

Известия Собрании депутатов и администрации города Снежинска



№ 19 (456) • АПРЕЛЬ • 2017

26 апреля 2017 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрании депутатов и администрации города Снежинска

Интернетверсия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 18 апреля 2017 № 494 О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 15.05.2012 № 602	2
от 19 апреля 2017 № 495 Об установлении начала пожароопасного сезона и о мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный сезон 2017 года	2
от 19 апреля 2017 № 502 О внесении изменений в Положение «Об особенностях учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставлении жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск»	2
от 19 апреля 2017 № 503 О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда	3
от 19 апреля 2017 № 508 О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие физической культуры и спорта в Снежинском городском округе» на 2016–2019 гг.	3
от 20 апреля 2017 № 517 Об утверждении состава Межведомственного координационного совета по формированию здорового образа жизни у населения Снежинского городского округа	4
от 20 апреля 2017 № 520 О подготовке документации по планировке территории	4
от 20 апреля 2017 № 521 О подготовке документации по планировке территории	4
от 20 апреля 2017 № 523 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 21.02.2017 № 240	4
от 20 апреля 2017 № 524 О профилактике клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального образования «Город Снежинск» в 2017 году	5
от 20 апреля 2017 № 528 Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы	5
от 20 апреля 2017 № 530 Об организации деятельности молодежных бригад в 2017 году	6
от 21 апреля 2017 № 531 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 13.03.2015 № 356 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования в Снежинском городском округе»	7
от 21 апреля 2017 № 532 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 20.02.2017 № 212	7
от 21 апреля 2017 № 533 Об организации занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в городе Снежинске в 2017 году	7
от 21 апреля 2017 № 540 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 13.04.2017 № 484	8
от 21 апреля 2017 № 544 О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	8
от 21 апреля 2017 № 545 О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Город Снежинск»»	8

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 18 апреля 2017 № 494**

О внесении изменений в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 15.05.2012 № 602

На основании факсограмм Министерства строительства и инфраструктуры Челябинской области от 22.03.2017 № 2651 и от 10.04.2017 № 3276, в целях совершенствования отношений по организации предоставления муниципальных услуг, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в административный регламент предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства» (утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 15.05.2012 № 602, с изменениями, утвержденными постановлениями администрации Снежинского городского округа от 27.05.2015 № 697, от 28.09.2015 № 1246, от 09.02.2016 № 136, от 26.02.2016 № 202, от 24.06.2016 № 837, от 28.02.2017

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 19 апреля 2017 № 495**

Об установлении начала пожароопасного сезона и о мероприятиях по охране лесов в границах Снежинского городского округа в пожароопасный сезон 2017 года

В соответствии со статьей 52 Лесного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», приказом Министерства природных ресурсов Российской Федерации от 13.07.2005 № 193 «Об утверждении перечня противопожарных мероприятий, выполняемых лесопользователями, и требований к плану противопожарных мероприятий, выполняемых лесопользователями», распоряжением Правительства Челябинской области от 10.04.2017 № 162-рп «Об установлении начала пожароопасного сезона в лесах Челябинской области», с целью охраны лесов, расположенных в границах Снежинского городского округа, предупреждения лесных пожаров и их ликвидации, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В связи со сходом снежного покрова, высокой вероятностью возникновения лесных пожаров считать началом пожароопасного сезона в лесах на территории Снежинского городского округа 20 апреля 2017 года.

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска» (Жидков В. В.):

- 1) определить порядок взаимодействия сил и средств МКУ «Снежинское лесничество» с ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России»;
- 2) организовать взаимодействие с соседними муниципальными образованиями по вопросам предупреждения лесных пожаров, взаимного информирования, привлечения сил и средств для тушения лесных пожаров;
- 3) организовать оперативное привлечение сил и средств постоянной готовности к ликвидации ЧС, связанных с лесными пожарами;
- 4) организовать оперативное доведение до населения и городских организаций информации об установленных органами государственной власти Челябинской области, органами местного самоуправления Снежинского городского округа ограничениях (запретах) на посещение гражданами лесов, въезда в них транспортных средств, проведение определенных видов работ в лесных массивах;
- 5) организовать доведение требований правил пожарной безопасности до жителей населенных пунктов, граничащих с лесными массивами;
- 6) провести проверку готовности системы централизованного оповещения населения Снежинского городского округа, проверить техническую готовность средств связи.

3. Муниципальному казенному учреждению «Снежинское лесничество» (Кулешов Н. В.):

- 1) организовать подготовку имеющихся сил и средств для проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение и предотвращение распространения горения на лесной территории;
- 2) уточнить порядок взаимодействия собственных сил

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 19 апреля 2017 № 502**

О внесении изменений в Положение «Об особенностях учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставлении жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск»

В связи с изменениями, внесенными в Устав города Снежинска, с целью приведения Положения в соответствие с Жилищным

№ 261) следующие изменения:

- 1) по тексту вместо слов «глава администрации Снежинского городского округа» читать «глава Снежинского городского округа»;
- 2) в таблице пункта 10:
 - а) в позиции под номером 2:
 - слова «заявитель (с 01.07.2012 — запрос сведений АУ «МФЦ»)» исключить;
 - вместо слов «запрос сведений АУ «МФЦ» — в случае заключенного соглашения о межведомственном взаимодействии» читать «запрос в Росреестр»;
 - б) в позиции под номером 3 слова «(с 01.07.2012 — в рамках внутреннего делопроизводства Управления)» исключить;
 - в) в позиции под номером 4 вместо слов «с 01.07.2012 — в рамках внутреннего делопроизводства Управления» читать «в случае отсутствия у заявителя подлинников документов — в рамках внутреннего делопроизводства Управления»;
 - г) в позиции под номером 10 слова «(с 01.07.2012 — запрос АУ «МФЦ»)» исключить;
- 3) после пункта 10 добавить новый пункт 10.1 следующего содержания:

«10.1. Помимо предусмотренных пунктом 10 настоящего административного регламента Правительства Российской Федерации могут устанавливаться иные документы, необходимые для получения разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в целях получения в полном объеме сведений, необходимых для постановки объекта капитального строительства на государственный учет.»;
- 4) после пункта 10.1 добавить новый пункт 10.2 следующего содержания:

и средств в силах и средствами ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» и государственной лесной охраны;

- 3) на основных въездах в леса на территории Снежинского городского округа установить информационные стенды;
- 4) организовать проведение разъяснительной работы с населением о правилах пожарной безопасности в лесах и действиях в случае пожара;
- 5) провести работы, связанные с подготовкой к пожароопасному сезону, а также профилактические противопожарные мероприятия, направленные на предупреждение и предотвращение распространения огня в лесах на территории Снежинского городского округа. Провести работы по созданию противопожарной минерализованной полосы шириной не менее 0,5 м или создать иной противопожарный барьер, согласно Плану мероприятий МКУ «Снежинское лесничество» к пожароопасному сезону 2017 года;
- 6) обеспечить контроль за соблюдением мер пожарной безопасности в лесах гражданами и юридическими лицами, осуществляющими использование лесов;
- 7) в своей работе руководствоваться Планом мероприятий по подготовке МКУ «Снежинское лесничество» к пожароопасному сезону 2017 года.

4. ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» (Тютин Э. И.) рекомендовать:

- 1) направить силы и средства подразделений ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» на тушение лесных пожаров в границах Снежинского городского округа, а также очагов возгорания в лесных массивах, создающих угрозу возникновения чрезвычайной ситуации на территории ЗАТО Снежинск;
- 2) провоздировать, в соответствии с действующим законодательством, дознание по делам о лесных пожарах.

5. ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск (Маджар А. П.) рекомендовать:

- 1) при объявлении особого противопожарного режима организовать в границах Снежинского городского округа совместное с МКУ «Снежинское лесничество» патрулирование для выявления и привлечения нарушителей правил пожарной безопасности в лесах к установленным видам ответственности;
- 2) обеспечить беспрепятственное выдвижение к очагам возгорания сил и средств пожарных формирований, а также оцепление районов лесных пожаров, с целью недопущения к ним посторонних лиц.

6. ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабихина» (Железнов М. Е.) рекомендовать:

- 1) совместно с МКУ «Снежинское лесничество» определить границы (зоны) ответственности за участки, покрытые лесом;
- 2) разработать и согласовать с МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска» оперативный план борьбы с лесными пожарами на пожароопасный сезон 2017 года;
- 3) организовать взаимодействие с соседними лесничествами, территориями которых примыкают к границам (зонам) ответственности ФГУП «РФЯЦ-ВНИИТФ им. академика Е. И. Забабихина», по вопросам предупреждения лесных пожаров, взаимного информирования, привлечения сил и средств для тушения лесных пожаров.

7. ФГБУЗ «ЦМСЧ № 15» ФМБА России (Дерябин В. М.) рекомендовать:

- 1) уточнить состав и проверить готовность сил, предназначенных для медицинского обеспечения мероприятий по ликвидации лесных пожаров, а также их укомплектованность необходимыми медикаментами и имуществом;
- 2) организовать медицинское обеспечение участников ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с тушением лесных пожаров.

8. Директору АО «Трансэнерго» (Пряхин В. В.) рекомендовать

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Положение «Об особенностях учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и предоставлении жилых помещений в муниципальном образовании «Город Снежинск», утвержденное постановлением администрации Снежинского городского округа от 28.10.2011 № 1477:
 - 1) в пункте 1 раздела II слова МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — Управление) заменить словами: «МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН);»;
 - 2) в абзацах 1 и 2 пункта 2, в абзаце 2, 4, 5 пункта 5, в пунктах

«10.2. Для получения разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию разрешается требовать только указанные в пунктах 10 и 10.1 настоящего Регламента документы.

Документы, предусмотренные пунктами 10 и 10.1 настоящего административного регламента могут быть направлены в электронной форме (при наличии технической возможности), если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя.»;

- 5) абзац 1 пункта 11.1 читать в новой редакции «отсутствие документов, указанных в пункте 10 настоящего административного регламента, обязанность по представлению которых возложена на заявителя, а также документов, указанных в пункте 10.1 настоящего административного регламента»;
- 6) в пункте 17 вместо слов «на имя главы администрации Снежинского городского округа» читать «в администрацию Снежинского городского округа»;
- 7) в приложении 1 вместо слов «Главе администрации Снежинского городского округа» читать «в администрацию Снежинского городского округа».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и на официальном сайте органов местного самоуправления.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника управления градостроительства администрации Снежинского городского округа С. Ю. Потеряева.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

в соответствии с Правилами технической эксплуатации систем и сооружений коммунального водоснабжения и канализации, утвержденными приказом Госстроя России от 30 декабря 1999 года, провести сезонную проверку систем наружного противопожарного водоснабжения совместно с представителями ФГКУ «Специальное управление ФПС № 7 МЧС России» с отражением результатов в акте проверки.

9. МКУ «Чистый город» (Амалетдинов О. Р.) по команде диспетчера ЕДДС (112) выделять МКУ «Снежинское лесничество» транспортное средство (трейлер с тягачом) для доставки тракторной гусеничной техники к месту работы по осуществлению мер пожарной безопасности и тушения лесных пожаров.

10. Арендаторам земельных участков, покрытых лесом:

- 1) провести очистку от сухой травы, валежника, мусора и т. п. полосу шириной не менее 10 м от леса и отделить его противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 м или создать иной противопожарный барьер;
- 2) разработать и согласовать с МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска» оперативный план борьбы с лесными пожарами на пожароопасный сезон 2017 года на арендуемых участках;
- 3) определить состав сил и средств, привлекаемых для тушения лесных пожаров в пожароопасный сезон 2017 года.

11. Председателям садоводческих объединений и гаражных кооперативов граждан, собственникам частных домовладений, организациям, расположенным в лесной и прилегающей к ней территориях, имеющим на указанных территориях здания, сооружения и иные объекты, а также проводящим работы в лесу, рекомендовать:

- 1) принять безотлагательные меры по приведению территорий организаций в пожаробезопасное состояние. Провести очистку от сухой травы, валежника, мусора и т. п. полосу шириной не менее 10 м от леса и отделить его противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 м или создать иной противопожарный барьер;
- 2) привести в исправное состояние средства оповещения и первичные средства пожаротушения;
- 3) проверить готовность собственных сил и средств, привлекаемых к ограничению распространения лесных пожаров.

12. Руководителям образовательных учреждений организовать воспитательную работу по предупреждению пожаров, провести с обучаемыми беседы на противопожарные темы, по правилам поведения в лесах в пожароопасный сезон.

13. Организациям жилищно-коммунального комплекса:

- 1) обеспечить своевременную очистку от горючих отходов, мусора, опавших листьев и сухой травы территорий в пределах противопожарного расстояния между зданиями, сооружениями и открытыми складами, а также участка между жилыми домами;
- 2) принять меры по соблюдению на закрепленных территориях установленного противопожарного режима.

14. Запретить сжигание (отжиг) сухой травы и мусора на территории Снежинского городского округа. Сжигание порубочных остатков производить в соответствии с установленным законом РФ порядком, после согласования с представителями МКУ «Снежинское лесничество».

15. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

16. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. А. Шарыгина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

6 и 7, 8 и 9 раздела II в подпункте 1 абзаца 3 пункта 3, в абзаце 4 пункта 7, в пункте 8 раздела III, слово «Управление» заменить словом «УСЗН»;

3) подпункт 2 пункта 1 раздела IV исключить;

4) подпункт 3 абзаца 2 пункта 1 раздела IV считать подпунктом 2 и изложить в новой редакции следующего содержания: «гражданам, страдающим тяжелыми формами хронических заболеваний, — в соответствии с Перечнем заболеваний, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации»;

5) абзац 2 пункта 4 раздела V изложить в редакции следующего содержания:

«При подготовке предложений, в зависимости от сложившейся ситуации по финансированию и состоянию очереди граждан, нуждающихся в жилых помещениях, должно быть предусмотрено включение не более восьмидесяти процентов жилых помещений в муниципальный жилищный фонд коммерческого использования для предоставления организациям — юридиче-

ским лицам на условиях аренды, и формирования муниципальной специализированного жилищного фонда»;
 б) абзац 2 пункта 5 раздела V изложить в новой редакции следующего содержания:
 «Решение о предоставлении жилых помещений, принятое

на заседании комиссии, оформляется протоколом, который утверждается постановлением администрации Снежинского городского округа».
 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.
 Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа
 постановление
 от 19 апреля 2017 № 503**

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по приятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда

В связи с изменениями, внесенными в Устав муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь статьями

34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,
 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по приятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 17.07.2015 № 932:
 1) абзацы 9 и 10 пункта 17.2 (II этап) и абзацы 12 и 13 пункта 17.4 (II этап) раздела III изложить в новой редакции следующего содержания:
 «Решение общественной комиссии о предоставлении жилых помещений по договору социального найма оформляется протоколом, который утверждается постановлением администрации Снежинского городского округа.
 Проект постановления администрации Снежинского город-

ского округа о предоставлении жилого помещения по договору социального найма подготавливается инспектором, в 12-дневный срок визируется начальником управления, заместителем главы городского округа и начальником правового управления и подписывается главой Снежинского городского округа. Постановление администрации является основанием для заключения договора социального найма»;
 2) в приложениях 1, 1/1, 2, 5 и 9 к административному регламенту обращение «Главе администрации Снежинского городского округа» заменить обращением «Главе Снежинского городского округа»;
 2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д. С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа
 постановление
 от 19 апреля 2017 № 508**

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие физической культуры и спорта в Снежинском городском округе» на 2016–2019 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (с изменениями от 26.05.2016 № 671, от 10.10.2016 № 1352, от 28.10.2016 № 1462), на основании статьи 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие физической культуры и спорта в Снежинском городском округе» на 2016–2019 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1703 (прилагается).
 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
 3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к постановлению администрации
 Снежинского городского округа
 от 19. 04. 2017 № 508

Изменения

в муниципальную Программу «Развитие физической культуры и спорта в Снежинском городском округе» на 2016–2019 гг.

1. Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования Программы
 Финансирование Программы осуществляется за счет средств

местного и областного бюджетов.
 Объем финансирования Программы составит 534 232 441,53 руб., в том числе:
 — из местного бюджета — 473 698 172,53 руб.;
 — из областного бюджета — 60 534 269,00 руб.;
 в 2016 году:
 — из местного бюджета — 105 977 284,55 руб.;
 — из областного бюджета — 36 878 953,00 руб.;
 в 2017 году:
 — из местного бюджета — 113 850 744,20 руб.;
 — из областного бюджета — 23 655 316,00 руб.;
 в 2018 году:
 — из местного бюджета — 126 935 071,89 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.;
 в 2019 году:
 — из местного бюджета — 126 935 071,89 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.
 Финансирование мероприятий программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

2. Раздел 3 «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«Финансирование Программы осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Объем финансирования Программы за 2016–2019 годы составит 534 232 441,53 руб., в том числе:
 — из местного бюджета — 473 698 172,53 руб.;
 — из областного бюджета — 60 534 269,00 руб.;
 в 2016 году:
 — из местного бюджета — 105 977 284,55 руб.;
 — из областного бюджета — 36 878 953,00 руб.;
 в 2017 году:
 — из местного бюджета — 113 850 744,20 руб.;
 — из областного бюджета — 23 655 316,00 руб.;
 в 2018 году:
 — из местного бюджета — 126 935 071,89 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.;
 в 2019 году:
 — из местного бюджета — 126 935 071,89 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.
 Объемы и источники финансирования Программы по подпрограммам представлены в приложениях к Программе».

3. Внести следующие изменения в подпрограмму «Создание условий для развития детско-юношеского спорта, повышение эффективности системы подготовки спортивного резерва в Снежинском городском округе»:

1) Раздел «Объем и источники финансирования подпро-

граммы» паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

Объем и источники финансирования подпрограммы

Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Объем финансирования подпрограммы составит 330 267 308,49 руб., в том числе:
 — из местного бюджета — 292 254 974,95 руб.;
 — из областного бюджета — 38 012 333,54 руб.;
 в 2016 году:
 — из местного бюджета — 65 507 662,31 руб.;
 — из областного бюджета — 24 049 259,49 руб.;
 в 2017 году:
 — из местного бюджета — 71 989 205,72 руб.;
 — из областного бюджета — 13 963 074,05 руб.;
 в 2018 году:
 — из местного бюджета — 77 379 053,46 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.;
 в 2019 году:
 — из местного бюджета — 77 379 053,46 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.
 Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

2) Раздел 3 «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств местного и областного бюджетов.
 Объем финансирования подпрограммы составит 330 267 308,49 руб., в том числе:
 — из местного бюджета — 292 254 974,95 руб.;
 — из областного бюджета — 38 012 333,54 руб.;
 в 2016 году:
 — из местного бюджета — 65 507 662,31 руб.;
 — из областного бюджета — 24 049 259,49 руб.;
 в 2017 году:
 — из местного бюджета — 71 989 205,72 руб.;
 — из областного бюджета — 13 963 074,05 руб.;
 в 2018 году:
 — из местного бюджета — 77 379 053,46 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.;
 в 2019 году:
 — из местного бюджета — 77 379 053,46 руб.;
 — из областного бюджета — 0 руб.

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей местного бюджета.

Объемы и источники финансирования подпрограммы по направлениям представлены в приложениях к Программе».

4. Приложение к Программе «Перечень мероприятий Программы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ
 к муниципальной Программе «Развитие физической культуры и спорта в Снежинском городском округе» на 2016–2019 гг.

Перечень мероприятий Программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель, участники Программы	Источники финансирования	Сумма финансирования, руб.					Связь с индикаторами Программы (подпрограммы) (№ показателя)	Ссылка на НПА, о соответствии расходных обязательств полномочиям Снежинского городского округа
				Всего на 2016–2019 гг.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.		
Подпрограмма 1. Создание условий для развития детско-юношеского спорта, повышение эффективности системы подготовки спортивного резерва в Снежинском городском округе										
1.1.	Реализация дополнительных общеобразовательных программ и программ спортивной подготовки.		местный бюджет	212 660 945,54	45 378 337,46	51 456 182,26	58 642 464,95	58 642 464,95	п. 1,2,3	Постановление администрации Снежинского городского округа от 09.10.2014 № 1476 «Об установлении расходных обязательств Снежинского городского округа в сфере образования»
			областной бюджет	28 074 736,57	15 077 006,49	12 997 730,08	0	0		
1.2.	Материально-техническое оснащение и обеспечение оборудованием, инвентарем, экипировкой	УФИС МБУ ДО «Снежинская ДЮСШ по плаванию»	местный бюджет	3 262 427,00	1 728 602,51	511 274,83	511 274,83	511 274,83	п. 1,2,3	
1.3.	Участие в выездных и городских спортивных мероприятиях	МБУ ДО «ДЮСШ «Олимпия»	местный бюджет	11 989 702,32	3 127 412,28	2 954 096,68	2 954 096,68	2 954 096,68		
1.4.	Курсы повышения квалификации	МБУ «СШОР по гандболу»	местный бюджет	408 780,11	121 500,11	95 760,00	95 760,00	95 760,00	п. 2	
1.5.	Проведение текущих ремонтных работ и помещений спортивных объектов		местный бюджет	1 626 205,95	1 626 205,95	0	0	0		
1.6.	Обеспечение специализированной подготовки спортивных сборных команд для участия в соревнованиях всероссийского и международного уровней	УФИС МБУ ДО «Снежинская ДЮСШОР по гандболу»	местный бюджет, областной бюджет	58 086 631,03	13 525 604,00	14 210 113,03	15 175 457,0	15 175 457,0	П. 2,3	
1.7.	Капитальный ремонт здания спортивного зала «Ангар» МБОУДО «ДЮСШ «Олимпия» (проектно-исследовательские работы)	МКУ «СЗСР»	местный бюджет	798 975,00	0	798 975,00	0	0		
1.8.	Строительство здания плавательного бассейна в г. Снежинске (проектно-исследовательские работы)	МКУ «СЗСР»	местный бюджет	3 421 308,00	0	3 421 308,00	0	0		
Всего по подпрограмме 1, в том числе:				330 267 308,49	89 556 921,80	85 952 279,77	77 379 053,46	77 379 053,46		
из местного бюджета				292 254 974,95	65 507 662,31	71 989 205,72	77 379 053,46	77 379 053,46		
из областного бюджета				38 012 333,54	24 049 259,49	13 963 074,05	0	0		
Подпрограмма 2. Обеспечение и содержание спортивных объектов города для удовлетворения потребности муниципальных бюджетных учреждений спортивной направленности и населения города в систематических занятиях физкультурно-спортивной направленности и проведение официальных мероприятий.										

2.1.	Создание безопасных условий на спортивных объектах города (монтаж систем видеонаблюдения на спортивных объектах)	местный бюджет	1100547,85	1100547,85	0	0	0		
2.2.	Содержание спортивных объектов	местный бюджет	171643433,50	37413928,51	39613515,03	47307994,98	47307994,98		
		областной бюджет	22521935,46	12829693,51	9692241,95	0	0	П. 4	
2.3.	Организация и проведение городских официальных мероприятий, включенных в единый календарный план физкультурных и спортивных мероприятий	УФИС МБУ «ФСС»	5340769,90	1154961,55	1395269,45	1395269,45	1395269,45		
2.4.	Выплата грантов спортсменам-инвалидам и спортсменкам-ветеранам		1627200,00	406800,00	406800,00	406800,00	406800,00		П. 2,3
2.5.	Реализация мероприятий в рамках Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)»		374560,00	93640,00	93640,00	93640,00	93640,00		П. 1, 2,3
2.6.	Медицинское сопровождение спортивных мероприятий и медицинское обслуживание физкультурно-спортивных лагерей	местный бюджет	1356686,33	299744,33	352314,00	352314,00	352314,00		
	Всего по подпрограмме 2, в том числе:		203965133,04	53299315,75	51553780,43	49556018,43	49556018,43		
	из местного бюджета		181443197,58	40469622,24	41861538,48	49556018,43	49556018,43		
	из областного бюджета		22521935,46	12829693,51	9692241,95	0	0		
	Всего затрат по Программе, в том числе:		534232441,53	142856237,55	137506060,20	126935071,89	126935071,89		
	из местного бюджета		473698172,53	105977284,55	113850744,20	126935071,89	126935071,89		
	из областного бюджета		60534269,00	36878953,00	23655316,00	0	0		

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 517

Об утверждении состава Межведомственного координационного совета по формированию здорового образа жизни у населения Снежинского городского округа

В целях организации межведомственного взаимодействия по реализации политики, направленной на формирование здорового образа жизни на территории Снежинского городского округа, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить под моим председательством состав Межведомственного координационного совета при администрации города Снежинска по формированию здорового образа жизни у населения Снежинского городского округа (далее — Межведомственный координационный совет) в следующем составе:
Ташбулатов Марат Тимуртачинович — заместитель главы городского округа, заместитель председателя Межведомственного координационного совета
Паршина Светлана Олеговна — руководителя Муниципального

казённого учреждения «Управление культуры и молодёжной политики администрации города Снежинска», заместителя председателя Межведомственного координационного совета

члены Межведомственного координационного совета:

- Александрова Марина Вячеславовна — руководитель муниципального казённого учреждения «Управление образования администрации города Снежинска»
- Бугаенко Елена Ивановна — специалист молодежного отдела МБУ «Парк культуры и отдыха», секретарь Межведомственного координационного совета
- Весская Любовь Павловна — председатель городского Совета ветеранов (по согласованию)
- Воротынцева Татьяна Игоревна — начальник отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска»
- Дерябин Владимир Михайлович — начальник ФГБУЗ ЦМСЧ-15 ФМБА России (по согласованию)
- Карпова Анна Михайловна — директор Снежинского городского радиоузла (по согласованию)
- Киреев Юрий Леонидович — директор МБУ «Парк культуры и отдыха»
- Корепанов Валерий Аркадьевич — председатель Союза ветеранов боевых действий (по согласованию)
- Кретов Сергей Гаврилович — руководитель муниципального казённого учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»
- Куршев Андрей Герольдович — заместитель руководителя

Муниципального казённого учреждения «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»
Мальцева Ирина Викторовна — руководитель Муниципального казённого учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска»

- Моисеенко Сергей Александрович — руководитель Координационного совета по молодежной политике Снежинского городского округа (по согласованию)
- Первиненко Марина Александровна — председатель Молодежной палаты при Собрании депутатов города Снежинска (по согласованию)
- Рыков Олег Витальевич — руководитель Муниципального казённого учреждения «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска»
- Серегина Юлия Евгеньевна — главный специалист Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)
- Тёкина Наталья Андреевна — главный редактор ООО «Вега-интернет» (по согласованию)
- Шуклина Наталья Васильевна — председатель местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа (по согласованию)
- Ягнкова Ирина Анатольевна — директор МБУ «КО Октябрь».

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 520

О подготовке документации по планировке территории

На основании заявления (вх. адм. инд. Д-1496 от 30.03.2017) заместителя директора АО «Трансэнерго» А. С. Пулькинова, руководствуясь статьями 41–43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11 Правил землепользования и застройки города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118, в ред. от 22.12.2016 № 141), в соответствии со статьями 12, 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предложить АО «Трансэнерго»:

- подготовить документацию по планировке территории (в составе проекта планировки территории и проекта межевания территории, далее — ДПТ), для размещения линейного объекта «Газопровод-ввод высокого давления II категории» в целях газоснабжения отеплительной котельной, проектируемой на земельном участке, принадлежащем ООО «Снежинский завод нестандартного оборудования», с кадастровым номером 74:40:1004003:3 по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, д.65;
- обеспечить сбор исходных данных, выполнение инженерных изысканий и проведение необходимых согласований ДПТ;
- направить в управление градостроительства, в целях организации проведения проверки ДПТ (2 экз. на бумажном носителе и по 1 экз. в электронном виде (на диске): в растровом формате, графическую часть — в формате «.tif» (обменный файл ГИС «ИнГЕО») и «.dwg» (или «.dxf») и системе координат МСК-74).
- 2. Управлению градостроительства администрации (Потеряев С. Ю.):
- организовать проверку предоставленной ДПТ на соответствие её требованиям документов территориального планирования, правил землепользования и застройки, требованиям технических регламентов,

нормативов градостроительного проектирования, границ зон с особыми условиями использования территорий, а также с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа;

- по результатам проверки ДПТ подготовить предложение главе Снежинского городского округа для принятия решения о проведении публичных слушаний.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и в течение трех дней со дня его принятия разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.
- 4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 521

О подготовке документации по планировке территории

На основании заявления (вх. адм. инд. Д-1284 от 21.03.2017) заместителя директора АО «Трансэнерго» А. С. Пулькинова, руководствуясь статьями 41–43, 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статей 11 Правил землепользования и застройки города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118, в ред. от 22.12.2016 № 141), в соответствии со статьями 12, 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предложить АО «Трансэнерго»:

1. Предложить АО «Трансэнерго»:
- подготовить документацию по планировке территории (в составе проекта планировки территории и проекта межевания территории, далее — ДПТ), для размещения линейного объекта «Газопровод-ввод высокого давления II категории» в целях газоснабжения многоквартирного жилого здания со встроенно-пристроенными объектами общественного назначения, строящегося на земельном участке с кадастровым номером 74:40:0000000:5463 по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Южная;
- обеспечить сбор исходных данных, выполнение инженерных изысканий и проведение необходимых согласований ДПТ;
- направить в управление градостроительства, в целях организации проведения проверки ДПТ (2 экз. на бумажном носителе и по 1 экз. в электронном виде (на диске): в растровом формате, графическую часть — в формате «.tif» (обменный файл ГИС «ИнГЕО») и «.dwg» (или «.dxf») и системе координат МСК-74).
2. Управлению градостроительства администрации (Потеряев С. Ю.):
- организовать проверку предоставленной ДПТ на соответствие её требованиям документов территориального планирования,

нравил землепользования и застройки, требованиям технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, границ зон с особыми условиями использования территорий, а также с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа;

- по результатам проверки ДПТ подготовить предложение главе Снежинского городского округа для принятия решения о проведении публичных слушаний.
- 3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и в течение трех дней со дня его принятия разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.
- 4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 523

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 21.02.2017 № 240

В целях совершенствования отношений по реализации постановления администрации Снежинского городского округа от 21.02.2017 № 240 «О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг.», руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Снежинского городского округа от 21.02.2017 № 240 «О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг.», изложив в новой редакции:
 - Порядок оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в натуральном виде (Приложение 1);
 - Порядок социальной поддержки семей с несовершеннолетними, находящимися в экстренной ситуации или подвергшимся насилию или жестокому обращению (Приложение 2).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 20.04.2017 № 523

ПОРЯДОК

оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в натуральном виде

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1. подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2019 гг. в целях оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, состоящих

на учете в Муниципальном казенном учреждении «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска) и учреждениях социального обслуживания населения города Снежинска, находящихся в социально опасном положении, и детей из семей в трудной жизненной ситуации.

2. Право на получение помощи имеют:
— опекаемые дети, на которых полное государственное обеспечение не назначалось и не выплачивается;
— дети из семей, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска и учреждениях социального обслуживания населения города Снежинска, находящихся в социально опасном положении (далее — СОП);
— дети из семей в трудной жизненной ситуации, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска и учреждениях социального обслуживания населения города Снежинска, находящихся в социально опасном положении (далее — ТЖС).

3. Помощь детям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, является дополнительной мерой социальной поддержки отдельных категорий граждан и оказывается в виде:

— выдачи канцелярских наборов для детей, посещающих образовательные учреждения, к 1 сентября (состав набора — Приложение 1 к Порядку);
— выдачи наборов продуктов питания ко Дню защиты детей и к Новому году (состав набора — Приложение 2 к Порядку).

4. При реализации настоящего Порядка применительно к каждой категории детей, установленной пунктом 2 Порядка, выдача материальных средств (канцелярских наборов, продуктов питания) осуществляется в равных объемах каждому ребенку по номенклатуре, ассортименту и количеству.

5. Отдел опеки и попечительства УСЗН г. Снежинска составляет список опекаемых детей, на которых полное государственное обеспечение не назначалось и не выплачивается.

6. Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН») составляет списки детей из семей СОП и детей ТЖС.

7. Сформированные списки утверждаются руководителем УСЗН г. Снежинска.

8. Согласно утвержденным спискам отдел опеки и попечительства УСЗН г. Снежинска и МУ «КЦСОН» осуществляют выдачу продуктовых и канцелярских наборов законным представителям несовершеннолетних.

9. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2017 года включительно.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, состоящих на социальном обслуживании на дому в отделении помощи семье и детям по категории семья в социально опасном положении или семья в трудной жизненной ситуации, в натуральном виде

Состав канцелярского набора для детей, посещающих образовательные учреждения, к 1 сентября

Для детей дошкольного возраста		
1	Альбом для рисования А4, 24-40 л.	шт. 2
2	Карандаши цветные, 2 М 8-10 цв.	шт. 1
3	Фломастеры, 5-7 цв.	шт. 1
4	Краски акварельные, 8-10 цв.	шт. 1
5	Мелки школьные цветные, 5-7 цв.	шт. 1
6	Пластелин, набор 6-8 цв.	шт. 1
7	Бумага цветная А4, 6 цв., 48-60 л.	шт. 1
8	Ножницы детские, 12 см	шт. 1
9	Ластик	шт. 1
10	Клей, карандаш 18-21 г	шт. 1
11	Ракраска	шт. 2
12	Палка на молнии А4 с ручками	шт. 1
Для детей младшего школьного возраста		
1	Тетрадь ученическая в линейку, 18-24 л.	шт. 5
2	Тетрадь ученическая в клетку, 18-24 л.	шт. 5
3	Тетрадь ученическая в клетку, 36-48 л.	шт. 5
4	Тетрадь ученическая в клетку, 80-96 л.	шт. 3
5	Набор геометрический (линейка, уголок, циркуль, транспортир) 3-4 предметный	шт. 1
6	Готовальня, 3-5 предметный	шт. 1
7	Набор для черчения (бумага) А4, 36-40 л	шт. 1
8	Альбом для рисования А4, 36-40 л.	шт. 1
9	Краски акварельные, 8-10 шт.	шт. 1
10	Карандаши чернографитовые М (5 шт. в наборе)	шт. 1
11	Фломастеры цветные, 5-7 цв.	шт. 1
12	Краски с синими стержнями	шт. 5
13	Ластик	шт. 2
14	Клей, карандаш 18-21 г	шт. 1
15	Скотч канцелярский 42-46 ммх36 мм	шт. 1
16	Ножницы 140-190 мм	шт. 1
17	Палка на молнии А4	шт. 1
18	Точилка	шт. 1
19	Пакет цветной	шт. 1

1	Тетрадь ученическая в клетку, не более 12 л.	шт. 10
2	Тетрадь ученическая в линейку, не более 12 л.	шт. 5
3	Тетрадь ученическая в клетку, 18-24 л.	шт. 3
4	Обложка для тетрадей	шт. 6
5	Альбом для рисования А4, 36-40 л.	шт. 1
6	Карандаши цветные, 2 М 8-10 цв.	шт. 1
7	Карандаши чернографитовые М, 5 шт.	шт. 3
8	Краски с синими стержнями	шт. 5
9	Краски акварельные 8-10 шт.	шт. 1
10	Фломастеры, 5-7 цв.	шт. 1
11	Линейка, 25-30 см	шт. 1
12	Угольник, 15-20 см	шт. 1
13	Пластелин, 6-8 цветов	шт. 1
14	Цветная бумага А4, 6 цв., 48-60 л.	шт. 1
15	Ножницы 15-19 см	шт. 2
16	Ластик	шт. 1
17	Клей — карандаш, 15-21 г	шт. 1
18	Клей ПВА, 30-45 г	шт. 1
19	Палка на молнии А4	шт. 1
20	Палка для тетрадей А5,2 отделения	шт. 1
21	Точилка	шт. 1
22	Пакет цветной	шт. 1
Для детей среднего и старшего школьного возраста		
1	Тетрадь ученическая в линейку, 18-24 л.	шт. 5
2	Тетрадь ученическая в клетку, 18-24 л.	шт. 5
3	Тетрадь ученическая в клетку, 36-48 л.	шт. 5
4	Тетрадь ученическая в клетку, 80-96 л.	шт. 3
5	Набор геометрический (линейка, уголок, циркуль, транспортир) 3-4 предметный	шт. 1
6	Готовальня, 3-5 предметный	шт. 1
7	Набор для черчения (бумага) А4, 36-40 л	шт. 1
8	Альбом для рисования А4, 36-40 л.	шт. 1
9	Краски акварельные, 8-10 шт.	шт. 1
10	Карандаши чернографитовые М (5 шт. в наборе)	шт. 1
11	Фломастеры цветные, 5-7 цв.	шт. 1
12	Краски с синими стержнями	шт. 5
13	Ластик	шт. 2
14	Клей, карандаш 18-21 г	шт. 1
15	Скотч канцелярский 42-46 ммх36 мм	шт. 1
16	Ножницы 140-190 мм	шт. 1
17	Палка на молнии А4	шт. 1
18	Точилка	шт. 1
19	Пакет цветной	шт. 1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, состоящих на социальном обслуживании на дому в отделении помощи семье и детям по категории семья в социально опасном положении или семья в трудной жизненной ситуации, в натуральном виде

№ п/п	Состав продуктового набора ко Дню защиты детей и к Новому году	Ед. изм.	количество
1	Консервы мясные	шт.	1
2	Консервы молочные	шт.	1
3	Масло растительное	шт.	1
4	Греч. крупа	уп.	1
5	Рис. крупа	уп.	1
6	Сахар	уп.	1
7	Макаронные изделия	уп.	1
8	Чай пакетированный	уп.	1
9	Сладости, конфеты	уп.	1
10	Сок	уп.	1
11	Лепешки	уп.	1
12	Пакет цветной	шт.	1

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации Снежинского городского округа от 20. 04. 2017 № 523

ПОРЯДОК

социальной поддержки семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в экстренной ситуации или подвергшихся насильно или жестокому обращению

ботки территории через 1-1,5 месяца с учетом срока действия используемых акарицидных препаратов;

• провести обследование территорий на наличие грызунов, в случае их обнаружения — предусмотреть проведение повторной дератизации.

2. МБУ «Объединение муниципальных общежитий города Снежинска» (Супрун А. В.), МКУ «Ритуал» (Плаксина Н. В.):
• обеспечить проведение мероприятий по акарицидной и дератизационной обработке закрепленных территорий и прилегающих к ним территорий в радиусе 50 м в срок до 20.05.2016;

• предусмотреть проведение повторной акарицидной обработки территории через 1-1,5 месяца с учетом срока действия используемых акарицидных препаратов;

• провести обследование территорий на наличие грызунов, в случае их обнаружения — предусмотреть проведение повторной дератизации.

3. МКУ «СЗИГХ» (Алексеев С. В.)
• обеспечить проведение мероприятий по акарицидной обработке территорий, указанных в перечне, не закрепленных за казенными, бюджетными или автономными учреждениями города Снежинска в срок до 20.05.2016 в пределах выделенных ассигнований на 2017 год (прилагается);

• предусмотреть проведение повторной акарицидной обработки через 1-1,5 месяца с учетом срока действия используемых акарицидных препаратов.

4. Руководителям учреждений, упомянутых в пунктах 1, 2 настоящего постановления, обеспечить проведение мероприятий по акарицидной и дератизационным работкам в пределах выделенных средств на финансовое обеспечение муниципального задания в 2017 году.

5. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющую свою деятельность на территории г. Снежинска, обеспечить содержание объектов и закрепленной территории в соответствии с требованиями санитарных правил.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия

со ст. 80 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 3 ст. 4 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании», в ред. Федерального закона от 03.07.2016 № 237-ФЗ), с учетом решения Собрания депутатов города Снежинска от 30.03.2017 № 1, руководствуясь требованиями Федеральных законов от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Челябинской области от 30.05.2007 № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», в соответствии со статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 2.2. подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016-2019 гг. в целях оказания социальной поддержки семьям с несовершеннолетними детьми, находящимися в экстренной ситуации или подвергшихся насильно или жестокому обращению.

2. Социальная поддержка семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в экстренной ситуации или подвергшихся насильно или жестокому обращению, является дополнительной мерой социальной поддержки жителей Снежинского городского округа и оказывается в виде предоставления:
— во временное пользование (на время пребывания в гостинице МБУ «ФЦС») бытовых приборов (электрочайника, мультварки);
— натуральной помощи в виде продуктового набора, предметов гигиены и одноразовой посуды.

3. Право на дополнительную социальную помощь по настоящему Порядку имеют родители (законные представители) с несовершеннолетними детьми, проживающими на территории Снежинского городского округа, оказавшиеся в экстренной ситуации или подвергшиеся насильно или жестокому обращению, временно размещенные в МБУ «ФЦС» в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.01.2011 № 37 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске при обращении законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насильно или жестокому обращению» (в редакции от 28.04.2015 № 571).

4. Жизненная ситуация является экстренной в случаях утраты личного имущества полностью или частично в результате аварии, пожара или стихийного бедствия, экологических и техногенных катастроф.

5. Документом, подтверждающим нахождение семьи в экстренной ситуации, является акт комиссионного обследования материально-бытовых условий семьи, составленный МУ «КЦСОН».

6. О случае выявления семьи с несовершеннолетними детьми в экстренной ситуации, либо факта насилия (физического, психического) или жестокого обращения, УСЗН г. Снежинска и МУ «КЦСОН» уведомляют о случившемся органы системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, для организации межведомственного взаимодействия и индивидуальной профилактической работы с семьей.

7. Натуральная помощь оказывается на основании акта комиссионного обследования материально-бытовых условий семьи МУ «КЦСОН» с учетом трудной жизненной ситуации каждой семьи и ее членов.

8. Натуральная помощь предоставляется по письменному заявлению родителя или законного представителя ребенка, поданного на имя руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН»).

9. Предоставление натуральной помощи осуществляется по распоряжению МУ «КЦСОН», согласованному руководителем Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска».

10. Ответственные исполнители МУ «КЦСОН» на основании распоряжения МУ «КЦСОН» производят выдачу натуральной помощи.

11. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2017 года включительно.

Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 20. 04. 2017 № 524

Перечень

территорий муниципального образования «Город Снежинск», подлежащих акарицидным обработкам

Территории, не закрепленные за казенными, бюджетными или автономными учреждениями:

- 1) лесной массив, прилегающий к магазину «Универмаг»;
- 2) лесной массив, прилегающий к санаторно-профилакторию и общежитию «Буревестник»;
- 3) тропа здоровья от пересечения дороги на кладбище до автодороги Широкой;
- 4) лесной массив за Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 121»;
- 5) лесной массив за магазином «Мария-центр»;
- 6) лесной массив около жилых домов по ул. Чаповской, 1, 3, 5, 7;
- 7) лесной массив за домом № 46 по ул. Ленина;
- 8) лесной массив, прилегающий к Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования детей «Снежинская детская музыкальная школа им. П. И. Чайковского»;
- 9) «Тропа на новое кладбище».

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации города Снежинска (прилагается), в отношении которых в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» устанавливаются ограничения прав граждан, замещающих до увольнения с муниципальной службы должности, включенные в Перечень.

2. Отделу кадров администрации (Кудряшова О. Н.) ознакомить с настоящим постановлением муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, указанные в Перечне.

3. Считать утратившим силу постановление администрации Снежинского городского округа от 09.04.2012 № 419 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы».

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 524

О профилактике клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального образования «Город Снежинск» в 2017 году

С целью защиты населения муниципального образования «Город Снежинск» от заболеваний клещевым вирусным энцефалитом и клещевым боррелиозом, с учетом предписания врио главного государственного санитарного врача по г. Снежинску Ю. Н. Круглик от 17.03.2017 № 19 «О дополнительных мероприятиях по профилактике клещевых инфекций среди населения Снежинского городского округа в сезон 2017 года», руководствуясь статьей 34 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» (Александрова М. В.), МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (Рызов О. В.), МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.), МКУ «Управление социальной защиты населения г. Снежинска» (Мальцева И. В.):
• обеспечить проведение мероприятий по акарицидной и дератизационной обработке территорий подведомственных учреждений и организаций и прилегающих к ним территорий в радиусе 50 м в срок до 20.05.2016;
• предусмотреть проведение повторной акарицидной обра-

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 528

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы

В связи с введением в действие новой структуры органов местного самоуправления Снежинского городского округа на основании решения Собрания депутатов города Снежинска от 01.12.2016 № 140 «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Город Снежинск», в соответствии

Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 20 апреля 2017 № 528

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 апреля 2017 № 530

Об организации деятельности молодежных бригад в 2017 году

С целью вовлечения несовершеннолетних к социальной значимой деятельности в форме работы в молодежных бригадах в 2017 году, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С.О.) совместно с МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» (Александрова М.В.) и МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Мальцева И.В.) до 20 мая 2017 года:

- 1) организовать сбор заявок от организаций Снежинского городского округа, желающих участвовать в движении молодежных бригад, на основании которых формируются молодежные бригады для выполнения социально значимой деятельности;
- 2) определить виды социально значимой деятельности 15 молодежных бригад, общей численностью 210 участников.
2. Утвердить Положение «О молодежной бригаде» (прилагается).
3. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С.О.) выявить и поощрить лучших руководителей молодежных бригад, а также работодателей, предоставляющих временные рабочие места для несовершеннолетних в период летней трудовой кампании 2017 года.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 21. 04. 2017 № 530

ПОЛОЖЕНИЕ «О молодежной бригаде» (далее — Положение)

1. Положение регулирует порядок и условия создания и организации деятельности молодежных бригад несовершеннолетних в возрасте от 12 до 18 лет в образовательных организациях, клубах по месту жительства, а также в учреждениях различных организационно-правовых форм и форм собственности, осуществляющих образовательную и воспитательную деятельность, в каникулярный период (далее — учреждения), находящихся на территории Снежинского городского округа.

Молодежные бригады создаются для решения социально значимых целей по:

- участию в общественной жизни города;
- реализации социально-экономических проектов молодежных бригад;
- профилактике безнадзорности и правонарушений;
- приобретению ими навыков коллективного труда, социализации подрастающего поколения;
- проявлению творческих способностей несовершеннолетних, выявлению инициативных групп;
- пропаганде здорового образа жизни;
- патристическому воспитанию несовершеннолетних.

2. Организатором работы молодежных бригад являются органы управления администрации города Снежинска (далее — Организатор). Администрации учреждений формируют молодежные бригады в соответствии с поданными Организатору заявками.

Численность молодежной бригады составляет от 10 до 20 человек, не менее половины бригады — несовершеннолетние, находящиеся в трудной жизненной ситуации и состоящие на учете в ОДН ОМВД по ЗАТО г. Снежинск.

Условия зачисления несовершеннолетних в молодежную бригаду:

- свободное волеизъявление несовершеннолетнего;
- представление документов в соответствии с п. 4.2 настоящего Положения;
- прохождение инструктажей по технике безопасности и ознакомление с локальными правовыми актами, регламентирующими деятельность молодежной бригады.

3. Организация в молодежной бригаде воспитательной работы. Молодежная бригада имеет свое название, девиз-речевку, по возможности — униформу. Молодежная бригада избирает Совет бригады: командира, заместителя командира и др.

Учреждение, в котором сформирована молодежная бригада, разрабатывает и утверждает Положение о бригаде или Устав бригады. План деятельности бригады, Положение о материальном поощрении участников молодежной бригады по результатам их коэффициента участия в реализации социально-экономического проекта.

Молодежной бригадой руководит сотрудник учреждения, на базе которого она создается, соответствующий требованиям трудового законодательства, предъявляемым к лицам, работающим с несовершеннолетними.

Руководитель молодежной бригады осуществляет общее руководство деятельностью бригады, обеспечивает правильность

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей муниципальной службы администрации города Снежинска, в отношении которых в соответствии с частью 4 статьи 14 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» и ст. 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», устанавливаются ограничения прав граждан, замещающих до увольнения с муниципальной службы должности, включённые в Перечень

и своевременность оформления документов, выполнение целей и задач, указанных в Положении о бригаде или Уставе бригады, ведёт воспитательную работу среди членов бригады, отвечает за их жизнь и здоровье, за выполнение ими требований техники безопасности и санитарных норм.

4. Порядок и условия работы руководителя и членов бригады.
4.1. Молодежная бригада создается приказом руководителя учреждения сроком на две недели, с определением социально значимой деятельности бригады, назначением руководителя бригады и определения степени его ответственности.

4.2. В молодежную бригаду принимаются одобренные администрацией учреждения несовершеннолетние, представившие документы:

- личное заявление (с подписью родителей или законных представителей о согласии);
- копию паспорта или документа его заменяющего (для несовершеннолетних до 14 лет — свидетельство о рождении);
- согласие на обработку персональных данных несовершеннолетних до и после 14 лет (Приложение 1, 2)
- справку о состоянии здоровья.

4.3. Руководители молодежных бригад представляют Организатору: «Отчет об исполнении обязательств по организации молодежной бригады» (Приложение 3). «Ведомость на получение денежных призов членами молодежной бригады» (Приложение 4).

4.4. По результатам реализации социально значимого проекта участникам бригады вручается денежный приз из расчета 1500 рублей на человека, руководителю бригады — 2000 рублей.

4.5. Финансирование осуществляется в форме предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.01.2012 № 55 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальных бюджетными и автономными учреждениями Снежинского городского округа субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (с изменениями), субсидий некоммерческим организациям, а также в форме иных субсидий юридическим лицам в пределах ассигнований, выделенных на эти цели в бюджете Снежинского городского округа на 2017 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Положению «О молодежной бригаде»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) № _____ (серия) _____ (документ, удостоверяющий личность) _____ (когда и кем выдан) проживающий (ая) по адресу _____ являясь законным представителем субъекта персональных данных, (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) № _____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных) _____ (когда и кем выдан) проживающего (ей) по адресу _____

подтверждаю свое ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок и условия деятельности молодежных бригад, а именно, с постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____ «Об организации деятельности молодежных бригад в 2017 году», с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие организатору работы молодежных бригад _____ (далее — Оператору) — на обработку моих персональных данных/персональных данных представляемого лица, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе/в интересе представляемого лица.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество субъекта персональных данных, год, месяц, дата и место рождения субъекта персональных данных, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение субъекта персональных данных, а также любая иная информация, относящаяся к личности субъекта персональных данных, доступная, либо известная в любой конкретный момент времени Оператору.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Подпись _____ / _____ « _____ » 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 к Положению «О молодежной бригаде»

1. Руководство администрации

Заместитель главы городского округа
Руководитель аппарата администрации

2. Органы управления администрации

Комитет по управлению имуществом
Председатель Комитета
Заместитель председателя Комитета
Начальник отдела в составе Комитета

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____ (фамилия, имя, отчество) № _____ (серия) _____ (документ, удостоверяющий личность) _____ (когда и кем выдан)

проживающий (ая) по адресу _____ с согласия моего законного представителя _____ (фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных) № _____ (серия) _____ (документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных) _____ (когда и кем выдан) проживающего (ей) по адресу _____

подтверждаю свое ознакомление с нормативными документами, определяющими порядок и условия деятельности молодежных бригад, а именно, с постановлением администрации Снежинского городского округа от _____ № _____ «Об организации деятельности молодежных бригад в 2017 году».

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящим даю согласие организатору работы молодежных бригад _____ (далее — Оператору) —

на обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Согласие дается свободно, своей волей и в своем интересе.

Согласие распространяется на следующие персональные данные: фамилия, имя и отчество, год, месяц, дата и место рождения, наименование образовательной организации, осуществляющей обучение, а также любая иная информация, относящаяся к моей личности доступная, либо известная в любой конкретный момент времени Оператору.

Содержание действий по обработке персональных данных, необходимость их выполнения, а также мои права по отзыву данного согласия мне понятны.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и до дня отзыва в письменной форме.

Подпись _____ / _____ « _____ » 2017 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 к Положению «О молодежной бригаде»

ОТЧЕТ об исполнении обязательств по организации молодежной бригады « _____ », работающей с _____ по _____ 2017 г.

Организована молодежная бригада _____ в количестве _____ человек, Девиз-речевка бригады _____, Совет бригады _____, Устав (Положение) бригады прилагается. Цели и задачи бригады _____, взаимодействие с организациями _____, План деятельности бригады _____, Участие в городских мероприятиях _____, Социально-экономический проект _____.

Руководитель организации _____ / _____ М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 к Положению «О молодежной бригаде»

ВЕДОМОСТЬ

на получение денежных призов членами молодежной бригады « _____ », Учреждения _____ в _____ 2017 г. (месяц)

№ п/п	Ф.И.О.	Число, месяц, год рождения	Регистрация по месту жительства, контактные телефоны	Паспортные данные или иные данные свидетельства о рождении	Свой паспортный номер, вид учета	Сумма мат. поощрения	Расписка в получении

Руководитель организации _____ М.П.

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 21 апреля 2017 № 531**

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 13.03.2015 № 356 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования в Снежинском городском округе»

В соответствии с Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», частью 1 статьи 25 Федерального закона от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», решением Собрания депутатов города Снежинска от 25.10.2011 № 163 «О порядке организации транспортного обслуживания населения на маршрутах регулярных перевозок на территории Снежинского городского округа» с изменениями от 24.04.2014 № 32, руководствуясь статьями 34, 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в постановление администрации Снежинского городского округа от 13.03.2015 № 356 «Об утверждении внутримunicipальной маршрутной сети пассажирского автотранспорта общего пользования в Снежинском городском округе» с изменениями, утвержденными постановлением администрации от 28.09.2016 № 1291, согласно приложению.
2. Отделу энергетики и городского хозяйства администрации внести соответствующие изменения в Реестр муниципальных маршрутов регулярных пассажирских перевозок общего пользования в Снежинском городском округе.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления г. Снежинска.

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 21 апреля 2017 № 532**

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 20.02.2017 № 212

В связи с уточнением перечня территорий, закрепляемых

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 21 апреля 2017 № 533**

Об организации занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в городе Снежинске в 2017 году

На основании статьи 11 Федерального закона Российской Федерации от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», в соответствии с п/л 13 п. 1 статьи 16 Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 7.2 Закона РФ от 19.04.1991 № 1032-1 (ред. от 28.12.2016) «О занятости населения в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Орган управления администрации города Снежинска: МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.), МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» (Александрова М. В.), МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (Рыжов О. В.), МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Мальцева И. В.);
 - 1) оказывать содействие ОКУ «Центр занятости населения г. Снежинска» (Степанова О. А.) в организации не менее 170 рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места в подведомственных муниципальных учреждениях, предприятиях в течение 2017 года;
 - 2) провести организационную работу по содействию ОКУ ЦЗН г. Снежинска в привлечении к трудоустройству в первоочередном порядке подростков, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении.
2. Предложить ОКУ Центр занятости населения г. Снежинска:
 - 1) определить конкретные рабочие места, объемы и сроки проведения работ, заключить договоры с муниципальными учреждениями, предприятиями по организации временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
 - 2) обеспечить выплату материальной поддержки за счет средств областного бюджета.
3. Утвердить «Порядок взаимодействия между ОКУ «Центр занятости населения г. Снежинска», органами управления администрации города Снежинска: МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», МКУ «Управление образования администрации города Снежинска», МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска», МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска» и муниципальными учреждениями, предприятиями по возмещению затрат на оплату труда, проведение медицинского осмотра и приобретение медицинских книжек несовершеннолетними, прошедшими регистрацию в ОКУ «Центр занятости населения г. Снежинска» (прилагается).
4. Муниципальным учреждениям, предприятиям осуществить необходимые мероприятия по созданию временных рабочих мест для трудоустройства несовершеннолетних в 2017 году.
5. Рекомендовать Работодателям всех форм собственности и индивидуальным предпринимателям трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет за счет собственных средств.
6. МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.), МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» (Александрова М. В.), МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (Панова Л. Г.), МКУ «Управление

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 21.04.2017 № 531

**Внутримunicipальная маршрутная сеть
пассажирского автотранспорта общего пользования
в городе Снежинске**

№ л/п	№ маршрут	Наименование маршрута	Трасса маршрута	Остановочные пункты по трассе маршрута
16	51 а	Город — сады Иткуль	Город (ост. Феоктистова) ул. Феоктистова — ул. Забабахина — пр. Мира — ул. Комсомольская — ул. Дзержинского — ул. Васильева — ул. Победы — пр. Щелкина — Автодорога № 1 — Автодорога № 2 — а/д «Снежинск — Иткуль» — Сады Иткуль Сады Иткуль — а/д Снежинск — Иткуль — Автодорога № 2 — Автодорога № 1 — ул. Транспортная — ул. Забабахина — пр. Мира — ул. Комсомольская — ул. Дзержинского — ул. Васильева — ул. Победы	Феоктистова — ПЛ-120 — Мария — Мира — Бассейн — ЗАГС — пл. Победы — ул. Победы — Щелкина — Кладбище — Ключи — Сады-51 — Ключи — Кладбище — пл. № 9 — Хлебозавод — ОРС — РСУ — ПЛ-120 — Мария — Мира — Бассейн — ЗАГС — пл. Победы — ул. Победы

за организациями для уборки в 2017 году, руководствуясь статьями 34, 38 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Перечень территорий, закрепляемых за организациями для уборки в 2017 году, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 20.02.2017 № 212 «О мероприятиях по весенней уборке территории Снежинского городского округа от накопленного мусора (весенних субботников) следующие изменения:

дополнить таблицу пунктом 38 следующего содержания:

38.	Территория ПКИО	Управление образования
-----	-----------------	------------------------

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

социальной защиты населения города Снежинска» (Мальцева И. В.) Организовать трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на временные рабочие места в пределах утвержденных ассигнований.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
8. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 21.04.2017 № 533

ПОРЯДОК

взаимодействия между Центром, Управлением и Работодателем по возмещению затрат на оплату труда, проведение медицинского осмотра и приобретение медицинских книжек несовершеннолетними, прошедшими регистрацию в Центре

1. Подготовка и организация заключения трехстороннего договора между ОКУ «Центр занятости населения г. Снежинска» (далее — Центр), органами управления администрации города Снежинска: МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», МКУ «Управление образования администрации города Снежинска», МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска», МКУ «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — Управление) и муниципальными учреждениями, предприятиями (далее — Работодатель) (далее — Стороны) производится специалистами Центра. Предметом договора является деятельность Сторон, их права и обязанности при организации временной занятости несовершеннолетних граждан, также договором устанавливается перечень, количество временных рабочих мест и период проведения работ. Договор заключается в письменной форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку.
2. Работодатель в течение 3-х рабочих дней уведомляет Стороны:
 - о приеме несовершеннолетнего гражданина на временные работы по направлению Центра;
 - об увольнении несовершеннолетнего гражданина.
3. В случае увольнения несовершеннолетнего гражданина в течение 3 рабочих дней Работодатель информирует Центр и Управление.
4. Ежемесячно до 10 числа, следующего за отработанным месяцем, Работодатель представляет следующие документы, заверенные подписью и печатью:
 - копии табелей учета рабочего времени;
 - акт о выполнении договорных обязательств. в Управление;
 - акт о выполнении договорных обязательств;
 - отчетность, установленную соглашением о порядке и условиях предоставления денежных средств на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.
5. Управление осуществляет компенсацию расходов Работодателя на организацию трудоустройства подростков на временные рабочие места в форме предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.01.2012 № 55 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями

Снежинского городского округа субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (с изменениями).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку взаимодействия между Центром, Управлением и Работодателем по возмещению затрат на оплату труда, проведение медицинского осмотра и приобретение медицинских книжек несовершеннолетними, прошедшими регистрацию в Центре

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА
ДОГОВОРА № _____**

об организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время

г. Снежинск «___» _____ г.

Областное казенное учреждение Центр занятости населения г. Снежинска именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Степановой Оксаны Анатольевны, действующей на основании Устава, с одной стороны, именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице _____ действующего на основании _____ с другой стороны, и орган управления администрации города Снежинска — Муниципальное казенное учреждение именуемое в дальнейшем «Управление», в лице _____ действующего на основании Положения, с третьей стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Цель и предмет договора

- 1.1. Целью настоящего Договора является организация в Снежинском городском округе временной занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время.
- 1.2. Предметом настоящего Договора является деятельность сторон, их права и обязанности при организации временной занятости несовершеннолетних граждан.
- 1.3. Настоящим Договором устанавливается перечень, количество временных рабочих мест и период проведения работ у «Работодателя»:

Перечень видов работ	Количество рабочих мест	Период проведения

2. Обязательство сторон

- 2.4. «Центр» обязуется:
 - 2.1.1. Направлять к «Работодателю» для временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с п. 1.3 настоящего Договора.
 - 2.1.2. Информировать несовершеннолетних граждан, согласившихся на трудоустройство, об условиях, режиме, характере работ и об оплате труда, а также социальных гарантиях, предусмотренных законодательством для работников данного возраста.
 - 2.1.3. Осуществлять контроль за организацией труда несовершеннолетних в соответствии с настоящим Договором и соблюдением

нием норм трудового законодательства.

2.5. «Работодатель» обязуется:

2.2.1. Организовать рабочие места для трудоустройства несовершеннолетних в соответствии с п. 1.3 настоящего Договора, отвечающие условиям и требованиям, предъявляемым действующим законодательством к рабочим местам для указанной категории работников.

2.2.2. Заключить срочные трудовые договоры с несовершеннолетними гражданами на срок не более 1 месяца в соответствии с требованиями, установленными ТК РФ.

2.2.3. В течение 3-х рабочих дней уведомлять «Центр» о приеме несовершеннолетнего гражданина на временные работы по направлению «Центра» (производить отметку в направлении для участия во временных работах, с указанием номера и даты приказа о приеме на работу, срочного трудового договора).

Представлять в «Центр» и «Управление» копию приказа о приеме на работу, заверенную подписью и печатью работодателя.

В случае увольнения несовершеннолетнего гражданина в течение 3 рабочих дней информировать «Центр» и «Управление» в письменном виде (предоставить копию приказа).

2.2.4. Осуществлять оплату труда несовершеннолетним в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.5. Ежемесячно до 10 числа, следующего за отработанным месяцем, представлять следующие документы, заверенные подписью и печатью «Работодателя»:

- 1) копии таблиц учета рабочего времени;
- 2) акт о выполнении договорных обязательств;

в «Управлении»:

- 1) акт о выполнении договорных обязательств;
- 2) отчетность, установленную соглашением о порядке и условиях предоставления денежных средств на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания.

2.2.6. Нести полную ответственность за соблюдение подростками техники безопасности, производственной санитарии, за своевременное и качественное проведение обучения и инструктажа по технике безопасности, за обеспечение несовершеннолетних необходимыми орудиями труда и спецодеждой.

2.3. «Управление» обязуется:

2.3.1. Осуществлять компенсацию расходов Работодателя на организацию трудоустройства подростков на временные рабочие места в форме предоставления субсидии бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Порядком, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.01.2012 № 55 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальными бюджетными и автономными учреждениями Снежинского городского округа субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания» (с изменениями).

2.3.2. Осуществлять контроль за организацией труда несовершеннолетних в соответствии с настоящим Договором и соблюдением норм трудового законодательства.

3. Дополнительные условия

В целях организации подготовки и проведения городского парада в рамках Всероссийской патриотической акции «Бессмертный полк» 9 мая 2017 года в городе Снежинске, руководствуясь статьёй 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 2 постановления администрации Снежинского городского округа от 13.04.2017 № 484 «О проведении городского парада в рамках Всероссийской патриотической акции «Бессмертный полк» 9 мая 2017 года в городе Снежинске»

образования «Город Снежинск»;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 24.06.2016 № 838:

1) абзац 2 пункта 15 изложить в новой редакции следующего содержания:

«Часы приема по вопросам предоставления услуги: понедельник и четверг — с 13.30 до 15.00 и с 15.20 до 17.30; суббота и воскресенье — выходные дни.»;

— в абзаце 2 пункта 18 слова «на имя главы администрации» заменить словами: «на имя главы Снежинского городского округа»;

2) пункты 22 и 23 административного регламента изложить в новой редакции следующего содержания.

126 в следующей редакции:

Муниципальное казенное учреждение «Ритуал»	
126.	Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению
	Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;
	Положение «Об организации похоронного дела в муниципальном образовании «Город Снежинск», утвержденное постановлением Собрания депутатов города Снежинска от 14.12.2005 № 136. В редакции решений Собрания депутатов города Снежинска от 29.04.2009 № 53 с изменениями;
	постановление администрации Снежинского городского округа от 28.02.2017 № 260 «Об установлении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению»;
	постановление администрации Снежинского городского округа от 19.12.2014 № 1891 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению»»

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы городского округа Д.С. Востротина.

Глава Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 апреля 2017 № 540

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 13.04.2017 № 484

Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 апреля 2017 № 544

О внесении изменений в административный регламент предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования

В связи с изменениями, внесенными в Устав муниципального образования «Город Снежинск» и распорядок работы управления жилья и социальных программ администрации города Снежинска, руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального

Администрация Снежинского городского округа постановление от 21 апреля 2017 № 545

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Город Снежинск»»

В соответствии с обращением муниципального бюджетного учреждения «Ритуал-Сервис» от 03.03.2017 № 60, а также в связи с включением с 04.04.2017 в Единый государственный реестр юридических лиц данных о создании Муниципального казенного учреждения «Ритуал» путем изменения типа существующего муниципального бюджетного учреждения муниципального образования «Город Снежинск» «Ритуал-Сервис», руководствуясь статьями 34 и 39 Устава муниципального образования «Город Снежинск»;

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение к постановлению администрации Снежинского городского округа от 03.06.2013 № 758 «Об утверждении Реестра государственных и муниципальных услуг муниципального образования «Город Снежинск»» (в ред. от 10.03.2017 № 308), изложив пункт

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.

Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.

Главный редактор О. П. Карлов. № 19 (456) 2017 г. Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru>. Подписной индекс: 24103.

Время и дата подписания в печать по графику — 12-00 26 апреля 2017 г., фактически — 12-00 26 апреля 2017 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.

Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 92474, 36146.

Типография ООО «ФИРМА «Снежинск»», г. Снежинск, б. Циолковского, 7 а.