Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска

№ 15 (339) • АПРЕЛЬ • 2015

15.04.2015 г.

Нормативные правовые акты и официальные сообщения Собрания депутатов и администрации города Снежинска
Интернет-версия: http://www.snzadm.ru/
Подписной индекс: 24103

В НОМЕРЕ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ главы города Снежинска

от 14 апреля 2015 года № 49
О назначении публичных слушаний 1

ПОСТАНОВЛЕНИЯ администрации Снежинского городского округа

от 09 апреля 2015 года № 481
О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа 1

от 09 апреля 2015 года № 483
Об ограничении движения автотранспорта по дорогам общего пользования местного значения в границах Снежинского городского округа в весенний период 2015 года 2

от 09 апреля 2015 года № 484
О назначении общественных обсуждений 2

от 09 апреля 2015 года № 486
Об организации и проведении конкурса социальной фотографии в 2015 году 2

РЕШЕНИЕ городской межведомственной комиссии по проблемам социальной патологии 31.03.2015 3
Инфекционная заболеваемость на территории Снежинского городского округа за 2014 год. Состояние иммунизации против инфекционных заболеваний населения Снежинского городского округа» 3

ОФИЦИАЛЬНЫЕ СООБЩЕНИЯ

Сообщение о решении Снежинского городского суда Челябинской области 3

Объявление о проведении очередного конкурса «Лучший муниципальный служащий города Снежинска» 3

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»
Информационное сообщение от 15 апреля 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества 3

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
главы города Снежинска
от 14 апреля 2015 года № 49

О назначении публичных слушаний

Рассмотрев представление главы администрации Снежинского городского округа (с приложением предложений управления градостроительства администрации города от 10.04.2015) о необходимости проведения публичных слушаний по вопросу о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа, руководствуясь статьями 8 (часть 3), 23, 24 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.02.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов», статьями 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести публичные слушания по внесению изменений в генеральные планы:
— Снежинского городского округа (утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 16.12.2009 г. № 237),
— города Снежинска (утвержденного решением Собрания депутатов города Снежинска от 11.06.2008 г. № 70).
2. Назначить:
1) срок проведения публичных слушаний — с 15 апреля по 15 мая 2015 года;
2) дату и время проведения собрания — 13 мая 2015 года в 18.00 часов;
3) место проведения собрания — актовый зал здания управления градостроительства по адресу: г. Снежинск, б. Циолковского, 6, третий этаж.
3. Провести публичные слушания с участием жителей города Снежинска.
4. Поручить Комиссии по подготовке проекта ПЗЗ г. Снежинска (состав которой утверждён постановлением администрации Снежинского городского округа от 28.11.2014 г. № 1738, с изменениями от 06.03.2015 г. № 318) и управлению градостроительства администрации города Снежинска организацию и проведение публичных слушаний.
5. Определить срок и место подачи предложений, замечаний и рекомендаций (оформленных в письменном виде) от заинтересованных лиц о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа, а также ознакомления с графическими и текстовыми материалами — до 13 мая 2015 года в здании управления градостроительства администрации г. Снежинска по адресу: г. Снежинск, б. Циолковского, 6, кабинет № 6, дни приёма — понедельник и четверг с 13.00 до 17.30.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска.

А. Н. Тимошенков

Администрация Снежинского
городского округа
постановление
от 09 апреля 2015 года № 481

О подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа

В целях урегулирования вопросов в сфере градостроительной деятельности, исходя из социальных, экономических, экологических и иных факторов для обеспечения устойчивого развития территории, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений, руководствуясь статьями 8 (часть 3), 23, 24 и 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 03.02.2015) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 26.05.2011 № 244 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов генеральных планов поселений и городских округов», в соответствии со статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению градостроительства администрации города (Потеряев С. Ю.) приступить к проведению работы по подготовке предложений о внесении изменений в генеральный план Снежинского городского округа в порядке, предусмотренном Градостроительным кодексом Российской Федерации.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Снежинского городского округа И. И. Сапрыкина.

Главы администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 09 апреля 2015 года № 483

Об ограничении движения автотранспорта по дорогам общего пользования местного значения в границах Снежинского городского округа в весенний период 2015 года

В целях обеспечения сохранности автомобильных дорог и искусственных сооружений на них в период весенней распутицы 2014 года, с учетом Постановления Правительства Челябинской области от 19.10.2011 № 362-П (ред. от 18.04.2012) «О Порядке установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам общего пользования регионального или межмуниципального значения, являющимся собственностью Челябинской области, а также по автомобильным дорогам общего пользования местного значения, находящимся на территории Челябинской области», приказа министра строительства, инфраструктуры и дорожного хозяйства Челябинской области № 6–62–1/210 от 17.03.2015, руководствуясь статьей 40 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ограничить с 10 апреля 2015 года до полного просыхания земляного полотна, но не более чем на 30 суток, проезд по автомобильным дорогам местного значения, имеющим твердое покрытие (цементобетонное, асфальтобетонное, щебеночное и другие) механическим транспортным средствам с разрешенной максимальной массой более 11 тонн, кроме механических транспортных средств марки МТЗ-80 и Т-40; транспортных средств, используемых для содержания и ремонта автомобильных дорог местного значения, а также действие настоящего постановления не распространяется:

— на пассажирские перевозки автобусами, в том числе и междугородние;

— на перевозки продуктов питания, животных, кормов для скота, лекарственных препаратов, горюче-смазочных материалов, жидкого азота для сельскохозяйственных организаций, сжиженного газа для населения, топочного мазута, печного топлива, семенного фонда, удобрений, гербицидов, почты и почтовых грузов;

— на перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

— на перевозку грузов министерства обороны Российской Федерации.

2. Муниципальному казённому учреждению «Служба заказчика по инфраструктуре и городскому хозяйству» (Алексеев С. В.):

1) в срок до 10 апреля 2015 года организовать установку дорожных знаков 3.4 «Движение грузовых автомобилей с разрешенной максимальной массой более 11 тонн запрещено» и их демонтаж после окончания срока ограничения на дорогах общего пользования местного значения в границах Снежинского городского округа;

2) разрешать проезд транспортных средств с разрешенной максимальной массой более 11 тонн путем выдачи специальных пропусков;

3) указанные пропуска выдавать без взимания платы и согласовывать их выдачу с Государственной инспекцией по безопасности дорожного движения ОВД МВД России г. Снежинск.

3. Рекомендовать Государственной инспекции по безопасности дорожного движения ОВД МВД России г. Снежинск (Сумин А. С.) организовать контроль за соблюдением установленных ограничений движения автотранспорта.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 09 апреля 2015 года № 484

О назначении общественных обсуждений

Рассмотрев заявление муниципального казенного учреждения «Служба заказчика по строительству и ремонту» (далее — МКУ «СЗСР») (исх. № 01–18/307 от 01.04.2015), в соответствии с Федеральным законом от 23.11.1995 № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Порядком организации общественных обсуждений о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе, утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 19.10.2012 № 1306, руководствуясь статьями 40, 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить по инициативе МКУ «СЗСР», место нахождения: 456770, Челябинская область, ул.Транспортная, 25 (далее — Заказчик), общественные обсуждения о намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе по теме: «Магистральные сети электроснабжения жилого поселка № 2 (1 этап реализации мероприятий по обеспечению перспективной застройки микрорайонов 22, 23 инженерными сетями электроснабжения)».

2. Для организации общественных обсуждений создать оргкомитет в составе:

Ананийчук В. Н. — представитель общественности (по согласованию) Борисов А. А. — исполняющий обязанности директора МКУ «СЗСР»

Вылегжанина Е. А. — депутат Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Горелов А. Б. — начальник отдела экологии администрации города Снежинска

Карпов О. П. — заместитель главы Снежинского городского округа (по согласованию)

Потеряев С. Ю. — начальник управления градостроительства администрации города Снежинска

Устьянцева М. Н. — представитель Заказчика, начальник отдела проектной и технической документации МКУ «СЗСР».

3. Определить:

— место проведения общественных обсуждений — актовый зал (3-й этаж) здания, расположенного по адресу: г. Снежинск, б.Циолковского, д. 6;

— дата проведения общественных обсуждений — 20.05.2015;

— время начала проведения общественных обсуждений — 17 часов;

— срок проведения первого заседания оргкомитета — не позднее 13.04.2015.

4. Настоящее постановление опубликовать в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

Администрация Снежинского городского округа постановление от 09 апреля 2015 года № 486

Об организации и проведении конкурса социальной фотографии в 2015 году

В целях организации подготовки и проведения конкурса социальной фотографии, руководствуясь статьей 41 Устава муниципального образования «Город Снежинск»,

Постановляю:

1. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.) обеспечить подготовку, организацию и проведение конкурса социальной фотографии «Фотокреатив».

2. Создать организационный комитет по проведению конкурса в следующем составе:

Паршина С. О. — руководитель МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», председатель оргкомитета

Воротынцева Т. И. — начальник отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», заместитель председателя оргкомитета

члены оргкомитета:

Белидских В. И. — специалист отдела по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска», секретарь оргкомитета

Волкова А. Ю. — председатель Молодежной палаты при Собрании депутатов города Снежинска (по согласованию)

Еремеева Г. Г. — руководитель МКУ «Управление образования администрации города Снежинска»

Карпов О. П. — заместитель главы Снежинского городского округа, (по согласованию)

Киреев Ю. Л. — директор МБУ «ПКиО»

Козлова Э. Н. — заместитель руководителя по социальной работе ФГБОУ ВПО СФТИ НИЯУ МИФИ (по согласованию)

Лебедев Г. В. — главный специалист Собрания депутатов города Снежинска (по согласованию)

Овчинников В. В. — главный специалист управления градостроительства администрации города Снежинска

Петрова Н. Б. — заместитель директора по воспитательной работе ГБОУ СПО «Снежинский политехнический техникум им. Н. М. Иванова (по согласованию)

Чубаева М. П. — заместитель директора по воспитательной и внеучебной работе филиала ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ» (НИУ) в городе Снежинске (по согласованию).

3. Утвердить Положение «О конкурсе социальной фотографии «Фотокреатив» в Снежинском городском округе в 2015 году» и план подготовки и проведения конкурса (Приложения 1, 2).

4. Руководителю МКУ «Финансовое управление Снежинского городского округа» (Круглик Н. Ю.) произвести финансирование МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» (Паршина С. О.) для организации и проведения конкурса в пределах выделенных ассигнований на 2015 год.

5. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска».

7. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Снежинского городского округа С. В. Кириллова.

Глава администрации
Снежинского городского округа В. Б. Абакулов

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 09. 04. 2015 № 486

ПОЛОЖЕНИЕ
«О конкурсе социальной фотографии
«Фотокреатив» в Снежинском городском округе в 2015 году»

I. Общие положения
II. Цели и задачи конкурса
III. Оргкомитет и жюри
IV. Условия и порядок участия в конкурсе
V. Источник финансирования конкурса

I. Общие положения

1. Организаторами конкурса социальной фотографии «Фотокреатив» в Снежинском городском округе в 2015 году» (далее — Конкурс) являются отдел по работе с молодежью МКУ «Управление культуры и молодежной политики администрации города Снежинска» и МБУ «ПКиО».

2. Конкурс проводится среди учащейся и работающей молодежи Снежинского городского округа в возрасте от 14 до 35 лет.

3. Информация о Конкурсе размещается организаторами Конкурса в средствах массовой информации и на сайте органов местного самоуправления www.snzadm.ru.

4. Организационный комитет Конкурса (далее — оргкомитет) оставляет за собой право использовать работы, представленные на Конкурс, в некоммерческих целях (репродуцировать для нужд и в целях рекламы Конкурса, в методических и информационных изданиях, каталогах, для трансляции по телевидению, полностью или часть произведения использовать в учебных и воспитательных целях) в случае и порядке, предусмотренном законодательством об авторском праве. Присланные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

5. Проекты, победившие в Конкурсе, при дальнейшем использовании могут быть скорректированы в соответствии с техническими требованиями.

II. Цели задачи Конкурса

1. Цели Конкурса:

1) привлечение молодежи Снежинского городского округа к участию в решении социальных проблем;

2) выявление талантов в молодежной среде в области фотографии и фотоискусства, их поощрение и предоставление им возможности продемонстрировать свои лучшие творческие работы;

3) популяризация фотографии как вида искусства.

2. Задачи Конкурса:

1) развитие творческой и социальной активности молодежи;

2) улучшение качества фотоискусства.

III. Оргкомитет и жюри

3.1. Оргкомитет Конкурса:

1) осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конкурса;

2) представляет информацию о ходе проведения Конкурса в средства массовой информации Снежинского городского округа;

3) подводит итоги Конкурса;

4) по итогам конкурса оргкомитет принимает решение о возможности дальнейшего использования конкурсных работ.

3.2. Состав оргкомитета Конкурса определяется постановлением администрации Снежинского городского округа.

3.3. Жюри конкурса формируется путем голосования из членов оргкомитета Конкурса в количестве не менее 3-х человек во главе с председателем оргкомитета или заместителем председателя оргкомитета.

3.4. Жюри:

1) рассматривает представленные конкурсные работы;

2) оценивает конкурсные работы и определяет победителей из числа участников Конкурса;

3) председатель жюри вручает грамоты и денежные премии победителям Конкурса.

IV. Условия и порядок участия в Конкурсе

1. Тематика фоторабот: на Конкурс принимается фотоснимок, сделанный в любом жанре.

2. Фотоработы могут быть как в цветном, так и в черно-белом исполнении.

3. На Конкурс может быть представлено все разнообразие жанров фотоискусства: портрет, пейзаж, репортаж и др.

4. Оргкомитет оставляет за собой право не оценивать следующие виды представленных материалов:

— фотоработы других авторов, выставленные участником под своим именем, коллажи, составленные из чужих фотографий или фото из клипартов;

— фотоколлажи, составленные авторами из своих собственных фотографий;

— любые другие фотографии, не соответствующие тематике выставки.

5. Фотографии на Конкурс принимаются на электронном носителе. На Конкурс не принимаются фотографии, сделанные на мобильный телефон.

6. Темы для проектов:

· «Пусть знают и помнят потомки!» — тема посвящена 70-летию Великой Победы.

· «Первые достижения маленьких гениев» — в эту тему представляются фотоработы малышей, достигших своих первых результатов.

· «СемьЯ» — тема, содействующая ориентации молодежи на формирование семьи, рождение детей, популяризацию семейных ценностей в молодежной среде, связь и преемственность поколений.

· «Фабрика эмоций: лови момент» — в эту тему представляются фотоработы, отражающие всю гамму человеческих эмоций.

· «Моя вера» — тема посвящается религиозному воспитанию молодежи и толерантному отношению к другим вероисповеданиям. Направлена на проведение городской акции «Мой храм» в г. Снежинске.

· «Я хочу жить здорово!» — тема посвящена здоровому образу жизни, борьбе с курением, алкоголизмом, наркоманией, правонарушениями, пристрастием к азартным играм.

· «Зеленая планета — Снежинск» — тема сохранения и защиты окружающей среды.

· «Современный студент» — тема, посвящена студенческой жизни.

7. К проекту прилагается заявка в следующей форме.

Заявка на участие в конкурсе социальной фотографии «Фотокреатив»	
Тема проекта	
Название работы	
Фамилия, имя, отчество участника (руководителя коллектива), ИНН, паспортные данные	
Дата рождения участника	
Адрес участника /организации	
Название образовательного учреждения, курса, отделения, факультета, место работы	
Контактные телефоны	
E-mail	

8. Для участия в Конкурсе принимаются работы авторов или авторских коллективов.

9. Требования к содержанию работ:

1) работы должны акцентировать внимание на социальных и личностных ценностях:

— осознание ответственности молодежи за собственную

судьбу, за свою семью, за будущее города и страны;
— бережное отношение к людям преклонного возраста;
— преимущество здорового образа жизни;
— ответственное отношение человека к природе;
— честность, доброта, верность, порядочность, милосердие;
— образованность и трудолюбие как основа социальной успешности;
2) воплощение авторского замысла должно быть понятным, выразительным и оригинальным, нести позитивный заряд;
3) сведения, содержащиеся в представленных на Конкурс материалах, должны быть достоверными.
10. Проекты, не отвечающие требованиям Конкурса, представленные позже указанного срока, к участию в Конкурсе не допускаются.
11. Критерии оценки конкурсных работ:
— содержание снимка, его соответствие темам Конкурса;
— оригинальность;
— художественная ценность;
— качество исполнения;
— динамичность и развитие снимка;
— новизна идеи.
12. Конкурсные работы принимаются с 13.04.2015 по 27.11.2015 — г. Снежинск, пр-т Мира, 18, кабинет № 8 или на электронный адрес molcentr_snz@mail.ru с пометкой «Фото». Контактный телефон: 2–71–66.

Награждение победителей Конкурса состоится в течение декабря 2015 года в актовом зале администрации.

V. Источник финансирования Конкурса

Финансирование Конкурса производится из средств МБУ «ПКиО», выделенных на выполнение муниципального задания на 2015 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
Снежинского городского округа
от 09. 04. 2015 № 486

П Л А Н

подготовки и проведения конкурса социальной фотографии «Фотокреатив» в 2015 году

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Подготовить постановление администрации города и направить документ на утверждение.	апрель	Воротынцева Т. И.
2.	Подготовить макет рекламной листовки о конкурсе.	апрель	Киреев Ю. Л.
3.	Подготовить пресс-релиз о конкурсе. Обеспечить освещение хода конкурса в СМИ.	апрель-декабрь	Воротынцева Т. И.
4.	Организовать изготовление листовок о конкурсе и рассылку информации о конкурсе в образовательные учреждения, РФЯЦ-ВНИИТФ.	апрель-сентябрь	Киреев Ю. Л.
5.	Организовать прием заявок и конкурсных работ.	апрель-ноябрь	Киреев Ю. Л.
6.	Подготовить материалы к заседаниям оргкомитета и организовать проведение заседаний оргкомитета.	апрель, сентябрь, ноябрь	Воротынцева Т. И.
7.	Организовать работу жюри по отбору конкурсных работ. Разработать критерии оценки конкурсных работ.	сентябрь-декабрь	Киреев Ю. Л.
8.	Обеспечить организацию и проведение церемонии награждения призеров конкурса.	декабрь	Киреев Ю. Л.

РЕШЕНИЕ городской межведомственной комиссии по проблемам социальной патологии 31.03.2015

Тема: «Инфекционная заболеваемость на территории Снежинского городского округа за 2014 год. Состояние иммунизации против инфекционных заболеваний населения Снежинского городского округа»

Заслушав и обсудив представленную информацию, комиссия констатирует:
1. Эпидемиологическая обстановка на территории ЗАТО г. Снежинск характеризуется как стабильная и относительно благополучная.
2. Привитость всего детского населения против инфекций управляемых по средствам иммунопрофилактики превышает нормируемый показатель 95 %, кроме коклюша — 91,62 %.
3. По итогам 2014 г. среди детского населения не достигают нормативного уровня в декретированные возраста:
• против туберкулеза среди новорожденных — 88,67 %,
• против кори, краснухи, эпидемического паротита в возрасте 6 лет — 82,4 %,
4. Отмечается низкий процент привитости против гепатита В среди взрослого населения до 55 лет — 79,2 %.
5. Отмечается низкий процент привитости против дифтерии среди взрослого неработающего населения, лиц старше 60 лет — 90,1 %.
6. Отмечаются низкие показатели привитости против гриппа среди всего населения города, в том числе в «группе риска».
Решение:
1. Рекомендовать Главе администрации Снежинского городского округа вернуться к рассмотрению вопроса поиска источника финансирования на приобретение вакцины против клещевого вирусного энцефалита для неработающих пенсионеров, школьников (5–11 классы), студентов.
2. Рекомендовать руководителям муниципальных организаций усилить
контроль за вакцинацией сотрудников.
3. Рекомендовать руководителям организаций независимо от ведомственной принадлежности и организационно-правовых форм:
3.1. Назначить ответственных за сверку пофамильных списков сотрудников организаций для проведения вакцинации и сообщить координаты ответственного в прививочный кабинет городской поликлиники ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России.
Срок — ежегодно в ноябре.
3.2. Своевременно направлять сотрудников в городскую поликлинику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России на вакцинацию.
Срок — постоянно.
4. Рекомендовать начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России В. М. Дерябину:
4.1. Обеспечить контрольные уровни охвата профилактическими прививками в декретированных возрастах не менее 95 %.
4.2. Добиться 95 % охвата прививками против кори лиц, подлежащих вакцинации в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок.
4.3. Проводить профилактические прививки пациентам:
• при оформлении на работу;
• при медицинских осмотрах в том числе: на право вождения автотранспорта, владения огнестрельным оружием и т. п.;
• при получении медицинских справок, выписок и других медицинских документов.
5. Начальнику МКУ «Управление образования администрации города Снежинска» Г. Г. Еремеевой:
5.1. Оказывать содействие медицинскому персоналу при проведении разъяснительной работы с сотрудниками образовательных учреждений, родителями детей о необходимости вакцинации против инфекционных заболеваний.
5.2. Усилить внутренний контроль за соблюдением санитарно-противоэпидемического режима в учреждениях, обеспечением условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, наличием сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.
6. Рекомендовать начальнику ФГБУЗ ЦМСЧ № 15 ФМБА России В. М. Дерябину, главному врачу ФГБУЗ ЦГиЭ № 15 ФМБА России Е. А. Вылегжаниной, руководителю Межрегионального управления № 15 ФМБА России В. А. Романову:
6.1. Проводить активную работу с населением, направленную на снижение количества отказов от проведения профилактических прививок. Проводить разъяснительную работу о необходимости вакцинации взрослого и детского населения, в т. ч. через СМИ.
7. Опубликовать настоящее решение в газете «Известия Собрания депутатов и
администрации города Снежинска» и разместить информацию на официальном сайте администрации http://www.snzadm.ru в разделе «Социальная сфера», подраздел «Здравоохранение», рубрика «Решения МВК».

Председатель С. В. Кириллов

Сообщение о решении Снежинского городского суда Челябинской области

В соответствии с частью 3 статьи 253 Гражданского процессуального кодекса РФ Собрание депутатов города Снежинска сообщает о том, что по решению Снежинского городского суда Челябинской области от 12 марта 2015 года по гражданскому делу № 2-209/2015 по заявлению ООО «Совхоз «Береговой» к Собранию депутатов города Снежинска отменено решение Собрания депутатов города Снежинска № 167 от 20 декабря 2012 года «О порядке определения размера арендной платы, а также порядке, условиях и сроках внесения арендной платы за использование муниципальных земельных участков и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена» в части подпункта «и» пункта 2 части 1, устанавливающего коэффициент К1, учитывающий вид деятельности арендатора равный 19,9 – в отношении земельных участков, предоставленных для хранения сельскохозяйственной продукции, со дня его принятия.
Решение Снежинского городского суда вступило в законную силу 12 апреля 2015 года.

Объявление о проведении очередного конкурса «Лучший муниципальный служащий города Снежинска»

Основные цели Конкурса:
— выявление и поддержка муниципальных служащих, добившихся значительных результатов при исполнении своих должностных обязанностей;
— повышение престижа муниципальной службы;
— пропаганда передового опыта муниципального управления.
Задачи Конкурса:
— систематизация опыта работы лучших руководителей и специалистов органов местного самоуправления в городе Снежинске в целях его дальнейшего распространения среди муниципальных служащих города;
— формирование благоприятного общественного мнения о деятельности муниципальных кадров в городе Снежинске;
— определение победителей Конкурса по номинациям;
— подготовка рекомендаций (ходатайств), других конкурсных документов победителей Конкурса и направление их для участия в Конкурсе «Лучший муниципальный служащий Челябинской области».
Участниками Конкурса являются муниципальные служащие города Снежинска, добившиеся высоких практических результатов в работе, внесших достойный вклад в развитие местного самоуправления, давшие согласие на участие в Конкурсе.
Стаж муниципальной службы участников Конкурса должен составлять не менее двух лет на день подачи документов.
Организация Конкурса возлагается на Комиссию, осуществляющую свою деятельность в соответствии с настоящим Положением «О конкурсе «Лучший муниципальный служащий города Снежинска» и Положением о комиссии по организации Конкурса «Лучший муниципальный служащий города Снежинска», утвержденными решениями Собрания депутатов..
Проведение Конкурса предусматривает следующие этапы:
1 этап — руководители органов местного самоуправления организуют выдвижение кандидатур для участия в Конкурсе, оформление необходимых документов на них и направляют документы в комиссию (через отдел кадров администрации);
2 этап — проведение Комиссией экспертного анализа представленных органами местного самоуправления ходатайств, других документов на участников Конкурса и определение победителей Конкурса.

Право выдвижения кандидатур для участия в Конкурсе
предоставляется:
по номинации «А» — руководителям органов местного самоуправления города Снежинска;
по номинации «Б» — руководителям органов местного самоуправления города Снежинска, в том числе по представлению руководителей органов управления администрации и структурных подразделений органов местного самоуправления.
Выдвигается не более чем по одной кандидатуре от Собрания депутатов и Контрольно-счетной палаты и трех кандидатур от администрации города в каждой номинации.
В случае выдвижения только одной кандидатуры для участия в номинации Конкурс в данной номинации считается не состоявшимся и победитель не определяется.
Для участия в Конкурсе в отдел кадров администрации в срок до 20 апреля 2015 года представляются следующие документы:
— ходатайство, подписанное руководителем органа местного самоуправления;
— анкета участника Конкурса по форме (прилагается);
— личное письменное согласие кандидата на участие в Конкурсе (в произвольной форме);
— согласие на обработку персональных данных.
Ходатайство должно содержать сведения, всесторонне характеризующие кандидата, отражающие его профессиональные, деловые и нравственные качества, конкретные достижения в сфере местного самоуправления, участие в общественной жизни муниципального образования и другую информацию, мотивирующую его участие в Конкурсе.
Для подтверждения достижений кандидата дополнительно могут быть представлены иные документы и материалы (перечни и краткая характеристика реализованных за последний период проектов, справки аттестационных комиссий, рекомендации общественных организаций, материалы печатных средств массовой информации и др.).
Подведение итогов Конкурса, определение его победителей производится Комиссией до 20 мая 2015 года.

Муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска»

Информационное сообщение от 15 апреля 2015 года о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
1.1. Предмет аукциона — объект незавершенного строительства, расположенный по адресу: Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4 (далее — Имущество). Сведения о продаваемом имуществе и об условиях его продажи указаны в разделе 2 настоящего информационного сообщения.
1.2. Наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации, реквизиты указанного решения: Собрание депутатов города Снежинска — решение от 26 марта 2015 года № 18 «Об условиях приватизации муниципального имущества — объекта незавершенного строительства, площадь: общая 2113,5 кв.м, литер: А, адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4».
1.3. Собственник выставляемого на аукцион Имущества — муниципальное образование «Город Снежинск».
1.4. Организатор аукциона (Продавец):
— наименование — муниципальное казенное учреждение «Комитет по управлению имуществом города Снежинска» (сокращенное наименование — КУИ города Снежинска);
— почтовый адрес — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1, а/я 175;
— место нахождения — 456770, Россия, Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, 1;
— адреса электронной почты — kui@snzadm.ru, a. e.burakov@snzadm.ru, t. b.belova@snzadm.ru;
— номера контактных телефонов — (35146) 3–03–22, 3–77–71.
1.5. Способ приватизации Имущества — продажа на аукционе открытом по составу участников и открытом по форме подачи предложений о цене.
1.6. Ознакомление со сведениями об Имуществе и иной информацией — в течение срока приема заявок по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет. Справки по телефону 8 (35146) 3–03–22.
Ознакомиться с формами заявки, описи предоставляемых документов, а также с условиями договора купли-продажи претенденты могут на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов — www.torgi.gov.ru и на официальном сайте органов местного самоуправления города Снежинска — www.snzadm.ru, рубрика «Продажа и аренда муниципального имущества», подрубрика «Извещения о торгах».
1.7. Ограничения участия в аукционе отдельных категорий физических и юридически лиц — в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации и о закрытом административно-территориальном образовании.
1.8. Дополнительная информация:
1.8.1. в соответствии со статьей 3 Закона Российской Федерации от 14.07.1992 № 3297–1 «О закрытом административно-территориальном образовании» на территории муниципального образования «Город Снежинск» установлен особый режим безопасного функционирования организаций и (или) объектов, который включает в себя установление контролируемых и (или) запретных зон по границе и (или) в пределах муниципального образования, ограничения на въезд на его территорию, а также ограничения на право ведения хозяйственной и предпринима-

тельской деятельности, владения, пользования и распоряжения природными ресурсами, недвижимым имуществом, вытекающие из ограничений на въезд и (или) постоянное проживание. Порядок доступа на территорию муниципального образования «Город Снежинск» утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 11.06.1996 № 693 «Об утверждении Положения о порядке обеспечения особого режима в закрытом административно-территориальном образовании, на территории которого расположены объекты государственной корпорации по атомной энергетики «Росатом».

Въезд граждан для постоянного проживания или временного пребывания на территории закрытого образования согласовывается с органом федеральной службы безопасности, допуск оформляется в порядке, установленном Законом Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485–1 «О государственной тайне». Гражданину может быть отказано в оформлении допуска по основаниям, указанным в этом законе;

1.8.2. оформление доступа на территорию города Снежинска — оформление доступа на территорию города Снежинска производится в соответствии с Административным регламентом предоставления отделом режима администрации города Снежинска муниципальной услуги «Прием от граждан и юридических лиц заявлений о получении разрешения на оформление документов на въезд иногородних граждан Российской Федерации на территорию города Снежинска для временного пребывания или постоянного проживания», утвержденным постановлением администрации Снежинского городского округа от 23.12.2011 № 1772. Указанный регламент размещен на сайте органов местного самоуправления города Снежинска www.snzadm.ru, раздел «Регламенты предоставления муниципальных услуг», рубрика «Утвержденные регламенты», подрубрика «Отдел режима».

1.9. Информация о предыдущих торгах: По объекту незавершенного строительства, площадь: общая 2113,5 кв.м, литер: А, адрес (местоположение): Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4:

— 25 августа 2014 года был проведен открытый аукцион. 15 сентября 2014 года результаты аукциона аннулированы, в связи с отказом победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи;

— 05 ноября 2014 года был проведен открытый аукцион. 24 декабря 2014 года результаты аукциона аннулированы, в связи с уклонением победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи.

2. СВЕДЕНИЯ ОБ ИМУЩЕСТВЕ. УСЛОВИЯ ПРОДАЖИ ИМУЩЕСТВА

Наименование Имущества — объект незавершенного строительства.

Место нахождения Имущества — Россия, Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Мира, д. 4.

Техническая характеристика объекта незавершенного строительства:

Литера — А;

Назначение — не определено;

Фактическое использование — не используется;

Площадь застройки по наружному обмеру — 2113,5 кв. м.

Техническое описание объекта незавершенного строительства:

Возведено: фундамент — устройство свайного поля, бетонирование ростверка; кирпичная кладка цоколя, дополнительная отсыпка дресвой;

Примечание — возведены семь свай на входной группе, каждая площадью застройки 0,7 кв. м.

Состояние объекта: строительство объекта остановилось на возведении нулевой отметки — ленточного монолитного и столбчатого монолитного фундаментов. Фундамент имеет сложную форму в плане. На фундаменте выполнено несколько рядов кирпичной кладки. Боковые поверхности фундамента покрыты слоем обмазочной гидроизоляции.

Обременения Имущества — Имущество не продано, не заложено, под арестом не находится.

Ограничение использования Имущества — использовать Имущество для строительства общественного досугового центра. Общественный досуговый центр, возводимый с использованием Имущества, должен отвечать следующим архитектурно-строительным, объемно-планировочным и конструктивным решениям:

1) общая площадь общественного досугового центра — не менее 20000 кв. м;

2) состав внутреннего пространства общественного досугового центра предусматривает помещения для организации досуга населения и помещения общественного назначения, в том числе:

— кинотеатр и (или) конференц-зал;

— зал для игры в боулинг и (или) зоны для детского развлечения и отдыха;

— пункты общественного питания.

3) общественный досуговый центр должен отвечать требованиям по доступности для маломобильных групп населения.

Указанное ограничение использования Имущества сохраняется при всех сделках с Имуществом, вплоть до отмены указанного ограничения.

Начальная цена продажи Имущества — 6938500 рублей 00 копеек (шесть миллионов девятьсот тридцать восемь тысяч пятьсот рублей 00 копеек) (без НДС).

Размер задатка для участия в аукционе — 693850 рублей 00 копеек (шестьсот девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек), что соответствует 10% от начальной цены продажи;

Величина повышения начальной цены продажи Имущества («шаг аукциона») — 346900 рублей 00 копеек (триста сорок шесть тысяч девятьсот рублей 00 копеек).

3. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

3.1. Дата начала подачи заявок — 16 апреля 2015 года.

3.2. Дата окончания подачи заявок — 18 мая 2015 года.

3.3. Время и место подачи заявок — по рабочим дням с 08–30 до 17–30 (перерыв с 12–00 до 13–00) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет. 30 апреля и 08 мая заявки принимаются до 14–00.

3.4. Порядок подачи заявок — для участия в аукционе претенденты представляют Продавцу (лично или через своего полномочного представителя) заявку с прилагаемыми к ней документами, перечисленными в настоящем информационном сообщении.

3.5. Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

3.6. Заявки и прилагаемые к ней документы регистрируются Продавцом с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени ее подачи. Заявки принимаются одновременно с полным комплектом документов, указанных в настоящем информационном сообщении.

3.7. Заявки, поступившие по истечении срока приема заявок, не принимаются и вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

3.8. Отзыв заявки — до признания претендента участником аукциона он имеет право отозвать зарегистрированную заявку путем письменного уведомления Продавца.

3.9. Перечень представляемых документов и требования к их оформлению:

3.9.1. одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой — у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в аукционе.

3.10. Обязанность доказать свое право на приобретение Имущества возлагается на претендента.

3.11. Указанные документы по оформлению и содержанию должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего информационного сообщения.

4. ЗАДАТОК

4.1. Размер задатка для участия в аукционе — 693850 рублей 00 копеек (шестьсот девяносто три тысячи восемьсот пятьдесят рублей 00 копеек).

4.2. Задаток вносится претендентом в счет обеспечения исполнения обязательств по заключению договора купли-продажи и оплате Имущества, продаваемого на аукционе.

4.3. Задаток должен быть внесен претендентом на указанный в настоящем информационном сообщении счет не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в настоящем информационном сообщении (18 мая 2015 года).

4.4. Документом, подтверждающим поступление задатка на указанный в настоящем информационном сообщении счет, является выписка с этого счета.

4.5. Срок и порядок возврата задатка — Задаток возвращается претенденту по его заявлению в следующих случаях:

4.5.1. в случае отзыва Претендентом в установленном порядке заявки до окончания срока подачи заявок, Задаток, поступивший от Претендента, возвращается ему в течение в течение 5 (пяти) дней со дня регистрации отзыва заявки;

4.5.2. в случае отзыва заявки Претендентом после окончания срока подачи заявок Задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона;

4.5.3. в случае если Претендент не был допущен к участию в аукционе, Продавец возвращает внесенный Претендентом Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола о признании претендентов участниками аукциона;

4.5.4. в случае если Претендент участвовал в аукционе, но не победил, Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах аукциона;

4.5.5. в случае признания аукциона несостоявшимся Продавец обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня оформления Протокола об итогах аукциона;

4.5.6. в случае отмены аукциона Продавец возвращает Задаток в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

4.6. Реквизиты счета для внесения задатка: ИНН/КПП 7423001625/742301001

Получатель: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 05693044100)

Банк получателя: отделение Челябинск, город Челябинск

р/счет 40302810900003000052, БИК 047501001

5. ОПРЕДЕЛЕНИЕ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА

5.1. Дата, время и место определения участников аукциона — 22 мая 2015 года в 11 часов 00 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

5.2. В указанный в настоящем информационном сообщении день определения участников аукциона, организатор аукциона (Продавец) рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения заявок и документов организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

5.3. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

5.4. Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе, необходимо явиться 22 мая 2015 года (с 13 часов 30 минут до 17 часов 30 минут) по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 17 кабинет для получения уведомлений о допуске к участию в аукционе либо об отказе в допуске к участию в аукционе.

5.5. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

5.5.1. представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.5.2. представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем информационном сообщении или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

5.5.3. заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

5.5.4. не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет, указанный в настоящем информационном сообщении.

6. ПРОВЕДЕНИЕ АУКЦИОНА. ОПРЕДЕЛЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЯ АУКЦИОНА

6.1. Дата, время и место проведения аукциона — 08 июня 2015 года в 13 часов 30 минут по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет. В случае изменения места проведения аукциона Продавец уведомляет об этом участников аукциона.

6.2. Определение победителя аукциона — победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

6.3. Дата, время и место подведения итогов аукциона — 08 июня 2015 года, после завершения аукциона, по адресу: Челябинская область, город Снежинск, улица Свердлова, дом 1 (здание Центра услуг населению), 4 этаж, 4 кабинет.

6.4. Итоги аукциона оформляются протоколом, который составляется в 2 экземплярах. Оба экземпляра подписываются организатором аукциона и победителем в день проведения аукциона. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА КУПЛИ-ПРОДАЖИ. ОПЛАТА ИМУЩЕСТВА

7.1. Срок заключения договора купли-продажи — не ранее чем через десять рабочих дней со дня размещения протокола об итогах проведения продажи на сайтах в сети «Интернет», но не позднее пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

В случае если победителем аукциона будет признано иногороднее лицо, договор купли-продажи с таким лицом будет подписан в течение 5 (пяти) дней со дня предоставления победителем аукциона организатору аукциона решения администрации города Снежинска, согласованного с Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом» о согласовании сделки с недвижимым имуществом, но не позднее 45 (сорока пяти) дней со дня согласования такого решения администрации города Снежинска Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом».

7.2. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

7.3. Оплата Имущества — оплата Имущества по договору купли-продажи производится в следующем порядке:

7.3.1. для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом. НДС перечисляется покупателем самостоятельно согласно пункта 3 статьи 161 Налогового кодекса Российской Федерации;

7.3.2. для физических лиц — оплата производится в срок не позднее 10 (десяти) дней с момента заключения договора купли-продажи Имущества. Денежные средства, за вычетом задатка, перечисляются в доход бюджета города Снежинска. Оплата производится единым платежом.

7.4. Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату Имущества, приобретаемого на аукционе.

7.5. Для оплаты Имущества покупатель вправе использовать как собственные, так и заемные денежные средства.

7.6. Реквизиты счета для оплаты Имущества:

Наименование получателя: УФК по Челябинской области (КУИ города Снежинска, л/счет 04693044100),

ИНН 7423001625. КПП 742301001,

р/счет № 40101810400000010801, отделение Челябинск, г. Челябинск,

БИК 047501001.

В платежном документе указывается: КБК 350 1 14 02043 04 0000 410, ОКТМО 75746000.

Известия Собрания депутатов и администрации города Снежинска.
Учредители и издатели: Собрание депутатов и администрация города Снежинска.
Главный редактор О. П. Карпов. № 15 (339) 2015 г. Интернет-версия: http://www.snzadm.ru. Подписной индекс: 24103.
Время и дата подписания в печать по графику – 12-00 15.04.2015 г., фактически – 12-00 15.04.2015 г. Тираж 500 экз. Цена: распространяется бесплатно.
Адрес редакции: 456770 Челябинская обл., г. Снежинск, ул. Свердлова, д. 24. Телефон для справок (35146) 3-24-74, 3-61-46.
Типография ООО "ФИРМА СОКОЛ", г. Снежинск, б. Циолковского, 7а.