

# Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 08 (389) • МАРТ • 2016

02.03.2016 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

## В НОМЕРЕ

### ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

<b>от 25 февраля 2016 № 198</b> О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. ....	1
<b>от 25 февраля 2016 № 199</b> О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. ....	2
<b>от 25 февраля 2016 № 200</b> О проведении массовых мероприятий по уборке территории города Снежинска и прилегающих к нему лесных массивов от накоплений мусора .....	5
<b>от 26 февраля 2016 № 202</b> О совершенствовании процедуры предоставления муниципальных (государственных) услуг .....	6
<b>от 26 февраля 2016 № 209</b> Об отмене постановления администрации Снежинского городского округа от 26.09.2012 № 1198 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги организация отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием» .....	7
<b>от 26 февраля 2016 № 215</b> О Порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период .....	7
<b>от 26 февраля 2016 № 218</b> О тарифах на услуги, оказываемые МП «Снежинские бани» .....	8
<b>от 26 февраля 2016 № 226</b> О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг. ....	8
<b>от 29 февраля 2016 № 227</b> О корректировке норматива стоимости квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальных выплат установленным категориям граждан .....	9
<b>от 29 февраля 2016 № 228</b> О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Снежинского городского округа на долгосрочный период .....	10

### ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

#### Управление градостроительства администрации города Снежинска

Информационное сообщение .....	10
Информационное сообщение .....	10

#### Администрация Снежинского городского округа постановление от 25 февраля 2016 № 198

#### О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг.

С целью реализации мероприятий муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1700 (далее — Программа), руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной помощи (адресной социальной помощи) ко Дню знаний опекунам (попечителям), не получающим денежные средства на содержание детей, оставшихся без попечения родителей (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи на время нахождения в трудной жизненной ситуации (Приложение 2).
3. Утвердить Порядок оказания мер социальной поддержки семей, родивших детей в декаду Дня семьи и Дня матери, в виде оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи (Приложение 3).
4. Утвердить Порядок оказания мер поддержки многодетных семей, родивших (усыновивших) в течение текущего года третьего, четвертого, пятого и т. д. детей (оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи) (Приложение 4).

5. Утвердить Порядок оказания мер социальной поддержки инвалидов, семей инвалидов и семей с детьми-инвалидами в виде оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи (Приложение 5).

6. Утвердить Порядок выплаты инвалидам единовременной материальной (адресной социальной) помощи ко Дню инвалида (Приложение 6).

7. Утвердить Порядок материального поощрения активистов из числа членов ВОС и членов МООИ СГО ЧООО ВОИ ко Дню инвалида, активистов из числа членов Совета ветеранов ко Дню пожилого человека (Приложение 7).

8. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи гражданам пожилого возраста (Приложение 8).

9. Утвердить Порядок оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи больным сахарным диабетом для приобретения средств самоконтроля (Приложение 9).

10. Муниципальному казённому учреждению «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Дубровина О.А.) организовать выполнение мероприятий в соответствии с пунктами 1–9 настоящего постановления.

11. Финансирование мероприятий производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1700.

12. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

13. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа**  
**постановление**  
**от 25 февраля 2016 № 199**

**О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг.**

С целью реализации мероприятий муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1700 (далее — Программа), руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в натуральном виде (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок социальной поддержки семей с несовершеннолетними, находящимися в экстренной ситуации или подвергшимся насилию или жестокому обращению (Приложение 2).
3. Утвердить Порядок социальной поддержки инвалидов (организация питания недееспособных инвалидов, оплата расходов на зубопротезирование инвалидов) (Приложение 3).
4. Утвердить Порядок социальной поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов (Приложение 4).
5. Утвердить Порядок социальной поддержки неорганизованных детей раннего возраста (от 1 года до 3-х лет) из малообеспеченных семей и неорганизованных детей раннего возраста (от 1 года до 3 лет), рожденных от ВИЧ-инфицированных матерей, в виде выплаты денежных средств на специальные молочные продукты детского питания (Приложение 5).
6. Утвердить Порядок социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в приемных семьях, в виде выплаты денежных средств на продукты питания; социальной поддержки детей, проживающих в замещающих семьях, в виде ежемесячных денежных выплат (Приложение 6).
7. Утвердить Порядок проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью) (Приложение 7).
8. Утвердить Порядок оказания дополнительных мер социальной поддержки в виде компенсации в размере 100% расходов занимаемой общей площади жилого помещения, коммунальных услуг, услуг связи приемным семьям, проживающим в квартирах муниципальной собственности, переданных муниципалитетом в оперативное управление Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» для осуществления деятельности приемных семей (Приложение 8).
9. Муниципальному казенному учреждению «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Дубровина О.А.) организовать выполнение мероприятий в соответствии с пунктами 1–8 настоящего постановления.
10. Финансирование мероприятий производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2015 № 1700.
11. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
12. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

*Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин*

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

**ПОРЯДОК**

**оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в натуральном виде**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.1. подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. в целях оказания помощи опекаемым детям, не получающим государственное обеспечение, детям из семей, находящихся в социально опасном положении, из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

- Право на получение помощи имеют:
- опекаемые дети, на которых полное государственное обеспечение не назначалось и не выплачивается;
  - дети из семей, находящихся в социально опасном положении (СОП), состоящих на учете в МУ «КЦСОН»;
  - дети из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (семьи «группы риска»), состоящих на учете в МУ «КЦСОН».
2. Помощь детям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, является дополнительной мерой социальной поддержки отдельных категорий граждан и оказывается в виде:
- выдачи канцелярских наборов для детей, посещающих образовательные учреждения, к 1 сентября;
  - выдачи наборов продуктов питания ко Дню защиты детей и к Новому году.
3. Отдел опеки и попечительства Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска) составляет список опекаемых детей, на которых полное государственное обеспечение не назначалось и не выплачивается.
4. Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» составляет списки детей из семей, находящихся в социально опасном положении (семья СОП), и детей из малообеспеченных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации (семья «группы риска»), состоящих на учете в отделении помощи семье и детям МУ «КЦСОН».
5. Сформированные списки утверждаются руководителем Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска».
6. Согласно утвержденным спискам отдел опеки и попечительства УСЗН и МУ «КЦСОН» осуществляют выдачу продуктовых и канцелярских наборов законным представителям несовершеннолетних.
8. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

**ПОРЯДОК**

**социальной поддержки семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в экстренной ситуации или подвергшимся насилию или жестокому обращению**

Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 2.2 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. в целях оказания социальной поддержки семьям с несовершеннолетними детьми, находящимися в экстренной ситуации или подвергшимся насилию или жестокому обращению.

Социальная поддержка семей с несовершеннолетними детьми, находящимися в экстренной ситу-

ации или подвергшихся насилию или жестокому обращению, является дополнительной мерой социальной поддержки жителей Снежинского городского округа и осуществляется в виде предоставления: во временное пользование (на время пребывания в гостинице МБУ «ФЦЦ») бытовых приборов (электрочайника, мультиварки); натуральной помощи в виде продуктового набора, предметов гигиены и одноразовой посуды.

Право на дополнительную социальную помощь по настоящему Порядку имеют родители (законные представители) с несовершеннолетними детьми, проживающими на территории Снежинского городского округа, оказавшиеся в экстренной ситуации или подвергшиеся насилию или жестокому обращению, временно размещенные в МБУ «ФЦЦ» в соответствии с постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.01.2011 № 37 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске при обращении законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению» (в редакции от 28.04.2015 № 571).

Натуральная помощь предоставляется по письменному заявлению родителя или законного представителя ребенка, поданного на имя руководителя Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН»). Предоставление натуральной помощи осуществляется по распоряжению МУ «КЦСОН», согласованного руководителем Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска».

Ответственные исполнители МУ «КЦСОН» на основании распоряжения МУ «КЦСОН» производят выдачу натуральной помощи.

Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

**ПОРЯДОК**

**социальной поддержки инвалидов (организация питания недееспособных инвалидов, оплата расходов на зубопротезирование инвалидов)**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 2.3 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. в целях оплаты расходов на зубопротезирование инвалидов, получающим пенсии до 13000 рублей, и организации питания недееспособных инвалидов.
2. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

**I. Организация питания недееспособных инвалидов**

3. Право на получение питания имеют граждане, являющиеся инвалидами, решением суда признанные недееспособными или не полностью дееспособными, состоящими на учете в отделе опеки и попечительства УСЗН г. Снежинска:
  - с размером пенсии до 13000 рублей — не более 4 раз в год по одному календарному месяцу;
  - с размером пенсии более 13000 рублей — 1 раз в год в течение одного календарного месяца.
4. Организация питания недееспособных инвалидов является дополнительной мерой социальной поддержки отдельных категорий граждан и осуществляется на основании:
  - заявления опекуна недееспособного инвалида или представителя УСЗН г. Снежинска, временно исполняющего обязанности опекуна (попечителя), в письменной форме;
  - документа, удостоверяющего личность заявителя;
  - сведений о размере пенсии;
  - справки МСЭ;
  - постановления об установлении опеки;
  - акта комиссионного обследования материально-бытовых условий.
- Заявление опекуна об организации питания недееспособного инвалида рассматривается УСЗН г. Снежинска в 30-дневный срок с даты регистрации заявления.
- Акт комиссионного обследования материально-бытовых условий семьи недееспособного инвалида составляется специалистами отдела опеки и попечительства УСЗН г. Снежинска не позднее 7 календарных дней с даты регистрации заявления и утверждает начальником УСЗН г. Снежинска.
5. О результатах рассмотрения обращения гражданину (семье) направляется письменное уведомление.
6. Оплата расходов на организацию питания недееспособных инвалидов производится местной общественной организацией инвалидов Снежинского городского округа Челябинской области общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов) на основании распоряжения УСЗН г. Снежинска в соответствии с заключенным Обществом инвалидов договором с организацией (учреждением) общественной питания на оказание услуг по питанию недееспособных инвалидов по талонам в рамках действующего законодательства.
7. Выдача талонов на питание недееспособным инвалидам осуществляет Общество инвалидов.

**II. Оплата расходов на зубопротезирование инвалидам**

8. Право на получение помощи в виде оплаты расходов на зубопротезирование имеют инвалиды, получающие пенсию в размере до 13000 рублей (без учета ежемесячных денежных выплат по группе инвалидности).
9. Оплата расходов на зубопротезирование является дополнительной мерой социальной поддержки отдельных категорий граждан и осуществляется на основании:
  - заявления гражданина в письменной форме от себя лично на имя руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» или на имя председателя правления местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской области общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов), либо заявления в письменной форме опекуна, попечителя, иного законного представителя гражданина, либо ходатайства юридического лица на имя начальника УСЗН г. Снежинска или на имя председателя Общества инвалидов;
  - документа, удостоверяющего личность заявителя;
  - сведений о размере пенсии;
  - заказ-наряда ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России на осуществление работ по зубопротезированию.
- Сведения о размере пенсии учитываются на дату подачи заявления.
10. Заявление гражданина об оплате расходов на зубопротезирование рассматривается УСЗН г. Снежинска в 30-дневный срок с даты регистрации заявления.
11. В случае принятия решения об отказе в оплате расходов на зубопротезирование заявителю направляется письмо-уведомление.
12. Оплата расходов на зубопротезирование производится Обществом инвалидов на основании распоряжения УСЗН г. Снежинска, в соответствии с заключенным Обществом инвалидов договором с ЦМСЧ № 15.
13. Оплата расходов на зубопротезирование производится одному и тому же гражданину не чаще 1 раза в год в размере до 13000 рублей, но не более чем стоимость зубопротезирования.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

**ПОРЯДОК**

**социальной поддержки семей, воспитывающих детей-инвалидов**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 2.4 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. в целях оказания социальной поддержки семьям, воспитывающим детей-инвалидов.
2. Социальная поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов, является дополнительной мерой социальной поддержки отдельных категорий граждан (семей, воспитывающих детей-инвали-

дов) и оказывается в виде:

- выдачи аудиокниг для детей-инвалидов;
  - выдачи абсорбирующего белья и дидактического материала.
- Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.  
Право на получение дополнительной меры социальной поддержки по настоящему Порядку имеет родитель или законный представитель ребенка-инвалида.

#### I. Обеспечение аудиокнигами детей-инвалидов

Социальная поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов, оказывается в виде натуральной помощи — выдачи аудиокниг по Дню инвалида.  
Социальная поддержка предоставляется по спискам, сформированным УСЗН г. Снежинска на основании базы данных программного комплекса «Надежда».

МУ «КЦСОН» составляет заявку на приобретение аудиокниг в количестве, определенном в соответствии со сформированными списками, с указанием наименования книг, возрастной категории.  
МУ «КЦСОН» направляет сформированную заявку на имя председателя правления местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов).

Аудиокниги приобретаются Обществом инвалидов и передаются в МУ «КЦСОН».  
МУ «КЦСОН» на основании утвержденных списков составляет ведомость на выдачу аудиокниг для детей-инвалидов.

Ответственные исполнители МУ «КЦСОН» на основании ведомости производят выдачу натуральной помощи до 03 декабря текущего года.

После выдачи натуральной помощи оригинал ведомости МУ «КЦСОН» передает в Общество инвалидов.

#### II. Обеспечение абсорбирующим бельем и дидактическим материалом детей-инвалидов

12. Социальная поддержка семей, воспитывающих детей-инвалидов, оказывается в виде натуральной помощи:  
абсорбирующего белья — 1 раз в год по Дню инвалида;  
наборов дидактического материала — 1 раз в год по Дню инвалида.

13. Социальная поддержка предоставляется по спискам, сформированным МУ «КЦСОН» и утвержденным УСЗН г. Снежинска. Список на обеспечение абсорбирующим бельем и список на обеспечение дидактическим материалом формируются из числа детей-инвалидов, состоящих на учете в МУ «КЦСОН», в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

14. МУ «КЦСОН» направляет заявку на имя председателя правления местной общественной организации инвалидов Снежинского городского округа Челябинской областной общественной организации «Всероссийское общество инвалидов» (далее — Общество инвалидов) на приобретение абсорбирующего белья и дидактического материала в количестве, определенном в соответствии со сформированными списками.

15. Абсорбирующее белье и дидактический материал, приобретаются Обществом инвалидов и передаются в МУ «КЦСОН».

16. МУ «КЦСОН» на основании утвержденных списков составляет ведомости на выдачу абсорбирующего белья и дидактического материала для детей-инвалидов.

17. Натуральная помощь, соответствующая возрасту и заболеванию ребенка-инвалида, предоставляется на основании ведомости на выдачу помощи, сформированной МУ «КЦСОН».

18. Ответственные исполнители МУ «КЦСОН» на основании ведомости производят выдачу натуральной помощи до 03 декабря текущего года.

19. После выдачи натуральной помощи оригинал ведомости МУ «КЦСОН» передает в Общество инвалидов.

ПРИЛОЖЕНИЕ 5  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

#### ПОРЯДОК

##### социальной поддержки неорганизованных детей раннего возраста (от 1 года до 3-х лет) из малообеспеченных семей и неорганизованных детей раннего возраста (от 1 года до 3 лет), рожденных от ВИЧ-инфицированных матерей, в виде выплаты денежных средств на специальные молочные продукты детского питания

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.6 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. в целях оказания помощи молодым семьям в виде выплаты денежных средств на специальные молочные продукты детского питания неорганизованным детям раннего возраста (с 1 года до 3-х лет) из малообеспеченных семей и неорганизованным детям раннего возраста (с 1 года до 3-х лет), рожденным от ВИЧ-инфицированных матерей.

2. Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска):

- определяет статус малоимущей семьи (семьи, имеющей среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области);
- осуществляет назначение и выплату денежных средств на специальные молочные продукты детского питания неорганизованным детям раннего возраста (с 1 года до 3-х лет) из малообеспеченных семей и неорганизованным детям раннего возраста (с 1 года до 3-х лет), рожденным от ВИЧ-инфицированных матерей (далее — выплаты).

3. Федеральное государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная медико-санитарная часть № 15» Федерального медико-биологического агентства (далее — ЦМСЧ № 15):

- ежемесячно в срок до 25 числа представляет в УСЗН г. Снежинска протоколы (выписки из протоколов) заседания ясельной комиссии об определении детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения;
- организует обеспечение полноценным питанием (сухими молочными смесями) детей из малообеспеченных семей от 0 месяцев до 1 года (по справкам УСЗН г. Снежинска).

4. Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (далее — Управление образования) ежемесячно в срок до 25 числа представляет в УСЗН г. Снежинска списки групп краткосрочного пребывания (без питания и сна).

5. Выплаты производятся:

- 1) на детей с 1 года до 2 лет 11 месяцев 29 дней из малообеспеченных семей, состоящих на учете в УСЗН и имеющих на момент обращения среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области, не посещающих муниципальные образовательные учреждения;
- 2) на детей с 1 года до 2 лет 11 месяцев 29 дней, рожденных от ВИЧ-инфицированных матерей, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения;
- 3) на детей с 1 года до 2 лет 11 месяцев 29 дней из малообеспеченных семей, состоящих на учете в УСЗН и имеющих на момент обращения среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Челябинской области, посещающих в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях группы краткосрочного пребывания (без питания и сна).

6. Выплаты назначаются на основании следующих документов:

- заявления одного из родителей (законного представителя) несовершеннолетнего на имя начальника УСЗН;
- документа, удостоверяющего личность заявителя;
- справки ЦМСЧ № 15 о назначении ребенку специальных молочных продуктов детского питания (для категории, указанной в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка);
- сведений о номере банковского счета и реквизитах банковского учреждения.

7. Назначение выплаты производится с месяца подачи заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в УСЗН г. Снежинска.

8. Выплаты производятся ежемесячно за счет средств местного бюджета в размере 805 рублей (с учетом налога на доходы физических лиц) на каждого ребенка.

9. Выплаты осуществляются путем зачисления денежных средств на счета заявителей в банковских учреждениях.

- 10. Прекращение выплаты производится при условии:
  - достижения ребенком возраста 3-х лет;
  - определения ребенка в муниципальное дошкольное образовательное учреждение;
  - превышения среднедушевого дохода семьи величины прожиточного минимума, установлен-

ного в Челябинской области;

- выезда семьи за пределы города Снежинска на постоянное место жительства;
- определения ребенка на полное государственное обеспечение;
- передачи ребенка под опеку.

11. Прекращение выплаты производится с месяца, следующего за месяцем наступления событий, указанных в пункте 10 настоящего Порядка.

12. Выплата продляется в случае, если ребенок, определенный ясельной комиссией в муниципальное дошкольное образовательное учреждение (далее — МДОУ), указанное учреждение не посещает.

13. Для продления выплаты один из родителей (законных представителей) представляет в УСЗН г. Снежинска справку Муниципального казенного учреждения «Управление образования города Снежинска» о непосещении ребенком, прошедшим ясельную комиссию, МДОУ.

14. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

#### ПОРЯДОК

##### социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в приемных семьях, в виде выплаты денежных средств на продукты питания; социальной поддержки детей, проживающих в замещающих семьях, в виде ежемесячных денежных выплат

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 2.7 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. и устанавливает условия предоставления социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в приемных семьях, в виде выплаты денежных средств на продукты питания; социальной поддержки детей, проживающих в замещающих семьях, в виде ежемесячных денежных выплат.

2. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

#### I. Выплата денежных средств на продукты питания

3. Право на выплату денежных средств на продукты питания детям, проживающим в приемных семьях, имеет приемный родитель.

4. Назначение ежемесячной денежной выплаты на продукты питания детям, проживающим в приемных семьях, производится приемному родителю с даты заключения договора о приемной семье.

5. Ежемесячная денежная выплата на продукты питания устанавливается в размере 1 150 рублей на каждого ребенка с учетом НДФЛ.

6. Выплата денежных средств на продукты питания детям, проживающим в приемных семьях, производится Муниципальным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения города Снежинска» на основании распоряжения начальника Управления и списков, представленных отделом опеки и попечительства Управления.

#### II. Социальная поддержка детей, проживающих в замещающих семьях, в виде ежемесячных денежных выплат

7. Право на ежемесячную денежную выплату на детей, проживающих в замещающих семьях, имеют:

- опекуны (попечители), приемные родители, получающие полное государственное обеспечение на детей;
- опекуны (попечители), не получающие полное государственное обеспечение на детей.

8. Ежемесячная денежная выплата на детей, проживающих в замещающих семьях, назначается и выплачивается в размере 1500 рублей на каждого ребенка с учетом НДФЛ.

9. Назначение ежемесячной денежной выплаты на содержание детей, проживающих в замещающих семьях, осуществляется опекуну (попечителю), приемному родителю со дня издания постановления администрации Снежинского городского округа об установлении постоянной опеки (попечительства) на безвозмездной основе, вступления в силу договора о приемной семье или со дня возникновения оснований на получение данных денежных средств, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих дню принятия решения об установлении над ребенком опеки (попечительства), при условии его совместного проживания с опекаемым ребенком в указанный период.

10. Выплата денежных средств на содержание детей, проживающих в замещающих семьях, производится Муниципальным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения города Снежинска» на основании распоряжения начальника Управления и списков, представленных отделом опеки и попечительства Управления.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 25.02.2016 № 199

#### ПОРЯДОК

##### проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.9 «Возмещение расходов при проведении мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)» подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг.

2. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

#### I. Оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи лицам с алкогольной и наркотической зависимостью, лицам без определенного места жительства и лицам, освободившимся из мест лишения свободы

3. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи лицам с алкогольной и наркотической зависимостью, лицам без определенного места жительства (далее — лица БОМЖ) и лицам, освободившимся из мест лишения свободы (далее — лица МЛС), для оплаты прохождения медицинского осмотра, для оплаты расходов по оформлению и восстановлению документов.

4. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь (далее — материальная помощь) оказывается в виде денежных сумм на следующие цели:

- на оплату государственной пошлины для оформления (восстановления) документов;
- на оплату прохождения медицинского осмотра для трудоустройства (содействие в трудоустройстве).

5. Право на оказание материальной помощи имеют жители Снежинского городского округа:

- лица БОМЖ;
- лица МЛС в течение 1 года после освобождения из МЛС;
- лица с алкогольной и наркотической зависимостью.

6. Лицом БОМЖ для целей настоящего Порядка признается совершеннолетний гражданин, постоянно проживающий на территории Снежинского городского округа, но при этом фактически не имеющий жилого помещения для проживания, при условии, что последним местом постоянной регистрации по месту жительства гражданина, по данным Отдела Управления Федеральной миграционной службы России по Челябинской области в г. Снежинск (далее — ОУФМС), являлся адрес на территории Снежинского городского округа.

7. Материальная помощь назначается на основании:

заявления гражданина в письменной форме либо ходатайства юридического лица на имя дирек-



тора Муниципального бюджетного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска (далее — МУ «КЦСОН»);  
 документа, удостоверяющего личность;  
 справки об освобождении (для лиц МЛС);  
 акта материально-бытового обследования, составленного МУ «КЦСОН».  
 8. Заявление гражданина об оказании единовременной материальной (адресной социальной) помощи рассматривается МУ «КЦСОН» в 30-дневный срок с даты регистрации заявления.  
 9. Материальная помощь оказывается на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с руководителем Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска».  
 10. Выплата материальной помощи производится в МУ «КЦСОН» заявителю (законному представителю) в сопровождении специалиста по социальной работе.  
 11. Специалист по социальной работе МУ «КЦСОН» сопровождает гражданина, получившего выплату, и контролирует целевое использование выделенных средств:  
 — на оплату государственной пошлины для оформления (восстановления) документов (перечень документов, подлежащих восстановлению, и сумма, необходимая на оплату государственной пошлины, указываются в акте материально-бытового обследования МУ «КЦСОН»);  
 — на оплату прохождения медицинского осмотра для трудоустройства (содействие в трудоустройстве).  
 12. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь, оказываемая в соответствии с настоящим Порядком, носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

**II. Оказание единовременной материальной (адресной социальной) помощи гражданам на приобретение проездных билетов для проезда к месту лечения и реабилитации в Научно-практическом наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь)**

13. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи гражданам на приобретение проездных билетов для проезда к месту лечения и реабилитации в Научно-практическом наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь) (далее — НПН Центр г. Электросталь).  
 14. Право на оказание материальной (адресной социальной) помощи по настоящему Порядку имеют следующие категории граждан:  
 совершеннолетние граждане, состоящие на учете в ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России (далее — ЦМСЧ № 15), изъявившие желание пройти курс лечения и медицинскую реабилитацию в НПН Центре г. Электросталь;  
 несовершеннолетние граждане, состоящие на учете в ЦМСЧ № 15, добровольно изъявившие желание пройти курс лечения и медицинскую реабилитацию в НПН Центре г. Электросталь (либо с согласия его законного представителя), и один законный представитель, сопровождающий несовершеннолетнего в НПН Центр г. Электросталь.  
 15. ЦМСЧ № 15 ежемесячно направляет в МУ «КЦСОН» список граждан, получивших справку в ЦМСЧ № 15 для прохождения курса лечения и медицинской реабилитации в НПН Центре г. Электросталь по утвержденной форме (Приложение 1), с приложением заявления-согласия гражданина (законного представителя) на обработку персональных данных по утвержденной форме (Приложение 2).  
 16. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь назначается на основании следующих документов:  
 — заявления гражданина (законного представителя) на имя руководителя МУ «КЦСОН» по установленной форме (Приложение 3);  
 — справки, выданной врачом-наркологом городской поликлиники ЦМСЧ № 15 либо врачом-наркологом детской поликлиники ЦМСЧ № 15, с отметкой «для предъявления в МУ «КЦСОН» (Приложение 3 к Порядку);  
 документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя);  
 свидетельства о рождении и (или) паспорта несовершеннолетнего гражданина (при необходимости);  
 документа, подтверждающего полномочия законного представителя гражданина (при необходимости);  
 акта материально-бытового обследования, составленного МУ «КЦСОН».  
 17. Выплата материальной помощи производится за счет средств местного бюджета исходя из размера стоимости проезда проездных билетов (автобусных, железнодорожных) для проезда в г. Электросталь и обратно на каждого человека на основании данных билетных касс. Стоимость проездных билетов отражается в Акте материально-бытового обследования МУ «КЦСОН».  
 18. Материальная помощь оказывается на основании распоряжения директора МУ «КЦСОН», согласованного с руководителем Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска».  
 19. Выплата материальной помощи производится в МУ «КЦСОН» заявителю (законному представителю) в сопровождении специалиста по социальной работе МУ «КЦСОН».  
 20. Специалист по социальной работе МУ «КЦСОН» сопровождает гражданина, получившего выплату, и контролирует целевое использование выделенных средств.  
 21. Единовременная материальная (адресная социальная) помощь, оказываемая в соответствии с настоящим Порядком, носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
 к Порядку проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

**СПИСОК**

граждан, получивших справку в ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России для прохождения курса лечения и медицинской реабилитации в Научно-исследовательском наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь) за \_\_\_\_\_ 2016 года (месяц)

№	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Адрес	Контактный телефон

(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. врача)

Печать \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Заведующий городской (детской) поликлиникой  
 ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России \_\_\_\_\_

Печать учреждения \_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**  
 к Порядку проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

**Заявление-согласие гражданина (законного представителя) на обработку персональных данных ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России для передачи сведений в МУ «КЦСОН» для оказания материальной (адресной социальной) помощи для прохождения курса лечения и медицинской реабилитации в Научно-исследовательском наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь)**

Я, \_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество субъекта) \_\_\_\_\_  
 основной документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(номер, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе) \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Субъект», даю согласие ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России расположенному по адресу: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, Дзержинского, 13 далее «Оператор», на обработку моих персональных данных/персональных данных несовершеннолетнего (нужное подчеркнуть)  
 Являясь законным представителем несовершеннолетнего гражданина \_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения), проживающего \_\_\_\_\_

По адресу \_\_\_\_\_ (заполняется законным представителем несовершеннолетнего пациента) на следующих условиях:  
 1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение, в том числе, следующих действий:

- сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также передачу персональных данных в МУ «КЦСОН» для оказания материальной (адресной социальной) помощи для прохождения курса лечения и медицинской реабилитации в Научно-исследовательском наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь).
- 2. Оператор обязуется использовать данные Субъекта в целях оказания материальной (адресной социальной) помощи для прохождения курса лечения и медицинской реабилитации в Научно-исследовательском наркологическом центре ФМБА России (г. Электросталь).
- 3. Типовой перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку: Фамилия, имя, отчество, дата рождения; место рождения; биографические сведения; сведения о местах обучения, сведения о местах работы; сведения о родителях; сведения о доходах, сведения о месте регистрации, проживания; контактная информация; паспортные данные.
- 4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п. 4 ст. 14 ФЗ от 27.06.2006 № 152).
- 5. При поступлении Оператору письменного заявления Субъекта о прекращении действия Согласия, персональные данные уничтожаются установленным способом в течение 10 календарных дней. (указать срок уничтожения персональных данных)
- 6. Настоящее разрешение действует в течение: бессрочно (указать срок хранения персональных данных субъекта).

Субъект \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

Дата \_\_\_\_\_ (адрес фактической регистрации)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**  
 к Порядку проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

Директору МУ «КЦСОН» г. Снежинска  
 от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) \_\_\_\_\_

(дата рождения)  
 проживающего: г. Снежинск ул. \_\_\_\_\_

д.тел. \_\_\_\_\_  
 паспорт \_\_\_\_\_ (серия, номер, когда и кем выдан)

**Заявление**

Прошу предоставить мне единовременную материальную (адресную, социальную) помощь в соответствии с пунктом 2.9 «Возмещение расходов при проведении мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)» подпрограммы 2 муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг., для приобретения проездных билетов (автобусных, железнодорожных) для проезда к месту лечения и медицинской реабилитации в НПН Центр г. Электросталь и обратно

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. пациента, сопровождающего лица).

К заявлению прилагаю:

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ (личная подпись)

Заявление гр. \_\_\_\_\_ принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

Специалист МУ «КЦСОН» \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, должность и личная подпись специалиста, принявшего документы)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

Порядку проведения мероприятий, направленных на поддержку граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации (лиц, освободившихся из мест лишения свободы, лиц без определенного места жительства, лиц с алкогольной и наркотической зависимостью)

**ДЛЯ ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ В МУ «КЦСОН»**

**СПРАВКА**

Дана \_\_\_\_\_  
(Ф. И. О., дата рождения пациента)

в том, что он (а) направляется наркологическим кабинетом городской поликлиники ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России на лечение и медицинскую реабилитацию в Научно-практический наркологический центр ФМБА России (г. Электросталь).

Выписка из медицинской документации и направление установленного образца получены пациентом (законным представителем).

Справка выдана на основании заявления-согласия гражданина (законного представителя) для предъявления в муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (г. Снежинск, ул. Сосновая, 7, каб. 102).

Особые отметки: нуждается в сопровождении/не нуждается в сопровождении (нужное подчеркнуть).

Психиатр-нарколог \_\_\_\_\_  
(подпись, печать врача)

Дата \_\_\_\_\_

Печать учреждения

**ПРИЛОЖЕНИЕ 8**  
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 25.02.2016 № 199

**ПОРЯДОК**

оказания дополнительных мер социальной поддержки в виде компенсации в размере 100% расходов занимаемой общей площади жилого помещения, коммунальных услуг, услуг связи приемным семьям, проживающим в квартирах муниципальной собственности, переданных муниципалитетом в оперативное управление Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» для осуществления деятельности приемных семей

Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2.18 подпрограммы 2 «Предоставление дополнительных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (местные полномочия)» муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. и устанавливает условия компенсации в размере 100% расходов занима-

емой общей площади жилого помещения, коммунальных услуг, услуг связи приемным семьям, проживающим в квартирах муниципальной собственности, переданных муниципалитетом в оперативное управление Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» для осуществления деятельности приемных семей.

Право на получение компенсации имеют приемные семьи, проживающие в квартирах муниципальной собственности, переданных муниципалитетом в оперативное управление Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска) для осуществления деятельности приемных семей.

3. Сумма компенсации по оплате жилищно-коммунальных услуг, услуг связи приемным семьям за счет средств местного бюджета рассчитывается как разница между компенсацией из областного бюджета (по региональному стандарту стоимости жилищно-коммунальных услуг по Челябинской области в соответствии со ст. 17–2 Закона Челябинской области от 25.10.2007 № 212-30 «О мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, вознаграждении, причитающемся приемному родителю, и социальных гарантиях приемной семье», далее — Закон Челябинской области) и фактически выставленного счёта Управляющей компанией. По итогам текущего года сумма компенсации не может превышать 100% расходов по фактически выставленным счетам.

4. Помощь приемным семьям, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, является дополнительной мерой социальной поддержки с учетом Закона Челябинской области.

5. Помощь приемным семьям оказывается в виде выплата в денежной форме за счет местного бюджета.

6. Компенсация расходов из местного бюджета по занимаемой общей площади предусматривается за следующие коммунальные услуги и услуги связи, с учетом выплаты денежных средств на оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг бытового обслуживания из областного бюджета:

- отопление;
- горячее водоснабжение;
- холодное водоснабжение;
- водоотведение;
- комплексное содержание и текущий ремонт общего имущества в многоквартирном доме с централизованным отоплением, включая плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом;
- техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов;
- техническое обслуживание и текущий ремонт систем электроснабжения электроплит;
- техническое обслуживание и текущий ремонт стационарных электроплит;
- электроснабжение для освещения мест общего пользования;
- электроснабжение лифтов;
- электроснабжение для бытовых нужд;
- вывоз твердых бытовых отходов;
- захоронение твердых бытовых отходов;
- абонентская плата за пользование радиоточкой;
- обслуживание системы коллективного приема телесигнала;
- услуги местной телефонной связи;
- домофон.

7. Предоставление мер социальной поддержки приемным родителям в виде компенсации 100% расходов занимаемой общей площади жилого помещения, коммунальных услуг, услуг бытового обслуживания назначается при личном обращении в УСЗН г. Снежинска на основании заявления на имя начальника УСЗН г. Снежинска и документов, имеющихся в личном деле приемного родителя:

- документа, удостоверяющего личность;
  - квитанции об оплате жилищно-коммунальных услуг;
  - справки о составе семьи и общей площади жилья, выданной управляющей компанией;
  - копии договора в кредитном учреждении об открытии лицевого счёта;
  - заявления-согласия на обработку персональных данных.
8. УСЗН г. Снежинска производит перечисление компенсации на счета получателей в течение 3 рабочих дней после поступления средств из местного бюджета.
9. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2016 года включительно.

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 25 февраля 2016 № 200**

**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
к постановлению администрации Снежинского городского округа от 25.02.2016 № 200

**Перечень территорий, закрепляемых за организациями для уборки в 2016 году**

№ п/п	Наименование территории	Организации, осуществляющие уборку
1.	Лесной массив за детской поликлиникой	завод № 1
2.	Лесной массив вдоль ул. Феоктистова (от ул. Транспортная до ул. Щелкина)	завод № 1
3.	Лесной массив между ж/д № 31 по ул. Ленина и музыкальной школы, проезд от здания АВ «МФЦ» до ж/д № 31 по ул. Ленина (по 10 м с каждой стороны)	АВ «МФЦ»
4.	Территории поселка «Сокол»	ООО «Итек», МП «Энергетик», МБУ «Октябрь», СПЧ № 3
5.	Территория вдоль гаражных кооперативов по ул. Феоктистова от ул. Транспортной до ул. Щелкина (лесной массив у ГРК № 95, ГСК № 9)	НИО-3
6.	Лесной массив от площади Победы до стадиона	завод № 1
7.	Лесной массив вдоль ул. Победы	завод № 2 НТО-2
8.	Лесной массив вдоль ул. Забабахина (участок от ул. Чуйкова до ул. Строителей шириной 200 м. по левой стороне и 5 м. по правой)	КБ-1
9.	Лесной массив квартала 19 ограниченный ул. Забабахина, пр. Мира, ул. Чуйкова,	КБ-1
10.	ул. Чкаловская и ул. Еловая	
11.	Лесной массив между ул. Комсомольской и ул. Гречишниковой	КБ-2
12.	Лесной массив у кладбища	КБ-2
13.	Лесной массив между ул. Чуйкова, ул. Гречишниковой и дороги на заставу	НИО-5
14.	Лесной массив вдоль ул. Южная	подр. 760, НИО-160
15.	Лесной массив вдоль ул. Щелкина до ул. Феоктистова с учетом тропы к Новому кладбищу, лесной массив между транспортной развязки и автостоянкой	Управление ВНИИФ, НИК
16.	Лесной массив от стадиона до б. Цюльковского	отдел по экологии, управление градостроительства администрации города Снежинска, отдел энергетик и городского хозяйства, Контрольно-счётная палата города Снежинска
17.	Лесной массив от б. Цюльковского до ул. Ленина	СОТИ НИЯУ МИФИ, МБУ «ПКиО»
18.	Лесной массив от памятника на пл. Победы до производственной территории	городская администрация, Собрание депутатов города Снежинска в/ч 3468
19.	Лесной массив в КПП-1, КПП-2	ООО «ЗКС», УФСН
20.	Территория вдоль ул. Широкой (от ул. Транспортной до ул. Строителей)	ОАО «Трансэнерго»
21.	Лесной массив в ПКиО	ОАО «Трансэнерго»
22.	Лесной массив в ЦДО и лесной массив между МОУ № 122 и зданием УПК	Управление образования
23.	Лесной массив между ж/д Т8 по ул. Мира и зданием № 34 по ул. Забабахина	ООО РЭК «Сфера»
24.	Лесной массив между МОУ № 125 и бассейном «Урал»	Управление образования
25.	Территории прилегающие к частным жилым застройкам населенных пунктов «Ближний Береговой», «Ключи», «Сокол»	жители частного сектора
26.	Береговая полоса от коттеджей по ул. Гречишниковой до заставы	МКУ «СЗИГХ»
27.	Территория у здания СПТ. Территория за кортом СПТ, лесной массив между Забабахина 9 и СПТ.	Снежинский политехнический техникум подр.800 ВНИИФ, универсам «Мария-Центр», забором МДОУ № 15 и МОУ № 135
28.	Лесной массив вдоль ул. Ломинского от ул. Феоктистова до ТЦ «Клондайк»	ОАО «Сервис»
29.	Лесной массив вдоль ул. Нечая (500 м в глубину леса)	КВИ города Снежинска
30.	Лесной массив, ограниченный зданиями ООО «РЭП», забором МОУ № 127, МДОУ № 21 и № 27	ООО «РЭП»
31.	Лесной массив в районе МДОУ № 21 и № 27 от ТЦ «Универмаг» до Детской библиотеки	Управление образования
32.	Территория между МОУ № 117 и жилыми домами № 9, № 7 и № 18 по ул. Мира	Управление образования
33.	Лесные массивы по ул. Мира от ул. Нечая до ул. Широкой	МКУ УСЗН, ГУ «Управление пенсионного фонда»
34.	Лесной массив у здания недостроенного музея	ООО «Фирма Сокол», ООО «Баланс», Филиал ГОУ ВПО «ЮВРГУ»
35.	Лесной массив за зданием ООО РХП «Синара»	ООО РХП «Синара»
36.	Лесной массив от ротонды до коттеджей по ул. Гречишниковой	МП «Снежинские бани»

**О проведении массовых мероприятий по уборке территории города Снежинска и прилегающих к нему лесных массивов от накоплений мусора**

В целях улучшения экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в городе и прилегающих к нему лесных массивах, руководствуясь подпунктом 11 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2002 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Для координации мероприятий и организации работ по очистке территорий от накоплений мусора создать комиссию в составе:  
Капустин Н.А. — заместитель главы администрации Снежинского городского округа, председатель комиссии  
Алексеев С. В. — директор МКУ «СЗИГХ», заместитель председателя комиссии  
члены комиссии:  
Акимиров В. Х. — заместитель директора ФГУП РФЯЦ-ВНИИТФ им.академ. Е.И. Забабахина (по согласованию)  
Горелов А. В. — начальник отдела экологии администрации города Снежинска  
Жидков В. В. — начальник Управления ГОЧС г. Снежинска  
Карпов О. П. — заместитель главы Снежинского городского округа (по согласованию)  
Потеряев С. Ю. — начальник управления градостроительства администрации города Снежинска  
Шершобилов А. В. — инженер отдела по городскому хозяйству МКУ «СЗИГХ».
2. Комиссии по итогам работы по санитарной очистке города от мусора провести анализ результатов и в срок до 20.05.2016 представить мне обобщенную информацию.
3. Уборку осуществить в соответствии с Перечнем территорий города, закрепляемых за организациями для уборки в 2016 году (прилагается).
4. Предложить владельцам зданий и сооружений, независимо от ведомственной принадлежности и форм собственности, до 01 мая 2016 года произвести уборку закрепленных и прилегающих к зданиям территорий.
5. Рекомендовать руководителям организаций всех форм собственности привлечь своих сотрудников к участию в субботниках.
6. Рекомендовать организациям, осуществляющим содержание внутриквартальных территорий города, организовать проведение субботников с привлечением жителей многоквартирных домов.
7. Главному специалисту администрации города Снежинска по работе с удаленными территориями (Говгаленко О. А.) организовать проведение субботника с привлечением жителей частных жилых застроек населенных пунктов Ближний Береговой, Ключи, посёлок Сокол.
8. Разрешить предприятиям и организациям всех форм собственности сдачу и размещение на полигоне ТБО мусора, собранного во время субботников с 04 апреля 2016 г. по 17 мая 2016 г., без взимания платы.
9. Муниципальному казенному учреждению «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству» (Алексеев С. В.) организовать работу в части обеспечения организации всех форм собственности инвентарем и расходными материалами.
10. Муниципальному бюджетному учреждению «ЭКОТЕК» (Глебов С. Ф.) обеспечить прием и размещение на полигоне ТБО мусора, собранного во время субботников.
11. Предложить ФГБУЗ ЦМСЧ-15 ФМБА России (Дерябин В. М.) во время проведения субботника экстренно оказывать необходимую медицинскую помощь гражданам, пострадавшим от укуса клещей.
12. МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (Круглик Н. Ю.) осуществлять финансирование МКУ «СЗИГХ» на проведение мероприятий, указанных в п. 9 настоящего постановления, в пределах выделенных ассигнований на 2016 год.
13. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
14. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 26 февраля 2016 № 202**

**О совершенствовании процедуры предоставления муниципальных (государственных) услуг**

С целью совершенствования процедур и повышения качества предоставления муниципальных (государственных) услуг, с учетом письма заместителя Губернатора — руководителя аппарата Губернатора и Правительства Челябинской области от 15.01.2016 № 11/142, руководствуясь статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановления администрации Снежинского городского округа, утвердившие административные регламенты предоставления услуг (Приложение), установив единое время ожидания в очереди при обращении заявителя для получения муниципальных услуг, — 15 минут.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д. С. Востротина.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 26. 02. 2016 № 202

**Изменения  
в постановления администрации Снежинского городского округа, утвердившие административные регламенты предоставления услуг**

№ п/п	Наименование постановления	№, дата постановления об утверждении регламента (изменений, внесенных в регламент)
1.	Об утверждении административного регламента по предоставлению АУ «МФЦ» муниципальной услуги «Оформление анкетного материала граждан РФ для получения разрешения на въезд или проживание в ЗАТО Снежинск»	№ 595 от 06.05.2015 (с изм. от 10.12.2015 № 1618)
2.	Об утверждении административного регламента предоставления архивным отделом администрации города Снежинска муниципальной услуги по выдаче документов архивного фонда во временное пользование	№ 1247 от 22.08.2014
3.	Об организации информационного обеспечения граждан, организаций и общественных объединений на основе документов, хранящихся в архивном отделе администрации города Снежинска	№ 1729 от 15.11.2013
4.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Рассмотрение обращений отдельных категорий граждан и юридических лиц на допуск к совершению сделок с недвижимым имуществом, находящимся на территории закрытого административно-территориального образования город Снежинск»	№ 1019 от 15.08.2012 (с изм. от 08.11.2012 № 1414, от 05.02.2013 № 163)
5.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом жилья и социальных программ администрации города Снежинска муниципальной услуги по предоставлению гражданам жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда	№ 1240 от 26.09.2011
6.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом жилья и социальных программ администрации города Снежинска муниципальной услуги по предоставлению жилых помещений муниципального жилищного фонда коммерческого использования	№ 1239 от 26.09.2011
7.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом жилья и социальных программ администрации города Снежинска муниципальной услуги по принятию на учет граждан, желающих выехать на новое место жительства из закрытого административно-территориального образования город Снежинск, с целью обеспечения их жильем или выплаты компенсации	№ 659 от 17.05.2013
8.	Об утверждении административного регламента предоставления администрацией города Снежинска муниципальной услуги по принятию на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях муниципального жилищного фонда	№ 932 от 17.07.2015
9.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением жилья и социальных программ администрации города Снежинска муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда	№ 110 от 26.08.2015
10.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги «Выдача градостроительного плана земельного участка»	№ 857 от 05.07.2012
11.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги «Оформление Акта приемочной комиссии о приемке работ по переустройству и (или) перепланировке жилого (нежилого) помещения»	№ 980 от 30.06.2014
12.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги по выдаче копий архивных документов, хранящихся в управлении градостроительства	№ 666 от 28.05.2012
13.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги «Выдача разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства»	№ 602 от 15.05.2012 (изменения от 27.05.2015 № 697, от 28.09.2015 № 1246)
14.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги по выдаче решения о переводе жилого помещения в нежилое помещение	№ 1825 от 29.12.2011
15.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом по землеустройству управления градостроительства администрации города Снежинска услуги по подготовке и утверждению схемы расположения земельного участка, образуемого в результате объединения (присоединения) ранее учтенных земельных участков	№ 747 от 08.06.2012
16.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом по землеустройству управления градостроительства администрации города Снежинска услуги по подготовке и утверждению схемы расположения земельного участка, формируемого с целью его дальнейшего предоставления	№ 748 от 08.06.2012

17.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом по землеустройству управления градостроительства администрации города Снежинска услуги по уточнению сведений о ранее учтенном земельном участке в части изменения его месторасположения, вида разрешенного использования, цели использования, категории земель	№ 749 от 08.06.2012
18.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом по землеустройству управления градостроительства администрации города Снежинска услуги по подготовке и утверждению схемы расположения ранее учтенного земельного участка в случае восстановления его границ	№ 750 от 08.06.2012
19.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом по землеустройству управления градостроительства администрации города Снежинска услуги по подготовке и утверждению схемы расположения земельных участков, образуемых в результате раздела (выдела) ранее учтенного земельного участка	№ 751 от 08.06.2012
20.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом по землеустройству управления градостроительства администрации города Снежинска услуги по подготовке и утверждению схемы расположения земельных участков, обремененных сервитутом	№ 752 от 08.06.2012
21.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги по выдаче согласования проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения	№ 1720 от 14.12.2011 (изменения от 21.09.2015 № 1211)
22.	Об утверждении административного регламента предоставления управлением градостроительства администрации города Снежинска муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство»	№ 284 от 14.03.2012
23.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по предоставлению информации, содержащейся в реестре муниципального имущества	№ 638 от 18.05.2012 (изменения от 13.09.2013 № 1343, от 30.11.2015 № 1530)
24.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по оформлению предоставления юридическим и физическим лицам в аренду земельных участков для строительства объектов нежилого назначения без проведения торгов	№ 927 от 19.07.2012 (изменения от 30.11.2015 № 1539)
25.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по оформлению в упрощенном порядке прав в отношении льготных категорий физических лиц (инвалиды 1 и 2 группы; участники Великой Отечественной войны; бывшие узники; лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; многодетные малоимущие семьи; супруга (супруг) погибшего инвалида или участника Великой Отечественной войны) на земельные участки, предоставленные до введения в действие Земельного кодекса РФ (до 25.10.2001) и предназначенные для индивидуального жилищного строительства, индивидуального гаражного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства, садоводства и огородничества, и на объекты недвижимости, находящиеся на данных земельных участках	№ 909 от 17.07.2012 (изменения от 17.06.2013 № 834, от 25.11.2015 № 1502)
26.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом договорных отношений муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» услуги по оформлению предоставления юридическим и физическим лицам в аренду земельных участков для эксплуатации существующих объектов индивидуального жилищного строительства	№ 427 от 09.04.2012 (изменения от 24.09.2013 № 1417, от 30.11.2015 № 1531)
27.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом договорных отношений муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» услуги по приобретению земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для создания фермерского хозяйства и осуществления его деятельности	№ 1235 от 26.09.2011
28.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по обеспечению в интересах отдельных категорий физических лиц, определенных и утвержденных нормативными правовыми актами Челябинской области (постановлением Правительства Челябинской области от 15.08.2007 № 172-п), проведения кадастровых работ в отношении земельных участков, предоставленных до введения в действие Земельного кодекса РФ (до 25.10.2001) и предназначенных для индивидуального жилищного строительства, индивидуального гаражного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, дачного хозяйства, садоводства и огородничества	№ 813 от 14.06.2013 (изменения от 26.11.2015 № 1516)
29.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по выдаче разрешений на установку рекламных конструкций на соответствующей территории, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных вьовь рекламных конструкций	№ 929 от 19.07.2012 (изменения от 24.09.2013 № 1419, от 05.06.2015 № 754, от 30.11.2015 № 1532)
30.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» услуги по предоставлению информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду	№ 1056 от 22.08.2012
31.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» услуги по оформлению предоставления юридическим и физическим лицам в аренду муниципальных нежилых помещений, в случае предоставления без проведения торгов	№ 639 от 18.05.2012 (изменения от 06.11.2013 № 1643, от 30.11.2015 № 1535)
32.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по переоформлению прав физических лиц на садовые земельные участки	№ 425 от 09.04.2012 (изменения от 02.08.2012 № 977, от 06.09.2012 № 1115, от 17.06.2013 № 833, от 25.11.2015 № 1505)
33.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом договорных отношений муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по оформлению предоставления юридическим и физическим лицам в аренду земельных участков для иных, не связанных со строительством целей, без проведения торгов	№ 1356 от 26.10.2012 (изменения от 24.09.2013 № 1418, от 30.11.2015 № 1533)
34.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по переоформлению юридическим и физическим лицам земельных участков из постоянного (бессрочного) пользования в аренду	№ 908 от 17.07.2012 (изменения от 17.06.2013 № 830, от 25.11.2015 № 1506)



35.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальных казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по оформлению предоставления юридическим и физическим лицам в аренду земельных участков для эксплуатации существующих объектов нежилого фонда и иной нежилой недвижимости	№ 928 от 19.07.2012 (изменения от 18.10.2013 № 1559, от 30.11.2015 № 1534)	46.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, расположенных на территории Снежинского городского округа	№ 350 от 08.04.2011
36.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по формированию земельных участков под многоквартирными жилыми домами	№ 777 от 15.06.2012 (изменения от 14.08.2013 № 1119, от 26.11.2015 № 1515)	47.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению информации об организации общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Снежинского городского округа	№ 32 от 24.01.2011
37.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по выдаче копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей	№ 907 от 17.07.2012 (изменения от 14.06.2013 № 823, от 25.11.2015 № 1503)	48.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом опеки и попечительства Управления социальной защиты населения города Снежинска муниципальной услуги «Разрешение сделки отчуждения недвижимого имущества, находящегося в собственности несовершеннолетнего, с одновременным приобретением имущества или открытием счета на имя несовершеннолетнего»	№ 247 от 02.03.2012
38.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по оформлению перевода земель и земельных участков, находящихся в муниципальной и частной собственности, за исключением земельных участков, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую	№ 645 от 21.05.2012 (изменения от 17.06.2013 № 832, от 13.11.2015 № 1433)	49.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом опеки и попечительства Управления социальной защиты населения города Снежинска муниципальной услуги «Выдача предварительного разрешения опекуну и управляющему недвижимым и ценным движимым имуществом подопечного совершать, а попечителю давать предварительное согласие на совершение сделок по отчуждению, в том числе обмену или дарению, имущества подопечного, а также сдаче его в наем, аренду, безвозмездное пользование или залог, предварительное разрешение сделок, влекущих отказ от принадлежащего подопечному прав, раздел его имущества или выдел из него долей, а также любых других сделок, влекущих уменьшение имущества подопечного»	№ 246 от 02.03.2012
39.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» муниципальной услуги по оформлению отнесения земельных участков, находящихся в муниципальной и частной собственности, за исключением земельных участков, относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, к категориям по целевому назначению	№ 1151 от 17.09.2012 (изменения от 25.11.2015 № 1504)	50.	Об утверждении административного регламента предоставления отделом опеки и попечительства Управления социальной защиты населения города Снежинска муниципальной услуги «Разрешение сделки отчуждения жилого помещения, в котором проживают находящиеся под опекой или попечительством члены семьи собственника данного жилого помещения либо оставшиеся без родительского попечения несовершеннолетние члены семьи собственника, если при этом затрагиваются права или охраняемые законом интересы указанных лиц»	№ 245 от 02.03.2012
40.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Отпуск древесины для собственных нужд граждан»	№ 379 от 14.03.2014 (изменения от 20.11.2015 № 1484)	51.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по проведению физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий согласно единому городскому календарному плану	№ 1568 от 04.12.2012
41.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным казенным учреждением «Городская библиотека» муниципальной услуги по предоставлению доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных муниципальных библиотек, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики	№ 1247 от 05.10.2012	52.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению спортивных сооружений для проведения учебно-тренировочных занятий, спортивно-массовых и культурных мероприятий по заявлениям муниципальных бюджетных учреждений, юридических и физических лиц	№ 1237 от 03.10.2012
42.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальным бюджетным учреждением «Клубное объединение «Октябрь» муниципальной услуги по предоставлению информации о времени и месте проведения культурно-досуговых мероприятий	№ 2012 от 05.10.2012	53.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации отдыха, оздоровления и занятий детей в канicularное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием	№ 1198 от 26.09.2012
43.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации о текущей успеваемости обучающегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости в общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории Снежинского городского округа»	№ 1513 от 11.10.2013	54.	Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление гарантированного перечня услуг по погребению»	№ 1891 от 19.12.2014
44.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок несовершеннолетним для отдыха в канicularное время в лагерях дневного пребывания детей на базе муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образования»	№ 494 от 20.04.2012			
45.	Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в муниципальные дошкольные образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования	№ 374 от 05.04.2012			

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 26 февраля 2016 № 209**

**Об отмене постановления администрации Снежинского городского округа от 26.09.2012 № 1198 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги организации отдыха, оздоровления и занятий детей в канicularное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием»**

В соответствии со статьей 48 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании статьи 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 26 февраля 2016 № 215**

**О Порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период**

В соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 27.11.2014 № 63-30 «О стратегическом планировании в Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 21.10.2015 № 505-П «О Порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Челябинской области на долгосрочный период», на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период (прилагается).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д.С. Востротина.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В связи с утверждением постановлением администрации Снежинского городского округа от 06.08.2015 № 1015 административного регламента предоставления муниципальной услуги по организации тренировочных сборов в режиме физкультурно-спортивного лагеря дневного пребывания для обучающихся в учреждениях дополнительного образования спортивной направленности отменить постановление администрации Снежинского городского округа от 26.09.2012 № 1198 (с изм. от 19.11.2015 № 1474) «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги организации отдыха, оздоровления и занятий детей в канicularное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С.В. Кириллова.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И.И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 26.02.2016 № 215

**Порядок  
разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития  
Снежинского городского округа на долгосрочный период**

1. Настоящий Порядок разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период (далее — Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 27.11.2014 № 63-30 «О стратегическом планировании в Челябинской области», постановлением Правительства Челябинской области от 21.10.2015 № 505-П «О порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Челябинской области на долгосрочный период».
2. Прогноз социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период (далее — долгосрочный прогноз) разрабатывается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Челябинской области на долгосрочный период и данных, представляемых структурными подразделениями аппарата администрации Снежинского городского округа, отраслевыми (функциональными) органами администрации Снежинского городского округа, организациями и учреждениями Снежинского городского округа (далее — субъекты прогнозирования).
3. Сроки представления материалов субъектами прогнозирования, необходимых для разработки долгосрочного прогноза, определяются распоряжением администрации Снежинского городского округа о разработке прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период (далее — распоряжение администрации), подготовленным Комитетом экономики администрации Снежинского городского округа (далее — Комитет экономики), с учетом требований, установленных настоящим Порядком.
4. Долгосрочный прогноз формируется в трех обязательных

- (основных) вариантах:
- 1) базовый вариант долгосрочного прогноза, основанный на консервативных оценках темпов социально-экономического развития;
  - 2) пессимистический вариант долгосрочного прогноза, основанный на консервативных оценках темпов социально-экономического развития и существенном ухудшении внешнеэкономических и иных условий;
  - 3) оптимистичный вариант долгосрочного прогноза, основанный на наиболее высоких возможных темпах социально-экономического развития.
  5. Долгосрочный прогноз содержит:
    - 1) оценку достигнутого уровня социально-экономического развития Снежинского городского округа;
    - 2) определение вариантов внутренних условий и характеристик социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период;
    - 3) оценку факторов и ограничений экономического роста Снежинского городского округа на долгосрочный период;
    - 4) направления социально-экономического развития Снежинского городского округа;
    - 5) иные положения, определенные администрацией Снежинского городского округа.
  6. Долгосрочный прогноз включает в себя следующие основные показатели развития по отдельным видам экономической деятельности:
    - 1) численность населения;
    - 2) объем отгруженной продукции собственного производства (выполненных работ, оказанных услуг);
    - 3) оборот розничной торговли по крупным и средним организациям;
    - 4) оборот общественного питания по крупным и средним организациям;
    - 5) объем платных услуг населению по крупным и средним организациям;
    - 6) объем инвестиций в основной капитал за счет всех источников финансирования по крупным и средним организациям;
    - 7) среднегодовая стоимость имущества, облагаемого налогом на имущество организаций;
    - 8) прибыль прибыльных организаций по всем видам деятель-

ности (без учета организаций, получивших убыток);

- 9) фонд оплаты труда наемных работников;
- 10) иные показатели, определяемые администрацией Снежинского городского округа, Министерством экономического развития Российской Федерации и Челябинской области (далее — Министерство экономического развития).

7. Разработка Прогноза осуществляется Комитетом экономики на основании материалов, предоставленных субъектами прогно-

зирования на бумажных и электронных носителях в соответствии с методическими рекомендациями, разрабатываемыми Министерством экономического развития.

8. Прогноз одобряется распоряжением администрации, подготовленным Комитетом экономики в порядке, установленном администрацией Снежинского городского округа.

9. Одобренный распоряжением администрации Прогноз выно- сится на обсуждение на публичные слушания одновременно

с обсуждением проекта бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период).

10. Корректировка Прогноза осуществляется Комитетом эконо- мики в соответствии с распоряжением администрации, с уче- том прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на среднесрочный период и в соответствии с положениями, предусмотренными настоящим Порядком для разработки Прогноза.

### Администрация Снежинского городского округа постановление от 26 февраля 2016 № 218

#### О тарифах на услуги, оказываемые МП «Снежинские бани»

В соответствии с решением Собрания депутатов города Сне- жинска от 26.04.2006 № 56 «Об уполномоченном органе в обла-

сти установления и регулирования тарифов (цен) на услуги, пре- доставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Снежинска», учитывая рекомендации городской тариф- ной комиссии от 16.02.2016 (протокол № 1), руководствуясь ста- тьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Сне- жинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01.03.2016 г. предельные максимальные цены на банные услуги, предоставляемые муниципальными предприя- тием «Снежинские бани» за одну помывку в размере 250 руб./чел. за час (НДС не предусмотрен).

2. Считать утратившим силу с 01.03.2016 г. подпункт 1, под- пункт 2, подпункт 3 пункта 1 постановления администрации Сне- жинского городского округа от 20.12.2012 № 1654 «О тарифах на услуги, оказываемые МП «Снежинские бани».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возло- жить на заместителя главы администрации Снежинского город- ского округа Д. С. Востротина.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

### Администрация Снежинского городского округа постановление от 26 февраля 2016 № 226

#### О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступ- ным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежин- ском городском округе» на 2015–2020 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Сне- жинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (с изменениями от 06.05.2015 № 599, от 23.06.2015 № 815, от 28.09.2015 № 1252), на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 05.09.2014 № 1314 (с изменениями от 18.12.2015 № 1671) (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администра- ции города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы админи- страции Снежинского городского округа Д. С. Востротина.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 26.02.2016 № 226

#### Изменения в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Россий- ской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг.

1. Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Объем финансирования Программы в 2015–2020 годах составляет 243 913 813,94 руб., в том числе: средства федерального бюджета — 2 217 751 руб.; средства федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1 475 102 руб.; средства областного бюджета — 3 043 973 руб.; средства областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2 490 223 руб.; средства местного бюджета — 154 470 261,94 руб.; внебюджетные источники — 80 216 503 руб. Объем финансирования Программы в 2015 году — 135 782 736,94 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 2 217 751 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1 475 102 руб.; областного бюджета — 3 043 973 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2 490 223 руб.; местного бюджета — 77 681 397,94; внебюджетных источников — 48 874 290 руб. Объем финансирования Программы в 2016 году — 108 131 077,00 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 0 руб.; областного бюджета — 0 руб.; местного бюджета — 76 788 864,00; внебюджетных источников — 31 342 213,00 руб. Объем финансирования Программы в 2017 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2018 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2019 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2020 году — 0 руб.».

2. Пункт 5.3. главы V «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции: «5.3. Финансово-экономическое обоснование Программы рассмотрено в каждой подпрограмме. Общий объем финансирования Программы в 2015–2020 годах — 243 913 813,94 руб., в том числе: средства федерального бюджета — 2 217 751 руб.; средства федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1 475 102 руб.; средства областного бюджета — 3 043 973 руб.; средства областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2 490 223 руб.; средства местного бюджета — 154 470 261,94 руб.; внебюджетные источники — 80 216 503 руб.».

3. Внести следующие изменения в подпрограмму «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске»:

- 1) раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции: «Количество молодых семей, получивших социальные выплаты на приобретение (строительство) жилья — 136 семей, в том числе по годам: 2015 году — 11 семей; 2016 году — 25 семей; 2017 году — 25 семей; 2018 году — 25 семей; 2019 году — 25 семей; 2020 году — 25 семей.»;
- 2) раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изло- жить в новой редакции: «Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 68 653 212 руб., в том числе за счет средств:

федерального бюджета — 2 217 751 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1 475 102 руб.; областного бюджета — 3 043 973 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2 490 223 руб.; местного бюджета — 9 614 660 руб. внебюджетных источников — 49 811 503 руб. Объем финансирования в 2015 году — 43 045 339 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 2 217 751 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1 475 102 руб.; областного бюджета — 3 043 973 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2 490 223 руб.; местного бюджета — 5 214 000 руб. внебюджетных источников — 28 604 290 руб. Объем финансирования в 2016 году — 25 607 873 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 0 руб.; областного бюджета — 0 руб.; местного бюджета — 4 400 660 руб. внебюджетных источников — 21 207 213 руб. Объем финансирования в 2017 году — 0 руб., Объем финансирования в 2018 году — 0 руб., Объем финансирования в 2019 году — 0 руб., Объем финансирования в 2020 году — 0 руб.»;
- 3) абзац 8 пункта 5 главы IV «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции: «Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 68 653 212 руб., в том числе за счет средств: федерального бюджета — 2 217 751 руб.; федерального бюджета (остатки прошлых лет) — 1 475 102 руб.; областного бюджета — 3 043 973 руб.; областного бюджета (остатки прошлых лет) — 2 490 223 руб.; местного бюджета — 9 614 660 руб. внебюджетных источников — 49 811 503 руб.»;
- 4) подпункт 1 пункта 62 раздела VII «Оценка социально-экономической эффективности реализа- ции подпрограммы» изложить в новой редакции: «1) обеспечить жильем 136 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий (индикативные показатели будут выполнены при соблюдении условий, указанных в подпро- грамме)».

4. Внести следующие изменения в подпрограмму «Ипотечное кредитование молодых учителей в Челябинской области»:

- 1) раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции: «Количество молодых учителей, улучшивших жилищные условия с использованием ипотечных кредитов при оказании содействия за счет средств федерального и областного бюджетов в 2015–2020 годах — 21 семья, в т. ч. по годам: 2015—0 молодых учителя; 2016—4 молодых учителя; 2017—4 молодых учителя; 2018—4 молодых учителя; 2019—4 молодых учителя; 2020—5 молодых учителей.».

5. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие системы ипотечного жилищного кре- дитования»:

- 1) раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изло- жить в новой редакции: «Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 35 179 810,50 руб., в том числе: местный бюджет — 4 774 810,50 руб.; внебюджетные источники — 30 405 000 руб. Объем финансирования в 2015 году — 22 656 606,50 руб., в том числе: местный бюджет — 2 386 606,50 руб.; внебюджетные источники — 20 270 000 руб. Объем финансирования в 2016 году — 12 523 204,00 руб., в том числе: местный бюджет — 2 388 204,00 руб.; внебюджетные источники — 10 135 000 руб. Объем финансирования в 2017 году — 0 руб., Объем финансирования в 2018 году — 0 руб., Объем финансирования в 2019 году — 0 руб., Объем финансирования в 2020 году — 0 руб.»;
- 2) раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции: «Улучшение жилищных условий 5 семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшения жилищ- ных условий, в том числе по годам: 2015 году — 0 семей; 2016 году — 1 семья; 2017 году — 1 семья; 2018 году — 1 семья; 2019 году — 1 семья; 2020 году — 1 семья; — оказание социальной поддержки 253 семьям — участникам городской программы Развития системы ипотечного жилищного кредитования 2006–2010 годов по заключенным ранее договорам (число семей снижается по мере погашения ипотечных кредитов).»;
- 3) пункт 11 главы V «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции: «11. Общий объем финансирования подпрограммы на 2015–2020 годы составляет — 35 179 810,50 руб., в том числе за счет средств: местного бюджета — 4 774 810,50 руб.; внебюджетных источников — 30 405 000 руб.»;
- 4) подпункты 3 и 4 пункта 22 главы VII «Ожидаемые результаты реализации подпрограммы» изло- жить в новой редакции: «3) улучшить жилищные условия 5 семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшения жилищ- ных условий, в том числе по годам: 2015 году — 0 семей; 2016 году — 1 семья; 2017 году — 1 семья; 2018 году — 1 семья; 2019 году — 1 семья; 2020 году — 1 семья; 4) оказать социальную поддержку 253 семьям — участникам городской программы Развития системы ипотечного жилищного кредитования 2006–2010 годов по заключенным ранее договорам (число семей снижается по мере погашения ипотечных кредитов).»;
- 5) приложение 1 к подпрограмме «Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции (прилагается).

6. Внести следующие изменения в подпрограмму «Подготовка земельных участков для освоения



в целях жилищного строительства»;

1) раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:  
 «Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 140 080 791,44 руб., в том числе за счет средств:  
 областного бюджета — 0 руб.;  
 местного бюджета — 140 080 791,44 руб.;  
 в 2015 году — 70 080 791,44 руб., в том числе за счет средств:  
 областного бюджета — 0 руб.;  
 местного бюджета — 70 080 791,44 руб.;  
 в 2016 году — 70 000 000,00\* руб., в том числе за счет средств:  
 областного бюджета — 0 руб.;  
 местного бюджета — 70 000 000,00 руб.;  
 в 2017 году — 0 руб.,  
 в 2018 году — 0 руб.,  
 в 2019 году — 0 руб.,  
 в 2020 году — 0 руб.»

Объем финансирования подпрограммы уточняется исходя из объема софинансирования из областного бюджета и возможностей местного бюджета.

\* — с учетом неиспользованных остатков средств 2015 года;

2) раздел «Важнейшие целевые индикаторы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

«- Предоставление земельных участков на аукционах (га):

- в 2015 году — 12,7312 га;
- в 2016 году — 4,9314 га;
- в 2017 году — 22,9856 га;
- в 2018 году — 5,3768 га;
- в 2019 году — 19,3571 га;
- в 2020 году — 21,7503 га.

— Подключение построенных сетей к действующим магистральным сетям (виды): в 2015 году —

3 —

— Оформление кадастровых паспортов (шт.): в 2015 году — 2.»;

3) главу V. «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов.

Общий объем финансирования в 2015–2020 годах составляет

140 080 791,44 руб., в том числе за счет средств:

- областного бюджета — 0 руб.;
- местного бюджета — 140 080 791,44 руб.

Объем финансирования подпрограммы уточняется исходя из объема софинансирования из областного бюджета и возможности местного бюджета.

Для реализации мероприятий подпрограммы бюджетные средства будут направлены для строительства отдельных объектов коммунальной инфраструктуры.

Средства областного бюджета представляются местному бюджету в виде субсидий в пределах утвержденных бюджетных ассигнований на основании договора между Министерством строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области и органом местного самоуправления»;

4) раздел VII «Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы и показатели ее социально-экономической эффективности» изложить в следующей редакции:

- «Успешная реализация подпрограммы позволит обеспечить:
  - формирование эффективных механизмов регулирования градостроительной деятельности и развития коммунальной инфраструктуры;
  - увеличение объемов частных инвестиций в жилищное строительство;
  - достижения следующих показателей:

№	Наименование показателя	2015 г.	2016 г.	2017 г.	2018 г.	2019 г.	2020 г.
1.	Предоставление земельных участков на аукционах (га)	12,7312	4,9314	22,9856	5,3768	19,3571	21,7503
2.	Подключение построенных сетей к действующим магистральным сетям (виды)	3	0	0	0	0	0
3.	Оформление кадастровых паспортов (шт.)	2	0	0	0	0	0

Приложение 2 к подпрограмме определяет перечень земельных участков, планируемых к предоставлению в целях жилищного строительства, и земельных участков, предлагаемых для введения в оборот в целях жилищного строительства на территории Снежинского городского округа.»;

5) приложение 1 к подпрограмме «Мероприятия подпрограммы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к подпрограмме «Развитие системы  
ипотечного жилищного кредитования»

**Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы**

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, рублей								Исполнитель мероприятий
			в том числе по годам								
			2015	2016	2017	2018	2019	2020			
1.	Финансирование подпрограммы в целом		35 179 810,50	22 656 606,50	12 523 04,00	0	0	0	0		
всего			35 179 810,50	22 656 606,50	12 523 04,00	0	0	0	0		
в том числе:											
областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0		
местный бюджет			4 774 810,50	2 386 606,50	2 388 204,00	0	0	0	0		
собственные и заемные средства граждан			30 405 000	20 270 000	10 135 000	0	0	0	0		
<b>Организационные мероприятия</b>											
2.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения	-	-	-	-	-	-	-	-	Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области, администрация Снежинского городского округа	
3.	Организация учета граждан, стоящих в списках нуждающихся в жилых помещениях в администрации Снежинского городского округа и приобретающих (построивших) жилье с использованием жилищных кредитов (займов)	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Снежинского городского округа Снежинска, Министерство инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области	
4.	Развитие механизма эффективного взаимодействия всех участников рынка ипотечных жилищных кредитов	-	-	-	-	-	-	-	-	ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки»	
5.	Исполнение обязательств муниципалитета перед участниками 2006–2010 годов по заключенным договорам — заключение соглашений	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Снежинского городского округа	
<b>Финансово-экономические мероприятия</b>											
6.	Предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, и приобретение (строительство) ими жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов		0	0	0	0	0	0	0	Администрация Снежинского городского округа	
всего			0	0	0	0	0	0	0		
в том числе:											
областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0		
местный бюджет			0	0	0	0	0	0	0		
7.	Исполнение обязательств муниципалитета перед участниками 2006–2010 годов по заключенным договорам	местный бюджет	4 774 810,50	2 386 606,50	2 388 204,00	0	0	0	0	Администрация Снежинского городского округа	
8.	Приобретение (строительство) жилых помещений гражданами Челябинской области с использованием ипотечных жилищных кредитов	собственные и заемные средства граждан	30 405 000	20 270 000	10 135 000	0	0	0	0	Граждане Снежинского городского округа, ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки», банки (кредитные организации)	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к подпрограмме «Подготовка земельных участков  
для освоения в целях жилищного строительства»

**Мероприятия подпрограммы**

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, руб.						Исполнители программных мероприятий	
			в том числе по годам							
			2015	2016	2017	2018	2019	2020		
По подпрограмме в целом			140 080 791,44	70 080 791,44	70 000 000	0	0	0		
всего, в т.ч.:			140 080 791,44	70 080 791,44	70 000 000	0	0	0		
областной бюджет			0	0	0	0	0	0		
местный бюджет			140 080 791,44	70 080 791,44	70 000 000	0	0	0		
<b>1. Финансово-экономические мероприятия</b>										
1.	Строительство магистральных сетей к участкам ИЖС по ул. Чапаева и Лесная в городе Снежинске	всего	80 791,44	80 791,44	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
в т.ч.:										
областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	
местный бюджет			80 791,44	80 791,44	0	0	0	0	0	
2.	Строительство улицы № 12 (от ул. Чуйкова до ул. Фурманова) и магистральных сетей к участкам под малозатяжное жилищное строительство по улицам Северная и № 12 в г. Снежинске	всего	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
в т.ч.:										
областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	
местный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	
3.	Строительство магистральных сетей мкр. 16 А города Снежинска (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	всего	140 000 000	70 000 000	70 000 000	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
в т.ч.:										
областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	
местный бюджет			140 000 000	70 000 000	70 000 000*	0	0	0	0	
4.	Строительство магистральных сетей и сооружений на них в поселке Ближний Береговой (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	всего	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
в т.ч.:										
областной бюджет			0	0	0	0	0	0	0	
местный бюджет			0	0	0	0	0	0	0	

\* - с учетом неиспользованных остатков средств 2015 года

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 29 февраля 2016 № 227**

**О корректировке норматива стоимости квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальных выплат установленным категориям граждан**

В связи с утверждением Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации приказом от 28.12.2015 № 951/пр норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2016 года и показателей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на I квартал 2016 года, в соответствии с пунктом 15 подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» государственной Программы Челябинской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Челябинской области на 2014–2020 годы, руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Установить с 01 января 2016 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Город Снежинск» для расчета размера социальной выплаты в 2015 году в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной Программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг. в размере 29 224 руб.
2. Установить с 01 марта 2016 года норматив стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по муниципальному образованию «Город Снежинск» для расчета размера социальной выплаты в 2016 году в рамках подпрограммы «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий» муниципальной Программы «Обеспечение доступным

- и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 годы в размере 29 929 руб.
3. Постановление администрации Снежинского городского округа от 26.01.2016 № 80 «Об утверждении норматива стоимости одного квадратного метра общей площади жилья» признать утратившим силу.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
5. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д. С. Востротина.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

**Администрация Снежинского городского округа  
постановление  
от 29 февраля 2016 № 228**

**О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Снежинского городского округа на долгосрочный период**

В соответствии со ст. 170.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании постановления Правительства Челябинской области от 15.07.2015 № 363-П «О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Челябинской области на долгосрочный период», Положения «О бюджетном процессе в Снежинском городском округе», утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 18.12.2014 № 116, руководствуясь статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок разработки и утверждения бюджетного прогноза Снежинского городского округа на долгосрочный период.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, связанные с составлением проекта бюджета, начиная с проекта на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

Глава администрации  
Снежинского городского округа И. И. Сапрыкин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к постановлению администрации  
Снежинского городского округа  
от 29.02.2016 № 228

**ПОРЯДОК  
разработки и утверждения бюджетного прогноза  
Снежинского городского округа на долгосрочный период**

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки и утверждения, период действия, требования к составу и содержанию бюджетного прогноза Снежинского городского округа на долгосрочный период (далее соответственно — Порядок, Бюджетный прогноз).
2. Бюджетный прогноз разрабатывается и утверждается каждые три года на шесть и более лет на основе прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период.
- Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) утверждается распоряжением администрации Снежинского городского округа.
- Разработка (изменение) Бюджетного прогноза осуществляется МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (далее — финансовое управление) на основе прогноза (изменений прогноза) социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период (далее — прогноз СЭР).
- Бюджетный прогноз может быть изменен с учетом изменения прогноза СЭР на соответствующий период без продления периода его действия.
3. Разработка бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) осуществляется в 2 этапа. На первом этапе при предварительном расчете прогноза поступлений доходов в бюджет Снежинского городского округа комитетом экономики администрации в финансовое управление представляются отдельные показатели сценарных условий на долгосрочный период и основные параметры прогноза СЭР на долгосрочный период, а также иные показатели социально-экономического развития Снежинского городского округа, необходимые для разработки проекта бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) в сроки, установленные календарным планом формирования проекта бюджета.
- Проект бюджетного прогноза (изменений бюджетного прогноза) представляется финансовым

- управлением в комитет экономики для учета при разработке прогноза СЭР на долгосрочный период.
- На втором этапе при формировании проекта бюджета разрабатывается бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) на основе проекта прогноза СЭР на долгосрочный период, иных показателей социально-экономического развития Снежинского городского округа, представляемых комитетом экономики в финансовое управление в сроки, установленные календарным планом формирования проекта бюджета.
- Бюджетный прогноз (изменения бюджетного прогноза) направляется финансовым управлением в комитет экономики на согласование в сроки, установленные календарным планом формирования проекта бюджета.
4. Проект Бюджетного прогноза (проект изменений Бюджетного прогноза) направляется в Собрание депутатов города Снежинска одновременно с проектом решения о бюджете Снежинского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.
5. Бюджетный прогноз включает:
  - 1) прогноз параметров бюджета Снежинского городского округа с учетом выбранного сценария долгосрочного прогноза, в том числе доходы, расходы, дефицит (профицит) бюджета, прогнозируемый объем муниципального долга и ожидаемый объем расходов на его обслуживание;
  - 2) показатели финансового обеспечения муниципальных программ Снежинского городского округа на период их действия.
  6. Прогноз параметров составляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.
  7. Информация о показателях финансового обеспечения муниципальных программ Снежинского городского округа на период их действия составляется по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.
  8. Утверждение Бюджетного прогноза (изменений Бюджетного прогноза) Снежинского городского округа осуществляется в срок, не превышающий двух месяцев со дня официального опубликования решения Собрания депутатов города Снежинска об утверждении бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к Порядку разработки и утверждения  
бюджетного прогноза Снежинского  
городского округа на долгосрочный период

**Прогноз параметров  
бюджета Снежинского городского округа на 20\_\_ — 20\_\_ годы**

млн. рублей

Наименования показателя	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Доходы										
Расходы										
в том числе расходы на обслуживание муниципального долга										
Дефицит/профицит										
Объем муниципального долга										

ПРИЛОЖЕНИЕ 2  
к Порядку разработки и утверждения  
бюджетного прогноза Снежинского  
городского округа на долгосрочный период

**Информация  
о показателях финансового обеспечения муниципальных программ  
Снежинского городского округа на период их действия**

млн. рублей

Наименование показателя	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
Расходы, всего										
Муниципальная программа № 1										
Муниципальная программа № 2										

**Управление градостроительства администрации города Снежинска**

**Информационное сообщение**

Администрация Снежинского городского округа на основании подпункта 15 пункта 2 статьи 39.6. Земельного кодекса РФ в соответствии со статьей 39.18. Земельного кодекса РФ сообщает о возможном (предстоящем) предоставлении в аренду сроком на 20 (двадцать) лет земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0202002:222, площадью 1225 кв.м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, п.Ближний Береговой, ул.Тополиная, 10 для индивидуального жилищного строительства (далее Участок).

Граждане, заинтересованные в приобретении права аренды на Участок, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня опубликования и размещения извещения могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды Участка.

Адрес и способ подачи заявлений:

Заявления подаются в письменной форме в муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, с приложением копии документа, удостоверяющего личность заявителя.

Дополнительную информацию можно получить с 8:30 до 12:00 и с 13:00 до 17:30 часов в рабочие дни в отделе по управлению земельными ресурсами и земельному контролю муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (каб. 20) или по телефону 8- (35146)-3-03-33.

Дата окончания приема заявлений: 31 марта 2016 года включительно.

**Информационное сообщение**

Управление градостроительства администрации города Снежинска сообщает о возможности предоставления земельных участков в аренду в соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации:

в соответствии со схемами расположения земельных участков на кадастровом плане территории для садоводства:

- площадью 999 кв.м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, районе СОНТ № 2;
- площадью 556 кв.м, местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, в районе СОНТ № 6.

Граждане, которые заинтересованы в приобретении прав на такие земельные участки, могут подавать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды таких земельных участков.

Ознакомиться с утвержденными документами территориального планирования (на бумажном носителе) и схемами расположения земельных участков на кадастровом плане территории, в соответствии с которыми предстоит образовать земельные участки, и направлять заявления о намерениях участвовать в аукционе следует в управление градостроительства администрации города Снежинска по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, бульвар Циолковского, 6 (каб.23), в рабочие дни с 8:30 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 часов, контактные телефоны 3–50–48, 3–57–34, в течение тридцати дней со дня опубликования данного извещения.

Дата окончания приема заявлений: 31 марта 2016 года включительно.





**В НОМЕРЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа**

<b>от 25 февраля 2016 № 198</b> О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. ....	1
<b>от 25 февраля 2016 № 199</b> О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка жителей Снежинского городского округа» на 2016–2018 гг. ....	2
<b>от 25 февраля 2016 № 200</b> О проведении массовых мероприятий по уборке территории города Снежинска и прилегающих к нему лесных массивов от накоплений мусора .....	5
<b>от 26 февраля 2016 № 202</b> О совершенствовании процедуры предоставления муниципальных (государственных) услуг .....	6
<b>от 26 февраля 2016 № 209</b> Об отмене постановления администрации Снежинского городского округа от 26.09.2012 № 1198 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги организация отдыха, оздоровления и занятий детей в каникулярное время в городских спортивно-оздоровительных лагерях с дневным пребыванием» .....	7
<b>от 26 февраля 2016 № 215</b> О Порядке разработки и корректировки прогноза социально-экономического развития Снежинского городского округа на долгосрочный период .....	7
<b>от 26 февраля 2016 № 218</b> О тарифах на услуги, оказываемые МП «Снежинские бани» .....	8
<b>от 26 февраля 2016 № 226</b> О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг. ....	8
<b>от 29 февраля 2016 № 227</b> О корректировке норматива стоимости квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальных выплат установленным категориям граждан .....	9
<b>от 29 февраля 2016 № 228</b> О Порядке разработки и утверждения бюджетного прогноза Снежинского городского округа на долгосрочный период .....	10

**ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ**

**Управление градостроительства администрации города Снежинска**

Информационное сообщение .....	10
Информационное сообщение .....	10