

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 36 (473) • АВГУСТ • 2017

23 августа 2017 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 16 августа 2017 № 1036 О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.	1
от 16 августа 2017 № 1037 Об утверждении состава комиссии	3
от 16 августа 2017 № 1038 Об утверждении документации по планировке территории	3
от 17 августа 2017 № 1039 О проведении конкурса лучших мероприятий в области профилактики наркомании «Наркопост» в 2017 году	3
от 17 августа 2017 № 1040 О проведении конкурса «Лучший проект молодежной бригады в 2017 году»	4
от 17 августа 2017 № 1041 О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории Снежинского городского округа	5
от 21 августа 2017 № 1052 О внесении изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.07.2013 № 1012	6

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного акта	6
Информационное сообщение Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	6

Администрация Снежинского городского округа постановление от 16 августа 2017 № 1036

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (в редакции от 26.05.2016 № 671, с изменениями от 10.10.2016 № 1352, от 28.10.2016 № 1462), на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1704 (с изменениями от 12.07.2017 № 913) (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ к постановлению администрации Снежинского городского округа от 16. 08. 2017 № 1036

Изменения в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.

1. Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:
«Финансирование программы осуществляется за счет средств областного и местного бюджета. Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 647 736 804,60 руб., в том числе:
средства местного бюджета — 577 743 597,60 руб.:
2016 год — 126 158 503,57 руб.;
2017 год — 146 482 665,51 руб.;
2018 год — 152 551 214,26 руб.;
2019 год — 152 551 214,26 руб.;
средства областного бюджета — 69 993 207,00 руб.:
2016 год — 38 232 693,00 руб.;
2017 год — 31 760 514,00 руб.;
2018 год — 0,00 руб.;
2019 год — 0,00 руб.;
Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета.

2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:
«Программа финансируется за счет средств местного и областного бюджетов. Общий объем финансирования на весь период действия Программы составит 647 736 804,60 руб.,

в том числе:

средства местного бюджета — 577 743 597,60 руб.;
 2016 год — 126 158 503,57 руб.;
 2017 год — 146 482 665,51 руб.;
 2018 год — 152 551 214,26 руб.;
 2019 год — 152 551 214,26 руб.
 средства областного бюджета — 69 993 207,00 руб.;
 2016 год — 38 232 693,00 руб.;
 2017 год — 31 760 514,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджета.
 Мероприятия Программы в разрезе подпрограмм указаны в приложении к Программе.

3. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие творческого потенциала жителей города, повышение степени их участия в культурной жизни, сохранение традиционного художественного творчества, национальных культур, обеспечение доступа к лучшим образцам профессионального искусства»:

3.1. Раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 292 011 195,13 руб.,

в том числе:
 средства местного бюджета — 255 595 446,13 руб.;
 2016 год — 51 102 850,77 руб.;
 2017 год — 64 838 903,44 руб.;
 2018 год — 69 826 845,96 руб.;
 2019 год — 69 826 845,96 руб.
 средства областного бюджета — 36 415 749,00 руб.;
 2016 год — 22 219 487,00 руб.;
 2017 год — 14 196 262,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.»

3.2. Раздел 3 «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 292 011 195,13 руб.,

в том числе:
 средства местного бюджета — 255 595 446,13 руб.;
 2016 год — 51 102 850,77 руб.;
 2017 год — 64 838 903,44 руб.;
 2018 год — 69 826 845,96 руб.;
 2019 год — 69 826 845,96 руб.
 средства областного бюджета — 36 415 749,00 руб.;
 2016 год — 22 219 487,00 руб.;
 2017 год — 14 196 262,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.»

4. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие библиотечного дела, обеспечение доступности информационных ресурсов населению через библиотечное обслуживание»:

4.1. Раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.

Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 171 362 222,70 руб.,

в том числе:
 средства местного бюджета — 155 890 732,70 руб.;
 2016 год — 33 741 028,18 руб.;
 2017 год — 40 455 136,98 руб.;
 2018 год — 40 852 238,77 руб.;
 2019 год — 40 852 238,77 руб.
 средства областного бюджета — 15 511 490,00 руб.;
 2016 год — 7 805 706,00 руб.;
 2017 год — 7 665 784,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.»

4.2. Раздел 3 «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 171 362 222,70 руб.,

в том числе:
 средства местного бюджета — 155 890 732,70 руб.;
 2016 год — 33 741 028,18 руб.;
 2017 год — 40 455 136,98 руб.;
 2018 год — 40 852 238,77 руб.;
 2019 год — 40 852 238,77 руб.
 средства областного бюджета — 15 511 490,00 руб.;
 2016 год — 7 805 706,00 руб.;
 2017 год — 7 665 784,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

5. Внести следующие изменения в подпрограмму «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства города Снежинска»:

5.3. Раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта Подпрограммы изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета
 Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 335 000,00 руб.,

в том числе:
 средства местного бюджета — 335 000,00 руб.;
 2016 год — 0,00 руб.;
 2017 год — 335 000,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.»

5.4. Раздел 3 «Объем и источники финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Подпрограмма финансируется за счет средств местного бюджета
 Общий объем финансирования на весь период действия подпрограммы составит 335 000,00 руб.,

в том числе:
 средства местного бюджета — 335 000,00 руб.;
 2016 год — 0,00 руб.;
 2017 год — 335 000,00 руб.;
 2018 год — 0,00 руб.;
 2019 год — 0,00 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется исходя из возможностей местного и областного бюджетов.»

6. Приложение к Программе «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ к муниципальной Программе
 «Развитие культуры города Снежинска
 и организация работы с молодежью» на 2016–2019 гг.

Перечень основных мероприятий Программы

№ п/п	Наименования подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования, руб.					Бюджетополучатели/исполнители Программы	Связь с индикаторами Программы (подпрограммы) (№ показателя)	Ссылка на НПА, о соответствии расходных обязательств полномочиям Снежинского городского округа
			всего	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год			
Подпрограмма 1 «Развитие системы образования в сфере культуры»										
1.1.	Обеспечение и организация учебного процесса в учреждениях дополнительного образования детей «Снежинская ДМШ им. П.И. Чайковского и «Снежинская ДХШ»	МБ	135 006 834,90	32 294 214,08	32 725 612,14	34 993 504,34	34 993 504,34	УКИМП/ «Снежинская детская музыкальная школа им. П.И. Чайковского»; «Снежинская детская художественная школа»	№ 1–4, 35	Постановление администрации Снежинского городского округа от 09.10.2014 № 1476 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в сфере образования»
		ОБ	16 337 026,00	8 000 000,00	8 337 026,00	0,00	0,00			
Итого по подпрограмме 1:			151 343 860,90	40 294 214,08	41 062 638,14	34 993 504,34	34 993 504,34			
в том числе:			МБ	134 709 564,68	32 294 214,08	32 725 612,14	34 993 504,34	34 993 504,34		
			ОБ	16 337 026,00	8 000 000,00	8 337 026,00	0,00	0,00		
Подпрограмма 2 «Развитие творческого, интеллектуального, трудового потенциала, социальной активности и самореализации молодежи, включение ее в социально-экономическое развитие Снежинского городского округа, гражданско-патриотическое воспитание молодежи»										
2.1.	Организация трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет	МБ	333 734,92	162 725,24	171 009,68	0,00	0,00	УКИМП/ МБУ «ПКИО» Управление образования	№ 14	
		ОБ	1 803 898,11	807 550,50	996 347,61	0,00	0,00			
				414 424,45	223 052,10	191 372,35	0,00	0,00		
				58 950,61	27 447,47	31 503,14	0,00	0,00		
Итого по п. 2.1.:			2 611 008,09	1 220 775,31	1 390 232,78	0,00	0,00			
2.2.	Проведение мероприятий по вовлечению молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную жизнь общества	МБ	652 500,00	292 500,00	120 000,00	120 000,00	120 000,00	УКИМП/ МБУ «ПКИО»	№ 6–10, 12, 39, 40	Постановление главы города Снежинска от 04.10.2007 № 1127 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации и осуществлению мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе»
		ОБ	478 030,00	207 500,00	270 530,00	0,00	0,00			
2.3.	Поддержка талантливой молодежи в сфере образования, интеллектуальной и творческой деятельности	МБ	1 085 000,00	530 000,00	185 000,00	185 000,00	185 000,00	УКИМП/ МБУ «ПКИО»	№ 11, 12, 42	
		ОБ	660 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00			
2.4.	Поддержка социальных и общественных инициатив молодых граждан	МБ	660 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	УКИМП/ МБУ «ПКИО»	№ 13, 12, 41	
		ОБ	1 041 500,00	131 000,00	303 500,00	303 500,00	303 500,00			
2.5.	Проведение мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию молодежи	МБ	773 000,00	0,00	83 000,00	345 000,00	345 000,00	УКИМП/ МБУ «ПКИО»	№ 42	
		ОБ	237 500,00	0,00	237 500,00	0,00	0,00			
				24 500,00	24 500,00	0,00	0,00			
Итого по п. 2.6.:			1 035 000,00	0,00	345 000,00	345 000,00	345 000,00			
Итого по подпрограмме 2:			7 563 038,09	2 546 775,31	2 779 262,78	1 118 500,00	1 118 500,00			
в том числе:			МБ	7 085 008,09	2 339 275,31	2 508 732,78	1 118 500,00	1 118 500,00		
			ОБ	478 030,00	207 500,00	270 530,00	0,00	0,00		
3. Подпрограмма 3 «Развитие творческого потенциала жителей города, повышение степени их участия в культурной жизни, сохранение традиционного художественного творчества, национальных культур, обеспечение доступа к лучшим образцам профессионального искусства»										
3.1.	Содержание и обеспечение деятельности муниципальных культурно-досуговых учреждений	МБ	255 595 446,13	51 102 850,77	64 838 903,44	69 826 845,96	69 826 845,96	УКИМП/ МБУ «Клубное объединение «Октябрь»; МБУ «ПКИО»	№ 15–18, 35	Постановление главы города Снежинска от 01.11.2005 № 1214 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области организации досуга и обеспечения жителей муниципального образования услугами организаций культуры»
		ОБ	36 415 749,00	22 219 487,00	14 196 262,00	0,00	0,00			
Итого по подпрограмме 3:			292 011 195,13	73 322 337,77	79 035 165,44	69 826 845,96	69 826 845,96			
в том числе:			МБ	255 595 446,13	51 102 850,77	64 838 903,44	69 826 845,96	69 826 845,96		
			ОБ	36 415 749,00	22 219 487,00	14 196 262,00	0,00	0,00		
Подпрограмма 4 «Развитие музейного дела»										
4.1.	Содержание и обеспечение деятельности МБУ «Снежинского городского музея»	МБ	23 660 232,55	6 510 792,00	5 629 280,17	5 760 080,19	5 760 080,19	УКИМП/ «Снежинский городской музей»	№ 19–24, 35	Постановление главы города Снежинска от 28.10.2005 № 1174 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области сохранения объектов культурного наследия»
		ОБ	1 290 912,00	0,00	1 290 912,00	0,00	0,00			
Итого по подпрограмме 4:			24 951 144,55	6 510 792,00	6 920 192,17	5 760 080,19	5 760 080,19			
в том числе:			МБ	23 660 232,55	6 510 792,00	5 629 280,17	5 760 080,19	5 760 080,19		
			ОБ	1 290 912,00	0,00	1 290 912,00	0,00	0,00		

Подпрограмма 5 «Развитие библиотечного дела, обеспечение доступности информационных ресурсов населению через библиотечное обслуживание»										
5.1.	Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Городская библиотека»	МБ	154 980 532,70	33 741 028,18	39 534 936,98	40 852 283,77	40 852 283,77	УКИМП/«Городская библиотека»	№ 25-32, 35	Постановление главы города Снежинска от 09.11.2005 № 1229 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа по организации библиотечного обслуживания населения»
		ОБ	15 448 290,00	7 805 706,00	7 642 584,00	0,00	0,00			
5.2.	Комплектование книжных фондов библиотек	МБ	910 200,00	0,00	910 200,00	0,00	0,00			
		ОБ	23 200,00	0,00	23 200,00	0,00	0,00			
Итого по подпрограмме 5:			171 362 222,70	41 546 734,18	48 110 920,98	40 852 283,77	40 852 283,77			
в том числе:			155 890 732,70	33 741 028,18	40 445 136,98	40 852 283,77	40 852 283,77			
		МБ	154 448 290,00	7 805 706,00	7 665 784,00	0,00	0,00			
		ОБ								
Подпрограмма 6 «Сохранение, использование, популяризация и охрана объектов культурного наследия Снежинского городского округа»										
6.1.	Подготовка и проведение государственной историко-культурной экспертизы в отношении выявленных объектов культурного наследия, находящихся в муниципальной собственности Снежинского городского округа	МБ	170 343,23	170 343,23	0,00	0,00	0,00	УКИМП/«Снежинский городской музей»	№ 33-35	Постановление главы города Снежинска от 28.10.2005 № 1174 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в области сохранения объектов культурного наследия»
Итого по подпрограмме 6:		МБ	170 343,23	170 343,23	0,00	0,00	0,00			
Подпрограмма 7 «Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства города Снежинска»										
7.1.	Текущие ремонты учреждений культуры и искусства	МБ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		№ 36,38	пункт 17 статьи 16 Федерального закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
7.2.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и искусства	МБ	335 000,00	0,00	335 000,00	0,00	0,00		№ 37	
Итого по подпрограмме 7:		МБ	335 000,00	0,00	335 000,00	0,00	0,00			
Всего по Программе:			647 736 804,60	164 391 196,57	178 243 179,51	152 551 214,26	152 551 214,26			
в том числе:			577 743 597,60	126 158 503,57	146 482 665,51	152 551 214,26	152 551 214,26			
		МБ	69 993 207,00	38 232 693,00	31 760 514,00	0,00	0,00			
в том числе по бюджетополучателям:										
		МБ	575 204 324,43	125 100 453,50	145 001 442,41	152 551 214,26	152 551 214,26			
		ОБ	69 993 207,00	38 232 693,00	31 760 514,00	0,00	0,00			
УКИМП		МБ	2 041 398,11	807 550,50	1 233 847,61	0,00	0,00			
УФИС		МБ	414 424,45	223 052,10	191 372,35	0,00	0,00			
УСЭН		МБ	83 450,61	27 447,47	56 003,14	0,00	0,00			

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 16 августа 2017 № 1037**

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 16. 08. 2017 № 1037

СОСТАВ

межведомственной комиссии по взаимодействию с социально ориентированными некоммерческими организациями муниципального образования «Город Снежинск»

- Востротин Д.С. — заместитель главы города Снежинского городского округа, председатель комиссии
 Карпов О.П. — председатель Собрания депутатов города Снежинска, заместитель председателя комиссии (по согласованию)
 члены комиссии:
 Бачинина Е.А. — председатель комиссии по социальным вопросам Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)
 Демидкина Н.А. — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)
 Кретов С.Г. — руководитель муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»
 Круглик Н.Ю. — руководитель Муниципального казенного учреждения «Финансовое управление Снежинского городского округа»
 Кузьмин А.В. — заместитель начальника правового управления администрации города Снежинска
 Куклева А.А. — ведущий эксперт отдела информационной и контрольной работы администрации города Снежинска, секретарь комиссии
 Мальцева И.В. — руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска»
 Поздняков Ю.А. — председатель Контрольно-счётной палаты города Снежинска (по согласованию)
 Полозова Е.А. — главный специалист отдела экономического анализа и планирования комитета экономики администрации города Снежинска.

Об утверждении состава комиссии

В связи с кадровыми изменениями, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по взаимодействию с социально ориентированными некоммерческими организациями муниципального образования «Город Снежинск» (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 09.02.2012 № 154 (в ред. от 07.06.2016 № 719, от 27.06.2016 № 848 от 14.11.2016 № 1545).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 16 августа 2017 № 1038**

Об утверждении документации по планировке территории

В соответствии со статьей 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом протокола собрания и заключения комиссии от 15.08.2017 о результатах проведения публичных слушаний, по проекту внесения изменений в ранее утвержденную документацию по планировке территории микрорайонов № 22 и 23 города Снежинска, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить проект внесения изменений в документацию по планировке территории микрорайо-

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 17 августа 2017 № 1039**

О проведении конкурса лучших мероприятий в области профилактики наркомании «Наркопост» в 2017 году

В целях организации подготовки и проведения конкурса лучших мероприятий в области профилактики наркомании, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С.О.) обеспечить подготовку, организацию и проведение в 2017 году конкурса лучших мероприятий в области профилактики наркомании «Наркопост» (далее — Конкурс) среди общеобразовательных учреждений, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, учреждений спортивной направленности, культуры и молодежной политики, клубов по месту жительства, общественных молодежных объединений и движений Снежинского городского округа.
2. Утвердить Положение о проведении Конкурса (Приложение 1) и План подготовки и проведения Конкурса (Приложение 2).
3. Для проведения Конкурса в 2017 году создать оргкомитет в следующем составе:

Шарыгин Д.А. —	заместитель главы городского округа, председатель оргкомитета
Воротынцева Т.И. —	начальник отдела по работе с молодежью Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», заместитель председателя оргкомитета

члены оргкомитета:

Александрова М.В. —	руководитель муниципального казенного учреждения «Управление образования администрации города Снежинска»
Киреев Ю.Л. —	директор муниципального бюджетного учреждения «Парк культуры и отдыха»
Коновалова Е.М. —	временно исполняющая обязанности начальника ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск.
Мальцева И.В. —	руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска»
Просвирнин И.М. —	специалист отдела по работе с молодежью Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»
Рыжов О.В. —	руководитель Муниципального казенного учреждения «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»
Слэшкин А.Ю. —	врач-нарколог ФГБУЗ ЦМЧ № 15 ФМБА России (по согласованию).

4. Установить сроки проведения Конкурса: — прием конкурсных заявок на участие в конкурсе — с момента официального опубликования настоящего постановления по 01 декабря 2017 года; — оценка конкурсных работ и подведение итогов жюри — с 01 по 15 декабря 2017 года; — церемония награждения победителей — в декабре 2017 года в конференц-зале администрации, по согласованию с оргкомитетом Конкурса.
5. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
7. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 17. 08. 2017 № 1039

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О конкурсе лучших мероприятий
в области профилактики наркомании «Наркопост»**

- I. Общие положения
- II. Цели и задачи Конкурса
- III. Сроки проведения Конкурса
- IV. Оргкомитет и жюри
- V. Условия и порядок участия в Конкурсе
- VI. Критерии оценки конкурсных работ, порядок работы жюри, подведение итогов Конкурса
- VII. Источники финансирования Конкурса

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс лучших мероприятий в области профилактики наркомании «Наркопост» (далее — Конкурс) проводится в целях исполнения муниципальной Программы «Обеспечение общественного порядка, противодействие преступности и профилактика правонарушений в Снежинском городском округе» на 2017–2019 годы, утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 02.12.2017 № 1650.

1.2. Организаторами Конкурса являются отдел по работе с молодежью Муниципального казенного учреждения «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» и Муниципальное бюджетное учреждение «Парк культуры и отдыха».

1.3. Настоящее Положение определяет цели и задачи Конкурса, требования к его участникам, проведение мероприятий (далее — конкурсных работ), критерии их оценки, регламентирует порядок проведения Конкурса и подведения итогов.

1.4. Информация о Конкурсе размещается организаторами Конкурса в средствах массовой информации Снежинского городского округа и на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Цель Конкурса — привлечение внимания общественности к развитию и продвижению инициатив в решении проблем, связанных со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом в городе Снежинске.

2.2. Задачи Конкурса:

- распространение успешного опыта по совершенствованию форм и методов работы в области профилактики наркомании, повышению качества работы, направленной на профилактику незаконного (немедицинского) потребления наркотиков и их незаконного оборота в городе Снежинске;
- выявление и поддержка активной молодежи, инициативных групп в сфере профилактики наркомании.

III. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкретные даты проведения Конкурса, в том числе периоды приема конкурсных работ и заявок на участие, работы и голосования жюри, дата проведения церемонии награждения победителей, устанавливаются постановлением администрации Снежинского городского округа.

IV. ОРГКОМИТЕТ И ЖЮРИ

4.1. Оргкомитет Конкурса:

- 1) осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конкурса;
- 2) представляет информацию о ходе проведения Конкурса в средствах массовой информации Снежинского городского округа;
- 3) подводит итоги Конкурса;
- 4) по итогам конкурса оргкомитет принимает решение о возможности дальнейшего использования конкурсных работ.

4.2. Состав оргкомитета Конкурса определяется постановлением администрации Снежинского городского округа.

4.3. Жюри конкурса формируется из членов оргкомитета Конкурса в количестве не менее 3-х человек во главе с председателем оргкомитета.

4.4. Жюри:

- 1) рассматривает представленные конкурсные работы;
- 2) оценивает конкурсные работы и определяет победителей из числа участников Конкурса;
- 3) председатель жюри вручает грамоты и денежные премии победителям Конкурса.

V. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

5.1. В Конкурсе могут принимать участие общеобразовательные учреждения, учреждения начального, среднего и высшего профессионального образования, а также учреждения спортивной направленности, культуры и молодежной политики, клубные объединения, общественные молодежные объединения и движения Снежинского городского округа.

5.2. Заявки на участие в Конкурсе по установленной форме (Приложение 1), приглашения жюри на просмотр мероприятий (не позднее, чем за 7 дней до начала мероприятия) принимаются в автоматизированной информационной системе «Молодежь России» и по адресу: г. Снежинск, проспект Мира, 22, отдел по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики», контактный телефон: 8 (35146) 7–22–74 И. М. Просвирнин.

VI. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ, ПОРЯДОК РАБОТЫ ЖЮРИ, ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

6.1. При оценке конкурсных работ жюри руководствуется следующими критериями:

- соответствие направления мероприятий теме и цели Конкурса;
 - социальная значимость мероприятий, соответствие современным направлениям профилактики наркомании;
 - четкость и реалистичность в постановке целей и задач;
 - развитие ресурсов личности;
 - творческий подход;
 - соответствие возрастной категории;
 - взаимодействие всех участников мероприятия, привлечение общественного внимания к проблеме;
 - информационное и методическое сопровождение;
 - эффективность и результативность проводимой работы, перспективность дальнейшего развития мероприятия.
- 6.2. По результатам оценки конкурсных работ жюри путем открытого голосования простым большинством голосов определяет победителей из числа участников Конкурса с присуждением I, II, III места.
- При равенстве голосов решающим считается голос председателя жюри.
- Результаты голосования жюри оформляются протоколом, утверждаемым председателем жюри.
- 6.3. Голосование считается правомочным, если при голосовании присутствует не менее 50% + 1 от полного состава жюри.
- 6.4. Жюри вручает победителям Конкурса грамоты и денежные премии в размере:
- за I место — 7000 руб.;
 - за II место — 5000 руб.;
 - за III место — 3000 руб.
- 6.5. Итоги Конкурса освещаются в средствах массовой информации Снежинского городского округа и на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.

VII. ИСТОЧНИК ФИНАНСИРОВАНИЯ КОНКУРСА

7.1. Финансирование Конкурса производится в пределах ассигнований, выделенных МБУ «ПКИО» на выполнение муниципального задания на 2017 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению «О городском конкурсе лучших мероприятий в области профилактики наркомании»

ФОРМА ЗАЯВКИ

на участие в конкурсе на лучшие мероприятия в области профилактики наркомании

Заявка на участие в конкурсе	
Наименование организации	
Адрес участника	
Фамилия, имя, отчество руководителя организации, должность, контактный телефон	
Фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного за проведение мероприятия, контактный телефон, e-mail, паспортные данные, ИНН	
Название конкурсной работы	
Время/место проведения мероприятия	
Форма, порядок проведения мероприятия, предполагаемое количество участников	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 17. 08. 2017 № 1039

П Л А Н

подготовки и проведения Конкурса лучших мероприятий в области профилактики наркомании «Наркопост» в 2017 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Подготовить постановление администрации Снежинского городского округа и направить документ на утверждение.	август	Воротынцева Т. И.
2.	Подготовить пресс-релиз о Конкурсе. Обеспечить информирование образовательных учреждений, учреждений спортивной направленности, культуры и молодежной политики, клубов по месту жительства, общественных молодежных объединений и движений о конкурсе, освещении хода конкурса в СМИ.	август-декабрь	Воротынцева Т. И. Киреев Ю. Л.
3.	Организовать прием заявок и конкурсных работ.	август-декабрь	Киреев Ю. Л.
4.	Подготовить материалы к заседаниям оргкомитета и организовать проведение заседаний оргкомитета.	август-декабрь	Воротынцева Т. И. Киреев Ю. Л.
5.	Организовать работу жюри по просмотру и отбору конкурсных работ (утверждение состава жюри, оценка конкурсных мероприятий, подведение итогов)	август-декабрь	Киреев Ю. Л.
6.	Обеспечить организацию и проведение церемонии награждения призеров Конкурса	декабрь	Киреев Ю. Л.



**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 17 августа 2017 № 1040**

О проведении конкурса «Лучший проект молодежной бригады в 2017 году»

В целях популяризации движения молодежных бригад, созданных на базе учреждений различных форм собственности, обеспечивающих занятость несовершеннолетних в Снежинском городском округе, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.), обеспечить подготовку, организацию и проведение городского конкурса «Лучший проект молодежной бригады в 2017 году».
2. Утвердить Положение «О проведении городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады» в 2017 году» (прилагается).
3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 17. 08. 2017 № 1040

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О городском конкурсе «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады в 2017 году»**

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано с целью определения условий и порядка организации и проведения городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады в 2017 году» муниципального образования «Город Снежинск» (далее по тексту — Конкурс).
- 1.2. Конкурс проводится с целью активизации движения молодежных бригад, созданных на базе учреждений различных форм собственности, способных обеспечить занятость несовершеннолетних в Снежинском городском округе.
- 1.3. Основными задачами Конкурса являются:
 - 1) вовлечение подростков в социально значимую для города деятельность;
 - 2) стимулирование поиска новых форм и содержания жизнедеятельности несовершеннолетних и организации досуга;
 - 3) обеспечение занятости несовершеннолетних в свободное от учебы время.

II. Организатор и участники конкурса

2.1. Организатором Конкурса является МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (далее — Организатор).

2.2. Участниками Конкурса являются молодежные бригады, организованные в порядке, определенном постановлением администрации Снежинского городского округа от 21.04.2017 № 530 (далее — молодежная бригада).

III. Основные функции организатора и конкурсной комиссии

- 3.1. Организатор:
 - 1) публикует объявление о проведении Конкурса;
 - 2) определяет состав конкурсной комиссии численностью не менее 5 человек;
 - 3) регистрирует участников Конкурса;
 - 4) осуществляет сбор конкурсных материалов, предусмотренных пунктом 4.1 Положения;
 - 5) определяет победителей Конкурса;
 - 6) организует награждение победителей и участников Конкурса.
- 3.2. Конкурсная комиссия:
 - 1) проверяет соответствие конкурсных проектов Требованиям к оформлению социально-экономического проекта молодежной бригады и материалов о реализации социально-экономического проекта молодежной бригадой (далее — Требования) согласно приложению 2 к Положению;
 - 2) оценивает представленные конкурсные проекты в соответствии с критериями, предусмотренными пунктом 4.2 Положения;
 - 3) определяет победителей Конкурса;
 - 4) оформляет результаты Конкурса в соответствии с п. 4.4 Положения.
- 3.3. Молодежные бригады не допускаются к участию в Конкурсе в случае, если:
 - 1) представлен неполный пакет документов, предусмотренных пунктом 4.1 Положения;
 - 2) нарушены сроки подачи конкурсных материалов.

IV. Условия и порядок проведения Конкурса

1. Для участия в Конкурсе в срок до 20 сентября 2017 года участники Конкурса представляют Организатору:
 - 1) заявку на участие в Конкурсе (Приложение 1 к Положению);
 - 2) социально-экономический проект, подготовленный в соответствии с требованиями (Приложение 2 к Положению);
 - 3) фото и аудиоматериалы, информационные печатные публикации и т. д.;
- 4.2. Конкурсная комиссия проводит оценку конкурсных проектов по следующим критериям:
 - 1) экономическая эффективность;
 - 2) социальная значимость, актуальность, в том числе социализация подростков «группы риска»;
 - 3) новизна и оригинальность идеи;
 - 4) познавательная ценность;
 - 5) качество реализации;
 - 6) оформление проекта, глубина его проработки;
 - 7) участие молодежной бригады в общественной жизни.
- 4.3. Конкурсные проекты оцениваются конкурсной комиссией в баллах от 0 до 3 (0 — критерии не соблюдены, 1 — удовлетворительно, 2 — хорошо, 3 — отлично) и заносятся в протокол конкурса (Приложение 3 к Положению).
- 4.4. Победители Конкурса определяются конкурсной комиссией по наибольшей сумме набранных баллов в соответствии со Сводным протоколом конкурса (Приложение 4 к Положению).
- 4.5. При равной сумме набранных баллов победители определяются путем голосования членов конкурсной комиссии простым большинством голосов.
- 4.6. После определения победителей конкурсная комиссия в срок до 25 сентября текущего года направляет сводный протокол Конкурса Организатору.

V. Награждение победителей и участников Конкурса

5.1. Руководители молодежных бригад, занявшие по итогам конкурса призовые места, награждаются букетом цветов и дипломами за первое, второе и третье место соответственно.

VI. Источники финансирования Конкурса

6.1. Финансирование конкурса осуществляется за счет ассигнований, предусмотренных муниципальной программой «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к Положению «О проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады в 2017 году»

ЗАЯВКА на участие в ежегодном городском конкурсе «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

1. Название социально-экономического проекта.
2. Наименование молодежной бригады.
3. Руководитель бригады с указанием Ф.И.О., паспортных данных, телефонов.
4. Список участников молодежной бригады с указанием Ф.И.О., паспортных данных.
5. Наименование организации (учреждения), на базе которой создана молодежная бригада.
6. Адрес учреждения (организации), телефон.

Руководитель организации (учреждения) _____ (подпись)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к Положению «О проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады в 2017 году»

ТРЕБОВАНИЯ к оформлению социально-экономического проекта молодежной бригады и материалов о реализации

Администрация Снежинского городского округа постановление от 17 августа 2017 № 1041

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории Снежинского городского округа

В соответствии со статьей 10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 № 5-П «О Порядке разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности», с учетом протокола заседания межведомственной комиссии по развитию потребительского рынка города Снежинска № 7 от 05.07.2017, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории Снежинского городского округа, утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 14.11.2016 № 1548 (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Снежинского городского округа от 27.12.2016 № 1827, от 09.06.2017 № 781, от 03.08.2017 № 987) следующие изменения:

1) приложение 1: — раздел «2. Местонахождение планируемых к размещению нестационарных торговых объектов» дополнить новой строкой 20:

20.	торговый павильон площадью 24 кв.м (площадь необходимого земельного участка для организации подъезда к торговому павильону — 54 кв.м)	на перекрестке ул.Широкая — Каспийское шоссе (в районе выезда из города после светофора на Каспийском шоссе слева) (по заявлению Никифорова Н.В.)
-----	---	---

2) приложение 2 изложить в новой графической редакции (прилагается).
2. Отделу инвестиционной и предпринимательской деятельности, защиты прав потребителей (Константинов О.А.) направить настоящее постановление и информацию об объектах нестационарной торговли, включенных в схему, в Министерство экономического развития Челябинской области в срок не более десяти рабочих дней со дня ее утверждения.

заци социально-экономического проекта молодежной бригадой

1. Требования к оформлению социально-экономического проекта: — объем до 10 печатных страниц формата А-4, скрепленные одним скрепшителем — видеоматериалы на CD-носителях в формате MP-4.
2. Проект должен включать в себя:
 - Часть 1. Наименование. Краткое описание. Цель и задачи. Сроки и этапы реализации. Объемы и источники финансирования (местного, областного, федерального бюджетов, др.). Ожидаемые результаты реализации и показатели социально-экономической эффективности.
 - Часть 2. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения.
 - Часть 3. Описание мероприятий проекта.
 - Часть 4. Оценка социально-экономической эффективности проекта.
3. Материалы о реализации социально-экономического проекта молодежной бригадой должны давать представление о том, как проект реализован и подтверждать своевременность, объем и качество выполненных работ. К указанным материалам могут относиться:
 - 1) отчет о выполнении проекта (до 5 печатных страниц);
 - 2) бригадная атрибутика (галстук, форма, эмблема и другие);
 - 3) фотографии (до начала работ, в процессе и после выполнения работ);
 - 4) заметки, статьи, репортажи о работе и досуге молодежной бригады в средствах массовой информации;
 - 5) видеоматериалы о работе и досуге молодежной бригады;
 - 6) отзывы граждан и организаций о работе молодежной бригады;
 - 7) документы, подтверждающие выполнение работ;
 - 8) другие материалы, дающие представление о работе и досуге молодежной бригады и подтверждающие их.
4. Все прилагаемые к заявке документы должны быть заверены печатью и личной подписью руководителя организации или уполномоченным сотрудником организации с приложением соответствующей доверенности, заверенной печатью организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению «О проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады в 2017 году»

ПРОТОКОЛ ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

Член жюри: Ф.И.О., должность _____

№ п/п	Наименование молодежной бригады, социально-экономического проекта	Номер критерия, оценка в баллах					Сумма баллов
		1	2	3	4	5	

Подпись члена жюри _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к Положению «О проведении ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады в 2017 году»

СВОДНЫЙ ПРОТОКОЛ ежегодного городского конкурса «Лучший социально-экономический проект молодежной бригады»

Члены жюри: Ф.И.О. _____

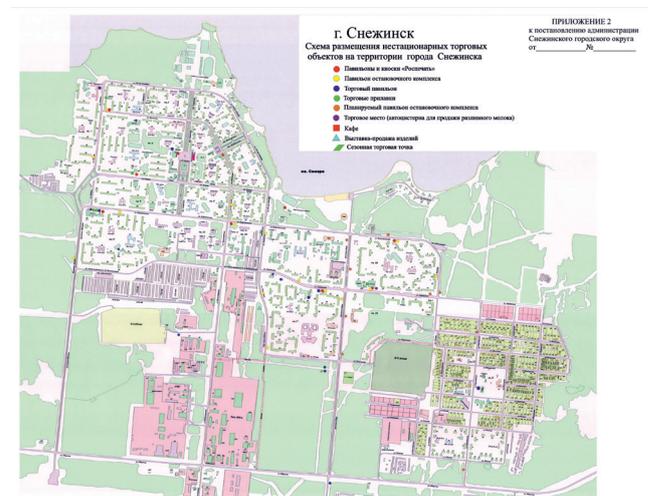
№ п/п	Наименование молодежной бригады, социально-экономического проекта	Баллы 1 члена жюри	Баллы 2 члена жюри	Баллы 3 члена жюри	Баллы 4 члена жюри	Баллы 5 члена жюри	Сумма баллов	Итоговое место

Подписи членов жюри: _____

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Снежинского городского округа.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Востротина Д.С..

Глава Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 17.08.2017 № 1041



**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 21 августа 2017 № 1052**

ПРИЛОЖЕНИЕ 74
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 21.08.2017 № 1052

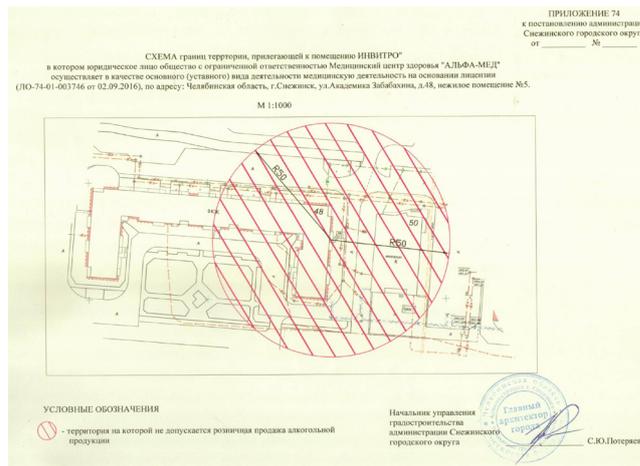
О внесении изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.07.2013 № 1012

В связи с началом деятельности медицинской организации общества с ограниченной ответственностью Медицинский центр здоровья «АЛЬФА-МЕД», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.07.2013 № 1012 «Об определении границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации Снежинского городского округа от 15.11.2013 № 1720, от 25.03.2016 № 306), добавив в п. 2 абзац 4б:
— схема границ территории, прилегающей к помещению «ИНВИТРО», в котором юридическое лицо — общество с ограниченной ответственностью Медицинский центр здоровья «АЛЬФА-МЕД», осуществляет в качестве основного (уставного) вида деятельности медицинскую деятельность на основании лицензии (ЛО-74-01-003746 от 02.09.2016) по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Академика Забабахина, д. 48, нежилое помещение № 5 (Приложение 74).
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации Снежинского городского округа», на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин



**Муниципальное казенное учреждение
«Комитет по управлению имуществом города Снежинска»**

Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного акта

Руководствуясь пунктом 10 Порядка проведения оценки регулирования воздействия проектов муниципальных нормативных актов органов местного самоуправления Снежинского городского округа и экспертизы муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Снежинского городского округа (в редакции, утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 01.07.2016 № 879, далее - Порядок проведения оценки), администрация Сне-

жинского городского округа сообщает о следующем.

Муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» разработаны проекты муниципальных нормативных актов, а именно: Положения «О порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Снежинск». Положения «О порядке предоставления в аренду имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Снежинск», закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за муниципальными предприятиями и учреждениями» в связи с чем в период с 24.08.2017 по 08.09.2017 КУИ города Снежинска проводятся консультации. Адрес электронной почты для обращения за консультациями – e.b.mahmutova@snzadm.ru и телефон для справок 8(35146)9-20-84.

Ознакомиться с проектом нормативно-правового акта и опросным листом можно в сети Интернет на сайте business.snzadm.ru.

Информационное сообщение

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка

Настоящим извещением информируем о проведении согласования местоположения границ земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0201002:35, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, Садоводческое товарищество «Ромашка», участок № 29, вид разрешенного использования — для садоводства, принадлежащего на праве собственности — Абдульмановой Еульфариде Фасхеевны.

Ознакомиться с межевым планом указанного земельного участка, а также представить письменные обоснованные возражения относительно местоположения, границ и площади земельного участка можно в течении 30 (тридцати) дней с даты опубликования извещения по адресу: 456770,

Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1 (Центр услуг населению), цокольный этаж, офис № 19 (телефон 8 (35146) 4-92-00; 89823151648).

При проведении процедуры согласования при себе иметь документы, удостоверяющие личность и подтверждающие права на земельный участок. Для участия в согласовании приглашаются все заинтересованные лица, обладающие смежными земельными участками на праве аренды, собственности, пожизненного наследуемого владения, постоянного (бессрочного) пользования, расположенными в границах кадастровых кварталов № 74:40:0201002.

Заказчик работ — Абдульманова Еульфариде Фасхеевна, проживающая по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова д.36, кв.25, контактный телефон 89227041705.

Кадастровый инженер — Климов Андрей Александрович (телефон 8 (35146) 4-92-00; 89823151648), квалификационный аттестат кадастрового инженера № 74-11-139. Адрес: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Щелкина, д. 9, кв. 21, адрес электронной почты — georof74@mail.ru.

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 16 августа 2017 № 1036 О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие культуры города Снежинска и организации работы с молодежью» на 2016–2019 гг.	1
от 16 августа 2017 № 1037 Об утверждении состава комиссии	3
от 16 августа 2017 № 1038 Об утверждении документации по планировке территории	3
от 17 августа 2017 № 1039 О проведении конкурса лучших мероприятий в области профилактики наркомании «Наркопост» в 2017 году	3
от 17 августа 2017 № 1040 О проведении конкурса «Лучший проект молодежной бригады в 2017 году»	4
от 17 августа 2017 № 1041 О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории Снежинского городского округа	5
от 21 августа 2017 № 1052 О внесении изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.07.2013 № 1012	6

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» Уведомление о проведении публичных консультаций по проекту муниципального нормативного акта.....	6
Информационное сообщение Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границ земельного участка	6