Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 22 (346) • МАЙ • 2015

27.05.2015 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: http://www.snzadm.ru/
Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 20 мая 2015 года № 669
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. 1

от 20 мая 2015 года № 674
О купальном сезоне 2015 г. 2

от 22 мая 2015 года № 678
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. 2

от 22 мая 2015 года № 679
О проведении мероприятий по дезинфекционной обработке почвы территорий муниципального образования «Город Снежинск» 4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Заключение от 13.05.2015 года публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральные планы Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 № 237), города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 № 70) 4

Городская межведомственная комиссия по проблемам социальной патологии
Решение планового заседания 5

Филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области
Кадастровая палата по Челябинской области сокращает сроки рассмотрения заявлений и запросов 6
Жителям Челябинской области рассказали, как получить копии документов из архива Кадастровой палаты 6
Интернет-акция Кадастровой палаты помогает решать многие актуальные вопросы в сфере учета 6

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13» 6

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение 8
Информационное сообщение от 27 мая 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества 8
Информационное сообщение от 27 мая 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества 10

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 20 мая 2015 года № 669

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (с изменениями от 06.05.2015 № 509), на основании статей 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 27.11.2013 № 1824 (с изменениями от 22.04.2015 № 547) (прилагаются).
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д. С. Востротина.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 20. 05. 2015 № 669

ИЗМЕНЕНИЯ
в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

1. Раздел «Важнейшие целевые индикаторы и показатели» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

Важнейшие целевые индикаторы и показатели	Финансовая поддержка будет оказана 13 субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе: в 2014 году — 10 в 2015 году — 5 в 2016 году — 0; количество сохраненных и созданных новых рабочих мест на предприятиях малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, — 133, в том числе: сохраненных: в 2014 году — 110 в 2015 году — 26 в 2016 году — 0; созданных: в 2014 году — 6 в 2015 году — 3 в 2016 году — 0; прирост оборота от реализации товаров (работ и услуг) в предприятиях малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии, в том числе: в 2014 году — до 24,9 процента в 2015 году — до 25,1 процента в 2016 году — 0; количество участников конкурсов, проводимых для субъектов малого и среднего предпринимательства, за период действия Программы — 35, в том числе: в 2014 году — 17 в 2015 году — 18 в 2016 году — 0.

2. Таблицу раздела IX «Ожидаемые результаты и показатели реализации Программы» изложить в новой редакции:

№ п/п	Целевые индикаторы и показатели	Ед. изм.	Показатели			
			2014 г.	2015 г.	2016 г.	всего
1	2	3	4	5	6	7
1.	Оказание финансовой поддержке субъектам малого и среднего предпринимательства	ед.	10	5	0	15
2.	Количество сохраненных рабочих мест на предприятиях малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии	ед.	110	26	0	136
3.	Количество созданных новых рабочих мест на предприятиях малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии	ед.	6	3	0	9
4.	Прирост оборота от реализации товаров (работ и услуг) в предприятиях малого и среднего предпринимательства, получивших субсидии	%	до 24,9	до 25,1	0	-
5.	Количество участников конкурсов, проводимых для субъектов малого и среднего предпринимательства	ед.	17	18	0	35

3. Пункты 2.4. и 2.5. раздела 2 « Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» приложения к Программе изложить в новой редакции:

№ п/п	Мероприятия	Исполнители Программы	Источник финансирования	Объемы финансирования мероприятий из средств местного бюджета (руб.)			
				2014 год	2015 год	2016 год	всего
2.4.	Субсидирование части затрат начинающим субъектам малого предпринимательства	ОИиПД ОКС	МБ	100 000,0	560 000,0	-	660 000,0
			ФБ	600 000,0	-	-	600 000,0
2.5.	Предоставление субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания, и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров (работ, услуг)	ОИиПД ОКС	МБ	740 000,0	232 000,0	-	972 000,0
			ФБ	1 800 000,0	-	-	1800000,0

Администрация Снежинского городского округа постановление от 20 мая 2015 года № 674

О купальном сезоне 2015 г.

Во исполнение постановления Правительства Челябинской области от 19.09.2012 № 479-П «О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Челябинской области», с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», с учетом постановления администрации Снежинского городского округа от 27.02.2013 № 248 «О местах массового отдыха и организованного купания населения на водных объектах муниципального образования «Город Снежинск», руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить купальный сезон на водных объектах, находящихся в границах муниципального образования «Город Снежинск», с 10 июня по 31 августа 2015 года.

2. Муниципальному бюджетному учреждению «Поисково-спасательная служба города Снежинска» (далее — МБУ «ПСС») (Кашин В. В.):

1) в местах пригодных, но необорудованных для массового купания:

— до 10 июня 2015 года организовать водолазное обследование и очистку дна от опасных предметов;

— до 10 июня 2015 года обозначить границы зон заплывов;

2) в местах, непригодных для купания, и в местах, пригодных, но необорудованных для массового купания, в период купального сезона организовать патрулирование силами дежурной смены.

3. МКУ «СЗИГХ» (Алексеев С. В.) выставить предупреждающие знаки безопасности в местах, непригодных для купания.

4. МБУ «Снежинское лесничество» (Столбунов С. В.) до 10 июня 2015 года провести очистку территории ЗАТО прилегающей к акватории оз. Синара, от опасных деревьев.

5. Рекомендовать ОМВД России по ЗАТО в г. Снежинске (Сафин Р. Р.) организовать в период купального сезона обеспечение общественного порядка в местах, пригодных, но необорудованных для массового купания.

6. МКУ «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям администрации города Снежинска» (Жидков В. В.) информировать население через средства массовой информации о запрете и опасности купания в местах, непригодных для купания, и о результатах совместных рейдов по водным объектам с целью контроля обеспечения безопасности людей на воде.

7. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

8. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Е. В. Степанова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 мая 2015 года № 678

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914 (в редакции постановления от 06.05.2015 № 599), на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 13.11.2013 № 1708 (прилагаются).

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 22. 05. 2015 № 678

Изменения
в муниципальную Программу «Развитие образования
в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

1. Раздел «Показатели эффективности (индикативные показатели)» Паспорта Программы дополнить показателями:

— Доля общеобразовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципальном образовании в 2015 году (в процентах).

2. Раздел «Ожидаемые конечные результаты программы» Паспорта Программы дополнить показателем:

— Доля общеобразовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципальном образовании в 2015 году –25 %.

3. Главу VI. «Ожидаемые результаты реализации Программы» дополнить п. 24:

24.	Доля общеобразовательных организаций, в которых создана безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципальном образовании в 2015 году (в процентах)	-	-	25	25

4. Приложение к Программе изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ
к муниципальной Программе
«Развитие образования в Снежинском
городском округе» на 2014–2016 гг.

Система программных мероприятий

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Ответственные исполнители	Объем финансирования и сроки исполнения мероприятий (руб.)			
				2014 г.	2015 г.	2016 г.	Всего
1. Развитие инфраструктуры образовательных учреждений							
1.	Приобретение ученической мебели и оборудования для образовательных учреждений	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
2.	Приобретение учебной и художественной литературы для школьных библиотек	местный бюджет		573 733	188 507		762 240
		областной бюджет					
3.	Установление системы видеонаблюдения	местный бюджет					
		областной бюджет					
4.	Создание условий для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	местный бюджет		302 000	30 000		332 000
		областной бюджет			322 200		322 200
5.	Приобретение общеобразовательных программ дошкольного образования, отвечающих федеральным государственным требованиям к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования, методических и дидактических пособий к ним	местный бюджет					
		областной бюджет					
6.	Приобретение оборудования для учебных кабинетов общеобразовательных учреждений для реализации ФГОС	местный бюджет					
		областной бюджет					
7.	Приобретение игрушек и развивающих игр, художественной литературы для образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования для реализации ФГОС	местный бюджет					
		областной бюджет					
8.	Приобретение технологического оборудования для пищеблоков образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного и общего образования	местный бюджет		122 000	437 000		559 000
		областной бюджет					

Итого по направлению		местный бюджет		997 733	655 507		1 653 240
		областной бюджет			322 200		322 200
		Итого:		997 733	977 707		1 975 440
2. Поддержка и развитие образовательных учреждений							
9.	Проведение городского конкурса «Школа года»	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
10.	Проведение городского конкурса «Детский сад года»	местный бюджет					
		областной бюджет					
11.	Проведение городского конкурса «Инновации в дошкольном образовании»	местный бюджет					
		областной бюджет					
12.	Проведение городского конкурса «Инновации в общем образовании»	местный бюджет		100 000	100 000		200 000
		областной бюджет					
13.	Проведение городского конкурса «Летняя оздоровительная кампания» в учреждениях, реализующих программу дошкольного образования	местный бюджет					
		областной бюджет					
14.	Модернизация локальной компьютерной сети и подключение к ней всех компьютеров учреждений	местный бюджет		190 000			190 000
		областной бюджет					
15.	Приобретение оборудования и программного обеспечения в целях организации предоставления гражданам первоочередных муниципальных услуг в электронном виде и создания единого городского информационного образовательного пространства	местный бюджет		147 000			147 000
		областной бюджет					
16.	Приобретение оборудования для Центра образовательной робототехники	местный бюджет		50 000			50 000
		областной бюджет					
17.	Приобретение легоконструкторов и робототехники	местный бюджет					
		областной бюджет					
18.	Распределение денежного вознаграждения педагогическим коллективам муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального, основного, среднего (полного) общего образования в Челябинской области, — победителям областного конкурса педагогических коллективов и учителей образовательных учреждений, реализующих	областной бюджет		600 000			600 000
	программы начального, основного, среднего (полного) общего образования, «Современные образовательные технологии»						
19.	Выплата денежного вознаграждения муниципальным учреждениям — общеобразовательным организациям и дошкольным образовательным организациям, расположенным на территории Челябинской области, имеющим эффективный опыт государственно-общественного управления образованием, — победителям конкурсного отбора муниципальных учреждений — образовательных организаций для создания базовых площадок в целях распространения моделей государственно-общественного управления образованием, обучения и повышения квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием	областной бюджет		2 000 000			2 000 000
19.1	Развитие базовых площадок, созданных в целях распространения моделей государственно-общественного управления образованием, обучения и повышения квалификации педагогических и управленческих работников системы образования по государственно-общественному управлению образованием	местный бюджет			10 000		10 000
20.	Выплата вознаграждения победителям областного конкурса научно-методических материалов «Новой школе — новые стандарты»	областной бюджет		100 000			100 000
21.	Выплата денежного вознаграждения муниципальным учреждениям — общеобразовательным организациям — победителям областного конкурса на лучшую организацию питания в муниципальных учреждениях — общеобразовательных организациях	областной бюджет		20 000			20 000
Итого по направлению		местный бюджет		487 000	110 000		597 000
		областной бюджет		2 720 000			2 720 000
		Итого:		3 207 000	110 000		3 317 000
3. Разработка системы мер, направленных на формирование новых высококвалифицированных педагогических кадров, на поддержку и развитие профессионального мастерства педагогических работников							
22.	Организация и проведение образовательных мероприятий для педагогических работников муниципальных образовательных учреждений и муниципальных дошкольных образовательных учреждений по повышению ИКТ-компетентности	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования	17 000	17 000		34 000
		областной бюджет					
23.	Проведение городского конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	местный бюджет		150 000	100 000		250 000
		областной бюджет					
24.	Проведение конкурса «Учитель года»	местный бюджет			100 000		100 000
		областной бюджет					
25.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства педагогов дополнительного образования «Отдаю сердце детям»	местный бюджет					
		областной бюджет					
26.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства классных руководителей «Самый классный классный»	местный бюджет			100 000		100 000
		областной бюджет					
27.	Проведение городского конкурса профессионального мастерства педагогов «Педагогический дебют»	местный бюджет		100 000			100 000
		областной бюджет					
28.	Денежное поощрение педагогических работников по итогам работы за учебный год с одаренными детьми в области образования	местный бюджет		229 880	229 880		459 760
		областной бюджет					
29.	Выплата ежемесячной надбавки к заработной плате молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений	местный бюджет					
		областной бюджет					
30.	Выплата единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений	местный бюджет		65 100	65 100		130 200
		областной бюджет		279 500			279 500
31.	Подготовка и участие в областных и всероссийских конкурсах профессионального мастерства работников образования	местный бюджет		80 000	60 000		140 000
		областной бюджет					
32.	Проведение мероприятий, связанных с поощрением педагогических работников образовательных учреждений (приобретением цветов, подарков, рамок, дипломов, украшение зала и т. п.)	местный бюджет		70 000	81 000		151 000
		областной бюджет					
33.	Организация работы сетевых объединений образовательных учреждений (ГМО)	местный бюджет					
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет		711 980	752 980		1 464 960
		областной бюджет		279 500			279 500
		Итого:		991 480	752 980		1 744 460
4. Совершенствование системы воспитания в образовательном процессе. Развитие системы поддержки одаренных детей и талантливой молодежи							
34.	Выплата стипендий города Снежинска	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования	210 000	150 000		360 000
		областной бюджет					
35.	Выплата стипендий «Созвездие»	местный бюджет		200 000	200 000		400 000
		областной бюджет					
36.	Выплата ежегодных стипендий «Старт в науку» выпускникам общеобразовательных учреждений	местный бюджет		210 000	210 000		420 000
		областной бюджет					
37.	Выплата стипендий имени академика Б. В. Литвинова	местный бюджет		40 000	40 000		80 000
		областной бюджет					
38.	Оплата участия детей в предметных олимпиадах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях городского, областного, зонального, регионального, российского и международного уровня	местный бюджет		555 000	500 000		1 055 000
		областной бюджет					
39.	Проведение городских мероприятий, конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований, предметных олимпиад	местный бюджет		1 378 275	1 354 087		2 732 362
		областной бюджет					
40.	Проведение открытого чемпионата по проектному управлению на Кубок Главы Снежинского городского округа	местный бюджет			150 000		150 000
41.	Создание условий для неформального общения и досуговой деятельности детей и подростков с разными видами одаренности: «Елка главы города», «Олимпийский бал»	местный бюджет		120 000	86 500		206 500
		областной бюджет					
42.	Проведение акции «Чистый класс — Чистая школа — Чистый город»	местный бюджет					
		областной бюджет					
43.	Развитие школьного ученического самоуправления	местный бюджет		11 000			11 000
		областной бюджет					
44.	Организация работы гражданско-патриотического развития различных категорий детей	местный бюджет		115 500	115 500		231 000
		областной бюджет					
Итого по направлению		местный бюджет		2 839 775	2 806 087		5 645 862
		областной бюджет					
		Итого:		2 839 775	2 806 087		5 645 862
5. Создание условий для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, воспитания здорового образа жизни							
45.	Приобретение оборудования для медицинских пунктов образовательных учреждений	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
46.	Приобретение спортивного инвентаря и оборудования для образовательных учреждений	местный бюджет		50 000			50 000
		областной бюджет					

47.	Питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях (МБОУ № 117, 121, 125, 126, 127, 135) в соответствии с Положением «О порядке предоставления льготы на питание отдельных категорий обучающихся в общеобразовательных учреждениях Снежинского городского округа»	местный бюджет		6296863	7330430		13627293
		областной бюджет		1799900			1799900
48.	Питание учащихся (воспитанников) МБС (К)ОУ № 122, 128	местный бюджет		864182	1693948		2558130
		областной бюджет					
49.	Организация отдыха детей в каникулярное время	местный бюджет			9026350	9026350	18052700
		областной бюджет					
	Итого по направлению	местный бюджет		7211045	18050728	9026350	34288123
		областной бюджет		1799900			1799900
		Итого:		9010945	18050728	9026350	36088023
	6. Внедрение инновационных образовательных моделей и технологий						
50.	Развитие информационного обеспечения современных образовательных технологий, широкое внедрение программ дистанционного обучения, цифровых и электронных средств обучения нового поколения	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
51.	Издание сборников по итогам инновационной и др. деятельности	местный бюджет					
		областной бюджет					
	Итого по направлению	местный бюджет					
		областной бюджет					
		Итого:					
	7. Повышение доступности образования для лиц с ограниченным возможностями здоровья и инвалидов						
52.	Оплата услуг по передаче данных и предоставлению доступа к сети Интернет детей-инвалидов и педагогических работников	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования	10000			10000
		областной бюджет		69800			69800
53.	Страхование оборудования, приобретенного для организации дистанционного образования детей-инвалидов	местный бюджет					
		областной бюджет					
54.	Приобретение учебного оборудования для специальных (коррекционных) образовательных учреждений для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья	местный бюджет		25000			25000
		областной бюджет					
55.	Приобретение специального (коррекционного) оборудования для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья детей дошкольного и школьного возраста	местный бюджет		25000			25000
		областной бюджет					
56.	Создание на базе общеобразовательных организаций для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья ресурсных центров по проблемам инклюзивного образования детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов	областной бюджет		500000			500000
57.	Проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов	местный бюджет		10000	10000		20000
		областной бюджет		589320			589320
		федеральный бюджет		1375090			1375090
	Итого по направлению	местный бюджет		70000	10000		80000
		областной бюджет		1159120			1159120
		федеральный бюджет		1375090			1375090
		Итого:		2604210	10000		2614210
	8. Участие в мероприятиях по отработке механизмов оценки качества общего образования						
58.	Внедрение системы объективного учета внеучебных достижений обучающихся	местный бюджет	Управление образования, образовательные учреждения, подведомственные Управлению образования				
		областной бюджет					
59.	Использование результатов независимой оценки качества общего образования обучающихся городского округа при комплексной оценке деятельности педагогов и образовательных учреждений	местный бюджет					
		областной бюджет					
60.	Участие обучающихся всех ступеней общего образования в отработке механизмов и инструментария объективной оценки качества образования	местный бюджет					
		областной бюджет					
61.	Повышение активности общественности в оценке качества образования через вовлечение в процедуры, аккредитации, оценки качества условий в образовательных учреждениях, итоговой аттестации обучающихся	местный бюджет					
		областной бюджет					
62.	Участие педагогических работников в обучающих семинарах, конференциях и т. п. по вопросам оценки качества общего образования	местный бюджет					
		областной бюджет					
	Итого по направлению	местный бюджет					
		областной бюджет					
		Итого:					
	ВСЕГО:	местный бюджет		12317533	22365302	9026350	43709185
		областной бюджет		5958520	322200		6280720
		федеральный бюджет		1375090			1375090
		Итого:		19651143	22687502	9026350	51364995

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 мая 2015 года № 679

О проведении мероприятий по дезинфекционной обработке почвы территорий муниципального образования «Город Снежинск»

В целях защиты населения муниципального образования «Город Снежинск» от инфекционных заболеваний, массовых неинфекционных заболеваний (отравлений), с учетом письма руководителя Регионального управления № 15 ФМБА России, Главного государственного санитарного врача по г. Снежинску В. А. Романова от 16.10.2014 № 15–05/1374, руководствуясь ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень территорий муниципального образования «Город Снежинск», подлежащих дезинфекционным обработкам в 2015 году.
2. Муниципальному казённому учреждению «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству» (Алексеев С. В.):
в срок до 27 мая 2015 года обеспечить проведение мероприятий по дезинфекционным обработкам территорий, указанных в Перечне (прилагается).
3. МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (Круглик Н. Ю.) осуществлять финансирование МКУ «СЗИГХ» на проведение мероприятий, указанных в п. 2 настоящего постановления, в пределах выделенных ассигнований на 2015 год.
4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
От 22. 05. 2015 № 679

Перечень
дворовых территорий детских площадок муниципального образования «Город Снежинск», подлежащих дезинфекционным обработкам

1. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 8 по ул. Победы — 250 кв. м.
2. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 3 по ул. Щелкина — 400 кв. м.
3. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 31 по ул. Ленина — 110 кв. м.
4. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 20 по ул. Комсомольская — 430 кв. м.
5. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 19 по ул. Мира — 809 кв. м.
6. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 8 по ул. 40 лет Октября — 10 кв. м.
7. Территория жилой застройки, прилегающая к дому № 8 по ул. Чуйкова — 400 кв. м.

Итого: 2409 кв. м.

Заключение от 13.05.2015 года публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральные планы Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 № 237), города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 № 70).

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации города Снежинска,
Заместитель председателя Комиссии по ПЗЗ г. Снежинска
_____/Д. С. Востротин/
«____» _____ 2015 года

ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОМИССИИ
о результатах публичных слушаний

13 мая 2015 года город Снежинск

Предмет публичных слушаний — рассмотрение проекта о внесении изменений в генеральные планы:
— Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237),
— города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).

Данные публичные слушания проведены по инициативе администрации Снежинского городского округа постановлением от 09.04.2015 № 481, во исполнение постановления главы города Снежинска от 14.04.2015 № 49, с участием комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска (далее — Комиссия) в составе, утвержденном постановлением администрации Снежинского городского округа от 28.11.2014 г. № 1738 (с изм. 06.03.2015 № 318), руководствуясь Положением «О комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска» (утв. постановлением главы города Снежинска 17.06.2008 № 811), в период с 15 апреля по 15 мая 2015 года.

В результате проведения публичных слушаний были организованы:
— выставка демонстрационных материалов для ознакомления жителей города с предметом публичных слушаний (место проведения — здание управления градостроительства администрации г. Снежинска по адресу: г. Снежинск, б. Циолковского, 6);
— итоговое собрание жителей города (участников публичных слушаний), которое состоялось 13 мая 2015 года в 18.00 часов (место проведения собрания — актовый зал здания управления градостроительства администрации города по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, б-р. Циолковского, 6, этаж 3) — протокол прилагается.

Для рассмотрения в Комиссию предоставлены следующие материалы:
1. Предложения управления градостроительства от 10.04.2015 (исх. № Г-02–13/109) о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа (текстовая и графическая части).
2. Генеральные планы:
— Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237),
— города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).

По итогам обсуждения предмета публичных слушаний Комиссия решила:

1) Одобрить проект о внесении изменений в генеральные планы Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237) и города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).

2) Направить одобренный проект о внесении изменений в генеральные планы Снежинского городского округа и города Снежинска главе администрации Снежинского городского округа с рекомендациями рассмотреть и принять решение о направлении пакета документов главе города Снежинска для принятия решения об утверждении проекта в установленном законом порядке решением Собрания депутатов города Снежинска:

3) Управлению градостроительства администрации города обеспечить:

— опубликование результатов данных публичных слушаний,

— внесение изменений в установленном законом порядке в генеральные планы Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237) и города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70), а именно:

3.1) В генеральный план Снежинского городского округа:

3.1.1) по тексту в Пояснительной записке (том № 2), в разделе «III. Мероприятия по территориальному планированию и этапы их реализации», в пункте «1.Предложения по установлению границ населенных пунктов», последний абзац читать в редакции:

«Описание границы населенного пункта Снежинска:

Проектируемая граница населенного пункта города Снежинска проходит:

с северо-восточной, восточной стороны — по акватории оз. Синара, далее по восточной границе лесных кварталов 23, 32, 41, 50 (данный участок границы населенного пункта совпадает с границей территории ЗАТО и границей городского округа). Затем граница проходит перпендикулярно границе полигона ТБО по лесному кварталу 50, ниже по северной и следом по западной и южной границе полигона ТБО, перпендикулярно границе городского округа по лесному кварталу 59 (данный участок границы населенного пункта совпадает с границей территории ЗАТО и границей городского округа). Дальше по восточной границе лесных кварталов 59, 68, 69 (данный участок границы населенного пункта совпадает с границей территории ЗАТО и границей городского округа). С северной, северо-восточной и восточной стороны лесного квартала 101, дальше по северной и по восточной лесного квартала 101 (данный участок границы населенного пункта совпадает с границей охраняемой территории ЗАТО и границей городского округа). Далее по границе СНК «Улыбка» до лесного квартала 69. Затем по южной границе лесного квартала 69 и далее граница проходит по восточному берегу озера Силач, затем по северной границе лесного квартала 75. Далее по юго-восточной границе лесных кварталов 75, 77, 78 (данный участок границы населенного пункта совпадает с границей территории ЗАТО и границей городского округа). Следом по акватории озер Сунгуль и Силач до южной границы лесного квартала 65. Затем по восточной границе лесных кварталов 65, 56, затем по северной границе лесного квартала 57. Далее по восточной границе лесных кварталов 48, 39 до улицы Широкой. Затем по северной границе лесных кварталов 39, 38, 37. Далее по западной границе лесных кварталов 28, 19, 12. Затем по береговой полосе озера Синара до пересечения с границей ЗАТО.

Территория включает в себя: часть акватории оз. Синара, селитебную и промышленно — коммунальную территории, коллективные сады, оз.Силач, пос.Сокол, часть акватории оз. Сунгуль, базы отдыха, санаторий «Сунгуль», детский оздоровительный лагерь.».

3.1.2) в графических материалах на Схемах нанести границу населенного пункта города Снежинска в соответствии с описанием пункта 3.1.1 настоящего заключения (вместо указанной ранее).

3.2) В генеральный план города Снежинска:

3.2.1) по тексту в Пояснительной записке (том 1):

1) в разделе «1. Общая часть», в подразделе «1.2 Состав проекта, назначение, порядок разработки», абзац 7 (начинающийся со слов «Граница проектирования …») читать в редакции, изложенной в пункте 3.1.1 настоящего заключения.

2) в разделе «2. Архитектурно-планировочная структура», в подразделе «2.1 Существующее положение (опорный план)», в пункте «2.1.1 Общая часть», в абзаце 5 (начинающегося со слов «Территория города Снежинска …») исключить слова «полигон ТБО»;

3) в разделе «2. Архитектурно-планировочная структура», в подразделе «2.3 Производственные и коммунально-складские территории», в пункте «2.3.2 Проектные решения» исключить абзац со словами «81. Полигон ТБО. Предусматривается резервная территория»;

4) в разделе «4. Зонирование территории города», в подразделе «4.2 Зонирование территорий», в пункте «4.2.3 Виды зон и их характеристики (существующее положение и проектное предложение», в пункте «6) Е — специального назначения» исключить абзац со словами «Е2 — свалки: а) существующие — городская свалка (полигон ТБО); б) проектируемые — расширение полигона ТБО.»;

5) в разделе «4. Зонирование территории города», в подразделе «4.4 Градостроительные зоны и кадастровые кварталы» (таблица 2), в квартале IV панель «Г» (столбец 1), в строке с номером градостроительной зоны 153 (столбец 2), из вида использования (столбец 4) исключить слова «Полигона ТБО».

3.2.2) в графических материалах на Схемах:

1) нанести границу населенного пункта города Снежинска в соответствии с описанием 3.1.1 настоящего заключения (вместо указанной ранее);

2) предусмотреть в существующей коммунально-складской зоне (в районе с границами панели «А») коммунально-складскую зону на перспективу развития, территория которой ограничена: с севера — существующее кладбище, с юга — проектируемый внутриквартальный проезд, с востока — существующие объекты коммунально-складской зоны, с запада — проектируемая коммунально-складская зона;

3) проектируемую резервную территорию для 1–2 этажной жилой застройки, расположенную за восточной границей населенного пункта города Снежинска перевести в категорию «перспектива (в случае необходимости)» (с введением дополнительного условного обозначения);

4) резервные территории (на расчетный срок — 2030 год) для жилой застройки, предусмотренные с восточной и западной сторон города Снежинска, перевести в земли запаса.

Результаты голосования членов Комиссия:
За — единогласно.
Против — нет.
Воздержавшихся — нет.

Начальник управления градостроительства,
заместитель председателя комиссии С. Ю. Потеряев

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы администрации города Снежинска,
Заместитель председателя Комиссии по ПЗЗ г. Снежинска
_____/Д. С. Востротин/

ПРОТОКОЛ
собрания публичных слушаний

13 мая 2015 года г. Снежинск

Собрание публичных слушаний проводилось 13.05.2015 г. в 18 ч. 00 мин. в актовом зале здания управления градостроительства администрации города по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, б-р. Циолковского, 6, во исполнение постановления главы города Снежинска от 14.04.2015 № 49 «О назначении публичных слушаний».

Собрание организовано и проведено с участием комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска (далее — Комиссия) в составе, утвержденном постановлением администрации Снежинского городского округа от 28.11.2014 г. № 1738 (с изм. 06.03.2015 № 318), руководствуясь Положением «О комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки города Снежинска» (утв. постановлением главы города Снежинска 17.06.2008 № 811).

Повестка собрания:
Предмет настоящих публичных слушаний — внесение изменений в генеральные планы:
— Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237),
— города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).

Материалы и документы, представленные участникам публичных слушаний:
1. Генеральные планы:
— Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237),
— города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).
2. Предложения управления градостроительства от 10.04.2015 (исх. № Г-02–13/109) о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа (текстовая и графическая части).

Участники публичных слушаний:
— члены Комиссии,
— жители города — 4 человека,
в том числе присутствующие на собрании — 1 человек
(списки с регистрацией участников выставки и собрания прилагаются).

Открыл итоговое собрание публичных слушаний заместитель председатель Комиссии, начальник управления градостроительства администрации города Потеряев С. Ю., который ознакомил присутствующих с повесткой собрания, регламентом выступлений, а также информировала членов Комиссии и участников собрания, что основанием для внесения соответствующих изменений является необходимость установления границ населенного пункта города Снежинска и внесения этих сведений в государственный кадастр недвижимости.

В результате проведения публичных слушаний вопросы, предложения и рекомендации не поступали, а также возражений не было.

Решение собрания:

Одобрить предложения управления градостроительства администрации города по проекту о внесении изменений в генеральные планы:
— Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237),
— города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).

Городская межведомственная комиссия по проблемам социальной патологии

Решение планового заседания

г. Снежинск 16.04.2015 года

1. Рекомендовать Главе администрации Снежинского городского округа:

1.1. Рассмотреть вопрос о выделении финансовых средств на проведение двукратной акарицидной обработки территории города с проведением контроля качества акарицидной обработки.

1.2. Рассмотреть вопрос о выделении финансовых средств на проведение дератизационных мероприятий против диких грызунов на расчищенных территориях.

1.3. Рассмотреть вопрос о выделении финансовых средств по проведению ежегодной дератизации в осенний и весенний период по периметру территорий оздоровительных организаций (МАУ ДОЦ «Орленок» городские спортивно-оздоровительные лагеря дневного пребывания на базе учреждений дополнительного образования детей)

1.4. При организации работы подведомственных учреждений, занимающихся расчисткой и благоустройством территории города обеспечить:

— качественную расчистку и благоустройство территории парков, скверов, оздоровительных организаций, мест массового отдыха и пребывания населения (в т.ч. баз отдыха) в соответствии с п. 10.4.1.СП 3.1.3.2352–08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита».

— не допускать к работе сотрудников, не имеющих прививок против клещевого вирусного энцефалита.

— регулярно проводить профессиональные инструктажи сотрудников, выполняющих работы, которые связаны с высоким риском заболевания клещевым вирусным энцефалитом и клещевым боррелиозом, обеспечить их защитной одеждой и репеллентами.

1.5. -Опубликовать настоящее решение в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска» и разместить информацию на официальном сайте администрации http://www.snzadm.ru в разделе «Социальная сфера», подраздел «Здравоохранение», рубрика «Решения МВК».

2. Руководителям организаций, предприятий, учреждений всех видов собственности, в том числе МП «Энергетик», МБУ «Ритуал-сервис», ООО «Движение», «РЭК «Жилой дом», ИП Якупов рекомендовать:

2.1. Изыскать средства для вакцинации против клещевого вирусного энцефалита всех категорий работающих граждан, профессиональная деятельность которых связана с риском заражения клещевым вирусным энцефалитом, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.07.1999 г. № 825 «Об утверждения перечня работ, выполнение которых связано с высоким риском заболевания инфекционными болезнями и требует обязательного проведения профилактических прививок» против клещевого вирусного энцефалита, за счет собственных средств, а также обеспечения их защитной одеждой и репеллентами.

2.2. Назначить ответственных за сверку списков сотрудников организации, входящих в профессиональную группу риска, подлежащих вакцинации и ревакцинации против КВЭ и сообщить координаты ответственного в прививочный кабинет городской поликлиники ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России.

Срок — ежегодно.

2.3. Не допускать к работе в природном очаге сотрудников организации, входящих в профессиональную группу риска, без предварительной вакцинации против КВЭ.

2.4. Обеспечить должное санитарное состояние объекта и прилегающей территории в соответствии с требованиями СП 3..1.3.2352–08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита», СП 3.5.3.1129–02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации»

Срок — постоянно.

2.5. Проводить регулярный профессиональный инструктаж сотрудников, выполняющих работы, связанные с высоким риском заболевания клещевым вирусным энцефалитом и клещевым боррелиозом.

Срок — в течение эпид.сезона.

2.6. Обеспечить проведение дератизационных мероприятий против диких грызунов на расчищенных территориях осенью и весной (в обязательном порядке по периметру оздоровительных организаций и баз отдыха).

2.7. Обеспечить проведение двукратных акарицидных обработок территорий парков, скверов, кладбищ, оздоровительных организаций (в т.ч. баз отдыха) и детских образовательных организаций, как самой территории, так и прилегающей к ней на расстоянии не менее 50 метров, мест массового отдыха и пребывания населения и лиц, относящихся к профессиональным группам риска.

3. Начальнику МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» Г. Г. Еремеевой:

3.1. Предусмотреть проведение акарицидной обработки и контроля ее качества в загородных оздоровительных учреждениях, городских школьных лагерях не позднее, чем за 1 неделю до открытия лагеря в соответствии с требованиями п. 8.4.1. СП 3.1.3. 2352–08 Профилактика клещевого вирусного энцефалита».

3.2. Не допускать до участия в благоустройстве и очистке территорий непривитых против клещевого вирусного энцефалита сотрудников и детей, обеспечить их защитной одеждой и репеллентами.

3.3. Запретить организацию экскурсий, походов, прогулок за пределы территории загородных оздоровительных учреждений, не подвергнутой акарицидной обработке, для детей и подростков в течение всей оздоровительной кампании.

3.4. Оказывать содействие медицинскому персоналу при проведении разъяснительной работы с родителями детей и сотрудниками образовательных учреждений о необходимости вакцинации против КВЭ, по мерам индивидуальной защиты.

п. 3.2–3.4 срок — в течение эпид.сезона

4. Начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России В. М. Дерябину рекомендовать:

4.1. Организовать вакцинацию населения против клещевого вирусного энцефалита, обеспечив необходимую информацию для населения об условиях вакцинации.

4.2. Провести вакцинацию профессиональных групп риска и других контингентов населения за счет привлечения средств предприятий и работодателей, а также личных средств граждан.

.4.1, 4.2 перед началом эпид.сезона

4.3. Обеспечить доступность экстренной профилактики клещевого вирусного энцефалита и антибиотикопрофилактики клещевого боррелиоза лицам, пострадавшим от укусов клещей, в т.ч. в ночное время и праздничные дни.

4.4. Организовать работу по своевременной госпитализации и лечению больных с подозрением на клещевой вирусный энцефалит и клещевой боррелиоз, контроль за лабораторным подтверждением диагноза, диспансерным наблюдением за этой категорией больных.

п. 4.3, 4.4 срок — в течение эпид.сезона

5. Начальнику МКУ «Управления культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» С. О. Паршиной,

начальнику МКУ «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» И.В. Варгановой рекомендовать:

5.1. Не допускать до работы в молодежных бригадах (уборка территории города), непривитых против клещевого энцефалита детей и подростков.

5.2. Запретить участие в туристических походах, экскурсиях, спортивных соревнованиях на открытой природе, в благоустройстве и очистке территорий детей и подростков, не привитых против клещевого вирусного энцефалита.

5.3. Регулярно проводить инструктаж с детьми и сотрудниками, имеющими риск заражения клещевым вирусным энцефалитом, клещевым боррелиозом о проявлениях и последствиях данных заболеваний, условиях заражения, средствах профилактики и защиты.

п. 5.1–5.3 срок — в течение эпид.сезона

6. Председателям гаражных, садово-огородных кооперативов рекомендовать:

6.1. Обеспечить надлежащее санитарное состояние территорий кооперативов, своевременный вывоз мусора в соответствии с требованиями СП 3..1.3.2352–08 «Профилактика клещевого вирусного энцефалита», СП 3.5.3.1129–02 «Санитарно-эпидемиологические требования к проведению дератизации», СанПиН 4690–88 «Санитарные правила содержание территорий населенных мест».

Срок — постоянно

6.2. Провести акарицидные (противоклещевые обработки) как самих территорий, так и прилегающих к ним на расстоянии не менее 50 метров, дератизационные мероприятия на территориях после проведения санитарной очистки весной и осенью 2015 г.

6.3. Провести разъяснительную работу среди членов садоводческих товариществ о необходимости проведения акарицидных обработок и дератизационных мероприятий.

7. Руководителю Межрегионального управления № 15 ФМБА России В.А. Романову, главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 15 ФМБА России Е.А. Вылегжаниной, начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России В.М. Дерябину рекомендовать:

7.1. Активизировать санитарно-просветительную работу в СМИ по профилактике КВЭ и КБ, необходимости иммунизации против КВЭ.

Срок –в течение эпид.сезона

Председатель комиссии С.В. Кириллов

Филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области

Кадастровая палата по Челябинской области сокращает сроки рассмотрения заявлений и запросов

Филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области сообщает о сокращении сроков рассмотрения заявлений об осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости, а также запросов о предоставлении сведений государственного кадастра недвижимости.

Одним из показателей качества и доступности государственных услуг, предоставляемых населению региональной Кадастровой палатой, является срок осуществления государственного кадастрового учета объектов недвижимости. В связи с этим, руководством Кадастровой палаты по Челябинской области, в мае текущего года принято решение о сокращении сроков рассмотрения заявлений об осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости, запросов о предоставлении сведений государственного кадастра недвижимости, в том числе поданных посредством официального сайта Росреестра, и документов, поступающих в порядке информационного взаимодействия.

В настоящее время на территории Южного Урала срок рассмотрения заявлений об осуществлении государственного кадастрового учета объектов недвижимости, поданных посредством сайта Росреестра, составляет 5 рабочих дней. Что касается сроков рассмотрения заявлений, поданных на пунктах приема-выдачи документов, то он составляет 7 рабочих дней. Существуют исключения, это касается заявлений, в отношении которых требуется направления запросов в порядке межведомственного информационного взаимодействия, а также запросов о предоставлении сведений о ранее учтенном объекте недвижимости.

Теперь, что касается сроков рассмотрения запросов о предоставлении сведений государственного кадастра недвижимости (ГКН). Запросы, поданные заявителями посредством сайта Росреестра, будут рассмотрены за 2 рабочих дня. Запросы о предоставлении сведений ГКН в виде кадастровых планов территорий рассмотрят в срок не более 5 рабочих дней.

Изменения также затронули сроки рассмотрения документов, поступивших в порядке информационного взаимодействия, для внесения изменений в сведения об адресе объекта недвижимости, категории земель, виде разрешенного использования земельного участка, назначения объекта капитального строительства (5 рабочих дней). К тому же в срок не более 15 календарных дней будут рассмотрены документы, поступившие в порядке информационного взаимодействия, в целях внесения сведений об установлении или изменении прохождения Государственной границы РФ, границы между субъектами РФ, границ муниципального образования, населенного пункта, зоны с особыми условиями использования территорий, об утверждении правил землепользования и застройки, о включении объекта недвижимости в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ, об отнесении объекта недвижимости к выявленным объектам культурного наследия, подлежащим государственной охране до принятия решения о включении его в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ или об отказе включить его в данный реестр, об исключении объекта культурного наследия из единого государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов РФ или об отказе включить выявленный объект культурного наследия в данный реестра.

Напомним, что Планом мероприятий («дорожная карта») «Повышение качества государственных услуг в сфере государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» предусмотрено постепенное сокращение до 2018 года сроков государственной регистрации прав — до 7 дней, постановки на государственный кадастровый учет — до 5 дней.

Жителям Челябинской области рассказали, как получить копии документов из архива Кадастровой палаты

В филиале Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области прошло очередное мероприятие для граждан — «горячая линия». В ходе проведения мероприятия жителям региона удалось задать вопросы и получить квалифицированные разъяснения, касающиеся порядка получения копий документов из архива Кадастровой палаты.

За время работы «горячей линии» к специалистам отдела ведения архива региональной Кадастровой палаты поступило множество вопросов от граждан. Наиболее актуальным оказался вопрос о размерах платы за предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, в виде копий документов? На него последовал ответ специалиста: в соответствии с нормами законодательства за предоставление сведений, внесенных в государственный кадастр недвижимости, установлена плата. Копия документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости в виде межевого или технического плана, предоставляется для физических лиц в бумажном виде (800 рублей за 1 единицу) и в виде электронного документа (250 рублей за 1 единицу), для юридических лиц предусмотрена плата в размере 2 400 рублей за 1 единицу (бумажный документ) и 500 рублей за документ в электронном виде.

Кроме того, копия иного документа, на основании которого сведения об объекте недвижимости внесены в государственный кадастр недвижимости, предоставляется для физических лиц в бумажном виде (200 рублей за 1 единицу) и в электронном виде (50 рублей за 1 единицу). Что касается юридических лиц, то в бумажном виде документ будет стоить 600 рублей за 1 единицу и 100 рублей за 1 единицу в виде электронного документа.

Напомним, что в архивах региональной Кадастровой палаты имеются правоудостоверяющие документы на земельные участки, расположенные в Челябинской области, переданные на централизованное хранение Управлением Росреестра по Челябинской области. Таким образом, граждане в общем порядке могут обратиться в Кадастровую палату за получением заверенной копии утраченного государственного акта, либо свидетельства о праве (на право) собственности на землю, а также справки о дате выдаче государственного акта, свидетельства о праве (на право) собственности на землю.

Интернет-акция Кадастровой палаты помогает решать многие актуальные вопросы в сфере учета

В филиале Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области прошла очередная интернет-акция «Директор филиала отвечает на вопросы граждан». В ходе мероприятия поступило множество вопросов в сфере кадастрового учета от жителей региона, на которые были даны подробные разъяснения.

На протяжении 10 дней любой желающий мог оставить сообщение, интересующий вопрос, директору региональной Кадастровой палаты и получить ответ на него в самые короткие сроки. На этот раз вопросы поступали не только от граждан, но и от представителей профессионального сообщества — кадастровых инженеров. Приведем некоторые из них (с полным перечнем вопросов можно ознакомиться по ссылке: http://www.to74.rosreestr.ru/kadastr/about_fgu/question_answer/).

Могу ли я как гражданин Казахстана приобрести в частную собственность землю, категория земли — земли сельскохозяйственного назначения, для ведения дачного хозяйства? Если да, то какие документы для этого необходимы? Иностранные граждане, иностранные юридические лица, лица без гражданства, а также юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля иностранных граждан, иностранных юридических лиц, лиц без гражданства составляет более чем 50 %, могут обладать земельными участками из земель сельскохозяйственного назначения только на праве аренды. В этой связи приобретение в собственность иностранными гражданами на территории России земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения не допускается. С учетом того, что в обозначенном вопросе указана цель использования земельного участка из земель сельскохозяйственного назначения — для ведения дачного хозяйства, то договор аренды указанного земельного участка (в случае если земельный участок находится в государственной или муниципальной собственности) заключается на торгах, проводимых в форме аукциона.

Объясните полномочия Кадастровой палаты по проверке линейных сооружений соответствию их объектам федерального, регионального и местного значения? В полномочия Кадастровой палаты по Челябинской области не входит проверка факта отнесения линейного объекта к объектам федерального, регионального и местного значения.

Если линейный объект частного назначения, какие документы, кроме схемы расположения участка на кадастровом плане территории, требуется подать в Кадастровую палату при постановке данных объектов на учет. Как доказать, что этот линейный объект частного назначения? В соответствии с нормами Земельного кодекса Российской Федерации образование земельных участков, предоставленных для размещения линейных объектов федерального, регионального или местного значения, осуществляется исключительно в соответствии с утвержденным проектом межевания территории. Если линейный объект не относится к объектам федерального, регионального или местного значения, межевой план на данный земельный участок подготавливается в соответствии с утвержденной схемой расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при отсутствии утвержденного проекта межевания территории, о чем должно быть указано в разделе межевого плана «Заключение кадастрового инженера».

Таким образом, стоит отметить, что данная интернет-акция зарекомендовала себя, как доступный способ решения актуальных вопросов и получения необходимой квалифицированной консультации в сфере государственного кадастрового учета объектов недвижимости. Следующее подобное мероприятие состоится в августе текущего года.

Начальник отдела по Снежинскому городскому округу филиала ФГБУ «ФКП Росреестра» Махмутова Е.Б.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13»

Приложение
к распоряжению администрации
Снежинского городского округа
от 01.04.2014 № 92 р

Раздел 1. Отчет о деятельности автономного учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13»
(полное наименование учреждения)

1. Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых осуществляется деятельность

№ п/п	Наименование документа	Серия и номер	Дата регистрации
1	Устав МАДОУ «Детский сад комбинированного вида № 13»		от 08.08.2012 г № 998
2	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	Серия 74 № 005118369	10.07.2002 г.
3	Свидетельство о государственной регистрации юридического лица	Серия 74 № 006066620	10.07.2002 г.
4	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	Серия 74 № 006066366	26.04.2013 г.
5	Лицензия на образовательную деятельность (бессрочная)	Серия 74 ЛО1 № 0000604	06.06.2013 г. № 10585
6	Постановление главы города «О создании Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13»	№ 213-р	18.05.2009 г.

2. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)

№ п/п	Фамилии, имя, отчество	Должность
1	Кириллов Сергей Владимирович	Первый заместитель Главы администрации Снежинского городского округа
2	Беккер Борис Михайлович	Консультант администрации города Снежинска
3	Мухитдинов Артур Нуриевич	Заместитель начальника Управления образования администрации города Снежинска
4	Ахметова Валентина Ивановна	Председатель комитета экономики администрации города Снежинска
5	Басалыко Анна Владимировна	Заместитель начальника финансового управления администрации города Снежинска
6	Кордов Дмитрий Николаевич	Начальник юридического отдела правового управления администрации города Снежинска
7	Дружинина Юлия Анатольевна	Начальник отдела по управлению имуществом города Снежинска
8	Александрова Марина Вячеславовна	Заместитель начальника Управления образования администрации города Снежинска
9	Федоренко Виктор Викторович	Начальник отдела правового сопровождения Управления администрации города Снежинска
10	Чубарева Тамара Николаевна	Представитель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13», заместитель председателя объединенной профсоюзной организации муниципальных образовательных учреждений
11	Шалкина Елена Валентиновна	Представитель Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13», старший воспитатель

3. Перечень видов деятельности, осуществляемых автономным учреждением (в соответствии с Уставом и ОКВЭДом)

№ п/п	Вид деятельности
1	Воспитание, обучение и развитие, а также присмотр и уход и оздоровление детей в возрасте от одного года до семи лет

2	Реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования и программ по коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей
3	Оказание дополнительных образовательных услуг (в том числе платных)

4. Информация об исполнении муниципального задания учредителя и об объеме финансового обеспечения задания учредителя

4.1.Информация об объеме услуг (работ), предусмотренных муниципальным заданием

№ п/п	Наименование показателя объема услуг (работ)	Объем оказанных услуг			Причины отклонений
		Задание (план)	Факт (среднегодовая численность)	Отклонение	
_____ Предоставление дошкольного образования и содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования наименование услуги					
1	Количество детей с 1 до 3 лет в группах с 12-часовым пребыванием общеобразовательной направленности	49	49	0	
2	Количество детей в группах кратковременного пребывания с 1 года до 3 лет	16	16	0	
3	Количество детей с 3 лет в группах с 12-часовым пребыванием общеобразовательной направленности	99	95	-4	Среднегодовая численность по итогам года. Дети выбыли в школу
4	Количество детей с 3 лет в группах с 12-часовым пребыванием общеобразовательной направленности	89	89	0	
	Всего воспитанников:	253	249	-4	
	В т. ч. детей-инвалидов с 3 лет	1	0,5		Среднегодовая численность по итогам года
	Всего групп:	14	14		
	В том числе групп с 12-часовым пребыванием	14	14		
5	Наличие действующего бассейна	да	да		

4.2.Информация о финансовом обеспечении муниципального задания

Наименование услуги (работы)	Источник финансирования	Объем финансирования задания учредителя (запланированный/фактический), руб.				
		I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	Итого 2014 г.
	Местный бюджет	1554278,00/ 1554278,00	2137518,00/ 2137518,00	1240243,00/ 1240243,00	2485415,00/ 2485415,00	7417454,00/ 7417454,00
	Областной бюджет	5496332,00/ 5496332,00	7528633,00/ 7528633,00	2429279,62/ 2429279,62	6201739,38/ 6201739,38	21655984,00/ 21655984,00
	Федеральный бюджет					
	Итого:	7050610,00/ 7050610,00	9666151,00/ 9666151,00	3669522,62/ 3669522,62	8687154,38/ 8687154,38	29073438,00/ 29073438,00

4.3.Показатели, характеризующие качество оказываемой муниципальной услуги (выполняемой работы) (в натуральных показателях)

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателя качества муниципальной услуги		Причины не выполнения	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
				Плановые значения	Фактические значения		
1	количество пропусков дней по болезни одним ребенком ранний возраст (до 3 лет)	Дней	число дней, пропущенных по болезни/ среднесписочная численность	45.1	36,3		Ежемесячные отчеты по заболеваемости
	количество пропусков дней по болезни одним ребенком дошкольный возраст (с 3 до 8 лет)	Дней		23	23,2		Ежемесячные отчеты по заболеваемости
2	заболеваемость на 100 детей ранний возраст (до 3 лет)	Случаев на 100 детей	число случаев заболеваний * 100/ среднесписочная численность детей	339.3	385	Карантин по ветряной оспе	Ежемесячные отчеты по заболеваемости
	заболеваемость на 100 детей дошкольный возраст (с 3 до 8 лет)	Случаев на 100 детей		224.3	282	Карантин по ветряной оспе	Ежемесячные отчеты по заболеваемости
3	посещаемость ранний возраст (до 3 лет)	%	кол-во проведенных дней детьми * 100/ (среднеспи-сочн.кол-во детей х количество отработанных дней)	71.1	74,8		Ежемесячные отчеты по заболеваемости
	посещаемость дошкольный возраст (с 3 до 7 лет)	%		78.6	75	Карантин по ветряной оспе	Ежемесячные отчеты по заболеваемости
4	Отсутствие случаев травматизма	Ед.		0	0		Отчет учреждения
6	Наличие положительного акта готовности учреждения к новому учебному году	да/нет		да	да		Акт приемки учреждения к началу нового учебного года
7	Наличие правоустанавливающих документов (лицензии, свидетельство о государственной аккредитации и т. п.)	да/нет		да	да		Наличие правоустанавливающих документов
8	Наличие активно используемого и регулярно обновляемого сайта, обеспечивающего публичный диалог администрации и педагогического коллектива учреждения с родителями (законными представителями) и общественностью, соответствующего установленным требованиям	да/нет		да	да		Мониторинг сайта
9	Удовлетворённость родителей качеством оказания образовательной услуги	%		80 %	93 %		Итоги анкетирования (не реже 1 раза в год)
10	Доля педагогических работников с соответствующим педагогическим образованием	%	К1/К2 х 100, где К1 — кол-во педагогических работников, имеющих соответствующее педагогическое образование; К2 — общее количество педагогических работников состоящих в штате	80 %	95 %		Отчет учреждения
11	Доля педагогических работников с I и высшей квалификационной категорией в общей численности педагогических работников	%	К1/К2 х 100, где К1 — кол-во педагогических работников, имеющих I и высшую квалификационную категорию; К2 — общее количество педагогических работников состоящих в штате	51 %	51 %		Отчет учреждения, приказы, аттестационные листы
12	Доля педагогических работников, прошедших повышение квалификации и имеющие профессиональную готовность к ФГОС	%	К1/К2 х 100, где К1 — кол-во педагогов, состоящих в штате учреждения на отчетную дату, прошедших повышение квалификации по ФГОС; К2 — общее количество педагогов, состоящих в штате учреждения	60 %	66 %		Отчет учреждения
13	Доля административных работников (руководитель, заместители руководителя, главный бухгалтер), имеющие высшее профессиональное образование в соответствии с профилем работы	%	К1/К2 х 100, где К1 — кол-во административных работников, имеющих высшее профессиональное образование в соответствии с профилем работы, К2 — общее количество административных работников, состоящих в штате	67 %	100 %		Отчет учреждения
14	Соответствие реализуемой основной общеобразовательной программы дошкольного образования в условиях переходного периода ФГОС дошкольного образования в условиях переходного периода	Да/нет		да	да		Приказ УО Приказ учреждения (отчет за 9 месяцев)
15	Соответствие психического и физического развития ребенка возрастным ориентирам (результатов освоения образовательной программы в виде целевых ориентиров дошкольного образования в соответствии с ФГОС дошкольного образования)	%	К1/К2 х 100, где К1 — кол-во воспитанников с положительной динамикой, К2 — общее количество воспитанников	85 %	92 %		Протоколы, отчет учреждения
16	Реализация приоритетного направления (познавательное; речевое; художественно-эстетическое; социально-коммуникативное; физическое.)	Да/нет		да	да		Аккредитация учреждения

5.Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами)

Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами):		Количество потребителей
Предоставление дошкольного образования и содержание детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования наименование услуги		
Из них	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами (освобожденных от платы полностью) в рамках муниципального задания	— 25 детей; — 15 детей группы кратковременного пребывания
	Количество потребителей, воспользовавшиеся частично платными услугами (освобожденных от платы частично) в рамках муниципального задания	— 218 детей
	Количество потребителей, воспользовавшихся платными услугами (работами) за рамками муниципального задания	

6.Информация о средней стоимости дополнительных платных услуг (работ) по видам услуг (работ), выполняемых за пределами муниципального задания

Виды услуг (работ)	Средняя стоимость услуг (работ) (руб.)
«Веселый мяч» — по развитию навыков игры в футбол	100,00 руб. акад. час
«Веселая капелька» — по развитию основ хореографического искусства	100,00 руб. акад. час
«Читай-ка» — по обучению чтению	130,00–160,00 руб. акад. час
«Лопотушка» — по формированию развития и коррекции речи	120,00 руб. акад. час
«Логика — малыш» — по формированию логического мышления	120,00 руб. акад. час
«Звуковичок» — по коррекции имеющихся нарушений звукопроизношения и фонематического процесса	160,00уб. акад. час
«АБВГД-ка» — по формированию и развитию навыков звукового, звукослогового анализа и синтеза	130,00–160,00 руб. акад. час
«Мой малыш» — социально-личностная направленность	75,00 руб. акад. час
«Мой День Рожденья»	2000,00–3000,00 руб. (от времени проведения)

7. Среднегодовая численность работников автономного учреждения (чел.) 81 человек

8. Средняя заработная плата работников автономного учреждения (руб./месяц) 23332,47; в том числе педагогических работников 29844,61 руб.

9. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию (тыс./руб.)

Виды деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Форма финансирования деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию
-	-	-

10. Общая сумма прибыли автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием автономным учреждения частично платных и полностью платных услуг (работ) (тыс./руб.)

Наименование показателя		Запланированный показатель	Фактический показатель
Общая сумма прибыли после налогообложения в отчетном периоде		-	-
в том числе	сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономными учреждениями частично платных услуг (работ)	-	-
	сумма прибыли, образовавшейся в связи с оказанием автономными учреждениями полностью платных услуг (работ)	-	-

11. Объем финансовых средств (за счет приносящей доход деятельности), направленных автономным учреждением на развитие материально-технической базы учреждения

№ п/п	Наименование направления расходования средств	сумма (руб.)	примечание
1	Замена дверей (входных, складских)	158402,00	Входная дверь — 2шт, Дверь в склад. — 1шт.
2	Санитарно-технические работы	18843,02	Замена детских унитазов в группах № 7, № 12
3	Замена оконных блоков	90000,00	Спортивный зал
4	Стол детский на регулируемых ножках	73030,00	29 шт. в групповые ячейки
5	Стул детский на регулируемых ножках	46370,00	67 шт. в групповые ячейки
6	Стенка детская	18180,00	3 шт. в групповые ячейки
7	Стеллаж кухонный	93100,00	6 шт. пищеблок
8	Подтоварник кухонный	9200,00	4 шт. пищеблок
9	Мойка	8846,00	1 шт. медицинский кабинет
10	Авансовый платеж 30% за оконные блоки	27000,00	Бассейн
итого		542971,02	

12.Объем финансовых средств, направленных в автономное учреждение в виде субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания

№ п/п	Наименование субсидии	Профинансировано (руб.)	Исполнено (руб.)
1	Субсидия на реализацию мероприятий Муниципальной целевой программы «Развитие дошкольного образования в городе Снежинске Челябинской области» 1) Создание условий для привлечения в дошкольные образовательные учреждения детей с нарушениями в развитии, из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации: полное или частично освобожденные от родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях города Снежинска	529074,00	529074,00
2	Субсидия на реализацию мероприятий Муниципальной программы «Развитие образования в Снежинском городском округе», в том числе:		
	1) проведение городских конкурсов, выставок, фестивалей, соревнований, предметных олимпиад (создание и функционирование школы олимпиадного резерва)	11609,00	11609,00
	2) Выплата единовременной материальной помощи молодым специалистам образовательных учреждений	6510,00	6510,00
3	Субсидия на компенсацию части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	963468,00	963468,00
4	Субсидия на оказание единовременной материальной помощи молодым специалистам муниципальных образовательных учреждений	27950,00	27950,00
5	Субсидии на привлечение в дошкольные образовательные учреждения детей из малообеспеченных, неблагополучных семей, а также семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, через предоставление компенсации части родительской платы за счет средств областного бюджета	425530,00	425530,00

Руководитель автономного учреждения _____ (О.А. Кабатова)

Раздел 2.
Отчет об использовании закрепленного за автономным учреждением имущества

№ п/п	Отчетные сведения, единица измерения	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1.	Общая балансовая стоимость имущества автономного учреждения, тыс. руб.	38609,38	38833,12
1.1.	том числе балансовая стоимость имущества, закрепленного за автономным учреждением, тыс. руб.	38609,38	38833,12
1.1.1.	в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением недвижимого имущества, тыс. руб.	35788,00	35778,00
1.1.2.	в том числе балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением особо ценного движимого имущества, тыс. руб.	756,38	694,62
2.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений), ед.	3	3
3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, кв. м	5378,4	5378,4
3.1.	в том числе площадь недвижимого имущества, переданного в аренду, кв. м	нет	нет

Руководитель О.А. Кабатова
Главный бухгалтер А.Н. Орлова

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение

Администрация Снежинского городского округа в соответствии с п. 3, ст. 34 Федерального закона от 23.06.2014 N 171-ФЗ (ред. от 08.03.2015) "О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации" сообщает о возможном (предстоящем) предоставлении в аренду:

— сроком на 11 (одиннадцать) месяцев земельного участка из земель населенных пунктов с кадастровым номером 74:40:0000000:5663, площадью 2845 кв.м., местоположение: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Комсомольская, для организации прохода и подъезда к землям общего пользования;

По вопросам, связанным с предоставлением указанных земельных участков заинтересованные лица вправе обратиться в отдел договорных отношений муниципального казенного учреждения «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» по адресу: г. Снежинск, ул. Свердлова, 1 (каб. 20), тел. 3–03–33, в течение 30 календарных дней со дня опубликования настоящего сообщения, в рабочие дни с 8:30 до 12:00 и с 13:00 до 17:30 часов.

Информационное сообщение от 27 мая 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества [1]

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет аукциона — муниципальное движимое имущество, сформированное в виде 5 лотов. Сведения о продаваемом имуществе и об условиях его продажи указаны в разделе 2 настоящего информационного сообщения.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решения об условиях приватизации имущества; реквизиты указанного решения: Администрация Снежинского городского округа; постановления «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 13.05.2015 №№ 623, 624, 626–628.

1.3. Собственник выставляемого на аукцион имущества — муниципальное образование «Город Снежинск».

1.4. Организатор аукциона (Продавец):

— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска);

— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1, а/я 175;

— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;

— номера контактных телефонов — (35146) 3–03–22, 3–77–71 (факс);

— адрес электронной почты — kui@snzadm.ru., a.e.burakov@snzadm.ru., t.b.belova@snzadm.ru;

1.5. Способ приватизации имущества — продажа на аукционе открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене.

1.6. Ознакомление со сведениями об имуществе и иной информацией — в течение срока приема заявок в рабочие дни с 08–30 до 17–30 (перерыв с 12–00 до 13–00) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, 4 этаж, кабинет № 17. Справки по телефону 3–03–22. Ознакомиться с формами заявки, описи предоставляемых документов, а также с условиями договора купли-продажи претенденты могут на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов — www.torgi.gov.ru и на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».

1.7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридических лиц — нет.

1.8. Дополнительная информация

1.8.1. в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485–1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе;

1.8.2. оформление доступа на территорию города Снежинска — оформление доступа на территорию города Снежинска производится в соответствии с Административным регламентом предоставления отделом режима администрации города Снежинска муниципальной услуги «Прием от граждан и юридических лиц заявлений о получении разрешения на оформление документов на въезд иногородних граждан Российской Федерации на территорию города Снежинска для временного пребывания или постоянного проживания», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2011 № 1772. Указанный регламент размещен на сайте органов местного самоуправления города Снежинска www.snzadm.ru, раздел «Регламенты предоставления муниципальных услуг», рубрика «Утвержденные регламенты», подрубрика «Отдел режима».

1.9. Информация о предыдущих торгах:

1.9.1. По муниципальному имуществу — агрегату безвоздушного распыления CILLICHEMEIC (краскопульт), год ввода: 2000 г ранее торги не проводились.

1.9.2. По муниципальному имуществу — бункеру с соединениями, инв. № 031200000000888, год ввода в эксплуатацию 2000 г ранее торги не проводились.

1.9.3. По муниципальному имуществу — легковому автомобилю ВАЗ 212180; год изготовления 2000; идентификационный номер (VIN) X7G21218011548382; модель, № двигателя 21213–6040466; кузов (прицеп) № 1548382; цвет кузова (кабины) белый; ПТС 63 ЕХ 413876, выдан ОАО "ПСА"БРОНТО" 22.12.2000;

и автомагнитола «Sony XR-C 4103», инв. № 041400000002210 ранее торги не проводились.

1.9.4. По муниципальному имуществу — легковому автомобилю ГАЗ 3102; год изготовления 2000; идентификационный номер (VIN) XTH310200Y0900616; модель, № двигателя *40620D*Y3008740*; кузов (прицеп) № 310200Y0099597; цвет кузова (кабины) белый; ПТС 52 ЕР 295414, выдан ОАО ГАЗ Горьковский автомобильный завод 11.02.2000 ранее торги не проводились.

1.9.5. По муниципальному имуществу — автобусу КАВЗ 397653, год изготовления 2006, идентификационный № (VIN) X1E39765360039210, модель, № двигателя 51300К 61005730, шасси (рама) № 330740 60898714, кузов (кабина, прицеп) № 39765360039210, цвет кузова (кабины) — золотисто-желтый, ПТС 45 МВ 360277 выдан ООО «КАВЗ» 26.05.2006 во исполнение постановления администрации Снежинского городского округа «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 16.06.2014 № 912 КУИ города Снежинска были подготовлены открытые аукционы. 22 августа, 26 сентября и 10 ноября 2014 года аукционы были признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок на участие в аукционах.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

Лот № 1

Наименование Имущества — агрегат безвоздушного распыления CILLICHEMEIC (краскопульт).

Характеристика имущества: год ввода: 2000 г., изготовитель: Германия, агрегат находится в условно пригодном состоянии.

Начальная цена продажи Имущества — 25199 рублей 65 копеек (двадцать пять тысяч сто девяносто девять рублей 65 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 2519 рублей 97 копеек (две тысячи пятьсот девятнадцать рублей 97 копеек), что составляет 10% от начальной цены продажи.

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 1250 рублей 00 копеек (одна тысяча двести пятьдесят рублей 00 копеек).

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Условия передачи Имущества — передача Имущества осу-

1 Настоящее информационное сообщение является офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

ществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, 7 а (самовывоз).

Лот № 2

Наименование Имущества — бункер с соединениями.

Характеристика имущества: год ввода в эксплуатацию 2000 г., высота: ≈ 27 м, диаметр: ≈ 4 м, вес: ≈ 9 тонн.

Начальная цена продажи Имущества — 45 071 рубль 10 копеек (сорок пять тысяч семьдесят один рубль 10 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 4 507 рублей 11 копеек (четыре тысячи пятьсот семь рублей 11 копеек), что составляет 10 % от начальной цены продажи.

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 2 250 рублей 00 копеек (две тысячи двести пятьдесят рублей 00 копеек).

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Условия передачи Имущества — передача Имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, 21 (самовывоз).

Лот № 3

— Наименование — легковой автомобиль ВАЗ 212180.

Характеристика: год изготовления 2000; идентификационный номер (VIN) X7G21218011548382; модель, № двигателя 21213–6040466; кузов (прицеп) № 1548382; цвет кузова (кабины) белый; ПТС 63 ЕХ 413876, выдан ОАО "ПСА"БРОНТО" 22.12.2000.

— Наименование — автомагнитола «Sony XR-C 4103».

Характеристика: год выпуска 2000, автомагнитола находится в условно пригодном состоянии.

Начальная цена продажи Имущества — 45 555 рублей 65 копеек (сорок пять тысяч пятьсот пятьдесят пять рублей 65 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 4 555 рублей 57 копеек (четыре тысячи пятьсот пятьдесят пять рублей 57 копеек), что составляет 10 % от начальной цены продажи.

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 2 270 рублей 00 копеек (две тысячи двести семьдесят рублей 00 копеек).

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Условия передачи Имущества — передача Имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, 7 а (самовывоз).

Лот № 4

Наименование Имущества — легковой автомобиль ГАЗ 3102.

Характеристика имущества: год изготовления 2000; идентификационный номер (VIN) XTH310200Y0900616; модель, № двигателя *40620D*Y3008740*; кузов (прицеп) № 310200Y0099597; цвет кузова (кабины) белый; ПТС 52 ЕР 295414, выдан ОАО ГАЗ Горьковский автомобильный завод 11.02.2000.

Начальная цена продажи Имущества — 32 199 рублей 65 копеек (тридцать две тысячи сто девяносто девять рублей 65 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 3 219 рублей 97 копеек (три тысячи двести девятнадцать рублей 97 копеек), что составляет 10 % от начальной цены продажи.

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 1 600 рублей 00 копеек (одна тысяча шестьсот рублей 00 копеек).

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Условия передачи Имущества — передача Имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, 7 а (самовывоз).

Лот № 5

Наименование Имущества — автобус КАВЗ 397653.

Характеристика имущества: год изготовления 2006, идентификационный № (VIN) X1E39765360039210, модель, № двигателя 51300К 61005730, шасси (рама) № 330740 60898714, кузов (кабина, прицеп) № 39765360039210, цвет кузова (кабины) — золотисто-желтый, ПТС 45 МВ 360277 выдан ООО «КАВЗ» 26.05.2006, инвентарный номер: 051500000000223.

Наименование показателя	Характеристика показателя
Общее техническое состояние	Рабочее
Хранение	Гаражное
Пробег	56 763 км
Кузов	В хорошем состоянии. Следов коррозии не обнаружено. Имеются небольшие дефекты лакокрасочного покрытия.
Двигатель	В рабочем состоянии
Салон	В хорошем состоянии. Обивка кабины в комплекте. Щиток прибор и органы управления в комплекте. Имеет равномерный износ, находится в хорошем состоянии.
Ходовая часть	В рабочем состоянии
Светооптика	В комплекте
Прочее	Транспортное средство не эксплуатируется.

Начальная цена продажи Имущества — 98 199 рублей 65 копеек (девяносто восемь тысяч сто девяносто девять рублей 65 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 9 819 рублей 97 копеек (девять тысяч восемьсот девятнадцать рублей 97 копеек), что составляет 10 % от начальной цены продажи.

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 4 900 (четыре тысячи девятьсот рублей 00 копеек).

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Условия передачи Имущества — передача Имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Садовая, 7 а (самовывоз).

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1–5)

3.1. Дата начала приема заявок — 28 мая 2015 года.

3.2. Дата окончания приема заявок — 23 июня 2015 года.

3.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 08–30 до 17–30 (перерыв с 12–00 до 13–00) по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, кабинеты № 17 или № 23.

3.4. Порядок подачи заявок — для участия в аукционе претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем информационном сообщении.

3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку по каждому лоту.

3.6. Заявки и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем информационном сообщении.

3.7. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.8. Отзыв заявки — до признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

3.9. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:

3.9.1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

3.9.2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

3.10. Обязанность доказать свое право на приобретение Имущества возлагается на претендента.

3.11. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

4. ЗАДАТОК

4.1. Размер задатка для участия в аукционе:

— для лота № 1–2 519 рублей 97 копеек (две тысячи пятьсот девятнадцать рублей 97 копеек);

— для лота № 2–4 507 рублей 11 копеек (четыре тысячи пятьсот семь рублей 11 копеек);

— для лота № 3–4 555 рублей 57 копеек (четыре тысячи пятьсот пятьдесят пять рублей 57 копеек);

— для лота № 4–3 219 рублей 97 копеек (три тысячи двести девятнадцать рублей 97 копеек);

— для лота № 5–9 819 рублей 97 копеек (девять тысяч восемьсот девятнадцать рублей 97 копеек).

4.2. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи и по оплате имущества, продаваемого на аукционе.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем информационном сообщении счет не позднее даты окончания приема заявок, указанной в настоящем информационном сообщении (23 июня 2015 года). Задаток считается внесенным с момента поступления всей суммы задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет.

4.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет, является выписка с этого счета.

4.5. Срок и порядок возврата задатка. Задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

4.5.1 в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до окончания срока приема заявок, Задаток, поступивший от Претендента, возвращается ему в течение 5 (пяти) дней со дня регистрации отзыва заявки.

4.5.2. в случае отзыва заявки Претендентом после окончания срока приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

4.5.3 в случае если Претендент не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный Претендентом Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола о признании претендентов участниками аукциона.

4.5.4. в случае если Претендент участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах аукциона.

4.5.5. в случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах аукциона.

4.5.6. в случае отмены аукциона Продавец возвращает Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня принятия

решения об отмене аукциона.

4.6. Реквизиты счета для внесения задатка:

ИНН/КПП 7423001625/742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/сч 05693044100)

Банк получателя: отделение Челябинск, город Челябинск

р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1–5)

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 29 июня 2015 года в 13 часов 30 минут по адресу: город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, здание Центра услуг населению, 4 этаж, кабинет № 4.

5.2. В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона, организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов принимается решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

5.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5.4. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо явиться 30 июня 2015 года (в течение рабочего дня) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, ул. Свердлова, д. 1, 4 этаж, кабинет № 17 для получения уведомлений о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

— представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

— представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

— заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

— не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ АУКЦИОНА (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1–5)

6.1. Дата, время и место проведения аукциона — 14 июля 2015 года в 13 часов 30 минут по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, 4 этаж, кабинет № 4. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.

6.2. Определение победителей аукциона — победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена соответствующего лота были названы аукционистом последними.

6.3. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 14 июля 2015 года, после завершения аукциона, по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1, 4 этаж, кабинет № 4.

6.4. Итоги аукциона по каждому лоту оформляются отдельным протоколом, который подписывается организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона. Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона договора купли-продажи. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ – ПРОДАЖИ. ОПЛАТА ИМУЩЕСТВА (ДЛЯ ЛОТОВ №№ 1–5)

7.1. Срок заключения договора купли-продажи — не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайтах в сети «Интернет», но не позднее пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

7.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

7.3. Оплата Имущества — оплата Имущества по договору купли-продажи производится в следующем порядке:

7.3.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом. НДС перечисляется покупателем самостоятельно согласно пункта 3 статьи

161 Налогового кодекса Российской Федерации;

7.3.2. для физических лиц — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.

7.4. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату Имущества, приобретаемого на аукционе.

7.5. Реквизиты счета для оплаты имущества:

Наименование получателя: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/сч 04693044100)

ИНН 7423001625. КПП 742301001

р/счет № 40101810400000010801, отделение Челябинск, г. Челябинск

БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 35011402043040000410, ОКТМО 75746000.

Информационное сообщение от 27 мая 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества [1]

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Предмет аукциона — объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4 (далее — Имущество). Сведения о продаваемом имуществе и об условиях его продажи указаны в разделе 2 настоящего информационного сообщения.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации, реквизиты указанного решения: Собрание депутатов города Снежинска — решение от 26 марта 2015 года № 18 «Об условиях приватизации муниципального имущества — объекта незавершенного строительства, площадь: общая 2113,5 кв.м, литер: А, адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4».

1.3. Собственник выставляемого на аукцион Имущества — муниципальное образование «Город Снежинск».

1.4. Организатор аукциона (Продавец):

— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска);

— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1, а/я 175;

— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;

— адреса электронной почты — kui@snzadm.ru, a. e.burakov@snzadm.ru, t. b.belova@snzadm.ru;

— номера контактных телефонов — (35146) 3–03–22, 3–77–71.

1.5. Способ приватизации Имущества — продажа на аукционе открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене.

1.6. Ознакомление со сведениями об Имуществе и иной информацией — в течение срока приема заявок по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет. Справки по телефону 8 (35146) 3–03–22.

Ознакомиться с формами заявки, описи предоставляемых документов, а также с условиями договора купли-продажи претенденты могут на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов — www.torgi.gov.ru и на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».

1.7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридически лиц — в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и о закрытом административно-территориальном образовании.

1.8. Дополнительная информация:

1.8.1. в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетики «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485–1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе;

1.8.2. оформление доступа на территорию города Снежинска — оформление доступа на территорию города Снежинска производится в соответствии с Административным регламентом предоставления отделом режима администрации города Снежинска муниципальной услуги «Прием от граждан и юридических лиц заявлений о получении разрешения на оформление документов на въезд иногородних граждан Российской Федерации на территорию города Снежинска для временного пребывания или постоянного проживания», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2011 № 1772. Указанный регламент размещен на сайте органов местного самоуправления города Снежинска www.snzadm.ru, раздел «Регламенты предоставления муниципальных услуг», рубрика «Утвержденные регламенты», подрубрика «Отдел режима».

1.9. Информация о предыдущих торгах: По объекту незавершенного строительства, площадь: общая 2113,5 кв.м, литер: А, адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4:

— 25 августа 2014 года был проведен открытый аукцион. 15 сентября 2014 года результаты аукциона аннулированы, в связи с отказом победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи;

— 05 ноября 2014 года был проведен открытый аукцион. 24 декабря 2014 года результаты аукциона аннулированы, в связи с уклонением победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи.

— 22 мая 2015 года аукцион, назначенный на 08.06.2015 года, признан несостоявшимся в связи с тем, что для участия в аукционе подана только одна заявка (участие в аукционе только одного участника).

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

Наименование Имущества — объект незавершенного строительства.

Место нахождения Имущества — Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4.

Техническая характеристика объекта незавершенного строительства:

Литера — А;

Назначение — не определено;

Фактическое использование — не используется;

Площадь застройки по наружному обмеру — 2113,5 кв. м.

Техническое описание объекта незавершенного строительства:

Возведено: фундамент — устройство свайного поля, бетонирование ростверка; кирпичная кладка цоколя, дополнительная отсыпка дресвой;

Примечание — возведены семь свай на входной группе, каждая площадью застройки 0,7 кв. м.

Состояние объекта: строительство объекта остановилось на возведении нулевой отметки — ленточного монолитного и столбчатого монолитного фундаментов. Фундамент имеет сложную форму в плане. На фундаменте выполнено несколько рядов кирпичной кладки. Боковые поверхности фундамента покрыты слоем обмазочной гидроизоляции.

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Ограничение использования Имущества — использовать Имущество для строительства общественного досугового центра. Общественный досуговый центр, возводимый с использованием Имущества, должен отвечать следующим архитектурно-строительным, объемно-планировочным и конструктивным решениям:

1) общая площадь общественного досугового центра — не менее 20000 кв. м;

2) состав внутреннего пространства общественного досугового центра предусматривает помещения для организации досуга населения и помещения общественного назначения, в том числе:

— кинотеатр и (или) конференц-зал;

— зал для игры в боулинг и (или) зоны для детского развлечения и отдыха;

— пункты общественного питания.

3) общественный досуговый центр должен отвечать требованиям по доступности для маломобильных групп населения.

Указанное ограничение использования Имущества сохраняется при всех сделках с Имуществом, вплоть до отмены указанного ограничения.

Начальная цена продажи Имущества — 6938500 рублей 00 копеек (шесть миллионов девятьсот тридцать восемь тысяч пятьсот рублей 00 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 693850 рублей 00 копеек (шестьсот девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек), что соответствует 10% от начальной цены продажи;

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 346900 рублей 00 копеек (триста сорок шесть тысяч девятьсот рублей 00 копеек).

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

3.1. Дата начала подачи заявок — 28 мая 2015 года.

3.2. Дата окончания подачи заявок — 24 июня 2015 года.

3.3. Время и место подачи заявок — по рабочим дням с 08–30 до 17–30 (перерыв с 12–00 до 13–00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 или 23 кабинет. 11 июня заявки принимаются до 14–00.

3.4. Порядок подачи заявок — для участия в аукционе претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем информационном сообщении.

3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3.6. Заявки и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем информационном сообщении.

3.7. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.8. Отзыв заявки — до признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

3.9. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:

3.9.1. одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в аукционе.

3.10. Обязанность доказать свое право на приобретение Имущества возлагается на претендента.

3.11. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

4. ЗАДАТОК

4.1. Размер задатка для участия в аукционе — 693850 рублей 00 копеек (шестьсот девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек).

4.2. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи и оплате Имущества, продаваемого на аукционе.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем информационном сообщении счет не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в настоящем информационном сообщении (24 июня 2015 года).

4.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет, является выписка с этого счета.

4.5. Срок и порядок возврата задатка — Задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

4.5.1. в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до окончания срока подачи заявок, Задаток, поступивший от Претендента, возвращается ему в течение в течение 5 (пяти) дней со дня регистрации отзыва заявки;

4.5.2. в случае отзыва заявки Претендентом после окончания срока подачи заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

4.5.3. в случае если Претендент не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный Претендентом Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола о признании претендентов участниками аукциона;

4.5.4. в случае если Претендент участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах аукциона;

4.5.5. в случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах аукциона;

4.5.6. в случае отмены аукциона Продавец возвращает Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

4.6. Реквизиты счета для внесения задатка: ИНН/КПП 7423001625/742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: отделение Челябинск, город Челябинск

р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 30 июня 2015 года в 11 часов 00 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона, организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

5.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5.4. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо явиться 30 июня 2015 года (с 13 часов 30 минут до 17 часов 30 минут) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет для получения уведомлений о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

5.5.1. представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.5.2. представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

5.5.3. заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

5.5.4. не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

6.1. Дата, время и место проведения аукциона — 15 июля 2015 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.

6.2. Определение победителя аукциона — победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

6.3. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 15 июля 2015 года, после завершения аукциона, по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

6.4. Итоги аукциона оформляются протоколом, который составляется в 2 экземплярах. Оба экземпляра подписываются организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ. ОПЛАТА ИМУЩЕСТВА

7.1. Срок заключения договора купли-продажи — не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайтах в сети «Интернет», но не позднее пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

В случае если победителем аукциона будет признано иногороднее лицо, договор купли-продажи с таким лицом будет подписан в течение 5 (пяти) дней со дня предоставления победителем аук-

---

1 Настоящее информационное сообщение является офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

циона организатору аукциона решения администрации города Снежинска, согласованного с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» о согласовании сделки с недвижимым имуществом, но не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня согласования такого решения администрации города Снежинска Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом».

7.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

7.3. Оплата Имущества — оплата Имущества по договору купли-продажи производится в следующем порядке:

7.3.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом. НДС перечисляется покупателем самостоятельно согласно пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации;

7.3.2. для физических лиц — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.

7.4. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату Имущества, приобретаемого на аукционе.

7.5. Для оплаты Имущества покупатель вправе использовать как собственные, так и заемные денежные средства.

7.6. Реквизиты счета для оплаты Имущества:

Наименование получателя: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 04693044100),

ИНН 7423001625. КПП 742301001,

р/счет № 40101810400000010801, отделение Челябинск, г. Челябинск,

БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 350 1 14 02043 04 0000 410, ОКТМО 75746000.

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 20 мая 2015 года № 669
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. ... 1

от 20 мая 2015 года № 674
О купальном сезоне 2015 г. ... 2

от 22 мая 2015 года № 678
О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие образования в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. ... 2

от 22 мая 2015 года № 679
О проведении мероприятий по дезинфекционной обработке почвы территорий муниципального образования «Город Снежинск» ... 4

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Заключение от 13.05.2015 года публичных слушаний по проекту о внесении изменений в генеральные планы Снежинского городского округа (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 № 237), города Снежинска (утв. решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 № 70) ... 4

Городская межведомственная комиссия по проблемам социальной патологии
Решение планового заседания ... 5

Филиал Федеральной кадастровой палаты Росреестра по Челябинской области
Кадастровая палата по Челябинской области сокращает сроки рассмотрения заявлений и запросов ... 6
Жителям Челябинской области рассказали, как получить копии документов из архива Кадастровой палаты ... 6
Интернет-акция Кадастровой палаты помогает решать многие актуальные вопросы в сфере учета ... 6

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Снежинского городского округа «Детский сад комбинированного вида № 13» ... 6

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение ... 8
Информационное сообщение от 27 мая 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества ... 8
Информационное сообщение от 27 мая 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества ... 10

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 22 (346) 2015 г. Интернет-версия: http://www.snzadm.ru. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику – 12-00 27.05.2015 г., фактически – 12-00 27.05.2015 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (350146) 3-24-74, 3-61-46.
Типография ООО "ФИРМА СОКОЛ", г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.