

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска



№ 17 (341) • АПРЕЛЬ • 2015
29.04.2015 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска

Интернет-версия: <http://www.snzadm.ru/>

Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 13 апреля 2015 № 499

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа

от 31.03.2015 № 445 «О профилактике клещевого вирусного энцефалита

и клещевого боррелиоза на территории муниципального образования «Город Снежинск» в 2015 году 1

от 22 апреля 2015 № 547

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства

в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. 1

от 23 апреля 2015 № 554

О временном ограничении движения транспортных средств в городе Снежинске

2

от 24 апреля 2015 № 556

О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным

и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг. 2

от 24 апреля 2015 № 559

О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан

Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг. 3

от 28 апреля 2015 № 571

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 25.01.2011 № 37

«Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности

и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске при обращении законного представителя

и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению» 5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение от 29 апреля 2015 года о продаже муниципального имущества без объявления цены 5

Администрация Снежинского городского округа постановление от 13 апреля 2015 № 499

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 31.03.2015 № 445 «О профилактике клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза

на территории муниципального образования «Город Снежинск» в 2015 году

С целью расширения перечня защищаемых территорий муниципального образования «Город Снежинск» от заболеваний клещевым вирусным энцефалитом и клещевым боррелиозом, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в постановление администрации Снежин-

ского городского округа от 31.03.2015 № 445 «О профилактике клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального образования «Город Снежинск» в 2015 году» (далее — постановление), дополнив «Перечень территорий муниципального образования «Город Снежинск», подлежащих акарицидным обработкам» (приложение к постановлению) подпунктом 9) «Тропа на новое кладбище» — 5 га.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

Глава администрации
Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 22 апреля 2015 № 547

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914, на основании статей 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 27.11.2013 № 1824 (с изменениями) от 03.03.2015 № 299) (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д.С. Востротина.

Глава администрации
Снежинского городского округа В.Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 22.04.2015 № 547

ИЗМЕНЕНИЯ

в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг.

Пункты 4.6 и 4.7 раздела 4 «Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства» приложения к Программе изложить в новой редакции:

№ п/п	Мероприятия	Исполнители Программы	Источник финансирования	Объемы финансирования мероприятий из средств местного бюджета (руб.)			
				2014 год	2015 год	2016 год	всего
4.6.	Соддействие выставочно-ярмарочной деятельности. Участие Снежинского городского округа в конкурсах по поддержке развития предпринимательства, оплата регистрационных сборов и иных расходов по участию в мероприятиях. Освещение в средствах массовой информации вопросов развития предпринимательства. Изготовление рекламно-печатной продукции	ОИиПД	МБ	-	12000,0	-	12000,0
4.7.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню российского предпринимательства	ОИиПД ОКС АП СДЖ	МБ	-	34000,0	-	34000,0

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 23 апреля 2015 № 554**

О временном ограничении движения транспортных средств в городе Снежинске

С целью проведения мероприятий, связанных с организацией городского семейного праздника «Парад колясок», в соответствии со ст. 14 Федерального закона от 10.12.1995 № 196-ФЗ

«О безопасности дорожного движения», ст. 11 Федерального закона от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», на основании ст. 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Перекрыть движение автомобильного и иного транспорта по улице Ленина от пересечения с улицей Свердлова до пересечения с улицей 40 лет Октября 31 мая 2015 года в период с 09 час. 45 мин. до 10 час. 15 мин. местного времени.

2. Предложить ОВД МВД России по ЗАТО г. Снежинск (Сафин Р.Р.) осуществить мероприятия по прекращению движения транспортных средств на участках, указанных в п. 1 настоящего постановления, в указанный период с обеспечением безопасности участников мероприятия.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия собрания депутатов и администрации города Снежинска».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Е. В. Степанова

Глава администрации
Снежинского городского округа В. В. Абакулов

**Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 24 апреля 2015 № 556**

О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг.

Руководствуясь Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914, на основании статьи 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг., утвержденную постановлением администрации Снежинского городского округа от 05.09.2014 № 1314 (прилагаются).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа Д. С. Востротина.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. В. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 24. 04. 2015 № 556

**Изменения
в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг.**

1. Раздел «Объем и источники финансирования Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Объем финансирования Программы в 2015–2020 годах составляет 56 987 657 руб., в том числе: средства местного бюджета — 8 113 367 руб.; внебюджетные источники — 48 874 290 руб.

Объем финансирования Программы в 2015 году — 56 987 657 руб., в том числе за счет средств: местного бюджета — 8 113 367 руб.; внебюджетные источники — 48 874 290 руб.

Объем финансирования Программы в 2016 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2017 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2018 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2019 году — 0 руб., Объем финансирования Программы в 2020 году — 0 руб.»

2. Раздел «Организация контроля за реализацией Программы» Паспорта Программы изложить в новой редакции:

«Организация контроля за реализацией Программы осуществляется в соответствии с Положением «О порядке разработки, утверждения и исполнения муниципальных программ в Снежинском городском округе», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.12.2014 № 1914»

3. Пункт 5.3. главы V «Ресурсное обеспечение Программы» изложить в новой редакции:

«5.3. Финансово-экономическое обоснование Программы рассмотрено в каждой подпрограмме.

Общий объем финансирования Программы в 2015–2020 годах — 56 987 657 руб., в том числе: местного бюджета — 8 113 367 руб.; внебюджетные источники — 48 874 290 руб.»

4. Внести следующие изменения в подпрограмму «Оказание молодым семьям государственной поддержки для улучшения жилищных условий в городе Снежинске»:

1) раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 33 004 950 руб., в том числе за счет средств: местного бюджета — 4 400 660 руб.; внебюджетные источники — 28 604 290 руб.

Объем финансирования в 2015 году — 33 004 950 руб., в том числе за счет средств: местного бюджета — 4 400 660 руб.; внебюджетные источники — 28 604 290 руб.

Объем финансирования в 2016 году — 0 руб., Объем финансирования в 2017 году — 0 руб., Объем финансирования в 2018 году — 0 руб., Объем финансирования в 2019 году — 0 руб., Объем финансирования в 2020 году — 0 руб.»

Объем финансирования в 2020 году — 0 руб.»

2) абзац 8 пункта 5 главы IV «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 33 004 950 руб., в том числе за счет средств: местного бюджета — 4 400 660 руб.; внебюджетные источники — 28 604 290 руб.»

5. Внести следующие изменения в подпрограмму «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования»:

1) раздел «Объем и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 23 982 707 руб., в том числе:

местный бюджет — 3 712 707 руб.; внебюджетные источники — 20 270 000 руб.

2015 год — 0 руб., 2016 год — 0 руб., 2017 год — 0 руб., 2018 год — 0 руб., 2019 год — 0 руб., 2020 год — 0 руб.»

2) пункт 11 главы V «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«11. Общий объем финансирования подпрограммы на 2015–2020 годы составляет — 23 982 707 руб., в том числе за счет средств:

местный бюджет — 3 712 707 руб.; внебюджетные источники — 20 270 000 руб.

2015 год — 0 руб., 2016 год — 0 руб., 2017 год — 0 руб., 2018 год — 0 руб., 2019 год — 0 руб., 2020 год — 0 руб.»

3) приложение 1 к подпрограмме «Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы» изложить в новой редакции (прилагается).

6. Внести следующие изменения в подпрограмму «Подготовка земельных участков для освоения в целях жилищного строительства»:

1) раздел «Объемы и источники финансирования подпрограммы» Паспорта подпрограммы изложить в новой редакции:

«Общий объем финансирования подпрограммы в 2015–2020 годах — 0 руб.»

2) главу V «Ресурсное обеспечение подпрограммы» изложить в новой редакции:

«Финансирование подпрограммы осуществляется за счет средств областного и местного бюджетов.

Общий объем финансирования в 2015–2020 годах составляет 0 руб.»

3) приложение 1 к подпрограмме «Мероприятия подпрограммы» изложить в новой редакции (прилагается).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к подпрограмме «Развитие системы ипотечного жилищного кредитования»

Перечень основных мероприятий и объемы финансирования подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятий	Источник финансирования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, рублей							Исполнитель мероприятий	
			на период реализации подпрограммы	в том числе по годам							
			2015	2016*	2017*	2018*	2019*	2020*			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Финансирование подпрограммы в целом	всего	23 982 707	23 982 707	0	0	0	0	0		
		в том числе:									
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	3 712 707	3 712 707	0	0	0	0	0		
		собственные и заемные средства граждан	20 270 000	20 270 000	0	0	0	0	0		
Организационные мероприятия											
2.	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения	-	-	-	-	-	-	-	-	Министерство строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области, администрация Снежинского городского округа	
3.	Организация учета граждан, стоявших в списках нуждающихся в жилых помещениях в администрации Снежинского городского округа и приобретенных (построивших) жилье с использованием жилищных кредитов (займов)	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Снежинского городского округа Снежинска, Министерство инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области	
4.	Развитие механизма эффективного взаимодействия всех участников рынка ипотечных жилищных кредитов	-	-	-	-	-	-	-	-	ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки»	
5.	Исполнение обязательств муниципалитета перед участниками 2006–2010 годов по заключенным договорам — заключение соглашений	-	-	-	-	-	-	-	-	Администрация Снежинского городского округа	
Финансово-экономические мероприятия											
6.	Предоставление социальных выплат гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, и приобретение (строительство) ими жилых помещений с использованием ипотечных жилищных кредитов	всего в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Администрация Снежинского городского округа	
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0		
7.	Исполнение обязательств муниципалитета перед участниками 2006–2010 годов по заключенным договорам	местный бюджет	3 712 707	3 712 707	0	0	0	0	0	Администрация Снежинского городского округа	
8.	Приобретение (строительство) жилых помещений гражданами Челябинской области с использованием ипотечных жилищных кредитов	собственные и заемные средства граждан	20 270 000	20 270 000	0	0	0	0	0	Граждане Снежинского городского округа, ОАО «Южно-Уральская Корпорация жилищного строительства и ипотеки», банки (кредитные организации)	

Мероприятия подпрограммы

№ п/п	Наименование мероприятия	Источник финанси-рования	Финансовые затраты в действующих ценах соответствующих лет, руб.						Исполнители программных мероприя-тий	
			всего на период реал-изации под-программы	в том числе по годам:						
				2015	2016*	2017*	2018*	2019*		2020*
	По подпрограмме в целом	всего, в т.ч.:	0	0	0	0	0	0	0	
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
1. Финансово-экономические мероприятия										
1.	Строительство магистральных сетей к участкам ИЖС по ул. Чапаева, Лесная в городе Снежинске	всего	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
		в т.ч.:								
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0		
2.	Строительство улицы № 12 (от ул. Чуйкова до ул. Фурманова) и магистральных сетей к участкам под малоэтажное жилищное строительство по улицам Северная и № 12 в г. Снежинске	всего	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
		в т.ч.:								
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0		
3.	Строительство магистральных сетей мкр. 16 А города Снежинска (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	всего	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
		в т.ч.:								
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0		
4.	Строительство магистральных сетей и сооружений на них в поселке Ближний Береговой (в т.ч. проектно-изыскательские работы)	всего	0	0	0	0	0	0	0	МКУ «СЗСР»
		в т.ч.:								
		областной бюджет	0	0	0	0	0	0	0	
		местный бюджет	0	0	0	0	0	0		

Администрация Снежинского городского округа
постановление
от 24 апреля 2015 № 559

О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг.

С целью реализации мероприятий муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 17.12.2013 № 1930 (далее — Программа), руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок компенсации суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (Приложение 2).
3. Отраслевыми органами управления, входящими в структуру администрации города Снежинска, участвующими в реализации Порядков, указанных в пунктах 1 и 2 настоящего постановления, считать:
 - Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Дубровина О. А.), Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» — в части определения права заявителя на компенсацию суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также на компенсацию суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
 - Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (Еремеева Г. Г.), Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (Варганова И. В.), Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.) — в части предоставления компенсации суммы родительской платы в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
4. Финансирование мероприятий производится в пределах средств, предусмотренных в бюджете города на реализацию муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 17.12.2013 № 1930.
5. Муниципальное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (Дубровина О. А.), Муниципальное бюджетное учреждение «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (Дядило Б. В.), Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации города Снежинска» (Еремеева Г. Г.), Муниципальное казенное учреждение «Управление физической культуры и спорта администрации города Снежинска» (Варганова И. В.), Муниципальное казенное учреждение «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.) обеспечить исполнение мероприятий в соответствии с настоящим постановлением.
6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».
7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абукулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 24. 04. 2015 № 559

ПОРЯДОК

компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения права на компенсацию суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства (далее по тексту — компенсация суммы родительской платы) семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также порядок взаимодействия между Муниципальным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска), Муниципальным бюджетным

учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН»), Муниципальным казенным учреждением «Управление образования администрации города Снежинска» (далее — Управление образования), Муниципальным казенным учреждением «Управление физической культуры и спорта» (далее — УФС), Муниципальным казенным учреждением «Управление культуры и молодежной политики» (далее — УКИМП), в соответствии с пунктом 4.8 муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 17.12.2013 № 1930 (далее — Программа).

По Банку данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, Управление образования, УФС, УКИМП выявляют детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, претендующих на отдых и оздоровление в лагерях дневного пребывания в подведомственных им учреждениях, уведомляют родителей (законных представителей) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, о возможности компенсации суммы родительской платы и направляют их в МУ «КЦСОН» для оформления документов.

2. Право на компенсацию суммы родительской платы за счет средств местного бюджета по муниципальной Программе имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а именно:
 - дети, проживающие в малоимущих семьях, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска;
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в замещающих семьях (под опекой, попечительством, приемных семьях), а также воспитанники Муниципального казенного образовательного учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, «Детский дом Снежинского городского округа Челябинской области» (далее — МКОУ «Детский дом»);
 - дети из семей, состоящих на учете в МУ «КЦСОН» по категории «семья в социально опасном положении» и «семья группы риска»;
 - дети-инвалиды;
 - дети с ограниченными возможностями здоровья — учащиеся коррекционных образовательных учреждений VII и VIII видов;
 - несовершеннолетние, состоящие на учете в ОДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск.

3. Компенсация суммы родительской платы устанавливается:

- 3.1. В размере 100% от установленной суммы родительской платы на оздоровительные смены:
 - детям, проживающим в семьях неработающих опекунов, попечителей, или не получающих денежные средства на содержание подопечных из средств областного бюджета;
 - воспитанникам МКОУ «Детский дом»;
 - детям из семей, состоящих на учете в отделении помощи семье и детям МУ «КЦСОН» по категории «семья в социально опасном положении» и «семья группы риска»;
 - детям из многодетных малоимущих семей, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска, при условии оздоровления двух и более детей одновременно.
- 3.2. В размере 75% от установленной суммы родительской платы на оздоровительные смены:
 - детям, проживающим в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей, получающих денежные средства на содержание подопечных из средств областного бюджета;
 - детям, проживающим в малоимущих семьях, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска, за исключением детей из семей, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;
 - детям-инвалидам;
 - детям с ограниченными возможностями здоровья — учащимся коррекционных образовательных учреждений VII и VIII видов;
 - несовершеннолетним, состоящим на учете в ОДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск.
- 3.3. В размере 50% от установленной суммы родительской платы в профильных отрядах лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных учреждений и учреждений дополнительного образования детей, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

При отнесении детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одновременно к нескольким категориям, компенсация осуществляется по наиболее выгодному для ребенка основанию.

4. Для определения права на компенсацию суммы родительской платы один из родителей (законный представитель), дети которых отнесены к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании пункта 2 настоящего Порядка, представляет в МУ «КЦСОН» следующие документы:

- 1) заявление на имя директора МУ «КЦСОН» (форма заявления — Приложение 1 к Порядку);
 - 2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
 - 3) свидетельство о рождении ребенка (детей);
 - 4) для детей с ограниченными возможностями здоровья, учащихся коррекционных школ — справку из образовательного учреждения и ходатайство образовательного учреждения.
- В случае если ребенок (семья) не состоит на учете в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, заявителем самостоятельно представляются справка из УСЗН г. Снежинска и иные документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

5. Определение права на компенсацию суммы родительской платы и установление размера компенсации родителю (законному представителю) осуществляется на заседании комиссии по компенсации суммы родительской платы УСЗН г. Снежинска (далее — Комиссия УСЗН). Комиссия УСЗН создается приказом начальника УСЗН г. Снежинска с представителем в ней специалистов УСЗН г. Снежинска и МУ «КЦСОН».

6. На основании решения Комиссии УСЗН МУ «КЦСОН»:
 - 1) готовит распоряжение директора МУ «КЦСОН», согласованное с председателем Комиссии по компенсации суммы родительской платы УСЗН (заместителем председателя Комиссии), о праве заявителя на компенсацию суммы родительской платы за путевку в лагерь дневного пребывания и ее размере;
 - 2) выдает заявителю 1 экземпляр распоряжения для представления в учреждение, при котором организуется лагерь дневного пребывания;
 - 3) формирует реестр получателей компенсации по каждому учреждению отдельно (форма реестра — Приложение 2 к Порядку);
 - 3) формирует личные дела получателей компенсации, к которому приобщаются:
 - заявление;
 - копия паспорта заявителя;

- копия свидетельства о рождении ребенка;
 - справка МУ «КЦСОН» об учете семьи в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, или справку из образовательного учреждения;
 - распоряжение директора МУ «КЦСОН»;
 - иные документы, представленные заявителем.
7. Реестры направляются в Управление образования, УФС и УКИМП для предоставления компенсации суммы родительской платы в соответствии с распоряжениями МУ «КЦСОН» и взимания недостающей суммы родительской платы с родителей (законных представителей) детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (в случае предоставления компенсации в размере 75 % и 50 %).
8. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2015 года.

5.						
----	--	--	--	--	--	--

Директор МУ «КЦСОН» _____
(Ф. И. О.)

Согласовано:

Председатель Комиссии по компенсации
суммы родительской платы УСЗН г. Снежинска _____ (Ф. И. О.)

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

Бланк заявления

Директору МУ «КЦСОН»
от _____
(Ф. И. О., статус заявителя)
паспорт _____
проживающего по адресу: _____
тел. 8 (35146) д. т. _____ р. т. _____
сотовый _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к постановлению администрации Снежинского городского округа от 24. 04. 2015 № 559

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу компенсировать часть стоимости путевки для моего ребенка

_____ (Ф. И. О., дата рождения)

учащегося _____ класс _____

_____ (наименование лагеря, учреждения)

так как моя семья находится в трудной жизненной ситуации, связанной со следующими обстоятельствами: _____

Для компенсации части стоимости путевки представляю следующие документы (их копии):

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
2.	Свидетельство о рождении ребенка	
3.		
4.		

« _____ » _____ 20 ____ г.
(подпись заявителя)

Рег. № _____ от « _____ » _____ 20 ____ г.

Специалист МУ «КЦСОН» _____ /

Согласие на обработку персональных данных

МУ «КЦСОН»
(далее — Оператор)
Телефон (35146) 2-84-53
(телефон учреждения)

_____ Ф. И. О. субъекта персональных данных

_____ Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных

Заявление

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) своих данных и данных моего ребенка способами, не противоречащими законодательству, запрашиваемых Оператором в целях и объеме, необходимых для предоставления компенсации стоимости путевки для моего ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, в _____ (наименование лагеря, учреждения)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Степень родства с ребенком _____
5. Адрес проживания: _____
6. Контактные телефоны _____
8. Ф. И. О. ребенка _____
9. Дата рождения ребенка _____

Оператор обязан обеспечить конфиденциальность персональных данных, несет ответственность за нарушение порядка обработки и защиты таких данных.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующими предоставление отчетных данных.

В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается мною письменным заявлением.

Дата _____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку компенсации суммы родительской платы за путевки в лагерь дневного пребывания при общеобразовательных школах, учреждениях дополнительного образования и клубах по месту жительства на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»

Р е е с т р

семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым предоставляется компенсация суммы родительской платы за путевку в ЛДП
(указать наименование лагеря, учреждение при котором функционирует лагерь)

№ п/п	Ф. И. О. ребенка	Дата рождения ребенка	Адрес места жительства ребенка	Ф. И. О. заявителя (родителя, законного представителя)	Контактные телефоны родителей (законных представителей)	Размер компенсации	Номер распоряжения МУ «КЦСОН»
1.							
2.							
3.							
4.							

ПОРЯДОК

компенсации суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения права на компенсацию суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г.П. Ломинского» (далее — Центр) и порядок взаимодействия между Муниципальным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения города Снежинска» (далее — УСЗН г. Снежинска), Муниципальным бюджетным учреждением «Комплексный центр социального обслуживания населения города Снежинска» (далее — МУ «КЦСОН»), Муниципальным казенным учреждением «Управление образования администрации города Снежинска» (далее — Управление образования) и Центром в соответствии с пунктом 4.9 муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014 – 2016 гг., утвержденного постановлением администрации Снежинского городского округа от 17.12.2013 № 1930 (далее — Программа).

2. Право на компенсацию суммы родительской платы в Центр за счёт средств местного бюджета по Программе имеют дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, а именно:
— дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, проживающие в замещающих семьях (под опекой, попечительством, приемных семьях), а также воспитанники МКОУ «Детский дом»;
— дети, проживающие в малоимущих семьях, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска;
— дети из семей, состоящих на учете в МУ «КЦСОН» по категории «семья в социально опасном положении» и «семья группы риска»;
— дети-инвалиды;
— дети с ограниченными возможностями здоровья — учащиеся коррекционных образовательных учреждений VII и VIII видов;
— несовершеннолетние, состоящие на учете в ОДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск.

3. Компенсация суммы родительской платы устанавливается:
3.1. В размере 100 % от установленной суммы родительской платы на оздоровительные смены:
— детям, проживающим в семьях неработающих опекунов, попечителей, не получающим денежные средства на содержание подопечных из средств областного бюджета;
— воспитанникам МКОУ «Детский дом»;
— детям из семей, состоящих на учете в МУ «КЦСОН» по категории «семья в социально опасном положении» и «семья группы риска»;
— детям из многодетных малоимущих семей, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска, при условии оздоровления двух и более детей одновременно.
3.2. В размере 75 % от установленной суммы родительской платы на оздоровительные смены:
— детям, проживающим в семьях опекунов (попечителей), приемных родителей, получающим денежные средства на содержание подопечных из средств областного бюджета;
— детям, проживающим в малоимущих семьях, состоящих на учете в УСЗН г. Снежинска, за исключением детей из семей, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;
— детям-инвалидам;
— детям с ограниченными возможностями здоровья — учащимся коррекционных образовательных учреждений VII и VIII видов;
— несовершеннолетним, состоящим на учете в ОДН ОМВД России по ЗАТО г. Снежинск.

3.3. В размере 50 % от установленной суммы родительской платы на профильные смены детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Для определения права на компенсацию суммы родительской платы за путевку и размер компенсации в Центр один из родителей (законный представитель), дети которых отнесены к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, на основании пункта 2 настоящего Порядка, предоставляет в МУ «КЦСОН» следующие документы:
1) заявление на имя директора МУ «КЦСОН» (форма заявления — Приложение 1 к Порядку);
2) документ, удостоверяющий личность заявителя;
3) свидетельство о рождении ребенка (детей).
В случае если ребенок (семья) не состоит на учете в Банке данных семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, заявителем самостоятельно представляется справка из УСЗН г. Снежинска и иные документы, подтверждающие трудную жизненную ситуацию.

5. Определение права на компенсацию части стоимости и установление размера компенсации родителю (законному представителю) осуществляется на заседании Комиссии по компенсации суммы родительской платы УСЗН. Комиссия создается приказом начальника УСЗН г. Снежинска с представительством в ней специалистов УСЗН г. Снежинска и МУ «КЦСОН».

6. На основании решения Комиссии УСЗН МУ «КЦСОН»:
1) готовит распоряжение директора МУ «КЦСОН», согласованного с председателем Комиссии по компенсации суммы родительской платы УСЗН (заместителем председателя Комиссии), о праве заявителя на компенсацию суммы родительской платы за путевку в лагерь дневного пребывания и ее размере;
2) выдает заявителю 1 экземпляр распоряжения для представления в Центр;
3) формирует реестр получателей компенсации по каждой смене Центра (форма реестра — Приложение 2 к Порядку);
4) формирует личные дела получателей компенсации, к которому приобщаются:
— заявление;
— копия паспорта заявителя;
— копия свидетельства о рождении ребенка;
— справка МУ «КЦСОН» об учете семьи в Банке данных детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или справку из образовательного учреждения;
— распоряжение директора МУ «КЦСОН»;
— иные документы, представленные заявителем.

7. Реестры направляются в Управление образования и Центр для предоставления компенсации суммы родительской платы в соответствии с распоряжениями МУ «КЦСОН» и взимания недостающей суммы родительской платы с родителей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в случае предоставления им компенсации в размере 75 % и 50 %.

8. Настоящий Порядок действует с 01 января по 31 декабря 2015 года.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку компенсации суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

Бланк заявления

Директору МУ «КЦСОН»
от _____
(Ф. И. О., статус заявителя)
паспорт _____
проживающего по адресу: _____
тел. 8 (35146) д. т. _____ р. т. _____
сотовый _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу компенсировать часть стоимости путевки для моего ребенка _____
(Ф. И. О., дата рождения)

учащегося _____ класс _____
в _____
(наименование лагеря, учреждения)

так как моя семья находится в трудной жизненной ситуации, связанной со следующими обстоятельствами: _____

Для компенсации части стоимости путевки представляю следующие документы (их копии):

№ п/п	Наименование документа	Количество листов
1.	Документ, удостоверяющий личность заявителя	
2.	Свидетельство о рождении ребенка	
3.		
4.		

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись заявителя)

Рег. № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

Специалист МУ «КЦСОН» _____ / _____

Согласие на обработку персональных данных

МУ «КЦСОН»
(далее — Оператор)
Телефон (35146) 2-84-53
(телефон учреждения)

Ф. И. О. субъекта персональных данных _____

Адрес, где зарегистрирован субъект персональных данных _____

Заявление

В соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на обработку, сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) своих данных и данных моего ребенка способами, не противоречащими законодательству, запрашиваемых Оператором в целях и объеме, необходи-

мых для предоставления компенсации стоимости путевки для моего ребенка, находящегося в трудной жизненной ситуации, в _____
(наименование лагеря, учреждения)

1. Фамилия, имя, отчество _____
2. Степень родства с ребенком _____
5. Адрес проживания: _____
6. Контактные телефоны _____
8. Ф. И. О. ребенка _____
9. Дата рождения ребенка _____

Оператор обязан обеспечить конфиденциальность персональных данных, несет ответственность за нарушение порядка обработки и защиты таких данных.

Оператор вправе включать обрабатываемые персональные данные в списки (реестры) и отчетные формы, предусмотренные нормативными документами федеральных, муниципальных и городских органов управления образования, регламентирующих предоставление отчетных данных.

В случае неправомерного использования представленных данных соглашение отзывается мною письменным заявлением.

Дата _____ Подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку компенсации суммы родительской платы за путевки в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского» на детей, находящихся в трудной жизненной ситуации

Р е е с т р

семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, которым предоставляется компенсация суммы родительской платы за путевку в МАУ «Детский оздоровительный центр «Орлёнок» имени Г. П. Ломинского»

№ п/п	Ф. И. О. ребенка	Дата рожд. ребенка	Адрес места жительства ребенка	Ф. И. О. родителей (законных представителей)	Контактные телефоны родителей (законных представителей)	Размер компенсации	Номер распоряжения МУ «КЦСОН»
1					1 смвна		
2							
3							
4							
5					2 смвна		
1							
2							
3							
4							
5					3 смвна		
1							
2							
3							
4							
5					4 смвна		
1							
2							
3							
4							
5							

Директор МУ «КЦСОН» _____ (Ф. И. О.)

Согласовано:

Председатель Комиссии по компенсации суммы родительской платы УСЗН г. Снежинска _____ (Ф. И. О.)

Администрация Снежинского городского округа постановление от 28 апреля 2015 № 571

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 25.01.2011 № 37 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске при обращении законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению»

С целью реализации программных мероприятий, предусмотренных муниципальной Программой «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг., утвержденной постановлением администрации Снежинского городского округа от 17.12.2013 № 1930, руководствуясь ст. 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения в Порядок взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске при

обращении законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению, утвержденный постановлением администрации Снежинского городского округа от 25.01.2011 № 37 (далее — Порядок):

— в пункте 2.1 Порядка заменить слово «детское отделение» на «стационарное отделение»;

— пункт 2.2 Порядка читать в следующей редакции:

«2.2. В случае выявления несовершеннолетнего в возрасте от 3-х до 18 лет, подвергшегося насилию или жестокому обращению и не нуждающегося в медицинской помощи, отдел опеки и попечительства УСЗН г. Снежинска помещает несовершеннолетнего в социальную гостиницу МКОУ «Детский дом»;

— раздел III «Порядок оказания помощи законным представителям несовершеннолетних, подвергшихся насилию или жестокому обращению» изложить в следующей редакции:

«Раздел III Порядок оказания помощи законным представителям несовершеннолетних, подвергшихся насилию или жестокому обращению

3.1. В случае выявления органами и (или) учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению Отделение помощи семье и детям МУ «КЦСОН» временно помещает их в гостиницу МБУ «Физкультурно-спортивный центр» (по согласованию).

3.2. МУ «КЦСОН» в течение двух рабочих дней в письменном виде информирует руководителя Муниципального казенного учреждения «Управление социальной защиты населения города Снежинска» о временном помещении законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению, в гостиницу, а также представляет акт первичного обследования жилищно-бытовых условий семьи и необходимые документы для рассмотрения вопроса об оказании мате-

риальной (адресной социальной) помощи пострадавшим.

3.3. УСЗН г. Снежинска в соответствии с п. 2.2 муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг., при необходимости, рассматривает вопрос об оказании единовременной материальной (адресной социальной) помощи пострадавшим на время нахождения семьи в трудной жизненной ситуации на приобретение товаров первой необходимости (продуктов питания, лекарственных и гигиенических средств и др.).

3.4. МУ «КЦСОН» готовит письменное сообщение в ОВД о выявлении семьи, члены которой подверглись насилию или жестокому обращению, для проведения проверки с приложением копии акта первичного обследования жилищно-бытовых условий семьи (прилагается).

3.5. Отделение помощи семье и детям МУ «КЦСОН» организует представление законному представителю и (или) несовершеннолетнему, подвергшимся насилию или жестокому обращению, психологической, социальной и других видов помощи.

3.6. Отделение помощи семье и детям МУ «КЦСОН» представляет на очередное заседание комиссии УСЗН г. Снежинска по постановке на учет семей, находящихся в социально опасном положении и семей «группы риска» материалы для принятия решения о постановке семьи на учет либо об отсутствии необходимости учета, для дальнейшего проведения индивидуально-профилактической работы с семьей».

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. В. Абакулов

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение от 29 апреля 2015 года о продаже муниципального имущества без объявления цены

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование имущества — муниципальное движимое имущество, сформированное в виде 2 лотов. Сведения о продаваемом имуществе и об условиях его продажи указаны в разделе 2 насто-

ящего информационного сообщения.

1.2. Наименование органа местного самоуправления, принимающего решения об условиях приватизации муниципального имущества; реквизиты указанных решений — Администрация Снежинского городского округа; постановления «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 08.04.2015 №№ 477, 478.

1.3. Способ приватизации имущества — продажа без объявления цены.

1.4. Собственник продаваемого имущества — муниципальное образование «Город Снежинск».

1.5. Организатор продажи (Продавец):

— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города

Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска);

— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1,

а/я 175;

— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;

— адреса электронной почты — kui@snzadm.ru, a. v. burakov@snzadm.ru, t. b. belova@snzadm.ru;

— номера контактных телефонов — (35146) 3-03-22, 3-77-71 (факс).
 1.6. Ознакомление покупателей со сведениями об имуществе и иной информацией — в течение срока приема заявок по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, кабинет № 17. Справки по телефону 8 (35146) 3-03-22.
 Ознакомиться с формами заявки, описи предоставляемых документов, а также с условиями договора купли-продажи претенденты могут на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов — www.torgi.gov.ru и на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».

1.7. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц в приватизации имущества — нет.

1.8. Дополнительная информация:

1.8.1. в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций (и/или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринимательской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе;

1.8.2. оформление доступа на территорию города Снежинска — оформление доступа на территорию города Снежинска производится в соответствии с Административным регламентом предоставления отделом режима администрации города Снежинска муниципальной услуги «Применение от граждан и юридических лиц заявлений о получении разрешения на оформление документов на въезд иностранных граждан Российской Федерации на территорию города Снежинска для временного пребывания или постоянного проживания», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2011 № 1772. Указанный регламент размещен на сайте органов местного самоуправления города Снежинска www.snzadm.ru, раздел «Регламенты предоставления муниципальных услуг», рубрика «Утвержденные регламенты», подрубрика «Отдел режима».

1.9. Информация о предыдущих торгах:

1.9.1. По муниципальному имуществу — составным частям (железобетонным плитам) гаража для тракторов (лот № 1):

— по исполнению постановления администрации Снежинского городского округа «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 28.07.2014 № 1128 КУИ города Снежинска были подготовлены открытые аукционы. 05.09.2014 и 10.10.2014 года аукционы были признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок на участие в аукционах;

— по исполнению постановления администрации Снежинского городского округа «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 12.11.2014 № 1655 КУИ города Снежинска была подготовлена продажа посредством публичного предложения. 19.12.2014 года продажа признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на участие в продаже.

1.9.2. По муниципальному имуществу — автомобилю легковому (седан) ГАЗ 3110 (лот № 2), идентификационный номер (VIN) ХТН311000W0129040, год изготовления 1998, модель, № двигателя 70D11829, шасси (рама) № 702268, кузов (кабина, прицеп) № W0129040, цвет кузова (кабины, прицепа) серый, ПТС 74 МХ 159633 выдан МРЭО Снежинск Челябинской области 11.05.2012;

— по исполнению постановления администрации Снежинского городского округа «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 16.06.2014 № 910 КУИ города Снежинска были подготовлены открытые аукционы. 22.08.2014 и 26.09.2014 года аукционы признаны несостоявшимися по причине отсутствия заявок на участие в аукционе;

— по исполнению постановления администрации Снежинского городского округа «Об условиях приватизации муниципального имущества» от 09.10.2014 № 1475 КУИ города Снежинска была подготовлена продажа посредством публичного предложения. 14.11.2014 года продажа признана несостоявшейся по причине отсутствия заявок на участие в продаже.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

Лот № 1

Наименование Имущества — составные части (железобетонные плиты) гаража для тракторов. Реестровый номер: 07423698.

Обременение Имущества — имущество не продано, не заложено, под арестом не находится. Функциональное состояние имущества: степень износа — 40%. Условия передачи Имущества — передача Имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская обл., с. Тимино (самовывоз).

Лот № 2

Наименование Имущества — автомобиль легковой (седан) ГАЗ 3110. Характеристика Имущества: идентификационный номер (VIN) ХТН311000W0129040, год изготовления 1998, модель, № двигателя 70D11829, шасси (рама) № 702268, кузов (кабина, прицеп) № W0129040, цвет кузова (кабины, прицепа) серый, ПТС 74 МХ 159633 выдан МРЭО Снежинск Челябинской области 11.05.2012, инвентарный номер: 05150000000224.

Наименование	Описание повреждений
Кузов	В удовлетворительном состоянии (имеются следы коррозии, дефекты лакокрасочного покрытия).
Двигатель	В рабочем состоянии
Салон	В хорошем состоянии. Обивка кабины в комплекте. Шиток прибор и органы управления в комплекте. Имеет равномерный износ, находится в удовлетворительном состоянии.
Ходовая часть	Задний мост требует ремонта. Ходовая часть требует ремонта.
Аккумуляторная батарея	Отсутствует
Светоптика	В комплекте
Прочее	Транспортное средство не эксплуатируется с мая 2012 года. Автомобиль к эксплуатации не готов.

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится. Условия передачи Имущества — передача Имущества осуществляется не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты Имущества, произведенной в соответствии с Договором купли-продажи движимого имущества (проект прилагается). Приемка Имущества осуществляется Покупателем по адресу: Челябинская область, г. Снежинск, ул. Комсомольская, д.2 (территория Дворца творчества) (самовывоз).

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА ЗАЯВОК И ПРЕДЛОЖЕНИЙ О ЦЕНЕ ПРИОБРЕТЕНИЯ ИМУЩЕСТВА ОТКАЗ В ПРИЕМЕ ЗАЯВОК (для лотов №№ 1-2)

3.1. Дата начала приема заявок — 30 апреля 2015 года.
 3.2. Дата окончания приема заявок — 25 мая 2015 года.
 3.3. Время и место приема заявок — по рабочим дням с 08-30 до 17-30 (перерыв с 12-00 до 13-00) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 17. 30 апреля и 08 мая заявки принимаются до 14-00.

3.4. Порядок подачи заявок и предложений — заявки со всеми прилагаемыми к ним документами, перечисленными в пункте 3.6 настоящего информационного сообщения, направляются Продавцу по адресу, указанному в настоящем информационном сообщении, или доставляются непосредственно по месту приема заявок.

3.5. Продавец осуществляет прием заявок и предложений о цене приобретения имущества в течение указанного в настоящем информационном сообщении срока.

3.6. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению — одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы (документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения):

- юридические лица:
 - заверенные копии учредительных документов;
 - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);
 - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
 - физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (при наличии печати) (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже;

3.6.1. предложение о цене приобретения Имущества (Приложение 3 к настоящему информационному сообщению). Предложение о цене приобретения имущества прилагается к заявке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое предложения до вскрытия конверта. Конверт должен быть заклеен способом, исключающим возможность его вскрытия без нарушения целостности. Предлагаемая претендентом цена приобретения имущества указывается цифрами и прописью. В случае если цифрами и прописью указаны разные цены, принимается во внимание цена, указанная прописью.

3.7. Претендент вправе подать только одно предложение о цене приобретения имущества в отношении любого из лотов.

3.8. Обязанность доказать свое право на приобретение имущества возлагается на претендента.

3.9. При приеме заявки Продавец:

3.9.1. удостоверяет личность претендента или его полномочного представителя и проверяет надлежащее оформление документа, удостоверяющего право полномочного представителя действовать от имени претендента;

3.9.2. рассматривает заявки с прилагаемыми к ним документами на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации.

3.10. Отказ в приеме заявки — Продавец отказывает претенденту в приеме заявки в случае, если:

3.10.1. заявка представлена по истечении срока приема заявок, указанного в настоящем информационном сообщении;

3.10.2. заявка представлена лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3.10.3. заявка оформлена с нарушением требований, установленных Продавцом;

3.10.4. представлены не все документы, предусмотренные настоящим информационным сообщением, либо они оформлены ненадлежащим образом;

3.10.5. представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.11. Принятые заявки и предложения о цене приобретения Имущества Продавец регистрирует в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени ее поступления.

3.12. Зарегистрированная заявка является поступившим Продавцу предложением (офертой) претендента, выражающим его намерение считать себя заключившим с продавцом договор купли-продажи Имущества по предлагаемой претендентом цене приобретения.

3.13. Претендент не вправе отозвать зарегистрированную заявку, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПОВЕДЕНИЯ ИТОГОВ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА (для лотов №№ 1-2)

4.1. Дата, время и место подведения итогов продажи имущества — 02 июня 2015 года в 13 часов 30 минут по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом № 1, 4 этаж, кабинет № 4.

4.2. По результатам рассмотрения представленных документов Продавец принимает по каждой зарегистрированной заявке отдельное решение о рассмотрении предложений и цене приобретения имущества.

4.3. Для определения покупателя имущества Продавец вскрывает конверты с предложениями о цене приобретения имущества. При вскрытии конвертов с предложениями могут присутствовать подавшие их претенденты или их полномочные представители.

4.4. Покупателем Имущества признается:

4.4.1. при принятии к рассмотрению одного предложения о цене приобретения имущества — претендент, подавший это предложение;

4.4.2. при принятии к рассмотрению нескольких предложений о цене приобретения имущества — претендент, предложивший наибольшую цену за продаваемое имущество;

4.4.3. при принятии к рассмотрению нескольких одинаковых предложений о цене приобретения имущества — претендент, заявка которого была зарегистрирована ранее других.

4.5. Уведомления об отказе в рассмотрении поданного претендентом предложения о цене приобретения имущества и о признании претендента покупателем имущества выдаются соответственно претендентам и победителю или их полномочным представителям под расписку в день подведения итогов продажи имущества либо высылаются в их адрес по почте заказным письмом на следующий день после подведения итогов продажи имущества день.

5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ИМУЩЕСТВА (для лотов №№ 1-2)

5.1. Срок заключения договора купли-продажи — не ранее чем через десять рабочих дней, но не позднее пятнадцати рабочих дней со дня подведения итогов продажи.

5.2. При уклонении победителя продажи от заключения договора купли-продажи имущества в установленный срок он утрачивает право на заключение указанного договора.

5.3. Оплата Имущества — оплата Имущества по договору купли-продажи производится в следующем порядке:

5.3.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом. НДС перечисляется покупателем самостоятельно согласно пункту 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации;

5.3.2. для физических лиц — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.

5.4. Реквизиты счета для оплаты Имущества:

Наименование получателя: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/сч 04693044100),
 ИНН 7423001625. КПП 7423001001,
 р/сч № 4010181040000010801, отделение Челябинск, г. Челябинск, БИК 047501001.
 В платежном документе указывается: КБК 350 1 14 02043 04 0000 410, ОКТМО 75746000.

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 13 апреля 2015 № 499

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 31.03.2015 № 445 «О профилактике клещевого вирусного энцефалита и клещевого боррелиоза на территории муниципального образования «Город Снежинск» в 2015 году 1

от 22 апреля 2015 № 547

О внесении изменений в муниципальную Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Снежинском городском округе» на 2014–2016 гг. 1

от 23 апреля 2015 № 554

О временном ограничении движения транспортных средств в городе Снежинске 2

от 24 апреля 2015 № 556

О внесении изменений в муниципальную Программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем граждан Российской Федерации» в Снежинском городском округе» на 2015–2020 гг. 2

от 24 апреля 2015 № 559

О мерах по реализации муниципальной Программы «Социальная поддержка отдельных категорий граждан Снежинского городского округа» на 2014–2016 гг. 3

от 28 апреля 2015 № 571

О внесении изменений в постановление администрации Снежинского городского округа от 25.01.2011 № 37 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в городе Снежинске при обращении законного представителя и (или) несовершеннолетнего, подвергшихся насилию или жестокому обращению» 5

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение от 29 апреля 2015 года о продаже муниципального имущества без объявления цены 5