Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 52 (489) • НОЯБРЬ • 2017

29 ноября 2017 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: http://www.snzadm.ru/

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЯ Собрания депутатов города Снежинска

от 9 ноября 2017 года № 120
О внесении изменений в Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» 2
от 23 ноября 2017 года № 121
О поощрении Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа 3
от 23 ноября 2017 года № 122
О списании имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству 3
от 23 ноября 2017 года № 123
О внесении изменений в Порядок списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству 3
от 23 ноября 2017 года № 124
О признании утратившим силу решения Собрания депутатов города Снежинска от 19.10.2006 г. № 158 4
от 23 ноября 2017 года № 125
О согласии на выдвижение кандидатур в совет директоров и ревизионную комиссию ОАО «Аптека № 1» 4
от 23 ноября 2017 года № 126
О согласии на выдвижение кандидатур в совет директоров и ревизионную комиссию ОАО «Городской рынок» 4
от 23 ноября 2017 года № 127
О согласии на выдвижение кандидатур в наблюдательный совет АО «Трансэнерго» 4
от 23 ноября 2017 года № 128
О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год 5
от 23 ноября 2017 года № 129
Об условиях приватизации муниципального имущества — здание энергоцеха 21 площадки (мастерская школы 116), назначение: нежилое. Площадь: общая 609 кв. м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Кирова, д. 4 а 5
от 23 ноября 2017 года № 130
Об условиях приватизации муниципального имущества — котельная, назначение: нежилое здание. Площадь: общая 83 кв. м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, п. Ближний Береговой» 5
от 23 ноября 2017 года № 131
Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое помещение, назначение: нежилое. Площадь: общая 54,4 кв. м. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, д. 10, кв. 2 5
от 23 ноября 2017 года № 132
Об условиях приватизации муниципального имущества — объект незавершенного строительства. Площадь: общая 2113,5 кв. м. Инвентарный номер: 459. Литер: А. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4 5
от 23 ноября 2017 года № 133
Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое помещение. Площадь: общая 80,7 кв. м. Этаж: подвал. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 46, помещение № 66 5
от 23 ноября 2017 года № 134
Об условиях приватизации муниципального имущества — здание материального склада (лакокрасочный), назначение: нежилое. Площадь: общая 89,6 кв. м. Количество этажей: 1. В том числе подземных этажей: 0 Адрес (местоположение): Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21 6
от 23 ноября 2017 года № 135
Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое здание — комплекс котельной на три котла КВ-2/95 на газовом топливе, общей площадью 320,9 кв. м. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, пос. Ближний Береговой, ул. Новая, 24 6
от 23 ноября 2017 года № 136
О наделении администрации Снежинского городского округа полномочиями на осуществление контроля 6
от 23 ноября 2017 года № 137
Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска» 6
от 23 ноября 2017 года № 138
О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Снежинск» 6
от 23 ноября 2017 года № 139
О наделении Карпова О. П. полномочиями 7
от 29 ноября 2017 года № 140
О поощрении Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа 7
от 29 ноября 2017 года № 141
О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Снежинского городского округа 7
от 29 ноября 2017 года № 142
Об утверждении состава комиссии по установлению стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливой молодежи 8

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 21 ноября 2017 № 1448
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.02.2015 № 200 8
от 21 ноября 2017 № 1455
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.03.2017 № 300 8
от 22 ноября 2017 № 1458
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 14.03.2012 № 284 8
от 23 ноября 2017 № 1460
Об организации работы по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели для районных (городских) судов Челябинской области на 2018–2021 годы на территории Снежинского городского округа 9
от 23 ноября 2017 № 1464
О внесении изменений в Порядок ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных администрацией города Снежинска 10
от 24 ноября 2017 № 1467
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.11.2017 № 1438 10
от 24 ноября 2017 № 1468
О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан о признании либо об отказе в признании участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой Программы «Жилище» на 2015–2020 годы и их учета 10
от 24 ноября 2017 № 1469
О внесении изменений в Порядок оформления и выдачи администрацией города Снежинска государственных жилищных сертификатов 10
от 24 ноября 2017 № 1470
О внесении изменений в Порядок вручения государственных жилищных сертификатов 10
от 24 ноября 2017 № 1471
О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по принятию в подпрограмму «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы» граждан, подлежащих переселению из закрытого административно-территориального образования Снежинск на новое место жительства 10
от 24 ноября 2017 № 1477
О предоставлении в 2017 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства 10
от 24 ноября 2017 № 1479
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг. 10
от 27 ноября 2017 № 1485
Об утверждении муниципальной Программы «Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг. 12
от 28 ноября 2017 № 1495
О временном ограничении движения транспортных средств в городе Снежинске 18

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Администрация Снежинского городского округа 18

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 9 ноября 2017 года № 120

О внесении изменений в Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организация», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 18.02.2009 г. № 20 (в редакции от 19.12.2013 г. № 135), учитывая замечание Прокуратуры ЗАТО города Снежинска от 23.10.2017 г. № 4–16 в-2017, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск», утвержденное решением Собрания депутатов города Снежинска от 04.07.2013 г. № 63 (в редакции от 13.04.2017 г. № 19) изменения, согласно Приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

Приложение
к решению Собрания депутатов
Снежинского городского округа
от 09.11.2017 г. № 120

Изменения
в Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального
имущества муниципального образования «Город Снежинск»

— пункт 16 раздела IV дополнить абзацем следующего содержания:

«Если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования, ссудополучатель обязан в течение десяти дней с момента подписания договора безвозмездного пользования заключить договор о компенсации ссудодателю расходов на коммунальные услуги и иных расходов, связанных с содержанием полученного в безвозмездное пользование имущества и поддержанием его в исправном состоянии, включая расходы на осуществление текущего и капитального ремонта (в случае, если ссудодателем является муниципальное учреждение) или договоры на оказание коммунальных и иных услуг, необходимых для содержания полученного в безвозмездное пользование имущества и поддержании его в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта (в случае, если ссудодателем является Комитет)».

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
города Снежинска
от 04.07.2013 г. № 63
с изменениями от 09.06.2016 г. № 62
от 20.09.2016 г. № 105
от 13.04.2017 г. № 19

ПОЛОЖЕНИЕ
«О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск»

I. Общие положения
II. Порядок предоставления в безвозмездное пользование имущества, составляющего муниципальную казну
III. Порядок предоставления имущества муниципальных учреждений, закрепленного на праве оперативного управления
IV. Проведение капитального ремонта муниципальных нежилых зданий и помещений, передаваемых в безвозмездное пользование
V. Контроль использования переданных в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности
VI. Заключительные положения

I. Общие положения

1. Настоящее Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» (далее — Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 18.02.2009 г. № 20, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Город Снежинск».

2. Настоящее Положение регулирует условия передачи в безвозмездное пользование движимого или недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Снежинск» (далее — муниципальное имущество).

3. Муниципальное имущество может быть передано в безвозмездное пользование в следующих случаях:

3.1.муниципальным учреждениям для осуществления их уставной деятельности — в случаях, когда передача такого имущества в оперативное управление учреждений является экономически нецелесообразной (передача имущества сопряжена с разделением иного муниципального имущества, при котором единый хозяйственный комплекс переходит к нескольким балансодержателям и т. п.);

3.2. органам местного самоуправления;

3.3. органам государственной власти и государственным учреждениям;

3.4. 3.4. социально ориентированным некоммерческим организациям при условии соответствия их следующим критериям:

— осуществление ими деятельности, направленной на решение социальных проблем;

— нахождение в Реестре социально ориентированных некоммерческих организаций — получателей поддержки органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

Социально ориентированные некоммерческие организации должны использовать предоставленное им имущество исключительно по целевому назначению для целей их деятельности;

3.5. иным юридическим лицам — в случаях, когда передаваемое в безвозмездное пользование муниципальное имущество необходимо для обеспечения бесперебойного (безаварийного) функционирования систем инженерной инфраструктуры Снежинского городского округа.

Передача имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности на него.

4. Ссудодателем имущества, составляющего муниципальную казну, является муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (далее — Комитет), которое от имени муниципального образования «Город Снежинск» заключает договор безвозмездного пользования.

Ссудодателем имущества, закрепленного на праве оперативного управления, является муниципальное учреждение.

5. Комитет наделяется правом на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом постановлением администрации Снежинского городского округа «О предоставлении имущества в безвозмездное пользование».

Муниципальное учреждение наделяется правом на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом постановлением администрации Снежинского городского округа «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование».

Условия договора о безвозмездном пользовании муниципальным имуществом для некоммерческих социально-ориентированных организаций согласовываются Собранием депутатов города Снежинска.

Проект договора безвозмездного пользования представляется в Собрание депутатов Комитетом либо муниципальным учреждением, наделенным правом на заключение договора безвозмездного пользования.

Помимо существенных условий договора безвозмездного пользования в договор могут включаться дополнительные условия (срок договора безвозмездного пользования, условия пользования имуществом поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования, условие о произведенных ссудополучателем отделимых улучшениях имущества, которые являются его собственностью, если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования, условие о возмещении стоимости неотделимых улучшений имущества, произведенных ссудополучателем с согласия ссудодателя, а также иные дополнительные условия в соответствии с Гражданским Кодексом РФ).

6. Муниципальное имущество может предоставляться в безвозмездное пользование на срок включительно до пяти лет. Продление срока действия договора безвозмездного пользования допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством, и оформляется постановлением администрации Снежинского городского округа.

II. Порядок предоставления в безвозмездное пользование имущества, составляющего муниципальную казну

7. Юридические лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, обращаются в автономное муниципальное учреждение муниципального образования «Город Снежинск» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — АУ «МФЦ») с заявлением по форме, установленной административным регламентом предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по предоставлению юридическим лицам в безвозмездное пользование муниципального имущества.

Заявителем с заявлением должна быть представлена копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя, удостоверенная специалистом АУ «МФЦ».

Представляемая копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, должна быть представлена в АУ «МФЦ» вместе с оригиналом для установления идентичности и удостоверения верности специалистом АУ «МФЦ».

8. АУ «МФЦ» для формирования пакета документов в порядке межведомственного взаимодействия самостоятельно запрашивает:

— выписку из Единого государственного реестра о юридическом лице — в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 20 по Челябинской области;

— выписку из Реестра социально ориентированных некоммерческих организаций -получателей поддержки администрации Снежинского городского округа — в администрации Снежинского городского округа (предоставляется в случае, если заявитель к таковым относится).

9. Комитет после поступления пакета документов из АУ «МФЦ» рассматривает заявление, устанавливает возможность предоставления муниципального имущества в безвозмездное пользование. По результатам рассмотрения, Комитет осуществляет подготовку проекта постановления администрации Снежинского городского округа «О предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование» либо отказывает в предоставлении указанного имущества в безвозмездное пользование в форме письменного мотивированного отказа Комитета. В случае, если заявителями являются лица, указанные в подпункте 3.4 настоящего Положения, Комитет готовит проект постановления администрации Снежинского городского округа или мотивированный письменный отказ в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование на основании предложений городской межведомственной комиссии по взаимодействию с социально-ориентированными некоммерческими организациями (далее — Комиссия), оформляемого в форме протокола.

10. Отказ в предоставлении муниципального имущества в безвозмездное пользование осуществляется по следующим основаниям:

— отсутствуют документы, предусмотренные пунктами 7 и 8 настоящего Положения;

— с заявлением обратилось лицо, не обладающее в соответствии с пунктом 3 настоящего Положения правом на получение муниципального имущества в безвозмездное пользование;

— муниципальное имущество включено в прогнозный план приватизации;

— муниципальное имущество включено в перечень имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), для предоставления во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

— муниципальное имущество предназначено для передачи по договору аренды и информация о проведении торгов на право заключения договора аренды муниципального имущества размещена на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска;

— муниципальное имущество по своим параметрам, характеристикам и назначению не соответствует уставным целям деятельности лица, предусмотренного пунктом 3 настоящего Положения и обратившегося с заявлением на предоставление муниципального имущества в безвозмездное пользование;

— муниципальное имущество необходимо для удовлетворения муниципальных нужд;

— принято отрицательное решение Комиссией по определению существенных условий договоров аренды — в отношении заявителей, предусмотренных подпунктами 3.4., 3.5. настоящего Положения.

При отрицательном решении Комитет направляет отказ в АУ «МФЦ» для выдачи заявителю.

11. При положительном решении Комитет осуществляет подготовку проекта постановления администрации Снежинского городского округа «О предоставлении имущества в безвозмездное пользование». Порядок и сроки подготовки проекта постановления определяются административным регламентом предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по предоставлению юридическим лицам в безвозмездное пользование муниципального имущества.

После получения постановления администрации Снежинского городского округа «О предоставлении имущества в безвозмездное пользование» Комитетом осуществляется подготовка договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, который направляется вместе с постановлением администрации Снежинского городского округа «О предоставлении имущества в безвозмездное пользование» в АУ «МФЦ» для выдачи заявителю.

В случае, если заявителями являются лица, указанные в подпункте 3.4. настоящего положения, Комитет направляет проект договора безвозмездного пользования в Собрание депутатов для согласования условий договора. После согласования условий договора Собрание депутатов направляет его в Комитет для выдачи заявителю в установленном порядке.

III. Порядок предоставления имущества муниципальных учреждений, закрепленного на праве оперативного управления

12. Лица, указанные в пункте 3 настоящего Положения, подают в муниципальное учреждение заявление о предоставлении в безвозмездное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении.

Заявителем с заявлением должны быть представлены следующие документы:

— копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

— выписка из Единого государственного реестра о юридическом лице;

— выписка из Реестра социально ориентированных некоммерческих организаций -получателей поддержки органов местного самоуправления Снежинского городского округа (предоставляется в случае, если заявитель к таковым относится).

Представляемая копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя юридического лица, должна быть представлена вместе с оригиналом для установления идентичности и удостоверения верности.

13. Основания для отказа в предоставлении в безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, определяет муниципальное учреждение самостоятельно.

14. Муниципальное учреждение формирует пакет документов и направляет его в Комитет с предложением передачи муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в безвозмездное пользование.

Комитет с момента поступления пакета документов из муниципального учреждения рассматривает заявление, устанавливает возможность предоставления муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления, в безвозмездное пользование.

Комитет отказывает в подготовке проекта постановления администрации города Снежинска «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование» при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

— отсутствие копии документа, подтверждающего права (полномочия) представителя юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя;

— обращение с заявлением лица, не обладающего в соответствии с пунктом 3 настоящего положения правом на получение муниципального имущества в безвозмездное пользование;

— невозможность осуществления муниципальным учреждением деятельности в соответствии с Уставом учреждения или существенное затруднение такой деятельности в случае совершения сделки;

— принятие решения об изъятии муниципального имущества из оперативного управления в муниципальную казну города Снежинска;

— отсутствие проведенной учредителем муниципального учреждения, образующего социальную инфраструктуру для детей, оценки последствий заключения договора безвозмездного пользования для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной

защиты и социального обслуживания.

Отказ в подготовке проекта постановления администрации Снежинского городского округа «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование» по основаниям, не предусмотренным в настоящем пункте Положения, не допускается.

15. При отсутствии оснований для отказа, перечисленных в пункте 14 настоящего Положения, Комитет осуществляет подготовку проекта постановления администрации Снежинского городского округа «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование» и направляет его на утверждение администрации города Снежинска. В случае утверждения постановления «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование» необходимое количество экземпляров постановления канцелярия администрации Снежинского городского округа направляет в муниципальное учреждение и в Комитет.

Если заявителями являются лица, указанные в подпункте 3.4. настоящего Положения, Комитет осуществляет подготовку проекта постановления администрации Снежинского городского округа «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование» на основании предложений Комиссии, оформляемого в форме протокола.

При получении постановления «О даче согласия на предоставление имущества в безвозмездное пользование» муниципальное учреждение в 10-дневный срок заключает с заявителем договор безвозмездного пользования.

Если заявителями являются лица, указанные в подпункте 3.4. настоящего Положения, учреждение согласовывает условия договора с Собранием депутатов.

IV. Проведение капитального ремонта муниципальных нежилых зданий и помещений, передаваемых в безвозмездное пользование

16. В соответствии со статьей 695 Гражданского кодекса Российской Федерации ссудополучатель обязан поддерживать вещь, полученную в безвозмездное пользование, в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта, и нести все расходы на ее содержание.

Если иное не предусмотрено договором безвозмездного пользования, ссудополучатель обязан в течение десяти дней с момента подписания договора безвозмездного пользования заключить договор о компенсации ссудодателю расходов на коммунальные услуги и иных расходов, связанных с содержанием полученного в безвозмездное пользование имущества и поддержанием его в исправном состоянии, включая расходы на осуществление текущего и капитального ремонта (в случае, если ссудодателем является муниципальное учреждение) или договоры на оказание коммунальных и иных услуг, необходимых для содержания полученного в безвозмездное пользование имущества и поддержании его в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонта (в случае, если ссудодателем является Комитет).

17. Для получения разрешения на проведение работ по капитальному ремонту ссудополучателю необходимо представить ссудодателю следующие документы:

1) письмо на имя руководителя организации-ссудодателя о разрешении на проведение капитального ремонта муниципальных нежилых зданий и помещений;

2) справку от организации, обслуживающей данное нежилое здание (помещение), содержащую сведения о дате последнего капитального ремонта, техническом состоянии здания (помещения), наличии необходимости проведения капитального ремонта;

3) справку от организации технической инвентаризации, содержащую сведения об износе здания (помещения);

4) техническую документацию на капитальный ремонт, составляемую проектной организацией, имеющей право на выполнение данных работ, и согласованную Управлением градостроительства администрации Снежинского городского округа — в случаях, когда в установленном законодательством порядке проведение проектных работ является обязательным; акт обследования с ведомостью объемов необходимых работ (составляется с обязательным участием представителя ссудодателя) — в иных случаях.

18. Принятый от ссудополучателя пакет документов ссудодатель представляет в администрацию Снежинского городского округа со своим ходатайством о даче разрешения на производство капитального ремонта и решения вопроса о возмещении затрат ссудополучателя на капитальный ремонт и неотделимые улучшения за счет средств местного бюджета.

При отрицательном решении администрации Снежинского городского округа вопроса о проведении капитального ремонта ссудодатель отказывает ссудополучателю в проведении капитального ремонта муниципального имущества.

При положительном решении вопроса о проведении капитального ремонта издается постановление администрации Снежинского городского округа, которым ссудодателю разрешается производство капитального ремонта силами ссудополучателя, а также устанавливается возможность (или невозможность) возмещения затрат на капитальный ремонт и/или неотделимые улучшения за счет средств местного бюджета.

При отсутствии положительного решения администрации Снежинского городского округа о возмещении затрат ссудополучателю расходы, понесенные ссудополучателем в ходе капитального ремонта и (или) неотделимых улучшений, возмещению не подлежат.

19. Контроль за выполнением работ, в том числе скрытых, осуществляет муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству» либо муниципальное казенное учреждение «Служба заказчика по строительству и ремонту» по поручению управления градостроительства администрации Снежинского городского округа и Комитета — в отношении имущества, составляющего муниципальную казну. В отношении имущества, закрепленного на праве оперативного управления, указанные контрольные мероприятия осуществляет муниципальное учреждение.

20. После окончания работ по капитальному ремонту здания (помещения) ссудополучатель представляет ссудодателю акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2 утверждена Постановлением Госкомстата России от 11.11.99 № 100).

V. Контроль использования переданных в безвозмездное пользование объектов муниципальной собственности

21. Контроль использования переданных в безвозмездное пользование объектов осуществляет ссудодатель.

22. Комитет ведет учет в реестре муниципальной собственности изменений характеристик объектов, связанных с их передачей в безвозмездное пользование, на основании данных, предоставляемых ссудополучателями, балансодержателями (муниципальными учреждениями) и органами технической инвентаризации.

23. С целью выявления возможных нарушений Комитет проводит плановые проверки использования переданных в безвозмездное пользование объектов.

С целью выявления фактов заключения муниципальным учреждением договора безвозмездного пользования с нарушением установленного порядка заключения договора безвозмездного пользования Комитет проводит плановые проверки по процедуре передачи имущества в безвозмездное пользование.

Решение о проведении проверки оформляется распоряжением председателя Комитета. Результаты проверок оформляются актом по форме, установленной Комитетом.

Балансодержатель муниципального имущества контролирует техническое обслуживание, профилактику, неотложный (аварийный), текущий и капитальный ремонты переданных в безвозмездное пользование объектов, а также их сохранность и санитарное состояние.

24. Балансодержатель обязан хранить имеющуюся у него техническую документацию на передаваемый в безвозмездное пользование объект и предоставлять необходимые выкопировки (выписки) из нее ссудополучателю по его требованию.

25. В случае если ссудополучателем является социально ориентированная некоммерческая организация, ссудодатель обязан ежегодно запрашивает документы, подтверждающие осуществление социально ориентированной деятельности.

При отсутствии указанного подтверждения ссудодатель вправе расторгнуть договор безвозмездного пользования в одностороннем порядке.

В иных случаях договор безвозмездного пользования может быть досрочно расторгнут по требованию любой стороны в порядке и на условиях, предусмотренных гражданским законодательством.

VI. Заключительные положения

26. Договор безвозмездного пользования заключается по форме, разработанной и утвержденной Комитетом.

27. В случае реорганизации ссудополучателя его права на безвозмездное пользование муниципальным имуществом переходят к правопреемнику в порядке и случаях, определяемых настоящим положением.

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 121

О поощрении Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте Снежинского городского округа, Почетной грамоте главы Снежинского городского округа, Благодарности главы Снежинского городского округа, Благодарности Собрания депутатов города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов Снежинского городского округа от 20.04.2017 г. № 33 (в редакции от 29.06.2017 г. № 78), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Поощрить Благодарностью Собрания депутатов города Снежинска:

1) Елисееву Елену Анатольевну, воспитателя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

2) Драчеву Ольгу Васильевну, повара муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

3) Иванова Юрия Владимировича, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

4) Кусакину Елену Павловну, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

5) Новосельскую Татьяну Николаевну, воспитателя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

6) Скибинскую Наталью Валентиновну, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

7) Сыскову Светлану Юрьевну, заведующего столовой муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

8) Сенокосову Оксану Владимировну, главного бухгалтера муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128;

9) Фарисей Светлану Васильевну, учителя муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат № 128»,— за многолетний добросовестный труд, высокий профессионализм и в связи с юбилеем МБОУ СКОШ № 128.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 122

О списании имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству

В соответствии с Порядком списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 20.10.2016 г. № 115 (в редакции от 01.12.2016 г. № 134), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Прекратить реализацию инвестиционных проектов в отношении объектов согласно Приложению.

2. Согласовать Муниципальному казенному учреждению «Служба заказчика по строительству и ремонту» списание затрат, произведенных из средств бюджета Снежинского городского округа на разработку проектно-сметной документации, согласно Приложению.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Собрания депутатов
Снежинского городского округа
от 23.11.2017 г. № 122

Затраты, произведенные на разработку проектно-сметной документации

№ п\п	Наименование объекта (проектной документации)	Сумма, руб.	Год кап. вложений
1.	Водоснабжение деревни Ключи	1 258 730,14	2009
2.	ДООЦ «Орленок», система теплоснабжения	1 109 661,62	2011
3.	ПБЛ (Детский дом)	1 910 387,52	2007
4.	Реконструкция улицы Феоктистова	279 300,30	2007
	ИТОГО	4 558 079,58	

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 123

О внесении изменений в Порядок списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Внести в Порядок списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству, утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 20.10.2016 г. № 115 (в редакции от 01.12.2016 г. № 134) изменения, согласно Приложению.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Собрания депутатов
Снежинского городского округа
от 23.11.2017 г. № 123

Изменения
в Порядок списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству

— пункт 2 раздела I изложить в следующей редакции:

«2. Настоящий Порядок распространяется на списание расходов, произведённых из средств бюджета Снежинского городского округа, а именно:

а) расходов на разработку проектно-сметной документации, переставшей отвечать нормативным требованиям и техническим условиям, либо в связи с утратой проектно-сметной документации;

б) расходов на строительство, благоустройство объектов, в отношении которых по предусмотренным законодательством основаниям прекращено право муниципальной собственности;

в) расходов на строительство, благоустройство объектов (строительство, благоустройство которых не завершено) в связи с невозможностью (в том числе обусловленной непригодностью для дальнейшего использования возведённых строительных конструкций (элементов конструкций) из-за частичного или полного разрушения в результате длительного перерыва в производстве строительных работ; неисправностью (непригодностью) смонтированного оборудования) или нецелесообраз-

ностью проведения в дальнейшем работ (мероприятий) в отношении данных объектов, при условии принятия представительным органом муниципального образования решения о прекращении соответствующего инвестиционного проекта.»;

— раздел II исключить;

— раздел III считать разделом II;

— по теку Порядка слова «глава администрации» заменить словами «глава Снежинского городского округа»

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
города Снежинска
от 20.10.2016 г. № 115
с изменениями от 01.12.2016 г. № 134
от 23.11.2017 г. № 123

ПОРЯДОК
СПИСАНИЯ ИМУЩЕСТВА И ЗАТРАТ
ПО ПРЕКРАЩЕННОМУ ИЛИ НЕОСУЩЕСТВЛЕННОМУ
СТРОИТЕЛЬСТВУ И БЛАГОУСТРОЙСТВУ

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказами Министерства финансов Российской Федерации и определяет условия и правила списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству муниципальными казенными учреждениями, выступающими от имени муниципального образования «Город Снежинск» заказчиками строительства и благоустройства (далее — Заказчик).

2. Настоящий Порядок распространяется на списание расходов, произведённых из средств бюджета Снежинского городского округа, а именно:

а) расходов на разработку проектно-сметной документации, переставшей отвечать нормативным требованиям и техническим условиям, либо в связи с утратой проектно-сметной документации;

б) расходов на строительство, благоустройство объектов, в отношении которых по предусмотренным законодательством основаниям прекращено право муниципальной собственности;

в) расходов на строительство, благоустройство объектов (строительство, благоустройство которых не завершено) в связи с невозможностью (в том числе обусловленной непригодностью для дальнейшего использования возведённых строительных конструкций (элементов конструкций) из-за частичного или полного разрушения в результате длительного перерыва в производстве строительных работ; неисправностью (непригодностью) смонтированного оборудования) или нецелесообразностью проведения в дальнейшем работ (мероприятий) в отношении данных объектов, при условии принятия представительным органом муниципального образования решения о прекращении соответствующего инвестиционного проекта.

3. Действие настоящего Порядка применяется к отношениям, возникшим вследствие предоставления средств местного бюджета муниципальным казенным учреждениями, выступающими от имени муниципального образования «Город Снежинск» заказчиками строительства и благоустройства и их правопреемникам.

II. Условия списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству (исключен)

II. Порядок списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству

1. Заказчик направляет в администрацию города Снежинска предложения о списании имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству, проект решения Собрания о списании, материалы инвентаризации прекращенных строительством объектов и проектно — изыскательных работ по неосуществленному строительству, оформленные в соответствии с законодательством (далее — Предложения).

2. Предложение должно содержать:

а) наименование объекта (проектной документации);

б) сумма капитальных вложений;

в) год капитальных вложений;

г) обоснование причин для списания;

д) указывается иная информация (при наличии).

3. Глава администрации города Снежинска в течение трех рабочих дней с момента получения Предложений направляет его в Комиссию по оценке затрат МКУ «СЗСР», МКУ «СЗиГХ» на строительство, реконструкцию, и капитальный ремонт объектов капитального строительства (далее — Комиссия), создаваемую распоряжением администрации города Снежинска.

4. Не позднее десяти рабочих дней с момента получения Предложений Комиссия рассматривает Предложения и дает рекомендации о списании имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству, оформляемые протоколом заседания Комиссии.

5. Председатель Комиссии в течение трех рабочих дней со дня оформления протокола заседания Комиссии обеспечивает направление Предложений и протокола заседания Комиссии в Контрольно-счетную палату города Снежинска для подготовки заключения о возможности списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству.

6. Контрольно-счетная палата города Снежинска готовит Заключение не позднее десяти рабочих дней и направляется его, а также Предложения, протокол заседания Комиссии в Собрание депутатов города Снежинска.

7. Согласование списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству осуществляется соответствующим решением Собрания депутатов города Снежинска.

8. В случае принятия отрицательного решения о согласовании Собрание депутатов города Снежинска направляет главе администрации города Снежинска решение с указанием причин отказа.

По результатам рассмотрения поступивших из Собрания депутатов города Снежинска документов глава администрации города Снежинска в течение пяти рабочих дней с даты их получения принимает решение о повторном направлении документов в Собрание депутатов, указав дополнительные или иные причины списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству либо направляет их Заказчику.

9. Копия решения Собрания депутатов города Снежинска направляется Заказчику и в Контрольно-счетную палату города Снежинска.

10. На основании положительного решения Собрания депутатов города Снежинска Заказчик производит списание имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству.

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 124

№ 158

О признании утратившим силу решения Собрания депутатов города Снежинска от 19.10.2006 г.

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов города Снежинска от 19.10.2006 г. № 158 «Об утверждении Положения «О порядке переустройства и перепланировки жилых помещений на территории муниципального образования «Город Снежинск».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 125

О согласии на выдвижение кандидатур в совет директоров и ревизионную комиссию ОАО «Аптека № 1»

С целью участия в деятельности открытого акционерного общества «Аптека № 1» (далее — ОАО «Аптека № 1»), единственным акционером которого является муниципальное образование «Город Снежинск», в соответствии с Федеральным законом РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», подпунктом 11 пункта 2.3 Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск», утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 20.04.2017 г. № 34 (в редакции от 29.06.2017 № 71), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Дать согласие на выдвижение в новый состав:

1) совета директоров ОАО «Аптека № 1» от имени муниципального образования «Город Снежинск» следующих кандидатов:

— Востротин Дмитрий Сергеевич — заместитель главы городского округа;

— Шашов Роман Георгиевич — заместитель руководителя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

— Путинцева Ирина Михайловна — председатель комитета экономики администрации города Снежинска;

— Демидкина Наталья Алексеевна — депутат Собрания депутатов города Снежинска;

— Бобровникова Валентина Александровна — заведующая больничной аптекой ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России;

2) ревизионной комиссии ОАО «Аптека № 1» от имени муниципального образования «Город Снежинск» следующих кандидатов:

— Полозова Елена Анатольевна — главный специалист комитета экономики администрации города Снежинска;

— Крохина Ирина Валерьевна — главный специалист отдела по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

— Югова Лариса Валерьевна — старший инспектор по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска».

2. Администрации города Снежинска провести мероприятия по выдвижению в новый состав совета директоров и ревизионной комиссии ОАО «Аптека № 1» кандидатов в соответствии с пунктом 1 настоящего решения в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 126

О согласии на выдвижение кандидатур в совет директоров и ревизионную комиссию ОАО «Городской рынок»

С целью участия в деятельности открытого акционерного общества «Городской рынок» (далее — ОАО «Городской рынок»), единственным акционером которого является муниципальное образование «Город Снежинск», в соответствии с Федеральным законом РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», подпунктом 11 пункта 2.3 Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск», утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 20.04.2017 № 34 (в редакции от 29.06.2017 № 71), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Дать согласие на выдвижение в новый состав:

1) совета директоров ОАО «Городской рынок» от имени муниципального образования «Город Снежинск» следующих кандидатов:

— Востротин Дмитрий Сергеевич — заместитель главы городского округа;

— Кретов Сергей Гаврилович — руководитель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

— Шашов Роман Георгиевич — заместитель руководителя муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

— Кофанов Антон Иванович — депутат Собрания депутатов города Снежинска;

— Бачинина Екатерина Александровна — депутат Собрания депутатов города Снежинска;

2) ревизионной комиссии ОАО «Городской рынок» от имени муниципального образования «Город Снежинск» следующих кандидатов:

— Полозова Елена Анатольевна — главный специалист комитета экономики администрации города Снежинска;

— Крохина Ирина Валерьевна — главный специалист отдела по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»;

— Югова Лариса Валерьевна — старший инспектор по управлению имуществом муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска».

2. Администрации города Снежинска провести мероприятия по выдвижению в новый состав Совета директоров и ревизионной комиссии ОАО «Городской рынок» кандидатов в соответствии с пунктом 1 настоящего решения в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 127

О согласии на выдвижение кандидатур в наблюдательный совет АО «Трансэнерго»

С целью участия в деятельности акционерного общества «Трансэнерго» (далее — АО «Трансэнерго»), в котором доля участия муниципального образования «Город Снежинск» составляет 49%, в соответствии с Федеральным законом РФ от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», подпунктом 11 пункта 2.3 Положения «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Снежинск», утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 20.04.2017 г. № 34 (в редакции от 29.06.2017 г. № 71), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Дать согласие на выдвижение в новый состав наблюдательного совета АО «Трансэнерго» от имени муниципального образования «Город Снежинск» следующих кандидатов:

Сапрыкин Игорь Ильич — глава Снежинского городского округа;

Востротин Дмитрий Сергеевич — заместитель главы городского округа.

2. Администрации города Снежинска провести мероприятия по выдвижению в новый состав наблюдательного совета АО «Трансэнерго» кандидатов в соответствии с пунктом 1 настоящего решения в порядке, установленном действующим законодательством.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 128

О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

решает:

1. Внести в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденный решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 № 81 (в редакции от 24.08.2017 № 84), следующие изменения:

1) пункт 3.1 «Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации» дополнить подпунктом 15 следующего содержания:

№ п/п	Наименование имущества	Прогн. рыночная стоимость, руб.	Прогн. доходы бюджета в 2017 г., руб.	Способ приватизации	Примечание
15.	Нежилое помещение, назначение: нежилое помещение. Площадь: общая 74.1 кв.м. Этаж № 2. Адрес: Россия, Челябинская область, г Снежинск, ул. Дзержинского, д. 39, пом. № 21 б. Кадастровый номер: 74:40:0101012:3274 (инвентарный номер 021100000000390, реестровый номер 07440114)	900 000	10 714	Аукцион*	

2) в строке «Итого» столбца «Прогн. рыночная стоимость, руб.» пункта 3.1 «Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации» цифру «17 438 000» заменить цифрой «18 338 000»;

3) в строке «Итого» столбца «Прогн. доходы бюджета в 2017 году, руб.» пункта 3.1 «Перечень объектов муниципального имущества, планируемого к приватизации» цифру «15 866 000» заменить цифрой «15 876 714».

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 129

Об условиях приватизации муниципального имущества — здание энергоцеха 21 площадки (мастерская школы 116), назначение: нежилое. Площадь: общая 609 кв.м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Кирова, д. 4 а

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — здание энергоцеха 21 площадки (мастерская школы 116), назначение: нежилое. Площадь: общая 609 кв.м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Кирова, д. 4 а, кадастровый (или условный номер): 74:40:0402001:244, инв.№ 021100000000041 (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 156 514,00 (сто пятьдесят шесть тысяч пятьсот четырнадцать) рублей, в том числе НДС 18% — 23 875,02 (двадцать три тысячи восемьсот семьдесят пять) рублей 02 копейки, что включает в себя сумму, указанную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на проведение оценки (исполнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 31 302,80 (тридцать одна тысяча триста два) рубля 80 копеек, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 7 825,00 (семь тысяч восемьсот двадцать пять) рублей.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 130

Об условиях приватизации муниципального имущества — котельная, назначение: нежилое здание. Площадь: общая 83 кв.м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, п. Ближний Береговой»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — котельная, назначение: нежилое здание. Площадь: общая 83 кв.м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, п. Ближний Береговой, кадастровый (или условный) номер: 74:40:0000000:1076, инв.№ 021100000000121 (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 134 514,00 (сто тридцать четыре тысячи пятьсот четырнадцать) рублей, в том числе НДС 18% — 20 519,08 (двадцать тысяч пятьсот девятнадцать) рублей 08 копеек, что включает в себя сумму, указанную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на проведение оценки (исполнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 26 902,80 (двадцать шесть тысяч девятьсот два) рубля 80 копеек, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 6 725,00 (шесть тысяч семьсот двадцать пять) рублей.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 131

Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое помещение, назначение: нежилое. Площадь: общая 54,4 кв.м. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, д. 10, кв. 2

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178 «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) при-ватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муници-пального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — нежилое помещение, назначение: нежилое. Площадь: общая 54,4 кв.м. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, д. 10, кв. 2, кадастровый (или условный) номер: 74:40:0000000:3689, инв.№ 021100000000372 (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 376 845,00 (триста семьдесят шесть тысяч восемьсот сорок пять) рублей, в том числе НДС 18% — 57 484,83 (пятьдесят семь тысяч четыреста восемьдесят четыре) рубля 83 копейки, что включает в себя сумму, указанную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на проведение оценки (ис-полнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 75 369,00 (семьдесят пять тысяч триста шестьдесят девять) рублей, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 18 842,00 (во-семнадцать тысяч восемьсот сорок два) рубля.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 132

Об условиях приватизации муниципального имущества — объект незавершенного строительства. Площадь: общая 2113,5 кв.м. Инвентарный номер: 459. Литер: А. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — объект незавершенного строительства. Площадь: общая 2113,5 кв.м. Инвентарный номер: 459. Литер: А. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4, кадастровый (или условный) номер: 74–74–40/019/2005–061, инв.№ 021100000000295 (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 1 039 514,00 (один миллион тридцать девять тысяч пятьсот четырнадцать) рублей, в том числе НДС 18% — 158 569,93 (сто пятьдесят восемь тысяч пятьсот шестьдесят девять) рублей 93 копейки, что включает в себя сумму, указанную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на проведение оценки (исполнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 207 902,80 (двести семь тысяч девятьсот два) рубля 80 копеек, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 51 975,00 (пятьдесят одна тысяча девятьсот семьдесят пять) рублей.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 133

Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое помещение. Площадь: общая 80,7 кв.м. Этаж: подвал. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 46, помещение № 66

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) при-ватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — нежилое помещение. Площадь: общая 80,7 кв.м. Этаж: подвал. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 46, помещение № 66, кадастровый (или условный) номер: 74–74–40/030/2008–078, инв.№ 021100000000174 (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 1 035 668,00 (один миллион тридцать пять тысяч шестьсот шестьдесят восемь) рублей, в том числе НДС 18% — 157 983,25 (сто пятьдесят семь тысяч девятьсот восемьдесят три) рубля 25 копеек, что включает в себя сумму, ука-занную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на про-ведение оценки (исполнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 207 133,60 (двести семь тысяч сто тридцать три) рубля 60 копеек, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 51 783,00 (пятьдесят одна тысяча семьсот восемьдесят три) рубля.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска от 23 ноября 2017 года № 134

Об условиях приватизации муниципального имущества — здание материального склада (лакокрасочный), назначение: нежилое. Площадь: общая 89,6 кв.м. Количество этажей: 1. В том числе подземных этажей: 0 Адрес (местоположение): Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — здание материального склада (лакокрасочный), назначение: нежилое. Площадь: общая 89,6 кв.м. Количество этажей: 1. В том числе подземных этажей: 0. Адрес (местоположение): Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21, кадастровый (или условный) номер объекта: 74:40:0106010:205, инв. № 021100000000381 (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 103 514,00 (сто три тысячи пятьсот четырнадцать) рублей, в том числе НДС 18% — 15 790,27 (пятнадцать тысяч семьсот девяносто) рублей 27 копеек, что включает в себя сумму, указанную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на проведение оценки (исполнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 20 702,80 (двадцать тысяч семьсот два) рубля 80 копеек, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 5 175,00 (пять тысяч сто семьдесят пять) рублей.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска от 23 ноября 2017 года № 135

Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое здание — комплекс котельной на три котла КВ-2/95 на газовом топливе, общей площадью 320,9 кв.м. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, пос. Ближний Береговой, ул. Новая, 24

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Прогнозным планом (Программой) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год, утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.08.2016 г. № 81 (в редакции от 23.11.2017 г. № 128), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» приватизировать в соответствии с действующим законодательством следующее муниципальное имущество — нежилое здание — комплекс котельной на три котла КВ-2/95 на газовом топливе, общей площадью 320,9 кв.м. Литер: А. Этажность: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, пос. Ближний Береговой, ул. Новая, д. 24, кадастровый номер: 74:40:0000000:2686, инв. № 021100000000237. В составе комплекса: здание котельной, сооружения, машины и оборудование (далее — Имущество).

2. Условия приватизации Имущества:

1) способ приватизации — продажа на аукционе, открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене;

2) начальная цена продажи — 2 361 514,00 (два миллиона триста шестьдесят одна тысяча пятьсот четырнадцать) рублей, в том числе НДС 18% — 360 230,95 (триста шестьдесят тысяч двести тридцать) рублей 95 копеек, что включает в себя сумму, указанную в отчёте об оценке рыночной стоимости Имущества, и стоимость затрат на проведение оценки (исполнитель оценки: ООО «Аналитик Центр»);

3) размер задатка для участия в аукционе — 472 302,80 (четыреста семьдесят две тысячи триста два) рубля 80 копеек, что соответствует 20% от начальной цены продажи;

4) величина повышения начальной цены продажи («шаг аукциона») — 118 075,00 (сто восемнадцать тысяч семьдесят пять) рублей.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска от 23 ноября 2017 года № 136

О наделении администрации Снежинского городского округа полномочиями на осуществление контроля

В соответствии с ч. 3 ст. 2, ст. 3, ст. 99 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ (в редакции от 29.07.2017 г.) «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Наделить с 01.01.2018 года администрацию Снежинского городского округа полномочиями на осуществление контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Снежинского городского округа.

2. Председателю Контрольно-счетной палаты города Снежинска Ю.А. Позднякову в срок до 01.12.2017 г. представить на рассмотрение в Собрание депутатов города Снежинска проект соответствующих изменений в Положение «О Контрольно-счетной палате города Снежинска», утвержденное решением Собрания депутатов города Снежинска от 26.02.2015 г. № 15.

3. Считать утратившим силу с 01.01.2018 года решение Собрания депутатов города Снежинска от 26.12.2013 года № 149 «О наделении Контрольно-счетной палаты города Снежинска полномочиями на осуществление контроля»

4. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска от 23 ноября 2017 года № 137

Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собра-ние депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить структуру Контрольно-счетной палаты города Снежинска (прилагается).
2. Утвердить с 01.01.2018 г. штатную численность работников Контрольно-счетной палаты города Снежинска в количестве 8 единиц.
3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов города Снежинска от 29.09.2014 г. № 82 «Об утверждении структуры и штатной численности Контроль-носчетной палаты города Снежинска».
4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

Приложение
к решению Собрания депутатов
города Снежинска
от 23.11.2017 г. № 137

СТРУКТУРА
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА СНЕЖИНСКА

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска от 23 ноября 2017 года № 138

О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Снежинск»

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск, Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Внести в Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденные решением Собрания депутатов города Снежинска от 21.06.2012 г. № 90 (в редакции от 01.12.2016 г. № 132) изменения, согласно Приложению.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов
Снежинского городского округа О.П. Карпов

Приложение
к решению Собрания депутатов
Снежинского городского округа
от 23.11.2017 г. № 138

Изменения
Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Снежинск»

1. в оглавлении:
— название раздела 1 изложить в новой редакции: «Содержание частных жилых домов»;
— название раздела 2 изложить в новой редакции: «Содержание автомобильных дорог, улиц и тротуаров»;
— название раздела 4 изложить в новой редакции: «Содержание инженерных сооружений и коммуникаций»;
— название раздела 5 изложить в новой редакции: «Содержание элементов благоустройства»;
— название раздела 6 изложить в новой редакции: «Содержание временных объектов»;

2. в разделе «Общие положения»:
— в 2.1 пункт 1 изложить в следующей редакции:
«1. Настоящие Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Снежинск» (далее — Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Кодексом РФ об административных правонарушениях, Земельным кодексом РФ, Градостроительным кодексом РФ, Водным кодексом РФ, Федеральными законами «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», «Об отходах производства и потребления», «Об охране окружающей среды», Законом Челябинской области «Об административных правонарушениях в Челябинской области», Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, утвержденными Постановлением Госстроя РФ от 27.09.2003 г. № 170, методическими рекомендациями для подготовки правил благоустройства территорий поселений, городских округов, внутригородских районов, утвержденными приказом Госстроя РФ от 13.04.2017 г. N 711/пр, СНиП III-10–75 «Благоустройство территории», Уставом муниципального образования «Город Снежинск» и иными нормативными правовыми актами.»;
— в 2.2 пункт 4 изложить в следующей редакции:
«4. Контроль за исполнением настоящих Правил осуществляют органы, уполномоченные нормативно-правовым актом администрации города Снежинска»;
— в 2.3 подпункт 15 пункт 5 изложить в следующей редакции:
«15) газон — не имеющая твердого покрытия поверхность земельного участка, имеющая ограничение в виде бортового камня (поребрика, бордюра) или иного искусственного ограничения, покрытая травянистой и (или) древесно-кустарниковой растительностью естественного или искусственного происхождения либо предназначенная для озеленения»;

3. в разделе IV:
— в 3.1 пункты 1 и 2 поменять местами.
— в 3.2 подпункт 1 пункта 3 изложить в следующей редакции:
«1. К элементам наружного освещения относятся: светильники, кронштейны, опоры, провода, кабель, источники питания (сборки, питательные пункты, ящики управления и т. д.) В стационарных установках функционального и архитектурного наружного освещения рекомендуется применять энергоэффективные источники света, эффективные осветительные приборы и системы, качественные по дизайну и эксплуатационным характеристикам элементы наружного освещения.»;
— в 3.3 пункт 5 изложить в следующей редакции:
«5. Содержание элементов благоустройства»;
— в 3.4 пункт 6 изложить в следующей редакции:
«6. Содержание временных объектов» далее во всем пункте слово «некапитальный» заменить на «временный»;
— в 3.5 в подпункте 1 пункта 7 слово «заказчика» заменить словом «застройщика»;

4. в разделе V:
— в 4.1 подпункт 14 раздела «Организация и проведение уборки территории города в зимний период» читать в следующей редакции:
«а) выдвигать или перемещать на проезжую часть дорог, улиц и проездов снег, счищаемый с внутриквартальных, придомовых территорий, территорий организаций, предприятий, учреждений, строительных площадок;
б) складировать снег к стенам зданий и на трассах тепловых сетей;
в) уборка придомовой и внутриквартальной территории тяжелой гусеничной техникой.

г) выброс снега с проезжей части дорог на зеленые насаждения (газоны, кустарники и деревья);
д) применять химические реагенты в качестве противогололедных материалов»;

5. в разделе IX:
5.1 пункт 8 изложить в следующей редакции:
«8. Обращение с отработанными ртутьсодержащими отходами осуществляется:
1) у потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах, сбор и размещение отработанных ртутьсодержащих ламп обеспечивают лица, осуществляющие управление многоквартирными домами — в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 03.09.2010 № 681 «Об утверждении правил обращения с отходами производства и потребления в части осветительных устройств, электрических ламп, ненадлежащие сбор, накопление, использование, обезвреживание, транспортирование и размещение которых может повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям и окружающей среде»;
2) потребителями ртутьсодержащих ламп (кроме потребителей ртутьсодержащих ламп, являющихся собственниками, нанимателями, пользователями помещений в многоквартирных домах) — в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.».

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 23 ноября 2017 года № 139

О наделении Карпова О.П. полномочиями

В соответствии с рекомендациями Законодательного Собрания Челябинской области (протокол совещания с председателями представительных органов городских округов и муниципальных районов Челябинской области от 05.10.2017 г. № 3), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Наделить Карпова Олега Павловича полномочиями на подписание соглашения о сотрудничестве по вопросу стажировки работников в сфере внешнего муниципального финансового контроля с Контрольно-счетной палатой Челябинской области.
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Заместитель председателя Собрания депутатов Снежинского городского округа А.Г. Ремезов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 29 ноября 2017 года № 140

О поощрении Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа

В соответствии с Положением «О Почетной грамоте Снежинского городского округа, Почетной грамоте главы Снежинского городского округа, Благодарности главы Снежинского городского округа, Благодарности Собрания депутатов города Снежинска», утвержденным решением Собрания депутатов Снежинского городского округа от 20.04.2017 г. № 33 (в редакции от 29.06.2017 г. № 78), руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Поощрить Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа:
— Хмелеву Валентину Ильиничну, пенсионера,— за многолетнюю и активную работу с ветеранами ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина»;
— Носко Николая Захаровича, пенсионера,— за многолетнюю и активную работу с ветеранами ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академ. Е.И. Забабахина».
2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов Снежинского городского округа О.П. Карпов

РЕШЕНИЕ
Собрания депутатов города Снежинска
от 29 ноября 2017 года № 141

О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Снежинского городского округа

В целях приведения муниципальных правовых актов в соответствие с требованиями Федерального закона от 03.07.2016 № 248-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую Налогового кодекса Российской Федерации», в соответствии с положениями главы 26.3 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Установить значение корректирующего коэффициента К2 для всех видов предпринимательской деятельности, в отношении которых применяется система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности, в соответствии с Приложением.
2. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход применяется в отношении следующих видов предпринимательской деятельности:
1) оказания бытовых услуг. К бытовым услугам относятся платные услуги, оказываемые физическим лицам. Коды видов деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности и коды услуг в соответствии с Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности, относящихся к бытовым услугам, определяются Правительством Российской Федерации;
2) оказания ветеринарных услуг;
3) оказания услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автототранспортных средств;
4) оказания услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автототранспортных средств, а также по хранению автототранспортных средств на платных стоянках (за исключением штрафных автостоянок);
5) оказания автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) не более 20 транспортных средств, предназначенных для оказания таких услуг;
6) розничной торговли, осуществляемой через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли;
7) розничной торговли, осуществляемой через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также объекты нестационарной торговой сети;
8) оказания услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания;
9) оказания услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей;
10) распространения наружной рекламы с использованием рекламных конструкций;
11) размещения рекламы с использованием внешних и внутренних поверхностей транспортных средств;
12) оказания услуг по временному размещению и проживанию организациями и предпринимателями, использующими в каждом объекте предоставления данных услуг общую площадь помещений для временного размещения и проживания не более 500 квадратных метров;
13) оказания услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих зала обслуживания посетителей;
14) оказания услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование земельных участков для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания.
3. Признать утратившим силу с 1 января 2018 г. решение Собрания депутатов го-рода Снежинска от 19.11.2015 г. № 41 «О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Снежинского городского округа».
4. Настоящее решение вступает в силу с 1 января 2018 года и подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов Снежинского городского округа О.П. Карпов

Приложение
к решению Собрания депутатов
Снежинского городского округа
от 29.11.2017 г. № 141

Значение корректирующего коэффициента К2

Значение корректирующего коэффициента К2, учитывающего совокупность особенностей ведения предпринимательской деятельности, определяется по следующей формуле:
К2 = А х В х С, где:
А — показатель, учитывающий ассортимент товаров, виды работ, услуг или тип предприятия общественного питания, определяемый в соответствии с таблицей 1;
В — показатель, учитывающий режим работы, определяемый в соответствии с таблицей 2;
С — показатель, учитывающий место осуществления предпринимательской деятельности внутри города Снежинска, определяемый в соответствии с таблицей 3;

Таблица 1

Значения показателя А, учитывающего ассортимент товаров, виды работ, услуг или тип предприятия общественного питания

№ п/п	Вид деятельности		Значение показателя А
1.	Оказание бытовых услуг, в том числе:	Коды в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности «ОК 029–2014 (КДЕС ред. 2)»	
1.1	пошив, изготовление, вязание одежды (изделий и прочее) по индивидуальному заказу населения; ремонт	13.92.2; 13.99.4; 14.11.2; 14.12.2; 14.13.3; 14.14.4; 14.19.5; 14.20.2; 14.31.2; 14.39.2; 95.29.1; 95.29.11; 95.29.12; 95.29.13	
1.2	пошив обуви и различных дополнений к обуви по индивидуальному заказу, ремонт обуви	15.20.5; 95.23	
1.3	обработка, изготовление металлических изделий; ремонт	25.62; 25.99.3; 95.29.4; 95.29.41; 95.29.42; 95.29.43; 95.29.9	0,2
1.4	деятельность в области фотографии	74.20	
1.5	стирка и химическая чистка текстильных и меховых изделий	96.01	
1.6	ремонт часов	95.25.1	
1.7	прокат и аренда	77.2; 77.21; 77.22; 77.29; 77.29.1; 77.29.2; 77.29.3; 77.29.9	
1.8	деятельность физкультурно-оздоровительная	96.04	
1.9	предоставление парикмахерских и косметических услуг	96.02; 96.02.1; 96.02.2	
1.10	изготовление ювелирных изделий и аналогичных изделий по индивидуальному заказу населения, ремонт ювелирных изделий	32.12.6; 95.25.2	
1.11	ремонт компьютеров, оборудования, бытовой техники, приборов, инвентаря	95.11; 95.12; 95.21; 95.22; 95.22.1; 95.22.2; 95.29.5	0,4
1.12	прочие виды бытовых услуг	прочие коды по «ОК 029–2014 (КДЕС ред. 2)2, не вошедшие в пункты 1.1–1.11	0,6
2.	Оказание ветеринарных услуг		0,2
3.	Оказание услуг по ремонту, техническому обслуживанию и мойке автомототранспортных средств		0,3
4.	Оказание услуг по предоставлению во временное владение (в пользование) мест для стоянки автомототранспортных средств, а также по хранению автомототранспортных средств на платных стоянках (за исключением штрафных автостоянок)		0,24
5.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров и грузов, осуществляемых организациями и индивидуальными предпринимателями, имеющими на праве собственности или ином праве (пользования, владения и (или) распоряжения) не более 20 транспортных средств, предназначенных для оказания таких услуг.		
5.1.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке грузов:		
5.1.1	легковыми автомобилями		0,3
5.1.2	автомобилями грузоподъемностью до 1,5 тонн включительно		0,6
5.1.3	автомобилями грузоподъемностью свыше 1,5 тонн		0,8
5.2.	Оказание автотранспортных услуг по перевозке пассажиров:		
5.2.1	до 5 посадочных мест включительно		0,3
5.2.2	от 6 до 15 посадочных мест включительно		0,2
5.2.3	свыше 15-ти посадочных мест		0,1
6.	Розничная торговля, осуществляемая через магазины и павильоны с площадью торгового зала не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации торговли:		
6.1	коврами, ювелирными изделиями из драгоценных металлов и камней, изделиями из натуральных кожи и меха (в том числе обувью); алкогольной продукцией, табачными изделиями; технически сложными товарами бытового назначения, в том числе бытовой радиоэлектронной аппаратурой, вычислительной и множительной техникой, электробытовыми машинами и приборами, фото- и киноаппаратурой, телефонными аппаратами, запасными частями к автомобилям		0,4
6.2	детскими товарами, продукцией полиграфической промышленности, классифицируемой в соответствии с Общероссийским классификатором продукции, школьными наглядными пособиями, товарами, бывшими в употреблении (кроме запасных частей к автомобилям)		0,1
6.3	торговля остальными товарами		0,3
В случае реализации в одном месте организации розничной торговли нескольких видов товаров применяется максимальное значение показателя А			
7.	Розничная торговля, осуществляемая через объекты стационарной торговой сети, не имеющей торговых залов, а также объекты нестационарной торговой сети:		
7.1	коврами, ювелирными изделиями из драгоценных металлов и камней, изделиями из натуральных кожи и меха (в том числе обувью); алкогольной продукцией, табачными изделиями; технически сложными товарами бытового назначения, в том числе бытовой радиоэлектронной аппаратурой, вычислительной и множительной техникой, электробытовыми машинами и приборами, фото- и киноаппаратурой, телефонными аппаратами, запасными частями к автомобилям		0,4
7.2	детскими товарами, продукцией полиграфической промышленности, классифицируемой в соответствии с Общероссийским классификатором продукции, школьными наглядными пособиями, товарами, бывшими в употреблении (кроме запасных частей к автомобилям)		0,1
7.3	торговля остальными товарами		0,3
7.4	Развозная (разносная) торговля		0,6
7.5	Реализация товаров с использованием торговых автоматов		0,5
8.	Оказание услуг общественного питания, осуществляемых через объекты организации общественного питания с площадью зала обслуживания посетителей не более 150 квадратных метров по каждому объекту организации общественного питания:		
8.1	рестораны, бары, кафе		0,5
8.2	общедоступные столовые, закусочные, магазины кулинарии		0,4
8.3	столовые и другие точки общественного питания, расположенные на территориях организаций, обслуживающих исключительно работников данных организаций		0,05
9.	Оказание услуг общественного питания через объекты организации общественного питания, не имеющие зала обслуживания посетителей		0,6
10.	Распространение наружной рекламы с использованием рекламных конструкций		0,1
11.	Размещение рекламы с использованием внешних и внутренних поверхностей транспортных средств		0,1
12.	Оказание услуг по временному размещению и проживанию организациями и предпринимателями, использующими в каждом объекте предоставления данных услуг общую площадь помещений для временного размещения и проживания не более 500 квадратных метров		0,3

13.	Оказание услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование торговых мест, расположенных в объектах стационарной торговой сети, не имеющих торговых залов, объектов нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания, не имеющих зала обслуживания посетителей	0,3
14.	Оказание услуг по передаче во временное владение и (или) в пользование земельных участков для размещения объектов стационарной и нестационарной торговой сети, а также объектов организации общественного питания	0,3

Таблица 2

Значения показателя В, учитывающего режим работы

N п/п	Режим работы	Значение показателя В
1	С 7 час. 00 мин. до 22 час. 00 мин. местного времени	1,0
2	В остальное время	1,25

Данный показатель применяется для видов деятельности, определенных подпунктами 6, 7, 8, 9 пункта 1 настоящего решения.

Таблица 3

Значения показателя С, учитывающего место осуществления предпринимательской деятельности внутри Снежинского городского округа

N п/п	Место ведения предпринимательской деятельности	Значение показателя С
1	При осуществлении предпринимательской деятельности в специально оборудованных и предназначенных для этого зданиях и помещениях: на улице Дзержинского от пересечения с улицей Щелкина до пересечения с улицей Свердлова; на улице Забабахина от пересечения с улицей Ломинского до пересечения с улицей Чуйкова; на проспекте Мира от пересечения с улицей Забабахина до пересечения с улицей Широкой; на улице Ленина; на улице Ломинского от пересечения с улицей Комсомольская до пересечения с улицей Забабахина; на бульваре Свердлова от пересечения с улицей Дзержинского до пересечения с улицей Васильева	0,90
2	При осуществлении предпринимательской деятельности в специально оборудованных и предназначенных для этого зданиях и помещениях: на улице Васильева; на улице Победы	0,80
3	При осуществлении предпринимательской деятельности на территории зон, занятых объектами сельскохозяйственного назначения и предназначенных для ведения сельского хозяйства, дачного хозяйства, садоводства	0,60
4	При осуществлении предпринимательской деятельности на территории рекреационной зоны при проведении общегородских мероприятий	0,50
5	При осуществлении предпринимательской деятельности: на территории микрорайонов № 22, 23 (жил. поселок № 2); на территории зон специального назначения	0,40
6	При осуществлении предпринимательской деятельности на территории: деревни Ключи; поселка Ближний Береговой; на территории жилого района «Поселок Сокол»	0,30
7	При осуществлении предпринимательской деятельности на остальной территории муниципального образования «Город Снежинск»	0,70

Рекреационная зона — это зона в границах городской черты территорий, занятых городскими лесами, скверами, парками, городскими садами, прудами, озерами, водохранилищами, пляжами, береговыми полосами водных объектов общего пользования, а также в границах иных территорий, используемых и предназначенных для отдыха, туризма, занятий физической культурой и спортом.

Зона специального назначения — это зона в границах городской черты, занятая кладбищами, крематориями, скотомогильниками, объектами, используемыми для захоронения твердых коммунальных отходов, и иными объектами, размещение которых может быть обеспечено только путем выделения указанных зон и недопустимо в других территориальных зонах.

Значение показателя С при расчете коэффициента К2 не учитывается для следующих видов деятельности:

— оказание автотранспортных услуг;

— развозная (разносная) торговля.

В случае осуществления предпринимательской деятельности на пересечении мест, в отношении которых установлены различные значения показателя С, применяется его наибольшее значение.

РЕШЕНИЕ Собрания депутатов города Снежинска от 29 ноября 2017 года № 142

Об утверждении состава комиссии по установлению стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливой молодежи

Руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск», Собрание депутатов Снежинского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Утвердить состав комиссии по установлению стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливой молодежи (прилагается).

2. Признать утратившим силу п. 2 решения Собрания депутатов города Снежинска от 22.10.2015 г. № 25 «О стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливой молодежи» (в редакции от 01.12.2016 г. № 138).

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Собрания депутатов Снежинского городского округа О.П. Карпов

Приложение
к решению Собрания депутатов
Снежинского городского округа
от 29.11.2017 г. № 142

Состав комиссии по установлению стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливой молодежи

Собрание депутатов Снежинского городского округа

Карпов Олег Павлович — председатель Собрания депутатов Снежинского городского округа;

Бачинина Екатерина Александровна — председатель комиссии по социальным вопросам Собрания депутатов Снежинского городского округа;

Балашова Инесса Адольфовна — депутат Собрания депутатов Снежинского городского округа.

Администрация Снежинского городского округа

Востротин Дмитрий Сергеевич — заместитель главы Снежинского городского округа (по согласованию);

Свалова Светлана Валерьевна — начальник отдела воспитания и дополнительного образования, секретарь комиссии (по согласованию).

Общественность

Дубровская Ирина Вячеславовна — председатель Снежинского городского профсоюзного комитета Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (по согласованию);

Токарь Лидия Феоктистова — член Общественной палаты города Снежинска (по согласованию).

Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 ноября 2017 № 1448

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.02.2015 № 200

В целях совершенствования отношений, регламентирующих порядок взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.02.2015 № 200 (в редакции постановления администрации Снежинского городского округа от 21.02.2017 № 236) «Об утверждении Положения «О порядке взимания и расходования вносимой родителями (законными представителями) платы за присмотр и уход за детьми», изложив приложение 2 в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2017.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 21. 11. 2017 № 1448

Перечень категорий родителей (законных представителей), освобождаемых полностью или частично от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях города Снежинска

№ п/п	Категории родителей (законных представителей)
	Не взимается плата за присмотр и уход за детьми:
1.	Инвалидами
2.	С туберкулезной интоксикацией
3.	Оставшимися без попечения родителей
4.	Дети-сироты
	Взимается плата в размере 50% в случаях, если:
1.	Один из родителей (законных представителей) являлся участником ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС или приравненных к ним категорий
2.	Оба родителя (законных представителя) являются студентами дневных учебных заведений города Снежинска
3.	Родитель (родители) имеют 5 и более несовершеннолетних детей
	Взимается плата в размере 50% в случае, если:
1.	Один из родителей (законных представителей) является работником муниципального дошкольного образовательного учреждения, подведомственного Управлению образования (при условии, что это место работы является для него основным) и занимает одну из перечисленных должностей: младший воспитатель, уборщик бассейна, кладовщик, делопроизводитель, техник-технолог, шеф-повар, повар, грузчик, дворник, кастелянша, кухонный рабочий, плотник, рабочий по стирке и ремонту одежды, сторож, вахтер, уборщик служебных помещений, швея, заведующий складом, художник, оператор стиральных машин.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 ноября 2017 № 1455

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.03.2017 № 300

В связи с кадровыми изменениями, на основании статей 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.03.2017 № 300 «Об общественной комиссии по обсуждению и оценке предложений заинтересованных лиц по благоустройству городской среды в Снежинском городском округе»,

изложив п. 1 постановления в следующей редакции:

«1. Образовать общественную комиссию по обсуждению и оценке предложений заинтересованных лиц по благоустройству городской среды в Снежинском городском округе для их включения в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды в Снежинском городском округе на 2018–2022 годы» в следующем составе:

Шарыгин Денис Александрович — заместитель главы городского округа, председатель комиссии

Потеряев Сергей Юрьевич — начальник управления градостроительства администрации города Снежинска, заместитель председателя комиссии

члены комиссии:

Абрамов Дмитрий Владимирович — представитель от Коммунистической партии РФ (по согласованию)

Баржак Роман Васильевич — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Бачинина Екатерина Александровна — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Васильев Дмитрий Анатольевич — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Веская Любовь Павловна — председатель городского совета ветеранов (по согласованию)

Володченко Марина Викторовна — председатель Совета местного отделения партии «Справедливая Россия» (по согласованию)

Горбачев Владимир Иванович — первый секретарь комитета Челябинской области отделения партии Коммунисты России (по согласованию)

Двойников Андрей Викторович — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Золотарев Антон Михайлович — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Иванова Ирина Дмитриевна — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Казаков Денис Владимирович — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Ковалёв Вячеслав Павлович — пенсионер (по согласованию)

Койнова Земфира Хакимовна — член Снежинского общественного движения «Гражданская инициатива» (по согласованию)

Комар Геннадий Григорьевич — врач ЦМСЧ № 15 (по согласованию)

Косолапов Андрей Леонидович — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Кузьмина Валентина Михайловна — управляющий филиала «Исток» Челиндбанка (по согласованию)

Куклев Сергей Александрович — председатель совета ветеранов ОВД г. Снежинска (по согласованию)

Мазурин Юрий Петрович — пенсионер (по согласованию)

Нестеренко Борис Михайлович — член Общественной палаты г. Снежинска (по согласованию)

Первиненко Марина Александровна — старший инспектор администрации по контролю за исполнением поручений, технический секретарь комиссии

Ремезов Алексей Геннадьевич — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Супрун Александр Викторович — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Токарь Лидия Феоктистовна — методист ММЦ (по согласованию)

Трапезникова Галина Викторовна — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Туровцев Станислав Геннадьевич — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Чуйкова Зульфира Мансуровна — председатель городского женсовета (по согласованию)

Шаров Владимир Михайлович — депутат Собрания депутатов города

Снежинска (по согласованию)

Широкова Анна Анатольевна — председатель — председатель Снежинской городской общественной организации помощи детям с ограниченными возможностями и молодым инвалидам «Бумеранг добра» (по согласованию)

Ягафаров Марат Рифкатович — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Ячевская Елена Рафаильевна — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)».

2. Предложить общественной комиссии организовать общественное обсуждение и оценку предложений заинтересованных лиц по

благоустройству городской среды на основе Порядка общественного

обсуждения проекта муниципальной Программы «Формирование современной городской среды Снежинского городского округа на 2018–2022 годы» для их включения в муниципальную Программу «Формирование современной городской среды Снежинского городского округа на 2018–2022 годы».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 ноября 2017 № 1458

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 14.03.2012 № 284

В целях совершенствования отношений по организации предоставления муниципальных услуг, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства» (утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 14.03.2012 № 284, с изменениями, утвержденными постановлениями администрации Снежинского городского округа от 09.02.2016 № 136, от 26.02.2016 № 202, от 22.03.2016 № 292, от 01.11.2016 № 1485, от 22.02.2017 № 246, № 878 от 03.07.2017) следующие изменения:

1) по тексту вместо слов «выдача разрешения на строительство, реконструкцию объекта капитального строительства» читать «выдача разрешения на строительство объектов капитального строительства»;

2) пункт 10.1 изложить в следующей редакции:
«10.1. Перечень документов, необходимых для предоставления подуслуги по выдаче разрешения на строительство объектов индивидуального жилищного строительства:
1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство;
3) схема планировочной организации земельного участка с обозначением места размещения объекта индивидуального жилищного строительства.
10.1.1. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1) и 2) пункта 10.1 настоящего административного регламента запрашиваются Управлением в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.
10.1.2. Документы, указанные в подпункте 1) пункта 10.1 настоящего административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.»;
3) пункт 10.3 изложить в следующей редакции:
«10.3. Перечень документов, необходимых для предоставления подуслуги по выдаче разрешения на строительство объектов капитального строительства за исключением объектов индивидуального жилищного строительства:
1) правоустанавливающие документы на земельный участок;
2) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории;
3) материалы, содержащиеся в проектной документации:
а) пояснительная записка;
б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, с обозначением места размещения объекта капитального строительства, подъездов и проходов к нему, границ зон действия публичных сервитутов, объектов археологического наследия;
в) схема планировочной организации земельного участка, подтверждающая расположение линейного объекта в пределах красных линий, утвержденных в составе документации по планировке территории применительно к линейным объектам;
г) архитектурные решения;
д) сведения об инженерном оборудовании, сводный план сетей инженерно-технического обеспечения с обозначением мест подключения (технологического присоединения) проектируемого объекта капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
е) проект организации строительства объекта капитального строительства;
ж) проект организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, их частей;
з) перечень мероприятий по обеспечению доступа инвалидов к объектам здравоохранения, образования, культуры, отдыха, спорта и иным объектам социально-культурного и коммунально-бытового назначения, объектам транспорта, торговли, общественного питания, объектам делового, административного, финансового, религиозного назначения, объектам жилищного фонда в случае строительства, реконструкции указанных объектов при условии, что экспертиза проектной документации указанных объектов не проводилась в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
4) положительное заключение экспертизы проектной документации объекта капитального строительства (применительно к отдельным этапам строительства в случае, предусмотренном частью 12.1 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации), если такая проектная документация подлежит экспертизе в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 3.4 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, положительное заключение государственной экологической экспертизы проектной документации в случаях, предусмотренных частью 6 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
— заключение, предусмотренное частью 3.5 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае использования модифицированной проектной документации;
5) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации);
6) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта, за исключением случаев, указанных во втором абзаце подпункта 6) пункта 10.3 настоящего административного регламента;
— решение общего собрания собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме, принятое в соответствии с жилищным законодательством в случае реконструкции многоквартирного дома, или, если в результате такой реконструкции произойдет уменьшение размера общего имущества в многоквартирном доме, согласие всех собственников помещений и машино-мест в многоквартирном доме;
7) копия свидетельства об аккредитации юридического лица, выдавшего положительное заключение негосударственной экспертизы
проектной документации, в случае, если представлено заключение негосударственной экспертизы проектной документации;
8) документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации об объектах культурного наследия, в случае, если при проведении работ по сохранению объекта культурного наследия затрагиваются конструктивные и другие характеристики надежности и безопасности такого объекта.
10.3.1. Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в пунктах 1), 2) и 5) пункта 10.3 настоящего административного регламента, запрашиваются Управлением в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления о выдаче разрешения на строительство, если застройщик не представил указанные документы самостоятельно.
10.3.2. Документы, указанные в подпункте 1) пункта 10.3 настоящего административного регламента, направляются заявителем самостоятельно, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.»;

4) пункт 10.4 изложить в следующей редакции:
«10.4. Перечень документов, необходимых для предоставления подуслуги по продлению срока действия разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства:
10.4.1. Заявление о продлении разрешения на строительство (Приложение 4).
10.4.2. Все экземпляры (оригиналы) ранее выданного застройщику разрешения на строительство, срок действия которого необходимо продлить.»;

5) пункт 11 изложить в следующей редакции:
«11. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов:
основания для отказа в приеме документов отсутствуют.»;

6) пункт 11.1.1 изложить в следующей редакции:
«11.1.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги по выдаче разрешения на строительство объектов индивидуального жилищного строительства:
1) представление не в полном объеме документов, необходимых для предоставления подуслуги, указанных в пункте 10.1 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
2) несоответствие требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка,
3) несоответствие разрешенному использованию земельного участка;
4) несоответствие ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации,
5) несоответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.»;

6) пункт 11.1.2 изложить в следующей редакции:
«11.1.2. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги по внесению изменений в разрешение на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства, включая объекты индивидуального жилищного строительства:
1) отсутствие в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка реквизитов документов, предусмотренных соответственно пунктами 1–4 части 21.10 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или отсутствие правоустанавливающего документа на земельный участок в случае, указанном в части 21.13 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
2) недостоверность сведений, указанных в уведомлении о переходе прав на земельный участок, права пользования недрами, об образовании земельного участка;
3) несоответствие планируемого размещения объекта капитального строительства требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка, разрешенному использованию земельного участка и (или) ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации в случае, предусмотренном частью 21.7 статьи 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

7) пункт 11.1.3 изложить в следующей редакции:
«11.1.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении подуслуги по выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства за исключением объектов индивидуального жилищного строительства:
1) представление не в полном объеме документов, необходимых для предоставления подуслуги, указанных в пункте 10.3 настоящего
административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;
2) несоответствие требованиям к строительству, реконструкции объекта капитального строительства, установленным на дату выдачи представленного для получения разрешения на строительство градостроительного плана земельного участка;
3) несоответствие линейного объекта требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории;
4) несоответствие разрешенному использованию земельного участка;
5) несоответствие ограничениям, установленным в соответствии с земельным и иным законодательством Российской Федерации;
6) несоответствие требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции.»;

8) в пункте 17.3 вместо слов «подпункт 2 пунктов 10.1, 10.2, 10.3» читать «пункт 10».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства администрации Снежинского городского округа С. Ю. Потеряева.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 23 ноября 2017 № 1460

Об организации работы по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели для районных (городских) судов Челябинской области на 2018–2021 годы на территории Снежинского городского округа

Во исполнение положений Федерального закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», постановления Правительства Челябинской области от 20.09.2017 № 509-П «Об утверждении Порядка составления списков и запасных списков кандидатов в присяжные заседатели муниципальных образований Челябинской области», в связи с обращением начальника Главного управления юстиции Челябинской области Быкова В. П. (исх.№ 01–20/3798 от 13.11.2017) «О составлении общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели для районных (городских) судов Челябинской области на 2018–2021 годы», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для формирования общего и запасного списков кандидатов в присяжные заседатели для Снежинского городского суда Челябинской области на 2018–2021 годы на территории Снежинского городского округа, создать рабочую группу в составе:
Востротин Д. С. — заместитель главы городского округа, руководитель рабочей группы
члены рабочей группы:
Артемова Т. Б. — начальник отделения по вопросам миграции ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)
Валова А. В. — начальник отдела ЗАГС администрации города Снежинска
Горланов А. В. — ведущий эксперт администрации города Снежинска
Дерябин В. М. — начальник ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 (по согласованию)
Засухин В. В. — главный специалист юридического отдела правового управления администрации города Снежинска.
Комиссаров А. В. — председатель территориальной избирательной комиссии (по согласованию)
Маджар А. П. — начальник Отдела МВД России по ЗАТО г. Снежинск (по согласованию)
Ситникова М. А. — юрисконсульт юридического отдела правового управления администрации города Снежинска
Хромченкова А. О. — ведущий экономист отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации города Снежинска
2. Членам рабочей группы, в срок, не позднее пяти рабочих дней с момента подписания вышеуказанного постановления, разработать План организации работы по составлению списков кандидатов (общего и запасного) в присяжные заседатели для районных (городских) судов Челябинской области на 2018–2021 годы и представить мне на утверждение.
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 23 ноября 2017 № 1464

О внесении изменений в Порядок ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных администрацией города Снежинска

В связи с изменением структуры администрации города Снежинска, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных администрацией города Снежинска, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 14.01.2016 № 18 (в редакции от 11.05.2017 № 622):

1) по тексту документа «управление жилья и социальных программ администрации города Снежинска» заменить на «отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска» в соответствующем падеже;

2) по тексту документа «Управление жилья» заменить на «Отдел жилья» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1467

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.11.2017 № 1438

В целях обеспечения безопасности пассажирских перевозок, учитывая предложение жителей городского округа, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.11.2017 № 1438 «Об утверждении внутримуниципальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования в Снежинском городском округе», дополнив вышеуказанное постановлением пунктом 4.1:

«4.1 Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 01.04.2018».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1468

О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан о признании либо об отказе в признании участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой Программы «Жилище» на 2015–2020 годы и их учета

В связи с изменением структуры администрации города Снежинска, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок рассмотрения обращений граждан

о признании либо об отказе в признании участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой Программы «Жилище»

на 2015–2020 годы и их учета, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 21.01.2016 № 47 (в редакции от 10.05.2017 № 619):

1) по тексту документа «управление жилья и социальных программ администрации города Снежинска» заменить на «отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска» в соответствующем падеже;

2) по тексту документа «Управление жилья» заменить на «Отдел жилья» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1469

О внесении изменений в Порядок оформления и выдачи администрацией города Снежинска государственных жилищных сертификатов

В связи с изменением структуры администрации города Снежинска, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок оформления и выдачи администрацией города Снежинска государственных жилищных сертификатов, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 15.01.2016 № 21 (в редакции от 11.05.2017 № 620):

1) по тексту документа «управление жилья и социальных программ администрации города Снежинска» заменить на «отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска» в соответствующем падеже;

2) по тексту документа «Управление жилья» заменить на «Отдел жилья» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1470

О внесении изменений в Порядок вручения государственных жилищных сертификатов

В связи с изменением структуры администрации города Снежинска, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок вручения государственных жилищных сертификатов, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 21.01.2016 № 48 (в редакции от 11.05.2017 № 621):

1) по тексту документа «управление жилья и социальных программ администрации города Снежинска» заменить на «отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска» в соответствующем падеже;

2) по тексту документа «Управление жилья» заменить на «Отдел жилья» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1471

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по принятию в подпрограмму «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы» граждан, подлежащих переселению из закрытого административно-территориального образования Снежинск на новое место жительства

В связи с изменением структуры администрации города Снежинска, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по принятию в подпрограмму «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой Программы «Жилище» на 2015–2020 годы» граждан, подлежащих переселению из закрытого административно-территориального образования Снежинск, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 10.03.2017 № 304 (в редакции от 10.05.2017 № 618):

1) по тексту документа «управление жилья и социальных программ администрации города Снежинска» заменить на «отдел жилья и социальных программ администрации города Снежинска» в соответствующем падеже;

2) по тексту документа «Управление жилья» заменить на «Отдел жилья» в соответствующем падеже.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1477

О предоставлении в 2017 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства

В целях реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» муниципальной Программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2016–2020 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 22.12.2015 № 1679 (в редакции от 28.03.2017 № 398, с изменениями от 27.09.2017 № 1210), Соглашения от 18.07.2017 г. № 53-МБ/С (с дополнительным соглашением № 1 от 06.10.2017) с Министерством экономического развития Челябинской области о предоставлении субсидии на содействие развитию малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, в соответствии с Порядком предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства в 2017 году, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 29.09.2017 № 1227 и рекомендациями конкурсной комиссии по рассмотрению документов для предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства (протокол от 20.11.2017 № 1), руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить субсидии в целях возмещения части затрат, связанных с уплатой первого взноса (аванса) при заключении договора (договоров) лизинга оборудования с российскими лизинговыми организациями в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) следующим субъектам малого и среднего предпринимательства:

— обществу с ограниченной ответственностью «Автоэкспресс Плюс» в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб.;

— обществу с ограниченной ответственностью «Снежинская Строительная Компания» в размере 250 000 (двести пятьдесят тысяч) руб.;

— обществу с ограниченной ответственностью «ТестоН» в размере 201 664 (двести одна тысяча шестьсот шестьдесят четыре) руб.

2. Руководителю МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (Круглик Н. Ю.) финансирование субсидий произвести в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» муниципальной Программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2016–2020 гг.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 24 ноября 2017 № 1479

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (в редакции от 26.05.2016 № 671, с изменениями от 10.10.2016 № 1352, от 28.10.2016 № 1462), на основании статьи 38 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1704 (с изменениями от 12.07.2017 № 913) (прилагаются).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 24. 11. 2017 № 1479

Изменения
в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.

1. Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Финансирование программы осуществляется за счет средств областного и местного бюджета.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 653 880 455,31 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 583 887 248,31 руб.:
2016 год — 126 158 503,57 руб.;
2017 год — 152 626 316,22 руб.;
2018 год — 152 551 214,26 руб.;
2019 год — 152 551 214,26 руб.;
средства областного бюджета — 69 993 207,00 руб.:
2016 год — 38 232 693,00 руб.;
2017 год — 31 760 514,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета».

2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Программа финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 653 880 455,31 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 583 887 248,31 руб.:
2016 год — 126 158 503,57 руб.;
2017 год — 152 626 316,22 руб.;
2018 год — 152 551 214,26 руб.;
2019 год — 152 551 214,26 руб.;
средства областного бюджета — 69 993 207,00 руб.:
2016 год — 38 232 693,00 руб.;
2017 год — 31 760 514,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета.

Мероприятия Программы в разрезе подпрограмм указаны в приложении к Программе».

3. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие системы образования в сфере культуры»:

3.1. Раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 152 006 316,84 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 135 669 290,84 руб.:
2016 год — 32 294 214,08 руб.;
2017 год — 33 388 068,08 руб.;
2018 год — 34 993 504,34 руб.;
2019 год — 34 993 504,34 руб.;
средства областного бюджета –16 337 026,00 руб.:
2016 год — 8 000 000,00 руб.;
2017 год — 8 337 026,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов».

3.2. Раздел 3 «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 152 006 316,84 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 135 669 290,84 руб.:
2016 год — 32 294 214,08 руб.;
2017 год — 33 388 068,08 руб.;
2018 год — 34 993 504,34 руб.;
2019 год — 34 993 504,34 руб.;
средства областного бюджета –16 337 026,00 руб.:
2016 год — 8 000 000,00 руб.;
2017 год — 8 337 026,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов».

4. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие творческого потенциала жителей города, повышение степени их участия в культурной жизни, сохранение традиционного художественного творчества, национальных культур, обеспечение доступа к лучшим образцам профессионального искусства»:

4.1. Раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 296 830 460,90 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 260 414 711,90 руб.:
2016 год — 51 102 850,77 руб.;
2017 год — 69 658 169,21 руб.;
2018 год — 69 826 845,96 руб.;
2019 год — 69 826 845,96 руб.;
средства областного бюджета — 36 415 749,00 руб.:
2016 год — 22 219 487,00 руб.;
2017 год — 14 196 262,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов».

4.2. Раздел 3 «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 296 830 460,90 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 260 414 711,90 руб.:
2016 год — 51 102 850,77 руб.;
2017 год — 69 658 169,21 руб.;
2018 год — 69 826 845,96 руб.;
2019 год — 69 826 845,96 руб.;
средства областного бюджета — 36 415 749,00 руб.:
2016 год — 22 219 487,00 руб.;
2017 год — 14 196 262,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.»

5. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие библиотечного дела, обеспечение доступности информационных ресурсов населению через библиотечное обслуживание»:

5.1. Раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 172 024 151,70 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 156 552 661,70 руб.:
2016 год — 33 741 028,18 руб.;
2017 год — 41 107 065,98 руб.;
2018 год — 40 852 283,77 руб.;
2019 год — 40 852 283,77 руб.;
средства областного бюджета — 15 471 490,00 руб.:
2016 год — 7 805 706,00 руб.;
2017 год — 7 665 784,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов».

5.2. Раздел 3 «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 172 024 151,70 руб., в том числе:

средства местного бюджета — 156 552 661,70 руб.:
2016 год — 33 741 028,18 руб.;
2017 год — 41 107 065,98 руб.;
2018 год — 40 852 283,77 руб.;
2019 год — 40 852 283,77 руб.;
средства областного бюджета — 15 471 490,00 руб.:
2016 год — 7 805 706,00 руб.;
2017 год — 7 665 784,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.

6. Приложение к Программе «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе «Развитие культуры
города Снежинска и организация работы с молодёжью»
на 2016–2019 гг.

Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования, руб. всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Бюджетополучатели/исполнители Программы	Связь с индикаторами Программы (подпрограммы) (№ показателя)	Ссылка на НПА, о соответствии расходного обязательства полномочиям Снежинского городского округа
Подпрограмма 1 «Развитие системы образования в сфере культуры»										
1.1.	Обеспечение и организация учебного процесса в учреждениях дополнительного образования детей «Снежинская ДМШ им. П. И. Чайковского и «Снежинская ДХШ»	МБ	135 669 290,84	32 294 214,08	33 388 068,08	34 993 504,34	34 993 504,34	УКиМП/ «Снежинская детская музыкальная школа им. П. И. Чайковского»; «Снежинская детская художественная школа»	№ 1–4, 35	Постановление администрации Снежинского городского округа от 09.10.2014 № 1476 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в сфере образования»
		ОБ	16 337 026,00	8 000 000,00	8 337 026,00	0,00	0,00			
	Итого по подпрограмме 1:		152 006 316,84	40 294 214,08	41 725 094,08	34 993 504,34	34 993 504,34			
	в том числе:	МБ	134 709 564,68	32 294 214,08	33 388 068,08	34 993 504,34	34 993 504,34			
		ОБ	16 337 026,00	8 000 000,00	8 337 026,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 2 «Развитие творческого, интеллектуального, трудового потенциала, социальной активности и самореализации молодежи, включение ее в социально-экономическое развитие Снежинского городского округа, гражданско-патриотическое воспитание молодежи»										
2.1.	Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	МБ	242 596,87	162 725,24	79 871,63	0,00	0,00	УКиМП/ МБУ «ПКиО»	№ 14	Постановление главы города Снежинска от 04.10.2007 № 1127 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе»
			1 872 599,39	807 550,50	1 065 048,89	0,00	0,00	Управление образования		
			436 861,22	223 052,10	213 809,12	0,00	0,00	УФиС		
			58 950,61	27 447,47	31 503,14	0,00	0,00	УСЗН		
	Итого по п. 2.1.:		2 611 008,09	1 220 775,31	1 390 232,78	0,00	0,00			
2.2.	Проведение мероприятий по вовлечению молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества	МБ	652 500,00	292 500,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	УКиМП/ МБУ «ПКиО»	№ 6–10, 12, 39, 40	
		ОБ	478 030,00	207 500,00	270 530,00	0,00	0,00			
2.3.	Поддержка талантливой молодежи в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности	МБ	1 085 000,00	530 000,00	185 000,00	185 000,00	185 000,00	УКиМП/ МБУ «ПКиО»	№ 11, 12, 42	
2.4.	Поддержка социальных и общественных инициатив молодых граждан	МБ	660 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	УКиМП/ МБУ «ПКиО»	№ 13, 12, 41	
2.5.	Проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи	МБ	1 041 500,00	131 000,00	303 500,00	303 500,00	303 500,00	УКиМП/ МБУ «ПКиО»	№ 5, 12	
2.6.	Организация деятельности молодежных бригад	МБ	773 000,00	0,00	83 000,00	345 000,00	345 000,00	УКиМП/ МБУ «ПКиО»	№ 42	
			237 500,00	0,00	237 500,00	0,00	0,00	Управление образования	№ 42	
			24 500,00	0,00	24 500,00	0,00	0,00	УСЗН	№ 42	
	Итого по п. 2.6.:		1 035 000,00	0,00	345 000,00	345 000,00	345 000,00			
	Итого по подпрограмме 2:		7 563 038,09	2 546 775,31	2 779 262,78	1 118 500,00	1 118 500,00			
	в том числе:	МБ	7 085 008,09	2 339 275,31	2 508 732,78	1 118 500,00	1 118 500,00			
		ОБ	478 030,00	207 500,00	270 530,00	0,00	0,00			
3. Подпрограмма 3 «Развитие творческого потенциала жителей города, повышение степени их участия в культурной жизни, сохранение традиционного художественного творчества, национальных культур, обеспечение доступа к лучшим образцам профессионального искусства»										
3.1.	Содержание и обеспечение деятельности муниципальных культурно-досуговых учреждений	МБ	260 414 711,90	51 102 850,77	69 658 169,21	69 826 845,96	69 826 845,96	УКиМП/ МБУ «Клубное объединение «Октябрь»; МБУ «ПКиО»	№ 15–18, 35	Постановление главы города Снежинска от 01.11.2005 № 1214 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры»
		ОБ	36 415 749,00	22 219 487,00	14 196 262,00	0,00	0,00			
	Итого по подпрограмме 3:		296 830 460,90	73 322 337,77	83 854 431,21	69 826 845,96	69 826 845,96			
	в том числе:	МБ	260 414 711,90	51 102 850,77	69 658 169,21	69 826 845,96	69 826 845,96			
		ОБ	36 415 749,00	22 219 487,00	14 196 262,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 4 «Развитие музейного дела»										
4.1.	Содержание и обеспечение деятельности МБУ «Снежинского городского музея»	МБ	23 660 232,55	6 510 792,00	5 629 280,17	5 760 080,19	5 760 080,19	УКиМП/«Снежинский городской музей»	№ 19–24, 35	Постановление главы города Снежинска от 28.10.2005 № 1174 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области сохранения объектов культурного наследия»
		ОБ	1 290 912,00	0,00	1 290 912,00	0,00	0,00			
	Итого по подпрограмме 4:		24 951 144,55	6 510 792,00	6 920 192,17	5 760 080,19	5 760 080,19			
	в том числе:	МБ	23 660 232,55	6 510 792,00	5 629 280,17	5 760 080,19	5 760 080,19			
		ОБ	1 290 912,00	0,00	1 290 912,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 5 «Развитие библиотечного дела, обеспечение доступности информационных ресурсов населению через библиотечное обслуживание»										
5.1.	Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Городская библиотека»	МБ	155 642 461,70	33 741 028,18	40 196 865,98	40 852 283,77	40 852 283,77	УКиМП/ МКУ «Городская библиотека»	№ 25–32, 35	Постановление главы города Снежинска от 09.11.2005 № 1229 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации библиотечного обслуживания населения»
		ОБ	15 448 290,00	7 805 706,00	7 642 584,00	0,00	0,00			
5.2.	Комплектование книжных фондов библиотек	МБ	910 200,00	0,00	910 200,00	0,00	0,00			
		ОБ	23 200,00	0,00	23 200,00	0,00	0,00			
	Итого по подпрограмме 5:		172 024 151,70	41 546 734,18	48 772 849,98	40 852 283,77	40 852 283,77			
	в том числе:	МБ	156 552 661,70	33 741 028,18	41 107 065,98	40 852 283,77	40 852 283,77			
		ОБ	15 471 490,00	7 805 706,00	7 665 784,00	0,00	0,00			

Подпрограмма 6 «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Снежинского городского округа»										
6.1.	Подготовка и проведение государственной историко-культурной экспертизы в отношении выявленных объектах культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Снежинского городского	МБ	170 343,23	170 343,23	0,00	0,00	0,00	УКиМП/ «Снежинский городской музей»	№ 33–35	Постановление главы города Снежинска от 28.10.2005 № 1174 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области сохранения объектов культурного наследия»
	Итого по подпрограмме 6:	МБ	170 343,23	170 343,23	0,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 7 «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства города Снежинска»										
7.1.	Текущие ремонты учреждений культуры и искусства	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		№ 36,38	пункт 17 статьи 16 Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
7.2.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства	МБ	335 000,00	0,00	335 000,00	0,00	0,00		№ 37	
	Итого по подпрограмме 7:	МБ	335 000,00	0,00	335 000,00	0,00	0,00			
Всего по Программе:			653 880 455,31	164 391 196,57	184 386 830,22	152 551 214,26	152 551 214,26			
в том числе:		МБ	583 887 248,31	126 158 503,57	152 626 316,22	152 551 214,26	152 551 214,26			
		ОБ	69 993 207,00	38 232 693,00	31 760 514,00	0,00	0,00			
в том числе по бюджетополучателям:										
УКиМП		МБ	581 256 837,09	125 100 453,50	151 053 955,07	152 551 214,26	152 551 214,26			
		ОБ	69 993 207,00	38 232 693,00	31 760 514,00	0,00	0,00			
Управление образования		МБ	2 110 099,39	807 550,50	1 302 548,89	0,00	0,00			
УФиС		МБ	436 861,22	223 052,10	213 809,12	0,00	0,00			
УСЗН		МБ	83 450,61	27 447,47	56 003,14	0,00	0,00			

Администрация Снежинского городского округа постановление от 27 ноября 2017 № 1485

Об утверждении муниципальной Программы «Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.

В соответствии со Стратегией государственной культурной политики на период до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 февраля 2016 года № 326-р, руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 26.05.2016 № 671 (с изменениями от 10.10.2016 № 1352, от 28.10.2016 № 1462), на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную Программу «Развитие культуры и реализация молодёжной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг. (прилагается).
2. Считать утратившим силу с 01.01.2018 постановление администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1704 «Об утверждении муниципальной Программы «Развитие культуры и организации работы с молодежью» на 2016–2018 гг. (с изменениями от 07.04.2016 № 410, от 24.06.2016 № 836, от 05.07.2016 № 890, от 12.10.2016 № 1364, от 31.10.2016 № 1480, от 19.12.2016 № 1758, от 29.03.2017 № 413, от 03.04.2017 № 432, от 12.07.2017 № 913, от 16.08.2017 № 103).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Шарыгина Д. С.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 27. 11. 2017 № 1485

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.
г. Снежинск
2017 г.

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ
«Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг.

Наименование Программы	Муниципальная Программа «Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг. (далее — Программа)
Основания для разработки Программы	1) Стратегия социально-экономического развития города Снежинска до 2020 года; 2) Распоряжение администрации Снежинского городского округа от 04.09.2017 № 247-р «О разработке муниципальной Программы «Развитие культуры и реализация молодёжной политики в Снежинском городском округе на 2018–2023 гг. »
Координатор Программы	Заместитель главы Снежинского городского округа
Разработчик Программы	Муниципальное казённое учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее — УКиМП)
Цели и задачи Программы	Цели Программы: 1. Реализация на территории Снежинского городского округа государственной политики в сфере культуры, искусства, художественного образования; 2. Содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи Снежинского городского округа. Задачи, решаемые в рамках Программы: 1. Сохранение и развитие условий для эффективного процесса музыкального и художественного образования детей и молодежи Снежинского городского округа; 2. Развитие творческого, интеллектуального, трудового потенциала, социальной активности и самореализации молодежи, включение ее в социально-экономическое развитие Снежинского городского округа, гражданско-патриотическое воспитание молодежи; 3. Создание условий для обеспечения прав жителей Снежинского городского округа на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами; 4. Обеспечение условий для сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «Город Снежинск»; 5. Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства.
Сроки реализации Программы	2018–2023 годы
Перечень подпрограмм	1. «Развитие системы художественного образования»; 2. «Реализация молодёжной политики»; 3. «Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы»; 4. «Сохранение и популяризация объектов культурного наследия»; 5. «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства».
Исполнители Программы	1) УКиМП, учреждения, подведомственные УКиМП; 2) Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее — Управление образования), учреждения, подведомственные Управлению образования; 3) Муниципальное казённое учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (далее — УФиС), учреждения, подведомственные УФиС; 4) Муниципальное казённое учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН), учреждения, подведомственные УСЗН.
Объем и источники финансирования Программы	Финансирование программы осуществляется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 1 315 741 088,29* руб., в том числе: 2018 год — 254 406 034,25 руб.; 2019 год — 224 354 238,37 руб.; 2020 год — 220 821 110,84 руб.; 2021 год — 209 007 512,90 руб.; 2022 год — 203 857 734,54 руб.; 2023 год — 203 294 457,39 руб. Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета. *- Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации Программы	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 5 Программы
Ожидаемые результаты реализации Программы	Основными ожидаемыми результатами реализации Программы является достижение следующих показателей: 1. Сохранение численности учащихся в детских школах искусств на уровне 877 человек; 2. Увеличение числа учащихся по предпрофессиональным программам в детских школах искусств — до 522 человек в 2023 году; 3. Увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места — до 250 ед. к 2023 году; 4. Увеличение охвата молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями по вовлечению молодёжи в социально-экономическую, политическую и культурную а также гражданско-патриотическую жизнь общества — до 72% в 2023 году; 5. Увеличение количества молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности — до 6500 чел. в 2023 году; 6. Увеличение количества проведенных мероприятий, связанных с проектной деятельностью молодежи (грантовые конкурсы, семинары, тренинги, форумы) — до 8 в 2023 году; 7. Увеличение числа подростков и молодежи, вовлечённых в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность — до 180 в 2023 году; 8. Сохранение количества молодёжных форумов, проводимых на территории Снежинского городского округа в количестве 1 ед.; 9. Достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Снежинского городского округа»; 10. Проведение государственной историко-культурной экспертизы выявленных объектов культурного наследия для включения в Реестр либо исключения из списка выявленных объектов культурного наследия в случае утраты ими их культурного и исторического значения — 12 единиц. 11. Сохранение количества учреждений, в которых проведены ремонтные работы и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности — 6 единиц; 12. Сохранение количества учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, укрепивших свою материально-техническую базу — 6 единиц.
Организация контроля за реализацией Программы	Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции: — координатор Программы; — Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского округа»; — комитет экономики администрации города Снежинска; — Собрание депутатов города Снежинска.

1. Основные цели и задачи Программы

Основными целями Программы являются:
Реализация на территории Снежинского городского округа государственной политики в сфере культуры, искусства, художественного образования.
Содействие социальному, культурному, духовному и физическому развитию молодежи города Снежинска Челябинской области.
Основными задачами Программы являются:
Сохранение и развитие условий для эффективного процесса музыкального и художественного образования детей и молодежи Снежинского городского округа.
Развитие творческого, интеллектуального, трудового потенциала, социальной активности и самореализации молодежи, включение ее в социально-экономическое развитие Снежинского городского округа, гражданско-патриотическое воспитание молодежи.
Создание условий для обеспечения прав жителей Снежинского городского округа на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами.
Обеспечение условий для сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «Город Снежинск».
Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства Снежинского городского округа.

2. Сроки реализации Программы

Программа рассчитана на 2018–2023 годы.
Прекращение реализации мероприятий Программы осуществляется в случаях окончания срока действия Программы, прекращения финансирования Программы или необоснованного недостижения целевых индикативных показателей.

3. Ресурсное обеспечение Программы

Программа финансируется за счет средств местного бюджета.
Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 1 315 741 088,29* руб., в том числе:
2018 год — 254 406 034,25 руб.;
2019 год — 224 354 238,37 руб.;
2020 год — 220 821 110,84 руб.;
2021 год — 209 007 512,90 руб.;
2022 год — 203 857 734,54 руб.;
2023 год — 203 294 457,39 руб.
Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета.
Мероприятия Программы в разрезе подпрограмм указаны в приложении к Программе.

*- Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Организация управления Программой

Координатором Программы является заместитель главы Снежинского городского округа.
Главным разработчиком Программы является УКиМП.
Контроль за ходом реализации Программы осуществляют в рамках своей компетенции:
— координатор Программы;
— Муниципальное казённое учреждение «Финансовое управление Снежинского городского

округа»;

— комитет экономики администрации Снежинского городского округа;

— Собрание депутатов города Снежинска.

Эффективность реализации Программы оценивается по методике расчета результатов эффективности, на основании соответствующего муниципального правового акта города Снежинска.

5. Ожидаемые результаты реализации Программы

В результате реализации Программы предполагается достижение следующих показателей:

сохранение численности учащихся в детских школах искусств на уровне 877 человек;

увеличение числа учащихся по предпрофессиональным программам в детских школах искусств — до 522 человек в 2023 году;

увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места — до 250 ед. к 2023 году;

увеличение охвата молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями по вовлечению молодёжи в социально-экономическую, политическую и культурную а также гражданско-патриотическую жизнь общества — до 72% в 2023 году;

увеличение количества молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности — до 6500 чел. в 2023 году;

увеличение количества проведенных мероприятий, связанных с проектной деятельностью молодежи (грантовые конкурсы, семинары, тренинги, форумы) — до 8 в 2023 году;

увеличение числа подростков и молодежи, вовлечённых в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность — до 180 в 2023 году;

сохранение количества молодёжных форумов, проводимых на территории Снежинского городского округа в количестве 1 ед.;

достижение целевых показателей (индикаторов) развития сферы культуры в соответствии с планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Снежинского городского округа»;

проведение государственной историко-культурной экспертизы выявленных объектов культурного наследия для включения в Реестр либо исключения из списка выявленных объектов культурного наследия в случае утраты ими их культурного и исторического значения — 12 единиц.

сохранение количества учреждений, в которых проведены ремонтные работы и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности — 6 единиц;

сохранение количества учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, укрепивших свою материально-техническую базу — 6 единиц.

6. Индикаторы реализации Программы

Индикативные показатели реализации Программы представлены в Таблице 1.

Таблица 1

Индикативные показатели реализации Программы

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Численность учащихся, всего	Человек	855	877	877	877	877	877	877	877
1.1.	в том числе: численность учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств	Человек	300	346	413	448	490	527	532	522
1.2.	численность учащихся по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств	Человек	555	531	464	429	387	350	345	355
2.	Количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места, всего, в том числе:	чел.	212	244	250	250	250	250	250	250
	УКиМП	чел.	25	12	26	26	26	26	26	26
	УФиС	чел.	36	37	40	40	40	40	40	40
	Управление образования	чел.	147	191	180	180	180	180	180	180
	УСЗН	чел.	4	4	4	4	4	4	4	4
3.	Охват молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями по вовлечению молодёжи в социально-экономическую, политическую и культурную а так же гражданско-патриотическую жизнь общества.	%		60	62	64	66	68	70	72
4.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности	чел.	3500	3500	4 000	4 500	5 000	5 500	6 000	6 500
5.	Доля молодых граждан от общего числа молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в семинарах, форумах, тренингах по развитию предпринимательской деятельности	%	0,1	0,15	0,20	0,25	0,30	0,35	0,40	0,45
6.	Доля молодых граждан от общего числа молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности	%	0,7	20	20	20	20	20	20	20
7.	Количество проведенных мероприятий, связанных с проектной деятельностью молодежи (грантовые конкурсы, семинары, тренинги, форумы)	ед.	5	5	5	6	6	7	7	8
8.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности проводимых на территории муниципального образования	чел.	4 000	4 000	4 000	4 500	5 000	5 500	6 000	6 500
9.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность.	чел.	60	60	80	100	120	140	160	180
10.	Количество мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России»	ед.	0	10	10	12	12	13	13	14
11.	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, охваченных мероприятиями, проводимыми на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России»	чел.	0	100	100	120	120	130	130	140
12.	Количество молодёжных форумов, проводимых на территории Снежинского городского округа, организованных с приказом Федерального агентства по делам молодёжи № 11 от 20.01.2016	ед.	0	1	1	1	1	1	1	1
13.	Количество публикаций в средствах массовой информации о реализуемых мероприятиях в сфере молодежной политики	ед.	24	30	40	50	60	70	80	90
14.	Количество клубов по месту жительства	ед.	4	4	4	4	4	4	4	4
15.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в деятельность клубов по месту жительства	ед.	65	68	80	90	100	120	130	140
16.	Число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха	Единиц	77	77	79	81	81	81	81	81
17.	Число посетителей культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха	Человек	20 300	20 300	20 900	21 300	21 300	21 300	21 300	21 300
18.	Число клубных формирований Парка культуры и отдыха	Единиц	4	4	4	4	4	4	4	4
19.	Количество участников, занимающихся в клубных формированиях Парка культуры и отдыха	Человек	65	68	68	68	68	68	68	68
20.	Число культурно-досуговых формирований	единиц	56	57	57	57	57	58	58	58
21.	Количество участников культурно-досуговых формирований	Человек	1 100	1 110	1 120	1 130	1 140	1 150	1 160	1 170
22.	Число культурно-массовых мероприятий	Единиц	164	164	164	164	164	164	164	164
23.	Число посещений культурно-массовых мероприятий	Человек	55 055	55 100	55 200	55 300	55 350	55 400	55 450	55 500
24.	Охват населения культурно-досуговыми формированиями	%	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,3	2,3	2,3
25.	Число предметов общего музейного фонда	Единиц	11 826	11 926	12 026	12 126	12 226	12 326	12 426	12 526
26.	Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог (в процентах от числа предметов основного фонда)	%	81,3	92,6	100	100	100	100	100	100
27.	Число посещений музея, всего	Человек	7 315	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700
28.	Число выставок музея	Единиц	21	20	20	20	20	20	20	20
29.	Число зарегистрированных пользователей библиотеки, всего	Человек	25 309	25 300	25 300	25 300	25 300	25 300	25 300	25 300
30.	Число посещений библиотеки, всего	Посещений	260 469	260 250	260 250	260 250	260 250	260 250	260 250	260 250
30.1	в том числе: число посещений массовых мероприятий	Посещений	92 578	92 580	92 580	92 580	92 580	92 580	92 580	92 580
31.	Охват населения библиотечным обслуживанием	%	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9
32.	Объем электронного каталога (общее число записей)	Единиц	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150
33.	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)	Единиц	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
34.	Книгообеспеченность на 1 жителя	Экземпляров	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7
35.	Ежегодная обновляемость библиотечного фонда	%	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9
36.	Объем библиотечного фонда	Единиц	389 120	389 100	389 100	389 100	389 100	389 100	389 100	389 100
37.	Количество выявленных объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, прошедших историко-культурную экспертизу	ед.	3	4	2	2	1	0	0	0
38.	Количество приобретенных музыкальных инструментов	Штук	0	4	6	6	6	9	24	17
39.	Доля учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой видеонаблюдения в общей численности учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики	%	90	100	100	100	100	100	100	100
40.	Количество учреждений, в которых проведены ремонтные работы и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	ед.	1	6	6	6	6	6	6	6

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
41.	Количество учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, укрепивших свою материально-техническую базу	ед.	0	6	6	6	6	6	6	6

Паспорт ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Развитие системы художественного образования» (далее — подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	УКиМП
Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение — образовательная организация дополнительного образования детей «Снежинская детская музыкальная школа им. П. И. Чайковского» (далее — «Снежинская ДМШ им. П. И. Чайковского») Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Снежинская детская художественная школа» (далее — «Снежинская ДХШ»)
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: 1. Сохранение и развитие условий для эффективного процесса музыкального и художественного образования детей и молодежи Снежинского городского округа. Задачи подпрограммы: 1. Эстетическое воспитание и творческое развитие подрастающего поколения; 2. Обеспечение условий для выявления художественно и музыкально одаренных детей и молодежи; 3. Приобщение обучающихся и горожан к народному творчеству, классическому и современному искусству; 4. Обеспечение сохранения лучших отечественных традиций образования в процессе реализации и адаптации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального и художественного искусства
Сроки реализации подпрограммы	2018–2023 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 265 761 248,34* руб., в том числе: 2018 год — 44 293 541,39 руб.; 2019 год — 44 293 541,39 руб.; 2020 год — 44 293 541,39 руб.; 2021 год — 44 293 541,39 руб.; 2022 год — 44 293 541,39 руб.; 2023 год — 44 293 541,39 руб. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. *-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации подпрограммы	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1) Сохранение численности учащихся — 877 человек в 2023 году. 2) Увеличение численности учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам — до 522 человек в 2023 году.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является сохранение и развитие условий для эффективного процесса музыкального и художественного образования детей и молодежи Снежинского городского округа.

Основными задачами подпрограммы являются:

1. Эстетическое воспитание и творческое развитие подрастающего поколения;

2. Обеспечение условий для выявления художественно и музыкально одаренных детей и молодежи;

3. Приобщение обучающихся и горожан к народному творчеству, классическому и современному искусству;

4. Обеспечение сохранения лучших отечественных традиций образования в процессе реализации и адаптации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального и художественного искусства.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018–2023 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 265 761 248,34* руб., в том числе:

2018 год — 44 293 541,39 руб.;
2019 год — 44 293 541,39 руб.;
2020 год — 44 293 541,39 руб.;
2021 год — 44 293 541,39 руб.;
2022 год — 44 293 541,39 руб.;
2023 год — 44 293 541,39 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

*-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1) сохранение численности учащихся — 877 человека в 2023 году.

2) увеличение численности учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам — до 522 человек в 2023 году.

Показатели реализации Подпрограммы представлены в Таблице 2.

Таблица 2

Показатели реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Численность учащихся, всего	Человек	855	877	877	877	877	877	877	877
1.1.	в том числе: численность учащихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств	Человек	300	346	413	448	490	527	532	522
1.2.	численность учащихся по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств	Человек	555	531	464	429	387	350	345	355

Паспорт ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Реализация молодежной политики» (далее — подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	УКиМП
Исполнители подпрограммы	УКиМП, учреждения, подведомственные УКиМП; Управление образования, учреждения, подведомственные Управлению образования; УФиС, учреждения, подведомственные УФиС; УСЗН, учреждения, подведомственные УСЗН
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Развитие творческого, интеллектуального, трудового потенциала, социальной активности и самореализации молодежи, включение ее в социально-экономическое развитие Снежинского городского округа, гражданско-патриотическое воспитание молодежи. Задачи подпрограммы: 1. Формирование условий, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи; 2. Обеспечение прав молодежи в сфере занятости, трудоустройства и предпринимательской деятельности; 3. Формирование условий для поддержки талантливой молодежи в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности; 4. Реализация социальных и общественных инициатив молодых граждан Снежинского городского округа; 5. Создание условий для более полного вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.
Сроки реализации подпрограммы	2018–2023 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 17 589 420,00* руб., в том числе: 2018 год — 2 931 570,00 руб.; 2019 год — 2 931 570,00 руб.; 2020 год — 2 931 570,00 руб.; 2021 год — 2 931 570,00 руб. 2022 год — 2 931 570,00 руб.; 2023 год — 2 931 570,00 руб. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. *-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации подпрограммы	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1) Увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места до 250 ед. к 2023 году; 2) Увеличение охвата молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями по вовлечению молодёжи в социально-экономическую, политическую и культурную а также гражданско-патриотическую жизнь общества — до 72% в 2023 году; 3) Увеличение количества молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности — до 6500 чел. в 2023 году; 4) Обеспечение роста доли молодых граждан, принявших участие в семинарах, форумах, тренингах по развитию предпринимательской деятельности — до 0,45% в 2023 году; 5) Сохранение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности — на уровне 20% до 2023 года; 6) Увеличение количества проведенных мероприятий, связанных с проектной деятельностью молодежи (грантовые конкурсы, семинары, тренинги, форумы) — до 8 в 2023 году; 7) Увеличение количества молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности, проводящийся на областном и федеральном уровне — до 6 500 человек в 2023 году; 8) Увеличение числа подростков и молодежи, вовлечённых в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность — до 180 в 2023 году; 9) Увеличение количества мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России» — до 14 в 2018 году; 10) Увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, охваченных мероприятиями, проводимыми на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России» — до 140 в 2023 году; 11) Сохранение количества молодёжных форумов, проводимых на территории Снежинского городского округа в количестве 1 ед.; 12) Увеличение количества публикаций в средствах массовой информации о реализуемых мероприятиях в сфере молодежной политики — до 90 в 2023 году; 13) Сохранение количества клубов по месту жительства; 14) Увеличение количества молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в деятельность клубах по месту жительства — до 140 человек в 2023 году.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является развитие творческого, интеллектуального, трудового потенциала, социальной активности и самореализации молодежи, включение ее в социально-экономическое развитие Снежинского городского округа, гражданско-патриотическое воспитание молодежи.

Основными задачами подпрограммы являются:

1. Формирование условий, направленных на гражданско-патриотическое, духовное развитие и воспитание молодежи;

2. Обеспечение прав молодежи в сфере занятости, трудоустройства и предпринимательской деятельности;

3. Формирование условий для поддержки талантливой молодежи в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности;

4. Реализация социальных и общественных инициатив молодых граждан Снежинского городского округа;

5. Создание условий для более полного вовлечения молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018–2023 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 17 589 420,00* руб., в том числе:

2018 год — 2 931 570,00 руб.;
2019 год — 2 931 570,00 руб.;
2020 год — 2 931 570,00 руб.;
2021 год — 2 931 570,00 руб.
2022 год — 2 931 570,00 руб.;
2023 год — 2 931 570,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

*-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1) Увеличение количества трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места до 250 ед. к 2023 году;

2) Увеличение охвата молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями по вовлечению молодёжи в социально-экономическую, политическую и культурную а также гражданско-патриотическую жизнь общества — до 72% в 2023 году;

3) Увеличение количества молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности — до 6500 чел. в 2023 году;

4) Обеспечение роста доли молодых граждан, принявших участие в семинарах, форумах, тренингах по развитию предпринимательской деятельности — до 0,45% в 2023 году;

5) Сохранение доли молодых граждан, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности — на уровне 20% до 2023 года;

6) Увеличение количества проведенных мероприятий, связанных с проектной деятельностью молодежи (грантовые конкурсы, семинары, тренинги, форумы) — до 8 в 2023 году;

7) Увеличение количества молодых граждан, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности, проводящихся на областном и федеральном уровне — до 6 500 человек в 2023 году;

8) Увеличение числа подростков и молодежи, вовлечённых в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность — до 180 в 2023 году;

9) Увеличение количества мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России» — до 14 в 2018 году;

10) Увеличение количества молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, охваченных мероприятиями, проводимыми на территории муниципального образования, регистрация которых осуществля-

ется через АИС «Молодёжь России» — до 140 в 2023 году;

11) Сохранение количества молодёжных форумов, проводимых на территории Снежинского городского округа в количестве 1 ед.;

12) Увеличение количества публикаций в средствах массовой информации о реализуемых мероприятиях в сфере молодежной политики — до 90 в 2023 году;

13) Сохранение количества клубов по месту жительства;

14) Увеличение количества молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в деятельность клубов по месту жительства — до 140 человек в 2023 году.

Показатели реализации Подпрограммы представлены в Таблице 3.

Таблица 3

Показатели реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Количество трудоустроенных несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места, всего, в том числе:	чел.	212	244	250	250	250	250	250	250
	УКиМП	чел.	25	12	26	26	26	26	26	26
	УФиС	чел.	36	37	40	40	40	40	40	40
	Управление образования	чел.	147	191	180	180	180	180	180	180
	УСЗН	чел.	4	4	4	4	4	4	4	4
2.	Охват молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет мероприятиями по вовлечению молодёжи в социально-экономическую, политическую и культурную а так же гражданско-патриотическую жизнь общества	%		60	62	64	66	68	70	72
3.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в реализации мероприятий патриотической направленности	чел.	3500	3500	4 000	4 500	5 000	5 500	6 000	6 500
4.	Доля молодых граждан от общего числа молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в семинарах, форумах, тренингах по развитию предпринимательской деятельности	%	0,1	0,15	0,20	0,25	0,30	0,35	0,40	0,45
5.	Доля молодых граждан от общего числа молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях, направленных на развитие правовой грамотности и повышение электоральной активности	%	0,7	20	20	20	20	20	20	20
6.	Количество проведенных мероприятий, связанных с проектной деятельностью молодежи (грантовые конкурсы, семинары, тренинги, форумы)	ед.	5	5	5	6	6	7	7	8
7.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, принявших участие в мероприятиях в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности проводимых на территории муниципального образования	чел.	4 000	4 000	4 000	4 500	5 000	5 500	6 000	6 500
8.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в волонтерскую, добровольческую и поисковую деятельность.	чел.	60	60	80	100	120	140	160	180
9.	Количество мероприятий, проводимых на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России»	ед.	0	10	10	12	12	13	13	14
10.	Количество молодых людей в возрасте от 14 до 30 лет, охваченных мероприятиями, проводимыми на территории муниципального образования, регистрация которых осуществляется через АИС «Молодёжь России»	чел.	0	100	100	120	120	130	130	140
11.	Количество молодёжных форумов, проводимых на территории Снежинского городского округа, организованных с приказом Федерального агентства по делам молодёжи № 11 от 20.01.2016	ед.	0	1	1	1	1	1	1	1
12.	Количество публикаций в средствах массовой информации о реализуемых мероприятиях в сфере молодежной политики	ед.	24	30	40	50	60	70	80	90
13.	Количество клубов по месту жительства	ед.	4	4	4	4	4	4	4	4
14.	Количество молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, вовлеченных в деятельность клубов по месту жительства	ед.	65	68	80	90	100	120	130	140

Паспорт ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы» (далее — подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	УКиМП
Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение «Клубное объединение «Октябрь»; Муниципальное бюджетное учреждение «Парк культуры и отдыха»; Муниципальное бюджетное учреждение «Снежинский городской музей»; Муниципальное казенное учреждение «Городская библиотека».
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Создание условий для обеспечения прав жителей Снежинского городского округа на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами. Задачи подпрограммы: 1. Сохранение нематериального культурного наследия и обеспечение прав граждан на равный доступ к материалам по традиционной культуре, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами; 2. Обеспечение условий для занятия горожан в клубных формированиях и творческих объединениях; 3. Обеспечение горожан качественным культурным досугом; 4. Обеспечение формирования, учета, изучения, обеспечения физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций; 5. Создание музейных экспозиций (выставок); 6. Обеспечение публичного показа музейных предметов; 7. Обеспечение информационно-библиографического обслуживания читателей (пользователей); 8. Формирование разноформатного обновляемого библиотечного фонда (комплектование изданиями в традиционном и электронном формате, подписка на периодические издания); 9. Создание системы библиотечных каталогов и картотек в электронном виде; 10. Обеспечение условий для предоставления доступа граждан городского округа к информационным электронным сетевым ресурсам.
Сроки реализации подпрограммы	2018–2023 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 915 023 682,70* руб., в том числе: 2018 год — 152 324 780,45 руб.; 2019 год — 152 539 780,45 руб.; 2020 год — 152 539 780,45 руб.; 2021 год — 152 539 780,45 руб.; 2022 год — 152 539 780,45 руб.; 2023 год — 152 539 780,45 руб. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. *-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации подпрограммы	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение числа культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха — до 81 единицы к 2023 году; 2. Увеличение числа посетителей культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха — до 21 300 человек к 2023 году; 3. Сохранение числа клубных формирований Парка культуры и отдыха — 4 единицы; 4. Сохранение количества участников, занимающихся в клубных формирований Парка культуры и отдыха — 68 человек; 5. Увеличение количества культурно-досуговых формирований — до 58 единиц к 2023 году; 6. Увеличение участников культурно-досуговых формирований — до 1 170 человек к 2023 году; 7. Увеличение числа культурно-массовых мероприятий — до 164 единиц к 2023 году; 8. Увеличение числа посещений культурно-массовых мероприятий — до 55 500 человек к 2023 году; 9. Увеличение числа предметов общего музейного фонда — до 12 526 единиц к 2023 году; 10. Сохранение количества посещений музея — 9 700 человек; 11. Сохранение количества зарегистрированных пользователей библиотеки — 25 300 человек; 12. Сохранение объема библиотечного фонда — 389 100 единиц.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является создание условий для обеспечения прав жителей Снежинского городского округа на доступ к информации, культурным ценностям, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами.

Основными задачами подпрограммы являются:

1. Сохранение нематериального культурного наследия и обеспечение прав граждан на равный доступ к материалам по традиционной культуре, занятиям любительским творчеством и народными художественными промыслами;

2. Обеспечение условий для занятия горожан в клубных формированиях и творческих объединениях;

3. Обеспечение горожан качественным культурным досугом;

4. Обеспечение формирования, учета, изучения, обеспечения физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций;

5. Создание музейных экспозиций (выставок);

6. Обеспечение публичного показа музейных предметов;

7. Обеспечение информационно-библиографического обслуживания читателей (пользователей);

8. Формирование разноформатного обновляемого библиотечного фонда (комплектование изданиями в традиционном и электронном формате, подписка на периодические издания);

9. Создание системы библиотечных каталогов и картотек в электронном виде;

10. Обеспечение условий для предоставления доступа граждан городского округа к информационным электронным сетевым ресурсам.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018–2023 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 915 023 682,70* руб., в том числе:

2018 год — 152 324 780,45 руб.;
2019 год — 152 539 780,45 руб.;
2020 год — 152 539 780,45 руб.;
2021 год — 152 539 780,45 руб.;
2022 год — 152 539 780,45 руб.;
2023 год — 152 539 780,45 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

*-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

1) Увеличение числа культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха — до 81 единицы к 2023 году;

2) Увеличение числа посетителей культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха — до 21 300 человек к 2023 году;

3) Сохранение числа клубных формирований Парка культуры и отдыха — 4 единицы;

4) Сохранение количества участников, занимающихся в клубных формирований Парка культуры и отдыха — 68 человек;

5) Увеличение количества культурно-досуговых формирований — до 58 единиц к 2023 году;

6) Увеличение участников культурно-досуговых формирований — до 1 170 человек к 2023 году;

7) Увеличение числа культурно-массовых мероприятий — до 164 единиц к 2023 году;

8) Увеличение числа посещений культурно-массовых мероприятий — до 55 500 человек к 2023 году;

9) Увеличение числа предметов общего музейного фонда — до 12 526 единиц к 2023 году;

10) Сохранение количества посещений музея — 9 700 человек;

11) Сохранение количества зарегистрированных пользователей библиотеки — 25 300 человек;

12) Сохранение объема библиотечного фонда — 389 100 единиц.

Показатели реализации Подпрограммы представлены в Таблице 4.

Таблица 4

Показатели реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Число культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха	Единиц	77	77	79	81	81	81	81	81
2.	Число посетителей культурно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий Парка культуры и отдыха	Человек	20 300	20 300	20 900	21 300	21 300	21 300	21 300	21 300
3.	Число клубных формирований Парка культуры и отдыха	Единиц	4	4	4	4	4	4	4	4
4.	Количество участников, занимающихся в клубных формированиях Парка культуры и отдыха	Человек	65	68	68	68	68	68	68	68

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
5.	Число культурно-досуговых формирований	единиц	56	57	57	57	57	58	58	58
6.	Количество участников культурно-досуговых формирований	Человек	1 100	1 110	1 120	1 130	1 140	1 150	1 160	1 170
7.	Число культурно-массовых мероприятий	Единиц	164	164	164	164	164	164	164	164
8.	Число посещений культурно-массовых мероприятий	Человек	55 055	55 100	55 200	55 300	55 350	55 400	55 450	55 500
9.	Охват населения культурно-досуговыми формированиями	%	2,2	2,2	2,2	2,2	2,2	2,3	2,3	2,3
10.	Число предметов общего музейного фонда	Единиц	11 826	11 926	12 026	12 126	12 226	12 326	12 426	12 526
11.	Доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог (в процентах от числа предметов основного фонда)	%	81,3	92,6	100	100	100	100	100	100
12.	Число посещений музея, всего	Человек	7 315	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700	9 700
13.	Число выставок музея	Единиц	21	20	20	20	20	20	20	20
14.	Число зарегистрированных пользователей библиотеки, всего	Человек	25 309	25 300	25 300	25 300	25 300	25 300	25 300	25 300
15.	Число посещений библиотеки, всего	Посещений	260 469	260 250	260 250	260 250	260 250	260 250	260 250	260 250
15.1.	в том числе: число посещений массовых мероприятий	Посещений	92 578	92 580	92 580	92 580	92 580	92 580	92 580	92 580
16.	Количество посещений библиотек (на 1 жителя в год)	Единиц	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8	2,8
16.	Объем электронного каталога (общее число записей)	Единиц	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150	464 150
17.	Книгообеспеченность на 1 жителя	Экземпляров	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7	7,7
18.	Ежегодная обновляемость библиотечного фонда	%	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9
19.	Объем библиотечного фонда	Единиц		389 100	389 100	389 100	389 100	389 100	389 100	389 100
20.	Охват населения библиотечным обслуживанием	%	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9	49,9

Паспорт ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Сохранение и популяризация объектов культурного наследия» (далее — подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	УКиМП
Исполнители подпрограммы	МБУ «Снежинский городской музей»
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Обеспечение условий для сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «Город Снежинск». Задачи подпрограммы: 1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение, эффективное использование и популяризацию историко-культурного наследия Снежинского городского округа; 2. Обеспечение доступа населения к объектам культурного наследия и формирование системы ценностей и исторической памяти населения города.
Сроки реализации подпрограммы	2018–2023 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 596 401,58* руб.: 2018 год — 321 401,58 руб.; 2019 год — 140 000,00 руб.; 2020 год — 80 000,00 руб.; 2021 год — 55 000,00 руб.; 2022 год — 0,00 руб.; 2023 год — 0,00 руб. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. *-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации подпрограммы	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Проведение государственной историко-культурной экспертизы выявленных объектов культурного наследия для включения в Реестр либо исключения из списка выявленных объектов культурного наследия в случае утраты ими их культурного и исторического значения — 12 единиц.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является развитие условий для сохранения объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования — ЗАТО г. Снежинск.

Основными задачами подпрограммы являются:

1. Реализация комплекса мероприятий, направленных на сохранение, эффективное использование и популяризацию историко-культурного наследия Снежинского городского округа;

2. Обеспечение доступа населения к объектам культурного наследия и формирование системы ценностей и исторической памяти населения города.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018–2023 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 596 401,58* руб.:
2018 год — 321 401,58 руб.;
2019 год — 140 000,00 руб.;
2020 год — 80 000,00 руб.;
2021 год — 55 000,00 руб.;
2022 год — 0,00 руб.;
2023 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

*-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

Проведение государственной историко-культурной экспертизы выявленных объектов культурного наследия для включения в Реестр либо исключения из списка выявленных объектов культурного наследия в случае утраты ими их культурного и исторического значения — 12 единиц

Показатели реализации Подпрограммы представлены в Таблице 5.

Таблица 5

Показатели реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Количество выявленных объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности, прошедших историко-культурную экспертизу	ед.	3	4	2	2	1	0	0	0

Паспорт ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства» (далее — подпрограмма)
Основной разработчик подпрограммы	УКиМП
Исполнители подпрограммы	УКиМП, учреждения, подведомственные УКиМП
Цель и задачи подпрограммы	Цель подпрограммы: Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства Снежинского городского округа. Задачи подпрограммы: 1. Обеспечение сохранности зданий учреждений культуры и искусства, улучшение их технического состояния; 2. Создание безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в учреждениях культуры и искусства; 3. Обеспечение пожарной безопасности зданий учреждений культуры и искусства;
Сроки реализации подпрограммы	2018–2023 годы
Объем и источники финансирования подпрограммы	Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 116 770 335,67* руб.: 2018 год — 54 534 740,83 руб. 2019 год — 24 449 346,53 руб.; 2020 год — 20 976 219,00 руб.; 2021 год — 9 187 621,06 руб.; 2022 год — 4 092 842,70 руб.; 2023 год — 3 529 565,55 руб. Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов. *-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.
Индикаторы реализации подпрограммы	Индикативные показатели указаны в таблице раздела 4 подпрограммы
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1) Общий объем приобретённых музыкальных инструментов к 2023 году — 72 единицы; 2) Доля учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой видеонаблюдения в общей численности учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики — 100%; 3) Сохранение количества учреждений, в которых проведены ремонтные работы и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности — 6 единиц; 4) Сохранение количества учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, укрепивших свою материально-техническую базу — 6 единиц.

1. Основная цель и задачи подпрограммы

Основной целью подпрограммы является укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства Снежинского городского округа.

Основными задачами подпрограммы являются:

1. Обеспечение сохранности зданий учреждений культуры и искусства, улучшение их технического состояния;

2. Создание безопасных и благоприятных условий нахождения граждан в учреждениях культуры и искусства;

3. Обеспечение пожарной безопасности зданий учреждений культуры и искусства.

2. Сроки реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2018–2023 годы.

3. Объем и источники финансирования подпрограммы

Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 116 770 335,67* руб.:
2018 год — 54 534 740,83 руб.
2019 год — 24 449 346,53 руб.;
2020 год — 20 976 219,00 руб.;
2021 год — 9 187 621,06 руб.;
2022 год — 4 092 842,70 руб.;
2023 год — 3 529 565,55 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.

*-Объем финансирования в Подпрограмме указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

4. Ожидаемые результаты и показатели реализации подпрограммы

1) Общий объем приобретённых музыкальных инструментов к 2023 году — 72 единицы;

2) Доля учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой видеонаблюдения в общей численности учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политик — 100%;

3) Сохранение количества учреждений, в которых проведены ремонтные работы и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности — 6 единиц;

4) Сохранение количества учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, укрепивших свою материально-техническую базу — 6 единиц.

Показатели реализации Подпрограммы представлены в Таблице 6.

Таблица 6

Показатели реализации подпрограммы

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели							
			2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Количество приобретенных музыкальных инструментов	Штук	0	4	6	6	6	9	24	17
2.	Доля учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, оснащенных системой видеонаблюдения в общей численности учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики	%	90	100	100	100	100	100	100	100
3.	Количество учреждений, в которых проведены ремонтные работы и мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	ед.	1	6	6	6	6	6	6	6
4.	Количество учреждений культуры и учреждений дополнительного образования, укрепивших свою материально-техническую базу	ед.	0	6	6	6	6	6	6	6

РИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе «Развитие культуры
и реализация молодёжной политики
в Снежинском городском округе»
на 2018–2023 гг.

Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования*, руб.							Бюджетополучатели/исполнители Программы	Связь с индикатором реализации Программы (№ показателя)	Ссылка на НПА, о соответствии расходного обязательства полномочиям Снежинского городского округа
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год			
1.	Подпрограмма 1 «Развитие системы художественного образования»											
1.1.	Финансовое обеспечение деятельности детских школ искусств	МБ	265 761 248,34	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	УКиМП/МБУ ООДОД «Снежинская ДМШ им. П. И. Чайковского», МБУ ДО «Снежинская ДХШ»	№ 1, 1.1, 1.2	Постановление администрации Снежинского городского округа от 18.11.2016 № 1575 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в сфере образования»
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по подпрограмме 1:		265 761 248,34	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39			
	в том числе:	МБ	265 761 248,34	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39	44 293 541,39			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.	Подпрограмма 2 «Реализация молодёжной политики»											
2.1.	Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места	МБ	1 131 354,00	188 559,00	188 559,00	188 559,00	188 559,00	188 559,00	188 559,00	УКиМП	№ 2	Постановление главы города Снежинска от 04.10.2007 № 1127 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе»
			7 832 466,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	Управление образования		
			1 740 552,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	УФиС		
			174 048,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	УСЗН		
	Итого по п. 2.1.		10 878 420,00	1 813 070,00	1 813 070,00	1 813 070,00	1 813 070,00	1 813 070,00	1 813 070,00			
2.2.	Организация и проведение мероприятий с детьми и молодежью	МБ	720 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	УКиМП	№ 3–13	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 2.2.		720 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00			
2.3.	Финансовое обеспечение мероприятий в сфере молодежной политики	МБ	5 991 000,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	УКиМП	№ 14–15	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 2.3.		5 991 000,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00	998 500,00			
	Итого по подпрограмме 2:		17 589 420,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00			
	в том числе:	МБ	17 589 420,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00	2 931 570,00			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
3.	«Сохранение и развитие культурно-досуговой сферы»											
3.1.	Финансовое обеспечение деятельности парка культуры и отдыха	МБ	192 526 412,04	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	УКиМП/МБУ «ПКиО»	№ 16–19	Постановление главы города Снежинска от 01.11.2005 № 1214 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры»
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 3.1.		192 526 412,04	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34	32 087 735,34			
3.2.	Финансовое обеспечение деятельности культурно-досуговых учреждений	МБ	348 217 589,34	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	УКиМП/МБУ «Клубное объединение «Октябрь»	№ 20–24	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 3.2.		348 217 589,34	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89	58 036 264,89			
3.3.	Финансовое обеспечение деятельности музей	МБ	48 707 795,94	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	УКиМП/МБУ «Снежинский городской музей»	№ 25–28	Постановление главы города Снежинска от 28.10.2005 № 1174 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области сохранения объектов культурного наследия»
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 3.3.		48 707 795,94	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99	8 117 965,99			
3.4.	Финансовое обеспечение деятельности библиотек	МБ	319 036 885,38	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	УКиМП/МКУ «Городская библиотека»	№ 29–36	Постановление главы города Снежинска от 09.11.2005 № 1229 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации библиотечного обслуживания населения»
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 3.4.		319 036 885,38	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23	53 172 814,23			
3.5.	Комплектование книжных фондов библиотек	МБ	6 535 000,00	910 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00		№ 33–36	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 3.5.		6 535 000,00	910 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00	1 125 000,00			
	Итого по подпрограмме 3:		915 023 682,70	152 324 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45			
	в том числе:	МБ	915 023 682,70	152 324 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45	152 539 780,45			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.	«Сохранение и популяризация объектов культурного наследия»											
4.1.	Подготовка и проведение государственной историко-культурной экспертизы в отношении выявленных объектах культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Снежинского городского	МБ	596 401,58	321 401,58	140 000,00	80 000,00	55 000,00	0,00	0,00	УКиМП/МБУ «Снежинский городской музей»	№ 37	Постановление главы города Снежинска от 28.10.2005 № 1174 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области сохранения объектов культурного наследия»
	Итого по подпрограмме 4:		596 401,58	321 401,58	140 000,00	80 000,00	55 000,00	0,00	0,00			
5.	«Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства»											
5.1.	Приобретение музыкальных инструментов для детских школ искусств	МБ	15 568 600,00	100 000,00	6 635 000,00	6 904 000,00	771 600,00	801 000,00	357 000,00	УКиМП/МБУ ООДОД «Снежинская ДМШ им. П. И. Чайковского»	№ 38	пункт 17 статьи 16 Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 5.1.		15 568 600,00	100 000,00	6 635 000,00	6 904 000,00	771 600,00	801 000,00	357 000,00			
5.2.	Установка системы видеонаблюдения и контроля управления доступом (СКУД)	МБ	3 445 412,03	3 445 412,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКиМП	№ 39	
5.3.	Мероприятия по противопожарной безопасности	МБ	256 040,00	125 000,00	0,00	0,00	0,00	131 040,00	0,00	УКиМП	№ 40	
5.4.	Ремонтные работы (в т. ч. разработка ПСД)	МБ	19 134 892,95	7 403 483,31	2 596 132,33	2 820 044,00	4 735 648,06	507 527,70	1 072 057,55	УКиМП	№ 40	
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
	Итого по п. 5.4.		19 134 892,95	7 403 483,31	2 596 132,33	2 820 044,00	4 735 648,06	507 527,70	1 072 057,55			
5.5.	Работы по благоустройству территорий	МБ	5 299 333,49	2 415 621,49	2 883 712,00	0,00	0,00	0,00	0,00	УКиМП	№ 40	
5.6.	Приобретение оборудования и мебели для детских школ искусств	МБ	2 797 099,20	484 760,00	698 364,20	529 096,00	401 583,00	396 086,00	287 210,00	УКиМП	№ 41	
5.7.	Приобретение основных средств для учреждений культуры	МБ	70 268 958,00	40 560 464,00	11 636 138,00	10 723 079,00	3 278 790,00	2 257 189,00	1 813 298,00	УКиМП	№ 41	
	Итого по подпрограмме 5:		116 770 335,67	54 534 740,83	24 449 346,53	20 976 219,00	9 187 621,06	4 092 842,70	3 529 565,55			
	в том числе:	МБ	116 770 335,67	54 534 740,83	24 449 346,53	20 976 219,00	9 187 621,06	4 092 842,70	3 529 565,55			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Всего по Программе:			1 315 741 088,29	254 406 034,25	224 354 238,37	220 821 110,84	209 007 512,90	203 857 734,54	203 294 457,39			
в том числе:		МБ	1 315 741 088,29	254 406 034,25	224 354 238,37	220 821 110,84	209 007 512,90	203 857 734,54	203 294 457,39			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
в том числе по бюджетополучателям:												
УКиМП		МБ	1 305 994 022,29	252 781 523,25	222 729 727,37	219 196 599,84	207 383 001,90	202 233 223,54	201 669 946,39			
		ОБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Управление образования		МБ	7 832 466,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00	1 305 411,00			
УФиС		МБ	1 740 552,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00	290 092,00			
УСЗН		МБ	174 048,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00	29 008,00			

*-Объем финансирования в Программе указан справочно, исходя из потребности. Фактический объем финансирования будет утверждаться при формировании бюджета на очередной финансовый год.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 28 ноября 2017 № 1495

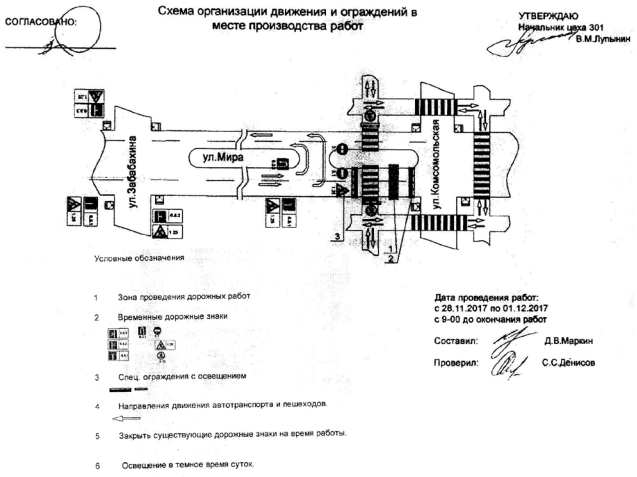
О временном ограничении движения транспортных средств в городе Снежинске

С целью проведения работ по прокладке кабеля, в соответствии с ч. 4 ст. 6 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», п. 2.12 «Правил производства земляных работ на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденных постановлением администрации Снежинского городского округа от 18.06.2012 № 782, статьей 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Перекрыть движение автомобильного и иного транспорта по ул.Лесная напротив дома № 19 А (на время производства работ по прокладке наружных сетей водоснабжения и водоотведения) в период с 08 час. 00 мин. 25 октября 2017 года до 24 час. 00 мин. 28 октября 2017 года по местному времени.
2. Зариповой Р. Г. организовать информирование ООО «Вега-интернет» и МП «ГРУ» о прекращении движения транспорта до начала проведения работ, указанных в п. 1 настоящего постановления.
3. МБУ «Информком» (Кулаков А. Д.) разместить настоящее постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин



Администрация Снежинского городского округа

Администрация города Снежинска, во исполнение Федерального закона от 20.08.2004 № 113-ФЗ «О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации», извещает граждан, проживающих на территории муниципального образования «Город Снежинск», об организационных мероприятиях по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели для Снежинского городского суда Челябинской области на 2018–2021 годы.

В соответствии с указанным Федеральным законом, граждане Российской Федерации имеют право участвовать в осуществлении правосудия в качестве присяжных заседателей при рассмотрении судами первой инстанции подсудных им уголовных дел с участием присяжных заседателей. Участие в осуществлении правосудия в качестве присяжных заседателей граждан, включенных в списки кандидатов в присяжные заседатели, является их гражданским долгом. Списки кандидатов в присяжные заседатели будут составлены на основе персональных чанных об избирателях, входящих в информационные ресурсы Государственной автоматизированной системы Российской Федерации «Выборы», путем случайной выборки установленного числа граждан.

О включении в списки кандидатов в присяжные заседатели администрация города Снежинска уведомит каждого попавшего в списки гражданина путем направления письма на адрес проживания.

В течение двух недель гражданам будет предоставлена возможность подать заявление об исключении из списков (если обстоятельства, перечисленные в указанном Федеральном законе, не позволят исполнять им обязанности присяжного заседателя) и об исправлении некорректных сведений о кандидате в присяжные заседатели

В НОМЕРЕ

РЕШЕНИЯ Собрания депутатов города Снежинска

от 9 ноября 2017 года № 120
О внесении изменений в Положение «О порядке передачи в безвозмездное пользование муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» 2
от 23 ноября 2017 года № 121
О поощрении Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа 3
от 23 ноября 2017 года № 122
О списании имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству 3
от 23 ноября 2017 года № 123
О внесении изменений в Порядок списания имущества и затрат по прекращенному или неосуществленному строительству и благоустройству 3
от 23 ноября 2017 года № 124
О признании утратившим силу решения Собрания депутатов города Снежинска от 19.10.2006 г. № 158 4
от 23 ноября 2017 года № 125
О согласии на выдвижение кандидатур в совет директоров и ревизионную комиссию ОАО «Аптека № 1» 4
от 23 ноября 2017 года № 126
О согласии на выдвижение кандидатур в совет директоров и ревизионную комиссию ОАО «Городской рынок» 4
от 23 ноября 2017 года № 127
О согласии на выдвижение кандидатур в наблюдательный совет АО «Трансэнерго» 4
от 23 ноября 2017 года № 128
О внесении изменений в Прогнозный план (Программу) приватизации муниципального имущества муниципального образования «Город Снежинск» на 2017 год 5
от 23 ноября 2017 года № 129
Об условиях приватизации муниципального имущества — здание энергоцеха 21 площадки (мастерская школы 116), назначение: нежилое. Площадь: общая 609 кв. м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Кирова, д. 4 а 5
от 23 ноября 2017 года № 130
Об условиях приватизации муниципального имущества — котельная, назначение: нежилое здание. Площадь: общая 83 кв. м. Количество этажей: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, п. Ближний Береговой» 5
от 23 ноября 2017 года № 131
Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое помещение, назначение: нежилое. Площадь: общая 54,4 кв. м. Этаж: 1. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мамина-Сибиряка, д. 10, кв. 2 5
от 23 ноября 2017 года № 132
Об условиях приватизации муниципального имущества — объект незавершенного строительства. Площадь: общая 2113,5 кв. м. Инвентарный номер: 459. Литер: А. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4 5
от 23 ноября 2017 года № 133
Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое помещение. Площадь: общая 80,7 кв. м. Этаж: подвал. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, дом 46, помещение № 66 5
от 23 ноября 2017 года № 134
Об условиях приватизации муниципального имущества — здание материального склада (лакокрасочный), назначение: нежилое. Площадь: общая 89,6 кв. м. Количество этажей: 1. В том числе подземных этажей: 0 Адрес (местоположение): Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, д. 21 6
от 23 ноября 2017 года № 135
Об условиях приватизации муниципального имущества — нежилое здание — комплекс котельной на три котла КВ-2/95 на газовом топливе, общей площадью 320,9 кв. м. Адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, пос. Ближний Береговой, ул. Новая, 24 6
от 23 ноября 2017 года № 136
О наделении администрации Снежинского городского округа полномочиями на осуществление контроля 6
от 23 ноября 2017 года № 137
Об утверждении структуры и штатной численности Контрольно-счетной палаты города Снежинска» 6
от 23 ноября 2017 года № 138
О внесении изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования «Город Снежинск» 6
от 23 ноября 2017 года № 139
О наделении Карпова О. П. полномочиями 7
от 29 ноября 2017 года № 140
О поощрении Благодарностью Собрания депутатов Снежинского городского округа 7
от 29 ноября 2017 года № 141
О системе налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности на территории Снежинского городского округа 7
от 29 ноября 2017 года № 142
Об утверждении состава комиссии по установлению стипендии города Снежинска одаренным детям и талантливой молодежи 8

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 21 ноября 2017 № 1448
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.02.2015 № 200 8
от 21 ноября 2017 № 1455
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 07.03.2017 № 300 8
от 22 ноября 2017 № 1458
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 14.03.2012 № 284 8
от 23 ноября 2017 № 1460
Об организации работы по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели для районных (городских) судов Челябинской области на 2018–2021 годы на территории Снежинского городского округа 9
от 23 ноября 2017 № 1464
О внесении изменений в Порядок ведения реестра государственных жилищных сертификатов, выданных администрацией города Снежинска 10
от 24 ноября 2017 № 1467
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 17.11.2017 № 1438 10
от 24 ноября 2017 № 1468
О внесении изменений в Порядок рассмотрения обращений граждан о признании либо об отказе в признании участниками подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой Программы «Жилище» на 2015–2020 годы и их учета 10
от 24 ноября 2017 № 1469
О внесении изменений в Порядок оформления и выдачи администрацией города Снежинска государственных жилищных сертификатов 10
от 24 ноября 2017 № 1470
О внесении изменений в Порядок вручения государственных жилищных сертификатов 10
от 24 ноября 2017 № 1471
О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по принятию в подпрограмму «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2015–2020 годы» граждан, подлежащих переселению из закрытого административно-территориального образования Снежинск на новое место жительства 10
от 24 ноября 2017 № 1477
О предоставлении в 2017 году субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства 10
от 24 ноября 2017 № 1479
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг. 10
от 27 ноября 2017 № 1485
Об утверждении муниципальной Программы «Развитие культуры и реализация молодежной политики в Снежинском городском округе» на 2018–2023 гг. 12
от 28 ноября 2017 № 1495
О временном ограничении движения транспортных средств в городе Снежинске 18

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Администрация Снежинского городского округа 18

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 52 (489) 2017 г. Интернет–версия: http://www.snzadm.ru. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику — 12–00 29 ноября 2017 г., фактически — 12–00 29 ноября 2017 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146.
Типография ООО "ФИРМА " ОПОЛ , г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.