

# Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 19 (512) • МАЙ • 2018

30 мая 2018 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

## В НОМЕРЕ

### РАСПОРЯЖЕНИЕ главы города Снежинска

от 25 мая 2016 № 151-р

Об утверждении состава комиссии по проведению городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория» ..... 1

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 21 мая 2018 № 657

О внесении изменений в Положение «О предоставлении льготы по родительской плате за путевки в загородные лагеря и лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 10.05.2018 № 604 ..... 1

от 21 мая 2018 № 658

Об утверждении норматива стоимости квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальных выплат установленным категориям граждан ..... 2

от 24 мая 2018 № 670

О внесении изменений в Положение «О проведении городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 11.04.2018 № 462 ..... 2

от 25 мая 2018 № 675

О купальном сезоне 2018 года ..... 2

от 25 мая 2018 № 676

О составе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Снежинск» ..... 2

от 25 мая 2018 № 680

О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления льготы на питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях Снежинского городского округа», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 27.12.2017 № 1677 ..... 2

от 25 мая 2018 № 681

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 26.01.2018 № 75 ..... 3

от 25 мая 2018 № 682

Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка ..... 3

от 29 мая 2018 № 690

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020 ..... 3

от 29 мая 2018 № 692

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 14.12.2011 № 1720 ..... 3

## ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Комитет по управлению имуществом города Снежинска

Извещение о внесении изменений в извещение от 03 мая 2018 года о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка ..... 4

### РАСПОРЯЖЕНИЕ администрации Снежинского городского округа от 25 мая 2016 № 151-р

Об утверждении состава комиссии по проведению городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория»

Во исполнение постановления администрации Снежинского городского округа от 11.04.2018 № 462 «Об утверждении Положения «О проведении городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск».

### РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить состав конкурсной комиссии (прилагается).
2. Установить срок подачи заявок на участие в конкурсе до 28.05.2018.
3. Установить срок проведения конкурса «Самая благоустроенная территория» с 01.06.2018 по 30.06.2018.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Установить, что настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.
6. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ к распоряжению администрации Снежинского городского округа от 25.05.2018 № 151-р

Состав конкурсной комиссии о проведении городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведом-

ственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория»

Ремезов А. Г.	- заместитель председателя Собрания Депутатов города Снежинска, председатель конкурсной комиссии
Шарыгин Д. А.	— заместитель главы городского округа, заместитель председателя конкурсной комиссии
<b>члены комиссии:</b>	
Мухитдинов А. Н.	- заместитель начальника Управления образования
Мурзин Н. А.	- специалист по охране труда и техники безопасности Управления образования
Емельянова И. И.	- специалист инженерного отдела МБУ «ЦОДОУ»
Шарова Н. В.	- начальник отдела городского хозяйства МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»
Лубовская И. В.	- председатель городского профсоюза
Бачнина Е. А.	
Балашова И. А.	
Васильев Д. А.	
Демидкина Н. А.	
Казакоев Д. В.	
Овсинникова В. П.	
Порошин В. Н.	- депутаты Собрания депутатов города Снежинска
Трапезникова Г. В.	
Туровцев С. Г.	
Шаров В. М.	
Ягафаров М. Р.	
Ячевская Е. В.	

### Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 мая 2018 № 657

О внесении изменений в Положение «О предоставлении льготы по родительской плате за путевки в загородные лагеря и лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 10.05.2018 № 604

В целях устранения технической ошибки, руководствуясь ста-

тьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск».

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение «О предоставлении льготы по родительской плате за путевки в загородные лагеря и лагеря с дневным пребыванием для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 10.05.2018 № 604, следующие изменения:
  - 1) п. 3.4 Положения изложить в новой редакции: «3.4. В размере 25% от установленной суммы родительской платы на профильные смены в ДОЦ (10-дневные, 13-дневные) и в профильных отрядах (8-дневные смены) лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, спортивных школ олимпийского резерва (8-дневные смены), учреждения культуры

(18-дневные смены) — детям, указанным в пункте 2 настоящей Положения»;

2) п/п 2 пункта 4 Положения изложить в новой редакции: «2) на тематические смены профильной направленности, реализующие соответствующие программы в ДОЦ (10-дневные, 13-дневные) и на тематические смены профильной направленности, реализующие соответствующие программы в лагерях с дневным пребыванием детей (8-дневные смены) на базе образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, спортивных школ олимпийского резерва (8-дневные смены), учреждения культуры (18-дневные смены) — не более 2 раз в ДОЦ и не более 2 раз в лагерь с дневным пребыванием детей».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставлять за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 21 мая 2018 № 658**

**Об утверждении норматива стоимости квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальных выплат установленным категориям граждан**

В связи с принятием Министерством тарифного регулирования и энергетики Челябинской области постановления от 25.04.2018 № 21/1 «Об утверждении средней рыночной стоимости одного

квадратного метра общей площади жилого помещения по муниципальным образованиям Челябинской области на II квартал 2018 года», в соответствии с пунктом 15 подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной Программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014–2020 годы, руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01 апреля 2018 года норматив стоимости

одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Город Снежинск» для расчета размера социальной выплаты в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг. в размере 31 725 рублей.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 24 мая 2018 № 670**

**О внесении изменений в Положение «О проведении городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 11.04.2018 № 462**

В целях устранения технических ошибок, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение «О проведении городского конкурса учреждений Снежинского городского округа, подведомственных Управлению образования, «Самая благоустроенная территория», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 11.04.2018 № 462, следующие изменения:
  - 1) пункт 2 раздела III изложить в новой редакции: «2. Конкурсная комиссия формируется в следующем составе:
    - 1) председатель конкурсной комиссии — заместитель председателя Собрания депутатов города Снежинска;
    - 2) заместитель председателя конкурсной комиссии — заместитель главы Снежинского городского округа;

- 3) члены комиссии:
  - заместитель начальника Управления образования;
  - специалист по охране труда и техники безопасности Управления образования;
  - специалист инженерного отдела МБУ «ЦОДОУ»;
  - начальник отдела городского хозяйства МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»;
  - председатель городского профсоюза;
  - депутаты Собрания депутатов города Снежинска.»
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 25 мая 2018 № 675**

**О купальном сезоне 2018 года**

Во исполнение постановления Правительства Челябинской области от 19.09.2012 № 479-П «О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Челябинской области», с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», с учетом постановления администрации Снежинского городского округа от 27.02.2013 № 248 «О местах массового отдыха и организованного купания населения на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить купальный сезон на водных объектах, находящихся в границах муниципального образования «Город Снежинск», с 10 июня по 31 августа 2018 года.
2. Муниципальному бюджетному учреждению «Поисково-спасательная служба города Снежинска» (далее — МБУ «ПСС») (Кашин В. В.):
  - 1) в местах пригодных, но необорудованных для массового купания:
    - до 10 июня 2018 года организовать вололазное обследование и очистку дна от опасных предметов;
    - до 10 июня 2018 года обозначить границы зон заплывов;
  - 2) в местах, непригодных для купания, и в местах, пригодных, но необорудованных для массового купания, в период купального сезона организовать патрулирование силами дежурной смены.
3. МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа» (Алексеев С. В.) выставить предупреждающие знаки безопасности в местах, непригодных для купания.
4. МКУ «Снежинское лесничество» (Кулешов Н. В.) до 10 июня

- 2018 года провести очистку территории ЗАТО, прилегающей к акватории о.Синара, от опасных деревьев.
5. Рекомендовать ОМВД России по ЗАТО в г. Снежинске (Маджар А. П.) организовать в период купального сезона обеспечение общественного порядка в местах, пригодных, но необорудованных для массового купания.
6. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска» (Жидков В. В.) информировать население через средства массовой информации о запрете и опасности купания в местах, непригодных для купания, и о результатах совместных рейдов по водным объектам с целью контроля обеспечения безопасности людей на воде.
7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 25 мая 2018 № 676**

**О составе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Снежинск»**

С учетом произошедших кадровых изменений в Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Снежинск» (далее — комиссия) в следующем составе:

Мальцева Ирина Викторовна — заместитель главы городского округа, председатель комиссии  
Лазуренко Наталья Валентиновна — заместитель руководи-

теля муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска», заместитель председателя комиссии  
Пыльнова Татьяна Сергеевна — заместитель директора ОКУ Центр занятости населения города Снежинска, заместитель председателя комиссии (по согласованию)

члены комиссии:

- Александров Роберт — Германович руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»  
Ахлюстин Мирслав-Валерьевич начальник полиции ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (по согласованию)  
Атмажитова Анна — Александровна юрисконсульт юридического отдела администрации города Снежинска  
Балашова Инесса Адольфовна — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)  
Дронов Евгений — Викторович заведующий детской поликлиникой ФГБУЗ ЦМЭСЧ-15 ФМБА России (по согласованию)

Кабулова Ирина — Александровна социальный педагог МОУ ДОД «Дворец творчества детей и Молодежи имени В. М. Комарова», секретарь комиссии  
Коновалова Екатерина Михайловна — начальник ОДН ОУП и ПДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области

(по согласованию)  
Куршев Андрей — Герольдович заместитель руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»  
Порогитова Анна — Валентиновна начальник отдела опеки и попечительства Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска»  
Тараторина Ольга — Викторовна ответственный секретарь комиссии  
Федорова Юлия — Николаевна руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска».

2. Признать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 23.01.2018 № 64 «О составе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Город Снежинск»».
3. Проводить заседания комиссии по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц, по вторникам, в 14 часов, при наличии не менее половины членов состава комиссии, участвующих в ее заседаниях без права вето.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа, председателя комиссии И. В. Мальцеву.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 25 мая 2018 № 680**

**О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления льготы на питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях Снежинского городского округа», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 27.12.2017 № 1677**

Во исполнение решения Собрания депутатов Снежинского городского округа от 26.04.2018 № 41 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа», в целях поддержания социальной защищенности и здоровья обучающихся общеобразовательных учреждений Снежинского городского округа, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение «О порядке предоставления льготы на питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях Снежинского городского округа» следующие изменения:
  - 1) четвертый абзац подпункта 1) пункта 1.3 изложить в новой редакции: «- детей, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи»;
  - 2) раздел 1.4 таблицы, указанной в п. 2.3, изложить в новой редакции:

1.4.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;	— заявление родителей (законных представителей); — копии документов, подтверждающих родственную связь (свидетельства о рождении, справка о составе семьи или другие); — справка установленного образца, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (выданная члену семьи, возраст которого до 21 года)
	детям из семей, имеющих в своем составе трех и более детей, один из которых является инвалидом в возрасте до 21 года	— заявление родителя (законного представителя) с указанием обстоятельств;
1.4.	иные обстоятельства (пожар, наводнение, утрата имущества) и т. д.	— копии подтверждающих документов
	проживающие в семье, которая не состоит на учете в УСЗН, где среднедушевой доход на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного нормативными правовыми актами Челябинской области	— заявление родителей (законных представителей); — справка о составе семьи; — справки о доходах семьи
1.4.	дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	— заявление родителя (законного представителя); — справка Миграционной службы*

3) раздел 1.4 таблицы, указанной в п. 2.5 изложить в новой редакции:

1.4.	Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;	50 рублей (или завтрак)
	детям из семей, имеющих в своем составе трех и более детей, один из которых является инвалидом в возрасте до 21 года	50 рублей (или завтрак)
1.4.	иные обстоятельства (пожар, наводнение, утрата имущества) и т. д.	50 рублей (или завтрак)
	проживающие в семье, которая не состоит на учете в УСЗН, где среднедушевой доход на одного члена семьи ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного нормативными правовыми актами Челябинской области	50 рублей (или завтрак)
1.4.	дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	50 рублей (или завтрак)

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.05.2018.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И. В. Мальцеву.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 25 мая 2018 № 681**

**О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 26.01.2018 № 75**

В связи с произошедшими кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Пункт 4 постановления администрации Снежинского городского округа от 26.01.2018 № 75 «О межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и временной занятости несовершеннолетних муниципального образования «Город Снежинск» (далее — постановление) изложить в новой редакции: «4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И. В. Мальцева».
2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции (прилагается).
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа И. В. Мальцева.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 25 мая 2018 № 682**

**Об организации и проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка**

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 29 мая 2018 № 690**

**О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020**

В соответствии с обращением начальника филиала по Снежинскому городскому округу Федерального казенного учреждения Уголовно-исполнительной инспекции Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Челябинской области от 06.04.2018 № 76/75/28-188, руководствуясь статьями 49, 50 Уголовного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение 2 к постановлению администрации Снежинского городского округа от 07.08.2015 № 1020 «О трудоустрой-

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 29 мая 2018 № 692**

**О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 14.12.2011 № 1720**

С учетом письма АУ «МФЦ» от 06.03.2018 (исх.№ 01-20/627), в целях совершенствования отношений по организации предоставления муниципальных услуг, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги по согласованию проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 14.12.2011 № 1720, с изменениями, утвержденными постановлениями администрации Снежинского городского округа от 21.09.2015 № 1211, от 09.02.2016 № 136, от 26.02.2016 № 202, от 30.11.2016 № 1635, от 22.02.2017 № 245) следующие изменения:
  - 1) по тексту вместо слов «глава администрации Снежинского городского округа» читать «глава Снежинского городского округа»;
  - 2) пункт 10 изложить в следующей редакции: «10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:

№ п/п	Документ	Случай предоставления	Основание
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

СОСТАВ от 25.05.2018 № 681

**межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и временной занятости несовершеннолетних муниципального образования «Город Снежинск»**

Мальцева И. В. — заместитель главы городского округа, председатель комиссии  
Востротин Д. С. — заместитель главы городского округа, заместитель председателя комиссии

Члены комиссии:

- Агеев А. А. — начальник ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (по согласованию)  
Александров Е. С. — председатель ППО ФГУП «РФЯЦ-ВНИИФ им. академ. Е. И. Забাবахина» (по согласованию)  
Александрова М. В. — руководитель МКУ «Управление образования администрации города Снежинска»  
Александров Р. Г. — руководитель МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»  
Алексеев С. В. — руководитель МКУ «Управление городского хозяйства Снежинского городского округа»  
Артюшкина Е. А. — главный специалист юридического отдела администрации города Снежинска  
Бачинина Е. А. — председатель постоянной комиссии по социальным вопросам Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)  
Зубрицкая И. Н. — ведущий специалист администрации города Снежинска  
Воротынцев Т. И. — начальник отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»  
Вшивков М. А. — главный государственный инспектор труда ГИТ Челябинской области (по согласованию)

Горбачева Е. Е. — начальник группы отдела кадров ФГУП «РФЯЦ-ВНИИФ им. академ. Е. И. Забавахина» (по согласованию)

Дронов Е. В. — заведующий детской поликлиники ФБУЗ ЦМСЧ-15 ФМБА России (по согласованию)

Дубровская И. В. — председатель Снежинской городской организации Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (по согласованию)

Ермаков А. А. — старший инспектор по внешкольной работе отдела воспитания и дополнительного образования МКУ «Управление образования администрации города Снежинска»

Жидков В. В. — руководитель МКУ «Управление ГОЧС администрации города Снежинска»

Круглик Н. Ю. — руководитель МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа»

Круглик Ю. Н. — руководитель Межрегионального управления № 15 ФМБА России (по согласованию)

Кузьмина Н. В. — начальник отдела информационной и контрольной работы администрации города Снежинска, секретарь комиссии

Маджар А. П. — начальник Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)

Федорова Ю. Н. — руководитель МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска»

Рыжов О. В. — руководитель МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»

Свалова С. В. — начальник отдела воспитания и дополнительного образования МКУ «Управление образования администрации города Снежинска»

Стеланова О. А. — директор ОКУ «Центр занятости населения города Снежинска» (по согласованию)

Супрун Е. В. — главный специалист отдела информационной и контрольной работы администрации города Снежинска

Тараторина О. В. — главный специалист администрации города Снежинска

Тютин Э. И. — начальник СУ ФПС № 7 МЧС России (по согласованию).

по управлению имуществом города Снежинска» (Кретов С. Г.):

- 1) подготовить и провести аукцион, выступив в качестве его организатора;
- 2) задаток, внесенный победителем аукциона, перечислить в доход местного бюджета;
- 3) предусмотреть в договоре аренды земельного участка следующие условия:
  - денежные средства по договору аренды земельного участка перечисляются арендатором в доход местного бюджета;
  - срок аренды земельного участка — 20 (двадцать) лет с момента заключения договора аренды.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**тальной инспекции Главного управления Федеральной службы исполнения наказаний по Челябинской области, для определения мест отбывания наказания лицами, осужденными по приговору суда к исправительным и обязательным работам**

№ п/п	Название организации	Количество вакантных должностей
1.	ООО «Движение»	1
2.	ИП «Истыль город»	1
3.	ИПУ «Парк культуры и отдыха»	1
4.	ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России	1
5.	МКУ «Ритман»	1
6.	ИПУ «Снежинское лесничество»	1
7.	ОАО «Транснефтегаз»	1
8.	ООО «ЗКС»	1
9.	ООО «Практик-2»	1
10.	ООО «Квант-2»	1
11.	СВП «Амарал»	1
12.	ООО УК «Спектр-конверсия»	1
13.	ООО «Альфа»	5
14.	ООО «ЭПИ»	1
15.	ИП Яковлев С. Н.	1
16.	ИП Прибылова В. С.	1
17.	ИП Слесарева Л. А.	1
18.	ИП Кокочкин А. Ю.	1
19.	ИП Паниковский А. Н.	1

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 29.05.2018 № 690

**Перечень организаций, согласованный с филиалом по Снежинскому городскому округу Федерального казенного учреждения Уголовно-испол-**

1.	Заявление о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения по форме, утвержденной постановлением Правительства РФ (Приложение 1).		
2.	Правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии)	в случае, если право на помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним — предоставляются заявителем; в случае, если право на помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним — запрашивается в рамках межведомственного взаимодействия	ч. 2 ст. 26 Жилищного кодекса РФ
3.	Технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого помещения		
4.	Подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки жилого помещения (согласованный с собственником или нанимателем жилого помещения) в составе: 4.1. заключение о возможности переустройства и (или) перепланировки жилых помещений организации, имеющей свидетельство СРО о допуске к данным видам работ; 4.2. проектная документация (выполненная на основании технических условий, в случае проведения работ по переустройству) или эскиз перепланировки и (или) переустройства (выполненный на основании технических условий, в случае проведения работ по переустройству)	в случае, если согласно заключению предусматриваются изменения, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности, заявителем предоставляется проектная документация; в случае, если согласно заключению предусматриваются изменения, которые затрагивают конструктивные и другие характеристики их надежности и безопасности, заявителем предоставляется — эскиз перепланировки и (или) переустройства	ч. 2 ст. 26 Жилищного кодекса РФ, ст. 47, 48 Градостроительного кодекса РФ
5.	5.1. Согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основе договора социального найма; 5.2. Справка о зарегистрированных лицах в жилом помещении, подлежащем переустройству и (или) перепланировке	в случае пользования жильем помещением на основании договора социального найма	ч. 2 ст. 26 Жилищного кодекса РФ
6.	Заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры	ч. 2 ст. 26 Жилищного кодекса РФ

7.	Документ, подтверждающий согласие залогодержателя на переустройство и (или) перепланировку жилого помещения.	если переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение является предметом залога (ипотеки)	ст. 346 Гражданского кодекса РФ ст. 185 Гражданского кодекса РФ
8.	Доверенность (нотариально удостоверенная), подтверждающая полномочия лица, представившего документы	если документы подаются доверенным лицом	

Заявитель вправе предоставить весь перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по собственной инициативе.

Заявитель вправе отозвать заявление на любой стадии процесса предоставления услуги до момента утверждения итогового документа.;

3) в пункте 11.1:

А) вместо слов «непредоставление документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента» читать «непредоставление документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя»;

Б) добавить абзац следующего содержания:

«- поступление в орган, осуществляющий согласование, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с частью 2.1 статьи 26 Жилищного кодекса РФ.»;

4) пункт 17 изложить в редакции следующего содержания:

«17. Основным принципом предоставления муниципальной услуги является возможность формирования в установленном законом порядке решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Граждане, желающие получить решение о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, подают заявление в администрацию города или в АУ «МФЦ» о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения. При этом гражданам из числа инвалидов и иных маломобильных групп населения, оказание услуги осуществляется в АУ «МФЦ», приспособленном для данных целей. Муниципальная услуга может быть получена заявителем в электронной

форме (при наличии технической возможности), если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя.

Инспектор, ответственный за прием и регистрацию документов:

- устанавливает личность заявителя;
- изучает содержание заявлений;
- вносит регистрирующую запись о приеме документов в регистрационную карточку автоматизированной системы учета входящей и исходящей документации в соответствии с действующими правилами ведения учета документов;

— уведомляет заявителя о наличии препятствий для принятия документов при наличии оснований, указанных в пункте 11 настоящего административного регламента, объясняет заявителю содержание выявленных недостатков в представленных документах и предлагает принять меры по их устранению.

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала административной процедуры, является передача дела, сформированного инспектором, в контрольно-организационный отдел АУ «МФЦ» (далее — отдел контроля).

Специалист отдела контроля:

- принимает дело;
- проверяет комплектность дела и соответствие заявления и документов требованиям, установленным пунктом 10 настоящего административного регламента;
- производит запрос дополнительной информации (справка об отсутствии в переводимом жилом помещении зарегистрированных лиц, согласие стороны обременения в случае обременения жилого помещения) в течение 2 рабочих дней с момента регистрации дела заявителя;
- изглавливает уведомление об отказе в рассмотрении заявления, в случае если в ходе проверки документов выявлены нарушения требований, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента;
- осуществляет контроль срока получения ответа на запрос (срок ожидаемого ответа на запрос не может превышать 5 рабочих дней со дня поступления запроса в орган или организацию, представляющие документ и (или) информацию);

— направляет сформированный пакет документов в Управление не позднее 1 рабочего дня с момента получения дополнительной информации.

Полученные в Управлении документы регистрируются, рассматриваются руководителем Управления и передаются для исполнения в отдел регулирования градостроительной деятельности (далее — Отдел) в течение 1 рабочего дня с момента регистрации заявления в Управлении.

Специалист Отдела Управления (далее — Исполнитель) в течение 30 календарных дней с момента поступления документов в Отдел Управления осуществляет проверку документов на соответствие требованиям законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов органов местного самоуправления и подготовку предложений для принятия решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения.

Для предоставления муниципальной услуги в случае принятия решения об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения Исполнитель осуществляет подготовку обоснованного письменного отказа, являющегося итоговым документом, за подписью главы Снежинского городского округа с согласованием юридического отдела администрации Снежинского городского округа.

Для предоставления муниципальной услуги в случае принятия решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения Исполнитель осуществляет подготовку проекта решения (по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации) о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, являющегося итоговым документом, за подписью главы администрации Снежинского городского округа.

В течение 2 рабочих дней с момента подписания одного из вышеуказанных итоговых документов Исполнитель осуществляет регистрацию итогового документа в Управлении и через депозитарий направляет итоговый документ для выдачи заявителю (в случае положительного решения в АУ «МФЦ» направляется 2 экземпляра, в случае отрицательного решения — 1 экземпляр).

Оригиналы документов, представленные заявителем и приложенные к заявлению, подлежат возврату заявителю, копии документов остаются в архиве Управления.

Специалист АУ «МФЦ», осуществляющий прием документов, при получении результата предоставления муниципальной услуги информирует заявителя и приглашает в течение 3 рабочих дней, в удобное для заявителя время, получить результат услуги.

Отметка о приглашении вносится в журнал предварительной записи граждан.

Выдача результата предоставления муниципальной услуги производится специалистом отдела по приему и выдаче документов АУ «МФЦ» лично заявителю или представителю заявителя под роспись (в случае выдачи положительного результата — с заполнением отметки о получении решения лично, предусмотренной формой решения).

В случае неявки заявителя после его уведомления по истечении 30 календарных дней, а также если в заявлении содержится просьба о направлении итогового документа по почте, результат предоставления

муниципальной услуги направляется в 1 экземпляре заказным письмом с уведомлением по адресу, указанному в заявлении (в случае направления положительного результата сотрудник, отправляющий документ почтой, заполняет в обоих экземплярах решения отметку о направлении решения по почте, предусмотренной формой решения).

После направления итогового документа заявителю (или уполномоченному лицу заявителя) один экземпляр (архивный) итогового документа в течение 1 рабочего дня с момента его вручения или отправки по почте АУ «МФЦ» возвращается в Управление с соответствующей отметкой.

В случае обращения заявителя через Управление соответствующие функции по приему, проверке полномочий заявителя и документов по формальным признакам, формированию и направлению межведомственных запросов в органы государственной власти, органы местного самоуправления и подведомственные этим органам организации, выдаче итогового документа, являющегося результатом муниципальной услуги, выполняются сотрудниками Управления.»

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства администрации Снежинского городского округа, главного архитектора, С.Ю. Потерева.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

## Комитет по управлению имуществом города Снежинска

### Извещение о внесении изменений в извещение от 03 мая 2018 года о проведении аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска) извещает о внесении изменений в извещение от 03 мая 2018 года о проведении аукциона на право заключения договора аренды следующего земельного участка:

Местоположение — установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Парковая.  
Площадь — 5617 кв. м.  
Кадастровый номер — 74:40:0000000:77.  
Категория земель — земли населенных пунктов.  
Разрешенное использование Участка — для строительства яхт-клуба.

Подпункт 2) пункта «Ограничения использования земельного участка» раздела «СВЕДЕНИЯ О ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ» изложить в следующей редакции:

«2) земельный участок частично расположен в границах водо-

охранной зоны озера Сунгуль, равной 50 метров от уреза воды и в границах бечевника (20 метров от уреза воды) (см. чертеж). Хозяйственная и иная деятельность на части Участка, расположенной в границах водоохранной зоны озера Сунгуль и в границах бечевника, ограничена в соответствии с пунктами 15, 17 статьи 65 Водного Кодекса Российской Федерации.

В соответствии с пунктом 16 статьи 65 Водного Кодекса Российской Федерации в границах водоохранной зоны допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. Выбор типа сооружения, обеспечивающего охрану водного объекта от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, осуществляется с учетом необходимости соблюдения установленных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов. Под сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, понимаются:

- централизованные системы водоотведения (канализации), централизованные ливневые системы водоотведения;
- сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод в централизованные системы водоотведения (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод);

вод), если они предназначены для приема таких вод:

- локальные очистные сооружения для очистки сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), обеспечивающие их очистку исходя из нормативов, установленных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и Водного Кодекса Российской Федерации;
- сооружения для сбора отходов производства и потребления, а также сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод) в приемники, изготовленные из водонепроницаемых материалов.»

Подпункт 6.4.19 проекта договора аренды земельного участка изложить в следующей редакции:

«6.4.19. соблюдать специальный режим, требования и запрещения, установленные как статьей 65 Водного Кодекса Российской Федерации, так и Федеральным законом «Об охране окружающей среды» с целью предотвращения загрязнения, засорения, заиления водного объекта.»

Пункт 6.5. проекта договора аренды земельного участка изложить в следующей редакции:

«6.5. В связи с нахождением части Участка в водоохранной зоне водного объекта — озера Сунгуль хозяйственная и иная деятельность на части Участка, расположенной в границах водоохранной зоны озера Сунгуль и в границах бечевника, ограничена в соответствии со статьей 65 Водного Кодекса Российской Федерации.»