Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 26 (350) • ИЮНЬ • 2015

23.06.2015 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: http://www.snzadm.ru/
Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 16 июня 2015 года № 788
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.02.2015 № 212 1

от 17 июня 2015 года № 789
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 21.04.2015 № 538 2

от 17 июня 2015 года № 791
Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 2

от 18 июня 2015 года № 798
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 30.05.2012 № 690 «Об установлении стоимости услуг, оказываемых МБУ «Ритуал-Сервис» 2

от 18 июня 2015 года № 800
О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 12.12.2007 № 1489 (в редакции постановления от 17.04.2013 № 516) 2

от 19 июня 2015 года № 804
О проведении открытого Кубка города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи» 3

от 19 июня 2015 года № 806
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. 4

от 23 июня 2015 года № 811
О подготовке документации по планировке территории 5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Сообщение о технической ошибке 6

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 16 июня 2015 года № 788

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.02.2015 № 212

В целях совершенствования отношений по реализации постановления администрации Снежинского городского округа от 19.02.2015 № 212 «О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг. », руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи на время нахождения в трудной жизненной ситуации (Приложение 2), утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 19.02.2015 № 212 «О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг. (далее — постановление № 212):

1) абзац 5 пункта 5 Порядка изложить в следующей редакции:

«- иных документов, подтверждающих условия и обстоятельства, создавшие трудную жизненную ситуацию, определенную пунктом 4 настоящего Порядка»;

2) пункт 8 Порядка изложить в следующей редакции:

«8. Материальная помощь по каждому из оснований, предусмотренных настоящим Порядком, оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год».

2. Внести следующие изменения в Порядок оказания мер социальной поддержки инвалидов, семей инвалидов и семей с детьми-инвалидами в виде оказания единовременной материальной (адресной социальной) помощи (Приложение 5), утвержденный постановлением № 212:

1) изложить раздел «Приобретение дорогостоящей бытовой техники (холодильника, стиральной машины, телевизора и т. д.) и мебели» пункта 1.1 Порядка в следующей редакции:

Вид материальной помощи	Категория получателей	Документы для назначения материальной помощи
Приобретение дорогостоящей бытовой техники (холодильника, стиральной машины, телевизора и т. д.) и мебели	• Одиноко проживающие инвалиды; • семья инвалидов; семья, имеющая детей-инвалидов, с доходом на одного члена семьи до 3-х величин прожиточного минимума в расчете на душу населения, установленного в Челябинской области; • опекун недееспособных инвалидов	- заявление в письменной форме либо ходатайство юридического лица; — документ, удостоверяющий личность заявителя; — сведения о доходах гражданина (семьи); — акт комиссионного обследования материально-бытовых условий

2) изложить пункты 1.5, 3.7 Порядка в следующей редакции:

«1.5. Материальная помощь по каждому из оснований, предусмотренных разделом I настоящего Порядка, оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год»;

«3.7. Материальная помощь по основаниям, предусмотренным разделом III настоящего Порядка, оказывается одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год».

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 17 июня 2015 года № 789

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 21.04.2015 № 538

В целях совершенствования отношений по реализации постановления администрации Снежинского городского округа от 21.04.2015 № 538 «О мерах по реализации муниципальной Программы «Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. » на 2015 год», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок оказания единовременной (адресной, социальной) материальной помощи ветеранам для ремонта жилых помещений ветеранов в сумме, установленной проектно-сметной документацией, включая расходы по составлению ПСД, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 21.04.2015 № 538 «О мерах по реализации муниципальной Программы «Подготовка и проведение мероприятий, посвященных 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. » на 2015 год» (далее — Порядок):

1) изложить пункт 2 раздела I Порядка в следующей редакции:

«2. Выплата материальной (адресной, социальной) помощи для ремонта жилых помещений производится единовременно в год празднования 70-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941–1945 гг. в соответствии с «Реестром ветеранов Великой Отечественной войны на получение единовременной (адресной, социальной) материальной помощи для ремонта жилых помещений в сумме, установленной проектно-сметной документацией, по результатам анкетирования», утвержденным главой администрации Снежинского городского округа (далее — Реестр)»;

2) дополнить пункт 4 раздела I Порядка абзацем следующего содержания:

«При внесении изменений в Реестр по включению выявленных в течение 2015 года ветеранов, МУ «КЦСОН» в течение 5 рабочих дней с момента утверждения Реестра проводит работу по взаимодействию с обслуживающими организациями по составлению локальных сметных расчетов и их согласованию с Муниципальным казённым учреждением «Служба заказчика по строительству и ремонту»;

3) дополнить Порядок разделом III:

«III. Порядок внесения изменений в «Реестр ветеранов Великой Отечественной войны на получение единовременной (адресной, социальной) материальной помощи для ремонта жилых помещений в сумме, установленной проектно-сметной документацией, по результатам анкетирования»

16. Изменения в Реестр вносятся в следующих случаях:

— смерти гражданина, включенного в Реестр;

— отказа гражданина, включенного в Реестр, от получения единовременной (адресной, социальной) помощи на ремонт жилого помещения;

— выявления в течение 2015 года ветеранов, нуждающихся в проведении ремонта жилого помещения, путем их включения в Реестр взамен граждан, отказавшихся от проведения ремонта жилого помещения либо умерших, в пределах лимитов выделенного финансирования.

17. При наступлении обстоятельств, указанных в пункте 16 Порядка, УСЗН г. Снежинска в течение 5 дней с момента получения сведений о смерти гражданина либо заявления об отказе в получении материальной помощи:

— готовят распоряжение Управления об исключении умершего из Реестра;

— формирует список граждан, подлежащих исключению из Реестра, который утверждается главой администрации Снежинского городского округа;

— формирует список граждан, подлежащих включению в Реестр по факту выявления в течение 2015 года нуждаемости в проведении ремонта, который утверждается главой администрации Снежинского городского округа.

18. В случае смерти граждан, включенных в Реестр, сумма единовременной (адресной, социальной) помощи на ремонт жилого помещения наследованию не подлежит».

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 17 июня 2015 года № 791

Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха

В соответствии со статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Положением «О предоставлении земельных участков на территории муниципального образования «Город Снежинск», утвержденным решением Собрания депутатов города Снежинска от 19.05.2010 № 71, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Подготовить и провести аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков, указанных в приложении к настоящему постановлению.

2. Установить начальную цену предмета аукциона, задаток для участия в аукционе, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона») в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

3. Муниципальному казенному учреждению «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (Кретов С. Г.):

1) подготовить и провести аукцион, выступив в качестве его организатора;

2) задатки, внесенные победителями аукциона, перечислить в доход местного бюджета;

3) предусмотреть в договорах аренды земельных участков следующие условия:

— арендаторы несут расходы, связанные с государственной регистрацией договоров аренды земельных участков;

— денежные средства по договорам аренды земельных участков перечисляются арендаторами в доход местного бюджета;

— проектирование и освоение земельных участков арендаторы осуществляют в соответствии с утвержденными архитектурно-планировочными заданиями от 17.03.2015 № 09/11, № 10/11;

— срок аренды земельных участков — 10 (десять) лет с момента заключения договоров аренды.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 17. 06. 2015 № 791

Перечень
земельных участков для аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков на территории парка культуры и отдыха

№ п/п	Местоположение земельного участка	Категория земель	Разрешенное использование	Площадь земельного участка, кв. м	Кадастровый номер	Начальная цена предмета аукциона, руб.	Размер задатка, руб.	Величина повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), руб.
1	2	3	4	5	6	7	9	10
1.	Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская	земли населен-ных пунктов	для размещения объектов предпринимательской деятельности (размещение временного торгового объекта (павильона некапитального типа для развлекательных мероприятий круглогодичного пользования))	691	74:40: 0101017:201	40 302,23, что соответствует размеру ежегодной арендной платы, определенной в размере 2,5 % от кадастровой стоимости земельного участка	8 060,45, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы)	1 209,07, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы)
2.	Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Комсомольская	земли населен-ных пунктов	для размещения объектов предпринимательской деятельности (предприятие общественного питания некапитального типа)	454	74:40: 0101017:210.	26 479,32, что соответствует размеру ежегодной арендной платы, определенной в размере 2,5 % от кадастровой стоимости земельного участка	5 295,86, что соответствует 20 % начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы)	794,38, что составляет 3 % начальной цены предмета аукциона (размера ежегодной арендной платы)

Администрация Снежинского городского округа постановление от 18 июня 2015 года № 798

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 30.05.2012 № 690 «Об установлении стоимости услуг, оказываемых МБУ «Ритуал-Сервис»

В соответствии с решением Собрания депутатов города Снежинска от 26.04.2006 № 56 «Об уполномоченном органе в области установления и регулирования тарифов (цен) на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями города Снежинска», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Снежинского городского округа от 30.05.2012 № 690 «Об установлении стоимости услуг, оказываемых МБУ «Ритуал-Сервис», следующее изменение: в приложении к постановлению исключить пункт 1.

2. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 16.06.2015.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д. С. Востротина.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 18 июня 2015 года № 800

О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 12.12.2007 № 1489 (в редакции постановления от 17.04.2013 № 516)

В целях совершенствования механизма по оказанию срочной единовременной денежной помощи наименее защищенным группам населения города, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление главы города Снежинска от 12.12.2007 № 1489 «Об утверждении Порядка оказания срочной единовременной денежной помощи наименее защищенным группам населения города» (в редакции постановления администрации Снежинского городского округа от 17.04.2013 № 516), изложив пункт 1 Порядка оказания срочной единовременной денежной помощи наименее защищенным группам населения города в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок разработан в целях оказания срочной единовременной денежной помощи наименее защищенным группам населения города — семьям и одиноко проживающим гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за исключением инвалидов, семей и детей группы риска, имеющих право на получение срочной единовременной денежной помощи по муниципальным Программам».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2015.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 18. 06. 2015 № 800

ПОРЯДОК
оказания срочной единовременной денежной помощи
наименее защищенным группам населения

1. Настоящий Порядок разработан в целях оказания срочной единовременной денежной помощи наименее защищенным группам населения города — семьям и одиноко проживающим гражданам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, за исключением инвалидов, семей и детей группы риска, имеющих право на получение срочной единовременной денежной помощи по муниципальным Программам.

2. Настоящий Порядок определяет процедуру организации выплаты срочной единовременной денежной помощи указанным категориям граждан в виде денежной суммы за счет средств местного бюджета.

3. Жизненная ситуация может быть расценена как трудная в случаях:

— смерти (гибели) одного из членов семьи;

— утраты личного имущества полностью или частично в результате аварии, пожара или стихийного бедствия, экологических и техногенных катастроф (при наличии соответствующего акта или других подтверждающих документов);

— особой нуждаемости в лекарствах, лечении или восстановлении здоровья в связи с увечьем (ранением), травмой или заболеванием;

— иных непреодолимых обстоятельств, создающих условия особой нуждаемости, отражающихся на материальном благополучии пострадавшего гражданина (семьи).

4. Срочная единовременная денежная помощь назначается на основании:

— заявления гражданина в письменной форме от себя лично или от своей семьи на имя руководителя Муниципального казённого учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска»;

— заявления в письменной форме опекуна, попечителя, другого законного представителя гражданина, ходатайства юридического лица;

— документа, удостоверяющего личность заявителя;

— документов, подтверждающих условия и обстоятельства, создавшие трудную жизненную ситуацию;

— акта комиссионного обследования материально-бытовых условий заявителя, составленного Центром социального обслуживания населения города Снежинска и утвержденного начальником УСЗН г. Снежинска.

5. Обращение гражданина (семьи) о выплате срочной единовременной денежной помощи рассматривается УСЗН г. Снежинска в 10-дневный срок.

В случае необходимости оценки обстоятельств и получения заключения уполномоченных органов, подтверждающих объективность трудной жизненной ситуации, обращение гражданина (семьи) рассматривается в срок до 30 дней.

6. Выплата срочной единовременной помощи производится на основании:

— решения руководителя Муниципального казённого учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска», согласованного с главой города Снежинска, в размере от 1000 до 3000 рублей;

— распоряжения главы города Снежинска в размере свыше 3000 рублей.

7. Срочная единовременная денежная помощь может выплачиваться одному и тому же гражданину (семье) не чаще 1 раза в год.

8. Выплата единовременной денежной помощи за счет средств местного бюджета осуществляется Муниципальным казённым учреждением «Управление социальной защиты населения города Снежинска» не позднее трех дней с момента поступления денежных средств на расчетный счет УСЗН г. Снежинска.

9. Настоящий Порядок вступает в действие с 01 мая 2013 года.

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 июня 2015 года № 804

О проведении открытого Кубка города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи»

С целью подготовки и обеспечения безопасности проведения открытого Кубка города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи», руководствуясь ст. 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести открытый Кубок города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи» 05 июля 2015 года.

2. Утвердить:

1) Положение «О проведении открытого Кубка города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи» (Приложение 1);

2) Смету расходов на проведение открытого Кубка города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи», в пределах выделенных бюджетных ассигнований в 2015 году (Приложение 2).

3. Предложить:

1) начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России (Дерябин В. М.) обеспечить дежурство бригады на автомобиле скорой помощи на стадионе имени Ю. А. Гагарина;

2) начальнику ОГИБДД ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск Челябинской области (Сумин А. С.) обеспечить безопасность прохождения участниками Кубка соревновательных дистанций триатлона «Синара Мини и Синара Профи», перекрыв движение автотранспорта по ул.40 лет Октября от ул. Победы до ул.Дзержинского с 9.30 до 12.30, согласно схеме (Приложение 3);

3)начальнику МБУ «Поисково-спасательная служба г. Снежинска» (Кашин В. В.) обеспечить безопасность прохождения участниками Кубка соревновательных дистанций триатлон «Синара Мини и Синара Профи» на воде (Приложение 4).

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
От 19. 06. 2015 № 804

ПОЛОЖЕНИЕ
«О проведении открытого Кубка города Снежинска
по триатлону «Синара Мини и Синара Профи»

1. Цели и задачи

Формирование традиций проведения зрелищных спортивно-оздоровительных мероприятий с массовым участием жителей города Снежинска, с приглашением спортсменов из соседних городов и городов ЗАТО Уральского региона.

Пропаганда популярных в стране и мире соревнований по многоборьям, поддержка спортсменов, занимающихся триатлоном в городе Снежинске.

2. Руководство проведением соревнований

Общее руководство организацией и проведением соревнований осуществляет Муниципальное казённое учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (Варганова И. В.).

Непосредственное проведение соревнований возлагается на МБУ «Физкультурно-спортивный центр», автономную некоммерческую организацию спортивный клуб «Лидер», федерацию велоспорта, федерацию воднолыжного спорта и федерацию парусного спорта.

Главный судья соревнований — Туровцев С. Г.

3.Время и место проведения

Соревнования проводятся 05 июля 2015 года.

Время начала соревнований: «Синара Мини» — в 9.30 (массовый старт для любителей спорта);

«Синара Профи» — в 11.00 (для спортсменов).

Старт и финиш — на стадионе имени Ю. А. Гагарина.

Награждение участников триатлона «Синара Мини» — в 10.40.

Награждение участников триатлона «Синара Профи» — в 13.00.

4. Программа соревнований

Соревнования проводятся с участием каждого спортсмена в трёх видах: плавание, велогонка по шоссе, бег в лесном массиве.

Соревновательные дистанции для участников триатлона «Синара Мини»: плавание — 150 м; велогонка — 3,6 км; бег — 1,6 км.

Соревновательные дистанции для участников триатлона «Синара Профи»: плавание — 750 м; велогонка — 20 км; бег — 5 км.

Старт общий. Участники выступают на своих велосипедах. Соревнования проводятся с соблюдением правил проведения соревнований по триатлону.

Обязательно выполнение требований: наличие шлема на этапе-велогонка; наличие верхней одежды на этапах: велогонка и бег.

5. Участники соревнований

Соревнования — личные. Протяженность соревновательной дистанции: «Синара Мини» — 5 км 350 м; «Синара Профи» — 25 км 750 м.

Участники соревнований несут персональную ответственность за состояние своего здоровья во время проведения соревнований; на месте проведения соревнований организаторами обеспечивается дежурство машины скорой помощи и службы спасения на водах МБУ «Поисково-спасательная служба г. Снежинска», на трассе велогонки устанавливаются предупреждающие водителей знаки о нахождении на дороге велосипедистов и обеспечивается дежурство сотрудников ГИБДД на опасных участках дороги в соответствии с планами мероприятий отраженных в приложениях к настоящему Положению.

Для участия в соревнованиях приглашаются спортсмены из городов Озерск, Лесной, Трехгорный, Новоуральск, Кыштым, Верхний Уфалей, Коркино, Екатеринбург, Челябинск.

Приезд иногородних участников 04–05 июля 2015 года, командировочные дни — 04–06 июля 2015 года, расходы за счет командирующей организации. Запасной день проведения соревнований — 06 июля 2015 года.

Списки на участие от иногородних участников направляются в организационный отдел МБУ «ФСЦ» г. Снежинска до 04 июня 2015 года (тел. 351–46–9-23–08), эл.почта (sport -fsc@yandex.ru).

Предварительные заявки от спортсменов города Снежинска принимаются в здании Дворца спорта до 04 июля 2015 года (каб.121).

Регистрация, в том числе иногородних спортсменов, перед началом соревнований производится: триатлон «Синара Мини» — с 8.30 до 9.20 и триатлон «Синара Профи» — с 10.00 до 10.50.

Участники соревнований представляют справку от врача и страховку на случай спортивной травмы или заполняют перед началом соревнований расписку о личной ответственности за свое состояние здоровья (бланк предоставляется организаторами).

В соответствии с правилами проведения соревнований по триатлону старший судья в транзитной зоне может останавливать участника, нарушившего правила соревнований по триатлону для исправления нарушения с назначением штрафного времени 15 секунд.

К нарушениям правил относятся: несоблюдение экипировки (отсутствует или не застегнут шлем, номер неправильно расположен (в велогонке сзади, в беге спереди), отсутствие верхней одежды, нахождение на велосипеде в транзитной зоне).

Схема соревновательных дистанций приведена в приложениях к настоящему Положению.

Предусматривается один пункт питания — вода и чай (на стадионе имени Ю. А. Гагарина).

6. Определение победителей и награждение

Победители и призеры определяются по порядку прихода участников на финиш. Победители и призеры (первые три участника) у мужчин и женщин награждаются грамотами и денежными призами в следующих соревновательных категориях и возрастных группах:

- триатлон «Синара Мини» — юные спортсмены, возрастные группы до 14 лет, 15–20 лет, отдельно у юношей и девушек (первая группа);

- триатлон «Синара Мини» — спортсмены, возрастные группы 21–35 лет, 36–49 лет, 50 лет и старше, отдельно у мужчин и женщин (вторая группа);

- триатлон «Синара Профи» — спортсмены, возрастные группы до 28 лет, 28–49 лет, 50 лет и старше, отдельно у мужчин и женщин (третья группа).

Все участники соревнований «Синара Мини» получают на финише памятные вымпела.

Все участники соревнований «Синара Профи» получают памятные футболки.

Абсолютные победители в триатлоне «Синара Профи» среди мужчин и женщин награждаются памятными кубками.

7. Финансовое обеспечение соревнований.

Расходы, связанные с награждением победителей и призеров, оплатой судейства соревнований, оплатой дежурства скорой помощи, несет муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-спортивный центр» (в пределах финансового обеспечения выполнения муниципального задания).

Награждение победителей в триатлоне «Синара Мини» производиться по двум группам отдельно среди мужчин и женщин:

— первая группа — юноши и девушки в возрастных категориях до 14 лет, 15–20 лет;

— вторая группа — спортсмены в возрастных категориях 21–35 лет, 36–49 лет, 50 лет и старше.

Награждение победителей в триатлоне «Синара Профи» производиться отдельно у мужчин и женщин в возрастных категориях до 28 лет, 28–49 лет, 50 лет и старше.

Допускается использование спонсорских средств за рамками указанных в Положении источников финансирования.

Настоящее Положение является вызовом на участие в соревнованиях.

Подготовил: главный судья соревнований С. Г. Туровцев, тел. (351–46) 3–19–69.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Положению «Об открытом Кубке
города Снежинска по триатлону
«Синара Мини и Синара Профи»

Настоящим подтверждаю, что

я, _____, (Ф. И. О.)
участник триатлона, проходящего 05 июля 2015 года на стадионе им. Ю. А. Гагарина («Синара Мини», «Синара Профи» — ненужное вычеркнуть) несу персональную ответственность за состояние своего здоровья и обязуюсь соблюдать правила дорожного движения при прохождении соревновательной дистанции на велосипеде по улицам города и в пригородной зоне.

Инструктаж главного судьи по безопасности поведения на дороге прошел.

_____ _____ (_____)
(Подпись, дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 19. 06. 2015 № 804

Смета
расходов на проведение открытого Кубка города Снежинска
по триатлону «Синара Мини и Синара Профи»

	Наименование мероприятий	Код 226 прочие расходы		Код 290 питание, прочие расходы		сумма (руб.)
		расчет	итого	расчет	итого	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Награждение победителей Синара-профи кубками (кубок)			1000*2	2000	2000
2.	Денежные призы победителей и призеров Синара Мини			(400+300+200)*10	9000	9000
3.	Денежные призы победителей и призеров Синара Профи			(600+500+400)*6	9000	9000
4.	Памятные призы (футболки) участникам триатлона Синара-Профи			60*280	16800	16800
5.	Изготовление атрибутики:					
6.	Вымпела			80*24,66	1973,33	1973,33
7.	Афиши			27*34	918	918
	Грамоты			50*6,99	349,50	349,50
8.	Шоколад			150*14,5	2175	2175
9.	Приобретение питьевой воды, чая, хоз.расходы, канцелярия				10486,67	10486,67
10.	Дежурство скорой помощи 2085/ч	3,5*2085	7297,5			7297,5
	ИТОГО:					60000

Администрация Снежинского городского округа постановление от 19 июня 2015 года № 806

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (в редакции постановления от 06.05.2015 № 599), на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 13.11.2013 № 1708 (прилагаются).
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 19. 06. 2015 № 806

Изменения
в муниципальную Программу «Развитие образования
в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

1. Раздел «Объемы и источники финансирования Программы» паспорта Программы изложить в новой редакции:
«Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов.
Объем финансирования Программы из местного бюджета на весь период реализации составляет 44 105 581 руб., в том числе:
в 2014 году — 12 317 533 руб.
в 2015 году — 22 761 698 руб.
в 2016 году — 9 026 350 руб.
Объем финансирования Программы из областного бюджета на весь период реализации составляет 6 280 720 руб., в том числе:
в 2014 году — 5 958 520 руб.
в 2015 году — 322 200 руб.
в 2016 году — 0 руб.
Объем финансирования Программы из федерального бюджета на весь период реализации составляет 1 375 090 руб., в том числе:
в 2014 году — 1 375 090 руб.
в 2015 году — 0 руб.
в 2016 году — 0 руб.
Общая сумма финансовых средств на реализацию Программы на весь период составляет 51 761 391 руб., в том числе:
в 2014 году — 19 651 143 руб.
в 2015 году — 23 083 898 руб.
в 2016 году — 9 026 350 руб.

Финансирование мероприятий Программы осуществляется в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей федерального, областного и местного бюджетов.».

2. Главу IV. «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:
«Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального, областного и местного бюджетов. Общая сумма финансовых средств на реализацию Программы составляет 51 761 391 руб.
Объем финансирования мероприятий Программы по годам представлен в Таблице 1.

Таблица 1

Год	Сумма, руб.
2014	19 651 143
2015	23 083 898
2016	9 026 350
Итого:	51 761 391

Затраты на реализацию программных мероприятий указаны в ценах 2015 года.
Финансирование мероприятий Программы осуществляется путем предоставления субсидий автономным и бюджетным учреждениям, финансирования казенных учреждений в пределах выделенных бюджетных средств и ежегодно уточняется, исходя из возможностей федерального, областного и местного бюджетов.
Средства федерального и областного бюджетов финансируются по уникальным кодам бюджетной классификации.».

3. Приложение к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе
«Развитие образования в Снежинском
городском округе» на 2014–2016 гг.

Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Ответственные исполнители	Объем финансирования и сроки исполнения мероприятий (руб.)			
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	Всего
1. Развитие инфраструктуры образовательных учреждений							
1.	Приобретение ученической мебели и оборудования для образовательных учреждений	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
2.	Приобретение учебной и художественной литературы для школьных библиотек	местный бюджет		573 733	584 903		1 158 636
		областной бюджет					
3.	Установление системы видеонаблюдения	местный бюджет					
		областной бюджет					
4.	Создание условий для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	местный бюджет		302 000	30 000		332 000
		областной бюджет			322 200		322 200
5.	Приобретение общеобразовательных программ дошкольного образования, отвечающих федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, методических и дидактических пособий к ним	местный бюджет					
		областной бюджет					
6.	Приобретение оборудования для учебных кабинетов общеобразовательных учреждений для реализации ФГОС	местный бюджет					
		областной бюджет					
7.	Приобретение игрушек и развивающих игр, художественной литературы для образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования для реализации ФГОС	местный бюджет					
		областной бюджет					
8.	Приобретение технологического оборудования для пищеблоков образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и общего образования	местный бюджет		122 000	437 000		559 000
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет		997 733	1 051 903		2 049 636
		областной бюджет			322 200		322 200
		Итого:		997 733	1 374 103		2 371 836
2. Поддержка и развитие образовательных учреждений							
9.	Проведение городского конкурса «Школа года»	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
10.	Проведение городского конкурса «Детский сад года»	местный бюджет					
		областной бюджет					
11.	Проведение городского конкурса «Инновации в дошкольном образовании»	местный бюджет					
		областной бюджет					
12.	Проведение городского конкурса «Инновации в общем образовании»	местный бюджет		100 000	100 000		200 000
		областной бюджет					
13.	Проведение городского конкурса «Летняя оздоровительная кампания» в учреждениях, реализующих программу дошкольного образования	местный бюджет					
		областной бюджет					
14.	Модернизация локальной компьютерной сети и подключение к ней всех компьютеров учреждений	местный бюджет		190 000			190 000
		областной бюджет					
15.	Приобретение оборудования и программного обеспечения в целях организации предоставления гражданам первоочередных муниципальных услуг в электронном виде и создания единого городского информационного образовательного пространства	местный бюджет		147 000			147 000
		областной бюджет					
16.	Приобретение оборудования для Центра образовательной робототехники	местный бюджет		50 000			50 000
		областной бюджет					
17.	Приобретение легоконструкторов и робототехники	местный бюджет					
		областной бюджет					
18.	Распределение денежного вознаграждения педагогическим коллективам муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального, основного, среднего (полного) общего образования в Челябинской области,— победителям областного конкурса педагогических коллективов и учителей образовательных учреждений, реализующих программы начального, основного, среднего (полного) общего образования, «Современные образовательные технологии»	областной бюджет		600 000			600 000
19.	Выплата денежного вознаграждения муниципальным учреждениям — общеобразовательным организациям и дошкольным образовательным организациям, расположенным на территории Челябинской области, имеющим эффективный опыт государственно-общественного управления образованием,— победителям конкурсного отбора муниципальных учреждений – образовательных организаций для создания базовых площадок в целях распространения моделей государственно-общественного управления образованием, обучения и повышения квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием	областной бюджет		2 000 000			2 000 000
19.1	Развитие базовых площадок, созданных в целях распространения моделей государственно-общественного управления образованием, обучения и повышения квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием	местный бюджет			10 000		10 000
20.	Выплата вознаграждения победителям областного конкурса научно-методических материалов «Новой школе — новые стандарты»	областной бюджет		100 000			100 000
21.	Выплата денежного вознаграждения муниципальным учреждениям — общеобразовательным организациям — победителям областного конкурса на лучшую организацию питания в муниципальных учреждениях — общеобразовательных организациях	областной бюджет		20 000			20 000
Итого по направлению		местный бюджет		487 000	110 000		597 000
		областной бюджет		2 720 000			2 720 000
		Итого:		3 207 000	110 000		3 317 000
3. Разработка системы мер, направленных на формирование новых высококвалифицированных педагогических кадров, на поддержку и развитие профессионального мастерства педагогических работников							

22.	Организация и проведение образовательных мероприятий для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных дошкольных образовательных учреждений по повышению ИКТ-компетентности	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования	17 000	17 000		34 000
		областной бюджет					
23.	Проведение городского конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	местный бюджет		150 000	100 000		250 000
		областной бюджет					
24.	Проведение конкурса «Учитель года»	местный бюджет			100 000		100 000
		областной бюджет					
25.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Отдаю сердце детям»	местный бюджет					
		областной бюджет					
26.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства классных руководителей «Самый классный классный»	местный бюджет			100 000		100 000
		областной бюджет					
27.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства педагогов «Педагогический дебют»	местный бюджет		100 000			100 000
		областной бюджет					
28.	Денежное поощрение педагогических работников по итогам работы за учебный год с одаренными детьми в области образования	местный бюджет		229 880	229 880		459 760
		областной бюджет					
29.	Выплата ежемесячной надбавки к заработной плате молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений	местный бюджет					
		областной бюджет					
30.	Выплата единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений	местный бюджет		65 100	65 100		130 200
		областной бюджет		279 500			279 500
31.	Подготовка и участие в областных и всероссийских конкурсах профессионального мастерства работников образования	местный бюджет		80 000	40 000		120 000
		областной бюджет					
32.	Проведение мероприятий, связанных с поощрением педагогических работников образовательных учреждений (приобретением цветов, подарков, рамок, дипломов, украшение зала и т. п.)	местный бюджет		70 000	81 000		151 000
		областной бюджет					
33.	Организация работы сетевых объединений образовательных учреждений (ГМО)	местный бюджет					
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет		711 980	732 980		1 444 960
		областной бюджет		279 500			279 500
		Итого:		991 480	732 980		1 724 460
4. Совершенствование системы воспитания в образовательном процессе. Развитие системы поддержки одаренных детей и талантливой молодежи							
34.	Выплата стипендий города Снежинска	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования	210 000	150 000		360 000
		областной бюджет					
35.	Выплата стипендий «Созвездие»	местный бюджет		200 000	200 000		400 000
		областной бюджет					
36.	Выплата ежегодных стипендий «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений	местный бюджет		210 000	210 000		420 000
		областной бюджет					
37.	Выплата стипендий имени академика Б. В. Литвинова	местный бюджет		40 000	40 000		80 000
		областной бюджет					
38.	Оплата участия детей в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях городского, областного, зонального, регионального, российского и международного уровня	местный бюджет		555 000	500 000		1 055 000
		областной бюджет					
39.	Проведение городских мероприятий, конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований, предметных олимпиад	местный бюджет		1 378 275	1 354 087		2 732 362
		областной бюджет					
40.	Проведение открытого чемпионата по проектному управлению на Кубок Главы Снежинского городского округа	местный бюджет			150 000		150 000
41.	Создание условий для неформального общения и досуговой деятельности детей и подростков с разными видами одаренности: «Елка главы города», «Олимпийский бал»	местный бюджет		120 000	86 500		206 500
		областной бюджет					
42.	Проведение акции «Чистый класс — Чистая школа — Чистый город»	местный бюджет					
		областной бюджет					
43.	Развитие школьного ученического самоуправления	местный бюджет		11 000			11 000
		областной бюджет					
44.	Организация работы гражданско-патриотического развития различных категорий детей	местный бюджет		115 500	115 500		231 000
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет		2 839 775	2 806 087		5 645 862
		областной бюджет					
		Итого:		2 839 775	2 806 087		5 645 862
5. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни							
45.	Приобретение оборудования для медицинских пунктов образовательных учреждений	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
46.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для образовательных учреждений	местный бюджет		50 000			50 000
		областной бюджет					
47.	Питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях (МБОУ № 117, 121, 125, 126, 127, 135) в соответствии с Положением «О порядке предоставления льготы на питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях Снежинского городского округа»	местный бюджет		6 296 863	7 330 430		13 627 293
		областной бюджет		1 799 900			1 799 900
48.	Питание учащихся (воспитанников) МБС (К)ОУ № 122, 128	местный бюджет		864 182	1 693 948		2 558 130
		областной бюджет					
49.	Организация отдыха детей в каникулярное время	местный бюджет			9 026 350	9 026 350	18 052 700
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет		7 211 045	18 050 728	9 026 350	34 288 123
		областной бюджет		1 799 900			1 799 900
		Итого:		9 010 945	18 050 728	9 026 350	36 088 023
6. Внедрение инновационных образовательных моделей и технологий							
50.	Развитие информационного обеспечения современных образовательных технологий, широкое внедрение программ дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
51.	Издание сборников по итогам инновационной и др. деятельности	местный бюджет					
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет					
		областной бюджет					
		Итого:					
7. Повышение доступности образования для лиц с ограниченным возможностями здоровья и инвалидов							
52.	Оплата услуг по передаче данных и предоставлению доступа к сети Интернет детей-инвалидов и педагогических работников	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования	10 000			10 000
		областной бюджет		69 800			69 800
53.	Страхование оборудования, приобретенного для организации дистанционного образования детей-инвалидов	местный бюджет					
		областной бюджет					
54.	Приобретение учебного оборудования для специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	местный бюджет		25 000			25 000
		областной бюджет					
55.	Приобретение специального (коррекционного) оборудования для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья детей дошкольного и школьного возраста	местный бюджет		25 000			25 000
		областной бюджет					
56.	Создание на базе общеобразовательных организаций для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья ресурсных центров по проблемам инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	областной бюджет		500 000			500 000
57.	Проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов	местный бюджет		10 000	10 000		20 000
		областной бюджет		589 320			589 320
		федеральный бюджет		1 375 090			1 375 090
Итого по направлению		местный бюджет		70 000	10 000		80 000
		областной бюджет		1 159 120			1 159 120
		федеральный бюджет		1 375 090			1 375 090
		Итого:		2 604 210	10 000		2 614 210
8. Участие в мероприятиях по отработке механизмов оценки качества общего образования							
58.	Внедрение системы объективного учета внеучебных достижений обучающихся	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
59.	Использование результатов независимой оценки качества общего образования обучающихся городского округа при комплексной оценке деятельности педагогов и образовательных учреждений	местный бюджет					
		областной бюджет					
60.	Участие обучающихся всех ступеней общего образования в отработке механизмов и инструментария объективной оценки качества образования	местный бюджет					
		областной бюджет					
61.	Повышение активности общественности в оценке качества образования через вовлечение в процедуры, аккредитации, оценки качества условий в образовательных учреждениях, итоговой аттестации обучающихся	местный бюджет					
		областной бюджет					
62.	Участие педагогических работников в обучающих семинарах, конференциях и т. п. по вопросам оценки качества общего образования	местный бюджет					
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет					
		областной бюджет					
		Итого:					
ВСЕГО:		местный бюджет		12 317 533	22 761 698	9 026 350	44 105 581
		областной бюджет		5 958 520	322 200		6 280 720
		федеральный бюджет		1 375 090			1 375 090
		Итого:		19 651 143	23 083 898	9 026 350	51 761 391

Администрация Снежинского городского округа постановление от 23 июня 2015 года № 811

О подготовке документации по планировке территории

На основании обращения от 19.06.2015 исх. № 267 заместителя директора по строительству ООО «МАТРИКС» Глухова С. Н., руководствуясь статьей 39.6 (часть 2, пункт 4) Земельного кодекса РФ (в ред. от 08.03.2015), статьями 45 и 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 11 Правил землепользования и застройки города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 14.07.2010 № 118 (с изм. решениями от 20.06.2013 № 55, 23.10.2014 № 93, 26.02.2015 № 13, далее — ПЗЗ города Снежинска), с учетом договора аренды № 21–2014 от 11.03.2014 земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, в соответствии со статьями 11, 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предложить ООО «МАТРИКС» (место нахождения которого по адресу: 456770, Челябинская область, г. Снежинск, ул. Транспортная, д. 33, тел. 3–23–76):

1) подготовить проект по внесению изменений в проект межевания территории (далее — ПМТ) в составе документации по планировке территории (утв. постановлением администрации города Снежинска 24.10.2014 № 1579, с изм. постановлением от 31.12.2014 № 1950) земельного участка (с кадастровым номе-

ром 74:40:0000000:5228 площадью 219 000 кв.м) в микрорайонах № 22 А и 22 Б, предоставленного застройщику для комплексного освоения в целях жилищного строительства (договор аренды № 21–2014 от 11.03.2014);

2) обеспечить сбор исходных данных, выполнение инженерных изысканий и проведение необходимых согласований ДПТ;

3) направить в управление градостроительства администрации города Снежинска:

— отчеты о выполненных инженерных изысканиях (по 1 экз. на бумажном и электронном носителях) в целях ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности,

— ПМТ с изменениями и дополнениями (по 1 экз. на бумажном носителе и в электронном виде) направить в управление градостроительства администрации города Снежинска в целях организации проведения ее проверки органами местного самоуправления.

2. Управлению градостроительства администрации города Снежинска (Потеряев С. Ю.):

4) организовать проверку предоставленного ПМТ с изменениями и дополнениями на соответствие его требованиям «… документов территориального планирования, правил землепользования и застройки в соответствии с требованиями технических регламентов, нормативов градостроительного проектирования, …, границ зон с особыми условиями использования территорий, а также с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры … городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры … городского округа»;

5) по результатам проверки ПМТ с изменениями и дополнениями подготовить предложение главе администрации города Снежинска для принятия решения об его утверждении или об отклонении и направлении его на доработку.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и в течение трех дней со дня его принятия разместить на официальном сайте органов местного самоуправления.

4. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа И. И. Сапрыкина.

Исполняющий обязанности
главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Сообщение о технической ошибке

В связи с технической ошибкой, Приложение к решению Собрания депутатов города Снежинска от18 июня 2015 года № 74 «Об утверждении Методических рекомендаций по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, действующих при Собрании депутатов города Снежинска», опубликованное в номере газеты «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» от 23 июня 2015 года № 26 (350), читать в следующей редакции:

УТВЕРЖДЕНО
решением Собрания депутатов
города Снежинска
от 18.06.2015 г. № 74

Методические рекомендации
по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, действующих при Собрании депутатов города Снежинска

СОДЕРЖАНИЕ

1 Введение
2 Формы информационного сопровождения
3 Деятельность общественных советов и необходимость их информационного сопровождения

1. Введение

Методические рекомендации разработаны с целью оказания методической поддержки по организации информационного сопровождения деятельности общественных советов, действующих при Собрании депутатов города Снежинска (далее — Общественных советов).

Информационное сопровождение деятельности Общественных советов является важным условием обеспечения эффективности их функционирования, а также способом доведения информации об их деятельности до жителей города Снежинска. Оно нацелено:

• на информирование общественности о целях и задачах Общественных советов;

• на обеспечение обратной связи (информирование общественности и выяснение мнения общественности о проводимых Общественными советами мероприятий;

• вовлечение общественности в процесс реализации мероприятий, запланированных Общественными советами.

2. Формы информационного сопровождения

Формами информационного сопровождения деятельности Общественных советов могут быть:

Встреча (брифинг) официальных лиц органов местного самоуправления, а также руководителей общественных советов с представителями средств массовой информации, на которой вкратце излагается официальная позиция по определенному вопросу или согласованная сторонами, участвующими в переговорах, заседаниях, конференциях, информация об их ходе, взглядах сторон и т. д.

Горячая телефонная линия — форма организации связи органов власти, представителей Общественных советов с общественностью, посредством сообщения номера телефона, по которому специалист ответит на вопросы, касающиеся деятельности Общественных советов, либо, записав вопрос, требующий более подробного изучения, даст ответ в течение оговоренного периода времени.

Круглый стол — форма публичного обсуждения или освещения каких-либо вопросов.

Пресс-конференция — собрание представителей средств массовой информации, проводимое официальными лицами, с целью информирования представителей прессы по актуальным вопросам деятельности Общественных советов.

Семинар — вид обучающих групповых занятий по какой-либо проблеме, обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов и т. п.

3. Деятельность общественных советов и необходимость их информационного сопровождения

Общественные советы являются совещательными органами и осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным, областным законодательством и Положениями, утверждаемыми Собранием депутатов города Снежинска.

Основными целями создания Общественных советов могут быть:

1) сохранение и приумножение национального, культурного и духовного наследия Снежинского городского округа (далее — город Снежинск);

2) поддержание межнационального и межконфессионального мира и согласия, укрепление социально-политической стабильности в городе Снежинске;

3) содействие деятельности Собрания депутатов города Снежинска в правовом регулировании вопросов различных сфер жизнедеятельности города Снежинска;

4) участие в подготовке рекомендаций по реализации в городе Снежинске основных направлений государственной политики;

Основными задачами Общественных советов могут быть:

1) участие в обсуждении приоритетных направлений региональной политики в различных сферах жизнедеятельности;

2) участие в разработке законопроектов и проектов других нормативных правовых актов Челябинской области и местного самоуправления;

3) проведение анализа проектов нормативных правовых актов, поступивших в Собрание депутатов;

4) привлечение специалистов и представителей общественности к деятельности Собрания депутатов по правовому регулированию вопросов различных сфер деятельности;

5) взаимодействие по вопросам деятельности Общественных советов с общественными объединениями, органами государственной власти Челябинской области и органами местного самоуправления.

С целью обеспечения прозрачности и открытости для общества деятельности общественных советов целесообразно использование комплексного подхода к обеспечению их информационного сопровождения. Комплексная реализация мероприятий по информационному сопровождению деятельности общественных советов позволит:

• привлечь внимание общественности к проблемам, курируемым общественными советами, что приведет к положительной оценке проводимых общественными советами мероприятий и повлечет рост доверия к власти;

• получить механизм информационного сопровождения, который в дальнейшем можно будет использовать при реализации других инициатив.

Следует отметить, что многие мероприятия по информационному сопровождению не влекут за собой финансовых затрат, поскольку носят организационный характер, меняющий систему взаимосвязи и координации основных участников процесса информационного сопровождения деятельности Общественных советов.

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 16 июня 2015 года № 788
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 19.02.2015 № 212 1

от 17 июня 2015 года № 789
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 21.04.2015 № 538 2

от 17 июня 2015 года № 791
Об организации и проведении аукциона на право заключения договоров аренды земельных участков, расположенных на территории парка культуры и отдыха 2

от 18 июня 2015 года № 798
О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 30.05.2012 № 690 «Об установлении стоимости услуг, оказываемых МБУ «Ритуал-Сервис» 2

от 18 июня 2015 года № 800
О внесении изменений в постановление главы города Снежинска от 12.12.2007 № 1489 (в редакции постановления от 17.04.2013 № 516) 2

от 19 июня 2015 года № 804
О проведении открытого Кубка города Снежинска по триатлону «Синара Мини и Синара Профи» 3

от 19 июня 2015 года № 806
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. 4

от 23 июня 2015 года № 811
О подготовке документации по планировке территории 5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Сообщение о технической ошибке 6

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 27 (351) 2015 г. Интернет-версия: http://www.snzadm.ru. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику – 12-00 24.06.2015 г., фактически – 12-00 24.06.2015 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (350146) 3-24-74, 3-61-46.
Типография ООО "ФИРМА СОКОЛ", г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.