, суммируются.

19. Рекомендации о предоставлении субсидии выносятся Комиссией в порядке очередности, начиная с СМСП, набравшего наибольшую сумму баллов.

В случае, если два и более СМСП набрали равное количество баллов, при вынесении рекомендации о предоставлении субсидии учитываются дата и время регистрации Пакета документов в «Журнале учета поступления документов СМСП на предоставление субсидий».

Рекомендации Комиссии о предоставлении субсидий оформляются протоколом, который подписывается всеми членами Комиссии в течение трех рабочих дней со дня заседания.

20. Решение о предоставлении субсидий СМСП принимается главой Снежинского городского округа с учетом рекомендаций Комиссии и оформляется постановлением в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола Комиссии.

Администрация информирует СМСП о принятом решении путем направления уведомления в течение пяти календарных дней со дня принятия постановления.

21. Администрация Снежинского городского округа в течение пяти рабочих дней от даты постановления, указанного в п. 20 настоящего Порядка, заключает с каждым СМСП, в отношении которого принято положительное решение, соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» от 30.12.2016 № 60.

22. Администрация для перечисления СМСП субсидии в течение двух рабочих дней от даты подписания соглашения представляет в отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Снежинского городского округа соглашение СМСП с администрацией Снежинского городского округа о предоставлении субсидии.

23. Отдел бухгалтерского учета и отчетности администрации Снежинского городского округа при получении объемов финансирования в течение пяти рабочих дней производит перечисление денежных средств на расчетные счета СМСП.

24. Средства субсидии перечисляются на расчетные счета, открытые СМСП в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ

25. Администрация осуществляет мониторинг выполнения условий предоставления субсидии, указанных в подпунктах 8 и 9 пункта 7 настоящего Порядка.

26. Для проведения мониторинга СМСП не позднее 01 апреля 2019 года представляет в Администрацию следующие документы:

— заверенную СМСП копию формы «Сведения о среднесписочной численности работников» за 2018 год;

— заверенные СМСП копии документов, подтверждающих сумму фактически уплаченных СМСП налогов (без НДС) и взносов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за 2018 год (заверенные СМСП копии платежных поручений, квитанций об уплате).

27. Оценка выполнения условий предоставления субсидии производится на основании:

1) сравнения среднесписочной численности работников СМСП в 2018 году со среднесписочной численностью работников СМСП в 2017 году;

2) определения объема налоговых отчислений и взносов, уплаченных СМСП в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за 2018 год.

Условия считаются выполненными СМСП, если:

— среднесписочная численность работников СМСП в 2018 году оказалась не ниже среднесписочной численности работников СМСП в 2017 году;

— произведена уплата налоговых отчислений и взносов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды за 2018 год.

28. Результатом мониторинга является заключение, оформленное в виде сводной таблицы, содержащей по каждому СМСП показатели, перечисленные в пункте 27 настоящего Порядка, и отметку «Условия выполнены» или «Условия не выполнены». Результат мониторинга утверждает начальником отдела инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей и направляется главе Снежинского городского округа.

IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ И ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ

29. Обязательная проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями осуществляется администрацией Снежинского городского округа и органами муниципального финансового контроля Снежинского городского округа.

30. В случае невыполнения условий предоставления субсидий,

указанных в пункте 25, а также в случае неисполнения пункта 26 настоящего Порядка глава Снежинского городского округа издает соответствующее постановление о возврате в местный бюджет выделенных СМСП субсидий.

31. Администрация направляет в 10-дневный срок со дня утверждения постановления, указанного в п. 30 настоящего Порядка, требование к СМСП о возврате субсидии в бюджет Снежинского городского округа.

32. СМСП осуществляет добровольный возврат полученной субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения получателем субсидии требования о возврате субсидии.

33. В случае невыполнения СМСП требования о добровольном возврате субсидии взыскание субсидии производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В соответствии с подпунктом 4 пункта 5 статьи 14 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» СМСП теряет право на получение государственной поддержки в течение трех лет со дня установления нарушений условий оказания поддержки.

34. Учет предоставляемых и возвращенных субсидий осуществляет Администрация.

35. СМСП вправе отказаться от получения выделенной субсидии. Отказ от субсидии осуществляется путем подачи СМСП заявления на имя главы Снежинского городского округа.

В случае отказа от субсидии после ее перечисления на расчетный счет СМСП заявитель, получивший денежные средства, обязан в 10-дневный срок со дня подачи заявления об отказе от субсидии вернуть ее в полном объеме на лицевой счет администрации Снежинского городского округа.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к «Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году»

Заявление о предоставлении субсидии

1. Субъект малого (среднего) предпринимательства (далее — Заявитель) _____

(полное наименование)

Юридический адрес _____

Фактический адрес осуществления деятельности _____

Телефон _____ Электронная почта _____

2. Вид деятельности Заявителя для получения субсидии: _____

(наименование и код ОКВЭД)

Производимые товары (работы, услуги): _____

Заявитель просит предоставить субсидию на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг) в размере _____ руб.

3. Показатели хозяйственной деятельности Заявителя:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по годам		
		2016 год	2017 год	2018 год (ожидаемое значение)

Администрация Снежинского городского округа постановление от 25 сентября 2018 года № 1232

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 12.11.2013 № 1677

В целях реализации положений постановления Правительства Российской Федерации от 14.02.2017 № 181, на основании статей

Администрация Снежинского городского округа постановление от 25 сентября 2018 года № 1233

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 29.04.2016 № 511

В целях реализации положений постановления Правительства

Администрация Снежинского городского округа постановление от 25 сентября 2018 года № 1234

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 12.03.2015 № 345

В целях реализации положений постановления Правительства

Администрация Снежинского городского округа

Информационное сообщение о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году.

Администрация города Снежинска объявляет о проведении конкурсного отбора среди субъектов малого и среднего предпринимательства на предоставление субсидий в 2018 году.

Организатором конкурсного отбора является отдел инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потре-

Объем собственных средств на приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)	тыс. рублей	x		
Среднемесячная заработная плата одного работника	рублей	x		
Среднесписочная численность работников	человек			
Объем уплаченных налоговых отчислений и взносов в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды	тыс. рублей	x		
Режим налогообложения		x		

4. Банковские реквизиты субъекта малого (среднего) предпринимательства:

наименование получателя _____

расчетный счет _____

наименование банка _____

корреспондентский счет _____

БИК _____

КПП _____

ИНН _____

Достоверность представленных сведений гарантирую.

5. Не возражаю против:

1) обработки персональных данных, указанных в настоящем заявлении и прилагаемых документах, в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2) проверки сведений и документов, представленных с целью получения субсидии;

3) внесения сведений в реестр СМСП — получателей поддержки в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и постановлением Правительства Российской Федерации от 06 мая 2008 года № 358 «Об утверждении Положения о ведении реестров субъектов малого и среднего предпринимательства — получателей поддержки и о требованиях к технологическим, программным, лингвистическим, правовым и организационным средствам обеспечения пользования указанными реестрами».

6. Подтверждаю:

1) свое согласие с условиями, порядком предоставления субсидии;

2) выполнение условий, указанных в подпунктах 4,5,6, и 7 пункта 7 настоящего Порядка.

(Должность руководителя) (Подпись) (Ф.И.О. руководителя) М.П. _____

« ____ » _____ 2018 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к «Порядку предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2017 году»

Расчет

размера субсидии на возмещение затрат по приобретению оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)

34. 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 6 постановления администрации Снежинского городского округа от 12.11.2013 № 1677 (с изменениями) «Об организации компенсационных выплат родителям (законным представителям) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска» (далее — постановление) изложить в новой редакции:

«6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В. Мальцеву.»

2. Внести в Порядок обращения родителей (законных представителей) за компенсацией части родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

Российской Федерации от 14.02.2017 № 181, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 8 постановления администрации Снежинского городского округа от 29.04.2016 № 511 (с изменениями) «О предоставлении льготы семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, имеющим детей дошкольного возраста» (далее — постановление) изложить в новой редакции:

«8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В. Мальцеву.»

2. Внести в Положение «О порядке, размере и условиях предоставления льготы родителям (законным представителям) за прис-

Российской Федерации от 14.02.2017 № 181, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 11 постановления администрации Снежинского городского округа от 12.03.2015 № 345 (с изменениями) «О порядке осуществления отдельных государственных полномочий по воспитанию и обучению детей-инвалидов» (далее — постановление) изложить в новой редакции:

«11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В. Мальцеву.»

2. Внести в Положение «О компенсации затрат родителей

бителей администрации Снежинского городского округа.

Субсидии предоставляются в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг).

Предметом конкурса является определение субъектов малого и среднего предпринимательства, имеющих право на получение субсидии.

Прием документов от субъектов малого и среднего предпринимательства для участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий осуществляет отдел инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей.

Начало приема документов — 8.30.01 октября 2018 года.

Конечный срок приема документов — 17.30.22 октября 2018 года.

Наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства (СМСП) _____

Договор № _____ от _____,

заключенный с _____

Цель договора _____

Код ОКФО _____ амортизационная группа _____

Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования _____

№ п/п	Статья расходов	Сумма расходов, рублей	Уровень возмещения, %	Сумма предполагаемой субсидии, рублей

Сумма субсидии _____ руб.

Достоверность представленных сведений подтверждаю.

(Должность руководителя СМСП) (Подпись) (Ф.И.О. руководителя) « ____ » _____ 20 ____ г.

Экспертиза проведена: _____

(Ф.И.О. специалиста, подпись, дата)

М.П.

Согласовано:

Начальник отдела инвестиционной и

предпринимательской деятельности,

защиты прав потребителей

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации Снежинского городского округа от 24.09.2018 № 1225

Состав

конкурсной комиссии по рассмотрению документов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году

Востротин Д.С. — заместитель главы городского округа, председатель конкурсной комиссии

Ташбулатов М.Т. — заместитель главы городского округа, заместитель председателя конкурсной комиссии

члены конкурсной комиссии:

Ермаков А.В. — заместитель начальника отдела инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей администрации города Снежинска

Константинов О.А. — начальник отдела инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей администрации города Снежинска

Кофанов А.И. — индивидуальный предприниматель, депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Круглов А.Г. — директор Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Международный центр развития «Снежинск» (по согласованию)

Смирнов С.П. — общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Челябинской области Снежинского городского округа (по согласованию)

Чухарева О.А. — главный специалист отдела инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей администрации города Снежинска, секретарь комиссии.

за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа, и ее выплаты, утвержденный постановлением, указанным в пункте 1, следующее изменение:

— пункт 6 дополнить:

«...СНИЛС родителей обучающихся.».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В. Мальцеву.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

смотру и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Снежинска из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации», утвержденное постановлением, указанным в п. 1, следующее изменение:

— пункт 4 раздела 2 дополнить:

«...8) СНИЛС родителей обучающихся.».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В. Мальцеву.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

(законных представителей) детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам самостоятельно на дому», утвержденное постановлением, указанным в п. 1, следующее изменение:

— пункт 6 дополнить:

«...8) СНИЛС родителей обучающихся.».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И.В. Мальцеву.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

Адрес для предоставления документов на конкурс: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул.Ленна, д.30, подъезд 3, этаж 4.

Контактные телефоны: 8 (35146) 3-79-70 Чухарева Ольга Анатольевна

Когутева Анастасия Геннадьевна

Адреса электронной почты: o.a.konstantinov@snzadm.ru

ermakov@snzadm.ru

o.a.chuhareva@snzadm.ru

Положение «О Порядке предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2018 году» утверждено постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.09.2018 № 1225.

С Положением можно ознакомиться на сайт: <http://www.snzadm.ru> и <http://business.snzadm.ru>

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска. Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрации города Снежинска. Главный редактор О.П. Карпов. № 36 (529) 2018 г. Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru>. Подписной индекс: 24103. Время и дата подписания в печать по графику — 12-00 26 сентября 2018 г., фактически — 12-00 26 сентября 2018 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно. Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146. Типография ООО «ФИРМА «Волга», г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.